



FOMENT DE CIUTAT, SA

CONTRACTE

**SERVEIS D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA PER A L'IMPULS I ACOMPANYAMENT A LA
REHABILITACIÓ D'EDIFICIS D'HABITATGES PRIVATS EN EL MARC DEL PLA DE
BARRIS I ALTRES ACTUACIONS IMPULSADES PER LA DIRECCIÓ DE SERVEIS
JURÍDICS I HABITATGE.**

F250000226



REUNIDES

D'una part el Sr. Àlex [REDACTED], major d'edat, amb DNI [REDACTED] i amb domicili a efectes d'aquest contracte al carrer Pintor Fortuny 17-19 de Barcelona (08001).

I d'altra el senyor Jaume [REDACTED], major d'edat, amb DNI [REDACTED] i amb domicili a efectes d'aquest contracte al carrer Bofarull 9-11 de Barcelona (08027).

INTERVENEN

El primer en nom i representació de la societat Mercantil "FOMENT DE CIUTAT, SA", domiciliada a Barcelona, carrer Pintor Fortuny 17-19 i amb NIF A-62091616, inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona al volum 32094, foli 0136, full núm. 201699, inscripció 1a. Actua en la seva condició de Director General de la Societat d'acord amb l'escriptura de poder autoritzada pel Notari de Barcelona, Jose-Vicente Torres Montero, de data 22 de setembre de 2023, amb el núm. 2428 del seu protocol, quedant facultat per a la signatura del present contracte i de qualsevol incidència que es pogués generar en la seva execució

El segon en nom i representació d'Ètic Habitat, SCCL (en endavant "el Contractista"), amb CIF F-66437831, domiciliada a Barcelona, carrer Bofarull 9-11, constituïda mitjançant escriptura autoritzada pel Notari de Barcelona, Andrés Sexto Carballeiro, de data 23 de desembre de 2014, amb el número 2.338 del seu Protocol i inscrita en el Registre de cooperatives de Barcelona al full d'inscripció número 14.515. Actua en la seva condició de membre del Consell Rector apoderat de la Cooperativa d'acord amb l'escriptura de poder autoritzada pel Notari de Barcelona, Julio Martínez- Gil Pardo de Vera, de data 3 de maig de 2022, amb el núm. 1.511 del seu protocol, quedant facultat per a la signatura del present contracte i de qualsevol incidència que es pogués generar en la seva execució.

EXPOSEN

I.- FOMENT DE CIUTAT, SA és una societat municipal amb capital 100% de l'Ajuntament de Barcelona i es regeix per la Llei de Societats Anònimes, pel que disposen les Lleis de Règim Local, la carta Municipal de Barcelona, els seus Reglaments i qualsevol altra disposició que li sigui d'aplicació.

II.- D'acord amb els seus Estatuts, modificats mitjançant acord del Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona en sessió celebrada en data 31 de març de 2023, FOMENT DE CIUTAT, SA té per objecte el desenvolupament, execució i coordinació de plans integrals de territori o plans integrals d'àrea. Aquestes actuacions són executades mitjançant gestió directa.

III.- FOMENT DE CIUTAT, SA, en compliment del mandat rebut, ha convocat un procediment obert de contractació per a l'adjudicació del contracte de SERVEIS D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA PER A L'IMPULS I ACOMPANYAMENT A LA REHABILITACIÓ D'EDIFICIS D'HABITATGES PRIVATS EN EL MARC DEL PLA DE BARRIS I ALTRES ACTUACIONS IMPULSADES PER LA DIRECCIÓ DE SERVEIS JURÍDICS I HABITATGE, publicant-se el corresponent anunci al Perfil del Contractant de data 22 d'abril de 2025.

IV.- El Contractista ha acreditat davant la Mesa de Contractació de FOMENT DE CIUTAT, SA la seva capacitat i personalitat per a contractar i obligar-se i, en especial, per a l'atorgament del present Contracte, i ha constituït la fiança definitiva exigida en les bases del procediment obert



de contractació, que ha quedat a disposició de FOMENT DE CIUTAT, SA als efectes previstos en aquest Contracte.

V.- Ambdues parts procedeixen a la formalització del Contracte de serveis abans esmentat, i que queda subjecte a les següents:

CLÀUSULES

1.- OBJECTE

1.1.- L'objecte del Contracte el constitueix la realització dels treballs i serveis necessaris per efectuar el SERVEIS D'ASSISTÈNCIA JURÍDICA PER A L'IMPULS I ACOMPANYAMENT A LA REHABILITACIÓ D'EDIFICIS D'HABITATGES PRIVATS EN EL MARC DEL PLA DE BARRIS I ALTRES ACTUACIONS IMPULSADES PER LA DIRECCIÓ DE SERVEIS JURÍDICS I HABITATGE, que s'executarà amb subjecció a la següent documentació que s'annexa:

- El Plec de Condicions Administratives Particulars, com a annex núm. 1
- El Plec de Clàusules Tècniques Particulars, com a annex núm. 2
- L'oferta presentada, que s'acompanya com a annex núm. 3
- Còpia de la fiança, com a annex núm. 4
- Contracte d'encarregat de tractament, com a annex núm. 5

De la documentació que acaba d'indicar-se com definitòria de l'objecte d'aquest Contracte, manifesten ambdues parts posseir-ne còpia exacta, essent tota ella signada per les parts i formant part integrant del Contracte.

Dins de l'objecte del contracte es troba donar compliment a les mesures antifrau previstes i a la rendició de comptes prevista a la documentació de licitació i a la normativa reguladora.

En cas de discordança o contradicció amb el contingut dels documents contractuals, serà d'aplicació preferent aquest Contracte i després els documents annexos per l'ordre de llur numeració.

FOMENT DE CIUTAT, SA podrà, durant l'execució de la prestació contractada, ampliar-la d'acord amb les clàusules del present contracte.

1.2.- Les tasques inherents a l'equip, són les que es relacionen a continuació, sense caràcter limitatiu:

Amb caràcter general:

Programa de finques d'Alta Complexitat:

- Desenvolupar i executar un programa d'acompanyament directe sobre la morositat.
- Assistència en matèria d'informació legal en el procés de seguiment i suport jurídic i legal a les comunitats.
- Elaboració d'informes jurídics respecte els diferents aspectes nous i incidències dels programes sol·licitats per Foment de Ciutat SA.
- Empoderar als equips territorials creant documentació/fitxes d'informació estandarditzades i realitzar formacions periòdiques per tal que els equips esdevinguin autònoms.
- Participació en les reunions de veïns i de propietaris de la Comunitat quan hi hagin

- situacions noves i/o complexes, facilitant informació i assessorant dels aspectes jurídics.
- Suport i assessorament en relació a les entitats propietat d'entitats jurídiques.
 - Procediment administratiu, aplicant la normativa vigent en cada moment per tal de tramitar els diferents procediments administratius.
 - Redacció de contractes (d'arrendament, cessió,...), documents transaccionals, acords, convenis, anuncis, recursos, demandes, interpel·lacions, protocols, etc. que siguin necessaris.
 - Revisió de contractes amb els contractistes o altres professionals que actuen amb comunitats amb ajudes a la rehabilitació.
 - Acompanyament per la resolució de situacions d'herències no tramitades, jacs o situacions complexes que dificulten la tramitació dels ajuts.
 - Suport i resolució de dubtes fiscals en relació a la imputacions corresponents de les subvencions rebudes, incloent la revisió o confecció d'esborranys de rendes.
 - Col·laboració amb la coordinació del programa a la creació de protocols de treball i creació d'un manual de procediments
 - Supervisió periòdica de les obligacions fiscals per verificar la correcta aplicació de les normes que resulten d'aplicació, així com el seu adequat tractament i implicació en l'àmbit tributari i comptable en el marc de les ajudes públiques.
 - L'atenció telefònica centralitzada. Realitzar l'atenció telefònica dels Programes, derivant, si s'escau, la trucada, encàrrec o informació als equips territorials, suport jurídic/fiscal
 - Rebre els correus electrònics derivats al Programa de Rehabilitació i derivar-los als equips territorials o al suport jurídic/fiscal.
 - Homogeneïtzar i estandarditzar tota la documentació dels programes (models).
 - Realitzar els comunicats interns de rebuda i enviament de documentació entre les empreses licitadores i Foment de Ciutat SA.
 - Elaboració de propostes de contesta d'IRIS.
 - Suport a la revisió d'expedients.
 - Vetllar pel compliment de les obligacions de Protecció de dades personals, amb especial referència a aquelles indicacions que li faci el responsable del contracte.

Altres tasques pròpies alienes al programa de Finques d'Alta Complexitat:

- Les descrites en l'apartat anteriorment en relació a altres convocatòries d'ajudes a la rehabilitació (incloent accessibilitat) que impulsi Foment de Ciutat.
- Preparació d'esborranys de reclamacions, comunicacions, burofaxos, etc. amb comunitats de propietaris o administradors a on Foment de Ciutat tingui interessos.
- Notes jurídiques sobre certs aspectes que demani Foment de Ciutat en relació a aspectes legals de l'àmbit immobiliari.
- Reclamacions d'impagaments de rebuts.
- Revisió d'actes de comunitats de propietaris i, en el seu cas, preparació d'impugnació a les mateixes per defensar els interessos de Foment de Ciutat.
- Treballs de mediació, previs a accions judicials pels casos anteriorment indicats.

1.3.- Els serveis i treballs seran executats sota la direcció i control de FOMENT DE CIUTAT, SA, d'acord amb allò especificat en els documents assenyalats en l'apartat anterior, el contingut dels quals manifesta el Contractista conèixer i acceptar íntegrament amb aquest acte.



Tota aquesta documentació, i les modificacions d'obra que estableixi FOMENT DE CIUTAT, SA serà la base per a la tasca del Contractista.

Per tot això, el Contractista haurà d'actuar d'acord amb l'esmentada documentació, essent necessària l'autorització expressa i escrita de FOMENT DE CIUTAT, SA per modificar-ne el contingut, especialment pel que fa a la qualitat, cost i termini de l'obra contractada.

1.4.- L'import de les modificacions del contracte es fixa en un màxim de 10 % del pressupost base de licitació. Sens perjudici d'això, les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec de clàusules particulars no podran superar, en cap cas, el valor estimat del contracte, que és igual al pressupost de licitació del contracte. En conseqüència, l'import final màxim de les modificacions vindrà donat per la diferència entre el preu del contracte adjudicat i el valor estimat del contracte, que és igual al pressupost de licitació del contracte.

Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de contracte són les següents:

[Modificacions subjectives:]

- a. Successió total o parcial del contractista inicial com a conseqüència de la successió total o parcial del contractista inicial, derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LLCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.
- b. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LLCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació competent de FdC per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.
- c. Substitució de l'entitat contractant inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a altra entitat del Sector Públic, conforme a allò indicat en el present plec.

[Modificacions objectives:]

- a. Modificacions derivades a l'increment o reducció d'amidaments, sempre que no impliqui la incorporació de preus nous no previstos al procediment de contractació.

Totes aquestes modificacions hauran de ser prèviament autoritzades per Foment de Ciutat, SA conforme al procediment previst per aquesta clàusula.

El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.

- Compareixença de l'adjudicatari del servei en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs i manifestant, en el seu cas, la seva conformitat.
- Informe Jurídic del servei de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Resolució de l'òrgan de contractació acordant la modificació del contracte, amb validació pressupostària.
- Formalització de la modificació contractual

No hi ha limitacions quantitatives en relació a modificacions a la baixa, no obstant, en cas que siguin superiors al 20% de l'import d'adjudicació, el contractista podrà resoldre el contracte.

Les modificacions que s'acordin seran obligatòries pel contractista. En aquests supòsits, el Contractista restarà obligat a seguir prestant els serveis amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

Així mateix es podrà modificar el contracte per les causes previstes als articles 205 i 206 LLCSP en les condicions i requisits establerts.

El procediment per aquest modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, la seva formalització amb aquells documents necessaris per concretar l'abast de la referida modificació.

1.6.- El Contractista resta obligat a rescabalar a FOMENT DE CIUTAT, SA el cent per cent de les obligacions, de qualsevol índole, que amb motiu de l'execució del servei objecte del present Contracte, i per raons imputables al Contractista poguessin imposar-li, facultant FOMENT DE CIUTAT, SA expressament perquè pugui efectuar retencions de facturació amb aquest objecte.

2.- PREU

2.1.- L'import total estimat a abonar al Contractista s'estableix en la quantitat de SEIXANTA-CINC MIL TRENTA-QUATRE EUROS AMB QUINZE CÈNTIMS D'EURO (65.034,15 €), IVA exclòs.

Malgrat aquest pressupost inicial, el preu no és fix total i alçat, essent el preu final el que resulti d'aplicar als equips destinats a la realització dels treballs durant la durada d'aquells els preus unitaris de l'annex número 3 del present contracte.

2.2.- En l'import total abans esmentat, s'entendran incloses totes les quanties necessàries per a la realització dels treballs corresponents. La següent relació, de caràcter merament enunciatiu, però no limitatiu, inclou:

- Els sous del personal contractat i prèviament validat per a atendre el servei.
- Els impostos i quotes a la Seguretat Social.
- Les despeses generals i d'empresa.
- Les despeses del manteniment a càrrec del contractista.
- Assegurances de tota mena.
- Import escaient per al desenvolupament de l'aplicació informàtica descrita al Plec de clàusules tècniques particulars.
- Les despeses i impostos amb motiu del Contracte, llevat de l'Impost sobre el Valor Afegit.
- Les despeses derivades de la redacció i aplicació del pla antifrau o mesures antifrau.
- Les despeses relatives a la recopilació i remissió de la documentació prevista a la documentació de licitació i la de la normativa.



- Els costos que puguin derivar-se de la prestació del servei de forma extraordinària per esdeveniments en horari extracontractual o en festius no previstos inicialment.

Per tot això, el pressupost indicat comprèn la totalitat dels treballs contemplats durant el termini d'execució previst, prestat pels equips complets i es consideren inclosos els costos, riscos, beneficis i impostos, i també l'IVA.

2.3.- En el supòsit que s'augmentessin els treballs o serveis objecte d'aquest Contracte, d'acord amb allò previst en la clàusula 1.5, aquest augment es valorarà d'acord amb els preus que reixen el present Contracte o, si s'escau, es fixaran contradictòriament.

3.- FORMA DE PAGAMENT

3.1.- Els serveis es facturaran cada mes d'acord amb l'oferta econòmica conforme als serveis realitzats i als preus unitaris. La darrera factura es farà efectiva un cop presentada la memòria final d'avaluació que ha de redactar l'adjudicatària d'acord amb allò fixat al Plec de Condicions Tècniques Particulars. Les partides alçades no suposaran cap dret a percebre-les fins que no s'autoritzi expressament el seu abonament i les factures hagin estat prèviament validades. No es podran incrementar les dedicacions de personal indicades al Plec de Condicions Particulars.

L'abonament de les factures tindrà lloc el primer dia de pagament de FOMENT DE CIUTAT, SA, que es realitzarà dins dels terminis previstos per la Llei 15/2010, de 5 de juliol. Les factures s'hauran de presentar el dia 5 del mes següent a la prestació dels serveis. FOMENT DE CIUTAT, SA podrà rebutjar aquelles factures que presentin una data de factura que difereixi de la data d'entrada en registre.

D'acord amb allò establert a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures en el Sector Públic, que té com a objectius agilitzar els procediments de pagament als proveïdors i donar certesa de les factures pendents de pagament existents, com elements clau per a millorar la competitivitat de les empreses, i d'allò fixat a l'Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya, GOB/151/2014 d'11 de novembre, el contractista haurà de facturar mitjançant facturació electrònica a través del servei e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), amb el codi DIR3: LA0009214, a l'adreça de la bústia d'enviament: <https://efact.eacat.cat/bustia/>.

Caldrà presentar el quadre de preus degudament complimentat.

3.2.- En cas que FOMENT DE CIUTAT, SA incorregués en mora en el compliment de les seves obligacions, i si així ho demanés el contractista, les quantitats endeutades meritaren l'interès legal establert a l'article 1108 del Codi Civil.

3.3.- Per a la cessió o endós de qualsevol factura serà necessària la prèvia conformitat de FOMENT DE CIUTAT, SA.

4.- PERSONAL DEL SERVEI

4.1.- La responsabilitat professional i facultativa recaurà en el senyor Jaume [REDACTED], amb titulació habilitant.

4.2.- FOMENT DE CIUTAT, SA designa com a coordinador del Servei al Sr. Jaume [REDACTED], que exercirà les oportunes funcions de supervisió de l'execució de l'encàrrec.

5.- TERMINI



El termini de prestació del servei és de VUIT (8) MESOS i s'iniciarà a l'endemà de la signatura del present contracte.

Aquest termini inicial es podrà prorrogar fins a un màxim de DOS (2) MESOS addicionals. Aquesta pròrroga es de lliure decisió de Foment de Ciutat, SA i resultarà d'obligat compliment per l'adjudicatari.

6.- SUSPENSIO DEL CONTRACTE

6.1.- Si per causes imputables al Contractista es procedís a la paralització del servei que defineix aquest contracte, FOMENT DE CIUTAT, SA podrà imposar una penalització de 300 euros per dia sense prestar el servei.

6.2.- Si la suspensió del servei fos superior a 30 dies, FOMENT DE CIUTAT, SA podrà optar per resoldre el Contracte.

6.3.- Si la paralització del servei no és imputable al Contractista, FOMENT DE CIUTAT, SA abonarà al mateix.

6.4.- En tot cas les parts realitzaran les actuacions necessàries per tal de no interrompre la prestació del servei que és objecte del present contracte.

7.- GARANTIES I ASSEGURANCES

7.1.- L'execució del Contracte es realitzarà sota el risc i ventura del Contractista .

7.2.- El Contractista queda obligat, durant el termini de duració del contracte a atendre consultes i aclariments que FOMENT DE CIUTAT, SA li formuli. S'obliga igualment a esmenar i reparar al seu càrrec els possibles errors que puguin detectar-se en els seus informes a FOMENT DE CIUTAT, SA.

7.3.- Durant la vigència del Contracte, el Contractista s'obliga a subscriure o mantenir en vigor, segons correspongui, pòlissa de Responsabilitat Civil General que cobreixi aquella responsabilitat en què pogués incórrer amb motiu de l'execució del present Contracte i fins a un import no inferior a allò previst al plec de condicions.

8.- RÈGIM DE FIANCES

8.1.- S'incorpora a aquest contracte, com a annex núm. 4, una còpia de la fiança constituïda pel Contractista d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars del procediment obert de contractació, quedant l'original en poder de FOMENT DE CIUTAT, SA, fiançant l'exacte compliment de les obligacions i de les altres responsabilitats que assumeix, derivades del present contracte.

8.2.- La fiança respondrà de tots els deutes del Contractista dimanants del Contracte; de la seva execució o de la seva eventual resolució; del rescabament dels danys i perjudicis derivats de l'incompliment de les seves obligacions, inclosos els que poguessin ser reclamats a FOMENT DE CIUTAT, SA per tercers; i amb caràcter general, del compliment de totes les seves obligacions.

8.3.- En qualsevol dels supòsits previstos en les clàusules 10.1 i 10.2, FOMENT DE CIUTAT, SA podrà procedir lliurement i per la seva exclusiva determinació a l'execució de la fiança constituïda, i disposar de les quantitats que abasti. Tot això sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos dels quals es cregui assistit el Contractista, que no suspendran en cap

cas la lliure disponibilitat de la fiança per FOMENT DE CIUTAT, SA, essent la única obligació d'aquesta reintegrar en el seu dia les sumes disposades, si així resultés procedent.

8.4.- L'esmentada fiança serà retornada a partir dels 6 mesos de finalització del servei, a plena satisfacció de FOMENT DE CIUTAT, SA la prestació del servei, i lliurada tota la documentació que sigui pertinent.

L'adjudicatari podrà sol·licitar una reducció de la fiança al 50% un moment finalitzat el servei.

9.- OBLIGACIONS LABORALS I FISCALS

9.1.- Caldrà que en tot moment, el Contractista estigui al corrent de les obligacions que com a empresa li corresponguin en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social i sindical, i serà estrictament i rigorosament responsable, amb caràcter exclusiu i sense cap càrrec per compte de FOMENT DE CIUTAT, SA, de l'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions.

10.- PENALITZACIÓ, RESOLUCIÓ I RESCISSIÓ

10.1.- En cas d'incompliment o compliment deficient de les prestacions objecte del present contracte FOMENT DE CIUTAT, SA apercebrà l'adjudicatari requerint-li la correcta execució de la prestació en un termini adequat, en cas de persistència FOMENT DE CIUTAT, SA, podrà optar per:

- a.- Subcontractar dits treballs a un tercer a càrrec del contractista, sense perjudici d'altres accions (resolució de contracte i/o execució de la garantia)
- b.- Retenir l'import del serveis prestats durant el mes en que s'hagués produït el fet, que serà retornat en el moment en que es realitzi la prestació.
- c.- Aplicar una penalització.

10.2.- Seran causa de **penalitzacions**:

10.2.1.- L'incompliment per part del Contractista del Pla d'Igualtat entre homes i dones, o del Pla contra l'Assetjament Sexual i per raó de sexe. Per aquesta causa es preveu una penalització de 50 euros diaris per cada dia d'incompliment.

10.2.2.- L'incompliment per part del Contractista del manteniment de les condicions laborals del personal contractat comunicat a FOMENT DE CIUTAT, SA. Per aquesta causa es preveu una penalització d'1,5 vegades el perjudici causat al treballador per mes (o en proporció al mes). En cas d'esmenar-se aquesta situació de forma retroactiva voluntàriament per part del Contractista, aquesta penalització quedarà reduïda a un 10% del perjudici causat al treballador.

10.2.3.- En el supòsit en que el contractista incompleixi els terminis de pagament als subcontractistes i proveïdors o incompleixi l'obligació de lliurar informació al respecte en els termes indicats a la clàusula 11 respectivament, FOMENT DE CIUTAT, SA podrà imposar una penalització al contractista de 50 euros per cada dia de retard en el pagament de cada factura o en el lliurament de la informació sol·licitada per FOMENT DE CIUTAT, SA.

10.2.4.- En el supòsit que el contractista incompleixi les obligacions derivades de la formació ofertada s'aplicarà una penalització equivalent a 500 € per treballador afectat.

10.2.5.- L'incompliment per causa de falta de lliurament de la documentació descrita a la clàusula 1F del Plec de Condicions Particulars (el Pla d'Igualtat entre homes i dones, el Pla contra

l'Assetjament sexual i per raó de sexe, el compromís de mantenir les condicions laborals i socials dels treballadors contractats, etc). Es preveu per aquesta causa una penalització de 100.-€ (Cent euros) diaris per dia de retard en el lliurament de la documentació.

10.3.- Seran causa de resolució del Contracte:

- La mort o incapacitat del titular del Contracte, si es tracta d'una persona física, o la dissolució o extinció si es tractés d'una societat o persona jurídica, qualsevol que siguin les causes d'aquests supòsits.
- La declaració judicial d'insolvència o procediment obert de contractació, la intervenció judicial o la inhabilitació segons la Llei 9/2017
- Greus deficiències en el compliment del servei prestat.

En aquest darrer cas, FOMENT DE CIUTAT, SA podrà optar per al resolució del Contracte, o per la seva continuació en les condicions que es pactin, garantint mitjançant aquestes noves condicions que es resoldran els perjudicis ocasionats pels incompliments del Contractista i que aquest no incorrerà en nou incompliments.

La resolució del Contracte per qualsevol de les causes esmentades produirà els efectes següents:

- FOMENT DE CIUTAT, SA podrà continuar el servei pel procediment que estimi més convenient.
- FOMENT DE CIUTAT, SA farà efectius amb càrrec a la fiança, fins on aquesta abasti, els danys i perjudicis que li hagin causat i siguin imputables al Contractista, notificant-li la pertinent relació i liquidació, sense què minvin els drets de FOMENT DE CIUTAT, SA a reclamar-li l'excés que eventualment no quedarà cobert per l'import de la fiança, com tampoc el dret d'aquella a exercitar les accions, reclamacions i recursos que estimi que li assisteixin contra la liquidació comunicada per FOMENT DE CIUTAT, SA.

10.4.- FOMENT DE CIUTAT, SA podrà, en qualsevol moment, rescindir el present Contracte per determinació pròpia, en el qual cas, i sempre i quan no concorri cap de les causes de resolució anteriorment previstes, abonarà al Contractista totes aquelles quantitats que tingués acreditades i, a més, una indemnització calculada en el dos per cent (2%) del valor restant del Contracte en el moment de declarar la rescissió.

Així mateix, en aquest supòsit de rescissió unilateral del Contracte per part de FOMENT DE CIUTAT, SA, haurà de tornar-se al Contractista la fiança en el termini d'un mes, a comptar de la data de rescissió del Contracte.

10.5.- En cas que FOMENT DE CIUTAT, SA no pagués dues o més factures de manera consecutiva o acumulada al Contractista, aquesta podrà optar per la resolució del Contracte, amb abonament en aquest supòsit de les quantitats acreditades fins a llavors, més una indemnització calculada en el sis per cent (6%) del valor restant del Contracte, o bé la seva continuació en les condicions que es pactin.

10.6.- El Contractista es compromet expressament, quant a les seves relacions comercials amb els subcontractistes i proveïdors amb els qui contracti per a l'execució del servei contractat, a complir íntegrament amb les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que, s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, la

“ Llei de Morositat”), i en especial, quant als terminis de pagament establerts a continuació i de comprovació i validació de factures.

En aquest sentit, el contractista es compromet expressament a abonar les factures als seus subcontractistes i proveïdors en el termini màxim de trenta (30) dies naturals a comptar des de la recepció de les mercaderies o la prestació del servei, a no ser que, contractualment, el contractista i el subcontractista o proveïdor hagin pactat un termini de pagament superior que, en tot cas, no podrà superar els seixanta (60) dies naturals. En el supòsit que el contractista hagi disposat contractualment amb els seus subcontractistes i proveïdors un procediment d'acceptació o de comprovació per verificar la conformitat dels bens o dels serveis amb allò disposat al contracte, el contractista abonarà les factures en el termini màxim de trenta (30) dies naturals a comptar des de la data en la que es realitzi l'acceptació o verificació dels bens o serveis. Aquesta acceptació o verificació s'haurà de produir en el termini màxim de trenta (30) dies naturals a comptar des de la data de recepció dels bens o de la prestació dels serveis. Dintre d'aquest termini s'haurà de formular, en el seu cas, els motius de disconformitat.

El contractista no podrà imposar als seus subcontractistes o proveïdors agrupacions de factures per períodes superiors als establerts a l'article 4.4 de la Llei de Morositat (Llei 3/2004).

Aquestes obligacions del termini de pagament del contractista amb els subcontractistes i proveïdors, així com la de lliurament d'informació i documentació prevista a la clàusula següent, tenen la consideració de condicions essencials d'execució i el seu incompliment permetrà la imposició al contractista de les penalitats previstes a tal efecte a la clàusula 10.2.3 del present contracte.

11.- DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA.

El Contractista, durant la vigència del Contracte i el període de garantia corresponent, accepta proporcionar a FOMENT DE CIUTAT, SA la següent informació:

Amb caràcter únic:

- Declaracions responsable relatius al compliment del pla antifrau, ètic, de conflicte d'interessos de tot el personal que contracti l'adjudicatari. Aquesta declaració haurà de constar que haurà de comunicar qualsevol canvi en aquestes condicions.
- Adscripció del personal. Identificant nom, cognoms, DNI, tipus de contracte, Jornada laboral, antiguitat.

S'haurà d'actualitzar qualsevol canvi.

A. Amb caràcter mensual:

- Relació detallada dels subcontractistes i proveïdors que participin o hagin participat en l'execució de l'obra objecte del present contracte en el mes en curs, junt amb les condicions de subcontractació o subministrament de cada un d'ells que estiguin relacionades amb els terminis de pagament.
- Justificant de compliment dels pagaments als subcontractistes i proveïdors dintre dels terminis de pagament establerts a la clàusula 9.1.F del Plec de condicions administratives.
- Fulls de cotització a la Seguretat Social o bé els rebuts d'autònoms en el seu cas, així com els fulls de salari de tot el personal que presta els seus serveis en el programa i justificant de pagament als treballadors



B. A requeriment de FOMENT DE CIUTAT, SA.

- Còpia de totes les factures emeses pels subcontractistes i proveïdors que participin en l'execució de l'obra objecte del present contracte, amb el corresponent document bancari acreditatiu del pagament.
- Quanta informació raonable i rellevant addicional pugui ser sol·licitada al contractista per FOMENT DE CIUTAT, SA en relació al compliment dels terminis de pagament establerts.

Aquesta informació es lliurarà a FOMENT DE CIUTAT, SA en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar des del seu requeriment.

12.- CONFIDENCIALITAT.

El contractista s'obliga a guardar secret i a mantenir en la més estricta confidencialitat tota la informació, documentació, dades, antecedents, etc. a que tingui accés o coneixement en compliment d'aquest contracte, ja sigui subministrada per FOMENT DE CIUTAT, SA o obtinguda en el marc del present contracte o per l'execució del mateix, i a subministrar-la únicament a personal autoritzat expressament per FOMENT DE CIUTAT, SA. El contractista s'abstindrà també d'efectuar qualsevol tractament, ja sigui reproducció, ús i/o conservació, amb les dades de tot tipus subministrades per FOMENT DE CIUTAT, SA, o rebudes de tercers que intervinguin en el contracte, per a finalitats diferents a l'estricta compliment del present contracte. En cap cas, no podran accedir tercers a aquestes dades o arxius.

Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant tota l'execució del contracte i per un termini mínim de 5 anys a comptar des de la finalització del contracte.

El no compliment d'aquesta clàusula donarà dret a FOMENT DE CIUTAT, SA per resoldre el present contracte i a una indemnització pel perjudici causat.

En el supòsit que, per a la realització de l'encàrrec efectuat per aquest contracte, FOMENT DE CIUTAT, SA lliuri al contractista, qualsevol tipus de documentació (incloses bases de dades dels usuaris i usuàries dels serveis o del personal contractat), s'entendrà que la mateixa es lliura amb caràcter confidencial, i per a la única finalitat d'executar l'objecte d'aquest contracte o de servir com a referència per a futures prestacions de serveis similars, a efectes estadístics. El contractista es compromet a utilitzar aquesta documentació únicament per a la finalitat autoritzada per aquest contracte i a no difondre-la ni comunicar-la a tercers (excepte als seus col·laboradors que per raó precisament de la seva col·laboració l'hagin de conèixer i sempre que aquests assumeixin, les mateixes obligacions que el contractista).

El Contractista no podrà fer cap ús publicitari d'aquest encàrrec, ni realitzar cap tipus de manifestació pública o privada sobre les tasques que realitza per FOMENT DE CIUTAT, SA. Qualsevol altre ús que el contractista vulgui fer d'aquest encàrrec, s'haurà de comunicar prèviament a FOMENT DE CIUTAT, SA, a fi d'obtenir-ne la prèvia autorització expressa, atorgada per escrit. Aquestes obligacions s'estenen a tots els membres del contractista quan aquest consisteixi en una persona jurídica o en un col·lectiu.

13.- PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatari s'obliga a donar compliment a allò què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal i Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de



las personas físicas en el que fa referència al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. Aquesta obligació té el caràcter d'essencial, conforme a allò previst a l'art. 211.1.f LLCSP. En particular a:

1. La documentació presentada per les persones usuàries que contingui dades de caràcter personal haurà de ser tractada per l'adjudicatari, havent de prendre totes les mesures necessàries, amb expressa referència als deures d'informació als afectats.
2. En cas que sigui necessari el seu tractament per tercers s'haurà d'informar als interessats. En qualsevol cas el tractament de les dades queda limitat a allò que sigui necessari per l'execució del servei, entre el què es considera l'avaluació.
3. Les persones interessades/afectades podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint un escrit a l'adjudicatari, com entitat responsable del tractament, a l'adreça que es comuniqui.
4. Les dades que pugui demanar Foment de Ciutat/Ajuntament de Barcelona es considera que seran amb caràcter anonimitzat, a efectes d'avaluació. No obstant per tal de validar la correcta execució del contracte i, en el seu cas, de les despeses generades, Foment de Ciutat podrà demanar dades concretes als efectes de verificar la bondat i correcció del servei, el que pot implicar la cessió de dades personals.
5. La finalitat d'aquestes dades serà verificar la correcta execució del contracte, i el correcte seguiment del mateix. Aquestes dades no seran cedits a tercers, a excepció de l'accés a les mateixes en el marc d'auditories o revisions dels expedients.
6. L'avaluació resultant hauran de tenir les dades anonimitzades, però el contractista haurà de guardar les dades concretes i totals que han permès la seva confecció durant un termini de 4 anys des de la finalització del servei. Aquestes dades es podran demanar en el marc del punt anterior.

La concreció de les obligacions d'aquest apartat es troba en l'annex V del present contracte, encàrrec de tractament de dades personals.

14.- RÈGIM JURÍDIC

El Contracte queda subjecte a la legislació civil, mercantil i processal espanyola.

Per resoldre qualsevol discrepància resultant de la interpretació o execució del present Contracte i sense perjudici de la seva clàusula arbitral, ambdues parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

I, perquè així consti, es signa el present document per les parts.

Àlex [REDACTED]
Director General
Foment de Ciutat

Jaume [REDACTED]
Apoderat
ÈTIC HÀBITAT, SCCL