



CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT "LA COOPERATIVA" DE FIGUEROLA DEL CAMP

Expedient: 4305930008-2025-0000312

Figuerola del Camp, a la data de la signatura electrònica.

REUNITS

D'una banda, el Sr. JOAN VILA CANELA, Alcalde de Figuerola del Camp (Alt Camp), amb domicili a la plaça de Sant Jaume número 1 de Figuerola del Camp, codi postal 43811, que actua en nom, representació i interès de l'Ajuntament de Figuerola del Camp amb NIF P4306000C, d'ara en endavant la adjudicant.

I de l'altra, el Sra. TATIHANA ZAMORA PADILLA amb NIF núm. [REDACTED]-C, que actua en nom i representació de l'empresa LUNCH&LOUNGE TZ SLU, amb número de CIF B21841069, d'ara en endavant l'adjudicatari.

Compareix el Sr. JOSEP GUILLÉN VIÑAS, secretari-interventor de l'Ajuntament de Figuerola del Camp, que dona fe de la signatura del present contracte.

Es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària i suficient per a contractar en les respectives qualitats en què actuen i de comú acord,

MANIFESTEN

1.- El Ple de l'Ajuntament de Figuerola del Camp, en la seva sessió extraordinària de data 30 de maig de 2025, aprovà inicialment l'expedient de l'establiment i prestació en règim de lliure concurrència del servei públic de bar-restaurant a l'edifici de La Cooperativa, situat al carrer Solar número 17, on figura la memòria justificativa i el Reglament regulador del servei públic de bar-restaurant de La Cooperativa.

L'expedient es va sotmetre al tràmit d'informació pública per termini de 30 dies hàbils, mitjançant anuncis publicats al BOPT de data 2 de juny de 2025 (inserció núm. CVE 2025-04821), al DOGC de data 6 de juny de 2025 (inserció núm. CVE-DOGC-A-25150028-2025) i al tauler d'edictes electrònic municipal.

No havent-se presentat al·legacions contra l'expedient, aquest va quedar aprovat definitivament, per la qual cosa la memòria justificativa i el Reglament regulador del servei públic de bar-restaurant de La Cooperativa es van publicar al Butlletí Oficial de la Província en data 6 d'agost de 2025 (número d'inserció CVE 2025-07038).

2.- A l'efecte previst a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), en relació amb l'article 116 de l'esmentat text legal, l'Alcaldia entén necessari procedir a la prestació dels serveis per a la gestió i explotació del bar-restaurant "La Cooperativa", permetent que l'adjudicatari del contracte obtingui un benefici prestant el servei esmentat en base a una contraprestació econòmica, actuació que s'incardina en una concessió de serveis, ja que es produeix un trasllat del risc operacional en el concessionari, segons allò previst a l'article 15 de la LCSP.

3.- Vist l'Informe dels serveis tècnics municipals, en el qual es detallen els aspectes



tècnics del mateix, així com la viabilitat de l'actuació esmentada, recollint-se en la memòria justificativa del servei públic i en el Reglament regulador del servei públic de bar-restaurant de La Cooperativa, per les quals es regirà la licitació.

4.- Vist l'informe jurídic emès per la Secretaria d'aquest Ajuntament, que consta signat a l'expedient en data 5 d'agost de 2025. Vista la fiscalització emesa per la intervenció d'aquest Ajuntament, que consta signat a l'expedient en data 4 d'agost de 2025.

5.- Mitjançant acord de Ple de data 14 d'agost de 2025 es va aprovar l'expedient per a dur a terme la tramitació del contracte administratiu de concessió de serveis per a la gestió i explotació del bar-restaurant "La Cooperativa". En el mateix acord es van aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i procedir a l'obertura del procediment d'adjudicació, mitjançant procediment obert, donant ordre que es publiqui el pertinent anunci al Perfil del contractant, per tal que en el termini de vint-i-sis dies es presentin ofertes.

6.- L'anunci de licitació es va publicar al perfil del contractant en data 16 d'agost de 2025. El termini per a la presentació d'ofertes va finalitzar el 12 de setembre de 2025.

En el termini concedit s'han presentat dues ofertes, la de LUNCH&LOUNGE TZ SLU (NIF B21841069) en data 29.08.2025 amb registre d'entrada E2025000765 i la de GULZAR SINGH (NIF **4281*) en data 9.09.2025 amb registre d'entrada E2025000796.

7.- En data 26 de setembre de 2025 es va reunir la Mesa de contractació a l'objecte de valorar la documentació administrativa i obertura de proposicions i documentació subjecte a judici de valor del contracte de concessió de serveis.

La Mesa va acordar traslladar la documentació tècnica inclosa als Sobres B que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor, als serveis tècnics municipals, per de procedir a la valoració de la documentació corresponent a la memòria justificativa presentada i l'emissió d'informe de valoració, de conformitat amb la clàusula 1.9 del Plec de clàusules administratives que regeixen el contracte.

8.- En data 26 de setembre de 2025 els serveis tècnics municipals van signar l'informe de valoració dels criteris subjectes a judici de valor, que consta publicat al perfil de contractant.

9.- En data 30 de setembre de 2025 es va reunir la Mesa de contractació a l'objecte de valorar les ofertes mitjançant els criteris de valoració automàtica. La Mesa va classificar les ofertes per ordre decreixent i va requerir a l'empresa LUNCH&LOUNGE TZ SLU, mitjançant notificació electrònica, per tal que en el termini de set dies hàbils presenti la documentació per contractar establerta a la clàusula 1.13 dels plecs de clàusules administratives.

10.- En data 7 d'octubre de 2025 l'empresa LUNCH&LOUNGE TZ SLU ha complimentat el requeriment de la documentació per contractar, documentació que consta en el subexpedient 4305930008-2025-0000385.

11.- Mitjançant acord de Ple municipal de data 10 d'octubre de 2025, es va adjudicar el contracte de concessió de serveis per a la gestió i explotació del bar-restaurant "La Cooperativa", mitjançant procediment obert, a l'empresa que ha obtingut la major puntuació amb 10 punts, que és LUNCH&LOUNGE TZ SLU.



12.- Aquest contracte, que té naturalesa administrativa, se subjecta a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en tot allò que no estigui regulat al Plec de clàusules administratives particulars i al Reglament regulador del servei públic de bar-restaurant de La Cooperativa, que són d'obligat compliment.

Així doncs, ambdues parts formalitzen el present contracte que es regirà per les següents,

CLÀUSULES

PRIMERA.- La Sra. TATIHANA ZAMORA PADILLA amb NIF núm. [REDACTED]-C, que actua en nom i representació de l'empresa LUNCH&LOUNGE TZ SLU, amb número de CIF B21841069, s'obliga a l'execució del contracte administratiu de concessió de serveis per a la gestió i explotació del bar-restaurant "La Cooperativa" de Figuerola del Camp.

El contracte de concessió de serveis es prestarà d'acord amb la seva oferta i amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al Reglament regulador del servei públic, que són d'obligat compliment.

SEGONA.- L'import del contracte ascendeix a 2.400,00 euros (dos mil cent seixanta euros), en concepte de cànon concessional corresponent a dos anys inicials de la concessió de serveis per a la gestió i explotació del bar-restaurant "La Cooperativa", d'acord amb el quadre d'anualitats següents:

Any	Concepte	Import
2025	Octubre - Desembre 2025	300 €
2026	Gener - Desembre 2026	1.200 €
2027	Gener- Setembre 2027	900 €

A més del cànon mencionat, el concessionari es farà càrrec dels pagaments mensuals de totes les despeses que es relacionen a l'apartat 8è de l'article 6.2.2 (Obligacions bàsiques) del Reglament regulador del servei públic.

El cànon concessional té règim tributari de taxa (exempt d'IVA), i no serà objecte de revisió, en aplicació del que estableix l'article 103.2 de la LCSP.

El cànon de la concessió serà abonat mensualment durant la primera setmana del mes en curs, mitjançant transferència bancària al compte bancari municipal de Banc Sabadell número ES08 0081 0104 7200 0124 0531.

TERCERA.- L'adjudicatària declara tenir capacitat per a contractar d'acord amb Llei 9/2017, de 8 de novembre, de *Contractes del Sector Públic*, i així mateix, declara no estar incursa en cap de les prohibicions de contractar.

QUARTA.- El contracte tindrà un termini d'execució de 2 anys, a partir de la data d'aixecament de l'inventari de béns, essent possible la seva pròrroga per tres períodes consecutius independents d'un any cadascuna.

Les pròrroques anuals seran acordades per l'òrgan de contractació, i seran obligatòries per al concessionari, sempre que el seu preavís es produeixi amb una antelació de dos mesos a la finalització del termini de durada del contracte.

La durada màxima del contracte, pròrroques incloses, no podrà excedir de 5 anys.



A la finalització del contracte, la totalitat de les obres, instal·lacions i serveis, mobiliari i equipament revertiran a l'Ajuntament en el mateix estat de conservació que s'ha entregat i lliures de càrregues i gravàmens. Per poder verificar que això és així, a l'inici del contracte les dues parts signaran l'inventari de l'estat en què s'entreguen les instal·lacions amb fotos detallades de l'estat de la pintura, de la neteja general i de la maquinària, de les revisions de manteniment i tot el que hi calgui detallar.

Una vegada extingit el contracte, la concessionària deixarà les dependències objecte de concessió lliures i entregará les claus a l'Ajuntament dins del termini màxim de 10 dies hàbils, d'acord amb la clàusula 2.8 del Plec de clàusules administratives.

CINQUENA.- El termini de garantia es fixa en 30 dies hàbils a comptar des de la data de finalització del contracte de concessió, i termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que les instal·lacions i els equipaments afectes a la concessió es troben en correcte estat i en compliment d'allò estipulat en el Plec de clàusules administratives.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs i serveis prestats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els serveis prestats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

SISENA.- El termini d'execució del contracte començarà a la data de l'aixecament de l'inventari de béns, i serà, com a màxim, d'un mes a partir de la data de formalització del present contracte.

L'inventari de béns s'aixecarà en presència de l'adjudicatària, l'Alcaldia, i el secretari-interventor, qui certificarà la relació de béns acompanyat d'Alcaldia, i el document formarà part del contracte.

SETENA.- Designar com a responsable del contracte el secretari interventor municipal, a qui li correspondrà, entre d'altres, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9 /2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

VUITENA.- Correspon a l'Ajuntament la interpretació dels plecs i del present contracte administratiu, així com modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

NOVENA.- Aquest contracte té naturalesa administrativa. Les resolucions que es dictin en el seu desenvolupament, seran recurribles per l'adjudicatari en defensa dels seus drets o per causa d'interès públic davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

I perquè consti, signen aquest contracte en signatura electrònica, a un sol efecte, en el lloc i en la data indicada a l'encapçalament, davant del Secretari, que en dona fe.

L'alcalde,
JOAN VILA CANELA
Signat electrònicament

L'empresa,
TATIHANA ZAMORA PADILLA
Signat electrònicament

El Secretari interventor, que dono fe.
JOSEP GUILLÉN VIÑAS
Signat electrònicament



ANNEX 2: A inserir al Sobre A

Model de declaració responsable

"El Sr./La Sra TATIHANA ZAMORA PADILLA amb NIF núm. [REDACTED] C, en nom propi / en representació de l'empresa LUNCH&LOUNGE TZ SLU, en qualitat d'ADMINISTRADORA, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari MIGUEL ROCA BARRUFET, en data 08 D'ABRIL DE 2025 i amb número de protocol 1161/o document ..., CIF núm. B21841069, domiciliada al PLA DE SANTA MARIA carrer PASSEI [REDACTED] (persona de contacte TATIHANA ZAMORA PADILLA, adreça de correu electrònic [REDACTED]@HOTMAIL.COM, telèfon núm. 6351 [REDACTED]), opta a la contractació relativa a CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT "LA COOPERATIVA" DE FIGUEROLA DEL CAMP, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT (Codi de l'expedient: 4305930008-2025-0000312), i DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que el perfil d'empresa és el següent (Marcar amb una creu):
☐ Microempresa: Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.
☒ Petita empresa: Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.
☐ Mitjana empresa: Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.
☐ Gran empresa: 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.
2. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
3. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social.
4. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat (Si s'escau) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
5. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.8) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
6. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
7. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuen a la realització de dites



activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

8. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
9. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
10. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
11. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:

☐ SÍ ☐ NO ☒ NO obligat per normativa

12. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☒ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

13. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☒ SÍ ☐ NO

14. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☒ Està subjecte a l'IVA

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

15. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☒ Està subjecte a l'IAE.

Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

16. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses: (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari).

☒ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.



17. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

- Persona/es autoritzada/es*: TATIHANA ZAMORA PADILLA
- DNI* [REDACTED] C
- Correu electrònic professional* [REDACTED]@HOTMAIL.COM
- Mòbil professional: 6351 [REDACTED]

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Figuerola del Camp per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Figuerola del Camp pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

18. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

19. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.13) del PCAP

(Data i signatura)."

[REDACTED] C
TATIHANA
ZAMORA (R:
B21841069)

Firmado digitalmente
por [REDACTED] C
TATIHANA ZAMORA
(R: B21841069)
Fecha: 2025.08.29
11:55:15 +02'00'

Pla d'exploració del servei
Bar-Restaurant
LA COOPERATIVA

Índex

1. Resum executiu.
2. Presentació del projecte de funcionament de gestió de barrestaurant.
3. Serveis complementaris.

1. Resum executiu.

Posada en marxa del Bar-Restaurant La Cooperativa, on poder gaudir d'un bon servei de menjars i begudes en el local de referència del poble amb elements culturals i històrics de l'entorn.

2. Presentació del projecte de funcionament de gestió barrestaurant.

El nostre objectiu es oferir una àmplia oferta de serveis tals com; esmorzars de forquilla, entrepans i pastes, menú diari, sopars a la carta, menú cap de setmana, events per a grups i servei de copes. Tot amb cuina casolana i productes de proximitat.

Tot això acompanyat de tots els actes amb els que puguem col·laborar amb les entitats del municipi i consorci, tals com festes majors, fires, activitats per a infants, activitats per a gent gran, ... El nostre horari inicial es de dilluns a diumenge de 09:00 a 20:00, poden allargar l'horari de tancament els caps de setmana i els dies de partits del Barça, sempre que la ordenança municipal ho permeti.

Tant l'horari d'apertura com el de tancament es orientatiu segons la demanda dels futurs clients, valorant l'opció d'obrir abans en el cas que fos necessari.

D'un principi no es valora l'opció de tancar un dia per descans setmanal, ja que volem valorar quin dia pot ser menys productiu i tenint en compte que al municipi no gaudeix dels serveis que volem implementar com a serveis bàsics (fleca i botigueta de productes de primera necessitat) mentre poguem respectar les condicions laborals dels nostres col·laboradors.

3. Serveis complementaris.

Tal i com ja s'ha indicat al punt anterior, com a serveis complementaris, proposem posar en pràctica, entre d'altres;

- * Botiga per productes de primera necessitat (llet, conserves, embotits,...)

- * Fleca



ANNEX 3: A inserir al Sobre C

"El Sr./La Sra. TATIHANA ZAMORA PADILLA amb NIF núm. [REDACTED] C, en nom propi / en representació de l'empresa LUNCH&LOUNGE TZ SLU, en qualitat d'ADMINISTRADORA, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari MIGUEL ROCA BARRUFET, en data 08 D'ABRIL DE 2025 i amb número de protocol 1161/o document ..., CIF núm. B21841069, domiciliada al PLA DE SANTA MARÍA, carrer PASSEIG [REDACTED], (persona de contacte TATIHANA ZAMORA PADILLA, adreça de correu electrònic [REDACTED]@HOTMAIL.COM, telèfon núm. 635 [REDACTED]), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT "LA COOPERATIVA" DE FIGUEROLA DEL CAMP, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT (Codi de l'expedient: 4305930008-2025-000312), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Reglament del servei públic de bar-restaurant de La Cooperativa, que accepta íntegrament, per la quantitat mensual i anual que es detalla, IVA exclòs:

OFERTA DE LICITADOR			
Preu mensual del cànon per contracte (IVA exclòs)	Preu mensual ofertat (IVA exclòs)	Preu anual del cànon per contracte (IVA exclòs)	Preu anual ofertat (IVA exclòs)
90 €	100 €	1.080€	1.200 €

A PLA DE SANTA MARÍA, a 29 d'AGOST de 2025.

Signatura electrònica del licitador.

[REDACTED] C
TATIHANA
ZAMORA (R:
B21841069)

Firmado digitalmente
por [REDACTED] C
TATIHANA ZAMORA (R:
B21841069)
Fecha: 2025.08.29
12:28:51 +02'00'



PLEC DE DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT "LA COOPERATIVA" DE FIGUEROLA DEL CAMP, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

Codi de l'expedient: 4305930008-2025-0000312

1. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la concessió de serveis per a l'explotació i gestió del bar-restaurant "La Cooperativa" de Figuerola del Camp, situat al Carrer Solar número 17, d'acord amb el que estableix l'article 15 i articles 284 a 297 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

El Ple de l'Ajuntament de Figuerola del Camp, en la seva sessió extraordinària de data 30 de maig de 2025, aprovà l'expedient de l'establiment i prestació en règim de lliure concurrència del servei públic de bar-restaurant a l'edifici de La Cooperativa, on figura la memòria justificativa i el Reglament regulador del servei públic de bar-restaurant de La Cooperativa de Figuerola del Camp.

L'anunci d'aprovació definitiva, juntament amb la memòria i el reglament regulador del servei, ha estat publicat al BOPT de data de data 06 d'agost de 2025, número d'inserció CVE 2025-07038.

El servei es regirà per l'establert en aquests plecs i pel Reglament regulador del servei públic de bar-restaurant de La Cooperativa, que es pot consultar al següent enllaç directe: <https://aplicacions.dipta.cat/bopt/web/anunci/349123>

El contracte definit té la qualificació de contracte de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La present contractació no es divideix en lots, atès el fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del present contracte de concessió de serveis en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic i operacional.

Els codis CPV que corresponen al contracte són:

- 55300000: Serveis de restaurant i de subministrament de menjars
- 5410000-7: Serveis de gestió de Bars
- 55330000-2: Serveis de cafeteria
- 55100000-1: Servei d'hostaleria

1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient, a la memòria justificativa del servei i al Reglament regulador del servei, que formen part del contracte.

En virtut del present procediment s'adjudica el dret a ocupar de manera privativa i amb caràcter exclusiu les instal·lacions del bar-restaurant "La Cooperativa" (situat a la planta



primera, d'acord amb els plànols de l'**Annex 1**), amb la finalitat de procedir a la seva explotació econòmica, i de conformitat amb el Reglament regulador del servei.

Les instal·lacions sobre les que recau aquest contracte tenen la condició de bé de domini públic, adscrit a un servei públic en virtut dels presents plecs i el Reglament del servei. D'acord amb el projecte de l'activitat i el Reglament regulador del servei públic, la planta primera que conté el Bar-restaurant de La Cooperativa té les següents característiques:

PLANTA PRIMERA:			
Dependència	Superfície util-m ²	Densitat ocupació (persones/m ²)	Ocupació
Distribuïdor	8,00	1p / 2 m2	4 persones
Sala bar-restaurant	132,00	1p / 1,5 m2	86 persones
Banys	13,15	1p / 3m2	4 persones
Magatzem	6,85	1p / 40 m2	1 persona
Cuina	22,00	1p / 10 m2	2 persones
Total ocupació	182 m ²		97 persones

L'activitat es prestarà al risc i ventura del concessionari, que assumirà el risc operacional en els termes de l'article 15 de la LCSP, amb l'obligació d'aportar-hi els mitjans personals, materials i tècnics que resultin necessaris per a la seva correcta explotació.

Les necessitats administratives que cal satisfer; les prestacions que se'n deriven i, sobretot, l'assumpció del risc operacional pel contractista configuren el present contracte com un contracte de concessió de serveis, en què els destinataris de l'activitat contractada són tercers aliens a l'administració pública contractant (clients), i en què el contractista, està obligat al pagament d'un cànon per l'ús de les instal·lacions necessàries per a poder desenvolupar l'explotació de l'activitat.

D'acord amb l'article 15.2 de la LCSP, l'adjudicació de les concessions de serveis implica la transferència al concessionari d'un risc operacional en l'explotació dels citats serveis, que abasta el risc de demanda o el de subministrament, o els dos.

L'edifici de "La Cooperativa" és un equipament sociocultural del municipi de Figuerola del Camp, que es pretén configurar com un espai per al desenvolupament d'activitats socials, educatives, culturals i d'oci, essent el bar-restaurant un complement dels diversos serveis del conjunt de l'equipament, i en conseqüència, ha d'oferir una imatge singular, atractiva i respectuosa per a tots els sectors de la població, col·laborant en el desenvolupament d'activitats que s'hi promocionin.

Per tal de garantir una correcta coordinació entre els usos de les diferents dependències de l'equipament, l'Ajuntament establirà els mecanismes perquè la coordinació de les activitats es realitzi amb efectivitat.

1.3. Durada del contracte i possibles pròrrogues

El contracte tindrà un termini d'execució de **2 anys**, a partir de la data que s'estableixi en el contracte, essent possible la seva pròrroga per tres períodes consecutius i independents d'un any cadascuna.

Les pròrrogues anuals seran acordades per l'òrgan de contractació, i seran obligatòries per al concessionari, sempre que el seu preavís es produeixi amb una antelació de dos mesos a la finalització del termini de durada del contracte.

La durada màxima del contracte, pròrrogues incloses, no podrà excedir de **5 anys**.

A la finalització del contracte, la totalitat de les obres, instal·lacions i serveis, mobiliari i equipament revertiran a l'Ajuntament en el mateix estat de conservació que s'ha entregat



i lliures de càrregues i gravàmens. Per poder verificar que això és així, a l'inici del contracte les dues parts signaran l'inventari de l'estat en què s'entreguen les instal·lacions amb fotos detallades de l'estat de la pintura, de la neteja general i de la maquinària, de les revisions de manteniment i tot el que hi calgui detallar.

Malgrat el que estableixen els apartats anteriors, si a la data de finalització del contracte encara no s'ha formalitzat un nou contracte que asseguri la continuïtat del servei per part del contractista, es podrà prorrogar el contracte actual de manera excepcional. Aquesta pròrroga només serà possible si concorren les següents condicions:

- Que la manca de formalització del nou contracte sigui conseqüència d'incidències derivades d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació durant el procediment d'adjudicació.
- Que existeixin raons d'interès públic que facin necessari evitar la interrupció de la prestació del servei.
- Que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat almenys tres mesos abans de la data de finalització del contracte vigent.

En aquests casos, es podrà mantenir en vigor el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte, i com a màxim durant un període de nou mesos. Aquesta pròrroga no podrà comportar modificacions en la resta de condicions contractuals, i s'ajustarà al que disposa l'article 29.4 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

1.4. Cànon de la concessió, valor estimat del contracte i pressupost base de licitació

L'adjudicatari haurà de satisfer a l'Ajuntament una quantitat anual en concepte de cànon, quantia que haurà de ser expressada en la seva oferta econòmica.

El cànon que serveix de base de la licitació, es fixa en la quantitat de 1.080€ anuals, IVA no inclòs (90,00€ al mes, IVA no inclòs), import que haurà de ser millorat a l'alça pels licitadors, no admetent-se ofertes a la baixa.

Apart del cànon mencionat, el concessionari es farà càrrec dels pagaments mensuals de totes les despeses que es relacionen a l'apartat 8è de l'article 6.2.2 (Obligacions bàsiques) del Reglament regulador del servei públic.

El cànon que s'ofereixi per part del licitador que resulti adjudicatari de la concessió no serà objecte de revisió, en aplicació del que estableix l'article 103.2 de la LCSP.

El cànon derivat de l'adjudicació de la concessió serà abonat de forma mensual durant la primera setmana del mes en curs, mitjançant transferència bancària al compte que indiqui l'Ajuntament en el contracte.

El valor estimat del contracte, pròrroques incloses, es fixa en la quantitat de 5.400,00€ (IVA exclòs), desglossat en les següents anualitats:

Concepte	Import
Octubre-Desembre 2025	270 €
Gener-Desembre 2026	1.080 €
Gener-Setembre 2027	810 €
Pròrroga 1: Octubre 2027 - Setembre 2028	1.080 €
Pròrroga 2: Octubre 2028 - Setembre 2029	1.080 €
Pròrroga 3: Octubre 2029 - Setembre 2030	1.080 €
Valor estimat del contracte (IVA exclòs)	5.400 €



En el present contracte no procedeix l'establiment de pressupost base de licitació en tant l'objecte del contracte comporta un ingrés i no una despesa per a l'òrgan de contractació.

1.5. Retribució del concessionari

La retribució del concessionari consistirà en els ingressos obtinguts per l'explotació del servei del bar-restaurant, assumint el risc i ventura derivats de la seva activitat.

L'empresa adjudicatària estarà autoritzada a establir preus per als serveis que presti al públic sempre que aquests siguin raonables i accessibles, i amb el vistiplau de l'ajuntament, d'acord amb el que estableix l'article 6.1 del Reglament regulador del servei.

D'acord amb l'article 7 del Reglament regulador del servei, el concessionari renuncia expressament a instal·lar màquines escurabutxaques, qualsevol altre sistema de joc d'atzar que atorgui premis en diners, així com aquelles màquines recreatives o sistema de joc d'atzar encara que no comportin aconseguir premis ni ésser de pagament.

Així mateix, d'acord amb el mateix precepte, queda prohibida la venda de tabac en tot cas (incloses les seves variants electròniques, com cigarretes electròniques, vapejadors i similars). No podrà instal·lar màquines expenedores de tabac ni donar opció a vendre tabac en cap cas, o alcohol a menors d'edat.

1.6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 i concordants de la LCSP.

De conformitat amb l'establert a l'art. 135 de la LCSP, la licitació objecte del present contracte serà objecte de publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Figuerola del Camp.

1.7. Perfil de contractant

1.7.1. Perfil del contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/15264299?categoria=0>

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant **oferta telemàtica** integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/inici>

De conformitat amb l'article 156.6 de la LCSP, el termini de presentació de les proposicions serà de **26 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

1.7.3. Contingut del Sobre:

L'oferta es presentarà en tres sobres, que contindran la documentació següent:

- a) **Sobre A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:** La declaració responsable de



compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **Annex 2** al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.13 del present Plec.

- b) **Sobre B: MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL SERVEI:** La licitadora haurà de presentar una memòria justificativa del servei ofert, que contindrà la informació detallada a la clàusula 1.9.
- c) **Sobre C: PROPOSICIÓ ECONÒMICA:** Contindrà la proposició econòmica relativa al cànon anual ofert, d'acord amb el model que consta com **Annex 3** al PCAP.

L'obertura dels sobres es farà de conformitat amb el que estableix l'article 145 de la LCSP. L'obertura es farà per la Mesa de contractació a la que es refereix l'apartat 6 de l'article 326, en relació amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP

En tot cas, serà públic l'acte d'obertura dels sobres que continguin la part de criteris quantificables de forma automàtica.

1.8. Aptitud per a contractar i solvència

Estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP.
- Acreditar la solvència econòmica i financera de l'existència d'una assegurança de Responsabilitat Civil per riscos professionals per import de 300.000 €.
- Acreditar la solvència professional de disposar d'un carnet de manipulador d'aliments, que s'haurà de presentar prèviament a la contractació, i que haurà de tenir tot el personal adscrit al servei.
- Acreditar la solvència professional d'una experiència en serveis similars mínima de 3 anys d'algun membre de l'equip tècnic adscrit a la concessió. La solvència s'acreditarà amb la presentació del currículum i documentació laboral suficient.
- Les persones físiques o jurídiques de estat que no pertanyen a la Unió Europea hauran de donar compliment a les previsions de l'article 68 LCSP.



- Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries del present contracte quan les prestacions del mateix estiguin incloses dins del seu objecte social i així consti en la escriptura de constitució en els seus estatuts o regles fundacionals.
- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.
- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.
- També podran concórrer unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins a l'adjudicació del contracte, i essent necessari per a la seva concurrència el compliment del que disposa el paràgraf 2n de l'apartat 2n de l'art. 69 LCSP.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

1.9. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica (55 %) 55 punts

- **Criteri 1: Millora del cànon anual mínim fins a 55 punts**

La proposta més alta rebrà la màxima puntuació, disminuint a la resta d'ofertes de forma proporcional a la disminució dels respectius imports sobre la base de la següent fórmula:

$$O = Op * Oc / Oa$$

O = Puntuació obtinguda

Op = Proposta que es puntua

Oc = Puntuació màxima del criteri

Oa = Proposta més alta

Tindran una puntuació de 0 punts les proposicions que no millorin el cànon mínim anual.

Criteris subjectes a judici de valor (45 %) 45 punts

- **Criteri 2: Memòria justificativa per explotar el servei de bar-restaurant (fins a 45 punts)**

La licitadora haurà de presentar una memòria justificativa del servei que ofereix, i un pla d'explotació del servei amb caràcter plurianual, la puntuació del qual es valorarà en dos apartats:



a) Proposta metodològica de planificació operativa del servei (fins a 20 punts)

Es valorarà la qualitat dels continguts de la proposta en relació a la presentació i claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada que inclogui: la presentació del model de negoci i la descripció del servei (organització, gestió, coordinació, planificació, seguiment i recursos a emprar).

La proposta inclourà un Pla de posada en marxa del servei: S'haurà d'indicar les tasques i el calendari per a la seva plena implementació i posada en marxa (s'ha de garantir al màxim la continuïtat del servei), fent una descripció dels següents factors:

- Dimensionament i organització del personal inclòs a la plantilla.
- Procediments d'atenció al clients i clientes i protocols de resolucions d'incidències (pics de treball, neteja, etc.)
- Forma de gestió dels residus, que haurà de complir amb el sistema de recollida municipal.
- Pla de manteniment de les instal·lacions.

Es valoraran les propostes de millora en relació a les condicions del servei establertes al Reglament regulador del servei, que millor garanteixin l'excel·lència del servei, i l'accessibilitat de tots els públics i la bona atenció al visitant.

No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària. La valoració serà classificada i alhora puntuada segons el barem que a continuació es detalla:

- Insuficient (0 punts): En els casos que la proposta aportada no s'ajusti al Reglament regulador ni als plecs de clàusules administratives, o bé es consideri insuficient: S'atorgarà 0 punts.
- Acceptable (5 punts): Per a la proposta que en general recull i desenvolupa els aspectes subjectes a valoració si bé presenta alguna mancança de caràcter no essencial o bé el grau de desenvolupament, descripció i detall es considera bàsic i/o estandarditzat.
- Bona (10 punts): Per a la proposta que recull i desenvolupa tots els aspectes subjectes a valoració de forma ajustada al Reglament regulador del servei.
- Molt bona (20 punts): Per a la proposta que recull i desenvolupa tots els aspectes subjectes a valoració i que a més incorporin altres aspectes que permetin millorar el desenvolupament del servei. L'alt grau de desenvolupament, descripció i detall es considera per si mateix i en la seva globalitat com a millora.

b) Proposta d'oferta gastronòmica (fins a 25 punts)

Per tal definir l'estil, qualitat i condicions de com es prestarà el servei de restaurant, ha d'incloure, com a mínim, la llista de productes, els seus preus (PVP), menús, carta de temporada, carta, etc, que s'oferirà. Cal indicar la rotació de les cartes i els menús i presentar com a mínim un exemple de menú per temporada.

En relació a l'oferta d'esmorzar del servei de bar, si s'escau, caldrà definir en què consistirà i el seu preu de venda (IVA inclòs).

Els preus de venda no seran objecte de valoració per si sols, sinó la seva relació amb allò que s'ofereix.

La valoració es farà de forma integral, en base a criteris de qualitat, varietat,



rotació, i relació preu/qualitat.

Es valorarà la proposta que millor garanteixi l'excel·lència del servei, l'adequació a les necessitats del municipi i l'accessibilitat de tots els públics.

No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària. La valoració serà classificada i alhora puntuada segons el barem que a continuació es detalla:

- Insuficient (0 punts): Per a la proposta en la que la informació aportada no s'ajusta al projecte o bé es considera insuficient en cadascun dels aspectes subjectes a valoració.
- Acceptable (5 punts): Per a la proposta que en general recull i desenvolupa els aspectes subjectes a valoració si bé presenta alguna mancança de caràcter no essencial o bé el grau de desenvolupament, descripció i detall es considera bàsic i/o estandarditzat.
- Bona (15 punts): Per a la proposta que recull i desenvolupa tots els aspectes subjectes a valoració de forma ajustada al projecte.
- Molt bona (25 punts): Per a la proposta que recull i desenvolupa tots els aspectes subjectes a valoració i que a més incorporin altres aspectes que permetin millorar el desenvolupament del servei. L'alt grau de desenvolupament, descripció i detall es considera per si mateix i en la seva globalitat com a millora.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCS

1.10. Criteris de desempat

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, els criteris per al desempat seran els establerts en l'article 147.2 de la LCSP.

1.11. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, de conformitat amb allò establert a l'article 165 de la LCSP.

1.12. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació (cànon pels dos anys de durada del contracte), IVA exclòs.

Si no compleix aquest requisit per causes que li són imputables, l'Administració no ha d'efectuar l'adjudicació a favor seu, i s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i de conformitat amb la clàusula anterior, i es procedirà a demanar la documentació corresponent al licitador següent. La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes establertes a l'article 108 LCSP, amb els requisits establerts en l'art. 55 i ss del RGLCAP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.



1.13. Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
 - b) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte.
 - c) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
 - d) El justificant d'haver contractat una assegurança de Responsabilitat Civil per riscos professionals per import de 300.000 €.
 - e) El certificat d'un carnet de manipulador d'aliments, que s'haurà de presentar prèviament a la contractació, i que haurà de tenir tot el personal adscrit al servei.
 - f) La documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte.

1.14. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació –IVA exclòs-, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini establert per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació referent a la solvència econòmica o financera i tècnica o professional, així com la constitució de la garantia definitiva.



El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució. La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, prorroques, variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

1.15. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

- Sr. Joan Vila Canela, Alcalde, president de la Mesa
- Josep Guillén Viñas, Secretari-interventor municipal, com a vocal i secretari de la mesa.
- Sra. Olga Ferré Arnedo, funcionària Administrativa municipal, actuant com a vocal, per la part d'intervenció.
- Josep Maria Boada Fusté, arquitecte municipal, actuant com a vocal.

2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència.
- En particular, seran **drets de la concessionària** els següents:
 1. L'ús de la maquinària, les instal·lacions i el mobiliari destinades a la gestió del servei Bar-restaurant de La Cooperativa, d'acord amb el que estableix aquest plec i el Reglament regulador del servei públic.
 2. Percebre directament dels usuaris del servei l'import de les prestacions efectuades, ja sigui en efectiu com amb targetes bancàries més habituals.
 3. Contractar el personal que cregui oportú per al perfecte funcionament del servei de Bar-restaurant; les retribucions d'aquest personal seran a càrrec de l'empresa concessionària, així com el manteniment de l'ordre i l'acompliment de les normes dels presents plecs que els afectin. En qualsevol cas, la relació laboral, les retribucions d'aquest personal, la disciplina i el compliment de les normes contingudes en el present plec de condicions, seran a compte de l'empresa concessionària.



No existirà cap relació amb l'Ajuntament de dependència laboral, mercantil ni subcontractació restant l'Ajuntament de Figuerola del Camp exonerat de qualsevol reclamació exercida pel personal de l'empresa concessionària.

4. L'empresa concessionària podrà dotar les dependències amb els mobles, materials i elements necessaris per als seu correcte funcionament prèvia acceptació i autorització de l'Ajuntament.
- En particular, seran **obligacions de la concessionària** les següents:
 - Les establertes a l'article 6.2 del Reglament regulador del servei públic de bar-restaurant de La Cooperativa, que forma part del contracte.
 - Prestar els serveis amb precisió, regularitat i ininterrompudament dins l'espai i horari determinats.
 - Mantenir el bon estat de conservació i funcionament els bens immobles, béns mobles i aparells necessaris que es vagin deteriorant o quedin inservibles. Es farà càrrec de la reparació de totes les avaries de la maquinària associada a la prestació del servei.
 - L'empresa concessionària haurà de retirar, en el moment de finalitzar el termini del present contracte, aquells elements mobles que, essent de la seva propietat siguin susceptibles de trasllat, llevat que es pacti altra cosa de mutu acord. Aquell elements que s'incorporin o quedin subjectes a l'edifici, esdevindran propietat de l'Ajuntament, sense que aquesta circumstància atorgui a l'empresa concessionària dret a percebre indemnització de cap mena.
 - Indemnitzar a tercers els danys de qualsevol tipus que puguin produir-se a persones o coses com a conseqüència del funcionament del servei, per actes propis o dels seus empleats.
 - Complir totes les obligacions que li corresponen de caràcter administratiu relatives a l'exercici de les activitats concessionàries, així com aquelles de caràcter laboral en relació als seus empleats, incloses les de previsió, seguretat social, vacances, etc. En aquest sentit, l'empresa concessionària haurà de tramitar i obtenir les oportunes habilitacions, llicències o permisos necessaris que exigeixin les activitats objecte del contracte, ja siguin de caràcter, estatal, autonòmic o bé local. En concret, cal complir les prescripcions establertes en el Reglament Europeu 852/2004 i en el Reial Decret 484/2000 de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per a l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats.
 - Tenir una persona encarregada o persones encarregades del servei, que estaran disponibles en tot l'horari que cobreixi la prestació del servei,

2.2. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, excepte quan les possibles condicions laborals pactades individualment siguin més beneficioses pels treballadors.
- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat esmentat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.



- Prestar l'objecte del contracte en la forma establerta en els plecs de clàusules administratives i tècniques, atenent en tot cas, a les direccions i/o instruccions que puguin ser-li requerides per part de l'Ajuntament.
- Prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte ambiental que l'execució del contracte pugui ocasionar, fent una correcta gestió dels residus, embalatges i material a utilitzar.

2.3. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions del contracte. No obstant, el contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

2.4. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.5. Incompliments

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals. A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- a) Qualsevol agressió física, acte imprudent o negligent que pugui suposar una afecció greu a un tercer o a sí mateix.
- b) Les negligències que posin en perill la seguretat pròpia, dels clients i clientes o d'altres persones treballadores.
- c) Causar danys per comportament imprudent o negligent a les instal·lacions o equipaments del bar-restaurant per import superior a 2000€.
- d) Qualsevol acte o omissió per part del concessionari que dificulti i/o impossibiliti a l'Ajuntament fiscalitzar o inspeccionar la concessió.
- e) Fer obres voluntàries de millora amb l'oposició o sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.
- f) L'incompliment de les normes de prevenció de riscos dictades per la Reglamentació Laboral, Estatal, Autonòmica, Provincial i Local en relació amb els treballs efectuats.
- g) Assignar persones treballadores que no tinguin la capacitat i les aptituds físiques i psíquiques apropiades al treball (d'acord amb allò indicat pel seu servei de prevenció i vigilància de la salut).
- h) No utilitzar els equips necessaris i adequats al treball i/o posar a disposició dels seus persones treballadores eines, equips de treball o equips de protecció individual que no compleixin amb els requisits de seguretat legalment establerts.
- i) L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal i de seguretat social que se'n derivin per l'execució de les prestacions.
- j) No disposar de les pòlisses d'assegurances exigides en els presents plecs.
- k) El tercer incompliment greu en un període d'un any serà considerat com a incompliment molt greu.



b) Incompliments greus:

- a) El maltractament de paraula o obra amb els usuaris o el personal de l'Ajuntament així com l'incompliment de les bones relacions de veïnatge.
- b) Causar danys per comportament imprudent o negligent a les instal·lacions o equipaments del bar-restaurant per import compres entre 150€ i 2000€.
- c) Desenvolupar l'activitat d'una manera incompleta i/o defectuosa sense atendre els requeriments que faci l'Ajuntament.
- d) No realitzar i/o no comunicar a l'Ajuntament les actuacions que es derivin de les revisions i/o inspeccions periòdiques dels equipaments i de les seves instal·lacions.
- e) La incorporació de nou personal que no disposi de la formació necessària per a un correcte desenvolupament de les tasques i serveis especificats en els presents plecs.
- f) Augment dels preus dels menús superior a l'oferta presentada.
- g) La no disposició dels Fulls de Reclamacions a disposició dels clients i clientes.
- h) Incompliment de l'horari establert i dels dies d'obertura establert en el Reglament regulador del servei públic.
- i) No ingressar el cànon fix i el variable en els terminis estipulats en la present contractació.

c) Incompliments lleus:

- a) Causar danys per comportament imprudent o negligent a les instal·lacions o equipaments del bar-restaurant per import inferior a 150€.
- b) Negligir l'obligació de facilitar les inspeccions periòdiques dels equipaments i de les instal·lacions que ho requereixin.
- c) No tenir la llista de preus autoritzada a la vista del públic.
- d) Cobrar a l'usuari un preu més alt al de la llista de productes exposada.
- e) No acceptar la targeta de crèdit o de dèbit com a forma de pagament dels usuaris.
- f) Qualsevol altre incompliment de les obligacions establertes en el present plec que no estigui tipificat com a greu o molt greu.

2.6. Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Figuerola del Camp pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració, sempre i quant opti per la no resolució del contracte:

a) Per l'incompliment lleus s'imposarà: Una penalitat de fins a 100€, i en cas de reincidència, de fins a 300€.

No obstant això, l'òrgan competent per penalitzar pot resoldre amb una simple mesura d'advertiment, si s'han reparat els fets constitutius de la infracció, o si en el decurs d'un any no s'han obert expedients penalitzadors.

b) Els incompliments greus seran penalitzats amb: Una penalitat de fins a 450€, i en cas de reincidència, de fins a 1.000€.

No obstant això, l'òrgan competent per penalitzar, pot resoldre amb la revocació



de la concessió.

c) Els incompliments molt greus seran penalitzats amb: Una penalitat de fins a 3.000€ o alternativament la revocació de la concessió.

La imposició de penalitats serà compatible amb l'exigència a l'infractor de la reposició de la situació alterada per ell mateix al seu estat originari així com amb la indemnització dels danys i perjudicis causats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu mitjançant la retenció de la garantia que respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

2.7. Causes de resolució

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 245 LCSP.

A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- L'incompliment de qualsevol de les obligacions essencials establertes a l'article 6.2.1 del Reglament regulador del servei públic de bar-restaurant, que es detallen:
 1. El concessionari quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
 2. Les obligacions establertes en els plecs de clàusules administratives i/o prescripcions tècniques particulars en relació amb la subcontractació i en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte.
 3. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
 4. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social. L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.
- Els supòsits establerts a l'article 11 del Reglament regulador del servei públic de bar-restaurant.
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP o al present plec durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament pugui derivar-se perjudicis per a l'interès públic.



- La falta de diligència deguda en el manteniment i conservació de les instal·lacions.
- La cessió de l'explotació dels serveis a tercers sense autorització de l'Ajuntament
- L'incompliment de dies i horaris d'obertura establerts per escrit entre l'Ajuntament i de conformitat amb el Reglament regulador del servei públic.

Els efectes de la resolució del contracte es determinaran de conformitat amb allò establert a l'article 213 i 246 de la LCSP.

2.8. Reversió de les instal·lacions a l'Ajuntament

Una vegada extingit el contracte, la concessionària deixarà les dependències objecte de concessió lliures i entregará les claus a l'Ajuntament dins del termini màxim de 10 dies hàbils.

Respondrà dels danys i perjudicis, si n'hi haguessin, que li siguin imputables.

L'Ajuntament es reserva la potestat de verificar que les instal·lacions, béns, estris, paraments, etc. que hagi aportat, estiguin en les mateixes condicions que en el moment del seu lliurament a l'inici de la concessió.

En cas que la concessionària hagi aportat maquinària, estris o parament durant la vigència del contracte com a substitució dels aportats inicialment per l'Ajuntament, seran revertits, d'igual manera, a l'Ajuntament.

Per aquest motiu, es fixa un període prudencial de 3 mesos, anterior a la reversió estipulada per tal que l'Ajuntament adopti les disposicions escaients encaminades a que el lliurament dels béns objecte de la present concessió es verifiqui en les condicions convingudes.

2.9. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de 30 dies a comptar des de la data de recepció de la prestació contractada.

2.10. Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11. Subcontractació

Degut a l'objecte de la concessió i al caràcter personal de la prestació, no es permet l'subcontractació del contracte.

2.12. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada



els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel Reglament regulador del servei públic de bar-restaurant "La Cooperativa", les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Reglament regulador del servei públic de bar-restaurant, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- d) Llei 31/95, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

2.14. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics. El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.



L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16. Assegurances

És obligació del contractista indemnitzar directament per tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència dels serveis adjudicats, llevat que els danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

Per cobrir aquesta responsabilitat, l'empresa adjudicatària ha de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi els riscos derivats de l'activitat contractada amb un límit mínim de 300.000,00 € amb una companyia asseguradora.

S'haurà de lliurar còpia de la pòlissa corresponent abans de la formalització del contracte, sinó s'ha fet abans i, amb caràcter periòdic el document acreditatiu del pagament de les primes corresponents.

2.17. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al Secretari interventor municipal.

2.18. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

3. DADES ESPECÍFIQUES

3.1.1. Delegació i personal del contractista

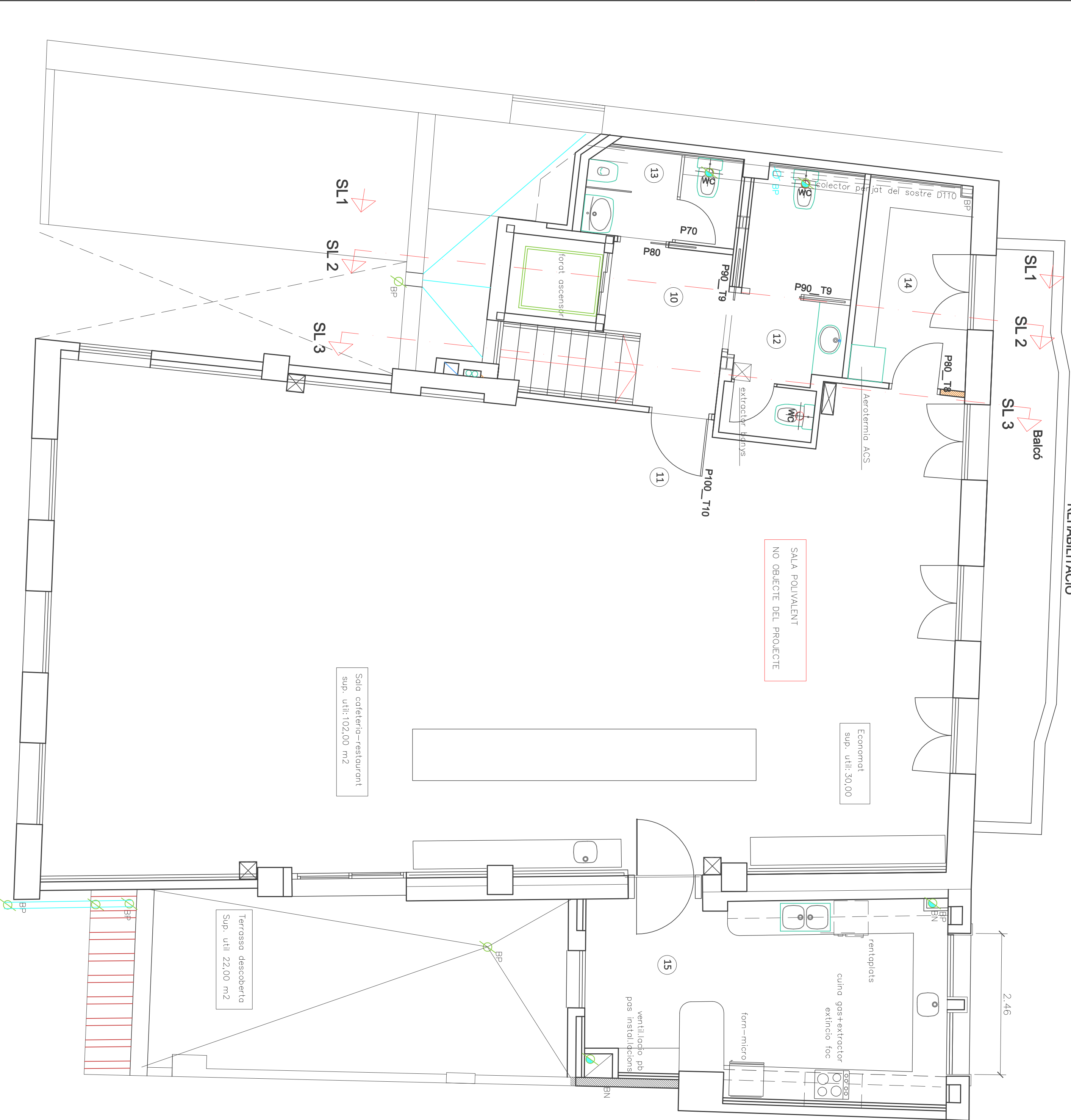
El personal contractat o designat pel contractista, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, i reunir la solvència professional mínima establerta en aquests plecs.

3.1.2. Gestió dels residus

El contractista estarà obligat a gestionar els residus que es generin a l'establiment d'acord amb el sistema de recollida de residus municipal, actualment mitjançant sistema porta a porta.

ANNEX 1: Plànols equipament

REHABILITACIÓ



PLANTA PRIMERA

RESUM QUADRE SUPERFÍCIES A REFORMAR		
ZONA ACTUACIÓ	AMPLIACIÓ	REFORMA
	superfície construïda (m2)	superfície construïda (m2)
Reforma planta baixa nº 17		50,60
Reforma planta primera nº 17		35,00
Ampliació planta baixa nº 15	53,00	
Ampliació planta primera nº 15	27,00	
TOTAL	85,00	85,60
SUPERFÍCIE TOTAL REFORMA I AMPLIACIÓ		165,60 M2

RESUM QUADRE SUPERFÍCIES TOTAL EDIFICI COOPERATIVA- ESTAT FINAL		
	Superfície(m2) UTIL	Superfície(m2) CONSTRUÏDA
TOTAL SUPERFÍCIES EDIFICI ESTAT FINAL	390,05 M2	494,30 M2

QUADRE DE SUPERFÍCIES TOTAIS PLANTA BAIXA				QUADRE DBSI_PB	
ESTAT FINAL EDIFICACIÓ PB					
N.	DEPENDENCIA	Superficie(m2) UTIL	Superficie(m2) CONSTRUÏDA	Ocupació DBSI Us publica concurrència densitat	Persones
1	Porxo	7,45	249,50		
2	Vestibul accés Nº 17	12,75			
3	Distribuidor pb	9,60		1P/2M2	31,55P
4	Vestibul accés nº 15	25,10			
5	Cuarto bicicletes	6,40			
6	Distribuidor banys	5,50	1P/3M2		5,30P
7A	Bany nº1	3,30			
7B	Bany nº2	3,30			
8	Bany nº3	5,60			
9	Sala polivalent	129,00		1P/1,5M2	86,00P
TOTAL PLANTA BAIXA		208,05	249,50		123,00P

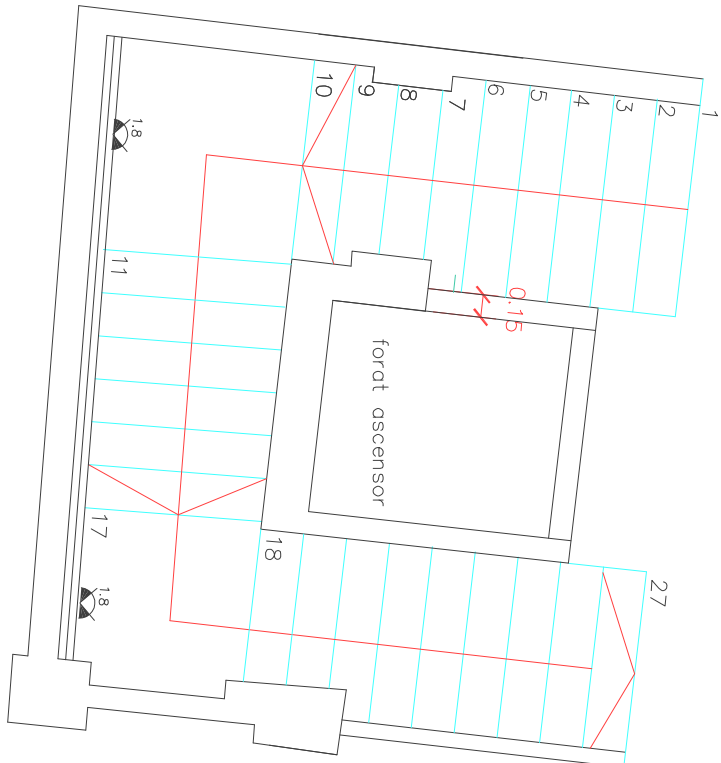
QUADRE DE SUPERFÍCIES TOTAIS PLANTA PRIMERA				QUADRE DBSI_P1º	
ESTAT FINAL EDIFICACIÓ P1º					
N.	DEPENDENCIA	Superficie(m2) UTIL	Superficie(m2) CONSTRUÏDA	Ocupació DBSI Us pública concurrència densitat	Persones
10	Distribuidor	8,00	244,80	1P/2M2	4P
11	Sala cafeteria-restaurant	132,00		1P/1,5M2	86P
12	Bany's dones i Bany adaptat.	8,50		1P/3M2	4P
13	Bany's homes	4,65		1P/40M2	1P
14	Magatzem	6,85		1P/10M2	2P
15	Cuina	22,00			
TOTAL PLANTA PRIMERA		182,00	244,80	97P 1 SORTIDA	

ESTAT FINAL

PROJECTE BASIC I EXECUCIÓ			REF.	
REHABILITACIÓ I AMPLIACIÓ COOPERATIVA			354/2021	
SITUACIÓ		C/. Solar nº 15/17 Figuerola del Camp, Tarragona.	PLANO N	
PLANO		Planta primera. Distribució. Reforma i ampliació	Escala 1:50	
PROMOTOR		ARQUITECTA	SIGNATURA ARQUITECTA	
Ajuntament de Figuerola del Camp.		Cristina Romagosa i Jau Pg. Dels Grallers nº 22, Reus, Tarragona tel. 977 75 79 39 fax.977 77 19 50	2	

LEYENDA FONTANERIA

AMPLIACIÓ
de PB
v5



PLANTA ESCALA

LEYENDA ELECTRICIDAD

PROJECTE BASIC I EXECUCIO	
REFORMA I AMPLIACIO COOPERATIVA	
SITUACIÓ	C/. Solar nº 15/17 Figuerola del Camp. Tarragona.
PLANO	Planta primera. INSTAL·LACIONS Reforma i ampliació
PROMOTOR	
ARQUITECTA	Escala 1:50
Ajuntament de Figuerola del Camp.	
Cristina Romagosa i Joui Pg. Dels Gallers nº 22. Reus. Tarragona tel. 977 75 79 39 fax:977 77 19 50	

Clients: AJUNTAMENT DE FIGUEROLA DEL CAMP

SIGNAT ELECTRONICAMENT PER:
Joan Vila Canela - DNI ** (TCAT) el dia 14/08/2025 a les 21:00:59

PLANTA PRIMERA



ESTRUCTURA:

Alçada evacuação < 15m. Estrutura R90
vestibul d'independencia. Parets EI120, Portes : EI2 30

PARETS MITJERES: EI-120

Portes ascensor: E3U

REACCIO AL FOC MATERIALS

Falç sostres i parets : B-S3,d0
Terres : BFL-S2

CONDICIONS EVACUACIO OCUPANTS

Extintor-Capacitat 21A-113B

 extinció automàtica de foc—campana extractora de

 Boca incendi existent a pb.

 Enllumenat de emergencia

Projecte Bàsic I D'Execució
- REHABILITACIÓ I AMPLIACIÓ COOPERATIVA
Emplaçament: Solar, 17
Municipi: Figuerola De Camp - 43811
Arquitectes ROMAGOSA I JOU, CRISTINA

Clients: AJUNTAMENT DE FIGUEROLA DEL CAMP

Data: 05-05-2022

Visat: 2022600562

Hash: LqBoMuZVhftyhKb/NqNZZn3PPmo=
Hash COAC: GZhxV0+x9ryPjtITvsLIAtqRI=
Ref: COAC-2022600562-128443-01



Col·legi d'Arquitectes
de Catalunya

QUADRE DE SUPERFÍCIES TOTAIS PLANTA PRIMERA				
	DEPENDENCIA	Superficie(m2) UTIL	Superficie(m2) CONSTRUIDA	Ocupació DBSI Us pública concurrencia densitat Persones
N.				
10	Distribuidor	8,00		1P/2M2 4P
11	Sala cafeteria-restaurant	132,00		1P/1,5M2 86P
12	Banyos dones Bany adaptat.	8,50		
13	Banyos homes	4,65	244,80	1P/3M2 4P
14	Magatzem	6,85		1P/40M2 1P
15	Cuina	22,00		1P/10M2 2P
TOTAL PLANTA PRIMERA		182,00	244,80	97P 1 SORTIDA

CUMPLIMENT DBSI - us publica concurrencia

PLANTA PRIMERA

PROJECTE BASIC I EXECUCIÓ

REF.

22

PLANO N

5

NC

SIGNATURA

... servei de valin

SIGNAT ELECTRONICAMENT PER:
Joan Vila Canela - DNI ** (TCAT) el dia 14/08/2025 a les 21:00:59



ANNEX 2: A inserir al Sobre A

Model de declaració responsable

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.....), opta a la contractació relativa a CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT "LA COOPERATIVA" DE FIGUEROLA DEL CAMP, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT (Codi de l'expedient: 4305930008-2025-0000312), i DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que el perfil d'empresa és el següent (Marcar amb una creu):
_____ Microempresa: Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.
_____ Petita empresa: Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.
_____ Mitjana empresa: Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.
_____ Gran empresa: 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.
2. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
3. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social.
4. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat (Si s'escau) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
5. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.8) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
6. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
7. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.



8. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
9. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
10. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
11. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:
- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
12. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
13. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
- ☐ SÍ ☐ NO
14. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
- ☐ Està subjecte a l'IVA
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
15. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
16. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses: (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari).
- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.
17. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:
- Persona/es autoritzada/es*:
 - DNI*:



- Correu electrònic professional*:
- Mòbil professional:

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Figuerola del Camp per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Figuerola del Camp pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

18. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
19. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.13) del PCAP

(Data i signatura)."

ANNEX 3: A inserir al Sobre C

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT "LA COOPERATIVA" DE FIGUEROLA DEL CAMP, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT (Codi de l'expedient: 4305930008-2025-000312), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Reglament del servei públic de bar-restaurant de La Cooperativa, que accepta íntegrament, per la quantitat mensual i anual que es detalla, IVA exclòs:

OFERTA DE LICITADOR			
Preu mensual del cànon per contracte (IVA exclòs)	Preu mensual ofertat (IVA exclòs)	Preu anual del cànon per contracte (IVA exclòs)	Preu anual ofertat (IVA exclòs)
90 €		1.080€	

A _____, a _____ de _____ de _____.

Signatura electrònica del licitador.



**AJUNTAMENT
DE FIGUEROLA DEL CAMP**

Plaça Sant Jaume, 1
43811 FIGUEROLA DEL CAMP

REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC DE BAR-RESTAURANT DE LA COOPERATIVA DE FIGUEROLA DEL CAMP

Índex

Preàmbul.

CAPÍTOL I. FINALITAT I ÚS

- Article 1. Objecte
- Article 2. Tipus d'activitat
- Article 3. Forma de prestació del servei
- Article 4. Horaris

CAPÍTOL II. NORMES

- Article 5. Drets i obligacions dels usuaris
- Article 6. Drets i obligacions essencials i bàsiques de l'adjudicatari de la concessió
- Article 7. Prohibicions
- Article 8. Drets i obligacions del titular del servei

CAPÍTOL III. PREUS

- Article 9. Llistat dels preus dels productes
- Article 10. Risc i ventura

CAPÍTOL IV. INFRACCIONS

- Article 11. Supòsits d'incompliment d'obligacions, infraccions i procediment

DISPOSICIÓ TRANSITORIA

DISPOSICIÓ FINAL

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Joan Vila Canela - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2025 a les 10:26:01

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Actuació Automatitzada Intervenció el dia 05/08/2025 a les 23:30:57



**AJUNTAMENT
DE FIGUEROLA DEL CAMP**

Plaça Sant Jaume, 1
43811 FIGUEROLA DEL CAMP

Preàmbul.

L'Ajuntament de Figuerola del Camp formula el present reglament en ús de la potestat reglamentària reconeguda als ens locals per l'article 8 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i en compliment de l'obligació de regular el règim jurídic dels serveis públics locals contemplada a l'article 247 de la mateixa llei.

L'interès general i el fi perseguit és disposar d'una norma que reguli l'ús i funcionament del servei públic del Bar-restaurant de La Cooperativa de Figuerola del Camp. Quant a l'adequació de l'instrument, l'aprovació d'un reglament és l'única forma que tenen els ens locals per a fer- ho.

CAPÍTOL I. FINALITAT I ÚS

Article 1. Objecte

És objecte d'aquest reglament, la regulació de la prestació del servei de Bar-restaurant de La Cooperativa, ubicat a la planta primera del carrer Solar número 17 del municipi de Figuerola del Camp, amb les següents característiques:

PLANTA PRIMERA:			
Dependència	Superfície util-m ²	Densitat ocupació (persones/m ²)	Ocupació
Distribuïdor	8,00	1p / 2 m2	4 persones
Sala bar-restaurant	132,00	1p / 1,5 m2	86 persones
Bany	13,15	1p / 3m2	4 persones
Magatzem	6,85	1p / 40 m2	1 persona
Cuina	22,00	1p / 10 m2	2 persones
Total ocupació	182 m ²		97 persones

L'Ajuntament de Figuerola del Camp, d'acord amb l'article 66 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, és el titular de l'edifici de La Cooperativa al qual s'hi ubica el servei de Bar-restaurant que es pretén posar en funcionament.

Article 2. Tipus d'activitat

L'activitat pròpia del servei és el de bar-restaurant i botiga, amb el subministrament oneros de begudes, menjar cuinat, entrepans, queviures, alimentació bàsica, fruita i pa, així com d'altres similars, sense que la present relació sigui limitativa, si no merament enunciativa.

La prestació del servei es guiarà pels principis d'un consum responsable, saludable, sostenible i respectuós amb el medi ambient, prioritzant els productes de proximitat, de temporada i ecològics, alhora que s'apostarà per reduir al màxim el malbaratament d'aliments. Aquestes prestacions s'adequaran a les demandes del públic.

Article 3. Forma de prestació del servei

El servei es prestarà en règim de lliure concurrència, mitjançant la forma de concessió del servei a risc i ventura de l'adjudicatari, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de *Contractes del Sector Públic*, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Joan Vila Canela - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2025 a les 10:26:01

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Actuació Automatitzada Intervenció el dia 05/08/2025 a les 23:30:57



Article 4. Horaris

S'establiran de forma consensuada amb l'Ajuntament de Figuerola del Camp, els dies de descans setmanal i els dies de vacances, prevalent, en tot cas, l'interès públic i general del servei.

El servei s'ha de prestar com a mínim 5 dies setmanals.

El servei es prestarà durant l'horari comprès entre les 9:00 hores a les 20:00 hores.

Els dies de descans setmanal no podran coincidir amb els caps de setmana.

Els dies en què hi hagi actes de festes locals com la Festa de Sant Antim, Festa Major de Sant Jaume i Festa de Mare de Déu de l'Esperança, el servei haurà d'estar obert.

Aquest horari es podrà modificar per acord entre les parts, prevalent l'interès públic.

Durant els mesos d'estiu (juny, juliol, agost i setembre), dies festius, vigílies i els caps de setmana, l'horari d'obertura es podrà dilatar, atès que en aquests mesos s'obre el bar de la piscina municipal, amb major afluència de públic en aquell establiment, en detriment del bar-restaurant de la Cooperativa.

Durant els mesos d'estiu (juny, juliol, agost i setembre), dies festius, vigílies, els divendres i dissabtes l'horari de tancament es podrà ampliar, si s'escau, fins a les 24:00 hores.

CAPITOL II. NORMES

Article 5. Drets i obligacions dels usuaris

Son drets i obligacions dels usuaris els següents:

5.1. Drets

1. Tenir a la seva disposició els fulls de reclamacions.
2. A no ser discriminats per raó de sexe, raça, nacionalitat o religió.
3. A ser tractats correctament i amb respecte pel personal de la concessió.
4. A que li siguin lliurats els tiquets del servei.
5. A fer servir els instruments legals en defensa dels seus drets.
6. A trobar en òptimes condicions de salubritat i higiene els espais d'ús comú.
7. Altres que es puguin dictar pel correcte funcionament del bar-restaurant.
8. A ser atès, com a mínim, en llengua catalana.

5.2. Obligacions

1. A usar correctament les instal·lacions, sense pertorbar la prestació del servei, respectant els 4is d'obertura i tancament.
2. Respectar l'aforament màxim del local.
3. Pagar els preus públics corresponents abans de rebre els subministraments.



4. Respondre dels danys a tercers que es puguin produir com a conseqüència de l'ús.
5. Guardar el degut respecte al personal i usuaris.
6. Acatar les normes de seguretat i funcionament de la instal·lació.
7. Assumir les possibles pèrdues dels objectes personals.
8. Els usuaris adults seran responsables dels menors que els acompanyin.
9. A contribuir a mantenir neta la instal·lació.
10. No entrar amb animals, excepte gossos pigall.
11. No fumar.
12. Seguir les indicacions del personal responsable de la instal·lació.
13. Altres que es puguin dictar pel correcte funcionament del bar.

Article 6. Drets i obligacions essencials i bàsiques de l'adjudicatari de la concessió

Son drets i obligacions de l'adjudicatari de la concessió del servei els següents:

6.1. Drets

1. Prestar el servei de forma pública, pacífica i ininterrompuda.
2. Percebre dels usuaris del servei els preus públics corresponents abans del lliurament dels subministraments.
3. Ser respectat per tercers en la seva posició de contractista i concessionari, comptant amb el suport i protecció necessaris de l'Ajuntament perquè pugui prestar els serveis concedits amb normalitat, i perquè cessin les pertorbacions que, de fet o de dret, obstaculitzin el seu desenvolupament.
4. Utilitzar els béns de domini públic necessaris per a l'execució i la prestació dels serveis i mantenir aquest ús durant els respectius terminis de durada dels serveis concedits, que vénen relacionats al plec de prescripcions tècniques.
5. Formalitzar la recepció de l'equipament i explotació d'aquest, en els termes previstos en els plecs PCAP i PPT i en la legislació sobre concessions.
6. Percebre directament, com a element retributiu de la concessió, les tarifes i restants ingressos autoritzats en els plecs administratiu i tècnic, dels usuaris, que en tot cas s'ajustaran a les tarifes aprovades per l'Ajuntament.
7. Manifestar davant de tercers en totes les comunicacions que realitzi, la condició de concessionari del bar.
8. Elaborar, anualment, la proposta de preus públics que haurà de ser justificada mitjançant un estudi dels nous preus detallant totes les despeses, directes i indirectes, i que la tarifa i el seu càlcul estimatiu d'usuaris o ingressos superin el cost del servei. Aquesta proposta s'haurà d'ajustar a les especificacions tècniques, format, dates i altres, que l'Ajuntament determini.
9. Percebre la indemnització que correspongui en els supòsits de modificació del règim de prestació del servei, intervenció del servei, assumptió temporal pel titular de la prestació del servei, rescabament de la concessió i supressió del servei.



6.2. Obligacions essencials i bàsiques

6.2.1. Obligacions essencials

Tindran la condició d'obligacions essencials i, per tant, el seu incompliment serà causa de resolució del contracte, les següents:

1. El concessionari quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte
2. Les obligacions establertes en els plecs de clàusules administratives i/o prescripcions tècniques particulars en relació amb la subcontractació i en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte.
3. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
4. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social. L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

6.2.2. Obligacions bàsiques

A més de les obligacions essencials derivades del règim jurídic del contracte són obligacions bàsiques del concessionari les següents:

1. La concessió serà a risc i ventura del contractista, i per tant, el risc operacional correrà en tot cas càrrec del concessionari, d'acord amb el que estableix l'article 285.1 c), en relació amb l'article 197 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic.
2. Formalitzar la recepció de l'equipament i explotació d'aquest, en els termes previstos en el plec i en la legislació sobre concessions. Haurà de signar un document acreditatiu de l'inventari de tots els béns que es posin a la seva disposició.
3. Adequar el bar així com la resta d'elements objecte de la concessió per a l'inici de l'activitat per complir les condicions tècniques i l'aplicació dels autocontrols establerts a la normativa sanitària vigent. Si existeixen costos per a l'adequació, aniran a càrrec exclusiu del concessionari.
4. Així mateix, estar degudament inscrit en els registres administratius corresponents a l'activitat, com el Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de la Generalitat.
5. Estar al corrent dels impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre, tant municipals com provincials, autonòmics o estatals, corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessaris per a l'exercici de l'activitat, incloses les taxes per prestació dels treballs d'inspecció i qualsevol altre que sigui aplicables d'acord amb les disposicions vigents.



**AJUNTAMENT
DE FIGUEROLA DEL CAMP**

Plaça Sant Jaume, 1
43811 FIGUEROLA DEL CAMP

6. Amb caràcter general, fer front al pagament de tota mena de contribucions i impostos, i qualsevol exacció que hagi de satisfer per a l'exercici de l'activitat o explotació del negoci de bar.
7. Assumir, a més de totes les despeses de posada en marxa de l'activitat, les de reparació, substitució o manteniment necessaris dels béns que es posin a la seva disposició.
8. Explotar el servei de bar durant tot el termini de la concessió i assumir les despeses que se'n derivin, inclòs, amb ànim enunciatiu i no enumeratiu:
 - a) Les despeses de funcionament del bar-restaurant (llum, aigua, electricitat, climatització, clavegueram, escombraries, neteja, etc) aniran a càrrec del concessionari. Igualment, tots els subministraments i serveis hauran d'anar al seu nom, assumint el canvi de titularitat.
 - b) Satisfer la taxa de recollida de residus.
 - c) Instal·lació del servei de TV, telèfon i internet per a les gestions del bar, i wifi per als clients.
 - d) La neteja del vestíbul de l'entrada, de les escales d'accés, del bar-restaurant, cuina, lavabos i la terrassa exterior.
 - e) Contractació del personal
 - f) Impostos (a nivell fiscal, laboral, etc..)
 - g) Tributs municipals
 - h) Proveïdors del bar i botiga
 - i) Despeses de publicitat. El funcionament de l'activitat es realitzarà amb estricta subjecció a les normes legals i reglamentàries i a les ordenances que li siguin d'aplicació.
9. Haurà d'abonar puntualment el cànon a l'Ajuntament (en els termes establerts al Plec de Clàusules Administratives i en el Plec de Prescripcions Tècniques).
10. Haurà de complir les normes vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, i de seguretat i higiene en el treball, quedant l'Ajuntament exonerat de responsabilitat per aquest incompliment, repercutint a l'adjudicatari qualsevol sanció que les Administracions competents poguessin imposar a l'Ajuntament subsidiàriament a conseqüència d'incompliments en aquesta matèria, sense perjudici de la penalització que a més pugui imposar-se.
11. Conservar l'objecte de la concessió en perfecte estat, no podent alterar-lo sense prèvia autorització municipal, tenint cura que les instal·lacions i el local estiguin nets, lliures de residus i en perfectes condicions higièniques i sanitàries. El concessionari queda obligat a mantenir constantment net el local i la totalitat d'espais concessionats.
12. Les obres de manteniment, conservació i adaptació que el concessionari consideri necessàries per a l'adequada explotació de l'activitat (expressament autoritzades per l'Ajuntament) seran íntegrament a càrrec seu, restant obligat a sol·licitar a tal efecte les corresponents llicències municipals i sotmetent-se, en el que es refereix a l'execució d'obres, a les directrius que assenyali l'Ajuntament. Aquestes obres quedaran a benefici de l'immoble, sense dret a cap indemnització per part de l'adjudicadora.
13. Permetre que l'Ajuntament, en cas de ser necessari, realitzi les obres per a l'adequació del local a la normativa vigent, no tenint dret a cap indemnització per

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Joan Vila Canela - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2025 a les 10:26:01

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Actuació Automatitzada Intervenció el dia 05/08/2025 a les 23:30:57



dany i perjudici en el supòsit que calgui interrompre la seva activitat durant uns dies, tenint només dret a prorrogar el contracte pels dies que el bar estigui tancat.

14. Conservar la instal·lació, la maquinària, i el mobiliari destinats a la prestació del servei en perfecte estat de neteja, utilització i funcionament, destinant-ho a l'ús pactat exclusivament i reparar a càrrec seu els desperfectes ocasionats, així com substituir els elements deteriorats o defectuosos. A la finalització de la concessió el concessionari haurà d'entregar la instal·lació, maquinària i mobiliari en igual estat i condicions que les va rebre de l'Ajuntament. A aquest efecte, tant a l'inici com a l'acabament de la concessió es confeccionarà i signarà una acta i un inventari en què es detallaran les instal·lacions i mobiliari, i el seu estat, existents i destinats a la prestació del servei. Les reposicions d'aquest material durant el termini de la concessió seran a càrrec del concessionari, sense cost per l'Ajuntament.
15. Comunicar qualsevol avaria que es produeixi a la instal·lació així com el seu estat de manteniment, els incidents que es produeixin durant l'ús de la instal·lació així com les expressades pels seus usuaris. En cas d'avaria definitiva i un cop exhaurit el termini de garantia dels equipaments bàsics, l'adjudicatari haurà de substituir-los a càrrec seu per equipaments nous d'iguals característiques tècniques.
16. Mantenir tots els espais en un bon estat de neteja i higiene.
17. El contractista respondrà dels danys i perjudicis que l'explotació del servei pugui causar als interessos municipals i a terceres persones, que serà exigida amb càrrec a la garantia definitiva, si aquesta fos suficient, o pel procediment administratiu que correspongui. Haurà de contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per a danys a tercers amb una quantia mínima de 300.000€ que respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasionin els treballadors i els instruments de treballs utilitzats per a la prestació dels serveis, sense perjudici dels drets que els assisteixin davant els autors dels fets o companyies d'assegurances de riscos. També correrà a càrrec del concessionari l'assegurança per robatori o desperfectes a l'interior del local.
18. Elaborar, anualment, la proposta de tarifa que haurà de ser justificada mitjançant un estudi dels nous preus detallant totes les despeses, directes i indirectes, i que la tarifa i el seu càlcul estimatiu d'usuaris o ingressos superin el cost del servei. Aquesta proposta s'haurà d'ajustar a les especificacions tècniques, format, dates i altres, que l'Ajuntament determini.
19. El concessionari haurà de portar una comptabilitat diferenciada on quedin reflectits tots els ingressos i despeses de la concessió, i que haurà d'estar a disposició de l'Ajuntament de Figuerola del Camp. Anualment es presentarà una memòria de la gestió de l'explotació del Servei on es detallaran els ingressos i les despeses de manera separada i el resultat de la gestió anual. En el cas que l'Ajuntament consideri que la documentació presentada no és suficient, podrà requerir la presentació de documentació addicional.
20. Portar directament el concessionari l'explotació del bar-restaurant i botiga. Prestar el servei per si mateix, amb prohibició absoluta de traspasar-lo i sense possibilitat de cessió ni subcontractació a tercers, aquesta última a excepció del servei de neteja.
21. Prestar el servei amb la continuïtat i regularitat establerta a l'article 4, llevat que l'Ajuntament decideixi tancar l'edifici públic per alguna causa justificada en què es faci inviable l'obertura.



**AJUNTAMENT
DE FIGUEROLA DEL CAMP**

Plaça Sant Jaume, 1
43811 FIGUEROLA DEL CAMP

22. Destinar les instal·lacions, objecte de concessió, a l'ús específic del servei, sense aplicar-les a altres usos, ni alienar-les, gravar-les o cedir-les a tercers sota qualsevol forma contractual.
23. La utilització de la terrassa exterior queda inclosa amb l'activitat.
24. Les activitats extraordinàries que es vulguin realitzar dins el local així com a la terrassa seran objecte de sol·licitud per part del concessionari i es regiran per les normes de l'Ajuntament.
25. L'adjudicatari proveirà de material accessori per als lavabos, com sabó de mans, paper higiènic, tovalloletes eixuga-mans, etc. A més, efectuarà tantes intervencions diàries de neteja com sigui necessari per tal de que els lavabos estiguin en perfectes condicions higièniques.
26. En cas d'extinció normal de la concessió, el concessionari ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
27. L'Ajuntament es reserva les facultats inspectores inherents a la constatació del funcionament normal i correcte del servei. Aniran a càrrec del concessionari totes les deficiències que es detectin, així com les despeses que s'originin i les millores a introduir. En conseqüència, permetre, quan calgui, que en qualsevol moment els representants de l'Ajuntament puguin inspeccionar l'estat de conservació de les obres i del servei per verificar les condicions d'explotació encara que sigui sense requeriment de visita prèvia. El contractista facilitarà en tot moment la documentació requerida per l'Ajuntament amb l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral o administratiu.
28. Executarà en el termini de màxim de 48 hores els treballs derivats de queixes o incidències notificades per l'Ajuntament.
29. No utilitzar la imatge interna o externa de la instal·lació amb motius publicitaris o qualsevol altre d'interès exclusiu, sense que ho autoritzi prèviament i expressa l'Ajuntament. Expressar el caràcter públic i municipal de l'equipament del servei de bar-restaurant i botiga en qualsevol element de retolació i senyalització, així com en la denominació del servei i en tot els anuncis, butlletins, entrades i en general, elements d'informació i difusió, a través de qualsevol medi o instrument utilitzat.

Com a mínim serà obligatori fer-hi constar el logotip de l'Ajuntament de Figuerola del Camp i el text haurà de figurar, com a mínim, en català.
30. No discriminar cap usuari del servei per cap motiu. La instal·lació serà de lliure accés per al conjunt dels ciutadans, sense altra limitació que la derivada de la pròpia capacitat i característiques de la instal·lació.
31. Tenir bon tracte amb els usuaris del bar-restaurant i a contribuir a la creació d'un ambient agradable per a la gent que acudeixi al local amb atenció del servei amb el suficient número de persones per a la seva correcta explotació.
32. L'atenció a l'usuari, haurà de ser, com a mínim i de forma habitual, en llengua catalana, parlat i comprès.
33. Mantenir de forma ben visible, com a mínim en llengua catalana, els llistats de productes i preus, així com la senyalització relativa a l'aforament, itineraris d'evacuació, consum de begudes alcohòliques i tabac i la resta que la legislació sectorial declari preceptiva. Al local hi haurà disponible un llibre de reclamacions i/o fulls de reclamacions.

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Joan Vila Canela - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2025 a les 10:26:01

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Actuació Automatitzada Intervenció el dia 05/08/2025 a les 23:30:57



34. Vetllar pel compliment estricte dels paràmetres higiènic-alimentaris dels aliments i begudes que es serveixen al bar- restaurant, així com el compliment de la normativa legal en matèria de condicions higièniques respecte als productes servits en l'establiment. Els proveïdors d'aquests productes hauran d'estar acreditats i el concessionari serà responsable de les alteracions que aquests puguin presentar. El concessionari serà l'únic responsable en tots els ordres, cas de produir-se qualsevol tipus de toxinfecció degut a l'incompliment de la normativa vigent, quedant exclosa la responsabilitat de l'Ajuntament.
35. Efectuar una correcta gestió dels residus. Separar vidre, paper i cartró, els envasos i la matèria orgànica, dipositant-los en els contenidors específics a l'espai habilitat a tal efecte a l'exterior del local.
36. L'adjudicatari és responsable de la custòdia de les claus del local, i d'activar i desactivar el funcionament dels sistemes de tancament i seguretat de les diferents dependències del bar-restaurant (alarmes, portes, persianes, etc...), havent de comunicar a l'Ajuntament qualsevol incidència al respecte.
37. Disposar de la premsa del dia (un diari de caire generalista, un de comarcal i un altre d'esportiu).
38. Complir totes les prescripcions contingudes en el present reglament, així com les previstes al plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i d'explotació i els pactes que per escrit s'acordin entre el titular del servei i el concessionari del servei.

6.2.3. Obligacions en matèria higiènic-sanitària

En l'exercici de l'explotació hauran d'observar-se en tot moment les condicions higièniques que estableix la legislació vigent, principalment el Reial decret 1021/2022, de 13 de desembre, pel qual es regulen determinats requisits en matèria d'higiene de la producció i comercialització dels productes alimentaris en establiments de comerç al detall.

A més, l'adjudicatari de la concessió haurà de respectar les prescripcions sanitàries recollides a la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries davant el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac, en la seva redacció donada per la Llei 42/2010, de 30 de desembre. Seran d'obligat compliment les normes sanitàries vigents.

Condicions generals que haurà de complir el local:

- a) En quant a les matèries peribles, com la carn, verdures, etc, es tindrà molta cura en el seu procés de manipulació i conservació. S'evitarà el contacte amb productes contaminants dels aliments. Es conservaran en cambres frigorífiques i el seu subministrament es farà a través de carnisseries o escorxadors autoritzats, i amb els corresponents permisos.
- b) Es comprarà sempre la quantitat adequada d'aliments per tal d'evitar acumulacions innecessàries, sobretot en èpoques d'estiu. S'evitarà treure la carn i d'altres aliments de les cambres fins el moment d'anar-los a preparar. Així mateix, s'evitarà la incidència dels raigs solars sobre els aliments, i en èpoques de vacances o d'altres períodes d'inactivitat es retiraran tots els aliments de les cambres.



**AJUNTAMENT
DE FIGUEROLA DEL CAMP**

Plaça Sant Jaume, 1
43811 FIGUEROLA DEL CAMP

- c) Les superfícies de taules, safates i d'altres instruments destinats a la manipulació dels aliments, seran de material llis, anticorrosiu i de fàcil neteja i desinfecció.
- d) Excepte els tallants, queda prohibit l'ús de la fusta.
- e) Totes les parets, terres i finestres i demés estructures estaran en ordre i en condicions que permetin una fàcil neteja.
- f) Després de cada jornada de treball, es procedirà sistemàticament a la neteja i desinfecció de tots els estris utilitzats, amb aigua calenta. Totes aquestes eines i maquinària seran de materials que facilitin la seva neteja i desinfecció. Aquests materials hauran de ser innocus, que no puguin transmetre als aliments propietats nocives ni canviar les seves característiques organolèptiques.
- g) Els residus o deixalles seran dipositats en recipients adequats, i seran evacuats diàriament, per evitar la seva acumulació.
- h) Així mateix, no es podrà fumar ni realitzar qualsevol altre activitat antihigienica en els recintes on es manipulen aliments de consum humà.
- i) Queda prohibit l'accés i la permanència d'animals domèstics en les dependències d'aquests establiments.

Condicions d'higiene del personal:

- a) El personal de l'activitat haurà de complir la normativa vigent relativa a la higiene dels productes alimentaris.
- b) En la manipulació dels aliments no podran intervenir-hi persones que pateixin malalties contagioses o portadores de les mateixes. Abans de la contractació, aquest personal haurà d'acreditar mitjançant el corresponent justificat, haver superat les proves mèdiques establertes per la Direcció General de Salut Pública.
- c) El personal haurà de cuidar en tot moment el màxim grau de neteja i pulcritud.
- d) El personal no podrà portar exposat cap embenat, excepte que estigui perfectament protegit i cobert per material impermeable.
- e) En l'interior del local, queda prohibit fumar i mastegar tabac.

En termes generals es compliran les següents condicions:

- Higiene i Manipulació d'aliments:

- a) Les persones que manipularan els aliments estaran en possessió del Certificat corresponent, i prendran les mesures d'higiene necessàries.
- b) Es realitzarà el rentat de les mans després de manipular aliments crus, d'esternudar o tossir, de treure les escombraries, abans de la preparació d'altres plats.
- c) En la manipulació dels aliments no hi intervindran persones que pateixin malalties contagioses o portadores de les mateixes.
- d) La roba que s'utilitzarà serà d'ús exclusiu per al treball.
- e) No es pot fumar en la zona on es prepararan els aliments, ni tampoc poden accedir-hi animals domèstics.

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Joan Vila Canela - DNI ** (SIG) el dia 31/07/2025 a les 10:26:01

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Actuació Automatitzada Intervenció el dia 05/08/2025 a les 23:30:57



- f) La taula i els estris de treball es netejaran entre les comandes i la manipulació d'aliments crus i cuinats.
- g) S'evitarà la coincidència en l'espai o el temps de les operacions de manipulació d'aliments crus i aliments cuits, per tal d'eliminar qualsevol possibilitat de contaminació creuada.
- h) Les matèries peribles es conservaran en cambres frigorífiques i no es trauran fins al moment d'anar-les a preparar.
- i) La verdura i fruita s'ha de rentar amb aigua potable. En l'elaboració de maioneses només es poden utilitzar ovoproductes pasteuritzats i s'hi ha d'afegir vinagre o llimona, i s'ha de consumir dins de les 24 hores.
- j) L'emmagatzematge dels aliments que no necessiten estar refrigerats, es farà en llocs nets, secs, ventilats i col·locats en prestatges.
- k) Els aliments exposats al públic estaran en vitrines protegides i refrigerades.

- Neteja i desinfecció:

- a) Després de cada jornada es realitzarà una neteja profunda de tota la cuina amb aigua i desinfectant, així com tots els aparells utilitzats.
- b) La resta de recipients que entren en contacte amb els productes alimentaris es col·locaran dins el rentavaixelles de manera immediata després del seu ús.
- c) La taula de treball es netejarà un cop finalitzada cada comanda.
- d) Els residus o deixalles es dipositaran en recipients adequats, i seran evacuats diàriament, per evitar la seva acumulació.
- e) Els recipients per a la recol·lecció d'escombraries estaran situats en llocs de fàcil accés però de poc risc per a la contaminació dels aliments.
- f) Es disposarà d'un Pla de desratització i desinsectació, contractat amb una empresa especialitzada.

L'establiment tindrà a disposició de l'organisme inspector competent tot el dossier que inclourà tots els autocontrols esmentats, així com totes les taules i paràmetres que s'han d'anar controlant periòdicament.

6.2.4. Obligacions tècniques de l'activitat

En exercici de la seva activitat l'adjudicatari haurà de donar compliment a la legislació bàsica i sectorial afecta:

- Compliment de la legislació sanitària vigent
- Compliment de la legislació en matèria de seguretat i salut en el treball
- Compliment de la legislació de prevenció d'incendis i emergències
- Compliment de la legislació en matèria d'activitats recreatives i pública concurrència
- Compliment de la legislació vigent referent a contaminació acústica (horaris, etc.)
- Compliment de la legislació en matèria de comunicació prèvia per a l'exercici de l'activitat



6.2.5. Sistema de condicionament, instal·lacions i serveis

L'edifici disposa de les infraestructures dels serveis d'aigua, electricitat i clavegueram.

L'edifici està equipat amb els serveis i instal·lacions necessaris, com ara espai d'emmagatzematge, recollida i eliminació de residus, subministrament de serveis d'aigua, electricitat i telecomunicacions, evacuació d'aigües residuals i pluvials, climatització i instal·lació d'ACS per aerotèrmia, i instal·lacions de protecció contra incendi.

Les característiques de les instal·lacions es recullen amb detall en el "*Projecte de rehabilitació i ampliació de l'edifici de la Cooperativa, situat al c/ Solar, 17*", aprovat pel ple municipal.

El manteniment de la instal·lació elèctrica serà a càrrec de l'Ajuntament.

L'ajuntament es farà càrrec de la contractació d'una empresa autoritzada per al manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis i es realitzarà amb la periodicitat que estableix la normativa vigent.

El manteniment dels extractors i campana extractora serà a càrrec de l'Adjudicatari, inclosa la seva substitució, en cas de necessitat, prèvia comunicació i vist-i-plau de l'Ajuntament.

Qualsevol modificació haurà de ser consensuat amb l'Ajuntament, assumint l'adjudicatari el cost de la modificació.

El subministrament d'aigua freda i calenta sanitària és directe de la xarxa pública amb comptadors divisionaris centralitzats. L'adjudicatari resta obligat a tramitar el corresponent canvi de nom del contracte de subministrament d'aigua.

Qualsevol modificació haurà de ser consensuada amb l'Ajuntament, assumint l'adjudicatari el cost de la modificació, que executarà l'Ajuntament. De manera inversa, a la finalització del contracte de concessió, l'adjudicatari resta obligat a facilitar la tramitació del contracte de subministrament d'aigua a favor de l'Ajuntament de Figuerola del Camp.

La xarxa de veu i dades existent no estarà operativa, per tant, l'Adjudicatari haurà de promoure la contractació de telefonia/dades a l'operadora que doni servei al centre assumint el cost de instal·lació i despesa periòdica. La instal·lació de qualsevol cablejat o element per part de l'operador de telefonia /dades o l'adjudicatari es farà sota la supervisió i acceptació de l'Ajuntament.

Article 7. Prohibicions

1. Queda prohibida la presència d'animals a les zones destinades a l'elaboració, emmagatzematge o manipulació d'aliments.
2. Queda prohibida la venda de begudes alcohòliques a menors de 18 anys.
3. El concessionari vetllarà per a què no es tregui cap element de vidre (ampolles, gots...) fora del recinte del bar.
4. Queda prohibida la venda tabac en tot cas (incloses les seves variants electròniques, com cigarretes electròniques, vapejadors i similars). No podrà instal·lar màquines expendedores de tabac (ni cigarretes electròniques, ni vapejadors, etc) ni donar opció a vendre tabac en cap cas, o alcohol a menors d'edat.
5. Així mateix, queda prohibit fumar (incloses les variants electròniques) dins de l'establiment.



6. Queda prohibida la venda d'altres productes i serveis, fora dels autoritzats per aquesta Corporació, ni propis, ni oferts per altres, encara que el seu comerç sigui legal.
7. El concessionari renuncia expressament a instal·lar màquines escurabutxaques, qualsevol altre sistema de joc d'atzar que atorgui premis en diners, així com aquelles màquines recreatives o sistema de joc d'atzar encara que no comportin aconseguir premis ni ésser de pagament.
8. En cap cas es permetran apostes econòmiques.

Article 8. Drets i obligacions del titular del servei

Son drets i obligacions del titular del servei:

8.1. Drets

1. Els serveis tècnics municipals realitzaran inspeccions, amb la periodicitat que considerin oportuna per tal de supervisar la correcta execució de les instal·lacions del bar amb cuina podran imposar l'adopció de les mesures que convinguin per a la seva millor execució. Mantenir la titularitat del servei, conservar els poders de policia i les facultats d'inspecció i vigilància de l'Ajuntament respecte a les instal·lacions.

L'Ajuntament té dret a inspeccionar els béns i instal·lacions objecte de la concessió així com qualsevol documentació relacionada amb aquesta, mitjançant el personal que designi a aquest efecte. L'esmentat personal podrà dictar les ordres que calguin per mantenir o restablir la correcta utilització dels béns objecte de la concessió.

2. El concessionari haurà d'adoptar les mesures adients per al compliment d'aquests requeriments, sempre que li fossin comunicats per escrit i no s'oposin a les disposicions d'aquest plec. Qualsevol discrepància serà resolta mitjançant resolució de l'òrgan competent, immediatament executiva, atenent l'interès general.

3. A més, l'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment del concessionari l'adopció de les mesures necessàries de reparació, conservació i manteniment de l'espai.

4. Facultats d'inspecció i vigilància de l'Ajuntament respecte al compliment de la normativa laboral. Els serveis tècnics municipals podran requerir l'adjudicatari perquè presenti la següent informació:

- a) Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes, si escau.
- b) Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema.

5. Percebre del concessionari els cànonos o retribucions econòmiques establertes dins dels terminis en el PCAP, PPT i al contracte.

6. Modificar, per raons d'interès públic les característiques del servei de la concessió i els preus públics que han de ser abonats pels usuaris, segons es disposa en aquest plec. Aquestes modificacions no donaran lloc a indemnització a favor del concessionari, quan les alteracions acordades no tinguin transcendència econòmica per a l'equilibri financer de la concessió.

7. Intervenir i fiscalitzar la gestió del concessionari, per la qual cosa podrà inspeccionar el servei concedit i les instal·lacions adscrites a la concessió i la documentació relacionada



amb el seu objecte, dictant les ordres necessàries per mantenir o restablir les adequades prestacions.

8. L'Ajuntament podrà consultar i estudiar quantes auditories financeres i/o tècniques es realitzen a l'empresa concessionària, així com ordenar les que es considerin necessàries per a la fiscalització de la gestió. A tal efecte, l'empresa concessionària haurà de facilitar l'accés a tota la documentació que li sigui requerida pels auditors o òrgans competents, inclosa aquella necessària per auditar les despeses d'estructura o generals que el concessionari carregui a aquesta concessió.

9. Imposar al concessionari les pertinents penalitzacions, en funció de les infraccions que cometi.

10. Assumir temporalment la gestió directa del servei total o parcial (intervenció de la concessió), quan no la presti o no la pugui prestar el concessionari, per circumstàncies imputables o no al mateix.

11. Rescatar la concessió en la seva totalitat o de forma parcial abans de l'acabament del termini establert, sempre que ho justifiquin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

12. Extingir la concessió per qualsevol de les causes previstes a l'ordenament i en els presents plecs de clàusules (tècniques i administratives)

13. La reversió dels béns immobles, instal·lacions i material adscrits a la concessió, lliures de qualsevol càrrega o gravamen, en el moment d'extingir-se els respectius terminis establerts en aquest plec per a cadascuna de les prestacions i serveis contractats, sigui quina sigui la seva causa.

Per tant, l'adjudicatari cessarà en l'aprofitament dels béns que hagués estat utilitzant i els posarà a disposició de l'Ajuntament en perfecte estat de conservació i manteniment.

14. Exercir les prerrogatives d'interpretació de la concessió i de resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els seus efectes.

15. Sotmetre's al control econòmic i financer per part de l'Ajuntament, qui ho exercirà com estimi pertinent.

16. Inspeccionar els serveis, les obres, les instal·lacions, els locals i la situació dels comptes i els procediments de la gestió, així com tota la documentació que aquesta gestió comporta i dictar ordres per mantenir o restablir la prestació corresponent.

18. Percebre del concessionari abans del dia 10 de cada mes el cànon més els impostos que el gravin.

19. Modificar el règim de prestació del servei, intervenir el servei, assumir temporalment la prestació del servei, rescatar la concessió i suprimir el servei, sempre per causa d'interès públic.

20. Imposar sancions per l'incompliment de les obligacions contemplades en aquest reglament, en els plecs de clàusules administratives, tècniques i d'explotació i en els pactes que per escrit s'acordin entre el titular del servei i el concessionari del servei.

8.2. Obligacions

1. Posar a disposició del concessionari els béns i instal·lacions necessaris per a la correcta gestió del servei en la forma convinguda.



2. Garantir la no pertorbació del servei i atorgar al concessionari la protecció adequada per tal que pugui prestar el servei correctament.
3. Compensar al concessionari quan les modificacions que acordi l'Ajuntament per raons d'interès públic i per concórrer les circumstàncies de la Llei de Contractes del Sector Públic, afectin el règim econòmic - financer de la concessió de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics considerats com bàsics en l'adjudicació de la concessió. En cas que l'Administració dictés acords respecte al desenvolupament del servei que no tinguin transcendència econòmica, el concessionari no tindrà dret a indemnització per raó d'aquests.
4. Indemnitzar al concessionari per danys i perjudicis que li ocasionin l'assumpció directa de la gestió del servei quan es produeixi per motiu d'interès públic que determini el rescat de la concessió per causa no imputable al concessionari.
5. Lliurar al concessionari, en el termini de 14 dies des de la formalització del contracte, les instal·lacions objecte del contracte.
6. Permetre al concessionari del servei prestar el servei de forma pública, pacífica i ininterrompuda i percebre dels usuaris del servei els preus públics corresponents.
7. Indemnitzar el concessionari del servei en els supòsits de modificació del règim de prestació del servei, intervenció del servei, assumpció temporal de la prestació del servei, rescat de la concessió i supressió del servei.

CAPÍTOL III. PREUS

Article 9. Llistat de tarifes de venda al públic

L'adjudicatari estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament, per a la seva autorització, el llistat de tarifes de venda al públic dels productes i serveis que ofereixi, així com les variacions i modificacions, que necessitaran autorització prèvia de l'Ajuntament.

L'adjudicatari, abans de la signatura del contracte, presentarà un llistat dels preus dels productes i serveis que pretén oferir en el bar-restaurant.

Les tarifes vincularan al concessionari i regiran o romandran en vigor fins que hagi finalitzat l'exercici en el que hagi tingut el començament efectiu de la concessió del servei.

S'hi considerarà inclòs l'IVA, així com qualsevol altre tribut o gravamen.

La llista de preus, visada, ha d'estar exposada permanentment i visible. El concessionari està obligat a lliurar a l'usuari un tiquet amb el preu dels serveis.

Article 10. Risc i ventura

El concessionari gestionarà el servei al seu risc i ventura, i aquest no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats amb motiu de l'explotació del servei, llevat en els casos de força major, recollits en l'article 239 de la LCSP, o per la modificació de l'objecte del mateix en relació amb la concessió imposada unilateralment per l'Ajuntament o decisions d'aquest produïdes fora de l'àmbit contractual pròpiament dit, quina major onerositat sobrevinguda ha d'ésser compartida per l'Ajuntament.



CAPÍTOL IV. INFRACCIONS

Article 11. Supòsits d'incompliment d'obligacions, infraccions i procediment

En cas d'incompliment, es seguirà un procediment sancionador que inclourà una notificació formal al contractista detallant la infracció comesa.

A partir d'aquí, el contractista tindrà un termini per corregir la situació o presentar les seves al·legacions.

Si persisteix l'incompliment, l'Ajuntament podrà imposar les sancions pertinents, les quals poden incloure advertències, multes o, en casos greus, la resolució anticipada del contracte sense dret a indemnització.

Si per causes alienes al concessionari o bé de l'incompliment per part d'aquest es deriva perturbació greu i no reparable per altres mitjans al servei, l'Administració pot acordar-ne el segrest o la intervenció.

En tot cas, el concessionari haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que li hagi ocasionat efectivament.

Els incompliments de les obligacions del concessionari es classifiquen en lleus i greus (art. 264 LCSP).

Es consideren infraccions greus:

- a. L'incompliment total de les prohibicions establertes a la LCSP.
- b. L'omissió d'actuacions que siguin obligatòries de conformitat amb la legislació legalment aplicable.
- c. La negligència en el compliment dels seus deures d'ús i conservació dels béns objecte de la concessió.
- d. L'incompliment dels deures establerts als Plecs (PCAP i PPT).
- e. El cobrament a l'usuari de tarifes superiors a les autoritzades per l'Administració. Els incompliments greus podran donar lloc, a més, a la resolució de la concessió. Les queixes justificades i reiterades referents a la deficient qualitat dels productes o serveis, així com a la mala prestació del servei, poden ser causa de resolució del contracte per part de l'Administració, sense dret a tenir cap classe d'indemnització a favor del concessionari. Es consideren infraccions lleus totes les altres no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec, en perjudici lleu de la concessió de serveis.

DISPOSICIÓ TRANSITORIA

Es faculta expressament a l'Alcaldia d'aquest Ajuntament per a la interpretació d'aquest Reglament i a prendre els acords sobre els aspectes en matèria d'ús i gestió d'aquest servei.

DISPOSICIÓ FINAL

El reglament no entrarà en vigor fins que s'hagi publicat completament el seu text i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i tindrà vigència mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.