



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE
MANTENIMENT MULTI-TÈCNIC DE LES INSTAL·LACIONS DE LES OFICINES DEL
SERVEI TERRITORIAL DE TRÀNSIT DE TARRAGONA**

INDEX

1. *Definició de les característiques tècniques del servei*
 2. *Mitjans mínims exigits*
 3. *Obligacions dels adjudicataris*
 4. *Pressupost base de licitació*
- ANNEX Normativa*

1. DEFINICIÓ DE LES CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL SERVEI

L'objecte del present document és la descripció de les instal·lacions i les tasques necessàries per la prestació del servei de manteniment multi-tècnic de l'edifici que allotja el Servei Territorial de Trànsit de Tarragona, Avinguda de Roma, 7-9, 43005 de Tarragona, unitat dependent del Servei Català de Trànsit (SCT). Es tracta d'un contracte administratiu de serveis i l'objecte del mateix és la contractació del servei de manteniment de les instal·lacions del Servei Territorial de Trànsit de Tarragona.

2. MITJANS MÍNIMS EXIGITS

L'empresa adjudicatària disposarà, com a mínim, d'un oficial de primera adscrit a les tasques de manteniment. El personal previst per a la realització de les prestacions del servei estarà degudament identificat des del inici del contracte.

L'empresa ha de disposar del material necessari (eines, maquinària, vehicles, aparells de mesura i neteja, etc.), per poder executar les feines demanades al plec de condicions, i aquestes han d'estar a disposició permanent per a realitzar les tasques i activitats pròpies del contracte de manteniment multi-tècnic objecte d'aquesta licitació.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar tot el material necessari per desenvolupar la tasca de manteniment preventiu.

3. OBLIGACIONS DELS ADJUDICATARIS

Per poder garantir un correcte funcionament de les instal·lacions del Servei Territorial de Tarragona és necessari dur a terme un correcte manteniment multi-tècnic de les instal·lacions.



Doc.original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINN0

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 1 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

Les activitats a realitzar es troben detallades en l'apartat 3.4 Guia de treballs i que es corresponen a:

- Instal·lació de climatització.
- Instal·lació elèctrica baixa tensió.
- Instal·lació de contra incendis.
- Instal·lació de fontaneria (xarxa aigua calenta sanitària i xarxa d'aigua freda).
- Instal·lació veu i dades.
- Sanejament.
- Ascensor.
- Extintors.
- Coberta/teulada.
- Tancaments secundaris i primaris.
- Elements d'edificació, en general.
- Eficiència energètica.

3.1 Objectius del manteniment

Els objectius del manteniment multi-tècnic són els següents:

- a) Garantir la disponibilitat permanent de l'edifici amb un servei de manteniment eficaç, de qualitat, sempre amb l'aplicació dels requisits normatius i del seu control, sempre seguint les recomanacions dels fabricants.
- b) Responsabilitzar-se del funcionament correcte de les instal·lacions per mantenir el nivell adequat de confort, d'acord a les normatives vigents de seguretat i salut en el treball, evitar la degradació dels equips i poder donar total seguretat als ocupants de l'edifici.
- c) Assegurar una disponibilitat i assistència permanent i eficaç per part de l'empresa adjudicatària.
- d) Realitzar operacions sistemàtiques planificades que permetin garantir el nivell de disponibilitat i funcionalitat de les instal·lacions per assegurar la continuïtat del servei i retardar en el temps el deteriorament produït per l'ús mantenint en tot moment el seu rendiment correcte.
- e) Realitzar els treballs no planificats de les diferents especialitats necessàries per a reparar les avaries causades per l'ús, sempre amb l'objectiu d'un correcte funcionament de les diverses instal·lacions.
- f) Reducció de la despesa energètica i millora del rendiment de les instal·lacions d'acord a les mesures mediambientals.
- g) Responsabilitzar-se del control real i burocràtic de les tasques a fer per a cada tipus d'instal·lació i la coordinació i supervisió amb els responsables de l'edifici.
- h) Mantenir i millorar el nivell del compliment de les normatives elèctriques de climatització, seguretat i protecció i prevenció d'incendis, d'acord a les inspeccions tècniques oficials de les OCA (Organismes de Control Ambiental).

Per les característiques dels serveis oferts reben la denominació de Manteniment Multi-tècnic, el manteniment conductiu, el preventiu, el normatiu i el correctiu, del conjunt d'instal·lacions de l'edifici compresos dins l'àmbit d'aplicació d'aquest Plec.



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINN0

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 2 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

Als efectes de la present contractació, el servei de manteniment multi-tècnic integral es pot considerar format per dos grans blocs:

- Manteniment programat o bàsic: manteniment preventiu, normatiu i conductiu de les instal·lacions. Aquestes actuacions són d'execució mínima obligatòria del contracte i s'estableixen amb caràcter fix.
- Manteniment no programat o correctiu de les instal·lacions: aquestes actuacions es faran en funció de les necessitats efectives del Servei territorial de Trànsit de Tarragona, i la seva facturació es farà amb càrrec a les bosses de materials i d'hores.

L'empresa adjudicatària podrà facturar al SCT en els supòsits següents:

- a) el material reposat com a conseqüència de les actuacions del manteniment integral, sempre que la seva reparació o reposició no sigui provocada per un manteniment preventiu inadequat.
- b) el material de substitució i recanvi, el qual haurà de ser del mateix model que l'existent actualment i, en cas de no fabricar-se, se substituirà pel que determini el fabricant amb la conformitat del responsable del contracte.

L'empresa adjudicatària subministrarà el material nou, sempre prèvia acceptació del pressupost per part de la Unitat responsable del contracte. En tot cas, l'empresa adjudicatària haurà de tenir l'estoc suficient per tal de solucionar qualsevol avaria en el temps de resposta indicat en la seva oferta.

L'àmbit d'actuació de cada tipus d'actuació es correspon a:

a) Manteniment Preventiu:

El manteniment preventiu comprèn totes aquelles operacions sistemàtiques planificades que permetin mantenir els nivells de disponibilitat i funcionalitat de les instal·lacions, per assegurar la continuïtat del servei i retardar, en el temps, el deteriorament produït per l'ús, mantenint en tot moment el seu rendiment a nivells similars a la posada en marxa de la instal·lació.

b) Manteniment Normatiu:

El manteniment normatiu farà referència a les operacions de manteniment d'acord amb les recomanacions dels fabricants de les instal·lacions, equips o aparells a revisar, i de les especificacions dels Reglaments Oficials vigents, així com el manteniment i compliment dels certificats i documentació obligatòria que la normativa sectorial de seguretat industrial estableixi, així com el manteniment i millora per a la revisió d'instal·lacions obligatòries subjectes a inspecció del manteniment normatiu ECA-ICICT.

c) Manteniment Conductiu:

Consistirà en les operacions necessàries per garantir la funcionalitat de les instal·lacions i condicions òptimes de funcionament, seguretat i economia.

d) Manteniment Correctiu:

El manteniment correctiu consistirà en aquells treballs no planificats de les diferents especialitats, necessàries per reparar les avaries causades per l'envelliment per l'ús i les incidències de les instal·lacions, dels equips de l'edifici, i s'identificaran dos tipus d'actuació, urgent i ordinària, en funció de la gravetat de l'avaria.



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINN0

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 3 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

Els treballs de manteniment al que es refereixen el present plec comprendran les següents operacions de manteniment que, sense ser exhaustives, hauran de fer-se al conjunt d'instal·lacions de l'edifici compresos dins l'àmbit d'aplicació d'aquest Plec. Les actuacions es poden classificar en manteniment programat (preventiu, normatiu i conductiu) i no programat (correctiu).

3.2 Manteniment programat

3.2.1 Manteniment preventiu

El manteniment preventiu comprèn, a títol orientatiu, els treballs següents:

- Les revisions periòdiques dels elements de les instal·lacions.
- Les neteges periòdiques dels filtres, de les canalitzacions i dels conductes d'aire.
- La substitució de lubricants.
- Les operacions periòdiques de neteja de tots els elements de les instal·lacions, els seus entorns -per exemple, teulada-coberta- i de les seves sales tècniques d'ubicació, que cal mantenir sempre netes de pols, de restes de tubs, de cintes adhesives, de filferros, de papers, de peces, de materials combustibles i de restes de materials aliens o bé procedents de les avaries resoltes definitivament, o d'herbes (per exemple, a les cobertes/teulades de l'oficina)
- Totes les operacions periòdiques de revisió previstes a la normativa vigent.

3.2.2 Manteniment normatiu

Són totes les actuacions d'obligat compliment necessàries per garantir i mantenir les instal·lacions en general i els equips específics com a responsables en els seu correcte funcionament.

L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme de forma rigorosa i exhaustiva totes les operacions de manteniment i d'inspecció, amb les freqüències establertes per la normativa legal vigent. Aquestes operacions es duran a terme mitjançant cicles preestablerts subjectes a calendari planificat, segons sigui indicat pels diferents organismes oficials.

L'adjudicatari disposarà de tota la informació de les darreres revisions normatives dutes a terme i s'encarregarà de gestionar els tràmits a davant de les entitats i laboratoris oficials, de totes les instal·lacions i aparells sotmesos a normativa i n'assumirà les taxes oficials derivades per dur a terme les revisions.

3.2.3 Manteniment Conductiu

Consistirà en les operacions necessàries per garantir la funcionalitat de les instal·lacions i condicions òptimes de funcionament, seguretat i economia.

De manera general, s'inclou també en l'apartat de manteniment programat:

- La realització dels repassos de pintura en els elements de les instal·lacions danyats per cops, corrosions o envelliment degut a les condicions ambientals.
- La prevenció i el control de la legionel·losi, mitjançant l'adopció de mesures higiènica
- sanitàries, d'acord amb la normativa vigent.
- La substitució, quan s'escaigui, de lluminàries, làmpades especials, botoneres o polsadors de llum.



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINNO

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 4 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

3.3 Manteniment correctiu

L'empresa adjudicatària haurà de dur a terme totes aquelles intervencions no sistemàtiques originades per la detecció d'avaries o anomalies, especialment aquells supòsits en els quals es produeixi una interrupció del servei, el funcionament fora dels paràmetres normals del servei, i el funcionament en condicions que puguin generar danys del propi equip o perjudicis en les instal·lacions pròpies del centre, així com la seguretat i integritat física del personal propi i els usuaris.

El manteniment correctiu consistirà en aquells treballs no planificats de les diferents especialitats, necessàries per reparar les avaries causades per l'envelliment per l'ús i les incidències de les instal·lacions, dels equips de l'edifici; d'acord amb les recomanacions de l'empresa al responsable del contracte, aquest identificarà dos tipus d'actuacions, urgent i ordinària, en funció de la gravetat de l'avaría.

En cas d'ésser detectada una avaria o deficiència de funcionament d'un equip, element o instal·lació, l'adjudicatària procedirà a la seva reparació o substitució, prèvia aprovació per part del responsable del contracte, de la solució proposada, suportada amb un informe tècnic i el corresponent pressupost.

Els materials emprats per a reposicions o reparacions hauran d'ésser de solvència reconeguda i amb les acreditacions de qualitat corresponents per aquells productes que la requereixin, essent aplicats d'acord amb les normes del saber fer i les recomanacions d'ús dels fabricants.

Així mateix, l'adjudicatària seguirà un criteri d'homogeneïtat per a la substitució o canvi en els materials instal·lats i, només en cas d'impossibilitat, i prèvia autorització del responsable del contracte, instal·larà materials diferents però semblants i compatibles amb les solucions constructives presents en l'edifici.

La utilització de materials que no compleixin aquests requisits podrà ser objecte de rescissió del contracte.

Els preus de referència dels materials seran de la base de preus de l'ITEC (al quals s'afegirà el 6% de benefici industrial i el 13% de despeses generals) o bé el preu unitari de catàleg del subministrador. Aquests preus caldrà justificar-los en el pressupost segons el cas, amb la base de preus de l'ITEC o amb la corresponent fotocòpia del catàleg del subministrador.

Així doncs, només a títol orientatiu, els treballs de manteniment correctiu per a la reparació de les avaries següents tenen la consideració de caràcter urgent:

- Avaria a la instal·lació elèctrica que deixi parcialment sense enllumenat una part qualsevol de l'edifici.
- Avaria en el SAI (Sistema d'alimentació ininterrompuda) que comprometi el funcionament correcte del sistema informàtic.
- Avaria a la instal·lació de climatització que afecti a la temperatura de confort tèrmic.
- Avaries a les finestres exteriors, a les portes exteriors d'accés a l'edifici o de pàrquing, als torns, a les portelles motoritzades d'accés i als terminals d'identificació biomètrics i/o alfanumèrics que impedeixin el control d'accés efectiu a l'edifici.
- Avaria a una instal·lació qualsevol que provoqui una fuga d'aigua.



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINN0

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 5 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

- Avaria a les xarxes de sanejament que impedeixi l'evacuació de les aigües fecals o pluvials.
- Avaria a les instal·lacions de detecció, protecció i extinció d'incendis.
- Avaria en qualsevol instal·lació que afecti el control i la seguretat perimetral i interior dels edificis.

Els treballs de manteniment correctiu seran de caràcter bé urgent o bé ordinari, en funció de la gravetat de l'avaria que calgui reparar. Així, les avaries han de ser reparades amb caràcter urgent si impedeixen el desenvolupament ordinari de l'activitat de l'edifici o puguin comportar un perill per a les persones, per a la seguretat de l'edifici o per a les mateixes instal·lacions. La resta de les avaries poden ser reparades amb caràcter no urgent o ordinari.

El temps màxim de resposta serà el següent:

- a) En les reparacions urgents: el personal de l'empresa adjudicatària s'haurà de personar al Servei territorial en el termini màxim de 2 hores des de la trucada telefònica, whatsapp o correu electrònic enviat des del Servei Territorial de Trànsit. El temps de resolució dependrà de la gravetat de l'incident. El manteniment correctiu, per avaries urgents, es farà durant les 24 hores del dia i tots els dies de l'any. Les operacions de manteniment correctiu de caràcter urgent que no puguin ser resoltes al moment han d'incorporar la informació justificativa que impedeixi la seva resolució dins d'aquest termini, la informació complementària sobre el nou termini previst per a la seva resolució definitiva i la descripció de les mesures adoptades provisionalment, per tal que l'avaria no impedeixi el desenvolupament ordinari de l'activitat de l'edifici i que no comporti un perill per a les persones, la seguretat de l'edifici o les instal·lacions. Aquesta informació justificativa ha de ser validada explícitament pel responsable del contracte.
- b) En les reparacions no urgents: el personal de l'empresa adjudicatària s'haurà de personar al Servei territorial en el termini màxim de 48 hores des de la trucada telefònica, whatsapp o correu electrònic enviat des del Servei Territorial de Trànsit. El temps de resolució dependrà de la gravetat de l'incident. En aquells casos en què la reparació d'una avaria, per la seva importància, dificultat tècnica de resolució o lesivitat, no pugui ser solucionada de forma definitiva en el moment de la visita, l'empresa adjudicatària haurà de justificar, mitjançant escrit motivat, la impossibilitat d'acomplir-ho i haurà de donar almenys una solució provisional que garanteixi la continuïtat del servei sense perjudici de la posterior reparació definitiva.

En el cas de produir-se avaries que requereixen de substitució de materials, l'empresa adjudicatària trametrà el pressupost de compra de materials al responsable del contracte per a la seva aprovació.

3.4 Guia de treballs

La periodicitat dels treballs en les instal·lacions són:

- Instal·lació de climatització: una revisió mensual i una semestral integral (fent-la coincidir amb els canvis estiu i hivern).



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINNO

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 6 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

- Instal·lació elèctrica baixa tensió: una revisió mensual que englobi instal·lació elèctrica, enllumenat i sistemes d'alimentació ininterrompuda (SAI).
- Instal·lació contra-incendis (extintors -que ha d'incloure, si s'escau, la substitució i/o recàrrega-, detectors de fums, sirenes, polsadors i centraleta): una revisió anual i les que corresponguin en funció dels elements contra-incendis. L'empresa adjudicatària podrà subcontractar el servei d'extintors si no disposa de l'acreditació corresponent: aquest servei de subcontractació no podrà ser facturat al Servei Català de Trànsit.
- Instal·lació de fontaneria (xarxa aigua calenta sanitària i xarxa d'aigua freda): una revisió anual.
- Instal·lació veu i dades: revisió mensual

En conjunt, aquest manteniment multi-tècnic (preventiu, normatiu i conductiu) implica una dedicació de 6 hores mensuals.

De manera general, s'inclou també en l'apartat de manteniment programat (6 hores mensuals):

- Les operacions periòdiques de neteja de tots els elements de les instal·lacions, els seus entorns -per exemple, teulada-coberta- i de les seves sales tècniques d'ubicació, que cal mantenir sempre netes de pols, de restes de tubs, de cintes adhesives, de filferros, de papers, de peces, de materials combustibles i de restes de materials aliens o bé procedents de les avaries resoltes definitivament, o d'herbes (per exemple, a les cobertes/teulades de l'oficina)
- La realització dels repassos de pintura en els elements de les instal·lacions danyats per cops, corrosions o envelliment degut a les condicions ambientals.
- La prevenció i el control de la legionel·losi, mitjançant l'adopció de mesures higiènica
- sanitàries, d'acord amb la normativa vigent.
- La substitució, quan s'escaigui, de lluminàries, làmpades especials, botoneres o polsadors de llum.

L'empresa adjudicatària presentarà, a l'inici de l'any o del servei, un quadre o fitxa de treball en què detalli les actuacions programades en funció de la normativa vigent per a cada tipus d'instal·lació (per exemple, de la "Instal·lació de climatització", calendaritzarà les corresponents revisions mensuals i trimestrals), de tal manera que corresponguin els treballs a les 6 h programades d'actuació, tal i com s'estableix en els paràgraf anteriors. En aquesta fitxa de treball es podran incorporar les actuacions esporàdiques, puntuals, urgents, que es vagin produint, per tal de servir com a instrument de planificació de les actuacions setmanals, i a la vegada, fitxa de control de l'efectiva actuació o, si s'escau, ajornament a una altra data, si així es considera per raons d'eficiència.

Si un mes l'empresa no pot executar les hores corresponents, ho comunicarà al responsable del contracte del Servei territorial de Trànsit, per tal d'establir un calendari de compliment de les hores -preferentment en el mes immediat-; la no comunicació dels incompliments o el seu incompliment reiteratiu donaran lloc a les penalitzacions corresponents.



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINN0

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 7 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

3.4.1 Sistema de distribució de conductes i canonades.

- Semestral. Revisar per mostreig trams visibles de conductes i fixacions.
- Anual.
 - A) Programa de manteniment per la prevenció de la legionel·la segons UNE 100-030-94, que inclou neteja de conductes.
 - B) Programa de manteniment preventiu, que inclou:
 - Inspeccionar l'estat de l'aïllament.
 - Verificació de l'estanquitat, inspecció de juntes i connexions.
 - Verificar la no existència de vibracions.
 - Comprovar, ajustar i regular els cabals.

3.4.2 Sistema de climatització.**3.4.2.1 Unitats de bombes de calor.**

- Mensual. Programa de manteniment obligatori ITE:
 - 01.- Comprovació temperatura de fluid exterior a l'entrada i a la sortida de l'evaporador.
 - 02.- Comprovació temperatura de fluid exterior a l'entrada i a la sortida del condensador.
 - 03.- Comprovació pèrdua de pressió a l'evaporador.
 - 04.- Comprovació pèrdua de pressió al condensador.
 - 05.- Comprovació de la temperatura i pressió de l'evaporador.
 - 06.- Comprovació de la temperatura i pressió del condensador.
 - 07.- Comprovació de la potència absorbida.
 - 08.- Comprovació dels nivells de refrigerant i de l'oli dels equips frigorífics.
 - 09.- Comprovació de la tara dels elements de seguretat.
 - 10.- Comprovar possibles fuites de refrigerant en les canonades d'unió d'unitats exteriors i interiors.
 - 11.- Verificar el correcte funcionament de les unitats interiors i exteriors.
- Mensual. Programa de manteniment preventiu: verificar els interruptors de flux.
- Semestral. Verificacions i ajustaments. Programa de manteniment preventiu obligatori segons ITE 08:
 - 01.- Comprovar estanquitat de les vàlvules d'intercepció.
 - 02.- Revisió i neteja dels filtres d'aigua.
 - 03.- Revisió del sistema automàtic.
- Semestral. Verificacions i ajustaments. Programa de manteniment preventiu:
 - 01.- Verificar i ajustar les vàlvules automàtiques.
 - 02.- Verificar i ajustar els programadors.
 - 03.- Verificar i ajustar els termòstats i els manòmetres.
 - 04.- Verificar l'estat de corrosió.
 - 05.- Comprovar els ancoratges.
- Anual. Revisió General. Programa de manteniment preventiu obligatori segons ITE 08:
 - 01.- Neteja de condensadors.
 - 02.- Neteja d'evaporadors.
 - 03.- Revisió de l'aïllament tèrmic.



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINNO

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 8 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

3.4.2.2 Climatització.

- Mensual. Programa de manteniment Obligatori
 - 01.- Revisió, neteja i substitució dels filtres.
 - 02.- Neteja a fons de les superfícies de la unitat.
- Semestral. Programa de manteniment Obligatori
 - 01.- Verificació el sistema de regulació.
 - 02.- Verificar els inversos hivern-estiu.
 - 03.- Comprovar l'absència d'obstruccions en la safata de condensacions.
 - 04.- Comprovar el sífo de condensats
 - 05.- Neteja de les reixetes, verificació l'absència de corrosió.
- Anual. Programa de manteniment Obligatori
 - 01.- Revisió, neteja de les bateries.
 - 02.- Comprovar la circulació de les bateries.

3.4.3 Xarxa de conductes, canonades, vàlvules.

- Mensual. Programa de manteniment Obligatori
 - 01.- Inspecció visual de l'absència de fuites en premses, ràcords, juntes, etc.
- Semestral. Programa de manteniment Obligatori
 - 01.- Comprovar l'estanquitat de les vàlvules d'intercepció.
 - 02.- Neteja i revisió dels filtres d'aigua.
- Semestral. Programa de manteniment preventiu
 - 01.- Inspecció de les vàlvules.
- Anual. Programa de manteniment Obligatori
 - 01.- Inspeccionar els trams visibles les fuites de la xarxa de canonades.
 - 02.- Comprovar estanquitat dels circuits de distribució.
- Anual. Programa de manteniment preventiu
 - 01.- Inspecció dels suports i les fixacions.
 - 02.- Comprovar l'estat dels elements de protecció i/o acabat.
 - 03.- Neteja de l'estesa de canonades.
 - 04.- Verificar l'absència de condensació.

3.4.4 Instal·lació elèctrica de baixa tensió, alta tensió, aparells i equips

- Quinzenal: Quadre general
 - Verificar i ajustar els voltímetres, amperímetres, etc.
 - Comprovar el funcionament i substituir pilots de senyalització
- Quinzenal: Subquadres
 - Verificar i ajustar els voltímetres, amperímetres, etc.
 - Comprovar el funcionament i substituir pilots de senyalització
- Quinzenal: Conjunt de lluminàries
 - Revisió i substitució de lluminàries
- Mensual: S.A.I.: comprovació de les bateries.
- Trimestral: Quadre general
 - Repàs i ajust de connexions
 - Verificar l'estat de les connexions de xarxa de terra
 - Neteja exterior i interior
- Trimestral: Subquadres
 - Repàs i ajust de connexions
 - Verificar l'estat de les connexions de xarxa de terra



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINNO

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 9 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

- Neteja exterior i interior
- Semestral: S.A.I.
 - Verificació dels elements
 - Comprovació de les temperatures
 - Control de les funcions del sistema
- Semestral: Quadre general
 - Comprovar l'estat del cablejat
- Semestral: Subquadres
 - Comprovar l'estat del cablejat
- Anual: S.A.I.
 - Verificació i reglatge del rectificador.
 - Verificació del convertidor
 - Verificació del by-pass.
 - Comprovació de tensions.
 - Ajust de la placa de control.
 - Neteja de connexions.
- Anual: Quadre general
 - Verificació interruptors automàtics, relés, diferencials, etc.
 - Verificar aïllament entre fases i fases terra.
- Anual: Subquadres
 - Verificació interruptors automàtics, relés, diferencials, etc.
 - Verificar aïllament entre fases i fases terra.

3.4.5 Actuacions en aparells específics:

- SAI: Revisió anual de control d'elements mecànics dels equips, bateries, convertidor.
- Portes elèctriques i automàtiques: es faran dues revisions anuals amb el consegüent certificat de revisió a cadascuna amb les següents operacions a efectuar:
 - o Neteja general de mecanismes
 - o Engreixat de portes mecàniques
 - o Verificació de connexions elèctriques
 - o Neteja de contactes en micro-interruptors i relés
 - o Reglatge de la porta i comprovació del seu correcte funcionament
 - o En el seu cas, ajustament de paràmetres elèctrics

3.4.6 Equips de seguretat de protecció i extinció d'incendis, dades i veu.

L'empresa adjudicatària es cuidarà de la totalitat d'elements de contra incendis, sempre acomplint la normativa en vigor.

- Trimestrals: Retenidor de portes contra incendis i llums d'emergència
 1. Inspeccionar visualment la presència de tots els elements.
 2. Comprovar el funcionament dels elements de cada zona.
 3. Netejar els detectors situats en els locals de major pol·lució.
 4. Substituir les parts dels elements que es trobin en mal estat.
- Trimestrals: Xarxa de canonades d'incendis
 1. Realitzar una inspecció general en trams visibles de fuites en la xarxa de canonades.
 2. Inspeccionar els suports i les fixacions.
 3. Comprovar l'estat dels elements de protecció i/o d'acabat.
 4. Fer una neteja general del traçat de canonades.



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINNO

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 10 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

5. Verificar l'estat de corrosió.
- Trimestrals: Extintors portàtils de pols ABC i de CO₂
 1. Comprovar l'accessibilitat, bon estat aparent de conservació, precintes, inscripcions...
 2. Comprovar l'estat de càrrega (pes i pressió) de l'extintor, estat de les parts mecàniques (boca, vàlvules...).
 3. Deixar constància del resultat de les verificacions anotant el canvi d'elements defectuosos que s'hagi fet.
 4. Verificar l'estat de la fixació i la situació correcta de cada equip.
 - Trimestrals: Hidrants
 1. Comprovar l'accessibilitat al seu entorn i la senyalització en els hidrants soterrats.
 2. Inspeccionar visualment estanquitat del conjunt.
 3. Treure les tapes de les sortides, engreixar les rosques i comprovar l'estat de les juntes dels ràcords.
 - Trimestrals: Sistemes fixos d'extinció
 1. Comprovar que els filtres de l'agent extintor o ruixador estiguin en bon estat i lliures d'obstacles per al seu bon funcionament.
 2. Comprovar el bon estat dels components del sistema, especialment de la vàlvula de prova en els sistemes de ruixadors, o els comandaments manuals de la instal·lació dels sistemes de pols, o agents extintors gasosos.
 3. Comprovar l'estat de càrrega de la instal·lació dels sistemes de pols, anhídrid carbònic, o hidrocarburs halogenats i de les ampolles de gas impulsor quan existeixin.
 4. Comprovar els circuits de senyalització, pilots, etc., en els sistemes amb indicacions de control. Netegeu tots els components.
 - Semestrals: Hidrants
 1. Engreixar la rosca d'accionament o ompliu la càmera d'oli del mateix.
 2. Obrir i tancar l'hidrant, comprovant el funcionament correcte de la vàlvula principal i del sistema de drenatge.
 - Anuals: Xarxa de canonades d'incendis
 1. Gamma de manteniment anual de motors i bombes d'acord amb les instruccions del fabricant.
 2. Netejar els filtres i elements de retenció de brutícia en alimentació d'aigua.
 3. Provar l'estat de la càrrega de bateries i electròlits d'acord amb les instruccions del fabricant.
 4. Provar realitzar corbes de l'abastament amb cada font d'aigua i energia.
 - Anuals: Extintors portàtils de pols ABC i de CO₂
 1. Verificar l'estat de càrrega (pes, pressió).
 2. Comprovar la pressió d'impulsió de l'agent extintor.
 3. Verificar l'estat de la boca, vàlvules i totes les parts mecàniques.
 4. Deixar constància del resultat de les verificacions anotant el canvi d'elements defectuosos que s'hagi fet.
 5. No es necessari obrir els extintors portàtils de pols amb pressió permanent, a menys que en les comprovacions anteriors es manifesti anomalies que ho justifiquin.
 6. En cas d'obertura l'empresa mantenidora situarà a l'extintor un indicatiu que acrediti que s'ha realitzat la revisió interior de l'aparell.



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINN0

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 11 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

- Anuals: Sistemes fixes d'extinció
 1. Les comprovacions es realitzaran integralment, seguint les instruccions del fabricant o instal·lador.
 2. Verificar els components del sistema, especialment els dispositius de tir i alarma.
 3. Comprovar la càrrega de l'agent extintor i de l'indicador de la mateixa (mesura alternativa del pes o pressió).
 4. Comprovar l'estat de l'agent extintor.
 5. Provar la instal·lació en les condicions de la seva recepció.
- Quinquennals: Extintors portàtils de pols ABC i de CO₂

A partir de la data de timbrat de l'extintor cada cinc anys (i per tres cops com a màxim) es retimbrarà l'extintor, i s'annotarà la data de timbrat pel seu control, tot segons normativa vigent.

3.4.7 Ascensor

El Servei territorial disposa d'un únic ascensor, amb N° RAE: 980001106-X. Les tasques que caldrà realitzar es poden agrupar en un manteniment bàsic i un correctiu, si s'escau. L'empresa adjudicatària haurà de disposar de l'acreditació necessària per dur a terme el manteniment de l'ascensor. En cas de no disposar-ne, podrà subcontractar el servei a una empresa acreditada; tanmateix, les despeses derivades d'aquesta subcontractació no podran ser facturades al Servei Català de Trànsit.

Manteniment bàsic

Es realitzarà mensualment la revisió de tots els dispositius de seguretat i elements vitals de l'aparell elevador, així com els ajustos necessaris en aquells elements que ho requereixin. La periodicitat d'aquestes revisions s'ajustarà en tot cas a allò que reglamentàriament estigui establert. En cada revisió es procedirà a la lubricació i neteja de tots els elements que per la seva naturalesa o per les seves característiques, així ho requereixin, i s'utilitzaran els lubricants adients i específics per a cada cas.

Es repararan o substituiran -per peces del mateix fabricant que l'original- les peces defectuoses de l'aparell ascensor; a tal efecte, l'empresa contractista haurà de subscriure un contracte amb empresa certificada en revisions i reparacions d'ascensor que inclogui un "manteniment tot risc", per tal de cobrir aquests imprevistos, reparacions, assistència i materials.

Respecte dels avisos d'avaries -manteniment no programat-, s'atendran les sol·licituds del Servei Territorial de Trànsit de Tarragona per a corregir les avaries que es produeixin en l'ascensor, essent objecte de facturació, prèvia aprovació per part del Servei Territorial de Trànsit de Tarragona, aquelles que requereixin instal·lació de material.

3.4.8 Instal·lació veu i dades

Revisió mensual, que comporta les següents tasques:

3.4.8.1 Manteniment preventiu

- Neteja de l'equipament electrònic dels racks.
- Supervisió visual.
- Comprovació d'assignacions i numeracions.



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINNO

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 12 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

3.4.8.2 Realització de noves infraestructures

- Instal·lació de punts nous.
- Enrackat d'equips d'electrònica de xarxa.
- Instal·lació de patxos de connexionat.
- Estesa de cablat.
- Connexionat.
- Comprovació i certificació final de la connectivitat: certificació de les noves connexions i de les reparacions d'acord amb les normatives TIA, ISO o ANSI que corresponguin.

3.4.8.3 Altres

- Totes les feines associades a les tasques descrites anteriorment o instal·lació de panells, passa-fils, safates, rosetes de connexió, etc.
- Muntatge i desmuntatge de falsos sostres.

3.4.9 Cobertes

Les cobertes de l'edifici s'hauran de netejar periòdicament. Com a tasques de preventiu s'han previst 1 neteja trimestral: les neteges són per treure qualsevol element que pugui embussar els baixants d'aigües; també s'han de netejar les claraboies i arrencar i fumigar les herbes que hi creixin a les cobertes.

3.4.10 Eficiència energètica

El principal objectiu del servei de gestió energètica és aconseguir un estalvi del consum, una reducció de la intensitat energètica i l'optimització energètica de les instal·lacions mitjançant una adequada explotació, conducció i manteniment de les mateixes.

En concret les actuacions per la reducció dels consums energètics i d'aigua comprenen:

- Diagnòstic i recomanacions per l'establiment dels paràmetres de funcionament òptims de les instal·lacions amb una adequació dels consums als usos reals de les instal·lacions.
- Detecció i proposta de reducció dels consums no necessaris.
- Determinació de la configuració òptima dels equips per un funcionament eficient.
- Determinació de les consignes de temperatures i les programacions horàries, segons els requeriments de cada centre.
- Mesures organitzatives per la reducció dels consums.
- Diagnòstic i recomanacions per l'optimització de la contractació dels subministraments energètics.
- Monitorització energètica, al menys dels subministraments generals (electricitat, gas i aigua) i de la temperatura i humitat relativa interior i exterior.
- Formació i conscienciació als usuaris i als gestors de l'edifici.
- Mesura i verificació dels estalvis assolits amb la gestió realitzada.
- Implementació, supervisió i seguiment de:
 - o Instal·lacions d'equipaments de control i gestió
 - o Gestió optimitzada i conducció eficient de les instal·lacions i equips

3.4.11 Altres

Si és necessari realitzar alguna actuació nova o millora del servei o millora en el funcionament de les instal·lacions, equips o confort del personal o de les instal·lacions



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINNO

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 13 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

-per exemple, instal·lació d'un nou punt de llum, polsador o botonera, o reubicació d'un preexistent- i que no estigui contemplat en les tasques descrites en la documentació de la licitació, aquesta actuació es realitzarà preferentment a càrrec del còmput d'hores mensuals i, si no fos possible, es facturaria a càrrec de la partida de manteniment correctiu, al preu d'horari laborable que l'adjudicatari hagi consignat.

3.4.5 Condicions generals del conjunt del manteniment

L'empresa adjudicatària serà responsable del bon funcionament i perfecte estat de conservació de tots els elements i instal·lacions que són objecte del present plec, i ha de tenir en compte les següents condicions generals:

- Gestió i seguiment de les garanties: implica la revisió dels elements, aparells i instal·lacions de l'oficina d'acord amb les especificacions dels fabricants/distribuidors i, si s'escau, el contacte amb aquests per resoldre aquelles anomalies i avaries cobertes pels respectius períodes de garantia de les instal·lacions, aparells i elements constructius. L'adjudicatari ha de comunicar immediatament als responsables del SCT qualsevol anomalia o avaria dels elements constructius i de les instal·lacions cobertes pels respectius períodes de garantia i haurà de coordinar i fer el seguiment de les operacions de reparació o substitució dels aparells o de les instal·lacions que garanteixi el seu normal funcionament.
- L'empresa adjudicatària assumirà la responsabilitat de mantenir i millorar el nivell exigít a les revisions i inspeccions obligatòries de les Entitats de Control de l'Administració (OCA) de totes les instal·lacions al seu càrrec, així com de les actuacions que es produeixin a l'edifici en el camp de la seva responsabilitat davant les inspeccions tècniques així com de les certificades i revisades periòdicament.
- S'informarà de qualsevol irregularitat, bé per defecte de les instal·lacions, equips i subsistemes constructius que afectin a la seva funcionalitat, rendiment, seguretat, o bé que faci augmentar la despesa energètica o de consumibles, o pugui ser causa de futures avaries. En aquest cas es lliuraran els informes tècnics corresponents per atendre el servei.
- Es tindrà cura del conjunt de les instal·lacions de les àrees tècniques de l'edifici (climatització, SAI, quadres BT, protecció d'incendis) i de tots els espais ocupats per aquestes instal·lacions, amb l'obligació de mantenir nets tant els locals com les instal·lacions, i sense abassegament de materials combustibles. També s'hauran de realitzar les actuacions de tenir les buneres de desguassos en bones condicions.

3.4.6 Desenvolupament i execució del contracte

En conjunt, aquest manteniment multi-tècnic (preventiu, normatiu i conductiu) implica una dedicació de 6 hores mensuals. Caldrà tenir en compte, i a part del còmput anterior de les 6 hores, les actuacions de manteniment correctiu, que es facturarien a part i prèvia constatació de l'actuació realitzada: aquest manteniment correctiu ha estat considerat dintre del càlcul del pressupost de licitació, conforme a les hores corresponents a Horari laborable (7:30 a 15:30) "HN" i Horari laborable nocturn (15.30 a 7:30), dissabtes i Festius "HFDN".

L'horari de feina ordinari dels treballs de manteniment (preventiu, normatiu, conductiu, correctiu) serà preferentment de 8 a 15 h, tret que el tipus d'activitat sigui incompatible amb el correcte funcionament del Servei territorial de trànsit; per exemple: activitats sorolloses que impedeixin un correcte servei d'atenció al públic, atenció telefònica, etc.



Doc.original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINN0

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 14 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

En aquesta fitxa de treball es podran incorporar les actuacions esporàdiques, puntuals, urgents, que es vagin produint, per tal de servir com a instrument de planificació de les actuacions setmanals, i a la vegada, fitxa de control de l'efectiva actuació o, si s'escau, ajornament a una altra data, si així es considera per raons d'eficiència.

Les empreses licitadores hauran de visitar les instal·lacions abans de formular les seves ofertes, comprovant-ne les característiques, i presentaran en el Sobre únic, el certificat de la visita tècnica als edificis objecte del contracte.

En el cas que l'empresa licitant consideri que per presentar la seva oferta no li és necessari realitzar les visites, aportarà una declaració signada pel representant de la mateixa, en la qual renuncia al dret a la visita i assumeix l'estat de totes les instal·lacions i els seus equipaments en les condicions i estat de conservació en què es trobin en la data de la seva licitació.

3.4.6.1 Compliment de terminis i execució correcta del contracte

- L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.
- Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

3.4.6.2 Subcontractació

Si l'empresa té la intenció de subcontractar, ho haurà de fer constar a la documentació administrativa inclosa al sobre únic, concretament a la declaració responsable de l'annex 1 del PCAP.

3.4.7 Obligacions contractuals essencials

Cal complir tot allò establert al plec tipus de clàusules administratives, i assegurar el compliment de la normativa sobre seguretat i salut laboral en totes les fases del contracte.

L'empresa contractista es compromet a remunerar els seus treballadors segons conveni.

En aquest contracte no existeixen tasques crítiques que no puguin ser subcontractades per l'adjudicatari. L'empresa contractista es compromet a complir les obligacions relatives a la subcontractació que s'estableix a la normativa.

3.4.8 Responsabilitats del contracte, empreses col·laboradores i d'assegurança

3.4.8.1 Responsabilitats del contracte

- a) L'empresa adjudicatària serà responsable dels accidents, danys o perjudicis que poguessin causar com a conseqüència de la negligent realització dels treballs que exigeix la prestació dels servei.
- b) L'empresa adjudicatària serà responsable de les deficiències en el funcionament de les instal·lacions, pel que es refereix a les interrupcions totals o parcials en el servei.



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINNO

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 15 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

- c) L'empresa adjudicatària serà responsable de la qualitat dels treballs realitzats a l'emparedat d'aquest Plec, així com de la qualitat de les inspeccions i comprovacions que s'efectuïn tant com a conseqüència de l'aplicació dels diferents apartats d'aquest Plec com per iniciativa del personal tècnic del SCT i/o del Departament d'Interior i Seguretat Pública.
- d) La realització d'aquests treballs, inspeccions i comprovacions s'efectuaran sempre d'acord amb les normes i instruccions, i es duran a terme de manera que produeixin el mínim d'incomoditats o dificultats possibles als usuaris de l'edifici.
- e) En el cas d'elements que, per les seves característiques especials, no puguin ser reparats directament per l'empresa adjudicatària, aquesta haurà d'adoptar les mesures necessàries per garantir el correcte funcionament del sistema i assumirà íntegrament totes les despeses derivades de les reparacions o reposicions corresponents.
- f) L'adjudicatari es responsabilitzarà de la reparació de qualsevol dany o avaria que pateixin les instal·lacions i equipaments, incloent-hi desperfectes causats per tercers, provocats per accidents, vandalisme i qualsevol altre incidència, sense perjudici de la responsabilitat que el SCT pugui demanar a la persona física o jurídica responsable del dany sofert. El material a emprar en aquest tipus de reparacions es comptarà del de reposició o nou material inclòs dins del pressupost de licitació.
- g) L'empresa adjudicatària serà responsable del control i seguiment de les garanties de les instal·lacions i equipaments que integren els sistemes i subsistemes, així com de comunicar les anomalies i desperfectes que es pugui produir d'aquestes instal·lacions i equipaments, coberts pels respectius períodes de garantia de tercera empreses, donant coneixement exacte de la seva execució i control als responsables del manteniment del SCT.
- h) Responsabilitat de mantenir i millorar el nivell en què troba les instal·lacions d'acord a les revisions i inspeccions obligatòries normatives de les instal·lacions al seu càrrec, així com de les actuacions que es produeixen a l'edifici en el camp de les instal·lacions que entrin a formar part de l'edifici.
- i) Mantenir actualitzat el llibre de registre de manteniment i la resta de documentació oficial que legalment correspongui, juntament amb les certificacions oficials requerides o que el responsable del contracte li requereixi.
- j) Quinze dies abans de la resolució del contracte, l'empresa adjudicatària té l'obligació d'instruir a totes les persones autoritzades pel SCT i el Departament d'Interior i Seguretat Pública, per tal de transmetre la informació necessària sobre els coneixements bàsics i pràctics adquirits en relació al funcionament de les instal·lacions dels edificis, a fi d'evitar la pèrdua immediata d'aquests coneixements i per tal que el relleu en la prestació del servei de manteniment multi-tècnic, entre l'empresa sortint i l'empresa entrant, sigui realitzat amb la continuïtat adient i sense perjudicis en la funcionalitat de l'edifici.

3.4.8.2 Contracte amb empreses subcontractades

L'empresa adjudicatària es compromet a lliurar a aquesta Administració una còpia dels contractes formalitzats amb les empreses subcontractades que intervinguin en el manteniment de les instal·lacions. Els esmentats contractes han de garantir el mateix nivell de prestació que es determina en aquest plec.

El personal de manteniment de l'adjudicatari i el de les empreses que pugui subcontractar estarà degudament organitzat i especialitzat en manteniment



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINN0

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 16 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

d'instal·lacions i portarà a terme els treballs d'acord amb les necessitats i segons la programació de la planificació.

3.4.8.3 Assegurança

L'empresa adjudicatària ha de subscriure una pòlissa d'assegurança que cobreixi totalment la responsabilitat civil derivada pels accidents, pels danys i pels perjudicis, que poguessin ocasionar a les persones, als objectes o a les altres instal·lacions, provocats directament tant per les instal·lacions com pels treballs realitzats, com a conseqüència d'una prestació negligent del servei de manteniment. Aquesta pòlissa d'assegurança ha de tenir una cobertura d'acord amb la normativa d'aplicació a cada una de les instal·lacions incloses en aquest contracte.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la vigència de la pòlissa durant tot el termini de vigència del contracte, incloses les possibles pròrrogues, aportant davant l'òrgan de contractació, còpia del rebut corresponent al pagament d'aquesta.

L'import mínim d'aquesta assegurança serà de 300.000 euros.

3.4.8.4 Clàusula ambiental

S'estableix com a condició una correcta gestió dels residus que es generin per causa de les prestacions objecte del contracte i, en particular, l'adjudicatari haurà d'executar les actuacions següents:

- Segregar i gestionar els residus d'envasos usats i lliurar-los a un agent econòmic habilitat per a la seva recuperació, reutilització, reciclat o valoració.
- Gestionar els residus elèctrics i electrònics, independentment de la data d'adquisició del producte, quan l'adquisició del material estigui dintre de l'objecte del contracte.
- Utilitzar dissolvents biodegradables segons normes de OCDE, o dissolvents lliures de fosfats, o bé dissolvents recuperats. En cas que no sigui possible, s'haurà de justificar al responsable del contracte.
- Utilitzar lubricants que no continguin substàncies amb traces de risc associades al medi ambient, ni afegir substàncies que intencionadament continguin compostos orgànics halogenats, compostos de nitrit, metalls o compostos metàl·lics (Na, K, Mg, Ca), ni cap de les substàncies que pertanyen a la llista comunitària de substàncies prioritàries a les polítiques d'aigües (Decisió 2455/2001/CE) i a la llista OSPAR de productes químics d'acció prioritària. En cas que no sigui possible, s'haurà de justificar al responsable del contracte.

En el cas que l'empresa incompleixi les actuacions per la correcta gestió de residus, se li podrà aplicar una penalització de fins el 5% de l'import de facturació semestral de l'import de manteniment programat.

4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

L'edifici té un ús administratiu i està format per una planta baixa i un planta primera. La planta baixa té una superfície construïda de 685 m²; la planta primera té una superfície construïda de 300 m². L'estimació d'hores corresponents al manteniment multitècnic programat (preventiu, normatiu i conductiu) de 2026 es preveu que sigui de 6 hores mensuals (72 hores anuals) repartides en 3 hores cada quinzena (52 setmanes/any).



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINN0

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 17 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

Si un mes l'empresa adjudicatària no pot executar les hores corresponents als manteniments, ho comunicarà al responsable del contracte del Servei Territorial de Trànsit, per tal d'establir un calendari de compliment de les hores -preferentment en el mes immediat-; la no comunicació dels incompliments, el seu incompliment reiteratiu o bé la no recuperació de les hores incomplertes segons un calendari acordat pel responsable del contracte del Servei Territorial de Trànsit amb l'empresa adjudicatària, donaran lloc a les penalitzacions corresponents.

En aquest expedient hi ha dos tipus de manteniment ben diferenciats, la justificació dels quals és també diferenciada.

- Manteniment programat (preventiu, normatiu i conductiu)
- Manteniment no programat (correctiu)

4.1 Determinació del pressupost:

4.1.1 Manteniment programat

Per tal de trobar el valor de licitació, s'ha contactat amb empreses del sector de manteniment, per tal de calcular el cost unitari aproximat d'un servei de manteniment, tenint en compte la superfície de les nostres instal·lacions, així com els diversos punts de llum i aires condicionats. També s'han tingut en compte els imports d'adjudicació del servei de manteniment, integral o no, que s'ha pagat en els darrers anys.

Respecte de les despeses de personal, aplicant el conveni del Metall de la província de Tarragona pels anys 2022-2025, el salari base seria d'una persona del grup 5, que engloba a professionals Ofici 1^a i 2^a.

Conforme a les taules salarials del conveni, el sou brut mensual per al grup 5 és de 1.455,65 euros (14 pagues). D'acord amb l'article 20 "Incremento salarial y revisión", s'estableix el següent augment retributiu anual:

- "Para el año 2023 se establece un incremento del 3,4% sobre todos los conceptos contenidos en las Tablas Salariales del convenio. Se confeccionarán unas tablas salariales que contengan dicho incremento.
- Para el año 2024 se establece un incremento del 2,8% sobre todos los conceptos contenidos en las Tablas Salariales del convenio. Se confeccionarán unas tablas salariales que contengan dicho incremento.
- Para el año 2025 se establece un incremento del 2,46% sobre todos los conceptos contenidos en las Tablas Salariales del convenio. Se confeccionarán unas tablas salariales que contengan dicho incremento."

Per tant, seguint les prescripcions d'augment salarial, per a l'any 2025 el salari brut mensual del grup 5 és de 1.533,22 euros, i en salari anual és de 21.465,11 euros.

Hores 2025 segons conveni: 1.744 hores
Hora/persona grup 5: $21.465,11/1744 = 12,31$ €

S'estableix una clàusula de revisió tècnica d'aplicació automàtica a la quantia del 85% del diferencial entre la suma dels IPC reals dels anys 2022, 2023, 2024, 2025 i la suma dels increments pactats per a cadascun d'aquests anys, de manera que les taules de



Doc.original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINN0

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 18 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

l'any 2026 s'han d'incrementar l'1 de gener del 2026 en aquest percentatge sense efectes retroactius.

A efectes aclaridors, la forma de càlcul utilitzada ha de ser la següent:

- 85% (IPC real 2022 + IPC real 2023 + IPC real 2024 + IPC real 2025) = x
- $x - 15,06 = \%$ increment en les taules del 2026

Amb les dades que es disposen, no hauria increment salarial per a l'any 2026 perquè la inflació real acumulada no supera els increments ja aplicats (15,06%).

A aquest cost hora/operari (sou brut) caldria afegir plusos i antiguitat que puguin tenir, i un 25% corresponent a la Seguretat Social. Segons les dades del Conveni del Metall de Tarragona, corresponen els següents imports:

- Plus diari: 33,49 €..... 8 hores; plus hora 4,19 €/h
- Antiguitat diària: 0,73 €..... 8 hores; antiguitat hora 0,09 €/h

El cost horari/operari seria:

Hora/persona =	12,31 €/h
Plus diari hora =	4,19 €/h
Antiguitat diari hora =	0,09 €/h
Total =	16,59 €/h

A aquesta xifra caldria afegir un cost del 25% corresponent a la Seguretat Social:

Cost hora/operari	= 16,59 €/h
25% Seguretat Social	= 4,15 €/h
TOTAL	= 20,74 €/h

Els costos directes del manteniment programat serien els següents:

Mà d'obra (20,74 x 72 h)	1.493,28 €
Gestió dels extintors	1.587,50 €
Manteniment de l'ascensor	1.275,00 €
Total	4.355,78 €

En relació als costos indirectes, generals i benefici industrial definits a l'art. 100 i concordants de la LCSP, s'apliquen els percentatges establerts en l'art. 131 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCP), establint el 13% per a despeses generals i 6 % de benefici industrial, aplicant-se sobre els costos directes (**4.355,78 €**).

Respecte dels costos indirectes, necessaris per dur a terme l'execució del contracte, però que no formen part del contracte (despesa en vehicles, assegurances, etc.) es considera una xifra a tant alçat del 3% sobre els costos directes. Per tant, el seu càlcul resultant seria:

- 3% costos indirectes (sobre els directes): 130,67 €
- 13% despeses generals: 566,25 €
- 6% benefici industrial: 261,35 €
- Total costos indirectes **958,27 €**



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINNO

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 19 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

Per tot l'anterior, el pressupost base serà el següent:

1 Manteniment programat		
Costos directes salarials bruts anuals		1.493,28
Costos indirectes sense IVA anuals		958,27
Manteniment dels extintors		1.587,50
Manteniment de l'ascensor		1.275,00
Total manteniment programat (preventiu, normatiu, conductiu)		5.314,05
2 Manteniment no programat		
Costos estimats de despesa de materials mensuals sense IVA		4.000
Costos directes salarials bruts anuals		4.260
Total manteniment no programat (correctiu)		8.260
Total pressupost		13.574,05
IVA 21%		2.850,55
Pressupost base de la licitació		16.424,60

Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

Costos directes:	12.615,78 €
Costos indirectes:	958,27 €
Subtotal:	13.574,05 €
Import de l'IVA:	2.850,55 €
Total pressupost base de licitació:	16.424,60 €

El termini d'execució dels treballs descrits en el Plec de Condicions serà des de l'1 de gener de 2026, o des de la signatura del contracte, si aquesta és posterior, i fins el 31 de desembre de 2026. Es preveu la possibilitat que existeixen dues pròrrogues del contracte, de duració anual cadascuna d'elles, finalitzant, en tot cas, el 31 de desembre de 2028.

4.2 Sistema de pagament de factures

Per a procedir al pagament de les corresponents factures, s'estableix que es presentarà una factura mensual en funció dels serveis realitzats, on s'hi reflecteixi de manera clara, separada i detallada les actuacions de manteniment programat i no programat realitzades. En concret, i respecte del manteniment:

- Manteniment programat.- L'empresa adjudicatària ha d'estendre una factura mensual per l'import fix de l'import d'adjudicació per al manteniment programat i la mà d'obra de reparacions menors del manteniment correctiu en horari laboral.
- Manteniment no programat o correctiu.- L'empresa adjudicatària ha d'estendre dues factures: una on es detallin els materials emprats, i si escau, amb el descompte ofert per l'empresa i una factura (separada) on es detalli la mà d'obra facturable (reparacions fora de l'horari laboral, o reparacions majors o assistències especialitzades).



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINNO

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 21 de 26



servei català de

Trànsit

Servei Territorial de Tarragona

Av. de Roma, 7 - 9
43005 Tarragona
Tel. 977 24 82 70
Fax 977 24 82 92

La documentació a presentar junt amb la factura serà:

- Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades
- Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals: full d'inspeccions tècniques, revisions obligatòries, timbratge, etc.

4.3 Responsable del contracte

El responsable del contracte, encarregat, entre d'altres, de la supervisió de l'execució, l'adopció de les decisions i de dictar les instruccions necessàries per a assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, la conformació de les factures corresponents al contracte, així com de la resta d'atribucions que la llei atribueix al responsable del contracte, incloses totes aquelles que s'atribueixen al director facultatiu, pel que fa al servei objecte del present contracte, serà el cap del Servei territorial de Trànsit de Tarragona, Albert Raül Esteban Ribas.

El cap del Servei Territorial de Trànsit de Tarragona



Doc. original signat per:
Albert Raül Esteban Ribas
09/09/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 20/10/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0RR2SCCGHTXEU1KURGSPZ1YQT71YINN0

Data creació còpia:
20/10/2025 08:08:29

Pàgina 22 de 26



ANNEX Normativa

Sense perjudici de l'obligació per part de l'empresa adjudicatària de complir amb tota la normativa d'aplicació, s'inclou una relació de la normativa mínima d'aplicació. Es consideren d'aplicació totes les correccions i esmenes que es publiquin als butlletins oficials corresponents i que afectin a qualsevol de les normes avall citades.

- 3.5 Normativa general d'edificació
- REIAL DECRET 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació.
 - DB SI Seguretat en cas d'incendi.
 - DB SUA Seguretat d'ús i accessibilitat.
 - DB HE Estalvi d'energia.
 - DB SE Seguretat estructural.
 - DB SE-AE Accions en l'edificació.
 - DB SE-C Fonaments.
 - DB SE-A Acer.
 - DB SE-F Fàbrica.
 - DB SE Seguretat estructural.
 - DB SE-M Fusta.
 - DB HS Salubritat.
 - DB HR Protecció enfront el soroll.
 - DECRET 67/2015, de 5 de maig, per al foment del deure de conservació, manteniment i rehabilitació dels edificis d'habitatges, mitjançant les inspeccions tècniques i el llibre de l'edifici.
- 3.6 Aparells a pressió
- REIAL DECRET 2060/2008, de 12 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament d'equips a pressió i les seves instruccions tècniques complementàries.
 - ORDRE IUE/470/2009, de 30 d'octubre, que regula l'aplicació del Reglament d'equips de pressió a Catalunya.
 - ORDRE de 27 de març de 1990, per la qual es regula l'aplicació del Reglament d'aparells a pressió en les instal·lacions fetes a Catalunya.
 - ORDRE de 19 de febrer de 1981, aclarint diversos articles del Reglament d'Aparells a Pressió.
 - ORDRE de 25 de maig de 1983, referent a l'aplicació de la Instrucció Tècnica Complementària MIE-AP5 del Reglament d'Aparells a Pressió sobre extintors.
- 3.7 Protecció contra incendis
- REIAL DECRET 513/2017, de 22 de maig de 2017, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
 - REIAL DECRET 2267/2004, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials.
 - LLEI 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
 - ORDRE INT/320/2014, de 20 d'octubre, per la qual s'aprova el contingut de la documentació tècnica per efectuar la intervenció administrativa per part de la Generalitat, establerta a la Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, i també el model de certificat d'adequació a les mesures de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.
 - ORDRE INT/23/2013, d'1 de febrer, per la qual s'estableix el contingut del certificat acreditatiu de l'acte de comprovació de prevenció i seguretat en matèria d'incendis i els supòsits que estan exceptuats de l'acte de comprovació.
 - ORDRE INT/22/2013, d'1 de febrer, per la qual s'aprova el procediment per a l'habilitació dels tècnics i tècniques d'entitats col·laboradores de l'Administració per actuar en l'àmbit de la prevenció i la seguretat en matèria d'incendis.
 - ORDRE d'11 de febrer de 1987, d'assignació de les tasques de verificació anual d'extintors mòbils d'incendis.
 - ORDRE INT/322/2012, d'11 d'octubre, per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries del Reglament de seguretat contra incendis en establiments industrials (RSCIEI).





- ORDRE INT/323/2012, d'11 d'octubre, per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries del Document Bàsic de Seguretat en cas d'Incendi (DB SI) del Codi Tècnic de l'Edificació (CTE).
- ORDRE INT/324/2012, d'11 d'octubre, per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries genèriques de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

3.8 Instal·lacions elèctriques

- REIAL DECRET 337/2014, de 9 de maig, pel que s'aproven el Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en instal·lacions elèctriques d'alta tensió i les seves Instruccions Tècniques Complementàries ITC-RAT 01 a 23.
- REIAL DECRET 1890/2008, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat exterior i les seves instruccions tècniques complementàries EA-01 a EA-07.
- REIAL DECRET 223/2008, de 15 de febrer, pel qual s'aproven el Reglament sobre condicions tècniques i garanties de seguretat en línies elèctriques d'alta tensió i les seves instruccions tècniques complementàries ITC-LAT 01 a 09.
- REIAL DECRET 1435/2002, de 27 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques dels contractes d'adquisició d'energia i d'accés a les xarxes de baixa tensió.
- REIAL DECRET 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió.
- DECRET 74/2007, de 27 de març, pel qual es modifica l'article 13.1 del Decret 363/2004, de 24 d'agost, pel qual es regula el procediment administratiu per a l'aplicació del Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió.
- DECRET 363/2004, de 24 d'agost, pel qual es regula el procediment administratiu per a l'aplicació del Reglament electrotècnic per a baixa tensió.
- DECRET 352/2001, de 18 de desembre, sobre procediment administratiu aplicable a les instal·lacions d'energia solar fotovoltaica connectades a la xarxa elèctrica. (Correcció d'errada en el DOGC núm. 3548, pàg. 280, de 8.1.2002).
- DECRET 328/2001, de 4 de desembre, pel qual s'estableix el procediment aplicable per efectuar els reconeixements periòdics de les instal·lacions de producció, transformació, transport i distribució d'energia elèctrica. (Correcció d'errades en el DOGC núm. 3607, pàg. 5671, de 3.4.2002).
- DECRET 308/1996, de 2 de setembre, pel qual s'estableix el procediment administratiu per a l'autorització de les instal·lacions de producció d'energia elèctrica en règim especial.
- DECRET 351/1987, de 23 de novembre, pel qual es determinen els procediments administratius aplicables a les instal·lacions elèctriques.
- DECRET 118/1985, de 18 d'abril, sobre el model de pòlissa d'abonament per al subministrament d'electricitat.
- DECRET 83/1982, d'1 d'abril, sobre el model de pòlissa d'abonament per a subministrament d'electricitat.
- ORDRE TRI/430/2005, de 27 de setembre, per la qual s'estableixen els criteris d'aplicació en relació amb el concepte "empresa distribuïdora elèctrica de la zona".
- ORDRE TIC/341/2003, de 22 de juliol, per la qual s'aprova el procediment de control aplicable a les obres que afectin la xarxa de distribució elèctrica soterrada.
- ORDRE de 29 de març de 1983, sobre verificacions dels comptadors d'energia elèctrica fetes als Laboratoris Oficials dins de l'àmbit territorial de la Generalitat de Catalunya. (Correcció d'errada en el DOGC núm. 325, p. 1004, de 4.5.1983).

Normes particulars de les distribuïdores

- ORDRE de 30 de juliol de 1987, per la qual es modifica l'Ordre de 14 de maig de 1987, per la qual es regula el procediment d'actuació del Departament d'Indústria i Energia per a l'aplicació del Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió.
- ORDRE de 2 de febrer de 1990, per la qual es regula el procediment d'actuació administrativa per a l'aplicació dels reglaments electrotècnics per a alta tensió a les instal·lacions privades.
- ORDRE de 28 de novembre de 2000, per la qual es modifica l'Ordre de 14 de maig de 1987, per la qual es regula el procediment d'actuació del Departament d'Indústria, Comerç i Turisme per a l'aplicació del Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió, mitjançant la intervenció de les entitats d'inspecció i control de la Generalitat de Catalunya.





3.9 Instal·lacions tèrmiques i frigorífiques

- REIAL DECRET 138/2011, de 4 de febrer, pel qual s'aproven el Reglament de seguretat per a instal·lacions frigorífiques i les seves instruccions tècniques complementàries.
- REIAL DECRET 1027/2007, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis.
- REIAL DECRET 865/2003, de 4 de juliol, pel qual s'estableixen els criteris higienicosanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi.
- DECRET 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi.
- REIAL DECRET 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi.
- ORDRE EMO/332/2012, de 16 d'octubre, per la qual es regula l'aplicació a Catalunya del REIAL DECRET 138/2011, de 4 de febrer, pel qual s'aproven el Reglament de seguretat per a instal·lacions frigorífiques i les seves instruccions tècniques complementàries.
- ORDRE de 3 de maig de 1999, sobre el procediment d'actuació de les empreses instal·ladores-mantenidores, de les entitats d'inspecció i control i dels titulars en les instal·lacions regulades pel Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (RITE) i les seves instruccions tècniques complementàries (ITE).

3.10 Parallamps

- REIAL DECRET 1428/1986, de 13 de juny, sobre parallamps radioactius.
- DECRET 172/1988, de 14 d'abril, sobre parallamps radioactius.
- ORDRE de 19 de juliol, sobre les condicions que han de complir les empreses mantenidores de parallamps radioactius.

3.11 Ascensors

- REIAL DECRET 203/2016, de 20-05-2016, pel qual s'estableixen els requisits essencials de seguretat per a la comercialització d'ascensors i components de seguretat per a ascensors.
- REIAL DECRET 88/2013, de 8 de febrer, pel qual s'aprova la Instrucció tècnica complementària AEM 1 «Ascensors» del Reglament d'aparells d'elevació i mantenició, aprovat pel REIAL DECRET 2291/1985, de 8 de novembre.
- ORDRE EMO/254/2013, de 10 d'octubre, per la qual es regula l'aplicació a Catalunya del REIAL DECRET 88/2013, de 8 de febrer, pel qual s'aprova la Instrucció tècnica complementària AEM 1 «Ascensors» del Reglament d'aparells d'elevació i mantenició, aprovat pel REIAL DECRET 2291/1985, de 8 de novembre.
- ORDRE d'11 de gener de 1990, de modificació dels terminis fixats a l'Ordre de 30 de desembre de 1986, referent a la col·locació de portes en les cabines dels ascensors instal·lats a Catalunya.
- ORDRE de 30 de desembre de 1986, d'ampliació dels terminis fixats en la de 9 d'abril de 1984, referent a l'aplicació de condicions tècniques als ascensors instal·lats a Catalunya.
- ORDRE de 30 de novembre de 1984, per la qual es complementen les condicions tècniques que han de complir els aparells elevadors.

3.12 Combustibles líquids i gasosos

- REIAL DECRET 1416/2006, d'1 de desembre, pel que s'aprova la Instrucció Tècnica Complementària MI-IP 06 «Procediment per deixar fora de servei els tancs d'emmagatzemament de productes petrolífers líquids».
- REIAL DECRET 919/2006, de 28 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament tècnic de distribució i utilització de combustibles gasosos i les seves instruccions tècniques complementàries ICG 01 a 11.
- REIAL DECRET 365/2005, de 8 d'abril, pel que s'aprova la Instrucció tècnica complementària MI-IP05 «Instal·ladors o reparadors i empreses instal·ladores o reparadores de productes petrolífers líquids».
- REIAL DECRET 749/2001, de 29 de juny, pel que s'estableixen les característiques mínimes que han de complir les boques d'home i inspecció de les cisternes de carburants (gasolines, gasoils i fuel-oils lleugers), així com combustibles de calefacció domèstica o altres combustibles d'ús industrial que estiguin classificats en l'ADR com a matèries de la classe 3, i que a més tinguin una pressió de càlcul de la cisterna de menys de 0,75 kg/cm2 de pressió manomètrica.





- REIAL DECRET 1427/1997, de 15 de setembre, pel que s'aprova la instrucció tècnica complementària MI-IP 03 «Instal·lacions petrolíferes per a ús propi».
- REIAL DECRET 2085/1994, de 20 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions Petrolíferes.
- DECRET 317/1993, de 9 de novembre, sobre manteniment i revisió de les instal·lacions receptores de gasos líquats del petroli.
- DECRET 291/1991, d'11 de desembre, sobre l'aplicació de la normativa vigent en relació amb les instal·lacions receptores de gasos combustibles.
- ORDRE TRI/395/2005, de 4 d'agost, de modificació de l'Ordre de 21 de gener de 2003, referent a la regularització d'instal·lacions existents, sense autorització o inscripció en el Registre industrial, d'emmagatzematge de carburants i combustibles líquids per al seu consum a la mateixa instal·lació, regulades per la instrucció tècnica complementària MI-IP03.
- ORDRE TIC/35/2003, de 21 de gener, de modificació de la disposició transitòria tercera de l'Ordre de 27 de juny de 2000, referent a la regularització d'instal·lacions existents, sense autorització o inscripció en el Registre industrial, d'emmagatzematge de carburants i combustibles líquids per al seu consum a la mateixa instal·lació, regulades per la instrucció tècnica complementària MI-IP03.
- ORDRE ICT/335/2002, de 19 de setembre, per la qual s'estableix el procediment aplicable a Catalunya per mantenir el control de les inspeccions i les revisions periòdiques de les instal·lacions receptores de gasos combustibles.
- ORDRE de 20 de novembre de 1998, sobre el procediment d'actuació de les empreses instal·ladors, de les entitats d'inspecció i control i dels titulars en les instal·lacions petrolíferes per a ús propi regulades per la instrucció tècnica complementària MI-IP03, Instal·lacions petrolíferes per a ús propi, del Reglament d'instal·lacions petrolíferes.
- ORDRE de 28 d'octubre de 1998, per la qual s'estableix el procediment aplicable a Catalunya per efectuar el control metrològic sobre els sistemes de mesura de líquids distints de l'aigua destinats al subministrament de carburants i combustibles líquids, en les seves fases de verificació després de reparació o modificació i de verificació periòdica.
- ORDRE de 18 de novembre de 1996, per la qual s'estableixen determinades condicions als sistemes de connexió dels aparells mòbils que utilitzen gas canalitzat instal·lats abans del 16 d'abril de 1992.
- ORDRE de 28 de març de 1996, sobre el procediment d'actuació de les empreses instal·ladors, de les entitats d'inspecció i control i dels titulars en les instal·lacions de gasos combustibles.
- ORDRE de 8 de maig de 1995, per la qual s'estableixen mesures per promoure i coordinar la gasificació de poblacions mitjançant xarxes locals de gas canalitzat.
- ORDRE de 7 d'octubre de 1991, per la qual s'estableixen condicions als sistemes de connexió dels aparells mòbils que utilitzen gas canalitzat.

3.13 Telecomunicacions

- REIAL DECRET 346/2011, d'11 de març, pel qual s'aprova el Reglament regulador de les infraestructures comunes de telecomunicacions per a l'accés als serveis de telecomunicació a l'interior de les edificacions.
- REIAL DECRET 244/2010, de 5 de març, pel qual s'aprova el Reglament regulador de l'activitat d'instal·lació i manteniment d'equips i sistemes de telecomunicació.
- REIAL DECRET-LLEI 1/1998, de 27 de febrer, sobre infraestructures comunes als edificis per a l'accés als serveis de telecomunicació.
- DECRET 360/1999, de 27 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre d'instal·ladors de telecomunicacions de Catalunya.
- DECRET 173/2010, de 23 de novembre, de la Inspecció de Telecomunicacions.
- ORDRE ITC/1644/2011, de 10 de juny, per la qual es desplega el Reglament regulador de les infraestructures comunes de telecomunicacions per a l'accés als serveis de telecomunicació a l'interior de les edificacions, aprovat pel Reial Decret 346/2011, d'11 de març.
- ORDRE ITC/1142/2010, de 29 d'abril, per la que es desenvolupa el Reglament regulador de l'activitat d'instal·lació i manteniment d'equips i sistemes de telecomunicació, aprovat pel REIAL DECRET 244/2010, de 5 de març.

