

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI D'ADEQUACIÓ NORMATIU DE DIFERENTS APARELLS ELEVADORS DE LA
DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

Exp. núm. 2025/0035857

Índex

- 1 Antecedents
- 2 Objecte i abast del contracte
- 3 Modificacions derivades del canvi normatiu
 - 3.1 Definició
 - 3.2 Avaluació i execució de les modificacions
 - 3.3 Documentació i informes
- 4 Inspeccions periòdiques reglamentàries
 - 4.1 Contractació i assistència a les inspeccions periòdiques reglamentàries
 - 4.2 Resolució de defectes
 - 4.3 Comunicació de la resolució dels defectes
- 5 Personal de l'empresa contractista, normes de comportament i de seguretat
 - 5.1 Responsable del contracte
 - 5.2 Equip de treball
 - 5.3 Normes de comportament
 - 5.4 Normes de seguretat, prevenció de riscos laborals i pla d'autoprotecció
- 6 Mitjans materials, peces de recanvi, garanties i gestió de residus
 - 6.1 Mitjans materials
 - 6.2 Materials i peces de recanvi
 - 6.3 Garanties
 - 6.4 Gestió de residus

Annex I - RELACIÓ D'ASCENSORS OBJECTE DEL CONTRACTE

Annex II - MESURES MÍNIMES DE SEGURETAT A IMPLANTAR EN ELS
ASCENSORS EXISTENTS

Annex III - INSTRUCCIONS PER A L'ELABORACIÓ DE PRESSUPOSTOS

1 Antecedents

La Diputació de Barcelona és propietària de diversos ascensors instal·lats permanentment als seus edificis, destinats al transport de les persones usuàries.

L'entrada en vigor del Reial decret 355/2024, de 2 d'abril, pel qual s'aprova la Instrucció Tècnica Complementària ITC AEM1 "Ascensors", que regula la posada en servei, modificació, manteniment i inspecció dels ascensors, així com l'increment de la seguretat en el parc d'ascensors existents, ha inclòs una sèrie de mesures mínimes que suposen un augment de la seguretat dels ascensors existents d'acord amb unes noves prescripcions tècniques.

Aquest canvi normatiu ha estat motivat fonamentalment pel tipus d'accidents més comuns, als quals estan exposats les persones usuàries, el personal tècnic conservador i el personal dels organismes d'inspecció.

Per aquest motiu, la Diputació de Barcelona com a propietària d'aquests ascensors, els quals es varen posar en marxa amb anterioritat a l'entrada en vigor del RD 355/2024, ha de sotmetre el seu parc d'ascensors existents a les adequacions (modificacions) necessàries per incrementar la seguretat, segons s'estableix en la disposició addicional quarta del present Reial decret.

Com que la Diputació de Barcelona no disposa dels recursos tècnics especialitzats, ni del personal adequadament preparat, ni es troba inscrita en el registre habilitant per a dur a terme aquestes modificacions, es fa necessària la contractació d'aquests serveis.

Per tant, l'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei d'adequació de diferents aparells elevadors de la Diputació de Barcelona; tot d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques elaborat a tal efecte.

2 Objecte i abast del contracte

L'objecte d'aquest plec és la definició de les condicions tècniques per avaluar, fer les modificacions derivades del canvi normatiu que s'han d'executar als ascensors que es relacionen a l'Annex I del present plec (Relació d'ascensors i les seves principals característiques) i validar-les mitjançant inspecció reglamentària. Les modificacions a fer es relaciona a l'Annex II del present plec tècnic (Mesures mínimes de seguretat a implantar en els ascensors existents), en compliment al RD 355/2024, de 2 d'abril, pel qual s'aprova la Instrucció Tècnica Complementària ITC AEM1 "Ascensors", que regula la posada en servei, modificació, manteniment i inspecció dels ascensors, així com l'increment de la seguretat en el parc d'ascensors existents.

L'abast del present contracte inclou:

- L'avaluació i execució de les modificacions derivades del canvi normatiu.
- Les inspeccions periòdiques reglamentàries i la correcció dels defectes detectats.
- L'elaboració de la documentació relacionada en aquest plec tècnic.

3 Modificacions derivades del canvi normatiu

3.1 Definició

Les modificacions són canvis en ascensors ja existents que no poden ser considerats com operacions de simple manteniment o reparació, o que afecten únicament l'estètica de l'ascensor.

A l'article 9 del Capítol IV del RD 355/2024 es defineix el concepte de modificacions i la consideració de modificacions importants en els ascensors.

Les modificacions a les quals s'han de sotmetre els ascensors objecte d'aquest contracte, per l'adaptació del canvi normatiu segons RD 355/2024 i d'acord amb la definició anterior, **no es consideren modificacions importants**.

Aquestes modificacions considerades no importants es troben relacionades a l'Annex II d'aquest plec tècnic, i corresponen a les mesures mínimes de seguretat a implantar en els ascensors existents definides a l'annex VII de la ITC AEM 1 d'aquest RD.

Quan les modificacions d'un ascensor siguin executades per una empresa diferent de l'empresa conservadora actual de l'ascensor, l'empresa contractista adjudicatària que realitzi les modificacions haurà de notificar formalment a l'empresa conservadora:

- La data prevista d'inici dels treballs de modificació.
- La data de finalització dels treballs i la represa del servei de manteniment, un cop finalitzades les feines.

Així mateix, l'empresa contractista que realitzi les modificacions haurà de lliurar a l'empresa conservadora tota la documentació tècnica necessària relacionada amb la modificació executada, incloent-hi les instruccions corresponents de la part modificada.

3.2 Avaluació i execució de les modificacions

L'empresa contractista avaluarà l'adequació normativa als ascensors objecte del contracte i efectuarà les modificacions derivades del canvi normatiu.

A més, de forma complementària, executarà totes aquelles activitats necessàries per a garantir l'adequació a normativa i el correcte funcionament dels ascensors, tot i que no estiguin reflectides a l'Annex II d'aquest plec tècnic.

Durant el període de realització de la modificació l'ascensor no podrà estar en servei.

Horaris: Els horaris de realització de les modificacions no ocasionaran perturbacions en les activitats i funcionament de l'edifici. Seran pactats prèviament amb la persona responsable de les inspeccions, o bé la del manteniment, de la Diputació.

La realització d'aquestes operacions fora dels horaris habituals no representarà cap sobrecost, tot i que es realitzin en horari nocturn o festiu.

Planificació: L'empresa contractista presentarà una planificació de les actuacions a realitzar, que es lliurarà a la persona responsable de les inspeccions, o bé la del manteniment, de la Diputació de Barcelona, en un termini màxim de quinze dies de l'entrada en vigor del contracte.

A la planificació es detallaran els treballs a realitzar per adaptar cadascun dels ascensors inclosos a Annex I a les mesures mínimes de seguretat descrites a l'Annex II, d'aquest plec tècnic.

Totes les modificacions s'hauran de concertar amb la persona responsable de les inspeccions, o bé la del manteniment, de la Diputació amb dues setmanes d'antelació, segons la planificació marcada, programant un dia i hora en concret.

Execució: L'empresa contractista farà una avaluació dels ascensors, tot tenint en compte els canvis normatius, i presentarà els pressupostos a la persona responsable de les inspeccions, o bé la del manteniment, de la Diputació de Barcelona, per fer l'execució de les modificacions necessàries perquè els ascensors compleixen amb aquests canvis normatius.

El pressupost s'elaborarà seguint les instruccions de l'Annex III.

L'abast de l'avaluació i execució de les modificacions per l'adequació normativa dels ascensors és el següent:

- Els preus de mà d'obra ofertats per l'empresa contractista, en el moment de presentar l'oferta de la licitació, i
- Les despeses per materials emprats en les modificacions.

Els materials emprats per a fer les modificacions hauran de ser de solvència reconeguda i amb les acreditacions de qualitat corresponents per aquells productes que la requereixin, essent aplicats d'acord amb les normes del saber fer i les recomanacions d'ús dels fabricants. Se sobreentén que les acreditacions de qualitat acceptades són les que compleixin les respectives normes d'aplicació en l'àmbit territorial que ens ocupa.

Així mateix, l'empresa contractista posarà especial interès a seguir un criteri d'homogeneïtat de materials instal·lats i, només en cas d'impossibilitat, instal·larà materials diferents però semblants i compatibles amb les solucions ja presents en l'edifici.

Els preus de referència dels materials seran de la base de preus vigents de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (en endavant ITeC) (als quals s'afegirà el 13% de despeses generals i el 6% de benefici industrial) o, en cas que no hi apareguin, el preu unitari de catàleg del subministrador (PVP). Aquests preus caldrà justificar-los en el pressupost segons el cas, amb la base de preus de l'ITeC o amb el corresponent registre del catàleg del subministrador o l'equivalència.

En el cas de que sigui necessari disposar de mà d'obra, els preus es facturaran segons els preus oferts en la licitació per part de l'empresa contractista.

Un cop validada la solució proposada pel contractista i acceptat el pressupost per part de la persona responsable de les inspeccions, o bé la del manteniment, de la Diputació de Barcelona, s'executaran les feines, i la facturació d'aquestes es realitzarà mensualment.

Es considera obligació essencial el compliment d'aquest apartat d'avaluació i execució de les modificacions.

3.3 Documentació i informes

Per a cada intervenció l'empresa contractista elaborarà un comunicat ("parte") de treball on s'indicarà com a mínim:

- Codi d'identificació del "parte".
- Identificació de l'ascensor (núm. RAE).
- Nom de l'edifici/recinte on es troba l'ascensor.
- Element o sistema de la instal·lació/equip afectat.
- Descripció de les modificacions.
- Descripció de les operacions efectuades.
- Llistat de materials emprats i substituïts, si s'escau.
- Hores emprades en les modificacions.
- Personal operari que ha intervingut.
- Valoració del cost total desglossat de la intervenció.

Aquest comunicat de treball ("parte") anirà validat per l'empresa, i es lliurarà un exemplar escanejat via correu electrònic a la persona responsable de les inspeccions, o bé la del manteniment, de la Diputació de Barcelona en un termini no superior a 1 setmana després de l'execució de les modificacions.

Un cop executada una modificació, i abans de la represa del servei, l'empresa contractista ho comunicarà a la persona responsable de les inspeccions, o bé la del manteniment, de la Diputació, i presentarà la següent documentació:

- a) Declaració de l'empresa contractista, per la qual s'expressi que dita modificació compleix i fa complir al ascensor les prescripcions pertinents de la reglamentació aplicable.
- b) Quan procedeixi, declaracions de conformitat dels components de seguretat.

En el cas que no es disposi de la fitxa tècnica de l'ascensor, l'empresa contractista elaborarà la fitxa tècnica de l'ascensor incorporant el contingut mínim que inclou el model orientatiu que es defineix a l'annex XI de la ITC AEM 1 del RD 355/2024.

Es considera obligació essencial el compliment d'aquest apartat de documentació.

4 Inspeccions periòdiques reglamentàries

Es considera obligació essencial el compliment d'aquesta clàusula sencera d'inspeccions reglamentàries d'ascensors.

Un cop finalitzat els treballs de les modificacions derivades del canvi normatiu, els ascensors seran inspeccionats per organismes de control que compleixin el Reial decret 2200/1995, de 28 de desembre, que disposin de l'acreditació en el camp reglamentari dels ascensors.

L'empresa contractista notificarà a la persona responsable de les inspeccions, o bé la del manteniment, de Diputació, la data de la realització de la inspecció periòdica obligatòria posterior a les modificacions.

Abans d'iniciar la inspecció periòdica, l'empresa contractista ha d'entregar al organisme de control la següent documentació:

1. Número de RAE de l'ascensor objecte de la inspecció.
2. Expedient tècnic de l'ascensor o fitxa tècnica.
3. Còpia de l'últim certificat d'inspecció, el qual serà facilitat per la Diputació de Barcelona.
4. Registre de manteniment on consti el històric d'avaries i accidents al any anterior a la data de la inspecció, el qual serà facilitat per la conservadora.

4.1 Contractació i assistència a les inspeccions periòdiques reglamentàries

L'empresa contractista té l'obligació de contractar i donar assistència a les inspeccions periòdiques reglamentàries dels ascensors i prestar els serveis necessaris que l'entitat inspectora requereixi.

L'elecció de l'Organisme de Control Autoritzat (OCA) que durà a terme les inspeccions la farà l'empresa contractista amb l'aprovació de la persona responsable de les inspeccions, o bé de la de manteniment, de la Diputació de Barcelona.

Un cop seleccionat l'OCA, el pressupost de la realització de les inspeccions serà validat i acceptat per la Diputació de Barcelona.

Executades les feines, la facturació d'aquestes es realitzarà mensualment.

L'acta resultant es lliurarà en el moment en què estigui disponible.

4.2 Resolució de defectes

En el cas que es detectin defectes en l'acta d'inspecció, l'empresa contractista té l'obligació de corregir-los dins del termini reflectit a l'acta i informar a la persona responsable de les inspeccions, o bé la del manteniment, de la Diputació de Barcelona, de la seva actuació en un termini màxim de 15 dies o 3 mesos (a partir de la recepció de l'acta), depenent de si es tracten de defectes greus o lleus respectivament.

La correcció dels defectes molt greus es planificaran de forma immediata.

En qualsevol cas, s'adoptaran les mesures adequades (incloent-hi la paralització de l'equip o instal·lació, si escau) per minimitzar el risc fins que no es corregeixin els defectes.

4.3 Comunicació de la resolució dels defectes

L'empresa contractista comunicarà a l'Organisme de Control Autoritzat (OCA) la correcció dels defectes dins del termini establert en l'acta. Així mateix, lliurarà còpia a la Diputació de Barcelona del document registrat d'entrada a l'OCA, com a màxim 1 setmana després de la data de registre.

5 Personal de l'empresa contractista, normes de comportament i de seguretat

En relació al personal integrant de l'equip de treball que l'empresa contractista ha de disposar a la seva plantilla per a la prestació del contracte, amb independència del seu percentatge de dedicació final, s'hauran de correspondre amb els perfils següents:

- Responsable del contracte.
- Oficial/a 1a
- Ajudant/a

Es considera obligació essencial el compliment d'aquesta adscripció de mitjans personals. La informació relacionada amb l'equip de treball de l'empresa contractista i la seva acreditació haurà de ser proporcionada de conformitat amb l'establert a la clàusula 2.1 del Plec de clàusules administratives particulars.

El dimensionat de la plantilla serà el necessari per donar resposta a les càrregues de treball assumides per l'empresa contractista.

5.1 Responsable del contracte

L'empresa contractista designarà i adscriurà al contracte una persona responsable tècnica que serà la interlocutora directa amb la Diputació de Barcelona, i que haurà de complir amb **la qualificació o l'experiència professional** següent:

- Titulació: Enginyeria Tècnica Industrial, o Grau en Enginyeria en Tecnologies Industrials, o Enginyeria Industrial, o Màster Enginyeria Industrial, o titulació equivalent que habiliti per a l'execució de les funcions indicades.
- Experiència: mínim de 3 anys en el sector de reparacions d'ascensors multimarca (maniobres Kone, Thyssen, Ersce, Orona, etc.).

Les principals tasques a desenvolupar per la persona interlocutora, a nivell tècnic, seran les d'avaluació de l'estat dels ascensors, designació de les modificacions a fer per l'adequació normativa dels ascensors, i coordinació dels equips executors d'aquestes modificacions.

Aquesta persona interlocutora haurà de personar-se presencialment a requeriment de la Diputació de Barcelona i haurà de tenir prou poder per a adoptar les decisions necessàries per al correcte desenvolupament d'aquest contracte.

Participarà en totes aquelles reunions a les quals sigui convocada. També serà responsable de:

- Informar a la Diputació de Barcelona.
- Garantir que la prestació del servei correspon a les exigències del contracte.
- Supervisar en camp al personal operari.
- Analitzar els riscos relatius a la prestació del servei i definir les consignes de seguretat particulars.
- Assegurar que es compleixen les condicions adequades per a la prevenció de riscos laborals.
- Posar a disposició del contracte els mitjans humans i materials necessaris.
- Gestionar i supervisar l'execució dels treballs de les empreses subcontractistes.
- Obtenir els permisos i autoritzacions quan aquests fossin necessaris per a la realització de l'objecte del contracte.

En el cas de produir-se una contingència que el personal operari vinculat no pogués solucionar, haurà de personar-se immediatament en el lloc dels fets.

5.2 Equip de treball

L'empresa contractista es compromet a designar a l'execució del contracte els mitjans personals suficients per a la correcta prestació dels serveis que conformen l'objecte del contracte. En aquest sentit, l'empresa contractista ha de poder donar servei amb perfils d'oficial/a de 1a en matèria de manteniment correctiu i perfils d'ajudant/a, que executaran les modificacions per complir amb l'adequació normativa dels ascensors.

La qualificació i l'experiència professional per aquest perfils haurà de ser la següent:

Oficial/a de 1a:

- Titulació de Formació Professional de, com a mínim, Grau Mig vinculada al món industrial (instal·lacions, manteniment, electricitat, electrònica, electromecànica, mecànica, informàtica) o titulació equivalent.
- Experiència, amb un mínim d'1 any, en el sector de reparacions d'ascensors multimarca (maniobres Kone, Thyssen, Ersce, Orona, etc.).

Ajudant/a:

- Experiència, amb un mínim d'1 any, en el sector de reparacions de maquinària industrial.

Les principals tasques a desenvolupar per l'equip, a nivell tècnic, seran les de identificar i diagnosticar els aparells, fer les reparacions i substitucions dels elements mecànics i dels sistemes elèctrics, electrònics i hidràulics, i fer la posada a punt després de reparacions o modificacions.

La Diputació de Barcelona es reserva el dret, per causes justificades, de sol·licitar la substitució de qualsevol membre del personal vinculat de l'empresa contractista.

L'empresa contractista vetllarà per la vigilància i prevenció de la salut del personal destinat a aquest contracte.

5.3 Normes de comportament

El personal de l'empresa contractista respectarà, a l'interior dels edificis/recintes, totes aquelles normes de conducta i altres disposicions que marqui la Diputació de Barcelona.

El personal de l'empresa contractista haurà d'observar les normes de comportament pròpies de l'edifici/recinte i en particular les que es descriuen a continuació:

- Vestuari: L'empresa contractista haurà de dotar al personal que executi els treballs del present contracte d'una vestimenta de treball adequada i de protecció, si és necessària. Aquesta vestimenta haurà d'incorporar la insígnia específica de la seva empresa i haurà de ser mantinguda en bon estat de neteja. Queda prohibit que el personal de l'empresa contractista desenvolupi la seva activitat a l'edifici/recinte sense la vestimenta específica.
- Comportament: El personal de l'empresa contractista haurà de demostrar en tot moment:
 - Dinamisme i motivació en l'execució de la seva activitat.
 - Cortesia i amabilitat amb les persones usuàries de l'edifici/recinte.
 - Atenció i resposta la més ràpida possible a les observacions de les persones usuàries de l'edifici/recinte.
- Disciplina. L'empresa contractista es compromet a fer respectar al seu personal les normatives interiors i de seguretat pròpies de l'edifici/recinte. Quedarà prohibit pel personal de l'empresa contractista:
 - Manipular, per qualsevol motiu, els equips i materials que no estiguin relacionats amb el contingut del contracte, especialment el material informàtic.
 - Menjar en l'interior de qualsevol dependència de l'edifici.
 - Introduir i consumir en l'edifici begudes alcohòliques ni drogues, o entrar a l'edifici/recinte en estat d'embriaguesa o sota els efectes de drogues.
 - Provocar desordre de qualsevol mena en els llocs de treball i, en general, en qualsevol dependència.
 - Mantenir reunions que no siguin relatives a la prestació del servei objecte del present contracte en l'edifici/recinte.
 - Faltar el respecte a les persones usuàries.
 - Fer-se ajudar en el seu treball per una persona aliena a l'empresa.

La Diputació de Barcelona podrà impedir l'accés a l'edifici a qualsevol persona empleada de l'empresa contractista que no compleixi amb les normes bàsiques de disciplina o aquelles particulars, per a cada immoble, que pugués establir la Diputació de Barcelona.

5.4 Normes de seguretat, prevenció de riscos laborals i pla d'autoprotecció

L'empresa contractista haurà de formar al seu personal en les normes de seguretat en el treball i vetllar perquè s'apliquin, bàsicament, en el que concerneix:

- Treballs mecànics i electromecànics.
- Ús d'elements a pressió.
- Riscos elèctrics.
- Protecció contra incendis.
- Apilament dels materials en zones de pas o inadequades.
- Zones d'accés restringit.
- Utilització d'EPI (botes aïllants, guants, casc...) en aquells casos en els quals sigui necessari.
- La petició de permisos i autoritzacions necessaris en funció del tipus de treball a efectuar.

El personal que faci els treballs descrits en aquest plec estarà especialitzat i adoptarà les mesures de seguretat adequades, incloses les mesures de protecció, per no afectar a tercers.

Igualment, l'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria de seguretat i salut en el treball, havent d'adoptar les mesures necessàries per assegurar la indemnitat, integritat i salubritat dels treballs afectes als serveis contractats, així com prevenir qualsevol mena d'accident dels que puguin produir-se a conseqüència de l'execució dels treballs, sigui quina sigui la seva causa.

El personal de l'empresa contractista haurà de ser coneixedor del pla d'autoprotecció de l'edifici/recinte, que serà facilitat per la Diputació de Barcelona.

L'empresa contractista ho acreditarà mitjançant un document justificatiu assegurant que el seu personal coneix el pla d'autoprotecció (nom de l'empresa, nom, DNI i nivell professional de la persona treballadora i supervisora; i signatura d'ambdues conforme són coneixedores del pla), abans de la prestació del servei.

L'empresa contractista està obligada a adoptar les mesures d'ordre i seguretat necessàries per a la bona i segura marxa de les operacions de què sigui responsable. En conseqüència, l'empresa assumeix les responsabilitats derivades del compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre (BOE 269 de 10/11/95) de Prevenció de riscos laborals i dels reglaments que la desenvolupen.

L'empresa contractista col·locarà les tanques o elements de protecció i senyalització necessaris de forma immediata, avisant a la Diputació de Barcelona quan s'observi alguna deficiència que representi algun perill per les persones usuàries de l'edifici/recinte o tercers. Col·locarà els elements provisionals necessaris (si cal) fins que es realitzi la reparació definitiva.

Utilitzarà els elements auxiliars necessaris, assumint els costos el contractista, per garantir la permanència i el pas del personal operari sense deteriorar cap element de l'edifici/recinte, com per exemple: escales, passarel·les o bastides.

L'empresa contractista haurà de sol·licitar de forma justificada i per escrit a la Diputació de Barcelona la col·locació dels elements de seguretat que manquin a l'edifici/recinte per a poder fer els treballs en les condicions de seguretat que marqui la normativa vigent.

6 Mitjans materials, peces de recanvi, garanties i gestió de residus

6.1 Mitjans materials

L'empresa contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte, com a mínim, els mitjans materials següents:

- Elements auxiliars, maquinària i eines:

Elements auxiliars, maquinària i eines	Mínims
Vehicle/furgoneta d'assistència tècnica amb els recanvis necessaris	1 unitat
Equips de protecció individual	1 per persona
Equips de protecció col·lectiva	1 per equip
Dispositiu portàtil (ordinador, tableta, mòbil, ...) amb connexió a internet	1 unitat
Eines portàtils bàsiques d'electricitat, electrònica i mecànica	1 unitat
Joc d'eines de mà (claus Allen, claus T Allen, claus Torx, claus fixes, tornavisos d'estrella, tornavisos plans, clau anglesa, alicates universal, alicates de tall, alicates pla, cúter, tisores, soldador, etc.)	1 unitat
Eines portàtils bàsiques d'electricitat, electrònica i mecànica	1 unitat
Equip de soldadura elèctrica o autògena	1 unitat
Allargador	1 unitat
Escala de treballs en alçada	1 unitat

Es considera obligació essencial el compliment d'aquest apartat de mitjans materials.

6.2 Materials i peces de recanvi

Tots els materials i peces de recanvi emprats seran originals i hauran de complir amb la normativa vigent.

L'empresa contractista aportarà l'homologació o certificat i el manual tècnic corresponent de tots els materials o peces noves instal·lades, i informará la Diputació de Barcelona de les seves característiques tècniques.

6.3 Garanties

Tots els treballs fets, així com materials i peces instal·lades als ascensors estan garantits segons s'indica a la clàusula 1.17 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

6.4 Gestió de residus

L'empresa contractista retirarà dels ascensors totes les peces avariades, material fungible, així com els seus embalatges i envasos, i els gestionarà correctament.

En aquest sentit, s'adoptaran totes les mesures establertes en el RD 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, així com les directrius establertes al Decret 93/1999, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus, i al Reial decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20).

La gestió de tots els residus generats per les modificacions està inclosa en el preu del contracte.

Annex I - RELACIÓ D'ASCENSORS OBJECTE DEL CONTRACTE

L'abast d'aquest contracte d'adequació (modificacions derivades del canvi normatiu), són els següents ascensors:

- Llista d'ascensors prioritaris:

Altres equipaments fora BCN Metropolitana			
Edifici (Codi)		CodiRos	Nº RAE
EDIFICI CRITT (EC-01) - Edifici Central Plaça de la Indústria, 1 Canet de Mar - 08360		0101E01	96598
Recinte Escola Industrial			
Edifici (Codi)		CodiRos	Nº RAE
C. Compte d'Urgell, 187 Barcelona 08036	Edifici Rellotge (UI-01)	0067E01	22520
			37874
	Edifici Laboratoris (UI-04)	0067E04	66134
	Edifici 14 (UI-14)	0067E14	142112
	Annexa Ed. Rellotge -Vagó (UI-22)	0067E22	71526
	Reprografia (UI-26)	0067E26	130203
Recinte Maternitat			
Edifici (Codi)		CodiRos	Nº RAE
Trav. De les Corts, 131-159 Barcelona 08028	Pavelló Mestral (MT-10)	0072E10	110310
			110311
Recinte Mundet			
Edifici (Codi)		CodiRos	Nº RAE
Pg. De la Vall d'Hebron, 171 Barcelona 08035	Pavelló Migjorn (MD-15)	0068E15	143481
			143483
			143486
			980002437D
			980002454Z
	Edifici Serradell Trabal (MD-21)	0068E21	63780
			65385
			76700
Can Serra i altres equipaments BCN Metropolitana			
Edifici (Codi)		CodiRos	Nº RAE
EDIFICI CERC Pati Manning (VR-10) C. Montalegre, 7 Barcelona - 08001		0066E01	59463
CENTRE SPOTT (VR-17) C. Sant Honorat, 5 Barcelona - 08002		0061E01	81834
EDIFICI FRANCESCA BONNEMAISON (VR-18) C. Sant Pere Més Baix, 7 Barcelona - 08003		0063E01	123530
EDIFICI MINERVA (VR-34) C. Minerva, 4 Barcelona - 08006		3173E01	23841

- Llista d'ascensors no prioritaris:

Altres equipaments fora BCN Metropolitana			
Edifici (Codi)		CodiRos	Nº RAE
PDL (VR-39) Av. Ferreria 11, nau 5 Montcada i Reixac - 08110		3511E01	106546
PALAU GÜELL C. Nou de la Rambla, 3-5 Barcelona - 08001		0064E01	33397
Recinte Escola Industrial			
Edifici (Codi)		CodiRos	Nº RAE
C. Compte d'Urgell, 187 Barcelona 08036	Edifici Rellotge (UI-01)	0067E01	59484
	Servei de Biblioteques (UI-02)	0067E02	14-1013864-Q 94406
Recinte Maternitat			
Edifici (Codi)		CodiRos	Nº RAE
Trav. De les Corts, 131-159 Barcelona 08028	Pavelló Central (MT-08)	0072E08	90441
	Pavelló Mestral (MT-10)	0072E10	109353
			109354
			110309
	Pavelló Garbí (MT-16)	0072E16	09144
Recinte Mundet			
Edifici (Codi)		CodiRos	Nº RAE
Pg. De la Vall d'Hebron, 171 Barcelona 08035	Pavelló Nord (MD-02)	0068E02	37323
			37324
			37328
Can Serra i altres equipaments BCN Metropolitana			
Edifici (Codi)		CodiRos	Nº RAE
CAN SERRA (VR-33) Rambla Catalunya, 126 Barcelona - 08008		0183E01	59441
			59445
			59446
			59447
			59448
EDIFICI MINERVA (VR-34) C. Minerva, 4 Barcelona - 08006		3173E01	24518

Annex II - MESURES MÍNIMES DE SEGURETAT A IMPLANTAR EN ELS ASCENSORS EXISTENTS

Generalitats:

L'empresa contractista realitzarà les modificacions derivades del canvi normatiu ITC AEM 1 del RD 355/2024 amb la finalitat d'incrementar les mesures de seguretat en el parc d'ascensors existents, que s'estableixen a l'Annex VII i es detallen a continuació;

I. Anivellació deficient. Seguretat i accessibilitat.

- a) En el termini de sis mesos en cas d'accident per falta d'anivellament, o quant es canviï el grup tractor, hauran de realitzar-se les modificacions necessàries per aconseguir una precisió d'aturada de, segons UNE EN 81-20, 5.12.1.1.4, al menys ± 10 mm i una precisió d'anivellament de ± 20 mm, essent aconsellable l'ús d'un variador de freqüència.
- b) Qualsevol ascensor dotat d'accionament elèctric d'una velocitat, en el qual es mesurin durant la inspecció periòdica obligatòria valors de precisió d'aturada o de anivellament diferents als de la norma UNE EN 81-20 mencionats en el paràgraf anterior, hauran d'incorporar les modificacions necessàries per garantir aquests valors. Els mencionats valors de pressió d'aturada i de anivellament s'hauran d'aconseguir amb desceleracions, durant el procés de frenada, no superiors a la de la gravetat (UNE EN 81-20, 5.9.2.2.2).

II. Protecció del o la usuari/a contra el tancament de portes durant l'entrada o sortida de la cabina.

Tots els ascensors equipats amb portes d'accionament automàtic, hauran d'incorporar un dispositiu de protecció que cobreixi l'apertura des de al menys 25 mm i fins 1.600 mm sobre la pissadora de la cabina (UNE EN 81-20, 5.3.6.2.2.1.b.1 i 5.3.6.2.2.1.b.2), sempre que aquesta mesura sigui tècnicament viable, no impliqui la substitució de les portes existents i la seva implementació sigui econòmicament favorable en relació a la substitució de dites portes.

III. Protecció del o la usuari/a contra els moviments ascendents incontrolats de la cabina i els moviments incontrolats de cabina en repòs i portes obertes.

Estaran obligats a incorporar aquest dispositius de seguretat tots els ascensors en el moment en que es canviï simultàniament el seu grup tractor (sigui elèctric o hidràulic) i la seva maniobra.

VI. Comunicació bidireccional en cabina. Salvament d'usuaris/es atrapats.

Tots els ascensors que no disposin d'un sistema de comunicació bidireccional, hauran d'incorporar un dispositiu de comunicació bidireccional que garanteixi que els usuaris/es atrapats puguin demanar auxili en qualsevol moment a un centre de salvament. Aquest sistema que s'incorpora, ha de ser accessible a persones amb discapacitat física d'acord amb les categories de discapacitat considerades en l'annex corresponent de la norma UNE EN 81-70+A1.

V. Substitució de guies.

Les ascensors existents (a excepció d'aquells catalogats com patrimoni històric artístic), no han de tindre guies de cabina o sobrepès que incorporin dispositius paracaigudes de tipus cilíndric, de rail o de fusta.

El termini d'adequació es el següent:

1. Ascensors instal·lats amb anterioritat al 6 de setembre de 1952, es substituiran a partir de la primera inspecció periòdica en la qual es detecti la seva existència, abans de tres anys en el cas de tenir guies de fusta o cilíndriques buides, i sis anys en la resta dels casos.
2. Ascensors instal·lats entre el 6 de setembre de 1952 i el 1 d'abril de 1967, es substituiran a partir de la primera inspecció periòdica en la qual es detecti la seva existència, abans de tres anys en el cas de tenir guies de fusta o cilíndriques buides, i vuit anys en la resta dels casos.
3. Ascensors instal·lats des de l'1 d'abril de 1967, es substituiran a partir de la primera inspecció periòdica en la qual es detecti la seva existència, abans de deu anys.

VI. Dispositius de control de càrrega.

Els ascensors existents que no disposin de cap dispositiu que impedeixi la sobrecarrega de la cabina, hauran d'instal·lar un d'acord amb l'apartat 5.12.1.2 de la norma UNE EN 81-20, sempre que aquesta mesura sigui tècnicament viable i no impliqui la substitució del quadre de maniobra. S'instal·larà en un termini d'un any a partir de la primera inspecció periòdica en la qual es detecti la seva existència. Aquells ascensors catalogats com patrimoni històric artístic, en els que no s'hagin substituït les guies segons el indicat al apartat anterior, hauran de reduir fins al 50% la seva càrrega nominal.

En el cas de substitució del quadre de maniobra, aquest dispositiu haurà d'implementar-se.

VII. Contrapès.

Els ascensors existents, excepte aquells amb marcatge CE o catalogats com patrimoni històric artístic, han de complir amb els apartats 5.4.11 i 5.7.1 de la norma UNE EN 81-20 per garantir la seguretat del guiat del contrapès i de les peses que el formen. Haurà d'adoptar-se les mesures necessàries per tal que els contrapesos i el seu sistema de guiat puguin ser inspeccionats en tot el seu recorregut.

En el cas de masses d'equilibrat o contrapesos situats en un forat separat, aquests deuran de complir el especificat en l'article 5.4 de la norma UNE EN 81-21. Els terminis d'adequació son els següents:

1. Ascensors instal·lats amb anterioritat al 6 de setembre de 1952, es substituiran a partir de la primera inspecció periòdica en la qual es detecti la seva existència, abans de tres anys en el cas de tenir guies de fusta o cilíndriques buides, i sis anys en la resta dels casos.
2. Ascensors instal·lats entre el 6 de setembre de 1952 i el 1 d'abril de 1967, es substituiran a partir de la primera inspecció periòdica en la qual es detecti la seva existència, abans de tres anys en el cas de tenir guies de fusta o cilíndriques buides, i vuit anys en la resta dels casos.
3. Ascensors instal·lats des de l'1 d'abril de 1967, es substituiran a partir de la primera inspecció periòdica en la qual es detecti la seva existència, abans de deu anys.

VIII. Mesures d'increment de la seguretat derivades de legislacions anteriors.

Les següents mesures de seguretat, incloses en el RD 57/2005, de 21 de gener, continuen essent d'incorporació obligada en ascensors existents en el moment d'entrada en vigor de l'actual RD 355/2024;

- a) Instal·lar al fosso un interruptor d'aturada, un interruptor d'il·luminació del forat i una pressa de corrent; per l'ús del personal de manteniment.
- b) Modificar el faldó sota el llindar de la cabina, de manera que sigui de la major alçada possible, compatible amb la profunditat del fosso, fins un màxim de 75 cm.
- c) Dotar de portes a les cabines, junt amb un indicador posicional de la cabina, visible des del seu interior.
- d) Instal·lar en la cabina il·luminació i alarma d'emergència.
- e) Dotar de protecció a les politges de reenviament de suspensió, de desviament, de compensació i de maquines.
- f) Instal·lar contacte de seguretat de aflixament de cable limitador.
- g) Dotar d'un dispositiu d'aturada que actuï quant l'ascensor no arranqui o patinin els cables.
- h) Possibilitar que es pugui controlar fàcilment, des de la sala de maquines, si la cabina es troba en una zona de desenclavament.
- i) En els motors alimentats directament per una ret, l'arribada d'energia haurà de ser tallada per dos comptadors independents.
- j) Instal·lar una barana en el sostre de la cabina quan l'espai lliure entre la vora del sostre i la paret del forat sigui major de 30 cm.
- k) Eliminar l'amiant dels mecanismes de frenada, quant es substitueixin aquests.
- l) Quan es procedeixi al canvi d'una bomba del equip hidràulic, el nou equip haurà de disposar d'una bomba manual per desplaçar la cabina cap amunt.
- m) Quan es canviï la cabina s'instal·laran en aquesta i en el descanset, òrgans de comandament intel·ligibles per minusvàlids.

Annex III - INSTRUCCIONS PER A L'ELABORACIÓ DE PRESSUPOSTOS

Per a l'elaboració de pressupostos cal diferenciar:

1. Modificacions derivades del canvi normatiu objecte del present contracte.
2. Correctius derivats de les inspeccions tècniques obligatòries.
3. Correctius derivats d'accions de vandalisme, mal ús de tercers, accident o catàstrofe natural.
4. Subministrament de material de manteniment.
5. Subministrament d'equips o instal·lacions similars a les existents en els edificis i incloses en el present plec.
6. Petites millores que demani el Servei de Manteniment d'Edificis en el transcurs del servei contractat.
7. Assistències tècniques (sonometries, legalitzacions, projectes, etc...)

El termini màxim de presentació de pressupostos serà de 5 dies des de que s'efectua la sol·licitud per part de la Diputació de Barcelona.

El termini màxim d'execució de les actuacions aprovades serà de 10 dies, a no ser que la complexitat de les feines o terminis de lliurament de materials no sigui possible. En aquest cas, abans de començar els treballs la Diputació de Barcelona i l'empresa contractista acordaran un termini d'execució des de la data d'acceptació del pressupost per part de la Diputació de Barcelona.

Les actuacions en que cal elaborar pressupostos, s'hauran d'ajustar al següent model:

MATERIAL

Unitats desglossades del material

Número d'unitats

Descripció del material

Preu unitari

Preu total (unitats x preu unitari)

MÀ D'OBRA

Número d'hores

Tipus de treballador (oficial de 1a o ajudant)

Preu unitari

Preu total (hores x preu unitari)

Els preus de mà d'obra *** es correspondran als preus oferts per l'empresa contractista durant el procés de licitació del contracte.

No s'admetran partides de desplaçaments en els pressupostos. Tots els preus de material i mà d'obra estaran referenciats a la ubicació on es portaran a terme els treballs.

PRESSUPOST

Pressupost = unitat x núm. unitat x preu unitari

Preu de modificacions derivades canvi normatiu = Pressupost + IVA

Per exemple:

Unitat	Quantitat	Descripció	Preu Unitari	Total
Ut	1	Material	A	A
Ut	1	Mà d'obra	B	B
TOTAL PRESSUPOST				
C				
21% IVA				+ 21% (C)
PREU D'ADEQUACIÓ NORMATIU			D = C+21%(C)	

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0035857
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de prescripcions tècniques que regeix la contractació del servei d'adequació normatiu de diferents aparells elevadors de la Diputació de Barcelona.

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Maria Llum Llosa Oliva (TCAT)	Subdirectora d'Edificació	Vist i plau	Thu Oct 09 11:40:19 CEST
Jordi Valls Planas (TCAT)	Cap de la Secció de Planificació del Manteniment	Signa	Fri Oct 10 11:16:41 CEST 2025

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
3b0ba1bbd47d534bde61	https://seuelectronica.diba.cat	

