EXP. CTTI-2025-260

PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ I INVITACIÓ A PRESENTAR OFERTA EN EL CONTRACTE ESPECÍFIC DEL SERVEI DE CONSTRUCCIÓ I POSADA EN MARXA DEL SISTEMA DE GESTIÓ PROCESSAL DE MENORS, SALA PENAL DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTÍCIA I PROJECTES URGENTS DERIVATS DE MODIFICACIONS LEGISLATIVES, CORRESPONENT A LA **CATEGORIA C (CONSTRUCCIÓ I/O MANTENIMENT DE SISTEMES DE INFORMACIÓ AMB TECNOLOGIES NO ESPECÍFIQUES), FRANJA C2**

EXP. CTTI-2025-96 SDA DE PROVEÏDORS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DEFINICIÓ, GESTIÓ, CONSTRUCCIÓ, MANTENIMENT I OPERACIÓ, I EL SUPORT A LES SOLUCIONS TIC

Amb la presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les condicions establertes en aquesta invitació.

Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquesta invitació quedarà automàticament exclosa de la licitació.

INDEX

1. Unitat promotora....3
2. Objecte del contracte....3
3. Categoria, franja i Codi CPV....4
4. Necessitat de la contractació i justificació de la insuficiència de mitjans....4
5. Dades econòmiques de la contractació....5
6. Cofinançament....8
7. Termini de presentació d'ofertes....8
8. Termini d'execució....8
9. Modificació del contracte....8
10. Vigència de la Solvència econòmica i tècnica de l'SDA....9
11. Solvència tècnica i professional addicional....9
12. Incompatibilitats per a la licitació....11
13. Criteris Adjudicació....12
14. Documentació General i Proposta tècnica basada en criteris valorables mitjançant judici de valor (Sobre A)....19
15. Proposta basada en criteris valorables de forma automàtica (Sobre B)....20
16. Criteris de desempat....20
17. Ofertes anormalment baixes....20
18. Lloc i condicions de lliurament del servei....21
19. Garantia....21
20. Responsable del contracte específic....21
21. Composició dels membres de la Mesa....22
22. Subcontractació....23
23. Protecció de dades de caràcter personal....24
24. Condicions especials d'execució addicionals i obligacions essencials dels contractes específics....24
25. Acords de Nivell de Servei....25
26. Determinació de les penalitats aplicables....25
27. Règim de facturació....26
28. Ús del català....27
ANNEX I - Prescripcions tècniques particulars per a la contractació del servei....28
ANNEX II - Presentació d'oferta criteris automàtics....29
ANNEX IV - Declaració responsable de subcontractació....32
ANNEX V - Model d'acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal....33
ANNEX VII - Declaració responsable d'ubicació dels servidors i lloc de prestació dels serveis associats als mateixos....38
ANNEX VIII – Seguiment de la subcontractació....39
ANNEX IX - Detall acords de nivell de servei....42

1. Unitat promotora

La Unitat Promotora: Àrea TIC del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica proposa la contractació del servei objecte del contracte següent.

2. Objecte del contracte

L'objecte de la present licitació és la contractació del servei de construcció, desenvolupament i posada en marxa del sistema de gestió processal EJCAT+ per les especialitats de la jurisdicció penal següents: Menors (fiscalia de menors i jutjats de menors) i Sala Penal del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (TSJC), juntament amb el desenvolupament de les adaptacions urgents i prioritàries que es derivin de l'entrada en vigor dels canvis legislatius amb afectació sobre els sistemes de gestió processal. S'afegiran també noves funcionalitats per equiparar la tramitació dels expedients a totes les jurisdiccions.

Aquesta licitació s'engloba dins del Programa de Transformació Digital de Justícia (JUSCAT).

Les tasques requerides per l'objecte d'aquesta licitació formen part dels següents serveis i activitats del Sistema Dinàmic d'Adquisicions amb codi expedient CTTI-2025-96, concretament als de la Categoria C – Construcció i/o manteniment de sistemes de informació amb tecnologies NO específiques:

Serveis de construcció

- Especificació de requisits (programari i plataforma) / Anàlisi Funcional. Transformar les necessitats i requeriments del client en requisits del programari i requisits de plataforma.
- Disseny de l'arquitectura de la solució (programari i plataforma). Transformar l'anàlisi dels requisits en un disseny de solució. Disseny d'usabilitat. Realitzar les tasques d'UX per entendre i definir els perfils d'usuaris consumidors de la solució a construir i les seves característiques i necessitats. Incloent prototipatge de la solució
- Disseny detallat (programari). Transformar els requisits, l'anàlisi dels requisits i el disseny de l'arquitectura en un disseny detallat en el que es reflecteixi l'estructura interna de cadascun dels elements o components identificats al disseny de l'arquitectura de la solució.
- Construcció i Proves unitàries (programari). Desenvolupar proves unitàries de la solució.
- Proves de qualificació. Validar que el programari es pot instal·lar en l'entorn final i que la solució integral compleix amb els requisits funcionals i no funcionals definits.
- Instal·lar el programari o suport a la seva instal·lació. Inclou totes les activitats requerides en cas que sigui necessari la paquetització i/o virtualització de les funcionalitats requerides del sistema d'informació.
- Suport a l'acceptació del programari. Assistència als usuaris en la comprovació de que el programari compleix amb els requisits establerts. Inclou el pilotatge del nou sistema en producció en un entorn acotat d'usuaris, juntament amb les tasques de gestió i seguiment del pilot
- Gestió del canvi. Comunicació, formació i suport tant a nivell dels usuaris com del serveis posteriors de suport.

- Pas a manteniment i/o post-implantació. Traspassar el codi, documentació i coneixement al proveïdor que farà el manteniment (encara que sigui un mateix) i a d'altres unitats del model de servei del CTTI.

I en general totes les activitats pròpies per la construcció, desenvolupament i posada en marxa la solució.

La descripció detallada dels serveis concrets es troba en l'Annex I Prescripcions Tècniques Particulars.

3. Categoria, franja i Codi CPV

La present invitació esta emmarcada en la següent categoria i franja:

Cat.	Subcat	Nom	Franja		CPV	
C	-	Construcció i/o manteniment de Sistemes d'Informació amb tecnologia no específica	**C1** (<=300.000)	☐	72212900-8	☒
			C2 (>300.000)	☒	72267100-0	☐

Codi CPV: 72212900-8 Serveis de desenvolupament de programari i sistemes informàtics diversos.
Codi CPV: 72267100-0 Manteniment de programari de tecnologies de la Informació.

(Aquests codis de CPV donen resposta als diferents serveis a prestar, descrits al Plec de Prescripcions Tècniques, i cobreix els diferents àmbits tecnològics i de negoci objecte de la present licitació per cadascuna de les subcategories.)

4. Necessitat de la contractació i justificació de la insuficiència de mitjans

Necessitat de la contractació

En el marc de la transformació digital el Departament de Justícia i Qualitat Democràtica es troba immers en el projecte de desenvolupament de la gestió processal de la jurisdicció de penal.
Dins aquest context, el Departament vol impulsar la construcció de les darreres especialitats de penal que la complementin, com ara són les especialitats de Menors, i la Sala Penal del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (TSJC).
Així mateix, s'abordarà el desenvolupament de les adaptacions més urgents i prioritàries necessàries per adaptar els sistemes als últims canvis legislatius, ja sigui els aprovats en el RDL 6/2023, com els que derivin de la nova llei d'eficiència Organitzativa 1/2025, del 2 de gener, amb un alt impacte sobre els sistemes d'informació de l'Administració de Justícia.
La implementació de la tramitació processal a la jurisdicció de penal pel que fa a Menors i Sala Penal del TSJC, s'ha d'acompanyar del desenvolupament dels esquemes i col·leccions de documents judicials específics que requereixen aquestes especialitats dins de la jurisdicció de Penal.

Així mateix, s'afegiran a la jurisdicció de penal noves funcionalitats per equiparar la tramitació dels expedients a totes les jurisdiccions.
Seguir avançant en la digitalització dels processos de la jurisdicció de Penal és estratègic pel Departament de Justícia i Qualitat Democràtica.

Insuficiència de mitjans

La prestació objecte del contracte no es pot realitzar amb els mitjans propis del CTTI, atès que no disposa actualment ni preveu la possibilitat de disposar dels recursos especialitzats per desenvolupar les funcions objecte del contracte. Atesa la necessitat d'alta especialització per a la correcta execució de l'objecte del contracte, tant amb la focalització de l'activitat de les prestadores del servei específic com del personal involucrat i l'evolució del coneixement necessari, la contractació externa és l'eina idònia i imprescindible per donar resposta amb eficiència i eficàcia a les necessitats que pretén cobrir el contracte.

Justificació del procediment

La present licitació es tramitarà mitjançant procediment de contractació específica del Sistema Dinàmic d'Adquisició per a l'adhesió de proveïdors per a la contractació dels serveis de definició, gestió, construcció, manteniment i operació, i el suport a les Solucions TIC (Expedient CTTI-2025-96) donat que el serveis sol·licitats s'engloben dins la categoria anteriorment definida, d'acord amb la descripció de tasques i activitats definides a l'apartat "2. Objecte del contracte".

La present licitació s'engloba dins la categoria C atès que el seu objecte és el de la construcció de Sistemes d'Informació amb tecnologia no específica amb l'objectiu de garantir que aquests sistemes siguin compatibles amb els estàndards tecnològics establerts pel CTTI i s'adaptin a les necessitats del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica

5. Dades econòmiques de la contractació

El **valor estimat del contracte (VEC)**, considerant modificacions i pròrrogues, és de 2.380.121,35 euros ***IVA exclòs*** i es distribueix de la següent manera:

- Pressupost base de licitació: 1.983.434,46 euros IVA exclòs.
- Import màxim de les modificacions previstes, estimat en un 20%: 396.686,89 euros IVA exclòs.

El **pressupost base de licitació** és de 2.399.955,70 euros IVA inclòs, corresponent a 1.983.434,46 euros de base imposable i 416.521,24 euros de partida d'IVA (21%).

Determinació de preus: ☒ A tant alçat ☐ Preu unitaris ☐ Mixta

Expedient pluriennal: Si Desglossament de la partida de pressupost (imports sense IVA)

Actuació	2025	2026	2027	Totals
Menors (fiscalia de menors + jutjats de menors)	41.285,70 €	785.123,97 €	165.289,26 €	**991.698,93 €**
Sala Penal del TSJ (ejcat+)	- €	495.867,77 €	- €	**495.867,77 €**
Actuacions derivades de modificacions normatives	41.322,31 €	413.223,14 €	41.322,31 €	**495.867,76 €**
	82.608,01 €	**1.694.214,88 €**	**206.611,57 €**	**1.983.434,46 €**
Temps de projecte	1 mes	12 mesos	12 mesos	

Justificació del preu

Per calcular el pressupost dels serveis professionals necessaris per l'execució del serveis de construcció i/o manteniment de sistemes de informació amb tecnologies NO específiques s'ha partit d'una estimació de l'esforç de treball en hores de les diferents fases/activitats i dels diferents perfils professionals, tenint en compte el coneixement i l'expertesa de la Unitat Promotora per permetre l'assoliment de les diferents tasques a realitzar. L'anàlisi de l'esforç s'ha realitzat tenint en compte la criticitat, la complexitat i la magnitud de serveis a realitzar.

Àmbits d'activitat del Servei		Hores Totals
Serveis de construcció	Especificació de requisits (programari i plataforma) / Anàlisi Funcional. Transformar les necessitats i requeriments del client en requisits del programari i requisits de plataforma. Inclou el disseny funcional i el prototipus de la solució.	**7.761**
	Disseny de l'arquitectura de la solució (programari i plataforma). Transformar l'anàlisi dels requisits en un disseny de solució.	**1.165**
	Disseny detallat (programari). Transformar els requisits, l'anàlisi dels requisits i el disseny de l'arquitectura en un disseny detallat en el que es reflecteixi l'estructura interna de cadascun dels elements o components identificats al disseny de l'arquitectura de la solució.	**2.716**
	Construcció i Proves unitàries (programari). Desenvolupar proves unitàries de la solució.	**7.756**
	Proves de qualificació. Validar que el programari es pot instal·lar en l'entorn final i que la solució integral compleix amb els requisits funcionals i no funcionals definits.	**5.821**
	Instal·lar el programari o suport a la seva instal·lació. Inclou totes les activitats requerides en cas que sigui necessari la paquetització i/o virtualització de les funcionalitats requerides del sistema d'informació.	**1.164**

	Suport a l'acceptació del programari. Assistència als usuaris en la comprovació de que el programari compleix amb els requisits establerts. Inclou el pilotatge del nou sistema en producció en un entorn acotat d'usuaris, juntament amb les tasques de gestió i seguiment del pilot	**5.821**
	Gestió del canvi. Comunicació, formació i suport tant a nivell dels usuaris com del serveis posteriors de suport.	**2.716**
	Pas a manteniment i/o post-implantació. Traspassar el codi, documentació i coneixement al proveïdor que farà el manteniment (encara que sigui un mateix) i a d'altres unitats del model de servei del CTTI.	**1.940**
Total		**36.860**

Posteriorment s'ha determinat el cost empresa/hora de cadascun dels perfils. Aquest s'ha calculat tenint en compte els estudis salarials de diferents empreses de consultoria i recursos humans (Michael Page, Hays, Randstad, Robert Walters), corresponents al darrer exercici econòmic (2024), que recullen un ampli ventall d'empreses de diferents sectors, salaris que contemplen el Conveni Col·lectiu aplicable (Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría y estudios de mercado y de la opinión pública). S'ha pres com a referència el salari anual, segons anys d'experiència, dels perfils TIC que més s'ajusten als professionals requerits per executar les tasques del servei.

Per a la determinació, s'ha calculat el cost anual de cada perfil fent una mitjana de les diferents xifres salarials anuals, xifres que s'ha comprovat que corresponen a preus de mercat actualitzats, incrementades en un 35%[1] en concepte de costos de Seguretat Social, de formació permanent obligatòria, de prevenció de riscos laborals i els de vigilància i salut. Posteriorment, s'ha dividit el cost resultant (cost total anual) entre 1.760[2] hores per obtenir el cost empresa/hora.

Atenent als diferents perfils definits, el seu esforç i el cost empresa/hora a aplicar a cadascun d'ells, l'import total dels costos de personal és 1.502.601,87 euros (IVA exclòs), tal i com es detalla a continuació:

Perfil	Hores estimades perfil	Cost empresa/hora	Import de licitació (IVA exclòs)
Cap de projecte Sènior	2716	48,65 €	132.133,40 €
Arquitecte Sènior	1941	56,11 €	108.909,51 €
Consultor Sènior	7761	44,49 €	345.286,89 €
Tècnic Especialista	8925	44,49 €	397.073,25 €
Tècnic	15517	33,46 €	519.198,82 €
TOTAL			**1.502.601,87 €**

1 Percentatge establert d'acord amb les bases i tipus de cotització de l'any 2025 publicats al Web de la Seguretat Social. (https://www.seg-social.es/wps/portal/wss/internet/Trabajadores/CotizacionRecaudacionTrabajadores/36537)

2 Es defineixen 1760 hores anuals atès que s'ha estimat una jornada laboral setmanal de 40 hores i 30 dies de vacances a l'any.

D'acord amb l'establert a l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació pels serveis de construcció i/o manteniment de sistemes de informació amb tecnologies NO específiques es fixa un cop determinats els costos directes, indirectes i benefici industrial, d'acord amb la distribució de la taula següent, resultant un import base de licitació pels serveis inclosos en aquesta invitació a tant alçat de 2.399.955,70 euros (sense IVA):

Concepte	Import	Observacions
Costos Directes		
Costos de personal	1.502.601,87 €	Salaris, S.S., formació i riscos laborals
Altres costos directes	0,00 €	Programari SaaS
TOTAL COSTOS DIRECTES	1.502.601,87 €	
Costos Indirectes		
Despeses Generals	300.520,37 €	20%[3]
TOTAL COSTOS INDIRECTES	300.520,37 €	
SUBTOTAL COSTOSDIR + INDIR	**1.803.122,24 €**	
Benefici Industrial		
Benefici industrial	180.312,22 €	10%[4]
TOTAL SENSE IVA	**1.983.434,46 €**	
TOTAL AMB IVA	**2.399.955,70 €**	21%

3 Percentatges determinats d'acord amb l'informe de la Asociación Española de Empresas de Consultoría *"La relación calidad-precio en el sector TI y consultoría, al amparo de lo establecido en la ley 9/2017 de Contratos del Sector Público"* en el que es determinen els percentatges raonables en el sector TIC per al càlcul de les despeses generals i el benefici industrial, tenint en compte dades extretes de la base de dades de ràtios sectorials de les societats no financeres, publicades pel Banc d'Espanya.
4 Veure nota 3.

6. Cofinançament

Finançament amb càrrec al pressupost de la Unió Europea: ☐ Sí * ☒ No

7. Termini de presentació d'ofertes

Es determina un termini de presentació d'ofertes de 20 dies hàbils des de la publicació de la invitació al portal de contractació.

Les empreses que presentin oferta a un contracte específic de l'SDA hauran d'haver estat adherides formalment mitjançant la corresponent resolució, el dia de l'obertura del primer sobre d'aquell específic concret al qual es presentin, sempre i quan hagin presentat prèviament sol·licitud d'adhesió abans de la publicació de la invitació. En cas contrari no seran admeses per manca d'adhesió.

8. Termini d'execució

La durada del contracte serà de 25 mesos, a partir de la formalització del contracte, sense possibilitat de pròrrogues.

9. Modificació del contracte

Causes previstes de modificació específiques d'aquest contracte:

☐ No

☒ Sí, fins a un màxim del 20% del preu del contracte, per les causes següents:

L'import de les possibles modificacions ve determinat pel fet que es pugui incrementar fins al 20% l'import d'adjudicació de per les següents causes previstes:

- **Noves competències**, com a conseqüència de la incorporació de noves competències o increment de les ja existents als departaments de la Generalitat de Catalunya.
- **Adscripció de noves entitats al model de relació amb el CTTI,** que impliqui un increment de volumetries per sobre de l'estimació en aquest sentit realitzada pel càlcul del valor estimat del contracte.

Les modificacions previstes especificades en aquest apartat són obligatòries per a l'empresa contractista.

10. Vigència de la Solvència econòmica i tècnica de l'SDA

Les empreses adherides a l'SDA que vulguin presentar oferta a aquesta licitació, hauran de declarar que segueixen complint els criteris de solvència, tant econòmica com tècnica o professional, definits per la Categoria C i franja corresponent a aquesta invitació, en els darrers 3 anys, d'acord a l'annex III - Declaració responsable i autorització per a l'obtenció de dades.

11. Solvència tècnica i professional addicional

Degut a la naturalesa dels serveis inclosos en aquesta invitació, es determina que a banda dels requeriment de solvència tècnica **i professional propis de l'SDA, l'empresa licitadora ha de complir els següents criteris de solvència:**

Aquesta solvència és proporcional al valor estimat del contracte i idònia per garantir el correcte funcionament dels productes fruit dels desenvolupaments licitats, en tractar-se d'una gestió judicial crítica i molt delicada, per la instrucció per part de la fiscalia de menors i el posterior judici dels menors d'edat en els jutjats especialitzats en aquest àmbit, així com la gestió processal dels procediments elevats a la instància superior del TSJ penal

Les empreses hauran d'acreditar la realització d'un mínim de projectes realment executats vinculats a l'objecte del contracte, amb clients públics o privats, en el transcurs dels últims tres anys.

Els projectes hauran de complir amb alguna de les següents condicions:

a) Fins a tres projectes la suma dels quals es igual o superior a 2.380.000,00 euros (IVA exclòs).
b) Un projecte amb un valor igual o superior a 1.322.000,00 euros (IVA exclòs).

Com a projectes o serveis vinculats a l'objecte del contracte, s'acceptaran els que hagin dut a terme, com a mínim, les tasques següents:

Serveis de construcció

- Transformar les necessitats i requeriments del client en requisits del programari i requisits de plataforma. Inclou el disseny funcional i el prototipus de la solució
- Transformar l'anàlisi dels requisits en un disseny de solució.

- Transformar els requisits, l'anàlisi dels requisits i el disseny de l'arquitectura en un disseny detallat en el que es reflecteixi l'estructura interna de cadascun dels elements o components identificats al disseny de l'arquitectura de la solució.
- Desenvolupar proves unitàries de la solució.
- Proves de qualificació. Validar que el programari es pot instal·lar en l'entorn final i que la solució integral compleix amb els requisits funcionals i no funcionals definits.
- Instal·lar el programari o suport a la seva instal·lació. Inclou totes les activitats requerides en cas que sigui necessari la paquetització i/o virtualització de les funcionalitats requerides del sistema d'informació.
- Suport a l'acceptació del programari. Assistència als usuaris en la comprovació de que el programari compleix amb els requisits establerts. Inclou el pilotatge del nou sistema en producció en un entorn acotat d'usuaris, juntament amb les tasques de gestió i seguiment del pilot
- Gestió del canvi. Comunicació, formació i suport tant a nivell dels usuaris com del serveis posteriors de suport.
- Pas a manteniment i/o post-implantació. Traspassar el codi, documentació i coneixement al proveïdor que farà el manteniment (encara que sigui un mateix) i a d'altres unitats del model de servei del CTTI.

Addicionalment a la solvència de l'SDA, les empreses hauran d'adscriure a l'execució del contracte un equip de treball mínim, que compleixi els següents requisits:

1 Cap de projecte amb els següents requisits:

- Ha de disposar, com a mínim, d'una titulació universitària o un cicle formatiu de grau superior en transformació digital i/o gestió de projectes i/o productes TIC.
- Ha d'acreditar, com a mínim, 5 anys d'experiència en la direcció i gestió de projectes de construcció i manteniment de sistemes d'informació.
- Ha d'acreditar haver treballat en projectes de construcció i manteniment de sistemes de gestió processal dins l'àmbit judicial, durant un mínim de 3'5 anys en els darrers 4 anys amb una dedicació mínima del 50% .

1 Tècnic especialista amb els següents requisits:

- Han d'acreditar haver treballat durant un mínim de 3 anys en projectes de construcció i manteniment de sistemes d'informació en els darrers 4 anys amb una dedicació mínima del 50%.
- Experiència demostrable en les tecnologies que apliquen als sistemes e-justicia.cat i e-justicia.cat+: Framework Canigó, Framework Angular, MongoDB, Oracle, Tecnologies cloud, eines Devops, definició i implantació de Microserveis, contenidors OpenShift, eines CI/CD (Continuos Integration & Continous Deployment: Jenkins, GIT), IaC (Infraestructure as Code - Terraform)

1 Arquitecte Sènior amb els següents requeriments:

- Han d'acreditar haver treballat amb perfil d'arquitecte durant un mínim de 4 anys en projectes de construcció i manteniment de sistemes d'informació en els darrers 5 anys amb una dedicació mínima del 50%.
- Experiència demostrable en les tecnologies que apliquen als sistemes e-justicia.cat i e-justicia.cat+: Framework Canigó, Framework Angular, MongoDB, Oracle, Tecnologies cloud, eines Devops, definició i implantació de Microserveis, Kafka, eines Change Data Capture (CDC), contenidors OpenShift, eines CI/CD (Continuos Integration & continous Deployment: Jenkins, GIT), IaC (Infraestructure as Code - Terraform)
- Experiència demostrable en el disseny d'arquitectures escalables desacoblades

Forma d'acreditació

Les empreses hauran de presentar:

· Una relació de serveis realitzats en el període esmentat, que inclogui per a cada projecte:
  - o Nom del client.
  - o Breu descripció funcional del projecte (incloent les activitats dutes a terme segons els requisits sol·licitats al punt 11 "Serveis de construcció").
  - o Data d'inici i finalització.
  - o Rol de l'empresa en el projecte (contractista principal, subcontractista, etc.).
  - o Volum econòmic del projecte.

· Certificats de bona execució emesos pels clients o documents equivalents.

· Relació de les persones adscrites al servei i la seva experiència signada pel client en quant a:
  - o Nom del client.
  - o Breu descripció funcional del projecte.
  - o Data d'inici i finalització.
  - o Rol de la persona dins el projecte.
  - o tecnologies aplicades al projecte.

· Certificats de bona execució emesos pels clients o documents equivalents.

12. Incompatibilitats per a la licitació

L'adjudicació del contracte específic derivat d'aquesta invitació pot suposar incompatibilitats en l'adjudicació de contractes específics d'altres categories:

☐ No

☒ Sí

La licitació està subjecte al principi rector de possibles incompatibilitats per l'existència d'un conflicte d'interessos relacionat amb l'autoregulació i/o l'autogovern.

Aquest fet comporta que no puguin presentar oferta totes aquelles empreses amb contracte en vigor que actualment estan prestant serveis exclusivament per l'Administració de Justícia amb activitats que incloguin la direcció i vigilància de la correcta execució dels serveis objecte d'aquesta invitació.

Les incompatibilitats s'aplicaran a les empreses licitadores, tant de forma individual, mitjançant UTE o com a mitjà aliè, incloent les empreses subcontractistes i d'un mateix grup empresarial, segons l'estableix a l'article 42 del Codi de Comerç.

Contracte Alies	Descripció	Proveïdor	Data inici	Data fi
CTTI-2023-202	TD-B001 - Serveis de Suport a la Transformació Digital (Projectes amb fons Europeus)	PWC	07/03/2025	06/09/2026
CTTI-2024-26-PRO-1	Servei de suport a la TD del Dep Justícia amb fons propis	Deloitte	18/03/2025	17/03/2027

13. Criteris Adjudicació

Es tindrà en compte els següents criteris d'adjudicació corresponents a la Categoria C:

Les prestacions objecte d'aquest contracte, d'acord amb la disposició addicional quaranta-una de la LCSP, són de caràcter intel·lectual i, per tant, els criteris d'adjudicació tenen caràcter qualitatiu i compleixen el llindar mínim del 51% establert de l'article 145.4 de la LCSP, atès que ho són tots exceptuant els criteris "preu" i "criteris socials i mediambientals".
Es consideren serveis intel·lectuals aquells contractes amb beneficis que impliquen una activitat en la qual predomina l'element immaterial no quantificable associat a processos mentals pròpiament humans i, a més, implica l'ús de les més altes facultats intel·lectuals humanes.

Criteris Adjudicació			
Criteris amb judici de valor	(49 punts)	Criteris relacionats amb Solució funcional	21 punts
		Criteris relacionats amb Solució tècnica	13 punts
		Criteris relacionats amb Solució de servei	15 punts
Criteris mitjançant fórmules	(51 punts)	Criteris relacionats amb la qualitat empresarial	0 punts
		Criteris relacionats amb la qualitat d'equip	14 punts
		Criteris socials i mediambientals que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte	2 punts
		Oferta econòmica	35 punts
Total			100

Criteris de valoració de judici de valor:

Es valorarà conforme la següent taula:

Valoració	Criteri	Puntuació
Excel·lent	La proposta del licitador supera de manera destacada i significativa amb la totalitat dels aspectes del criteri de valoració	100%
Bona	La proposta del licitador compleix de manera destacada amb la totalitat dels aspectes del criteri de valoració	75%
Acceptable	La proposta del licitador compleix de manera ajustada amb la totalitat dels aspectes del criteri de valoració	50%
Bàsica	La proposta del licitador compleix de manera parcial els aspectes del criteri de valoració	25%
Nul·la	La proposta del licitador no compleix amb dels aspectes del criteri de valoració	0%

Motivació: La valoració de la solució funcional, la solució tècnica i la solució de servei té per objectiu determinar la capacitat de resposta de cada un dels licitadors, la comprensió de la problemàtica associada a les adaptacions requerides, l'aportació de valor respecte a les funcions i activitats proposades al Plec de Prescripcions Tècniques, i l'adequació de les propostes a les característiques específiques dels serveis a realitzar.

Criteri de valoració	Contingut a desenvolupar a proposta tècnica	Puntuació
Proposta de solució funcional		**21 punts**
Mapa de mòduls, actors i diagrama de context Es valorarà: **L'enfocament** de la solució integral proposada, tenint en compte la flexibilitat i componentització del mapa funcional, actors i de processos de la solució proposada on s'identifiquin els diferents mòduls de la mateixa, la informació que s'intercanvien entre ells i els requeriments a que donen resposta. Es tindrà en compte la capacitat dels mòduls de ser parametritzables i configurables tant a nivell dels components, serveis i model de dades, assegurant que la incorporació de funcionalitats futures sigui més senzilla i que la operació de la solució sigui sostenible i flexible, atenent al contingut de l'apartat 2.4. Requisits funcionals de l'ANNEX I: Prescripcions tècniques particulars.	• Descriure la **solució integral**, representant un **mapa de mòduls, actors i processos de la solució** que doni resposta als requeriments funcionals explicitant clarament com cada un dels requeriments queda cobert pels mòduls i processos definits. Es recomana aportar materials de suport (diagrames de context, diagrames funcionals, informació gràfica, prototipus, etc.) que ajudi a identificar els punts clau de la solució proposada. • Detallar com s'integrarà el nou sistema aportant informació tècnica sobre el tipus d'interfícies o serveis que es faran servir en la integració. • Detallar l'estratègia de reutilització que es durà a terme en la construcció del nou sistema.	11 punts

Mapa de mòduls, actors i diagrama de context Es valorarà: **L'adaptabilitat** de la solució al sistema ja existent i tenint en compte la **convivència** dels nous desenvolupaments amb el sistema actualment en manteniment, juntament amb la facilitat per incorporar nous mòduls sense haver de fer redissenys significatius de la solució, atenent al contingut de l'apartat 2.4- Requisits funcionals de l'ANNEX I: Prescripcions tècniques particulars.	• Detallar la proposta de **l'adaptabilitat** de la solució tenint en compte la facilitat per incorporar les noves funcionalitats sense haver de fer redissenys significatius de la solució. • Especificar els mecanismes proposats per dur a terme la **convivència** de la construcció de les noves funcionalitats del projecte amb les activitats de manteniment dels components del sistema e-justícia.cat+.	10 punts
Proposta de solució tècnica		**13 punts**
Model tecnològic La **facilitat de manteniment** del model tecnològic per aplicar canvis, millores o fer actualitzacions de la solució amb el menor impacte en el servei, atenent al contingut de l'apartat 2.5 Requisits no funcionals de l'ANNEX I: Prescripcions tècniques particulars.	**Arquitectura tecnològica** proposada que inclogui els següents aspectes: • Model tecnològic detallat • Justificació d'aplicació dels principis d'arquitectura • Mecanismes de contingència i recuperació de la solució davant diferents escenaris de probabilitat d'error o incidència. • Model d'interoperabilitat amb altres sistemes existents.	5 punts
Model de dades Les **mesures** que s'implantaran per assegurar la qualitat i integritat de la informació, atenent al contingut de l'apartat 2.5 Requisits no funcionals de l'ANNEX I: Prescripcions tècniques particulars. La **simplicitat i grau d'acoblament de l'estratègia de publicació del model de dades per ser consumit de tercers**, sigui per altres aplicacions o pels propis usuaris en la consolidació i explotació de dades (llistats, extraccions, o informes, entre d'altres), atenent al contingut de l'apartat 2.5 Requisits no funcionals de l'ANNEX I: Prescripcions tècniques particulars.	• La relació de **mesures** adreçades a garantir la qualitat i integritat del model de dades plantejat a la solució. • **L'estratègia** de publicació del model de dades per ser consumit per tercers (reporting, dades obertes, etc.). • La **conceptualització** del model de dades en productes de dades consumibles per tercers. • La identificació de les principals **entitats de negoci**, les dades que puguin ser considerades com mestres així com la relació entre elles.	5 punts
Model d'observabilitat Es valorarà: El conjunt d'indicadors de negoci que reflecteixin la utilització de les diferents funcionalitats de la solució de manera que mostrin el rendiment real de la mateixa, i es	Descripció d'indicadors de negoci i tecnològics que s'implantaran en el marc del model d'observabilitat considerant els objectius del nou sistema i que reflecteixin la utilització de les diferents funcionalitats de la solució de manera	3 punts

pugui valorar objectivament el retorn de la inversió realitzada.	que mostrin el rendiment real de la mateixa i es pugui **valorar objectivament el retorn** de la inversió realitzada	
Proposta de Solució de servei		**15 punts**
Planificació de la implantació de la solució La **coherència** de la planificació i la **raonabilitat** dels terminis del cronograma global del projecte, considerant la descripció de les tasques que es realitzaran en cada fase considerant l'esforç i dedicació planificat per cada fase amb detall de totes les activitats requerides, atenent al contingut de l'apartat 3 Fases de prestació del servei de l'ANNEX I: Prescripcions tècniques particulars.	Detallar un pla de projecte incloent un cronograma que tingui en compte totes les fases del projecte, amb detall de totes les activitats i que estableixi lliuraments periòdics a l'usuari (entrega de valor).	5 punts
Proposta de model organitzatiu, equip tècnic i rols L'equip tècnic i rols proposats en el model organitzatiu, considerant el nombre de recursos, perfils i dedicació per cada fase del projecte, tenint en compte les particularitats de cada fase. De cada recurs, es tindrà en compte l'experiència en projectes/serveis similars en els quals hagi participat, atenent als perfils i funcions descrites a l'apartat 5 Equip de treball de l'ANNEX I: Prescripcions tècniques particulars.	• Descriure l'estructura de l'equip del projecte assignat a les diferents fases i serveis requerits a la licitació, així com els mecanismes que es disposarà per gestionar canvis en el servei, sigui per atendre un increment d'activitat no previst o per rotacions pròpies de l'equip. • La relació de professionals i rols proposats i les seves tasques assignades tenint en compte - Dimensionament i estructura de l'equip que asseguri un equilibri entre la tipologia, nombre de perfils, percentatge de dedicació dels perfils i tasques assignades - Perfils de l'equip, tenint en compte l'experiència dels professionals proposats. Es considera que l'aportació de perfils que hagin participat en serveis similars amb anterioritat incidirà en millorar la qualitat del servei donat que aquests perfils han de vetllar perquè l'execució del servei es realitzi en les millors condicions.	5 punts
Plantejament d'aplicació al projecte dels models, metodologies i eines de CTTI **L'agilitat** a l'hora d'identificar riscos, atenent al contingut de l'apartat 2.5 Requisits no funcionals de l'ANNEX I: Prescripcions tècniques particulars.	• Descriure el plantejament d'adopció i aplicació dels models i eines de CTTI al projecte. • Descriure la proposta del model de gestió de riscos associats pels diferents serveis.	3 punts

Plantejament d'aplicació al projecte dels models, metodologies i eines de CTTI **La metodologia de reporting i seguiment del servei** tenint en compte diferents canals de comunicació, periodicitat de la comunicació i aspectes concrets a tractar, per tal d'obtenir informació detallada i actualitzada de l'estat del projecte	• Descriure la metodologia de reporting i la proposta de quadres de comandament de seguiment del projecte i del servei. • El model de gestió del coneixement del projecte i de la prestació del servei que faciliti l'adopció del coneixement per part del CTTI i altres actors aliens al propi projecte.	2 punts

Criteris valorables mitjançant de forma automàtica:

Criteri de valoració	Valoració i/o acreditació	Puntuació
Oferta econòmica Motivació: S'estableix aquest criteri d'adjudicació atès que resulta necessari per valorar la relació qualitat-preu de les ofertes presentades.	Per la valoració de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula de la Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica següent: $$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P_{max}$$ On Pv: És la puntuació de l'oferta a valorar. Pmax: És la puntuació màxima de l'apartat. Om: És la millor oferta d' "Import de l'oferta econòmica" rebuda. Ov: És l'oferta d' "Import de l'oferta econòmica" a valorar. IL: És l'import màxim de licitació. VP: Valor de ponderació. En aquesta fórmula se li assignarà el valor 4 al valor de ponderació (VP). La precisió de les puntuacions assignades estarà limitada a dos (2) xifres decimals, aplicant un arrodoniment simètric.	35 punts
Criteris relacionats amb la qualitat d'equip		**14 punts**
1. Certificacions tècniques de l'equip addicionals a la solvència Motivació: Es considera el coneixement de l'equip tècnic un aspecte rellevant per aconseguir una òptima execució dels serveis requerits per garantir l'alineament de la solució amb les necessitats del negoci i el compliment de l'acord a nivell de servei.	Es valorarà que els membres de l'equip que formen part del projecte disposin de certificats en els productes i tecnologies concretes involucrades en la prestació del servei: - Certificacions en **Redhat Openshift** vigents, obtingudes per membres de l'equip de projecte (fins a un màxim d'**1 punt)**: s'atorga **0,5 punts** per a cada certificació presentada en els membres de l'equip que hi formen part del projecte. - Certificacions en **Hashicorp Terraform** vigents, obtingudes per membres de l'equip de projecte	4 punts

	(fins a un màxim d'**2 punt)**: s'atorga **1 punt** per a cada certificació presentada en els membres de l'equip que hi formen part del projecte. - Certificacions en **Confluent Kafka** vigents, obtingudes per membres de l'equip de projecte (fins a un màxim de **0,5 punts)**: s'atorga **0,25 punts** per a cada certificació presentada en els membres de l'equip que hi formen part del projecte. - Certificacions en **MongoDB** vigents, obtingudes per membres de l'equip de projecte (fins a un màxim de **0,5 punts)**: s'atorga **0,25 punts** per a cada certificació presentada en els membres de l'equip que hi formen part del projecte. L'oferta amb més certificats tindrà màxima puntuació, i la resta se li atorgarà la puntuació de forma proporcional. Per tal d'assolir aquesta puntuació cal que el licitador ho acrediti amb l'aportació d'aquestes certificacions. S'acceptaran les titulacions acreditades pels centres de formació competents, públics i privats. En qualsevol substitució d'un professional de l'equip, el nou perfil proposat haurà de disposar de, com a mínim, la mateixa formació i haurà de ser aprovada prèviament pel CTTI	
2. Suport de fabricants Motivació: Haver estat dissenyada amb la participació del propi fabricant garanteix una millor qualitat de la solució.	Es valorarà la disponibilitat de contractes de jornades de serveis professionals (1 jornada = 8 hores) entre el licitador i els fabricants de les tecnologies utilitzades en la licitació. Amb les següents puntuacions màximes segons el fabricant: **Fabricant** / **Puntuació màxima** Redhat Openshift: 1,5 Confluent: 1,5 Mongo: 1 Oracle: 1 Per cada fabricant, la puntuació de les ofertes s'obtindrà aplicant la formula següent: $$P_v = \left(\frac{O_v}{O_m}\right) \times P_{max}$$ On P_v: És la puntuació del fabricant a valorar P_{max}: És la puntuació màxima del fabricant a valorar O_m: Son les hores de suport de la millor oferta O_v: És la quantitat d'hores de suport ofertes.	5 punts

	La puntuació total de cada oferta serà la suma de les puntuacions obtingudes per cada fabricant. Els resultats de tots els càlculs s'arrodoniran a dos decimals. En cas que el valor de l'oferta màxima sigui igual a zero, la puntuació de totes les ofertes serà igual a zero.	
3. <u>Ampliació de garantia</u> Motivació: Ampliar el període de garantia aporta una reducció de costos en la resolució d'incidències i demostra per part de l'empresa licitadora la confiança en la qualitat de la seva proposta.	Es valorarà el nombre de mesos addicionals de garantia per sobre del mínim requerit (12 mesos). La puntuació de les ofertes s'obtindrà a partir dels valors obtinguts, aplicant la fórmula següent: $$P_v = \left(\frac{O_v}{O_m}\right) \times P_{max}$$ On P_v: És la puntuació de l'oferta a valorar. P_{max}: És la puntuació màxima del criteri de valoració. O_m: És el valor més alt obtingut de la fórmula anterior (Ov). O_v: És el valor obtingut de la fórmula anterior de l'oferta a valorar. Els resultats de tots els càlculs s'arrodoniran a dos decimals. En cas que el valor de l'oferta màxima sigui igual a zero, la puntuació de totes les ofertes serà igual a zero.	5 punts
Criteris socials i mediambiental que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte		**2 punts**
Barem de contractació indefinida Motivació: La contractació indefinida té per objectiu assegurar l'estabilitat del servei, atès que l'execució del mateix es realitza gràcies a l'esforç de les persones assignades. Valorar la contractació indefinida suposa una millora de les condicions laborals, i contribueix a evitar la rotació de personal. Cal tenir en compte que la rotació de personal suposa un risc, atès que pot comportar una pèrdua de coneixement i, per tant, afectar a la correcta execució del servei.	Es valorarà el percentatge de contractació indefinida dels professionals adscrits a l'equip de treball. S'atorgarà 2 punts si el percentatge de contractació indefinida de les persones assignades a l'execució del contracte és igual o superior al 50%. Altrament 0 punts. Barem del compromís del licitador per a executar el contracte sota criteris de equip laboral amb indicació del percentatge de contractació indefinida de les persones assignades a l'equip assignat a l'execució del contracte. Alhora cal aportar l'acreditació mitjançant l'Informe de Treballadors en Alta (ITA) en format electrònic amb format estructurat anonimitzat (esborrant DNI i cognoms, sense esborrar el nom) atès que les dades afectades per la Llei de Protecció de Dades Personals (Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre), hauran de proveir-se anonimitzades.	2 punts

14. Documentació General i Proposta tècnica basada en criteris valorables mitjançant judici de valor (Sobre A)

Documentació General:

- ANNEX III – Declaració responsable i autorització per a l'obtenció de dades
- ANNEX IV - Declaració responsable de subcontractació

En el sobre A, els licitadors inclouran, a més dels annexos de la Documentació General, els documents referits als criteris d'adjudicació valorables a partir d'un judici de valor.

Les ofertes, inclosos els annexos de l'oferta tècnica, no poden excedir les 125 pàgines. Així mateix s'ha de presentar en format PDF, Open Document, o Office Open XML, amb tipus de lletra Arial 11 o similar i interlineat múltiple a 1,1.

Amb l'objectiu de facilitar una valoració objectiva, eficient i equitativa de les ofertes presentades, es limita el nombre màxim de pàgines de la proposta tècnica que ha de ser valorada mitjançant criteris de judici de valor (no criteris automàtics) a un màxim de 100 pàgines.

Aquesta limitació afecta exclusivament la documentació presentada per ser valorada conforme als criteris de judici de valor establerts a l'apartat 13 de la Invitació.

La part de l'oferta tècnica que excedeixi el nombre màxim de pàgines establert no serà tinguda en compte en la valoració.

Aquesta limitació no implica l'exclusió automàtica de l'oferta del procediment, però sí pot afectar la seva puntuació en cas que informació rellevant quedi fora del límit.

Aquesta mesura no afecta la documentació relativa a criteris automàtics, ni la documentació administrativa ni l'oferta econòmica.

El contingut mínim a desenvolupar en cada apartat es troba detallat a l'apartat 13 Criteris d'adjudicació.

Per facilitar la seva valoració es recomana que cada nou punt de la proposta d'estructura d'oferta s'iniciï en una nova pàgina.

Es recorda que els requeriments i les condicions del Plec de Prescripcions Tècniques són d'obligat compliment i en el cas de no complir amb el mínim requerit serà exclòs del procediment de licitació.

Es demana desenvolupar la proposta a partir de l'índex i els continguts requerits a continuació.

L'estructura següent està totalment alineada amb els criteris de valoració definits a l'apartat 15 per aquesta licitació. Cal tenir present que el contingut que es valorarà per un aspecte concret serà el contingut indicat a l'apartat corresponent de la resposta del licitador. No es considerarà informació respecte l'aspecte concret que es detalli en altres apartats.

En la descripció dels diferents aspectes de l'oferta, i per assegurar el compliment dels diferents requeriments sol·licitats en el PPTP, es recomana fer referències al requeriment tècnic del plec així com al compliment de les diferents condicions d'execució del servei i a les aportacions de valor que faci el licitador.

Així mateix es demana una redacció clara, detallada i complerta, així com que la informació aportada sigui rellevant. Es recomana incloure exemples il·lustratius, que siguin d'aplicació així com experiències d'èxit del licitador en serveis similars sempre que ajudin a la comprensió i siguin rellevants.

Es proposa la següent estructura de les propostes a presentar:

1. Resum executiu
2. Solució funcional
    a. Mapa de mòduls, actors i diagrama de context
    b. Mecanismes de convivència
3. Solució tècnica
    a. Model tecnològic
    b. Model de dades
    c. Model d'observabilitat
4. Solució de servei
    a. Proposta de model organitzatiu, equip tècnic i rols
    b. Planificació del projecte i implantació de la solució
    c. Plantejament d'aplicació al projecte dels models, metodologies i eines de CTTI

15. Proposta basada en criteris valorables de forma automàtica (Sobre B)

En el sobre B, els licitadors inclouran els documents referits als criteris d'adjudicació valorables mitjançant fórmules automàtiques.

Els continguts a valorar s'hauran de presentar en el document en format .xlsx "Annex Presentació Oferta Sobre B". Caldrà omplir cadascun dels fulls referents als diferents criteris d'adjudicació i aportar la justificació documental del/s criteri/s que ho requereixin.

Els continguts que s'hauran de presentar en el Sobre B són:

1. Annex Presentació Oferta Sobre B (en format .xlsx). Caldrà omplir cadascun dels fulls referents als diferents criteris d'adjudicació i aportar la justificació documental del/s criteri/s que ho requereixin.
2. Acreditació de formació i experiència específica de l'equip professional adscrit al servei.
3. Certificacions suport fabricants.
4. ITA per acreditar el barem de contractació indefinida

16. Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses/UTE licitadores, aquest s'haurà de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

17. Ofertes anormalment baixes

Es considerarà oferta anormalment baixa, als efectes de l'article 149 de la LCSP:

- En el cas que concorri a la licitació 1 única empresa, quan el preu ofert sigui inferior al pressupost de licitació en un percentatge superior al 10%.

- En el cas que concorrin a la licitació 2 empreses, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu d'una d'elles sigui superior a la de l'altre en un percentatge superior al 15% i que al mateix temps, el preu ofert sigui inferior a la mitjana aritmètica dels preus oferts en un percentatge superior al 15%.
- En el cas que concorrin a la licitació 3 o més empreses, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les variables 1 i 2 i que al mateix temps, el preu ofert sigui inferior a la mitjana aritmètica dels preus oferts en un percentatge superior al 30%.
    1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
    2. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu. Les desviacions de cadascuna de les empreses licitadores, s'obtindrà respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.

18. Lloc i condicions de lliurament del servei

Les activitats es realitzaran principalment des de les dependències del proveïdor. Es pot requerir, però, que algunes activitats es realitzin de manera presencial tant a les oficines del CTTI com a qualsevol altra dependència de la Generalitat de Catalunya.

En els casos en que l'adjudicatari s'hagi de desplaçar a les oficines del CTTI o de l'àmbit es proporcionarà el mobiliari del lloc de treball i connexió a la xarxa LAN i accés a Internet i l'adjudicatari serà el responsable de la provisió de la resta d'equipament necessari (ordinadors sobretaula/portàtils, tabletes, terminals de telefonia mòbil, etc.) per al desenvolupament de les tasques.

19. Garantia

Garantia provisional: ☐ Si ☒ No
Garantia definitiva: ☒ Si ☐ No (Art. 107 de la LCSP)
Import: 5% del pressupost d'adjudicació
Import sense iva.
Termini de garantia: 12 mesos, a comptar des de la finalització del contracte sobre els resultats dels treballs lliurats, comptats a partir de la data d'acceptació del lliurament.

20. Responsable del contracte específic

Responsable del contracte: Joan Pérez Suñol

Unitat responsable del contracte: Direcció Àrea TIC del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica

L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquest.

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, el responsable del contracte designat, als efectes de l'article 62 de la LCSP, exercirà les funcions següents:

1. Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
2. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
3. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
4. Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
5. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte.

Els informes del responsable del contracte es tindran en compte per valorar la correcta o incorrecta execució del contracte i per aplicar al contractista les conseqüències que se'n derivin.

Les modificacions posteriors de la identitat del responsable del contracte es notificaran al contractista i seran eficaces des de la data d'aquesta notificació. En cas d'urgència, el facultatiu podrà intervenir acreditant per escrit la seva designació a l'inici de les actuacions de seguiment davant del contractista o de qualsevol altre que pogués haver rebut la notificació.

Les actuacions del responsable del contracte durant la seva execució, les podrà realitzar en qualsevol moment sense necessitat de notificació prèvia al contractista.

21. Composició dels membres de la Mesa

Càrrec	**Titular**	**Suplent**
President/a	José Manuel López Barreiro *Responsable de Qualitat en Tramitació Contractual del CTTI*	Marta Higuera Novellón *Cap d'Àrea de Formalització de Contractes del CTTI*
Secretari/ària	Mireia Miró Rodriguez *Gestora de Contractació*	Sergi Rovira Rodriguez *Cap d'Unitat de Contractes Ordinaris* Eduard Avilés Barceló Vanessa Vicente Serrano Jorge Romero Gabardós *Gestors/es de Contractació del CTTI* Santi Canals Güell *Tècnic de Cotnractació*

Vocal en representació de l'Assessoria Jurídica	David Hernández Soler Consultor de Serveis Jurídics del CTTI	Montse Fernández García-Prieto Aida Mariscal Marzal Isaac Moreno Coves *Consultors/es de Serveis Jurídics del CTTI*
Vocal en representació de l'Òrgan de Control Intern	Josep Ma. Gallart González-Palacio *Director de Control i Auditoria Interns del CTT*	Amaro Maturana Dominguez Cristina Tamarit Pulido *Auditoria de la direcció d'Auditoria i Control Intern del CTTI*
Vocal tècnic	Xaviera Bragós Valentines *Responsable del Centre de Competència de l'Administració de Justícia de l'Àrea TIC del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica*	Maria del Pilar Tafalla Cid *Gestora de solucions del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica*
Vocal tècnic	Xavier Garcia Chordà *Responsable del Centre de Competència de la Finestreta Única Empresarial del Departament d'Empresa i Treball*	Marta Just Murt *Gestora de solucions del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica*

22. Subcontractació

D'acord amb el que consta en l'apartat N. Subcontractació establert en el PCAP de l'SDA, les tasques corresponents als rols responsables que es relacionen tot seguit, no podran ser assumits per les empreses subcontractades durant la fase d'execució dels serveis:

- Responsable del compte
- Responsable de servei
- Responsable funcional
- Responsable de control de gestió
- Responsable d'arquitectura
- Responsable d' innovació
- Responsable de projecte
- Responsable d'operació de suport i provisió del servei
- Responsable de qualitat
- Responsable de seguretat

Aquests rols no es poden subcontractar atès que les funcions que desenvolupen cadascun d'ells són crítiques per assegurar l'èxit del projecte. Són responsables d'assegurar els objectius, optimitzar els recursos i garantir l'execució adequada dels serveis. Subcontractar aquests rols o perfils podria afectar negativament l'alineació estratègica, l'eficiència operativa i la qualitat de l'execució.

23. Protecció de dades de caràcter personal

Tractament de dades: ☒ Sí ☐ No

- Tractaments als quals s'accedirà: Els tractaments que quedin inclosos en el marc de la relació del CTTI amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'Acord de Govern GOV/8/2019, de 15 de gener, aprova el model de relació entre la Generalitat de Catalunya i el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya (CTTI), i que modifica l'Acord de Govern 144/2011, de 18 d'octubre, encarrega al CTTI la provisió i gestió centralitzada, transversal i coordinada de les solucions TIC de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic, i especificats a l'acord d'encàrrec corresponent.
- Nivell de seguretat atribuït als tractaments: D'acord amb cadascun dels tractaments segons l'avaluació de riscos determinada en el Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades de la Generalitat de Catalunya (MCPD) i especificats a l'acord d'encàrrec corresponent.Finalitat de l'accés als tractaments: La gestió, la consulta d'informació i l'emissió de documents processals relatius a procediments tramitats davant els òrgans judicials.
  S'adjunta l'annex de l'acord d'encàrrec pel tractament de dades personals (Annex 1_actv tractament.xlsx).

En relació amb les dades personals a les quals es tingui accés amb ocasió del contracte, l'empresa adjudicatària s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, i a tota la normativa vigent en matèria de protecció de dades sempre que no s'hi oposi a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

D'acord amb la disposició addicional 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'empresa contractista té la consideració d'encarregat de tractament, en els termes de l'article 28 del RGPD. A aquests efectes, l'empresa contractista i el CTTI signaran l'acord d'encàrrec de tractament corresponent en relació amb els tractaments esmentats anteriorment, que s'haurà d'ajustar al model adjunt com a Annex V d'aquesta invitació.

Prèviament a la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà emès la corresponent declaració responsable que posi de manifest on estaran ubicats els servidors que contenen dades personals i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, d'acord amb l'Annex VI d'aquesta invitació.

24. Condicions especials d'execució addicionals i obligacions essencials dels contractes específics

D'acord amb les condicions establertes a l'apartat L del QC del PCAP de l'SDA, s'estableixen com a condicions especials d'execució de caràcter socialment responsables:

1. Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal
2. Assoliment dels ANS

Obligacions essencials del contracte:

Tindran el caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP:

- La finalitat dels tractaments de dades: L'empresa adjudicatària com a encarregat dels tractaments especificats quan hi hagi tractament de dades personals, únicament utilitzarà les dades incloses en els tractaments esmentats per a la finalitat exclusivament definida.
- El sotmetiment a la normativa sobre protecció de dades esmentada en l'apartat L del QC.
- L'obligació de presentar prèviament a la formalització del contracte la declaració responsable sobre la ubicació dels servidors que contenen dades personals i des d'on on prestaran serveis associats i la declaració responsable sobre la subcontractació si escau, fent constar si inclou gestió de servidors que allotgin dades personals o serveis associats a aquests.
- Les condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable establertes en aquesta invitació.
- Els mitjans professionals proposats quedaran adscrits a l'execució del contracte. Qualsevol substitució de l'equip haurà de ser aprovada prèviament pel CTTI i notificada anticipadament en un mínim de 10 dies laborables.
- El percentatge de contractació indefinida ofert s'haurà de mantenir durant tot el període de vigència del contracte específic.

25. Acords de Nivell de Servei

Els Acords de Nivell de Servei definits per a cada servei seran d'obligat compliment al llarg del contracte. Per a cada servei, l'adjudicatari ha de complir plenament els Acords de Nivell de Servei definits.

Al llarg de la prestació del servei, davant qualsevol modificació dels indicadors i nivells de servei amb l'objectiu de donar un millor servei, el CTTI conjuntament amb el adjudicatari consensuaran i planificaran la seva modificació.

Algunes de les causes que poden comportar aquestes modificacions són, entre d'altres, les variacions d'entorn funcional i de condicions de negoci, els canvis d'abast i volum, les innovacions i les millores del servei.

La definició, detall i càlcul dels diferents ANS a mesurar es troba a l'Annex IX - Detall Acords de Nivell de Servei.

26. Determinació de les penalitats aplicables.

El contractista resta obligat al compliment de les condicions especials d'execució definides **a l'apartat anterior** i addicionalment:

- al compliment de l'adscripció dels perfils professionals a l'execució del contracte específic

- al compliment de l'obligació de comunicar a l'òrgan de contractació del canvis societaris durant el període en la que estigui adherida a l'SDA. Aquests canvis s'hauran de comunicar màxim amb 2 mesos d'antelació.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos (art.122.3 de la LCSP), o de les condicions especials d'execució del contracte establertes en la clàusula cinquena (art. 76.2 i 202.1 LCSP) es podran establir penalitats d'acord amb l'article 192 i 193 LCSP establerts a continuació:

Aquestes penalitzacions, segons l'article 192 de la LCSP, són proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cada una de elles no són superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superen el 50% del preu del contracte.

L'import corresponent a les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari és resultat de sumar els imports de penalització corresponents als incompliments.

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels esmentats pagaments (art.194.2 LCSP).

En cap cas les penalitzacions tindran finalitat rescabalatòria, de manera que la seva aplicació no substituirà ni minorarà la indemnització que per danys i perjudicis pogués resultar dels corresponents incompliments.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

Quan una empresa adjudicatària hagi recorregut a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera, aquestes respondran solidàriament del pagament de les penalitats que se li puguin imposar.

Les penalitzacions s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació adoptat en base al responsable del contracte específic.

27. Règim de facturació

Serveis de construcció i desenvolupament [determinat a tant alçat]
Atenent al pla de fites i objectius definit pel serveis de construcció i desenvolupament s'aplicarà el següent pla de facturació:

Fita / objectiu	*Import factura*
Acceptació Disseny Funcional	*15% Imp_Ofert*
Acceptació Disseny Tècnic	*15% Imp_Ofert*
Acceptació del resultat del SonarQube al 20% de la construcció	*5% Imp_Ofert*
Acceptació del resultat del SonarQube al 80% de la construcció	*8% Imp_Ofert*
Acceptació del resultat del SonarQube al 100% de la construcció	*12% Imp_Ofert*
Acceptació proves de qualificació (rendiment, qualitat, seguretat)	*15% Imp_Ofert*

Lliurament a l'entorn de PRE	*3% Imp_Ofert*
Lliurament a l'entorn de PRO	*15% Imp_Ofert*
Pilot	*12% Imp_Ofert*

On:

Imp_Ofert correspon a l'import del servei de desenvolupament ofert

El vist i plau d'acceptació de la fita/objectiu dels serveis de construcció i desenvolupament es realitzarà a l'assoliment i correcte lliurament dels treballs planificats per a cada fita/objectiu.

Els lliurables corresponents a cada fita són els descrits a l'apartat l'Annex I - Prescripcions tècniques particulars per a la contractació del servei.

És requeriment necessari la validació dels lliurables per part del CTTI per a l'assoliment de les fites de facturació.

Facturació electrònica: D'acord amb l'apartat T.5 del quadre de característiques del PCAP del SDA.

28. Ús del català

Llengua i termini en el lliurament dels manuals i documents relatius al servei: Català. Depenent de la naturalesa del servei a prestar, el lliurament de manuals i documents es realitzarà segons planificació pactada amb el CTTI.

En tot cas, l'empresa contractista, queda subjecta, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, l'empresa contractista, ha d'emprar l'aranès d'acord amb la amb la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

En el cas de productes i serveis que integren tecnologia digital, s'haurà d'estar a les mesures contingudes en l'Acord del Govern, de 12 de novembre de 2019, pel qual s'aproven noves mesures per comentar l'ús del català.

Clàusula final.- Tot el que no estigui regulat específicament en aquesta invitació, es regirà per allò establert al PCAP del SDA i la normativa aplicable vigent.

Signat digitalment a L'Hospitalet de Llobregat.

Joan Pérez Suñol

Director de l'Àrea TIC del Departament de Justícia i Qualitat Democràtica

ANNEX I - Prescripcions tècniques particulars per a la contractació del servei

ANNEX II - Presentació d'oferta criteris automàtics

ANNEX III – Declaració responsable i autorització per a l'obtenció de dades

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, DECLARO sota la meva responsabilitat,

a) Que declara vigents les dades contingudes en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) aportat en l'adhesió a l'SDA. En cas contrari presenta el DEUC.
b) Presenta el formulari de dades que inclou l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM i el telèfon mòbil per rebre els avisos de posada a disposició de les notificacions, degudament emplenat i *en annex a aquesta declaració*. *(Únicament en el cas de canvi de dades)*
c) Autoritza al CTTI a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin.
d) Que l'empresa a la que represento està inscrita als Registres següents, autoritza l'accés als mateixos i que les dades que hi consten són vigents:

   Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

   En el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE).

e) Que l'empresa a la que represento compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.
f) Que declara vigents els requisits de capacitat i solvència, tal com ho va declarar en l'adhesió a l'SDA, en els darrers tres anys.
g) Que declara que compleix amb els requisits de capacitat i solvència exigits per aquesta contractació específica.
h) Que l'empresa a la que represento compleix amb la normativa d'integració de treballadors amb discapacitat.
i) Que l'empresa a la que represento disposa d'un Pla d'Igualtat inscrit en el registre corresponent, en el seu cas.
j) Declara que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
k) Declara que es compromet a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.
l) Declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE)

2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

m) Que l'empresa a la que represento:

NO conforma grup empresarial.

SI, conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç i la seva denominació i composició es detallen a continuació:

El Grup es denomina *(indicar nom complet)* i el conformen les entitats següents:

1._____

2._____

(etc.)

o) Que l'empresa a la que represento i respecte a la possibilitat de subcontractació

NO té intenció de subcontractar.

SÍ, té intenció de subcontractar d'acord amb les següents especificacions:

Parts de l'objecte: .....

Empresa o perfil empresarial: .....

ANNEX IV - Declaració responsable de subcontractació

Núm. de l'expedient de contractació:

Jo, Sr./ Sra. ----------, en nom i representació de l'empresa ----------, amb número de NIF ---------, en aplicació de l'establert a l'article 215.2.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), declaro sota la meva responsabilitat la planificació de la subcontractació per a l'execució de l'expedient de referència.

NO es subcontractarà cap prestació que forma part de l'objecte del contracte.
SÍ es subcontractarà part de la prestació que conforma l'objecte del contracte a l'/les empresa/-es següents:

Subcontracte 1
Prestació a subcontractar:
Percentatge respecte del total de la prestació:
Nom empresa subcontractista:
NIF i adreça subcontractista:
Nom i càrrec de la persona de contacte:
Correu electrònic a efecte de notificacions:
Tractaments afectats per la normativa de dades de caràcter personal*:

Subcontracte 2
Prestació a subcontractar:
Percentatge respecte del total de la prestació:
Nom empresa subcontractista:
NIF i adreça subcontractista:
Nom i càrrec de la persona de contacte:
Correu electrònic a efecte de notificacions:
Tractaments afectats per la normativa de dades de caràcter personal*:

Subcontracte 3
Prestació a subcontractar:
Percentatge respecte del total de la prestació:
Nom empresa subcontractista:
NIF i adreça subcontractista:
Nom i càrrec de la persona de contacte:
Correu electrònic a efecte de notificacions:
Tractaments afectats per la normativa de dades de caràcter personal*:

*[*Cal fer descripció del tractaments, inclosa una delimitació ben definida de les responsabilitats si s'autoritza diferents subencarregats*]

Així mateix declaro que les empreses relacionades a les que tinc intenció de subcontractar per a l'execució del contracte de referència disposen de l'aptitud per a l'execució del contracte i no es troben incurses en prohibició de contractar, d'acord amb el que disposen els articles 65 i 71 de la LCSP.

ANNEX V - Model d'acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

I.- L'adjudicatari, com a encarregat del tractament, presenta serveis de (objecte del contracte) _____

II.- Que per a la presentació del servei l'encarregat realitza el tractament de dades de caràcter personal per compte del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya (en endavant, CTTI) com a responsable del tractament.

III.- Que de conformitat amb l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte a tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD), a través del present document es defineixen les obligacions i responsabilitats que assumeix l'encarregat en el tractament de les dades de caràcter personal, d'acord amb les següents:

ESTIPULACIONS

Primera. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant el present encàrrec de tractament s'habilita al contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, per tractar per compte del CTTI, encarregat del tractament, les dades de caràcter personal per prestar els serveis objecte del contracte.

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el CTTI, posa a disposició de l'encarregat, la informació corresponent als tractaments que es relacionen a **l'Annex**.

Tercera. Del tractament de les dades de l'encarregat del tractament per part del CTTI

Les dades personals del signant del present encàrrec, així com de les persones que participin o estiguin en contacte en ocasió de la prestació del servei, seran tractades pel CTTI.

L'encarregat del tractament haurà d'informar al seu personal, sobre el tractament efectuat per part del CTTI.

Les dades no seran cedides o comunicades a tercers, tret d'en els supòsits previstos segons la Llei.

Les dades seran conservades pel temps en què puguin ser requerides per les autoritats públiques competents (Agència Tributària, Jutjats o Tribunals).

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades), es podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i, en el seu cas, oposició, respecte de les seves dades personals, enviant un escrit acompanyat del seu DNI o document vàlid equivalent, dirigit al CTTI, o a través del

correu electrònic lopd.ctti@gencat.cat, havent d'adjuntar una fotocòpia del seu DNI o document vàlid equivalent, llevat que utilitzi la seva signatura electrònica.

Així mateix, en cas de considerar vulnerats el dret a la protecció de dades personals, es podrà interposar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat).

Quarta. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
b) No cedir les dades objecte del present tractament, a excepció de les cessions legalment establertes, amb autorització expressa del CTTI, i que resultin necessàries per al compliment de les finalitats de la relació contractual.
c) Tractar les dades d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions documentades pel CTTI, aplicant les mesures de seguretat establertes a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) i/o al Marc de Ciberseguretat de Protecció de dades de la Generalitat (MCPD)[1] que corresponguin d'acord amb el nivell de risc indicat a l'Annex.

   Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el CTTI.

d) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD[2], si escau.
e) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del CTTI, en els supòsits legalment admissibles.

   L'encarregat pot comunicar les dades a altres subencarregats/encarregats del tractament del CTTI, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el CTTI ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

f) Transferències de dades personals

   Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar al CTTI d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

g) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que finalitzi l'objecte.
h) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a seguir les instruccions del CTTI, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
i) Mantenir a disposició del CTTI la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
j) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
k) Assistir el CTTI en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del

RGPD i en l'atenció de peticions, inspeccions i auditories realitzades pel responsable, autoritat de control o altre organisme autoritzat, posant a la seva disposició la informació necessària per a demostrar el compliment de les obligacions. També ajudarà a garantir que les dades personals siguin exactes i estiguin actualitzades, informant sense demora al responsable si descobreix que les dades que està tractant per compte seu són inexactes o han quedat obsoletes.

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició o limitació del tractament, davant de l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça lopd.ctti@gencat.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laboral següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb la petició i la documentació aportada pel sol·licitant, i si escau, amb d'altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

l) Dret d'informació

Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat, haurà de facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

m) Notificació de violacions de seguretat

L'encarregat del tractament informarà al CTTI, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a través de correu electrònic lopd.ctti@gencat.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Aquesta comunicació no serà necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

En la comunicació via correu electrònic com a mínim, s'informarà del següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

En els supòsits de violació de la seguretat, si no és possible facilitar la informació simultàniament, aquesta es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

L'encarregat del tractament col·laborarà en el supòsit d'haver d'efectuar una notificació per violació de dades a les Autoritats de Protecció de Dades i, en el seu cas, als interessats.

n) Donar suport al CTTI a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

o) En tot cas, l'encarregat del tractament col·laborarà amb el CTTI davant de qualsevol requeriment fet per l'autoritat competent en relació amb el tractament de dades personals encomanat.

p) L'encarregat del tractament posarà a disposició del CTTI tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present encàrrec, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat per ell.

q) L'encarregat del tractament atendrà les instruccions que en seguretat pugui transmetre el CTTI.

L'encarregat de tractament establirà les mesures tècniques i organitzatives ("TOM" acrònim en anglès), necessàries per garantir el nivell de seguretat adequat al risc existent que, en el seu cas, incloguin, entre d'altres:

a) La pseudonimització i el xifratge de dades personals, si escau.

b) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

c) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

d) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

En qualsevol cas, l'encarregat de tractament adoptarà les mesures de seguretat, tècniques i organitzatives, apropiades per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades i els riscos a què estiguin exposades, ja provinguin de l'acció humana o del medi físic natural.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel CTTI.

El nivell de seguretat atribuït al tractament de les dades personals, d'acord amb el PCAP, dependrà dels tractaments, segons l'avaluació de riscos determinada en el Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades de la Generalitat de Catalunya (MCPD).

r) Designar un delegat de protecció de dades[3] i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al CTTI.

s) Subcontractació

En aquells contractes en els quals s'estableixi en el PCAP la possibilitat de subcontractar, s'autoritza a l'encarregat a subcontractar amb l'empresa/es que han estat comunicades a l'òrgan de contractació en la declaració responsable de subcontractació.

La subcontractació es pot dur a terme si el CTTI no manifesta la seva oposició.

El subcontractista, que té la condició de subencarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament, i les instruccions que dicti el CTTI com a responsable del tractament.

Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el subencarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat…) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el CTTI pel que fa al compliment de les obligacions. El subencarregat s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial en el PCAP.

t) En el cas que l'encarregat de tractament destini les dades a finalitats diferents de les assenyalades i/o incompleixi les estipulacions del present encàrrec serà considerat a tots els efectes, responsable del tractament, responent de les infraccions en què hagués incorregut personalment davant de les autoritats competents.
u) L'encarregat ha d'informar el CTTI, sense dilació indeguda, en el cas que no pugui donar compliment per qualsevol motiu al present acord.

Cinquena.- Obligacions del CTTI

Correspon al CTTI com a responsable del tractament:

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, si escau.
c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

Sisena. Vigència

El present encàrrec entrarà en vigor a la data de la seva signatura i les seves clàusules romandran vigents mentre duri la prestació de serveis que motiva l'establiment de les mateixes, així com les seves possibles pròrrogues.

Una vegada finalitzat, l'encarregat del tractament haurà de retornar al CTTI les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

En tot cas, l'encarregat del tractament podrà conservar una còpia de la informació, degudament bloquejada, als efectes previstos a l'article 33.4 de la Llei orgànica de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.

Setena. Modificació

Qualsevol modificació del tractament de dades previst en el present acord farà necessària la seva modificació.

Vuitena. Resolució de conflictes

Les parts intentaran solucionar de mutu acord qualsevol controvèrsia o discrepància que pogués sorgir en la interpretació, l'execució o el compliment de l'acord. En cas que això no fos possible, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació

Nom representant empresa

ANNEX VII - Declaració responsable d'ubicació dels servidors i lloc de prestació dels serveis associats als mateixos

Núm. de l'expedient de contractació:

Jo, Sr./ Sra. ----------, amb D.N.I. número ---------, en nom i representació de l'empresa ----------, amb número de NIF --------- (encarregada del tractament), en aplicació de l'establert a l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), declaro sota la meva responsabilitat a on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. Així mateix, em comprometo a indicar si tinc previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

SERVIDORS

UBICACIÓ DELS SERVIDORS	**SUBCONTRACTACIÓ DELS SERVIDORS**
País: Localitat:	Nom de l'empresa:
País: Localitat	Nom de l'empresa:
En cas d'utilitzar més servidors per a la prestació del servei que emmagatzemin dades de caràcter personal, es sol·licita indicar la informació al present document amb la informació aquí requerida.	

SERVEIS ASSOCIATS ALS SERVIDORS

A) En cas que els serveis associats als servidors (recollida/ emmagatzematge/ processament/ gestió de dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la localització des d'on es prestarà el suport o l'assistència: País: Localitat: **B) En cas que es contractin els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer indiqui**: Nom de l'empresa proveïdora:
En cas d'utilitzar més servidors per a la prestació del servei que emmagatzemin dades de caràcter personal, es sol·licita indicar la informació al present document amb la informació aquí requerida.

De conformitat amb l'article 122.2.d) de la LCSP, el contractista o adjudicatari té l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte, en relació a la informació facilitada en la present declaració.

Representant empresa

ANNEX VIII – Seguiment de la subcontractació

EXP.CTTI-……-……

El/la senyor/a …… amb NIF número ……, actuant en nom i representació de l'empresa …… amb CIF …… en la seva condició de ……,

MANIFESTA

Que en referència al contracte amb número d'expedient CTTI-……-……. de ……. *(objecte del contracte)* i d'acord amb el que s'indica a la clàusula tretzena del mateix, s'haurà d'informar regularment de l'estat en què es trobin les seves subcontractacions.

I per tal que així consti i als efectes oportuns, des de la data de formalització del contracte fins a dia d'avui, s'han efectuat les següents subcontractacions:

Codi Exp. Contracte	Nivell subcontractació (1,2,3...)	CIF Empresa Subcontractada	Nom Empresa Subcontractada	PIME (SI/NO)	CIF Empresa Subcontractant	Servei subcontractat	Data inici	Data fi prevista	Import executat (1)	Import previst en la comunicació de subcontractació (2)	Data petició autorització de la subcontractació (3)

1) Indiqueu l'import executat per a cada projecte subcontractat fins al moment , ja sigui projectes finalitzats o en curs.
2) Import previst en el moment de comunicació de la subcontractació per acceptació per part del CTTI, ja fos en la licitació com durant l'execució del contracte.
3) Data de la declaració de subcontractació enviada d'acord amb l'establert al plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix declarem que es compleixen amb tots els requeriments establerts en el contracte, i es compleixen tots els compromisos inclosos en l'oferta respecte a la subcontractació.

A continuació es descriuen les mètriques de qualitat que s'efectuen sobre les empreses subcontractades:

[Descriure les mètriques de qualitat]

Signatura electrònica

ANNEX IX - Detall acords de nivell de servei

En les taules següents es detallen els Acords de Nivell de Serveis que s'apliquen al contracte.

1. Relació d'ANS

1.1. ANS de servei de construcció i manteniment evolutiu

									Grau				
Codi	Nom	Descripció	Servei	Tipologia	Mesura	Fórmula	Origen d'informació	Periodicitat	Llindar grau 1	Llindar grau 2	Llindar grau 3	Llindar grau 4	Penalització màxima
CA-PLA01	Endarreriment de compromisos de calendari acordat	Quantitat de fites endarrerides acordades al període avaluat	CO/EV	Planificació	Per Aplicació	Fites a Clarity o eina definida per CTTI amb incompliment sobre la planificació acordada (*) *(*) per causes amb responsabilitat de l'adjudicatari*	Proveïdor	Mensual	10	5	1	0	0,25 % import facturació mensual del contracte
CA-OBS01	Compliment de nova observabilitat sobre el sistema d'informació/aplicació	Observabilitat nova realitzada amb execució favorable en el període	CO/EV	Observabilitat	Per Aplicació	Observabilitat realitzada amb execució favorable de les requerides en el període. 0= s'ha realitzat l'observabilitat requerida amb execució favorable (en temps i forma). 1= no s'ha realitzat l'observabilitat requerida amb execució favorable.	Proveïdor	Mensual	1	1	0	0	0,25 % import facturació mensual del contracte
CA-CHG02	Desplegaments d'evolutius que provoquen incidències	Canvis sobre desplegaments d'evolutius que provoquen incidència	CO/EV	Canvis	Per Aplicació	Canvis sobre evolutius desplegats amb incidència relacionada (Caused by) i data de creació superior a la data del desplegament	Proveïdor	Mensual	3	2	1	0	0,25 % import facturació mensual del contracte

Generalitat de Catalunya
Centre de Telecomunicacions
i Tecnologies de la Informació