



Ajuntament de
Castellgalí

Av. Montserrat, s/n - 08297
Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21
e-mail: castellgali@castellgali.cat

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENT D'ESTELLA PER LA CALDERA DE BIOMASSA DELS EQUIPAMENTS
MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ**

Expedient núm. 2025/1187

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
1 QUADRE RESUM DEL MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	2-3
2 PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	4-37
3 ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	38-40
4 ANNEX 2: MODEL OFERTA ECONÒMICA	41-42





**QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL
CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'ESTELLA PER LA CALDERA DE BIOMASSA DELS
EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ**

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		Alcaldia-Presidència	
SERVEI GESTOR:		Regidoria d'Urbanisme i obres	
Data de l'inici de l'expedient de contractació: 5/11/2025			
Perfil de contractant: www.castellgali.cat			
Direcció de l'òrgan de contractació: Avinguda de Montserrat s/n			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: castellgali@castellgali.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Número d'expedient	2025/1187	Tipus de Contracte:	SUBMINISTRAMENT
Tipus de Procediment	OBERT SIMPLIFICAT	Tramitació:	ORDINÀRIA
		Tramitació anticipada:	☐ SI ☒ NO
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: ☐ SI ☒ NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SI ☒ NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Subministrament i transport d'estella procedent de la gestió forestal propera i sostenible i gestió del propi subministrament d'estella per alimentar la caldera de Biomassa de la xarxa de calor dels equipaments municipal de Castellgalí.			
Codi CPV: 71314500-4 Serveis de gestió d'energia 09111400-4 Combustibles de fusta			
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs:		Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA inclòs:
25.629,88 €		21 %	31.012,15 €
E. VALOR ESTIMAT			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs): 2 anualitats			51.259,76 €
Pròrrogues (IVA exclòs): 2 anualitats			51.259,76 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):			20.503,90 €
TOTAL VALOR ESTIMAT:			123.023,40 €
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT			
FONS PROPIS			
100%			
G. ANUALITATS			
Exercici			
2025-2026	2026-2027	2027-2028	2028-2029
H. DURADA DEL CONTRACTE		I. PRÒRROGA	J. TERMINI DE GARANTIA
2 anys		☒ SI ☐ NO	☐ SI ☒ NO
K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS			





Ajuntament de
Castellgalí

Av. Montserrat, s/n - 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@castellgali.cat

☐ SI ☒ NO			
L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ			
☒ SI ☐ NO			
M. REVISIÓ DE PREUS			
☐ SI ☒ NO			
N. GARANTIES			
PROVISIONAL : NO		ASCENDEIX A _____ %	
DEFINITIVA : SI		ASCENDEIX A 5 %	
COMPLEMENTÀRIA: SI		ASCENDEIX A 5 %	
O. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS			
☒ SI ☐ NO			
P. SUBCONTRACTACIÓ			
☒ SI ☐ NO			
Q. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES			
☒ SI ☐ NO			
R. DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant	AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ		
Òrgan de contractació	Alcaldia	CODI DIR3	LO1080615
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	Intervenció	CODI DIR3	LO1080615
Destinatari de la prestació	Ajuntament de Castellgalí	CODI DIR3	LO1080615



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'ESTELLA PER LA CALDERA DE BIOMASSA DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

CLÀUSULA 1. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

1.1.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1.1. Objecte

És objecte d'aquest Plec la contractació del subministrament i transport d'estella procedent de la gestió forestal propera i sostenible i gestió del propi subministrament d'estella per alimentar la caldera de Biomassa de la xarxa de calor dels equipaments municipal de Castellgalí. També inclou control de qualitat, quantitat, ús, i garanties d'aprovisionament d'estella per a la caldera de biomassa.

1.1.2. Naturalesa del contracte

1. Aquest contracte té caràcter administratiu i conté prestacions pròpies del contracte de subministrament, en el subministrament d'estella a partir d'estella forestal.

2. En cap circumstància l'existència d'aquest contracte no ha de comportar una relació de dependència laboral entre l'Ajuntament i el personal de l'empresa adjudicatària, de conformitat amb l'article 301.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

1.2.- NECESSITAT DEL CONTRACTE

L'any 2024 es va instal·lar una xarxa de calor per a alimentar a diferents equipaments municipals, mitjançant el funcionament d'un sistema de biomassa a partir d'estella procedent de la gestió forestal propera i sostenible. Per tot això, cal la contractació del subministrament d'estella per a l'alimentació de les instal·lacions tèrmiques.

De forma evident, en l'actualitat l'Ajuntament de Castellgalí no disposa dels recursos necessaris per a poder realitzar el subministrament per ell mateix, havent de externalitzar el subministrament, en base a tots els preceptes indicats en la normativa de contractació corresponent.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.



1.3.- DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Quant a l'obligatorietat de licitar per lots i justificar-ho de conformitat amb l'article 99 de la LCSP, preveu la possibilitat de fraccionar el contracte quan es justifiqui degudament a l'expedient.

La divisió en lots es pot preveure sempre i quan aquests siguin susceptibles d'aprofitament separat i constitueixin una unitat funcional, o ho exigeixi la naturalesa de l'objecte del contracte.

Per la naturalesa del producte a subministrar i la seva temporalitat de subministrament (període amb necessitat de calefacció centrada des de finals de tardor fins a l'inici de primavera) no aconsella que sigui susceptible de fer-ne divisió en lots. Així mateix, l'import de cada anualitat per la licitació d'aquest contracte, no sembla que sigui una quantitat necessària de dividir en lots, amb l'objectiu de facilitar l'accés a la contractació pública a un major nombre d'empreses, entre d'altres a les PIMES, atès que es tracta d'un import que qualsevol petita i mitjana empresa dedicada a la prestació d'aquest tipus de subministraments, pot assumir.

A més, el subministrament independent per diferents empreses adjudicatàries de l'estella necessària que és l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució i gestió del mateix contracte des del punt de vista tècnic i econòmic, ja que es busca donar un servei global i integral. Per tant, en aquest cas, la divisió en lots no aconsegueix l'optimització dels recursos públics.

Per tot l'anteriorment escrit es proposa la no divisió en lots de l'expedient de referència.

La pròpia naturalesa de les prestacions fa que no sigui possible realitzar-les d'una manera individual i amb un aprofitament independent.

1.4.- CODIS D'IDENTIFICACIÓ DE LES PRESTACIONS OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte s'identifica amb el codi següent:

Codi CPV	71314200-4 Serveis de gestió d'energia 09111400-4 Combustibles de fusta
-----------------	--

CLÀUSULA 2. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, segons l'article 116 i següents de la LCSP.

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat present en l'article 159 de la LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.





CLÀUSULA 3. PERFIL DE CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/AjuntamentCastellgali>

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a l'enllaç indicat.

CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb l'article 61 LCSP la representació de les entitats del sector públic en matèria contractual correspon als òrgans de contractació unipersonals o col·legiats que, en virtut de norma legal o reglamentària o disposició estatutària, tinguin atribuïda la facultat de celebrar contractes en el seu nom.

Per al present contracte, l'òrgan de contractació serà l'Alcalde, segons allò establert a la Disposició Addicional 2a de la LCSP, on es detallen les facultats de l'Alcalde respecte la contractació pública, quan l'import del contracte, independentment de la tipologia, no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia dels sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantitat assenyalada.

CLÀUSULA 5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

5.1.- DETERMINACIÓ DEL PREU

El preu s'ha determinat en base a preus unitaris €/Tona d'Estella forestal), tenint en compte l'estimació de la quantitat de Tones a subministrar i el preu Tona del producte.

Per la determinació del preu unitari del contracte s'han tingut en compte l'informe emès per l'enginyer municipal de data 28 d'octubre de 2025 que obra a l'expedient, establint un preu unitari del subministrament de tona amb el transport inclòs i una estella de qualitat P31S al 30% dbh, per import de **150,64 €/tn** (IVA exclòs).

Per conseqüent :

PREU VENDA ESTELLA FORESTAL		
Cost / tona estella (iva NO inclòs)	150,64	€/t
Cost / tona estella base (IVA inclòs)	182,27	€/t





5.2.- PRESSUPOST BASE ANUAL DE LICITACIÓ

El Pressupost base de licitació d'acord amb l'article 100 de la LCSP, s'entendrà el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, però sense incloure possibles pròrroques ni modificacions recollides en aquest plec.

El pressupost base anual de licitació és el resultat de les tones estimades anuals (Tn) pel preu tona d'estella forestal (€/t). Les Tones anuals procedeixen de l'estudi efectuat al "Projecte executiu d'una xarxa de calor amb Biomassa a Castellgalí" amb un total estimat de 170,14 tones/anuals, resultant el preu de licitació anual el següent :

Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	Pressupost (IVA exclòs)	25.629,88 €
	IVA 21%	5.382,27 €
	TOTAL (IVA inclòs)	31.012,15 €

Considerant l'anterior, el Pressupost base de licitació anual s'estableix en la quantitat màxima de **25.629,88 €** més 5.382,27 € en concepte d'IVA calculat al 21%, essent el pressupost total amb IVA inclòs de 31.012,15 € anuals.

Els licitadors, pel que fa al subministrament d'estella, hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta les quantitats indicades en els paràgrafs anteriors, que constitueixen les xifres màximes per sobre de les quals s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen del tipus de licitació.

El subministrament d'estella, s'agafarà com a preu base de sortida de licitació el preu euro/Tn indicat a la clàusula 5.1 d'aquest plec.

El pressupost de licitació inclou totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions així com són els beneficis, assegurances, transports, taxes, preus públics i tots els impostos que puguin pertocar-li com a conseqüència de la contractació.

El pressupost màxim formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. L'Ajuntament, d'acord amb la disposició addicional 33 de la LCSP podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que va ofertar l'adjudicatari, fins el pressupost màxim de licitació.

5.3.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

De conformitat amb el que determina l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat es fixa en 85.428,91 €, sense incloure l'IVA (s'ha tingut en compte per determinar el valor estimat del contracte, l'import dels subministraments per la seva durada total i les seves possibles pròrroques).



Atès que en la present contractació és plurianual i preveu la possibilitat de dues pròrrogues d'un any i modificacions contractuals, el **valor estimat del contracte** és de **123.023,40 euros IVA exclòs**, inclosa la modificació de l'increment previst de preu, d'acord amb el detall següent:

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE increment 20 %	Total Valor estimat de contracte
2025-2026	25.629,88 €		5.125,97 €	
2026-2027	25.629,88 €		5.125,97 €	
2027-2028		25.629,88 €	5.125,97 €	
2028-2029		25.629,88 €	5.125,97 €	
Total				123.023,40 €

CLÀUSULA 6. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Les obligacions econòmiques que es deriven d'aquest contracte s'atendran amb les aplicacions pressupostàries 3232-22103 – 3372-22103 – 3421-22103 – 3423-22103, que a aquest efecte es consignen al pressupost municipal corresponent de l'any 2025, i en els exercicis següents, durant el termini d'execució del contracte.

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos i aquesta s'iniciï en el mateix exercici.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, s'alliberarà la diferència d'import respecte el pressupost base de licitació.

CLÀUSULA 7. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu revisió de preus.

CLÀUSULA 8. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

Expedient d'abast plurianual: Sí

En base a l'article 174.1 del TRLRHL i 79 del RD 500/1990, atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte s'estableix en 2 anys.

Aquest termini començarà a comptar des del dia següent al de la signatura del contracte.

Possibilitat de pròrroga:

El contracte es podrà prorrogar mitjançant 2 pròrrogues d'un any cadascuna, de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys





En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a la contractista, sempre que se li faci arribar un preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

CLÀUSULA 9. NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través d'un servei de notificacions electròniques.

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions disponibles al Perfil de Contractant.

CLÀUSULA 10. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

10.1.- Capacitat d'obrar

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure si s'escau el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixen les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 565 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 25 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida en aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.





- Les prestacions objecte del contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-ser en el moment de perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.





4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

5. La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o assimilables registres de comunitats autònomes, obligada atès que ens trobem davant un procediment obert simplificat.**

6. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

L'òrgan de contractació podrà requerir abans de l'adjudicació del contracte, la documentació que consideri oportuna a fi d'acreditar els extrems exposats supra i/o tots aquells al·legats pels licitadors que hagin de resultar adjudicataris.

10.2.- CLASSIFICACIÓ DE L'EMPRESARI

Atenent el valor estimat del contracte, que és inferior a 500.000 euros i que no es tracta d'un contracte d'obres, no és exigible que l'empresari disposi de la deguda classificació, únicament es precisarà de la documentació requerida en els altres aspectes de la clàusula 10.4.

10.3.- INSCRIPCIÓ AL REGISTRE DE LICITADORS

Al trobar-nos davant un procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 159.4.a, tots els licitadors que es presentin a aquesta licitació hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), o en el Registre Oficial de la Comunitat Autònoma, a la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

10.4.- CONDICIONS MÍNIMES I MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA I ALTRES REQUERIMENTS

10.4.1.- Solvència economia i financera

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pel mitjà següent:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



Mínim: Per un import mínim de 60.000 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

10.4.2.- Solvència tècnica i professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar pel següent mitjà:

- Subministrament d'estella

Mitjà d'acreditació: Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar subministraments, de característiques similars a l'objecte del contracte (71314200-4 Serveis de gestió d'energia i/o 09111400-4 Combustibles de fusta), per un import mínim de 30.000 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

En el cas que sigui una empresa de nova creació (inferior a 3 anys), la solvència s'acreditarà segons l'article 88 de la LCSP.

Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En cas d'integració de la solvència per mitjans externs, l'art. 75 de la LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar. Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres





entitats en l'execució del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo com a "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

CLÀUSULA 11. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

11.1 CONDICIONS PRÈVIES

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

11.2 LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública, a través de la presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital accessible des de l'anunci de licitació, a través del link <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/AjuntamentCastellgali>

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **QUINZE DIES NATURALS** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina Sobre Digital que es posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi. Considerant que la prestació principal és el subministrament, el termini de presentació és el que disposa l'article 159 de la LCSP pels contractes de subministraments.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma Electrònica de Contractació Pública i accedeixin a l'eina Sobre Digital accessible des de l'anunci de licitació de la present licitació present en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Castellgalí, complint amb els requisits de la Disposicions addicionals 16 i 17a. de la LCSP.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.





Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Castellgalí.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de la presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies el termini de presentació publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

11.3. INFORMACIÓ ALS LICITADORS

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

11.4 CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

La documentació per prendre part en la licitació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- **Declaració responsable del licitador**, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a Annex 1 al PCAP.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.





Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

- **Proposició econòmica i criteris quantificables de forma automàtica**, signada electrònicament, d'acord amb el model que consta com a Annex 2 al PCAP.

Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar de l'eina del Sobre Digital.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 18 del present Plec.

CLÀUSULA 12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu amb un màxim de 100 punts.

Criteris quantificables automàticament mitjançant fórmula o automàtics (100 punts)

1. Millora del preu unitari tona estella forestal (€/Tona d'Estella forestal) (fins a 60 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu unitari més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari de licitació (és a dir, el preu màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació Resultant} = \frac{(\text{Preu unitari licitació} - \text{Oferta a valorar})}{(\text{Preu unitari licitació} - \text{Oferta més econòmica})} \times \text{punts}$$

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs.

Les ofertes que es trobin per sobre el preu unitari de licitació seran excloses.

2. Reducció del termini de lliurament d'urgència (fins a 10 punts)

La reducció del termini de lliurament es realitzarà de la següent manera:

- Dins dels 3 dies hàbils posteriors a la notificació (2,5 punts)
- Dins dels 2 dies hàbils posteriors a la notificació (5 punts)
- Dins dels 1 dies hàbils posteriors a la notificació (7,5 punts)





- Dins dels 4 hores hàbils posteriors a la notificació (10 punts)

3. Assistència fora de l'horari laboral i en dies festiu (fins a 10 punts)

- Fora de l'horari laboral (5 punts)
- En dies festius. (5 punts)

4.- Certificat de Gestió Forestal Sostenible (fins a 5 punts)

Disposar d'un segell homologat de certificació forestal sostenible sigui PEFC, FSC o equivalent.

5.- Inclusió de persones amb risc d'exclusió social (fins a 10 punts)

- Aquelles empreses que tinguin en la seva plantilla persones en risc d'exclusió: 6 punts
- Aquelles empreses que col·laborin en l'objecte del contracte amb col·lectius o empreses del tercer sector: 4 punts

6.- Sistema de Qualitat (Fins a 5 punts)

- Disposar d'un sistema de qualitat que acrediti la qualitat del producte tipus DBOSQ o equivalent

CLÀUSULA 13. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA 14. Ofertes anormalment baixes

Per considerar l'anormalitat d'una oferta s'atendrà als següents paràmetres.

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:





- Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

4. En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a qui l'hagi presentat que justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. Es disposarà d'un termini de 10 dies naturals per presentar la informació i els documents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es faran amb notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

CLÀUSULA 15. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPAT

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa,





tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA 16. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta.

Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

Per a la vàlida constitució de la Mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el President/a, el Secretari/a de la Mesa, el Secretari/a de la Corporació i l'Interventor o les persones en qui deleguin.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.





CLÀUSULA 17. OBERTURA DE PROPOSICIONS

Obertura dels Sobres Únics

D'acord amb el previst a l'article 159.4.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà de la següent manera: automàticament per mitjans electrònics.

Si s'observen defectes o omissions esmenables, s'atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, mitjançant el correu electrònic i el telèfon mòbil facilitat a aquest efecte.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

També seràn excloses aquelles empreses que no estiguin degudament inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en un registre equivalent, tret que cap dels licitadors que hagués concorregut a la licitació en qüestió estés inscrita, supòsit en el qual s'acceptarien les seves propostes, per tal de no limitar la concurrència a aquell procediment.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de 24 hores, a comptar de la notificació verbal de l'existència del defecte. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

A continuació la mesa, en acte intern, assignarà les puntuacions corresponents al criteri de forma automàtica i classificarà les ofertes per ordre decreixent de valoració.

En el cas d'igualtat de puntuacions la mesa requerirà als licitadors amb ofertes en aquesta situació a fi que presentin la documentació acreditativa a efectes de discernir el desempat de conformitat amb la clàusula 15 del PCAP.



En el cas que l'oferta del licitador que ha obtingut la millor puntuació es presumeixi anormalment baixa, per donar-se els supòsits previstos a la clàusula 14 del PCAP, es procedirà al procediment establert als articles 149 i 159.4 epígraf f) de la LCSP.

CLÀUSULA 18. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE LA DOCUMENTACIÓ AL LICITADOR PROPOSAT ADJUDICADOR

La mesa de contractació es reunirà en acte no públic per tal d'elaborar la proposta d'adjudicació que haurà d'incloure, almenys, els aspectes següents:

- Amb exclusió prèvia, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.
- Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.
- Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular d'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i que no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

- El licitador proposat com a adjudicatari per haver obtingut la millor puntuació, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

- Presentar els documents següents:

- La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la del present Plec i, si escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, el licitador proposat com a





adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

CLÀUSULA 19. GARANTIA PROVISIONAL

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP

CLÀUSULA 20. GARANTIA DEFINITIVA

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

En els casos establerts a l'article 107.2 de LCSP, l'òrgan de contractació podrà establir que, a més de la garantia definitiva, es presti una de complementària de fins un 5 per 100 del preu final





ofertat pel licitador que va presentar la millor oferta, exclòs IVA, podent arribar així la garantia total a un 10 % del citat preu.

CLÀUSULA 21. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Si aquesta decisió es pren abans de que finalitzi el termini per presentar ofertes, es publicarà l'acord al perfil del contractant, sense que aquest fet pugui generar cap dret compensatori, en tant l'òrgan de contractació desconeix la intenció real o no de presentar oferta efectiva.

Si aquesta decisió es pren un cop presentades les ofertes, l'òrgan de contractació, ho notificarà a les empreses licitadores, a les que acreditin que han incorregut en despeses com a conseqüència de presentar oferta a la licitació l'òrgan de contractació les compensarà amb un import màxim de 100 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 22. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, en un termini no superior a 5 dies si es possible, es procedirà, mitjançant decret d'Alcaldia, a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA 23. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica. L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini de 15 dies hàbils següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació.





Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

CLÀUSULA 24. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

24.1. El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el plec tècnic les seves clàusules, els plecs, l'oferta i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni a l'empresa contractista l'òrgan de contractació i la responsable del contracte.

24.2. L'Ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància de la correcta execució i als efectes podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

Aquest control de l'execució, el durà a terme la responsable del contracte. Aquest rol l'assumirà l'enginyer municipal.

Entre les seves funcions s'inclou :

- Supervisar l'execució.
- Dictar instruccions al contractista.
- Adoptar decisions sobre l'execució.
- Emetre informes sobre la demora.
- Informar en relació als incompliments o compliments defectuosos de les obligacions contractuals i proposar la imposició de penalitats.
- Adoptar mesures per programar les anualitats.
- Emetre informe relatiu a les possibles modificacions del contracte.
- Emetre informe relatiu a l'oportunitat o no de prorrogar el contracte.



- Emetre informe final sobre l'execució del servei i l'oportunitat o no de devolució de la garantia definitiva.

24.3. Lliurament i recepció:

La contractista està obligada a lliurar els bens objecte del subministrament en el temps i el lloc que es fixi als plecs. Les despeses del lliurament i transport dels bens objecte del subministrament al lloc convingut a la comanda seran per compte de la contractista.

La contractista no tindrà dret a la indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis causats en els bens abans del seu lliurament a l'Ajuntament, tret que s'hagi incorregut en mora al rebre'ls.

Un cop rebuts de conformitat els bens, l'Ajuntament serà el responsable de la seva gestió ús i caducitat, sense perjudici de la responsabilitat de la contractista pels vicis o defectes ocults dels mateixos.

CLÀUSULA 25. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

25.1.- Condicions Socials

El contractista haurà de complir les següents condicions:

- a) Pagament del preu a les empreses subcontractistes. Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de la empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons els obligacions de pagament del preu fixat en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com obligació contractual entre les parts que l'òrgan de contractació procedirà a pagar directament a l'empresa subcontractista.
- b) Compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, en el que es refereix a la obligació de subministrar a aquest Ajuntament tota la informació necessària per donar compliment a les obligacions de transparència de l'activitat pública (art.4 de la pròpia Llei).
- c) El compliment de les disposicions laborals en vigor o que es dictin duran la vigència del contracte, inclòs el conveni d'aplicació, en el que es refereix al pagament de les retribucions sense dilació i d'acord amb les categories professionals, el pagament de les quotes de la Seguretat Social, respectar els drets de les persones treballadores, disposicions de prevenció de riscos laborals i altra normativa aplicable.
- d) Compliment de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes, de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes i la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.





25.2.- Condicions ètiques

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'inclou en aquest plec de contractació amb la consideració de condicions especials d'execució el compliment de les següents obligacions ètiques:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

En el cas que els contractistes no adeqüin la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes en aquesta clàusula, s'imposaran les penalitats previstes com a infracció lleu, greu o molt greu, tal com es qualifiquen en aquest plec d'acord amb la seva gravetat i en base a l'article 192 de la LCSP.

CLÀUSULA 26. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

26.1.- Abonaments al contractista

1. La contractista podrà presentar factura mensual, amb el detall dels albarans, pels subministraments efectivament entregats i formalment rebuts per l'Ajuntament.

La factura comprendrà els subministraments lliurats en el mes immediatament anterior i es presentarà en format electrònic i a través de la plataforma de la Generalitat de Catalunya, e-fact.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional



Trigesimasegona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

El contractista, haurà de presentar la factura en el termini de trenta dies al registre administratiu de factures. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

2. En cas de retard en el pagament, la contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

3. No es tindrà dret a percebre en cada any, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent afectada al coeficient d'adjudicació.

26.2. Responsabilitat del contractista i obligacions generals

1. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels productes subministrats així com també de les conseqüències que es dedueixin per les deficiències d'aquests productes.

La contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que causi com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència directa i immediata d'una ordre de l'Ajuntament de Castellgalí.

2. L'empresa contractista s'obliga:

- A notificar a la persona responsable del contracte per part de l'Ajuntament, de manera immediata, les incidències que sorgeixin en l'execució del contracte.
- A executar el contracte amb la continuïtat convinguda.
- A indemnitzar els danys que es causin com a conseqüència de l'execució amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.
- A complir les disposicions vigents en matèria medi ambiental, social i fiscal.
- A informar a la responsable del contracte de manera prèvia i amb la suficient antelació, de totes les variacions que es plantegi introduir en el mateix quan a dotació de personal, material i organitzatives. En tot cas, l'Ajuntament podrà o no acceptar aquestes variacions.
- A prestar l'assistència necessària al personal municipal que dugui a terme l'actuació inspectora per tal de facilitar el desenvolupament de les seves tasques.
- A fer constar en cada factura el número de RC que li facilitarà la responsable del contracte.





- h) A facilitar a l'Ajuntament la informació establerta a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici del compliment de totes les obligacions de transparència que s'hi preveuen.
- i) A contractar i mantenir vigent durant tota l'execució del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil per un import de 300.000 euros com a mínim.
- j) A facilitar en tot moment l'assumpció dels serveis a una altre empresa contractista a la terminació del contracte per qualsevol dels motius establerts per la Llei, i aquests efectes facilitarà tota la informació i documentació necessàries i realitzarà totes les actuacions i tràmits convenients o requerits per l'Ajuntament.
- k) Al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- l) Comunicació inclusiva.
 - a. Us de llenguatge i imatge no sexista, que no atempti contra la llibertat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus i els drets de la infantesa.
 - b. En les comunicacions derivades de l'execució del contracte no es podrà exaltar la violència i es fomentarà la diversitat cultural fugint dels estereotips negatius perpetuadors de perjudicis.
- m) En general qualsevol altre obligació que es derivi del present plec o del plec de prescripcions tècniques.

26.3. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

CLÀUSULA 27. SUBCONTRACTACIÓ

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.





- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA 28. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- Per a més o menys consum energètic o d'incorporació de nous consums en el subministrament fins a un 20 % de les tones totals d'estella forestal.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, al 20 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:





- Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent l'Ajuntament de Castellgalí comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.
- Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 23 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

CLÀUSULA 29. SUCCESSION, CESSIÓ I SUSPENSION DEL CONTRACTE

29.1. SUCCESSION

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.





29.2. Cessió del contracte.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

29.3. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Ajuntament, o perquè la contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Ajuntament amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Ajuntament ha de redactar acta de suspensió, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha de fer en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració només abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis en els supòsits establerts en l'article 208.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 30. PENALITATS

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials derivats de la seva execució successiva.





El règim de penalitats per execució defectuosa o demora serà el previst a l'article 193 i 193 de la LCSP.

Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Les demores, els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b) Infraccions greus

- No compliment dels estàndards de qualitat de l'estella forestal compresos en el PCTP
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.



- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
- Superar les emissions en el transport de l'estella establertes en el PPTP
- Retards sistemàtics en el lliurament d'informes.
- Retards sistemàtics en el lliurament de la informació sol·licitada per l'Ajuntament i la prevista en el present plec
- Cas reiteratiu de més de 5 vegades de subministrament d'estella entre el 30 i el 35 % d'humitat
- Superar en 1 dia la reducció del termini de lliurament d'urgència ofert
- Superar en 1 dia la reducció del termini de lliurament d'urgència ofert
- La no Assistència fora de l'horari laboral i en dies festiu si aquest s'ha ofert

c) Infraccions lleus

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques
- Incompliment de la procedència de les àrees de gestió prioritària (AGP) i/o de la Associació de Propietaris Forestals

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

- Infraccions molt greus, multes de fins al 2% del valor total del lot del contracte.
- Infraccions greus, multes de fins a l'1% del valor total del lot del contracte.
- Infraccions lleus, multes de fins al 0,25% del valor total del lot del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,





- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

Penalitats per manca de subministrament

Els consums de combustibles fòssils durant els dies de no servei de la caldera de biomassa per causes imputables al contractista, aniran a càrrec de l'adjudicatari, es comptabilitzaran i els seus costos es deduiran de la factura mensual.

La forma econòmica d'aquesta penalització serà la següent:

Per cada X dies que no hagi funcionat la caldera de biomassa i s'hagin engegat les calderes de gasoil/gas per a cobrir aquesta deficiència es farà la següent aproximació de preu tèrmic a deduir per no haver pogut aprovisionar el servei de calefacció/ACS amb biomassa:

- A. Pel gasoil: Potència de la caldera de gasoil existent (kW)* X hores de no funcionament de la caldera de biomassa i engegada de la de gasoil / PCI gasoil (10 kWh/Litres) *€/L de gasoil facturat en el mateix període de la incidència
- B. Pel gas: Potència de la caldera de gas existent (kW)* X hores de no funcionament de la caldera de biomassa i engegada de la caldera de gas*€/kWh de gas facturat en el mateix període de la incidència
- C. Per l'electricitat de la bomba de calor: Potència nominal en calefacció de la bomba de calor existent (kW)* X hores de no funcionament de la caldera de biomassa i engegada de la bomba de calor / COP de l'equip (2,75) *€/kWh electricitat facturada en el mateix període de la incidència

Aquesta estimació es realitza a manca de comptador de gasoil en les calderes existents i electricitat a la bomba de calor. L'adjudicatari controlarà el consum de gasoil, així com el seu ús òptim a les instal·lacions preses al seu càrrec. L'ajuntament facilitarà les dades de factures entre omplerta de tanc i es revisarà anualment el nivell del tanc de gasoil.

Com a alternativa al càlcul de penalització proposat en el cas de la bomba de calor, el licitador podrà instal·lar, al seu càrrec, un comptador d'energia elèctrica exclusiu per a l'equip, i d'aquesta manera es podrà conèixer el consum elèctric real durant les aturades de la caldera de biomassa, que es penalitzarà de la següent manera: consum en kWh de potència activa * €/kWh electricitat facturada en el mateix període de la incidència.

CLÀUSULA 31. TERMINI DE GARANTIA

En aquest contracte no s'estableix termini de garantia, donat que es tracta d'un contracte de subministrament de bens consumibles que s'extingirà un cop complert el termini previst inicialment o les prorroques acordades. Això sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.





CLÀUSULA 32. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

CLÀUSULA 33. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.
2. L'Ajuntament de Castellgalí realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans descrits en el PPTP.
3. Lloc de lliurament objecte del contracte: El lloc fixat per a el lliurament dels béns objecte del contracte és el carrer de les escoles, s/n, on hi ha ubicades les instal·lacions de la caldera de Biomassa.
4. Facultats de l'administració en el procés de fabricació o elaboració
5. L'Administració tindrà la facultat d'inspeccionar i de ser informada del procés de fabricació o elaboració del producte que s'hagi de lliurar com a conseqüència del contracte, i pot ordenar o efectuar per si mateixa l'anàlisi, els assajos i les proves dels materials que s'hagin d'utilitzar, establir sistemes de control de qualitat i dictar totes les disposicions que consideri oportunes per al compliment estricte del que s'hagi convingut.
6. La quantitat, el format, les dimensions i altres característiques que hauran de reunir les mostres per a assaigs i anàlisis es defineixen en el PPTP. Les despeses de totes les proves, anàlisis o assaigs que es facin aniran a càrrec de l'empresari fins a un import màxim de l'1% del pressupost base de licitació, excepte que s'estableixi altrament.

CLÀUSULA 34. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte per part de l'Ajuntament de Castellgalí, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP serà l'enginyer municipal.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.





CLÀUSULA 35. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I CONFIDENCIALITAT

35.1. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhausten la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

35.2. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

CLÀUSULA 36. RECURSOS

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb



el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 37. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA 38. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Castellgalí, a la data de la signatura electrònica

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a efectes de notificació a carrer, núm., opta a la **contractació relativa al subministrament i transport d'estella procedent de la gestió forestal propera i sostenible i gestió per alimentar la caldera de Biomassa de la xarxa de calor dels equipaments municipal de Castellgalí**, mitjançant procediment obert simplificat, i,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

(cal marcar les opcions que es declaren)

PRIMER.- Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), per ser adjudicatari del contracte de subministrament, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no es troba incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 LCSP i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- ☐ Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'identifiquen a la clàusula 8 del PCAP i a mantenir-los durant l'execució de les obres, sense cost addicional.
- ☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- ☐ Que no li afecta la condició especial de compatibilitat regulada a l'article 70.1 LCSP, consistent en que ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment.





Ajuntament de Castellgalí

Av. Montserrat, s/n - 08297

Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21

e-mail: castellgali@castellgali.cat

☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador¹.

☐ Que la persona de contacte i l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions i el seu telèfon és:

Persona de contacte: _____

Adreça de correu electrònic: _____²

Telèfon: _____

El contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de la persona a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

☐ Que en el cas que sigui necessari, autoritza a l'Ajuntament de Castellgalí a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Socials que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

☐ Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

El contractista manifesta que accepta íntegrament el Plec de Clàusules Administratives Particulars i de prescripcions tècniques, i es compromet a complir les obligacions especificades en aquests documents.

SEGON.- Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat anterior d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

TERCER.- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

QUART.- Que manifesta el compromís a tractar de forma confidencial i reservada la informació rebuda i gestionada per part de l'Ajuntament. Així mateix, es compromet a tractar de forma confidencial i reservada qualsevol informació a la que tingui accés com a conseqüència de l'execució del contracte, la qual no podrà ser objecte de còpia, extracció, difusió, publicació o utilització per finalitats diferents a les establertes en aquest plec.

¹ Només en cas d'empreses estrangeres.

² Si aquesta adreça electrònica facilitada a l'efecte d'avís de notificacions, comunicacions i requeriments quedes en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Castellgalí per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.





Ajuntament de
Castellgalí

Av. Montserrat, s/n - 08297
Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21
e-mail: castellgali@castellgali.cat

CINQUÈ.- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA):

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

SISÈ.- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE):

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

SETÈ.- Respecte a la subcontractació³:

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Sr/Sra., amb DNI....., en representació de
l'empresa....., amb CIF.....

(data i signatura del/de la proponent)

³ El contractista pot fer constar la part del contracte que tingui previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització (vid. Art. 215.2.a) LCSP).





ANNEX 2: MODEL DE PROPOSICIÓ

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del **contracte de subministrament d'estella per la caldera de biomassa dels equipaments municipals de l'Ajuntament de Castellgalí**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament.

PROPOSA

- **Proposició econòmica (fins a 60 punts)**

Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	IVA (21%)	Toral preu unitari ofert (IVA inclòs)
150,64 €/tn	€	€	€

- **Reducció del termini de lliurament d'urgència (fins a 10 punts)**

La reducció del termini de lliurament es realitzarà de la següent manera:

- ☐ Superior a 3 dies hàbils posteriors a notificació (0 punts)
- ☐ Dins 3 dies hàbils posteriors a notificació (2,5 punts)
- ☐ Dins 2 dies hàbils posteriors a notificació (5 punts)
- ☐ Dins 1 dia hàbil posterior a notificació (7,5 punts)
- ☐ Dins 4 hores hàbils posteriors a notificació (10 punts)

- **Assistència fora de l'horari laboral i en dies festiu (fins a 10 punts)**

- ☐ No assistència fora horari laboral ni dies festius (0 punts)
- ☐ Fora horari laboral (5 punts)
- ☐ En dies festius (5 punts)

- **Certificat de Gestió Forestal Sostenible (fins a 5 punts)**

Disposar d'un segell homologat de certificació forestal sostenible:

- ☐ No disposa de certificat de gestió forestal sostenible (0 punts)
- ☐ Disposa de certificat PEFC, FSC o equivalent (5 punts)

- **Inclusió de persones amb risc d'exclusió social (fins a 10 punts)**





Ajuntament de
Castellgalí

Av. Montserrat, s/n - 08297
Tel. 93 833 00 21 - Fax. 93 833 11 21
e-mail: castellgali@castellgali.cat

- ☐ No (0 punts)
- ☐ Disposa en plantilla de persones en risc exclusió social (6 punts)
- ☐ Col·labora amb l'objecte del contracte amb col·lectius o empreses del tercer sector (4 punts)

• **Sistema de Qualitat (Fins a 5 punts)**

- ☐ No
- ☐ Disposa d'un sistema de qualitat que acrediti la qualitat del producte tipus DBOSQ o equivalent (5 punts)

_____, _____ de _____ de 2025

(data i signatura del/de la proponent)