

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**Contracte de subministrament d'equipament informàtic per a l'Ajuntament d'Olot****1. Objecte del contracte**

L'objecte de la licitació és establir les condicions per a l'adquisició, lliurament, instal·lació i posada en servei d'equipament informàtic per a l'Ajuntament d'Olot i els seus centres municipals, d'acord amb les especificacions tècniques mínimes definides al PPT. L'abast principal inclou ordinadors de sobretaula i portàtils.

2. Descripció tècnica dels equips**DESCRIPCIÓ TÈCNICA DELS ORDINADORS DE SOBRETAULA**

Concepte	Requeriment mínim
Processador (CPU)	Intel Core i5 (13a gen) o AMD Ryzen 5 (equivalent)
Memòria RAM	16 GB DDR4
Disc dur	SSD 512 GB NVMe
Xip TPM	TPM 2.0 activat i operatiu
Sistema operatiu	Windows 11 Pro preinstal·lat amb llicència OEM
Targeta de xarxa	Ethernet Gigabit + WiFi 6
Ports USB	Mínim 8 (4 USB 3.0, 4 USB 2.0)
Vídeo	HDMI + VGA o DisplayPort
Font d'alimentació	≥ 250W, eficiència 80+
Format torre o compacte	Format mini-torre o SFF (Small Form Factor)

DESCRIPCIÓ TÈCNICA DELS PCS PORTÀTILS

Concepte	Requeriment mínim
Processador (CPU)	Intel Core i5 (13a gen) o AMD Ryzen 5 (equivalent)
Memòria RAM	16 GB DDR4
Disc dur	SSD 512 GB NVMe
Xip TPM	TPM 2.0 activat i operatiu
Sistema operatiu	Windows 11 Pro preinstal·lat amb llicència OEM
Targeta de xarxa	Ethernet Gigabit + WiFi 6
Ports USB	Mínim 3 (3 USB 3.0)
Vídeo	HDMI
Font d'alimentació	≥ 250W, eficiència 80+
Pantalla	15,6"

3. Garanties

Garantia mínima de 2 anys de mà d'obra "in-situ" i peces, amb temps de resposta al dia següent laborable (sinó s'especifica el contrari en l'apartat específic), a l'adreça física de la seu de l'Ajuntament d'Olot.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
b14fcbc1-b0d2-4683-879b-cc92eda14a5a

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

La garantia ha d'incloure:

- La substitució dels equips o dels components, accessoris i qualsevol altre element que formi part de l'equip i sigui necessari per al seu correcte funcionament, que continguin vicis, defectes o que pateixin un mal funcionament o deteriorament atribuïble a deficiències d'origen (materials i de funcionament). En el cas de "mort sobtada" de l'equip (aquest deixa de funcionar dintre de les quatre primeres setmanes de garantia) es procedirà a la substitució completa, independentment de quin sigui el component afectat.
- El manteniment correctiu, tècnic-legal, i totes les operacions necessàries per a la reparació d'avaries, defectes dels equips, incloses totes les peces de recanvi, durant el període de garantia.
- Així mateix, estaran inclosos tots els costos i despeses de desplaçament del personal del servei de manteniment durant el període de garantia. Inclouent tots els components de l'equip, elements auxiliars, instal·lacions, i peces de recanvi, mà d'obra, i altres costos que puguin derivar-se del compliment de la mateixa

Els elements dels equips que s'hagin de substituir s'han de subministrar en el menor temps possible a comptar des de la data en que es realitza la comunicació de la incidència.

Els elements que s'han de substituir han de ser iguals o equivalents als elements que l'equip incorporava a l'origen. En cas de que no puguin ser iguals, l'Ajuntament ha d'acceptar expressament la instal·lació d'un element equivalent a l'original.

La garantia dels equipaments s'haurà de contractar al fabricant, i serà executada pel mateix.

Aquestes especificacions són d'obligat compliment. Les ofertes que no les assoleixin es descartaran.

3. Termini i lloc d'enviament.

El termini màxim de lliurament i posada en servei dels equips serà de 30 dies naturals, comptats des de la data de signatura del contracte. L'enviament i el lliurament es faran a la seu de l'Ajuntament d'Olot, Passeig Bisbe Guillaumet, 10, 17800 Olot, amb pacte exprés entre les parts sobre la data específica d'entrega. Aquesta haurà de ser entre les 8:00 del matí i les 12:00 hores del migdia. Transport, assegurança i qualsevol cost logístic aniran a càrrec del contractista.

4. Recepció i comprovacions

El personal tècnic municipal verificarà que cada dispositiu compleixi les especificacions tècniques, funcioni correctament i vingui amb tota la documentació i etiquetatge requerits. Només després de la conformitat tècnica es procedirà al pagament de la factura corresponent.

5. Número de sèrie

El contractista haurà d'entregar, en el moment del lliurament i posada en servei, un document digital en format Excel (.xlsx) o CSV que inclogui, com a mínim, el número de sèrie de tots els equips subministrats. El fitxer es remetrà al Servei TIC i s'actualitzarà en cas de substitucions durant la garantia.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
b14fcbc1-b0d2-4683-879b-cc92eda14a5a

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents
