



TIANA

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI INTEGRAL DE DISSENY PRODUCCIÓ I EXECUCIÓ DE LA CAMPANYA DE REIS DELS ANYS 2026 I 2027 A TIANA.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte de serveis té com a objecte determinar les condicions tècniques que han de regir la contractació d'una empresa per portar a terme el servei integral de disseny, producció i execució de l'Estafeta Reial i la cavalcada de Reis dels anys 2026 i 2027.

Per dur a terme d'aquest contracte es requereix una empresa de serveis que dissenyi un projecte global de la campanya de reis (estafeta + cavalcada + rebuda a la plaça), entenent la cavalcada com un espectacle itinerant de carrer adreçat a un públic multitudinari i garanteix el desenvolupament del mateix en totes les seves fases: disseny, direcció artística, producció tècnica, de gestió i participació ciutadana d'aquest esdeveniment.

Aquest contracte vol donar continuïtat al model de Cavalcada de Reis iniciat l'any 2023, amb la voluntat de consolidar-lo com un esdeveniment cultural i participatiu de referència al municipi, reforçant-ne el caràcter identitari, comunitari i inclusiu.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar un projecte global per a la campanya de Reis, que inclogui, de manera integrada, el disseny, la producció i l'execució de les següents activitats:

L'Estafeta Reial

La Cavalcada de Reis

L'acte de rebuda a Ses Majestats a la plaça de la Vila

2.- DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS A REALITZAR

Portar a terme la gestió integral del projecte global de la Campanya de Reis de Tiana per als anys 2026 i 2027. Aquesta gestió inclou totes les fases de disseny, coordinació, producció i execució dels diferents elements que conformen l'esdeveniment, amb especial atenció a la participació ciutadana i la qualitat artística i tècnica del conjunt.

Es pretén donar continuïtat al model de Campanya de Reis iniciat l'any 2023, consolidant-ne les línies conceptuals, artístiques i participatives, i vetllant perquè el projecte mantingui una coherència estètica, organitzativa i de valors al llarg de les edicions.

El projecte inclou els següents àmbits d'actuació:

Estafeta de Correus



- Disseny i direcció artística de l'espai conegut com l'Estafeta de Correus, on els infants de Tiana podran lliurar les cartes als patges reials durant els dies previs a la Cavalcada.

- Producció, muntatge i dinamització de l'activitat, tenint en compte l'ambientació, la tematització i la interacció amb el públic infantil.

Cavalcada de Reis

Disseny del projecte conceptual i artístic de la Cavalcada, entesa com un espectacle itinerant únic i singular, adreçat a un públic familiar i multitudinari.

2.1.- El disseny del projecte de campanya de reis i la direcció artística

Des de l'Ajuntament de Tiana es vol mantenir la qualitat i la coherència estètica en tot l'espectacle i, en aquest sentit, el paper de la direcció artística hi pren especial rellevància. La seva visió general, tant en el disseny com durant el desenvolupament i l'execució de la producció, és determinant en el resultat de l'espectacle.

Direcció artística de l'esdeveniment, incorporant elements escènics, musicals, visuals i narratius.

Coordinació i producció de tots els aspectes artístics, tècnics i logístics: carrosses, vestuari, il·luminació, so, efectes especials, animacions, actors/actrius, voluntariat i col·laboracions locals.

Gestió de la seguretat, mobilitat i coordinació amb serveis municipals, d'acord amb les normatives vigents.

Subministrament de caramels

Proveïment i distribució dels caramels que es repartiran durant la Cavalcada.

Els caramels hauran de complir amb els criteris de seguretat alimentària, ser aptes per a infants i, preferiblement, lliures d'al·lèrgens comuns.

Arribada dels Reis a la Plaça de la Vila (o espai alternatiu acordat)

Organització i coordinació de l'acte institucional de benvinguda als Reis, incloent-hi l'escenografia, el protocol, el guió i la interacció amb el públic.

Preparació del lliurament d'obsequis per part dels Reis i dinamització de l'acte, garantint-ne la fluïdesa i l'atractiu escènic. L'empresa adjudicatària haurà d'encarregar-se de la compra de 700 obsequis, així com de la seva preparació i presentació per al lliurament durant l'acte. com ho veus

Estafeta Real

L'empresa adjudicatària haurà de dissenyar i executar l'escenografia i teatralització de l'Estafeta Reial de correus, lloc on els infants lliuren les cartes. Es preveu



participació del Carter Reial i dels seus patges, amb elements escenogràfics i d'il·luminació que aportin caràcter escènic i qualitat artística.

Cavalcada itinerant.

La Cavalcada es concep com un espectacle itinerant de gran format. Es mantindrà la composició existent, tot i que l'organització restarà oberta a valorar propostes noves que enriqueixin el conjunt.

- Comparsa de l'Estrella (formada pel personatge principal que interactua amb el públic, acompanyat de 6 ballarines/ins, Estrella i arrossegadors)
- Tres carters de bústia amb bústies decoratives i arrossegadors.
- Comparsa Rei Melcior (10 ballarines/ins) i carrossa amb el Rei i el seu patge.
- Comparsa Rei Gaspar (10 ballarines/ins) i carrossa amb el Rei i el seu patge.
- Comparsa Rei Baltasar (10 ballarines/ins) i carrossa Rei i el seu patge.
- Carretó Xumets amb la comparsa d'anar a dormir.
- Comparsa de Carboners amb carretons, acompanyats de la colla de diables de Tiana (Colla Trempera Nostramu)
- Carrossa de Caramels, que tanca la cavalcada, amb nens llençant caramels.

Rebuda a la Plaça de la Vila o espai acordat.

La comitiva arribarà a la Plaça de la Vila, on s'instal·larà un escenari decorat amb els trons Reials. L'acte inclourà la rebuda institucional, el lliurament simbòlic de les claus de la vila, el parlament de l'Alcalde, el parlament d'un dels Reis i el repartiment d'obsequis als infants.

Funcions específiques de la direcció artística:

- Dirigir, assessorar i supervisar artísticament tot el desenvolupament del procés de producció (construcció d'escenografies, vestuari, atrezzo, elecció d'altres elements de la comitiva, etc) per tal de garantir la qualitat estètica, artística i d'adequació al projecte global de la Cavalcada.
- La composició musical de la Cavalcada, les facilitarà l'Ajuntament.
- Participar en el procés de selecció de participants i donar les pautes teatrals dels personatges, si el projecte presentat ho requereix. Això inclou la supervisió i coordinació dels assajos necessaris.
- El disseny del projecte inclou la participació d'entitats i col·lectius del poble, així com la implicació de voluntariat local. L'empresa assumirà la relació i els termes de participació de les entitats proposades, mentre que la crida de voluntaris es gestionarà directament des de l'Ajuntament.



- Disseny artístic de les coreografies i coordinació de la formació artística i coreogràfica de les comparses acompanyants.
- Aquestes funcions de la direcció artística estaran subjectes al mandat i a la supervisió continua del responsable del contracte, amb la finalitat de garantir el compliment del disseny, la qualitat artística i la seva adequació a les necessitats especificades.

2.2.- Producció

2.2.1.-Carrosses de la comitiva

- Construcció i/o reparació de l'escenografia de cadascuna de les carrosses, mantenint la línia actual, d'acord amb el projecte presentat per a cada edició, incloent les variacions de disseny en relació amb l'edició anterior, acceptant-se reciclatge de materials.
- Les construccions no podran superar l'altura total de 3,60 m. (per la il·luminació de Nadal i altres possibles obstacles). L'escenografia de les carrosses s'haurà d'adequar a les mides de les plataformes que proporcionarà l'Ajuntament. Aproximadament 4 m. de longitud 2m. d'amplada.
- A més dels Reis d'Orient, un patge per Rei i l'Estrella, també hauran de disposar d'espai per acomodar el patge acompanyant, si el projecte ho requereix.
- Cadascuna de les carrosses haurà d'incorporar tota la dotació tècnica necessària: equips d'il·luminació, equips de so, generadors, elements d'efectes especials si s'ha contemplat així al projecte artístic, etc. La instal·lació d'aquests elements haurà de permetre una correcta visualització de tots els elements escenogràfics.
- La carrossa dels caramels disposa d'espai per poder emmagatzemar la totalitat dels caramels a la seva superfície, per facilitar-ne el repartiment.

2.2.2.- Rebuda dels reis a la Plaça de la Vila o espai acordat.

- Disseny escenogràfic i execució de l'acte d'arribada dels a la Plaça de la Vila. Aquest acte es porta a terme a la Plaça de la Vila. Aquest acte requereix d'escenografia, il·luminació i sonorització pròpies que també formen part dels serveis requerits, i ha de ser conduït per un speaker/presentador.
- L'adjudicatari serà l'encarregat de llogar l'escenari que es munta a la Plaça de la Vila per la rebuda dels Reis, segons característiques següents:
 - Tarima Layher 10,35 x 4,14 m a 1,00 m d'alçada.
 - Rampa accessible de 2 trams de 5 i 6 m. Replà intermedi de 2,07 x 2,07 m
 - Escala de accés lateral.



- Faldó negre frontal.

- En el cas de l'acte de l'arribada a la Plaça de la Vila, l'adjudicatari haurà de tenir previst disposar de personal per controlar les diferents cues per la recollida de l'obsequi, així com subministrar les tanques de delimitació de l'espai.

2.2.3.- Personal artístic, tècnic, de coordinació i regidoria

- Anomenar un responsable que serà la persona de contacte amb l'Ajuntament per a la coordinació de producció, gestió i execució de tota la Cavalcada.

- Aportar tot el personal, artístic i tècnic, necessari per a la construcció, muntatge, instal·lació i desmuntatge posterior de tots els elements utilitzats tant en la cavalcada pròpiament dita com a l'acte de rebuda a la Plaça de la Vila. Això inclou un regidor/-a que, en el moment de l'execució de l'acte, coordini el personal que hi està vinculat.

- L'empresa adjudicatària serà la responsable d'aportar personal per a la gestió de l'obertura i tancament d'espais municipals en cas que sigui necessari la realització d'assajos.

- Assistència del personal tècnic necessari durant la realització de l'acte per atendre qualsevol incidència durant el recorregut de la cavalcada i durant l'acte de rebuda dels Reis.

- L'adjudicatari ha de preveure una adequada dotació de personal (qualificada i en quantitat suficient) per portar a terme els serveis descrits i haurà de donar compliment a la normativa vigent de Protecció de Riscos Laborals i de contractació.

2.2.4.- Participació d'entitats

- La participació d'entitats a la cavalcada de Tiana és un tret característic de l'espectacle itinerant i completa l'oferta professional de l'empresa adjudicatària i que han de ser coordinades per aquesta per tal de garantir el bon desenvolupament de l'acte. La gestió de les dades personals dels voluntaris es portarà a terme des de l'Ajuntament de Tiana, i l'empresa adjudicatària serà la responsable de la coordinació amb els participants.

- L'adjudicatari haurà de fer la gestió i interlocució directa amb els participants i garantir la integració de les comparses amb coherència artística i estètica al conjunt de l'acte.

2.2.5.- Assegurança

- L'adjudicatari, haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per la qual cosa, s'aportará el certificat d'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com, el compromís



de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte per import mínim del valor estimat del contracte.

2.3.- Subministrament de caramels i altres

- El subministrament de caramels per a ser repartits all llarg del recorregut. La quantitat mínima exigida en aquesta contractació serà de mínim 450 Kg de caramels. Els caramels hauran de ser tous i sense gluten, aptes per a celíacs, i en la mesura del possible l'embolcall ha de ser biodegradable.

- La forma de distribució dels caramels entre el públic formarà part de la proposta general de disseny del conjunt de la cavalcada. Tal com s'ha exposat, és pretén entendre la cavalcada com un gran espectacle de carrer i en conseqüència captar l'atenció del públic en tots els seus detalls fonamentalment artístics.

Per això el llançament de caramels no haurà de desviar aquesta atenció i es concentrarà a la part final de la cavalcada des d'una única carrossa, en coherència amb les darreres edicions en què s'ha evitat repartir caramels des de les carrosses dels reis amb l'objectiu de centrar l'atenció del públic en el fet artístic i garantir la seguretat del públic.

2.4.- Vestuari, perruques, maquillatge i atrezzo dels participants

- L'adjudicatari serà l'encarregat de gestionar el vestuari dels diferents actes de la campanya de reis (estafeta de correus, cavalcada i rebuda).

- L'Ajuntament facilitarà el vestuari de què disposa, en cas que hi hagi més participants en la cavalcada, l'adjudicatari serà l'encarregat de subministrar el necessari seguint la línia del ja existent. L'adjudicatari haurà de fer repàs del vestuari propietat de l'Ajuntament.

- Les perruques dels Reis hauran de seguir la imatge dels últims anys.

- L'adjudicatari haurà de realitzar un dossier on consti de tot el material cedit en el moment del lliurament d'aquest.

- Una vegada finalitzada la campanya de Reis, l'adjudicatari serà l'encarregat de portar a la tintoreria tot el vestuari i retornar-lo net.

2.5.- Àpats durant el muntatge i a l'acte per a tots els participants.

- S'haurà de gestionar esmorzar i dinar als membres (entre 15 i 20 persones) de la comitiva de muntatge que el dia de la cavalcada estiguin treballant des de primera hora del matí, que consistirà amb un entrepà calent i una beguda (aigua o refresc).

- Oferiment d'un entrepà a tots/es participants a les comparses que consistirà amb un entrepà fred de 150 gr. aproximadament i una ampolla de 50cl d'aigua.





- Coordinació amb tots els responsables de les comparses i membres de la comitiva per garantir bosses específiques diferenciades per a les persones amb al·lèrgies i intoleràncies.
- Oferiment d'un ressopó a tots els participants (com a referència, per a l'edició 2025 hi ha hagut aproximadament entre 60 i 70 participants) que es portarà a terme en un espai a determinar.
- Tots els àpats que es portin a terme hauran de vetllar per utilitzar materials degradables i/o de fàcil reciclatge, evitant paper de plata i plàstics.
- Gestió de la recepció del càterring, distribució de les bosses per a les diferents comparses i participants i recollida i ordre posterior dels espais utilitzats.
- Durant la preparació, muntatge i realització de les activitats no es podrà consumir begudes alcohòliques, ni substàncies estupefaents.

2.6.- Seguretat i vigilància durant l'acte

- Cadascuna de les carrosses haurà de dur un mínim d'un extintor com a mesura de seguretat.
- Totes les instal·lacions tècniques de les carrosses –incloses les elèctriques- hauran de complir amb la normativa vigent.
- L'empresa haurà de facilitar tota la informació i seguir en tot moment les indicacions dels cossos de seguretat participants de l'acte (Policia Local, Servei preventiu sanitari, etc.) coordinats des de l'Ajuntament.

3.- OBLIGACIONS CONTRACTUALS DE L'AJUNTAMENT DE TIANA

L'Ajuntament aportarà per a la producció dels treballs objecte d'aquests plecs el següent:

- La tramitació dels permisos municipals que corresponguin per a la celebració de la cavalcada.
- Facilitar la disponibilitat de 3 carrosses de SES MAJESTATS ELS REIS D'ORIENT (3 carrosses de 2 m d'amplada x 4 m de llargada amb un tàlem que aixeca 2,60 m d'alçada) i la carrossa dels caramels, aquesta última s'haurà de recollir del magatzem on està guardada (fora del municipi).
- L'Ajuntament facilitarà 3 bústies de les cartes i les seves plataformes (3 bústies i 3 carros d'1,08 x 1,08m), 3 vagonetes dels carboners i 1 carro per bafles carbó d'1,08 x 1,08m, 4 plataformes d'1x1m, 3 segells amb la imatge de cada rei, 1 pedestal per speaker (estrella) amb barana,
- Un espai de dimensions suficients i habilitat per a la preparació de les carrosses i la posada a punt de les plataformes amb subministrament de corrent elèctric i contenidors d'escombraries amb buidatge periòdic segons necessitats.





- Si la proposta artística inclou la participació d'infants com a patges reials o altres formes de participació, l'Ajuntament assumirà la seva designació a través d'una convocatòria pública, i n'assumirà la gestió de dades personals.
- La coordinació amb el servei de Policia Local, Servei preventiu sanitari i amb tots aquells serveis municipals necessaris pel correcte funcionament de l'acte.
- La gestió dels estacionaments, talls de vies, col·locació i retirada de tanques.
- En cas que sigui necessari, l'Ajuntament cedirà espais municipals per a la realització dels assajos.
- L'Ajuntament de Tiana assumirà la titularitat de l'organització de la Cavalcada, i designarà la persona de interlocutora per la coordinació amb l'empresa adjudicatària pel correcte desenvolupament de la cavalcada.

A més, l'Ajuntament assumeix les següents obligacions:

- Designar la persona referent municipal responsable de fer el seguiment del servei i actuar com a referent organitzatiu.
- Controlar de forma permanent el desenvolupament del servei de producció tècnica per a la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant això com el subministrament de la infraestructura tècnica sol·licitada.
- Donar instruccions, ubicació, horaris, i tota aquella informació rellevant i amb temps suficient per tal que el servei es pugui portar a terme de manera correcta.
- Facilitar els accessos a la zona de l'itinerari de la Cavalcada i als espais de muntatge i desmuntatge.

4.- OBLIGACIONS CONTRACTUALS DEL CONTRACTISTA

El servei de producció tècnica ha d'incloure:

- Una persona referent de l'empresa
- El desenvolupament dels serveis descrits en el capítol 2 d'aquests plecs.
- Personal tècnic qualificat per al funcionament dels equips.
- El personal de transport, muntatge i desmuntatge.
- Els ajustos i proves necessàries abans dels actes.





- La garantia de substitució si qualsevol element no funciona abans de l'activitat.
- L'empresa subministrarà als seus operaris tots els equips de protecció individual per a la realització segura de les tasques encomanades.
- L'adjudicatari facilitarà als seus treballadors tots els estris necessaris per realitzar de forma adient i amb seguretat les tasques encomanades. La custodia d'aquests útils, eines i material serà responsabilitat de l'empresa.
- Estar en disposició de les autoritzacions legals i administratives necessàries.
- Atendre les instruccions dels responsables municipals i del referent encarregat de la coordinació global de les activitats que es realitzaran al llarg de l'itinerari.

5.- CALENDARI

El desenvolupament d'aquest projecte global de cavalcada de reis es desenvoluparà segons les

següents fases:

- Fase de gestió i producció: de octubre/novembre a desembre dels anys 2025 i 2026.
- Fase d'execució Estafeta de Correus:
 - 2 i 3 de gener de 2026.
 - 2 i 3 de gener de 2027.
- Fase d'execució cavalcada i rebuda de reis: 5 de gener dels anys 2026 i 2027.

Durant la fase de gestió i producció, anualment l'empresa concretarà la proposta artística per la propera edició i la presentarà al responsable del contracte i al personal de l'Ajuntament que es consideri.

El calendari de l'execució de l'activitat es concreta de la següent manera:

- La Cavalcada de Reis es realitzarà el dia 5 de gener. Sortida a les 18.00 h de la Zona Poliesportiva i arribada a partir de les 19.30 h a la Plaça de la Vila.
- El muntatge escenogràfic i tècnic de l'acte de protocol de rebuda a la Plaça de la Vila es farà en la seva totalitat el mateix dia de la cavalcada (5 de gener), i el desmuntatge també el mateix dia un cop acabat l'acte.



- En un termini de 3 dies laborables després de finalitzar l'acte hauran d'estar retirats tots els elements escenogràfics de les carrosses.
- L'arribada de la comitiva reial i la rebuda per part de l'alcalde, així com el lliurament d'obsequis als infants de Tiana es portarà a terme a la Plaça de la Vila i serà el punt i final de la cavalcada, la seva arribada està prevista a les 19.30 h.

6.- ALTRES

Donada la complexitat de l'acte i del conjunt d'elements que hi participen, ja siguin artistes, personal tècnic, entitats del municipi, disponibilitat de locals de magatzem i construcció i la possibilitat de millorar i/o incorporar nous elements i idees a partir del moment que es formalitzi la contractació definitiva del projecte, tant l'empresa contractada com el mateix Ajuntament estaran oberts a introduir aquelles adaptacions que ambdues parts acordin i que suposin una millora al conjunt del projecte, sempre que no suposin un increment del pressupost aprovat ni modificacions de caràcter essencial del contracte o d'elements que hagin servit de base per a la seva adjudicació. Per tant, no es tracta, en cap cas, de modificacions de contracte com les previstes a l'informe justificatiu.

7.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Projecte global de la Cavalcada de Reis que inclourà com a mínim:

- Proposta descriptiva del projecte artístic global pel conjunt del contracte (anys 2026 a 2027) i de manera detallada per a l'edició del 2026.
- Projecte escenogràfic de l'Estafeta de Correus.
- Projecte escenogràfic de les carrosses i proposta descriptiva dels elements que formarien part de la comitiva reial.
- Descripció del bloc artístic (incloent l'acte d'arribada a la Plaça de la Vila): companyies, música, vestuari.
- Proposta d'ordre i distribució dels diferents elements i comparses participants.
- Explicació de la dotació tècnica i de seguretat.
- Proposta d'equip de direcció, producció i interlocució amb l'Ajuntament.
- Proposta de calendari pel seguiment del projecte i execució





TIANA

- Qualsevol altre documentació que l'adjudicatari consideri oportú per a una millor comprensió de la proposta o descripció d'aquelles millores que consideri.
- Oferta econòmica pels dos anys (2026 i 2027) i que s'ajusti als plecs.

