



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

**Expedient C 2025 21 A – Brigada forestal – eines, maquinària i manteniment i
reparació**

Actio 8100810007-2025-0006663

**CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I SERVEI DE
MANTENIMENT I REPARACIÓ D'EINES I MAQUINÀRIA
DESTINADA A LES TASQUES DE LA BRIGADA FORSTAL.**

Núm. Expedient de Contractació: C 2025 21 Brigada forestal – eines, maquinària i
manteniment i reparació

Expedient Actio: 8100810007-2025-0006663

D'acord amb el que es disposa en l'article 63.3 a) i 116.4 de la Llei 9/2017, de 9 de
novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP), s'exigeix que en l'expedient de
contractació quedi acreditada la justificació adequada de determinats aspectes.

Els determinats en l'article 63.3 a) de la LCSP hauran de ser objecte de publicació en el
perfil del contractant de la Plataforma de Contractació del Sector Públic. S'hauran de
publicar en el moment en que es publiqui la licitació i els plecs: «la memòria justificativa



del contracte, l'informe de suficiència de mitjans en els contractes de serveis, la justificació del procediment utilitzat per la seva adjudicació quan s'utilitza un procediment diferent de l'obert o del restringit, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte o documents equivalents en el seu cas, i el document d'aprovació de l'expedient».

S'articula aquesta memòria justificativa de l'expedient, sobre els aspectes mencionats en l'article 116.4 de la LCSP on requereix que quedin justificats en l'expedient. Hi ha d'haver altres aspectes que han de ser justificats en l'expedient de contractació que són:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació que s'exigeixi als participants.
- Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució del mateix.
- El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent sempre els costos laborals si n'hi ha.
- La necessitat de l'administració a la que es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- L'informe d'insuficiència de mitjans, en el cas de contracte de serveis.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, en el seu cas.

1. Dades identificatives del contracte:

L'objecte d'aquest contracte és la contractació del subministrament i el servei de manteniment i reparació de les eines i maquinària necessària per al desenvolupament de les tasques de la brigada forestal als termes municipals del Baix Camp.

Aquesta tasca es desenvolupa en col·laboració amb la Diputació de Tarragona en l'execució dels seus Plans de Foment de l'Ocupació, on la Diputació cedeix al Consell Comarcal una brigada formada per cinc persones que fan treballs forestals als diferents



termes municipals del Baix Camp. La Diputació de Tarragona aporta el personal i el vehicle de transport, i el Consell Comarcal, les eines de treball i el combustible necessari per utilitzar-les. La durada d'aquesta col·laboració és d'un any per programa.

Aquest contracte es licitarà mitjançant un procediment obert simplificat abreujat de tramitació ordinària, amb la selecció de l'adjudicatari en funció de diversos criteris avaluable de forma automàtica, no subjecte a regulació harmonitzada, en un únic lot i per un període d'un any, prorrogables per anualitats fins a un màxim de tres més.

2. Necessitat del contracte:

Les necessitats a satisfer consta acreditada al Plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques que consten a l'expedient.

Cada any el Consell Comarcal del Baix Camp col·labora amb la Diputació de Tarragona en l'execució dels seus Plans de Foment de l'Ocupació.

Aquesta col·laboració consisteix en que la Diputació de Tarragona cedeix al Consell Comarcal una brigada formada per cinc persones que fan treballs forestals als diferents termes municipals del Baix Camp. La Diputació de Tarragona aporta el personal i el vehicle de transport, i el Consell Comarcal, les eines de treball i el combustible necessari per utilitzar-les. La durada d'aquesta col·laboració és d'un any per programa.

El Consell Comarcal s'ha de fer càrrec de la compra, reposició i manteniment de les eines de treball necessàries per al desenvolupament de les tasques de la brigada forestal.

L'ús habitual de les eines i maquinària comporten el seu desgast i l'aparició d'avaries amb la conseqüent necessitat de reposar-les, reparar-les o adquirir-ne de noves, segons el cas, el que genera una despesa regular en compra de noves eines i màquines i/o de la seva reparació a càrrec del Consell Comarcal.

Mentre la brigada forestal està en actiu, la necessitat de comprar eines o maquinària i l'aparició d'avaries és habitual per l'ús i desgast que pateixen, motiu pel qual quan s'han de reposar, reparar o adquirir cal poder fer-ho en el menor marge de temps que sigui possible, ja que, per un costat no es pot preveure quan una eina s'espatllarà, i per un altre, és necessari actuar ràpidament per tal de no aturar o alentir les tasques dels operaris de la brigada.



Per aquest motiu és necessària la contractació d'una empresa que faciliti, tant el subministrament de totes les eines i de la maquinària que es puguin necessitar per dur a terme les tasques forestals, així com el servei de manteniment i reparació efectiva de totes les eines i màquines del Consell Comarcal del Baix Camp, especialment de les màquines tipus moto serra i desbrossadores, entre d'altres.

El Consell Comarcal del Baix Camp no disposa de mitjans ni recursos tècnics adients ni suficients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual; cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers especialitzats, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte, motiu pel qual és necessari licitar aquest subministrament.

3. Divisió de lots:

Generalment en l'article 99.3 de la LCSP preveu per defecte que els contractes han de determinar la realització independent de cadascuna de les seves parts a través de la divisió de lots, sempre que la naturalesa o l'objecte ho permeti. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà no dividir en lots el contracte quan existeixin motius vàlids que es justifiquin degudament a l'expedient mitjançant informe tècnic.

El tipus de tasques que es realitzen per part de la brigada forestal comporten un desgast i aparició d'avaries de forma habitual en les eines i maquinària que s'utilitza. Per tal de garantir un bon funcionament i un ús eficient i eficaç dels recursos disponibles, cal que tant el subministrament com el manteniment i la reparació siguin gestionats per la mateixa empresa, especialment respecte les incidències que es poguessin generar amb eines i màquines noves en període de garantia.

Per aquest motiu, per una millor gestió i eficiència dels recursos del Consell Comarcal i per una millor execució tècnica del contracte, escau licitar aquesta contractació en un únic lot.

4. Codis de classificació CPV (Common Procurement Vocabulary):

El codi CPV que més s'adequa a l'activitat d'aquesta licitació del Consell Comarcal del Baix Camp és:

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat



16600000-1 – Maquinària agrícola o forestal especialitzada

50000000-5 – Serveis de reparació i manteniment

El sistema que integra els codis CPV és un sistema d'identificació i categorització de totes les activitats econòmiques susceptibles de ser contractades per licitació o concurs públic a la Unió Europea. El codi l'han d'especificar aquelles entitats que necessiten contractar per emmarcar l'objecte del contracte públic que ofereixen, però també serveix per mostrar els diferents serveis, subministres o obres i d'aquesta manera arribar a una major transparència en les licitacions públiques i facilitar la màxima concurrència de les empreses en cada oferta.

La determinació de tenir un codi CPV és la possibilitat d'identificar licitacions i adjudicacions en qualsevol país de la Unió Europea sense la necessitat de traduccions i l'ajuda als interessats de buscar licitacions i concursos ràpidament en els que pugui participar. Així doncs, és una via que té la funció de comportar-se com un mitjà addicional de informació, ser un element estadístic i constituir un instrument fonamental per desenvolupar la contractació.

5. Durada contractual:

El termini d'execució del contracte es fixa en 1 any des de la data d'inici fixada en la formalització del contracte.

Hi ha la possibilitat de dues pròrrogues per un període d'un any cada una.

6. Pressupost base de licitació, el valor estimat del contracte, previsió de despesa i partida pressupostària:

El pressupost base de licitació és de **SIS MIL EUROS** (6.000,00 €), equivalent a l'import base de la licitació amb l'IVA del 21% inclòs., calculat d'acord amb els criteris establerts a l'art. 100 LCSP

En aquest preu es consideren inclosos:



Els desplaçaments, els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en els plecs que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El valor estimat del contracte és de **catorze mil vuit-cents setanta-sis euros amb tres cèntims** (14.876,03 €, sense inclusió de l'IVA - art. 101 LCSP) i per un període de tres anys.

Per a calcular el pressupost de licitació s'han inclòs les actuacions descrites al plec de condicions administratives i de prescripcions tècniques.

En el càlcul es té en compte, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, l'import dels treballs accessoris o auxiliars, les despeses corresponents al control de qualitat, les despeses de licitació i formalització del contracte, la imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, l'import de les càrregues laborals de tot tipus, els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i l'obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

En cap cas, l'adjudicatari resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista, atès que, aquestes quantitats són merament estimatives.

7. Procediment i forma d'execució:

L'adjudicació s'efectuarà ordinàriament utilitzant un procediment obert, tal i com ho determina l'article 131.2 de la LCSP indica que: *"l'adjudicació es realitzarà, ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, i utilitzant el procediment obert o el procediment restringit [...]"*

El procediment d'adjudicació que es proposa per aquesta contractació atenent al seu objecte, termini, característiques i import és el procediment obert simplificat abreujat, recollit en els articles 159.6 i relacionats de la LCSP, no subjecte a regulació harmonitzada de conformitat amb l'art. 21 LCSP.

El procediment obert simplificat abreujat permet a tota empresa interessada presentar una proposició (excloent la negociació dels termes del contracte amb els licitadors), aconseguint la concurrència i la lliure competència entre els licitadors mitjançant la oferta

Dr. Ferran, 8 · 43202 Reus
Tel. 977 327 155 · Fax 977 321 773
ccbaixcamp@baixcamp.cat
www.baixcamp.cat



econòmicament més avantatjosa i ressaltant l'objectiu dels procediments de la contractació pública com ho estableix l'article 1.1 de la LCSP.

Atès que es considera que l'exigència de la inscripció al RELIC/ROLECE pot comportar una limitació a l'accés de la lliure concurrència, no es considera adequat exigir aquest requisit.

8. Insuficiència dels mitjans materials i humans:

El Consell Comarcal no disposa de mitjans propis, ni personals del perfil professional per atendre a les funcions que requereix aquest subministrament ni servei al tractar-se de prestacions específiques, concretes i professionals. És a dir, que inclouen tasques i funcions que no són habituals dels professionals empleats del Consell Comarcal del Baix Camp.

Així doncs, cal externalitzar la contractació de l'objecte d'aquesta memòria pel Consell Comarcal del Baix Camp en relació a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

9. Criteris de valoració i adjudicació:

Aquesta licitació estableix diversos criteris d'adjudicació, en relació amb l'article 145 de la LCSP. Així doncs, per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació que es reproduïxen a continuació:

CRITERIS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

<u>Criteri avaluable de forma automàtica (màxim 100 punts):</u>	<u>Puntuació màxima</u>
- Millor oferta econòmica (màxim...)	60 punts
• Oferta econòmica eines de mà (màxim 20 punts)	
• Oferta econòmica de maquinària (màxim 20 punts)	
• Oferta econòmica preu per hora de feina d'un operari (màxim 20 punts)	
- Termini de lliurament de béns adquirits (màxim...)	20 punts
➤ Següent dia hàbil (20 punts)	
➤ Dins el 2n i 3r dia hàbil (15 punts)	



- Dins el 4t i 5è dia hàbil (5 punts)
 - Dins del 6è dia hàbil (2,5 punts)
 - 7 dies hàbils (0 punts)
-
- Termini de reparació i lliurament de béns avariats (màxim...) 20 punts
 - Següent dia hàbil (20 punts)
 - Dins el 2n i 3r dia hàbil (15 punts)
 - Dins el 4t i 5è dia hàbil (5 punts)
 - Dins del 6è dia hàbil (2,5 punts)
 - 7 dies hàbils (0 punts)
-

10. Classificació empresarial, solvència tècnica i professional i econòmica i financera:

G.1 Classificació empresarial

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència i classificació per a la realització de les prestacions convingudes en l'objecte d'aquest plec de clàusules mitjançant l'aportació de tots o alguns dels documents que es requereixen. Si l'objecte del contracte es divideix en lots la solvència i classificació que hauran d'acreditar les empreses es determinarà en relació a cadascun dels lots. i haurà de ser proporcional a aquests.

Per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari, i per tant no sortirà a efectes per l'acreditació de la seva solvència per contractar en els casos establerts d'acord amb l'article 77.1. b) de la LCSP.

G.2.- Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica i professional, i econòmica i financera exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació:

De conformitat amb l'art. 159.6 b) s'eximeix els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. No obstant, l'empresa contractista haurà de complir amb els requisits de solvència econòmica i financera, tècnica o professional fixats amb caràcter residual per la LCSP. El Consell Comarcal del Baix Camp podria



requerir les empreses licitadores per acreditar-les, concedint un termini de 10 dies per a l'aportació de la documentació, i que haurà d'ajustar-se als següents:

a) Condicions de solvència tècnica i professional

D'acord amb l'article 90 de la LCSP els licitadors, en relació a l'acreditació de la seva solvència tècnica i professional:

- ☒ Relació dels principals subministraments realitzats durant els darrers 3 anys, amb indicació de l'import, data, destinatari, servei públic o privat.

L'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels tres indicats, haurà de ser igual o superior al pressupost de la licitació.

Per altra banda, no es considerarà que l'empresa té suficient solvència tècnica, si no pot acreditat haver executat com a mínim un (1) contracte de tipologia anàloga o similar a la que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb la definició continguda en els punts anteriors.

L'òrgan de contractació es reserva, en tot cas, el dret de verificar la solvència declarada mitjançant l'acreditació documental posterior.

- Determinació de feines anàlogues o similars:

S'entendran per feines anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte, les feines definides al Projecte.

Igualment, per tal de determinar que un treball és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'estarà als tres primers dígits **codi CPV** del plec de clàusules administratives.

- Forma d'acreditació de la solvència tècnica:

S'acreditarà mitjançant aportació d'una declaració responsable signada pel representant de l'empresa en el qual s'indiquen els principals serveis o treballs realitzats, amb indicació de les dades següents:

- Breu descripció del projecte o feines realitzades (indicant també lloc on s'ha portat a terme, destinatari de les mateixes, data de realització)
- Import del projecte executat.



- Especificar si es va dur a bon terme i segons les regles que regeixen la professió.

En cas que la licitadora no acrediti la solvència tècnica mínima exigida, serà exclosa de la licitació.

b) Condició de solvència econòmica i financera

☒ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual al pressupost de licitació. En el supòsit de que la data de constitució de l'empresa o inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model



390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

G.4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

En quant als mitjans materials, cal tenir en compte, d'acord amb el PPT, que els desplaçaments necessaris per a la prestació del servei, són a càrrec de l'adjudicatari.

Els que siguin necessaris per al bon desenvolupament de l'objecte del contracte i d'acord amb el contingut del Plec de prescripcions tècniques.

Correran a càrrec de l'adjudicatari/a les despeses corresponents al material i l'ús de la línia de telefonia mòbil, portàtil, càmera fotogràfica, etc.

11. Condicions especials d'execució:

A part de les descrites en l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, de 29 de desembre, i l'article 202 de la LCSP, les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen al Plec de clàusules administratives.



A banda, el plec estableix els principis ètics i les regles de conducta als què ha d'adequar la seva activitat l'empresa contractista i determina els efectes de l'eventual incompliment.

L'adjudicatària haurà de complir amb un seguit de condicions de tipus mediambiental i socials amb la finalitat de promoure la recuperació i conservació del medi ambient i amb les condicions salarials i immersió al món laboral de persones amb dificultats i desigualtats, d'acord amb el que disposa l'article 202 LCSP.

- Requeriments de caràcter mediambientals: L'adjudicatària haurà de vetllar per la utilització de mitjans mediambientals sostenibles.
- Requeriments de caràcter social: El contractista haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors d'acord amb la normativa vigent.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- No realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Obligacions de l'empresa contractista

Seràn també obligacions del contractista les següents:

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.
- b) El contractista haurà de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.



- c) El contractista s'obliga a iniciar la prestació del servei a partir de la data de formalització del contracte o de la que en aquest s'indiqui.
- d) El contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. L'incompliment reiterat en el pagament de salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius es consideraran incompliments greus, i si s'acredita el caràcter dolós, l'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats consistents en un import equivalent al 5 per cent de l'import mensual de facturació, fins arribar al límit establert a l'article 192 de la LCSP. Si la reiteració en l'incompliment es perllonga en els mesos amb posterioritat a l'establiment de les penalitats, aquest podrà donar lloc a la rescissió del contracte.
- e) Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, el contractant aprovarà la corresponent liquidació. L'import màxim es determina a l'**apartat S del quadre de característiques**.
- f) El contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- g) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, tot allò que s'estableix a l'art. 133 de la LCSP, referit a la confidencialitat i específicament en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

L'adjudicatari també haurà de

- ❖ Tornar al contractant, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.



- h) Totes les que es derivin de l'articulat contingut en el plec de clàusules administratives, de prescripcions tècniques, el contracte i els seus annexes.
- i) En el cas que, al finalitzar el contracte, escaigui la subrogació de personal, facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació.
- j) A la finalització del contracte, facilitar totes les dades i eines per gestionar el traspàs de forma eficient i efectiva.

L'incompliment de les condicions d'aquesta clàusula podrà donar lloc a l'aplicació de penalitats de conformitat amb les estipulacions de l'art. 201 en relació amb el 192 de la LCSP.

Com a obligacions essencials s'estableixen:

- Oferir el subministrament i el servei en les condicions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques i en les condicions de l'oferta que hagi presentat.
- Compliment de la normativa aplicable en la gestió de residus industrials (Decret 93/1999 o norma que la substitueixi o complementi).
- Lliurar els béns en el termini que s'hagi obligat segons l'oferta presentada i en el lloc designat en aquest PCAP.

Aquestes es consideren **obligacions contractuals essencials**, l'incompliment de les quals pot donar lloc a la imposició de les penalitats de la LCSP i a la rescissió del contracte.