



Elisabet Moreno Mateos, directora del Servei de Polítiques Comunitàries i Ciutat Educadora de l'Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania, emet el següent:

INFORME DE NECESSITATS I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, DELS SERVEIS DE GESTIÓ DE RECURSOS I DINAMITZACIÓ DE CENTRES COMUNITARIS DE PROXIMITAT I DE SUPORT A LES POLÍTIQUES JUVENILS I COMUNITÀRIES DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS.

1. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT

Viladecans té una estructura d'equipaments comunitaris de proximitat amb un cert grau de polivalència que, tenint titularitat pública municipal i, pel general, un àmbit d'influència limitat al territori del municipi, presten serveis comunitaris de caràcter social, educatiu, cultural, d'atenció a la ciutadania o de participació ciutadana.

El treball en xarxa és l'element fonamental per trencar alguna de les contradiccions tradicionals del funcionament i la gestió dels equipaments comunitaris de proximitat. Una xarxa on tots aquests equipaments estiguin relacionats i on l'activitat de cadascun d'ells tingui en compte l'activitat de la resta, es complementin i es reforcin entre ells. Per això, els equipaments tenen dos dimensions: una directa, sobre la comunitat més propera a la que ofereixen els seus serveis, i una altre sobre el conjunt de la ciutat o àrea d'influència. La xarxa ha d'abraçar des del barri, com a unitat menor, passant pel districte, i arribant a la ciutat. Els equipaments comunitaris de proximitat hauran de tenir una dimensió de participació i servei al barri, de representació i especialització dins el districte, i de singularitat dins la ciutat.

Aquest és el marc de referència per la Xarxa d'equipaments comunitaris de proximitat de Viladecans, que es divideix en dos tipologies d'equipaments:

- Equipament comunitaris de proximitat de nivell bàsic (xarxa de casals de barri), estretament lligats a l'entorn on se situen, permeten l'apropament dels serveis i projectes municipals al territori i són equipaments de referència per al moviment associatiu majoritàriament arrelat al territori (barri, districte, etc.).
- Equipament comunitaris de proximitat de nivell alt (Xarxa d'Ateneus i centres de recursos) que no estan tan directament vinculats a cap territori i ofereixen servei a tota la ciutat però amb caràcter majoritàriament sectorials perquè presten serveis a sectors concrets de la ciutadania (entitats de cultural popular, teixit associatiu en general, joventut, etc.).

Els tres equipaments comunitaris de proximitat de nivell alt que depenen del Servei de Polítiques Comunitàries i Ciutat Educadora són:

- 1 - Centre de recursos Ateneu de Cultura Popular Can Batllori.
- 2 - Centre de Recursos per a Joves Can Xic.



3 - Ateneu d'Entitats Pablo Picasso de Viladecans.

A més, el Servei de Polítiques Comunitàries i Ciutat Educadora, mitjançant la Unitat de Cultura i Joventut té l'encàrrec de suport a les polítiques juvenils i comunitàries. Concretament, des del Pla Local de Joventut de Viladecans es recull com a objectiu la promoció de l'estudi facilitant als i a les joves espais per estudiar en horaris nocturns, oferint a aquest col·lectiu les oportunitats, els recursos i els serveis adequats per acompanyar-los en la seva formació amb autonomia, perquè siguin capaços d'enfrontar-se al seu propi procés d'emancipació.

Tenint en compte aquestes finalitats culturals, juvenils i comunitàries es defineixen diversos programes per assolir aquests objectius. Aquests programes precisen de la contractació de diversos serveis que donin suport a les polítiques comunitàries i juvenils de l'Ajuntament de Viladecans.

Atès que la segona pròrroga de l'actual contracte administratiu del servei consistent en la gestió de recursos i dinamització de centres comunitaris de proximitat de Viladecans, finalitzarà la seva vigència el dia 31 de gener de 2026, no essent possible més pròrrogues, de conformitat amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars.

Atesa la insuficiència dels mitjans personals amb que compta l'Ajuntament de Viladecans per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer amb el contracte, com a conseqüència de la impossibilitat de destinar total o parcialment el personal que actualment presta serveis a la corporació, així com la impossibilitat de contractar nou personal a la plantilla per limitacions pressupostàries.

Atès el plec de prescripcions tècniques que haurà de regir la present contractació, que s'adjunta al present informe.

Objectius desenvolupament sostenible (ODS):

L'Ajuntament de Viladecans reafirma el seu compromís amb l'Agenda 2030 de les Nacions Unides, assumint de manera activa els reptes globals que aquesta planteja per a un desenvolupament sostenible, just i equitatiu.

En aquest sentit, les accions incloses en el present contracte s'alineen amb diversos Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), contribuint a l'assoliment d'aquest marc internacional que promou la protecció del planeta, la prosperitat compartida i el benestar de les persones.

Els ODS als quals dona resposta aquest contracte són els següents:

- ODS 1 (Fi de la pobresa).
- ODS 4 (Educació de qualitat).
- ODS 8 (Treball digne i creixement econòmic).



- ODS 10 (Reducció de les desigualtats).
- ODS 11 (Ciutats i comunitats sostenibles).
- ODS 12 (Producció i consum responsables).



2. OBJECTE DEL CONTRACTE I JUSTIFICACIÓ DE LA DIVISIÓ EN LOTS

L'objecte del contracte és la prestació dels **serveis de gestió de recursos i dinamització de centres comunitaris de proximitat i de suport a les polítiques juvenils i comunitàries de l'ajuntament de Viladecans**, mitjançant el foment de la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral i amb mesures de contractació pública sostenibles.

L'objecte del contracte es divideix en quatre lots:

LOT 1: Servei de gestió de recursos i dinamització del **Centre de recursos Ateneu de Cultura Popular Can Batllori**.

LOT 2: Servei de gestió de recursos i dinamització del **Centre de Recursos per a Joves Can Xic**.

LOT 3: Servei de gestió de recursos i dinamització de l'**Ateneu d'Entitats Pablo Picasso**.

LOT 4: Servei de gestió d'**aules d'estudi nocturn**.

Els licitadors podran presentar-se indistintament a un, dos, tres o als quatre lots, i podran ser adjudicatariis d'un, dos, tres o quatre lots.

Atès que no es poden establir més lots, ni sublots, perquè la gestió de les activitats i projectes que es desenvolupen en cadascun dels equipaments, és integral i dificultaria molt la coordinació entre serveis i equipaments.

Els codi de la CPV són els següents:

Lots 1, 2 i 3:

-CPV: 98133100-5 — "Serveis de suport per al desenvolupament de l'esperit cívic i per als serveis a la comunitat"

Es tracta de serveis de l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

Lot 4:

-CPV 92511000-6 - Serveis de biblioteques



Es tracta d'un servei de l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

3. TERMINI D'EXECUCIÓ I MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El **termini d'execució** del contracte s'estableix per un període de **dos anys**, concretament pel període de l'1 de febrer de 2026 al 31 de gener de 2028. En cas que no s'adjudiqui en termini per començar en dita data, s'encetarà en la data que s'indiqui en l'acord de l'adjudicació del contracte, una vegada formalitzat el contracte corresponent, amb possibilitat de pròrroga per períodes anuals, sense que la vigència total del contracte, incloses les pròrrogues

pugui excedir de quatre anys, essent imprescindible per a la renovació l'emissió d'informe favorable per part dels serveis tècnics municipals, amb una antelació dels dos mesos anteriors a la finalització del període.

Modificació del contracte:

El present contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic. Les ampliacions del servei objecte del contracte vindran determinades **per l'increment de la demanda de necessitats en la gestió i dinamització dels centres comunitaris de proximitat, en relació a la quantitat d'activitats que desenvolupen, així com per una acumulació de tasques relacionades amb noves accions, activitats o projectes de dinamització comunitària vinculats als centres comunitaris de proximitat, com també en l'increment de la demanda de necessitats en els programes de suport a les polítiques juvenils i comunitàries.**

En aquest cas l'import corresponent a aquesta modificació no podrà superar el **20%** del preu del contracte (incloses les pròrrogues).

Les reduccions del preu o del servei objecte del contracte, vindran determinades per:

- Aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.
- Canvi de l'organització del servei.
- Reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal.

En aquests supòsits l'Ajuntament podrà aprovar una reducció del preu del contracte sense que l'empresa contractista tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu, renunciant expressament el contractista, per la presentació de la seva oferta, a qualsevol compensació en relació al benefici deixat d'obtenir.

4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ



El **valor estimat del present contracte (VEC)** és per un import total de **2.512.788,47 €**, d'acord amb el següent detall per lots:

Lot	Import del contracte (2 anys) (IVA exclòs):	Import corresponent a les eventuais pròrroques del contracte (2 anys) (IVA exclòs):	Import corresponent a l'eventual modificació del contracte (20 %) (IVA exclòs):	Total VEC
Lot 1. Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de recursos Ateneu de Cultura Popular de Can Batllori.	252.341,50 €	256.270,62 €	101.722,42 €	610.334,53 €
Lot 2. Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de Recursos per a Joves Can Xic.	421.204,11 €	426.788,45 €	169.598,51 €	1.017.591,08 €
Lot 3. Servei de gestió de recursos i dinamització de l'Ateneu d'Entitats Pablo Picasso.	309.837,55 €	315.216,17 €	125.010,74 €	750.064,46 €
Lot 4. Servei d'Aules d'Estudi Nocturn	56.166,00 €	56.166,00 €	22.466,40 €	134.798,40 €
TOTAL	1.039.549,16 €	1.054.441,24 €	418.798,07 €	2.512.788,47 €

Detall i sistema de càlcul del pressupost base de licitació:

A continuació es determina el sistema de càlcul del pressupost base de licitació del present contracte, amb el desglossament dels costos directes i costos indirectes per cada lot, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

El cost dels salaris de les persones que executen les prestacions de cada lot del contracte, formen part del preu total, pel que el pressupost base de cada lot ha d'indicar de manera desglossada els costos salarials estimats per a cada categoria professional i per gènere.



En quant als costos del personal, l'empresa o empreses adjudicatàries estaran obligades al compliment del conveni col·lectiu que sigui d'aplicació. En aquest cas, ha estat considerat el *"Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003)"*.

A partir de les hores estimades per al personal per la realització de la totalitat de les tasques previstes en el plec de prescripcions tècniques per a cada lot, tenint en compte el compliment del conveni col·lectiu del sector, el detall i sistema de càlcul del pressupost de licitació és el següent:

Atès que el **pressupost base de licitació** del contracte és per un import total per dos anys d'execució de **1.177.439,90€** (inclòs l'IVA¹, despeses generals i benefici industrial), d'acord amb el següent detall per lots:

Lot	Import sense IVA anys)	màxim (2	IVA Lot 1: 21% Lot 2: 10% Lot 3: 10% Lot 4: 21%	Total inclòs (IVA (2 anys)
Lot 1. Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de recursos Ateneu de Cultura Popular de Can Batllori.	252.341,50 €		52.991,71 €	305.333,21 €
Lot 2. Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de Recursos per a Joves Can Xic.	421.204,11 €		42.120,41 €	463.324,53 €
Lot 3. Servei de gestió de recursos i dinamització de l'Ateneu d'Entitats Pablo Picasso.	309.837,55 €		30.983,75 €	340.821,30 €
Lot 4. Servei d'Aules d'Estudi Nocturn	56.166,00 €		11.794,86 €	67.960,86 €
TOTAL	1.039.549,16 €		137.890,74 €	1.177.439,90 €

DETALL DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

¹ «L'IVA que resulta d'aplicació al Pressupost base de licitació dels lots 2 i 3 d'aquesta licitació serà el tipus impositiu reduït del 10%, d'acord amb el que disposa l'article 91.2.7è, i en relació amb l'article 20.1.8è, lletres a) i h).».



Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania
 Servei de Polítiques comunitàries i Ciutat educadora
 Unitat de Dinamització Comunitària, Esportiva i Xarxa d'Equipaments
 EXP.: 30/2025/CSERV

LOT 1: Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de recursos Ateneu de Cultura Popular de Can Batllori

		Import 1r any (IVA exclòs)	Import 2n any (IVA exclòs)	Import (2 anys) (IVA exclòs)
	a) Costos directes (1)			
	Costos salarials (salari brut, despeses seguretat social a càrrec de l'empresa, etc.)	78.764,24 €	81.998,74 €	160.762,97 €
	<i>*Codi i conveni laboral sectorial d'aplicació: Codi 790029512003 - Conveni Col·lectiu del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya (Taula B)</i>			
	<i>Desagregació per categoria professional i de gènere:</i>			
personal a subrogar	NIVELL 1: DIRECTORA D'EQUIPAMENTS SOCIOCULTURALS (37,5 h/setm.) (gènere:dona)	34.293,04 €	35.701,30 €	69.994,35 €
	NIVELL 3.3: INFORMADOR SOCIOCULTURAL (37,5 h/setm.) (gènere:home)	28.781,61 €	29.963,54 €	58.745,15 €
	NIVELL 3.2: ANIMADORA SOCIOCULTURAL (20 h/setm.) (gènere:dona)	15.689,59 €	16.333,89 €	32.023,47 €
	b)Altres costos directes d'execució del contracte:	33.133,23 €	33.438,48 €	66.571,71 €
	Bossa d'hores	1.919,73 €	1.998,57 €	3.918,30 €
	Programació trimestral de tallers	10.000,00 €	10.000,00 €	20.000,00 €
	Programació tallers i activitats artístiques a la sala gran	10.000,00 €	10.000,00 €	20.000,00 €
	Activitat "Viu Can Batllori"	3.000,00 €	3.000,00 €	6.000,00 €
	Material informàtic	1.500,00 €	1.500,00 €	3.000,00 €
	prevenció de riscos laborals	1.200,00 €	1.200,00 €	2.400,00 €
	absentisme previst (7%)	5.513,50 €	5.739,91 €	11.253,41 €
	TOTAL COSTOS DIRECTES (CD)	111.897,47 €	115.437,21 €	227.334,68 €
	<i>(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.</i>			
	b) Costos indirectes (2)			
	Altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació (5%)	5.594,87 €	5.771,86 €	11.366,73 €
	Benefici industrial (6%)	6.713,85 €	6.926,23 €	13.640,08 €
	TOTAL COSTOS INDIRECTES	12.308,72 €	12.698,09 €	25.006,81 €
	<i>(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.</i>			
	TOTAL CD + CI (SENSE IVA)	124.206,19 €	128.135,31 €	252.341,50 €
	IVA 21%	26.083,30 €	26.908,41 €	52.991,71 €
	TOTAL CD + CI (IVA INCLÒS)	150.289,49 €	155.043,72 €	305.333,21 €



Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania
 Servei de Polítiques comunitàries i Ciutat educadora
 Unitat de Dinamització Comunitària, Esportiva i Xarxa d'Equipaments
 EXP.: 30/2025/CSERV

LOT 2: Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de Recursos per a Joves Can Xic.

		Import 1r any (IVA exclòs)	Import 2n any (IVA exclòs)	Import (2 anys) (IVA exclòs)
	a) Costos directes (1)			
	Costos salarials (salari brut, despeses seguretat social a càrrec de l'empresa, etc)	135.529,08 €	140.230,89 €	275.759,97 €
	<i>*Codi i conveni laboral sectorial d'aplicació: Codi 790029512003 - Conveni Col·lectiu del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya (Taula B)</i>			
	<u>Desagregació per categoria professional i de gènere</u>			
personal a subrogar	NIVELL 1: DIRECTORA D'EQUIPAMENTS SOCIOCULTURALS (37,5 h/setm.) (gènere: dona)	34.293,04 €	35.701,30 €	69.994,35 €
	NIVELL 3.2: ANIMADOR SOCIOCULTURAL (37,5 h/setm.) (gènere: home)	29.419,80 €	30.627,94 €	60.047,74 €
	NIVELL 3.2: ANIMADORA SOCIOCULTURAL (37,5 h/setm.) (gènere: dona)	29.419,80 €	30.627,94 €	60.047,74 €
	NIVELL 3.2: INFORMADORA JUVENIL (37,5 h/setm.) (gènere: dona)	30.424,77 €	30.810,41 €	61.235,18 €
incorporació nou personal suport recepció	<u>Desagregació per categoria professional</u>			
	ATENCIÓ DE SALES (20 h/setm.)	11.971,67 €	12.463,29 €	24.434,95 €
	<u>-Desagregació per gènere:</u> No es té en compte la desagregació de gènere, ja que en el moment de redactar el plec de prescripcions tècniques i la memòria justificativa del contracte no es coneix si el personal destinat al contracte seran homes o dones, així com per la inexistència de diferències salarials per raó de gènere en el conveni col·lectiu d'aplicació.			
	b) Altres costos directes d'execució del contracte:	51.687,04 €	52.016,16 €	103.703,20 €
	Programació de tallers i cursos per a joves	8.000,00 €	8.000,00 €	16.000,00 €
	Programació de concerts i altres activitats artístiques a la Sala Play	10.000,00 €	10.000,00 €	20.000,00 €
	Programació d'un curs de monitor/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil	5.000,00 €	5.000,00 €	10.000,00 €
	Programació d'exposicions de la Sala Terrat	3.000,00 €	3.000,00 €	6.000,00 €
	Programació Agrofest	5.000,00 €	5.000,00 €	10.000,00 €
	Programació Park Fest	4.000,00 €	4.000,00 €	8.000,00 €
	Programació Halonyada	5.000,00 €	5.000,00 €	10.000,00 €
	Material informàtic	1.000,00 €	1.000,00 €	2.000,00 €
	prevenció de riscos laborals	1.200,00 €	1.200,00 €	2.400,00 €
	absentisme previst (7%)	9.487,04 €	9.816,16 €	19.303,20 €
	TOTAL COSTOS DIRECTES	187.216,12 €	192.247,05 €	379.463,17 €
	(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.			
	b) Costos indirectes (2)			
	Altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació (5%)	9.360,81 €	9.612,35 €	18.973,16 €
	Benefici industrial (6%)	11.232,97 €	11.534,82 €	22.767,79 €
	TOTAL COSTOS INDIRECTES (CI)	20.593,77 €	21.147,18 €	41.740,95 €
	(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.			
	TOTAL CD + CI (SENSE IVA)	207.809,89 €	213.394,23 €	421.204,11 €
	IVA 10%	20.780,99 €	21.339,42 €	42.120,41 €
	TOTAL CD + CI (IVA INCLÒS)	228.590,88 €	234.733,65 €	463.324,53 €



Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania
 Servei de Polítiques comunitàries i Ciutat educadora
 Unitat de Dinamització Comunitària, Esportiva i Xarxa d'Equipaments
 EXP.: 30/2025/CSERV

LOT 3: Servei de gestió de recursos i dinamització de l'Ateneu d'Entitats Pablo Picasso.

		Import 1r any (IVA exclòs)	Import 2n any (IVA exclòs)	Import (2 anys) (IVA exclòs)
	a) Costos directes (1)			
	Costos salarials (salari brut, despeses seguretat social a càrrec de l'empresa, etc)	108.808,65 €	113.276,94 €	222.085,59 €
	<i>*Codi i conveni laboral sectorial d'aplicació: Codi 790029512003 - Conveni Col·lectiu del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya (Taula B)</i>			
	<i>Desagregació per categoria professional i de gènere:</i>			
personal a subrogar	NIVELL 1: DIRECTORA D'EQUIPAMENTS SOCIOCULTURALS (37,5 h/setm.) (gènere:dona)	34.500,56 €	35.917,35 €	70.417,91 €
	NIVELL 3.3: INFORMADORA SOCIOCULTURAL (23 h/setm.) (gènere:dona)	17.157,62 €	17.862,21 €	35.019,83 €
	NIVELL 3.3: INFORMADORA SOCIOCULTURAL (33 h/setm.) (gènere:dona)	24.618,80 €	25.629,78 €	50.248,58 €
	NIVELL 2.1: TÈCNICA D'INTERVENCIÓ SOCIOCULTURAL ESPECIALITZADA NIVELLA (37,5 h/setm.) (gènere:dona)	32.531,67 €	33.867,60 €	66.399,26 €
	b) Altres costos directes d'execució del contracte:	28.335,01 €	28.712,33 €	57.047,34 €
	Pla Formació entitats i Laboratori d'Innovació Associativa	6.000,00 €	6.000,00 €	12.000,00 €
	Personal Mostra entitats	1.518,41 €	1.582,94 €	3.101,35 €
	Despeses dinamització Mostra d'entitats	7.500,00 €	7.500,00 €	15.000,00 €
	Festa de Nadal per a entitats	2.500,00 €	2.500,00 €	5.000,00 €
	Material informàtic i mòbils	2.000,00 €	2.000,00 €	4.000,00 €
	prevenció de riscos laborals	1.200,00 €	1.200,00 €	2.400,00 €
	absentisme previst (7%)	7.616,61 €	7.929,39 €	15.545,99 €
	TOTAL COSTOS DIRECTES	137.143,66 €	141.989,26 €	279.132,93 €
	<i>(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.</i>			
	b) Costos indirectes (2)			
	Altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació (5%)	6.857,18 €	7.099,46 €	13.956,65 €
	Benefici industrial (6%)	8.228,62 €	8.519,36 €	16.747,98 €
	TOTAL COSTOS INDIRECTES	15.085,80 €	15.618,82 €	30.704,62 €
	<i>(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.</i>			
	TOTAL CD + CI (SENSE IVA)	152.229,47 €	157.608,08 €	309.837,55 €
	IVA 10%	15.222,95 €	15.760,81 €	30.983,75 €
	TOTAL CD + CI (IVA INCLÒS)	167.452,41 €	173.368,89 €	340.821,30 €



Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania
 Servei de Polítiques comunitàries i Ciutat educadora
 Unitat de Dinamització Comunitària, Esportiva i Xarxa d'Equipaments
 EXP.: 30/2025/CSERV

LOT 4: Servei de gestió d'aules d'estudi nocturn

	AULES ESTUDI	Import anual	Import (2 anys)
		(IVA exclòs)	(IVA exclòs)
	a) Costos directes (1)		
	Costos salarials (salari brut, despeses seguretat social a càrrec de l'empresa, etc)	24.300,00 €	48.600,00 €
	(1200 hores anuals* 20,25 €/h)		
	*Codi i conveni laboral sectorial d'aplicació: Codi 790029512003 - Conveni Col·lectiu del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya (Taula A)		
	<u>Desagregació per categoria professional i de gènere:</u>		
Personal a subrogar	Nivell 4: MONITOR/A EDUCACIÓ LLEURE (300 h/any) (gènere:dona)	6.075,00 €	12.150,00 €
	Nivell 4: MONITOR/A EDUCACIÓ LLEURE (300 h/any) (gènere:dona)	6.075,00 €	12.150,00 €
	Nivell 4: MONITOR/A EDUCACIÓ LLEURE (300 h/any) (gènere:dona)	6.075,00 €	12.150,00 €
	Nivell 4: MONITOR/A EDUCACIÓ LLEURE (300 h/any) (gènere:home)	6.075,00 €	12.150,00 €
	Altres costos directes d'execució del contracte: (prevenció de riscos laborals, absentisme previst, supervisió, d'estructura etc.)	1.000,00 €	2.000,00 €
	TOTAL COSTOS DIRECTES (CD)	25.300,00 €	50.600,00 €
	(1) Són costos directes aquells que s'associen al producte o servei de forma clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment, com per exemple: matèries primeres, mà d'obra directa, etc.		
	b) Costos indirectes (2)		
	Altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació (5%)	1.265,00 €	2.530,00 €
	Benefici industrial (6%)	1.518,00 €	3.036,00 €
	TOTAL COSTOS INDIRECTES (CI)	2.783,00 €	5.566,00 €
	(2) Són costos indirectes aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, servei o centre de cost, com per exemple la mà d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.		
	TOTAL CD + CI (SENSE IVA)	28.083,00 €	56.166,00 €
	IVA 21%	5.897,43 €	11.794,86 €
	TOTAL CD + CI (IVA INCLÒS)	33.980,43 €	67.960,86 €



La **determinació del preu del contracte** s'ha realitzat a un tant alçat, tenint en compte el valor de mercat dels components de la prestació del servei objecte del contracte.

5. TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte.

6. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL.

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

Lots 1, 2 i 3:

- a) **Relació de treballs similars.** Haver realitzat serveis de característiques similars als de l'objecte del contracte (*això és, serveis de gestió de recursos i dinamització de centres comunitaris de proximitat i de suport a les polítiques juvenils i comunitàries*) en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui **igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana de cada lot del contracte:**

Lot	Import igual o superior a:
Lot 1. Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de recursos Ateneu de Cultura Popular de Can Batllori.	106.808,54 €
Lot 2. Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de Recursos per a Joves Can Xic.	178.078,44 €
Lot 3. Servei de gestió de recursos i dinamització de l' Ateneu d'Entitats Pablo Picasso.	131.261,28 €

Acreditació: Aquest criteri s'acreditarà relacionant els principals serveis i treballs de característiques similars als de l'objecte del contracte realitzats en els darrers TRES (3) ANYS que inclogui la descripció dels treballs, l'entitat contractant, els imports i les dates (relació que es presentarà utilitzant el model de taula següent).

A aquesta relació s'acompanyaran els corresponents **certificats de bona execució** acreditatius dels treballs realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per certificat expedit pel subjecte privat,



Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania
Servei de Polítiques comunitàries i Ciutat educadora
Unitat de Dinamització Comunitària, Esportiva i Xarxa d'Equipaments
EXP.: 30/2025/CSERV

o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin l'efectivitat de la prestació.

Descripció detallada del tipus de serveis o treballs.	Entitat contractant	Data adjudicació / execució.	Import adjudicació	S'aporta certificat o documentació acreditativa?	
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No

- b) **Equip mínim.** Disposar de personal i equip tècnic adequat i suficient per a l'execució dels serveis. En concret, el licitador s'ha de comprometre a adscriure, com a mínim, el personal següent a l'execució del servei en cas de resultar adjudicatari del contracte:
- a) El **personal de coordinació** per a l'execució dels serveis objecte del contracte haurà de complir suficientment els requisits següents:
- ☐ Titulació universitària de grau, diplomatura o llicenciatura de l'àmbit de les ciències socials
 - ☐ Experiència mínima de 3 anys en l'àmbit de treball d'activitats d'animació sociocultural.
- b) Els **animadors/es socioculturals** hauran de disposar d'una experiència mínima de 3 anys en l'àmbit de treball d'activitats d'animació sociocultural.
- c) Els **informadors/es socioculturals** hauran de disposar d'una experiència mínima de 3 anys en l'àmbit de treball d'informador sociocultural.

Acreditació: Declaració responsable amb el compromís de que el personal anteriorment descrit i que s'adscrigui a l'execució del contracte, comptarà sempre amb els requeriments establerts en aquest apartat.

El licitador, en cas de resultar adjudicatari del contracte, no podrà substituir a cap dels membres de l'equip mínim ofert, sense la prèvia conformitat de l'Ajuntament de Viladecans. Això inclou qualsevol substitució sigui per vacances, malaltia, formació, etc.

En aquest cas, per a poder acceptar la substitució del tècnic proposat, el licitador haurà d'acreditar que la persona substituïda compta amb l'experiència requerida a la licitació pel seu perfil professional.

Personal de nova contractació (Lot 2):



- a) **Un professional d'Atenció de sales:** El professional d'Atenció de sales haurà de disposar d'una experiència mínima d'1 any en l'àmbit de treball d'activitats d'atenció de sales.

El licitador, en cas de resultar adjudicatari del contracte, no podrà substituir a cap dels membres de l'equip mínim ofert, sense la prèvia conformitat de l'Ajuntament de Viladecans. Això inclou qualsevol substitució sigui per vacances, malaltia, formació, etc.

En aquest cas, per a poder acceptar la substitució del tècnic proposat, el licitador haurà d'acreditar que la persona substituïda compta amb l'experiència i titulació requerida a la licitació pel seu perfil professional.

Acreditació: Per acreditar aquest criteri el licitador haurà de presentar la documentació següent:

- Declaració responsable i acreditació. Una declaració responsable relacionant el professional d'Atenció de sales que adscriurà a la prestació del servei objecte d'aquest contracte, amb descripció del seu perfil, la seva qualificació, titulació acadèmica i la seva experiència professional. S'haurà d'acreditar que compta amb l'experiència exigida com a mínim presentant el seu currículum vitae.
- Solvència externa. En cas que es recorri a solvència externa (és a dir, algun/s tècnic/s de l'equip mínim no formin part del licitador sinó que es recorri a la capacitat d'una altra empresa per aportar-los sense que s'hagin compromès a constituir-se en UTE ambdues empreses), caldrà:
 - o que el licitador s'indiqui aquesta circumstància en la relació de l'equip (indicant, per a cada perfil, quina empresa l'aporta).
 - o i que l'empresa que aporta la solvència externa per completar la capacitat del licitador presenti una declaració compromentent-se a col·laborar amb el licitador en executar el servei, en cas de resultar adjudicatari, seguint el model de l'annex VI del present plec.

Lot 4:

Els criteris mínims de solvència tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

- a) **Relació de treballs similars.** Haver realitzat serveis de característiques similars als de l'objecte del contracte (això és, Servei de gestió **d'aules d'estudi nocturn**) en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui **igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte (igual o superior a 23.589,72 €).**



Acreditació: Aquest criteri s'acreditarà relacionant els principals serveis i treballs de característiques similars als de l'objecte del contracte realitzats en els darrers TRES (3) ANYS que inclogui la descripció dels treballs, l'entitat contractant, els imports i les dates (relació que es presentarà utilitzant el model de taula següent).

A aquesta relació s'acompanyaran els corresponents **certificats de bona execució** acreditatius dels treballs realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per certificat expedit pel subjecte privat, o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin l'efectivitat de la prestació.

Descripció detallada del tipus de serveis o treballs.	Entitat contractant	Data adjudicació / execució.	Import adjudicació	S'aporta certificat o documentació acreditativa?	
				Si	No
				Si	No
				Si	No
				Si	No

- b) **Equip mínim (personal a subrogar).** El requisit mínim serà que els **Monitors/es d'educació en el lleure** adscrits a l'execució del lot 4 del contracte disposin d'una experiència mínima d'1 any en l'àmbit de treball d'educació en el lleure.

Acreditació: Declaració responsable amb el compromís de que el personal responsable adscrit a l'execució del contracte comptarà sempre amb una experiència mínima de 3 anys en l'àmbit de treball d'educació en el lleure.

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I D'AVALUACIÓ DE LES OFERTES

Els criteris a tenir en compte a l'hora de valorar les proposicions i determinar quina és l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu són, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que sigui econòmicament més avantatjosa i aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte:

- ☐ Es valorarà el preu ofert pels licitadors amb l'objectiu d'aconseguir una major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, obtenint al millor preu les prestacions del servei objecte del present contracte.



- La resta de criteris s'estableixen per aconseguir una millor relació qualitat – preu, valorant un conjunt d'aspectes amb l'objectiu d'aconseguir amb les propostes dels licitadors una millor qualitat del servei sense cost per l'Ajuntament.

Es donarà preponderància als que facin referència a aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules. La distribució dels criteris pels lots 1, 2 i 3 és la següent:

- Criteris avaluable de manera automàtica: 60 %
- Criteris avaluable amb judici de valor: 40 %

La distribució dels criteris pel lot 4 és la següent:

- Criteris avaluable de manera automàtica: 100 %

LOT 1: Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de recursos Ateneu de Cultura Popular de Can Batllori

***CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA. (Fins a 60 punts)**

1. MILLOR PREU OFERT PEL LICITADOR. (Fins a 25 punts).

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost base de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$P_v = \frac{(IL - O_v)}{(IL - O_m)} * P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

IL = Preu unitari de licitació

O_v = Preu unitari a valorar

O_m = Millor preu unitari ofert

P = Puntuació màxima del criteri de preu de cada actuació

En el cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.



Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Ofertes anormalment baixes: Es consideraran presumptament anormals o temeràries les ofertes que presentin una baixa major a la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes presentades + 10 unitats percentuals aplicant-se les regles següents:

- Càlcul de la BMR (Baixa Mitjana de Referència): La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.
- Si el nombre d'empreses i/o persones licitadores és de deu (10) o més, la BMR de les ofertes es calcularà excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és inferior a deu (10), la BMR de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades.
- En qualsevol cas, hi haurà baixa temerària quan les ofertes no cobreixin els costos de personal necessaris per prestar el servei objecte del contracte, que consten en el detall del pressupost base de licitació.
- Si han presentat oferta empreses que pertanyin al mateix grup empresarial en el sentit de l'art. 42.1 del Codi de Comerç, únicament es tindrà en compte, per a identificar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la que fos més baixa i això amb independentment de si presenten la seva oferta individualment o conjuntament amb una/es altra/es empresa/es aliena/es al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

En cas que alguna de les ofertes sigui presumptament anormal o temerària de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP i a la clàusula general 4.6 d'aquest plec. En aquest sentit, el licitador afectat haurà de presentar per escrit i en el termini que s'atorgui a aquest efecte (màxim 5 dies hàbils), la informació i documentació que consideri oportunes per justificar i desglossar raonadament i detallada el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin pressupost base de licitació i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

2. PROPOSTES RELATIVES A LA PROGRAMACIÓ D'OCI AL PROPI CENTRE (Fins a 10 punts).

- o **2.1.- Proposta relativa a la programació de tallers i cursos de caràcter trimestral al propi centre (Fins a 5 punts).**

Es valorarà l'increment de programació de tallers i cursos adreçats a famílies i també, de cultura popular respecte a les 6 activitats mínimes per trimestre recollides a l'apartat 6 del plec de prescripcions tècniques. S'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que faci l'increment més gran valorant-se fins a un màxim de 4 o més activitats. Les ofertes seran avaluades d'acord amb el següent escalat:



Increment de tallers i cursos	puntuació
Presenta la proposta amb increment de 4 o més activitats	5 punts
Presenta la proposta amb increment de 3 activitats	3,75 punt
Presenta la proposta amb increment de 2 activitats	2,5 punts
Presenta la proposta amb increment de 1 activitat	1,25 punt

Es puntuarà amb 0 punts si no es presenta cap increment.

- o **2.2.- Proposta relativa a la programació de concerts i altres activitats artístiques de caràcter trimestral al propi centre (Fins a 5 punts).**

Es valorarà l'increment de programació de concerts i altres activitats artístiques, respecte a les 3 activitats mínimes per trimestre recollides a l'apartat 6 del plec de prescripcions tècniques. S'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que faci l'increment més gran valorant-se fins a un màxim de 5 o més concerts o activitats. Les ofertes seran avaluades d'acord amb el següent escalat:

Increment de concerts o activitats artístiques	puntuació
Presenta la proposta amb increment de 5 o més concerts o activitats	5 punts
Presenta la proposta amb increment de 4 concerts o activitats	2,5 punts

Es puntuarà amb 0 punts si no es presenta cap increment.

3. COMPROMÍS DE CONTRACTACIÓ DE PERSONES AMB DIFICULTATS PARTICULARS D'INSERCIÓ AL MERCAT LABORAL PER A LES NOVES CONTRACTACIONS O SUBSTITUCIONS DE PERSONAL. (FINS A 10 PUNTS)

En aquest apartat es valorarà el compromís per part dels licitadors de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral **per a les noves contractacions** (sense que aquest fet comporti l'acomiadament o la reducció de jornada d'altre personal) **o substitucions de personal**, destinades a l'execució del servei objecte del contracte, que formin part dels col·lectius següents, de conformitat amb la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016:

- Persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos-; persones més grans de 45 anys; persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altra prestació;
- Persones perceptores de la renda garantida de ciutadania (RGC).
- Persones joves menors de 30 anys.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Joves majors de 16 anys i menors de 30 provinents d'institucions de protecció de menors.



- Interns de centres penitenciaris que la seva situació els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses durant els 12 mesos posteriors a la seva sortida.
- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que és trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Persones que no puguin accedir a la renda garantida de ciutadania (RGC), però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social. (Per exemple: mare o pare de família monoparental amb recursos reduïts; persones de famílies desnonades i persones sense sostre; persones immigrants extracomunitàries en situació regular; persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació; persones que hagin exercit la prostitució; persones transsexuals; i persones discriminades per racó de la seva orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere; o altres col·lectius similars).

Les esmentades persones hauran de tenir la capacitat professional i personal necessàries per realitzar les tasques objecte del contracte i hauran de ser ocupades en la plantilla que executi el contracte, com a mínim, en les mateixes condicions laborals i de subjecció al conveni sectorial o d'empresa que la resta del personal de la plantilla.

En cas que s'ofereixi el compromís de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal, destinades a l'execució del servei objecte del contracte, s'atorgaran els 10 punts. La no presentació de millores en aquest apartat obtindrà la puntuació de 0 punts.

L'incompliment d'aquest compromís comportarà la imposició d'una penalitat establerta al plec administratiu.

Per al personal de nova contractació, durant els deu primers dies hàbils d'execució del contracte (un cop formalitzat el mateix) el contractista haurà d'entregar al responsable del contracte els documents que acreditin l'efectiva contractació d'aquest personal, amb el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a així com la justificació de la seva condició de pertànyer a algun dels col·lectius amb dificultats particulars d'inserció al mercat anteriors indicats.

En el cas en que durant l'execució del contracte sigui necessari realitzar substitucions de personal ja existent (personal subrogable), durant el primer trimestre de cada any el contractista haurà de presentar al responsable del contracte els documents que acreditin l'efectiva contractació d'aquest personal, amb el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a així com la justificació de la seva condició de pertànyer a algun dels col·lectius amb dificultats particulars d'inserció al mercat anteriors indicats.

4. PROPOSTA EN RELACIÓ A LA FORMACIÓ I COORDINACIÓ DELS RECURSOS HUMANS DESTINATS AL SERVEI RESPECTE AL MÍNIM ESTABLERT EN EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES. (FINS A 5 PUNTS).
--

4.1.- Pla de Formació per al personal de l'Ateneu de cultura Popular Can Batllori (Fins a 5 punts).



Es valorarà l'increment d'hores de formació del personal de l'Ateneu de Cultura Popular Can Batllori respecte a les 10 hores mínimes de formació anual per cada professional d'aquest equipament, tal i com s'estableix a l'apartat 7.2 del plec de prescripcions tècniques.

S'atorgarà la màxima puntuació (5 punts) a la proposta que faci un increment superior a 30 hores de formació anuals. Les ofertes seran avaluades d'acord amb el següent escalat:

Pla de Formació	puntuació
Més de 30 hores de formació anual	5 punts
De 21 a 30 hores de formació anual	2,5 punts
De 11 a 20 hores de formació anual	1 punt

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no incrementin les 10 hores mínimes de formació anual per cada professional de l'Ateneu de Cultura Popular Can Batllori

5. PROPOSTA RELATIVA AL CONTROL, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DEL SERVEI. (Fins a 5 punts).

5.1. Mesures de control, seguiment i avaluació dels serveis prestats l'Ateneu de cultura Popular Can Batllori (Fins a 5 punts)

A part de la presentació, per part de l'adjudicatari de la memòria anual de gestió de l'Ateneu de cultura Popular Can Batllori, que es recull al plec de prescripcions tècniques, es valorarà el compromís per part de l'empresa de presentar informes de control, seguiment i avaluació dels serveis prestats a l'Ateneu de Cultura Popular Can Batllori amb periodicitat inferior.

S'atorgarà la màxima puntuació (5 punts) a la proposta que contempli la presentació d'un informe mensual. Les ofertes seran avaluades d'acord amb el següent escalat:

	Puntuació
Presenta una proposta d'informe <u>mensual</u> per al seguiment i avaluació de la gestió de l'Ateneu de cultura Popular Can Batllori	5 punts
Presenta una proposta d'informe <u>trimestral</u> per al seguiment i avaluació de la gestió de l'Ateneu de cultura Popular Can Batllori	3 punts
Presenta una proposta d'informe <u>semestral</u> per al seguiment i avaluació de la gestió de l'Ateneu de cultura Popular Can Batllori	1 punt

Aquelles ofertes que no presentin propostes en aquest apartat obtindran 0 punts.

6) COMPROMÍS DE REDUIR L'IMPACTE SOBRE EL MEDI AMBIENT EN LA PRES DEL SERVEI SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE. (FINS A 5 PUNTS).



En aquest apartat es valoraran les propostes presentades pels licitadors en relació a les mesures previstes per reduir l'impacte sobre el medi ambient en la prestació del servei objecte del contracte.

Les empreses hauran d'indicar les mesures que proposen realitzar per reduir l'impacte mediambiental en l'execució del servei objecte d'aquest contracte, i que no suposin un cost per a l'ajuntament, així com una explicació detallada de cada acció a desenvolupar en cada apartat per a que pugui ser valorat.

Mesura de caràcter mediambiental	Puntuació
Reducció de l'ús del paper i fer ús del format digital.	1,25
Tractament eficient de residus. L'entitat adjudicatària haurà de presentar, en el termini d' un mes des de la formalització del contracte, un estudi sobre els residus i envasos generats en el centre de treball i establir un pla d'actuació.	1,25
Foment de les tres R (reciclatge, reutilització i reaprofitament)	1,25
Conscienciar al personal adscrit a l'execució del servei sobre la importància i el respecte al medi ambient.	1,25

***CRITERIS DE VALORACIÓ AMB JUDICI DE VALOR (FINS A 40 PUNTS):**

VALORACIÓ DEL PROJECTE TÈCNIC PRESENTAT PELS LICITADORS (FINS A 40 PUNTS)

Les empreses licitadores hauran de presentar un projecte tècnic que contingui la següent estructura, amb una extensió màxima de 50 pàgines (tipografia Arial, cos de lletra 11, interlineat 1,5).

Les valoracions es faran atenent a:

- **Criteris de forma** com pot ser la concreció, l'estructura i descripció de cada punt de forma clara i innovadora, la brevetat del contingut presentat i la detecció d'errors deguts a utilitzar informacions o referència que no corresponen a la present licitació.
- **Criteris de qualitat** corresponents al desenvolupament dels continguts detallats a cada un dels apartats que suposin una millora significativa dels serveis en coherència amb les bases fixades en la documentació aportada pel licitador.

Es valorarà:



1. Contextualització i coneixement de la cultura popular de la ciutat i de les entitats de cultura popular del municipi . (1 punt)
2. Programació i gestió dels serveis de l'Ateneu de Cultura Popular Can Batllori. (2'5 punts)
 - objectius generals
 - objectius operatius
 - metodologia de treball
 - organització del personal en la gestió de l'equipament
 - calendari
3. Proposta de gestió i dinamització de l'equipament. (10 punts)
 - Desenvolupament d'una proposta d'activitats d'informació i assessorament a les entitats.
 - Elaboració d'una proposta de calendari de reunions i planificació de tasques de coordinació, informació i feed-back amb les entitats per al foment de la seva implicació.
 - Desenvolupament d'una proposta de programació del Viu Can Batllori i Narracans.
 - Elaboració d'un formulari de seguiment de les cessions d'espais i del seu material de l'equipament.
 - Elaboració d'un formulari de valoració per a les entitats usuàries del servei.
4. Proposta de gestió del Programa de Bucs d'Assaig i concerts a la Sala d'Actes. (7'5 punts)
 - Desenvolupament d'un formulari de seguiment dels lloguers dels bucs d'assaig. Aquest formulari ha de contenir, com a mínim: data d'ús, l'horari, identificació de l'usuari/música, ingrés realitzat.
 - Desenvolupament d'una proposta de gestió i coordinació del programa de concerts a la sala d'actes Can Batllori, tot identificant els agents que haurien de participar en el projecte
 - Elaboració d'un model d'informe de valoració de cada edició trimestral dels concerts
5. Proposta de programació de tallers i cursos al propi centre (10 punts)
 - Desenvolupament d'una proposta de calendari anual que inclogui el procés de preparació, organització, comunicació, desenvolupament i valoració de les programacions.
 - Desenvolupament d'una proposta de difusió i dinamització de la Programació de tallers i cursos per al foment de la participació de la població.
 - Plantejament dels continguts específics que s'haurien de treballar en aquesta programació.
 - Elaboració d'una fitxa de valoració de cada curs o taller per a les persones participants.
 - Elaboració d'un model d'informe de valoració de cada edició trimestral de tallers i cursos.
6. Pla de comunicació (3 punts)
 - Proposta de promoció de l'Ateneu Ateneu de Cultura Popular Can Batllori.
 - Difusió dels serveis i activitats.
 - Gestió i manteniment de les xarxes socials de l'equipament.
7. Model de proposta de gestió del personal (3 punts)
 - Proposta de gestió, coordinació, seguiment i supervisió del personal. Proposta de la fitxa de recull de la informació treballada a cada nivell de coordinació.
 - Proposta de cobertura de baixes.
 - Desenvolupament de la proposta de Pla de formació del personal que inclogui accions formatives sobre informació i atenció al públic, dinamització comunitària i d'entitats, comunicació i xarxes socials, suport i assessorament a entitats. Format fitxa, una per cada acció formativa.
8. Sistema d'avaluació del servei (3 punts)



- Proposta d'indicadors d'avaluació.
- Proposta de model de memòria anual.
- Proposta de model de control, seguiment i avaluació dels serveis prestats.

Es valorarà el desenvolupament de la proposta tècnica, seguint l'estructura i la descripció de cada punt, de forma clara i innovadora.

La valoració es realitzarà de la següent manera:

	% de puntuació màxima fins al que es pot valorar cada apartat
Propostes totalment adequades amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, detallades de forma clara, que suposin assolir millores substancials, proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.	100%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte.	75%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte.	50%
Propostes amb continguts bàsics , poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.	25%
Propostes que aporten informació o elements irrellevants.	0%

Els criteris proposats són els que millor responen a les necessitats del departament promotor i s'ajusten a l'establert a l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic, en la mesura en que amb la seva aplicació i plantejament, l'adjudicació resultant es produirà a favor de l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu. Així mateix, els criteris proposats compleixen els següents requisits:

- Estan vinculats a l'objecte del contracte.
- Han estat formulats de manera objectiva amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, sense que confereixin a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.
- Garanteixen la possibilitat de que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva sense perjudici de la seva comprovació efectiva.



LOT 2: Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de Recursos per a Joves Can Xic.

***CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA. (Fins a 60 punts)**

1. MILLOR PREU OFERT PEL LICITADOR. (Fins a 25 punts).

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost base de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$P_v = \frac{(IL - O_v)}{(IL - O_m)} * P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

IL = Preu unitari de licitació

O_v = Preu unitari a valorar

O_m = Millor preu unitari ofert

P = Puntuació màxima del criteri de preu de cada actuació

En el cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Ofertes anormalment baixes: Es consideraran presumptament anormals o temeràries les ofertes que presentin una baixa major a la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes presentades + 10 unitats percentuals aplicant-se les regles següents:

- Càlcul de la BMR (Baixa Mitjana de Referència): La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.
- Si el nombre d'empreses i/o persones licitadores és de deu (10) o més, la BMR de les ofertes es calcularà excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és inferior a deu (10), la BMR de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades.
- En qualsevol cas, hi haurà baixa temerària quan les ofertes no cobreixin els costos de personal necessaris per prestar el servei objecte del contracte, que consten en el detall del pressupost base de licitació.



- Si han presentat oferta empreses que pertanyin al mateix grup empresarial en el sentit de l'art. 42.1 del Codi de Comerç, únicament es tindrà en compte, per a identificar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la que fos més baixa i això amb independència de si presenten la seva oferta individualment o conjuntament amb una/es altra/es empresa/es aliena/es al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

En cas que alguna de les ofertes sigui presumptament anormal o temerària de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP i a la clàusula general 4.6 d'aquest plec. En aquest sentit, el licitador afectat haurà de presentar per escrit i en el termini que s'atorgui a aquest efecte (màxim 5 dies hàbils), la informació i documentació que consideri oportunes per justificar i desglossar raonadament i detallada el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin pressupost base de licitació i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

2. PROPOSTES RELATIVES A LA DINAMITZACIÓ JUVENIL AL PROPI CENTRE (Fins a 10 punts).

- o **2.1.- Proposta relativa a la programació de tallers i cursos per joves de caràcter trimestral al propi centre (Fins a 5 punts).**

Es valorarà l'increment de programació de tallers i cursos adreçats adreçats a joves respecte a les 6 activitats mínimes trimestrals recollides a l'apartat 6 del plec de prescripcions tècniques. S'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que faci l'increment més gran valorant-se fins a un màxim de 2 activitats més. Les ofertes seran avaluades d'acord amb el següent escalat:

Increment de tallers i cursos	puntuació
Presenta la proposta amb increment de 2 activitats	5 punts
Presenta la proposta amb increment d'1 activitat	2,5 punts

Es puntuarà amb 0 punts si no es presenta cap increment.

- o **2.2.- Proposta relativa a la programació de concerts i altres activitats artístiques de caràcter trimestral al propi centre (Fins a 5 punts).**

Es valorarà l'increment de programació de concerts i altres activitats artístiques, respecte als 5 concerts i altres activitats artístiques mínimes trimestrals recollides a l'apartat 6 del plec de prescripcions tècniques. S'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que faci l'increment més gran valorant-se fins a un màxim de 2 activitats més. Les ofertes seran avaluades d'acord amb el següent escalat:



Increment de concerts	puntuació
Presenta la proposta amb increment de 2 activitats	5 punts
Presenta la proposta amb increment d'1 activitat	2,5 punts

Es puntuarà amb 0 punts si no es presenta cap increment.

3. COMPROMÍS DE CONTRACTACIÓ DE PERSONES AMB DIFICULTATS PARTICULARS D'INSERCIÓ AL MERCAT LABORAL PER A LES NOVES CONTRACTACIONS O SUBSTITUCIONS DE PERSONAL. (FINS A 10 PUNTS)

En aquest apartat es valorarà el compromís per part dels licitadors de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal, destinades a l'execució del servei objecte del contracte, que formin part dels col·lectius següents, de conformitat amb la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016:

- Persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos-; persones més grans de 45 anys; persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altra prestació;
- Persones perceptores de la renda garantida de ciutadania (RGC).
- Persones joves menors de 30 anys.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Joves majors de 16 anys i menors de 30 provinents d'institucions de protecció de menors.
- Interns de centres penitenciaris que la seva situació els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses durant els 12 mesos posteriors a la seva sortida.
- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que és trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Persones que no puguin accedir a la renda garantida de ciutadania (RGC), però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social. (Per exemple: mare o pare de família monoparental amb recursos reduïts; persones de famílies desnonades i persones sense sostre; persones immigrants extracomunitàries en situació regular; persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació; persones que hagin exercit la prostitució; persones transsexuals; i persones discriminades per racó de la seva orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere; o altres col·lectius similars).

Les esmentades persones hauran de tenir la capacitat professional i personal necessàries per realitzar les tasques objecte del contracte i hauran de ser ocupades en la plantilla que executi el contracte, com a mínim, en les mateixes condicions laborals i de subjecció al conveni sectorial o d'empresa que la resta del personal de la plantilla.

En cas que s'ofereixi el compromís de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal, destinades a l'execució del servei objecte del contracte, s'atorgaran els 10 punts. La no presentació de millores en aquest apartat obtindrà la puntuació de 0 punts.



L'incompliment d'aquest compromís comportarà la imposició d'una penalitat establerta al plec administratiu.

Per al personal de nova contractació, durant els deu primers dies hàbils d'execució del contracte (un cop formalitzat el mateix) el contractista haurà d'entregar al responsable del contracte els documents que acreditin l'efectiva contractació d'aquest personal, amb el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a així com la justificació de la seva condició de pertànyer a algun dels col·lectius amb dificultats particulars d'inserció al mercat anteriors indicats.

En el cas en que durant l'execució del contracte sigui necessari realitzar substitucions de personal ja existent (personal subrogable), durant el primer trimestre de cada any el contractista haurà de presentar al responsable del contracte els documents que acreditin l'efectiva contractació d'aquest personal, amb el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a així com la justificació de la seva condició de pertànyer a algun dels col·lectius amb dificultats particulars d'inserció al mercat anteriors indicats.

4. PROPOSTA EN RELACIÓ A FORMACIÓ I COORDINACIÓ DELS RECURSOS HUMANS DESTINATS AL SERVEI RESPECTE AL MÍNIM ESTABLERT EN EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES. (FINS A 5 PUNTS).

Pla de Formació per al personal del Centre de Recursos per a Joves Can Xic. (Fins a 5 punts).

Es valorarà l'increment de hores de formació del personal del Centre de Recursos per a Joves Can Xic respecte a les 10 hores mínimes de formació anual per cada professional del Centre de Recursos per a Joves Can Xic, tal i com s'estableix a l'apartat 7.2 del plec de prescripcions tècniques.

S'atorgarà la màxima puntuació (5 punts) a la proposta que faci un increment superior a 30 hores de formació anuals. Les ofertes seran avaluades d'acord amb el següent escalat:

Pla de Formació	puntuació
Més de 30 hores de formació	5 punts
De 21 a 30 hores de formació	2,5 punts
De 11 a 20 hores de formació	1 punt

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no incrementin les 10 hores mínimes de formació anual per cada professional del Centre de Recursos per a Joves Can Xic.

5. PROPOSTA RELATIVA AL CONTROL, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DEL SERVEI. (Fins a 5 punts).



Mesures de control, seguiment i avaluació dels serveis prestats al Centre de Recursos per a Joves Can Xic. (Fins a 5 punts)

A part de la presentació, per part de l'adjudicatari de la memòria anual de gestió del Centre de Recursos per a Joves Can Xic, que es recull a l'apartat 15 del plec de prescripcions tècniques, es valorarà el compromís per part de l'empresa de presentar informes de control, seguiment i avaluació dels serveis prestats al Centre de Recursos per a Joves Can Xic amb periodicitat inferior.

S'atorgarà la màxima puntuació (5 punts) a la proposta que contempli la presentació d'un informe mensual. Les ofertes seran avaluades d'acord amb el següent escalat:

	Puntuació
Presenta una proposta d'informe <u>mensual</u> per al seguiment i avaluació de la gestió de l'equipament	5 punts
Presenta una proposta d'informe <u>trimestral</u> per al seguiment i avaluació de la gestió de l'equipament	3 punts
Presenta una proposta d'informe <u>semestral</u> per al seguiment i avaluació de la gestió de l'equipament	1 punt

Aquelles ofertes que no presentin propostes en aquest apartat obtindran 0 punts.

6) COMPROMÍS DE REDUIR L'IMPACTE SOBRE EL MEDI AMBIENT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE. (FINS A 5 PUNTS).

En aquest apartat es valoraran les propostes presentades pels licitadors en relació a les mesures previstes per reduir l'impacte sobre el medi ambient en la prestació del servei objecte del contracte.

Les empreses hauran d'indicar les mesures que proposen realitzar per reduir l'impacte mediambiental en l'execució del servei objecte d'aquest contracte, i que no suposin un cost per a l'ajuntament, així com una explicació detallada de cada acció a desenvolupar en cada apartat per a que pugui ser valorat.

Mesura de caràcter mediambiental	Puntuació
Reducció de l'ús del paper i fer ús del format digital.	1,25
Tractament eficient de residus. L'entitat adjudicatària haurà de presentar, en el termini d' un mes des de la formalització del contracte, un estudi sobre els residus i envasos generats en el centre de treball i establir un pla d'actuació.	1,25
Foment de les tres R (reciclatge, reutilització i reaprofitament)	1,25



Conscienciar al personal adscrit a l'execució del servei sobre la importància i el respecte al medi ambient.	1,25
--	------

***CRITERIS DE VALORACIÓ AMB JUDICI DE VALOR (FINS A 40 PUNTS):**

VALORACIÓ DEL PROJECTE TÈCNIC PRESENTAT PELS LICITADORS (FINS A 40 PUNTS)

Les empreses licitadores hauran de presentar un projecte tècnic que contingui la següent estructura, amb una extensió màxima de 50 pàgines (tipografia Arial, cos de lletra 11, interlineat 1,5).

Les valoracions es faran atenent a:

- **Criteris de forma** com pot ser la concreció, l'estructura i descripció de cada punt de forma clara i innovadora, la brevetat del contingut presentat i la detecció d'errors deguts a utilitzar informacions o referència que no corresponen a la present licitació.
- **Criteris de qualitat** corresponents al desenvolupament dels continguts detallats a cada un dels apartats que suposin una millora significativa dels serveis en coherència amb les bases fixades en la documentació aportada pel licitador.

Es valorarà:

Les empreses licitadores hauran de presentar un projecte tècnic que contingui la següent estructura, amb una extensió màxima de 50 pàgines (tipografia Arial, cos de lletra 11, interlineat 1,5):

1. Contextualització i coneixement de la realitat juvenil a Viladecans i de les entitats juvenils del municipi (1,5 punts)
2. Programació i gestió dels serveis del Centre de Recursos per a joves Can Xic. (2,5 punts)
 - objectius generals
 - metodologia de treball
 - seguiment del Pla Local de Joventut
 - organització del personal en la gestió de l'equipament
 - calendari
3. Projecte d'Informació i dinamització als Centres d'Educació Secundària i Punt d'informació juvenil (9 punts)
 - Estratègies que es desenvoluparan per realitzar els dos projectes
 - Metodologia de treball
 - Seguiment i avaluació dels projectes
4. Proposta de gestió dels concerts i altres activitats artístiques a la Sala Play (8 punts)
 - Desenvolupament d'una proposta de gestió i coordinació del programa de concerts a la sala Play, tot identificant els agents que haurien de participar en el projecte
 - Elaboració d'un model d'informe de valoració de cada edició trimestral dels concerts



5. Proposta de programació de tallers i cursos al propi centre (10 punts)
 - Desenvolupament d'una proposta de calendari anual que inclogui el procés de preparació, organització, comunicació, desenvolupament i valoració de les programacions.
 - Desenvolupament d'una proposta de difusió i dinamització de la Programació de tallers i cursos per al foment de la participació dels joves .
 - Plantejament dels continguts específics que s'haurien de treballar en aquesta programació
 - Elaboració d'una fitxa de valoració de cada curs o taller per a les persones participants.
 - Elaboració d'un model d'informe de valoració de cada edició trimestral de tallers i cursos
6. Pla de comunicació (3 punts)
 - Proposta de promoció del Centre de Recursos per a joves Can Xic
 - Difusió dels serveis i activitats
 - Gestió i manteniment de les xarxes socials de l'equipament
7. Model de proposta de gestió del personal (3 punts)
 - Proposta de gestió, coordinació, seguiment i supervisió del personal. Proposta de la fitxa de recull de la informació treballada a cada nivell de coordinació.
 - Proposta de cobertura de baixes
 - Desenvolupament de la proposta de Pla de formació del personal que inclogui accions formatives sobre informació i atenció al públic, dinamització comunitària i d'entitats, comunicació i xarxes socials, suport i assessorament a entitats. Format fitxa, una per cada acció formativa
8. Sistema d'avaluació del servei (3 punts)
 - Proposta d'indicadors d'avaluació
 - Proposta de model de memòria anual
 - Proposta de model de control, seguiment i avaluació dels serveis prestats

Es valorarà el desenvolupament de la proposta tècnica, seguint l'estructura i la descripció de cada punt, de forma clara i innovadora.

La valoració es realitzarà de la següent manera:

	% de puntuació màxima fins al que es pot valorar cada apartat
Propostes totalment adequades amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, detallades de forma clara, que suposin assolir millores substancials, proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.	100%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta	75%



execució del contracte.	
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte.	50%
Propostes amb continguts bàsics , poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.	25%
Propostes que aporten informació o elements irrelevants.	0%

Els criteris proposats són els que millor responen a les necessitats del departament promotor i s'ajusten a l'establert a l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic, en la mesura en que amb la seva aplicació i plantejament, l'adjudicació resultant es produirà a favor de l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu. Així mateix, els criteris proposats compleixen els següents requisits:

- Estan vinculats a l'objecte del contracte.
- Han estat formulats de manera objectiva amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, sense que confereixin a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.
- Garanteixen la possibilitat de que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva sense perjudici de la seva comprovació efectiva.

LOT 3: Servei de gestió de recursos i dinamització de l'Ateneu d'Entitats Pablo Picasso.

***CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA. (Fins a 60 punts)**

1. MILLOR PREU OFERT PEL LICITADOR. (Fins a 25 punts).

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost base de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$P_v = \frac{(IL - O_v)}{(IL - O_m)} * P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

IL = Preu unitari de licitació

O_v = Preu unitari a valorar

O_m = Millor preu unitari ofert



P = Puntuació màxima del criteri de preu de cada actuació

En el cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Ofertes anormalment baixes: Es consideraran presumptament anormals o temeràries les ofertes que presentin una baixa major a la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes presentades + 10 unitats percentuals aplicant-se les regles següents:

- Càlcul de la BMR (Baixa Mitjana de Referència): La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.
- Si el nombre d'empreses i/o persones licitadores és de deu (10) o més, la BMR de les ofertes es calcularà excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és inferior a deu (10), la BMR de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades.
- En qualsevol cas, hi haurà baixa temerària quan les ofertes no cobreixin els costos de personal necessaris per prestar el servei objecte del contracte, que consten en el detall del pressupost base de licitació.
- Si han presentat oferta empreses que pertanyin al mateix grup empresarial en el sentit de l'art. 42.1 del Codi de Comerç, únicament es tindrà en compte, per a identificar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la que fos més baixa i això amb independentment de si presenten la seva oferta individualment o conjuntament amb una/es altra/es empresa/es aliena/es al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

En cas que alguna de les ofertes sigui presumptament anormal o temerària de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP i a la clàusula general 4.6 d'aquest plec. En aquest sentit, el licitador afectat haurà de presentar per escrit i en el termini que s'atorgui a aquest efecte (màxim 5 dies hàbils), la informació i documentació que consideri oportunes per justificar i desglossar raonadament i detallada el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin pressupost base de licitació i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

2. PROPOSTES RELATIVES AL DESENVOLUPAMENT DEL PLA DE FORMACIÓ PER A ENTITATS (Fins a 10 punts).
--



Proposta relativa al desenvolupament dels continguts formatius del Pla de Formació per a entitats (Fins a 10 punts).

Es valorarà l'increment de les càpsules formatives incloses a cadascuna de les dues edicions anuals del Pla de Formació per a entitats respecte al mínim d'1 càpsula formativa a cadascuna de les dues edicions anuals del Pla de Formació per a entitats recollida a l'apartat 7 f) del plec de prescripcions tècniques. S'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que faci l'increment més gran valorant-se fins a un màxim de 3 activitats més. Les ofertes seran avaluades d'acord amb el següent escalat:

Increment d'activitats d'assessorament	puntuació
Presenta la proposta amb increment de 3 càpsules formatives per a cada edició del Pla de formació per a entitats	10 punts
Presenta la proposta amb increment de 2 càpsules formatives per a cada edició del Pla de formació per a entitats	5 punts
Presenta la proposta amb increment d'1 càpsula formativa per a cada edició del Pla de formació per a entitats	2,5 punts

Es puntuarà amb 0 punts si no es presenta cap increment.

3. COMPROMÍS DE CONTRACTACIÓ DE PERSONES AMB DIFICULTATS PARTICULARS D'INSERCIÓ AL MERCAT LABORAL PER A LES NOVES CONTRACTACIONS O SUBSTITUCIONS DE PERSONAL. (FINS A 10 PUNTS)

En aquest apartat es valorarà el compromís per part dels licitadors de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal, destinades a l'execució del servei objecte del contracte, que formin part dels col·lectius següents, de conformitat amb la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016:

- Persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos-; persones més grans de 45 anys; persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altra prestació;
- Persones perceptores de la renda garantida de ciutadania (RGC).
- Persones joves menors de 30 anys.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Joves majors de 16 anys i menors de 30 provinents d'institucions de protecció de menors.
- Interns de centres penitenciaris que la seva situació els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses durant els 12 mesos posteriors a la seva sortida.
- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que és trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Persones que no puguin accedir a la renda garantida de ciutadania (RGC), però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social. (Per exemple: mare o pare de família monoparental amb recursos reduïts; persones de famílies



desnonades i persones sense sostre; persones immigrants extracomunitàries en situació regular; persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació; persones que hagin exercit la prostitució; persones transsexuals; i persones discriminades per racó de la seva orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere; o altres col·lectius similars).

Les esmentades persones hauran de tenir la capacitat professional i personal necessàries per realitzar les tasques objecte del contracte i hauran de ser ocupades en la plantilla que executi el contracte, com a mínim, en les mateixes condicions laborals i de subjecció al conveni sectorial o d'empresa que la resta del personal de la plantilla.

En cas que s'ofereixi el compromís de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal, destinades a l'execució del servei objecte del contracte, s'atorgaran els 10 punts. La no presentació de millores en aquest apartat obtindrà la puntuació de 0 punts.

L'incompliment d'aquest compromís comportarà la imposició d'una penalitat establerta al plec administratiu.

Per al personal de nova contractació, durant els deu primers dies hàbils d'execució del contracte (un cop formalitzat el mateix) el contractista haurà d'entregar al responsable del contracte els documents que acreditin l'efectiva contractació d'aquest personal, amb el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a així com la justificació de la seva condició de pertànyer a algun dels col·lectius amb dificultats particulars d'inserció al mercat anteriors indicats.

En el cas en que durant l'execució del contracte sigui necessari realitzar substitucions de personal ja existent (personal subrogable), durant el primer trimestre de cada any el contractista haurà de presentar al responsable del contracte els documents que acreditin l'efectiva contractació d'aquest personal, amb el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a així com la justificació de la seva condició de pertànyer a algun dels col·lectius amb dificultats particulars d'inserció al mercat anteriors indicats.

4. PROPOSTA EN RELACIÓ A FORMACIÓ I COORDINACIÓ DELS RECURSOS HUMANS DESTINATS AL SERVEI RESPECTE AL MÍNIM ESTABLERT EN EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES. (FINS A 5 PUNTS).

Pla de Formació per al personal de l'Ateneu d'Entitats Pablo Picasso. (Fins a 5 punts).

Es valorarà l'increment d'hores de formació del personal de l'Ateneu d'Entitats Pablo Picasso respecte a les 10 hores mínimes de formació anual per cada professional d'aquest equipament, tal i com s'estableix a l'apartat 8.2 del plec de prescripcions tècniques.

S'atorgarà la màxima puntuació (5 punts) a la proposta que faci un increment superior a 30 hores de formació anuals. Les ofertes seran avaluades d'acord amb el següent escalat:



Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania
 Servei de Polítiques comunitàries i Ciutat educadora
 Unitat de Dinamització Comunitària, Esportiva i Xarxa d'Equipaments
EXP.: 30/2025/CSERV

Pla de Formació	puntuació
Més de 30 hores de formació	5 punts
De 21 a 30 hores de formació	2,5 punts
De 11 a 20 hores de formació	1 punt

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no incrementin les 10 hores mínimes de formació anual per cada professional de l'Ateneu d'entitats Pablo Picasso.

5. PROPOSTA RELATIVA AL CONTROL, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DEL SERVEI. (Fins a 5 punts).

Mesures de control, seguiment i avaluació dels serveis prestats a l'Ateneu d'entitats Pablo Picasso. (Fins a 5 punts)

A part de la presentació, per part de l'adjudicatari de la memòria anual de gestió de l'Ateneu d'entitats Pablo Picasso, que es recull a l'apartat 15 del plec de prescripcions tècniques, es valorarà el compromís per part de l'empresa de presentar informes de control, seguiment i avaluació dels serveis prestats a l'Ateneu d'entitats Pablo Picasso amb periodicitat inferior.

S'atorgarà la màxima puntuació (5 punts) a la proposta que contempli la presentació d'un informe mensual. Les ofertes seran avaluades d'acord amb el següent escalat:

	Puntuació
Presenta una proposta d'informe <u>mensual</u> per al seguiment i avaluació de la gestió de l'Ateneu d'Entitats Pablo Picasso.	5 punts
Presenta una proposta d'informe <u>trimestral</u> per al seguiment i avaluació de la gestió de l'Ateneu d'Entitats Pablo Picasso.	3 punts
Presenta una proposta d'informe <u>semestral</u> per al seguiment i avaluació de la gestió de l'Ateneu d'Entitats Pablo Picasso.	1 punt

Aquelles ofertes que no presentin propostes en aquest apartat obtindran 0 punts.

6. COMPROMÍS DE REDUIR L'IMPACTE SOBRE EL MEDI AMBIENT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE. (FINS A 5 PUNTS).

En aquest apartat es valoraran les propostes presentades pels licitadors en relació a les mesures previstes per reduir l'impacte sobre el medi ambient en la prestació del servei objecte del contracte.

Les empreses hauran d'indicar les mesures que proposen realitzar per reduir l'impacte mediambiental en l'execució del servei objecte d'aquest contracte, i que no suposin un cost



per a l'ajuntament, així com una explicació detallada de cada acció a desenvolupar en cada apartat per a que pugui ser valorat.

Mesura de caràcter mediambiental	Puntuació
Reducció de l'ús del paper i fer ús del format digital.	1,25
Tractament eficient de residus. L'entitat adjudicatària haurà de presentar, en el termini d' un mes des de la formalització del contracte, un estudi sobre els residus i envasos generats en el centre de treball i establir un pla d'actuació.	1,25
Foment de les tres R (reciclatge, reutilització i reaprofitament)	1,25
Conscienciar al personal adscrit a l'execució del servei sobre la importància i el respecte al medi ambient.	1,25

***CRITERIS DE VALORACIÓ AMB JUDICI DE VALOR (FINS A 40 PUNTS):**

VALORACIÓ DEL PROJECTE TÈCNIC PRESENTAT PELS LICITADORS (FINS A 40 PUNTS)

Les empreses licitadores hauran de presentar un projecte tècnic que contingui la següent estructura, amb una extensió màxima de 50 pàgines (tipografia Arial, cos de lletra 11, interlineat 1,5).

Les valoracions es faran atenent a:

- **Criteris de forma** com pot ser la concreció, l'estructura i descripció de cada punt de forma clara i innovadora, la brevetat del contingut presentat i la detecció d'errors deguts a utilitzar informacions o referència que no corresponen a la present licitació.
- **Criteris de qualitat** corresponents al desenvolupament dels continguts detallats a cada un dels apartats que suposin una millora significativa dels serveis en coherència amb les bases fixades en la documentació aportada pel licitador.

Es valorarà:

1. Contextualització i coneixement del moviment associatiu de la ciutat . (1 punts)
2. Programació i gestió dels serveis de l'Ateneu d'entitats Pablo Picasso. (2 punts)
 - objectius generals i objectius operatius
 - metodologia de treball
 - organització del personal en la gestió de l'equipament
 - calendari
3. Proposta de gestió del Servei d'assessorament associatiu. (10 punts)
 - Desenvolupament d'una proposta d'activitats d'informació i assessorament a les entitats.
 - Desenvolupament d'una proposta de banc de projectes associatius innovadors i la seva dinamització.



- Desenvolupament d'una proposta de treball per al suport a la digitalització de les entitats.
 - Elaboració d'un formulari de seguiment de les consultes del servei.
 - Elaboració d'un formulari de valoració per a les entitats usuàries del servei.
4. Proposta de gestió del Pla de formació per a entitats i Laboratori d'Innovació Associativa. (10 punts)
- Desenvolupament d'una proposta de calendari anual que inclogui el procés de preparació, organització, comunicació, desenvolupament i valoració del projecte.
 - Desenvolupament d'una proposta de difusió i dinamització del Pla de formació i del Laboratori d'Innovació Associativa per al foment de la participació de les entitats.
 - Plantejament de les línies formatives bàsiques que s'haurien de treballar en aquest dos projectes formatius a curt i mig termini.
 - Elaboració d'una fitxa de valoració de cada proposta formativa per a les persones participants.
 - Elaboració d'un model d'informe de valoració per a cada edició del Pla de formació i del Laboratori d'Innovació Associativa
5. Coordinació i dinamització de la Mostra d'Entitats. (8 punts)
- Elaboració d'una proposta de calendari de reunions i planificació de tasques de coordinació, informació i feed-back amb les entitats per al foment de la seva implicació en el projecte.
 - Elaboració de la proposta de dinamització del projecte a les xarxes socials.
 - Elaboració d'una proposta de dos activitats conjuntes a desenvolupar durant la Mostra que contingui el procés de treball i dinamització per fomentar la participació de les entitats inscrites a la Mostra.
 - Elaboració d'una proposta de qüestionari de valoració de la Mostra per a les entitats participants.
6. Pla de comunicació (3 punts)
- Proposta de promoció de l'Ateneu d'entitats Pablo Picasso
 - Difusió dels serveis i activitats
 - Gestió i manteniment de les xarxes socials de l'equipament
7. Model de proposta de gestió del personal (3 punts)
- Proposta de gestió, coordinació, seguiment i supervisió del personal. Proposta de la fitxa de recull de la informació treballada a cada nivell de coordinació.
 - Proposta de cobertura de baixes
 - Desenvolupament de la proposta de Pla de formació del personal que inclogui accions formatives sobre informació i atenció al públic, dinamització comunitària i d'entitats, comunicació i xarxes socials, suport i assessorament a entitats. Format fitxa, una per cada acció formativa
8. Sistema d'avaluació del servei (3 punts)
- Proposta d'indicadors d'avaluació
 - Proposta de model de memòria anual
 - Proposta de model de control, seguiment i avaluació dels serveis prestats

Es valorarà el desenvolupament de la proposta tècnica, seguint l'estructura i la descripció de cada punt, de forma clara i innovadora.

La valoració es realitzarà de la següent manera:



	% de puntuació màxima fins al que es pot valorar cada apartat
Propostes totalment adequades amb contingut coherent, concretes i ben plantejades, detallades de forma clara, que suposin assolir millores substancials, proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es consideri que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.	100%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades, per assolir la correcta execució del contracte.	75%
Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat, per assolir una correcta execució del contracte.	50%
Propostes amb continguts bàsics , poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.	25%
Propostes que aporten informació o elements irrelevants.	0%

Els criteris proposats són els que millor responen a les necessitats del departament promotor i s'ajusten a l'establert a l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic, en la mesura en que amb la seva aplicació i plantejament, l'adjudicació resultant es produirà a favor de l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu. Així mateix, els criteris proposats compleixen els següents requisits:

- Estan vinculats a l'objecte del contracte.
- Han estat formulats de manera objectiva amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, sense que confereixin a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.
- Garanteixen la possibilitat de que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva sense perjudici de la seva comprovació efectiva.

LOT 4: Servei de gestió d'aules d'estudi nocturn

***CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA. (Fins a 100 punts)**

1. MILLOR PREU OFERT PEL LICITADOR. (Fins a 45 punts).



Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost base de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$P_v = \frac{(IL - O_v)}{(IL - O_m)} * P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

IL = Preu unitari de licitació

O_v = Preu unitari a valorar

O_m = Millor preu unitari ofert

P = Puntuació màxima del criteri de preu de cada actuació

En el cas que les ofertes presentin errors materials per discrepància entre els imports consignats en números i els imports consignats en lletres, s'entendrà que l'import vàlid és, en qualsevol cas, el consignat en lletres.

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Ofertes anormalment baixes: Es consideraran presumptament anormals o temeràries les ofertes que presentin una baixa major a la Baixa Mitjana de Referència (BMR) de les ofertes presentades + 10 unitats percentuals aplicant-se les regles següents:

- Càlcul de la BMR (Baixa Mitjana de Referència): La mitjana de les ofertes presentades per a la determinació de la baixa temerària es calcularà com a mitjana aritmètica de les ofertes presentades a la licitació.
- Si el nombre d'empreses i/o persones licitadores és de deu (10) o més, la BMR de les ofertes es calcularà excloent l'oferta més econòmica i l'oferta més cara.
- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és inferior a deu (10), la BMR de les ofertes es calcularà tenint en compte totes les ofertes presentades.
- En qualsevol cas, hi haurà baixa temerària quan les ofertes no cobreixin els costos de personal necessaris per prestar el servei objecte del contracte, que consten en el detall del pressupost base de licitació.
- Si han presentat oferta empreses que pertanyin al mateix grup empresarial en el sentit de l'art. 42.1 del Codi de Comerç, únicament es tindrà en compte, per a identificar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la que fos més baixa i això amb independentment de si presenten la seva oferta individualment o conjuntament amb una/es altra/es empresa/es aliena/es al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

En cas que alguna de les ofertes sigui presumptament anormal o temerària de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert a l'article 149 de la LCSP i a



la clàusula general 4.6 d'aquest plec. En aquest sentit, el licitador afectat haurà de presentar per escrit i en el termini que s'atorgui a aquest efecte (màxim 5 dies hàbils), la informació i documentació que consideri oportunes per justificar i desglossar raonadament i detallada el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin pressupost base de licitació i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

2. PROPOSTES RELATIVES A LA REALITZACIÓ DE SESSIONS DE RELAXACIÓ ADREÇADES A ESTUDIANTS RELACIONADES AMB LES TÈCNIQUES D'ESTUDI (Fins a 25 punts).

Amb l'objectiu de fomentar el benestar emocional dels usuaris joves de la biblioteca, especialment durant els períodes de major càrrega acadèmica (èpoques d'exàmens), l'adjudicatari haurà de planificar i executar activitats orientades a la gestió de l'estrès i l'ansietat, promovent un entorn saludable i favorable per a l'estudi.

Es valorarà la realització de sessions formatives vinculades amb les tècniques d'estudi, adreçades a estudiants, com per exemple tallers de relaxació, tècniques d'estudi amb gestió emocional, sessions de mindfulness, ioga suau, dinàmiques grupals de desconnexió o similars.

Aquestes accions formatives tindran una durada d'entre 1 i 2 hores, i es portaran a terme a l'equipament juvenil de Can Xic. La impartició d'aquestes accions formatives tindrà lloc durant el mes previ a l'inici del servei d'aules d'estudi.

S'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que faci un màxim de 4 sessions. Les ofertes seran avaluades d'acord amb el següent escalat:

Increment d'activitats d'assessorament	puntuació
Presenta la proposta de 4 sessions formatives anuals	25 punts
Presenta la proposta de 3 sessions formatives anuals	18,75 punts
Presenta la proposta de 2 sessions formatives anuals	12,5 punts
Presenta la proposta de 1 sessió formativa anual	6,25 punts

Es puntuarà amb 0 punts si no es presenta cap increment.

3. PROPOSTA RELATIVA AL CONTROL, SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE LA QUALITAT DEL SERVEI. (Fins a 20 punts).

A part de la presentació, per part de l'adjudicatari de la memòria anual de gestió **d'aules d'estudi nocturn**, que es recull a l'apartat 15 del plec de prescripcions tècniques, es valorarà el compromís per part de l'empresa de presentar informes de control, seguiment i avaluació dels serveis prestats amb periodicitat inferior.



S'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que contempli la presentació d'un informe setmanal. Les ofertes seran avaluades d'acord amb el següent escalat:

	Puntuació
Presenta una proposta d'informe <u>setmanal</u> per al seguiment i avaluació de la gestió d'aules d'estudi nocturn	20 punts
Presenta una proposta d'informe <u>quinzenal</u> per al seguiment i avaluació de la gestió d'aules d'estudi nocturn	13 punts
Presenta una proposta d'informe <u>mensual</u> per al seguiment i avaluació de la gestió d'aules d'estudi nocturn	6,5 punt

Aquelles ofertes que no presentin propostes en aquest apartat obtindran 0 punts.

4. MILLORA RELATIVA AL COMPROMÍS DE CONTRACTACIÓ DE PERSONES AMB DIFICULTATS PARTICULARS D'INSERCIÓ AL MERCAT LABORAL DESTINADES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. (FINS A 10 PUNTS).

En aquest apartat es valorarà el compromís per part dels licitadors de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal, destinades a l'execució del servei objecte del contracte, que formin part dels col·lectius següents, de conformitat amb la Instrucció per a la incorporació de criteris socials en la contractació pública de l'Ajuntament de Viladecans, dins del marc de la millora de la contractació pública responsable, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió realitzada en data 27 de juny de 2016:

- Persones en situació d'atur de llarga durada -més de 12 mesos-; persones més grans de 45 anys; persones en situació d'atur que han exhaurit la prestació o el subsidi per desocupació i no tenen dret a cap altra prestació;
- Persones perceptores de la renda garantida de ciutadania (RGC).
- Persones joves menors de 30 anys.
- Dones víctimes de la violència de gènere (física o psíquica) i persones víctimes de violència domèstica.
- Joves majors de 16 anys i menors de 30 provinents d'institucions de protecció de menors.
- Interns de centres penitenciaris que la seva situació els permeti accedir a una ocupació, persones en llibertat condicional i persones ex recluses durant els 12 mesos posteriors a la seva sortida.
- Persones amb problemes de drogoaddicció o alcoholisme que és trobin en procés de rehabilitació i reinserció social.
- Persones que no puguin accedir a la renda garantida de ciutadania (RGC), però que es trobin, segons el parer dels serveis públics competents, en situació o en risc d'exclusió social. (Per exemple: mare o pare de família monoparental amb recursos reduïts; persones de famílies desnonades i persones sense sostre; persones immigrants extracomunitàries en situació regular; persones en situació d'atur amb tots els membres de la unitat familiar en situació de desocupació; persones que hagin exercit la prostitució; persones transsexuals; i persones



discriminades per racó de la seva orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere; o altres col·lectius similars).

Les esmentades persones hauran de tenir la capacitat professional i personal necessàries per realitzar les tasques objecte del contracte i hauran de ser ocupades en la plantilla que executi el contracte, com a mínim, en les mateixes condicions laborals i de subjecció al conveni sectorial o d'empresa que la resta del personal de la plantilla.

En cas que s'ofereixi el compromís de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral per a les noves contractacions o substitucions de personal, destinades a l'execució del servei objecte del contracte, s'atorgaran els 10 punts. La no presentació de millores en aquest apartat obtindrà la puntuació de 0 punts.

L'incompliment d'aquest compromís comportarà la imposició d'una penalitat establerta al plec administratiu.

Per al personal de nova contractació, durant els deu primers dies hàbils d'execució del contracte (un cop formalitzat el mateix) el contractista haurà d'entregar al responsable del contracte els documents que acreditin l'efectiva contractació d'aquest personal, amb el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a així com la justificació de la seva condició de pertànyer a algun dels col·lectius amb dificultats particulars d'inserció al mercat anteriors indicats.

En el cas en que durant l'execució del contracte sigui necessari realitzar substitucions de personal ja existent (personal subrogable), durant el primer trimestre de cada any el contractista haurà de presentar al responsable del contracte els documents que acreditin l'efectiva contractació d'aquest personal, amb el càlcul individualitzat d'hores de treball de cada treballador/a així com la justificació de la seva condició de pertànyer a algun dels col·lectius amb dificultats particulars d'inserció al mercat anteriors indicats.

8. ASSEGUANCES DEL CONTRACTE

El contractista de cada lot, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest, així com durant les seves pròrrogues, en el seu cas, està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte, pels imports detallats a continuació:

Lot	Import pòlissa assegurança RC	Import sublímit per víctima
Lot 1. Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de recursos Ateneu de Cultura Popular de Can Batllori.	500.000,00 €	330.000,00 €
Lot 2. Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de	600.000,00 €	330.000,00 €



Recursos per a Joves Can Xic.		
Lot 3. Servei de gestió de recursos i dinamització de l'Ateneu d'Entitats Pablo Picasso.	400.000,00 €	330.000,00 €
Lot 4. Servei d'Aules d'Estudi Nocturn.	200.000,00 €	150.000,00 €

La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers i a les instal·lacions, d'acord amb la normativa legal aplicable. Hi restaran cobertes, especialment, els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de l'execució del servei, d'acord amb la normativa legal aplicable.

9. FACTURACIÓ

L'import dels serveis prestats es justificarà mitjançant aportació, per part del contractista de les corresponents factures mensuals.

Les factures es presentaran electrònicament a l'inici del mes següent a l'immediatament posterior del que s'hagin prestat els serveis, amb el desglossament determinat per l'Ajuntament, i hauran d'indicar el concepte del treball.

L'adjudicatari està obligat a fer constar a les factures que presenti, el número complet d'expedient de contractació que consta a la portada d'aquest plec de clàusules administratives particulars i el número del document comptable D, relatiu a la disposició de la despesa, que apareixerà a l'acord de l'adjudicació del contracte.

Es recomana que aquests codis es facin constar a la primera línia del descriptiu de la factura.

Perquè la factura electrònica dirigida a l'Ajuntament de Viladecans arribi a la unitat tramitadora destinatària que correspongui s'ha d'identificar la mateixa a la factura mitjançant el codi DIR3:

1. Oficina comptable: L01083015 (Ajuntament de Viladecans)
2. Òrgan gestor: L01083015 (Ajuntament de Viladecans)
3. Unitat tramitadora: L01083015 (Ajuntament de Viladecans)

10. SUBCONTRACTACIÓ.

Permesa.



11. PENALITATS ESPECÍFIQUES APLICABLES AL CONTRACTISTA EN CAS D'INCOMPLIMENT

Les penalitats aplicables al contractista durant l'execució del contracte per demora o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte es fonamentaran en el sistema de penalitats que s'estableixen als articles 193 i 194 de la LCSP.

D'altra banda, les demores, incompliments i compliments defectuosos del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats, seran penalitzats conforme al que disposa aquest plec, qualificant-se aquelles de la forma següent:

- a) Lleus.
- b) Greus.
- c) Molt greus.

Els licitadors accepten expressament que puguin ser penalitzats per incórrer en demores, incompliments i compliments defectuosos amb les quanties establertes a continuació.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Viladecans podrà aplicar les penalitzacions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superiors a **300,00 euros**.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions d'import comprès entre **300,00 euros i 600,00 euros**.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions d'import comprès entre **600,00 euros i 900,00 euros**.

Les penalitats s'han d'imposar a proposta del responsable del contracte, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. S'ha de donar audiència al contractista.

L'Ajuntament de Viladecans podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats establertes.

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A LLEUS



Es qualifiquen de lleus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que sense estar tipificats amb un altre grau, infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el present plec de clàusules administratives, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, implicant una deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte.

En tot cas, es consideraran faltes **lleus**:

- a) El tracte inadequat i la desatenció del personal als usuaris dels serveis.
- b) Dificultar la inspecció als Serveis Tècnics Municipals sempre i quan la desobediència no sigui sistemàtica.
- c) La interrupció del servei, concurrent causa justificada sense donar immediat avís a l'Ajuntament.
- d) La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per l'Ajuntament en la comesa de control de la prestació del servei.
- e) La manca de comunicació a l'Ajuntament de qualsevol substitució o modificació de personal.
- f) La manca de netedat en el personal i en el material afecte als serveis.
- g) La infracció de les condicions establertes legalment per a la subcontractació.
- h) En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les clàusules establertes en aquest Plec, en els plecs de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, sempre i quan suposin un perjudici lleu dels serveis.

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A GREUS

Es qualifiquen de greus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte, incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present plec.

En tot cas, es consideren faltes **greus**:



La reiteració per part del contractista, d'actes que donin lloc a penalitats qualificades com a lleus.

- a) Tractes incorrectes reiterats amb els usuaris o destinataris dels treballs o serveis objecte del contracte, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.
- b) Dificultar les tasques de control de l'Administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors o del personal que duu a terme les tasques de manteniment.
- c) La manca de substitució de les baixes produïdes, dins del termini màxim establert en el plec de prescripcions tècniques.
- d) La interrupció en la prestació del servei per causa imputable al contractista, per un termini no superior a 24 hores.
- e) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de tres advertències escrites de l'Ajuntament).
- f) Paralitzacions o interrupcions reiterades de la prestació dels serveis.
- g) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decòrum.
- h) La manca de compliment de l'horari establert en el plec de prescripcions tècniques.
- i) L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables al servei o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
- j) La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
- k) Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- l) L'ocupació del personal en altres tasques durant l'horari de funcionament del servei.



- m) Les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o n'alterin greument la qualitat sense arribar a la paralització.
- n) La no subscripció de les assegurances de responsabilitat civil i per accidents previstes en el plec.
- o) No utilització dels mitjans ofertats.
- p) La introducció sense autorització de variacions o modificacions en els treballs o serveis objecte del contracte.
- q) Percepció per l'empresa contractista o qualsevol treballador d'aquesta, d'alguna remuneració, cànon o gràcia per part dels usuaris o del veïnat.
- r) L'ús dels uniformes, o material com a suport d'elements propagandístics.
- s) L'incompliment dels compromisos assumits pel contractista (inclòs l'incompliment dels criteris que han permès ser l'adjudicatari del contracte).
- t) L'incompliment del compromís de contractar persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.
- u) L'incompliment d'obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals.
- v) En general, totes les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista o irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec de clàusules, en els plecs de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes.

DEMORES, INCOMPLIMENTS I COMPLIMENTS DEFECTUOSOS QUALIFICATS COM A MOLT GREUS

Es qualifica de molt greu tota pertorbació de l'execució del compliment del contracte que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos de l'Ajuntament, quan justifiqui la resolució del contracte.

Expressament es qualifiquen com a molt greus la transmissió de la titularitat del contracte o part d'ell, sense complir allò disposat en aquest plec i els articles 215 i concordants de la LCSP.



En tot cas es consideraran faltes **molt greus**:

- a) La reiteració o reincidència en la comissió d'actes que donin lloc a penalitats qualificades de greus.
- b) Desobediència a les indicacions donades per l'Ajuntament quan l'incompliment suposi una falta en la prestació dels serveis.
- c) La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals que tinguin reconeguda urgència, o que en relació a una ordre ordinària transcorri un termini superior a aquell habitualment admès en la tipologia d'enviament de que es tracti.
- d) Desobediència reiterada de les ordres escrites emeses per l'Ajuntament relatives a la prestació dels serveis.
- e) La no dotació del personal necessari per la prestació del servei en les degudes condicions i l'incompliment de les normes laborals i de seguretat i higiene establertes.
- f) El falsejament de les dades de control lliurades a l'Administració.
- g) La interrupció total o parcial del servei de forma continuada i regular, llevat de casos de força major.
- h) Qualsevol acció o omissió dolosa que comporti un risc o un dany a la salut dels usuaris del servei.
- i) La coacció, amenaça o la mera temptativa de represàlia, efectuada per qualsevol persona adscrita a la prestació de serveis del contracte, contra els funcionaris habilitats per al servei d'inspecció o ciutadà afectat pel servei.
- j) Les greus perturbacions del servei consistent en la falta o deficient prestació que es fixi com a mínims en el quadre de prestacions tècniques.
- k) L'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- l) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.
- m) L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, en el seu cas.



- n) L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en el present plec.
- o) L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de les prescripcions relatives a la subcontractació i de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en el present plec.
- p) L'incompliment de l'obligació de proporcionar la informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball establerta a l'article 130 de la LCSP, en el seu cas.

12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, són les que tot seguit s'indiquen:

a) Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del servei

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò es que disposa als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

- b) L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Viladecans al contractista, i del contractista a l'Ajuntament de Viladecans pel que el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix, aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes del règim de resolució del contracte.
- c) El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- d) Clàusula ètica. Els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:



- 1) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- 2) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- 3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- 4) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- 5) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- 6) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

13. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Lots 1, 2 i 4 Lara Victoria Martínez Alfaro, Tècnica de la Unitat de Cultura i Joventut

Lot 3 Sònia Rodríguez Morales, cap de la Unitat de Dinamització Comunitària, Esportiva i Xarxa d'Equipaments

14. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Atesa la possibilitat de finançar la despesa de l'aplicació pressupostària dels pressupostos generals dels exercicis de 2026, 2027 i 2028, amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis de 2026, 2027 i 2028, d'acord amb el següent detall:

	aplicació pressupostària	2026 (11 mesos)	2027 (12 mesos)	2028 (1 mes)
Lot 1. Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de recursos Ateneu de Cultura Popular de Can Batllori.	30122/33710/22799 GESTIÓ I EQUIPAMENT CAN BATLLORI	137.765,36 € (A_FUT-12025000071800)	154.647,54 € (A_FUT-12025000071802)	12.920,30 € (A_FUT-12025000071803)
Lot 2. Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de Recursos per a Joves Can Xic.	30122/33720/22707 GESTIÓ OFICINA	209.541,64 € (A_FUT-	234.221,75 € (A_FUT-	19.561,14 € (A_FUT-



Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania
 Servei de Polítiques comunitàries i Ciutat educadora
 Unitat de Dinamització Comunitària, Esportiva i Xarxa d'Equipaments
EXP.: 30/2025/CSERV

	PLA JOVE	12025000071888)	12025000071889)	12025000071890)
Lot 3. Servei de gestió de recursos i dinamització de l'Ateneu d'Entitats Pablo Picasso.	30121/33711/22707	153.498,05 € (A_FUT-12025000071875)	172.875,85 € (A_FUT-12025000071877)	14.447,41 € (A_FUT-12025000071878)
	GESTIÓ ATENEU D'ENTITATS PABLO PICASSO			

	aplicació pressupostària	2026 (300 hores)	2027 (600 hores)	2028 (300 hores)
Lot 4. Servei d'Aules d'Estudi Nocturn	30122/33720/22707	30122/33720/22707	25.485,32 € (A_FUT-12025000071881)	33.980,43 € (A_FUT-12025000071883)
	GESTIÓ OFICINA PLA JOVE	GESTIÓ OFICINA PLA JOVE		

En base a tot el que s'ha exposat, **INFORMO FAVORABLEMENT I SOL·LICITO:**

PRIMER.- INICIAR procediment de licitació per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert harmonitzat i tramitació ordinària, del contracte administratiu de **serveis de gestió de recursos i dinamització de centres comunitaris de proximitat i de suport a les polítiques juvenils i comunitàries de l'Ajuntament de Viladecans, mitjançant el foment de contractació de persones amb dificultats d'inserció al mercat laboral i amb mesures de contractació pública sostenible**, distribuït en 4 lots diferenciats, per un període de dos anys, amb possibilitat de pròrroga per períodes anuals, sense que la vigència total del contracte, incloses les pròrrogues pugui excedir de quatre anys, d'acord amb les especificacions tècniques que es detallen al plec de prescripcions tècniques, i essent el pressupost base de licitació del contracte per un import total per dos anys d'execució de **1.177.439,90 €** (inclòs l'IVA², despeses generals i benefici industrial), d'acord amb el següent detall per lots:

Lot	Import màxim sense IVA (2 anys)	IVA Lot 1: 21% Lot 2: 10% Lot 3: 10% Lot 4: 21%	Total (IVA inclòs) (2 anys)
Lot 1. Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de recursos Ateneu de Cultura Popular de Can Batllori.	252.341,50 €	52.991,71 €	305.333,21 €
Lot 2. Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de Recursos per a Joves Can Xic.	421.204,11 €	42.120,41 €	463.324,53 €
Lot 3. Servei de gestió de recursos i dinamització de l' Ateneu d'Entitats Pablo Picasso.	309.837,55 €	30.983,75 €	340.821,30 €
Lot 4. Servei d' Aules d'Estudi Nocturn	56.166,00 €	11.794,86 €	67.960,86 €
TOTAL	1.039.549,16 €	137.890,74 €	1.177.439,90 €



Àmbit de Sostenibilitat Social i Serveis a la Ciutadania
 Servei de Polítiques comunitàries i Ciutat educadora
 Unitat de Dinamització Comunitària, Esportiva i Xarxa d'Equipaments
EXP.: 30/2025/CSERV

SEGON.- AUTORITZAR una despesa per un import total de **1.177.439,90** (inclòs l'IVA), a càrrec dels pressuposts general dels exercici de 2026, 2027 i 2028 amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis de 2026, 2027 i 2028, d'acord amb el següent detall:

	Aplicació pressupostària	2026 (11 mesos)	2027 (12 mesos)	2028 (1 mes)
Lot 1. Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de recursos Ateneu de Cultura Popular de Can Batllori.	30122/33710/22799 GESTIÓ I EQUIPAMENT CAN BATLLORI	137.765,36 € (A_FUT-12025000071800)	154.647,54 € (A_FUT-12025000071802)	12.920,30 € (A_FUT-12025000071803)
Lot 2. Servei de gestió de recursos i dinamització del Centre de Recursos per a Joves Can Xic.	30122/33720/22707 GESTIÓ OFICINA PLA JOVE	209.541,64 € (A_FUT-12025000071888)	234.221,75 € (A_FUT-12025000071889)	19.561,14 € (A_FUT-12025000071890)
Lot 3. Servei de gestió de recursos i dinamització de l' Ateneu d'Entitats Pablo Picasso.	30121/33711/22707 GESTIÓ ATENEU D'ENTITATS PABLO PICASSO	153.498,05 € (A_FUT-12025000071875)	172.875,85 € (A_FUT-12025000071877)	14.447,41 € (A_FUT-12025000071878)
Lot 4. Servei d'Aules d'Estudi Nocturn	30122/33720/22707 GESTIÓ OFICINA PLA JOVE	25.485,32 € (A_FUT-12025000071881)	33.980,43 € (A_FUT-12025000071883)	8.495,11 € (A_FUT-12025000071884)

El que s'informa a Viladecans, a la data de la signatura electrònica, salvant-ne el millor criteri.

Directora del Servei d'Acció Comunitària