



AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA

c/. Nou, 15 – 17495 Palau-saverdera

Tel. 972.55.23.37 – Fax 972.53.02.06 – www.palau-saverdera.cat

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE DE SERVEI D'ASSESSORAMENT EN ENGINYERIA INDUSTRIAL A L'ÀREA D'URBANISME I MEDI AMBIENT DE L'AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA

CAPÍTOL I. INTRODUCCIÓ

Article 1.- Objecte.

L'objecte del present Plec és fixar les condicions facultatives i els condicionants tècnics que regiran el procediment per a l'adjudicació per a la contractació del servei d'assessorament en enginyeria industrial a l'àrea d'urbanisme i medi ambient de l'Ajuntament de Palau-saverdera.

D'acord amb la Disposició Addicional 41ena de la Llei 9/2018, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) es reconeix la naturalesa de prestacions de caràcter intel·lectual als serveis a què es refereix aquest contracte. En conseqüència, de conformitat amb el que preveu l'article 159.6 de la LCSP, no es aplicable per a la seva adjudicació, el procediment obert simplificat abreujat, havent-se de licitar, entre d'altres, pel procediment obert simplificat.

La relació de l'adjudicatari amb l'Ajuntament de Palau-saverdera té la naturalesa derivada d'aquest contracte i, en cap cas, podrà considerar-se com una relació laboral, funcional, o de cap altre tipus. Per tant, de conformitat amb l'article 308.2 de la LCSP, a l'extinció del contracte no es produirà en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Ajuntament.

Article 2.- Direcció i coordinació dels treballs.

L'adjudicatari està sota la direcció i coordinació directa d'alcaldia i de la persona funcionària responsable de l'àrea d'urbanisme i medi ambient, fins i tot quan la prestació a realitzar sigui requerida per la inspecció d'obres i serveis, per l'administrativa dels serveis de suport a secretaria, o per l'administrativa de serveis econòmics.

Article 3.- Responsable del contracte.

3.1.- La funcionària responsable de l'àrea d'urbanisme i medi ambient serà la responsable del contracte i en supervisarà la seva execució, comprovant que la seva realització s'ajusta a les prescripcions establertes al present plec i al de clàusules administratives particulars, i traslladarà a l'adjudicatari, quan s'escaigui, les ordres i instruccions de l'òrgan de contractació.

3.2.- Mensualment, coincidint amb la presentació de la factura, la persona responsable del contracte emetrà l'informe de fiscalització sobre la realització de la dedicació efectiva, tant de la realitzada dins l'oficina municipal com fora de la mateixa. Si és el cas, s'inclouran en l'informe les anomalies que es trobin en el desenvolupament de les tasques assignades, i els suggeriments destinats a la seva correcció o a la millora general de l'eficiència del servei contractat.



AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA

c/. Nou, 15 – 17495 Palau-saverdera

Tel. 972.55.23.37 – Fax 972.53.02.06 – www.palau-saverdera.cat

Article 4.- Termini d'execució

El contracte tindrà un termini de vigència d'UN (1) ANY. Així mateix, per acord exprés de les parts, el present contracte serà susceptible de pròrroga expressa per termini d'UN (1) any més; sense que en total la durada del contracte pugui excedir de DOS ANYS, pròrroques incloses.

CAPITOL II.- DETERMINACIÓ DE LES TASQUES

Article 5.- Descripció del servei i tasques incloses.

Les tasques incloses dins l'objecte del contracte seran les d'assessorament d'enginyeria industrial a l'àrea d'urbanisme i medi ambient, d'aplicació en els següents expedients :

- Suport en l'emissió d'informes relatius a expedients d'autoritzacions, llicències d'activitats i actes subjectes a comunicació prèvia i declaració responsable.
- Suport en l'emissió d'informes de l'inspector d'obres i serveis municipals en els expedients informatius i de protecció urbanística referits a usos.
- Suport en l'emissió d'informes de l'inspector d'obres i serveis municipals en la realització d'inspeccions d'activitats.
- Suport en l'emissió d'informes de l'inspector d'obres relacionats amb els contractes de serveis, en el tràmit de control intern de les factures per part de l'àrea econòmica.
- Suport en l'emissió d'informes de l'inspector d'obres i serveis municipals en els expedients de responsabilitat patrimonial.
- Informes relatius als serveis urbanístics (telefonía, baixa tensió, enllumenat públic, xarxa d'aigua i xarxa de clavegueram, distribució de gas).
- Atenció al públic per atendre consultes en matèria d'activitats, serveis i/o serveis urbanístics, d'acord amb l'organització que per aquest serveis s'estableixi a l'Àrea d'urbanisme i medi ambient.
- Assistència al servei de suport a la secretaria en l'elaboració dels plecs de condicions tècniques administratives per a la contractació d'obres, serveis i subministraments, si és el cas, assessorar en les Meses de Contractació i donar suport tècnic per a la valoració de les ofertes.
- Control del compliment dels requisits necessaris per a l'obertura i ús dels equipaments municipals (accessibilitat, prevenció d'incendis, ...) .
- Redacció de memòries valorades.

Article 6.- Tasques no incloses.

L'assessorament d'enginyeria industrial no inclou la redacció de projectes tècnics. Els projectes que es puguin redactar constitueixen objectes diferents del que correspon al



AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA

c/. Nou, 15 – 17495 Palau-saverdera

Tel. 972.55.23.37 – Fax 972.53.02.06 – www.palau-saverdera.cat

present contracte i, en conseqüència, l'encàrrec per a la seva redacció serà objecte de procediments de licitació específics per cada un d'ells.

En cap cas podran ser objecte d'aquest contracte tasques que impliquin exercici d'autoritat inherent als poders públics. En aquests casos la intervenció de la persona que realitzi les prestacions en nom del licitador, només podrà realitzar feines de suport als funcionaris als que corresponguin aquestes tasques.

Article 7.- Referències normatives.

L'assessorament tècnic industrials haurà de tenir en compte la normativa que resulti aplicable al municipi de Palau-saverdera. La normativa de referència està basada en la normativa següent o les modificacions que s'aprovin durant la vigència del contracte:

- Pla d'Ordenació Urbanístic Municipal de Palau-saverdera o els instruments d'ordenació urbanística que el desenvolupin.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica.
- Decret 131/2022, de 5 de juliol, del Reglament de la Llei de facilitació de l'activitat econòmica.
- Decret 40/2014, de 25 de març, d'ordenació de les explotacions ramaderes.
- Decret 159/2012, de 20 de novembre, d'establiments d'allotjament turístic i d'habitatges d'ús turístic.
- Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.
- Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenat per a la protecció del medi nocturn.
- Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenat per a la protecció del medi nocturn.
- Mapa de la protecció envers la contaminació lumínica a Palau-saverdera.
- Mapa de capacitat acústica de Palau-saverdera.
- Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA

c/. Nou, 15 – 17495 Palau-saverdera

Tel. 972.55.23.37 – Fax 972.53.02.06 – www.palau-saverdera.cat

- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació.
- Qualsevol altra normativa sectorial, directives, instruccions i circulars relacionada amb cada una de les activitats.
- Qualsevol altra norma que substitueixi o desenvolupi qualsevol de les relacionades.

Article 8.- Dret de propietat intel·lectual.

En el cas que la realització d'alguna de les tasques encomanades resultés protegida per un dret de propietat intel·lectual o industrial, aquesta dret s'entendrà, en tots els casos, cedit a l'Ajuntament de Palau-saverdera (art. 308.1 LCSP)

CAPITOL III.- CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Article 9.- Mitjans personals, materials i tècnics.

L'adjudicatari disposarà d'un despatx a les oficines municipals on realitzarà l'activitat a desenvolupar, el qual estarà dotat d'un ordinador personal amb capacitat suficient per a desenvolupar les seves tasques i un punt d'accés a internet. Així mateix, amb l'objecte d'integrar els informes emesos en els expedients municipals, disposarà d'accés a nivell d'usuari en l'aplicatiu de gestió d'expedients.

Si per a la realització de les prestacions corresponents a l'assessorament industrial resulten necessaris altres instruments els haurà d'aportar l'adjudicatari.

Article 10.- Obligacions en matèria de protecció de dades.

Atès que l'execució d'aquest contracte implica l'accés a dades de caràcter personal, l'adjudicatari haurà de complir les obligacions derivades de la següent normativa:

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD)
- Reial Decret-Llei 5/2018, de 27 de juliol, de mesures urgents per a l'adaptació del Dret espanyol a la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, en aquells articles que no contradiguin el RGPD.
- Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, en aquells articles que no contradiguin el RGPD.
- Qualsevol norma que substitueixi o desenvolupi qualsevol de les relacionades.



AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA

c/. Nou, 15 – 17495 Palau-saverdera

Tel. 972.55.23.37 – Fax 972.53.02.06 – www.palau-saverdera.cat

La participació en la licitació d'aquest contracte comporta que el licitador coneix que queda obligat al compliment de les obligacions que deriven de la normativa relacionada o de les que les puguin substituir o desenvolupar durant la vigència del contracte. També comporta el coneixement de l'obligació de mantenir el secret sobre totes les informacions, documents i assumptes als que tingui accés o coneixement durant la vigència del contracte, mantenint l'obligació de no fer-los públics ni després de finalitzat el termini contractual.

Article 11.- Cessió i subcontractació del contracte

Aquest contracte té caràcter personal i, en conseqüència, la prestació haurà de dur-se a terme pel propi adjudicatari, sense que en pugui delegar el seu exercici a cap altra persona o col·laborador, fins i tot en el cas que sigui el titular d'una societat mercantil. En aquest darrer cas, s'entendrà que la persona que signa l'oferta serà la persona que personalment tindrà atribuït el compliment de la prestació.

El contracte no podrà ser objecte de cessió per l'adjudicatari ni subcontractació a un tercer.

Article 12.- Dedicació i horari de treball

La prestació consisteix en una dedicació personal de 208 hores anuals que es faran efectives presencialment durant 4 hores a la setmana, llevat que per necessitats derivades d'execució del contracte resulti convenient ampliar aquesta dedicació setmanal segons les modificacions previstes als plecs de clàusules administratives. En qualsevol cas, aquesta dedicació també podrà ser modificada per facilitar el gaudi de les vacances anuals.

En general, es destinarà al compliment de la prestació els divendres de les 11:00 a les 15:00 hores. No obstant, tant l'alcaldia com la persona funcionària responsable de l'àrea d'urbanisme i medi ambient, podrà disposar, d'acord amb l'adjudicatari, modificacions d'aquest horari per adaptar-se a necessitats puntuals del servei. En aquest cas, les modificacions horàries es tindran en compte en el còmput global de les hores de dedicació anuals.

El límit d'hores anuals actuarà de límit de la dedicació i no podrà ser superat ni comportarà cap increment d'hores a retribuir, excepte en el cas que l'òrgan de contractació acordi, de forma expressa, la modificació del contracte.

TITOL IV.- PREU, FACTURACIÓ I PAGAMENT

Article 13.- Desglossament del pressupost base de licitació.

S'ha procedit a l'estudi dels següents conceptes per tal d'establir el cost del salari de la persona que haurà de realitzar la prestació, pel que fa a la determinació dels costos directes i indirectes:

- Conveni col·lectiu laboral d'empreses d'enginyeria; oficines d'estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat (BOE 73 de 23/03/2024):



AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA

c/. Nou, 15 – 17495 Palau-saverdera

Tel. 972.55.23.37 – Fax 972.53.02.06 – www.palau-saverdera.cat

- Hores conveni: 1.792 Hores/any
- Grup professional I (nivell 1 / 2): Enginyer / Enginyer tècnic
- Total anual segons conveni: 28.664,12 €
- Despeses per costos laborals (Cost laboral per treballador i any; Idescat 2024)
 - Per sector d'activitat: Serveis: 40.339,83 €

Vista la dificultat de detallar aquests costos i atès que els preus anteriors es situen molt per sota dels valors observats al mercat, es proposa tenir en compte els contractes de serveis d'assessorament d'enginyeria o arquitectura formulats per aquest Ajuntament:

- Preu hora: 45 €/hora (sense IVA)

Cost anual del servei:

208 hores anuals	45 €/hora	9.360,00 €
IVA	21%	1.965,60 €
	Total anual	11.325,60 €

Article 14.- Facturació dels treballs

Els treballs del servei d'assessorament en enginyeria industrial a l'àrea d'urbanisme i medi ambient de l'Ajuntament de Palau-saverdera es facturaran mensualment, en els primers deu dies següents al mes que corresponguin, i correspondrà a les hores efectivament realitzades durant el mes.

La factura se sotmetrà al vistiplau de la persona funcionària responsable de l'àrea d'urbanisme i medi ambient o persona en qui delegui. En cas que no obtingui el vistiplau s'emetrà informe assenyalant els motius de no conformitat amb la factura i s'obrirà un expedient contradictori per determinar els treballs realitzats i si s'ha produït algun incompliment del contracte. L'import que resulti de l'expedient contradictori serà el que serà objecte de pagament. En el cas que es constati algun incompliment del contracte, s'obrirà el corresponent expedient sancionar, sense perjudici que pugui donar lloc a la resolució del contracte.

Una vegada obtingut el vistiplau de la factura o determinat l'import a pagar, es procedirà al seu pagament. Correspon a la Tresoreria General de l'Ajuntament la competència en matèria de comptabilitat pública.

Les factures derivades de l'execució del contracte es presentaran per mitjà de la Bústia de Factures Electròniques (e-Fact), accessible a través de la Seu Electrònica municipal.

Article 15.- Revisió de preus.

No es preveu revisió de preus durant la vigència del contracte.



AJUNTAMENT DE PALAU-SAVERDERA

c/. Nou, 15 – 17495 Palau-saverdera

Tel. 972.55.23.37 – Fax 972.53.02.06 – www.palau-saverdera.cat

Palau-saverdera, a la data de la signatura electrònica.