

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N804/2025/000230
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Bol de Llobregat: 30/10/2025 12:38
Ajuntament de Sant Bol de Llobregat: 30/10/2025 12:38



Expedient número: N804/2025/000230

Que en la sessió de Junta de Govern Local, de caràcter ordinària celebrada en data 29/10/2025, i sense perjudici de l'aprovació de l'acta de la corresponent sessió, va adoptar entre d'altres, el següent acord relatiu a *Aprovar l'adjudicació del contracte del servei postal de notificacions d'actes administratius, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària i del requeriment al licitador millor classificat* :

RELACIÓ DE FETS I FONAMENTS JURÍDICS

En data 30 de juliol de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar la classificació de les empreses admeses a la licitació per a la contractació del servei postal de notificacions d'actes administratius i es va requerir el licitador primer classificat, Dismail 2010, SL, perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils següents a la notificació d'aquest requeriment, presentés la documentació que s'indica a la clàusula 25 del plec de clàusules administratives particulars (Exp. N801/2025/000027).

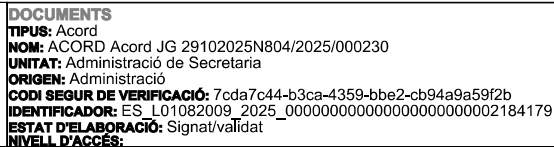
En data 18 d'agost de 2025 l'empresa Dismail 2010, SL, ha presentat la documentació requerida.

En data 15 de setembre de 2025 la Mesa de Contractació acorda que l'empresa Dismail 2010, SL, compleix amb els requisits establerts en el plec de clàusules administratives particulars i formula a l'òrgan de contractació proposta d'adjudicació de l'execució del servei postal de notificacions d'actes administratius a favor de l'esmentada empresa, condicionada a la constitució prèvia de la garantia definitiva perquè no està correctament constituïda. La resta de documentació presentada es va qualificar com a correcta.

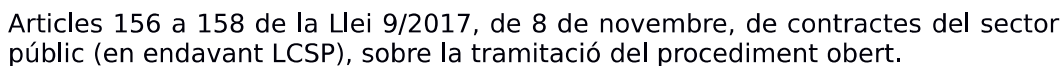
En data 18 de setembre de 2025 l'empresa Dismail 2010, SL, ha constituït la garantia definitiva de la forma prevista a la clàusula 26 del plec de clàusules administratives particulars.

L'empresa Dismail 2010, SL, va presentar en la Declaració responsable de disposició d'oficina al terme municipal, annex IX plec de clàusules administratives particulars, el compromís, en cas de resultar adjudicatària, de disposar d'un punt d'atenció al públic al municipi de Sant Boi de Llobregat, amb l'horari mínim d'obertura que es preveu en el plec tècnic (clàusula 6. g. 1) plenament operatiu i en funcionament en el moment de la formalització del contracte. Així mateix, l'empresa Dismail 2010, SL, va presentar com a criteri d'adjudicació 6 de la Proposta tècnica criteris automàtics, annex III del plec de clàusules administratives particulars, un compromís d'increment dels horaris al punt d'atenció al públic en el cas de resultar adjudicatària d'aquesta licitació.

Clàusula 6 del plec de clàusules tècniques, sobre altres requeriments i execució del servei.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N804/2025/000230
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Bol de Llobregat: 30/10/2025 12:38
Ajuntament de Sant Bol de Llobregat: 30/10/2025 12:38



Article 150 de la LCSP, sobre la classificació de les ofertes i adjudicació del contracte.

Article 151 de la LCSP, sobre la resolució i notificació de l'adjudicació.

Article 153 de la LCSP, sobre la formalització dels contractes.

Article 154 de la LCSP, sobre l'anunci de formalització dels contractes.

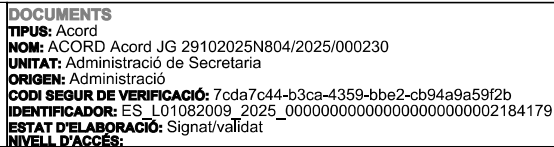
Article 174.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

D'acord amb les facultats i competències conferides legalment a la Junta de Govern Local pel decret número AALB230008 de 22/06/2023 publicat al Butlletí Oficial de la Província 03/07/2023, sobre delegació de competències en aquest òrgan per part de l'alcaldessa presidenta de la corporació municipal de Sant Boi de Llobregat,

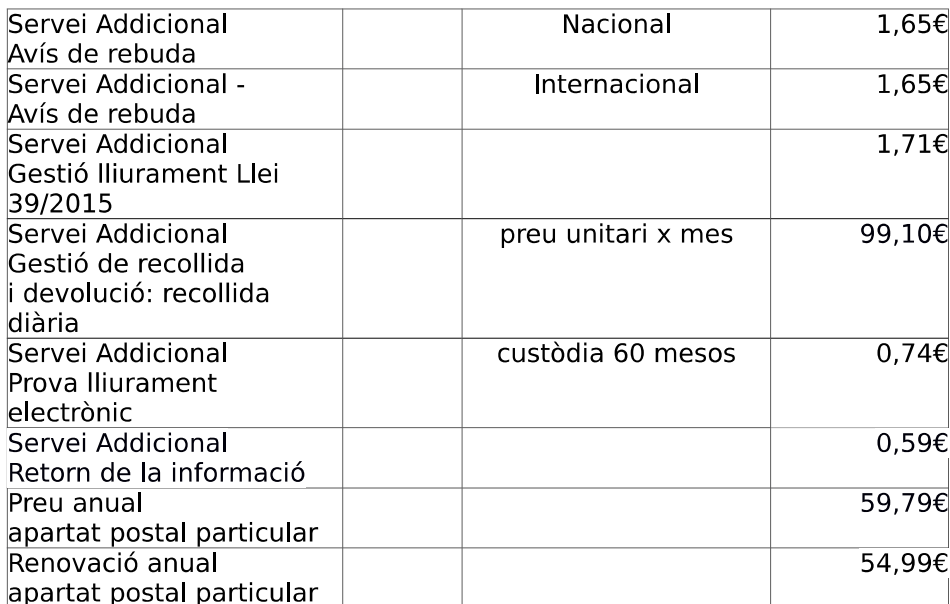
ACORD

Primer.- Aprovar l'adjudicació de la contractació del servei postal de notificacions d'actes administratius, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, per un període de dos anys, a l'empresa Dismail 2010, SL, amb CIF B65273773, pels preus unitaris següents:

Descripció producte	Pes	Destí	Preu unitari ofertat (sense IVA)
Carta Certificada	20 g	Nacional	3,97€
Carta Certificada	50 g	Nacional	4,07€
Carta Certificada	100 g	Nacional	4,50€
Carta Certificada	500 g	Nacional	5,63€
Carta Certificada	1.000 g	Nacional	7,99€
Carta Certificada	2.000 g	Nacional	8,33€
Carta Certificada	20 g	Internacional Europa	5,10€
Carta Certificada	50 g	Internacional Europa	5,33€
Carta Certificada	100 g	Internacional Europa	5,93€
Carta Certificada	500 g	Internacional Europa	9,00€
Carta Certificada	1.000 g	Internacional Europa	13,80€
Carta Certificada	2.000 g	Internacional Europa	19,72€
Carta Certificada	20 g	Internacional resta	5,17€
Carta Certificada	50 g	Internacional resta	5,55€
Carta Certificada	100 g	Internacional resta	6,75€
Carta Certificada	500 g	Internacional resta	11,70€
Carta Certificada	1.000 g	Internacional resta	20,00€
Carta Certificada	2.000 g	Internacional resta	30,06€



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N804/2025/000230
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Bol de Llobregat: 30/10/2025 12:38
Ajuntament de Sant Bol de Llobregat: 30/10/2025 12:38



L'adjudicatari haurà d'acreditar, abans de la formalització del contracte, que disposa d'un punt d'atenció al públic al municipi de Sant Boi de Llobregat plenament operatiu i en funcionament, d'acord amb el que estableix la clàusula 6 del plec de clàusules tècniques amb l'horari d'obertura al públic proposat per Dismail 2010, SL, en el criteri d'adjudicació 6 de la Proposta tècnica criteris



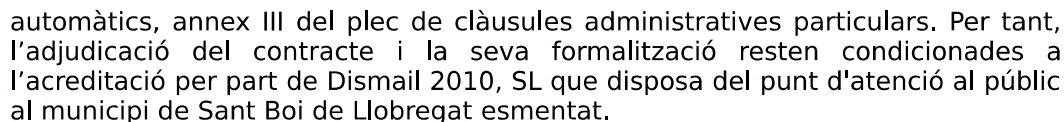
TIPUS: Acord
NOM: ACORD Acord JG 29102025N804/2025/000230
UNITAT: Administració de Secretaria
ORIGEN: Administració
CODI SEGUIR DE VERIFICACIÓ: 7cda7c4d-b3ca-4359-bbe2-cb94a9a59f2b
IDENTIFICADOR: ES_L1018209_2025_000000000000000000000002184179
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N804/2025/000230

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Bol de Llobregat: 30/10/2025 12:38
Ajuntament de Sant Bol de Llobregat: 30/10/2025 12:38



Quart.- Facultar la tinenta d'alcaldia d'Aliances, Innovació i Govern Intern perquè, en nom i representació de l'Ajuntament, formalitzi el contracte amb l'adjudicatari en document administratiu.

Cinquè.- Notificar aquest acord a la resta de licitadors/ores i publicar-lo, juntament amb el document de formalització del contracte, al perfil de contractant.

Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa es pot interposar, de forma potestativa, recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació en el perfil de contractant de l'acte objecte de recurs.

Així mateix, s'hi pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.