

Núm. Referència: X2025073383  
Núm. Expedient CCS12025000084

| PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS                                                                                                                                                                                         |                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Objecte del Contracte:</b> SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ, EN LES DISCIPLINES DE SEGURETAT EN EL TREBALL, HIGIENE INDUSTRIAL, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA I DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT D'OLOT |                                                           |
| <b>Codis CPV:</b><br>71317000-3 Serveis de consultoria i control de riscos laborals<br>71317200-5 Serveis de salut i seguretat<br>71317210-8 Serveis de consultoria en salut i seguretat                                              |                                                           |
| <b>Tipus de contracte:</b> Serveis                                                                                                                                                                                                    | <b>Procediment:</b> OBERT<br><b>Tramitació:</b> ORDINÀRIA |
| <b>Lots:</b> No                                                                                                                                                                                                                       | <b>Variants:</b> No                                       |
| <b>Pressupost base de licitació:</b><br>58.660,05 €<br>(52.228,14 € + 6.431,91 € d'IVA)                                                                                                                                               | <b>Durada del contracte:</b> 2 anys                       |
| <b>Valor estimat del contracte:</b><br>94.010,66 €                                                                                                                                                                                    | <b>Pròrroga:</b> Sí, 1 pròrroga d'un any                  |
|                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Modificació:</b> Sí, fins a un 20%                     |
| <b>Departament Promotor:</b> Àrea Recursos Humans                                                                                                                                                                                     | <b>Departament Gestor:</b> Àrea de Contractació.          |

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

**A. DADES GENERALS**

1. Definició de l'objecte del contracte
2. Necessitat i idoneïtat del contracte
3. Pressupost base de licitació
4. Valor estimat del contracte
5. Existència de crèdit
6. Durada del contracte i possibles pròrrogues
7. Règim jurídic del contracte
8. Admissió de variants
9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
10. Òrgan de contractació
11. Mitjans de comunicació electrònics
12. Certificats Digitals
13. Aptitud per contractar
14. Requisits de solvència
15. Integració de la solvència amb mitjans externs
16. Perfil del contractant

**B. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

17. Mesa de contractació
18. Criteris d'adjudicació
19. Forma i termini de presentació de les proposicions
20. Contingut de les proposicions
21. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions
22. Criteris de desempat
23. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació
24. Garantia definitiva
25. Garantia complementària
26. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació
27. Adjudicació del contracte
28. Perfecció i formalització del contracte

**C. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

29. Condicions especials d'execució
30. Penalitats
31. Responsable del contracte
32. Clàusula ètica

**D. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

33. Règim de pagament
34. Drets i obligacions de les parts
35. Prerogatives de l'Administració
36. Modificació del contracte
37. Assegurances
38. Coordinació d'activitats empresarials
39. Deure de confidencialitat
40. Política de protecció de dades

**E. SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

41. Successió i Cessió
42. Subcontractació
43. Revisió de preus

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

## F. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO

- 44. Causes de resolució
- 45. Règim de recursos
- 46. Jurisdicció

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX 2. COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

ANNEX 3. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS, DACI

ANNEX 4. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

## A. DADES GENERALS

---

### 1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de prevenció aliè en totes les disciplines (Seguretat en el treball, Higiene industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada, i Medicina del treball), d'acord amb el que es preveu al RD 39/97 de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, l'avaluació dels riscos i la planificació de l'activitat preventiva de conformitat amb el que estableix l'article 16 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, i les funcions previstes a l'article 31.3 del mateix text normatiu, així com les revisions mèdiques segons l'article 22 del mateix text normatiu i el punt b) de l'article 37 del RD 39/97 esmentat.

El SPA, en compliment de tot allò que preveu la normativa vigent, ha d'estar en condicions de proporcionar a l'empresa l'assessorament i suport que requereixi l'Ajuntament en funció dels tipus de risc existent i en relació amb: (a) el disseny, implantació i aplicació d'un pla de prevenció de riscos laborals que permeti la integració de la prevenció a l'empresa; (b) l'avaluació dels factors de risc que puguin afectar la seguretat i la salut dels treballadors; (c) la planificació de l'activitat preventiva i la determinació de les prioritats en l'adopció de les mesures preventives i (d) la vigilància de la seva eficàcia; (e) la informació i formació dels treballadors, en els termes previstos en els articles 18 i 19 de la Llei 31/95 de Prevenció de riscos laborals; (f) els plans d'emergència i la vigilància de la salut dels treballadors en relació amb els riscos derivats del treball.

D'altra banda, l'SPA també s'encarregarà de: (a) la gestió de les situacions d'assetjament; (b) la formació periòdica, en les modalitats presencial i/o a distància, dels riscos del personal de l'Ajuntament i les mesures d'emergència de cada centre; (c) la formació inicial del personal que s'incorpora a l'Ajuntament, en la modalitat presencial i/o a distància; (d) la revisió i elaboració dels plans de mesures d'emergència dels centres de treball de l'Ajuntament.

El contracte no es divideix en lots, atès que l'Ajuntament opta per la simplificació de la gestió de la prevenció de riscos laborals i centralitza en un sol SPA aquesta gestió, l'execució del servei amb contractistes diferents dificultaria la correcta gestió des del punt de vista tècnic, per la manca de coneixement global de l'activitat de l'empresa en tots els seus àmbits i perquè estan relacionats entre sí per la pròpia naturalesa del contracte i del contingut.

Atesa la relació entre les diferents disciplines que integren el servei de prevenció aliè, la divisió en lots podria dificultar la coordinació tècnica de les mateixes i produir una defectuosa prestació del servei que podria implicar un detriment de la protecció integral dels treballadors front als diversos riscos laborals.

I a més perquè la no divisió en lots no va en detriment de la participació de les PIMES, ni per raons quantitatives ni qualitatives ja que el pressupost del contracte permet la participació de la petita i mitjana empresa.

Els codis CPV del contracte són:

71317000-3 Serveis de consultoria i control de riscos laborals

71317200-5 Serveis de salut i seguretat

71317210-8 Serveis de consultoria en salut i seguretat

### 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, estableix que l'empresari té l'obligació de promoure la seguretat i la salut dels treballadors mitjançant l'aplicació de les

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:

86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

---

mesures adients i el desenvolupament de les activitats necessàries per a la prevenció dels riscos derivats de les condicions de treball.

D'acord amb l'article 10 del Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, l'organització dels recursos necessaris per al desenvolupament de les activitats preventives es podrà realitzar per l'empresari recurrent a un servei de prevenció aliè.

Així doncs, per donar compliment de manera correcta al deure de vetllar per la seguretat i salut del personal, l'Ajuntament d'Olot considera necessària la contractació d'un servei de prevenció aliè.

### 3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació per als dos anys de contracte, d'acord amb l'art. 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) és de 58.660,05 € IVA inclòs, desglossat en 52.228,14 € de base imposable i 6.431,91 € d'IVA calculat al 21%.

Els costos salarials s'han calculat en base al III Conveni col·lectiu nacional dels serveis de prevenció aliens, Resolució de 3 d'agost de 2023 de la Direcció General de Treball, publicada al BOE núm. 195, de 15 d'agost de 2023.

Els grups professionals i nivells s'han determinat d'acord amb l'art. 36 del conveni:

|                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| Tècnic superior PRL    | Grup II, nivell 3 |
| Metge medicina treball | Grup I, nivell 1  |
| DUE especialista VS    | Grup II, nivell 4 |
| Administratiu          | Grup II, nivell 6 |

Per calcular el cost salarial/any s'han pres les taules salarials per a 2024 (Disposició addicional 4a), sumant-hi el complement per experiència regulat a l'art. 41 i aplicant-hi un augment de l'IPC estimat en el 2,5%.

El desgloss del càlcul és el següent:

| Professional           | Salari anual | Núm. | Cost hora | Estimació hores anuals | Cost salarial anual contracte |
|------------------------|--------------|------|-----------|------------------------|-------------------------------|
| Tècnic superior PRL    | 24.345,69 €  | 1    | 14,32 €   | 295                    | 4.224,69 €                    |
| Metge medicina treball | 32.838,64 €  | 1    | 19,32 €   | 200                    | 3.863,37 €                    |
| DUE especialista VS    | 22.558,01 €  | 1    | 13,27 €   | 155                    | 2.056,76 €                    |
| Administratiu          | 19.171,41 €  | 1    | 11,28 €   | 85                     | 958,57 €                      |
| <b>Total</b>           |              |      |           |                        | <b>11.103,39 €</b>            |

| Costos directes anuals       |                    |
|------------------------------|--------------------|
| Concepte                     | Imports            |
| Costos salarials             | 11.103,39 €        |
| Seguretat social (33%)       | 3.664,12 €         |
| Material                     | 1.350,00 €         |
| Despeses específiques VS     | 3.700,00 €         |
| Altres despeses              | 2.200,00 €         |
| <b>Total costos directes</b> | <b>22.017,51 €</b> |

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

| Costos indirectes anuals       |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| Despeses d'estructura (13%)    | 2.862,28 €        |
| Benefici industrial (6%)       | 1.321,05 €        |
| <b>Total costos indirectes</b> | <b>4.096,56 €</b> |

|                     |                    |
|---------------------|--------------------|
| <b>Total costos</b> | <b>26.114,07 €</b> |
|---------------------|--------------------|

| Concepte                                | Import anual (sense IVA) | IVA 21%           | Import anual IVA inclòs |
|-----------------------------------------|--------------------------|-------------------|-------------------------|
| Especialitats tècniques PRL             | 12.214,07 €              | 2.564,96 €        | 14.779,03 €             |
| Quota fixa vigilància de la Salut       | 3.100,00 €               | 651,00 €          | 3.751,00 €              |
| Quota variable* (Reconeixements mèdics) | 10.800,00 €              | Exempt            | 10.800,00 €             |
| <b>Total pressupost anual</b>           | <b>26.114,07 €</b>       | <b>3.215,96 €</b> | <b>29.330,03 €</b>      |

| Anualitat    | Base imposable     | IVA 21%           | Import anual IVA inclòs |
|--------------|--------------------|-------------------|-------------------------|
| Any 1        | 26.114,07 €        | 3.215,96 €        | 29.330,03 €             |
| Any 2        | 26.114,07 €        | 3.215,96 €        | 29.330,03 €             |
| <b>Total</b> | <b>52.228,14 €</b> | <b>6.431,91 €</b> | <b>58.660,05 €</b>      |

\* El preu unitari màxim en els reconeixements mèdics és de 50 €/u, per tant aquest és el màxim preu que els licitadors podran oferir. S'ha calculat el preu per una estimació de 216 reconeixements mèdics.

Atès que els reconeixements mèdics es calculen per preus unitaris, i les necessitats es concretaran durant l'execució del contracte, l'Ajuntament d'Olot no està obligat a exhaurir el pressupost màxim indicat per aquest concepte. L'adjudicatari facturarà la quota variable d'acord amb el preu unitari que hagi ofert i el número de reconeixements mèdics fets.

El pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament d'Olot.

La quantitat indicada com a pressupost net consisteix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Els licitadors podran igualar o disminuir el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les ofertes que excedeixin de la quantia del pressupost net seran excloses.

#### 4. Valor Estimat del Contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, incloent les eventuais pròrrogues i modificacions, és de noranta-quatre mil deu euros amb seixanta-sis cèntims (94.010,66 €), IVA exclòs, incloent les possibles pròrrogues i modificacions del contracte.

|              | Contracte          | Pròrrogues         | Modificacions fins 20% | Total              |
|--------------|--------------------|--------------------|------------------------|--------------------|
| Any 1        | 26.114,07 €        |                    | 15.668,44 €            |                    |
| Any 2        | 26.114,07 €        |                    |                        |                    |
| Any 1        |                    | 26.114,07 €        |                        |                    |
| <b>Total</b> | <b>52.228,14 €</b> | <b>26.114,07 €</b> | <b>15.668,44 €</b>     | <b>94.010,66 €</b> |

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

## 5. Existència de crèdit

Es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent: 26 130 920 16009 ALTRES QUOTES SOCIALS (PREVENCIÓ)

La tramitació d'aquest expedient es farà de forma anticipada. L'inici de l'execució d'aquest contracte està prevista per a l'exercici 2026 i l'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient, en l'exercici corresponent, per finançar les obligacions derivades del mateix.

En tractar-se d'una despesa plurianual, queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis respectius.

## 6. Durada del contracte i possibles pròrroques

La durada del contracte s'estableix en dos (2) anys a partir del dia 1 del mes següent a la data de formalització del contracte. Es preveu la possibilitat d'una pròrroga, de forma acordada, d'un any, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

La pròrroga del contracte establerta en l'apartat 2 de l'article 29 LCSP no serà obligatòria per al contractista en els casos en què en el contracte es doni la causa de resolució establerta a l'article 168.6 LCSP, per haver-se demorat l'Administració en l'abonament del preu més de sis mesos.

La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, llevat que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

La pròrroga s'haurà d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

## 7. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte, de conformitat amb el que determina l'article 25.1 de la LCSP, té naturalesa de contracte administratiu, i es qualifica com a contracte de serveis, de conformitat amb el que disposa l'article 17 de la LCSP.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- El plec de prescripcions tècniques (PPT)
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de la Mesa de contractació, recollits en la corresponent acta de la Mesa.

En tot allò no previst en els plecs regiran les següents normes:

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriorment esmentades (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre.
- f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- i) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Adicionalment, per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, per les que li resultin d'aplicació de les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, de les normes de dret privat.

## 8. Admissió de variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

## 9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària, d'acord amb el que disposa l'article 116 de la LCSP.

No és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que disposa l'article 44.1 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte s'efectuarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor qualitat-preu, d'acord amb el que disposen els articles 145 i 146.2 a) de la LCSP.

## 10. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local d'acord amb el que estableix la disposició

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---



addicional segona LCSP i l'acord de Ple de 20 de març de 2025 de delegacions a la Junta de Govern Local.

## 11. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/des, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

L'empresa licitadora s'ha de subscriure com a interessada en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

## 12. Certificats Digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

## 13. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i en el seu cas ser adjudicatàries del contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, quan aquesta sigui exigible.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Podran participar en aquesta licitació d'acord amb l'article 69 de la LCSP les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n derivin fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quanties significatives.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les Unions Temporals han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En relació a les empreses comunitàries o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries serà d'aplicació el que disposen els articles 67 i 68 de la LCSP.

#### **14. Requisits de solvència**

De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació.

Les condicions mínimes i els medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica que s'exigiran a l'empresari seran els següents:

##### Solvència econòmica i financera:

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podreu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar per:

- a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al pressupost base de licitació, és a dir 58.660,05 €.

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals dels tres últims exercicis aprovats i dipositats en el Registre mercantil o si l'empresari no està inscrit a l'esmentat registre oficial, en el que hagi d'estar inscrit. En aquest últim cas, acreditaran el volum anual de negocis mitjançant la presentació dels seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència professional o tècnica:

La solvència professional o tècnica de l'empresari s'ha d'acreditar per:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. L'import anual acumulat de l'any de major execució a acreditar haurà de ser igual o superior al 70% de l'import d'una anualitat mitjana del contracte, és a dir 21.935,82 €.

L'acreditació dels serveis efectuats es farà mitjançant la presentació de, com a mínim, 2 certificats d'haver realitzat 2 serveis anàlegs o similars a l'objecte del contracte, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyant els documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, s'atendrà als tres primers dígitos dels codis de la CPV.

Aquesta exigència no s'aplicarà a les empreses de nova creació, de conformitat amb l'establert a l'article 90 de la LCSP, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a 5 anys. En aquest cas, hauran de presentar:

- a) Títols acadèmics i/ o professionals del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta.

Per tal de garantir que el servei s'executarà adequadament, es considera necessari el següent personal per dur a terme l'execució del contracte:

- Un/a Tècnic/a de Prevenció de riscos laborals de nivell superior (amb un grau universitari oficial més una formació mínima acreditada per una universitat d'una durada no inferior a 600 hores i continguts previstos a l'annex VI del Reial Decret 39/1997 de 17 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció).
- Un/a Metge/essa especialista en Medicina del treball
- Un/a DUE d'empresa.

D'acord amb el que disposa l'article 140.4 de la LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

No s'admet en aquest contracte la classificació empresarial com a criteri alternatiu d'acreditació, en no estar inclòs l'objecte principal del contracte en l'àmbit de classificació de cap dels grups o subgrups de classificació vigents.

L'empresa licitadora que resulti classificada en primer lloc haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents que acreditin, a data de finalització del termini de presentació de les proposicions, la seva aptitud, capacitat i solvència requerida en aquesta clàusula.

Les empreses licitadores que estiguin inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, si és el cas; no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres (art. 140.3 LCSP). Això no obstant, sí que haurà de presentar els documents que no estiguin vigents en els esmentats registres.

La Mesa de Contractació podrà requerir a l'empresa licitadora qualsevol aclariment o documentació complementària respecte a la inexistència de prohibicions per contractar i/o la millor acreditació de la solvència econòmica, tècnica i/o financera.

### **15. Integració de la solvència amb mitjans externs**

Per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional necessària per subscriure un contracte determinat, les empreses licitadores podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a què es refereix l'article 69 de la LCSP, podran recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats alienes.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.

### **16. Perfil del contractant**

La present licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot, que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta, els plecs de clàusules administratives particulars i documentació complementària, estarà disponible per mitjans electrònics.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podreu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

---

**B. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

---

**17. Mesa de contractació**

La constitució d'una Mesa de contractació permanent es va aprovar per acord del Ple de 20 de març de 2025.

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès a l'inici de la primera reunió, i ha de constar en l'acta.

**18. Criteris d'adjudicació****Criteris avaluable mitjançant judici de valor****fins a 50 punts**

La puntuació màxima d'aquest apartat seran 50 punts, no obstant serà necessària una puntuació mínima de 30 punts per passar a la següent fase de licitació.

Caldrà presentar una memòria en format pdf i signada electrònicament, l'extensió de la qual no podrà ser superior a 10 pàgines. Tot el que superi aquesta extensió no es valorarà. El tipus de lletra ha de ser Arial amb cos mida 11. No s'adjuntaran catàlegs, fulletons ni altra documentació complementària.

La memòria haurà de descriure concretament com es duran a terme els serveis objecte del contracte i inclourà els apartats següents:

**1. Proposta de pla de prevenció tècnica****fins a 37 punts****a) Personal assignat al contracte: experiència i especialitats****fins a 4 punts**

Es valorarà el número de personal assignat directament al contracte, la seva qualificació específica i l'experiència en un lloc de treball de les mateixes característiques, quan el nombre de personal proposat sigui superior al mínim requerit per a l'execució del contracte que l'establert en l'apartat de solvència tècnica i tinguin una titulació igual a l'exigida o que tinguin relació directa amb l'execució dels serveis objecte del contracte.

Es considera que el fet d'assignar al contracte més persones de les estrictament necessàries per a l'execució del contracte, o bé amb altres titulacions relacionades amb la prestació del servei, i que tinguin experiència laboral en aquest àmbit repercutirà favorablement en una millor prestació del servei del contracte, atès el coneixement que s'adquireix durant la vida laboral en aspectes relacionats amb la prevenció de riscos laborals. Aquest coneixement dona un valor afegit que optimitza i millora l'efectivitat en la prevenció.

**b) Cronograma d'actuacions en matèria de seguretat en el treball****fins a 4 punts**

Caldrà presentar un cronograma realista amb les actuacions a realitzar en l'àmbit de la Seguretat en el treball durant el contracte i establiment de prioritats.

Es valorarà la planificació de les mesures preventives a tots els centres de treball, informació i formació a tots els treballadors. Prioritats en l'adopció de les mesures preventives adequades a totes les seus. Reunió i informe d'eficàcia de les mesures preventives adoptades.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

- c) Integració de la perspectiva de gènere en la gestió de la prevenció de riscos laborals (prevenció tècnica). fins a 4 punts

Es valorarà les propostes per aplicar la perspectiva de gènere en la prevenció tècnica de riscos laborals.

- d) Mesura del risc psicosocial a les diferents seus. Proposta d'actuacions. fins a 4 punts

Es valorarà la sistemàtica que s'aplicarà i la dedicació, com s'avaluaran aquests riscos i les diferents actuacions que es proposin.

- e) Assetjament en el treball: instrucció de procediment en casos d'assetjament en el treball, formació en prevenció i tractament de l'assetjament per part d'usuaris o treballadors. fins a 4 punts

Es valorarà l'organització, claredat en l'exposició, la qualitat, la coherència i la idoneïtat de la proposta de formació i de la instrucció del procediment proposats.

- f) Calendari i horari de les visites presencials a l'Ajuntament d'Olot fins a 3,5 punts

Es valorarà la flexibilitat i adaptabilitat del calendari i l'horari de les visites presencials a l'Ajuntament d'Olot a les necessitats del servei.

- g) Simulacres d'evacuació als centres de treball amb l'elaboració d'un informe. Indicar el nombre de simulacres anuals que es faran a diferents centres de treball i justificació de la proposta. Indicar com es realitzarà la preparació, realització, avaluació i entrega d'informe amb resultats i mancances detectades. fins a 3,5 punts

Es valorarà l'organització, la qualitat, la coherència i la idoneïtat de la proposta.

- h) Accions formatives. Qualitat de la formació en prevenció de riscos laborals fins a 2,5 punts

Es valorarà la formació en PRL innovadora en la impartició (teòric-pràctica) posada a disposició de l'Ajuntament.

Es valorarà especialment l'acció formativa, inclosa en el contracte, en les matèries següents: Primers auxilis; manipulació manual de càrregues; tècniques evasives (tècniques d'evasió de persones agressives dirigit a personal que tracti amb aquest perfil d'usuari); higiene postural per personal d'oficines; hàbits saludables; risc biològic per a personal de Policia Local.

Es valorarà el tipus de formació, els sistemes d'avaluació, mitjans tècnics i tecnològics utilitzats (presencials, aules virtuals, vídeos interactius, etc.) i l'adequació de la formació al lloc de treball.

- i) Investigació d'accidents i incidents in situ fins a 2,5 punts

Es valorarà que el mètode que s'aplicarà per efectuar aquesta investigació sigui adequat i eficient per evitar accidents i incidents.

- j) Formació en actuació en cas d'emergència simulant diferents riscos. Indicar la sistemàtica que s'aplicarà. fins a 2,5 punts

Es valorarà l'organització, claredat en l'exposició, la qualitat, la coherència i la idoneïtat

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

---

de la proposta de formació i de la sistemàtica proposades.

- k) Aplicacions informàtiques per a la gestió de la PRL. fins a 2,5 punts

Caldrà explicar quines aplicacions informàtiques s'utilitzaran, quins ítems permeten controlar la gestió de la prevenció tècnica i la vigilància de la salut i de quina forma.

Es valorarà la idoneïtat i adequació, l'accés a la informació segons les necessitats de gestió de la PRL i la vigilància de la salut.

## **2. Proposta de pla de vigilància de la salut** fins a 13 punts

- a) Personal assignat al contracte: experiència i especialitats fins a 4 punts

Es valorarà el número de personal assignat directament al contracte, la seva qualificació específica i l'experiència en un lloc de treball de les mateixes característiques, quan el nombre de personal proposat sigui superior al mínim requerit per a l'execució del contracte a l'establert en l'apartat de solvència tècnica i tinguin una titulació igual a l'exigida o que tinguin relació directa amb l'execució dels serveis objecte del contracte.

Es considera que el fet d'assignar al contracte més persones de les estrictament necessàries per a l'execució del contracte, o bé amb altres titulacions relacionades amb la prestació del servei, i que tinguin experiència laboral en aquest àmbit repercutirà favorablement en una millor prestació del servei del contracte, atès el coneixement que s'adquireix durant la vida laboral en aspectes relacionats amb la prevenció de riscos laborals. Aquest coneixement dona un valor afegit que optimitza i millora l'efectivitat en la prevenció.

- b) Integració de la perspectiva de gènere en la gestió de la vigilància de la salut individual i col·lectiva. fins a 4 punts

Es valorarà les propostes per aplicar la perspectiva de gènere en la vigilància de la salut individual i col·lectiva.

- c) Gestió sobre les valoracions de les aptituds no aptes i aptes amb limitacions fins a 3 punts

Es valoraran els mecanismes de seguiment proposats.

- d) Proposta de programa de promoció de la salut fins a 2 punts

Es valorarà que el programa de promoció de la salut que presentin, inclogui accions relatives a: colesterol, sedentarisme, assessorament dietètic, consum d'alcohol i de tabac, salut mental, etc.

## **Criteris avaluable automàticament** fins a 50 punts

### **1. Oferta econòmica** fins a 40 punts

Els licitadors hauran d'indicar els preus que ofereixen per cada concepte per la totalitat de la durada del contracte, que en cap cas podran sobrepassar els preus indicats en el pressupost base de licitació.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---



El preu s'indicarà amb dos decimals i es desglossarà l'IVA.

Les puntuacions seran les següents:

- serveis de Prevenció tècnica de riscos laborals (preu fix) fins a 14 punts
- serveis de Vigilància de la salut col·lectiva (preu fix) fins a 14 punts
- reconeixement mèdic i anàlisis clínics (preu unitari) fins a 12 punts

S'atorgarà la màxima puntuació al preu més baix i a la resta d'ofertes la distribució es farà aplicant la següent fórmula:

$$X = (a/b) * c$$

a = import oferta preu més baix

b = import oferta preu que es puntua

c = puntuació màxima

**2. Oferta d'hores de presencialitat del tècnic de prevenció a l'Ajuntament d'Olot  
addicionals a les mínimes que indica el plec tècnic fins a 6 punts**

Es puntuarà a raó de 0,3 punts per hora addicional, fins un màxim de 20 hores.

**3. Millora en el termini de lliurament dels informes de l'examen de salut contemplat en el  
plec tècnic. fins a 4 punts**

Es puntuarà a raó de 0,5 punts per cada dia natural de reducció del termini establert amb un màxim de 8 dies.

**19. Forma i termini de presentació de les proposicions**

L'empresa licitadora ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta digitalment, mitjançant l'eina Sobre Digital<sup>1</sup>, en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot, que està allotjat en la pàgina:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

El termini de presentació d'ofertes serà de 15 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el Perfil del Contractant, d'acord amb l'art. 157.6 i la DA 12a LCSP i finalitzarà a les 14:00 hores del darrer dia. En cas que el termini finalitzi un dia no hàbil, s'entendrà prorrogat automàticament fins el dia hàbil següent.

---

<sup>1</sup> Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat Suport, [Material d'ajuda per a persones usuàries](#), de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

[contractaciopublica.gencat.cat](https://contractaciopublica.gencat.cat)

*En cas de fallida tècnica de la plataforma de l'eina Sobre Digital que n'impossibiliti l'ús el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de data a l'empresa en cas que hagués activat l'oferta.*

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents



Les ofertes rebudes amb posterioritat no seran admeses.

D'acord amb el que disposa l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la unió Europea.

L'empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició.

## 20. Contingut de les proposicions

Es presentaran en 2 sobres digitals, que contindran els següents documents, signats electrònicament:

### **SOBRE A (DOCUMENTACIÓ I CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR)**

1. Annex 1, Declaració responsable o DEUC (Document Europeu Únic de Contractació). Es pot generar el DEUC en aquest enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc/eo>
2. Annex 2, Compromís de constitució d'unió temporal d'empreses (UTE). No és de presentació obligatòria, només es presentarà si s'escau.
3. Annex 3, Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) a complimentar per part d'intervinents en la contractació com a contractistes (en cas de resultar adjudicataris).
4. Memòria tècnica, desenvolupant tots els apartats indicats a la clàusula 18 Criteris d'adjudicació, com a Criteris avaluable mitjançant judici de valor.

Les empreses que concorrin a la licitació en una UTE, han de presentar l'Annex 2 i els Annexos 1 i 3 de totes les empreses que conformin la unió temporal.

En cas que el licitador recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar solvència, ha d'indicar-ho al DEUC o a l'Annex 1, i per cadascuna de les empreses a que recorri també ha de presentar l'Annex 1 i l'Annex 3.

Les proposicions les han de signar els representants legals de les empreses licitadores. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, les han de signar els representants de totes les empreses que composaran la unió. La persona o persones que signin l'oferta també han de signar la declaració responsable.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

No s'acceptaran les proposicions que continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

#### **IMPORTANT**

***El contingut del Sobre A no pot incloure cap documentació que permeti conèixer el contingut del Sobre B, relatiu als criteris avaluable automàticament. L'incompliment implica l'exclusió de la licitació.***

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:

86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

---

**SOBRE B (CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT)**

---

**1. Annex 4, Criteris avaluables automàticament.****21. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions**

La Mesa de contractació es reunirà en sessió privada, atès que en la licitació s'utilitzen mitjans electrònics, d'acord amb l'art. 157.4 LCSP.

La Mesa obrirà el Sobre A i qualificarà la documentació administrativa. Si observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors esmenables, li comunicarà a l'empresa afectada, a l'adreça de correu electrònic indicada per aquesta, perquè els corregeixi o esmeni en el termini de 3 dies hàbils (art. 141.2 LCSP).

Un cop avaluada la documentació administrativa es determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. La Mesa sol·licitarà als serveis tècnics informe de valoració dels criteris avaluables mitjançant judici de valor.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquesta del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Les empreses podran seguir l'estat de la tramitació de l'expedient a través del Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olot.

**22. Criteris de desempat**

En cas que es produeixi l'empat entre dues o més ofertes, s'haurà d'aplicar el règim de desempat que estableix l'article 147 LCSP. Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què se li requereixi en produir-se l'empat.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

Si encara així perdura l'empat, l'adjudicació del contracte es decidirà per sorteig i es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria de les empreses licitadores, que es farà a través de la seva adreça electrònica.

### 23. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

D'acord amb el que preveu l'article 150.2 de la LCSP i abans de l'adjudicació del contracte, els serveis corresponents requeriran, mitjançant comunicació electrònica, l'empresa proposada com a adjudicatària perquè dins del termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de recepció del requeriment electrònic presenti la següent documentació:

- Acreditació de la capacitat i personalitat jurídica.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica necessàries.
- Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.
- Acreditació d'estar al corrent del pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Acreditació de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta d'acreditacions que siguin exigibles
- Documentació acreditativa de tenir a disposició un local en el municipi d'Olot per a reconeixements mèdics (escriptura de propietat, contracte de lloguer, o acord formalitzat per a l'ús del local).
- Formalització del contracte de protecció de dades personals.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el ROLECE o en una llista oficial d'operadores econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites i actualitzades en aquests registres (art. 140.3 LCSP).

En el cas de no presentar la documentació requerida en el termini previst, s'entendrà que l'empresa proposada retira la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, d'acord amb el que estableix l'article 150.2 LCSP, i es procedirà a formular proposta d'adjudicació a favor de la següent empresa per l'ordre en que hagin estat classificades les ofertes i a requerir a aquesta última la documentació anteriorment esmentada.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, l'òrgan auxiliar de l'òrgan de contractació, podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris.

La falsedat en les declaracions responsables presentades per l'empresa proposada com adjudicatària podrà donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

### 24. Garantia definitiva

Atès que el pressupost base de licitació es configura amb dos preus fixos (serveis de Prevenció tècnica de riscos laborals i serveis de Vigilància de la salut col·lectiva) i un preu unitari (reconeixement mèdic i anàlisis clínics), l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% sense IVA dels dos preus fixos oferts més el 5% sense IVA de la part del pressupost base de licitació corresponent a l'import determinada per preus unitaris; d'acord amb l'article 107 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, i la constitució de la garantia haurà de ser acreditada en el termini de 10 dies

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podreu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

hàbils a comptar des del següent a aquell en què s'hagi rebut el requeriment de l'article 150.2 LCSP.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes a què es refereix l'article 110 de la LCSP. Dins d'aquests conceptes s'inclou l'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la correcta execució de les prestacions objecte del contracte, prevista a l'article 196 LCSP.

En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi, en conjunt, la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/n solidàriament tots els integrants de la unió temporal. Si la UTE ja estigués constituïda en el moment de constituir la garantia, la podrà constituir la pròpia unió temporal.

Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP, per reposició i reajustament de garanties.

## **25. Garantia complementària**

A més de la garantia anteriorment referida, se n'exigirà una de complementària del 5% del preu ofertat, exclòs l'IVA, en el cas que l'oferta de l'empresa proposada com adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat. L'import total d'ambdues garanties no podrà ser superior al 10% del preu ofert.

La garantia complementària s'establirà de conformitat amb el que preveu l'article 107.2 LCSP.

## **26. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació**

La proposta d'adjudicació del contracte no crea drets a favor del licitador proposat, que no els adquirirà, davant l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 152 LCSP la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització, amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, s'ha de justificar en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

## **27. Adjudicació del contracte**

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP.

L'acord d'adjudicació del contracte serà adoptat per l'òrgan de contractació de forma motivada, dins del termini de 5 dies hàbils següents al de la recepció de la documentació aportada per l'empresa proposada per la Mesa de contractació, d'acord amb l'article 150.3 LCSP.

L'acord d'adjudicació es notificarà, mitjançant notificació electrònica a través de l'aplicació e-

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

Notum, a les empreses participants en la licitació i es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olot.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració que el procediment ha quedat desert, si és el cas, es publicarà en el Perfil del Contractant.

De conformitat amb el que disposa l'art. 158.2 LCSP, l'adjudicació haurà de produir-se en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de l'obertura de proposicions. Si la proposició es conté en més d'un sobre o arxiu electrònic, de tal manera que aquests s'hagin d'obrir en diversos actes independents, el termini es computa des del primer acte d'obertura del sobre o sobre o arxiu electrònic que contingui una part de la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits de l'article 149.4 de la LCSP en el cas d'ofertes anormalment baixes.

Un cop transcorregut el termini assenyalat per a l'adjudicació sense que s'hagi dictat acord, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta.

## **28. Perfecció i formalització del contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades de seu atorgament.

La formalització s'efectuarà dins el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb el que estableix l'article 153.3 de la LCSP.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empeses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent a l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

De conformitat amb el que estableix l'article 153.4 LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

## **C. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

---

### **29. Condicions especials d'execució**

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució amb caràcter d'essencial:

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

- Garantia de condicions laborals: L'adjudicatari mantindrà les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui aplicable.

Acreditació: Requerint a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, l'òrgan de contractació pot requerir als òrgans de representació dels treballadors i treballadores que informin d'aquesta qüestió.

- Conciliació laboral, familiar i personal: L'empresa contractista ha d'aportar un pla o unes mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte, com, per exemple, mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o de persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, les excedències i les llicències o permisos de paternitat o maternitat; la flexibilització, adaptació o reassignació de serveis, i els horaris d'acord amb les necessitats de conciliació o altres de similars.

Acreditació: L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

- Llenguatge inclusiu: En totes les comunicacions s'haurà d'emprar un llenguatge inclusiu, que no incorri en cap discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials i evitant els estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Acreditació: En l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària ha d'aportar la seva guia de llenguatge inclusiu i no sexista. En cas de no tenir guia, el responsable del contracte pot requerir proves documentals de l'ús del llenguatge inclusiu en totes les comunicacions derivades del servei.

- Lingüística: tota la comunicació necessària per a l'execució del contracte, oral o escrita, així com tota la documentació, haurà de ser almenys en llengua catalana.

L'incompliment d'aquestes condicions podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

### 30. Penalitats

En cas d'incompliment de l'empresa contractista per causes que li siguin imputables, l'òrgan de contractació podrà optar, atenent a les circumstàncies del cas i en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats.

Les penalitats en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

#### Infraccions molt greus:

- Incompliment de les condicions establertes en els plecs de la licitació o de l'oferta presentada.
- Incompliment del compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials.
- La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.
- La modificació del servei.
- Qualsevol altra infracció que no estigui expressament prevista en aquest apartat i que causi un perjudici molt greu al servei.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---



Infraccions greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment.
- La manca de consideració o el respecte deguts de l'adjudicatari o del seu personal, envers els usuaris, els companys de treball, els agents de l'autoritat, o l'Ajuntament d'Olot o els seus representats i treballadors.
- Tres faltes lleus equivaldran a una de greu.
- Qualsevol altra infracció que no estigui expressament prevista en aquest apartat i que causi un perjudici greu al servei.

Infraccions lleus:

- Qualsevol infracció que causi un perjudici lleu al servei.

D'acord amb l'article 192.2 LCSP, quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de penalitats. Les penalitats que l'Ajuntament d'Olot imposarà a l'adjudicatari quan opti per la no resolució del contracte són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3%, com a màxim, del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6%, com a màxim, del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per incompliment molt greus, una penalitat equivalent a un 10%, com a màxim, del preu del contracte, IVA exclòs.

El total de les penalitats imposades no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte, IVA exclòs.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

A banda de la imposició de sancions a que pogués haver-hi lloc, la demora per part de l'adjudicatari a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'òrgan de contractació en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a actuar contra les garanties corresponents.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte. L'acord és immediatament executiu i s'ha de fer efectiu mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Adicionalment a la imposició de sancions es podrà exigir a l'empresa adjudicatària que

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---



compleixi les obligacions que s'hagin incomplert.

D'acord amb l'article 192, la reiteració del incompliment dels terminis, així com el compliment defectuós de les obligacions descrites en aquest plec podran suposar la rescissió del contracte.

### 31. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte serà el tècnic de prevenció de riscos de l'Ajuntament d'Olot.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució és imputable o no al contractista.

Supervisarà l'execució del contracte l'Àrea de Recursos Humans.

### 32. Clàusula ètica

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors i el contractista o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

## **D. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

---

### **33. Règim de pagament**

De conformitat amb l'article 216 de LCSP, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu pel servei formalment rebut per l'Ajuntament d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les prestacions que realment executi, amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Destinatari: Àrea de Recursos Humans
- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament d'Olot.

Les factures es presentaran en format electrònic seguint les especificacions del PCAP i inclouran com a mínim la següent informació: unitats, concepte, preu unitari i preu total sense IVA, quota total IVA i total de la factura.

En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament d'Olot i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01171143

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques.

<https://efact.eacat.cat/bustia/CommonServlet.jsessionid=3B86286AC73286C9A06BF3AB3D69BDFD?accion=changeTab&selectedTab=uploadInvoiceTab&portalId=66>

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada de la prestació.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

### 34. Drets i obligacions de les parts

#### Drets:

1. A l'abonament de les factures del servei, que serà sotmesa a l'aprovació de l'òrgan competent de l'Ajuntament d'Olot per procedir al seu pagament.
2. A ser indemnitzada en cas de resolució anticipada per causes no imputables al contractista.

#### Obligacions:

1. Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'Administració.
2. Estar al corrent en tot moment, de les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball, prevenció de riscos laborals i, en general, de les que li corresponguin com a empresa. L'adjudicatari serà el responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que els hi siguin aplicables. Així mateix el contractista queda obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de les dones i homes, de protecció de dades de caràcter personal i en matèria mediambiental.
3. Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de totes les llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a l'execució del contracte.
4. Així mateix, està obligat a disposar de tots els permisos, autoritzacions necessàries, i a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA i qualsevol altres que puguin derivar de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

El preu del contracte inclou tots els costos necessaris per a la seva execució.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

5. Lliuraran tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel Responsable del contracte respecte a l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos adquirits per l'empresa contractista.
6. Respondran administrativa, civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal del servei objecte del contracte, l'adjudicatari està obligat al rescabament de els despeses i dels danys que causin a tercer i/o al propi Ajuntament amb motiu de la prestació defectuosa de l'objecte del contracte, tant per negligència com per culpa, tant si són persones com béns, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que els puguin ésser imposades.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

### 35. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta, amb subjecció a l'article 190 de la LCSP, les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista en motiu de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius. Els mateixos posaran fi a la via administrativa i contra ells es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst a la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### 36. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

#### Modificacions previstes:

S'estableixen com a causes de modificació del contracte, de conformitat amb els termes establerts a l'article 204 de la LCSP, per un import màxim del 20% del preu del contracte, les següents:

- Canvis en la normativa que impliquin un augment o una reducció dels serveis.
- Augment o disminució del nombre de treballadors.

#### Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per els contractistes en els termes que estableix l'article 206 de la LCSP, havent de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 LCSP i publicar-se d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de la LCSP.

### 37. Assegurances

El contractista, estarà obligat a subscriure, al seu càrrec i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa de responsabilitat civil a subscriure serà com a mínim de 300.000 €. Una còpia de la pòlissa vigent serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte.

### 38. Coordinació d'activitats empresarials

Per tal de donar compliment al RD 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció Riscos Laborals, en la coordinació d'activitats

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

empresarials, l'adjudicatària ha d'enviar la següent informació i documentació, en el termini de 10 dies des de la formalització del contracte, a [cae@olot.cat](mailto:cae@olot.cat). Informació general: (nom empresa, persona de contacte, telèfon de contacte, mail de contacte, breu descripció de les feines a desenvolupar a l'ajuntament) Documentació d'empresa: (Avaluació de riscos dels seus treballs, Pla d'emergència d'actuacions concretes. En cas contrari queden adherits al de l'ajuntament, Rebut de la RC en vigor, Certificat de tenir un SPA concertat) Documentació treballadors/es que actuaran en les feines: (Formació i Informació dels treballadors/es en PRL, Formació específica sobre riscos específics si en té (altura, espais confinats, ús de PEMP, ...), Aptes mèdics o renúncia dels treballadors/es, Entrega EPI's dels treballadors/es, TC's o ITA)

### 39. Deure de confidencialitat

En relació amb la confidencialitat és aplicable el que disposa l'article 133 de la LCSP.

Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se coma tal.

El deure de la confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència, a excepció que els plecs o el contracte estableixin un termini més gran.

### 40. Política de protecció de dades

Atès que el licitador tindrà accés a dades especialment sensibles, haurà de signar un contracte de protecció de dades amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte objecte d'aquests plecs.

El licitador se sotmet expressament al compliment del previst al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament com a contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà de suport. Per tant, no se'n podrà fer tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució.

#### Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podem visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament d'Olot, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels temes pactats en l'encàrrec.

## **E. SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **41. Successió i Cessió**

a) Successió:

En el cas de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte vigent continuarà amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que en derivin.

b) Cessió:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP.

### **42. Subcontractació**

Totes les prestacions objecte d'aquest contracte es consideren crítiques en tant que estan relacionades amb la vigilància de la salut. Per aquest motiu en aquest contracte s'ha establert una ponderació elevada per als criteris avaluable per judici de valor, del 50%, amb l'objectiu d'obtenir la millor relació qualitat-preu.

D'acord amb això cal que les prestacions les dugui a terme directament l'adjudicatari, sense possibilitat de recórrer a la subcontractació, tal com preveu l'art. 215.2.e) LCSP.

### **43. Revisió de preus**

D'acord amb l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

## **F. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO**

---

### **44. Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 306 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, per als seus efectes al que disposen els articles 213 i 307 de la LCSP en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i als majors despeses que ocasioni a l'Administració.

El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

### **45. Règim de recursos**

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició de recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **46. Jurisdicció**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la Província de Girona.

Olot, octubre de 2025

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---



**ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE** (Sobre A)

Qui sotasigna, el/la senyor/a ....., amb  
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de .....,  
com a representant legal de l'empresa .....,  
amb CIF núm. ...., domiciliada a  
....., carrer ..... núm.  
..... CP ..... i població ..... i amb  
adreça de correu electrònic ....., que opta a la contractació relativa al:

SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ, EN LES DISCIPLINES DE  
SEGURETAT EN EL TREBALL, HIGIENE INDUSTRIAL, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA  
APLICADA I DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT D'OLOT

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE L'EMPRESA LICITADORA QUE  
REPRESENTA:**

*(indiqueu el que procedeix)*

- ☐ Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Que l'empresa està inscrita i la documentació que hi figura manté vigència i no ha estat modificada, en els següents registres:

- ☐ RELI. (Reg. Empreses Llicitadores de Catalunya)  
☐ ROLECE (Registre Oficial de Licitadors i Empresa Classificades de l'Estat)

En cas que el licitador hagi fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el RELI o ROLECE, declara:

- ☐ Que ha sol·licitat la inscripció en el RELI, ha aportat la documentació preceptiva, i no ha rebut cap requeriment de subsanació.  
☐ Que ha sol·licitat la inscripció en el ROLECE, ha aportat la documentació preceptiva, i no ha rebut cap requeriment de subsanació.

*(En aquest cas s'ha d'adjuntar el/s rebut/s d'inscripció)*

En relació amb els requisits de de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional:

- ☐ Que reuneix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional establertes en el plec, per celebrar el present contracte.  
☐ Que recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la seva solvència econòmica i financera.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a  
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

- ☐ Que recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la seva solvència tècnica i professional.

(En aquest cas s'ha de presentar una altra declaració responsable per cadascuna de les empreses)

- ☐ Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament d'Olot i amb la Seguretat Social.
- ☐ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que pugin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

En relació al tractament de dades personals, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ NO subcontractarà els servidors ni els serveis associats a aquests.
- ☐ SI té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

Nom de l'empresa subcontractista: \_\_\_\_\_

- ☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat en la seva participació a aquesta contractació.
- ☐ En cas que es tracti d'un empresa estrangera, que es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat a algunes de les mesures previstes en la legislació vigent.

- ☐ SI                      ☐ NO                      ☐ NO obligat per normativa

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SI                      ☐ NO                      ☐ NO obligat per normativa

Accepto rebre notificacions de l'Ajuntament i a tal efecte, designa com a persona autoritzada per rebre avís de les notificacions, comunicacions i requeriments de l'Ajuntament d'Olot, per mitjans electrònics a:

Nom i Cognoms: .....

Correu electrònic professional: .....

*Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora*

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

**ANNEX 2. COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIO TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)**  
(Sobre A)

Dades de cadascuna de les empreses que formen la UTE:

|                                             |             |                 |
|---------------------------------------------|-------------|-----------------|
| Nom                                         | NIF         | Domicili social |
| Població                                    | Codi Postal | Telèfon         |
| Nom i cognoms del representant de l'empresa |             | NIF             |

|                                             |             |                 |
|---------------------------------------------|-------------|-----------------|
| Nom                                         | NIF         | Domicili social |
| Població                                    | Codi Postal | Telèfon         |
| Nom i cognoms del representant de l'empresa |             | NIF             |

Licitació:

SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ, EN LES DISCIPLINES DE SEGURETAT EN EL TREBALL, HIGIENE INDUSTRIAL, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA I DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT D'OLOT

**DECLAREN** la voluntat de concórrer integrats en una UTE a la licitació de la referida contractació.

Que als efectes del que disposa l'article 69 de la LCSP designem com a representant de la UTE la següent persona:

|               |             |                                     |                    |
|---------------|-------------|-------------------------------------|--------------------|
| Nom i cognoms | DNI/NIF     | Domicili a efectes de notificacions |                    |
| Població      | Codi Postal | Telèfon                             | Adreça electrònica |

Que la participació de cadascuna de les empreses que formen la UTE serà la següent:

| % | Empresa | % | Empresa |
|---|---------|---|---------|
|   |         |   |         |
|   |         |   |         |

.....

Que en el cas de resultar adjudicatàries del contracte es comprometen a constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (UTE).

*Signatura electrònica dels apoderats de cadascuna de les empreses que formen la UTE.*

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

**ANNEX 3. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) A COMPLIMENTAR PER PART D'INTERVINENTS EN LA CONTRACTACIÓ COM A CONTRACTISTES I SUBCONTRACTISTES (en cas de resultar adjudicatari) (Sobre A)**

---

Expedient: \_\_\_\_\_

Contracte/subvenció: SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ, EN LES DISCIPLINES DE SEGURETAT EN EL TREBALL, HIGIENE INDUSTRIAL, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA I DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT D'OTOT

En / Na \_\_\_\_\_ amb NIF \_\_\_\_\_

que actua en nom i representació de l'empresa \_\_\_\_\_

amb CIF \_\_\_\_\_

Essent:

☐

Adjudicatari

**declara responsablement:**

**Primer.** Que la meua representada està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**Segon.** Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat al contracte referit a l'encapçalament.

**Tercer.** Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.

**Quart.** Que es compromet a comunicar amb la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

**Cinquè.** Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

**Sisè.** Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu i si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c)

***Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora***

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

**ANNEX 4. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (Sobre B)**

---

Qui sotasigna, el/la senyor/a ....., amb  
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de .....,  
com a representant legal de l'empresa .....,  
amb CIF núm. ...., domiciliada a  
....., carrer ..... núm.  
..... CP ..... i població ..... i amb  
adreça de correu electrònic ....., que opta a la contractació relativa al:

SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIÈ, EN LES DISCIPLINES DE  
SEGURETAT EN EL TREBALL, HIGIENE INDUSTRIAL, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA  
APLICADA I DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AJUNTAMENT D'OLOT

**OFEREIX:****1. Oferta econòmica**

(els preus s'han d'indicar amb dos decimals)

- **Serveis de Prevenció tècnica de riscos laborals**  
(preu fix per als dos anys de durada del contracte)

Base imposable: \_\_\_\_\_

IVA 21%: \_\_\_\_\_

Total: \_\_\_\_\_

- **Serveis de Vigilància de la salut col·lectiva**  
(preu fix per als dos anys de durada del contracte)

Base imposable: \_\_\_\_\_

IVA 21%: \_\_\_\_\_

Total: \_\_\_\_\_

- **Reconeixement mèdic i anàlisis clínics**  
(preu unitari)

Base imposable: \_\_\_\_\_

IVA 21%: \_\_\_\_\_

Total: \_\_\_\_\_

**2. Oferta d'hores de presencialitat del tècnic de prevenció a l'Ajuntament d'Olot  
addicionals a les mínimes que indica el plec tècnic: \_\_\_\_\_ hores (màxim 20 h.)**

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a  
[www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

---

**3. Millora en el termini de lliurament dels informes de l'examen de salut contemplat en el plec tècnic: \_\_\_\_\_ dies naturals de reducció (màxim de 8 dies)**

*Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora*

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

---

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:  
86d252e9-8cd9-4846-bbed-aec53620caa1

---

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/](http://www.Olot.cat/) Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

---