

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE REFORMA DEL PATI DE L'ESCOLA D'EDUCACIÓ ESPECIAL JOSEP SOL DE SANTA COLOMA DE GRAMENET

1 .- INTRODUCCIÓ

1.1. - Descripció

El present plec de prescripcions tècniques te per finalitat descriure els treballs a desenvolupar, definir les condicions, directrius i criteris tècnics generals que han de servir de base per a la realització dels treballs, i concretar la redacció i presentació dels diferents documents que ha de realitzar el tècnic/a que redacti el treball.

1.2. - Antecedents

L'escola Josep Sol és una escola d'educació especial inaugurada el curs 1982/83, que neix per donar resposta a les necessitats educatives dels alumnes amb necessitats educatives especials de la ciutat, fruit de les reivindicacions de la ciutadania. Les edats dels alumnes estan compreses entre els 3 i els 21 anys, tots ells tenen diversitat funcional vinculada a discapacitat intel·lectual i a trastorns del desenvolupament (TEA, pluri-deficiència, paràlisi cerebral i alumnat amb una situació clínicament complexa).

Actualment el pati presenta patologies estructurals greus que fan perillós el seu ús per part dels nens i nenes amb dificultats de mobilitat. També presenta mancances a nivell d'ús i configuració dels espais de joc, accessibilitat i seguretat dels espais, cosa que fa necessària la reforma del pati.

L'any 2025 els Serveis tècnics de l'Ajuntament de Sta Coloma de Gramenet van redactar un avant-projecte amb una memòria valorada amb la proposta de la reforma del pati. Aquesta documentació està disponible, juntament amb la documentació gràfica de l'estat actual del centre i un topogràfic del mateix.

2 .- DEFINICIÓ DEL CONTRACTE

2.01.- Objecte del contracte

- L'objecte del contracte és la redacció del projecte bàsic i executiu de la reforma del pati de l' Escola Josep, la redacció de la documentació tècnica de prevenció i seguretat en cas d'incendi, la redacció de l'estudi de seguretat i salut laboral, les legalitzacions de les noves instal·lacions i l'estudi geotècnic.

La superfície aproximada d'ampliació és de 2800 m2.

L'encàrrec recull:

- la redacció del projecte bàsic i executiu
- la redacció de l'estudi de seguretat i salut laboral
- la redacció de la documentació tècnica de prevenció i seguretat en cas d'incendi
- les legalitzacions de les noves instal·lacions
- L'estudi geotècnic

El projecte complirà amb la normativa d'aplicació i les ordenances municipals, així com

amb els criteris per a la construcció de nous edificis per a centres docents públics i es redactarà d'acord amb les instruccions per a la redacció de projectes del Departament d'Ensenyament.

2.02. - Termini

El termini de redacció serà d'1 mes.

2.03 - Termini de recepció de les prestacions del contracte

El contractista haurà de lliurar els treballs realitzats en el termini establert a l'apartat 2.02 d'aquest plec.

La conformitat del Departament d'Educació respecte a la documentació corresponent a la projecte d'execució es manifestarà amb l'emissió de l'informe favorable de l'Oficina de Supervisió de Projectes del Departament d'Educació, que es notificarà per escrit a l'adjudicatari.

En cas que s'observessin defectes en la documentació presentada es donarà termini i les instruccions per corregir-les.

En el supòsit que aquest defectes es detectessin amb posterioritat a la recepció de la documentació es procedirà de la mateixa manera donant les instruccions necessàries i un termini per solventar-les sense perjudici de les penalitzacions que poguessin ser aplicables d'acord amb el plec de condicions administratives.

2.04.- Programa arquitectònic

S'acompanya com annex la documentació gràfica de proposta d'implantació redactada per l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet l'any 2025. La proposta té caràcter orientatiu, però cal tenir-la en consideració ja que recull les necessitats exposades pel centre i la comunitat educativa.

2.05.- Condicions urbanístiques

Caldrà que l'adjudicatari realitzi les consultes, respecte a la normativa urbanística aplicable, a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

2.06.- Cost màxim

El pressupost màxim previst de l'obra és de 466.692,98 euros (IVA inclòs). Aquest import inclou la reforma del pati , d'espais exteriors relacionats amb l'objecte de l'obra, equipament i totes les escomeses o subministres que puguin ser necessaris. Si per motius justificats (materials emprats, instal·lacions singulars, singularitat de l'edifici, etc) es definís en projecte un import major, aquest increment no donarà dret en cap cas a revisió del contracte de redacció del projecte.

2.07.- Termini d'execució de l'obra

El projecte haurà de contemplar un termini d'execució de l'obra i les possibles fases si existeixen, amb un pla de treballs que contempli totes les partides o unitats d'obra necessàries. Cal garantir la compatibilitat de les obres amb el funcionament del centre.

3.- Criteris a seguir en el desenvolupament dels treballs

3.01.- Bases per a la redacció del projecte

L'encàrrec compren tots els treballs previs, consultes i l'elaboració de tota la documentació necessària que possibiliti la total execució de les obres a projectar, la seva posterior legalització i posada en servei, i en qualsevol cas s'ha d'ajustar a l'establert a la Llei de Contractes del Sector Públic i a la restant normativa aplicable.

Els documents que constitueixin el projecte han de definir l'edifici de manera que permetin l'execució de l'obra i les tasques de control i direcció d'aquestes per part d'un tècnic amb la titulació suficient d'acord amb l'article 6 del RD 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació i les seves modificacions posteriors.

3.02.- Paràmetres de definició del projecte

El projecte haurà d'aportar una solució que s'ajusti als següents paràmetres:

- Adequar-se a la realitat i voluntat del promotor, el Departament d'Educació
- Adaptar-se als requeriments definits en el programa arquitectònic
- Tenir en consideració criteris de sostenibilitat i d'eficiència energètica
- Incorporar en el projecte criteris que facilitin el manteniment posterior de l'edifici
- Potenciar l'accessibilitat i l'ús per part de qualsevol col·lectiu amb o sense discapacitats
- Possibilitar les futures modificacions o adequacions de les instal·lacions.

Durant la redacció del projecte i la seva aprovació caldrà sol·licitar els informes necessaris i fer les gestions oportunes davant els diversos departament de l'administració implicats en la concessió de llicències o informes favorables per tal de garantir que el projecte s'ajusta a tots els requeriments normatius.

3.03.- Autoria dels treballs

El projecte objecte del present encàrrec serà signat pel tècnic redactor, com a projectista d'acord amb l'article 6 del RD 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació i les seves modificacions posteriors. En cas que alguna part del treball requereixi de tècnics especialitzats signarà els corresponents documents conjuntament amb aquests tècnics com a coordinador del projecte.

3.04.- Titulació exigida

La titulació exigida serà la competent d'acord amb la naturalesa del projecte i d'acord amb la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació, articles 2 i 10, que és la d'Arquitecte. S'admeten equips formats per diversos tècnics un dels quals actuarà com a redactor principal. En cas de persones jurídiques es designarà un tècnic amb capacitat suficient com responsable del projecte.

3.05.- Equip tècnic que ha de garantir l'adjudicatari

L'adjudicatari ha de garantir, en la seva oferta i durant l'execució del contracte, el personal tècnic necessari per dur-lo a terme. A tal fi presentarà una declaració en el

moment de la licitació, que confirmarà en la formalització del contracte, en la que especificarà el personal tècnic que participarà en la redacció del contracte i adjuntarà una relació de treballs similars realitzats per cadascun dels tècnics que justifiquin la seva idoneïtat.

Caldrà indicar el tècnic responsable de cadascuna de les següents àrees, indicant noms i cognoms o raó social de l'empresa:

- Topografia
- Geotècnia
- Estructures
- Instal·lacions
- Arquitectura
- Amidaments i pressupostos
- Control de qualitat
- Manteniment

En cas que l'arquitecte responsable assumeixi explícitament les funcions assignades a un o més d'aquests apartats caldrà que ho justifiqui expressament en cada cas i adjunti la documentació necessària per acreditar la seva idoneïtat en aquella àrea, de la mateixa forma que qualsevol dels altres especialistes.

4.- Documentació a presentar

La documentació a presentar es redactarà d'acord amb les instruccions per a la redacció de projectes del Departament d'Ensenyament.

Els documents a presentar seran:

- Projecte bàsic + maqueta projecte executiu
- Projecte d'execució

La documentació objecte de l'encàrrec s'entregarà en format digital, tant en versió PDF com en versió executable: documentació gràfica en format dwg, documentació escrita en format docs i amidaments i pressupost en format tcq.

El Cap de la secció d'Obres i Manteniment