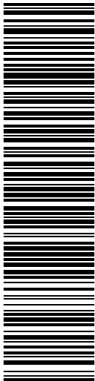


|                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                       |                                                                                           |                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS_TECNIQUES_22102025                                                                  | IDENTIFICADORS                                                                                                                                                                        |                                                                                           |                                                |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>93LGA-7ZLJU-NKM5V</b><br>Data d'emissió: <b>5 de Novembre de 2025 a les 10:32:55</b><br>Pàgina <b>1 de 19</b> | <table><tr><td>SIGNATURES<br/>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53</td><td>ESTAT<br/><br/><b>SIGNAT</b><br/>22/10/2025 11:53</td></tr></table> | SIGNATURES<br>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53 | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>22/10/2025 11:53 |
| SIGNATURES<br>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53                                                              | ESTAT<br><br><b>SIGNAT</b><br>22/10/2025 11:53                                                                                                                                        |                                                                                           |                                                |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36904714 93LGA-7ZLJU-NKM5V A0569071BCB02FFA9A975522D06065BDD59713F439) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=font-rubi](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=font-rubi)



Ajuntament  
de **Font-rubí**

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR EL  
CONTRACTE DE SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ DE RISCOS  
LABORALS, EN LES DISCIPLINES PREVENTIVES DE SEGURETAT  
EN EL TREBALL, HIGIENE INDUSTRIAL, ERGONOMIA I  
PSICOSOCIOLOGIA APLICADA I VIGILÀNCIA DE LA SALUT A  
L'AJUNTAMENT DE FONT-RUBÍ**

**- Ajuntament de Font-rubí -**

|                                                                                                                                                  |                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS_TECNIQUES_22102025                                                            | IDENTIFICADORS                                                                            |
| ALTRES DADDES<br>Codi per a validació: <b>93LGA-7ZLJU-NKM5V</b><br>Data d'emissió: <b>5 de Novembre de 2025 a les 10:32:55</b><br>Pàgina 2 de 19 | SIGNATURES<br>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53 |
|                                                                                                                                                  | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>22/10/2025 11:53                                                |



Ajuntament  
de **Font-rubí**

## 1. OBJECTE DEL PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

### 1.1 Objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació d'un servei de prevenció aliè per al desenvolupament de les activitats preventives de riscos laborals en les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada i Vigilància de la Salut de l'Ajuntament de Font-rubí, de conformitat amb el que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i el real Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, i resta de normativa amb incidència en matèria de prevenció de riscos laborals.

Aquesta contractació implicarà proporcionar l'assessorament i el suport que es precisi en allò que fa referència a l'elaboració i implantació d'un pla de prevenció de riscos laborals que permeti la integració de la prevenció, l'avaluació dels factors de risc que puguin afectar la seguretat i la salut dels treballadors, la planificació de l'activitat preventiva i la determinació de prioritats en l'adopció de les mesures preventives i la vigilància de la seva eficàcia, la informació i formació dels treballadors, la implantació dels plans d'emergència i la vigilància de la salut dels treballadors en relació als riscos derivats del treball, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

Les empreses adjudicatàries restaran obligades a prestar les activitats preventives incloses en cada disciplina tècnica contemplada en aquests plecs tècnics i d'acord amb la normativa vigent, a l'Ajuntament de Font-rubí.

S'entendrà, amb caràcter general, que en les ofertes i els preus proposats pels adjudicataris s'hi inclouen totes les despeses que aquests hagin de dur a terme pel compliment de les prestacions contractades, com són beneficis, assegurances, transports, taxes i tota mena de tributs, exceptuant l'IVA legalment exigible, i també el personal i material necessaris per a portar a terme el servei.

### 1.2 Divisió en lots

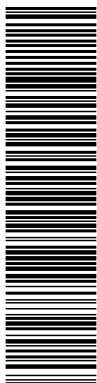
D'acord amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'objecte del present contracte es divideix en dos lots diferenciats, atenent criteris de funcionalitat, especialització tècnica i eficiència en l'execució del servei:

- **Lot 1:** Servei de prevenció laboral i servei de Vigilància de la Salut (Medicina del Treball)
- **Lot 2:** Redacció i actualització dels plans de prevenció, emergència i evacuació, subministrament d'elements de senyalització, formació i realització de simulacres.

### Justificació de la divisió en lots

La divisió de l'objecte contractual en dos lots es fonamenta en els següents motius:

- **Especialització diferenciada de les prestacions:** Les activitats que integren el Lot 1 tenen una naturalesa eminentment sanitària, sotmesa a requisits específics normatius i organitzatius, com ara la disponibilitat de personal sanitari qualificat, la planificació i execució de reconeixements mèdics, i el compliment de protocols mèdics i de protecció de dades de caràcter sensible. Per contra, el Lot 2 comprèn prestacions de caràcter tècnic-preventiu, amb una metodologia i estructura operativa pròpia, centrada en la identificació i avaluació de riscos, la formació del personal i la planificació de l'activitat preventiva.
- **Millora de l'eficàcia i eficiència en l'execució del contracte:** La separació de les prestacions permet una execució més especialitzada i focalitzada, facilitant un major grau de control i qualitat sobre cadascuna de les àrees de prevenció. Així mateix, es garanteix una millor adaptació dels mitjans materials i personals de les empreses adjudicatàries a les característiques específiques de cada lot.



|                                                                                                                                                 |                                                                                           |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS_TECNIQUES_22102025                                                           | IDENTIFICADORS                                                                            |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>93LGA-7ZLJU-NKM5V</b><br>Data d'emissió: <b>5 de Novembre de 2025 a les 10:32:55</b><br>Pàgina 3 de 19 | SIGNATURES<br>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>22/10/2025 11:53 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36994714 93LGA-7ZLJU-NKM5V A059071BCB02FFA9A975522D0606B9D59713F439) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=font-rubi



Ajuntament  
de **Font-rubí**

- **Foment de la concurrència i accés a la contractació pública:** La divisió en lots afavoreix la participació de petites i mitjanes empreses, especialment aquelles que només disposen d'acreditació o experiència en una de les dues modalitats (vigilància de la salut o prevenció tècnica), ampliant-se així la concurrència i la competència en el procés de licitació.
- **Coordinació viable entre prestacions:** Tot i la connexió funcional entre els dos lots, no es considera imprescindible que siguin prestats per un mateix operador econòmic, ja que les obligacions de coordinació poden ser garantides per mitjà dels mecanismes previstos en el contracte, sota la supervisió i control del responsable del contracte designat per l'Ajuntament.

Per tot l'anterior, es considera plenament justificada la divisió en dos lots de l'objecte contractual, d'acord amb els principis de racionalitat, eficiència, especialització i foment de la participació que inspiren la contractació pública.

### 1.3 Règim jurídic bàsic del servei

La contractació es realitzarà mitjançant procediment obert, del contracte de prestació del servei de prevenció de riscos laborals aliè i vigilància de la salut dels empleats municipals de l'Ajuntament de Font-rubí.

### 1.4 Durada

El contracte tindrà un termini de vigència de 2 anys a comptar des de la data que s'estableixi en el document de formalització. Així mateix, per acord exprés de les parts, el present contracte serà susceptible de pròrroga expressa per anualitats, sense que, en total, la durada del contracte pugui excedir de quatre anys, pròrrogues incloses.

La pròrroga, d'acord amb les previsions de l'article 29.2 LCSP, s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a la contractista, amb un preavís mínim de 2 mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

## 2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

La prestació de serveis derivats d'aquesta contractació s'haurà de realitzar en tots els centres de treball de l'Ajuntament de Font-rubí, considerant com a centre de treball, tots aquells on hi treballi personal municipal, així com llocs exteriors de treball puntuals o permanents dins del terme municipal de Font-rubí.

El servei cobrirà el personal que figuri a la plantilla en cada moment, independentment de quina sigui la relació que mantingui amb l'ajuntament: funcionari, laboral, eventual, fix o temporal.

Per al càlcul de l'import de les ofertes s'ha d'estimar una mitjana de 23 treballadors/es. Les actuacions cobriran les variacions que es puguin donar durant la vigència del contracte, ja que al llarg de l'any hi pot haver fluctuació per les baixes i noves incorporacions que es produeixin.

En el cas que l'Ajuntament de Font-rubí procedeixi a contractar personal sota el concepte de Plans d'Ocupació, el servei de prevenció aliè també els donarà cobertura, tant en les activitats preventives com en la realització de les revisions mèdiques anuals.

Els centres de treball i el nombre de personal adscrit són els que s'indiquen a continuació amb caràcter enunciatiu:



Ajuntament  
de **Font-rubí**

| CENTRE                   | UBICACIÓ                                           | PERSONAL                                                                                                       |
|--------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Edifici Ajuntament       | Plaça de l'Ajuntament, 1<br>Guardiola de Font-rubí | <ul style="list-style-type: none"><li>Personal administració general: 12</li><li>Personal neteja: 1</li></ul>  |
| Magatzem municipal       | C/ De les Escoles, 10<br>Guardiola de Font-rubí    | <ul style="list-style-type: none"><li>Personal brigada municipal: 3</li><li>Operaris servei aigua: 2</li></ul> |
| Llar d'Infants Municipal | C/ De les Escoles, 6<br>Guardiola de Font-rubí     | <ul style="list-style-type: none"><li>Personal educador: 3</li><li>Personal neteja: 2</li></ul>                |

L'ampliació de centres de treball i instal·lacions municipals, o del personal adscrit a aquest durant la vigència del contracte, no serà causa de modificació del contracte, i l'empresa adjudicatària haurà de donar cobertura al conjunt d'instal·lacions i al nombre de persones contractades en cada moment.

### 3. DEFINICIÓ DELS SERVEIS A PRESTAR.

Les empreses adjudicatàries hauran de prestar la totalitat de les especialitats preventives de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia aplicada i Vigilància de la Salut, d'acord amb la legislació vigent en matèria de Prevenció de Riscos Laborals.

Els serveis mínims a dur a terme seran els següents:

#### **Seguretat en el treball:**

El Servei de Prevenció Aliè (en endavant SPA) haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents, incloent els originats per les condicions de les màquines, equips i instal·lacions i la verificació del seu manteniment adequat, sense perjudici de les actuacions de certificació i inspecció establertes per la normativa de seguretat.

En termes generals, inclourà:

- L'anàlisi, avaluació i control de riscos específics (màquines, equips, instal·lacions, llocs i espais de treball, manipulació, adequació del magatzematge de substàncies i preparats químics, electricitat i protecció contra incendis)
- La investigació dels accidents de treball.

#### **Higiene Industrial:**

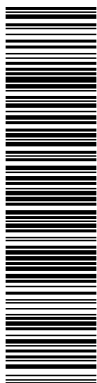
El SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents i valorant la necessitat de realitzar mesuraments i anàlisis específics.

En particular, s'hauran de proposar mesures correctores i/o preventives per tal d'eliminar o, com a mínim, controlar:

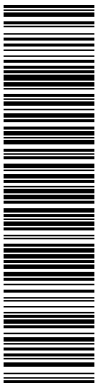
- La presència d'agents químics i biològics, tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial.
- La presència i el confort envers els agents físics: soroll, vibracions, ambient tèrmic, il·luminació, radiacions ionitzants i no ionitzants, tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial.

#### **Ergonomia i Psicosociologia aplicada:**

El SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents.



|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS_TECNIQUES_22102025                                                           | IDENTIFICADORS                                                                                                                                                              |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>93LGA-7ZLJU-NKM5V</b><br>Data d'emissió: <b>5 de Novembre de 2025 a les 10:32:55</b><br>Pàgina 5 de 19 | <div>SIGNATURES</div> <div>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53</div> <div>ESTAT</div> <div><b>SIGNAT</b><br/>22/10/2025 11:53</div> |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36994714\_93LGA-7ZLJU-NKM5V\_A059071BCB02FFA9A975522D0606B9D59713F439), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=font-rubi



Ajuntament  
de **Font-rubí**

Per a la realització de les avaluacions de riscos psicosocials, s'haurà d'utilitzar una metodologia de la que es conegui de forma contrastada l'acreditació, la fiabilitat i la validesa. També haurà de proposar les activitats relacionades amb l'adaptació de les condicions dels llocs de treball d'acord amb les persones que els ocupen, a fi d'assolir una situació de confort físic i psíquic i evitar danys en la salut física i mental de les persones treballadores, incloent les següents actuacions per part del SPA:

- ✓ Proposar el disseny i millora dels llocs i espais de treball.
- ✓ Valorar les condicions de confort ambiental (tèrmic, sonor, lumínic, etc.).
- ✓ Proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o, com a mínim, controlar la possible càrrega física i mental en el treball, tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial.
- ✓ Valorar els casos de treballs repetitius i monòtons.

**Medicina en el treball:**

Vigilància de la salut del personal de l'ajuntament de Font-rubí d'acord amb l'article 22 de la Llei 31/1995, que comprendrà tant l'avaluació general de la salut (revisions mèdiques) com la realització de proves analítiques.

4. LOT 1: SERVEI DE prevenció laboral i servei de Vigilància de la Salut (Medicina del Treball)

**4.1. SERVEI DE PREVENCIÓ TÈCNICA**

Dita cobertura de serveis es realitzarà amb el següent detall:

**4.1.1.Avaluació de riscos laborals i verificació de l'eficàcia de l'acció preventiva.**

L'empresa adjudicatària realitzarà i actualitzarà, d'acord a la planificació anual d'activitats que s'estableixi, l'avaluació de riscos laborals de tot el personal al servei de l'Ajuntament de Font-rubí amb el personal tècnic adient, i contemplant la identificació del lloc de treball, dels riscos existents i els treballadors afectats, així com les mesures preventives pertinents per a l'eliminació, reducció i control del mateix, els protocols a seguir per tal d'eliminar-ne el risc, i els criteris i procediments d'avaluació i mètodes de mesura i anàlisi.

A tal efecte, s'adjunta en l'Annex I una relació dels llocs de treball a avaluar.

Com a mínim caldrà realitzar les següents actuacions:

**a) Avaluacions inicials de riscos.**

L'adjudicatària realitzarà les avaluacions de riscos de tots els llocs de treball, així com de les instal·lacions i dependències de l'ajuntament, tenint en compte la naturalesa de l'activitat, les característiques dels llocs de treball existents i dels treballadors que hagin d'ocupar-los i l'exposició a riscos especials.

Les avaluacions de riscos han de contemplar:

- La identificació dels llocs de treball, dels riscos existents i del personal afectat, així com les mesures preventives pertinents per a l'eliminació, reducció i control del mateix i els criteris i procediments d'avaluació i mètodes de mesura i anàlisi.
- La possibilitat que la persona que ocupi o hagi d'ocupar el lloc de treball sigui especialment sensible, per les seves característiques personals o estat biològic conegut, a qualsevol de les condicions de treball existents o previstes. S'hauran de determinar els llocs de treball sense risc per a l'embaràs.
- Les operacions potencialment perilloses de caràcter ocasional o periòdic.
- Els riscos associats a les condicions d'àrees o zones d'ús ocasional.

|                                                                                                                                                 |                                                                                           |                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS_TECNIQUES_22102025                                                           | IDENTIFICADORS                                                                            |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>93LGA-7ZLJU-NKM5V</b><br>Data d'emissió: <b>5 de Novembre de 2025 a les 10:32:55</b><br>Pàgina 6 de 19 | SIGNATURES<br>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>22/10/2025 11:53 |



Ajuntament  
de **Font-rubí**

**b) Revisió de les avaluacions de riscos.**

L'adjudicatària realitzarà la revisió i, en el seu cas, actualitzarà l'avaluació de riscos dels llocs de treball amb la periodicitat establerta legalment, quan concorrin les següents causes:

- Canvis en els equips de treball o en les substàncies utilitzades.
- Introducció de noves tecnologies.
- Modificació dels llocs de treball.
- Canvis en les condicions de treball.
- Incorporació de treballadors especialment sensibles.
- Detecció de danys a la salut.

L'avaluació de riscos es revisarà també quan s'hagin produït accidents de treball i/o incidents que haurien pogut tenir conseqüències greus per als treballadors.

En les avaluacions cada risc ha de quedar identificat. Malgrat això, si l'Ajuntament de Font-rubí considera que hi ha indicis d'un risc determinat, l'adjudicatari haurà de realitzar l'estudi necessari, sense que això suposi cap cost addicional per l'Ajuntament.

**c) Avaluacions de riscos psicosocials.**

L'empresa adjudicatària realitzarà, d'acord a la planificació anual d'activitats, l'avaluació de riscos psicosocials, mitjançant el personal tècnic adient i el mètode que es consideri més oportú per al seu anàlisi, i de la que se'n derivaran les propostes de mesures correctores adients.

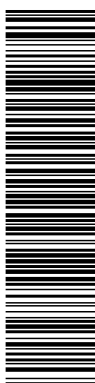
**4.1.2. Planificació de l'activitat preventiva.**

L'adjudicatària, tenint en compte els resultats de l'avaluació de riscos realitzada, es compromet a dissenyar, aplicar i coordinar, els plans i programes d'actuacions anuals per a la prevenció, així com a realitzar i lliurar una memòria anual de les activitats realitzades.

La memòria anual recollirà totes les actuacions portades a terme en matèria de prevenció de riscos i es presentarà dins el termini d'un mes posterior a la finalització de cada anualitat del contracte. Juntament amb la memòria es presentarà la proposta de planificació per la següent anualitat, tenint en compte les actuacions dutes a terme l'anualitat que es tanca en el document.

En termes generals, la planificació d'aquestes disciplines tècnic-preventives inclourà les actuacions necessàries següents:

- Anàlisi i avaluació general del risc.
- Normes i senyalització en seguretat.
- Protecció col·lectiva i individual.
- Anàlisi estadístic d'accidents.
- Plans d'emergència.
- Anàlisi, avaluació i control de riscos específics (màquines, equips, instal·lacions i eines, llocs i espais de treball, manipulació, emmagatzematge i transport).
- Electricitat; incendis; productes químics.
- Residus tòxics i perillous.
- Mesures preventives d'eliminació i reducció de riscos. Per als riscos que no requereixin de mesures de correcció s'inclouran en la planificació la pròxima revisió de l'avaluació i, en el seu cas, les activitats de control de les condicions de treball o de la salut que hagin de practicar-se fins aleshores.
- Mesures d'emergència en matèria de primers auxilis, incendis i evacuació dels treballadors/es.
- Informació i formació general i específica als treballadors/es.



|                                                                                                                                                        |                                                                                           |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS_TECNIQUES_22102025                                                                  | IDENTIFICADORS                                                                            |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>93LGA-7ZLJU-NKM5V</b><br>Data d'emissió: <b>5 de Novembre de 2025 a les 10:32:55</b><br>Pàgina <b>7 de 19</b> | SIGNATURES<br>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>22/10/2025 11:53 |



Ajuntament  
de **Font-rubí**

- Actuacions d'assessorament en gestió de la prevenció.

#### 4.1.3. Formació general i específica.

El SPA adjudicatari desenvoluparà, sense cost addicional, programes de formació adients que incloguin les especialitats esmentades adreçades a tots els treballadors al servei de l'Ajuntament de Font-rubí, d'acord a la programació anual d'activitats formatives que s'estableixi.

Concretament, en la programació anual d'activitats formatives s'haurà de preveure el següent:

- a) L'adjudicatari realitzarà i garantirà que tots els treballadors de l'Ajuntament de Font-rubí tinguin la formació teòrica i pràctica en matèria preventiva, d'acord amb els riscos inherents als seus llocs de treball. Quan s'incorpori personal nou, se'ls realitzarà una sessió formativa de caràcter general en matèria preventiva.
- b) Pel que fa a la formació específica, l'adjudicatari dissenyarà i realitzarà, anualment, una sessió formativa, de caràcter específic, combinant contingut teòric i pràctic, adreçada a aprofundir algun aspecte de les especialitats esmentades i atenent les característiques dels diferents llocs de treball. Aquesta formació pot versar sobre les matèries següents, o bé d'altres que hi estiguin relacionades:

- Cursos sobre gestió dels riscos.
- Cursos, teòrics i pràctics, sobre protecció i extinció d'incendis.
- Cursos sobre la gestió de la prevenció.
- Cursos per a fomentar hàbits saludables entre els treballadors i que repercutixin en una millora de la seva salut, tant física com mental.
- Cursos sobre la coordinació d'activitats empresarials.
- Cursos sobre ergonomia, postures forçades i/o pantalles de visualització de dades.
- Cursos sobre la utilització, adequació, manteniment i conservació dels Equips de Protecció Individual.
- Cursos en relació a emergències.
- Cursos de primers auxilis.

També es realitzarà formació en casos de canvis de llocs de treball o de canvis en les característiques dels llocs de treball.

Les sessions formatives es realitzaran, de manera presencial, en les dependències municipals i, de cada sessió, s'haurà d'expedir, juntament amb el full de control d'assistència, els corresponents certificats individuals.

#### 4.1.4. Informació als treballadors.

L'empresa adjudicatària organitzarà i lliurarà la informació documental que han de rebre els treballadors de l'Ajuntament de Font-rubí, en compliment de l'article 18 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, i que fins al moment no estigui a disposició dels treballadors.

#### 4.1.5. Equips de protecció individual.

Durant el primer any de contracte, l'adjudicatari elaborarà un estudi-proposta sobre les necessitats de subministrament d'EPI's per a tots els llocs de treball, segons la normativa vigent, i assessorarà a l'ajuntament en la seva adquisició.

#### 4.1.6. Coordinació d'activitats empresarials.

El SPA adjudicatari elaborarà i instaurarà un protocol de coordinació d'activitats empresarials, aplicable a les empreses contractades per l'Ajuntament, que permeti complir amb la normativa vigent en aquesta matèria. Aquest protocol s'haurà de presentar a l'ajuntament abans de la finalització del primer any de contracte.





|                                                                                                                                                        |                                                                                           |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS_TECNIQUES_22102025                                                                  | IDENTIFICADORS                                                                            |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>93LGA-7ZLJU-NKM5V</b><br>Data d'emissió: <b>5 de Novembre de 2025 a les 10:32:55</b><br>Pàgina <b>8 de 19</b> | SIGNATURES<br>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>22/10/2025 11:53 |



Ajuntament  
de **Font-rubí**

#### 4.1.7. Suport en la gestió de la prevenció.

L'empresa adjudicatària donarà suport, assessorament i seguiment en la gestió, en la documentació pertinent del model d'organització preventiva, en matèria de coordinació d'activitats empresarials i en totes les actuacions abans esmentades, que siguin necessàries pel correcte compliment de la gestió de la prevenció per part de l'Ajuntament de Font-rubí.

El SPA adjudicatari establirà sistemes de valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals, en el sistema general de gestió de l'entitat, en relació amb les activitats preventives concertades.

#### 4.1.8. Altres actuacions.

L'adjudicatari es compromet a realitzar aquelles actuacions que, tot i no haver estat contemplades a la planificació establerta a l'apartat 4.3, per la seva urgència i magnitud de les conseqüències, així com per la necessitat d'assessorament o d'emissió d'informes tècnics, facin recomanable la seva realització, incloent-hi les actuacions que suposin amidaments amb equips tècnics a disposició de l'adjudicatari.

### 4.2. SERVEI DE VIGILÀNCIA DE LA SALUT

L'empresa adjudicatària haurà de desenvolupar el conjunt de serveis següents:

#### 4.2.1 Planificació de l'activitat preventiva

L'empresa adjudicatària anualment la planificació de l'activitat preventiva en l'especialitat de Medicina del Treball, que contemplarà especialment l'elaboració de protocols d'examen i avaluació de salut específics per a cada col·lectiu de risc, indicant, quan així ho determini l'autoritat sanitària, els continguts específics i la periodicitat en que hauran de ser aplicats. Aquests protocols es fonamentaran en els resultats de les avaluacions de risc i a la informació subministrada, si s'escau, per l'Ajuntament de Font-rubí.

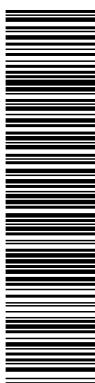
#### 4.2.2. Avaluació de la salut dels treballadors i reconeixements mèdics.

S'haurà de realitzar l'avaluació de la salut del personal en els supòsits següents:

- Inicialment, quan l'empleat s'incorpori al treball.
- Avaluació de salut periòdica anual per a tots els treballadors.
- Quan es produeixi una assignació de tasques específiques que comportin nous riscos per a la salut.
- Quan l'empleat es reincorpori al treball després d'una llarga absència, igual o superior a tres mesos, motivada per problemes de salut, o, de forma excepcional, per reincorporació després d'un període de baixa per patologies d'especial transcendència en el seu lloc de treball.
- Quan per la normativa específica d'aplicació o per determinació dels protocols d'exàmens de salut derivats de les actuacions de riscos efectuades es determini la seva realització, juntament amb la seva periodicitat.
- Quan sigui necessari verificar si l'estat de salut del treballador pot constituir un perill per a ell mateix, per als demés treballadors o d'altres persones relacionades amb l'Ajuntament.

Quan l'aptitud dels reconeixements mèdics fos no apte o condicionada, l'empresa adjudicatària proposarà mesures dirigides a millorar la salut del treballador i/o a adaptar les condicions o funcions del lloc de treball.

Els reconeixements mèdics tindran, amb caràcter bàsic i per a tot el personal, el següent contingut mínim:





|                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS_TECNIQUES_22102025                                                                  | IDENTIFICADORS                                                                                                                                                              |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>93LGA-7ZLJU-NKM5V</b><br>Data d'emissió: <b>5 de Novembre de 2025 a les 10:32:55</b><br>Pàgina <b>9 de 19</b> | <div>SIGNATURES</div> <div>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53</div> <div>ESTAT</div> <div><b>SIGNAT</b><br/>22/10/2025 11:53</div> |



Ajuntament  
de **Font-rubí**

- Història laboral i clínica: Inclourà la descripció del lloc de treball, exposició actual al risc, antecedents laborals en relació a exposicions anteriors i duració, antecedents familiars, antecedents personals, hàbits, patologies, al·lèrgies, vacunacions, tractaments farmacològics.
- Exploració clínica: inclourà la realització de les següents proves, a més a més de l'exploració específica per protocol d'aplicació en cada lloc de treball:
  - ✓ Dades biomètriques: pes, talla, tensió arterial.
  - ✓ Control de la visió.
  - ✓ Exploració física general: boca, nas, coll, oïda, pell, abdomen, aparell locomotor, sistema nerviós i auscultació cardiopulmonar.
  - ✓ Electrocardiograma
- Analítica de sang: hemograma complet, plaquetes, glucosa, urea, creatinina, colesterol (desglossat HDL i LDL), triglicèrids, ferro, ferritina, gamma GT, transaminases, siderèmia.

En els casos reglamentàriament establerts i en els supòsits de col·lectius específics, s'inclouran, a més de les proves bàsiques, aquelles establertes en els protocols extrets de l'avaluació de riscos dels llocs de treball, d'acord amb les prescripcions i/o recomanacions dels organismes competents en matèria sanitària i de seguretat i salut en el treball.

Els reconeixements mèdics es duren a terme en dependències mèdiques que designi l'empresa adjudicatària, sempre que aquestes es trobin en la localitat de Vilafranca del Penedès. Si aquest no és el cas, l'adjudicatari haurà de comptar amb una unitat mòbil de vigilància de la salut, equipada a l'efecte, que es desplaci fins les dependències municipals.

Els reconeixements mèdics es realitzaran anualment, dins el període comprès entre gener i juny.

L'adjudicatari planificarà, realitzarà i col·laborarà amb l'Ajuntament de Font-rubí per tal de dur a terme les actuacions específiques en matèria de promoció i salvaguarda de la salut, mitjançant les campanyes que es puguin establir.

En el cas de treballadores embarassades i de treballadors/es especialment sensibles a determinats riscos, es durà a terme l'estudi i valoració dels riscos potencials, així com la proposta de les mesures preventives a adoptar, d'acord amb el que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària es compromet a organitzar la formació adient en l'especialitat de Vigilància de la Salut adreçada als treballadors/es de l'Ajuntament de Font-rubí, d'acord al programa anual d'activitats formatives que s'estableixi, i que contemplarà la formació específica i general de la matèria.

Així mateix haurà d'organitzar i lliurar la informació que han de rebre els treballadors/es de l'Ajuntament de Font-rubí, en compliment de l'article 18 de la Llei de prevenció de riscos laborals.

L'adjudicatari establirà sistemes de valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals, en relació amb les activitats preventives concertades, en el sistema general de gestió de l'empresa. També haurà d'elaborar protocols d'examen i avaluació de salut específics per a cada col·lectiu de risc, indicant, quan així ho determini l'autoritat sanitària, els continguts específics i la periodicitat amb què hauran de ser aplicats. Aquests protocols es fonamentaran en els resultats de les avaluacions de riscos realitzades.

En tots els casos, l'avaluació de la salut haurà de ser desenvolupada sota el principi de confidencialitat de dades i només podran subministrar-se dades de caràcter mèdic al propi empleat, a

|                                                                                                                                                  |                                                                                           |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS_TECNIQUES_22102025                                                            | IDENTIFICADORS                                                                            |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>93LGA-7ZLJU-NKM5V</b><br>Data d'emissió: <b>5 de Novembre de 2025 a les 10:32:55</b><br>Pàgina 10 de 19 | SIGNATURES<br>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>22/10/2025 11:53 |



Ajuntament  
de **Font-rubí**

les persones vinculades amb aquest en la mesura que ho hagi permès expressa o tàcitament, a qui acrediti la representació de l'empleat, al personal mèdic de l'entitat adjudicatària i a les autoritats sanitàries, de conformitat amb el que estableix la Llei de prevenció de riscos laborals.

A l'Ajuntament de Font-rubí únicament se li remetran les conclusions en termes d'aptitud per al desenvolupament del lloc de treball o assenyalant la necessitat d'introduir o millorar les mesures de protecció i prevenció escaients.

L'empresa adjudicatària, com a encarregada del tractament de dades, haurà de disposar del conjunt de mesures de seguretat exigides i les que defineixi la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal vigent en cada moment; haurà de tractar les dades atenent a les instruccions de l'Ajuntament de Font-rubí; no utilitzarà les dades amb finalitats diferents a la prestació del servei de vigilància de la salut; no comunicarà, amb caràcter general, les dades a tercers; i haurà de retornar a aquesta Corporació, un cop finalitzada la relació contractual, tots els suports i documents que continguin dades relatives a la prestació del servei.

Els resultats de les revisions mèdiques s'han de lliurar al personal i a l'ajuntament en un termini màxim posterior a la seva realització, de 20 dies.

L'adjudicatari elaborarà una memòria anual que recollirà totes les actuacions portades a terme en matèria de vigilància de la salut.

5. LOT 2. Redacció i actualització dels plans de prevenció, emergència i evacuació, subministrament d'elements de senyalització, formació i realització de simulacres.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la redacció, implantació i actualització dels següents documents per a cadascun dels edificis i instal·lacions municipals on es desenvolupi activitat laboral:

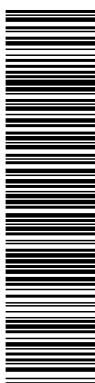
#### 5.1 Pla de Prevenció de Riscos Laborals:

Segons l'article 16 de la Llei 31/1995, que contempli la política preventiva del consistori, la integració de la prevenció i l'estructura organitzativa en matèria de seguretat i salut.

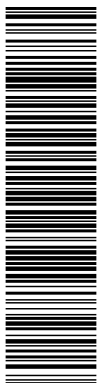
Ajustat a allò que estableix l'article 2 del Reglament dels Serveis de Prevenció, modificat pel Real Decret 604/2006. Haurà d'incloure:

- El disseny, aplicació i coordinació dels plans i programes d'actuació preventiva.
- L'avaluació dels factors de risc que puguin afectar la seguretat i salut dels treballadors.
- La determinació de les prioritats en l'adopció de les mesures preventives adequades i la vigilància de la seva eficàcia.
- La informació i formació dels treballadors.
- La prestació dels primers auxilis i plans d'emergència.
- La vigilància de la salut dels treballadors.
- Informació de riscos
- Certificats de lliurament dels EPI
- Certificats de vigilància de la salut
- Esquema organitzatiu i protocols de l'activitat preventiva

L'adjudicatària elaborarà un sistema de gestió de la prevenció de riscos laborals mitjançant la redacció d'un Pla de Prevenció, que s'haurà d'actualitzar anualment, en coordinació amb el personal municipal del servei a les persones de l'Ajuntament, i desenvolupament aquells aspectes més



|                                                                                                                                                         |                                                                                           |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS_TECNIQUES_22102025                                                                   | IDENTIFICADORS                                                                            |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>93LGA-7ZLJU-NKM5V</b><br>Data d'emissió: <b>5 de Novembre de 2025 a les 10:32:55</b><br>Pàgina <b>11 de 19</b> | SIGNATURES<br>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>22/10/2025 11:53 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36994714.93LGA-7ZLJU-NKM5V A059071BCB02FFA9A975522D06065B059713F439) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=font-rubi](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=font-rubi)



Ajuntament  
de **Font-rubí**

específics que corresponen a la seguretat i dels quals n'assumeix la responsabilitat que la normativa li atribueix segons la Llei 31/1995 de 8 de novembre i llei de reforma 54/2003 de 12 de desembre.

Els edificis objecte del pla de prevenció seran els següents:

- Magatzem brigada
- Llar infants
- Pista poliesportiva
- Centre Recreatiu
- Casal de joves
- Ajuntament
- Edifici d'habitatges d'ús social

### 5.2 Pla d'Emergència

Haurà d'incloure la identificació de riscos, mesures preventives i correctores, mitjans d'autoprotecció, procediments d'actuació i responsabilitats en cas d'emergència.

L'adjudicatària realitzarà els plans d'emergència l'abast dels quals pugui assumir d'acord amb les instruccions, i l'acordat, amb l'Ajuntament atenent a les funcions pròpies de l'entitat, la documentació aportada per la part contractant, les característiques de l'edifici, si és destinat a pública concurrència i el nombre de treballadors a desallotjar en cas d'emergència. Els plans d'emergència s'elaboraran i tindran el contingut que determini la normativa vigent en cada moment.

- Redacció, informació i implantació dels plans de seguretat i salut d'emergència i autoprotecció.
- Formació específica dels equips d'intervenció designats en el manual d'autoprotecció.

### 5.3 Pla d'Evacuació:

Plànols, recorreguts, punts de trobada i procediments per garantir una evacuació ràpida i segura.

El Servei de Prevenció Aliè adjudicatari realitzarà els plans, l'abast dels quals pugui assumir segons s'hagi acordat amb la planificació de l'activitat preventiva, atenent a les funcions pròpies del Servei de Prevenció Aliè, la documentació aportada per la part contractant, les característiques de l'edifici, si és destinat a pública concurrència i el nombre de treballadors a desallotjar en cas d'emergència. A aquest efecte, l'Ajuntament lliurarà els plànols de l'edifici així com de les seves instal·lacions i dependències municipals objecte del present contracte.

Els Plans d'Autoprotecció i d'emergències s'elaboraran d'acord amb la normativa legal vigent.

Per assegurar-ne la correcta implantació dels plans, aquest contracte preveu realitzar formació específica en matèria d'emergència i simulacres als diferents equipaments municipals que s'hauran de planificar una vegada a l'any.

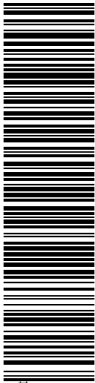
Aquests documents s'ajustaran a la normativa vigent i a les característiques específiques de cada edifici, tenint en compte el nombre de treballadors, la tipologia de l'activitat i les persones usuàries. Es preveu la realització, per part de l'empresa adjudicatària, de simulacres anuals, amb la corresponent avaluació i proposta de millores.

Aquesta prestació es desenvoluparà en les següents fases:

#### Fase 1 – recollida d'informació i diagnosi inicial

L'objectiu de la present fase és la recopilació de tota la informació tècnica, estructural i organitzativa necessària per a l'elaboració dels plans. En aquesta fase les actuacions que s'inclouen són:

|                                                                                                                                                         |                                                                                           |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS_TECNIQUES_22102025                                                                   | IDENTIFICADORS                                                                            |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>93LGA-7ZLJU-NKM5V</b><br>Data d'emissió: <b>5 de Novembre de 2025 a les 10:32:55</b><br>Pàgina <b>12 de 19</b> | SIGNATURES<br>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>22/10/2025 11:53 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36994714\_93LGA-7ZLJU-NKM5V\_A059071BCB02FFA9A975522D0606B5D59713F439) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=font-rubi](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=font-rubi)



Ajuntament  
de **Font-rubí**

- Visita tècnica als edificis municipal objecte del present contracte.
- Identificació de les activitats, nombre d'usuaris i treballadors, horaris i riscos associats.
- Anàlisi de plànols arquitectònics existents i verificació in situ.
- Avaluació inicial de riscos per a l'elaboració del pla de prevenció.

#### Fase 2 – redacció dels plans

En aquesta fase el que es vol aconseguir és l'elaboració dels documents tècnics complets, d'acord amb la normativa vigent en matèria de seguretat, prevenció i emergències. En la present s'inclou:

- Pla de Prevenció: Identificació i valoració de riscos, propostes de mesures preventives, classificació per àrees i llocs de treball.
- Pla d'Evacuació: Definició d'itineraris, punts de reunió, senyalització, condicions d'accessibilitat, ús de mitjans de protecció.
- Pla d'Emergència: Classificació de situacions d'emergència, protocols d'actuació, organigrama d'emergència, funcions i responsabilitats, mitjans materials i humans.

La documentació s'haurà d'elaborar tenint en compte la normativa vigent que resulti d'aplicació, s'hauran d'incloure també plànols a escala amb les corresponents gràfiques d'evacuació.

#### Fase 3 – implantació i formació

En la present fase l'empresa adjudicatària haurà d'assegurar el coneixement i l'aplicació pràctica dels diferents plans per part del personal municipal. Per a la consecució dels objectius plantejats l'empresa adjudicatària durà a terme les següents actuacions:

- Sessió/s de formació presencials als treballadors i càrrecs responsables, dites sessions hauran de tenir una durada mínim de 2 hores.
- Lliurament de materials de suport (guies, fitxes de procediment, etc.).
- Difusió interna dels plans (cartelleria, correus, intranet si s'escau).

#### Fase 4 – simulacre i validació dels protocols

L'empresa adjudicatària haurà de verificar l'aplicabilitat real dels plans amb la realització d'un exercici pràctic. Les actuacions incloses en aquesta quarta fase són:

- Disseny i execució d'un simulacre d'evacuació.
- Si escau, coordinació amb serveis d'emergència.
- Observació i recollida d'incidències.
- Redacció d'un informe d'avaluació amb propostes de millora.

#### Fase 5 – lliurament final i tancament

L'objectiu de la darrera fase és el lliurament de la documentació completa i finalitzada, així com facilitar el manteniment posterior dels plans.

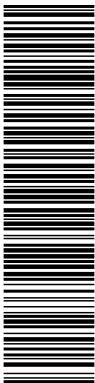
La recollida d'informació, la redacció i la implantació dels plans es durà a terme a la primera anualitat del contracte, mentre que la formació i el simulacre es durà a terme cada anualitat fins a la finalització del mateix.

#### **5.4 Subministrament i instal·lació d'elements de senyalització:**

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar i instal·lar els elements de senyalització de necessaris, d'acord amb els plans d'evacuació i emergències redactats. Aquesta senyalització haurà de complir amb la normativa vigent i haurà de ser cobrir com a mínim:

- Sortides d'emergència

|                                                                                                                                                  |                                                                                           |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS_TECNIQUES_22102025                                                            | IDENTIFICADORS                                                                            |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>93LGA-7ZLJU-NKM5V</b><br>Data d'emissió: <b>5 de Novembre de 2025 a les 10:32:55</b><br>Pàgina 13 de 19 | SIGNATURES<br>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>22/10/2025 11:53 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36994714 93LGA-7ZLJU-NKM5V A059071BCB02FFA9A975522D0606B9D59713F439) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=font-rubi



Ajuntament  
de **Font-rubí**

- Recorreguts d'evacuació
- Enllumenat d'emergència
- Elements de protecció contra incendis
- Qualsevol altra que sigui necessària.

Haurà de complir amb la normativa vigent i haurà de seguir les recomanacions previstes en Manual de senyalització de seguretat contra incendis, emergència i evacuació ([https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/pdf/manual\\_emerg.pdf](https://identitatcorporativa.gencat.cat/web/.content/Documentacio/pdf/manual_emerg.pdf))

**5.5 Formació al personal municipal**

L'empresa adjudicatària haurà d'impartir formació al personal de l'ajuntament en relació als plans de prevenció, evacuació i emergència per tal que els conegui i els puguin aplicar en cas que sigui necessari.

**5.6 Simulacres d'evacuació i actualitzacions:**

Un simulacre consisteix a posar a prova, en condicions fictícies, l'activació d'un pla d'emergències (autonòmic, municipal, d'autoprotecció d'una activitat o d'una entitat) o d'un protocol o un conjunt de protocols per avaluar-ne l'operativitat.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar com a mínim un simulacre a l'any per tal de donar compliment a la normativa vigent, assegurar el coneixement dels plans d'evacuació i emergències i corregir aquelles mancances o errors que es detectin durant la seva execució.

Caldrà tenir en compte la normativa vigent, sobretot si estan afectats pel Decret 30/2015 i si cal comunicar o no la realització del simulacre a Protecció Civil.

**6. REQUISITS D'EXECUCIÓ COMUNS PER A TOTES LES ESPECIALITATS**

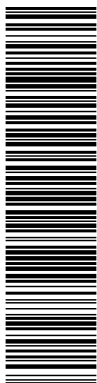
Les funcions i condicions anteriorment descrites s'entenen sense perjudici de les que en cada moment corresponguin a l'adjudicatari en virtut de disposició legal o reglamentària.

Serà requisit indispensable, per a la concurrència en aquest procediment de contractació, estar en possessió de l'acreditació atorgada pel Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya per a actuar com a servei aliè de prevenció en les quatre disciplines preventives, en compliment de l'article 31 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals. Aquesta acreditació s'haurà de mantenir mentre duri la prestació de serveis.

Per a l'execució d'aquest contracte, les empreses adjudicatàries disposaran de tècnics i personal sanitari amb la qualificació necessària segons prescripcions del Reial Decret 39/1997 que fixa el Reglament dels serveis de prevenció. Aquests tècnics hauran d'estar en condicions d'oferir el servei que en cada cas sigui necessari, de forma solvent i adequada, atenent a les particularitats de l'activitat preventiva. En aquest sentit, l'Ajuntament de Font-rubí podrà requerir a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, els currículums professionals i titulacions del personal que desenvolupi tasques per l'Ajuntament.

Tot el personal que les empreses adjudicatàries destinin a l'execució de les prestacions d'aquest contracte, haurà d'estar integrat en la seva pròpia plantilla i no tindrà vinculació laboral amb l'Ajuntament de Font-rubí.

|                                                                                                                                                         |                                                                                           |                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS_TECNIQUES_22102025                                                                   | IDENTIFICADORS                                                                            |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>93LGA-7ZLJU-NKM5V</b><br>Data d'emissió: <b>5 de Novembre de 2025 a les 10:32:55</b><br>Pàgina <b>14 de 19</b> | SIGNATURES<br>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>22/10/2025 11:53 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36994714 93LGA-7ZLJU-NKM5V\_A059071BCB02FFA9A975522D0606B9D59713F439) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=font-rubi



Les empreses adjudicatàries designaran un coordinador del servei de prevenció, que actuï com a interlocutor principal i a través del qual es canalitzaran totes les relacions derivades de l'execució del present contracte i els diferents treballs i activitats que es duguin a terme.

Les empreses adjudicatàries seran les responsables de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupin i de les prestacions i serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per tercers de les omissions, errors, utilització de mètodes inadequats o per conclusions incorrectes en l'execució del contracte. A aquest efecte, la part contractant es reserva el dret de comprovar la qualitat dels serveis pels mitjans oportuns.

Tota la documentació que presentin les empreses adjudicatàries haurà d'estar redactada en llengua catalana i haurà de comptar amb l'emblema de l'empresa i estar signada. El sistema documental establert ha de permetre identificar i controlar els documents i registres relacionats amb el sistema de gestió de la prevenció de riscos laborals.

La documentació a presentar estarà adaptada a les circumstàncies de l'ajuntament i estarà redactada de manera clara i entenedora, amb les indicacions del tècnic pel que fa a la seva tramitació.

El contracte s'executarà amb subjecció a aquestes prescripcions tècniques i a allò establert a les clàusules administratives particulars.

## 7. DEDICACIÓ I PROGRAMACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I TERMINIS DE LES ACTUACIONS.

El Servei de Prevenció contractat es compromet a realitzar el Pla de Prevenció de Riscos Laborals i les avaluacions inicials de riscos laborals en relació al total dels treballadors/es de l'Ajuntament de Font-rubí en un període màxim de 6 mesos.

Es realitzarà anualment una avaluació de riscos psicosocials, la data de la qual es trobarà recollida en la planificació anual.

Per a la implantació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals es comptarà amb l'assistència d'un tècnic superior en prevenció de riscos de l'empresa, segons les necessitats de l'ajuntament. Aquesta assistència es dedicarà a la implantació, planificació, formació, etc.

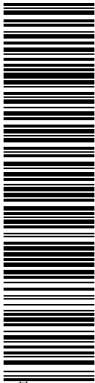
Per a les revisions mèdiques dels treballadors/es, corresponents a la Vigilància de la Salut, la seva realització es portarà a terme anualment, dins el període comprès entre gener i juny, per tots els treballadors/es que configurin la plantilla de l'Ajuntament de Font-rubí. La seva execució en el calendari laboral anual es concretarà amb posterioritat. Els resultats individuals de les revisions, juntament amb els certificats d'aptitud, seran lliurats als treballadors/es i a l'Ajuntament, respectivament, com a màxim en el termini de 20 dies posteriors a la realització de les revisions.

El pla d'emergències s'haurà d'elaborar en el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte.

La planificació de l'activitat preventiva així com els plans de formació en prevenció de riscos laborals s'hauran de presentar en el termini de 4 mesos, a comptar des de la data de formalització del contracte.



|                                                                                                                                                  |                                                                                           |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PRESCRIPCIONS_TECNIQUES_22102025                                                            | IDENTIFICADORS                                                                            |                                            |
| ALTRES DADES<br>Codi per a validació: <b>93LGA-7ZLJU-NKM5V</b><br>Data d'emissió: <b>5 de Novembre de 2025 a les 10:32:55</b><br>Pàgina 15 de 19 | SIGNATURES<br>1.- Adjunt Secretaria de l'Ajuntament de Font-rubí. Signat 22/10/2025 11:53 | ESTAT<br><b>SIGNAT</b><br>22/10/2025 11:53 |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36904714 93LGA-7ZLJU-NKM5V\_A0569071BCB02FFA9A975622D0606B9D59713F439) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=font-rubi](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=font-rubi)



Ajuntament  
de **Font-rubí**

Tota la documentació que es generi de l'activitat preventiva objecte del contracte, es lliurarà en format electrònic a l'Ajuntament de Font-rubí en el termini màxim d'un mes després de cada activitat.

El temps de resposta a la sol·licitud d'actuació per part de l'Ajuntament de Font-rubí no serà superior a les 36 hores següents a la comunicació realitzada, llevat dels casos especials i de situacions de risc greu i imminent, on es reduirà aquest termini.

El temps de resposta d'una actuació preventiva, amb la presentació dels resultats i propostes d'una actuació, no podrà excedir els 30 dies naturals, llevat dels casos especials i de situacions de risc greu i imminent, on es reduirà aquest termini.

## 8. EINA INFORMÀTICA DE GESTIÓ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.

Les empreses adjudicatàries hauran de disposar d'una plataforma per la gestió de la prevenció de riscos a l'Ajuntament que permeti disposar de la informació i la documentació de tots els treballadors, en funció del seu centre de treball i realitzar les comunicacions per part de la persona responsable de l'Ajuntament.

Haurà d'incloure el registre de les formacions realitzades, així com les aptituds mèdiques derivades de les revisions realitzades.

Tota la documentació elaborada per part de les empreses adjudicatàries, es trobarà accessible a través d'aquesta eina, distribuïda per centre de treball municipal. Inclosa la coordinació d'activitats empresarials amb les empreses externes contractades i subcontractades que treballen per l'Ajuntament.

La plataforma de gestió de les adjudicatàries, haurà de disposar d'un apartat on es pugui descarregar tota la documentació obligatòria a entregar al treballador a l'inici de la relació laboral. Aquesta documentació s'ha de poder descarregar per lloc de treball del treballador.

## 9. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

**A)** Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP). Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

Les empreses contractistes hauran de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació si bé, en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions laborals conforme al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació en cada moment de la vigència del contracte.

**B)** Caldrà que les empreses adjudicatàries aportin una pòlissa de responsabilitat civil general per import mínim assegurat de 300.000 € (per sinistre i any). S'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

Aquesta assegurança haurà de cobrir la responsabilitat en que poden incórrer pels danys personals, materials, o perjudicis derivats de les anteriors, causats a terceres persones, com a conseqüència





Ajuntament  
de **Font-rubí**

dels actes per part del seu personal, treballadors i dependents, maquinària i equips així com derivats dels treballs realitzats durant l'execució de les obres objecte de la present licitació.

**C)** Les empreses adjudicatàries estan sotmeses al compliment de tota la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals.

**D)** Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

#### 10. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.

El pressupost de licitació del contracte és de QUINZE MIL VUIT-CENTS TRENTA-VUIT EUROS AMB DEUT CÈNTIMS (15.838,10 €), més DOS MIL SIS-CENTS NORANTA-VUIT EUROS AMB DEU CÈNTIMS (2.698,10 €) en concepte d'IVA, la qual cosa suposa una despesa màxima de DIVUIT MIL CINC-CENTS TRENTA-SIS EUROS AMB VINT CÈNTIMS (18.536,20 €).

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP per calcular el pressupost base de licitació s'han tingut en compte els següents costos:

| Concepte                                       | Import del contracte<br>(2 anualitats) |                 | Import de les pròrrogues<br>(2 anualitats) |                 |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------|-----------------|
|                                                | Any 1                                  | Any 2           | Any 1                                      | Any 2           |
| <b>Costos directes:</b>                        |                                        |                 |                                            |                 |
| Lot 1 - Servei de prevenció                    | 2.085,75                               | 2.085,75        | 2.085,75                                   | 2.085,75        |
| Lot 1 - Revisions mèdiques                     | 1.495,00                               | 1.495,00        | 1.495,00                                   | 1.495,00        |
| Lot 2 - Redacció i implantació diferents plans | 6.400,00                               | 900,00          | 900,00                                     | 900,00          |
| <b>Total costos directes</b>                   | <b>9.980,75</b>                        | <b>4.480,75</b> | <b>4.480,75</b>                            | <b>4.480,75</b> |
| <b>Costos indirectes:</b>                      |                                        |                 |                                            |                 |
| Despeses generals (6%)                         | 509,15                                 | 179,15          | 179,15                                     | 179,15          |
| Benefici industrial (6%)                       | 509,15                                 | 179,15          | 179,15                                     | 179,15          |
| Pressupost base anual                          | 10.999,05                              | 4.839,05        | 4.839,05                                   | 4.839,05        |
| IVA (21%)                                      | 1.995,85                               | 702,25          | 702,25                                     | 702,25          |
| <b>Total costos indirectes</b>                 | <b>3.014,14</b>                        | <b>1.060,54</b> | <b>1.060,54</b>                            | <b>1.060,54</b> |
| <b>Pressupost de licitació anual</b>           | <b>12.994,90</b>                       | <b>5.541,30</b> | <b>5.541,30</b>                            | <b>5.541,30</b> |
| <b>PRESSUPOST BASE CONTRACTE</b>               | <b>15.838,10</b>                       |                 | <b>9.678,10</b>                            |                 |
| <b>IVA CONTRACTE(21%)</b>                      | <b>2.698,10</b>                        |                 | <b>1.404,50</b>                            |                 |
| <b>PRESSUPOST DE LICITACIÓ CONTRACTE</b>       | <b>18.536,20</b>                       |                 | <b>11.082,60</b>                           |                 |

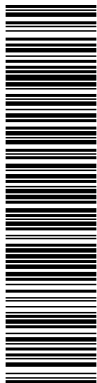
(\*) En el lot 1, les Despeses Generals i el Benefici industrial s'aplica únicament al servei de prevenció

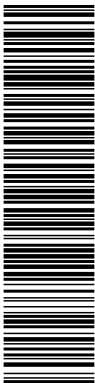
(\*\*) En el lot 1, l'IVA s'aplica únicament al servei de prevenció, ja que el servei de revisions mèdiques està exempt

L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que el l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei/subministrament objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports, els transports, despeses de personal, material, etc.

##### 10.1 Lot 1: Servei de prevenció laboral i servei de Vigilància de la Salut (Medicina del Treball).

El pressupost de licitació del contracte és de SET MIL SIS-CENTS SEIXNATA-DOS EUROS AMB DEU CÈNTIMS (7.662,10 €), més NOU-CENTS VUITANTA-UN EUROS AMB CATORZE CÈNTIMS





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36994714\_93LGA-7ZLJU-NKM5V\_A059071BCB02FFA9A975522D0606B9D59713F439) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=font-rubi](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=font-rubi)



Ajuntament  
de **Font-rubí**

(981,14 €) en concepte d'IVA, la qual cosa suposa una despesa màxima de VUIT MIL SIS-CENTS QUARANTA-TRES EUROS AMB VINT-I-QUATRE CÈNTIMS (8.643,24 €).

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP per calcular el pressupost base de licitació s'han tingut en compte els següents costos:

| Concepte                                 | Import del contracte |                 | Import de les pròrrogues |                 |
|------------------------------------------|----------------------|-----------------|--------------------------|-----------------|
|                                          | (2 anualitats)       |                 | (2 anualitats)           |                 |
|                                          | Any 1                | Any 2           | Any 1                    | Any 2           |
| <b>Costos directes:</b>                  |                      |                 |                          |                 |
| Servei de prevenció                      | 2.085,75             | 2.085,75        | 2.085,75                 | 2.085,75        |
| Revisions mèdiques                       | 1.495,00             | 1.495,00        | 1.495,00                 | 1.495,00        |
| <b>Total costos directes</b>             | <b>3.580,75</b>      | <b>3.580,75</b> | <b>3.580,75</b>          | <b>3.580,75</b> |
| <b>Costos indirectes:</b>                |                      |                 |                          |                 |
| Despeses generals (6%)                   | 125,15               | 125,15          | 125,15                   | 125,15          |
| Benefici industrial (6%)                 | 125,15               | 125,15          | 125,15                   | 125,15          |
| Pressupost base anual                    | 3.831,05             | 3.831,05        | 3.831,05                 | 3.831,05        |
| IVA (21%)                                | 490,57               | 490,57          | 490,57                   | 490,57          |
| <b>Total costos indirectes</b>           | <b>740,86</b>        | <b>740,86</b>   | <b>740,86</b>            | <b>740,86</b>   |
| <b>Pressupost de licitació anual</b>     | <b>4.321,62</b>      | <b>4.321,62</b> | <b>4.321,62</b>          | <b>4.321,62</b> |
| <b>PRESSUPOST BASE CONTRACTE</b>         | <b>7.662,10</b>      |                 | <b>7.662,08</b>          |                 |
| <b>IVA (21%)</b>                         | <b>981,14</b>        |                 | <b>981,14</b>            |                 |
| <b>PRESSUPOST DE LICITACIÓ CONTRACTE</b> | <b>8.643,24</b>      |                 | <b>8.643,24</b>          |                 |

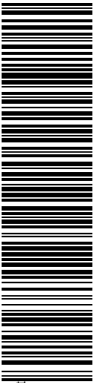
(\*) Les Despeses Generals i el Benefici industrial s'aplica únicament al servei de prevenció  
(\*\*) l'IVA s'aplica únicament al servei de prevenció, ja que el servei de revisions mèdiques està exempt

10.2 Lot 2: Redacció i actualització dels plans de prevenció, emergència i evacuació, subministrament d'elements de senyalització, formació i realització de simulacres

El pressupost de licitació del contracte és de VUIT MIL CENT SETANTA-SIS EUROSCÈNTIMS (8.176,08 €), més MILSET-CENTS SETZE EUROS AMB NORANTA-SIS CÈNTIMS (1.176,96 €) en concepte d'IVA, la qual cosa suposa una despesa màxima de NOU MIL VUIT-CENTS NORANTA-DOS EUROS AMB NORANTA-SIS CÈNTIMS (9.892,96 €).

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP per calcular el pressupost base de licitació s'han tingut en compte els següents costos:

| Concepte                                              | Import del contracte |               | Import de les pròrrogues |               |
|-------------------------------------------------------|----------------------|---------------|--------------------------|---------------|
|                                                       | (2 anualitats)       |               | (2 anualitats)           |               |
|                                                       | Any 1                | Any 2         | Any 1                    | Any 2         |
| <b>Costos directes:</b>                               |                      |               |                          |               |
| Redacció Pla Prevenció PRL                            | 1.500,00             |               |                          |               |
| Redacció Pla Evacuació                                | 1.200,00             |               |                          |               |
| Redacció Pla Emergència                               | 1.500,00             |               |                          |               |
| Subministrament i instal·lació elements senyalització | 500,00               |               |                          |               |
| Formació al personal municipal                        | 800,00               |               |                          |               |
| Simulacres evacuació i actualitzacions                | 900,00               | 900,00        | 900,00                   | 900,00        |
| <b>Total costos directes</b>                          | <b>6.400,00</b>      | <b>900,00</b> | <b>900,00</b>            | <b>900,00</b> |



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36994714 93LGA-7ZLJU-NKM5V A059071BCB02FFA9A975522D06065BD59713F439) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=font-rubi](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=font-rubi)

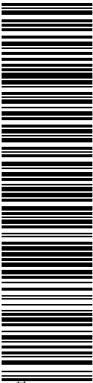


Ajuntament  
de **Font-rubí**

|                                          |                 |                 |                 |                |
|------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------|
| <b>Costos indirectes:</b>                |                 |                 |                 |                |
| Despeses generals (6%)                   | 384,00          | 54,00           | 54,00           | 54,00          |
| Benefici industrial (6%)                 | 384,00          | 54,00           | 54,00           | 54,00          |
| Pressupost base anual                    | 7.168,00        | 1.008,00        | 1.008,00        | 1.008,00       |
| IVA (21%)                                | 1.505,28        | 211,68          | 211,68          | 211,68         |
| <b>Total costos indirectes</b>           | <b>2.273,28</b> | <b>319,68</b>   | <b>319,68</b>   | <b>319,68</b>  |
| <b>PRESSUPOST DE LICITACIÓ ANUAL</b>     | <b>8.673,28</b> | <b>1.219,68</b> | <b>1219,68</b>  | <b>1219,68</b> |
| Pressupost base contracte                | 8.176,00        |                 | 2.016,00        |                |
| IVA (21%)                                | 1.716,96        |                 | 423,36          |                |
| <b>PRESSUPOST DE LICITACIÓ CONTRACTE</b> | <b>9.892,96</b> |                 | <b>2.439,36</b> |                |

Font-rubí, a data de la signatura electrònica

Cristina Roig Solà,  
Administrativa àrea de contractació  
*Document firmat electrònicament*



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 36994714 93LGA-7ZLJU-NKM5V A059071BCB02FFA9A975522D06065BD59713F439) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=font-rubi](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=font-rubi)



Ajuntament  
de **Font-rubí**

ANNEX I. RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

L'Ajuntament de Font-rubí actualment compta amb 23 treballadors/es, que es distribueixen en les categories següents:

| Llocs de treball        | Nombre treballadors/es |
|-------------------------|------------------------|
| Administració General   | 12                     |
| Serveis de neteja       | 3                      |
| Educadores llar infants | 3                      |
| Brigada municipal       | 3                      |
| Operaris aigua          | 2                      |