

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DELS SERVEIS DE CAPTACIÓ DE PERSONES USUÀRIES I D'ASSESSORAMENT ESPECIALITZAT PER A LES EMPRESES USUÀRIES DE L'UXLAB DE BARCELONA ACTIVA

1. Objecte

L'objecte del contracte són els serveis de captació de persones usuàries i serveis d'assessorament especialitzat per a les empreses usuàries de l'UXLAB de Barcelona Activa.

2. Import

Pressupost de licitació (IVA exclòs): 61.800,47 €

Import corresponent a l'IVA: 12.978,10 €

3. Descripció de la prestació

Les principals funcions que s'han de desenvolupar per l'empresa contractista queden detallades a continuació:

Lot 1 Captació de persones usuàries (*Fer recerca amb persones usuàries abans de dissenyar, per poder descobrir i interpretar la realitat, i fer tests amb aquestes persones després de dissenyar per validar i evolucionar les propostes de disseny*)

Prestació dels serveis per a proves moderades

- **1. Fase de definició de la mostra:** El personal del UXLab farà arribar a l'empresa adjudicatària la demanda de perfils. Aquesta demanda inclourà el número de persones que formen la totalitat de la mostra i els criteris de segmentació demanats així com la franja de dates prevista per a realitzar les proves o sessions. L'empresa adjudicatària ha de confirmar la recepció de la petició i comunicar els dubtes que la petició pugui ocasionar o informar de les necessitats especials que pugui tenir la captació si es tracta d'una mostra de perfil molt específic. L'empresa adjudicatària haurà de fer arribar a Barcelona Activa la proposta de screening (test de filtre) amb els criteris d'inclusió a la mostra en el termini de 5 dies laborables. Es tractarà d'un document que inclourà quina serà la metodologia de captació i les preguntes que es realitzaran per acceptar o descartar persones participants, així com els criteris d'inclusió i exclusió. Un cop rebuda la proposta, del personal del UXLab confirmarà l'acceptació de la proposta o en sol·licitarà ajustos, que hauran de ser aplicats per l'empresa adjudicatària en un termini màxim de 2 dies laborables. Quan la proposta estigui acceptada s'iniciarà la fase 2 de la prestació del servei.
- **2. Fase de captació de les persones usuàries:** L'empresa adjudicatària disposarà d'un termini màxim de 15 dies laborables per a realitzar la captació de les persones usuàries. Durant aquest termini haurà de fer una comunicació de seguiment amb l'estat de la captació cap a la meitat del termini indicat anteriorment. Un cop passat el termini de captació o un cop l'empresa adjudicatària hagi obtingut la mostra sencera, comunicarà els resultats a Barcelona Activa i s'iniciarà la fase 3 de la prestació del servei. Esgotat el termini, si no s'ha obtingut la mostra o s'ha obtingut de forma parcial, quedarà a criteri del personal tècnic adscrit al servei del UXLab l'ampliació o no del termini de captació.
- **3. Fase d'acceptació de mostra i tancament d'agenda:** L'empresa adjudicatària comunicarà els resultats de la captació al personal del UXLab. Aquesta comunicació haurà d'incloure les dades de les persones seleccionades, la disponibilitat i les respostes individuals registrades durant l'screening. També es faran arribar les respostes agrupades i sense dades personals de les persones excloses a la selecció, ja que es requereixen per a la documentació de la investigació. El personal tècnic adscrit al servei del UXLab revisarà els resultats de la captació i confirmarà la mostra seleccionada. En cas de fer-ne qualsevol esmena, l'empresa adjudicatària haurà de proposar una altra/es persona/es usuària en un termini màxim de 2 dies laborables des de la recepció de la disconformitat.

- 4. *Fase de realització de les sessions:* A partir del tancament definitiu de la mostra de persones participants seleccionades, l'empresa adjudicatària haurà de remetre a les persones seleccionades per participar les indicacions oportunes.

Prestació de serveis per a proves no moderades

La prestació del servei serà realitzada sota demanda específica del personal tècnic adscrit al servei UXLab. El procés de prestació de serveis es compon de les següents fases iteratives entre la empresa adjudicatària i el personal tècnic adscrit al servei UXLab. La licitadora haurà de fer arribar al personal del UXLab la documentació a la que fa referència cada fase, abans de les 14:30h del dia en que finalitza el termini màxim de lliurament.

- 1. *Fase de definició de la mostra:* El personal del UXLab farà arribar a l'empresa adjudicatària la demanda de perfils. Aquesta demanda inclourà el número de persones que formen la totalitat de la mostra i els criteris de segmentació demanats així com la franja de dates prevista per a realitzar les proves o sessions. L'empresa adjudicatària ha de confirmar la recepció de la petició i comunicar els dubtes que la petició pugui ocasionar o informar de les necessitats especials que pugui tenir la captació si es tracta d'una mostra de perfil molt específic. L'empresa adjudicatària haurà de fer arribar a Barcelona Activa la proposta de screening (test de filtre) amb els criteris d'inclusió a la mostra en el termini de 5 dies laborables. Es tractarà d'un document que inclourà quina serà la metodologia de captació i les preguntes que es realitzaran per acceptar o descartar persones participants, així com els criteris d'inclusió i exclusió. Un cop rebuda la proposta, del personal del UXLab confirmarà l'acceptació de la proposta o en sol·licitarà ajustos, que hauran de ser aplicats per l'empresa adjudicatària en un termini màxim de 2 dies laborables. Quan la proposta estigui acceptada s'iniciarà la fase 2 de la prestació del servei.
- 2. *Fase de confecció de la prova en programari digital:* L'empresa adjudicatària disposarà d'un termini màxim de 5 dies laborables per confeccionar en un programari digital la prova que es dura a terme (per exemple, una enquesta) des del moment de recepció de la informació necessària per a la prova que se li proporcionarà pel personal tècnic adscrit al servei UXLab, el qual a la seva vegada ha treballat amb l'empresa usuària final del servei UXLab. Tret contingències específiques o períodes vacacionals, es farà arribar aquesta informació a l'empresa adjudicatària en un període menor a 20 dies laborables. El personal tècnic adscrit del UXLab farà arribar a l'empresa adjudicatària la informació de la prova en un document en format Microsoft Word o Adobe PDF per a la seva programació digital convertint l'accés mitjançant una web o *url* (programari específic) on les persones usuàries hauran de donar resposta a la prova no moderada, que podrà incloure o no preguntes de control per a garantir que el target s'ajusta al sol·licitat.
- 3. *Fase d'execució i tancament d'agenda:* L'empresa adjudicatària disposarà d'un termini màxim de 3 dies laborables per comunicar la previsió del termini per obtenir els resultats de la prova al personal del UXLab. És a dir, una previsió del llançament, seguiment, revisió final i tancament de la prova. El termini de finalització de la prova, generalment, tret de contingències específiques, haurà de ser menor a 30 dies naturals. L'empresa adjudicatària farà tant la creació digital com la distribució de la web o *url* a la seva base de dades o panelista de captació extern, tenint en compte els criteris que s'hauran pactat durant la fase 1, és a dir, el perfil sol·licitat, el número mínim de persones que han de finalitzar l'enquesta amb totes les preguntes respostes. Quan l'empresa adjudicatària disposi del número de respostes recollides necessàries, comunicarà al UXLab de Barcelona Activa que la prova queda com a tancada. En el llançament de la prova l'empresa adjudicatària haurà de remetre a les persones seleccionades o panelista per participar les indicacions oportunes.
- 4. *Fase retornament de resultats:* Un cop executada la prova, l'empresa adjudicatària disposarà d'un termini màxim de 5 dies laborables per fer arribar al personal tècnic adscrit al UXLab, els resultats de l'enquesta. Posteriorment a una revisió d'aquesta informació per part del personal tècnic adscrit al servei del UXLab, es confirmarà a l'empresa adjudicatària el tancament per poder procedir amb la remuneració de les persones participants o panelista de captació, que hagin respost totes les preguntes i superat l'screening inicial.

Lot 2: Servei d'assessorament especialitzat (*Assessorar de manera experta sobre diferents àrees del disseny centrat en persones usuària i disseny estratègic, alhora sensibilitzar a les startups respecte a la importància de la UX*)

- Agendar una cita inicial de màxim 1 hora a les persones usuàries derivades per l'equip tècnic del UXLab de BA en un termini màxim de 5 dies laborables a comptar des de la petició de cita. La petició de la cita inclourà les següents dades: nom de la persona usuària, nom de l'empresa, dades de contacte, temes concrets que vol abordar. La cita podrà ser presencial, al UXLab de BA, o per videoconferència. A la cita podran assistir els tècnics del UXLab que estiguin donant suport a l'empresa usuària del servei.
- Assessorar a les persones derivades en una o varies àrees d'assessorament incloses al contracte, segons necessitat i casuística particular. L'adjudicatària és responsable de la qualitat tècnica de la prestació del servei realitzat, així com de les conseqüències que se'n derivin per les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en la seva execució.
- Un cop finalitzat cada sessió d'assessorament, l'empresa adjudicatària haurà de remetre per correu electrònic al personal del UXLab de BA un informe amb format executiu. L'informe es farà arribar al personal tècnic del UXLab de BA que ha fet la derivació del servei en un termini màxim de 3 dies hàbils des del dia en que s'ha realitzat l'assessorament. El personal de BA valorarà si la informació plasmada a l'informe és suficient. En el cas de que no ho sigui, contactarà amb l'adjudicatària per a que la complementi en el mateix dia en el qual s'ha comunicat aquesta situació. Un cop validat informe, el personal del UXLab de BA el farà arribar a l'empresa interessada.
- Si l'assessor considera que a aquesta primera cita inicial haurien de seguir altres per acabar d'aprofundir en l'assessorament, podrà indicar a l'equip del UXLab la conveniència d'assignar temps addicional. L'equip del UXLab podrà tornar a fer una petició d'agenda fins assolir un màxim de 12 hores per empresa, que es podrà distribuir en les diferents àrees d'assessorament.
- Una vegada formalitzat el contracte amb l'empresa adjudicatària, es farà una reunió inicial amb l'equip de BA per tractar els conceptes claus del servei, objectius, continguts, documentació, etc.. així com resoldre dubtes per tal de garantir l'objectiu final del servei.
- Com a mínim semestralment l'empresa adjudicatària es reunirà amb l'equip del UXLab de Barcelona Activa per valorar el progrés en l'execució del contracte.

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

Barcelona Activa és l'Agència de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Barcelona i té la missió de promoure l'ocupació de qualitat, la iniciativa emprenedora, la competitivitat empresarial i la diversificació del teixit productiu, per a assolir un model econòmic sostenible, inclusiu i just.

Una de les prioritats de Barcelona Activa és promoure el creixement d'empreses innovadores i dinamitzar l'entorn econòmic de la ciutat. Per això des de la Direcció d'Emprenedoria es dona suport a projectes i empreses, alguns dels quals tot i estar en fases molt inicials de posada en marxa, tenen unes grans possibilitats d'èxit empresarial sempre i quan aquest creixement es produeixi d'una forma ràpida i sostenible.

Per assolir aquesta fita es fa necessari dotar a aquestes iniciatives de les millors eines que garanteixin la seva viabilitat en un entorn competitiu i amb projecció internacional. Això passa per acompanyar a les empreses i ajudar-les en el seu procés de conceptualització i millora de tots els aspectes relacionats amb la metodologia de disseny centrat en persones usuàries, definits en dos lots que comportarà incrementar les seves possibilitats d'èxit de la iniciativa empresarial, en comercialitzar productes i serveis més adaptats al client/persona usuària:

- Fer recerca amb persones usuàries abans de dissenyar, per poder descobrir i interpretar la realitat, i fer tests amb aquestes persones després de dissenyar per validar i evolucionar les propostes de disseny.
- Assessorar de manera experta sobre diferents àrees del disseny centrat en persones usuària i disseny estratègic, alhora sensibilitzar a les startups respecte a la importància de la UX.

Aquesta licitació va vinculada a l'activitat core de Barcelona Activa de donar suport a les startups, pimes i persones emprenedores, mitjançant el servei especialitzat del UXLAB amb l'objectiu d'ajudar a millorar el disseny i la usabilitat dels productes i serveis.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona es proposa aplicar les següents mesures:

- Pla d'igualtat o mesures d'igualtat.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBI.

Totes aquestes mesures porten causa en les Directives comunitàries en matèria de contractació, que impulsen el caràcter social de la contractació pública com a evolució de la normativa anterior més economicista.

Estan relacionades amb l'objecte del contracte i es justifiquen perquè contribueixen a garantir la qualitat de les prestacions durant tot el seu cicle de vida pel fet que donen resposta als interessos de caràcter social tant de l'entitat contractant com dels contractistes i subcontractistes i a les necessitats de les persones encarregades de l'execució i, per tant, contribuiran de manera satisfactòria a la millora de les prestacions.

6. Insuficiència de mitjans

Barcelona Activa SAU SPM no disposa ni de mitjans ni de personal tècnic altament especialitzat que tingui els suficients coneixements específics per poder executar correctament les prestacions objecte d'aquest contracte i, per tant, és necessari contractar una empresa experta en l'àmbit de la captació de persones usuàries i l'assessorament per a les empreses usuàries de l'UXLAB.

Per aquest motiu, es requereix la contractació d'una empresa externa per incorporar aquesta expertesa que és clau per a la correcta prestació dels serveis.

7. Divisió en lots

Sí. D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, per l'especialització de les prestacions i amb la finalitat d'incentivar la competència i de remoure obstacles que dificultin l'accés de la petita i mitjana empresa en la contractació pública d'aquests serveis s'estableixen 2 lots.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost de licitació és el que s'indica en el quadre adjunt:

Any	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	8342510104 UXLAB	61.800,47 €	21%	12.978,10 €	74.778,57 €

Sistema de determinació del preu: preus unitaris.

Preus unitaris màxims (IVA exclòs):

Lot 1 Captació de persones usuàries:

- Prova moderada: 193,04 € per participant per un màxim de 104 participants l'any.
- Prova no moderada: 32,84 € per participant per un màxim de 700 participants l'any.

Lot 2 Servei d'assessorament especialitzat:

- 156,14 € per hora d'assessorament

D'acord amb la previsió de la Disposició adicional 33 LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris. BARCELONA ACTIVA no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les seves necessitats i aplicant els preus unitaris corresponents.

El valor estimat del contracte és el que s'indica en el quadre adjunt: 370.802,80 €

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2026	61.800,47 €				74.160,56 €
		61.800,47 €		12.360,09 €	74.160,56 €
		61.800,47 €	12.360,09 €	12.360,09 €	74.160,56 €
		61.800,47 €		12.360,09 €	74.160,56 €
		61.800,47 €		12.360,09 €	74.160,56 €
TOTAL	61.800,47 €	247.201,88 €	12.360,09 €	49.440,36 €	370.802,80 €

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Lot 1 Captació persones usuàries

	Per usuari prova moderada	Total proves moderades	Per usuari prova no moderada	Total proves no moderades	TOTAL
Costos directes					
Incentiu participant	47,66 €	4.957,00 €	8,11	5.676,02€	1.0633,02 €
Materials (licència programari)	0,00	0,00 €	3,57	2.500,00€	2.500,00 €
Costos salarials	90,33 €	9.294,00 €	12,65 €	8.852,02 €	18.246,04 €
Total suma costos directes	31.379,06€				
Costos indirectes					
Despeses generals d'estructura (20%)	28,60 €	2.974,20 €	4,87 €	3.405, 61 €	6.379,81 €
Benefici industrial (15%)	21,45 €	2.230,65 €	3,65 €	2.554,21 €	4.784, 86 €
Total suma costos indirectes	11.684,67€				
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	43.063,74 €				
TOTAL IVA (21%)	9.043,38 €				
TOTAL IVA INCLÓS	52.107,12 €				

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral estatal de d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública, publicat al Butlletí Oficial de l'Estat. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació. S'ha constata la inexistència de diferències econòmiques per raó de gènere en el Conveni de referència. Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals als plecs reguladors:

Categoria professional	Retribució salarial (*)	Diferència de costos salarials entre els previstos al conveni i els reals de mercat (**)	Costos SS	Jornada laboral anual	Cost hora	Hores per cercar persona moderada	Cost salarial persona moderada	Hores per cercar persona no moderada	Cost salarial persona no moderada

(A6GAN1) Cap/tècnic de servei - Responsable de selecció RRHH	21.900,26	26.998,54	16.136,60	1.800,00	36,13	2,5	90,33	0,35	12,65
--	-----------	-----------	-----------	----------	-------	-----	-------	------	-------

Lot 2 Assessorament especialitzat

COSTOS DIRECTES	
Costos salarials associats als perfils (segons conveni de referència i inclosese les despeses de seguretat social)	111,53 €
TOTAL	111,53 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses de material i altres logístics (10%)	11,15 €
Despeses generals d'estructura (15 %)	16,73 €
Benefici industrial (15 %)	16,73 €
TOTAL	44,61 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	156,14 €
TOTAL IVA (21%)	32,78 €
TOTAL IVA INCLÒS	188,92 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni laboral estatal de d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública, publicat al Butlletí Oficial de l'Estat. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació. S'ha constatat la inexistència de diferències econòmiques per raó de gènere en el Conveni de referència. Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals als plecs reguladors:

Categoria professional	Retribució salarial (*) (**)	Diferència de costos salarials entre els previstos al conveni i els reals de mercat (***)	Costos SS	Jornada laboral anual	Cost hora	Previsió d'hores necessàries per cada assessorament	Cost total
(A4GAN1) Cap de servei - Head of Customer Experience	30.117,71	47.912,29	25.749,90	1.768,00	58,70	1	58,70
(A4GBN1) Consultor/a - UX/UI Design / Performance specialist/	29.954,39	16.863,61	15.449,94	1.768,00	35,22	1,5	52,83

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats.

9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al codi d'imputació 8342510104 UXLAB.

10. Existència de crèdit i conformitat jurídica

D'acord amb l'article 116.3 de la LCSP prèviament a l'aprovació de l'expedient s'ha acreditat l'existència de crèdit per part de la Directora d'Economia i Finances i, de la mateixa manera, s'ha informat favorablement la conformitat jurídica per part del Director de Serveis Jurídics, d'acord amb la documentació que s'incorpora a l'expedient.

11. Procediment d'adjudicació

En termes de règim jurídic, aquest contracte té naturalesa privada i se sotmet en quant a la seva preparació i adjudicació a la LCSP i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 de la LCSP. Pel que fa als efectes i extinció se sotmet al Dret Privat, a excepció d'allò previst a la mateixa LCSP com d'aplicació bàsica als contractes dels poders adjudicadors no Administració Pública i com d'aplicació supletòria quan no hi hagi altra regulació expressa.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat en l'article 131.2 de l'LCSP com a un procediment ordinari d'utilització preferent.

Es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada per raó del seu VEC, d'acord amb els articles 22 i 101 de la LCSP.

12. CPV

79000000-4 Serveis a les empreses del Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

13. Requisits de capacitat i solvència i justificació

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 77.514,72 euros pel Lot 1 i superior a 33.726,11 euros pel Lot 2 i el sumatori en cas de resultar proposada adjudicatària dels dos lots. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'exigència de la justificació de la solvència econòmica i financera té com a objectiu demostrar al poder adjudicador que les empreses licitadores estan en possessió dels mitjans, de qualsevol classe, que són necessaris per executar el contracte. En aquest sentit, l'anàlisi del volum de negocis donarà un reflex de la situació econòmica i financera de les empreses licitadores i, per tant, es podrà saber si disposen de recursos suficients per a l'execució del contracte.

Solvència tècnica o professional:

Es requereix una solvència mínima tant a la licitadora com al personal adscrit a l'execució del contracte.

a) D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 73.208,35 euros pel Lot 1 i de 31.852,44 euros pel Lot 2 i el sumatori en cas de resultar proposada adjudicatària dels dos lots.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

No es requereix un import superior atès que aquest import respon a les necessitats i proporcionalitat de la dimensió econòmica del contracte a adjudicar, alhora que la mateixa Llei requereix que estigui relacionat amb l'objecte del contracte. En aquest sentit, d'acord amb els objectius de la LCSP, es vol garantir l'accés a la petita i mitjana empresa a la contractació pública.

Es tracta d'un contracte de caràcter intel·lectual la qualitat del qual depèn de l'experiència i especialització que tinguin les persones adscrites als perfils de Coordinador/a i/o Tècnic/a de Captació d'Usuaris, Cap de servei, Growth Strategist, CRO Specialist (Conversion Rate Optimization), UI Designer, UX Researcher i Product Strategist.

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, adscrit al perfil de Coordinador/a i/o Tècnic/a de Captació d'Usuaris ha de disposar d'uns bons coneixements en l'àmbit de la captació de persones usuàries i, per tant, ha de disposar de titulació de grau universitari o màster en Psicologia, Sociologia, Comunicació, Màrqueting, Antropologia, Disseny, Informàtica o afins. En el mateix sentit, es considera que l'experiència professional mínima en la planificació i execució de processos de reclutament i gestió de perfils de participants, incloent tests presencials i remots, entrevistes qualitatives i enquestes quantitatives és de 3 anys, així com l'experiència mínima en la formació en metodologies de recerca amb usuaris i gestió de participants en estudis UX és de 200 hores, ja que és l'experiència mínima que garanteix aquests coneixements altament especialitzats i aquesta capacitat d'aplicació al cas concret, d'acord amb les especificacions dels plecs reguladors per garantir la qualitat dels serveis que es volen contractar.

Tanmateix, el perfil de Cap de Servei ha de disposar d'uns bons coneixements en l'assessorament expert i, per tant, ha de disposar de la titulació de grau universitari o màster o postgrau universitari relacionat amb l'objecte del contracte o titulació/ns UX (User Experience) per un total de 200 hores de formació. En el mateix sentit, es considera que l'experiència professional mínima en la coordinació d'equips multidisciplinaris d'assessorament expert a empreses en algun dels àmbits d'assessorament requerits al contracte (Digital Growth Consultant, CRO Specialist, UI Designer, UX Researcher, Product Strategist) o en un altre àmbit relacionat amb l'objecte del contracte ha de ser com a mínim de 3 anys. Així les coses, aquest perfil es considera essencial per garantir la qualitat necessària en l'execució del contracte i per garantir una correcta coordinació i interlocució amb Barcelona Activa.

Així mateix, d'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, adscrit al perfil de Growth Strategist, CRO Specialist (Conversion Rate Optimization), UI Designer, UX Researcher, Product Strategist ha de disposar de bons coneixements en els diferents àmbits del contracte i per tant, han de disposar de titulació de grau universitari o Màster o Postgrau relacionat amb l'objecte del contracte. En el mateix sentit, es considera que l'experiència professional mínima és de 2 anys, ja que és l'experiència mínima i suficient que garanteix aquests coneixements altament especialitzats per aquest perfil i aquesta capacitat d'aplicació al cas concret, d'acord amb les especificacions dels plecs reguladors per garantir la qualitat dels serveis que es volen contractar. Així les coses, aquest perfil es considera també essencial per garantir la qualitat necessària en l'execució del contracte atès que executarà el volum més alt de les tasques objecte d'aquest contracte.

Per últim cal dir que aquest requisit de solvència relatiu a les persones adscrites respecta plenament els principis d'igualtat, lliure concurrència, no discriminació i transparència ja que no és un requisit de l'empresa licitadora, sinó que és de les persones que s'adscriuen a l'execució del contracte. En cas que l'empresa licitadora no disposi de personal amb aquesta qualificació, pot optar per acudir al mercat laboral i contractar-los.

14. Criteris d'adjudicació

Lot 1 Captació de persones usuàries

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, amb un màxim de 50 punts:

El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'oferta econòmica, amb un màxim de 35 punts.

	Preu màxim per participant	Punts màxims
Prova moderada	193,04 €	25 punts

Prova no moderada	32,84 €	10 punts
-------------------	---------	----------

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari màxim de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

Preu unitari màxim de licitació – preu unitari ofert

----- x Punts màxims = puntuació resultant

Preu unitari màxim de licitació – preu unitari ofert més econòmic

El segon criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de puntuació de 15 punts és la qualificació i l'experiència més enllà dels requisits de solvència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, en virtut del previst a Apartat 9.5 Instrucció i 145.2.2n LCSP:

Aquesta part de la prestació objecte d'aquest contracte és de tipus intel·lectual, en què la qualitat de la seva execució depèn de manera determinant de la valia professional de les persones encarregades d'executar-lo. És per tot això que, d'acord amb la Sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea (Sala Cinquena) de 26 de març de 2015 així com la LCSP, en aquest criteri de valoració es té en compte l'experiència i el currículum dels membres de l'equip adscrit. Per tant, es valoraran els anys d'experiència i les titulacions addicionals a la solvència de les persones de l'equip que executi el contracte:

Per l'experiència addicional en disseny metodològic de la captació de persones (screening) del personal tècnic, fins a un màxim de 7 punts:

Per la formació addicional en screening del personal tècnic, fins a un màxim de 8 punts:

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, fins a un màxim de 50 punts.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació tenen una puntuació màxima de 50 punts i seran ponderats de la manera següent:

- Per la descripció del model de prestació del servei en relació a la definició de la mostra en proves moderades i no moderades, fins a un màxim 20 punts.
- Per la descripció del procés de captació de persones, fins a un màxim 15 punts.
- Per la proposta de document final (lliurable) de les respostes en proves no moderades (enquesta), fins a un màxim 15 punts.

Lot 2 Servei d'assessorament especialitzat

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, amb un màxim de 55 punts

El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'oferta econòmica, amb un màxim de 35 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari màxim de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

Preu hora màxim de licitació – preu hora ofert

----- x Punts màxims = puntuació resultant

Preu hora màxim de licitació – preu hora ofert més econòmic

El segon criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de puntuació de 15 punts és la qualificació i l'experiència més enllà dels requisits de solvència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, en virtut del previst a Apartat 9.5 Instrucció i 145.2.2n LCSP:

Aquesta part de la prestació objecte d'aquest contracte és de tipus intel·lectual, en què la qualitat de la seva execució depèn de manera determinant de la valia professional de les persones encarregades d'executar-lo. És per tot això que, d'acord amb la Sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea (Sala Cinquena) de 26 de març de 2015 així com la LCSP, en aquest criteri de valoració es té en compte l'experiència i el currículum dels membres de l'equip adscrit. Per tant, es valoraran els anys d'experiència i les titulacions addicionals a la solvència de les persones de l'equip que executi el contracte:

Experiència addicional, fins a un màxim de 10 punts en les categories professionals demanades (Growth Specialist, Conversion Rate Optimization, UI Designer, UX Research, Product Strategist),

Formació addicional fins a un màxim de 5 punts.

El tercer criteri avaluable de forma automàtica és la contractació estable de les persones treballadores que executaran el contracte amb una puntuació màxima de 5 punts.

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, fins a un màxim de 45 punts.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació tenen una puntuació màxima de 45 punts i seran ponderats de la manera següent:

- Per la metodologia d'execució, fins a un màxim de 15 punts.
- Per la proposta de coordinació i organització amb el personal tècnic de l'UXLab de Barcelona Activa, fins a un màxim de 10 punts.
- Per la proposta de sistema de suport documental i entregable final, fins a un màxim de 20 punts.

15. Justificació dels criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

D'acord amb el previst a l'apartat 9.4 de la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, es justifica en aquest punt que la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderen mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules és inferior al 60% de la puntuació total per raó que es tracta d'un contracte de caràcter intel·lectual, i el correcte desenvolupament de la prestació es fonamenta en la qualitat en la prestació del servei. Aquesta qualitat es deriva tant de l'experiència i currículums professionals dels perfils implicats en l'execució del contracte (que han pogut ser automatitzades) com dels continguts de les activitats i les formes en què es realitzarà la prestació, que, com es pretenen adequats i coherents amb els objectius que es persegueixen, es requereix d'una valoració a través de criteris no automatitzables.

Pel que fa a l'oferta econòmica té una ponderació del 35 % de la puntuació total, d'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la LCSP. En aquest sentit la puntuació, s'ha dividit en tres partides econòmiques de manera proporcional en funció de la seva afectació sobre el preu total del contracte inicial i, si s'escauen, de les successives prorroques.

Tal i com s'ha especificat en els criteris de solvència, l'experiència del personal tècnic que farà l'screening i els perfils de Growth Specialist, Conversion Rate Optimization, UI Designer, UX Research i Product Strategist son essencials per determinar la qualitat i eficiència del contracte, atès que son el perfils que garanteixen la qualitat de l'execució i han de portar el seu pes i coordinar l'execució amb Barcelona Activa, és per això que la major part de la puntuació dels criteris d'adjudicació relacionats amb l'experiència es refereixen a aquests perfils professionals. Concretament, 7 punts sobre 15

pel Lot 1 i 10 punts sobre 15 pel Lot 2. També cal advertir que es tracta d'activitats altament especialitzades en el sector i no generalistes, és a dir, qualsevol perfil no pot executar aquest contracte, sinó que, degut a l'especialitat de les matèries, ha de ser un perfil especialista en de la captació de persones usuàries i assessorament especialitzat.

Per la seva banda, el perfil de Coordinador/a i/o Tècnic/a de Captació d'Usuaris i Cap de servei, tot i no tenir el mateix rol primordial per garantir la coordinació en l'execució, també es considera essencial per garantir la qualitat en l'execució, atès tindrà un percentatge d'execució superior. De la mateixa manera, atès que es tracta d'activitats altament especialitzades en el sector i no generalistes, s'ha considerat que per garantir la màxima qualitat en l'execució de les prestacions valorar l'experiència del d'aquest perfil en tasques relacionades amb l'objecte del contracte.

Com s'observa, l'experiència addicional que és objecte de valoració està plenament relacionada amb l'objecte del contracte. Per tant, una major experiència en els àmbits específics que es valoren pot suposar una major especialització dels perfils adscrits i a la vegada una millor qualitat en l'execució de les tasques que li seran pròpies a cadascun d'aquests.

En relació a la ponderació, aquest criteri té una puntuació de 15 punts sobre 100, és a dir, té una ponderació del 15%, essent plenament proporcional a la importància d'aquest aspecte en la plasmació de la qualitat del servei, valorant-se altres criteris de qualitat com els especificats en els criteris que depenen d'un judici de valor i no convertint-se l'experiència en l'únic criteri de qualitat que es valora. A més a més, es tracta d'un criteri de puntuació progressiu i proporcional.

En relació al criteri relatiu a la contractació estable de les persones treballadores que executaran el contracte, aquest es considera important per fomentar l'estabilitat laboral de les persones treballadores. Es pretén millorar la qualitat de l'ocupació que es genera mitjançant els contractes públics i, concretament, una major eficiència en la prestació del servei. En relació a la ponderació, aquest criteri té una puntuació de 5 punts sobre 100, és a dir, té una ponderació del 5%, essent plenament proporcional la importància d'aquest aspecte en la plasmació de la qualitat del servei, valorant-se altres criteris de qualitat com els especificats en els criteris que depenen d'un judici de valor. A més a més, es tracta d'un criteri de puntuació progressiu i proporcional.

En relació als criteris que depenen d'un judici de valor els que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que es relacionen amb la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques.

Com s'observa tots els criteris estan plenament vinculats amb les prestacions objecte del contracte atès que aportaran una major qualitat i millores concretes en l'execució del mateix. La puntuació màxima per a cada criteri s'ha atorgat en funció dels pes d'aquests sobre l'execució del contracte i en funció de la millora sobre la qualitat en aquesta que pot suposar cadascun d'ells. Els criteris que es valoren amb menys puntuació, tot i de tractar-se d'aspectes relacionats amb l'objecte principal del contracte, els quals per la seva complexitat i naturalesa es consideren altament importants per a garantir la major qualitat en l'execució de totes les tasques objecte del contracte, són més accessoris i és per això que se'ls ha atorgat una puntuació més baixa en funció del seu pes sobre la millora de qualitat en l'execució d'aquestes prestacions:

De la mateixa manera, per garantir una valoració el més proporcional possible s'han introduït tres o quatre barems de puntuació per cadascun dels criteris, en funció de la puntuació màxima, i algun subcriteri que permeti una valoració encara més proporcional.

Així doncs, en relació als criteris que depenen d'un judici de valor els que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que es relacionen amb la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques.

16. Subcontractació

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, la contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les tasques de direcció, coordinació i seguiment del contracte, perquè es consideren d'especial

rellevància i amb característiques crítiques que porten intrínseca una complexitat tal que pot comportar una dificultat per executar-les i/o pot constituir un risc real per executar-les correctament, atès que es tracta de les tasques que no es poden externalitzar a tercers perquè suposaria la pèrdua del control de la correcta execució del contracte i amb uns nivells de qualitat mínims i correcte funcionament dels serveis.

La contractista podrà subcontractar, prèvia autorització per part de Barcelona Activa tal i com preveu la clàusula 24 del Plec de clàusules administratives, les altres tasques del contracte.

17. Pòlissa d'assegurança

Es requereix tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil, per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

18. Garantia

L'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del pressupost de licitació (IVA exclòs).

19. Termini de garantia

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte, atès que no es tracta d'un servei que pugui generar responsabilitats més enllà de la seva execució.

20. Període d'execució

La durada del contracte serà des de l'1 de gener de 2026 fins al 31 de desembre de 2026 comptadors a partir de la data següent a la de formalització del contracte.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Termini de les pròrrogues: fins a 48 mesos addicionals. La o les pròrrogues seran per períodes màxims de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent. La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de com a màxim 5 anys.

21. Condicions especials d'execució i justificació

Amb els objectius de contribuir a garantir la qualitat de les prestacions i el respecte a la normativa de caràcter social que pot tenir influència en matèria de contractació, es proposa aplicar les següents condicions especials d'execució:

- Comunicació inclusiva.
- Pagament del preu a les empreses subcontractistes en els termes legals.
- Manteniment durant la vigència del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb diversitat funcional en la plantilla de l'empresa.

Totes aquestes mesures porten causa en les Directives comunitàries en matèria de contractació, que impulsen el caràcter social de la contractació pública com a evolució de la normativa anterior més economicista.

Estan relacionades amb l'objecte del contracte i es justifiquen perquè contribueixen a garantir la qualitat de les prestacions durant tot el seu cicle de vida pel fet que donen resposta als interessos de caràcter social tant de l'entitat contractant com dels contractistes i subcontractistes i a les necessitats de les persones encarregades de l'execució i, per tant, contribuiran de manera satisfactòria a la millora de les prestacions.

22. Pagament de preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

23. Modificació del contracte

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 204, 205 i 290 de l'LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Atès que durant l'execució del contracte es poden donar moltes situacions que no queden cobertes amb l'actual dimensió del contracte, és per això que també es pot modificar, fins un 20%, per:

- Increment acreditat de la demanda de serveis d'assessorament a les persones usuàries i sensibilització a les startups.
- Ampliació o reducció dels serveis objecte del contracte per causes d'organització, necessitats i normal funcionament de Barcelona Activa.
- Situacions de retallada, contenció o modificació de la despesa per raons pressupostàries.

Tal i com estableix la Disposició Addicional 33 LCSP en els contractes amb preus unitaris en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

En el cas de preus unitaris, tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) LCSP, la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

24. Cessió

Sí, sempre que la nova entitat reuneixi els mateixos requeriments de capacitat i solvència previstos en aquest plec i en la normativa aplicable.

25. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la Llei de Contractes del Servei Públic, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

26. Règim de penalitats

No es preveu un règim de penalitats diferent de l'especificat en els model de plecs de clàusules administratives particulars.

27. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

Existeixen fitxers a tractar que contenen dades de caràcter personal que inclouen dades identificatives i dades acadèmiques i professionals, d'acord amb els següents punts:

- 1) Per a la correcta prestació dels serveis, quins tractament de dades pot realitzar l'Encarregada del Tractament: recollida, registre, consulta, estructuració, comunicació, difusió, conservació, modificació, supressió i destrucció de dades personals.
- 2) Les dades de caràcter personal que la Responsable del Tractament posa a disposició de l'Encarregada del Tractament per a la prestació dels serveis poden comprendre, entre d'altres, totes o algunes de les següents categories de dades:

- a) Dades d'identificació com són sense caràcter limitatiu nom i cognoms, NIF/DNI, número d'afiliació a la Seguretat Social/Mutualitat, adreça, telèfon, signatura, dades empremta dactilars, imatge/veu, marques físiques, signatura electrònica i altres dades biomètriques.
- b) Dades de característiques personals com són sense caràcter limitatiu estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna i característiques físiques o antropomètriques.
- c) Dades acadèmiques i professionals com són sense caràcter limitatiu formació/titulacions, historial d'estudiant, experiència professional i pertinença a col·legis o associacions professionals.
- d) Dades de detalls d'ocupació com són sense caràcter limitatiu professió, lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina i historial de la persona treballadora.
- e) Dades d'informació comercial com són sense caràcter limitatiu activitats o negocis, llicències comercials, subscripcions a publicacions o mitjans de comunicació i creacions literàries, artístiques, científiques o tècniques.
- f) Dades econòmiques i financeres com poden ser sense caràcter limitatiu ingressos i rendes, béns patrimonials, crèdits, préstecs i avals, dades bancàries, dades de deduccions impositives i impostos, subsidis i beneficis, historial de crèdits i targeta de crèdit.
- g) Dades de transaccions de béns i serveis com poden ser sense caràcter limitatiu béns i serveis subministrats per l'afectat, béns i serveis rebuts per l'afectat, transaccions financeres, compensacions i indemnitzacions.
- h) Dades de categoria especial com poden ser sense caràcter limitatiu origen racial o ètnic, opinions polítiques, conviccions religioses o filosòfiques, afiliació a sindicat, dades relatives a vida o orientació sexual, dades de salut, dades genètiques i dades biomètriques.
- i) Dades relatives a infraccions penals.

3) Les categories de persones interessades, les dades de les quals seran tractades per l'Encarregada del Tractament seran totes o una part d'aquestes: clients, potencials clients, proveïdors, persones de contacte, empleats, persones usuàries, candidats en processos de selecció de personal, persones les dades personals de les quals siguin tractades per sistemes de videovigilància i qualsevol altra derivada del contracte.

28. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució és la Direcció Operativa d'emprenedoria i la persona responsable del contracte Aurora Morales Fernández, Responsable de Serveis per Startups

Itziar Blasco Donoso
Directora Executiva d'Empresa i Emprenedoria

Lorenzo Di Pietro
Director General de BARCELONA ACTIVA SAU SPM