



turó seu vella
CONSORCI DEL TURÓ DE LA SEU VELLA DE LLEIDA

En dono fe,

La Secretària

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RETIRADA D'HERBES I NETEJA DE COLOMASSA I ALTRES RESTES EN TEULADES I PARETS VERTICALS DE LA NAU CENTRAL, CLAUSTRE, ABSIS, TRANSSEPTE I CIMBORI I DE LA RETIRADA D'HERBES DE PARETS I CORNISES DE LES MURALLES DE LA ZONA PRACTICABLE DE LA FORTIFICACIÓ D'ÈPOCA MODERNA DEL TURÓ DE LA SEU VELLA DE LLEIDA

Expedient Núm. SER_MENP_2025_0121

1 CONDICIONS GENERALS

1.1 OBJECTE DEL PLEC

L'objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques, a partir d'ara PPT, és establir les condicions per a la prestació del servei de retirada d'herbes i neteja de colomassa i altres restes en teulada i parets verticals de la nau central, claustre, absis, transsepte, cimbori i de la retirada d'herbes de parets i cornises de les muralles de la zona practicable de la fortificació d'època moderna del Turó de la Seu Vella de Lleida.

L'objecte del present contracte menor serà la retirada d'herbes, de colomassa i altres restes situada en zones verticals (parets i paraments) o en alçada (cobertes) en una part dels edificis i monuments que componen el conjunt monumental del Turó de la Seu Vella de Lleida.

La retirada, s'efectuarà per mitjans mecànics, amb la supervisió d'un restaurador/conservador del patrimoni, que autoritzarà les eines, tècniques i aplicacions a utilitzar.

Tot i que el contracte contempla dues zones diferenciades d'actuació, l'església i les muralles, en ambdues zones es requereix la utilització de la mateixa maquinaria, una plataforma elevadora amb una alçada màxima important (entre 15 i 20 metres). Per tant, per tal d'evitar la duplicitat dels costos de transport de l'esmentada màquina, així com per facilitar la coordinació entre els treballs, es proposa un contracte en un únic lot.

Treballs a realitzar a l'Església de la Seu Vella.

En aquesta zona es necessària la retirada d'herbes i excrements d'aus (colomassa) i altres restes de les següents zones :

- Cobertes de Nau Central i de les dues naus laterals, Absis, Cimbori i Transsepte, Capella de Requesens i Capella de Jesús.
- Parets verticals orientades a nord, nord oest de l'església (Naus, absis, cimbori i transsepte)
- Parets interiors del Claustre orientades a nord, nord oest, i paret exterior de la Galeria Mirador.

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

Aquest contracte no inclou la retirada d'herbes en la torre dels exorcismes, ni el de les cobertes de les galeries del Claustre orientades al nord-oest i sud-oest

Els treballs d'aquesta zona, es realitzaran mitjançant plataforma elevadora en les zones assequibles des de l'exterior i amb tècniques de treballs d'alçada, amb cordes de seguretat. En les parets interiors del Claustre. En la mesura de lo possible s'hauran d'utilitzar els ancoratges existents, instal·lant el mínim imprescindible de nous.

En aquests espais s'haurà aplicar herbicida, tenint en compte que haurà de tractar-se d'un herbicida d'acord a la normativa actual i amb un baix contingut de tensoactius per tal de no afectar a la pedra. Prèviament a l'inici dels treballs l'herbicida proposat per l'empresa haurà de ser aprovat pel conservador/restaurador que supervisi els treballs.

Prèviament a l'inici dels treballs la tècnica específica proposada per l'empresa haurà de ser aprovada pel conservador/restaurador que supervisi els treballs.

Els treballs contractats no inclouen la reposició del morter.

L'empresa adjudicatària haurà de proveir tots els equipaments necessaris per efectuar els treballs.

El Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida, proporcionarà accés a les zones de treball així com els subministraments d'aigua i energia elèctrica si fossin necessaris.

Treballs en la zona de les muralles d'època moderna del turó de la Seu Vella.

Els treballs en aquesta zona suposaran la retirada mecànica d'herbes i altres restes en els paraments de les muralles i en les cornises superiors, facilitant l'accés dels treballadors mitjançant plataforma elevadora o maquinària similar.

La retirada es realitzarà exclusivament en les zones obertes al públic, que són : (veure planell annex)

- Muralla dels Baluards en la zona de la Falsa braga, entre el portal de Sant Andreu, Baluard de la Reina. En aquesta zona també es farà la retirada d'herbes del mur inferior de la Falsa braga, però sols en les zones accessibles des de la plataforma superior

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

- Poterna de Louvigny, escales i zona de l'ascensor de Sta. Cecília i zona dels Pous de Gel.
- Mur del Baluard de l'Assumpció en la plaça de la Sardana
- Revellí de la Mitja Lluna
- Voltants de la porta del Baluard del Rei
- Murs del costat oposat de la zona exterior de la Canonja
- Mur del costat dret de la Porta del Lleó fins inici de la Llengua de Serp

Annex 4 planell

Verd – Indica les cobertes de la Catedral on s'ha realitzar els treballs de retirada d'herbes, colomassa i altres restes (inclou meitat de les cobertes del Claustre, cobertes de les Naus laterals, cobertes de les capelles exteriors i transsepte i Absis, cobertes del Cimbori)

Taronja – indica les muralles i església on s'ha de retirar herbes.

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura

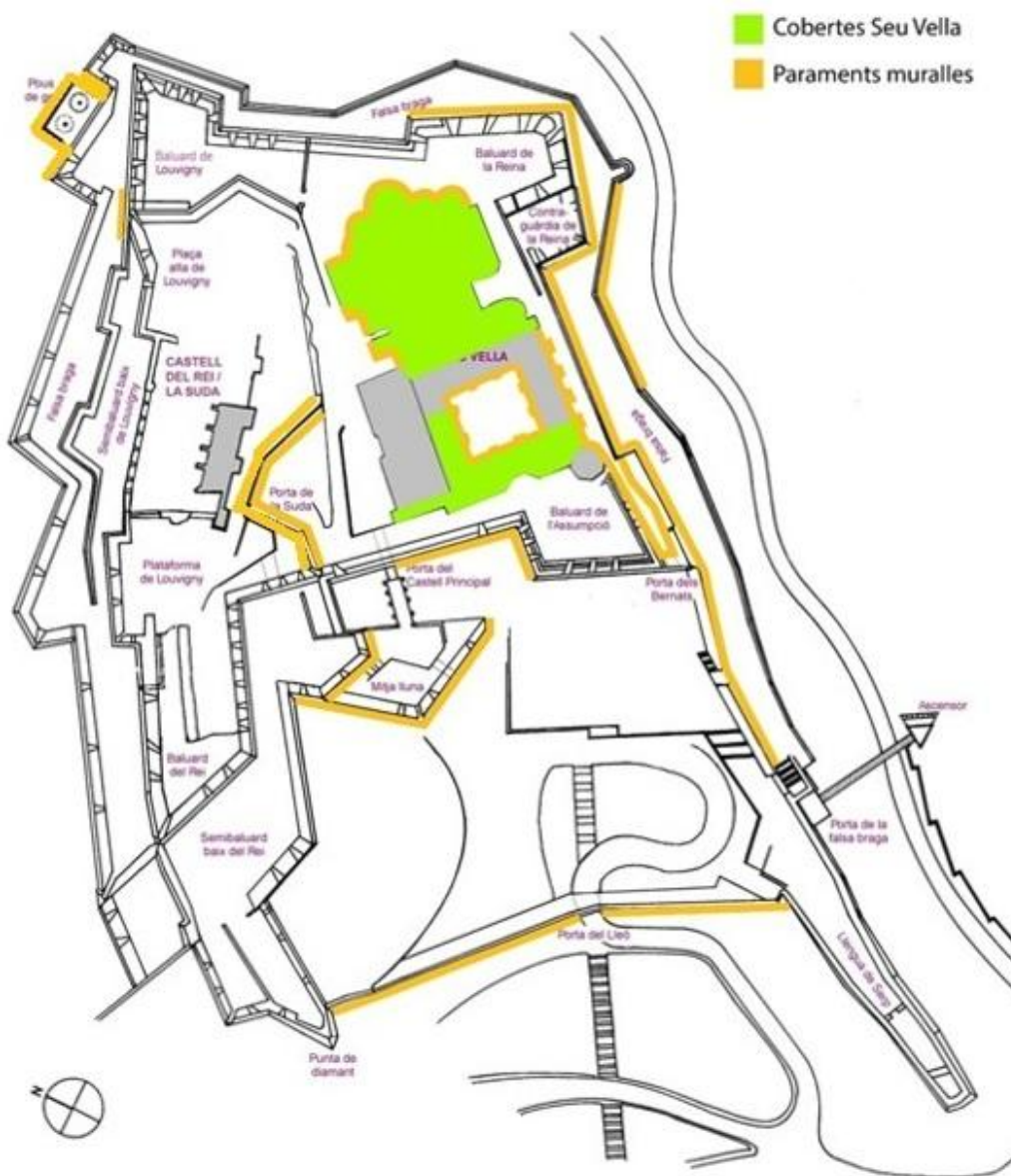


Ajuntament de Lleida



turóseuvella

CONSORCI DEL TURÓ DE LA SEU VELLA DE LLEIDA



Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura

LA PAERIA



Ajuntament de Lleida

Consorti del Turó de la Seu Vella de Lleida

NIF:Q2500423E / Turó de la Seu Vella s/n. 25002. Lleida 973 230 653 turoseuvella@turoseuvella.cat

L'empresa adjudicatària haurà de proveir tots els equipaments i maquinària. En referència a la plataforma elevadora, camió amb cistella o similar, caldrà tenir en compte les limitacions d'alçada i amplada en els accessos al Turó.

L'empresa adjudicatària, d'acord a l'orografia del terreny, sempre que ho consideri més adient, podrà utilitzar per accedir als murs, en tots o en determinats espais, les tècniques de treballs d'alçada, amb cordes de seguretat enlloc de la plataforma elevadora o similar, en aquest cas, en la mesura de lo possible s'hauran d'utilitzar els ancoratges existents, instal·lant el mínim imprescindible de nous.

El Consorci del Turó de la Seu Vella de Lleida, proporcionarà accés a les zones de treball així com els subministraments d'aigua i energia elèctrica si fossin necessaris.

Solvència tècnica

Els treballadors adscrits al contracte han de comptar amb les corresponents habilitacions per treballs d'alçada i per la utilització de plataformes elevadores així com aquelles que siguin necessàries pels treballs objecte del contracte

Textos normatius

- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
- Lleis, Decrets, Ordres i normativa amb relació a la seguretat i salut al treball.
- Normativa sobre procediments de gestió de residus.

1.2 DIRECCIÓ I SEGUIMENT DELS TREBALLS

La direcció de l'execució i seguiments de les actuacions objecte PPT es realitzarà per part de Direcció del Consorci, a càrrec dels serveis tècnics del Consorci qui dirigirà, supervisarà i inspeccionarà les actuacions que es realitzin dins de l'àmbit d'actuació, per tal d'acomplir els objectius del contracte.

Per a tal fi, la Direcció o persona delegada exercirà les funcions següents:

- Assistir a l'adjudicatari en la interpretació dels documents del Plec i definició de detalls de les actuacions i de la seva execució garantint el compliment de les condicions de funcionalitat, estabilitat, seguretat i qualitat previstes en el Plec.
- Requerir, acceptar o reparar si escau, tota la documentació que el Consorci consideri necessària per a poder comprovar, dirigir i conformar l'execució dels treballs.

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

- Establir les comprovacions dels diferents aspectes de la prestació del servei que estimi necessàries per a tenir ple coneixement i donar testimoni de si s'acompleixen o no les actuacions i els objectius definits al PPT i al contracte.
- En cas d'incompliments en l'execució de les tasques o de les condicions prescrites, ordenar al contractista la seva correcció i substitució o reparació corresponents.
- Proposar les modificacions del servei que impliquin canvis d'activitats o que s'estimin necessàries o convenients.
- Informar les propostes de modificacions que formuli l'adjudicatari.

1.3 OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DE L'ADJUDICATARI

1.3.1 Contacte amb la Direcció facultativa

L'adjudicatari estarà permanentment en contacte amb la Direcció del Consorci, a qui facilitarà una adreça (domicili), telèfons i correus electrònics. També nomenarà una persona responsable davant el Consorci, que portarà el control dels serveis contractats i farà les funcions d'interlocutor i portaveu de l'empresa amb la Direcció.

1.3.2 Personal del contracte

L'empresa adjudicatària és responsable dels accidents, danys, perjudicis o molèsties a béns o persones terceres amb motiu dels treballs que faci, o que es desprenguin d'accions realitzades en els espais on estigui executant les seves tasques.

El personal adscrit al servei no podrà dur a terme tasques, en l'horari de treball declarat per l'empresa, fora dels espais de l'àmbit d'actuació.

1.3.3 Programació i execució dels treballs del servei

L'adjudicatari estarà obligat a realitzar tot el que calgui per al bon funcionament dels treballs de manteniment i neteja objecte d'aquest contracte.

L'adjudicatari haurà d'aportar a la Direcció, dins el termini i en la forma escaient que estableixi, la programació dels treballs.

Per tal de senyalitzar l'àrea dels treballs, l'empresa adjudicatària haurà de disposar, a càrrec seu, de totes les mesures de protecció i senyalització per garantir la seguretat del personal que treballa a l'espai públic.

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

Per a respondre dels possibles danys o perjudicis que puguin produir-se en l'execució dels treballs, l'adjudicatari disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil i danys a tercers en quantitats suficients, aportarà còpia de la pòlissa de l'assegurança al contracte.

L'adjudicatari intervindrà directament, sense esperar instruccions de la Direcció en casos o situacions requereixin una actuació justificada i urgent. Posteriorment, es notificarà l'actuació acomplerta, el més aviat possible, per escrit a la Direcció.

L'adjudicatari haurà de notificar per escrit els danys i/o anomalies que observi a les zones on dugui a terme els treballs de neteja.

1.3.4 Maquinària i vehicles

L'adjudicatari haurà d'utilitzar els vehicles, la maquinària, eines o altres elements auxiliars que resultin necessaris per a la prestació dels serveis descrits en el present plec de condicions tècniques amb caràcter exclusiu, sense cost addicional i sense que sigui possible al·legar la manca d'aquests per justificar un incompliment del servei.

L'adquisició o lloguer de tot tipus de maquinària necessària per a la prestació del servei serà per compte i a càrrec de l'empresa adjudicatària.

2. GESTIÓ DE RESIDUS

Els residus són el conjunt de materials i productes, no desitjats i sense cap utilitat, que es puguin produir en el transcurs de l'execució de la prestació objecte del present plec.

L'empresa que presta el servei és la responsable de la correcta gestió dels residus generats en les tasques de retirada i neteja o altres contemplats en el marc del contracte.

Per poder comprovar la gestió dels materials considerats residuals s'ha de demanar un comprovant en el qual cal indicar el lloc on s'ha dipositat el producte, la data de recepció, la tipologia del material dipositat i la quantitat. Aquesta informació es lliurarà a la Direcció del Consorci a la finalització del contracte

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

3 SEGURETAT I SALUT

L'adjudicatari haurà de complir en tot moment amb la normativa específica de prevenció de riscos laborals, de manera que quedi garantida la seguretat i la salut dels treballadors, i especialment l'aplicació de la Llei 31/1995 sobre Prevenció de Riscos Laborals i tot el seu desenvolupament normatiu.

3.1 CONDICIONS

La prevenció és un dels factors fonamentals per evitar riscos laborals. Tots els agents socials implicats en un accident laboral tenen motius per fer prevenció i hi tenen un paper molt important.

L'àmbit d'actuació d'aquesta prevenció abraça totes les tasques derivades del món de la jardineria, com ara la poda de l'arbrat i els arbustos, els tractaments plaguicides i el manteniment general de jardineria.

3.2 FACTORS I AGENTS DEL TREBALL

Els perills es concreten en els anomenats factors de treball, que inclouen múltiples agents. Aquests factors poden ser de tres tipus:

- a. Materials o tecnològics: engloben els factors físics (mecànics, elèctrics, atmosfèrics, etc.), químics (pols, gasos, líquids, sòlids) i biològics (bacteris, virus, fongs).
- b. Personals o de tipus humà: fisiològics (vista, gust, sistema ossi, etc.), psicològics, (extroversió, intel·ligència, temps de reacció) i psicosocials (actituds, lideratge, comunicació).
- c. Socioempresarials: formatius (personals d'operaris, d'encarregats, experiència professional), culturals d'empresa (remuneració, experiència) i d'adequació (treballadorloc, home-màquina, producte-usuari).

3.3 CONDICIONS DEL PROCÉS D'EXECUCIÓ

3.3.1. Principis de l'acció preventiva

L'acció preventiva s'ha de desenvolupar d'acord amb els principis generals següents:

- Evitar els riscos.
- Avaluar els riscos que no es poden evitar.
- Combatre els riscos en el seu origen.

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

- Adaptar la feina a la persona.
- Tenir en compte l'evolució de la tècnica.
- Planificar la prevenció.
- Anteposar les mesures de protecció col·lectiva a les individuals.
- Facilitar les degudes instruccions als treballadors.

Tota acció preventiva ha d'anar precedida d'una sèrie d'observacions que permeten detectar els punts, situacions o elements potencialment perillosos. Són les anomenades inspeccions de seguretat.

Fer l'inventari d'una inspecció de seguretat significa dur a terme un recompte (o registre) de tots els elements que exigeixen inspecció, de totes les parts que han de ser revisades i de les condicions de risc per les quals un element o els seus components han de ser examinats. És necessari revisar els inventaris periòdicament per tal d'assegurar que estan al dia.

Quan s'hagi produït un dany a la salut dels treballadors, s'han de revisar els indicatius de les mesures preventives per comprovar si no han estat suficients i cal solucionar els aspectes que es considerin insuficients.

Cal tenir en compte una sèrie d'aspectes a l'hora de fer la inspecció. Quan s'inspecciona una eina, l'atenció s'ha de centrar en les parts susceptibles de ser perilloses. Sempre s'han de tenir presents les peces susceptibles de provocar danys, deterioraments o defectes. També s'han de tenir especialment en compte les peces de les categories següents: protectors, mecanismes de seguretat, components de comandaments, components mecànics, components elèctrics, components del punt d'ancoratge i fixació, components dels llocs de treball, components que suporten pes.

3.3.2. Les eines

La unió entre els diversos elements de les eines han de ser fermes per evitar que es trenquin o que algunes parts surtin projectades. Les parts tallants o punxegudes han d'anar aïllades en una funda. No s'han de guardar en llocs elevats des dels quals puguin caure sobre el treballador.

3.3.3. Les tasques

- La senyalització dels treballs és indispensable
- Treballs d'alçada: Amb els treballs d'alçada cal extremar les mesures de seguretat, ja que, per les característiques de la feina, la perillositat de qualsevol tasca es duplica. Tots els equips relacionats amb treballs d'alçada han d'estar en perfecte

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

estat. El calçat ha d'estar en bones condicions. El cinturó de seguretat s'ha de subjectar en un punt que ofereixi suficients garanties. Si es treballa en una cistella, l'operari s'ha de subjectar a la barana.

4.4 PROTECCIONS INDIVIDUALS

Per tal d'efectuar correctament les tasques preventives de seguretat i salut, cal revisar i tenir en compte cadascun dels elements que intervenen en el procés de prevenció i són susceptibles de portar-lo a terme. Aquests elements són els anomenats elements individuals o d'ús directe sobre el cos del treballador. Per si sols no eliminen ni corregeixen el factor risc, però actuen a manera de barreres. Com a procés d'execució, s'ha de fer ús d'aquests equips o peces de protecció individual, que constitueixen un mitjà de defensa per al treballador davant el risc que implica el treball que realitza.

Es consideren equips de protecció individual (EPI) els dispositius que porta una persona o els mitjans de què disposa amb l'objectiu de protegir-se contra els riscos que amenacen la seva salut o seguretat.

Aquests elements són:

- Protector d'ulls: Necessaris en la utilització de productes químics.
- Protectors auditius: Quan el nivell de soroll sobrepassa els límits reglamentaris.
- Protectors del sistema respiratori: Imprescindibles per a feines en espais tancats. Cal comprovar que el filtre és eficaç i adequat a l'ús. Les màscares s'han de guardar en una caixa o s'han de protegir amb un embolcall impermeable. Després d'utilitzar-les han de rentar-se amb aigua i sabó.
- Protectors de mans: En usos de productes químics. Han de ser rebutjats els guants amb fissures o forats.
- Protectors de peus: El calçat ha d'estar homologat i ha de tenir la marca CE.
- Protectors de cap: L'ús de casc és obligatori en totes les feines i llocs on existeixi perill de caiguda o projecció d'objectes.
- Protecció de caigudes: S'ha d'utilitzar cinturó o arnès de seguretat en alçades superiors als 2 metres.

Joan Baigol Guilanyà
Director
Consorti del Turó de la Seu Vella de Lleida

Lleida, a la data de la signatura electrònica

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida

Amb el suport de



Generalitat de Catalunya
Departament de Cultura



LA PAERIA
Ajuntament de Lleida