

PLEC DE CONDICIONS PER A LA CONTRACTACIÓ D'UNA OPERACIÓ DE CRÈDIT A LLARG TERMINI, INSTRUMENTADA MITJANÇANT UN CONTRACTE DE PRÉSTEC, PEL FINANÇAMENT D'INVERSIONS PREVISTES EN EL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2025

1. DESCRIPCIÓ DE L'OPERACIÓ

L'objecte d'aquest plec és la regulació de les condicions per a la contractació d'una operació de crèdit a llarg termini, instrumentada mitjançant un contracte de préstec, per import de 2.800.000,00 euros, que tindrà el caràcter de finançament afectat a les inversions incloses en el Pressupost de l'Ajuntament de Calafell de l'exercici 2025 que es detallen a continuació:

Org.	Programa	Econòmica	Descripció	CRÈDIT
200	1532	6190200	Urbanització carrers platja de Calafell	2.800.000,00
			TOTAL CAP 6	2.800.000,00

L'Ajuntament es reserva la facultat de canviar la finalitat de la inversió, conforme a la normativa administrativa vigent, sense que aquesta circumstància alteri les condicions estipulades en aquest document ni les clàusules contractuals de l'operació.

2. NATURALESA DEL CONTRACTE

L'article 10 de la Llei 9/2017, de 8 novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), disposa que estan exclosos del seu àmbit els contractes relatius a serveis financers relacionats amb l'emissió, compra, venda o transferència de valors o altres instruments financers.

La lletra a) de l'article 25.1 disposa que tindran caràcter privat els contractes de serveis que tinguin per objecte serveis financers. No obstant, els contractes privats que subscriguin les administracions públiques es regiran, quant a la seva preparació i adjudicació en defecte de normes específiques, per la LCSP amb caràcter general, aplicant-se supletòriament les restants normes de dret administratiu o, si escau, les normes de dret privat segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant, i pel que fa als efectes, modificació i extinció pel dret privat, d'acord amb el que disposa la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 26 de la LCSP.

Per tant, la licitació de les operacions de crèdit ha de complir amb els principis inherents a la LCSP, que estableixen que la contractació del sector públic ha de garantir que s'ajusta als principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència en els procediments i no discriminació i igualtat en el tracte entre els licitadors.

El contracte de l'operació de crèdit tindrà caràcter mercantil i es formalitzarà davant la Secretaria general municipal.

El Plec té per objecte regular les condicions bàsiques que han de regir l'expedient de contractació d'aquesta operació.

Les qüestions relatives a la preparació i adjudicació del contracte tindran el caràcter d'actes separables, subjectes a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu. Les qüestions relatives als efectes i extinció del contracte tindran caràcter privat, subjectes a l'ordre jurisdiccional civil.

3. RÈGIM JURÍDIC

- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària.
- Reial Decret-Llei 17/2014, de 26 de desembre, de mesures de sostenibilitat financera de les Comunitats Autònomes i Entitats Locals.
- Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.
- Resolució de 4 de juliol de 2017 de la Direcció General del Tresor i Política Financera, per la que es defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.
- Resolució de la Direcció General del Tresor i Finançament Internacional, per la que s'actualitzi l'Annex 1 de la Resolució de 4 de juliol de 2017, que es trobi en vigor en l'obertura del termini per presentar ofertes.
- Llei 9/2017, de 8 novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 226 de febrer de 2014 (LCSP)
- Nota informativa de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici 2025, de 27 de gener de 2025.
- Nota informativa sobre el règim jurídic aplicable a les operacions d'endeutament a curt termini i llarg termini a concertar per les entitats locals en l'exercici 2025 elaborada per la Secretaria General de Finançament autonòmic i local del Ministeri d'Hisenda al març de 2025.

4. LICITADORS

Podran formular proposicions les entitats financeres legalment constituïdes i capacitades per a concertar aquest tipus d'operacions, sempre i quan no estiguin incurses en causes d'incapacitat o incompatibilitat per a contractar amb l'administració.

Per a l'estudi de la viabilitat de l'operació es facilitarà a les entitats financeres informació relativa a l'aprovació del Pressupost de l'exercici vigent i a la liquidació del Pressupost de l'exercici precedent.

5. CONDICIONS DE L'OPERACIÓ

L'entitat financera participant podrà optar per presentar:

- A) Una oferta a tipus fix

- B) Una oferta a tipus variable
- C) Dues ofertes diferenciades a tipus fix i variable.

La concertació d'aquesta operació de crèdit haurà de complir les següents condicions:

Tipus operació	Operació de crèdit a llarg termini instrumentada mitjançant contracte de préstec
Import de l'operació	2.800.000,00€ (dos milions vuit-cents mil euros).
Termini total de l'operació	10 anys (inclou període de carència)
Període de carència	1 any
Sistema d'Amortització	Trimestralment per vençut, mitjançant el sistema de quota d'amortització de capital constant
Liquidació d'interessos	Trimestral
Capital ofert	Import mínim de 1.500.000,00 euros
Període de lliure disposició	El mateix que el de carència, 1 any.
Tipus aplicable a l'operació	a) <u>Fix</u> b) <u>Variable</u> : EURIBOR 3 MESOS més un increment fix a determinar en l'oferta (es presentarà l'oferta econòmica amb dos decimals)
Base de càlcul dels interessos	S'atendrà a l'any natural, és a dir, 365 dies o 366 en anys de traspàs
Interessos de demora	No podran superar el tipus d'interès de l'operació més un recàrrec del 2% anual
Comissions i despeses	No s'admetrà cap tipus de comissió ni despesa (formalització, obertura, estudi, disponibilitat/ no disponibilitat, amortització anticipada o qualsevol altre tipus de comissió o despesa de qualsevol naturalesa). En cap cas s'admetrà cost de ruptura.

5.1. INTERÈS APLICABLE

Per a la presentació de les seves ofertes, els licitadors hauran de tenir en compte allò que disposa la Resolució de 4 de juliol de 2017 de la Direcció General del Tresor i Política Financera, per la que se defineix el principi de prudència financera aplicable a les operacions d'endeutament i derivats de les comunitats autònomes i entitats locals.

El tipus d'interès màxim es calcularà d'acord amb els límits establerts per la Resolució de la Secretaria General del Tresor i Finançament Internacional del mes que estigui en vigor en el moment d'obertura del termini per presentar ofertes, de conformitat amb el punt 3 de la Resolució de 4 de juliol de 2017.

Les ofertes presentades pels licitadors, expressades en punts bàsics, hauran de ser iguals o inferiors als tipus indicats. Es rebutjaran les ofertes que suposin un marge superior al fixat.

La liquidació dels interessos es farà trimestralment, a període vençut i es meritaren sobre la base de l'any natural, és a dir, 365 dies o 366 en anys de traspàs, aplicant el tipus d'interès segons la fórmula següent: $I = C \cdot R \cdot T \cdot 1/365$ o 366, fent el càlcul sobre el saldo viu pendent d'amortitzar.

I = Interessos meritats

C = Capital pendent

R = Tipus d'interès trimestral nominal

T = Temps en dies.

Els períodes trimestrals hauran de coincidir amb els trimestres naturals de forma que les liquidacions s'efectuaran els dies 31 de març, 30 de juny, 30 de setembre i 31 de desembre.

Els tipus màxims aplicables a l'operació, tenint en compte que la seva vida mitja és de 67,50 mesos, seran:

a) FIX:

Al tipus resultant per aplicació de la Resolució de prudència financera es podran addicionar els punts bàsics corresponents en funció del compliment o no de les condicions d'elegibilitat per l'Ajuntament.

b) VARIABLE

L'índex d'interès de referència serà l'EURIBOR a 3 mesos, entenent-se per EURIBOR (EURO INTERBANK OFFERED RATE) a efectes d'aquest contracte el publicat pel Banc d'Espanya el penúltim dia anterior a la data de formalització del contracte o a la data de cada revisió, expressat amb tres decimals. Si l'Euribor desaparegués o deixés de publicar-se s'utilitzarà el substitutiu.

En el cas que l'Euribor sigui negatiu, l'entitat financera no podrà considerar que aquest és zero (0), excepte que els interessos (euribor + diferencial) resultin negatius, que en aquest cas és considerarà que el tipus d'interès serà zero (0).

Els licitadors hauran de determinar en les seves ofertes el diferencial que s'ha de sumar al tipus de referència per a la determinació del tipus d'interès nominal aplicable al préstec.

Al tipus resultant per aplicació de la Resolució de prudència financera es podran addicionar els punts bàsics corresponents en funció del compliment o no de les condicions d'elegibilitat per l'Ajuntament.

El tipus d'interès de referència es revisarà trimestralment, agafant els trimestres naturals successius a partir del dia de la data de formalització del contracte. Una vegada determinat el tipus d'interès de referència aplicable per a cada trimestre, l'entitat adjudicatària ho comunicarà a l'Ajuntament i s'actualitzarà el quadre d'amortització consultable a la banca electrònica.

No es podran establir clàusules sols sobre la referència aplicable o elements que provoquin similar efecte sobre el tipus d'interès.

5.2. TERMINI DE L'OPERACIÓ

L'operació objecte d'aquesta licitació haurà de contemplar un triple termini:

A. Període de lliure disposició:

Les ofertes hauran de contemplar un termini de lliure disposició a comptar des de la formalització del contracte i fins que finalitzi el període de carència. Durant aquest període, l'Ajuntament podrà dur a terme tantes disposicions de fons com consideri oportunes, fins a un màxim de la quantia adjudicada i sense límit. També es podrà fer una única disposició del total del capital contractat.

Per a dur a terme les disposicions, només s'haurà de notificar prèviament a l'entitat adjudicatària, que haurà d'abonar la quantitat sol·licitada al compte que determini

l'Ajuntament en el termini màxim de 24 hores. Si al finalitzar el període A hi ha pendent de disposar part del crèdit, es disposarà de la totalitat del principal.

B. Període de carència:

Les ofertes hauran de contemplar un termini de carència d'una durada de 12 mesos (4 trimestres naturals) a comptar des de la formalització del contracte, durant el qual només s'abonaran els interessos. Finalitzat aquest termini s'iniciarà el període d'amortització.

C. Període de amortització:

S'iniciarà al dia següent de la finalització del període de carència, i tindrà una durada de 36 trimestres. Durant aquest període es procedirà al reemborsament del principal i al pagament dels interessos corresponents, mitjançant quotes trimestrals calculades amb un sistema de quota d'amortització de capital constant.

5.3. DESPESES I COMISSIONS

Les úniques despeses que satisfarà l'Ajuntament seran els interessos, calculats en la forma establerta en aquest plec, sense que es pugui repercutir cap altra despesa en concepte de comissions, corretatges, despeses d'obtenció de fons, taxes, comissions por amortització anticipada, de disposició o de qualsevol altra naturalesa.

5.4. AMORTITZACIÓ ANTICIPADA

El contracte a subscriure haurà de tenir una clàusula on s'estableixi expressament la possibilitat d'amortització anticipada, a sol·licitud de l'Ajuntament, de tot o part del capital pendent, que no implicarà repercussions de costos ni de comissions de cap mena.

Si la intenció de l'Ajuntament és realitzar una amortització anticipada del capital pendent, total o parcial, haurà d'avisar per escrit a l'entitat adjudicatària, indicant la quantia que es desitja amortitzar anticipadament.

En el cas d'una amortització parcial, en el moment de realitzar-la, l'Ajuntament podrà optar entre la reducció del termini de vigència del préstec mantenint l'import de la quota que tingués en aquell moment, o bé, mantenint el termini del préstec, reduir l'import de les quotes periòdiques.

5.5. INTERESSOS DE DEMORA

Es tindrà en consideració allò que disposa l'apartat 7 de l'annex 3 de la Resolució de 4 de juliol de 2017, segons el qual els interessos aplicats a l'operació a concertar, per aquest concepte, no podran superar el tipus d'interès de l'operació més un recàrrec del 2% anual. En el càlcul dels interessos de demora no s'admetrà l'aplicació de l'anatocisme o sistema de capitalització de interessos.

De no establir-se per part del licitador en l'oferta, s'entendrà que el tipus d'interès de demora coincideix amb el tipus d'interès del crèdit.

5.6. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

En ordre a l'execució del contracte, l'Administració municipal obrirà un compte corrent en l'entitat de crèdit, amb destí al càrrec o abonament de les disposicions del préstec, interessos i quotes d'amortització. Si l'Ajuntament ja opera amb l'entitat adjudicatària s'efectuaran les operacions en el compte operatiu existent.

6. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

A partir de la data en què es formalitzi el contracte i fins a la seva cancel·lació, l'Ajuntament de Calafell s'obliga a consignar en cada un dels pressupostos, les quantitats necessàries per a fer efectives les obligacions que, per interessos i quotes d'amortització, es derivin del mateix.

7. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

7.1. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

Aquest plec de condicions es publicarà en el Perfil Contractant de l'Ajuntament de Calafell. L'acord d'adjudicació es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà també en el Perfil Contractant.

Es pot accedir al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Calafell a través de l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/calafell

Tot i així, es convidarà per mitjà de correu electrònic a un nombre no inferior a cinc entitats financeres per garantir la difusió de la licitació.

7.2. TERMINI

Els licitadors podran presentar les seves ofertes dins del termini de 21 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil contractant. Les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

7.3. PRESENTACIÓ

7.3.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **UN ÚNIC SOBRE, mitjançant l'eina de Sobre Digital**, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/calafell

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau pel sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de

l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en

blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- **Pdf (Adobe Acrobat Reader DC)**

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec de condicions.

7.3.2 El sobre contindrà la documentació següent:

a) Declaració responsable del compliment dels requisits de capacitat i solvència i altres aspectes (ANNEX I).

Els licitadors han de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a ANNEX I al present plec, mitjançant la qual declaren que el licitador disposa de la capacitat i solvència, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat; que es troben al corrent del compliment de les

obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; que l'entitat financera no promou desnonaments de la residència habitual de persones empadronades en aquest municipi; declaració de les dades per realitzar les comunicacions i notificacions electròniques en el procés de licitació í, si s'escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'entitat financera en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

b) Proposició econòmica signada pel licitador ajustada al model que s'adjunta com a ANNEX II.

Contindrà la documentació relativa als elements de l'oferta quantificables de forma automàtica, d'acord amb els criteris d'adjudicació d'aquest plec.

El contingut de les proposicions haurà de ser concret, no s'admetran aquelles que continguin bandes de tipus, terminis o assumpcions parcials de l'operació, és a dir, no s'admetran variants o alternatives.

La proposició econòmica anirà acompanyada del quadre d'amortització estimat.

c) Documentació que es consideri oportuna en relació al punt 7.4 de criteris d'adjudicació.

7.4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La selecció de l'entitat financera s'efectuarà per procediment obert, en favor de la proposició que representi el major avantatge econòmic per l'Administració municipal. El criteri únic de valoració és el preu de l'operació, valorat segons s'indica a continuació:

Criteri únic: Tipus d'interès sobre el capital disposat ofert.

La millor oferta serà aquella que presenti la major rebaixa de punts bàsics respecte del Cost Total Màxim.

En el cas que es presentin ofertes a tipus fix i variable, s'analitzarà el cost financer de l'operació d'acord amb les previsions de l'evolució del tipus d'interès a 10 anys, tenint també en compte el pes de les operacions a tipus fix i variable de la cartera d'endeutament de l'Ajuntament.

Si l'oferta més avantatjosa per tipus d'interès no ofereix la totalitat del capital sol·licitat, s'adjudicarà l'import restant a l'entitat financera que hagi presentat la segona oferta més avantatjosa.

En cas d'empat es tindran en compte els següents criteris per l'ordre de prelación següent:

Primer criteri: Capital ofert.

L'entitat que ofereixi la totalitat de l'import de l'operació resultaria adjudicatària. Si cap de les entitats empatades oferissin el capital total es farà l'adjudicació en ordre de major import ofert.

Segon criteri: Percentatge de recàrrec pels interessos de demora.

En cas d'empat en aplicació del primer criteri, l'entitat que ofereixi un menor percentatge de recàrrec dels interessos de demora resultaria adjudicatària.

Tercer criteri: Vinculació de les entitats financeres amb el municipi.

Si continués l'empat, es tindrà en consideració l'existència de prestació de serveis i de la vinculació que les entitats financeres empatades tinguin amb el municipi.

S'entendrà com a vinculació de les entitats financeres amb el municipi:

- a) L'existència d'oficines en el terme municipal.
- b) La realització d'aportacions dineràries en projecte d'interès per a la ciutat.

L'acreditació d'aquesta vinculació anirà a càrrec de l'entitat financera.

8. CONSTITUCIÓ DE LA MESA

La constitució de la Mesa de contractació i l'obertura de proposicions econòmiques es realitzarà a partir del següent dia hàbil des de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

La Mesa de contractació estarà integrada per:

President:	Joan Carles Guasch Serrano (Regidor d'Hisenda)
Vocals:	Mireia Ayats Escarré (Interventora) Alexandre Pallarés Cervilla (Secretari) Virgínia Morillo López (Tresorera)
Assessorament tècnic:	Raquel Ibar Fañanás (Economista de suport Intervenció i Tresoreria)
Secretaria:	Àgueda Subirana Álvarez (Tècnica jurista suport de Secretaria)

La Mesa de contractació actuarà de conformitat amb allò previst en el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'Octubre, de contractes del sector públic.

9. OBERTURA DE PROPOSICIONS I VALORACIÓ DE LES OFERTES

La data i lloc d'obertura del Sobre únic es publicarà en el perfil de contractant amb la suficient antelació.

En el dia i hora fixat per la Mesa es procedirà a comprovar la declaració responsable i, seguidament, a la lectura de l'oferta econòmica i, si s'escau, d'altres elements de l'oferta quantificables de forma automàtica i, acabada la lectura, la presidència de la mesa tindrà per finalitzat l'acte públic i s'aixecarà la corresponent acta.

La Mesa de contractació pot sol·licitar l'emissió de l'informe de valoració per part de la Tresoreria municipal. Un cop valorats els criteris d'adjudicació i, si s'escau, l'informe de Tresoreria, la Mesa procedirà a formular la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Si l'aplicació dels criteris d'adjudicació implica una valoració automàtica de les ofertes presentades la Mesa podrà emetre en el mateix acte la proposta d'adjudicació de l'operació.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

10. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

L'òrgan de contractació requerirà a l'entitat financera que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de tres dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació següent:

1) Acreditació de la representació de la personalitat jurídica dels signants de les ofertes

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i el Document Nacional d'Identitat del representant de l'empresa.

2) Documentació acreditativa de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social:

Només l'hauran d'aportar en el cas que l'entitat financera no hagi autoritzat expressament a l'òrgan de contractació per tal de consultar la informació mitjançant l'annex I d'aquest plec.

3) Minuta del contracte de l'operació de crèdit

11. CLÀUSULES ADDICIONALS

Les entitats participants podran presentar, juntament amb la seva proposta, altres clàusules complementàries, que no podran contravenir el contingut i sentit d'aquest plec de condicions ni ser contràries a l'interès públic ni a l'ordenament jurídic.

Adjudicat el contracte, les clàusules complementàries proposades per l'entitat seleccionada s'incorporaran al contracte que es formalitzi.

12. ADJUDICACIÓ DE L'OPERACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

A la vista de la valoració realitzada per la Mesa de contractació, i ja que l'operació projectada, juntament amb les aprovades en l'exercici, superen el 10% dels recursos ordinaris previstos en al Pressupost de l'exercici 2025, de conformitat amb l'article 52.2 del TRLRHL la competència per concertar aquesta operació correspondrà al Ple de la Corporació.

El document on es formalitzi el contracte serà intervingut pel Secretari de la Corporació, essent el document contractual la pòlissa habitual de l'entitat.

Si l'entitat financera que resulti adjudicatària de l'operació desitja formalitzar la seva concertació en escriptura pública, les despeses íntegres que meriti aquest acte seran al seu càrrec.

13. INTERPRETACIÓ DEL CONTRACTE

Els dubtes, il·lacunes o incidències que puguin sorgir durant l'execució del contracte es resoldran per l'Administració municipal conforme als principis de bona fe i altres que informin la contractació de les Administracions Públiques.

En tot cas, l'Administració municipal intentarà prèviament una resolució de les mateixes per mutu acord, no adoptarà cap decisió sense la prèvia audiència a l'entitat financera i les seves decisions se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

ANNEX I

Declaració responsable

El senyor/a, amb DNI núm. com a apoderat/ada de l'entitat financera, amb CIF, licitadora del contracte d'una operació de crèdit a llarg termini, instrumentada mitjançant contracte de préstec, pel finançament d'inversions incloses en el Pressupost de l'exercici 2025 de l'Ajuntament de Calafell, declara sota la seva responsabilitat:

- a) Que ostento la representació de la societat que presenta l'oferta.
- b) Que l'entitat financera compleix les condicions establertes per a participar en aquesta licitació, i que pot acreditar la possessió i validesa dels documents que se li puguin exigir a tal efecte.
- c) Que està facultada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar i solvència, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establerts en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- d) Que l'entitat financera figura inscrita al Registre d'Entitats de Crèdit del Banc d'Espanya.
- e) Que l'entitat financera no opera en territoris qualificats com a paradisos fiscals, de conformitat amb la disposició addicional primera de la Llei 36/2006, de 29 novembre, de mesures per la prevenció del frau fiscal. O bé que dita operativa respon a motius econòmics vàlids diferents de l'estalvi fiscal.
- f) Que l'entitat financera està al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.
- g) Que l'entitat financera està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Calafell.
- h) Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- i) Que en cas que l'empresa sigui estrangera se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- j) Que l'entitat financera ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- k) Que el licitador no promou ni promourà desnonaments de la residència habitual de persones empadronades en aquest municipi.

- l) Que les dades per a què l'òrgan de contractació realitzi les comunicacions i notificacions electròniques en el procés de licitació i, si s'escau, en els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció, normal o anormal del contracte són les següents:

Persona autoritzada ⁽¹⁾	NIF ⁽¹⁾	Correu electrònic ⁽¹⁾	Mòbil ⁽²⁾

(1) camps obligatoris

(2) camp opcional

I per a que consti signo aquesta declaració responsable

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

ANNEX II

Model d'oferta econòmica a tipus fix

El/la Sr./Sra. amb domicili a efectes de notificació a
....., carrer número, amb DNI
núm., en representació de l'entitat financera.....,
amb CIF núm., faig constar:

1. Que assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a la contractació d'una operació de crèdit a llarg termini, instrumentada mitjançant un contracte de préstec, per import de 2.800.000,00 euros, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament.

2. Que realitza en nom de l'entitat la següent OFERTA ECONÒMICA:

- Import ofert: _____ euros
- Termini operació: 10 anys (inclou 1 any de carència)
- Liquidació interessos: trimestral amb càlcul en dies reals i base de 365 o 366 si és any de traspàs, coincidint amb els trimestres naturals de forma que les liquidacions s'efectuaran els dies 31 de març, 30 de juny, 30 de setembre i 31 de desembre.
- Amortització: 36 quotes d'amortització de capital trimestrals i iguals
- Tipus fix anual ofert: _____%
- *Tipus d'interès de demora:* _____% *[diferencial sobre el tipus d'interès de l'operació, màxim 2,00% anual].*
- Termini i forma de disposició: Disposicions segons necessitats informades per la Tresoreria municipal fins durant el període de carència.
- Comissions: exempt de qualsevol comissió
- Nivell de vinculació amb el municipi:

3. Que acompanya l'oferta amb el quadre d'amortització previst.

I per que consti, signo aquesta oferta econòmica

(lloc i data)

Signatura del licitador o de l'apoderat

ANNEX II

Model d'oferta econòmica a tipus variable

El/la Sr./Sra. amb domicili a efectes de notificació a
....., carrer número, amb DNI
núm., en representació de l'entitat financera.....
amb CIF núm., faig constar:

1. Que assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen per a la contractació de d'una operació de crèdit a llarg termini, instrumentada mitjançant un contracte de préstec, per import de 2.800.000,00 euros, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament.

2. Que realitza en nom de l'entitat la següent OFERTA ECONÒMICA:

- Import ofert: _____ euros
- Termini operació: 10 anys (inclou 1 any de carència)
- Liquidació interessos: trimestral amb càlcul en dies reals i base de 365 o 366 si és any de traspàs, coincidint amb els trimestres naturals de forma que les liquidacions s'efectuaran els dies 31 de març, 30 de juny, 30 de setembre i 31 de desembre.
- Amortització: 36 quotes d'amortització de capital trimestrals i iguals
- Diferencial ofert sobre tipus variable: EURIBOR A 3 MESOS + ____%
- Tipus d'interès de demora: ____% [diferencial sobre el tipus d'interès de l'operació, màxim 2,00% anual].
- Termini i forma de disposició: Disposicions segons necessitats informades per la Tresoreria municipal durant el període de carència.
- Comissions: exempt de qualsevol comissió
- Nivell de vinculació amb el municipi:

3. Que acompanya l'oferta amb el quadre d'amortització previst.

I per que consti, signo aquesta oferta econòmica

(lloc i data)

Signatura del licitador o de l'apoderat