



Ajuntament de Bellpuig

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP)
CONTRACTE RELATIU A L'EXECUCIÓ DEL "PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ
DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'UN MOLL PER AL CENTRE DE
TRANSFERENCIA DE RESIDUS" MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT**

CSV: 39cd0e76-d098-436b-acef-79b5b6eef3b7
Aquest document és Document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de
1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça
<https://omac.bellpuig.cat/validacio>





Índex

I.- DISPOSICIONS GENERALS.....	4
CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació.....	4
1.1 Descripció de l'objecte del contracte	4
1.2 Necessitat del contracte	4
1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte.....	4
1.4 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte.....	5
CLÀUSULA SEGONA. Règim Jurídic. Procediment de Selecció i Adjudicació	5
CLÀUSULA TERCERA.- L'òrgan de contractació.....	6
CLÀUSULA QUARTA. Admissibilitat de variants.....	6
CLÀUSULA CINQUENA.- Perfil del Contractant.....	6
CLÀUSULA SISENA.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	7
CLÀUSULA SETENA. Existència de crèdit	8
CLÀUSULA VUITENA.-Revisió de preus.....	8
CLÀUSULA NOVENA.-Termini d'execució, emplaçament i pròrrogues.	8
CLÀUSULA DESENA. Acreditació de la capacitat i aptitud per contractar	8
10.1. La capacitat d'obrar dels empresaris:	9
10.2 Prohibició per contractar:	9
10.3 La solvència de l'empresari:	9
10.4 Acreditació de la solvència tècnica per les empreses de nova creació:	10
10.5 Unió Temporal d'empreses.....	10
CLÀUSULA ONZENA. Classificació del contractista	11
II - DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, AJUDUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	11
CLÀUSULA DOTZENA.- Presentació de Proposicions i Documentació administrativa	11
12.1 Condicions prèvies.....	11
12.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes.- Presentació Electrònica.....	11
12.3. Informació als licitadors	12
12.4 Contingut de les proposicions.....	12
CLÀUSULA TRETZENA.- Criteris d'Adjudicació	12
CLÀUSULA CATORZENA.- Ofertes anormalment baixes	13
CLÀUSULA QUINZENA.- Criteris de desempat	14
CLÀUSULA SETZENA. Mesa de Contractació.....	15
CLÀUSULA DISETENA. Obertura de Proposicions	15
CLÀUSULA DIVUITENA. Requeriment de Documentació.....	16
CLÀUSULA DINOVENA. Garantia Definitiva	17
CLÀUSULA VINTENA. Adjudicació del Contracte	17
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització del Contracte	18



III – DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.	18
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte	18
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA.- Execució de les obres	20
CLÀUSULA VINT-I-CUATRENA.- Documentació relativa a la seguretat i salut en el treball	20
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA.- Comprovació de replanteig	20
CLÀUSULA VINT-I-SISENA . Correcta Execució del Contracte	20
CLÀUSULA VINT-I-SETENA.- Modificació del contracte.	21
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Subcontractació	22
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Cessió del Contractista	23
CLÀUSULA TRENTENA. Successió del Contractista	23
CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Unitat encarregada de l'execució	23
IV – DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.	24
CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Drets i Obligacions de les parts	24
32.1 Abonaments al contractista	24
32.2 responsabilitat de l'empresa contractista	25
32.3 Pla de Seguretat i Salut	25
32.4 Obligacions laborals, socials i de transparència	25
32.5 Programa de treball	26
32.6 Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres	26
32.7 Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.	26
32.8 Despeses exigibles al contractista	27
32.9 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions	27
CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Altres obligacions de l'empresa contractista	27
33.1 Altres despeses derivades del contracte d'obres	27
CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Confidencialitat i tractament de dades	28
V – DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	30
CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA - RECEPCIÓ DE LES OBRES- ART. 244 LCSP	30
CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Termini de garantia	30
CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Resolució del contracte	30
TRENTA-QUATRENA - RÈGIM DE RECURSOS	31
TRENTA-CINQUENA - RÈGIM D'INVALIDESA	32
TRENTA-SISENA - JURISDICCió COMPETENT	32



I.- DISPOSICIONS GENERALS.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució les obres de construcció d'un moll de descàrrega per adequar les instal·lacions de la deixalleria municipal com a centre de transferència de residus.

El projecte executiu va ser aprovat per Junta de Govern el 8/09/2025, i després de la seva exposició pública sense que si hagin presentat requeriments ha estat aprovat definitivament.

Les fases d'execució es desenvolupen detalladament al Projecte.

1.2 Necessitat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir amb la contractació de les obres de referència així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer- les venen determinades per la necessitat d'executar les obres "d'un moll per al centre de transferencia de residus".

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Actualment, l'Ajuntament no disposa dels recursos humans ni dels mitjans logístics i materials per a la realització d'aquesta obra, essent necessari la seva externalització.

Per aquests motius es considera que cal la contractació d'una empresa externa especialitzada en aquest tipus d'actuació que disposi dels mitjans personals, materials i logístics per a la realització d'aquesta obra.

1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte

En base al que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es considera convenient no dividir en lots de l'objecte del contracte, donat que aquest fraccionament dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, justificat en què:

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), aquest Servei considera motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

- a) Dificultat de la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, justificada que:
- Les prestacions compreses en l'objecte del contracte no tenen substantivitat pròpia de manera que no és possible la seva execució/utilització/aprofitament de manera separada.
 - Les prestacions compreses en l'objecte del contracte no constitueixen una unitat funcional per si mateixes.
 - Les prestacions compreses en l'objecte del contracte executades de forma separada sofreixen menyscapte o detriment.
 - Les prestacions compreses en l'objecte del contracte són inseparables o imprescindibles de manera conjunta.



b) Risc per a la correcta execució del contracte procedent de la naturalesa de l'objecte d'aquest, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, justificada que:

- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'optimització del control de l'execució global del contracte
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd la coordinació de l'execució de les prestacions.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte s'incrementen els costos d'execució per l'existència d'una pluralitat de contractistes diferents.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perden les economies d'escala.
- Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'eficiència.

L'execució del projecte en un sol lot, es justifica en aquest apartat en que es redueixen exponencialment els costos de l'obra:

- Podem ésser més competitius en la compra materials i obra civil: el preu dels materials canvia a la baixa si pots adquirir-ne més unitats; en quant a l'execució de l'obra es poden coordinar millor les execucions.
- Podem ésser més eficients en quant als mitjans auxiliars: Només tindrem a l'obra una sola unitat de la maquinària necessària (formigonera, pica - pica, contenidors per runa...).
- En quant al fet d'un sol contractista i un sol equip tècnic millorem l'execució i control de l'obra, també en la presa de decisions i responsabilitats, fet que sempre repercuteix en l'economia de l'obra.

Amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleixen amb els requisits de procediment i publicitat establerts en la normativa de contractació.

Amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleixen els principis d'igualtat i no discriminació establerts en la normativa de contractació.

Per part de l'òrgan de contractació, vistos els informes dels serveis tècnics, es determina la procedència de la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

1.4 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

La classificació segons el vocabulari comú de contractes públics , CPV té el següent:

- 45262311-4 Treballs d'estructures de formigó
- 45233222-1 Treballs de pavimentació i asfaltat
- 45232410-9 Obres de sanejament
- 09310000-5 Treballs d'electricitat

CLÀUSULA SEGONA. Règim Jurídic. Procediment de Selecció i Adjudicació

El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP) i les normes que el desenvolupen o modifiquen; supletòriament s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

De conformitat amb el seu objecte es tipifica com a contracte d'obres a l'empara del que preveu l'article 13 de la LCSP.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP); per la LCSP; en allò que no estigui derogat, per la Llei pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP); pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya



Ajuntament de Bellpuig

i d'impuls de l'activitat econòmica; pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS), i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament el dret privat aplicable en el seu cas.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també en suplirà les omissions, mancances o deficiències.

El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT) forma part del PCAP. En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim.

L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

De conformitat amb el que estableix als articles 19 i 22.1 b) de la LCSP, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

La normativa identificada en el PCAP i en el PPT és la que vigeix actualment en tot cas, de mode que en cas de modificació, substitució i/o derogació, s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

L'adjudicació del contracte s'efectuarà utilitzant el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Els únics criteris d'adjudicació que es tindran en compte en la valoració seran els criteris objectius de caràcter econòmic.

La licitació s'anunciarà i publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/bellpuig>

Conforme disposa l'article 44 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, els actes i les decisions relacionats a aquesta contractació, No seran susceptibles de recurs especial en matèria de contractació.

CLÀUSULA TERCERA.- L'òrgan de contractació

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona de la LCSP, correspon a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació. De conformitat amb el Decret d'Alcaldia 160/2023 de data 27/06/2023, de delegació de competències, la competència per a l'aprovació de l'expedient de contractació està delegada a la Junta de Govern Local.

CLÀUSULA QUARTA. Admissibilitat de variants

No s'admetran variants.

CLÀUSULA CINQUENA.- Perfil del Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés seguint l'enllaç actualitzat que figura també a la pàgina web www.bellpuig.cat.

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/bellpuig>



CLÀUSULA SISENA.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

6.1 – El valor estimat (VEC) del contracte és el que segueix:

Pressupost base de licitació sense IVA	152.638,82 €
No es contemplen pròrrogues	0,00 euros
No es contemplen modificacions previstes als plecs, de conformitat amb l'article 204 LCSP, fins al 20%.	0,00 euros
Total Valor Estimat Contracte	152.638,82 €

El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar de forma diferenciada. En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el contracte tipus adjunt i en el Plec de Condicions i documentació annexa. El preu de contracte no serà objecte de revisió.

6.2 – El pressupost base és el que segueix:

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	128.267,92 €
---------------------------------------	---------------------

13 % Despeses generals	16.674,83 €
6 % Benefici industrial	7.696,08 €
Total parcial	152.638,83 €
21 % IVA	32.054,15 €

TOTAL EXECUCIÓ PER CONTRACTA	184.692,98 €
-------------------------------------	---------------------

El pressupost base de licitació per costos està desglossat en el projecte d'obres d'aquest contracte. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

S'entendrà que en tots els pressupostos o ofertes dels empresaris es posarà el preu del contracte sense IVA i s'indicarà a part l'Import del Valor Afegit que serà repercutit com a partida independent (art. 102.1 de la LCSP). En cas de no figurar desglossat, s'entendrà que la quantitat consignada no inclou l'import de l'IVA.

Tots els mitjans auxiliars i materials necessaris per a la correcta execució, es consideraran inclosos en el preu, encara que no hi figuri especificat, de conformitat amb l'article 153 del RD 1098/2001. El desglossament dels costos queda incorporat al projecte.

El pressupost ofert s'entendrà què comprèn la totalitat del contracte.

L'oferta econòmica no podrà superar la base màxima de licitació assenyalada en aquest plec. En qualsevol cas, el pressupost de la licitació s'entendrà comprensiu de la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

- Les despeses generals i el benefici industrial.
- L'import dels treballs accessoris o auxiliars de qualsevol mena.
- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball i els honoraris corresponents.



Ajuntament de Bellpuig

- d) Les despeses corresponents al control de qualitat.
- e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- f) L'import de les càrregues laborals de qualsevol classe, així com totes les despeses de necessàries per a la bona execució del contracte.
- g) Els impostos, les taxes o despeses de qualsevol ordre corresponent a la sol·licitud i l'obtenció dels permisos i les llicències necessàries per a la bona execució del contracte.

El desclòs dels costos queda incorporat al Projecte.

CLÀUSULA SETENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària **1622-637 12** per l'any 2025, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

El finançament de la despesa d'execució del projecte es considera assumible pel pressupost municipal, mantenint l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera. Aquesta afirmació, es justifica en les dades de la darrera liquidació pressupostària.

Existeix crèdit suficient per realitzar els pagaments derivats de les obres. La despesa prevista per aquest contracte, així com el seu finançament, compleix amb el principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'Abril, en tant la partida resta inclosa en el pressupost municipal i s'han previst per part dels serveis econòmics el compliment dels objectius i les possibles desviacions a través de fons de contingència.

CLÀUSULA VUITENA.-Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus.

CLÀUSULA NOVENA.-Termini d'execució, emplaçament i pròrrogues.

El termini d'execució del contracte d'obres és de 3 mesos després de l'acta de replanteig de les obres.

CLÀUSULA DESENA. Acreditació de la capacitat i aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el corresponent contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que estiguin inscrites en el ROLECE o RELI, de conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP. La inscripció en el ROLECE o RELI acredita les condicions d'aptitud, personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitacions professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació, concurrència o no de causes de prohibicions de contractar i altres circumstàncies inscrites, segons previsió de l'article 96 amb relació a l'article 339 de la LCSP.

En el cas que no estigui actualitzada o bé no consti al registre corresponent la informació relativa a les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies, aquesta serà requerida per l'òrgan de contractació al licitador.

De conformitat amb l'article 159.4 de la LCSP tots els participants a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència. Atesos els pronunciaments administratius de les Junes Consultives de Contractació s'admetrà, no obstant, per tal de no limitar la concurrència, que les empreses que no estiguin inscrites acreditin haver sol·licitat la seva inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma fins la data de



presentació d'ofertes. En cas que no estigui actualitzada o bé no consti al registre corresponent la informació relativa a les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies, aquesta serà requerida per l'òrgan de contractació al licitador.

A banda d'estar inscrites en el ROLECE o RELI, les empreses participants en aquesta licitació acreditaran:

10.1. La capacitat d'obrar dels empresaris:

-Pels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

-Pels empresaris que fossin persones físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social.

- Disposar o compromís de concertar, en cas de resultar adjudicatari, d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat dels riscos (danys i perjudicis directes i indirectes) ocasionats durant l'execució de l'obra.

-Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

10.2 Prohibició per contractar:

La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

10.3 La solvència de l'empresari:

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència tècnica i professional tenint caràcter selectiu.

De conformitat amb l'article 77.1.a) LCSP, els licitadors podran acreditar la seva solvència indistintament, ja sigui amb la classificació empresarial o complint els criteris de solvència específics determinats el Plec de Condicions Administratives Particulars.

10.3.1 La **solvència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se de la següent manera:

- D'acord amb l'art. 87.1.a LCSP:

Mitjançant el volum anual de negocis de licitador en referència al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o de la data d'inici de les activitats de



Ajuntament de Bellpuig

l'empresari i de la presentació de les ofertes. Aquest valor del millor exercici haurà de ser com a mínim una vegada i mitja el valor estimat del contracte. (228.958,23 €, IVA exclòs).

Per acreditar documentalment aquesta circumstància, si l'òrgan de contractació ho requereix, el licitador proposat com adjudicatari haurà d'aportar els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels comptes anuals dipositats en el registre oficial on hauria d'estar inscrit. Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals degudament compulsats.

El licitador no haurà d'acreditar haurà d'aportar acreditació documental de tot el que estigui inscrit en el RELIC o ROLEC, sempre que estiguin vigents

10.3.2 La **solvència tècnica** o professional haurà d'acreditar-se, pels mitjans següents:

- D'acord amb l'article 88.1.a) de la LCSP:

La solvència tècnica o professional s'acreditarà amb la presentació de la relació d'obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants de naturalesa similar a les de l'objecte del contracte; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor anys d'execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte (106.847,17 €, IVA exclòs).

10.4 Acreditació de la solvència tècnica per les empreses de nova creació:

Criteris de solvència per a empreses de nova creació, entenent com a tal les que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, de conformitat amb l'article 88.2LCSP:

- D'acord amb l'article 86.1 LCSP, les empreses de nova creació per acreditar la solvència econòmica i financera hauran d'aportar declaracions apropiades d'entitats financeres o l'auditoria, a el menys, de l'últim exercici.

- D'acord amb l'article 88.2 LCSP, les empreses de nova creació acreditaran la solvència tècnica o professional mitjançant la declaració responsable indicant la maquinària, materials i equip tècnic que disposaran per a l'execució del contracte, de conformitat amb l'execució del contracte, de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques.

10.5 Unió Temporal d'empreses

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció. La durada de la UTE ha de coincidir, al menys, amb la del contracte fins a la seva extinció. A més, cal que cadascuna de les empreses que componen la UTE acreditin els requisits de capacitat i solvència, acumulant-se a efectes de determinar la solvència de la UTE, de conformitat amb l'article 24 de l'RD 1098/2001, sense perjudici del que preveu per les classificacions en l'article 52 de el mateix text normatiu.



CLÀUSULA ONZENA. Classificació del contractista

D'acord amb l'article 11 del Real Decreto 773/2015, del 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprovat pel Real Decreto 1098/2001, del 12 d'octubre, en aquells contractes d'obres d'un valor inferior a 500.000 € no serà un requisit indispensable que l'empresari es trobi degudament classificat com a contractista d'obres de les Administracions Públiques.

Però tanmateix, en contractes d'obres d'import inferior a 500.000 € els quals no requereixen classificació, els plecs hauran de recollir la identificació del grup o subgrup i categoria de classificació per tal que els empresaris puguin acreditar la seva solvència mitjançant la seva classificació en el seu cas.

Segons la llei de contractes de les administracions públiques, la classificació d'empreses contractistes d'obres que es correspon és:

Grup **C** Edificacions. Subgrup **2** Estructures de fabrica o formigó.

Categoria **2**: quantia superior a 150.000 € i inferior o igual a 360.000 €.

II – DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, AJUDUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA DOTZENA.- Presentació de Proposicions i Documentació administrativa

12.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicional per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

12.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes.- Presentació Electrònica

20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic/Perfil del contractant*.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de *Sobre Digital* i sobre les especificacions tècniques necessàries per a la seva presentació electrònica, a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **vint dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la *Plataforma de Contractació del Sector Públic/Perfil del contractant* posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.



Ajuntament de Bellpuig

Per participar en aquesta licitació, és imprescindible que els licitadors interessats es donin d'alta a l'eina de *Sobre Digital*. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM. Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

12.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

12.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda "**CONTRACTE PER L'EXECUCIÓ DEL "PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'UN MOLL PER AL CENTRE DE TRANSFERENCIA DE RESIDUS"**".

El contingut del sobre es dividirà de la següent forma:

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Declaració Responsable del licitador, sobre la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar i la capacitat d'obrar, així com sobre la solvència econòmica i financera, tècnica i professional (d'acord amb la clàusula 10a del Plec).

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'**Annex I** del present plec, degudament signada de forma electrònica.

Si l'oferta la presenta una unió temporal d'empresaris, caldrà incorporar el compromís subscrit per les empreses de constituir-se en UTE, en el cas que resultessin adjudicatàries, de conformitat amb l'article 69.3 LCSP.

En el supòsit que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb l'article 75 LCSP, o tingui intenció de subscriure subcontractes, haurà d'indicar aquestes circumstàncies en la declaració responsable, així com presentar una declaració responsable per cada empresa a la solvència recorri i / o de cada empresa amb intenció de subcontractar.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Es presentarà conforme al model de l'**Annex II** del present plec, degudament signada de forma electrònica.

CLÀUSULA TRETZENA.- Criteris d'Adjudicació



Ajuntament de Bellpuig

La valoració de la qualitat de les ofertes s'obtindrà mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a l'aplicació del criteri automàtic objectiu de la millor oferta econòmica, amb una valoració màxima de **100 punts**.

L'oferta econòmica es valorà d'acord a la següent fórmula:

$$P_i = 100 \times \left[1 - \frac{O_i - O_m}{PL} \right]$$

On:

Pi = Puntuació econòmica de l'oferta

Oi = Import de l'oferta i corresponent a l'execució de les obres (expressat en euros, IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals).

Om = Import de l'oferta més econòmica corresponent a l'execució de les obres (expressat en euros, IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals).

PL = Import de licitació corresponent a l'execució de les obres (expressat en euros, IVA no inclòs) i arrodonit a 2 decimals).

Per a determinar l'oferta més econòmica (Om) i assignar la puntuació econòmica de les ofertes es consideraran totes les ofertes admeses en la licitació que concorren en dit moment, sense perjudici que posteriorment alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa en el seu conjunt. La fórmula establerta s'aplicarà sobre el preu ofert, sense IVA.

CLÀUSULA CATORZENA.- Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.



En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

L'empresa licitadora disposarà **d'un termini de 3 dies** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, s'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

CLÀUSULA QUINZENA.- Criteris de desempat

En el cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes s'aplicarà el que s'estableix a l'article 147.2 de la LCSP:

L'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.



Ajuntament de Bellpuig

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i li sigui requerit, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA SETZENA. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA DISETENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà a partir de les 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, tal i com garanteix el dispositiu electrònic de l'eina de Sobre Digital. No es celebrarà acte públic d'obertura.

Es procedirà a l'obertura del **Sobre únic**, primerament l'apartat referit a la documentació administrativa.

A continuació i seguidament en el mateix acte, es procedirà a l'obertura del document referent a l'oferta econòmica.

L'òrgan de contractació valorarà l'oportunitat i la legalitat en cada cas per separat per sol·licitar l'aclariment o correcció de la documentació presentada en els sobres, sempre i quan, sobre la base de la legislació vigent aplicable i, en tot cas, degudament motivat per la mesa de contractació, es consideri que els errors són esmenables i no afecten substancialment l'objecte de regulació dels presents plecs ni atempten contra el principi de no discriminació i d'igualtat de tracte amb la resta de les empreses licitadores.

Durant l'obertura ordenada de cada sobre i un cop revisada la documentació continguda en el mateix, si s'escau, es comunicarà a les empreses licitadores l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que les empreses licitadores puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar des de la data de l'enviament de la referida comunicació. En qualsevol cas no es podrà esmenar



documentació amb caràcter retroactiu. Hom entendrà per caràcter retroactiu aquella documentació de la que s'ha tingut coneixement en un moment temporal anterior a l'actual, és a dir, a tall merament exemplificatiu, no es podrà esmenar documents, ja visualitzats, continguts en els diferents apartats del sobre.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquelles empreses licitadores les propostes de les quals presentin defectes no esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat.

Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la presentació de l'oferta telemàtica, llevat que sigui considerada esmenable per l'òrgan de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

En tot cas, davant la impossibilitat de visualització dels documents continguts en els sobres degut a qualsevol tipus d'incidència telemàtica, la Mesa de Contractació, reunida a tal efecte, suspendrà la sessió d'obertura del sobre en qüestió i contactarà de forma immediata amb els serveis tècnics de l'AOC per facilitar una solució viable tècnica i legalment. En tot moment l'AOC serà el mitjà prioritari a través del qual es contacti amb cada empresa licitadora que, en el seu cas, hagi de tornar a facilitar la documentació en l'oportú sobre digital mitjançant la plataforma habilitada al respecte.

En cas de no obtenir resposta per part dels serveis de l'AOC o l'òrgan que el substitueixi, i de forma excepcional es podrà contactar amb l'empresa licitadora perquè pugui al·legar el que consideri convenient.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les contingui no serà obert.

Després de la lectura de las proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes, per ordre decreixent de valoració identificant l'oferta que hagi obtingut major puntuació.

Per realitzar aquesta classificació, es tindran en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec i en l'anunci de licitació.

La Mesa de contractació formularà proposta de contractació a favor del licitador que hagi obtingut la major puntuació, d'acord amb els criteris objectius d'adjudicació.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació farà proposta dels resultats a l'Òrgan de contractació.

CLÀUSULA DIVUITENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la notificació (art.159.4.f) .4º de la LCSP, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com:

- Declaració responsable conforme les dades que consten en el registre estan actualitzades.
- Relació de personal que s'adscriurà a l'execució de l'obra, acreditant la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.
- Designació del cap d'obra i / o encarregat del manteniment i conservació de totes les mesures de seguretat en l'obra, a més justificació que compleix / en amb els requisits, qualificats com a obligació essencial.
- Document justificatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Incorporaran un Programa de Treball, amb el següent contingut:



Ajuntament de Bellpuig

- Determinació dels mitjans necessaris (instal·lacions, equips i materials) per executar les obres.
 - Estimació en dies de calendari, dels terminis d'execució de les diferents unitats d'obra.
 - Seguretat a l'obra.
 - Indicar la part de l'obra que subcontractarà, així com la identitat, dades de contacte i el representant legal del subcontractista, amb la justificació, mitjançant declaració responsable que ostenta l'aptitud suficient per a l'execució de la part de l'obra i que disposa dels elements tècnics i personals suficients, d'experiència i que no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP.
- Sense perjudici, que la Mesa de Contractació constati la necessitat de demanar una altra quan la informació no es trobi al RELI o ROLECE.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït. A continuació s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DINOVENA. Garantia Definitiva

L'import de la garantia definitiva serà el corresponent al 5% de l'import final ofert per l'empresa amb exclusió de l'IVA i, si l'adjudicatari es trobés en baixa temerària haurà d'aportar una garantia complementària del 5%, la qual cosa implicaria una garantia del 10% si així

Aquesta garantia es podrà dipositar d'alguna de les següents formes:

- a) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en l'apartat anterior.
- c) Mitjançant la retenció del preu de la primera factura, en aquest cas el licitador haurà de sol·licitar-ho expressament a l'òrgan de contractació.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte. Per raó de la seva naturalesa, aquest contracte no té termini de garantia, si bé l'adjudicatari segueix responnent durant el termini que assenyalava la llei dels danys i perjudicis ocasionats que li siguin exigibles, encara que la seva relació jurídica amb el l'Ajuntament s'hagi extingit.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, LCSP, i transcorregut 12 mesos des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

CLÀUSULA VINTENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa presentada com a adjudicatàries.



Ajuntament de Bellpuig

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

En el supòsit de aquells contractes l'execució dels quals requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament i abans de la formalització l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III – DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

a) De caràcter general

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, la qual haurà de complir en tots els seus termes.

Subscriure una pòlissa d'assegurances per responsabilitat civil amb la cobertura mínima de 300.000 euros, per tal de cobrir els riscos derivats de l'obra, testimoni de la qual haurà d'estar lliurada a l'Ajuntament abans que s'iniciï l'obra.

Complir amb les mesures de seguretat i salut en el treball establertes al Pla de seguretat i salut i a la legislació vigent en cada moment.

Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social,



Ajuntament de Bellpuig

d'integració de les persones amb discapacitat, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental, vigents en cada moment.

El contractista haurà de comunicar l'inici de les obres a les empreses de serveis afectades.

Mantenir durant l'execució de les obres i amb la dedicació especificada, l'equip tècnic assignat al contracte.

Comunicar les subcontractacions que efectui i complir estrictament allò que estableix l'article 215 i 216 de la LCSP i la Llei 32/2006, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin en el termini màxim establert per la normativa vigent.

Permetre l'accés i l'execució de treballs específics per part d'altres contractistes a l'obra quan així ho determini la direcció de l'obra (entre d'altres, treballs d'empreses subministradores de serveis), coordinant-se adequadament als efectes de seguretat i salut en l'obra.

Complir amb allò que disposa l'Ordre de 3 de maig de 1999, del Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, essent a càrrec del contractista la gestió necessària i les despeses derivades de la posada en funcionament, la legalització de les instal·lacions i les inspeccions.

Presentar a la finalització dels treballs un projecte "as built", amb els plànols del que s'hagi realment executat.

Netejar la totalitat de l'obra, un cop finalitzada i abans de ser rebuda.

Assumir les despeses d'ulteriors controls, si el resultat de les anàlisis del Control de qualitat, que l'Ajuntament encarregarà en un laboratori aliè, són desfavorables.

b) Verificacions prèvies:

L'adjudicatari comprovarà els documents del Projecte amb antelació a la data de la signatura de l'acta de inici i replanteig.

L'adjudicatari haurà de conèixer físicament l'estat de l'àmbit d'obra i de les instal·lacions afectades.

També haurà de comprovar les principals dimensions reals i comparar-les amb les dimensions del projecte. Si del seu estudi previ se'n desprengués qualsevol incompatibilitat amb els treballs projectats, haurà de fer-lo constar a la Direcció d'Obra i a l'Ajuntament amb anterioritat a la signatura de l'acta de inici i replanteig de les obres.

c) Planificació horària dels treballs.

L'adjudicatari posarà els mitjans humans i materials per minimitzar l'impacte de les obres en l'entorn immediat.

Per a aconseguir aquest objectiu els horaris de treball seran els següents: Complir les previsions de dates previstes en el la programació.

Amb caràcter general, l'horari de treball serà de 8:00 h a 20:00h de dilluns a divendres.

De manera excepcional qualsevol treball que l'adjudicatari vulgui portar a terme fora d'aquest horari haurà de ser comunicat amb antelació a l'Ajuntament, que podrà aprovar-lo o denegar-lo. Els treballs en festius i caps de setmana, seran amb l'acord i comunicació prèvia a l'Ajuntament.

El contractista es compromet, a petició de l'Ajuntament i en compliment dels terminis predisposats, a executar la parcialitat necessària de les obres en dies no laborables o en hores fora de l'horari laboral dels departaments implicats als que pugin afectar les obres.



d) Control pressupostari:

L'adjudicatari entregarà una proposta justificada i desglossada dels preus contradictoris si es produïssin de forma justificada en l'execució de l'obra.

La Direcció de l'obra acceptarà exclusivament mitjançant una Acta de Preus Contradictoris l'execució de les tasques afectades per aquests preus o partides, i en cap cas l'adjudicatari executarà una feina sense que aquesta Acta estigui signada per l'adjudicatari i per la Direcció d'Obra i aprovada prèviament per l'Ajuntament.

L'obligació de complir la normativa nacional i europea relativa a la protecció de dades de caràcter personal, configurada pel Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte, d'acord amb l'art. 211.f LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA.- Execució de les obres

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica del contracte doni al contractista el director facultatiu de les obres i, si s'escau, el responsable del contracte en els àmbits de la seva respectiva competència.

CLÀUSULA VINT-I-CUATRENA.- Documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

Abans de l'inici de l'obra, l'Ajuntament aprovarà el Pla de Seguretat i Salut aportat per l'empresa contractista de cada lot.

L'Administració nomenarà un Coordinador en matèria de Seguretat i Salut quan en l'execució de l'obra intervinguin més d'una empresa, o una empresa i treballadors autònoms o diversos treballadors autònoms, de conformitat amb l'article 3.2 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre.

Quan no sigui necessària la designació de coordinador, les funcions que se li atribueixin seran assumides per la direcció facultativa.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA.- Comprovació de replanteig

L'execució del contracte començarà amb l'acte de comprovació del replanteig, que es realitzarà en el termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte, i un cop aprovat el Pla de Seguretat presentat per l'empresa adjudicatària.

La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà en presència de l'adjudicatari o del seu representat, havent en aquest darrer cas acreditar la seva representació mitjançant poder suficient, extrem que constarà a l'Acta, que es subscriurà en la forma i amb els efectes previstos a l'article 237 LCSP i els articles 139 i 140 del RGLCAP en tot allò que no contradiguin a la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA . Correcta Execució del Contracte

El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte.

Si en relació al termini total, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries a raó de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (Iva exclòs), de conformitat amb l'article 193.3 LCSP.



Ajuntament de Bellpuig

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos, obligacions o de les condicions especials d'execució, l'Ajuntament acordarà la imposició de penalitats del 0,5 % del pressupost del contracte (IVA exclòs), en els termes i condicions establerts a l'article 192.1 de la LCSP.

Quan el contractista per causes imputables al mateix, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides al contracte, l'Administració podrà optar, segons les circumstàncies del cas, per la resolució o per la imposició de penalitats, prèvia justificació, fins a un màxim del 10% del pressupost del contracte (IVA exclòs).

Els imports de les penalitats es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia definitiva constituïda, previ acord de l'òrgan de contractació, segons l'article 194 de la LCSP.

Si les penalitats establertes anteriorment, per demora, compliment defectuós o incompliment parcial no cobrissin els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà una indemnització per danys i perjudicis.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA.- Modificació del contracte.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic i per causes no previstes en els plecs quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits que preveu l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats preveu l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% de el preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació prèvia conformitat per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP. 31.4

- No tenen la consideració de modificació del contracte d'obres.

De conformitat amb l'article 242.4.i) ii) de la LCSP no tindran la consideració de modificacions:

- L'excés d'amidaments, enteses com a tals, la variació que durant la correcta execució de l'obra es produeixi exclusivament amb el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior a el 10% del contracte inicial. Aquest excés d'amidaments estarà recollit en la certificació final d'obra.
- La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en la LCSP, sempre que no suposin increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi de el 3% del pressupost primitiu del contracte.

- En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

- Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

- L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

- De conformitat amb l'article 109.3 LCSP, quan la modificació suposi una variació en el preu, l'adjudicatari haurà reajustar la garantia definitiva perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat.



L'article 34.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), en regular la llibertat de pactes, estableix que, en els contractes del sector públic podrà incloure's qualsevol pacte, clàusules i condicions, sempre que no siguin contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic i als principis de bona administració.

Els plecs rectors de la licitació tenen la consideració de llei del contracte, quedant les parts obligades al seu estricte compliment.

Per aquest motiu el fet de paralització i represa de l'activitat, prèvia audiència del contractista, en cas que s'acordi en aquestes condicions, no suposarà l'obligació en cap cas indemnització per part de l'administració.

Posteriorment, la modificació es formalitzarà en un annex al contracte, signat per les dues parts. La resolució de l'autoritat contractant i l'annex del contracte es publicaran en el perfil del contractant, que es pot mostrar a la plataforma de contractació del sector públic. Les al·legacions, si n'hi ha, també es publicaran.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració o que no tinguin la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deuria el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.



CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Cessió del Contractista

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA TRENTENA. Successió del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes, continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions que es deriven d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Unitat encarregada de l'execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el representant de la regidoria d'urbanisme i la figura tècnica o responsable en qui delegui.

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

IV – DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Drets i Obligacions de les parts

32.1 Abonaments al contractista

El pagament dels treballs s'efectuarà a posteriori a la realització d'aquest, prèvia presentació de factura mensual degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és secretaria intervenció.
- c) Que el destinatari és: Ajuntament de Bellpuig.
- d) Que el codi DIR3 és: LO1250501.
- e) Que l'oficina comptable és: LO1250501.
- f) Que l'òrgan gestor és: LO1250501.
- g) Que la unitat tramitadora és: Comptabilitat.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en



Ajuntament de Bellpuig

la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació.

32.2 responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Per tant, està obligat a disposar de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil d'import que cobreixi possibles indemnitzacions a tercers, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia (art. 196 i 197 LCSP).

32.3 Pla de Seguretat i Salut

En compliment de l'establert en el RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció al contractista haurà de presentar el Pla de seguretat i salut amb el contingut indicat en el citat RD i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte, en el termini de 10 dies des del moment de la signatura del contracte. Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin. Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

32.4 Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.



32.5 Programa de treball

El contractista està obligat a presentar un programa de treball en el termini màxim de deu dies hàbils comptats des de la formalització del contracte. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball dins dels deu dies següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides en l'art. 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

En el mateix termini de 10 dies, caldrà aportar un llistat del personal que treballarà a l'obra, en coherència amb el tipus de projecte. En el mateix llistat s'indicarà de cada un d'ells si es tracta d'un treballador de la mateixa empresa licitadora o d'una empresa subcontractada.

32.6 Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'ajuntament signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

32.7 Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i plec de clàusules tècniques en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e) El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- f) Tot allò que s'estableix al Plec de condicions tècniques.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- a) Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- b) Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.



Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

32.8 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevols altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

32.9 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que para això siguin necessaris.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Altres obligacions de l'empresa contractista

33.1 Altres despeses derivades del contracte d'obres

En tot cas són obligacions de l'adjudicatari les següents, les quals s'hauran de complementar amb els establerts al plec de prescripcions tècniques.

1. El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte, de conformitat amb les experiències requerides en aquests plecs.
2. El contractista ha de complir, sota la seva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, fiscal, de protecció a les persones minusvàlides, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.
3. També haurà d'obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra, llevat dels corresponents a expropiacions, imposició de servituds i llicències municipals.
4. El contractista ha d'encarregar-se que el personal contractat per a l'execució del contracte sigui informat i format vers els riscos inherents a les tasques que desenvolupen.
5. L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'Administració, llevat que aquesta hagués incorregut en mora al rebre'ls.
6. El contractista s'obliga a aplicar, en executar l'obra, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
7. El contractista ha de complir les ordres i les instruccions que en la interpretació tècnica del contracte li doni el director de l'obra.
8. El contractista ha de facilitar al director de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
9. El contractista ha de conservar el llibre d'ordres i llibre d'incidències.
10. Les obres hauran d'estar degudament senyalitzades durant la vigència del contracte.
11. El contractista ha de presentar a l'Administració, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, una memoria final que ha de tenir el contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.
12. -El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses següents:
 - Les derivades de les instal·lacions de cartelleres temporals i permanents vinculades a les diferents dotacions i subvencions obligatòries, la gestió d'autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.



Ajuntament de Bellpuig

- Les derivades de la verificació dels anàlisis i assajos que siguin necessaris de materials, equips, maquinària, instal·lacions i/o unitats d'obra.
- Les derivades del desenvolupament de l'Estudi del Pla de Seguretat i Salut.
- També les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que indiqui el director de l'obra.
- Les derivades de la gestió de residus que siguin necessaris
- El contractista està obligat a instal·lar pel seu compte els senyals necessàries per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, el contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva immediata reposició.
- La col·locació en obra de cartells anunciadors de l'obra serà obligatòria pel contractista, en la forma, dimensions, contingut i l'emplaçament que determini la Direcció facultativa de l'obra. El contingut dels cartells inclourà informació sobre accessos provisionals, evolució, duració de les obres, etc.

13. El contractista s'obliga a la gestió de residus tal i com preveu la normativa vigent.
14. El contractista s'obliga a deixar net l'emplaçament una vegada finalitzada l'execució de l'obra.
15. El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.
16. La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Confidencialitat i tractament de dades

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.



Ajuntament de Bellpuig

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica	Informació Addicional
Responsable	Ajuntament de Bellpuig	
Finalitat Principal	Manteniment, compliment i control del desenvolupament del present contracte	
Legitimació	La derivada del propi contracte	
Destinataris	Només a les autoritats per obligació legal.	
Drets	Es poden presentar en el Registre General de l'Ajuntament, c/ Homenatge a la Vellesa, 6, Bellpuig - 25250	
Informació Addicional	En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es faci en l'adreça indicada. Així mateix també podrà presentar una reclamació davant Autoritat Catalana de Protecció de dades o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades en secretaria@bellpuig.cat	

En concret:

- Es prohibeix a l'empresa adjudicatària a l'accés a qualsevol tipus de dades de caràcter personal que siguin responsabilitat de l'Ajuntament, sense autorització expressa.
- Tot informe o dades qualificades com a dades personals pel RGPD que tingui coneixement l'empresa adjudicatària amb motiu de la prestació de les obligacions contractuals, es consideren confidencials per ambdues parts i només podran ser utilitzades per l'empresa adjudicatària per al compliment de l'objecte del contracte, no permetent-se la difusió, transformació, manipulació i/o cessió a tercers fos de l'estricta objecte del contracte subscrit per les parts.
- L'empresa adjudicatària es compromet a complir el que es disposa en el RGPD, especialment en quan al respecte al deure secret i confidencialitat, vigilant la correcta protecció lògica i física de les possibles dades personals que per motius incidentals i puntuals pogués accedir directa o indirectament.
- L'empresa adjudicatària es compromet a incloure en els contractes que tingui amb els seus treballadors presents i futurs, una clàusula de confidencialitat per la qual aquests s'obliguin a no revelar en ús propi o de tercers la informació que coneguin en funció de la seva comensal en el temps que duri el seu contracte, ja sigui laboral o de qualsevol altre tipus dels admesos en dret, com posteriorment en finalitzar aquesta relació. En l'esmentada clàusula es farà especial esment a totes les obligacions que comporti la normativa vigent sobre protecció de dades personals.



V – DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA - RECEPCIÓ DE LES OBRES- ART. 244 LCSP.

- Per tal de recepcionar les obres, de cada lot, a la seva finalització, concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.
 - Dins el termini de tres mesos comptats des de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final d'obres executades.
 - Si les obres es troben en bon estat i de conformitat amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà com a rebudes, aixecant la corresponent acta i començarà el termini de garantia.
- Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així a l'acta i el Director de les mateixes senyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini màxim de 5 dies hàbils per esmenar-les, si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués efectuat, se li podrà atorgar un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Termini de garantia

El termini de garantia serà d'un any de conformitat amb l'article 243.3 LCSP.

Dins el termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, llevat del cas de responsabilitat per vicis ocults –art. 244 LCSP–, procedint a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de 60 dies.

En el cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats tinguessin origen en deficiències en l'execució de l'obra i no al seu ús, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per la deguda reparació de lo construït, concedint-li un termini màxim de fins a un mes per fer-ho durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per l'ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults, degut a d'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant el termini de 15 anys a comptar des de la seva recepció. Si transcorregut aquest termini no s'ha manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista- art. 244 LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 28.



Ajuntament de Bellpuig

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

Els plecs rectors de la licitació tenen la consideració de llei del contracte, quedant les parts obligades al seu estricte compliment.

El contracte s'extingeix per el seu compliment o per resolució. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Són causes generals de resolució dels contractes:

- a) La mort o la incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del previst en l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per termini superior a l'establert a l'apartat 6 de l'article 198 de la LCSP o l'inferior que s'hagués fixat a l'empara del seu apartat 8.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.

Seran, així mateix causes de resolució del contracte, l'incompliment de les restants obligacions essencials sempre que aquestes últimes haguessin estat qualificades com a tals en els plecs o en el corresponent document descriptiu, quan concorrin els dos requisits següents:

1r. Que aquestes respectin els límits que l'apartat 1 de l'article 34 de la LCSP estableix per a la llibertat de pactes.

2n. Que figurin enumerades de manera precisa, clara i inequívoca en els plecs o en el document descriptiu, no sent admissibles clàusules de tipus general.

g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205 de la LCSP; o quan donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantia superior al 20 per cent del preu inicial del contracte, a exclusió de l'Impost sobre el Valor Afegit.

h) Les que s'assenyalin específicament per a cada categoria de contracte en aquesta Llei.

i) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta prestació, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

TRENTA-QUATRENA - RÈGIM DE RECURSOS

34.1 - Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



34.2 - Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

TRENTA-CINQUENA - RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

TRENTA-ISENA - JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



**ANNEX I:
DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El senyor/a _____, amb DNI/NIE/passaport núm. _____ en nom propi o en nom i representació de _____, segons escriptura pública atorgada davant Notari en data _____ i número _____, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora de la **per a l'execució de les obres de construcció d'un moll per al centre de transferència de residus a Bellpuig**, declara sota la seva responsabilitat:

- a) Que el licitador està facultat per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP.
- b) Que el licitador no està incurs en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.
- c) Que disposa de la solvència exigida al PCAP.
- d) ☐ Que el licitador està inscrit al RELI o ROLECE.
- e) ☐ Que el licitador hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al ROLECE o RELI amb la corresponent documentació preceptiva, sempre que aquesta sol·licitud tingui data anterior a la data de finalització de presentació d'ofertes.
- f) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com amb les de la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- g) Que està al corrent de les obligacions laborals amb els seus empleats i compleix la normativa d'igualtat efectiva entre dones i homes.
- h) Que el licitador està donat d'alta a l'epígraf corresponent de l'IAE.
 - ☐ No està subjecte a l'IAE.
- i) ☐ Que compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- j) ☐ El licitador es presenta en UTE (Indicar nom de les empreses), cal també que aportin declaració responsable de cadascuna d'elles.
- k) ☐ Que el licitador té intenció de subcontractar, si procedeix de conformitat amb el PCAP.
- l) Que el licitador disposa o es compromet a concertar, en cas de ser adjudicatari, d'una pòlissa en els termes previstos al PCAP.
- m) Que compleix les normes jurídiques, ètiques i morals per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès
- n) ☐ L'empresa és una PYME, és a dir, una microempresa, una petita o mitjana empresa:



Ajuntament de Bellpuig

- Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb xifra de negocis anuals o balanç total anual que no excedeix de 2M d'euros.
 - Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anuals o balanç total anual que no excedeix de 10 M d'euros.
 - Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50M d'euros o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 m d'euros.
- o) ☐ El licitador autoritza a l'Ajuntament de Bellpuig a consultar les dades que consten al RELI o al ROLECE.
- p) ☐ El licitador autoritza a l'Ajuntament de Bellpuig a consultar a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Generalitat de Catalunya, així com a la Seguretat Social, la certificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- q) Que les dades de contacte per tal d'efectuar notificacions electròniques són les següents:
- Correu electrònic: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)
 - Mòbil: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)
 - Adreça postal: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)
 - Població i CP: [Haga clic aquí para escribir texto.](#)
- r) ☐ Que, essent una empresa/ persona natural estrangera, es sotmetrà als tribunals i jutjats espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi.
- s) (En el cas que formulin ofertes d'empreses vinculades) Que el grup empresarial a què pertanyen: *(indicar les empreses que el componen)*
[Feu clic o toqueu aquí per escriure text.](#)
- t) Que coneix i s'obliga a complir totes les obligacions relatives al tractament de dades de caràcter personal, especialment les que deriven del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD) i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD). Tots els tractaments de dades que afectin a aquest procés d'adjudicació, licitació i execució del contracte han estat degudament legitimats mitjançant consentiment o per qualsevol altra causa de legitimació; les cessions de dades han estat degudament legitimades i informades, i s'ha proporcionat als interessats la informació corresponent a l'article 13 del RGPD i 11 de la LOPD, per a l'exercici dels quals s'ha posat a la seva disposició les dades de contacte pertinents. De la mateixa manera, em comprometo a sol·licitar i signar un contracte d'encàrrec de tractament, si la prestació dels serveis contractats o l'activitat derivada de l'execució del contracte impliqués en algun moment un accés a dades de caràcter personal.
- u) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.



Ajuntament de Bellpuig

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.



Ajuntament de Bellpuig

ANNEX II:

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El/la Sr./Sraamb residència a al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número , es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la proposició següent:

➤ Oferta econòmica (100 punts màxim)

Preu màxim licitació (iva exclòs)	Preu ofert (iva exclòs)	IVA (21%)	Total preu ofert (IVA inclòs)
152.638,82 €			

Signatura del licitador

(signat electrònicament)