



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

Interessat de l'expedient

Assumpte

Contractació del servei de conservació i manteniment de la xarxa de sanejament del terme municipal.

Entitat contractant: Ajuntament de Salou.

Òrgan de contractació: Ple de l'Ajuntament (DA segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; en endavant, LCSP).

Perfil de contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8907831?categoria=0>

Denominació del contracte: **serveis de manteniment i conservació integral de les xarxes de sanejament, instal·lacions electromecàniques i emissaris submarins del municipi de Salou.**

Divisió en lots: no és procedent.

Tipus de contracte: servei (administratiu).

Regulació: harmonitzada.

Procediment d'adjudicació: obert ordinari, amb tramitació anticipada de la despesa.

Requisit de tramitació: els licitadors han d'estar inscrits en un Registre oficial de licitadors (DA setzena, punt 1, lletra k), LCSP).

Presentació d'ofertes: electrònica (DA quinzena, punt 3, LCSP).

Criteris d'adjudicació: varis (judicis de valor i d'apreciació automàtica).



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.	Objecte del contracte
Segona.	Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera.	Caràcter del contracte
Quarta.	Règim jurídic
Cinquena.	Existència de crèdit
Sisena.	Expedient de contractació
Setena.	Ús de mitjans electrònics
Vuitena.	Jurisdicció competent
Novena.	Règim de recursos

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena.	Procediment d'adjudicació
Onzena.	Aptitud per contractar
Dotzena.	Solvència de les empreses
Tretzena.	Dades econòmiques del contracte
Catorzena.	Termini de durada del contracte
Quinzena.	Presentació de proposicions
Setzena.	Admissibilitat de variants
Dissetena.	Garantia provisional
Divuitena.	Proposicions dels interessats
Dinovenen.	Criteris d'adjudicació del contracte
Vintena.	Mesa de contractació i valoració de les proposicions
Vint-i-unena.	Garanties definitiva i complementària
Vint-i-dosena.	Adjudicació del contracte
Vint-i-tresena.	Formalització i perfeccionament del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-quatrena.	Execució del contracte
Vint-i-cinquena.	Condicions especials d'execució del contracte
Vint-i-sisena.	Persona responsable del contracte

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena.	Obligacions del contractista
Vint-i-vuitena.	Incompliments i penalitats
Vint-i-novena.	Responsabilitat en l'execució del contracte



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Trentena. Modificació del contracte
Trenta-unena. Abonaments al contractista

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Cessió del contracte
Trenta-tresena. Subcontractació
Trenta- quatrena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta- cinquena. Recepció i liquidació
Trenta- sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
Trenta- setena. Resolució del contracte
Clàusula final. Subrogació de personal

QUADERN D'ANNEXES

Annex I Instruccions per complimentar el Document Europeu Únic de Contractació.
Annex II Model declaració de submissió als tribunals espanyols/seu a Espanya.
Annex III Model de proposició avaluable amb judicis de valor.
Annex IV Model de proposició avaluable de manera automàtica.
Annex V Model declaració de confidencialitat de dades i documents de l'oferta.
Annex VI Documentació a presentar pel licitador proposat com adjudicatari del contracte.
Annex VII Model de compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.
Annex VIII Relació de treballadors afectats per la clàusula de subrogació i informació sobre les seves condicions laborals.
Annex IX Presentació de documentació i de proposicions.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

- 1.1. Descripció:** l'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis de manteniment i conservació integral de les xarxes de sanejament, instal·lacions electromecàniques i emissaris submarins del municipi de Salou, de conformitat amb el contingut, descripció, abast, condicions, freqüències i extensió definits i regulats en el plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant, PPTP), document tècnic de caràcter contractual que complementa aquest plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP).
- 1.2. Estructura del contracte:** Aquest contracte no es divideix en lots, d'acord amb la justificació que consta a l'informe incorporat a l'expedient.
- 1.3. Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV):** segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics els CPV són:

Codi CPV	Descripció
90400000-1	serveis de clavegueram

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer, insuficiència de mitjans propis i idoneïtat de l'objecte del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 28.1 de la LCSP i segons l'informe de necessitats incorporat a l'expedient, es justifica la necessitat de contractar externament la prestació del servei de manteniment i conservació de les xarxes de clavegueram, instal·lacions electromecàniques i emissaris submarins del municipi de Salou.

Aquest servei és obligatori per als municipis, tal com estableix l'article 26.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i està estretament vinculat amb la salubritat pública, la higiene urbana i la protecció del medi ambient. El correcte funcionament d'aquest sistema és essencial per prevenir riscos sanitaris, evitar contaminacions i assegurar la qualitat de vida de la ciutadania.

Actualment, l'Ajuntament no disposa dels recursos personals ni materials necessaris per dur a terme aquest servei amb mitjans propis. En concret:

- No hi ha a la plantilla municipal personal amb la formació tècnica ni experiència adequada per executar aquestes tasques.
- Tampoc es disposa de vehicles, equips electromecànics ni eines especialitzades.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

En conseqüència, i d'acord amb l'article 30.3 de la LCSP, es considera necessari recórrer a la contractació externa mitjançant una empresa especialitzada, que pugui assumir la prestació amb garanties tècniques i operatives.

A més, l'objecte del contracte es considera idoni per satisfer la necessitat pública identificada, ja que inclou totes les actuacions necessàries per garantir un servei complet, eficient i continuat:

- Manteniment preventiu, correctiu i normatiu de la infraestructura de sanejament.
- Conservació d'elements electromecànics i emissaris submarins.
- Resposta immediata davant incidències.
- Gestió tècnica documentada i informatitzada.

Aquest conjunt de prestacions s'ajusta plenament a les necessitats reals del servei públic, tal com es descriu en el PPTP, i garanteix una adequació tècnica, funcional i econòmica a l'interès públic perseguit.

Tercera. Caràcter del contracte

El contracte regulat en aquest PCAP té caràcter administratiu i es tipifica com a de serveis de tracte successiu i subjecte a regulació harmonitzada.

Quarta. Règim jurídic

El contracte es regeix per aquest PCAP i els seus annexos, pel PPTP i els seus annexos i per la proposició presentada per l'adjudicatari. Tots aquests documents tenen caràcter vinculant i contractual i regulen l'adjudicació, els efectes, compliment, modificació i extinció del contracte.

En cas de discrepància entre el que es disposa en el PPTP i en el PCAP, prevaldrà el que es disposa en aquest últim en tot el que sigui més favorable als interessos públics.

Igualment, en tot allò no previst en els referits documents contractuals, les parts contractants queden sotmeses expressament a la LCSP, i a les disposicions normatives que la desenvolupen; a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades; al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en tot allò que no hagi quedat superat per la LCSP; a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim Local (LRBRL); al Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC); al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS); a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i al Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa; a la normativa sectorial prevista en el PPTP; supletòriament, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

procediment administratiu comú de les administracions públiques i la resta de normes administratives i, en defecte seu, a les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les i la presentació de l'oferta suposa l'acceptació incondicionada pel licitador de totes les seves clàusules, sense excepció o cap reserva.

Cinquena. Existència de crèdit

5.1. Aplicació pressupostària: la despesa derivada de la contractació d'aquest servei té caràcter anticipat i la seva execució queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient dins de les aplicacions corresponents del pressupost municipal de l'exercici previst d'inici de la prestació, 2026, i dels successius, per atendre les obligacions econòmiques que se'n deriven.

5.2. Distribució per anualitats: si, el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'autoritza la despesa amb abast plurianual:

1. Manteniment ordinari (licitació a tant alçat): 1.562.319,66 € (2 anys):

Any	Mesos	Import (IVA exclòs)	IVA (10%)	Total (IVA inclòs)
2026	9	532.608,97 €	53.260,90 €	585.869,87 €
2027	12	710.145,30 €	71.014,53 €	781.159,83 €
2028	3	177.536,33 €	17.753,63 €	195.289,96 €
TOTAL		1.420.290,60 €	142.029,06 €	1.562.319,66 €

2. Manteniment extraordinari (licitació per preus unitaris): 430.000,00 € (2 anys):

Any	Mesos	Import (IVA exclòs)	IVA (21%)	Total (IVA inclòs)
2026	9	133.264,46 €	27.985,54 €	161.250,00 €
2027	12	177.685,95 €	37.314,05 €	215.000,00 €
2028	3	44.421,49 €	9.328,51 €	53.750,00 €
TOTAL		355.371,90 €	74.628,10 €	430.000,00 €

5.3. Contracte subvencionat: no.

Sisena. Expedient de contractació

L'expedient és tramitarà seguint el procediment ordinari previst en els articles 116 i 117 de la LCSP i s'instrueix mitjançant tramitació anticipada, d'acord amb el que disposen l'article 117.2 i la disposició addicional tercera de la LCSP.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Setena. Ús de mitjans electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

D'altra part, la subscripció en l'espai virtual del perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou per part de les empreses com a interessades en aquesta licitació, els hi permetrà rebre avís de manera immediata a l'adreça electrònica facilitada de qualsevol novetat o activitat que publiqui l'òrgan de contractació.

Així mateix, les sol·licituds de l'òrgan de contractació a les empreses licitadores que permeten realitzar les funcionalitats de l'eina de sobre digital s'efectuaran mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça assenyalada en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Es recomana que l'adreça de correu facilitada per l'empresa sigui sempre la mateixa en tots els supòsits de comunicació òrgan de contractació - licitadors previstos en aquest apartat.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya.

Vuitena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Novena. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPACAP), en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (en endavant, LRJCA), i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions, que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació d'acord amb l'assenyalat en l'apartat primer, i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la LPACAP; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la LRJCA.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Procediment d'adjudicació

En aquesta licitació s'utilitzarà el procediment obert ordinari per a l'adjudicació del contracte.

Onzena. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula dotzena del present PCAP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- Que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

A més, tots els licitadors que es presentin a la licitació han d'estar obligatòriament inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, en la data final de presentació d'ofertes.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Dotzena. Solvència de les empreses

L'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la classificació com a contractista de serveis en el grup o subgrup de classificació i categoria que s'indiquen en aquesta clàusula o bé acreditant el compliment dels següents requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica i professional:

12.1. Solvència econòmica i financera:

- **Criteri de selecció:** volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims anys (2022, 2023 i 2024) en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats del licitador i de la data de presentació de les ofertes.
- **Requisit d'admissió:** Acreditar un volum anual de negocis per import igual o superior a **1.331.746,87 €**, sense IVA (*import corresponent a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte*).
- **Mitjans d'acreditació:**
 - a) Presentació dels comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil, **si el candidat estigués inscrit en aquest registre**, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre en què hagi d'estar inscrit.

L'acreditació del dipòsit en el Registre Mercantil es realitzarà mitjançant els mitjans de publicitat que estableix el Reial decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Registre Mercantil, que són:

- Nota simple informativa del Registre Mercantil.
- Certificació en paper del Registre Mercantil.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

- Certificació telemàtica del Registre Mercantil.

- b) Els **empresaris individuals** no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- c) **Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals** acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

12.2. Solvència tècnica:

- **Criteris de selecció:** per tal d'acreditar la seva solvència tècnica, les empreses licitadores hauran de demostrar que han executat treballs o serveis de naturalesa igual o similar als que constitueixen l'objecte del present contracte durant els tres últims anys (2022, 2023, 2024, i també 2025 si escau). Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'ha d'acudir al codi CPV principal, 90400000-1 (serveis de clavegueram).
- **Requisit d'admissió:** acreditar com a realitzat durant l'any de més execució del període citat (2022, 2023, 2024, i també 2025 si escau) un import anual acumulat igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte, és a dir, a **621.481,87 €** (IVA exclòs).
- **Mitjans d'acreditació:**
 - a) Relació dels principals serveis o treballs efectuats en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.
 - b) Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

12.3. Classificació: No és exigible legalment (articles 77 de la LCSP i 46 del RGLCAP). No obstant, els licitadors que es trobin classificats com a contractistes de serveis en el grup, subgrups i categories que s'indiquen a continuació acreditaran la solvència exigida en els apartats anteriors:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

Grup	Subgrup	Categoria
O	3 (conservació, manteniment i explotació de xarxes d'aigua i clavegueram)	4

12.4. Concreció de la solvència professional (article 76 LCSP): sí mitjançant la presentació del compromís d'adscriure els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució dels serveis, segons el model inclòs a l'**annex VII** del present PCAP.

Amb aquest compromís, es declaren capacitats per disposar, des de l'inici del contracte, de l'organització, l'equip tècnic i els recursos materials adequats per desenvolupar el servei en els termes establerts al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), així com dels mitjans complementaris següents

- Amb l'objectiu de garantir una resposta àgil i efectiva davant qualsevol incidència, i atenent la naturalesa essencial del servei, **l'empresa adjudicatària haurà d'implantar una base operativa, ja sigui de titularitat pròpia o disponible mitjançant contracte de lloguer o altra fórmula legal que n'autoritzi l'ús, en un radi màxim de 20 km del terme municipal de Salou, en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la formalització del contracte.**

Aquesta base haurà de disposar com a mínim de:

- Un espai tancat per a magatzem de materials i equips.
- Vehicles i maquinària específica adscrita al servei.
- Zona operativa per al personal tècnic i d'intervenció immediata.
- Mitjans disponibles permanentment per garantir l'actuació urgent davant emergències.

El manteniment d'aquesta infraestructura durant tota la vigència contractual és considerat una obligació essencial, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP.

Aquests mitjans, juntament amb els restants recursos personals i materials inclosos en l'oferta, formen part de les condicions contractuals assumides per l'adjudicatari, i hauran de mantenir-se operatius i disponibles durant tot el període d'execució. Qualsevol modificació substancial haurà de ser comunicada i autoritzada prèviament per l'Ajuntament.

L'òrgan de contractació o el responsable del contracte podrà verificar en qualsevol moment el compliment d'aquesta obligació mitjançant requeriments documentals o visites tècniques d'inspecció.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Tretzena. Dades econòmiques del contracte

13.1. Sistema de determinació del preu: s'ha fet una estimació del preu del contracte en base al preu de mercat en el moment de fixar-se el pressupost base de licitació a l'empara de l'article 102 de la LCSP. Tanmateix per determinar el preu, corresponent a aquests serveis, s'han tingut en consideració els costos del servei que es detallen a continuació i les condicions econòmiques establertes en els convenis laborals respectius.

13.2. Pressupost Base de Licitació (referit a dos anys): total de **1.992.319,66 €** (IVA inclòs). Aquest import actua com a límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'Ajuntament de Salou per totes les prestacions que inclou el seu objecte, amb inclusió de l'impost sobre el valor afegit, corresponent als dos anys de vigència prevista en aquest plec i és divideix en els següents pressupostos parcials de licitació per classes de prestacions:

1. Manteniment ordinari (licitació a tant alçat): **1.562.319,66 € (2 anys):**

Any	Mesos	Import (IVA exclòs)	IVA (10%)	Total (IVA inclòs)
2026	9	532.608,97 €	53.260,90 €	585.869,87 €
2027	12	710.145,30 €	71.014,53 €	781.159,83 €
2028	3	177.536,33 €	17.753,63 €	195.289,96 €
TOTAL		1.420.290,60 €	142.029,06 €	1.562.319,66 €

2. Manteniment extraordinari (licitació per preus unitaris): **430.000,00 € (2 anys):**

Any	Mesos	Import (IVA exclòs)	IVA (21%)	Total (IVA inclòs)
2026	9	133.264,46 €	27.985,54 €	161.250,00 €
2027	12	177.685,95 €	37.314,05 €	215.000,00 €
2028	3	44.421,49 €	9.328,51 €	53.750,00 €
TOTAL		355.371,90 €	74.628,10 €	430.000,00 €

Desglossament del pressupost base de licitació:

DIRECTE	DEDICACIÓ	SOU ANUAL	COST EMPRESA	TOTAL
Cap de servei	50%	57.000,00 €	19.950,00 €	39.821,63 €
Responsable de (PRL+QUALITAT+Medi Ambient)	15%	34.000,00 €	11.900,00 €	7.125,98 €
Responsable tècnic	50%	37.000,00 €	12.950,00 €	25.849,13 €
Administratiu	25%	32.500,00 €	11.375,00 €	11.352,66 €
Encarregat	100%	38.000,00 €	13.300,00 €	53.095,50 €
Oficial electromecànic	100%	36.000,00 €	12.600,00 €	50.301,00 €
Oficial Polivalent	100%	38.500,00 €	13.475,00 €	53.794,13 €
Oficial Conductor camió 1	100%	37.000,00 €	12.950,00 €	51.698,25 €
Ajudant conductor camió 1	100%	29.000,00 €	11.020,00 €	41.420,70 €
Oficial Conductor camió 2	100%	39.000,00 €	13.650,00 €	54.492,75 €
ajudant conductor camió 2	100%	29.000,00 €	11.020,00 €	41.420,70 €
inclou el servei 24 h				
				430.372,41 €



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació		
 1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

SAT	ud	euros/ud	total
Grups electrogen	5	1.150,00 €	5.750,00 €
CT estació bombament S5	1	1.850,00 €	1.850,00 €
1ª revisió emissaris	7	3.408,93 €	23.862,50 €
2ª revisió emissaris	7	3.408,93 €	23.862,50 €
Sistemes de telegestió	7	250,00 €	1.750,00 €
Contra incendis(extintors)	10	95,00 €	950,00 €
			58.025,00 €

SEGURETAT I SALUT	ud	euros/ud	total
EPIS	7	150,00 €	1.050,00 €
Rev med	9	170,00 €	1.530,00 €
Vestuari	7	150,00 €	1.050,00 €
Formació	7	150,00 €	1.050,00 €
Proteccions individuals	7	150,00 €	1.050,00 €
Proteccions col·lectives	1	1.500,00 €	1.500,00 €
			7.230,00 €

VEHICLES	ud	mesos	euros/mes	total
Furgoneta elèctrica encarregat	1	12	410,00 €	4.920,00 €
Furgoneta electromecànic	1	12	550,00 €	6.600,00 €
Camió aspiració 1	1	12	1.807,58 €	21.690,90 €
Camió aspiració 2	1	12	1.356,67 €	16.280,00 €
Assegurances	1	12	175,00 €	2.100,00 €
Benzina furgos	2	12	375,00 €	9.000,00 €
Benzina camions	2	12	1.325,00 €	31.800,00 €
				92.390,90 €

MATERIAL	ud	euros/ud any	total
Informàtica	3	200,00 €	600,00 €
Telefonia	9	100,00 €	900,00 €
Eines	6	80,00 €	480,00 €
Material fungible	1	1.500,00 €	1.500,00 €
Plaques gel·lactiv	171	95,00 €	16.245,00 €
Càmera tipus CCTV	1	1.900,00 €	1.900,00 €
			21.625,00 €

ALTRES	ud	euros/mes	total
GMAO	1	14.000,00 €	14.000,00 €
Control presència	1	1.500,00 €	1.500,00 €
Control vehicles	1	1.800,00 €	1.800,00 €
Comunicacions sistema de telegestió	7	120,00 €	840,00 €
Gestió residus	1	4.500,00 €	4.500,00 €
			22.640,00 €

ESPECIALITATS	ud	euros/ud	total
Inspeccions normatives			
Baixa tensió	3	425,00 €	1.275,00 €
Alta tensió	1	500,00 €	500,00 €
			1.775,00 €

	DG	SUBTOTAL 1	634.058,31 €
	BI	6,00%	38.043,50 €
		SUBTOTAL 2	710.145,30 €
		IVA 10%	71.014,53 €

A	TOTAL ORDINARI	ANUAL	781.159,83 €
----------	-----------------------	--------------	---------------------

B	PREVISIÓ EXTRAORDINARI (IVA exclòs)	MANT	177.685,95 €
		IVA incòs (21% d'IVA)	215.000,00 €
TOTAL ANUAL	A+B		996.159,83 €



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

D'acord amb l'establert a l'article 100.2 de la LCSP, s'han tingut en compte els costos salarials, de seguretat social, de formació permanent obligatòria, de prevenció de riscos laborals i els de vigilància i salut, entre altres, atenent a les consideracions que es detallen a continuació. Els càlculs s'han fet per un any sencer, amb taules salarials del Conveni col·lectiu de treball del sector de la construcció, de la província de Tarragona, per als anys 2022-2026 (codi de conveni núm. 43000145011994).

13.3. Valor estimat: global de **4.794.288,75 € (IVA exclòs)**, d'acord amb el desglossament següent:

IMPORT DURADA INICIAL (2 ANYS)	IMPORT PRIMERA PRÒRROGA	IMPORT SEGONA PRÒRROGA	IMPORT TERCERA PRÒRROGA	20% DE MODIFICACIONS	TOTAL VEC
01/04/2026 - 31/03/2028	01/04/2028 - 31/03/2029	01/04/2029 - 31/03/2030	01/04/2030 - 31/03/2031	Durant l'execució del contracte	Durada inicial+pròrrogues+20% de modificació
1.775.662,50 €	887.831,25 €	887.831,25 €	887.831,25 €	355.132,50 €	4.794.288,75 €

13.4. Preu del contracte: el preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideren inclosos tots els costos i despeses de qualsevol tipus que s'originin com a conseqüència de les obligacions que s'han de complir durant l'execució del contracte. Així, estan incloses totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment de les prestacions contractades, com són les generals, financeres, segurs, transport i desplaçaments, salaris de personal, cotitzacions a la seguretat social, taxes, impostos i tota classe de tributs, Impost sobre el Valor Afegit inclòs i qualssevol altres que poguessin establir-se o modificar-se durant la vigència del contracte.

Catorzena. Termini de durada del contracte

14.1. Data prevista d'inici de l'execució: 1 d'abril de 2026. La data concreta, anterior o posterior a la prevista, es determinarà per l'alcalde en el document contractual. Si per qualsevol circumstància l'execució del contracte no arribés a iniciar-se en la data prevista, es realitzaran els ajustos que corresponguin.

14.2. Termini total de durada del contracte: la durada del contracte serà de **dos (2) anys** a comptar des de la data d'inici del servei que s'estipuli en el contracte.

14.3. Terminis parcials d'execució del contracte: segons períodes i freqüències d'actuació establertes en el PPTP.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

14.4. Possibilitat i durada de les pròrrogues: el contracte podrà prorrogar-se per anualitats, fins a un màxim de tres (3), de tal forma que la durada màxima del contracte, incloses les possibles pròrrogues, no excedeixi de cinc (5) anys en total.

La pròrroga corresponent a la tercera anualitat del contracte l'acorda l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb quatre (4) mesos d'antelació a la data de finalització del contracte. De no observar-se aquesta antelació, el contractista haurà d'acceptar expressament la pròrroga per escrit.

La pròrroga corresponent a les dos anualitats restants s'acordarà per mutu i exprés acord de les parts, sempre que aquest s'adopti amb una antelació mínima de quatre (4) mesos a la data de venciment de la pròrroga vigent.

En tot cas, el preu del contracte no serà objecte de revisió ni durant la seva vigència inicial ni durant la primera pròrroga. El preu del servei en el supòsit de noves pròrrogues del contracte serà el que convinguin de mutu acord les parts.

De conformitat amb l'establert en l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

No obstant l'indicat en el paràgraf anterior quant a la pròrroga excepcional del contracte i atenent que l'objecte d'aquest no està dividit en lots i que la part essencial de les prestacions que comprèn afecta a un servei públic de prestació obligatòria en tots els municipis, clavegueram, tal i com prescriu l'article 26.1, lletra a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, a fi de garantir en salvaguarda de l'interès públic la seva continuïtat sense interrupcions i en condicions de seguretat i bon funcionament, l'Ajuntament podrà acordar la continuïtat de la prestació de tots els serveis objecte del contracte, principals i complementaris o accessoris, una vegada extingida per compliment del seu termini i pel temps estrictament necessari fins que s'iniciï l'execució del contracte posterior (article 235.a) del ROAS i doctrina jurisprudencial i de las Juntas consultives de contractació).



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

Quinzena. Presentació de proposicions

15.1. Forma i termini de presentació

- Forma de presentació: electrònica, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web següent
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8907831?categoria=0>

Un cop hagin accedit a l'eina web del sobre digital, els licitadors hauran de seguir les instruccions que figuren a l'**annex IX del quadern d'annexos**.

- Termini de recepció d'ofertes: d'acord amb l'article 156.2 i la Disposició addicional dotzena de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà de **trenta (30) dies naturals**, comptats a partir del dia de l'enviament de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea (en endavant, DOUE) i de la seva publicació en el perfil del contractant.

La reducció del termini de trenta-cinc a trenta dies naturals ve donada per haver-se acceptat la presentació d'ofertes per mitjans electrònics, segons preveu l'article 156.3.c) de la LCSP.

D'acabar el termini de presentació de proposicions en dissabte, diumenge o festiu a Salou, el termini s'entendrà prorrogat automàticament fins el dia hàbil següent, que no sigui dissabte.

- Horari de presentació: la presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia i fins a les 23h:59':59" de l'últim dia del termini de presentació d'ofertes.
- Publicació de l'anunci de licitació: en el DOUE i en el perfil de contractant de l'Ajuntament:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8907831?categoria=0>

Les proposicions presentades o lliurades després de la data màxima per a la seva admissió no seran admeses sota cap concepte per la mesa de contractació.

Si durant les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes, s'interromp per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma el servei, de forma que s'impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital, s'ampliarà el termini de presentació de les proposicions o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu.

Aquest tràmit es realitzarà mitjançant la publicació en el perfil de contractant d'una esmena, sempre que sigui possible abans de la seva finalització, i es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

15.2. Documentació i informació disponible pels interessats

Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou, a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació en el DOUE.

15.3. Consultes, dubtes i aclariments

Amb una antelació mínima de vint (20) dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs de condicions i documentació complementària. En el supòsit de no respectar-se aquest termini, l'òrgan de contractació no està obligat a atendre les consultes i a publicar les respostes en el perfil de contractant.

Quan es publiqui l'expedient, en el Portal de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya s'activarà un nou espai en el tauler d'anuncis, des d'on els usuaris tindran disponible un formulari per enviar preguntes.

Totes les respostes es publicaran en el perfil de contractant en el termini dels tres dies següents a la consulta i tindran caràcter vinculant.

15.4. Visita a les instal·lacions

L'Ajuntament de Salou programarà la realització d'una única visita per tots els licitadors que estiguin interessats en presentar proposició.

La visita es durà a terme en la data assenyalada per l'Ajuntament i publicada en el perfil de contractant amb, almenys, cinc (5) dies d'antelació.

En aquesta visita es mostraran totes o una part rellevant de les instal·lacions, centres i espais públics que quedin afectes a la prestació dels serveis a contractar. Així mateix, durant la visita els licitadors podran plantejar verbalment aquells dubtes que els sorgeixin. Si l'Ajuntament ho considera pertinent, podrà publicar les respostes en el perfil de contractant. Les preguntes només podran versar sobre aspectes tècnics de les instal·lacions. En cap cas es contestaran qüestions relatives als plecs i altra documentació contractual o que afectin al procediment de licitació.

A la visita podran assistir fins a un màxim de dues persones per empresa. Les empreses interessades en assistir hauran de notificar al Servei de Contractació, via correu electrònic a l'adreça serveicontractacio@salou.cat, amb un termini de dos dies hàbils d'antelació, els noms i DNI de les persones que assistiran a la visita.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Setzena. Admissibilitat de variants

No s'admeten.

Dissetena. Garantia provisional

En aquest procediment de contractació no s'exigeix la constitució de garantia provisional.

Divuitena. Proposicions dels interessats

18.1. Proposicions

Les proposicions constaran de tres sobres electrònics, identificats amb els números 1, 2 i 3.

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en el formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Tots els documents que es presentin han d'estar redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

18.2. Contingut del sobre núm. 1: Documentació administrativa

En aquest sobre núm. 1 s'inclourà únicament la documentació següent:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC).

Les empreses licitadores han de presentar la Declaració responsable del compliment de les condicions establertes per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model DEUC, establert pel Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016.

El DEUC s'inclourà en l'eina de sobre digital en configurar el sobre. No obstant, d'acord amb el que estableix l'article 141 de la LCSP, es pot accedir a aquest formulari mitjançant l'adreça electrònica del Ministeri d'Hisenda <https://visor.registrolicitadores.gob.es/>

En el DEUC a omplir figurarà la informació requerida en les parts II, III, IV i VI del formulari, amb la advertència que en la part IV -Criteris de selecció- tant sols s'ha de respondre a la pregunta de si es compleixen o no tots els criteris de selecció exigits en el quadre de característiques d'aquest PCAP (secció **a** de la part IV del model del formulari DEUC).



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

En la declaració, les empreses indicaran la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En cas que les empreses licitadores tinguin la intenció de subscriure subcontractes hauran d'emplenar la lletra D de la part II del DEUC, indicant també la part del contracte que tinguin previst subcontractar i el seu import. En tot cas, els licitadors facilitaran, a més, la informació requerida en les seccions A i B de la indicada part II i en la part III per a cadascun dels subcontractistes o cadascun dels perfils empresarials. En el cas de no conèixer el nom del/s subcontractista/es hauran d'indicar el seu perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica necessàries per a l'execució de la part subcontractada.

Per emplenar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que figura en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou (sobre 1) es recomana consultar la informació següent:

- Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, disponible en l'enllaç següent:
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>
- Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document europeu únic de contractació previst en la nova Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2016 i disponible en l'enllaç següent:
<https://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf>

En tot cas, per a la presentació de la DEUC s'observaran les regles establertes en l'article 140 de la LCSP.

b) Grup empresarial: Les empreses han d'aportar una declaració responsable sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància.

c) Concurrencia en unió temporal d'empreses (UTE): Addicionalment a l'aportació d'una DEUC per cadascuna de les empreses que concorrin agrupades en UTE, els empresaris han de presentar un document privat en el qual indicaran: els noms i circumstàncies d'aquells que la constitueixen; les respectives participacions; l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari i la designació d'un representant o apoderat únic d'aquesta amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que composen la UTE.

Les proposicions presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

- d) **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**, si s'escau. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta en l'**Annex II del quadern d'annexes**.

18.3. Contingut del sobre núm. 2: **Proposició avaluable amb judicis de valor**

Formulada estrictament conforme al model normalitzat de l'**annex III del quadern d'annexes**, acompanyada, en el seu cas, de la documentació que s'exigeixi en aquest i tenint sempre en compte les instruccions i els advertiments quant al seu emplenament.

18.4. Contingut del sobre núm. 3: **Proposició avaluable de manera automàtica**

Formulada estrictament conforme al model que figura en l'**annex IV del quadern d'annexes** acompanyada, en el seu cas, de la documentació que s'exigeixi en aquest i tenint sempre en compte les instruccions i els advertiments quant al seu emplenament.

Els models de proposicions que figuren com annexos a aquest plec s'inclouran com a plantilles en el moment de configurar els sobres a través de l'eina de sobre digital, per tal que les empreses licitadores els trobin en l'espai de preparació de les seves ofertes en accedir-hi.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

18.4. Confidencialitat

Respecte a la documentació de caràcter tècnic i econòmic i de qualsevol altra informació facilitada pels empresaris que serveix per valorar les proposicions presentades i seleccionar la millor, son aquests els que hauran d'indicar i especificar de forma expressa i precisa quina



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

té caràcter confidencial i els motius o les circumstàncies especials segons els quals se n'ha de reconèixer aquest caràcter.

Aquesta circumstància també s'haurà d'indicar de forma clara (sobreimpresa, al marge, o de qualsevol altra forma) en els documents qualificats com a tals. En el supòsit que els licitadors no facin cap advertència de confidencialitat, l'òrgan de contractació considerarà que cap document o dada té aquest caràcter i que, per tant, no precisa de reserva o protecció, podent divulgar-la o posar-la de manifest als interessats en el procediment.

La declaració dels documents i dades de caràcter confidencial s'ha d'ajustar al model que figura com **annex V del quadern d'annexes**.

En qualsevol cas no seran admissibles, per improcedents, les declaracions genèriques o les que declarin que tots els documents o que tota la informació té caràcter confidencial. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic, ni tampoc l'oferta econòmica de l'empresa, que és objecte de lectura en acte públic.

En última instància, correspondrà a l'òrgan de contractació decidir, després de fer la valoració corresponent i de ponderar adequadament i de forma proporcional els interessos legítims en joc i els béns jurídics que s'han de protegir, quins documents i quina informació revesteixin caràcter confidencial i han de ser protegits enfront de la seva divulgació.

L'eina de sobre digital permet, en el moment de configuració dels sobres, seleccionar respecte de cada document si es permet a les empreses assenyalar que pot contenir informació confidencial i especificar quina informació designen com a tal.

Dinovenà. Criteris d'adjudicació del contracte

Les ofertes presentades a licitació es valoraran entre 0 i 100 punts. Per valorar-les es tindrà en compte una pluralitat de criteris en base a la millor relació qualitat-preu, amb la ponderació relativa atribuïda a cadascun. El mètode per determinar la millor oferta serà la suma dels diferents punts assignats en cadascun dels criteris de valoració que a continuació s'indiquen:

A.- CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR 45 PUNTS

Les empreses presentaran una proposta tècnica, d'acord amb allò previst en el PPTP quant a documentació i contingut. En base a aquesta informació, s'analitzaran el conjunt d'avantatges previstos per cada prestació i es valoraran comparativament.

S'entendrà per avantatges aquelles solucions, plantejaments, organització de recursos (materials i/o humans), dedicacions, temporalitats, tecnologies, etc. que representin una



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

proposta que tècnicament s'ajusti millor al programa de requeriments previst al PPTP. Es considerarà la pròpia claredat de presentació, la idoneïtat, quantitat, qualitat, disponibilitat de recursos (materials, de maquinària, humans) per a l'execució del servei amb la justificació d'adequació, coherència, adaptabilitat i coneixement precís de les instal·lacions.

Per tal d'objectivar aquest apartat de valoració i garantir la traçabilitat de les decisions preses per la valoració raonada, la seva justificació i ponderació tècnica en l'anàlisi comparatiu, s'estableixen uns criteris de valoració basats en l'atribució de diferents graus de rellevància que sumen els avantatges de cada apartat de l'oferta dels diferents licitadors. L'avaluador classificarà el conjunt de cada apartat en funció de la seva rellevància per al conjunt de la proposta, motivant si s'escau, el valor assignat a l'informe de valoració:

- Rellevància inapreciable: valor 0% dels punts.
- Poc rellevant proposta estàndard: valor 33% dels punts.
- Considerada rellevant per al conjunt de la proposta: valor 66% dels punts.
- Considerada de gran rellevància per al conjunt de la proposta: valor 100% dels punts.

Aquest serà el procediment general de valoració de tots els criteris, que es descriuen a continuació:

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR			
1. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI..... 31,00 PUNTS			
Llindar mínim de valoració			15,5 punts
	Subcriteri	Aspectes a valorar	Puntuació màxima
1.1	Estructura del servei	Els licitadors hauran d'aportar una descripció detallada de l'estructura organitzativa prevista per a l'execució del servei dels annexos I,II,IV i V que formen part del PPTP, que haurà d'incloure com a mínim: • Organigrama funcional amb la relació jeràrquica i operativa entre els diferents perfils professionals. • Funcions específiques assignades a cada categoria de personal adscrit directament al servei. • Horaris de treball i disponibilitat, tant en condicions normals com en situació d'emergència. • Categories i nombre de persones assignades a cada funció.	8,00 punts



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

		Relació d'equips, mitjans tècnics i vehicles previstos per a la correcta prestació dels serveis.	
		Els licitadors hauran d'aportar una descripció detallada de l'estructura organitzativa prevista per a l'execució del servei de l' annex III del PPTP que haurà d'incloure com a mínim: - Organigrama funcional amb la relació jeràrquica i operativa entre els diferents perfils professionals. - Funcions específiques assignades a cada categoria de personal adscrit directament al servei. - Horaris de treball i disponibilitat, tant en condicions normals com en situació d'emergència. - Categories i nombre de persones assignades a cada funció. - Relació d'equips, mitjans tècnics i vehicles previstos per a la correcta prestació dels serveis.	10,00 punts
		Altres aspectes o accions complementàries que es puguin considerar d'interès per a una correcta i efectiva organització del servei.	2,00 punts
1.2	Servei d'atenció 24 h	Els licitadors hauran de descriure el procediment, protocol i temps de resposta previstos per atendre de manera immediata qualsevol situació d'emergència que pugui afectar la xarxa o les instal·lacions objecte del contracte, incloent: episodis meteorològics extrems (pluges intenses, ventades, etc.), Incidents catastròfics o derivats de vandalismes o incendis. Situacions urgents comunicades pels tècnics municipals. La proposta haurà d'incloure com a mínim: Temps de mobilització màxim.	5,00 punts



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

		- Disponibilitat de personal i mitjans tècnics per a aquests casos. - Protocol d'activació i comunicació amb els serveis municipals. - Capacitat de coordinació amb altres serveis municipals o d'emergència.	
1.3	Assignació de recursos en moments puntuals	Es valorarà la capacitat de l'empresa licitadora per reforçar el servei de manera puntual, mitjançant la disponibilitat acreditada de recursos humans, materials i/o auxiliars que puguin ser mobilitzats de forma immediata en cas de necessitat. La proposta haurà d'incloure com a mínim: - Relació de personal extra disponible (per categories professionals). - Inventari de maquinària i equips auxiliars mobilitzables (camions, grups d'impulsió, aspiració, bombament, etc.). - Temps de mobilització màxim des de la notificació (en hores). - Descripció del protocol intern d'activació de reforços.	6,00 punts

2. EINES INFORMÀTIQUES..... 8,00 PUNTS			
Llindar mínim de valoració			4,00 punts
	Subcriteri	Aspectes a valorar	Puntuació màxima
2.1	Software de gestió	El licitador haurà de descriure el software que proposa per cobrir totes i cadascuna de les necessitats establertes en el punts corresponents del PPTP, així com el protocol de la gestió de les averies a través del programa de gestió, des de la seva apertura fins al seu tancament.	5,00 punts



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

2.2	Control presència de	Descripció del software de control i compliment d'acord al que es preveu en el PPTP, així com la seva integració del software amb el programa de manteniment	1,5 punts
2.3	Control vehicles	Descripció del software de control i compliment d'acord al que es preveu en el PPTP, així com la seva integració del software amb el programa de manteniment	1,5 punts

3. SERVEI D'INSPECCIÓ..... 6,00 PUNTS

Llindar mínim de valoració			3,00 punts
	Subcriteri	Aspectes a valorar	Puntuació màxima
3.1	Inspecció prèvia de la xarxa i integració de la informació en sistemes GIS i entorn web	Els licitadors hauran de descriure com es preveu garantir la prestació del servei d'inspecció prèvia de l'estat de la xarxa abans de cada actuació de neteja, així com la gestió de la informació recollida, la seva integració al sistema d'informació geogràfica (GIS) municipal i la disponibilitat d'un entorn web consultable pels serveis tècnics municipals. La proposta haurà de detallar, com a mínim: • El tipus de tecnologia CTTV que s'utilitzarà per a la inspecció de col·lectors, embornals, pous, tapes i altres elements, indicant les característiques tècniques dels equips i el protocol de substitució en cas d'avaría. • El sistema d'enregistrament, tractament i arxiu de les dades, tant en vídeo com en fitxers GIS editables, que permetin la seva explotació per part dels serveis municipals.	6,00 punts



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

	- La forma d'integració d'aquesta informació en la base cartogràfica municipal. - La plataforma web consultable, amb accés per part de l'Ajuntament, que haurà de permetre la visualització en temps real de les operacions realitzades sobre la xarxa, amb base cartogràfica i eines de cerca i filtratge. - La planificació anual d'inspeccions, incloent el criteri de selecció dels trams i la seva relació amb la programació de les neteges. - La metodologia per a l'emissió d'informes anuals, resumint les inspeccions efectuades, els punts en bon estat i els que requereixen actuació, i proposant ajustos en la freqüència mínima de neteja establerta. - El compromís de realitzar ampliacions de la freqüència de neteges si les dades així ho justifiquen, sense cost addicional per a l'Ajuntament.	
--	--	--

FÓRMULA DE PUNTUACIÓ APLICABLE

Procediment:

La proposició tècnica es valorarà d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i subcriteri i posteriorment:

1. S'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent.
2. S'aplicarà la fórmula que s'indica a continuació a cada criteri per separat.
3. S'obtindrà la puntuació total.

Si cap de les valoracions tècniques assoleix el llindar de valoració establert per cada criteri, no s'aplicarà la fórmula, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula, de manera que s'assegura un llindar mínim de valoració tècnica per poder rebre la màxima puntuació possible. Així doncs, existeixen dues opcions possibles respecte la funció d'aquest llindar:

1. Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim establert per cada criteri, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la *fase de valoració* i cap queda exclosa de la licitació.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

2. Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes i cap queda exclosa de la *fase de puntuació*, ni tampoc de la licitació.

En cap cas aquest llindar mínim de valoració tècnica suposa una exclusió de la licitació. L'efecte d'aquest llindar és aplicar una o altre de les opcions anteriors, en funció de si alguna oferta o cap superen aquest llindar.

Fórmula de valoració:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'oferta a puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració tècnica de l'oferta que es puntua

VT_{mv} = Valoració tècnica de l'oferta millor valorada

No obstant els llindars mínims de valoració tècnica de cada criteri fixats en aquesta clàusula, d'acord amb l'article 146.3 de LCSP, la puntuació mínima a assolir per continuar en el procés selectiu, pel que fa als criteris i subcriteris que depenen d'un judici de valor, es d'un mínim del 50% de la puntuació màxima. Per tant, els licitadors que no obtinguin un mínim de 22,5 punts en la puntuació total d'aquests criteris seran exclosos del procediment selectiu i, per tant, la Mesa de contractació no obrirà el sobre núm. 3 d'aquests licitadors, que conté la proposta valorable de forma automàtica.

B.- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA..... 55 PUNTS

B.1. CRITERI ECONÒMIC.....50 PUNTS

B.1.1 Preu manteniment ordinari fins a 35 punts

Fórmula de valoració

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Puntuació criteri econòmic

O_m = Millor oferta

O_v = Oferta a valorar

IL = Import de licitació

VP = Valor de ponderació



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Valor de ponderació: En tractar-se d'un contracte amb mà d'obra intensiva s'estableix un valor de ponderació de 2.

El sistema de valoració de les proposicions amb les fórmules citades s'ajusta al que disposa la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de 23 de juny de 2020, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

B.1.2 Descompte sobre preus de Manteniment extraordinari previstos en annex VI del PPTPfins a 15 punts

Fórmula de valoració

$$P = N \times \frac{\% Di}{\% Dmax}$$

- *P= puntuació de l'oferta que es valora*
- *N= puntuació assignada al punt B.1.2*
- *Di: Descompte ofertat per la llista de preus unitaris que s'adjunta en l'Annex VI del PPTP.*
- *Dmax: Descompte més alt de totes les proposicions presentades.*

B.1.3 Descomptes materials, components i equips no previstos en relació de l'annex VI del PPTP..... 5 punts

Es calcularà sobre la base del percentatge de descompte que es proposi a l'oferta econòmica en relació amb el preu unitari que figuri en el banc BEDEC de l'ITEC o en el seu defecte, al catàleg comercial.

$$P = N \times \frac{\% Di}{\% Dmax}$$

- *P= puntuació de l'oferta que es valora*
- *N= puntuació assignada al punt B.1.3*
- *Di: Descompte ofertat pels materials no inclosos en la relació de preus de l'annex VI del PPTP*
- *Dmax: Descompte més alt de totes les proposicions presentades.*

Paràmetres objectius per considerar una oferta anormal.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tot cas, es considerarà que les ofertes no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats si es comprova que no compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Vintena. Mesa de contractació i valoració de les proposicions

La mesa de contractació estarà integrada pels següents membres:

Titulars:

President: El regidor delegat de la Subàrea de contractes i concessions.

Vocals: El secretari municipal, l'interventor de fons i el funcionari de carrera cap del servei de suport intern, qui actuarà alhora com a secretari de la mesa.

Suplents:

President: El regidor delegat de la Subàrea de serveis interns (serveis generals):

Vocals: Un funcionari de carrera municipal TAG, en substitució del secretari municipal, el funcionari de carrera designat com interventor acctal. i un funcionari de carrera TAG del servei de suport intern, qui actuarà alhora com a secretari de la mesa.

La seva composició es publicarà en el perfil de contractant.

Els custodis, la funció dels quals és permetre l'obertura dels sobres un cop apliquin les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, s'han designat per decret del regidor delegat de Serveis Generals.

La mesa de contractació obrirà el sobre núm. 1, revisarà la documentació administrativa que conté i adoptarà l'acord sobre l'admissió o inadmissió de les empreses licitadores i les causes del seu rebuig.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La resta de sobres s'han d'obrir en les respectives dates i hores assenyalades en l'anunci i configurades en l'eina de sobre digital, i es podrà fer un cop els custodis hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades

La mesa elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada la millor oferta.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Vint-i-unena. Garanties definitiva i complementària

El licitador que hagi presentat la millor oferta ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva d'un 5 per 100 del preu final ofert, IVA exclòs.

Si no compleix aquest requisit per causes imputables a ell, l'Ajuntament no pot efectuar l'adjudicació a favor seu.

En casos especials, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més de la garantia definitiva, se'n presti una de complementària de fins a un 5% del preu final ofert, IVA exclòs, de manera que la garantia total pot arribar a un 10% del citat preu. En particular, pel cas que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.

La garantia definitiva es pot prestar per qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la LCSP, llevat la constitució mitjançant retenció en el preu, que no es permet.

La garantia definitiva serà retornada al contractista un cop complert satisfactòriament l'objecte del contracte, o en cas de resolució sense culpa del contractista.

Vint-i-dosena. Adjudicació del contracte

El servei de contractació municipal ha de requerir el licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que es detalla a l'**annex VI del quadern d'annexos**, acreditativa del compliment de les condicions i requisits exigits per aquest PCAP per poder resultar adjudicatari del contracte.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Si el licitador no formalitza i compleix adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que ha retirat la seva oferta, i en aquest cas l'Ajuntament li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP. En aquest supòsit s'ha de procedir a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

La resolució d'adjudicació ha de ser motivada i s'ha de notificar als licitadors i publicar en el perfil de contractant.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

En haver-se tramitat anticipadament aquest expedient de contractació, l'adjudicació del contracte se sotmet a la **condició suspensiva** d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del mateix amb càrrec a l'exercici 2026, tal i com estableix la Disposició addicional tercera de la LCSP.

Vint-i-tresena. Formalització i perfeccionament del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins el termini indicat en la LCSP, l'Ajuntament li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que és farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació requerida en aquest PCAP.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

L'anunci de formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou junt amb el corresponent contracte, i en el DOUE.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-quatrena. Execució del contracte

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista, segons el que es disposa per l'article 197 de la LCSP.

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que s'hi faci constar en el contracte.

El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs, i d'acord amb les instruccions que el responsable del contracte doni al contractista per a la seva interpretació.

Quan per actes o omissions imputables al contractista o persones d'ell dependents es compromet la bona marxa del contracte, l'Ajuntament podrà exigir l'adopció de les mesures que estimi necessàries per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del mateix.

Les parts es comprometen a emprar el català en les relacions derivades de l'execució d'aquest contracte.

L'òrgan de contractació, per mitjà del responsable municipal del contracte, en el termini de **5 dies hàbils** d'iniciada la prestació del servei, comprovarà que els mitjans adscrits, tant personals com materials, s'ajusten als proposats i que compleixen les determinacions del PPTP, i formalitzarà la corresponent acta, que serà de conformitat si l'empresa compleix amb l'acordat. En el supòsit que es detectin defectes en la dotació o que aquesta no estigui completa, posarà aquesta incidència en coneixement de l'òrgan de contractació el qual podrà atorgar discrecionalment un termini improrrogable per esmenar les deficiències detectades, sense perjudici d'imposar les penalitats previstes en aquest PCAP. En altre cas, i segons la gravetat de les irregularitats o la presumpció que aquestes no podran ser corregides en un termini prudencial, podrà acordar la resolució del contracte en tractar-se d'una obligació essencial d'aquest.

Al llarg de la vigència del contracte, i en els terminis indicats, el contractista haurà d'entregar al responsable del contracte la informació que s'indica seguidament, sense perjudici de qualsevol altra informació o documentació relacionada amb les obligacions derivades del contracte que li pugui ser reclamada per aquell en qualsevol moment o en els terminis establerts en aquest PCAP i en el PPTP:

a) A l'iniciar la prestació dels serveis:

- Relació del personal que es destina a l'execució del contracte.
- Contractes dels treballadors i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.
- Avaluació de riscos i planificació de la prevenció.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

- Sistema de prevenció dels riscos laborals.
- Designació del responsable en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Designació del delegat del contractista.
- Relació dels béns adscrits (vehicles, maquinària...), amb la seva documentació administrativa i tècnica.

b) Mensualment:

- RLC i RNT dels treballadors adscrits al servei per tal d'acreditar l'alta i els comprovants de pagament de les quotes de Seguretat Social.
- Quadrants amb indicació dels treballadors destinats a les diferents prestacions objecte del contracte, els seus torns de treball i horaris de prestació.

Vint-i-cinquena.- Condicions especials d'execució del contracte

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, aquest contracte estableix diverses condicions especials d'execució de caràcter social, laboral, ambiental i ètic, estretament vinculades amb la naturalesa i finalitat del contracte, les quals es detallen a continuació:

Condicció especial d'execució	Finalitat	Documentació acreditativa
Pagament en temps i forma del salari del personal adscrit	Garantir el compliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social.	▪ RLC i RNT mensuals o al requeriment del responsable del contracte. ▪ Certificat conforme els treballadors estan al corrent de cobrament. ▪ Justificants de compliment de les obligacions amb la Seguretat Social i Hisenda.
Igualtat retributiva entre homes i dones	Assegurar que no existeixin desigualtats salarials per raó de gènere en categories equivalents.	▪ Declaració responsable. ▪ registre retributiu actualitzat.
Compliment dels principis ètics i del codi de conducta municipal	Assegurar que l'activitat del contractista s'ajusta als principis ètics aprovats per l'Ajuntament.	Declaració responsable signada pel representant legal de l'empresa.
Manteniment de la plantilla adscrita al contracte	Preservar l'estabilitat laboral i evitar la reducció injustificada de personal.	▪ RLC i RNT mensuals o al requeriment del responsable del contracte. ▪ Comunicació prèvia i autorització en cas de modificació significativa.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Pagament als subcontractistes i proveïdors	Garantir terminis de pagament adequats i combatre la morositat comercial.	- Relació detallada de subcontractistes. - Justificants de pagament vinculats a la prestació efectuada.
Implantació d'una base operativa dins d'un radi màxim de 20 km del terme municipal de Salou	Assegurar capacitat de resposta immediata davant emergències o incidències del servei.	Documentació acreditativa de la base, ja sigui de titularitat pròpia o mitjançant contracte de lloguer o altra fórmula legal que en permeti l'ús.
Condicions ambientals i bones pràctiques de gestió mediambiental: - Evitar abocaments líquids no desitjats. - Evitar emissions contaminants a l'atmosfera i sorolls. - Evitar fuites, vessaments i contaminació del sòl. - Evitar l'abandonament de qualsevol tipus de residus. - Gestionar correctament els residus definits com a perillosos. - Emmagatzemar i manipular de forma adient de productes químics i mercaderies o productes perillosos. - Utilitzar contenidors i bidons adequats, tancats, senyalitzats i en bon estat.	Reduir l'impacte ambiental del servei i garantir una gestió adequada dels residus i substàncies perilloses.	- Declaració responsable del compliment d'aquestes mesures Procediments interns i instruccions tècniques de treball Registres de gestió de residus i fulls de seguretat - Disposar d'un llistat actualitzat de les substàncies i preparats que utilitza, així com els fulls de seguretat dels catalogats com a perillosos.

Aquestes condicions especials d'execució tenen caràcter obligatori i integren el contingut essencial del contracte.

La seva observança serà objecte de seguiment i control per part dels serveis tècnics municipals, que podran requerir la documentació justificativa pertinent i efectuar les



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

comprovacions tècniques que considerin oportunes en qualsevol moment durant la vigència del contracte.

L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions pot donar lloc a la imposició de penalitats, conforme al règim sancionador establert, o bé a la resolució anticipada del contracte per causa imputable al contractista, d'acord amb el que disposen els articles 211 i 212 de la LCSP.

Vint-i-sisena. Persona responsable del contracte

La unitat municipal responsable del seguiment i execució dels serveis serà la de control executiu de concessions i contractes.

L'òrgan de contractació designarà en l'acord d'adjudicació del contracte un responsable del contracte entre el personal tècnic de la Corporació a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

S'atribueixen al responsable del contracte les següents facultats:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Dictar, per escrit, les instruccions necessàries per a assegurar la correcta prestació del contracte adjudicat.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
- Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a l'execució dels diferents treballs i prestacions segons la seva naturalesa i d'acord amb el calendari i freqüències establertes.
- Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels treballs/serveis.
- Convocar quantes reunions estimi pertinents pel bon desenvolupament dels treballs/serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en la seva execució.
- Interpretar el PPTP i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Subscriure juntament amb el contractista l'acta d'inici de la prestació del servei.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

- i) Expedir, si escau, les certificacions parcials i conformar les factures corresponents als treballs/serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- j) Emetre informes d'avaluació dels serveis amb la periodicitat que s'estableixi.
- k) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
- l) Elaborar informe - proposta a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retràs en l'execució dels treballs/serveis es degut a motius imputables al contractista.
- m) Elaborar informe - proposta a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
- n) Elaborar informe - proposta a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
- o) Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà d'habilitar un quadre de seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució dels serveis, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.
- p) Subscriure juntament amb el contractista l'acta de recepció de la prestació del servei, en el termini d'un mes des de la finalització de la mateixa.
- q) Informar a la finalització del contracte sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista.
- r) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, laborals, tributàries, les condicions especials d'execució i la vigència de les pòlisses d'assegurances, amb el suport dels departaments corresponents.
- s) Supervisar i verificar de forma periòdica i efectiva el compliment de les obligacions i compromisos assumits per la persona adjudicatària respecte a les clàusules socials i mediambientals incloses en els documents contractuals o que hagin estat ofertes per aquesta. A aquests efectes, l'empresa contractista podrà ser requerida en qualsevol moment de la vigència del contracte i, en tot cas, haurà de verificar-se el seu compliment abans de l'abonament de la totalitat del preu del contracte.
- t) Altres facultats previstes en el PPTP.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Obligacions del contractista

27.1 Obligacions contractuals essencials

- Donar inici a la realització dels treballs/serveis en la data o moment previst en el contracte i no abandonar-lo. S'entén per abandonament del servei la paralització o suspensió, total o parcial, de la seva prestació, sense causa justificada, per un termini igual o superior a 72 hores.
- Destinar i aplicar efectivament a la prestació dels treballs/serveis i mantenir durant tota la vigència del contracte els recursos personals, materials i tècnics compromesos en l'oferta o incorporats amb posterioritat als serveis, tant en quant al número com en el relatiu a la seva qualificació i qualitat.
- Complir les característiques i avantatges de l'oferta que hagin resultat determinants a l'hora de la seva selecció com la millor.
- No introduir modificacions en l'execució del contracte sense autorització municipal prèvia.
- Complir les mesures de seguretat i salut establertes a la normativa vigent.
- Facilitar la informació necessària a l'Ajuntament en relació amb la subrogació prevista a l'article 130 de la LCSP.
- Desallotjar i deixar lliures i expedits els espais ocupats un cop extingit el contracte.
- Respectar els terminis de durada i execució parcials establerts en el PCAP i el PPTP.
- Implantar una base operativa, pròpia o mitjançant títol jurídic habilitant, dins d'un radi màxim de 20 km de Salou, en el termini de tres mesos des de la formalització del contracte.
- Qualsevol altra obligació definida com a essencial en el PCAP o el PPTP.

27.2 Altres obligacions del contractista

Execució del servei:

- Designar una persona, integrada en la seva pròpia plantilla, que estigui al front de l'execució del contracte.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Aquest responsable de l'empresa exercirà les funcions següents:

- Fer d'enllaç i d'interlocutor de l'empresa contractista amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Vetllar per la bona marxa dels treballs i el comportament i rendiment del personal.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances, permisos i descansos del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament amb el responsable municipal d'aquest, als efectes de no alterar el correcte funcionament dels serveis.

En tot cas, el personal adscrit al contracte s'ajustarà al calendari festiu del municipi de Salou.

- Sol·licitar i obtenir, en tot cas, de l'Ajuntament de Salou l'autorització sobre els canvis, ocasionals o permanents, que pretengui introduir en la composició de les persones adscrites al contracte i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b) Prestar el servei concedit amb la continuïtat, regularitat, períodes, horaris i puntualitat requerida pel PPTP o ordenada posteriorment per l'Ajuntament en ordre a satisfer les necessitats del contracte.
- c) Cuidar del bon ordre del servei, amb possibilitat de dictar les instruccions oportunes, sense perjudici dels poders de policia que corresponen a l'Ajuntament per assegurar la bona marxa del servei.
- d) Executar conforme a les condicions estipulades en la documentació de caràcter contractual i a les instruccions impartides pel responsable del contracte la totalitat de les prestacions que son objecte d'aquest.
- e) Complir puntualment i amb la diligència i deure exigible les instruccions i els requeriments del responsable del contracte pel bon fi del servei.
- f) Complir estrictament els diferents terminis que preveu el PPTP en ordre a la disposició d'efectius, inici i execució dels treballs i prestacions segons la seva tipologia i naturalesa.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

- g) Facilitar la inspecció, supervisió i control del servei al responsable del contracte i als agents municipals.
- h) Complir amb les modificacions en el servei que li ordeni introduir l'Ajuntament pel bon fi i en interès públic, en els termes previstos en aquest PCAP.
- i) Realitzar els serveis extraordinaris que li siguin encarregats, prèvia acceptació del pressupost pel responsable del contracte en base als mateixos costos recollits a l'oferta presentada.
- j) Tractar amb la deguda correcció, consideració i respecte al personal municipal i als tercers, al responsable del contracte i/o als agents de l'autoritat.
- k) No utilitzar els béns i recursos adscrits a la prestació del servei per a altres tasques no municipals, siguin o no de la mateixa naturalesa, sense comptar amb l'autorització escrita de l'Ajuntament, ni aplicar al servei béns o personal diferent dels previstos en l'oferta o que no estigui autoritzat.
- l) No alienar ni gravar durant la vigència del contracte els vehicles, material i altres elements adscrits a la prestació dels serveis, ni tampoc substituir-los per altres, ja siguin de superiors prestacions, sense autorització escrita de l'Ajuntament.
- m) Informar a l'Ajuntament, amb la diligència i urgència exigides en cada cas, de tota incidència que sorgeixi durant la prestació del servei.
- n) Disposar d'un centre de control i avisos que funcioni les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana (inclosos diumenges i festius), per cobrir qualsevol eventualitat o urgència que incideixi en la bona marxa dels serveis.
- o) Facilitar tota la informació i documentació, veraç i fiable, referent al servei i a les obligacions contractuals que li sigui demanada per l'Ajuntament en el moment que aquest consideri oportú o, quan procedeixi, en els terminis que estiguin previstos en el PPTP.
- p) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció dirigida a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'empresa contractista.
- q) Mantenir i conservar els béns i mitjans aplicats al servei en les condicions adequades de neteja, higiene, imatge, funcionament i operativitat i substituir immediatament aquells que s'inutilitzin de forma temporal o definitivament.
- r) Identificar i retolar els vehicles adscrits al servei amb la identificació de l'objecte principal d'aquest, els símbols i imatges autoritzats per l'Ajuntament.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

- s) Uniformar al personal adscrit a la prestació del servei amb un vestuari que haurà de ser prèviament acceptat per l'Ajuntament i presentar un estat decorós. Aquest vestuari no podrà servir de suport d'elements publicitaris o propagandístics de cap classe.
- t) Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
- u) Subscriure una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil amb la cobertura dels següents riscos i capitals i el manteniment de la seva vigència mitjançant el pagament periòdic de la prima:

1. Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil extracontractual: aquesta pòlissa haurà de cobrir els danys materials, corporals i conseqüencials derivats de l'activitat que constitueix l'objecte de la prestació del contracte amb les següents cobertures mínimes obligatòries:

- Responsabilitat civil d'explotació
- Responsabilitat civil creuada
- Responsabilitat civil per contaminació accidental
- Responsabilitat civil dels tècnics en plantilla

Capital mínim assegurat: 1.500.000,00 € per sinistre, sense sublímit per víctima.

Incloure expressament: responsabilitat civil patronal, amb un sublímit mínim de 600.000,00 € per víctima.

2. Pòlissa de responsabilitat mediambiental: l'assegurança haurà de cobrir qualsevol pèrdua inesperada i involuntària per la qual el contractista estigui legalment obligat a respondre com a resultat de:

- Danys materials a tercers ocorreguts dintre de la situació de risc assegurada.
- Costos de neteja de contaminació nova, fora i dins de la situació de risc assegurada.
- Danys a la biodiversitat i als recursos naturals.
- Despeses de reparació del medi danyat en els tres graus de reparació establerts per la Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de responsabilitat mediambiental.
- Despeses de restauració.
- Despeses de minoració.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

- Costos de prevenció.

Capital mínim assegurat: 3.000.000,00 € per sinistre.

- v) Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Ajuntament.
- w) Actuar de forma immediata en circumstàncies especials o urgents amb els equips necessaris de personal, vehicles, maquinària i altres elements.
- x) Comunicar a l'Ajuntament, en cas de vaga dels treballadors, la data del seu inici en el mateix dia o següent a aquell en el que els empleats li hagin comunicat.
- y) Entregar a l'òrgan de contractació, si ho sol·licita, en tot moment, els llibres comptables de control de la prestació del servei.
- z) Portar i mantenir en tot moment una comptabilitat clara, ordenada i diferenciada de tots els ingressos i despeses respecte el servei adjudicat, amb el corresponent control de factures emeses i rebudes, i que haurà d'estar a disposició de l'òrgan de contractació.

En relació al personal adscrit al contracte:

- aa) Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, normativa tributària, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental; en particular, el pagament puntual dels salaris dels treballadors i l'aplicació de les condicions salarials derivades del conveni col·lectiu sectorial en vigor.
- bb) Exercir de manera real, efectiva i continua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència per qualsevol causa, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador. Per tant, el personal adscrit a la prestació dels serveis no tindrà cap vinculació amb l'Ajuntament de Salou ni cap dret enfront d'aquest, atès que depèn exclusivament de l'empresa adjudicatària.

Si durant la vigència d'aquest contracte s'acordés entre l'empresa adjudicatària i els seus treballadors reducció de jornada, això no repercutirà ni en l'apartat econòmic ni en la qualitat i intensitat de la prestació del servei que ha de realitzar-se segons s'indica en el PPTP.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

Cap conflicte laboral que es plantegi entre l'empresa adjudicatària i els seus treballadors tindrà repercussió en les condicions econòmiques del contracte, de manera que aquest Ajuntament només abonarà els serveis realment prestats, estant-se en cas d'incompliment al que es disposa en els plecs que regeixen el contracte.

Sense perjudici de l'execució dels acords que en les successives negociacions col·lectives formalitzin els treballadors i el contractista, aquest no podrà repercutir a l'Ajuntament cap augment de les despeses derivades de dita negociació col·lectiva, ja siguin increments retributius o altres avantatges sociolaborals amb repercussió econòmica. Els acords entre empresari i treballador no podran al·legar-se davant de l'òrgan de contractació als efectes d'acreditar la ruptura de l'equilibri econòmic del contracte, considerant que els desequilibris conseqüència de la negociació col·lectiva es deuen exclusivament a la bona o mala gestió per part de l'empresari.

En extingir-se el contracte de serveis, no es pot produir en cap cas la consolidació de les persones que hagin efectuat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Ajuntament de Salou.

- cc) Subrogar-se com a ocupador en els contractes de treball del personal de l'anterior contractista, quan així ho imposi una norma legal, el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general. D'entre el personal subrogat obligatòriament, el contractista haurà de mantenir al seu càrrec aquell que consideri suficient per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del que ostentarà, amb caràcter general, la condició d'empresari. En el cas que l'adjudicatari estimi que el personal necessari per a la prestació dels serveis és inferior al personal a subrogar, les indemnitzacions corresponents per l'extinció dels respectius contractes de treball seran al seu càrrec exclusiu. En tot cas, correspondrà a l'empresari les decisions relatives a la plantilla que presti els serveis en el marc de l'execució del contracte. El personal subrogat, així com el que aporti o utilitzi el contractista, no tindrà vinculació jurídic laboral alguna amb l'Ajuntament.
- dd) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Ajuntament, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.
- ee) No podrà efectuar contractacions de personal que comportin un increment o alteració de la plantilla adscrita a la prestació del contracte i que es va oferir en fase de licitació, excepte les autoritzades per l'Ajuntament com a conseqüència d'una modificació que impliqui l'ampliació de servei.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

ff) Substituir el personal, quan així sigui requerit per l'Ajuntament, en el supòsit que s'adverteixi una deficiència de qualitat o de rendiment no justificat en l'execució de les prestacions contractuals o s'acrediti una agressió, física o verbal, o una manca de respecte i consideració enfront del personal municipal, ell responsable del contracte o de tercers.

gg) Guardar i fer respectar les mesures accessòries de protecció i seguretat, tant als seus operaris com al públic en general, en especial en aquelles tasques que puguin comportar un elevat grau de perillositat.

Despeses a liquidar pel contractista:

hh) Totes les despeses derivades de la instal·lació i posta en marxa del servei.

Altres:

ii) Adequar la seva activitat, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència, en particular, a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Salou la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent
- Comunicar a l'Ajuntament de Salou les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

jj) Complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades: la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016,



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

kk) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

ll) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

mm) Instal·lar pel seu compte els senyals que calguin a la via pública per a indicar la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill per a la circulació de vehicles i vianants, tant en l'esmentada zona com en els límits i rodalies.

nn) En cas de pròrroga del contracte i prèviament a l'adopció de l'acord municipal, el contractista haurà d'aportar les corresponents certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

oo) No ocupar indegudament espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del PPTP i del Pla de seguretat i salut o amb qualsevol altra element.

pp) Actuar amb lleialtat i bona fe en la forma d'executar el contracte i en les relacions amb l'Ajuntament.

qq) Presentar correctament la facturació i en els terminis indicats en el present PCAP.

rr) Totes les que es derivin de l'articulat contingut en aquest PCAP, PPTP i respectius annexos.

ss) Altres obligacions que es derivin de l'exercici per part de l'Ajuntament de les potestats que li corresponen.

Vint-i-vuitena. Incompliments i penalitats

En els supòsits d'incompliment, compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució de les prestacions del contracte i de les obligacions contractuals i condicions especials



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

d'execució previstes en aquest PCAP i en el PPTP, l'Ajuntament podrà imposar al contractista penalitats d'una quantia cadascuna d'elles de fins al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50 % del preu del contracte, o optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte.

En tot cas, l'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest PCAP tindrà la consideració d'infracció molt greu.

Per graduar les penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts a l'Ajuntament o als ciutadans, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència en les infraccions, la participació en la comissió de la infracció, la transcendència social de la infracció, el comportament especulatiu de l'infractor, la quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció, la quantia del benefici il·lícit estimat i l'esmena dels defectes derivats de l'incompliment quan no s'hagin derivat perjudicis directes a l'Ajuntament o a tercers.

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat en aquest PCAP per a la seva realització, així com dels terminis parcials assenyalats en aquest PCAP.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials en la resolució de les incidències de manteniment, per causes que li siguin imputables, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar, no es precisarà avís previ, la imposició de les següents penalitats fixes:

- 350 € per cada dia de demora en actuacions urgents.
- 50 € per cada dia de demora en actuacions moderades.
- 25 € per cada dia de demora en actuacions no urgents.
- 15 € per cada dia de demora en cadascuna de les actuacions previstes dintre del pla de manteniment.
- 15 € per cada dia de demora en la presentació de pressupostos.
- 80 € per cada dia de demora a partir del 3er dia en l'entrega de les actualitzacions documentals: plànols, inventaris, revisions de plans de treballs, etc... sempre i quan els terminis hagin estat prèviament acordats amb el responsable del contracte.

En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Si el retard respecte al compliment dels terminis és produït per motius no imputables al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li ha de concedir un termini que ha de ser, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. El responsable del contracte ha d'emetre un informe on es determini si el retard es va produir per motius imputables al contractista.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Pel que fa a la falta de presència dels treballadors de l'empresa mantenidora en el centre de treball, s'aplicaran les següents penalitzacions per cada hora d'absència injustificada:

- Cap de servei: 60 €.
- Encarregat: 40 €.
- Resta de personal: 30 €.

La imposició de les penalitzacions previstes en aquesta clàusula serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis que els incompliments que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels treballs finalment no executats.

L'expedient per a la imposició de penalitats contindrà els següents tràmits:

- Proposta raonada del responsable del contracte.
- Audiència del contractista per un termini de deu dies hàbils.
- Informe del secretari municipal.
- Acord de l'òrgan de contractació.

Les penalitats previstes en aquesta clàusula s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-novena. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Així mateix, el contractista que realitzi els serveis objecte del present contracte respon directa i solidàriament en relació amb l'Ajuntament i enfront de tercers pels danys i perjudicis que es deriven de l'incompliment de llurs obligacions.

Trenta. Modificació del contracte

Un cop perfeccionat, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveu aquesta clàusula, de conformitat amb l'article 204 de la LCSP, i d'acord amb el procediment que regula i són obligatòries pel contractista.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

30.1. Percentatge afectat: Fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

30.2. Abast, límit i condicions de la modificació: un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació, mitjançant resolució i a proposta de la persona responsable del contracte, podrà modificar-lo per alguna de les causes o en els supòsits que tot seguit es detallen i sempre que no superi el 20% del preu inicial del contracte, ni suposi l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte.

Les referides modificacions podran suposar un increment o decrement de les freqüències i serveis. No comportaran la modificació convencional del contracte les variacions o canvis derivats de la reorganització dels serveis que no impliquin un increment o decrement del preu en el moment que es donen les necessitats. El càlcul del preu aplicable a la modificació serà el vigent per l'annualitat o anualitats a que correspongui, d'acord amb els preus unitaris de l'oferta presentada per part de l'adjudicatari.

30.3. Causes o supòsits que poden conduir a tals necessitats de modificació:

- Increment o decrement de les prestacions o freqüències del servei objecte del PPTP.
- Modificacions dels elements de les instal·lacions o la seva adaptació a altres sistemes.
- Augment o disminució del cost del present contracte de manteniment atribuït a l'increment, modificació o disminució de les instal·lacions municipals que són objecte d'aquest contracte durant tot el període de vigència.
 - Per increment o decrement de més del percentatge mínim previst en els annexos I i II del PPTP:
 - Més del 5% de l'inventari de la xarxa de sanejament.
 - Més del 5% de l'inventari inicial de les instal·lacions electromecàniques
 - Increment o decrement en el número d'emissaris submarins de l'annex III del PPTP.
- Per donar compliment a noves normes o reglaments que puguin establir-se al llarg de la vida del contracte o cobertura a noves necessitats tecnològiques.

30.4. Procediment: per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

- Proposta raonada del responsable municipal del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- Audiència al contractista per un termini de cinc dies hàbils.
- Informes del secretari i de l'interventor.
- Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
- Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- Reajustament de la garantia definitiva.
- Formalització de la modificació en document administratiu.
- Publicitat de la modificació en el DOUE i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

Les modificacions no previstes en aquest PCAP només es poden efectuar quan la modificació en qüestió compleixi els requisits que estableix l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions no previstes són obligatòries pel contractista en els termes previstos en l'article 206 de la LCSP.

Trenta-unena.- Abonaments al contractista

El pagament al contractista es realitzarà contra la presentació de la corresponent factura, degudament emesa conforme a la normativa vigent en matèria de facturació, i d'acord amb els terminis i requisits establerts a l'article 198 de la LCSP, així com amb el que es preveu en aquesta clàusula.

Els pagaments s'efectuaran segons el tipus de servei:

- **Per als serveis de manteniment ordinari:** el contractista haurà de presentar dues factures mensuals corresponents a les prestacions realitzades durant el mes natural anterior, la primera d'elles correspon al manteniment ordinari de les instal·lacions de titularitat municipal, i la segona, que correspon al manteniment de les instal·lacions que l'Ajuntament explota per l'Agència Catalana de l'Aigua. Aquestes factures es tramitaran prèvia validació per part del responsable del contracte o el servei municipal competent.
- **Per als serveis de manteniment extraordinari, retribuïts mitjançant preus unitaris:** el contractista podrà facturar un cop els treballs hagin estat realment executats i degudament certificats pel tècnic responsable del contracte. Només es reconeixerà el pagament dels serveis que hagin estat prèviament autoritzats i posteriorment verificats.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada pel responsable del contracte en el termini màxim de cinc (5) dies naturals. En cas de disconformitat, serà retornada al contractista la factura presentada, atorgant-li un termini màxim d'altres cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

De conformitat amb la normativa vigent sobre factura electrònica, el contractista està obligat a l'ús d'aquesta i a la seva presentació telemàtica quan l'import individualitzat d'aquesta sigui superior a 5.000,00 €.

Les factures es presentaran al punt general d'entrada de l'Ajuntament de Salou (Oficina virtual – Portal del proveïdor) i hauran d'incloure les dades següents:

- Oficina comptable: 0024599 - Intervenció
- Òrgan gestor: GE0024600 – Alcaldia i Presidència
- Unitat tramitadora: GE0024628 – serveis tècnics Enginyeria
- Número de l'operació comptable definitiva de compromís o disposició de crèdit associada a la despesa facturada. Aquest codi, d'introducció obligatòria, serà facilitat prèviament al proveïdor pel la unitat tramitadora responsable de la despesa.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Trenta-dosena. Cessió del contracte

El contractista pot cedir els drets i les obligacions que dimanen del contracte a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Perquè el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions a tercers, s'han de complir els requisits que recullen les lletres a), b), c) i d) de l'apartat 2 de l'article 214 de la LCSP.

Sense perjudici del que estableix l'apartat 2, lletra b), de l'article esmentat, no es pot autoritzar la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

La cessió del contracte conforme a l'establert en aquesta clàusula es tramitarà com a una modificació del contracte.

Trenta-tresena. Subcontractació

D'acord amb el previst a l'article 215 de la LCSP, queda expressament prohibida la subcontractació de les prestacions principals de l'annex III d'aquest contracte que correspon al manteniment ordinari i extraordinari dels emissaris submarins, les quals hauran de ser executades directament per l'empresa adjudicatària amb mitjans personals i materials propis, garantint la qualitat, la traçabilitat i la responsabilitat sobre el servei.

A aquest efecte, es consideren prestacions principals i per tant no susceptibles de subcontractació, les següents:

- a) Neteja, inspecció, manteniment, conservació, reposició i millora de totes les instal·lacions i elements auxiliars que componen.
- e) Manteniment i actualització de l'inventari de les xarxes i instal·lacions mitjançant sistema SIG.
- h) Gestió del manteniment correctiu, preventiu, normatiu i conductiu mitjançant GMAO o sistemes equivalents.
- i) Assistència immediata en cas d'anomalies i proposta de tasques addicionals necessàries per garantir la funcionalitat del servei.

Justificació de la limitació: la restricció de la subcontractació està degudament motivada pel caràcter essencial, especialitzat i crític de les tasques principals del present contracte, que incideixen directament en la salut pública, la seguretat de les persones, la protecció



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

ambiental i la continuïtat del servei. Aquestes tasques requereixen control directe, resposta immediata i personal altament qualificat, circumstàncies que només poden garantir-se amb mitjans propis de l'empresa adjudicatària. La subcontractació suposaria la pèrdua de control tècnic i de qualitat, el risc d'endarreriments en situacions d'emergència, la fragmentació de la responsabilitat, i majors riscos en matèria de seguretat i salut laboral.

La restricció de la subcontractació de les actuacions relacionades amb els emissaris submarins està degudament motivada pel caràcter essencial, crític i ambientalment sensible d'aquestes tasques dins del present contracte.

Les disfuncions o problemàtiques que puguin donar-se en els emissaris tenen un impacte directe sobre la qualitat de l'aigua de bany i la salubritat de les platges, elements clau per a la imatge turística i la salut pública al municipi de Salou. Qualsevol incidència o retard en l'atenció de problemes en aquests sistemes pot suposar un risc de vessaments al medi marí, amb conseqüències greus sobre la qualitat ambiental, la seguretat de les persones usuàries i el compliment de la normativa sanitària i ambiental.

Per aquest motiu, es considera imprescindible que aquests treballs siguin executats amb mitjans propis de l'empresa adjudicatària, garantint així:

- Un control tècnic directe i permanent.
- Una resposta immediata davant d'incidències.
- La continuïtat operativa sense dilacions per coordinació externa.
- La disponibilitat de personal tècnicament capacitat i amb coneixement profund de la instal·lació.

Permetre la subcontractació d'aquestes operacions suposaria un risc d'endarreriments inacceptables, pèrdua de traçabilitat i responsabilitat, i una disminució del control sobre els estàndards de qualitat ambiental exigibles. A més, podria dificultar la coordinació ràpida amb els serveis municipals i d'emergència, especialment en episodis d'alta afluència estacional o condicions meteorològiques adverses

En cas que les empreses licitadores tinguin la intenció de subscriure subcontractes per a l'execució d'altres prestacions hauran d'emplenar la lletra D de la part II del DEUC, indicant també la part del contracte que tinguin previst subcontractar i el seu import. En tot cas, els licitadors facilitaran, a més, la informació requerida en les seccions A i B de la indicada part II i en la part III per a cadascun dels subcontractistes o cadascun dels perfils empresarials. En el cas de no conèixer el nom del/s subcontractista/es hauran d'indicar el seu perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica necessàries per a l'execució de la part subcontractada.

La infracció de les condicions que estableix l'apartat 2 de l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

subcontractació, donarà lloc, en tot cas, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte.

L'Ajuntament podrà comprovar el compliment estricte dels pagaments que el contractista ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que hi participin en el contracte. En aquest cas, el contractista ha de remetre a l'Ajuntament, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, ha d'aportar, a sol·licitud de l'Ajuntament, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en allò que li sigui aplicable. Aquestes obligacions es consideren condicions especials d'execució, i el seu incompliment, a més de les conseqüències que preveu l'ordenament jurídic, permet la imposició de les penalitats previstes en la clàusula vint-i-vuitena d'aquest PCAP.

Trenta-quatre. Revisió de preus

En aquest contracte no és procedent la revisió de preus ni durant la seva vigència inicial ni durant la primera pròrroga.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i liquidació del contracte es realitzarà conforme el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

S'estableix un termini de garantia d'un (1) any a partir de la data de recepció dels treballs que són objecte de prestació, a l'acabament del contracte.

L'Ajuntament ha de determinar si les prestacions realitzades pel contractista s'ajusten a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, la pot rebutjar i queda exempt de l'obligació de pagament o bé té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

En tot cas, el contractista és responsable de qualsevol incompliment del contracte que es detecti amb posterioritat al venciment del termini de durada o de les pròrrogues que s'haguessin acordat.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Trenta-setena. Resolució del contracte

Les causes i els efectes de la resolució del contracte són les assenyalades en els articles 211 a 213 i article 313 de la LCSP.

Són, a més, causes de resolució del contracte per incompliment culpable del contractista:

- a) La renúncia del contractista a l'execució del contracte.
- b) No guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- c) L'incompliment de qualsevol de les obligacions essencials previstes en aquest plec.
- d) La subcontractació quan estigui prohibida en aquest plec o no s'autoritzi.
- e) La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb el sector públic.
- f) La cessió del contracte sense l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament.
- g) Altres establertes al llarg del clausulat d'aquest PCAP i del PPTP.

En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Incoat l'expedient administratiu de resolució del contracte per incompliment culpable del contractista o per altra causa imprevisible per a l'òrgan de contractació i no imputable a aquest, i calgui continuar prestant el servei de manera immediata i aquesta immediatesa no pugui assolir-se mitjançant l'aplicació de la tramitació d'urgència regulada en l'article 119 LCSP per a l'adjudicació del nou contracte i, a més, el contractista no pugui garantir les mesures necessàries indispensables que estableix l'article 213.6 LCSP, es procedirà a garantir la realització d'aquestes mesures a través d'un contracte amb una negociació de les condicions i el preu amb els licitadors que hagin estat admesos a la licitació originària seguint l'ordre de classificació.

Clàusula final. Subrogació de personal

D'acord amb el que preveu l'article 130 de la LCSP i l'article 41 del Conveni col·lectiu de treball del sector de la construcció, de la província de Tarragona, en relació amb la subrogació de personal en contractes del sector públic, l'empresa adjudicatària del present contracte es subrogarà com a ocupador en les relacions laborals del personal adscrit per l'empresa actualment contractista del servei de manteniment i conservació de les xarxes de clavegueram, instal·lacions electromecàniques i emissaris submarins del terme municipal de Salou.

La subrogació es produirà en els termes establerts al conveni col·lectiu aplicable indicat, publicat en virtut de la Resolució de 12 de desembre de 2023, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector de la construcció, de la província de Tarragona, per als anys 2022-2026 (codi de conveni núm. 43000145011994).

Aquest personal ha estat prèviament adscrit al servei per part de l'empresa adjudicatària anterior, ACSA OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, SAU - SOCIEDAD REGIONAL DE ABASTECIMIENTO DE AGUA, SAU, UNIÓN TEMPORAL D'EMPRESSES, Llei 18/1992 de 26 de maig", abreujadament, "UTE SANEJAMENT SALOU", d'acord amb el contracte administratiu formalitzat el 25 de novembre de 2020, corresponent a l'expedient 3995/2018 (Contractació del servei de manteniment i conservació integral de la xarxa de sanejament del terme municipal de Salou).

La relació nominativa de les persones treballadores afectades per la subrogació, així com la informació sobre les seves condicions laborals (categoria professional, antiguitat, jornada, retribucions i altres elements de rellevància laboral), ha estat facilitada per l'empresa sortint i s'incorpora a aquest expedient com a **Annex VIII** del quadern d'annexes del present PCAP, amb la finalitat de garantir la transparència i el coneixement per part dels licitadors, en compliment del que estableix l'article 130.6 de la LCSP.

Informar que l'actual contractista, UTE SANEJAMENT SALOU, acredita trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social, amb sengles certificacions de 5



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

d'agost de 2025 expedides pels organismes oficials competents i que ha presentat una declaració responsable del seu representant, de 5 d'agost de 2025, on manifesta el següent:

1. Que l'empresa que represento no manté a data d'avui cap deute derivat de les següents obligacions:
 - a) De naturalesa salarial contraetes amb els treballadors de la seva plantilla adscrits a la prestació dels serveis de conservació i manteniment de la xarxa de sanejament del terme municipal, segons contracte administratiu formalitzat el 25 de novembre de 2020.
 - b) Per quotes a la Seguretat Social meritades en virtut de les remuneracions que els referits treballadors hagin percebut o haurien hagut de percebre per part de l'empresa en execució del referit servei.
 - c) De les retencions practicades o que s'haguessin degut practicar corresponents a l'IRPF dels salaris abonats als treballadors adscrits a l'indicat servei per part de l'empresa i el seu ingrés en el Tresor públic.
2. Que la unió temporal que represento no té en curs cap procediment de reclamació administrativa i / o judicial per les indicades obligacions.

Peu de recurs: contra el contingut d'aquest PCAP es pot interposar per les persones legitimades el recurs especial en matèria de contractació previst en l'article 44 de la LCSP, en el termini de quinze dies hàbils a comptar a partir de l'endemà del dia en què s'hagi publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8907831?categoria=0>



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

QUADERN D'ANNEXOS

ANNEX I



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

INSTRUCCIONS PER COMPLIMENTAR EL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

(DOCUMENT A INSERIR EN EL SOBRE 1)

Per emplenar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que figura en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou (sobre A) es recomana consultar la informació següent:

- Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, disponible en l'enllaç següent:
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>
- Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document europeu únic de contractació previst en la nova Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2016 i disponible en l'enllaç següent:
<https://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf>

ANNEX II



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA

(DOCUMENT A INSERIR EN EL SOBRE 1 NOMÉS LES EMPRESES ESTRANGERES)

El/la senyor/a, amb DNI núm., en representació de l'empresa amb CIF núm., amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon, assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/a del contracte administratiu del **serveis de manteniment i conservació integral de les xarxes de sanejament, instal·lacions electromecàniques i emissaris submarins del municipi de Salou (expedient 11065/2023)**, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa)* a executar-lo amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques particulars, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció i DECLARA RESPONSABLEMENT:

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representin per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

(Lloc i data)
(signatura del/de la representant)
(segell de l'empresa)

(*) En cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

ANNEX III



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE AMB JUDICIS DE VALOR

(DOCUMENT A INSERIR EN EL SOBRE 2)

El/la senyor/a, amb DNI núm., en representació de l'empresa amb CIF núm., amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon, assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/a del contracte administratiu del **serveis de manteniment i conservació integral de les xarxes de sanejament, instal·lacions electromecàniques i emissaris submarins del municipi de Salou (expedient 11065/2023)**, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa)* a executar-lo amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques particulars i els seus annexos, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, de conformitat amb la descripció i desenvolupament de la següent proposta tècnica desglossada de conformitat als criteris/subcriteris que han de ser objecte d'avaluació mitjançant judicis de valor i seguint el mateix ordre relacionat en la **clàusula dinovena** d'aquest plec:

1. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

- 1.1. Estructura del servei
- 1.2. Servei d'atenció 24 h
- 1.3. Assignació de recursos en moments puntuals

2. EINES INFORMÀTIQUES

- 2.1. Software de gestió
- 2.2. Control de presència
- 2.3. Control vehicles

3. SERVEI D'INSPECCIÓ

- 3.1. Inspecció prèvia de la xarxa i integració de la informació en sistemes GIS i entorn web.

(Lloc i data)

(signatura del/de la representant)

(segell de l'empresa)

(*) En cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

INSTRUCCIONS ESPECIFIQUES PER A LA FORMALITZACIÓ CORRECTA DE LA PROPOSICIÓ TÈCNICA SEGONS MODEL

1. Extensió.

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir els 25 fulls DIN-A4 a una cara, lletra Arial 11, interlineat simple (no es comptarà la portada ni l'índex, en cas d'haver-hi).

La informació i les dades que figurin en les **pàgines que excedeixin el límit anterior no seran tingudes en compte en l'anàlisi** i consegüent valoració de la proposició. És a dir, les fulles que excedeixin el límit establert **seran descartades i és tindran per no presentades**.

No es computaran als efectes indicats del límit d'extensió de la proposició els documents següents, que s'hauran de presentar en forma d'annexes separats i diferenciats i degudament identificats. Entre aquests i a títol no limitatiu, cal esmentar:

- Fotografies i fitxes tècniques descriptives i de seguretat dels vehicles, productes, materials i mitjans tècnics.
- Currículums de personal, títols acadèmics o de formació.
- Catàlegs o manuals descriptius del funcionament dels programes informàtics de gestió dels serveis de manteniment.

2. Formalitats en la presentació.

La presentació de la proposta s'ha d'ajustar a les formalitats establertes en el manual de presentació d'ofertes de sobre digital https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?setlocale=ca_ES

ADVERTIMENT

En tot cas, s'haurà d'ometre qualsevol referència al preu del contracte o a d'altres aspectes que s'hagin de valorar de forma automàtica, els quals hauran de figurar obligatòriament en el sobre núm. 3. **La infracció d'aquesta advertiment comportarà l'automàtica exclusió de la proposició del procediment.**

ANNEX IV



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE DE MANERA AUTOMÀTICA

(DOCUMENT A INSERIR EN EL SOBRE 3)

El/la senyor/a, amb DNI núm., en representació de l'empresa amb CIF núm., amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon, assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/a del contracte administratiu del **serveis de manteniment i conservació integral de les xarxes de sanejament, instal·lacions electromecàniques i emissaris submarins del municipi de Salou (expedient 11065/2023)**, es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa)* a executar-lo amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques particulars, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, d'acord amb els següents preus, condicions i justificació de costos que acompanya a aquesta oferta:

1. Preu total servei de manteniment ordinari (referit a 2 anualitats)

- Preu sense IVA:
- % IVA:
- Import IVA:
- Preu IVA inclòs:

TAULES DE DESCOMPOSICIÓ

1.1 Preu del servei de conservació i manteniment de les xarxes de clavegueram i pluvials

Descripció	Amidament	Import licitació				
	Parcial	Preu per metre	Base Imposable	Tipus d'IVA	Import IVA	Total IVA Inclòs
Canonades fins a Ø400						
Fins a Ø200	47.671,00			10%		
Ø315	77.664,00			10%		
Ø400	31.233,00			10%		
Subtotal	156.568,00			10%		
Canonades de Ø500 a Ø700						
Ø500	30.253,00			10%		
Ø600	7.125,00			10%		
Ø700	1.434,00			10%		
Subtotal	38.812,00			10%		



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació		
		
1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Canonades de Ø800 a Ø1000						
Ø800	3.348,00			10%		
Ø900	335			10%		
Ø1000	3.356,00			10%		
Subtotal	7.039,00			10%		
Canonades de més Ø1000	5.733,00			10%		
Cuneta a cel obert	7.583,00			10%		
Canal d'un sol ull	2.146,00			10%		
Canal de dos ulls	2.140,00			10%		
Canal de tres ulls o més	840			10%		

Preu anual			10%		
------------	--	--	-----	--	--

Nota: Cada escomesa de clavegueram o de pluvials i cada embornal es comptabilitzen com a 6 metres de DN200.

El manteniment dels pous de registre, escomeses, reixes, embornals i fonts de boca queden inclosos dins dels preu de conservació i manteniment de canonades.

1.2. Preu del servei de conservació i manteniment de les instal·lacions electromecàniques

Descripció	Base Imposable	Tipus d'IVA	Import IVA	Total IVA Inclòs
Reixa i instal·lacions auxiliars del Barranc de Barenys		10%		
Reixa i instal·lacions auxiliars del Barranc de Barenys, annex V del PPTP		10%		
Estació de bombament Plaça de la Província		10%		
Estació de bombament Espigó del Moll		10%		
Estació de bombament Pavelló poliesportiu		10%		
Estació de bombament Ajuntament		10%		
Estació de bombament Platja Capellans		10%		
Estació de bombament Platja Llarga		10%		
Estació de bombament Punta Roja		10%		
Estació de bombament Penya Tallada		10%		
Estació de bombament Cala Crancs		10%		
Estació de bombament Far de Salou		10%		
Estació de bombament Maripins		10%		
Estació de bombament Mirador de Salou		10%		
Estació de bombament Deixalleria		10%		
Estació de bombament Comunitats Autònomes		10%		
Estació de bombament S1		10%		
Estació de bombament S5		10%		
Estació de bombament Rambla del Parc		10%		

Preu anual		10%		
------------	--	-----	--	--



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

1.3. Preu del servei de conservació i manteniment dels emissaris submarins

Descripció	Base Imposable	Tipus d'IVA	Import IVA	Total Inclòs IVA
Barenys		10%		
Sabu		10%		
Platja dels Capellans		10%		
Punta Daurada		10%		
Cala de la Font		10%		
Cala Crancs		10%		
Maripins		10%		

Preu anual		10%		
------------	--	-----	--	--



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació		
 1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

2. Manteniment extraordinari: Taules de preus unitaris.

MANTENIMENT EXTRAORDINARI			
SANEJAMENT			
CODI	UD	DESCRIPCIÓ	PU
Construcció noves escomeses			
S01	ut	Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 200 mm fins a una fondària màxima d'1,50 metres, i fins a 4 metres de llargària. Inclou: Excavació, aportació i muntatge de tot el material necessari (àrids, tubs, accessoris,...) retirada de runes a l'abocador autoritzat, reblert, formigonat i reposició de paviments.	800,92 €
S02	ml	Per metre lineal addicional de tub a partir de 4 metres (mateixes condicions anteriors).....	203,81 €
S03	ut	Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 300 mm fins a una fondària màxima d'1,50 metres, i fins a 4 metres de llargària. Inclou: Excavació, aportació i muntatge de tot el material necessari (àrids, tubs, accessoris,...) retirada de runes a l'abocador autoritzat, reblert, formigonat i reposició de paviments.	807,94 €
S04	ml	Per metre lineal addicional de tub a partir de 4 metres (mateixes condicions anteriors).....	215,82 €
S05	ut	Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 400 mm fins a una fondària màxima d'1,50 metres, i fins a 4 metres de llargària. Inclou: Excavació, aportació i muntatge de tot el material necessari (àrids, tubs, accessoris,...) retirada de runes a l'abocador autoritzat, reblert, formigonat i reposició de paviments.	807,94 €
S06	ml	Per metre lineal addicional de tub a partir de 4 metres.....	215,82 €
S07	ut	Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 200 mm fins a una fondària entre 1,50 i 3 metres, i fins a 4 metres de llargària. Inclou: Excavació, aportació i muntatge de tot el material necessari (àrids, tubs, accessoris,...) retirada de runes a l'abocador autoritzat, reblert, formigonat i reposició de paviments.	1.531,47 €
S08	ml	Per metre lineal addicional de tub a partir de 4 metres (mateixes condicions anteriors).....	203,81 €
S09	ut	Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 300 mm fins a una fondària entre 1,50 i 3 metres, i fins a 4 metres de llargària. Inclou: Excavació, aportació i muntatge de tot el material necessari (àrids, tubs, accessoris,...) retirada de runes a l'abocador autoritzat, reblert, formigonat i reposició de paviments.	1.604,80 €
S10	ml	Per metre lineal addicional de tub a partir de 4 metres (mateixes condicions anteriors).....	300,21 €
S11	ut	Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 400 mm fins a una fondària entre 1,50 i 3 metres, i fins a 4 metres de llargària. Inclou: Excavació, aportació i muntatge de tot el material necessari (àrids, tubs, accessoris,...) retirada de runes a l'abocador autoritzat, reblert, formigonat i reposició de paviments.	2.115,28 €
S12	ml	Per metre lineal addicional de tub a partir de 4 metres (mateixes condicions anteriors).....	362,46 €
S13	ut	Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 500 mm fins a una fondària màxima d'1,50 metres, i fins a 4 metres de llargària. Inclou: Excavació, aportació i muntatge de tot el material necessari (àrids, tubs, accessoris,...) retirada de runes a l'abocador autoritzat, reblert, formigonat i reposició de paviments.	1.667,55 €
S14	ml	Per metre lineal addicional de tub a partir de 4 metres (mateixes condicions anteriors).....	345,86 €
S15	ut	Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 500 mm fins a una fondària entre 1,50 i 3 metres, i fins a 4 metres de llargària. Inclou: Excavació, aportació i muntatge de tot el material necessari (àrids, tubs, accessoris,...) retirada de runes a l'abocador autoritzat, reblert, formigonat i reposició de paviments.	2.408,68 €
S16	ml	Per metre lineal addicional de tub a partir de 4 metres (mateixes condicions anteriors).....	494,09 €
S17	ut	Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 600 mm fins a una fondària màxima d'1,50 metres, i fins a 4 metres de llargària. Inclou: Excavació, aportació i muntatge de tot el material necessari (àrids, tubs, accessoris,...) retirada de runes a l'abocador autoritzat, reblert, formigonat i reposició de paviments.	2.470,44 €
S18	ml	Per metre lineal addicional de tub a partir de 4 metres (mateixes condicions anteriors).....	432,33 €
S19	ut	Escomesa amb tub de polietilè o equivalent de diàmetre 600 mm fins a una fondària entre 1,50 i 3 metres, i fins a 4 metres de llargària. Inclou: Excavació, aportació i muntatge de tot el material necessari (àrids, tubs, accessoris,...) retirada de runes a l'abocador autoritzat, reblert, formigonat i reposició de paviments.	3.705,66 €
S20	ml	Per metre lineal addicional de tub a partir de 4 metres (mateixes condicions anteriors).....	592,91 €
Arranjaments escomeses clavegueram			
S21	ml	(ml) Reparació escomesa clavegueram en vorera, amb substitució de tub existent. Ample rasa fins 0,8 m. Fondària excavació fins 1 m. Inclou demolició/excavació, arranjament part malmesa tub, amb accessoris necessaris, formigonat i reblert amb terres seleccionades, compactació, retirada runes.reposició paviment original.	292,81 €
S22	ml	(ml) Reparació escomesa clavegueram en llamborda, amb substitució de tub existent. Ample rasa fins 0,8m. Fondària excavació fins 1 m. Inclou demolició/excavació, arranjament part malmesa tub, amb accessoris necessaris, formigonat i reblert amb terres seleccionades, compactació, retirada runes.reposició paviment original.	289,22 €
S23	ml	(ml) Reparació escomesa clavegueram en calçada, amb substitució de tub existent. Ample rasa fins 0,8. Fondària excavació fins 1 m. Inclou demolició/excavació, arranjament part malmesa tub, amb accessoris necessaris, formigonat i reblert amb terres seleccionades, compactació, retirada runes.reposició paviment original.	340,16 €
S24	ml	Per cada 0,5 metre adicional de fondària de rasa (mateixes condicions anteriors)	130,61 €
Construcció embornals/Reixes			
S25	ml	(ml) Construcció escomesa d'embornal/reixa mm fins a una fondària màxima d'1 metre, DN fins 300mm, Inclou: Excavació, aportació i muntatge de tot el material necessari, retirada de runes a l'abocador autoritzat, reblert, formigonat i reposició de paviments originals.	181,28 €



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació		
 1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document	Núm. d'expedient	09-10-25 08:53
COP19I0535	11065/2023	

S26	ut	Construcció embornal/reixa sifònic petit (long.max.peça fosa fins 600mm; max. 2 ut en sèrie) Inclou demolició/excavació, construcció/col·locació caixa sifònica /canal, retirada runes, col·locació marc/reixa i reposició paviments (marc-reixa no inclosos)	351,05 €
S27	ml	Per cada metre adicional de reixa de les mateixes característiques anteriors	304,64 €
S28	ut	Construcció embornal/reixa sifònic mitjà (long.max.peça fosa fins 750mm; max. 2 ut en sèrie) Inclou demolició/excavació, construcció/col·locació caixa sifònica/canal, retirada runes, col·locació marc/reixa i reposició paviments (marc-reixa no inclosos)	474,52 €
S29	ml	Per cada metre adicional de reixa de les mateixes característiques anteriors	400,21 €
S30	ut	Construcció embornal/reixa sifònic gran (long.max.peça fosa fins 1000mm; max 2 ut en sèrie) Inclou demolició/excavació, construcció/col·locació caixa sifònica/canal, retirada runes, col·locació marc/reixa i reposició paviments (marc-reixa no inclosos)	403,41 €
S31	ml	Per cada metre adicional de reixa de les mateixes característiques anteriors	350,38 €
Arranjaments embornals/Reixes			
S32	ut	Construcció/repació senzilla de sífo en embornal/reixa petit. Inclou accessoris i/o material (fins 200mm)	182,52 €
S33	ut	Construcció/repació senzilla de sífo en embornal/reixa mitjà. Inclou accessoris i/o material (fins 300mm)	183,26 €
S34	ut	Construcció/repació senzilla de sífo en embornal/reixa gran. Inclou accessoris i/o material (>300 mm)	190,91 €
S35	ut	Arranjament embornal petit (long.max.peça fosa fins 600mm) Inclou: recol·locació de reixa amb morter, reparació fissures caixa i/o sífo amb obra o accessori (marc i reixa no inclosos)	198,08 €
S36	ut	Arranjament embornal petit (long.max.peça fosa fins 600mm) Inclou: recol·locació de reixa amb material a base de resines resistents a esforços de flexió-tracció i de fraguat ràpid , reparació fissures caixa i/o sífo amb obra o accessori (marc i reixa no inclosos)	214,44 €
S37	ut	Arranjament embornal mitjà (long.max.peça fosa fins 750mm) Inclou: recol·locació de reixa amb morter, reparació fissures caixa i/o sífo amb obra o accessori (marc i reixa no inclosos)	208,12 €
S38	ut	Arranjament embornal mitjà (long.max.peça fosa fins 750mm) Inclou: recol·locació de reixa amb material a base de resines resistents a esforços de flexió-tracció i de fraguat ràpid , reparació fissures caixa i/o sífo amb obra o accessori (marc i reixa no inclosos)	233,45 €
S39	ut	Arranjament embornal gran (long.max.peça fosa = 1000mm) Inclou: recol·locació de reixa amb morter, reparació fissures caixa i/o sífo amb obra o accessori (marc i reixa no inclosos)	261,47 €
S40	ut	Arranjament embornal gran (long.max.peça fosa = 1000mm) Inclou: recol·locació de reixa amb material a base de resines resistents a esforços de flexió-tracció i de fraguat ràpid , reparació fissures caixa i/o sífo amb obra o accessori (marc i reixa no inclosos)	293,98 €
S41	ml	Arranjament reixa interceptora. Inclou: recol·locació de reixa amb material a base de resines resistents a esforços de flexió-tracció i de fraguat ràpid , reparació fissures caixa i/o sífo amb obra o accessori (marc i reixa no inclosos)	216,16 €
S42	ut	Construcció tragadero-bústia en embornal existent. No inclou peça tragadero.	209,99 €
Construcció Pous/Arquetes Registre/embornals			
S43	ut	Construcció pou de registre (diam.1m) fondària fins 1 m. Inclou: demolició/excavació, formació de solera, construcció/col·locació tronc d'anells o d'obra arrebossat, reblert/compactació amb terres seleccionades i subbase formigó, recepció de connexions existents, rejuntat, col·locació de pates i de marc/tapa, retirada runes, reposició paviments (marc-tapa no inclosos)	1.124,48 €
S44	ut	Construcció pou de registre (diam.1m) fondària fins 2 m. Inclou: demolició/excavació, formació de solera, construcció/col·locació tronc d'anells o d'obra arrebossat, reblert/compactació amb terres seleccionades i subbase formigó, recepció de connexions existents, rejuntat, col·locació de pates i de marc/tapa, retirada runes, reposició paviments (marc-tapa no inclosos)	1.817,07 €
S45	ut	Per cada 1/2 metre adicional de fondària en pou de registre (mateixes condicions anteriors)	44,10 €
S46	ut	Construcció arqueta de registre d'obra amb marc i tapa de fosa B-400(int. fins 30x30cm) fondària fins 1 m. Inclou: demolició/excavació, formació de solera, construcció parets arqueta, arrebosat, reblert/compactació amb terres seleccionades i subbase formigó, recepció de connexions existents, rejuntat, col·locació de marc/tapa, retirada runes, reposició paviments (marc-tapa no inclosos)	284,17 €
S47	ut	Construcció arqueta de registre d'obra amb marc i tapa de fosa B-400 (int. fins 50x50cm) fondària fins 1 m. Inclou: demolició/excavació, formació de solera, construcció parets arqueta, arrebosat, reblert/compactació amb terres seleccionades i subbase formigó, recepció de connexions existents, rejuntat, col·locació de marc/tapa, retirada runes, reposició paviments (marc-tapa no inclosos)	400,14 €
S48	ut	Construcció arqueta de registre d'obra amb marc i tapa de fosa B-400 (int. fins 70x70cm) fondària fins 1 m. Inclou: demolició/excavació, formació de solera, construcció parets arqueta, arrebosat, reblert/compactació amb terres seleccionades i subbase formigó, recepció de connexions existents, rejuntat, col·locació de marc/tapa, retirada runes, reposició paviments (marc-tapa no inclosos)	623,85 €
S49	ut	Construcció arqueta de registre d'obra amb marc i tapa de fosa B-400 (int. fins 30x30cm) fondària fins 1,5 m. Inclou: demolició/excavació, formació de solera, construcció parets arqueta, arrebosat, reblert/compactació amb terres seleccionades i subbase formigó, recepció de connexions existents, rejuntat, col·locació de marc/tapa, retirada runes, reposició paviments (marc-tapa no inclosos)	698,95 €
S50	ut	Construcció arqueta de registre d'obra amb marc i tapa de fosa B-400 (int. fins 50x50cm) fondària fins 1,5 m. Inclou: demolició/excavació, formació de solera, construcció parets arqueta, arrebosat, reblert/compactació amb terres seleccionades i subbase formigó, recepció de connexions existents, rejuntat, col·locació de marc/tapa, retirada runes, reposició paviments (marc-tapa no inclosos)	985,70 €
S51	ut	Construcció arqueta de registre d'obra amb marc i tapa de fosa B-400 (int. fins 70x70cm) fondària fins 1,5 m. Inclou: demolició/excavació, formació de solera, construcció parets arqueta, arrebosat, reblert/compactació amb terres seleccionades i subbase formigó, recepció de connexions existents, rejuntat, col·locació de marc/tapa, retirada runes, reposició paviments (marc-tapa no inclosos)	1.071,31 €



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació		
 1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

S52	ut	Per cada 0,5 m adicional de fondària en arqueta de registre (int. fins 30x30cm)	193,26 €
S53	ut	Per cada 0,5 m adicional de fondària en arqueta de registre (int. fins 50x50cm)	211,40 €
S54	ut	Per cada 0,5 m adicional de fondària en arqueta de registre (int. fins 70x70cm)	259,40 €
Arranjaments tapes/marcs pous/arquetes			
S55	ut	Arranjament/fixació de tapa/marc (diam. 600mm) en pou de registre en terreny sense pavimentar (marc/tapa no inclosos) Inclou: demolició/repicat terreny (fins 2 m2), reanivellat/recrescut, compactació, subbase formigó, col·locació/fixació marc, reblert	188,15 €
S56	ut	Arranjament/fixació de tapa/marc (diam. 600mm) en pou de registre en paviment de formigó/panot/rajola (marc/tapa no inclosos) Inclou: demolició/repicat terreny (fins 2 m2), reanivellat/recrescut, compactació, subbase formigó, col·locació/fixació marc, reposició paviment original	263,89 €
S57	ut	Arranjament/fixació de tapa/marc (diam. 600mm) en pou de registre en paviment d'asfalt (marc/tapa no inclosos) Inclou: demolició/repicat terreny (fins 2 m2), reanivellat/recrescut, compactació, subbase formigó, col·locació/fixació marc, reposició paviment original	390,40 €
S58	ut	Arranjament/fixació de tapa/marc (diam. 600mm) en pou de registre en paviment d'asfalt (marc/tapa no inclosos) Inclou: demolició/repicat terreny (fins 2 m2), reanivellat/recrescut, compactació, subbase formigó, col·locació/fixació marc amb material a base deresines resistentes a esforços de flexió-tracció, reposició paviment original	585,61 €
S59	ut	Arranjament/fixació de tapa/marc (dim. fins a 600mm) en arqueta de registre en terreny sense pavimentar (marc/tapa no inclosos) Inclou: demolició/repicat terreny (fins 1 m2), reanivellat, compactació, subbase formigó, col·locació/fixació marc, reblert	195,21 €
S60	ut	Arranjament/fixació de tapa/marc (dim. fins a 600mm) en arqueta de registre en paviment de formigó/panot/rajola (marc/tapa no inclosos) Inclou: demolició/repicat terreny (fins 1 m2), reanivellat, compactació, subbase formigó, col·locació/fixació marc, reposició paviment	206,04 €
S61	ut	Arranjament/fixació de tapa/marc (diam. 600mm) en pou de registre en paviment d'asfalt (marc/tapa no inclosos) Inclou: demolició/repicat terreny (fins 1 m2), reanivellat/recrescut, compactació, subbase formigó, col·locació/fixació marc, reposició paviment original	309,89 €
S62	ut	Arranjament/fixació de tapa/marc (dim. fins a 600mm) en arqueta de registre en paviment d'asfalt (marc/tapa no inclosos) Inclou: demolició/repicat terreny (fins 1 m2), reanivellat, compactació, subbase formigó, col·locació/fixació marc amb material a base deresines resistentes a esforços de flexió-tracció i de fraguat ràpid, reposició paviment original	464,84 €
S63	ut	Arranjament senzill de pou: (rejunts tubs, arrebossat parcial parets; arranjament solera...)	223,91 €
S64	ut	Arranjament mitjà de pou. Demolició i reconstrucció parcial (fins 25 %) amb obra, rejunts/arrebossat/lliscat...	421,95 €
S65	ut	Arranjament gran de pou. Demolició i reconstrucció parcial (fins 50 %) amb obra, rejunts/arrebossat/lliscat...	734,61 €
S66	ut	Substitució d'engolidor tipus bústia, de fosa dúctil, inclòs subministrament, col·locació i retirada a l'abocador autoritzat	151,35 €
S67	ut	Substitució d'engolidor tipus bústia, de granit, inclòs subministrament, col·locació i retirada a l'abocador autoritzat	138,50 €
Arranjaments enfonsaments			
S68	ut	(ut) Reparació enfonsament fins a 4 m2 i fins 6 m3. Reparació d'enfonsament. Inclosa la demolició de qualsevol tipus de paviment i la seva base fins a 40 cm de gruix i fins a 4 m quadrats de superfície, excavació manual i sanejat de terres fins a 6 m cúbics, aplec i transport de terres i runes, subministrament i reblert amb sauló garbellat i compactat al 95 % del P.M. amb picó vibrant, reposició de paviments segons disposició i materials inicials, excepte paviments de pedra natural.	596,26 €
S69	ut	(ut) Reparació enfonsament fins a 3 m2 i fins 1 m3. Inclosa la demolició de qualsevol tipus de paviment i la seva base fins a 40 cm de gruix i fins a 3 m quadrats de superfície, excavació manual i sanejat de terres fins a 1 m cúbic, aplec i transport de terres, subministrament i reblert amb sauló garbellat i compactat al 95 % del P.M. amb picó vibrant, reposició de paviments segons disposició i materials inicials, excepte paviments de pedra natural	438,55 €
S70	m3	Per cada m3 excavació adicional mateixes condicions anteriors	154,40 €
S71	m2	(m2) Reparació brandó en calçada asfaltada (1 a 5 m2) Inclou: demolició/repicat (fins a 5 m2 i 30cm fond), reblert, compactació, subbase formigó, reposició asfalt	172,24 €
S72	m2	(m2) Reparació brandó en calçada asfaltada (5 a 10 m2) Inclou: demolició/repicat (fins a 10 m2), reblert, compactació, subbase formigó, reposició asfalt	162,20 €
S73	m2	(m2) Reparació brandó en calçada asfaltada (> 10 m2) Inclou: demolició/repicat (> 10 m2), reblert, compactació, subbase formigó, reposició asfalt	134,92 €
Construcció/renovació Col·lectors			
S74	ml	(ml) Construcció/renovació de tram de col·lector (fins a 10 m longitud) en asfalt (diàmetre fins 110mm, 1,3 fondària) Inclou: demolició/excavació, retirada de runes, col·locació tram nou de tub PE corrugat amb recobriment de formigó (10 cm), reblert i compactat, subbase de formigó, reposició paviment asfàltic	383,97 €
S75	ml	(ml) Per cada metre lineal adicional (a partir de 10 ml) mateixes condicions anteriors	199,66 €
S76	ml	(ml) Construcció/renovació de tram de col·lector (fins a 10 m longitud) en asfalt (diàmetre fins 100 mm >1,3 i < 2m fondària) Inclou: demolició/excavació amb entibació, retirada de runes, col·locació tram nou de tub PE corrugat amb recobriment de formigó (10 cm), reblert i compactat, subbase de formigó, reposició paviment asfàltic	485,59 €
S77	ml	(ml) Per cada metre lineal adicional (a partir de 10 ml) mateixes condicions anteriors	251,90 €
S78	ml	Per cada 0,5 m adicional de fondària de la rasa (a partir de 2m)	80,93 €
S74	ml	(ml) Construcció/renovació de tram de col·lector (fins a 10 m longitud) en asfalt (diàmetre fins 200mm; 1,3 fondària) Inclou: demolició/excavació, retirada de runes, col·locació tram nou de tub PE corrugat amb recobriment de formigó (10 cm), reblert i compactat, subbase de formigó, reposició paviment asfàltic	472,58 €
S75	ml	(ml) Per cada metre lineal adicional (a partir de 10 ml) mateixes condicions anteriors	245,73 €



Ajuntament de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació		
 1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

S76	ml	(ml) Construcció/renovació de tram de col·lector (fins a 10 m longitud) en asfalt (diàmetre fins 200mm; >1,3 i < 2m fondària) Inclou: demolició/excavació amb entibació, retirada de runes, col·locació tram nou de tub PE corrugat amb recobriments de formigó (10 cm), reblert i compactat, subbase de formigó, reposició paviment asfàltic.	472,58 €
S77	ml	(ml) Per cada metre lineal addicional (a partir de 10 ml) mateixes condicions anteriors	245,73 €
S78	ml	Per cada 0,5 m addicional de fondària de la rasa (a partir de 2m)	597,65 €
S74	ml	(ml) Construcció/renovació de tram de col·lector (fins a 10 m longitud) en asfalt (diàmetre fins 400mm; 1,3 fondària) Inclou: demolició/excavació, retirada de runes, col·locació tram nou de tub PE corrugat amb recobriments de formigó (10 cm), reblert i compactat, subbase de formigó, reposició paviment asfàltic.	590,73 €
S75	ml	(ml) Per cada metre lineal addicional (a partir de 10 ml) mateixes condicions anteriors	307,16 €
S76	ml	(ml) Construcció/renovació de tram de col·lector (fins a 10 m longitud) en asfalt (diàmetre fins 400mm; >1,3 i < 2m fondària) Inclou: demolició/excavació amb entibació, retirada de runes, col·locació tram nou de tub PE corrugat amb recobriments de formigó (10 cm), reblert i compactat, subbase de formigó, reposició paviment asfàltic.	747,06 €
S77	ml	(ml) Per cada metre lineal addicional (a partir de 10 ml) mateixes condicions anteriors	387,54 €
S78	ml	Per cada 0,5 m addicional de fondària de la rasa (a partir de 2m)	124,51 €
S79	ml	(ml) Construcció/renovació de tram de col·lector (fins a 10 m longitud) en asfalt (diàmetre fins 600mm; 1,3 fondària) Inclou: demolició/excavació, retirada de runes, col·locació tram nou de tub PE corrugat amb recobriments de formigó (10 cm), reblert i compactat, subbase de formigó, reposició paviment asfàltic.	697,26 €
S80	ml	(ml) Per cada metre lineal addicional (a partir de 10 ml) mateixes condicions anteriors	348,63 €
S81	ml	(ml) Construcció/renovació de tram de col·lector (fins a 10 m longitud) en asfalt (diàmetre fins 600mm; >1,3 i <2m fondària) Inclou: demolició/excavació amb entibació, retirada de runes, col·locació tram nou de tub PE corrugat amb recobriments de formigó (10 cm), reblert i compactat, subbase de formigó, reposició paviment asfàltic.	871,57 €
S82	ml	(ml) Per cada metre lineal addicional (a partir de 10 ml) mateixes condicions anteriors	435,79 €
S83	ml	Per cada 0,5 m addicional de fondària de la rasa (condicions anteriors)	145,26 €
S84	ml	(ml) Construcció/renovació de tram de col·lector (fins a 10 m longitud) en asfalt (diàmetre fins 800mm; 1,3 fondària) Inclou: demolició/excavació, retirada de runes, col·locació tram nou de tub PE corrugat amb recobriments de formigó (10 cm), reblert i compactat, subbase de formigó, reposició paviment asfàltic.	895,09 €
S85	ml	(ml) Per cada metre lineal addicional (a partir de 10 ml) mateixes condicions anteriors	448,24 €
S86	ml	(ml) Construcció/renovació de tram de col·lector (fins a 10 m longitud) en asfalt (diàmetre fins 800mm; >1,3 i <2m fondària) Inclou: demolició/excavació amb entibació, retirada de runes, col·locació tram nou de tub PE corrugat amb recobriments de formigó (10 cm), reblert i compactat, subbase de formigó, reposició paviment asfàltic.	1.119,21 €
S87	ml	(ml) Per cada metre lineal addicional (a partir de 10 ml) mateixes condicions anteriors	560,30 €
S88	ml	Per cada 0,5 m addicional de fondària de la rasa (condicions anteriors)	186,77 €
S89	ml	(ml) Construcció/renovació de tram de col·lector (fins a 10 m longitud) en asfalt (diàmetre fins 1000mm; 1,3 fondària) Inclou: demolició/excavació, retirada de runes, col·locació tram nou de tub PE corrugat amb recobriments de formigó (10 cm), reblert i compactat, subbase de formigó, reposició paviment asfàltic.	1.173,46 €
S90	ml	(ml) Per cada metre lineal addicional (a partir de 10 ml) mateixes condicions anteriors	555,85 €
S91	ml	(ml) Construcció/renovació de tram de col·lector (fins a 10 m longitud) en asfalt (diàmetre fins 1000mm; >1,3 i <2m fondària) Inclou: demolició/excavació amb entibació, retirada de runes, col·locació tram nou de tub PE corrugat amb recobriments de formigó (10 cm), reblert i compactat, subbase de formigó, reposició paviment asfàltic.	1.482,26 €
S92	ml	(ml) Per cada metre lineal addicional (a partir de 10 ml) mateixes condicions anteriors	716,43 €
S93	ml	Per cada 0,5 m addicional de fondària de la rasa (condicions anteriors)	277,92 €
S94	ut	Reconnexió a col·lector escomesa existent sense aportació de tub nou	209,99 €
Demolicions, excavacions i moviments de terres			
S95	ut	Cala en qualsevol tipus de terreny, dimensions màximes de 100x100cmx80 cm de fondària, inclou: Demolició de qualsevol tipus de paviment, excavació de rasa en qualsevol tipus de terreny amb mitjans manuals i/o mecànics, aportació i compactació de sauló, reforç de formigó, instal·lació de malla senyalitzadora, subministre i col·locació de reblert amb material seleccionat, procedent de l'obra o d'aportació. Càrrega i transport de terres i runes a abocador en camió, contenedor o sacs. Les tasses abocador i la reposició de paviments es consideren inclosos.	291,60 €
S96	ut	Cala en qualsevol tipus de terreny, dimensions màximes de 150x150cmx100 cm de fondària, inclou: Demolició de qualsevol tipus de paviment, excavació de rasa en qualsevol tipus de terreny amb mitjans manuals i/o mecànics, aportació i compactació de sauló, reforç de formigó, instal·lació de malla senyalitzadora, subministre i col·locació de reblert amb material seleccionat, procedent de l'obra o d'aportació. Càrrega i transport de terres i runes a abocador en camió, contenedor o sacs. Les tasses abocador i la reposició de paviments es consideren inclosos.	337,21 €
Paviments			
S97	m2	Paviment de panot per a vorera gris de 20x20, amb sots-base de 15 cm de formigó HM20, (inclòs panot, p.p retalls, inclòs col·locació tapes. Pintura vial inclosa)	68,79 €
S98	m2	Paviment de llambordins de qualsevol tipus, sobre llit de morter de 4cm, rebliment de junts de ciment amb sots-base de 15 cm de formigó HM20. inclòs p.p retalls, inclòs col·locació tapes, trampions, . Pintura vial inclosa)	82,56 €
S99	m2	Paviment de peces de formigó de forma rectangular de qualsevol color i tamany sobre llit de morter de 4 cm de gruix, amb rebliment de junts amb sorra-ciment fina amb sots-base de 15 cm de formigó HM20. Pintura vial inclosa)	82,56 €
S100	m2	Paviment de formigó HM-20, fins a 15 cm d'espessor, grandària màxima del granulat 20 mm, acabat reglejat. Pintura vial inclosa.	55,04 €



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació		
 1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document	Núm. d'expedient	09-10-25 08:53
COP19I0535	11065/2023	

S101	m2	Paviment de mescla bituminosa contínua en calent amb sots-base de formigó de 15 cm de gruix i fins 6 cm d'asfalt. Menys de 5 m2. Pintura vial inclosa.	151,36 €
S102	m2	Paviment de mescla bituminosa contínua en calent amb sots-base de formigó de 15 cm de gruix i fins 6 cm d'asfalt. Entre 5 i 20 m2. Pintura vial inclosa.	96,31 €
S103	m2	Paviment de mescla bituminosa contínua en calent amb sots-base de formigó de 15 cm de gruix i fins 6 cm d'asfalt. Mes 20 m2. Pintura vial inclosa.	68,79 €
S104	ml	Reposició puntual de rigola de qualsevol tipus, col·locades amb morter mixt i base de formigó. Subministrament i col·locació. Pintura vial inclosa	68,79 €
S105	ml	Reposició puntual de vorada de qualsevol tipus, col·locat sobre base de formigó i rejuntat amb morter. Subministrament i col·locació. Pintura vial inclosa	96,31 €
Residus i runes			
S106	tn	Càrrega i transport a centre de reciclatge de fibrociment i canó abocador fibrociment. Segons albarans presentats (interval màxim de recollida 6 mesos)	619,19 €
1) En totes les feines, s'inclouen els mitjans necessaris/tasques de senyalització, abalissament, tancat obra i prevenció de riscos (entibacions, desviaments cabals circulants, etc..)			
2) S'inclouen, si s'escau, totes les despeses de gestió de residus			

		ALTRES	
CODI		DESCRIPCIÓ	
		Personal	
AM01	h	Oficial ordinària qualsevol gremi (inclou vehicle i mitjans auxiliars)	33,45 €
AM02	h	Peó ordinària qualsevol gremi (inclou vehicle i mitjans auxiliars)	27,93 €
AM07	h	Bussejador, amb l'equip bàsic d'immersió inclòs, segons normativa vigent	82,15 €
		Maquinària	
AM08	h	Camió grua amb xòfer.	81,08 €
		Retroexcavadora JCB o similar amb maquinista fins a 90Tn, amb pala o martell	
AM09	h	trencador. Inclou transport a obra i retirada.	118,18 €
AM12	h	Vehicle dotat de càmera amb circuit tancat de TV conductor i ajudant	115,74 €
AM13	h	Minixcavadora (1 a 10 Tn) de cadenes amb cullera i/o martell, inclòs transport a l'obra	52,15 €
AM14	h	camió dúmper	48,69 €
AM15	h	Grup i martell elèctric inclòs transport i retirada	75,53 €
AM16	h	Corró de comptactació elèctric inclòs transport i retirada	7,31 €
AM17	h	Lloguer de grup electrogen inclòs transport i combustible i retirada	14,50 €
AM18	H	Embarcació de treballs amb equip humà (patró i mariners) equipat per actuacions a menys de 30m de profunditat. Implantació a obra, permisos, mobilització i desmobilització inclosos.	175,00 €
		Jornada d'embarcació de treballs amb equip humà (patró i mariners) equipada i amb càmera hiperbàrica per actuacions a més de 30m de profunditat. Implantació a obra, permisos, mobilització i desmobilització inclosos.	750,00 €
AM19	D		
AM20	h	Embarcació de dragat amb equip humà (patró i mariners) equipada. Implantació a obra, permisos, mobilització i desmobilització inclosos.	180,50 €
		Jornada de treball amb equip ROV (Remote Operated Vehicle) per a inspeccions submarines, amb embarcació de treball de suport i tripulació inclosos.	648,00 €
AM21	d		
AM22	h	Lloguer d'equip de bombament de qualsevol cabal o potència, inclòs transport i retirada	45,00 €
		Instal·lació i funcionament d'equip de Well-Point inclòs transport, muntatge, combustible, vigilància contínua a càrrec d'un peó i desmuntatge	2.550,00 €
AM23	d		
AM24	m2	Col·locació i retirada de palplanxa metàl·lica recuperable, inclosa pp de la màquina especial i els apuntaments necessaris per a l'estabilitat de la rasa	249,75 €
		Material	
		marc i tapa de fosa D-400 de diàmetre circular aproximat fins 700 mm, de tipus abatible o estanca amb enclavament mitjança cargols. CEga o reixada. En tot tipus de paviments i superfícies (acera, vorada, plaques, parcs, etc.), marc aparent visible o no visible. Inclou accessoris i tot tipus de petit material.	338,30 €
M01	ud		
		marc i tapa de fosa D-400 de secció quadrada d'aproximadament fins 400*400mm. En tot tipus de paviments i superfícies (acera, vorada, plaques, parcs, etc.), marc aparent visible o no visible. Inclou accessoris i tot tipus de petit material.	144,54 €
M02	ud		
		marc i tapa de fosa D-400 de secció quadrada d'aproximadament fins 600*600mm, En tot tipus de paviments i superfícies (acera, vorada, plaques, parcs, etc.), marc aparent visible o no visible. Inclou accessoris i tot tipus de petit material.	216,81 €
M03	ud		
		marc i tapa de fosa D-400 de secció quadrada d'aproximadament fins 900*900mm. En tot tipus de paviments i superfícies (acera, vorada, plaques, parcs, etc.), marc aparent visible o no visible. Inclou accessoris i tot tipus de petit material.	289,08 €
M04	ud		
		marc i tapa de fosa D-400 de secció quadrada d'aproximadament fins 1000*1000mm. En tot tipus de paviments i superfícies (acera, vorada, plaques, parcs, etc.), marc aparent visible o no visible. Inclou accessoris i tot tipus de petit material.	722,70 €
M05	ud		
M06	ud		
		marc i reixa d'embornal abatible i reversible de dimensions aproximats de 70 x 30 cm	139,52 €
M07		marcs i reixes de 1000 mm x 500 mm de fosa D-400 amb un marc rectangular monobloc de 100 mm d'altura	279,40 €
M08	m3	Sumministrament de Formigó HA-25	125,10 €
M09	m3	Sumministrament de Tot-ú	31,54 €



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

M10	ud	Subministrament de plaques Gelativ SHK, neutralitzador d'olors.	95,00 €
M11	ud	Subministrament de morter ràpid hidròfug tipus Sika-4a (sac de 20 Kg)	35,00 €
M12	ud	Subministrament de revestiment d'armadures tipus Sika Mono Top-910 S per a imprimació i anticarbonatació (llauna de 4 Kg)	12,25 €
M13	ud	Subministrament de masilla per a segellar Sikaflex- 11 FC Gris (cartutxo 300ml)	13,10 €
M14	ud	Subministrament de morter de reparació per a formigó tipus Sika Mono Top- 412S (sac de 25 Kg)	33,60 €
M15	ud	Subministrament d'adhesiu per a pont d'unió per a formigó tipus Sikadur- 32N (sac de 5 Kg)	38,15 €

2. Descomptes sobre relació de preus de manteniment extraordinari inclosos en l'annex VI del PPTP.

Indicar percentatge (%) de baixa: _____

3. Descomptes de materials, components i equips no previstos en la relació de materials inclosos en l'annex VI del PPTP.

Indicar percentatge (%) de baixa: _____

(Lloc i data)
(signatura del/de la representant)
(segell de l'empresa)

(*) En cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

INSTRUCCIONS ESPECÍFIQUES PER A LA FORMALITZACIÓ CORRECTA DE LA PROPOSICIÓ AVALUABLE DE MANERA AUTOMÀTICA SEGONS MODEL

1. No s'acceptarà cap document que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin de conèixer clarament allò que l'Ajuntament consideri fonamental per a valorar l'oferta.
2. El **preu total** corresponent al servei de **MANTENIMENT ORDINARI** pels **dos anys** de contracte de la proposició econòmica no podrà superar el pressupost base de licitació, **1.562.319,66 € (IVA inclòs)**. En altra cas, serà automàticament exclosa del procediment.
3. La proposició econòmica relativa al servei de manteniment ordinari és completa i, per tant, ha de contenir preus de totes les unitats relacionades en les taules. **La omisió d'un o més preus unitaris en l'oferta implicarà la exclusió automàtica d'aquesta.**
4. L'oferta s'acompanyarà **necessàriament** del següent document:

ESTUDI ECONÒMIC JUSTIFICATIU DEL PREU ANUAL DEL SERVEI DE MANTENIMENT ORDINARI, desglossat per tipus de prestacions, amb detall dels diferents costos directes i indirectes que intervenen en la prestació del servei, per tal de justificar de manera raonada la viabilitat de la seva oferta.

En particular, ha de figurar necessàriament en l'estudi una relació per categories professionals dels treballadors que s'aplicaran als serveis, amb desagregació de gènere, indicant els seus salaris bruts en còmput mensual i anual, prenent com a referència el vigent conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, amb detall de les càrregues socials, vacances, absentisme. etc.

En relació a cada categoria professional no és discriminarà el cost/hora en funció de trams horaris del dia (diürn-nocturn), ni del dia de la setmana (laboral-festiu), és a dir, s'identificarà i imputarà un valor lineal per hora de treball únic per cada categoria professional.

Aquest cost o valor lineal/hora/categoria professional és el que és tindrà en compta pel càlcul de les despeses de personal de les possibles modificacions del contracte a l'alça o a la baixa.

En tot cas, els percentatges de despeses generals i de benefici industrial no podran superar els previstos en el càlcul del pressupost de licitació.

S'haurà d'indicar el percentatge d'IVA aplicat i el seu import com a partida independent



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

Advertència expressa als licitadors:

En tot cas, quedarà exclosa del procediment la proposició que no incorpori la totalitat dels preus de les unitats relacionades en les taules corresponents al servei de manteniment ordinari.

La mateixa conseqüència comportarà la no presentació de l'estudi econòmic amb el desglossament de partides indicat.

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 1I21061K0G630Z2C058J
Ayuntamiento de Salou. Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

ANNEX V

MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA

(DOCUMENT A INSERIR EN EL SOBRE 2 I 3, SI S'ESCAU)

El/la senyor/a, amb DNI núm., en representació de l'empresa amb CIF núm., amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon, assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/a del contracte administratiu del **serveis de manteniment i conservació integral de les xarxes de sanejament, instal·lacions electromecàniques i emissaris submarins del municipi de Salou (expedient 11065/2023)**, es compromet en nom(propi o de l'empresa que representa)* a executar-lo amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques particulars, documents que accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial, són els següents:

-
-
-

(Lloc i data)
(signatura del/de la representant)
(segell de l'empresa)



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

ANNEX VI

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR PROPOSAT COM ADJUDICATARI DEL CONTRACTE

I.- EMPRESES ESPANYOLES

1. Declaració responsable del representant legal de l'empresa de la vigència de la inscripció d'aquesta en el RELI i/o ROLECSP i de que les circumstàncies que figuren en aquest registre no han experimentat cap variació i es troben actualitzades.
2. Documents que acreditin les condicions mínimes de solvència exigides a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta acreditació es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció.
3. També s'aportarà la següent documentació complementària de la solvència: el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients, d'acord amb el que preveu la clàusula 12.4 d'aquest plec, segons model de l'**annex VII**.
4. Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE): tots i cadascun dels empresaris hauran d'aportar la declaració responsable requerida en el punt 1 i, si escau, la documentació indicada en el punt 2.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

4. El resguard de constitució de la garantia definitiva.

II. EMPRESES ESTRANGERES D'UN ESTAT DE LA UNIÓ EUROPEA

1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
2. Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

3. També s'aportarà la següent documentació complementària de la solvència: el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients, d'acord amb el que preveu la clàusula 12.3 d'aquest plec, segons model de l'**annex VII**.
4. Resguard de constitució de la garantia definitiva.

III.- RESTA D'EMPRESES ESTRANGERES

1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.
3. També s'aportarà la següent documentació complementària de la solvència: el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients, d'acord amb el que preveu la clàusula 12.3 d'aquest plec, segons model de l'**annex VII**.
4. Resguard de constitució de la garantia definitiva.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

ANNEX VII

MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONAL A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

(DOCUMENT A INSERIR EN EL SOBRE 1)

El/la senyor/a, amb DNI núm., en representació de l'empresa amb CIF núm., amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon, assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/a del contracte administratiu del **serveis de manteniment i conservació integral de les xarxes de sanejament, instal·lacions electromecàniques i emissaris submarins del municipi de Salou (expedient 11065/2023)**, es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa)* a executar-lo amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques particulars, documents que accepta íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament i adscriure durant tota l'execució del contracte els següents mitjans:

-
-

Aquesta declaració s'inclourà en el contracte com a obligació essencial als efectes de l'article 76 i 211.4 de la LCSP, aplicant-se el sistema de penalitats previst en cas d'incompliment.

(Lloc i data)
(signatura del/de la representant)
(segell de l'empresa)



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament		
Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació		
 1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP1910535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

ANNEX VIII

RELACIÓ DE TREBALLADORS AFECTATS PER LA CLÀUSULA DE SUBROGACIÓ I INFORMACIÓ SOBRE LES SEVES CONDICIONS LABORALS

RELACIÓ DE TREBALLADORS AFECTATS PER LA CLÀUSULA DE SUBROGACIÓ I INFORMACIÓ SOBRE LES SEVES CONDICIONS LABORALS

Conveni col·lectiu: Construcció de la Província de Tarragona (43000145011994)

Identificació treballadors segons inicials ref.RNT	Categoria	Tipus Contrato	Data Antiguitat	Jornada i horari	Dies de treball setmanals	Vencimet del contracte	Salari brut anual segons conveni col·lectiu d'aplicació	Conceptes retributius no inclosos en el conveni	Altres condicions i pactes	Salari anual brut total
GOIBR	Peón Especialista	189	01/01/2013	100%	5 dias a la semana		25.959,23	2.273,49	960,00	29.192,72
CAANJ	Oficial 1ª	189	01/01/2013	100%	5 dias a la semana		29.433,69	8.048,18	1.680,00	39.161,87
CAMAR	Capataz	189	16/02/2015	100%	5 dias a la semana		27.004,99	3.481,94	6.750,00	37.236,93
LOPRJ	Oficial 1ª	189	01/02/2016	100%	5 dias a la semana		29.099,95	6.436,53	1.080,00	36.616,48
VISAC	Peón Especialista	189	15/07/2016	100%	5 dias a la semana		25.780,70	2.119,91	1.140,00	29.040,61
POBAM	Oficial 1ª	189	01/02/2017	100%	5 dias a la semana		29.099,95	5.191,02	1.440,00	35.730,97
BEFEAL	Técnico	189	03/05/2010	50%	5 dias a la semana		28.003,70	26.498,02	0,00	54.501,72

* Se abona conceptos como disponibilidad, Asistencia emergencias, horas extras kilometraje y dietas

* Importes según convenio construcción Tarragona 2024



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

ANNEX IX

PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

Un cop s'hagi accedit a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions telemàtiques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

L'eina disposa d'un nou procés automàtic per demanar l'enviament de les paraules clau a les empreses que han presentat oferta. Aquest procés es realitzarà 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

Per tant, ja no cal fer cap acció per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, el procés es repetirà automàticament cada dia fins el dia de l'obertura de sobres. El botó per demanar les paraules clau seguirà activat i, per tant, les persones usuàries podran tornar a demanar les paraules clau tantes vegades com ho considerin necessari, addicionalment a les peticions automàtiques que faci l'eina. Totes aquestes peticions són visibles mitjançant el "registre d'obertura" de l'espai d'obertura de sobres.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	09-10-25 08:53

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent. Addicionalment, comunicarà la modificació del termini a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es podrà fer en dues fases:

- transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes,
- i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives disponibles. És obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents amb virus, serà de la seva responsabilitat que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació JMAJU		
Codi de verificació  1I21061K0G630Z2C058J		
Codi de document COP19I0535	Núm. d'expedient 11065/2023	

licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. Cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les empreses licitadores podran presentar, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics, d'acord amb el que estableix l'apartat 1.i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

1I21061K0G630Z2C058J

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 1I21061K0G630Z2C058J
Ayuntamiento de Salou. Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código: