

Codi de verificació	 505Y4X623Q1G1D3V0TOI
Procediment: N486 Contractació de subministraments	
Expedient: 47557/2025	Document: 456298/2025

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Primer. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament, en règim de lloguer, d'equips de so i llum i maquinària escènica i audiovisual (amb inclusió de personal tècnic especialitzat), per les activitats culturals produïdes i coordinades des del Servei de Cultura, programades per les festes de nadal 2025 i reis 2026 i Festa Major 2026.

És un contracte basat en el sistema dinàmic d'adquisició (SDA) de selecció d'empreses per participar en la licitació de subministraments de bens diversos per a activitats culturals del municipi (7871/2025), que va ser aprovat el 25 de març del 2025 i publicat en el perfil del contractant el 04/04/2025.

El present contracte correspon a la categoria 2 de l'esmentat SDA, consistent en el subministrament, en règim de lloguer, d'equips de so i llum i maquinària escènica i audiovisual (amb inclusió de personal tècnic especialitzat), per a activitats culturals de **mitjà i petit format**.

El procediment d'adjudicació del contracte queda restringit, per tant, a les empreses que han estat seleccionades i homologades per l'òrgan de contractació per tal de poder participar en la licitació corresponent als subministraments de la categoria 2 del SDA.

Segon. Característiques tècniques dels béns a subministrar

En la determinació de les prescripcions, s'han tingut en compte els arts. 124 a 128 de la LCSP sobre definicions i regles per a l'establiment de prescripcions tècniques.

2.1 Característiques materials

Els equips de so i llum han de ser els definits en aquestes prescripcions o de caire superior als que es recullen en aquests plec. En cas de no ser de la mateixa marca i model que els definits caldrà argumentar els presentats com a millors dels que es proposen.

2.2 Requeriments servei

El servei ha d'incloure:

- El transport del material fins al lloc de muntatge especificat pel contractant.
- Un responsable de l'empresa com a cap de muntatge i organització definit 10 dies abans de les activitats programades, present a l'activitat el dia del muntatge i funcionament dels equips llogats.
- El personal de transport i muntatge del material fins que estigui funcionant en condicions òptimes.



- La permanència del personal tècnic amb el vestuari i EPI's adequats, necessari per a operar els equips tècnics llogats.
- Els ajustos i proves necessaris per tal que els equips treballin al 100% de les possibilitats per als quals han estat llogats.
- La garantia de substitució en cas que hi hagi elements que no funcioni de manera òptima en el moment de les proves de so/llum.
- El desmuntatge dels equips tècnics llogats.
- El transport de recollida del material el més aviat possible just quan acabi la darrera actuació per als que han estat llogats.

2.3 Detall de les activitats i concreció dels requeriments tècnics

1. Acte inaugural pessebre i Cantada Nadales plaça de Barcelona (Data pendent de concretar desembre 2025)

- Material so:
 - PA: 4 Altaveus mínim 10" amb sistema d'amplificació. Primeres marques
 - Monitors: 4 Altaveus mínim 10" amb sistema d'amplificació. Primeres marques
 - Taula de so digital mínim 16 canals d'entrada i 8 sortides. Primeres marques
 - Microfonia per a corals 6 micròfons ambient.
 - Ordinador per la música
 - Cablejat necessari
- Llum:
 - Frontal: 2 torres elevació amb 2 Par Led 250w RGBW cadascuna
 - Contra: Pont de contra amb torres d'elevació i truss de 6 metres, amb 6 Par Led 250w i fons negre.
 - Taula de llum.
 - Cablejat necessari

Personal tècnic necessari i muntatge a punt per fer proves 3 hores abans de l'hora d'inici de la funció.

2. Pessebre Vivent a la plaça de l'Om (Dates pendents de concretar al desembre)

So:

- **Tops:** Equip de corvatura constant mínim 2x10" per banda, o sistema line array de 3 tops per banda mínim 6", amb sistema d'amplificació, de primeres marques.
- **Subgreus:** Mínim 15" dimensionats als Tops, amb sistema d'amplificació. De primeres marques
- **Frontfill:** 2 Altaveus mínim 8" amb sistema d'amplificació, primeres marques.
- **Monitors:** 6 Altaveus mínim 10" amb sistema d'amplificació, primeres marques.
- **Taula:** Digital amb mínim 32 canals d'entrada i 16 sortides i stage rack. De primeres marques.
- **Microfonia:** Segons rider, màxim 32 canals amb cable / 8 sistemes sense fils
- Set peus de micro llargs i curts

Llum:

- Pont frontal de 12 metres amb torres i truss.
- Pont posterior de 10 metres amb torres, truss i fons negre



- 6 Par led RGBW 250w o similar per frontal amb torres telescòpiques
- 1 Màquina Hazer
- 6x Beam led, primeres marques
- 6x Wash led, primeres marques
- 8x Par led RGBW 250w o similar per el contra.
- Taula de llums
- Cablejat necessari
- Infra so i llum

Projecció:

- Projector 7mil lúmens alta qualitat penjat al pont frontal i projectant al pont de contra (distància entre ponts 10-11 metres).
- Pantalla projecció 400x300 format 16.9. amb torres independents a les del truss.

Maquinària:

- 8 tarimes de 2 x1 a alçada i format a concretar.
- Faldons escenari i tarimes addicionals

Dos equips auxiliars escenari monestir, cadascun amb:

- 2 Altaveus mínim 10" amb sistema d'amplificació, primeres marques.
- 2 micròfons sense fils, amb peu.
- Cable mini-jack
- 2 Par led RGBW 250w o similar per frontal amb torres per cada espai addicional.

Personal: Personal tècnic durant muntatge, proves (3 hores abans de l'inici de l'espectacle) funció i desmuntatge

3. Arribada dels reis a la Plaça Octavià – dia 5 de gener de 2025 (muntatge dia 4 de gener)

Programació

Dia 4/01/26 Muntatge proves i assajos (hores a concertar – durada de l'assaig 3 hores màxim)

Dia 5/01/26 Acte

L'organització posarà seguretat la nit del dia 03 al 04 de gener i del 04 al 05 de gener.

Material de so

Material de so:

- 1 Sistema P.A. Line Array de 6 tops per costat + subgreus
- 2 Torres Work
- 1 Sistema de Delay en coherència amb la PA per guanyar obertura o

llargada

- 1 taula de so digital
- 1 Lector USB
- 6 Monitors JBL Mpro
- 3 Micròfons SHURE SM 58



- 1 inalambric de diadema Shure
- 1 Etapa de potencia per monitors
- 8 Altaveus KT 12 Frontfills
- 8 Trípodos
- 1 Etapa de Potència Crown o similar
- Connexionat

Material de vídeo

- Cablejat HDMI o sistema de transmissió 4k. de 150 metres.
- Connexionat
- Pantalla LED de 6 x 4 m.
- Torres i estructura per elevar la pantalla LED.

Material de llum

Personal

- 2 tècnics de so
- 1 Auxiliar de so
- 2 tècnics de Llum
- 2 tècnics de vídeo
- Logística servei per dia, 4 i 5.

Tercer. Acta de recepció

Efectuat el lliurament, instal·lació i comprovació de funcionament del bé o producte adquirit s'haurà d'estendre acta de recepció per triplicat exemplar, que serà signada pel legal representant de l'empresa i el responsable del contracte, el qual haurà de tramitar un dels exemplars a la Secció de Contractació i Compres per a la seva incorporació a l'expedient.

Quart. Documentació que el contractista ha de presentar de forma periòdica.

Atesa la curta durada del present contracte no s'exigeix presentació de documentació amb caràcter periòdic.

Cinquè. Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals

1. El contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i restant legislació general i sectorial aplicable en aquesta matèria respecte dels treballadors adscrits a la contracta.
2. En el supòsit de concurrència de treballadors del contractista amb altres treballadors en un centre de treball municipal, l'Ajuntament vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses que prestin serveis corresponents a la pròpia activitat en els termes establerts pel RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'Ajuntament facilitarà a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte els documents i informació a que es refereix l'art. 7 del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, relatius a: Avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció, pla d'emergència i qualsevol altre que correspongui.

El contractista resta obligat a presentar, abans de formalitzar-se l'acta d'inici de prestació del subministrament, els documents que seguidament s'indiquen en compliment del que disposa l'art. 10.2 del Reial Decret 171/2004:

- a) Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva.

- b) Compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que vagin a prestar serveis al centre de treball.
- c) Qualsevol altre que l'Ajuntament consideri convenient o necessari.

En compliment al RD 244/2010 i l'Ordre ITC 1142/2010 les empreses que presentin ofertes a aquest contracte han de constar al registre RITC habilitades al Tipus d'habilitació C.

Les empreses que no constin en aquest registre en data anterior a la publicació d'aquest PPT i invitació, quedaran directament excloses del procés d'adjudicació d'aquest contracte derivat.

El contractista tindrà accés a la documentació municipal a través de la plataforma informàtica autoritzada per l'Ajuntament en la forma que li serà indicada pel responsable del contracte i haurà de presentar el documents a través de la mateixa plataforma.