

ÍNDEX

RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	3
I.- DISPOSICIONS GENERALS	15
CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE	15
CLÀUSULA 2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	15
CLÀUSULA 3.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE	15
CLÀUSULA 4.- TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE	16
CLÀUSULA 5.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	16
CLÀUSULA 6.- ADMISSIÓ DE VARIANTS	18
CLÀUSULA 7.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	18
CLÀUSULA 8.- MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS	18
CLÀUSULA 9.- APTITUD PER CONTRACTAR	20
CLÀUSULA 10.- SOLVÈNCIA DE LES LICITADORES	22
CLÀUSULA 11.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA	23
CLÀUSULA 12.- MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS	30
CLÀUSULA 13.- COMITÈ D'EXPERTS	34
CLÀUSULA 14.- DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA	34
CLÀUSULA 15.- CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ	35
CLÀUSULA 17.- DECISIÓ DE NO ADJUDICACIÓ O SUBSCRIPCIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT ..	40
CLÀUSULA 18.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	40
CLÀUSULA 19.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE	41
III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	42
CLÀUSULA 20.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	42
CLÀUSULA 21.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS	43
CLÀUSULA 22.- PROGRAMA DE TREBALL	43
CLÀUSULA 23.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	43
CLÀUSULA 24.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	46
CLÀUSULA 25.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	47
CLÀUSULA 26.- RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS I INTERPRETATIUS	47

IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	47
CLÀUSULA 27.- ABONAMENTS A LA CONTRACTISTA	47
CLÀUSULA 28.- RESPONSABILITAT DE LA CONTRACTISTA	48
CLÀUSULA 29.- ALTRES OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA.....	48
CLÀUSULA 30.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	52
CLÀUSULA 31.- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.....	53
CLÀUSULA 32.- CLÀUSULA ÈTICA	54
V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	56
CLÀUSULA 33.- SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	56
CLÀUSULA 34.- SUBCONTRACTACIÓ	57
CLÀUSULA 35.- REVISIÓ DE PREUS.....	59
VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	59
CLÀUSULA 36.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	59
CLÀUSULA 37.- TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA	60
CLÀUSULA 38.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	60
VII.- RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I JURISDICCIO COMPETENT	61
CLÀUSULA 39.- RÈGIM DE RECURSOS.....	61
CLÀUSULA 40.- ARBITRATGE	63
CLÀUSULA 41.- JURISDICCIO COMPETENT.....	63
ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	65
ANNEX II. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)	71
ANNEX III. MODEL D'OFERTA:	72

RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte:

A1. Descripció: És objecte és la prestació del servei de neteja interior dels centres de GRAMEIMPULS SA. Aquest servei inclou la neteja i manteniment diari dels espais interiors dels centres, garantint unes condicions adequades d'higiene i salubritat, així com el subministrament dels materials necessaris per dur a terme aquestes tasques.

Tots els centres es troben situats a la ciutat de Santa Coloma de Gramenet.

Per a més detall consultar Plec de Prescripcions Tècniques del present expedient.

A2. Lots: Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la LCSP, aquest contracte no es divideix en lots. No es preveu la divisió del contracte en Lots atès que la realització independent de les diverses prestacions dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, a més del risc que es deriva de la pròpia naturalesa del contracte.

Bona part de la neteja cal realitzar-la dins dels horaris d'activitat, el que requereix una bona coordinació de tot el personal amb les direccions, tècnics i docents dels diversos centres. La higiene i neteja contínua, l'actitud del personal, els colors de la roba i l'ús dels materials han de ser igual en tots els centres ja que han de contribuir a la bona execució dels serveis que gestiona GRAMAIMPULS SA.

La coordinació en un únic servei esdevé un element essencial que ha de permetre entre altres, la mobilitat en moments puntuals del personal de neteja ordinària, per tal de fer reforç d'un centre a un altre. La coordinació empresarial per riscos laborals, al moure personal cap a centres que poguessin gestionar empreses diferents, impossibilita aquesta gestió i aquesta disponibilitat. La gestió per lots, implicaria, a més el seguiment, de diversos contractes amb el mateix personal de gestió de la societat, la impossibilitat de disposar d'aquesta mobilitat.

A3. Codi CPV:

90911200-8: Serveis de neteja d'edificis

B. Dades econòmiques:

B1. Determinació del preu: S'ha realitzat una estimació del preu del contracte en base Conveni col·lectiu del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya 2022-2025. A les seves ofertes les licitadores hauran d'indicar els preus unitaris de tots els elements, ja que les quantitats indicades al model d'oferta de l'annex 3 són estimatives i no determinen les quantitats a consumir, sinó que les peticions s'aniran realitzant d'acord amb les necessitats de GRAMEIMPULS. Aquesta última, per tant, no queda obligada a exhaurir el pressupost total previst, ja que s'ha fet una previsió màxima de consum d'aquests revisions.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: El valor estimat del contracte (VEC) és d'1.269.496,80 (€), IVA exclòs. Aquest valor és la suma del contracte a adjudicar, així com les eventuais pròrrogues i/o modificacions, en els termes establerts en el present Plec:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Durada inicial (3 anys)	1.057.914,00 €
Eventual pròrroga*	0,00 €
Eventuals modificacions (màxim 20%)*	211.582,80 €
Total	1.269.496,80 €

* L'import corresponent a les pròrrogues i/o modificacions indicat en el quadre, es facilita a efectes de calcular el Valor Estimat del Contracte (VEC), per a determinar el procediment de licitació.

B3. Pressupost base de licitació: El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat d'1.280.075,94 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 1.057.914,00 euros en concepte de pressupost net i 222.161,94 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%.

El preu total del contracte inclou la realització de 17.584 hores de servei ordinari i 500 hores per imprevistos, a l'any.

El preu determinat per l'execució del contracte es considerarà comprensiu de totes les circumstàncies i despeses derivades de la seva execució durant tota la vigència. Aquest preu inclourà de manera expressa tots els costos necessaris per a la prestació completa dels serveis, incloent-hi el cost salarial, materials, i qualsevol altre concepte requerit per a l'execució adequada del contracte, així com el benefici industrial i despesa general corresponent.

A continuació, es presenta una taula amb el detall de les hores de servei anual, els **preus unitaris** aplicats i el càlcul dels costos resultants. També s'inclouen les despeses generals i el benefici industrial, mantenint la coherència amb els criteris utilitzats en l'elaboració del pressupost inicial.

Concepte d'hores	Hores totals anuals	Preu per hora (€)	Cost total (€) Anual	Cost total (€) 3 anys
Neteja ordinària	17.584	19,50	342.888,00	1.028.664,00
Hores per atendre imprevistos	500	19,50	9.750,00	29.250,00
Total	18.084		352.638,00	1.057.914,00

Un cop conegut el preu hora per cada servei a realitzar, traslladem el seu import pel càlcul de les despeses directes i indirectes:

CONCEPTE DE COSTOS DIRECTES DE PERSONAL	IMPORT ANUAL €
Total concepte de costos directes de personal	287.961,96 €
CONCEPTE DE COSTOS DIRECTES DE MATERIALS	IMPORT ANUAL €
Materials, producció de neteja i vestuari	10.883,80 €
CONCEPTE DE COSTOS INDIRECTES	IMPORT ANUAL €
Despeses generals 8%	23.907,66 €
Benefici industrial 10%	29.884,58 €
TOTAL DE COSTOS SENSE IVA	352.638,00 €
IVA al 21%	74.053,98 €
TOTAL ANUAL IVA INCLÒS	426.691,98 €

Les estimacions d'hores detallades a la taula anterior per part de GRAMEIMPULS SA no suposen cap compromís ni obligació de despesa. Únicament s'abonarà a la contractista els serveis efectivament realitzats prèvia conformitat per part de GRAMEIMPULS SA.

A partir de les dades presentades a la taula anterior, s'ha calculat el preu unitari per hora de servei. Amb un total previst de 18.084 hores anuals i un pressupost base de licitació (PBL) anual, incloent-hi costos directes i indirectes, de 352.638,00 € (sense IVA), el preu resultant és de 19,50 €/hora per a la prestació de tots els serveis inclosos en aquest concurs.

C. Existència de crèdit:

C1. Expedient d'abast plurianual: Si.

C2. Distribució de les anualitats (any/import): La despesa plurianual derivada d'aquesta contractació es farà efectiva de la següent manera:

ANY	IMPORT (IVA exclòs)
2026	352.638,00 €
2027	352.638,00 €
2028	352.638,00 €

D. Termini de durada del contracte:

D1. Termini: El contracte tindrà una durada de TRES (3) anys a comptar des de l'inici de la prestació del servei.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

D2. Possibilitat i durada de les pròrrogues (si escau): El contracte no es podrà prorrogar.

E. Variants:

No.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:

F1. Forma de tramitació: Ordinària.

F2. Procediment d'adjudicació: Obert, subjecte a regulació harmonitzada.

F3. Presentació d'ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital: Sí.

G. Solvència i classificació empresarial:

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

A) Solvència Econòmica i Financera:

Volum anual de negocis dins dels tres últims exercicis conclosos:

El volum de negocis mínim de la licitadora referit al millor exercici dins dels tres (3) últims exercicis econòmics conclosos, haurà de tenir una xifra de volum anual igual o superior al valor del lot del pressupost base licitació (IVA exclòs).

S'haurà d'acreditar per mitjà de la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) Solvència Tècnica o Professional:

- Relació dels principals serveis realitzats durant els últims tres (3) anys, que siguin de la mateixa naturalesa que l'objecte del contracte, indicant-ne: objecte del contracte, import facturat sense IVA, dates i els destinataris, públic o privat d'aquests.

S'exigeix un mínim de tres (3) contractes similars amb administracions o entitats del sector privat que representin un import en conjunt de quantia igual o superior al valor del lot del pressupost base de licitació, IVA exclòs, acreditant-se obligatòriament aquesta circumstància mitjançant el corresponent certificat de bona execució.

S'haurà d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari/a. En el cas d'acreditar aquest mitjà a través de declaració de l'empresari/a, caldrà que en aquesta s'especifiquin els motius pels quals no es poden presentar els certificats corresponents emesos pels destinataris.

Els certificats, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, podran ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'entitat contractant.

G2. Classificació empresarial: No.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: No.

H. Criteris d'adjudicació:

H1. Criteris: Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició amb millor relació qualitat-preu (criteris avaluable de forma automàtica) seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells en el següent apartat:

A) Criteris avaluable de forma automàtica:

- L'oferta econòmica (a incloure en el sobre B, segons model d'oferta de l'Annex III), atès que el preu és l'element que defineix el cost de l'actuació i, per tant, és un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat-preu previst a l'article 145 de la LCSP.

- L'oferta qualitativa (a incloure en el sobre B, segons model d'oferta de l'Annex III), atès que les millors condicions per part de la licitadora repercuteixen en l'increment de la qualitat del servei a GRAMEIMPULS.

H2. Ponderació/puntuació:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (Sobre B).

A) OFERTA ECONÒMICA: Fins a 35 punts.

Es valorarà el preu hora ofert per la realització dels serveis objecte del contracte. El preu unitari ofert no podrà ser superior a l'establert a la licitació (19,50€/h).

S'assignarà la puntuació de 35 punts a licitador que presenti l'oferta més baixa i la resta d'ofertes obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula següent, seguint la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i Tècnica de la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Pv.- Puntuació obtinguda pel licitador

Om.- Oferta Millor (sense IVA)

Ov.- Oferta a Valorar (sense IVA)

IL.— Import de Licitació sense IVA

VP.— Valor de Ponderació = 1,35

L'oferta presentada no podrà sobrepassar el pressupost base de licitació. En cas contrari, l'oferta s'exclourà de la present licitació. L'oferta haurà d'indicar-se amb 2 decimals.

El valor de ponderació serà 1,35.

D'acord amb l'article 146 de la LCSP, la fórmula utilitzada per a l'assignació de puntuacions ajusta proporcionalment les ofertes en funció de la relació entre l'import presentat per cada licitador i el pressupost de licitació. Amb aquesta fórmula lineal, la puntuació de cada oferta no depèn només de la diferència entre aquesta i la millor oferta presentada, sinó de la proporció entre l'import de cada oferta i el pressupost de licitació.

Aquesta metodologia implica que la rebaixa de la millor oferta respecte al pressupost de licitació afecta significativament la puntuació de la resta d'ofertes. Com més gran sigui la rebaixa de la millor oferta, més gran serà la distància entre la seva puntuació i la de les altres ofertes que s'ajustin més al pressupost inicial. No obstant, la distància de puntuació entre cada oferta serà sempre proporcional a la diferència entre l'import de cada oferta i el pressupost de licitació, sense tenir en compte la proximitat a la millor oferta presentada.

Pel que fa al valor de ponderació 1,35, aquest s'ha determinat seguint el que estableix la Directiva 1/2020. Segons aquesta directiva, de manera opcional i en funció de l'escenari contractual, es pot assignar un valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu sobre el total de la puntuació de la licitació. Aquest valor es calcula afegint al valor de ponderació ordinari (1) el pes específic del criteri preu. Per exemple, si el criteri preu representa el 35% de la puntuació total de la licitació, el valor de ponderació serà 1,35.

B) OFERTA QUALITATIVA: Fins a 65 punts.

1) Disposar de la certificació actualitzada i acreditada de la ISO 9001 ja que és un sistema de gestió de qualitat.

La implantació i manteniment d'un sistema de gestió de qualitat conforme a la norma UNE-EN ISO 9001 assegura que l'empresa licitadora disposa de procediments estandarditzats i verificats per al control de totes les fases del servei: planificació, execució, supervisió i avaluació.

Aquest sistema permet garantir la traçabilitat de les actuacions, la resolució eficient d'incidències, i la millora contínua mitjançant auditories internes i externes.

En un servei de neteja, on la regularitat, la puntualitat i la uniformitat del resultat són essencials per al correcte desenvolupament de les activitats dels centres, la ISO 9001 és una eina clau per assegurar una qualitat homogènia i constant al llarg del temps.

Si es disposa i s'acredita..... 10 punts

Les ofertes que no presentin la documentació acreditativa en el moment de la seva presentació no seran valorades.

2) Disposar de la certificació actualitzada i acreditada de la ISO 14001 de sistemes de gestió ambiental d'acord amb la norma UNE-EN ISO 14001. La implantació d'aquest sistema de gestió ambiental permet l'optimització de la gestió de recursos i residus, reduirà els impactes ambientals negatius derivats de l'activitat i els riscos associats a les situacions accidentals.

La norma UNE-EN ISO 14001 estableix els requisits per a un sistema de gestió ambiental orientat a minimitzar l'impacte ecològic de les activitats i a optimitzar la gestió dels recursos i residus.

En el marc d'un contracte de neteja, aquesta certificació garanteix que l'empresa licitadora aplica pràctiques responsables en l'ús de productes químics, gestiona adequadament els residus generats (envasos, materials de consum, aigües residuals) i fomenta la reducció d'emissions i consums energètics.

A més, contribueix directament als objectius municipals de sostenibilitat i economia verda, reduint els riscos ambientals.

Si es disposa i s'acredita..... 10 punts

Les ofertes que no presentin la documentació acreditativa en el moment de la seva presentació no seran valorades.

3) Disposar de la certificació actualitzada i acreditada de la ISO 45001 que és la norma de la Organització Internacional de Normalització (ISO) sobre la seguretat i salut en el treball (SST).

La norma ISO 45001 estableix un marc internacional per garantir la protecció de la salut i la seguretat del personal treballador.

En el cas dels serveis de neteja, on el personal pot estar exposat a riscos físics, químics i ergonòmics, la implantació d'aquest sistema assegura que l'empresa disposa de protocols de prevenció, formació continuada, equips de protecció adequats i mecanismes de seguiment de la sinistralitat.

Aquesta certificació demostra un compromís ferm amb la seguretat laboral i amb el benestar de les persones que presten el servei, aspecte essencial per a garantir la continuïtat i qualitat del mateix.

Si es disposa i s'acredita..... 10 punts

Les ofertes que no presentin la documentació acreditativa en el moment de la seva presentació no seran valorades.

4) Millora en la capacitat d'intervenció en urgències.... Fins a un màxim de.. 10 punts

Es valorarà el compromís d'intervenir de manera ràpida i àgil davant de situacions imprevistes com ara inundacions, situacions sobrevingudes per actes vandàlics i altres imprevistes per sobre del

mínim establert en el PTT de 12 hores des de la notificació del mateix per qualsevol dels mitjans establerts, de la següent manera:

Resposta en un màxim d'1 hora	10 punts
Resposta en un màxim de 3 hores	5 punts
Resposta en 6 hores	3 punts
Resposta en un màxim de 9 hores	1 punt

5) Per disposar un servei d'atenció de 24 hores durant els 365 dies a l'any, sense cost addicional per a Grameimpuls SA.

Si es disposa i s'ofereix aquest servei..... 10 punts

6) Roba de treball si s'ofereixen els requisits de composició de la roba segons el que s'especifica en aquest punt, per a tot el personal treballador que participi en el contracte en tota la duració del contracte..... 15 punts

Es valorarà amb 15 punts que el teixit principal de la roba de treball (pantaló i bata) compleixi amb els requisits de limitació de presència de substàncies nocives en el producte final, definits en l'estàndard Oeko-Tex 100, Made in Green o equivalent.

Als efectes de la verificació, les empreses licitadores hauran de presentar una declaració del fabricant de la roba de treball, acompanyada del certificat Oeko-Tex 100, Made in Green o equivalent, o bé dels resultats dels assajos corresponents.

En cas de no aportat la corresponent declaració del fabricant, aquest criteri no es valorarà.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

La presumpció d'anormalitat s'establirà tenint en compte l'oferta en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu. Es consideraran conjuntament els següents paràmetres:

A.- Que l'oferta econòmica es trobi en algun dels següents supòsits:

- Quan concorren una sola licitadora, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dues licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de l'esmentada mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a

l'esmentada mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

- Quan concorrin quatre o més licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

- L'aplicació d'aquests percentatges es realitzarà sobre les ofertes econòmiques en euros, no sobre el percentatge de baixa de l'oferta.

B.- Que en la resta de criteris de valoració automàtica s'hagi obtingut una puntuació de 70 punts percentuals o superior respecte a la puntuació màxima establerta en aquest Plec.

C.- Que els preus unitaris dels salaris del personal treballador considerat en l'oferta siguin inferiors al que s'estableix en el conveni d'aplicació o es comprova que no compleix les obligacions en matèria social establertes en la legislació catalana, estatal o europea de referència.

J. Altra documentació a presentar per les licitadores o per la proposada adjudicatària:

No.

K. Garantia provisional:

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, ja que no existeixen raons suficients per justificar la necessitat d'aquesta, de conformitat amb el que disposa l'article 106 de la LCSP.

L. Garantia definitiva:

L1. Sí.

L2. Import: cinc per cent (5%) del preu ofert, IVA exclòs.

L3. Forma de constitució: S'admetrà qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LCSP, a excepció de la retenció en el preu.

M. Condicions especials d'execució:

- L'empresa o empreses contractistes no incrementaran la taxa de temporalitat del personal destinat a l'execució d'aquest contracte. Es considerarà taxa de temporalitat, segons l'OCDE, el nombre de treballadors i treballadores amb contracte temporal en relació al nombre total.

Per poder realitzar el control d'aquesta clàusula social, la/es Contractista/es haurà d'acreditar davant GRAMEIMPULS SA, a l'iniciar l'execució del contracte així com anualment, el nombre de treballadors/es amb contracte temporal en relació al nombre total.

- La Contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

- Les papereres destinades al reciclatge de paper i cartó, envasos i orgànica es buidaran als contenidors blaus, grocs i marrons respectivament. Cas de no haver contenidors per a una o més fraccions, els residus es traslladaran als contenidors de recollida selectiva més propers, instal·lats a la via pública.

- També tindran caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compresos en l'oferta.

N. Modificació prevista del contracte:

Es preveuen modificacions previstes per les següents circumstàncies:

- Per augment d'edificis o espais sobre els que recauen l'objecte del contracte. Ampliacions dels centres actuals.
- Per variació en la intensitat d'ús o tipus d'ús dels edificis o espais.

L'import total de les modificacions previstes es farà en base al preu inicial del contracte que a efectes del PBL, fins un màxim del 20% d'aquest preu, que a efectes de càlcul del PBL representa un import total de 211.582,80€ (IVA exclòs), respecte al pressupost de licitació.

O. Cessió del contracte:

El contractista podrà cedir els seus drets i obligacions a tercers en les condicions establertes a l'apartat 2 de l'article 214 de la LCSP i compleixi amb els requisits establerts en aquest plec i el PTT.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i les obligacions que corresponen a l'empresa cedent del contracte.

P. Subcontractació:

Es preveu la possibilitat de subcontractació, amb la prèvia autorització de GRAMEIMPULS SA, d'acord amb allò establert al PCAP i complint-se els requisits bàsics establerts a l'article 215 de la LSCP.

L'empresa podrà subcontractar prestacions accessòries a l'objecte del contracte, com són les neteges especials en alçada o en espais de difícil accés o bé per algun pic de feina. L'empresa subcontractada haurà de complir amb la solvència o la classificació demandada al contractista principal, proporcional a l'import subcontractat.

Q. Revisió de preus:

No.

R. Termini de garantia:

R1. Atenent la naturalesa del contracte no es preveu un termini de garantia del contracte.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que ha d'abonar la/es adjudicatària/es:

No hi ha despeses de publicitat.

T. Programa de treball:

El contractista haurà de presentar el document "Pla de treball i Planing", corresponents a tots els edificis de l'annex 1 del PPT en un termini màxim d'un mes a partir de la signatura del contracte, aquestes fitxes hauran de concordar al 100 % amb l'annex 1.

Tots els edificis que, al llarg de la vida del contracte, pateixin variació respecte a l'annex 1 s'hauran d'actualitzar. En aquest sentit, l'empresa contractista restarà obligada a presentar cada any del contracte, durant el mes de gener i a partir de 2026, un quadre de serveis de les mateixes característiques que l'annex 1 de PPT, amb les actualitzacions operatives que s'hagin produït. Aquest quadre ha de ser lliurat via correu electrònic i ha de ser aprovat per GRAMEIMPULS SA.

A més, de les tasques ordinàries, haurà de disposar de suficient personal per tal de poder donar resposta de manera àgil, a les demandes del servei que GRAMEIMPULS SA pugui formular de manera ocasional, imprevista o urgent mitjançant la reorganització de recursos humans.

U. Persona responsable encarregada del seguiment i execució del contracte:

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a la Gerent de GRAMEIMPULS, SA.

VISITA A LES INSTAL·LACIONS:

Per tal de conèixer in situ els espais i elaborar la seva proposta amb el millor detall i coneixement, es preveu una visita als centres objecte del contracte, per les empreses interessades. Aquesta visita, la data es publicarà com anunci en el perfil del contractant. La data de la visita serà dins dels primers set dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la present licitació. Els licitadors hauran de confirmar prèviament a GRAMEIMPULS SA, la visita als centres. contractacio@grameimpuls.cat

I.- DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

- 1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A1 del resum de característiques**.
- 1.2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A2 del resum de característiques**.
- 1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A3 del resum de característiques**.

CLÀUSULA 2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats a satisfer i la idoneïtat de l'objecte del contracte queden acreditats en l'expedient de contractació.

CLÀUSULA 3.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

- 3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B1 del resum de característiques**.
- 3.2. El valor estimat del contracte (VEC) i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B2 del resum de característiques**.
- 3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B3 del resum de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les licitadores que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5. Es fa constar que, al tractar-se d'un expedient de tramitació anticipada que comporta despeses de caràcter plurianual, l'adjudicació del contracte de referència es sotmet a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte, podent GRAMEIMPULS deixar sense efecte el present procediment en cas de no obtenir-se, amb completa indemnitat per aquesta.

S'autoritza la despesa amb abast plurianual detallada en l'**apartat C del resum de característiques**.

CLÀUSULA 4.- TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

4.1. El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D1 del resum de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2. El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D2 del resum de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a la contractista, sempre que el preavís sigui amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte o d'alguna de les pròrroques. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

CLÀUSULA 5.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

5.1. GRAMEIMPULS està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), relatives a la contractació no harmonitzada que, com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública, li són aplicables, així com el que es preveu en el present plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (en endavant, DL 3/2016).

- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP.

També són d'aplicació els articles 201 i 202 de la LCSP pel que fa a les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

5.2. A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest plec, pel plec de prescripcions tècniques, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

5.3. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc el present plec i el plec de prescripcions tècniques. En cas de discordança entre el que preveuen els plecs i el contracte, prevaldrà el que s'indica als plecs.

5.4. En el supòsit que els plecs siguin traduïts a altres llengües, en cas de discrepància, prevaldrà la versió en llengua catalana.

5.5. La presentació de la proposició implica l'acceptació incondicionada per les licitadores del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA 6.- ADMISSIÓ DE VARIANTS

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del resum de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

CLÀUSULA 7.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del resum de característiques**.

La presentació de les ofertes serà mitjançant l'eina del "Sobre Digital" accessible des de l'adreça electrònica del Perfil de Contractant de GRAMEIMPULS.

CLÀUSULA 8.- MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable o en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició al e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persona/es designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha

dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la 24/97

recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació. **No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.**

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/GR>

Les empreses que, d'acord amb l'apartat segon de la clàusula onzena d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina del Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable, el DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLÀUSULA 9.- APTITUD PER CONTRACTAR

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. La capacitat d'obrar de les licitadores espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les licitadores espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les licitadores no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant GRAMEIMPULS i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.5. **IMPORTANT:** L'aptitud per contractar establerta en aquest Plec haurà d'acreditar-se pels mitjans indicats quan sigui requerit per GRAMEIMPULS.

CLÀUSULA 10.- SOLVÈNCIA DE LES LICITADORES

10.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G1 del resum de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G1 del resum de característiques, o bé, si escau, alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G2 del mateix resum de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G1 del resum de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G3 del resum de característiques**.

S'atribueix a aquesta adscripció dels mitjans personals o materials el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de que el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

10.3. Les licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les licitadores només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G1 del resum de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.6. IMPORTANT: Les condicions mínimes de solvència establertes en aquest plec hauran d'acreditar-se pels mitjans indicats quan sigui requerit per GRAMEIMPULS.

II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 11.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

11.1. Les licitadores han de presentar la documentació que conforma les seves ofertes en DOS (2) SOBRES DIGITALS, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina del Sobre Digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del resum de característiques**.

Un cop accedeixin a l'eina web del Sobre Digital, les licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina del Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina del Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable (annex I d'aquest Plec) i en el Document Europeu Únic de Contractació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant e-NOTUM.

Les licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina del Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç tramès, les licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les licitadores podran preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les licitadores la/les tenen (l'eina del Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina del Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web del Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les licitadores han d'introduir en tot cas la/es paraula/es clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina del Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les licitadores, de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats tots els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina del Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; tot publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent, i, adicionalment, comunicant el canvi de data a totes les licitadores que haguessin activat oferta.

Les licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina del Sobre Digital a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/index.html>

És important que les licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar l'oferta.

11.2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que GRAMEIMPULS no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de la licitadora.

Les licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina del Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas

d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina del Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4. L'eina del Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

Els formats de documents electrònics admissibles és PDF. En el cas de presentació en un altre format, s'admetrà com a vàlid sempre que es pugui deduir l'oferta presentada. En supòsit contrari, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de la licitadora.

11.6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres que es vulguin presentar a la licitació, han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/GR>

11.8. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que

recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9. Cada licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la NO ADMISSIÓ de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10. Contingut dels sobres:

CONTINGUT DEL SOBRE A: DOCUMENTACIÓ GENERAL

S'haurà d'incloure la documentació següent:

a) **Declaració responsable, segons model de l'ANNEX I d'aquest Plec, signada electrònicament.**

b) **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), signat electrònicament:**

Les licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex II a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de

presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que la licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les licitadores han d'emplenar un DEUC per a cada lot.

Les licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes licitadores han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar la

licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta en termes de relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, la licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

c) **Altra documentació:**

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del resum de característiques**.

d) **Garantia provisional:**

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat K del resum de característiques** per l'import que es determini.

CONTINGUT DEL SOBRE B: CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: OFERTA ECONÒMICA I QUALITATIVA

Com que s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, tots quantificables de forma automàtica, les licitadores han d'incloure en aquest sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

- **Proposta econòmica i qualitativa** que s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **annex III** a aquest plec i com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina del Sobre Digital.

Es recorda que l'import ofert no podrà superar els preus màxims de la licitació. La licitadora podrà igualar o disminuir aquests preus màxims de licitació. L'oferta que contingui preus superiors als màxims d'aquesta licitació, suposarà l'exclusió de l'oferta de la licitadora.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

NOTA IMPORTANT: Si l'objecte del contracte es divideix en lots, s'haurà de presentar el model i el format que s'adjunta com annex III per CADASCUN dels lots que presenti la licitadora, signat electrònicament.

A través de l'eina del Sobre Digital les licitadores hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina del Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les licitadores en el sobre B, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de la licitadora, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les licitadores ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de la/les licitadora/es afectada/es.

11.11. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

CLÀUSULA 12.- MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS

12.1. La Mesa de Contractació estarà integrada pels membres següents:

- President: Gerent de GRAMEIMPULS.
- Secretari/a: Lletrat/da dels Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.
- Vocals: Cap d'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local, Cap del Servei de Foment Empresarial, Cap del Servei de Gestió Administrativa i Econòmica i Assessora Jurídica de GRAMEIMPULS.
- Vocals suplents: Tècnica Auxiliar de Compres i Tècnica Administrativa de Comptabilitat de GRAMEIMPULS.

12.2. La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les licitadores admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a la licitadora mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

12.4. Seguidament, la Mesa de Contractació procedirà, en acte públic (havent publicat prèviament en el perfil de contractant el dia i l'hora), a l'obertura del sobre B, mitjançant l'eina del Sobre Digital.

Posteriorment, es celebra un nou acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les licitadores respecte als criteris de valoració que depenen de judicis de valors (sobre B), i a continuació s'obriran els sobres C presentats per les licitadores.

Les proposicions que corresponguin a licitadores excloses de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a la licitadora mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les licitadores les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, les que presentin valors anormals o desproporcionats que no hagin justificat degudament o que no s'hagi acceptat la seva justificació, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, les que comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals la licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la faci inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les licitadores i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Es deixarà constància documental a l'acta que s'aixequi, de totes les actuacions realitzades. D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant totes les actes de la Mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació.

Els actes d'exclusió de les licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

12.5. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte les que compleixin per ordre els criteris següents:

- A)** La proposició presentada per aquelles que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició amb millor relació qualitat-preu acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- B)** La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- C)** La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- D)** En cas de persistir l'empat, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

CLÀUSULA 13.- COMITÈ D'EXPERTS

No s'ha designat un comitè d'experts, ja que no s'han atribuït criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor superiors als criteris avaluables de forma automàtica.

CLÀUSULA 14.- DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA

14.1. Criteris d'adjudicació del contracte:

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del resum de característiques**.

14.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les; l'esmentat termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

En el dia, lloc i hora indicats al perfil de contractant tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les licitadores admeses.

14.3. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del resum de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a la licitadora/es que la/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a la/les licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. La licitadora disposarà d'un termini de tres dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalada/es per les licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a la licitadora mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant la licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

CLÀUSULA 15.- CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

15.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del resum de característiques**.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de

contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de la licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2. Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a la licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

La licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent (aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, la licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que la licitadora recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció en el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del resum de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del resum de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

La licitadora que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del resum de característiques**.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat J del resum de característiques** del contracte.

Aquests requeriments s'efectuaran mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

15.3. Un cop aportada per la licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a la licitadora afectada perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a la licitadora mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

CLÀUSULA 16.- GARANTIES

16.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del resum de característiques**.

16.2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

16.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del resum de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a la contractista l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, GRAMEIMPULS pot resoldre el contracte.

16.9. D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, a més de la presentació de garantia definitiva, s'haurà de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu final ofert per la licitadora que va presentar millor oferta, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

CLÀUSULA 17.- DECISIÓ DE NO ADJUDICACIÓ O SUBSCRIPCIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 18.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a la/es licitadora/es proposada/es com a adjudicatària/es, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís

de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

CLÀUSULA 19.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

19.1. El contracte es formalitzarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2. En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP:

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les licitadores la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatària per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP:

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de a qui s'adreça.

19.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a GRAMEIMPULS, s'haurà d'indemnitzar a l'adjudicatària/es pels danys i perjudicis que la demora li puguin ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'adjudicatària/es, s'adjudicarà a la següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 20.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de la contractista i, si escau, per la/es subcontractista/es, són les que s'estableixen en l'**apartat M del resum de característiques**.

S'atribueix a aquestes condicions especials d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de què el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

CLÀUSULA 21.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i als plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a la/es contractista/es la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

CLÀUSULA 22.- PROGRAMA DE TREBALL

La contractista estarà obligada a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del resum de característiques**.

CLÀUSULA 23.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

23.1. La contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2. Si la contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, GRAMEIMPULS podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

GRAMEIMPULS tindrà la mateixa facultat si la contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a la contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que la contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de la contractista no requerirà intimació prèvia per part de GRAMEIMPULS.

23.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per la contractista es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

Infraccions lleus:

- L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del servei.
- La falta de respecte lleu al personal.
- Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.
- En general, tota infracció no recollida en els apartats següents, sempre que el perjudici ocasionat pugui conceptuar-se com a lleu.

Infraccions greus:

- Manca de prestació del servei, de forma reiterada, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- No disposar de personal suplent per garantir l'execució del contracte.
- Permetre per acció o omisió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
- La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de l'execució del contracte que li hagi estat demanada per l'entitat contractant.
- Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del Pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a greus per la seva normativa específica.
- La manca dels elements de seguretat necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.
- La modificació del servei o elements a subministrar, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- Incompliment dels acords o decisions de GRAMEIMPULS.
- La falsedat de la informació que faciliti a GRAMEIMPULS.

- La inexistència de mitjans tècnics especificats a l'oferta o la manca d'operativitat d'aquests.
- Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici greu al servei.

Infraccions molt greus:

- Incompliment de la prestació, de forma reiterada, bé sigui per abandonament o altres causes, atribuïbles a l'adjudicatari.
- Passivitat, deixadesa i desídia en l'execució del contracte.
- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- Reincidència en faltes greus.
- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.
- La desobediència reiterada a les ordres de GRAMEIMPULS, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- Fraus en la forma de realitzar els serveis contractats.
- Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici molt greu al servei.

L'incompliment de la contractista donarà lloc a l'obertura d'un expedient sancionador per part de l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, advertint a l'adjudicatària per escrit de la infracció comesa. En l'esmentat expedient es donarà audiència a la contractista, es practicarà la informació i prova per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídiques necessàries.

Les infraccions es sancionaran de la manera següent:

- Lleus: 1 % de l'import del contracte.
- Greus: 3 % de l'import del contracte.
- Molt greus: 5 % de l'import del contracte

GRAMEIMPULS determinarà la sanció adequada per a cada tipus d'infracció, graduant-se d'acord amb els següents criteris:

- a) Intencionalitat.
- b) La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de GRAMEIMPULS i en general a l'interès públic.
- c) La reincidència en la comissió d'infraccions.
- d) La negligència o actitud culposa de la contractista.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, les quanties d'aquestes penalitats per cada incompliment no seran mai superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

23.4. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a la contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial, compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a GRAMEIMPULS, s'exigirà a la contractista la indemnització per danys i perjudicis.

CLÀUSULA 24.- PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

24.1. La persona responsable encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte s'indica en l'**apartat U del resum de característiques**, i exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a la contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

24.2. L'adjudicatària haurà de nomenar una persona interlocutora directa amb la que la persona responsable del contracte de GRAMEIMPULS, o la/es persona/es en qui aquesta delegui, puguin comentar els aspectes relacionats amb l'execució del contracte.

CLÀUSULA 25.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre GRAMEIMPULS i la contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA 26.- RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS I INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a GRAMEIMPULS i no vinculant.

IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

CLÀUSULA 27.- ABONAMENTS A LA CONTRACTISTA

27.1. L'import dels serveis executats s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació

de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

27.3. En cas de retard en el pagament, la contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4. La contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5. La contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

CLÀUSULA 28.- RESPONSABILITAT DE LA CONTRACTISTA

La contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a GRAMEIMPULS o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

La contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de GRAMEIMPULS.

CLÀUSULA 29.- ALTRES OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA

a) La contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de

condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) La contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) La contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) La contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb GRAMEIMPULS derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, la contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, la contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, la contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) La contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En compliment del que disposa l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes (RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades i garantia dels Drets digitals (LOPDGDD) es deixa constància dels següents extrems:

- a. El responsable del tractament de les dades personals facilitades és GRAMEIMPULS, SA, domiciliada al C/ Rafael Casanova, 40 08921 Santa Coloma de Gramenet.
- b. El tractament de les dades personals facilitades a través de la documentació requerida són necessàries per a la participació en el present procés de licitació. Les dades són tractades en base a les obligacions legals establertes a la normativa sectorial sobre contractació pública.
- c. La contractista garanteix, respecte de la documentació presentada que contingui dades de caràcter personal, que ha informat degudament a les persones físiques afectades (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.).
- d. La documentació presentada per les licitadores que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a GRAMEIMPULS i serà tractada per a la qualificació, valoració i comparació de les proposicions de les licitadores i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a GRAMEIMPULS. Els destinataris d'aquesta informació seran GRAMEIMPULS, l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, si s'escau, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- e. La presentació de l'oferta i documentació sol·licitada implica que la licitadora autoritza a GRAMEIMPULS a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatària, en el marc de l'execució del contracte.
- f. Les dades facilitades seran tractades amb la finalitat de qualificar i valorar i comparar les proposicions de les licitadores i donar compliment a la normativa sectorial en matèria de contractació pública aplicable. Les dades facilitades podran ser comunicades a tercers que realitzin funcions de fiscalització o que, per l'execució del contracte, hagin d'accedir necessàriament a la informació. També es comunicaran a Organismes i Autoritats Públiques quan existeixi la obligació legal de fer-ho.
- g. Els/les interessats/afectats podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament dirigint un escrit a GRAMEIMPULS, com entitat responsable del tractament, a l'adreça de correu electrònic privacitat@grameimpuls.es.
- h. De conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, l'adjudicatària garantirà que ha implementat polítiques tècniques i organitzatives apropiades i que disposa de mesures de seguretat en tots els equips, servidors i recursos de l'empresa per evitar riscos de fuga d'informació personal.

Així mateix, s'informa a la contractista i al seu personal del següent:

1. Com a encarregat del tractament de dades, abans, durant i després del tractament haurà d'implementar mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i demostrar el compliment del RGPD (articles 27, 28, 29, 30, 32, 33 i 34 del RGPD) tenint sempre present:

- a) La naturalesa, àmbit, context i fins del tractament.
- b) El tipus de dades personals i categories dels interessats.
- c) Les obligacions i drets del Responsable del tractament.
- d) Que es realitzarà el tractament seguint les instruccions documentades del Responsable del tractament, incloent les transferències de dades a tercers països o organitzacions internacionals.
- e) Que el personal autoritzat per realitzar el tractament s'hagi compromès a respectar la confidencialitat o tinguin l'obligació legal de confidencialitat.
- f) Que s'implementin les mesures de seguretat establertes pel RGPD i garantir la cooperació amb el Responsable per assolir la seguretat de les dades.
- g) Que no es podrà subcontractar el servei a un altre encarregat sense l'autorització prèvia i per escrit del Responsable del tractament.
- h) Que es crearan les condicions tècniques o organitzatives necessàries per permetre al Responsable del tractament donar curs a les sol·licituds de drets dels interessats.
- i) Que al termini del contracte l'Encarregat suprimirà o retornarà, a elecció del Responsable del tractament, les dades tractades i eliminarà les còpies existents, llevat que així ho prohibeixi la legislació vigent.
- j) Que posarà a disposició del Responsable del tractament la informació necessària per demostrar el compliment del contracte, permetent inspeccions o auditories.
- k) Que l'Encarregat serà considerat responsable del tractament, i està subjecte a les normes aplicables com a tal, quan determini per el seu compte els fins i els mitjans del tractament.

2. Com encarregat del tractament, podrà utilitzar l'adhesió als codis de conducta o als mecanismes de certificació descrits en els articles 40 i 42 dels RGPD per a demostrar el seu compliment.

3. Com Encarregat del tractament, si es donessin les condicions descrites en els articles 37, 38 i 39, haurà d'anomenar un Delegat de Protecció de Dades i comunicar-ho al responsable.

4. El règim de sancions aplicable, pel que fa a la protecció de dades, és el definit en els articles 83 i 84 del RGPD.

5. Si els punts anteriorment mencionats no es complissin, el responsable, és lliure de prendre les mesures que trobi adients sobre el contracte existent i de comunicar-ho si escau a l'autoritat de control corresponent.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a GRAMEIMPULS, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució del contracte impliqui que la contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar amb GRAMEIMPULS un contracte d'encarregat del tractament.

f) En cas que la prestació del servei impliqui contacte habitual amb menors, la contractista ha d'acreditar que el personal que adscriu a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

g) En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests portaran aparellada la cessió dels drets esmentats a GRAMEIMPULS. L'òrgan de contractació podrà autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

CLÀUSULA 30.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

30.1. El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

30.2. Modificacions previstes:

Un cop perfeccionat el contracte, aquest només es podrà modificar durant la seva vigència fins a un màxim del 20% del pressupost base de licitació (IVA exclòs), corresponent a la durada inicial, sense que la modificació pugui suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte, ni pugui alterar la naturalesa global del contracte. Es podrà realitzar aquesta modificació per raons d'interès públic, justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits establerts a l'**apartat N del resum de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a la contractista.

30.3. Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a la contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de la contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

El procediment per seguir en cas de modificació prevista serà el següent:

- 1) Informe tècnic del responsable del contracte motivant la necessitat de la modificació amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu global.
- 2) Audiència al contractista per termini de 3 dies hàbils.
- 3) Resolució d'aprovació per l'òrgan de contractació i, si s'escau, aprovació de la despesa, que s'haurà de notificar a l'adjudicatari i publicar en el perfil de contractant.
- 4) Formalització de la modificació aprovada. La modificació contractual es tramitarà mitjançant una addenda al contracte inicial, que quedarà annexada al mateix, i haurà de formalitzar-se en un termini de 3 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació a l'adjudicatari.

30.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

30.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de la contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

30.6. Si el preu del contracte es determina mitjançant unitats d'execució, no tindrà consideració de modificació contractual, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

CLÀUSULA 31.- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord de GRAMEIMPULS o perquè la contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a GRAMEIMPULS amb un mes d'antelació.

En tot cas, GRAMEIMPULS ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de la contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i la contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

GRAMEIMPULS haurà d'abonar a la contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a la contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

CLÀUSULA 32.- CLÀUSULA ÈTICA

32.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament i personal al servei de GRAMEIMPULS, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part de les licitadores suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2. A. Les licitadores, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, la licitadora ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques la contractista o subcontractista està obligada a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, la contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb GRAMEIMPULS o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2.B. Les licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A. s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A. l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A. l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 33.- SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

33.1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de la contractista.

33.2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix

no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA 34.- SUBCONTRACTACIÓ

34.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat **P del resum de característiques**.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi

cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si GRAMEIMPULS notifica dins d'aquest termini la seva oposició

34.2. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

34.3. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.4. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.5. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

34.6. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a GRAMEIMPULS, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec ("altres obligacions de la contractista"), així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que GRAMEIMPULS tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de la contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de GRAMEIMPULS per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7. En cap cas la contractista pot concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.8. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

GRAMEIMPULS comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena ("compliment de terminis i correcta execució del contracte") d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

CLÀUSULA 35.- REVISIÓ DE PREUS

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del resum de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 36.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

GRAMEIMPULS determinarà si la prestació realitzada per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a la contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

CLÀUSULA 37.- TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

37.1. El termini de garantia d'aquest contracte és l'assenyalat en l'**apartat R del resum de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

37.2. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a la contractista que els esmeni.

37.3. Un cop s'hagin acomplert per la contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a la devolució o cancel·lació, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

CLÀUSULA 38.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

38.1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes en els articles 211 i 313 de la LCSP.

38.2. A banda de les establertes en els esmentats articles i les ja previstes en el present Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el PPT.
- L'incompliment de les obligacions contractuals.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada en les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que es converteixi en un cop perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver

subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.

- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públiques o notoris i que estiguin relacionades amb l'objecte del contracte, dels quals n'hagi tingut coneixement en ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució, criteris de capacitat i criteris de solvència tècnica establerts en aquest plec, atès el seu caràcter d'obligació contractual essencial.
- Qualsevol altra causa establerta legalment per aquest tipus de contracte.

VII.- RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I JURISDICCIO COMPETENT

CLÀUSULA 39.- RÈGIM DE RECURSOS

39.1. En el cas de contractes que tinguin un valor estimat superior a 100.000 euros:

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels

procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de quinze (15) dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

Transcorreguts dos (2) mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

39.2. En el cas de contractes que tinguin un valor estimat inferior o igual a 100.000 euros:

Els actes derivats del procediment d'adjudicació podran ser impugnats en via administrativa en virtut d'allò previst a l'article 44.6 de la LCSP davant de la Segona Tinenta d'Alcalde de l'àrea d'economia, serveis interns, treball, universitats, innovació i transparència de l'ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, d'acord amb les facultats delegades pel Decret d'Alcalde número 6819/2023, de 30 de juny, relatiu al nomenament de tinentes i tinentes d'alcalde, formació de la Junta de Govern Local i delegacions, modificat amb posterioritat pel Decret d'Alcalde número 4541/2024, de 8 de maig, modificat amb posterioritat pel Decret d'Alcalde número 7651/2024, en concordança amb l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El termini per interposar el recurs d'alçada és d'un (1) mes. En cas d'impugnar l'anunci de licitació o el present Plec, aquest termini es comptarà a partir de l'endemà de la publicació al perfil de contractant de GRAMEIMPULS.

A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució del recurs serà de tres (3) mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, es podrà entendre desestimat el recurs. Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciós administratius de Barcelona, en el termini de dos (2) mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia en què el referit recurs s'entengui desestimat per silenci.

CLÀUSULA 40.- ARBITRATGE

Sens perjudici del que estableix la clàusula anterior trenta-vuitena (resolució del contracte), es podrà acordar el sotmetiment a l'arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre GRAMEIMPULS i la contractista, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

CLÀUSULA 41.- JURISDICCIÓ COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que l'esmentada modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb els efectes i extinció del present contracte.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA INTERIOR DELS CENTRES DE GRAMEIMPULS SA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA (Expedient 10/2025)

Santa Coloma de Gramenet, a la data de la signatura d'aquest document electrònic.

Lourdes Terrés Vidiella
Gerent

Ana María Muñoz Martínez
Consellera Delegada

ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra., amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de la persona física/jurídica, amb NIF núm., en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant notari, en data i amb número de protocol, / o document, domiciliada a, carrer, núm. i amb l'adreça de correu electrònic, telèfon, amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable als efectes de participar en la licitació per a l'adjudicació del contracte de "..... (objecte del contracte i lots, si escau)", un cop assabentat/da dels Plecs de condicions que han de regir aquesta contractació i als efectes de poder optar a ella,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹:

1.- QUE la licitadora té capacitat jurídica i d'obrar suficient, que reuneix totes les condicions exigides a la present contractació i que tant la licitadora com els/les seus/seves administradors/es i representants legals no es troben en cap de les circumstàncies legals de prohibició de contractar.

2.- Assenyalar una de les dues opcions:

☐ Opció A: Llicitadores inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat (RELI, ROLECE, ...):

- **QUE** està inscrita en el Registre Electrònic d'empreses classificades de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat o de qualsevol administració pública amb la que s'hagi establert conveni de col·laboració (RELI, ROLECE, ...), i que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ Opció B: Llicitadores NO inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat (RELI, ROLECE, ...):

- **QUE NO** està inscrita en el Registre Electrònic d'empreses classificades de la Generalitat de Catalunya, de l'Estat o de qualsevol administració pública amb la que s'hagi establert conveni de col·laboració (RELI, ROLECE, ...).

3.- QUE el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
-----------------	------------------	---------------------

Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	☐
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	☐
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	☐
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	☐

4.- QUE l'activitat que desenvolupa la licitadora i que consta com a OBJECTE SOCIAL als seus estatuts o regles fundacionals té relació directa amb l'objecte del contracte, i és la següent:

.....

(indicar també el punt on es troba en els estatuts).

5.- QUE respecte l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA):

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ NO està subjecte o es troba exempt de l'IVA, i continuen vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

6.- QUE respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE):

☐ Està subjecte a l'IAE i que figura inscrit/a en l'epígraf/s:

.....

☐ NO està subjecte o es troba exempt de l'IAE, i continuen vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

7.- QUE està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i es compromet en cas de resultar adjudicatària a presentar el corresponent certificat en el termini que se li indiqui, així mateix declara que no té deutes pendents de qualsevol tipus amb l'ajuntament de Santa Coloma de Gramenet ni amb GRAMEIMPULS, SA, i, en el seu cas, AUTORITZA a GRAMEIMPULS, SA.

¹ (En cas d'UTE es presentarà declaració per cadascuna de les empreses que hi formaran part).

☐ A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatària del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte.

☐ A sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte.

8.- QUE la licitadora no es troba en situació d'insolvència actual o imminent, no està sotmès en cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat relacionat amb la insolvència, ni ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància de que s'hagi sol·licitat per cap tercer o que l'esmentada sol·licitud sigui imminent.

9.- QUE la licitadora compleix estrictament les normes de prevenció de riscos laborals (tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals), incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut establertes per la normativa vigent, així com disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials i, ASSUMEIX, en el seu cas, el compromís a fer-ho durant tota la vigència del contracte.

10.- QUE no realitza operacions financeres en paradisos fiscals o fora d'ells que siguin considerades delictives en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

11.- QUE no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a restringir o falsejar la competència i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

12.- QUE compleix amb tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa així com amb totes les obligacions relatives a les assegurances obligatòries i, en el supòsit de resultar adjudicatària, es compromet a estendre la cobertura de les assegurances que té subscrites a fi d'incloure el contracte de referència o bé, a subscriure les assegurances que es requereixin en el plec de clàusules administratives particulars.

13.- QUE la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a la legislació vigent:

- ☐ SI.
- ☐ NO.
- ☐ NO obligat per normativa.

14.- QUE l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:

- ☐ SI.
- ☐ NO.
- ☐ NO obligat per normativa.

15.- QUE reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

- ☐ SI.
- ☐ NO.

16.- QUE, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

17.- QUE, en cas que el contracte comporti tractament de dades de caràcter personal, té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

18.- QUE compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència establerts, d'acord amb el detall següent:

- a) **Solvència econòmica-financera:** El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o inici d'activitats de l'empresa és deeuros.
- b) **Solvència tècnica o professional:** La relació dels contractes realitzats durant els 3 darrers anys similars a l'objecte del contracte, és la següent:

BREU DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE	IMPORT (sense IVA)	ANY	ENTITAT DESTINATÀRIA	PÚBLICA / PRIVADA
.....	 €			
.....	 €			
.....	 €			

19.- QUE, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'.

20.- QUE es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals detallats en l'apartat G3 del resum de característiques del plec de clàusules administratives particulars que regeix el procediment de contractació.

21.- QUE la licitadora/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de la/es persona/es a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació i **DESIGNA** com a persona/es autoritzada/es (recomanable 2) per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional*	Telèfon mòbil professional
.....			
.....			

***Declara**, així mateix, que l'adreça de correu electrònic permet acreditar la data i hora en que es produeixi la posada a disposició de l'interessat de l'acte objecte de la notificació, així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada a tots els efectes legals. Declara, així mateix, que les comunicacions realitzades per GRAMEIMPULS a

l'adreça de correu electrònic esmentada tindrà tots els efectes propis de la notificació previstos a la Llei de Contractes del Sector Públic.

Si l'adreça electrònica facilitada a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedés en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a GRAMEIMPULS, SA, per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

22.- QUE la informació, declaracions i/o documents aportats són de contingut absolutament cert i, en el seu cas, que les còpies dels documents aportats en format digital i/o paper, reproduïen fidelment el contingut dels documents originals. Es compromet a complementar la informació i/o documentació a requeriment d'aquesta societat municipal o en cas de resultar primer classificat.

I perquè així consti, en prova de conformitat, signo la present declaració responsable, (signatura electrònica).

Lí fem saber que les seves dades seran tractades per GRAMEIMPULS, SA, amb la finalitat de gestionar el present expedient de licitació. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament dirigint-se a GRAMEIMPULS, SA, com a entitat responsable del tractament, a l'adreça del Carrer Rafael Casanova, 40 de Santa Coloma de Gramenet o a l'adreça de correu electrònic: privacitat@grameimpuls.es.

ANNEX II. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

De conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, s'accepta com a prova preliminar en els processos de contractació pública, una declaració formal dels operadors econòmics que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers, mitjançant la qual indiquen que no es troben en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, compleixen els criteris de selecció exigits i, quan sigui procedent, compleixen amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats.

Les licitadores han d'aportar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), d'acord amb el model que està disponible en el servei en línia de la Comissió Europea:

<https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=es>

O bé, amb el formulari normalitzat del DEUC, que s'adjunta al Perfil de Contractant de GRAMEIMPULS i el qual també està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

ANNEX III. MODEL D'OFERTA:

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm....., en nom propi o en representació de l'empresa , amb NIF núm. en qualitat de..... i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data.....i amb número de protocol....., domiciliada a, carrer , núm....., declara que, assabentat/da de les condicions i requisits exigits per poder ser adjudicatària de la contractació (objecte del contracte i lot, si escau), amb número d'expedient, es compromet a executar-la amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars, que accepta íntegrament, efectuant la següent proposta:

OFERTA ECONÒMICA:

	Preu/hora (sense IVA)	Import màxim EUR (sense IVA)	Import màxim EUR (IVA inclòs)	Preu/hora (sense IVA)	Import màxim EUR (sense IVA)	Import màxim EUR (IVA inclòs)
Pressupost del contracte	19,50	1.057.914,00	1.280.075,94	_____ €	_____ €	_____ €

**Cal omplir les columnes en gris. Seran excloses les proposicions que superin els imports màxims. El preu/hora ofert pels licitadors s'haurà de fer constar amb dos decimals.*

OFERTA QUALITATIVA:

1.- Disposar de la certificació actualitzada i acreditada de la ISO 9001 (10 punts)

El licitador disposa de la certificació actualitzada i acreditada de la ISO 9001_____ (Indicar Sí/No).

En cas afirmatiu, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa en el moment de la presentació de l'oferta.

2.- Disposar de la certificació actualitzada i acreditada de la ISO 14001 (10 punts)

El licitador disposa de la certificació actualitzada i acreditada de la ISO 14001_____ (Indicar Sí/No).

En cas afirmatiu, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa en el moment de la presentació de l'oferta.

3.- Disposar de la certificació actualitzada i acreditada de la ISO 45001 (10 punts)

El licitador disposa de la certificació actualitzada i acreditada de la ISO 45001_____ (Indicar Sí/No).

En cas afirmatiu, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa en el moment de la presentació de l'oferta.

4.- Millora en la capacitat d'intervenció en urgències. Fins a un màxim de 10 punts

Descripció	Marcar amb una "X" l'opció triada
Resposta a situacions imprevistes o sobrevingudes en un màxim d' 1 hora (10 punts)	
Resposta a situacions imprevistes o sobrevingudes en un màxim de 3 hores (5 punts)	
Resposta a situacions imprevistes o sobrevingudes en un màxim de 6 hores (3 punts)	
Resposta a situacions imprevistes o sobrevingudes en un màxim de 9 hores (1 punts)	
No s'ofereix millora (0 punts)	

5.- Disposar un servei d'atenció 24 hores durant les 365 dies de l'any, sense cost addicional per a Grameimpuls SA. (10 punts)

Descripció	Marcar amb una "X" l'opció triada
Es disposa i s'ofereix el servei d'atenció de 24 hores durant els 365 dies de l'any. (10 punts)	
No s'ofereix millora (0 punts)	

6.- Roba de treball (15 punts)

Concepte	Marcar amb una "X" l'opció triada
El teixit principal de la roba de treball (pantaló i bata) compleix amb els requisits de limitació de presència de substàncies nocives en el producte final, definits en l'estàndard Oeko-Tex 100, Made in Green o equivalent. (15 punts)	
No s'ofereix millora (0 punts)	

Als efectes de la verificació, les empreses licitadores hauran de presentar una declaració del fabricant de la roba de treball, acompanyada del certificat Oeko-Tex 100, Made in Green o equivalent, o bé dels resultats dels assajos corresponents.

En cas de no aportat la corresponent declaració del fabricant, aquest criteri no es valorarà.

I perquè així consti, en prova de conformitat, signo la present declaració responsable, (signatura electrònica).