



Ajuntament de Begur

Expedient número: 2891/2025

Procediment: Contracte concessió de serveis, per procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada

Assumpte: Licitació per a la contractació de la concessió de serveis de gestió i manteniment dels serveis d'abastament d'aigua i clavegueram del municipi de Begur.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
que regiran l'adjudicació del Contracte de Gestió i Manteniment del Servei Municipal d'Abastament d'Aigua i del Servei Municipal de Clavegueram de BEGUR

ÍNDEX

Capítol 1. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES GENERALS.....	3
Clàusula 1.1. OBJECTE DEL PLEC.....	3
Clàusula 1.2. DEFINICIONS.....	4
Clàusula 1.3. OBLIGACIONS GENERALS DE L'ADJUDICATARI.....	4
Clàusula 1.4. CONTINGUT DEL PLEC.....	11
Clàusula 1.5. TRANSPARÈNCIA	11
Capítol 2. INSTAL·LACIONS I FUNCIONAMENT DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA.....	18
Clàusula 2.1. INSTAL·LACIONS DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA.....	18
Clàusula 2.2. UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL SERVEI.....	18
Clàusula 2.3. ORIGEN DE L'AIGUA. QUANTITAT I QUALITAT.....	19
Clàusula 2.4. EXPLOTACIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS.....	19
Clàusula 2.5. OBRES D'AMPLIACIÓ I RENOVACIÓ DE L'ABASTAMENT.....	20
Clàusula 2.6. OBRES NECESSÀRIES PER ATENDRE ELS NOUS SUBMINISTRAMENTS I EXPANSIÓ DE LA XARXA DE DISTRIBUCIÓ.....	21
Clàusula 2.7. POSADA A PUNT DE LES INSTAL·LACIONS DEL SERVEI. PLA DIRECTOR.....	22
Clàusula 2.8. PLÀNOLS DE LA XARXA DE DISTRIBUCIÓ.....	22
Clàusula 2.9. GARANTIA DE PRESTACIÓ DE SERVEIS PÚBLICS.....	23
Clàusula 2.10. CONTINUÏTAT DEL SERVEI.....	23
Clàusula 2.11. RESPONSABILITAT DAVANT TERCERES PERSONES I I.A.E.....	24
Clàusula 2.12. PERSONAL DEL SERVEI.....	24
Clàusula 2.13. OFICINES DEL SERVEI.....	26
Clàusula 2.14. MITJANS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	26
Capítol 3. INSTAL·LACIONS I FUNCIONAMENT DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM.....	27
Clàusula 3.1. INSTAL·LACIONS DEL SERVEI.....	27
Clàusula 3.2. EXPLOTACIÓ DEL SERVEI MUNICIPAL I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS.....	27

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



Clàusula 3.3.	OBRES NECESSÀRIES PER ATENDRE NOVES CONNEXIONS I EXPANSIÓ DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM.....	28
Clàusula 3.4.	RECEPCIÓ DE LES OBRES I ADSCRIPCIÓ D'AQUESTES ALS SERVEIS.....	28
Clàusula 3.5.	CONTINUÏTAT DEL SERVEI MUNICIPAL DE CLAVEGUERAM.....	28
Clàusula 3.6.	MITJANS PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS.....	29
Clàusula 3.7.	XARXA DE CLAVEGUERAM.....	29
Clàusula 3.8.	PERSONAL.....	30
Capítol 4.	PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA.....	31
Clàusula 4.1.	CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT.....	31
Clàusula 4.2.	RELACIONS AMB ELS USUARIS DEL SERVEI.....	31
Clàusula 4.3.	ESCOMESSES.....	32
Clàusula 4.4.	COMPTADORS. CONSERVACIÓ DE COMPTADORS I ESCOMESES.....	32
Clàusula 4.5.	SUBSTITUCIÓ DE COMPTADORS.....	33
Clàusula 4.6.	PETICIÓ DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIONS DE COMPTADORS.....	33
Clàusula 4.7.	LECTURA DE COMPTADORS.....	34
Clàusula 4.8.	SERVEIS MUNICIPALS.....	34
Clàusula 4.9.	XARXA CONTRA INCENDIS.....	34
Capítol 5.	PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM.....	35
Clàusula 5.1.	DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS.....	35
Clàusula 5.2.	TASQUES DE NETEJA I MANTENIMENT PREVENTIU.....	36
Clàusula 5.3.	TASQUES DE MANTENIMENT CORRECTIU.....	37
Clàusula 5.4.	TASQUES DE SUPORT A LA GESTIÓ MUNICIPAL.....	38
Clàusula 5.5.	REALITZACIÓ DE PROJECTES I OBRES.....	39
Clàusula 5.6.	EXECUCIÓ D'ESCOMESSES DE CLAVEGUERAM.....	40
Clàusula 5.7.	SENYALITZACIONS I COMUNICACIONS A VEÏNS.....	40
Capítol 6.	ALTRES PRESTACIONS DEL SERVEI.....	41
Clàusula 6.1.	TREBALLS D'OBRA CIVIL.....	41
Clàusula 6.2.	OBRES I ACTUACIONS DE REPOSICIÓ.....	42
Clàusula 6.3.	DIRECCIÓ FACULTATIVA I SUPERVISIÓ DE LES OBRES.....	42
Clàusula 6.4.	REVERSIÓ DE LES OBRES EXECUTADES.....	42
Clàusula 6.5.	OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES.....	42
Capítol 7.	RÈGIM ECONÒMIC DE LA CONCESSIÓ.....	44
Clàusula 7.1.	INGRESSOS DEL SERVEI I DEL CONCESSIONARI.....	44
Clàusula 7.2.	COSTOS DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA.....	45
Clàusula 7.3.	TARIFES DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA.....	46
Clàusula 7.4.	FONS DE REPOSICIÓ.....	46
Clàusula 7.5.	INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT.....	46
Clàusula 7.6.	REVISIÓ DE LES TARIFES I DE LA RETRIBUCIÓ DEL CONCESSIONARI.....	47
Clàusula 7.7.	GESTIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS.....	48
Clàusula 7.8.	LIQUIDACIÓ DELS INGRESSOS A L'AJUNTAMENT.....	49
Clàusula 7.9.	FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ.....	50
Clàusula 7.10.	RECAPTACIÓ EN VOLUNTARI DE LA TAXA DE RECOLLIDA DE BROSSES.....	50
Clàusula 7.11.	GESTIÓ ECONÒMICA.....	51
Capítol 8.	CLÀUSULES ADDICIONALS.....	51
Clàusula 8.1.	DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A PRESENTAR PELS LICITADORS.....	51
Clàusula 8.2.	COMISSIÓ DE SEGUIMENT.....	52
Clàusula 8.3.	MESURES DE SEGURETAT AL TREBALL.....	53

ANNEXES

- Annex 1. INSTAL·LACIONS EXISTENTS D'ABASTAMENT D'AIGUA
- Annex 2. PLA DIRECTOR DE L'ABASTAMENT D'AIGUA EN ALTA A BEGUR
- Annex 3. INSTAL·LACIONS DE CLAVEGUERAM

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



- Annex 4. TAULA DE PREUS UNITARIS D'ABASTAMENT D'AIGUA I CLAVEGUERAM
Annex 5. PREUS D'ACTUACIONS EXTRES (A ofertar)
Annex 6. DADES ECONÒMIQUES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES que regiran l'adjudicació del Contracte de Gestió i Manteniment del Servei Municipal d'Abastament d'Aigua i del Servei Municipal de Clavegueram de BEGUR

Capítol 1. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES GENERALS

Clàusula 1.1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec conté les prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte de concessió de serveis relatiu al servei municipal d'abastament d'aigua potable i clavegueram, amb la finalitat d'assegurar el seu funcionament d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i en el plec de clàusules administratives particulars.

El servei municipal d'abastament d'aigua potable i clavegueram és de titularitat de l'Ajuntament, i la seva forma de prestació és indirecta, en la forma de contracte de concessió serveis.

L'objectiu del contracte és garantir la millor qualitat de l'aigua i del funcionament del servei municipal. L'operador assumeix al seu càrrec totes les despeses del servei, i en particular:

- a) Cost de l'energia elèctrica consumida pels elements de bombament, regulació, dosificació de productes i altres elements integrants del servei municipal.
- b) Cost de personal, materials de manteniment i conservació, analítiques, productes per al tractament, vehicles, despeses de gestió i atenció de clients.
- c) Cànon de l'aigua a abonar a l'Agència Catalana de l'Aigua per les entitats subministradores com a subjecte passiu contribuent, així com altres càrregues que aquesta Agència imposi a l'entitat subministradora per la utilització de l'aigua.
- d) Els tributs que gravin l'explotació del servei.
- e) Les inversions i obres a realitzar, que s'inclouen de forma expressa en aquest Plec.

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



L'objecte del present **Plec de Clàusules Tècniques** és la descripció de les condicions tècniques a complir per l'adjudicatari del contracte de concessió i manteniment del servei municipal d'aigua i clavegueram.

Clàusula 1.2. DEFINICIONS

- **Conservació:** manteniment específic de l'obra civil, edificis, col·lectors, jardineria i altres instal·lacions annexes als sistemes d'abastament i clavegueram.
- **Manteniment correctiu:** és aquell que es realitza a un equip o element com a conseqüència d'una avaria o d'una disminució de la qualitat del servei per sota dels límits prefixats. Aquest tipus de manteniment, tot i que en general es tracta d'un manteniment no programat, en ocasions es pot planificar.
- **Manteniment normatiu:** és aquella part del manteniment preventiu que ve establert per la legislació vigent. Inclou tant equips com instal·lacions (extintors, calderins, instal·lació elèctrica de baixa tensió, ...).
- **Manteniment predictiu:** és aquella part del manteniment preventiu que condiciona la realització del manteniment de l'equip o element al coneixement d'un paràmetre predeterminat, del que es realitza un seguiment periòdic o continu. Aquest seria el cas de l'anàlisi de vibracions, mesura d'aïllaments, mesura de consums, etc.
- **Manteniment preventiu:** és aquell que es realitza a un equip o element com a conseqüència de determinats criteris prefixats (nombre d'hores de funcionament, períodes de temps, ...) amb l'objectiu d'evitar avaries o disminucions en el rendiment dels equips que puguin afectar al bon funcionament del procés de depuració. Per tant, es tracta sempre d'un manteniment programat.
- **Mostres no conformes:** seran aquelles que superin els valors límits permesos en algun dels seus paràmetres i no hi hagi una causa tècnica justificada no imputable al contractista.

Clàusula 1.3. OBLIGACIONS GENERALS DE L'ADJUDICATARI

El concessionari, a més de les obligacions determinades pel Plec de Clàusules Administratives Generals i Particulars, les generals que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP) i el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS) i aquelles que es deriven d'allò establert en les altres clàusules d'aquest Plec, tindrà les següents:

- a) Prestar els serveis en les condicions tècniques i de qualitat previstes en el present Plec de Condicions Tècniques, i amb aquelles millores que resultin de la seva oferta.
- b) Prestar els serveis ajustant-se, en tot moment, als Reglaments municipals dels serveis vigents.



- c) Adquirir, al seu càrrec, tots els materials i elements necessaris per al funcionament del servei.
- d) Entregar, semestralment, informes sobre l'evolució tècnica, econòmica i administrativa del servei, que permetin conèixer la seva realitat i evolució, la gestió que en fa l'adjudicatari, el grau de satisfacció dels abonats al servei i facilitin la presa de decisions per part de l'Ajuntament.

En períodes de sequera s'hauran d'entregar els informes que es determinen en el "Pla d'emergència en situació de sequera de Begur" segons la seva periodicitat per cada escenari de sequera.

- e) Prestar els serveis de forma ininterrompuda tots els dies de l'any, i disposar d'un servei d'atenció d'avaries 24 hores al dia.
- f) Aprovisionar-se dels cabals d'aigua necessaris per a l'abastament d'aigua mitjançant compra d'aigua a tercers o mitjançant captació, i abonar els cànon vinculats a aquests aprovisionaments.
- g) Permetre que en qualsevol moment els tècnics i responsables de l'Ajuntament puguin inspeccionar la construcció de les obres i instal·lacions, i l'explotació del subsegüent servei.
- h) L'adjudicatari ha d'assegurar la distribució dels cabals que les instal·lacions actuals li permetin captar, elevar, tractar, acumular i distribuir, a una pressió adequada, garantint un aprofitament òptim. Tindrà la mateixa obligació envers els cabals i instal·lacions que en el futur puguin posar-se en funcionament, com a conseqüència del creixement de la demanda per motius de noves construccions i urbanitzacions.
- i) 1. Portar a terme la conservació i reparacions necessàries pel manteniment de les instal·lacions, de tal manera que puguin complir amb l'objecte del contracte i reparar amb celeritat les avaries que es produeixin en els diferents elements del sistema d'abastament i xarxa de distribució. El temps d'obertura de rases a la via pública serà el mínim imprescindible per a efectuar la reparació, i el paviment i elements afectats s'hauran de deixar en perfecte estat un cop acabada la mateixa.

2. Mantenir en perfecte estat les façanes exteriors i els espais perimetrals de tots els edificis i instal·lacions del servei. Inclou el repintat de façanes, l'eliminació de pintades que es puguin produir en el termini màxim d'una setmana, el desbrossat dels espais perimetrals de tots els edificis i instal·lacions. S'hi inclou la neteja forestal inicial que sigui necessària per adaptar aquests espais a la normativa de prevenció d'incendis (lleis 5/2003 i decret 123/2005) i el desbrossat i manteniment com a mínim dos cops l'any. També s'hi inclou la retirada de tots tipus de residus, sigui quin sigui el seu origen, i tractament que li correspongui d'acord amb la normativa vigent. Aquesta retirada de residus es realitzarà sempre que sigui necessari, i en tot cas un cop a l'any com a mínim. S'entén per espai perimetral tot el que està inclòs en el tancament de la instal·lació, i una franja de 10 metres al voltant de la instal·lació si no hi ha tancament.

3. Mantenir en perfecte estat de conservació les cobertes de tots els edificis i instal·lacions del servei. Inclou la neteja inicial de coberta, embornals i canals, recol·locació de les teules mogudes o trencades si és necessari, i el manteniment anual.



4. Mantenir en perfecte estat de conservació les tanques perimetrals de les instal·lacions, tant les existents com les que es puguin instal·lar en el futur. Inclou la reposició de les parts trencades o aixafades i la reparació i substitució de panys si és necessari.

5. Retolar tots els edificis i instal·lacions del servei exclusivament amb el que es determina en aquest plec, en el termini màxim de tres mesos des de l'inici de la concessió.

6. Emprar durant les obres adscrites al servei les tanques de protecció que siguin necessàries, en perfecte estat de conservació i correctament retolades i identificant el servei que pertogui. No s'admetran tanques amb parts rovellades, trencades, despintades o amb altres deficiències.

7. Emprar durant les obres adscrites al servei sistemes de cobriment de rases/forats de materials plàstics i/o fibra, en tot cas resistents al pas de vehicles i persones segons correspongui i amb baixa emissió sonora. No s'admetrà l'ús de planxes metàl·liques a la via pública, tret que sigui tècnicament imprescindible.

- j) L'adjudicatari és responsable de la qualitat bacteriològica de l'aigua d'abastament objecte de distribució, la qual ha de tenir les condicions de salubritat fixades, en cada moment, per l'Administració sanitària, actualment contingudes en el Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà. En aquest sentit, l'adjudicatari és responsable de fer les anàlisis que la normativa vigent exigeixi i informar a l'Ajuntament puntualment dels resultats i molt especialment en cas de detectar-se qualsevol anomalia. En el supòsit que alguna captació, emmagatzematge, punt de distribució o de consum, no s'ajustessin als paràmetres de potabilitat, l'adjudicatari ha de proposar les actuacions que tècnicament siguin necessàries per solucionar aquesta anomalia. L'Ajuntament es reserva la possibilitat de fer les anàlisis esmentades i disposar allò que cregui convenient per corregir les deficiències que puguin observar-se, sense perjudici de les competències d'altres organismes en la matèria.
- k) L'adjudicatari està obligat a realitzar i sufragar totes les operacions de conservació i manteniment de les instal·lacions que integren el servei d'abastament d'aigua i clavegueram. A títol enunciatiu, suposa, com a mínim l'obligació de l'adjudicatari de realitzar les operacions següents:

k.1) Abastament d'aigua

- Vigilància, control, conservació i manteniment de les instal·lacions de captació i de les estacions de bombament i xarxa d'impulsió.
- Vigilància, control, conservació i manteniment de conduccions generals, dipòsits municipals, estacions de tractament, estacions de telecontrol i xarxa de distribució.
- Pintura periòdica d'equips, instal·lacions i obra civil.
- Recerca, localització i reparació de fuites a les xarxes d'impulsió, de distribució i escomeses del servei.
- Verificació, cada dos mesos com a mínim, del bon funcionament de les aixetes, vàlvules, claus de pas, ventoses, descàrregues, boques de rec, hidrants d'incendi i, en general, de qualsevol element del servei, reparant les deficiències que es detectin.



- Manteniment i conservació en perfecte estat de funcionament dels elements electromecànics complementaris d'abastament, dels armaris elèctrics, instal·lacions de telecontrol i de les construccions d'obra civil.
- Tenir permanentment actualitzats i a disposició de l'Administració, els plànols de les xarxes a escala mínima 1:1000, on hi figuraran les dades que calen per individualitzar les instal·lacions: dimensió i situació de les canonades, vàlvules, pous, cambres de descàrrega, etc., introduint les variacions que es vagin produint. La versió actualitzada dels plànols, en sistema informàtic, estarà en tot moment a disposició de l'Ajuntament (Veure clàusula 2.8.).
- Disposar d'un model dinàmic de la xarxa que permeti fer simulacions del comportament dels paràmetres essencials de gestió: pressions, velocitats, distribució del desinfectant, etc.
- Disposar d'un pla de contingència municipal que permeti afrontar possibles situacions de carestia del recurs per manca de subministrament, avaries o altres contingències.
- Explotar directament el servei objecte del contracte. Tot i amb això, podrà concretar amb tercers la gestió de prestacions accessòries, quedant aquests obligats davant l'adjudicatari. Aquest és l'únic responsable del servei davant l'Administració.
- Realitzar el manteniment de les fonts públiques instal·lades i que pugui instal·lar l'Ajuntament. Aquest manteniment inclou vetllar pel seu correcte funcionament, neteja, pintura, manteniment preventiu del desguàs, desembós, reparacions, i totes les operacions d'obertura i tancament de les fonts d'acord amb les ordres de l'Ajuntament, sigui per gestió de la sequera o per qualsevol altre motiu. També s'hi inclou la instal·lació d'un rètol informatiu i altres elements de senyalització en el cas de tancament de font.
- Realitzar el manteniment de la xarxa interior d'aigua potable de les instal·lacions municipals, en tots els trams on aquesta xarxa transcorri pel subsòl, ja sigui sota d'edificacions o en zones sense edificar. Això inclou la detecció i reparació de fuites, i l'anàlisi de la xarxa si així ho requereix l'Ajuntament

k.2) Servei de clavegueram

Totes les despeses de conservació i manteniment de les instal·lacions del servei municipal de clavegueram seran a càrrec del concessionari. A títol enunciatiu, la conservació i manteniment de les instal·lacions inclou els aspectes següents:

- Vigilància, control, conservació i manteniment de les instal·lacions de bombament.
- Vigilància, control, conservació i manteniment de la xarxa de clavegueram.
- Pintura periòdica d'equips, instal·lacions i obra civil.
- Recerca, localització i reparació d'obstruccions o de fuites del sistema (xarxa i bombaments).
- L'eliminació de cossos estranys que obstrueixin els elements del sistema.
- La identificació de les connexions existents i dels punts amb risc d'incidències al medi ambient, ruptures i intrusions d'aigües blanques.
- Maniobra i verificació periòdica del bon funcionament de vàlvules i comportes, pous de registre, i en general, de qualsevol element de maniobra del sistema.
- Manteniment i conservació de tots els elements constructius dels bombaments.
- Realitzar el manteniment preventiu i els tractaments que calguin en evitació d'olors, paneroles i rosegadors.



- Realitzar el manteniment de les escomeses de clavegueram de les instal·lacions municipals, en tots els trams on aquesta xarxa transcorri pel subsòl, ja sigui sota d'edificacions o en zones sense edificar.
- l) La neteja per procediments mecànics de la xarxa de clavegueram, visitable i no visitable. La desobstrucció d'aquelles clavegueres que, per emergència o per altres causes, ordenin els serveis tècnics municipals o representant autoritzat. S'inclou la conservació i manteniment de la part pública de les escomeses a la xarxa de clavegueram. La neteja serà només per aquelles escomeses accessibles des de la via pública.
 - m) La conservació, neteja i manteniment dels embornals i les seves connexions fins al col·lector. Davant previsions de pluja torrencial, l'empresa adjudicatària haurà de netejar els embornals crítics definits per l'Ajuntament en les 24 hores prèvies a l'episodi.
La determinació de "pluja torrencial" es fa segons les previsions de Meteocat. Els embornals classificats com a "crítics" s'especifiquen a l'Annex 3. L'empresa adjudicatària haurà de coordinar-se amb l'Ajuntament i amb l'empresa de neteja viària en el moment d'efectuar la neteja dels embornals crítics, per tal que aquesta última netegi tota la conca que afecta a l'embornal de manera simultània. Un cop efectuada la neteja es comunicarà a l'Ajuntament la feina realitzada i es notificarà si hi ha alguna incidència.
 - n) La realització dels treballs de reparació com a conseqüència de trencaments dels elements que componen el servei municipal de clavegueram, com poden ser la reposició de tapes de pous de registres i reixes d'embornals, la reparació de trams de canonada i altres.
 - o) Realitzar totes les escomeses a les xarxes (abastament i clavegueram) en les condicions fixades en cada moment per l'Ajuntament, que seran a càrrec del sol·licitant, d'acord amb el quadre de preus unitaris que s'haurà d'aprovar per l'Ajuntament.
 - p) La càrrega, transport i deposició dels residus generats en les anteriors operacions fins al punt d'abocament, prèvia obtenció de les autoritzacions administratives corresponents i abonament de costos i tributs.
 - q) Abonament de tots els conceptes del cost de l'energia elèctrica consumida (quotes, consums, recàrrecs, impostos, ...) referent als elements de bombament, regulació, dosificació de productes i altres elements amb consum elèctric integrants dels serveis municipals d'abastament d'aigua i clavegueram.
 - r) Sufragar directament tota classe de tributs que gravin la concessió administrativa, la formalització del seu atorgament i l'activitat concedida, inclòs l'IVA; així com les despeses de subministraments i serveis i totes aquelles altres que originin les obres, instal·lacions i la subsegüent explotació i conservació del servei. En particular el concessionari haurà de liquidar, si s'escau, al seu càrrec l'Impost de Transmissions Patrimonials que grava la concessió i aportar justificació de la seva liquidació en el termini màxim de 2 mesos comptats a partir de la data de signatura del contracte.
 - s) Refer els danys i indemnitzar els perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a tercers, per causa d'una actuació negligent o descuidada per part seva.



- t) Efectuar les declaracions telemàtiques davant l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) de les dades de cabals i facturació segons la normativa d'aplicació.
- u) La realització de les tasques necessàries per a la tramitació del permís d'abocament al sistema de sanejament i elaborar i mantenir un cens d'abocaments, tal i com defineix el Decret 130/2003, de 13 de maig.
- v) Respondre dels danys que es derivin del funcionament del servei i a tal efecte subscriure amb una companyia d'assegurances pòlissa o pòlisses, que cobreixi la responsabilitat civil de les instal·lacions, essent a càrrec del concessionari el pagament de les primes corresponents. Tot el personal depenent del concessionari, directa o indirectament, gaudirà de la corresponent assegurança amb cobertura d'accident.
- w) No alienar béns que hagin de revertir a l'Ajuntament, ni gravar-los, ni gravar-los llevar autorització municipal expressa.
- x) Complir totes les obligacions que li corresponen de caràcter de caràcter administratiu relatives a l'exercici de les activitats derivades d'aquesta concessió, així com aquelles de caràcter laboral en relació als seu empleats. En aquest sentit, el concessionari haurà de tramitar i obtenir les oportunes llicències i autoritzacions necessàries per a dur a terme els serveis objecte de concessió. En particular, i en matèria de prevenció de riscos laborals, l'adjudicatari haurà de presentar en el termini màxim de sis mesos comptats a partir de la data d'inici de la prestació del servei (o en un termini inferior si així resultés de l'oferta de l'adjudicatari), un certificat emès per una auditoria homologada de riscos laborals conforme el servei de Begur gestionat pel concessionari ha superat amb èxit l'auditoria a la qual fa referència el capítol V del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de Prevenció de Riscos Laborals.
- y) Realitzar la facturació de la distribució d'aigua en baixa, de la taxa de clavegueram i de la taxa de recollida d'escombraries d'acord amb les tarifes i ordenances fiscals vigents, rendint conceptes a l'Ajuntament d'acord amb les condicions d'aquest Plec.

L'Ajuntament de Begur té prevista la implantació d'un sistema per a la gestió de la fiscalitat ambiental, basat en les aportacions de residus de cada usuari (tant d'habitatges com d'activitats econòmiques). A fi de permetre la correcta facturació d'aquesta taxa ambiental mitjançant el rebut de l'aigua, cal establir un sistema de comunicació entre la plataforma fiscal municipal i la plataforma de l'empresa adjudicatària del contracte de l'aigua.

Caldrà que l'empresa concessionària compleixi amb els següents requeriments per a la gestió de la fiscalitat ambiental mitjançant la facturació de l'aigua:

Obligació de desenvolupament d'un accés d'intercanvi de dades (API)

- o L'empresa adjudicatària disposarà d'un termini màxim de 6 mesos a comptar des de l'inici del contracte per a desenvolupar i posar en funcionament un accés de comunicació (API) que permeti l'intercanvi de dades amb el sistema fiscal municipal.
- o Aquest accés haurà d'assegurar la integritat, seguretat i confidencialitat de la informació transmesa.

Funcionalitats mínimes de la comunicació



La connexió haurà de ser de tipus API REST i garantir, com a mínim, les funcionalitats següents:

a) Consulta de contractes d'aigua

- o Haurà de permetre a la plataforma fiscal municipal l'accés a la informació relativa a tots els contractes, incloent-hi les altes, les baixes i qualsevol modificació.
- o Les dades mínimes que s'han de poder consultar són:
 - Número de pòlissa.
 - Codi d'usuari d'escombraries
 - Data d'alta, modificació o baixa.
 - Nom, cognoms i DNI de la persona titular.
 - Adreça postal de l'habitatge o de l'activitat econòmica.
 - Referència cadastral de l'habitatge

b) Retorn de la taxa ambiental

- o El sistema fiscal municipal ha de poder enviar a l'empresa adjudicatària l'import de la taxa ambiental calculada per a cada contracte d'aigua.
- o Les dades mínimes que s'han de poder rebre són:
 - Número de pòlissa.
 - Codi d'usuari d'escombraries
 - Import de la taxa de residus aplicable per a cada període de facturació.

c) Sistema d'avisos davant altes, baixes i modificacions de la base de dades.

Integració i adaptació

- o L'empresa adjudicatària del contracte de subministrament d'aigua haurà de realitzar les accions necessàries per integrar i mantenir operatiu l'accés API dins els seus sistemes de gestió. A més, en el moment inicial caldrà sincronitzar el sistema per tal d'actualitzar els números de pòlissa del nou adjudicatari conjuntament amb els codis d'usuaris d'escombraries.
- o Els requeriments descrits no són limitatius i s'hauran d'adaptar a les necessitats que puguin sorgir durant la prestació del servei

Garantia de compliment

- o L'empresa adjudicatària es compromet a complir les obligacions aquí descrites, disposant dels recursos tècnics i humans necessaris per assegurar l'èxit de la implantació i la posada en funcionament del sistema de comunicació.
- o Qualsevol incidència o modificació en el servei de comunicació haurà de ser notificada i acordada amb l'Ajuntament de Begur.

Servei d'assistència i suport

- o L'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició de l'Ajuntament de Begur un servei d'assistència permanent per atendre qualsevol necessitat, incidència o dubte relacionat amb la fase de definició de requeriments, la implantació de la connexió API i el seu manteniment posterior.
- o Aquest servei garantirà una resposta àgil i eficaç amb l'objectiu de minimitzar l'impacte en el funcionament ordinari de la fiscalitat ambiental.



Nous usuaris

Quan hi hagin noves altes o modificacions de contracte caldrà que l'empresa concessionària del servei municipal d'aigües comuniqui als abonats que s'han d'adreçar a l'àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament per adherir-se al sistema de recollida de residus.

Amb aquests requeriments, es busca garantir la correcta integració de la gestió de la fiscalitat ambiental amb el sistema de facturació de l'aigua, tot assegurant-ne l'eficàcia, la transparència i la qualitat del servei ofert a la ciutadania.

- z) Telecontrol. Tant la xarxa d'abastament d'aigua potable com la xarxa d'abastament de clavegueram hauran de tenir tots els mecanismes necessaris per tal de poder monitoritzar-les i gestionar-les a distància. A tal efecte, la concessionària s'obliga a mantenir, reparar i substituir en cas d'avaría tots els elements del sistema actual de telecontrol, i a fer a l'Ajuntament les propostes d'ampliació i millora del sistema de telecontrol que consideri oportunes per la millora del servei, en relació a les quals l'Ajuntament decidirà el que cregui oportú.

Clàusula 1.4. CONTINGUT DEL PLEC

Per facilitat d'interpretació, dins d'aquest Plec, es tracten per separat les condicions relatives a la gestió de l'abastament d'aigua, les relatives a la gestió del clavegueram, i òbviament les derivades de la recaptació de la taxa de recollida de brossa.

Les clàusules del present Plec, on no s'especifica de quin servei es tracta, són aplicables a tots els serveis, siguin aigua o clavegueram.

Clàusula 1.5. TRANSPARÈNCIA

1.5.1. Propietat intel·lectual de les dades i models

Totes les instal·lacions, construccions i edificacions del servei són propietat de l'Ajuntament de Begur, així com també és propietat de l'Ajuntament tota la informació referent als serveis, en especial la cartografia dels serveis i els models matemàtics que la concessionària hagi de mantenir o construir de nou. El concessionari s'obliga a facilitar tota aquesta informació a l'Ajuntament, sempre que aquest ho demani formalment.

1.5.2. Informes

En tots els informes on figuri la recollida de dades de diversos elements, el concessionari està obligat a aportar la informació en format directament llegible (pdf) i també en format full de càlcul editable, preparat per a ser processat. Aquests dos formats han de ser aportats sempre pel concessionari, sense que sigui necessari cap requeriment específic de l'Ajuntament.

Tret de causa de força major, els informes de la concessionària s'hauran de presentar formalment a l'Ajuntament dins dels següents terminis:

- Els informes trimestrals, com a màxim quinze dies després de la finalització del trimestre que s'informi.



- Els informes anuals, com a màxim quaranta dies després de la finalització de l'any que s'informi.
- Els informes que demani l'Ajuntament, en el termini més breu possible, i en qualsevol cas en un període inferior a quinze dies des de la sol·licitud.
- Els informes hauran de ser complets i hauran de ser presentats en el format determinat en aquest plec i d'acord amb els aclariments necessaris per part del responsable tècnic del contracte. Els informes que no compleixin aquestes condicions es consideraran no presentats.

1.5.3. Esquemes dels sistemes

La concessionària s'obliga a mantenir i actualitzar els esquemes del sistema d'abastament d'aigua potable, i del sistema de sanejament, havent d'aportar a l'Ajuntament l'esquema actualitzat després de la incorporació o modificació substancial de les xarxes, o bé a requeriment de l'Ajuntament i com a mínim anualment. Aquests esquemes han de ser complets i alhora suficientment simplificats com per donar una visió global de cadascuna de les xarxes.

1.5.4. Informació geogràfica

Totes les georeferències seran en format ETRS89 UTM31N, amb un error màxim de menys d'un metre.

1.5.5. Informes dels elements del servei

En les clàusules 2.1 i 3.1 es detallen els elements de cada xarxa que caldrà incloure en aquests informes, i la seva periodicitat.

L'Ajuntament per raons del servei podrà modificar quins elements de cada xarxa caldrà incloure en aquests informes, i la seva periodicitat.

En aquest informe es detalla la verificació efectuada de cadascun dels elements del servei. Aquest informe es dividirà per tipus d'element (hidrant, clau, ventosa, ...) i per cada element caldrà incloure com a mínim:

- Fotografia actual de l'element
- Fotografia detallada de l'element, on s'aprecii el seu codi o número identificatiu, si és el cas
- Fotografia de l'element amb l'entorn immediat (pal, arqueta, etc.)
- Fotografia de situació de l'element, on es vegi l'element contextualitzat a l'espai proper (via pública, edificacions, etc.)
- Mapa de situació de l'element, on s'indicarà amb una creu l'emplaçament de l'element. El mapa serà de cartografia cadastral a escala 1/250 en un entorn urbà i cartografia topogràfica 1:5000 de l'ICGC a escala 1/1000 fora de la zona urbana.
- Georeferenciació de l'element.
- Fitxa específica per cada tipus d'element on s'indiqui si l'element inspeccionat compleix la funcionalitat que li és pròpia, defectes o desperfectes que hi pugui haver i altres observacions. Datada i signada per l'operari que ha fet la inspecció i la maniobra de comprovació que correspongui.

L'informe finalitzarà amb un full de càlcul, un full per cada tipus d'element on constin tots els elements, si funcionen correctament o no i les incidències que hi pugui haver.



Correspondrà a l'Ajuntament definir o modificar el detall d'aquest informe, i definir les maniobres que calgui efectuar per comprovar la funcionalitat de cada element.

En qualsevol cas, en el termini de sis mesos des de l'inici de la concessió caldrà presentar l'informe de tots els tipus d'elements especificats, independentment de la seva periodicitat posterior, que es comptarà des de la data de presentació del primer informe.

Sis mesos abans de finalitzar la concessió caldrà presentar l'informe de tots els tipus d'elements especificats, independentment de la seva periodicitat.

1.5.6. Publicitat

Als efectes d'informar als usuaris, la concessionària s'obliga a reservar un espai de la factura de l'aigua per a comunicar la informació relacionada amb el servei d'aigua potable i clavegueram que l'Ajuntament consideri convenient, havent de reservar un espai mínim de mig full per un costat. En qualsevol moment, l'Ajuntament comunicarà a la concessionària la informació que caldrà incorporar a les factures dels subministraments, especificant tant el contingut com el format. Aquesta informació s'haurà d'incorporar a totes les factures de subministraments que emeti la concessionària en el termini màxim d'una setmana, i fins que l'Ajuntament ho consideri oportú o canviï la informació a publicar.

1.5.7. Retolació

Als efectes de ressenyar la titularitat municipal i el caràcter del servei, tots els edificis i instal·lacions del servei que tinguin certa entitat hauran de ser retolats amb uns cartells on consti:

- En primer lloc l'escut i el nom «Ajuntament de Begur»
- En segon lloc, en la mateixa tipografia però de menor tamany, l'anagrama de la concessionària i el seu nom
- En tercer lloc, separat d'un espai «Servei d'aigua potable» o «Servei de clavegueram» segons correspongui, en la mateixa tipografia però tamany major que la primera línia («Ajuntament...»)

Aquests cartells hauran de ser d'un material resistent a la intempèrie i correctament subjectes a la instal·lació.

Aquestes indicacions es podran modificar per indicacions de l'Ajuntament.

La concessionària realitzarà el disseny d'acord amb aquestes especificacions, i n'haurà d'obtenir el vist-i-plau de l'Ajuntament abans de la seva instal·lació.

A tots els edificis i instal·lacions del servei es prohibeix la instal·lació de qualsevol altre tipus de cartell identificatiu del servei, de l'Ajuntament i/o de la concessionària que no s'ajusti al que es determina anteriorment, o que no s'autoritzi explícitament.

Com a mínim caldrà retolar els següents elements: bombejos, dipòsits, casetes, edificacions d'una altura exterior superior a 1,5m i parcel·les tancades. Aquesta retolació ha d'estar a un lloc visible des de l'exterior, a l'entrada de les instal·lacions.

En cas de desperfectes o desaparició dels cartells, la concessionària s'obliga a la seva reposició en el termini màxim de dues setmanes.

Durant l'execució d'obres adscrites al servei, caldrà identificar-les inexcusablement mitjançant un cartell de les mateixes característiques, que podrà ser col·locat en una tanca de protecció.

Els vehicles del servei s'hauran de retolar adaptant aquestes indicacions. La concessionària haurà de fer una proposta, que haurà de ser autoritzada per l'Ajuntament.



Tot el personal del servei haurà de portar a la roba una identificació del mateix on consti com a mínim el nom de la concessionària. S'exclou d'aquesta obligació només quan es treballi a les oficines.

1.5.8. Servei WMS

El Concessionari s'obliga a servir la cartografia actual de la instal·lació del servei de forma oberta d'acord amb el protocol WMS de la forma que determini l'Ajuntament. Aquest servei no tindrà cap tipus de restricció d'accés, tret que així ho determini l'Ajuntament. Aquest servei es podrà integrar en una plataforma que ofereixi cartografia de serveis a la via pública (eWise o similar), a decisió de l'Ajuntament.

1.5.9. Models matemàtics

En el termini d'un any des de l'inici de la concessió, la concessionària aportarà a l'Ajuntament els models matemàtics de la xarxa d'aigua potable i clavegueram, en els formats estàndards que determini l'Ajuntament (en el seu defecte, EPANET i SWMM respectivament). Aquests models s'hauran de mantenir actualitzats, i s'enviaran a l'Ajuntament quan així ho requereixi, i com a mínim anualment i sis mesos abans de finalitzar la concessió.

1.5.10. Portal d'incidències

El concessionari oferirà a l'Ajuntament un portal on quedin registrades totes les incidències que es produeixin en el servei d'aigua potable i clavegueram, i on s'especifiqui com a mínim per cada incidència:

- Localització (carrer, número)
- Georeferència
- Abast de la incidència (àrea)
- Tipus d'incidència (tall, baixada de pressió, qualitat defectuosa, ...)
- Data i hora inici de la incidència
- Data i hora finalització prevista
- Data i hora reparació efectiva
- Fotografies de la incidència
- Informe de la incidència si és d'entitat
- Si hi ha afectació del paviment asfàltic. En tal cas, data de reposició de l'asfalt

Aquest portal serà de lliure accés per l'Ajuntament i les incidències s'han d'actualitzar amb una periodicitat màxima de deu minuts. El portal contindrà totes les incidències actuals i passades dels darrers 12 mesos.

Mensualment, el concessionari presentarà a l'Ajuntament un informe amb totes les incidències produïdes en el servei el darrer mes.

Així mateix, el concessionari posarà a disposició dels abonats un portal on es mostrin les afectacions del servei que afectin en aquell moment a l'abonat, d'acord amb el model de la xarxa, i on figurin almenys les següents dades:

- Data i hora inici incidència
- Data i hora prevista reparació
- Tipus incidència
- Descripció incidència

Aquest portal serà accessible dins de l'àrea privada del portal virtual de la concessionària i s'haurà d'actualitzar amb una periodicitat màxima de deu minuts.

Qualificació de les incidències

S'estableix la següent classificació de les incidències en funció de la seva afectació:

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



Categories:

1. Sense afectació als abonats, i sense pèrdua d'aigua
2. Afectació a menys de 5 abonats i/o pèrdua d'aigua fins a 5m3
3. <20 abonats i <20m3
4. <100 abonats i <100m3
5. Superior

L'Ajuntament pot modificar la classificació de les incidències per millorar-ne la gestió

1.5.11. Alertes de les incidències

Els abonats podran demanar a través de l'àrea privada del portal rebre alertes de les incidències dels serveis, com a mínim per correu electrònic. Aquestes alertes comprendran avisos previs quan sigui possible, avís d'incidència en curs i avís d'incidència resolta. Els avisos s'han d'enviar en menys de 10' des del coneixement de l'incident que el generi. Contindran com a mínim la identificació del subministrament i la informació que figuri al portal d'afectacions de l'abonat.

L'Ajuntament rebrà avisos en funció de la categoria de la incidència, de la següent forma:

- 3 o més: via correu electrònic
- 4 o més: correu electrònic i trucada al responsable de servei o persona que determini l'Ajuntament.

Els avisos contindran com a mínim la informació que figuri al portal de l'Ajuntament, i s'han d'enviar en menys de 10' des del coneixement de l'incident que el generi.

L'Ajuntament podrà modificar aquest protocol per millorar la comunicació amb la concessionària i la gestió de les incidències

1.5.12. Comunicació de possibles fuites dels abonats

Quan es detecti que un subministrament té un consum sensiblement superior a la mitjana, augmenta el seu consum sensiblement respecte anys anteriors, o es detecti qualsevol altre element que indiqui possible fuga, la concessionària s'obliga a comunicar a l'abonat la incidència, identificant el subministrament i detallant els elements que fan sospitar una possible fuga, incloent la data d'inici de la possible fuga i possible data de finalització. La forma mínima de comunicació és la següent:

- Possibles fuites de 10 a 100m3 i que superin el 100% del consum mitjà en el període: via correu electrònic, si n'hi ha
- Possibles fuites de més de 100m3 i que superin el 300% del consum mitjà en el període: via correu electrònic i trucada, si hi ha telèfon
- Possibles fuites de més de 500m3 i que superin el 500% del consum mitjà en el període: correu electrònic, trucada i visita in situ, deixant nota a la bústia, porta o comptador si no és possible comunicar-ho personalment a l'abonat.

L'Ajuntament podrà ajustar motivadament els protocols i llindars establerts en l'apartat anterior.

1.5.13. Accés telemàtic

El concessionari posarà a disposició els següents portals telemàtics del servei:

1.5.13.a. Portal del servei

Serà el servei telemàtic que s'oferirà a l'Ajuntament.

Serà accessible com a mínim:

- Via certificat digital personal de les persones que acrediti l'Ajuntament.



- Accessible des de qualsevol ubicació dins o fora de l'Ajuntament, dins o fora del terme municipal, les 24h del dia, 365 dies a l'any.

Amb la informació actualitzada en temps real i complint en tot moment les especificacions determinades en aquest plec.

Contindrà:

- Portal d'incidències de tot el servei
- Cartografia i model de la xarxa, incloent tots els subministraments, on figuri:
 - o El número de subministrament i on es pugui consultar l'estat real del servei i històrics de consums de tots els subministraments
 - o Pressions
 - o Cabals de pas
 - o Cabals bombejats
 - o Nivells de dipòsits
 - o Cabals d'entrada / sortida del sistema

Aquesta informació es podrà consultar online en forma gràfica i de taula i es podrà exportar a full de càlcul.

Els històrics de consums de tots els subministraments seran:

- Darrers set dies: lectura horària
- Darrer mes: lectura cada 2h
- Anual: lectura diària
- Tres anys anteriors: lectura mensual

1.5.13.b. Oficina virtual. Serà accessible:

- Pels abonats com a mínim via certificat digital sense necessitat de fer cap registre ni tràmit previ.
- Accessible des de qualsevol ubicació, dins o fora del terme municipal, dins o fora del país, les 24h del dia, 365 dies a l'any.

Amb la informació actualitzada en temps real i complint en tot moment les especificacions determinades en aquest plec.

Contindrà com a mínim:

- Tots els subministraments de l'abonat, amb el seu identificador, adreça, històric de consums, factures de tota la present concessió i incidències que hi pugui haver.
- Dades de l'abonat, que es podran modificar online (totes a excepció del nom de l'abonat i identificador de l'abonat)
- Dades de pagament, que es podran modificar online

1.5.14. Accés telemàtic per l'Ajuntament

L'Ajuntament determinarà les persones que tindran accés als serveis telemàtics que ha d'oferir el concessionari. En qualsevol cas, aquestes persones podran accedir als serveis telemàtics del concessionari des de qualsevol lloc i en qualsevol moment.

Quan l'Ajuntament comuniqui al concessionari una nova persona amb dret d'accés telemàtic, el concessionari disposarà de cinc dies per facilitar-li l'accés total, de la forma que es determina en aquest plec.

1.5.15. Informes de subministraments

- *Informe mensual*

El concessionari presentarà mensualment un informe on constin tots els subministraments i per cadascun d'ells la següent informació:

- o id subministrament
- o Adreça



- o Ref. Cadastral
- o Georeferència
- o Consum mensual

El primer informe mensual caldrà presentar-lo en el termini màxim de sis mesos des de l'inici de la concessió. A partir del primer informe, la periodicitat mínima serà mensual. L'Ajuntament podrà requerir una periodicitat menor en cas de situació excepcional per sequera o falta d'aigua.

- *Informe anual*

El concessionari presentarà anualment un informe on constin tots els subministraments i per cadascun d'ells la següent informació:

- o id subministrament
- o Adreça
- o Ref. Cadastral
- o Georeferència
- o Núm. Contracte
- o id abonat
- o Nom abonat
- o Telèfon abonat
- o Email abonat
- o Número de comptador
- o Tipus de comptador
- o Diàmetre de comptador
- o Any d'instal·lació del comptador
- o Any d'instal·lació del mòdul de telelectura
- o Any de canvi de bateria del mòdul de telelectura, si és el cas
- o % integració en telelectura (número de lectures reals per dia)
- o Consum anual

Aquest informe s'haurà de presentar sis mesos des de l'inici de la concessió, i anualment a partir de la data de primera presentació.

L'Ajuntament podrà modificar la informació que ha de contenir cada informe i la seva periodicitat.

1.5.16. Informes de rendiment de la xarxa d'aigua potable

La concessionària presentarà cada mes un informe amb el rendiment mensual de la xarxa d'aigua potable, que inclogui l'aigua entrant al sistema, l'aigua computada en cada comptador sectorial i la suma de l'aigua computada en els diferents subministraments de cada sector.

El primer informe mensual caldrà presentar-lo en el termini màxim de sis mesos des de l'inici de la concessió. A partir del primer informe, la periodicitat mínima serà mensual. L'Ajuntament podrà requerir una periodicitat menor en cas de situació excepcional per sequera o falta d'aigua.

L'Ajuntament podrà modificar la informació que ha de contenir cada informe i la seva periodicitat.

1.5.17. Idioma dels informes

Caldrà presentar tots els informes, factures, anuncis i altres comunicacions com a mínim i en primer lloc en llengua catalana.



Els portals telemàtics, l'oficina d'atenció al client i els serveis telefònics s'oferiran com a mínim i en primer lloc en llengua catalana.

Tots els treballadors adscrits al servei tindran el coneixement necessari de la llengua catalana per tal de comunicar-se sense problemes en aquest idioma. A tal efecte, l'Ajuntament podrà requerir a la concessionària la presentació dels títols acreditatius que siguin necessaris. A l'hora de presentar la plantilla de personal, o una modificació de la mateixa, la concessionària haurà de manifestar explícitament que es dona compliment a aquesta condició.

Capítol 2. INSTAL·LACIONS I FUNCIONAMENT DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA

Clàusula 2.1. INSTAL·LACIONS DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA

El servei d'abastament d'aigua potable disposa d'unes instal·lacions que es detallen en l'annex 1.

El concessionari s'obliga, en el termini de tres mesos a partir de la signatura del contracte, a comprovar l'inventari de les instal·lacions existents (annex núm. 1) per tal d'ampliar-ho i corregir-ho, si cal.

L'inventari resultant serà subscrit per l'Ajuntament i el concessionari.

Qualsevol obra o instal·lació que pugui passar a formar part de l'abastament i/o del clavegueram durant el període de vigència del contracte, s'inclourà en l'annex esmentat.

Número de subministrament

A efectes de simplificar la gestió dels subministraments, independentment del número de contracte, cada subministrament real tindrà un número fix que l'identificarà. Aquest número no es modificarà en cap circumstància, i caldrà que figuri en tots els documents on es faci referència a aquell subministrament. Aquest identificador estarà format per sis xifres numèriques i una lletra de control, d'acord amb l'algorisme que s'acordi amb l'Ajuntament. La concessionària s'obliga a identificar tots els subministraments amb aquest número en un termini màxim de DOS mesos des de l'inici de la concessió.

Informe dels elements del servei

Els tipus d'elements que caldrà incloure en aquest informe i la seva periodicitat seran:

- Trimestralment: Vàlvules reguladores de pressió, Fonts
- Anualment: Hidrants, Comptadors sectorials, Boques de reg, Desguassos, Dipòsits, Bombejos, Claus de pas, Elements de cloració
- Cada 4 anys: Comptadors de subministrament, Elements del sistema de telelectura (Concentradors, Gateways)

Clàusula 2.2. UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL SERVEI

Les instal·lacions de l'abastament descrites a l'annex núm. 1, s'utilitzaran per al subministrament de les necessitats del municipi amb els cabals dels quals es disposi.

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



El concessionari no podrà subministrar aigua procedent d'aquestes instal·lacions per al subministrament fora del municipi, tret que l'Ajuntament així ho autoritzi de forma expressa.

L'Ajuntament confereix al concessionari el dret, durant la vigència del contracte, d'utilitzar les instal·lacions existents i futures que s'hi afegeixin, reconeixent-li les facultats de gestió dels serveis que constitueixen la finalitat d'aquest contracte.

Clàusula 2.3. ORIGEN DE L'AIGUA. QUANTITAT I QUALITAT

L'abastament d'aigua a Begur prové del subministrament en alta que efectua el Consorci d'Aigües Costa Brava Girona a partir del dipòsit de Quermany. L'aigua es rep tractada i amb la presència de clor residual a què obliga la legislació vigent.

El concessionari abona el cost de compra de l'aigua, segons factura emesa per CACBG, a través de l'Ajuntament.

Als carrers Selva, Barcelonès, Cova del Bisbe i tot el sector sud d'Aiguablava, l'aigua prové de la xarxa de Palafrugell (veure annex núm. 5, punt 5.4). El cost s'ha d'abonar a aquest Ajuntament.

Anàlogament, el subministrament al Polígon Industrial Riera d'Esclanyà prové de Palafrugell, i el seu cost s'ha d'abonar a aquest Ajuntament.

El concessionari haurà de distribuir l'aigua als sectors que pugui, amb la pressió derivada de la cota del dipòsit de Quermany, i elevar l'aigua als sectors en els quals la pressió de Quermany no sigui suficient.

En tots els casos, el concessionari serà responsable de l'aigua subministrada als usuaris que compleixin la normativa sanitària vigent. Haurà de tractar-se amb els recursos propis que consideri convenients per aconseguir aquest resultat.

El concessionari ha d'assegurar la distribució dels cabals que les instal·lacions descrites a l'annex núm. 1 li permetin captar, elevar, tractar i distribuir. Tindrà la mateixa obligació vers els cabals i instal·lacions que en el futur puguin posar-se en funcionament com a conseqüència de l'execució de noves captacions o de contractes de compra amb entitats externes.

Si les instal·lacions quedessin insuficients, el concessionari haurà d'informar a l'Ajuntament amb la necessària anticipació per tal que pugui efectuar-se el corresponent estudi d'ampliació.

Clàusula 2.4. EXPLOTACIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

El concessionari haurà d'assegurar, amb els seus mitjans tècnics, la prestació del servei als usuaris i conservar en bon estat de funcionament el conjunt de les instal·lacions i obres que li són confiades, així com realitzar totes les maniobres i funcions necessàries per a una bona marxa del servei.



Tindran la consideració d'obres i instal·lacions del servei totes les d'elevació, tractament, impulsió, acumulació i distribució fins a les connexions dels abonats, incloses les instal·lacions elèctriques i mecàniques de tot tipus. Les reparacions que calgui efectuar en aquestes obres i instal·lacions del servei com a conseqüència de fuites, avaries, etc., es consideraran tasques de conservació i seran per compte del concessionari.

Seran per compte del concessionari totes les despeses de conservació de les instal·lacions de l'abastament, tret d'aquelles que, per la seva naturalesa, siguin ampliacions de captacions, elevacions, instal·lacions de tractament, dipòsits o la xarxa de distribució. Es consideraran també obres d'ampliació les que es refereixin al canvi de secció de canonades, insuficiència de timbratge o construcció d'obres de fàbrica de nova planta que no siguin substitutives de les deteriorades per ús normal o defectuós del concessionari.

Seran per compte de l'Ajuntament les obres que s'hagin de realitzar per eliminar esquerdes, ensorrament de cimentacions i altres deterioraments importants d'obra civil, ja siguin deguts a causa de la pròpia obra realitzada o a causes estranyes, havent d'informar el concessionari de qualsevol anomalia al respecte.

Si es presenta algun dels problemes a què es refereix el paràgraf anterior, el concessionari presentarà un informe realitzat pels seus tècnics, sobre possibles causes, mesures i solucions que calgui adoptar.

L'Ajuntament constituirà un fons de reposició de les instal·lacions a càrrec de la qual es realitzaran les renovacions d'aquestes.

Clàusula 2.5. OBRES D'AMPLIACIÓ I RENOVACIÓ DE L'ABASTAMENT

2.5.1.- Les obres d'ampliació i renovació de l'abastament, són d'exclusiva competència municipal, estant el concessionari obligat a **participar en el seu finançament**, total o parcial, a voluntat de l'Ajuntament, sempre que prèviament es consideri la forma mitjançant la qual el concessionari pugui recuperar-se de la inversió realitzada durant la vigència del contracte.

El concessionari comunicarà a l'Ajuntament, cada cop que procedeixi, les previsions referents a l'evolució del servei, tal com augments de consum general, que justifiquin l'ampliació de les captacions o de les conduccions existents, l'establiment d'altres noves o l'ampliació de la xarxa de distribució i instal·lacions de l'abastament.

En casos així, es redactaran els oportuns projectes pels tècnics designats a l'efecte per l'Ajuntament, per tal que un cop aprovats per l'Òrgan competent de l'Ajuntament, es programi la seva execució i realització, segons les formes previstes per la legislació vigent.

El concessionari, a través de la Comissió esmentada en l'article 8.2 del Plec, informará a l'Ajuntament, amb antelació suficient, de les necessitats del servei per tal que puguin arbitrar-se les solucions econòmiques necessàries per solucionar el problema i **la participació del concessionari en el cost de les obres, si s'escau.**

2.5.2.- Obres incloses en l'objecte del contracte:

L'Ajuntament podrà encarregar al concessionari l'execució d'obres de millora, renovació i ampliació de totes les instal·lacions afectes al servei sempre que, prèviament, es determini,

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



de mutu acord entre les parts la forma de recuperació del cost de cada actuació per part del concessionari.

Clàusula 2.6. OBRES NECESSÀRIES PER ATENDRE ELS NOUS SUBMINISTRAMENTS I EXPANSIÓ DE LA XARXA DE DISTRIBUCIÓ

El concessionari s'ocuparà de les relacions amb els peticionaris de subministrament per realitzar la connexió a la xarxa en correctes condicions tècniques. Es podran diferenciar els següents casos:

a) Nous subministraments a un immoble que no en tingui i es trobi a la zona servida per la xarxa de distribució

El concessionari realitzarà l'escomesa corresponent, per la qual percebrà l'import d'acord amb un preu fix prèviament aprovat per l'Ajuntament. S'establiran preus de realització d'escomeses fixos pels següents casos:

- Comptador de fins a 15 mm.
- Comptador entre 15 i 30 mm.
- Canonada a menys de 5 m. de l'immoble.
- Canonada entre 5 i 10 m. de l'immoble.

Pels casos que ultrapassin aquesta circumstància, el concessionari podrà aplicar un preu d'acord amb el cost real de realització de l'escomesa, d'acord amb uns preus unitaris per partides prèviament aprovats per l'Ajuntament.

b) Petició de subministrament pel promotor d'un immoble, per al qual sigui necessari ampliar la xarxa existent

El concessionari, considerant les característiques de l'immoble i altres finques adjacents referents a subministrament d'aigua, confeccionarà un informe i el pressupost corresponent en el qual s'inclourà l'ampliació de la xarxa existent.

El seu import haurà de satisfer-lo el promotor en el moment de la presentació del pressupost i els treballs haurà de realitzar-los el concessionari. Si el pressupost és superior a 2.000,00€, el promotor podrà fer realitzar les obres per un instal·lador diferent del concessionari. Les obres, un cop acabades, hauran de ser informades favorablement pel concessionari i hauran de disposar de la corresponent llicència d'obres.

c) Col·locació de la xarxa de distribució a zones de nova urbanització

Quan l'Ajuntament realitzi la urbanització de noves zones, informará al concessionari d'allò referent a l'abastament. El concessionari haurà d'informar de les condicions concretes de la futura xarxa. L'Ajuntament procurarà considerar els suggeriments del concessionari al redactar el projecte, però els informes no seran vinculats.

Les obres seran executades pel contractista que designi l'Ajuntament pel procediment legal de contractació. A la contractació, si es tractés d'obres d'abastament d'aigües, podrà concurir el concessionari.

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



Quan es tracti d'urbanitzacions particulars que gaudeixin del Servei Municipal d'Abastament d'Aigua Potable, l'Ajuntament, com a tràmit previ a la recepció de les instal·lacions i xarxa de distribució, en sol·licitarà un informe al concessionari amb la finalitat que aquelles es trobin en bon estat de conservació.

Clàusula 2.7. POSADA A PUNT DE LES INSTAL·LACIONS DEL SERVEI. PLA DIRECTOR

El concessionari, en un termini de sis mesos, comptats a partir de l'acabament del primer any de gestió de l'abastament, presentarà a l'Ajuntament un estudi detallat valorant les obres i reformes que siguin necessàries en les instal·lacions de l'abastament, tant en les conduccions generals, xarxa de distribució i qualsevol altre element del servei, per a la seva correcta posada a punt, sense que això signifiqui abandó de cap de les obligacions imputables al concessionari per al millor subministrament d'aigua.

L'ajuntament disposa del "Pla Director de l'abastament d'aigua en alta de Begur" redactat per Companyia General d'Aigües de Catalunya i aprovat per l'Ajuntament en data 02/04/2024, que s'acompanya com annex núm. 2.

Els informes del concessionari no seran vinculants per a l'Ajuntament.

Clàusula 2.8. PLÀNOLS DE LA XARXA DE DISTRIBUCIÓ

a) Sistema d'informació geogràfica (SIG)

Als sis mesos a comptar de la data d'adjudicació, l'empresa concessionària haurà de lliurar a l'Ajuntament un inventari actualitzat de tots els elements que conformen el servei, tant de dades geogràfiques estructurades topològicament i georeferenciades, com dades alfanumèriques (bases de dades), integrades en un Sistema d'Informació Geogràfica (SIG). Tota aquesta informació serà facilitada a l'Ajuntament de Begur en el termini establert, en format shapefile i seguint les determinacions dels Tècnics municipals.

A finals d'any es trametrà a l'Ajuntament la última versió actualitzada de tota la informació geogràfica i alfanumèrica incorporant tots els canvis que s'hagin produït en el període anterior.

La localització de tots els elements geogràfics s'haurà de realitzar de manera acurada, amb un error màxim de localització d'1 metre, pel qual no es recomana l'ús de GPS amb marges d'error superiors a l'establert. Pel que fa a la projecció cartogràfica, el SIG s'elaborarà sota els estàndards europeus ETRS89 i sistema de coordenades UTM.

b) Cartografia en format paper i *.pdf

Als sis mesos a comptar de la data d'adjudicació, l'empresa concessionària haurà de lliurar a l'Ajuntament, en format paper i *.pdf els plànols generals de la xarxa de



distribució, a escala 1:1000, i també els de detall que siguin necessaris, a l'escala adequada, en els quals hi figuraran totes les dades de dimensions i situació de canonades, vàlvules, descàrregues, connexions de servei, boques de rec i incendis, etc.

c) Manteniment

Durant la vigència del contracte la cartografia i GIS s'actualitzarà de forma continua per part de l'adjudicatari aportant nova informació.

Per una part hi haurà la introducció de les ampliacions i renovació de xarxa i per l'altra s'introduirà informació detallada de la xarxa existent. El termini màxim per incorporar la nova informació a les bases de dades cartogràfiques i GIS per part de l'empresa adjudicatària serà d'un mes a partir de la recepció de la informació.

Cada vegada que es procedeixi a obrir el subsol per implantar i/o reparar es procedirà a complimentar en el comunicat de treball la ubicació i profunditat de les instal·lacions i aquestes, amb un termini inferior a un mes, s'incorporaran a la cartografia i GIS. Es referenciaran i mesuraran les distàncies entre les canonades i els elements constructius presents a la cartografia.

Els Serveis Tècnics municipals tindran accés permanent de lectura i còpia de totes les dades de la cartografia i GIS.

En el SIG de la xarxa d'aigua potable caldrà incorporar la informació de les cerques de fuita realitzades. Concretament, per cada tram de canonada caldrà que hi figuri: Data d'instal·lació (si es coneix), data de la darrera inspecció i enllaç o referència a les dades d'inspecció.

Clàusula 2.9. GARANTIA DE PRESTACIÓ DE SERVEIS PÚBLICS

Durant la realització de les obres no es permetran altres interrupcions, restriccions o molèsties al trànsit de vehicles i vianants i als accessos d'edificis, que les estrictament indispensables, havent-se de consignar prèviament amb tota precisió i claredat pel que fa a la seva classe, abast i durada.

El concessionari està obligat a garantir en tot moment el normal funcionament dels serveis públics afectats per les obres. Quan sigui imprescindible portar a terme alguna interrupció, sol·licitarà prèviament autorització a l'Ajuntament, el qual fixarà l'abast i durada d'aquella.

Clàusula 2.10. CONTINUÏTAT DEL SERVEI

El concessionari posarà l'aigua a disposició permanent dels abonats, tret d'interrupcions degudes a força major o en els casos que s'especifiquen a continuació:

- a) Degut a reforços i extensions de la xarxa de distribució i instal·lació de connexions de servei.
- b) Degut a aturades d'urgència, per tal de procedir a la reparació d'avaries que no puguin esperar.

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



c) Degut a la impossibilitat d'adquisició de cabals suficients per a l'abastament.

En qualsevol cas, quan s'hagin de realitzar treballs que necessitin interrupció del subministrament, el concessionari procurarà, amb tots els mitjans que tingui a l'abast, que el nombre d'abonats sense subministrament sigui el més reduït possible, així com realitzar els treballs amb la major rapidesa possible per tal de limitar la interrupció del subministrament al mínim de temps imprescindible.

Quan es produeixi la suspensió del subministrament especificada en el punt b) per un període de temps previsible superior a les cinc hores i en tots els casos esmentats en el punt a), el concessionari haurà d'informar als usuaris afectats mitjançant anuncis repartits pels domicilis afectats o de la forma que en cada moment resulti més útil i pràctica.

Clàusula 2.11. RESPONSABILITAT DAVANT TERCERES PERSONES I I.A.E.

El concessionari serà directament responsable en relació amb terceres persones, en cas de danys ocasionats com a conseqüència del funcionament normal i anormal del servei, motiu pel qual tindrà subscrita la pòlissa d'assegurança corresponent que cobreixi, com a mínim, SIS-CENTS MIL EUROS (600.000,00€) per sinistre i una garantia mínima de TRES MILIONS D'EUROS (3.000.000,00€).

El concessionari haurà de donar-se d'alta en els epígrafs corresponents de l'Impost d'Activitats Econòmiques.

Clàusula 2.12. PERSONAL DEL SERVEI

La plantilla afecta al servei que haurà de disposar l'adjudicatari serà:

- Un Cap de Servei amb formació tècnica (enginyer, enginyer tècnic o similar) amb experiència demostrada, amb dedicació del 50%
- Un Encarregat del Servei amb dedicació del 100%.
- Un tècnic auxiliar amb titulació tècnica suficient (equivalent a grau) per gestionar totes les operacions de detecció de fuites, manteniment, i actualització de dades, tant del servei d'abastament d'aigua com del clavegueram amb dedicació del 100%
- El personal necessari per a la correcta gestió del servei d'abastament d'aigua i del servei de clavegueram, que consideri l'adjudicatari del servei. Es considera que el personal mínim ha de ser:
 - 3 operaris amb dedicació del 100%
 - 1 administratiu amb dedicació del 100%
 - 1 administratiu amb dedicació del 50%

El Cap del Servei serà el representant directe i permanent del concessionari. Serà el responsable directe del mateix davant de l'Ajuntament i podrà ser requerit per aquest en qualsevol moment.



El Cap de Servei serà el responsable, tant del servei d'abastament d'aigua com del clavegueram. Anàlogament les referències al personal d'aquest apartant, ho són tant pel destinat al servei d'aigua com al destinat el servei de clavegueram.

Segons determina l'article 15 del Reial Decret 3/2023, pel que s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà, el personal que treballi en feines amb contacte directe amb l'aigua de consum humà, haurà de complir els requisits tècnics i sanitaris que determina el Reial Decret 202/2000, d'11 de febrer, pel que s'estableixen les normes relatives als manipuladors d'aliments.

El concessionari complirà allò disposat a la legislació laboral i sobre seguretat i salut en el treball.

La infracció per part del concessionari de les seves obligacions amb el personal contractat seran de la seva exclusiva responsabilitat. Si els possibles conflictes laborals de qualsevol mena, entre el concessionari i el seu personal, afectessin la correcta prestació del servei, l'Ajuntament adoptarà les mesures oportunes d'acord amb la normativa vigent i reclamarà al concessionari els possibles danys i perjudicis.

El concessionari presentarà a l'Ajuntament, dins del mes de gener de cada any, una relació nominal del personal afecte al servei amb expressió de la seva categoria, torn de treball i servei encomanat.

El personal adscrit al servei estarà degudament uniformat d'acord amb les seves ocupacions. El personal que realitzi serveis nocturns, a més de l'uniforme, portarà suplements reflectants visibles per als conductors de vehicles.

El concessionari serà responsable de la netedat, del decòrum, de la uniformitat en el vestuari o de la descortesia o del mal tracte que el seu personal observi respecte dels ciutadans, així com dels sorolls excessius que es produeixin durant la prestació dels serveis.

El Cap del Servei atindrà en tot moment les indicacions de l'Ajuntament. Disposarà d'un mitjà de comunicació per tal de ser localitzable en qualsevol moment des de les 8:00 fins a les 20:00 hores. Fora d'aquest horari hi haurà una persona responsable del servei que, podrà ser localitzada immediatament, en cas de necessitat.

L'adjudicatari se subrogarà en la relació laboral dels actuals treballadors dels serveis que figuren relacionats en l'Annex corresponent del Plec de Clàusules Administratives Generals i Particulars, respectant-los les seves condicions laborals, antiguitat, categoria i drets econòmics.

Clàusula 2.13. OFICINES DEL SERVEI

El concessionari haurà de disposar d'una oficina d'atenció al públic, pròpia de l'empresa, amb personal adient i responsable en un local situat en un radi inferior a 1 km de la Casa Consistorial.

Clàusula 2.14. MITJANS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI



El concessionari haurà de proveir-se de tot el material necessari per a la correcta prestació dels serveis explicitats en el present Plec de Prescripcions Tècniques, el qual detallarà en la seva proposta. Els equips i materials necessaris per a l'execució dels serveis seran propietat del concessionari, amb totes les despeses al seu càrrec, i no podran ser utilitzats en altres serveis que no siguin els propis de la concessió de Begur.

El nombre de vehicles i/o equips que cal posar al servei de la contracta es determinarà per cadascun dels licitadors en la seva oferta, segons considerin per cobrir els serveis en les condicions que es detallen en aquest Plec. En l'oferta s'indicarà clarament quins vehicles i/o equips queden adscrits al contracte i quins són en règim d'utilització parcial.

Tot el material, especialment els vehicles, hauran d'estar en perfectes condicions de neteja, conservació i manteniment. Els vehicles hauran de tenir un programa de manteniment i conservació de les seves parts mecàniques i elèctriques, així com de les seves característiques físiques.

En qualsevol moment al llarg de la concessió, l'Ajuntament podrà inspeccionar els vehicles i material en general per comprovar l'estat de conservació i manteniment.

Quant a la resta del material: estris i eines, l'adjudicatari haurà de proveir-se de tot allò necessari per a la correcta prestació del servei, essent del seu compte i càrrec l'adquisició i les despeses de manteniment i conservació en perfecte estat de funcionament durant el període de vigència del contracte.

L'adjudicatari haurà de disposar d'un **magatzem de superfície mínima 200 m²** per disposar de tot el material necessari per a la prestació del servei. El magatzem haurà d'estar ubicat a **menys de 10 km del terme de Begur** (la proximitat a l'àrea d'actuació és essencial per a garantir l'eficiència i la rapidesa en casos d'urgència, per la immediatesa en les reparacions). S'agafarà com a punt de referència la Plaça de l'Església, de Begur, que és on es troba ubicat l'edifici principal de l'Ajuntament de Begur.

Capítol 3. INSTAL·LACIONS I FUNCIONAMENT DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM

Clàusula 3.1. INSTAL·LACIONS DEL SERVEI

La xarxa de clavegueram inclou la xarxa d'aigües residuals en baixa i la xarxa de pluvials, inclosos els sobreexidors puntuals.

L'annex núm. 3 recull la informació de la xarxa de clavegueres existent de què disposa l'Ajuntament.

El concessionari s'obliga, en el termini de tres mesos a partir de la signatura del contracte, a comprovar l'inventari de les instal·lacions existents (annex núm. 3) per tal d'ampliar-ho i corregir-ho, si cal.

L'inventari resultant serà subscrit per l'Ajuntament i el concessionari.



Qualsevol obra o instal·lació que pugui passar a formar part de l'abastament i/o del clavegueram durant el període de vigència del contracte, s'inclourà en l'annex esmentat.

Clàusula 3.2. EXPLOTACIÓ DEL SERVEI MUNICIPAL I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

El concessionari haurà d'assegurar amb els seus mitjans tècnics la prestació del servei de recollida de les aigües residuals dels usuaris i la recollida de les aigües pluvials que arribin al sistema i conservar en bon estat de funcionament el conjunt de les instal·lacions i obres que li són confiades, ara i en el futur, així com realitzar totes les maniobres i funcions necessàries per a una bona marxa dels serveis. Inclou també els sobreexidors i les evacuacions directes de vials o espais públics a llera pública.

Tindran la consideració d'obres i instal·lacions del servei totes les recollides d'aigües residuals, captació d'aigües pluvials i de bombejament i possible acumulació, incloses les instal·lacions elèctriques i mecàniques de tot tipus. Les reparacions que calgui efectuar en aquestes obres i instal·lacions dels serveis com a conseqüència de fuites, avaries, obstruccions o causes similars, es consideraran tasques de conservació i seran per compte del concessionari.

Clàusula 3.3. OBRES NECESSÀRIES PER ATENDRE NOVES CONNEXIONS I EXPANSIÓ DE LA XARXA DE CLAVEGUERAM

El concessionari s'ocuparà de les relacions amb els peticionaris per realitzar la connexió a la xarxa de clavegueram segons condicions tècniques. Es podran diferenciar els següents casos:

- a) Nova connexió d'un immoble que no en tingui i es trobi a la zona servida per la xarxa de clavegueram: El concessionari, considerant les característiques de l'immoble referents a l'evacuació d'aigües residuals i d'aigües pluvials, i les de la xarxa de clavegueram (separativa o unitària) i possibles projectes que pugui tenir l'Ajuntament, confeccionarà el pressupost corresponent. El seu import haurà de ser satisfet pel peticionari i els treballs realitzats pel concessionari.
- b) Nova connexió d'un immoble que no en tingui i per al qual sigui necessari ampliar la xarxa de clavegueram existent: El concessionari, considerant les característiques de l'immoble i altres finques adjacents, referents a l'evacuació d'aigües residuals i d'aigües pluvials, confeccionarà un informe i el pressupost corresponent en el qual s'inclourà l'ampliació de la xarxa existent, d'acord amb els plans de millora dels serveis o Plans directors; el seu import haurà de satisfer-lo el peticionari i els treballs podrà realitzar-los preferentment, però no exclusivament, el concessionari. El propietari de l'immoble o l'Ajuntament podran optar per l'execució per part d'un contractista independent sota la supervisió del concessionari. Aquest haurà de realitzar la supervisió sense cap retribució addicional.

Els pressupostos s'hauran de realitzar en base a un quadre de preus aprovat per l'Ajuntament, que serà presentat pel concessionari. Per a la revisió, el concessionari



presentarà a l'Ajuntament, transcorregut un any com a mínim de l'anterior aprovació, sol·licitud justificada de revisió de preus.

Clàusula 3.4. RECEPCIÓ DE LES OBRES I ADSCRIPCIÓ D'AQUESTES ALS SERVEIS

Les obres i instal·lacions, un cop acabades, quedaran subjectes als tràmits de recepció previstos en la normativa vigent en matèria de contractació administrativa de les Corporacions locals o en matèria urbanística. El termini de garantia serà el que determini la legislació o el contracte corresponent.

La recepció implicarà la seva automàtica adscripció als serveis objecte de la concessió.

Clàusula 3.5. CONTINUÏTAT DEL SERVEI MUNICIPAL DE CLAVEGUERAM

El concessionari garantirà el servei de clavegueram a disposició permanent dels usuaris i de les possibles precipitacions, tret d'interrupcions degudes a força major o en els casos que s'especifiquen a continuació:

- a) Per tasques de reparació, de millora o d'ampliació del sistema. Si es preveu una llarga durada s'instal·laran mesures alternatives.
- b) Per neteges o reparacions d'urgència.

En qualsevol cas, quan s'hagin de realitzar treballs que necessitin interrupció del servei, el concessionari procurarà, amb tots els mitjans que tingui a l'abast, que el nombre d'usuaris afectats sigui el més reduït possible, així com realitzar els treballs amb la major rapidesa possible, per tal de limitar la interrupció del servei al mínim de temps imprescindible.

Clàusula 3.6. MITJANS PER A LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS

És d'aplicació a la xarxa de clavegueram tot l'indicat a la clàusula 2.14 referent al servei d'abastament d'aigua.

L'adjudicatari haurà de disposar d'un **magatzem de superfície mínima 200 m²** per disposar de tot el material necessari per a la prestació del servei. El magatzem haurà d'estar ubicat a **menys de 10 km del terme de Begur** (la proximitat a l'àrea d'actuació és essencial per a garantir l'eficiència i la rapidesa en casos d'urgència, per la immediatesa en les reparacions). S'agafarà com a punt de referència la Plaça de l'Església, de Begur, que és on es troba ubicat l'edifici principal de l'Ajuntament de Begur.

Clàusula 3.7. XARXA DE CLAVEGUERAM

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



Sistema d'informació geogràfica (SIG)

Als sis mesos a comptar de la data d'adjudicació, l'empresa concessionària haurà de lliurar a l'Ajuntament un inventari actualitzat de tots els elements que conformen el servei, tant de dades geogràfiques estructurades topològicament i georeferenciades, com dades alfanumèriques (bases de dades), integrades en un Sistema d'Informació Geogràfica (SIG). Tota aquesta informació serà facilitada a l'Ajuntament de Begur en el termini establert, en format shapefile i seguint les determinacions dels Tècnics municipals.

A finals d'any es trametrà a l'Ajuntament la última versió actualitzada de tota la informació geogràfica i alfanumèrica incorporant tots els canvis que s'hagin produït en el període anterior.

La localització de tots els elements geogràfics s'haurà de realitzar de manera acurada, amb un error màxim de localització d'1 metre, pel qual no es recomana l'ús de GPS amb marges d'error superiors a l'establert. Pel que fa a la projecció cartogràfica, el SIG s'elaborarà sota els estàndards europeus ETRS89 i sistema de coordenades UTM.

D'aquests plànols, que el concessionari haurà de tenir al dia, se'n lliuraran dues còpies a l'Ajuntament (una en suport informàtic i l'altre en paper).

Quan es facin rectificacions o ampliacions de certa importància, el concessionari lliurarà a l'Ajuntament una nova còpia que reculli aquestes ampliacions o rectificacions i, en qualsevol cas, quan sigui sol·licitada per l'Alcaldia.

En la xarxa de clavegueram caldrà incorporar la informació de les inspeccions realitzades. Concretament, per cada tram i pou caldrà que hi figuri:

- Data d'instal·lació (si es coneix)
- Data de la darrera inspecció
- Enllaç o referència a les dades d'inspecció

Clàusula 3.8. PERSONAL

És d'aplicació l'indicat a la clàusula 2.12 del present plec.

Capítol 4. PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA

Clàusula 4.1. CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT

Sobre tot el recorregut de les conduccions existents, el concessionari està obligat a subministrar aigua en les condicions reglamentàries que puguin afectar-les, i sempre que prèviament s'hagi realitzat l'enllaç amb la xarxa de distribució per compte del sol·licitant del subministrament, segons es detalla a la clàusula 2.6.

Clàusula 4.2. RELACIONS AMB ELS USUARIS DEL SERVEI

Respecte dels usuaris del servei, el concessionari s'ocuparà:

- a) De la gestió de la contractació del subministrament i la informació a l'usuari.
- b) De realitzar i tenir al dia el fitxer d'usuaris, en el qual es faran constar les característiques de cada subministrament, que haurà d'estar sempre a disposició de l'Ajuntament.

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



- c) De l'execució del subministrament als usuaris i instal·lacions de comptadors.
- d) De la lectura de comptadors.
- e) De la confecció dels padrons i rebuts sobre la base de les tarifes vigents en cada moment.
- f) Del cobrament dels rebuts i correspondència amb els usuaris.
- g) De la conservació de comptadors i escomeses del servei.
- h) De les campanyes periòdiques de sensibilització i educació.
- i) Mitjançant el control de la telelectura establir sistemes de consums anormals.

Aquestes relacions s'establiran mitjançant les normes que estableixin les Ordenances i Reglaments municipals vigents.

El concessionari haurà de disposar de protocols de comunicació amb els usuaris del servei d'abastament d'aigua. Dins d'aquests protocols, necessàriament haurà de tenir el de comunicació als usuaris que tinguin consums d'aigua sensiblement superiors a la mitjana, o bé que augmentin el seu consum considerablement respecte dels anys anteriors.

Als efectes de ressenyar la titularitat municipal i el caràcter del servei, tots els impresos que s'utilitzin en els serveis, portaran el següent encapçalament: "Ajuntament de Begur, Serveis municipals d'Aigua Potable".

El concessionari haurà de disposar d'una pàgina web amb informació del servei, informació sobre contractació, informació de la factura o rebut, normativa, informació de talls d'aigua programats, informació mediambiental, informació i publicació de les darreres analítiques de l'aigua de consum, entre d'altres. Aquesta pàgina web s'haurà de poder enllaçar amb la pàgina web de l'Ajuntament.

El concessionari dissenyarà un procediment per a incorporar en aquesta base de dades en el primer any de la concessió la referència cadastral dels immobles afectats pel subministrament d'aigua, a partir de la informació que li facilitarà l'Ajuntament. Aquesta dada figurarà també en els nous contractes.

El concessionari, al seu càrrec, efectuarà plans i campanyes per a la sensibilització i educació pel foment de l'estalvi del consum domèstic i industrial de l'aigua i per la instal·lació de mecanismes d'estalvi, segons el pla presentat en la fase de concurs.

Clàusula 4.3. ESCOMESES

Les escomeses que condueixen l'aigua de la xarxa de distribució a l'interior dels immobles a abastar inclouen des de la conducció fins al comptador.

La part d'escomesa externa serà instal·lada pel concessionari. Les despeses de col·locació d'aquesta escomesa seran per compte dels usuaris, als preus aprovats per l'Ajuntament, a proposta del concessionari (veure clàusula 2.6).



Cada escomesa portarà una aixeta de pas situada a l'entrada de la finca. El comptador serà col·locat segons les disposicions del Reglament del servei.

En edificis múltiples, els comptadors hauran de ser instal·lats sobre bateria ubicada en lloc de fàcil accés.

Clàusula 4.4. COMPTADORS. CONSERVACIÓ DE COMPTADORS I ESCOMESES

Els comptadors que serviran per mesurar els cabals consumits seran subministrats pel concessionari en el moment que es firmi el contracte d'abonament i l'abonat en serà el propietari.

S'entén per conservació de connexions del servei, el manteniment, en perfecte estat de funcionament, del ramal que partint de la xarxa de distribució abasta un immoble des de la connexió amb la xarxa fins a l'aixeta de pas situada just abans del comptador.

El concessionari s'obliga a realitzar al seu càrrec la substitució dels comptadors avariats per altres en perfectes condicions i verificats pels Serveis Territorials d'Indústria, en el moment de constatar l'avaría. El concessionari haurà de notificar l'anomalia a l'usuari. S'inclou expressament com obligació del concessionari la substitució o reparació dels comptadors inutilitzats o avariats per efectes de gelades al seu càrrec.

S'exceptuen d'aquesta obligació les substitucions degudes a negligència, manipulacions, abús d'utilització, catàstrofe i altres supòsits de força major, i altres causes extraordinàries.

La conservació de comptadors no inclourà les despeses de reparació motivades per totes causes que no sigui conseqüència de la seva normal utilització. El concessionari haurà de notificar l'anomalia a l'usuari, el qual pagarà les despeses que s'originin.

El Reglament General del Servei Municipal d'Abastament d'Aigua Potable determinarà a qui correspon abonar les despeses de verificació i comprovació dels comptadors.

Clàusula 4.5. SUBSTITUCIÓ DE COMPTADORS

Els comptadors que s'hagin de renovar o instal·lar seran de classe R-200 i amb sistema de telelectura incorporat.

Clàusula 4.6. PETICIÓ DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIONS DE COMPTADORS

Els contractes de subministrament d'aigua potable seran realitzats pel concessionari segons model aprovat per l'Ajuntament. El contracte d'abonament es farà per duplicat; un exemplar el tindrà l'abonat i l'altre el concessionari, tenint-lo a disposició de qualsevol requeriment de l'Ajuntament.



El concessionari realitzarà la contractació amb els usuaris del Servei de forma unitària, emparant el contracte corresponent al subministrament a cada habitatge o local comercial independent.

El contracte de subministrament únicament podrà subscriure's quan hagin estat realitzats els treballs de connexió i extensió de la xarxa, si resultés necessari, acordats segons sigui el cas.

En el moment de la contractació del subministrament, el concessionari percebrà dels abonats les taxes per drets de connexió vigents en cada moment, que seran liquidades a l'Ajuntament de la manera que determini la Intervenció Municipal i, per tant, no es consideren com ingressos del concessionari.

El comptador o aparell mesurador de cabals correspondrà als tipus aprovats per la Delegació d'Indústria i haurà d'estar degudament verificat. Serà propietat de l'abonat i es subministrarà en el moment de subscriure el contracte, de manera que el concessionari pugui realitzar la seva col·locació per compte de l'abonat.

La realització de les escomeses i conseqüent instal·lació de comptador anirà a càrrec de l'abonat, segons els preus públics aprovats per l'Ajuntament, que tindran com a base els preus ofertats segons l'annex núm. 4 del present Plec.

Clàusula 4.7. LECTURA DE COMPTADORS

La lectura de comptadors que servirà per establir els cabals consumits pels usuaris, haurà de realitzar-la el concessionari, com a mínim, una vegada cada trimestre, llevat els grans consumidors que serà un cop al mes. No obstant això, el concessionari podrà verificar els comptadors amb la freqüència que ho consideri oportú, però sense que aquesta verificació li doni dret a cap remuneració complementària.

Pel que fa a tot el relacionat amb la lectura de comptadors s'estarà en allò previst en el reglament del servei vigent.

El concessionari efectuarà les lectures dels comptadors trimestralment durant un període de 15 dies, que seran dels dies 1 al 15 del mes següent al que finalitzi el trimestre. No s'admetran lectures estimatives per fer la facturació.

Clàusula 4.8. SERVEIS MUNICIPALS

Els subministraments a l'Ajuntament i a les seves dependències es realitzaran mitjançant comptador. L'Ajuntament disposarà de forma gratuïta, per a consum propi i de les dependències municipals, d'un volum d'aigua equivalent al 8% de la quantitat que es facturi als abonats al servei, sense comptar-se dins d'aquesta aportació els tributs que per aquest concepte es meritin que, en qualsevol cas, seran a càrrec de l'Ajuntament.

En quant a les noves escomeses a edificis municipals, fonts públiques, boques d'incendi i de rec municipal i comptadors d'obres de promoció municipal, no es cobraran drets de connexió, però si les despeses d'escomesa i comptador.



Clàusula 4.9. XARXA CONTRA INCENDIS

Els hidrants contra incendis estaran precintats i sols podran ser utilitzats en cas de sinistre pel personal autoritzat corresponent. Quedarà expressament prohibit el seu ús per al subministrament de vehicles de neteja viària, reg, etc., excepte autorització expressa de l'Ajuntament, prèvia audiència al concessionari.

Tanmateix, el concessionari queda obligat al manteniment i la conservació en perfecte estat de la totalitat d'hidrants de titularitat municipal de què en cada moment es disposi connectats a la xarxa objecte del contracte i a la comprovació, almenys una vegada a l'any, de tots els hidrants, tant a la senyalització com a l'accionament mecànic.

El concessionari instal·larà, a petició de l'Ajuntament o dels abonats (amb prèvia autorització de l'Ajuntament), els hidrants contra incendis que li siguin sol·licitats d'acord amb el diàmetre que la xarxa de distribució permeti. El cost d'instal·lació anirà a càrrec del sol·licitant al preu prèviament establert en la relació de preus que ha d'aprovar l'Ajuntament.

Capítol 5. PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM

Clàusula 5.1. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

Dins del servei de gestió i manteniment del clavegueram s'inclouen els següents treballs:

5.1.1. Tasques de neteja i manteniment preventiu

- Treballs i planificació de neteja anual de la xarxa de clavegueram municipal de Begur.
- Treballs i planificació de neteja i manteniment dels embornals, reixes i altres elements de captació dels diferents carrers de Begur, garantint-ne el seu correcte funcionament i la seva màxima capacitat d'absorció d'aigua per efecte dels sediments i objectes arrossegats.
- Treballs i planificació de neteja preventiva i manteniment dels sobreeixidors de la xarxa de clavegueram, en aspectes de neteja de pericons, sorrells, reixes i altres elements susceptibles d'embrutar-se per efecte dels sediments i objectes arrossegats.
- Tractament preventiu contra les paneroles, rosegadors i altres plagues que hi pugui haver.

5.1.2. Tasques de manteniment correctiu

- Urgències.
- Desembossaments de la xarxa de clavegueram.
- Reparacions i substitucions d'elements del servei de clavegueram.
- Tractaments d'urgència contra paneroles i rosegadors i altres plagues, en el cas que el tractament preventiu no hagi tingut efecte.



5.1.3. Tasques de suport a la gestió municipal

L'adjudicatari assessorarà els Serveis Tècnics Municipals en tot allò que afecti el sanejament del municipi. Així, doncs, dins de les seves tasques, també s'hi inclouran:

- Inspeccions de la xarxa de clavegueram mitjançant càmera de televisió.
- Informes del servei.
- Actualitzacions dels Plans directors.

5.1.4. Realització de projectes i obres

L'adjudicatari donarà suport als Serveis Tècnics Municipals:

- Validant projectes de construcció.
- Validant els projectes externs.
- Fent el seguiment d'obres si les executa un tercer, i validant les mateixes.

5.1.5. Realització d'escomeses de clavegueram

L'adjudicatari executarà de forma exclusiva les escomeses al municipi.

Clàusula 5.2. TASQUES DE NETEJA I MANTENIMENT PREVENTIU

5.2.1. Neteja preventiva de la xarxa de clavegueram

Es realitzarà una neteja preventiva a l'any durant el període de primavera–estiu, per tal de tenir la màxima capacitat de la xarxa; per la tardor es farà una altra campanya de neteja preventiva de reforç.

La planificació anual de la neteja preventiva es presentarà la primera setmana del més de març i durant aquest més es validarà per part Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

Es seleccionaran els trams a netejar en funció de les inspeccions realitzades, de les incidències detectades, del coneixement que es disposi de la mateixa pel que fa al comportament hidràulic de la xarxa i l'experiència que vagi adquirint l'adjudicatari. La programació de la planificació es dividirà en funció de les conques del sistema de col·lectors, tant pel que fa en la durada com en l'abast. Aquest pla s'anirà perfeccionant tenint en compte les dades de què disposa l'Ajuntament sobre el comportament hidràulic de la xarxa i l'experiència que vagi adquirint l'adjudicatari.

La planificació preveurà la neteja anual del 20% de la xarxa de clavegueram, incloent sobretot la part de la xarxa situada a la zona baixa i plana del casc urbà, els eixos principals de la mateixa, els sifons, els by-pass i sobreeixidors entre xarxes i les diferents connexions al sistema general en alta de sanejament o a les rieres.

Tots els residus que es puguin generar durant la neteja del clavegueram es tractaran de forma correcta des del punt de vista mediambiental i d'acord amb la normativa vigent.



En el cas de detectar residus susceptibles de ser perillosos durant la neteja i prèviament a la seva retirada, es notificarà la seva presència als Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

No es realitzaran neteges preventives d'escomeses o claveguerons.

5.2.2. Neteja preventiva dels embornals, reixes i altres elements de captació

Això inclou la neteja des de la reixa cap a dins del sistema:

- Neteja completa de les obertures de la pròpia reixa de l'embornal
- Neteja del caixó de l'embornal i de la seva connexió a la xarxa

S'exclou la neteja dels elements que hi hagi per sobre de la reixa. En cas d'haver-hi elements sobre de la reixa que impedeixen la seva neteja, o que serien susceptibles d'embussar l'embornal en cas de pluges, la concessionària s'obliga a comunicar-ho a l'Ajuntament, a través del canal que aquest determini.

La concessionària s'obliga a fer la neteja d'embornals en base a la seva categoria, de la següent forma:

- 12 cops a l'any (10% dels embornals)
- 6 cops a l'any (10%)
- 2 cops l'any (20%)
- 1 cop l'any (30%)
- Resta cada 2 anys

En el termini de sis mesos des de l'inici del contracte, la concessionària presentarà una proposta de categorització dels embornals, d'acord amb els serveis tècnics municipals. Aquesta categorització es podrà modificar en qualsevol moment per ordre dels serveis tècnics municipals, sense empitjorar els percentatges i la periodicitat de neteja especificades en el paràgraf anterior.

Clàusula 5.3. TASQUES DE MANTENIMENT CORRECTIU

5.3.1. Urgències

L'adjudicatari haurà d'atendre totes les contingències referents tant a la xarxa de clavegueram com a la d'aigua no potable municipal i, per això, disposarà d'una línia telefònica de contacte per a urgències i avaries les 24 hores al dia, 365 dies a l'any. Les actuacions de caràcter urgent consisteixen en els treballs a realitzar de forma immediata, necessaris per a restablir la normalitat en el funcionament de la xarxa afectada, i es realitzaran quan l'adjudicatari sigui requerit.

El temps de resposta màxim per atendre la urgència serà de 2 hores des de la recepció de l'avís corresponent, i el temps per a disposar dels equips mecànics necessaris al lloc de la incidència i la seva resolució no superaran les 4 hores des de la recepció de l'avís. En cas de ser necessari, es requerirà un equip format per un conductor i un ajudant amb camió aspirador-impulsor a la xarxa de clavegueram. La durada de les intervencions serà la necessària per atendre correctament la situació que ha originat la urgència.



L'adjudicatari iniciarà els treballs d'urgències, senyalitzant prèviament les intervencions a realitzar amb els rètols corresponents, posant en coneixement dels Serveis Tècnics i de la Policia Local l'àmbit d'actuació i les tasques a realitzar.

5.3.2. Desembossaments de la xarxa de clavegueram

L'adjudicatari procedirà a reparar els embussaments que es produeixin a la xarxa municipal pel seu correcte funcionament.

En el cas que els embussaments no siguin originats a la xarxa de responsabilitat municipal, sinó que siguin responsabilitat de particulars (escomeses o claveguerons), el personal desplaçat al lloc de l'emergència informará a aquests mitjançant un formulari tipus establert per l'Ajuntament.

En els casos que es requereixin actuacions diferents als desembossaments amb camió mixt, es procedirà segons el següent apartat.

5.3.3. Reparacions i substitucions d'elements de la xarxa de clavegueram

Arran de les tasques de manteniment preventiu, d'inspeccions, d'actuacions d'urgències, o a requeriment dels Serveis Tècnics Municipals, pot donar-se la necessitat d'haver de fer actuacions per la reposició i/o reparació de tapes de pous de registre, reixes, embornals, vàlvules, equips electromecànics, qualsevol altre element de la xarxa o reparació de conduccions que presentin defectes funcionals o fallides estructurals.

Si la situació que s'origina pel mal funcionament de la xarxa es pot considerar greu, l'adjudicatari prepararà un projecte o una memòria valorada, en funció de la actuació necessària, per l'acceptació per part del Serveis Tècnics i aprovació Municipal de la realització d'aquestes actuacions, amb la dotació necessària de partida pressupostària.

Per la resta de situacions menys greus, l'adjudicatari presentarà anualment a l'Ajuntament un pla d'obres de millora a realitzar a la xarxa de clavegueram. Aquest estarà degudament justificat amb uns projectes o memòries valorades, en funció de l'actuació necessària. Quan s'estimin adient, es procedirà a l'aprovació Municipal de la realització d'aquestes actuacions, amb la dotació necessària de partida pressupostària.

Clàusula 5.4. TASQUES DE SUPORT A LA GESTIÓ MUNICIPAL

5.4.1. Inspeccions de la xarxa mitjançant càmera de televisió

L'adjudicatari disposarà dels medis necessaris per a realitzar, en el cas que els Serveis Tècnics de l'Ajuntament ho creguin convenient, inspeccions dels trams no visitables mitjançant enregistraments amb una càmera robotitzada de televisió.

Es preveu que seran necessàries 50 hores de servei en diferents jornades. Es requerirà un equip de treball d'inspecció de clavegueram compostat per un conductor i un operador, i dotat amb una càmera de televisió amb circuit tancat, amb l'equip necessari pel lloc a inspeccionar fins i tot de vehicle amb camió aspirador-impulsor.



Finalitzat el treball es lliurarà en el termini de 3 dies, un informe tècnic complert de la inspecció amb detall suficient per interpretar les dades recollides i a lliurar també els vídeos, fotos i qualsevol altre element enregistrat.

5.4.2. Informes del servei

Atenent a una finalitat estadística i de gestió de manteniment, l'adjudicatari està obligat a facilitar als Serveis Tècnics Municipals la següent documentació:

- Planificació Anual: anualment es redactarà la planificació descrita a l'apartat 5.2.1.
- Resum Anual del Servei: anualment es redactarà un informe amb el resum on es descriurà detalladament totes les tasques planificades inicialment, les tasques realment executades (tant de manteniment preventiu, com correctiu), l'estat de les xarxes, els problemes detectats, les solucions adoptades o pendents d'adoptar, la valoració de les solucions i l'estat en què es troben les tasques referents a la gestió avançada del clavegueram del municipi.

Clàusula 5.5. REALITZACIÓ DE PROJECTES I OBRES

5.5.1.- Les obres d'ampliació i renovació dels serveis, són d'exclusiva competència municipal, estant el concessionari obligat a **participar en el seu finançament**, total o parcial, a voluntat de l'Ajuntament, sempre que prèviament es consideri la forma mitjançant la qual el concessionari pugui recuperar-se de la inversió realitzada durant la vigència del contracte.

El concessionari comunicarà a l'Ajuntament, cada cop que procedeixi, les previsions referents a l'evolució del servei.

Quan correspongui, es redactaran els oportuns projectes pels tècnics designats a l'efecte per l'Ajuntament, per tal que un cop aprovats per l'Òrgan competent de l'Ajuntament, es programi la seva execució i realització, segons les formes previstes per la legislació vigent.

El concessionari, a través de la Comissió esmentada en l'article 8.2 del Plec, informará a l'Ajuntament, amb antelació suficient, de les necessitats del servei per tal que puguin arbitrar-se les solucions econòmiques necessàries per solucionar el problema i la **participació del concessionari en el cost de les obres, si s'escau**.

5.5.2.- Obres incloses en l'objecte del contracte:

L'Ajuntament podrà encarregar al concessionari l'execució d'obres de millora, renovació i ampliació de totes les instal·lacions afectes al servei sempre que, prèviament, es determini, de mutu acord entre les parts la forma de recuperació del cost de cada actuació per part del concessionari.

5.5.3. Redacció de projectes municipals

Addicionalment a l'establert anteriorment, l'adjudicatari estarà en disposició d'elaborar, a petició dels Serveis Tècnics de l'Ajuntament i presentant la corresponent oferta econòmica per a la seva aprovació, els projectes d'implantació de nova xarxa o d'ampliació de la mateixa que siguin sol·licitats, més enllà del que representa el manteniment correctiu del sistema.

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



5.5.4. Redacció i validació de projectes externs

L'adjudicatari estarà en disposició de realitzar projectes executius relatius als serveis a càrrec d'un promotor extern.

En qualsevol cas, l'adjudicatari realitzarà a requeriment de l'Ajuntament la validació municipal dels projectes externs relatius a aquests serveis.

5.5.5. Seguiment i recepció de les obres

L'adjudicatari realitzarà, a requeriment de l'Ajuntament, el seguiment de les obres relacionades amb aquest servei que realitzin tercers, per tal d'emetre l'informe de validació previ a la recepció de les obres per part de l'Ajuntament.

L'informe favorable de validació, realitzat per l'adjudicatari o per l'Ajuntament, implicarà l'adequació de les obres al projecte tècnic, als condicionants municipals i a la seva automàtica adscripció al Servei.

Clàusula 5.6. EXECUCIÓ D'ESCOMESSES DE CLAVEGUERAM

Per tal de minimitzar la intervenció de diferents agents a la via pública, i per garantir la fiabilitat de les connexions i evitar danys al sistema de sanejament, l'adjudicatari gestionarà, tramitarà i realitzarà la construcció d'escomeses i de claveguerons en el tram comprès entre la xarxa pública i la façana de la finca, i també la conseqüent reposició del paviment, si aquest existeix.

Les despeses de realització de l'escomesa aniran a càrrec del sol·licitant, aplicant-se els preus públics unitaris aprovats per l'Ajuntament i abonant-se a l'adjudicatari d'acord als preus resultants d'aplicar les baixes proposades per l'adjudicatari respecte els preus unitaris de licitació que apareixen a l'annex núm. 4.

La realització de les obres estarà subjecta a les ordenances i reglaments municipals, tant tècnics com fiscals vigents en el moment d'executar-les. Així els sol·licitants i en els seu defecte l'adjudicatari, estaran obligats a l'obtenció de la corresponent llicència d'obres i a la liquidació de les taxes i impostos que corresponguin.

Les obres realitzades tindran un període de garantia de dos (2) anys en tots els seus àmbits: estructural, funcional i de reposicions i reblerts. Qualsevol defecte derivat de l'obligació d'aquesta garantia, serà resolt a càrrec de l'adjudicatari en el termini màxim d'una setmana, inclosa la neteja de l'escomesa o clavegueró quan aquesta superi el límit raonable de manteniment que a mode de previsió es pot establir en una anual.

Clàusula 5.7. SENYALITZACIONS I COMUNICACIONS A VEÏNS

L'adjudicatari de la concessió està obligat a disposar i col·locar el nombre suficient de senyals de circulació i protecció necessàries per a evitar qualsevol accident dels vehicles,



personal en servei o aliè a ell, i que les circumstàncies així ho requereixin o l'Ajuntament disposi.

L'adjudicatari senyalitzarà els talls de carrer amb les senyals de trànsit necessàries segons indicacions i autorització dels Serveis Tècnics Municipals i la Policia Local. A més, l'adjudicatari portarà una placa identificativa del servei que s'està prestant i que serà aprovada pels Serveis Tècnics Municipals.

L'adjudicatari realitzarà els avisos als veïns, de les tasques programades per a la neteja preventiva del clavegueram i dels elements de captació, amb uns tríptics col·locats a les bústies de les zones a netejar una setmana abans de realitzar la neteja. El tríptic serà proposat per l'adjudicatari i aprovat pels Serveis Tècnics Municipals.

L'adjudicatari, en cas de què sigui necessari per realitzar les tasques, col·locarà els cartells de senyalització provisional per prohibir l'estacionament de vehicles seguint les indicacions dels Serveis Tècnics Municipals i la Policia Local.

Capítol 6. ALTRES PRESTACIONS DEL SERVEI

Clàusula 6.1. TREBALLS D'OBRA CIVIL

Els treballs d'obra civil necessaris per al manteniment del servei d'abastament d'aigua potable i del servei de clavegueram estaran inclosos dins la retribució del servei.

Seran realitzats per la pròpia empresa concessionària o empresa subcontractada per ella, però sempre sota la total responsabilitat de la concessionària.

Clàusula 6.2. OBRES I ACTUACIONS DE REPOSICIÓ

L'Ajuntament consignarà, cada any, l'import corresponent del "fons de reposició", integrat dins de les tarifes del servei, per assumir les despeses de reposició o renovació necessàries.

El concessionari presentarà a l'Ajuntament un informe sobre les necessitats dels serveis d'aigua i clavegueram amb la seva valoració.

L'Ajuntament, previ informe dels Serveis Tècnics, tramitarà la redacció dels projectes, si s'escau, o el document tècnic pertinent, per contractar pel procediment legalment establert l'execució de les obres.

Clàusula 6.3. DIRECCIÓ FACULTATIVA I SUPERVISIÓ DE LES OBRES

La Direcció Facultativa de les obres s'executarà pel tècnic o tècnics que designi l'Ajuntament, de la seva plantilla o per contractació externa.

El concessionari serà responsable de la supervisió de les obres i instal·lacions. Notificarà a l'Ajuntament les deficiències, si les hagués.



L'Ajuntament, si la Direcció Tècnica és externa, designarà el tècnic o tècnics que assumiran la Coordinació de la Seguretat i Salut laboral.

Si les obres són executades pel concessionari, aquest efectuarà, amb mitjans propis o contractats, la Coordinació de Seguretat i Salut.

Clàusula 6.4. REVERSIÓ DE LES OBRES EXECUTADES

Les obres realitzades revertiran al municipi en perfecte estat de conservació, i lliure de càrregues i gravàmens, en acabar-se la concessió per qualsevol causa o motiu, sense perjudici que, en cas de no estar íntegrament amortitzades, s'hagi de liquidar el corresponent import pendent d'amortitzar.

Clàusula 6.5. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES

El concessionari estarà obligat a:

- a) Donar compliment estricte a la clàusula 1.5 de transparència.
- b) Realitzar la neteja i inspecció anual d'un 20% de la xarxa de clavegueram, de tal manera que en cinc anys s'hagi inspeccionat tota la xarxa de clavegueram actual de més de deu anys d'antiguitat, o que faci més de deu anys de la darrera inspecció. Passats aquests cinc anys, caldrà inspeccionar anualment el clavegueram que faci més de deu anys de la darrera inspecció.
- c) Realitzar la cerca de fuites anual d'un 20% de la xarxa d'aigua potable, de tal manera que en cinc anys s'hagi inspeccionat tota la xarxa d'aigua potable actual de més de deu anys d'antiguitat, o que faci més de deu anys de la darrera inspecció. Passats aquests cinc anys, caldrà inspeccionar anualment la xarxa d'aigua potable que faci més de deu anys de la darrera inspecció.
- d) Realitzar el Pla Director del clavegueram en el termini de dos anys, sota la supervisió del tècnic designat per l'ajuntament, i actualitzar-lo cada cinc anys o abans si hi ha una modificació substancial de la xarxa, i en tot cas presentar una versió actualitzada un any abans de la finalització del contracte.
- e) Presentar l'actualització del pla director de la xarxa d'aigua potable al cap de cinc anys del vigent, i actualitzar-lo cada cinc anys o abans si hi ha una modificació substancial de la xarxa, i en tot cas presentar una versió actualitzada un any abans de la finalització del contracte.
- f) Es considera que hi ha una modificació substancial de la xarxa quan hi ha una ampliació o reducció de més del 10% de la mateixa, o bé si es modifica més del 10% de la xarxa, tot això comptat des del pla director vigent.

Es considera modificació de la xarxa, entre d'altres, la renovació de les canonades i altres elements de la mateixa.



- g) Renovar el parc de comptadors dels subministraments, de tal manera que l'antiguitat màxima de qualsevol comptador no superi mai els dotze anys. A tal efecte, el primer any de la concessió el concessionari s'obliga a canviar tots els comptadors de dotze o més anys, i els anys successius, canviar els comptadors que arribin als dotze anys d'antiguitat.
- h) Renovar o actualitzar els mòduls de telelectura dels subministraments, de tal manera que la vida útil restant de cada mòdul instal·lat sigui sempre superior a un any. A tal efecte i amb la tecnologia actual, el concessionari s'obliga a renovar/actualitzar els mòduls de telelectura amb una antiguitat de nou o més anys, i els anys successius, renovar/actualitzar els mòduls que arribin als nou anys d'antiguitat.
- i) En el termini màxim d'un any des de l'inici de la concessió, actualitzar les dades de tots els subministraments, que hauran d'incloure l'adreça correcta (adreça que figura al cadastre), referència cadastral, titular actual amb l'identificador correcte (NIF, CIF o NIE) i dades de contacte del titular (adreça, correu electrònic, telèfon)
- j) En cas de sequera (excepcionalitat i emergència) haurà de posar a disposició de l'ajuntament una cuba amb dipòsit mínim de 10.000 litres que subministrarà dos cops per setmana aigua regenerada de la depuradora corresponent a la categoria 1.2 i 2.1 del Real Decret 1620/2007 per omplir els dipòsits de l'ajuntament i quedarà estacionada al recinte de la deixalleria municipal per ús tan de l'àrea de Medi Ambient com Urbanisme/brigada.

Capítol 7. RÈGIM ECONÒMIC DE LA CONCESSIÓ

Clàusula 7.1. INGRESSOS DEL SERVEI I DEL CONCESSIONARI

Els ingressos del servei els formaran:

- a) Les tarifes del servei d'abastament d'aigua vigents en cada moment, que a l'inici del contracte seran les que figuren a l'annex núm. 6.
- b) La quota per conservació de comptadors i escomeses d'abastament d'aigua.
- c) Els drets de connexió a la xarxa d'abastament d'aigua.
- d) La taxa del servei de clavegueram que determini l'Ajuntament.

Els ingressos del concessionari seran:

- e) La retribució per a la prestació del servei que resulti de l'adjudicació.
- f) La quota de conservació d'escomeses i comptador que resulti de l'adjudicació.
- g) El preu per conservació del clavegueram resultant de l'oferta presentada pel concessionari.



Clàusula 7.2. COSTOS DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA

L'adjudicatari gestionarà el servei en base als costos del servei que vindran detallats, en l'oferta presentada, mitjançant un estudi justificatiu de les despeses que comporta la gestió del servei, la recuperació i retribució de les inversions i/o aportacions realitzades i el seu benefici industrial.

Aquest estudi contemplarà, com a mínim, els següents costos del servei:

- a) Despeses fixes
 - Personal
 - Manteniment i conservació de les instal·lacions
 - Anàlisis
 - Transports
 - Energia elèctrica (terme de potència)
 - Amortització de les inversions de primer establiment, maquinària, eines, etc. ... realitzades per l'arrendatari.
 - Despeses administratives i varis (lectura de comptadors, facturació, confecció de rebuts i gestió de cobrament, lloguers, subministres, impostos, etc.)
- b) Despeses variables
 - Compra d'aigua
 - Energia elèctrica (terme d'energia)
 - Reactius i productes d'esterilització
 - Combustible
 - Materials de conservació
 - Cànon
 - Altres aprovisionaments
- c) Amortització de les inversions fetes per l'adjudicatari d'acord amb el especificat en el Quadre de Característiques i a l'annex 2 del plec de clàusules administratives.
- d) Benefici industrial de l'adjudicatari (retribució de la gestió i benefici industrial)
- e) Fons de reposició

La suma de les quatre primeres partides de costos en €/any (retribució total de l'adjudicatari) serà la quantitat que haurà de constar a la proposició econòmica.

Els costos del servei hauran d'estar convenientment justificats, de manera que el seu desglossament i justificació detallat permetin, als Serveis Tècnics i Econòmics de l'Ajuntament, fer-se càrrec de l'adequació a la realitat.

L'amortització de les inversions inicials es calcularan per una duració del contracte de 8 anys. Si finalitzat el període de contracte (4 anys) l'Ajuntament decideix no concedir cap pròrroga, l'Ajuntament haurà d'indemnitzar a l'adjudicatari per la part d'inversió no amortitzada.

Clàusula 7.3. TARIFES DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



Les tarifes del servei seran les vigents, les quals figuren a l'annex núm. 5, durant el termini màxim de sis mesos a partir de la signatura del contracte.

Un cop adjudicat el servei, l'Ajuntament aprovarà i tramitarà davant de la Comissió de Preus de Catalunya la nova tarifa, que serà aplicable al trimestre posterior a la seva aprovació.

Aquestes tarifes inclouran la justificació de les despeses d'explotació de l'abastament, l'amortització de les inversions que hagi de fer el concessionari, el cànon de la concessió i el benefici industrial del concessionari i qualsevol altre concepte que integri els costos del servei, així com el fons de reposició i les despeses financeres i extraordinàries que corresponguin a l'Ajuntament.

Els licitadors, pel mateix acte de presentació de la proposició assumeixen, explícitament, que amb aquestes tarifes s'assoleix l'equilibri econòmic de la concessió. No es podrà invocar amb posterioritat ni durant la concessió altres causes de ruptura d'aquest equilibri econòmic que no siguin causes de força major o variacions substancials de les circumstàncies tècniques de l'abastament.

En el supòsit de què l'oferta del concessionari sigui inferior a la tarifa vigent, s'incrementarà la partida de fons de reposició fins que els ingressos previstos donin com a resultat la tarifa vigent.

Clàusula 7.4. FONS DE REPOSICIÓ

Les tarifes del servei inclouen un "fons de reposició" de les instal·lacions que permeti a l'Ajuntament recuperar les inversions realitzades d'acord amb els percentatges legals d'amortització d'aquests, segons el tipus d'obra o instal·lació que es tracti.

A efectes del present concurs, el fons de reposició es fixa en **DOS-CENTS MIL EUROS (200.000,00€)**, que podrà incrementar-se d'acord amb l'especificat a l'últim paràgraf de la clàusula anterior.

Clàusula 7.5. INGRESSOS DE L'AJUNTAMENT

a) **Pel servei d'abastament d'aigua**

L'Ajuntament percebrà l'import resultant de l'aplicació de les tarifes vigents que l'adjudicatari gestionarà trimestralment.

L'Ajuntament també percebrà els drets de connexió mitjançant liquidació trimestral que efectuarà l'adjudicatari d'acord amb els imports facturats en el trimestre anterior.

b) **Pel servei de clavegueram**

La taxa que hagi aprovat l'Ajuntament i que el concessionari aplicarà en el rebut.

c) **Pel servei d'escombraries**

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



La taxa del servei d'escombraries es configurarà mitjançant aplicació municipal segons s'ha descrit en la clàusula 1.3. i seran personalitzades per cada abonat resultant d'un algoritme.

Clàusula 7.6. REVISIÓ DE LES TARIFES I DE LA RETRIBUCIÓ DEL CONCESSIONARI

- a) Pel servei d'abastament d'aigua la retribució podrà ser renovada anualment mitjançant la tramitació del corresponent Estudi de Tarifes a aprovar per la Comissió de Preus.

Aquest estudi contemplarà, a més de la retribució del concessionari, les partides relatives a amortitzacions, despeses financeres, despeses de l'Ajuntament, fons de reposició de les instal·lacions i altres conceptes a rebre per l'Ajuntament amb càrrec a la tarifa de venda d'aigua.

La revisió de les tarifes haurà de produir-se per qualsevol dels motius següents:

- 1) Per augment o disminució dels costos del servei. Els costos del servei poden variar si s'alteren els elements que els integren, o si augmenten les partides que els formen, però sempre seguint els criteris i els costos previstos en l'oferta presentada pel concessionari.
- 2) Per augment o disminució de les obligacions financeres de l'Ajuntament o del concessionari, com a conseqüència de noves inversions o aportacions per ampliació o millora del servei.
- 3) Per augment o disminució de les amortitzacions dels actius immobilitzats amb motiu de la posada en servei de noves instal·lacions i/o equips.
- 4) Per variació de cabals facturats.

L'Estudi de Tarifes serà redactat per l'Ajuntament, per iniciativa pròpia o a petició de l'adjudicatari.

- b) Pel servei de clavegueram

D'acord amb la Llei 2/2015 de 30 de març de “*desindexación de la economía española*”, la retribució que percebrà el concessionari serà la fixada en l'oferta presentada.

La revisió d'aquesta retribució només es podrà produir pels següents motius:

- 1) Per increment de la superfície servida pel servei de clavegueram en més d'un 10%.
El percentatge d'increment és mesurarà, proporcionalment a la xarxa existent, per longitud de la xarxa o per increment d'estacions de bombament.
- 2) Per augment o disminució de les obligacions financeres de l'Ajuntament o del concessionari, com a conseqüència de noves inversions o aportacions per ampliació o millora del servei.
- 3) Per augment o disminució de les amortitzacions dels actius immobilitzats amb motiu de la posada en servei de noves instal·lacions i/o equips.

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



- 4) Per augment o disminució dels costos del servei. Els costos del servei poden variar si s'alteren els elements que els integren, o si augmenten les partides que els formen, però sempre seguint els criteris i els costos previstos en l'oferta presentada pel concessionari.

En el cas del clavegueram, per poder aplicar l'increment de retribució per increment de costos del servei es tindrà en compte la següent fórmula polinòmica:

$$R = Ro(0,05\frac{E}{E_o} + 0,45\frac{J}{J_o}) + 0,50$$

En la que:

- Ro = Retribució inicial
- E i Eo = Preus KW/h. Tarifa 3.0 vigent l'1 de gener de l'exercici que es revisa i de l'origen
- J i Jo = Salari corresponent a un oficial de primera segons el conveni col·lectiu en el moment de la revisió i a l'origen

La primera aplicació de la fórmula polinòmica podrà fer-se a partir de l'1 de gener del 2026 i tindrà com a base les dades següents:

- a) Per l'energia, la tarifa de gener del 2025 i la de gener del 2026.
- b) Per la mà d'obra, les dades de setembre del 2025 i de setembre del 2026.
- c) I així successivament els exercicis següents, sempre que no es redacti un nou Estudi de Tarifes.

Clàusula 7.7. GESTIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS

El concessionari és el responsable de la gestió del servei en els seus aspectes tècnics i administratius, inclosa la relació amb els usuaris del servei, actuant com a col·laborador de l'Administració en les funcions en matèria tributària de liquidació i recaptació dels imports del subministrament d'aigua i altres tributs que siguin aplicables, d'acord amb les tarifes vigents.

El concessionari confeccionarà els rebuts dels imports del subministrament d'aigua als usuaris, un cop per període de facturació vigent, i que a l'inici del contracte seran trimestrals, excepte pels grans consumidors, que seran mensuals. Les quantitats a facturar es deduiran de l'aplicació de les tarifes vigents als consums a facturar, considerant els mínims de consum o quotes de servei existents en cada moment. S'inclouran en aquests rebuts els impostos d'altres administracions vigents segons la normativa específica, així com altres tributs o conceptes que l'Ajuntament acordi incloure en el rebut.

El concessionari realitzarà la gestió del cobrament dels rebuts als usuaris en període voluntari fins al procediment establert al Reglament del servei per a la suspensió del subministrament per manca de pagament. En el seu cas, la gestió en via executiva serà realitzada per l'Ajuntament.

Clàusula 7.8. LIQUIDACIÓ DELS INGRESSOS A L'AJUNTAMENT

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



Dins del mes següent a la finalització de cada trimestre natural, el concessionari presentarà un compte de liquidació segons el model i dades que estableixi l'Ajuntament, en el que figuraran la totalitat dels imports facturats per cada un dels tributs incorporats al rebut, amb separació dels diferents períodes de liquidació a què corresponguin i la seva retribució que pels mateixos corresponen al concessionari i a l'Ajuntament.

La liquidació inclourà els ingressos per:

- a) Prestació del servei d'abastament d'aigua
- b) Prestació del servei de clavegueram
- c) Taxa de recollida d'escombraries

A títol informatiu, la liquidació trimestral també inclourà els ingressos que el concessionari tindrà dret a percebre dels usuaris pels serveis no tarifaris (comptadors, suspensió i reconexió de subministraments, escomeses, nous subministraments, ...) que formaran part de la retribució a què té dret el concessionari.

L'ingrés a la Tresoreria municipal dels imports facturats es realitzarà de la forma següent:

- a) L'últim dia del mes següent al trimestre natural, el concessionari ingressarà en les arques municipals la liquidació del total "facturat" al llarg del trimestre per tots els conceptes indicats anteriorment.
- b) De la xifra resultant deduirà:
 - La retribució que correspongui al concessionari per la prestació del servei d'abastament d'aigua
 - La retribució que correspongui al concessionari per la prestació del servei de clavegueram
 - La prima pel cobrament de la taxa d'escombraries
 - L'import dels rebuts corresponents al trimestre anterior, al que és objecte de liquidació, que passen a la via executiva (sempre i quan el concessionari demostrï que ha fet totes les actuacions possibles per cobrar-los, inclòs el tall de subministrament). En cas contrari, l'import d'aquests rebuts no podrà ser imputat en cap cas a l'Ajuntament. I si, per negligència o desídia del concessionari ha transcorregut el termini legal per reclamar-los per via de constrenyiment, l'import d'aquests rebuts, tampoc serà imputat a l'Ajuntament.

Dels rebuts corresponents a persones vulnerables, es farà càrrec el concessionari.

En el supòsit que s'aprovi la inclusió de nous tributs al rebut del servei de l'aigua, el contractista haurà de donar la publicitat del seu cobrament i inserir-los als rebuts que s'expedeixin.

Finalitzat l'exercici, el concessionari presentarà un compte de facturació anual amb el resum de la gestió realitzada al llarg de tot l'exercici.

Clàusula 7.9. FISCALITZACIÓ DE LA GESTIÓ

El concessionari estarà subjecte a l'acció fiscalitzadora interna de la intervenció de l'Ajuntament i externa pels organismes corresponents de l'Administració.

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



Amb aquesta finalitat, el concessionari haurà de facilitar totes les dades que li siguin demanades relacionades amb la gestió econòmica del servei.

Si fos requerit haurà de sotmetre's a examen i comprovació tota la comptabilitat relacionada amb el servei.

El concessionari estarà obligat a donar comptes de la seva gestió, sempre que l'Ajuntament li demani.

Clàusula 7.10. RECAPTACIÓ EN VOLUNTARI DE LA TAXA DE RECOLLIDA DE BROSSES

El concessionari, com a tasca addicional, inclourà dins del rebut per a la prestació dels serveis d'abastament d'aigua i clavegueram, la taxa a percebre per l'Ajuntament en concepte de recollida d'escombraries.

Els imports a incloure en el rebut a cada abonat per dita taxa seran els que l'Ajuntament de Begur tingui aprovats en cada moment, degudament recollits a les Ordenances Fiscals vigents al municipi.

Com a contraprestació per a la gestió de les tasques de cobrament en voluntari de la taxa d'escombraries, el licitador percebrà la quantitat que resulti de la plica presentada.

El licitador inclourà en les liquidacions trimestrals especificades en la clàusula 7.10 el producte resultant del cobrament en voluntari de la taxa d'escombraries i deduirà la quantitat que li correspongui com a contrapartida per la prestació del servei de cobrament d'acord amb l'oferta presentada

Rebutis diferenciats

La nova Llei obliga a la generació d'un rebut diferenciat d'escombraries. Aquest rebut en pdf l'haurà d'importar l'empresa concessionària del servei municipal d'aigües mitjançant API procedent d'una aplicació externa. Cada usuari haurà de disposar de tres documents:

DOCUMENT 1	DOCUMENT 2	DOCUMENT 3
Document resum (sumatori): - Import aigua - Import clavegueram - Import escombraries	Rebut amb el detall d'aigua + clavegueram	Rebut amb detall de la taxa d'escombraries (importat amb API)

El pagament ha de ser únic i s'ha d'efectuar pel sumatori (document 1) sense ser possible un pagament desglossat. Per tant, si es produeix una devolució del rebut serà una devolució dels tres imports.

Clàusula 7.11. GESTIÓ ECONÒMICA

Amb independència de l'indicat a la clàusula 7.9, per facilitar la correspondència de dades entre Ajuntament i adjudicatari:

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



L'empresa ha d'enviar mensualment un llistat en format Excel a l'Ajuntament amb les altes, baixes i canvis de nom i/o comptador. Haurà de constar com a mínim:

- Altes: Data, adreça subministrament, contracte, referència cadastral i tipus de comptador
- Baixes: Data, adreça subministrament, contracte i número fix padró
- Canvis: Data, adreça subministrament, contracte vell, contracte nou, número fix padró i tipus de comptador

Quan s'aprova el padró, l'Ajuntament ha d'enviar a l'empresa la següent informació en format Excel:

- Altes: Contracte, número fix padró i adreça subministrament
- Baixes: Contracte, número fix padró, adreça subministrament i data efectes de la baixa

Capítol 8. CLÀUSULES ADDICIONALS

Clàusula 8.1. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A PRESENTAR PELS LICITADORS

	MEMÒRIA TÈCNICA
1	<u>Organització del servei i mitjans per la prestació (aigua i clavegueram) Personal i mitjans materials.</u> Cal presentar: 1.1.- Memòria de la gestió del servei d'abastament d'aigua potable i de clavegueram, amb indicació del personal, mitjans materials i organització proposada per als serveis. Es detallarà la proposta d'oficina i magatzem segons allò indicat en aquest Plec. L'oficina i magatzem s'entenen conjunts per als dos serveis.
2	<u>Pla de millores d'eficiència hidràulica i rendiment a càrrec del licitador</u> Cal presentar: 2.1.- Pla de millora del balanç hidràulic En aquest apartat s'hauran d'establir uns objectius clars de millora dels rendiments i reducció dels volums de pèrdues al llarg del període concessional, indicant clarament l'evolució d'aquests paràmetres al llarg del temps. El licitador haurà de definir i justificar els criteris, mètodes, mitjans i actuacions oferts per garantir la millora del balanç hidràulic del sistema d'aigua potable pel que fa a la situació de partida. S'inclouran mesures destinades a la reducció tant de pèrdues reals com de pèrdues aparents. El detall haurà de ser coherent amb l'assenyalat pel licitador en apartats anteriors. El Pla proposat haurà d'incloure una quantificació dels punts percentuals de millora anual del rendiment hidràulic. 2.2.- Pla de control permanent de fuites Les ofertes hauran d'incloure un pla d'actuació de cerca sistemàtica de fuites a la xarxa d'aigua potable, així com una memòria descriptiva dels sistemes per a la cerca de fuites a introduir pel licitador, amb una breu descripció d'aquest i el seu funcionament.
3	<u>Pla de manteniment de les infraestructures i instal·lacions, i millora de l'eficiència del servei</u> Cal presentar: 3.1.- Pla de manteniment de les infraestructures d'aigua i sanejament. Pla de millores a introduir, a càrrec del licitador, per millorar l'eficiència hidràulica de les instal·lacions d'abastament d'aigua i la millora del rendiment econòmic de la xarxa

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



4	<u>Programa de qualitat en la prestació del servei i pla de control i vigilància dels objectius de qualitat</u> Cal presentar: 4.1.- Pla de qualitat que defineixi i justifiqui els criteris, mètodes, mitjans i actuacions oferts per garantir la vigilància i control de la qualitat de l'aigua de consum humà conforme a la legislació vigent i les prescripcions tècniques establertes al Plec. El licitador haurà d'indicar amb suficient definició: objectius del Pla, criteris i metodologia, estructura organitzativa, mitjans destinats, descripció d'actuacions concretes i programació temporal de les mateixes. El detall haurà de ser coherent amb l'assenyalat pel licitador en apartats anteriors. El licitador haurà de definir clarament els compromisos adoptats en relació amb: • Punts de mostreig, tipologia i freqüència de les determinacions analítiques en cada punt de mostreig (de control, complets i complementaris, en el seu cas). • Periodicitat i localització dels exàmens organolèptics. • Periodicitat i localització de les anàlisis d'aixeta. • Procediments de notificació d'incidències i incompliment a l'Autoritat Sanitària i a l'Ajuntament, així com d'informació als usuaris. • Procediment d'aplicació de mesures correctores de les incidències que puguin afectar a la qualitat de l'aigua subministrada. • Laboratori: organització, serveis d'anàlisi prestats, certificacions i/o acreditacions, etc.
5	<u>Règim informatiu respecte a l'Ajuntament i de relació amb els abonats</u> Cal presentar: Proposta d'informació i d'atenció a l'usuari i a l'Ajuntament: Dies i horaris d'atenció al públic, calendari anual de servei, mitjans i estructura organitzativa. Protocol de comunicació amb els usuaris del servei d'abastament d'aigua que tinguin consums sensiblement superiors a la mitjana o bé que augmentin el seu consum considerablement respecte dels anys anteriors. 5.1.- Pla de Comunicació El licitador haurà de desenvolupar el Pla de Comunicació del servei per a la gestió eficaç i transparent de la informació i comunicació a tots els nivells. El licitador haurà d'indicar amb suficient grau de definició i detalls els procediments de comunicació amb els usuaris del servei i amb l'Ajuntament, els procediments de comunicació interna i, finalment, els procediments de comunicació en cas de crisi. 5.2.- Pla d'informació i sensibilització Les ofertes hauran d'indicar les campanyes d'informació, publicitat, propaganda i educació ambiental, relacionades amb l'ús racional del recurs i altres àrees relacionades amb el cicle integral de l'aigua i les actuacions de millora i renovació de les infraestructures, donat el seu caràcter essencial en el contracte fomentant el seu estalvi tant en l'ús a nivell particular com en la disminució de fuites en les xarxes, el seu ús eficient i sostenible i millores en el funcionament i en la prestació del servei, que es comprometen a posar en pràctica, amb especial èmfasi en aquelles activitats que es duran a terme a l'inici del servei. El licitar haurà de descriure, amb suficient detall, els objectius del Pla, les campanyes de sensibilització per a l'estalvi i posada en valor de l'aigua que es compromet a realitzar, que hauran d'estar dirigides a diferents segments de la societat i adaptades a la situació del municipi, i la planificació temporal de les actuacions contingudes en aquest. Per a cada campanya s'hauran d'indicar: títol, objectius, planificació, públic objectiu, recursos i mitjans destinats, resultats esperats i mètodes d'avaluació.
6	<u>Pla de comunicació i gestió de l'actuació en cas d'emergència.</u> Cal presentar: 6.1.- Definició dels protocols d'actuació en cas d'emergència amb indicació dels temps de resposta. Identificació dels punts crítics. Relació de la informació amb els usuaris i amb l'Ajuntament. Protocols d'actuació en cas d'incidències, avaries o urgències en relació amb els usuaris del servei. Definició dels temps de resposta.

Clàusula 8.2. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Diligència per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat pel Ple de la Corporació en sessió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2025. El Secretari. En dono fe.



Un cop adjudicat el contracte, es crearà una Comissió de seguiment i control del servei, presidida per l'Il·lustre Sr. Alcalde o Regidor en el qual delegui, i formada pel Regidor delegat del servei d'aigua, a més dels membres de la Corporació Municipal que es considerin oportuns i els tècnics municipals o externs que en cada moment designi la Presidència, així com els representants del concessionari. Aquesta Comissió podrà redactar el seu propi Reglament.

La Comissió, a més a més de fiscalitzar directament la gestió del concessionari, considerarà tots els problemes que es presentin o puguin presentar-se relacionats amb el servei i coordinarà les relacions del concessionari i l'Ajuntament.

Proposarà també a la Corporació Municipal les accions que consideri convenients per al correcte desenvolupament del servei, i la programació de futures ampliacions.

En les deliberacions de la Comissió, els tècnics del concessionari tindran veu però no vot.

Clàusula 8.3. MESURES DE SEGURETAT AL TREBALL

L'adjudicatari està obligat a prendre les mesures de seguretat en el treball específiques de la legislació vigent (RD 1627/1997, de 24 d'octubre), pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut.

L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte per causes imputables a l'adjudicació. Així mateix, l'adjudicatari adoptarà totes aquelles mesures que la pràctica aconselli i la bona execució requereixi, atenent en tot moment les indicacions que formulés el tècnic municipal encarregat de l'execució del servei.

L'adjudicatari respondrà dels danys i perjudicis de tot tipus que siguin originats per causes imputables a l'adjudicatari, i es produeixin durant l'execució dels treballs objecte del contracte.

L'adjudicatari està obligat a mantenir net l'espai de treball i el seu voltant, per tal d'oferir aspecte òptim del servei.

En concret, d'acord amb l'última avaluació de seguretat, en relació als dipòsits cal:

- **Dipòsit Farrerons:**

Risc: Caiguda de persones a diferent nivell en l'accés i descens a part superior del dipòsit.

Mesures correctores: Instal·lació de punt d'ancoratge anticaigudes per empresa homologada per instal·lar aquest sistema, o instal·lació de línia de vida en escala i ancoratge de la mateixa per empresa homologada per instal·lar aquest sistema. Instal·lar



gàbia de protecció situada a partir d'una alçada de 2,50 m des del terra del qual parteix i amb un diàmetre màxim de 0,60 m. Adequar l'escala fixa de servei al Reial decret 486/1997 i a la NTP 408: Escales fixes de servei. Dotar els treballadors dels corresponents equips de protecció individual.

- **Dipòsit Aiguafreda:**

Risc: Caiguda a diferent nivell a la part superior del dipòsit en la realització de treballs d' explotació a les zones de registres del Dipòsit.

Mesures correctores: Instal·lació de protecció col·lectiva (barana) a la part superior del dipòsit, segons NTP 123: Baranes. L'àmbit de la protecció col·lectiva serà, almenys, a la zona de treballs d'explotació (registres del dipòsit).

- **Dipòsit Mas Prats:**

Risc: Caiguda a diferent nivell a la part superior del dipòsit en la realització de treballs d' explotació a les zones de registres del Dipòsit.

Mesures correctores: Instal·lació de protecció col·lectiva (barana) a la part superior del dipòsit, segons NTP 123: Baranes. L'àmbit de la protecció col·lectiva serà, almenys, a la zona de treballs d'explotació (registres del dipòsit).

- **Dipòsit Son Rich:**

Risc: Caiguda a diferent nivell en zona superior del dipòsit. Existència de barana, amb una longitud aproximada de 2,00 m., al costat registre per a presa de mostres.

Mesures correctores: Prolongar protecció col·lectiva (barana) per assegurar els treballs a la part superior del dipòsit, segons NTP 123: Baranes. S' ha de col·locar la barana en tot l' àmbit del dipòsit on hi ha risc de caiguda a diferent nivell.

- **Dipòsit Fornells:**

Risc: Caiguda a diferent nivell en escala d'accés a edificació (caseta dipòsit).

Mesures correctores: Instal·lació de barana segons NTP 123: Baranes. Adaptar la instal·lació al Reial Decret 486/1997.



- **Dipòsit Sa Riera:**

Risc: Caiguda a diferent nivell en escala d'accés a edificació (caseta dipòsit).

Mesures correctores: Instal·lació de barana segons NTP 123: Baranes. Adaptar la instal·lació al Reial Decret 486/1997.

Aquestes actuacions s'haurien de realitzar en els 6 primers mesos de gestió del servei, a càrrec del concessionari.

A Begur,

Document signat electrònicament

