

---

---

***LICITACIÓ PÚBLICA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT***

**ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UTILLATGES I EQUIPAMENTS DE TALLER A FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

## FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

### PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

### ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UTILLATGES I EQUIPAMENTS DE TALLER A FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

#### QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

**NÚM. EXPEDIENT:** CONTR/2025/505

**PROCEDIMENT:** Obert

**REGULACIÓ:** Harmonitzada

**NORMATIVA D'APLICACIÓ:** Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

#### **A. Objecte de l'acord marc**

L'objecte d'aquest acord marc és homologar un conjunt d'empreses per prestar el subministrament de subministrament d'utillatges i equipaments de taller a Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya homologarà un mínim d'1 empresa i un màxim de 10 empreses, per cada LOT, les ofertes dels quals resultin les més avantatjoses d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec de clàusules administratives particulars, entre els quals:

- Un màxim de 5 correspondran a empreses que tinguin menys de 50 treballadors.
- Un màxim de 5 correspondran a empreses amb més de 50 treballadors.

En el cas que les empreses que puguin ser homologades no arribin al número màxim indicat en algun dels grups, FGC podrà seleccionar empreses de l'altre grup, fins assolir el màxim d'empreses previstes.

Variants: En aquest procediment no s'admeten variants.

#### **A1. Desglossament de l'objecte. Distribució en lots.**

Aquesta licitació es compon dels següents lots:

- **LOT 1:** Línies Metropolitanas de Barcelona. (*Dipòsit material mòbil viatgers línia Barcelona-Vallès, Taller central Rubí, Dipòsit material mòbil viatgers línia Llobregat-Anoia, Dipòsit Cremallera de Montserrat, Dipòsit material mòbil de mercaderies, Dipòsit material de servei auxiliar i funicular*)
- **LOT 2:** Dipòsit material del Cremallera de Núria i Tren del Cement.
- **LOT 3:** Magatzem i logística.

Els interessats podran presentar proposta per a qualsevol dels tres lots i podran homologar-se per als tres lots.

## A2. Lloc d'execució i règim de subcontractació

Lloc de lliurament:

LOT	DESCRIPCIÓ	UBICACIÓ
1	Material mòbil viatgers Línia Barcelona-Vallès	c/ Antoni Sedó s/n, 08191 Rubí - Barcelona
	Taller central Rubí	c/ Antoni Sedó s/n, 08191 Rubí - Barcelona
	Material mòbil viatgers Línia Llobregat-Anoia	c/ Montserrat s/n, 08760 Martorell - Barcelona
	Cremallera de Montserrat	c/ Montserrat s/n, 08760 Martorell - Barcelona
	Material mòbil de mercaderies	c/ Montserrat s/n, 08760 Martorell - Barcelona
	Material mòbil de servei auxiliar i funiculars	c/ Antoni Sedó s/n, 08191 Rubí - Barcelona c/ Montserrat s/n, 08760 Martorell - Barcelona
2	Material mòbil de Cremallera de Núria i tren del ciment	Plaça de l'Estació, 3, 17534 Ribes de Freser - Girona
		Lot del Moro, 08696 Castellar de n'Hug - Barcelona
3	Magatzem i logística	c/ Antoni Sedó s/n, 08191 Rubí - Barcelona

Règim de subcontractació:

L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en l'objecte del contracte.

No obstant, amb caràcter previ, haurà d'informar a FGC la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar. En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

## A3. Informació addicional

El responsable del contracte per a tots els lots, als efectes del que estableix la LCSP, serà El/la responsable del contracte, als efectes del que estableix la LCSP, serà el Sr. Arnau Orquin i Saludes, Responsable del Dipòsit de Rubí.

Els interessats en el procediment podran adreçar les seves consultes al correu electrònic:

[contractacio@fgc.cat](mailto:contractacio@fgc.cat)

## B. Import de licitació

### B.1 Valor estimat del contracte

El valor màxim estimat d'aquest Acord Marc s'ha calculat tenint en compte el valor estimat del conjunt dels contractes basats que potencialment poden adjudicar-se durant el seu període de vigència.

En tot cas, aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant, i s'indica únicament a efectes de publicitat i de procediment d'adjudicació sense que suposi cap compromís de despesa.

El valor estimat per a tots els LOTS ascendeix a **495.000,00 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

Contractes	Valor estimat del contracte (abans d'IVA)	IVA (21,00 %)	Valor estimat del contracte (IVA Inclòs)
Contracte Inicial (2 anys)	212.500,00 €	44.625,00 €	257.125,00 €
Contracte Pròrroga (2 anys)	212.500,00 €	44.625,00 €	257.125,00 €
<b>Valor estimat licitació LOT 1:</b>	<b>425.000,00 €</b>	<b>89.250,00 €</b>	<b>514.250,00 €</b>
Contracte Inicial (2 anys)	25.000,00 €	5.250,00 €	30.250,00 €
Contracte Pròrroga (2 anys)	25.000,00 €	5.250,00 €	30.250,00 €
<b>Valor estimat licitació LOT 2:</b>	<b>50.000,00 €</b>	<b>10.500,00 €</b>	<b>60.500,00 €</b>
Contracte Inicial (2 anys)	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €
Contracte Pròrroga (2 anys)	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €
<b>Valor estimat licitació LOT 3:</b>	<b>20.000,00 €</b>	<b>4.200,00 €</b>	<b>24.200,00 €</b>
<b>TOTAL VEC (LOT 1 + 2 + 3)</b>	<b>495.000,00 €</b>	<b>103.950,00 €</b>	<b>598.950,00 €</b>

- Valor estimat vigència inicial: 247.500,00 €, abans d'IVA.
- Valor estimat previst per a possibles pròrroques: 247.500,00 €, abans d'IVA.
- Valor estimat previst per a possibles modificacions: 0,00 €, abans d'IVA.

En aquest valor no s'ha contemplat cap import per atendre supòsits específics de modificació contractual.

El desglossament de costos (costos directes, indirectes i altres) és el següent:

- Directes (80%): corresponents als costos derivats del preu dels materials i matèries primeres emprades per al subministrament.
- Indirectes (20%): corresponents al benefici industrial (5%), despeses del manteniment de les infraestructures necessàries per a executar el contracte (15%).

El valor estimat previst de 247.500,00 €, abans d'IVA, per la durada inicial de l'acord marc (2 anys) està considerat com una partida alçada econòmica màxima sobre la qual no es pot fer baixa.

L'import de 247.500,00 €, abans d'IVA, es configura com una partida econòmica màxima. Els subministraments que han servit de base pel seu càlcul són considerats estimatius, a títol indicatiu, de tal manera que FGC no estarà obligada a consumir la totalitat de la bossa prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser rescabalat o compensat.

## **B.2 Garantia del contracte per a tots els lots**

Els licitadors que resultin homologats en l'acord marc, hauran de dipositar una garantia definitiva en cadascun dels contractes basats que siguin adjudicatari, per un import corresponent al 5% de l'import d'aquest, exclòs l'IVA, en qualsevol de les formes previstes per la LCSP.

### **C. Termini d'execució per a tots els lots**

El termini de vigència global de l'AM s'estableix en 4 anys:

- Termini inicial: 2 anys
- Pròrroga: Una pròrroga de 2 anys.

El termini de vigència de l'Acord Marc delimita el termini en el qual podran convidar a participar en els contractes basats, però aquest termini de vigència no constitueix un límit per a la durada dels referits contractes basats, la qual podrà excedir el termini de vigència de l'Acord Marc.

Arribada la finalització del termini indicat, es mantindran en vigor aquells contractes basats en els que s'hagi enviat les invitacions a presentar oferta dintre del termini de vigència del mateix, amb independència de que la seva vigència excedeixi la de l'acord marc.

Aquesta durada inicial de l'Acord marc es podrà prorrogar per una pròrroga de 2 anys fins un total de 4 anys (període inicial més pròrrogues).

En el cas de que l'òrgan de contractació acordi prorrogar l'Acord Marc, aquesta serà obligatòria per a les empreses homologades. En el cas de que alguna de les empreses homologades no formalitzi la pròrroga en el termini previst, FGC incautarà al seu favor l'import equivalent al 20% del preu de la pròrroga.

### **D. Termini de garantia per a tots els lots**

El termini de garantia comptarà a partir de la data de l'acta de finalització de l'últim contracte basat que s'executi, a plena satisfacció per FGC i serà de 6 mesos.

### **E. Criteris de solvència**

Els criteris de solvència s'indiquen a l'annex 1B.

### **F. Finalització del termini de presentació d'ofertes.**

Els terminis relatius a la licitació, consten a l'anunci de licitació.

### **G. Obertura de propostes**

Les propostes que s'han de presentar en aquest procediment es faran a través del Sobre Digital, d'acord amb les condicions previstes en aquest plec

En aquest sentit, l'obertura del sobre A, així com de les propostes contingudes al sobre B es farà a través dels mitjans digitals previstos en el Sobre Digital.

Les dates previstes d'obertura s'indiquen a l'anunci de licitació.

L'obertura serà en acte no públic.

## **H. Assegurança de responsabilitat civil**

L'adjudicatari haurà de disposar, al llarg de tota la durada de l'acord marc i dels contractes basats que se li adjudiquin, d'una assegurança de responsabilitat civil, per cadascuns dels LOTS que sigui homologat, que cobreixi els riscos derivats de la seva execució per l'import mínim 150.000,00 €.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa esmentada i la mantingui en vigor.

## **I.- Codi CPV.**

L'objecte dels contractes s'emmarca en la nomenclatura CPV: 42000000-6 Maquinaria industrial.

## **J.- Tipologia de contracte**

Subministrament.

## **K.- Altres condicions**

### **K.1. Forma de presentar l'oferta**

Per a les homologacions de l'acord marc:

Es presentaran 2 sobres:

El sobre A haurà d'incloure la documentació administrativa.

Al sobre B els licitadors presentaran **oferta tècnica** d'acord amb el model de l'annex 2B del plec d'acord amb els criteris d'adjudicació de l'annex 4 del plec.

**Juntament amb l'oferta, els interessats hauran d'adjuntar la següent documentació, que no serà valorable però sí d'obligat compliment la seva entrega. En cas contrari, es requerirà al licitador on serà un motiu d'exclusió del procediment la manca d'entrega:**

- Document en format de resposta "Clause by clause & Comments" a tot el plec tècnic d'acord amb l'annex I del mateix PPT.

### **K.2. Contractació basada**

Per a l'adjudicació dels contractes basats, es procedirà de la següent forma:

El procediment de contractació es gestionarà a través de mitjans electrònics (correu electrònic).

Per a la contractació dels contractes basats es demanarà oferta a tots els proveïdors que hagin estat homologats en el present acord marc, donant un mínim de 5 dies hàbils als licitadors per presentar-les. No seran admeses les ofertes presentades fora de termini.

El contracte s'adjudicarà utilitzant com a únic criteri d'adjudicació el preu.

S'adjudicarà a l'oferta més econòmica presentada en termini, sempre que compleixi els requeriments requerits al plec de prescripcions tècniques de l'acord marc i al present plec de clàusules administratives o al plec tècnic del contracte basat.

En els contractes basats amb un pressupost igual o superior a 15.000,00 €, en el supòsit que alguna de les ofertes presentades pugui ser considerada que conté valors anormals o desproporcionats, FGC farà el requeriment corresponent a la valoració de la seva oferta global, d'acord amb la clàusula 6.1.1 del present PCAP.

Si no es compleixen els requeriments previstos, s'adjudicarà automàticament a la segona millor oferta.

L'empresa proposada com a adjudicatària podrà renunciar al contracte basat en cas que no tingui capacitat per dur-lo a terme i presenti un document amb la justificació corresponent. Automàticament s'adjudicarà el contracte al següent classificat.

En cas d'empat en dues o més ofertes presentades es resoldrà d'acord amb l'establert a l'article 147.2 de la LCSP.

Només es podran adjudicar contractes basats, a l'empara d'aquest acord marc, entre FGC i les seves empreses del grup i les empreses que hagin estat homologades.

### **K.3 Règim d'incompliments i penalitzacions per a tots els LOTS**

S'aplicarà el règim de penalitzacions que es detalla a continuació, així com el que es preveu al plec de prescripcions tècniques (si així hi consta expressament):

- **Per retard en el lliurament segons establert al contracte basat, i per motius directament imputables a l'adjudicatari es penalitzarà segons el quadre establert:**

<b>Retard*</b>	<b>Penalització</b>
Fins a 10 dies hàbils*	1,00 % import del contracte contracte basat
D' 11 a 20 dies hàbils*	3,00 % import del contracte contracte basat
De 21 dies hàbils* en endavant	5,00 % import del contracte contracte basat

\*Dies hàbils de la Ciutat de Barcelona. Tots els mesos de l'any són hàbils.

- **Penalització per manca del compliment d'alguna de les condicions ambientals i socials ofertades en l'oferta tècnica puntuable:**

En cas de detectar-se que s'ha incomplert alguna de les condicions ambientals i socials ofertades per l'adjudicatari, es penalitzarà amb un import mínim de 250,00 € per cada dia i cada incompliment, podent superar-se aquest import atenent a la gravetat de l'incompliment, amb el límit que s'estableix a la LCSP.

Com a màxim, el total de les penalitzacions imposades per aquests incompliments no podrà superar el 20 % del preu del contracte basat.

*Les penalitzacions que es recullen en aquest apartat s'incorporen per assegurar la correcta execució del subministrament dels utilitatges i equipament de taller, així com assegurar el compliment de l'oferta i la seva realització dins del termini especificat en el PPT o bé el termini ofertat per l'adjudicatari, de manera que permeten responsabilitzar a l'adjudicatari de les desviacions i dels incompliments de les seves obligacions. Totes aquestes penalitzacions es contemplen a més, per tal de responsabilitzar al contractista de les implicacions que poden ocasionar els seus incompliments en el servei que FGC dona.*

En cas de no regulació específica en relació a algun tipus d'incompliment en l'execució del contracte, serà d'aplicació la regulació prevista a l'article 192 i concordants de la LCSP.

#### **K.4. Conveni col·lectiu d'aplicació i Subrogació de personal**

No aplica.

## CLAUSULAT

### 1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT I NORMES APLICABLES

#### 1.1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT

L'objecte d'aquest procediment és establir les condicions que regiran el procediment pel qual FGC homologarà empreses per a la prestació de les prestacions.

Les especificitats tècniques de la licitació es recullen al plec tècnic, el qual forma part integrant del procediment.

S'inclouen dintre de l'objecte del contracte i inclosos en el preu que sigui d'adjudicació, totes aquelles prestacions necessàries per l'execució de les prestacions que per cada contractació basada s'adjudiqui.

Una vegada homologades les diferents empreses, a través de la contractació basada, FGC adjudicarà els diferents contractes basats.

- El valor estimat fixat s'estableix com a un màxim, sense que FGC tingui l'obligació de consumir-ne la totalitat o un percentatge determinat. FGC adjudicarà aquells contractes basats que siguin necessaris per l'execució del seu objecte o finalitats.

FGC no estarà obligada a adjudicar un determinat número de contractes basats a cadascun dels homologats, sense que aquest fet doni dret a aquestes empreses a ser indemnitzada o compensada.

S'estableix com a límit del conjunt de la contractació basada, el del valor estimat el qual no podrà ser superat.

- Es podran adjudicar contractes basats al llarg de tota la vigència de l'acord marc.

El termini de vigència de l'Acord Marc delimita el termini en el qual podran convidar a participar en els contractes basats, però aquest termini de vigència no constitueix un límit per a la durada dels referits contractes basats, la qual podrà excedir el termini de vigència de l'Acord Marc.

Arribada la finalització del termini indicat, es mantindran en vigor aquells contractes basats en els que s'hagi enviat les invitacions a presentar oferta dintre del termini de vigència del mateix, amb independència de que la seva vigència excedeixi la de l'acord marc.

- FGC podrà, en la contractació basada, sol·licitar de les empreses homologades, condicions tècniques més específiques que les ofertades en l'acord marc.

En tot cas les empreses homologades hauran de partir de les condicions tècniques mínimes ofertades en l'acord marc, no podent contradir-les.

- La presentació de proposta en aquest procediment comporta **l'acceptació expressa de les seves condicions**, així com les que es contenen en la

documentació que integra la licitació i, en especial, en el plec de prescripcions tècniques.

- La publicació de la licitació es farà a través del perfil de contractant d'FGC, inserit a la plataforma de contractació pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat>.

Així com també al Diari Oficial de la Unió Europea.

## **1.2. VALORACIÓ DE LICITACIÓ**

El valor estimat de la licitació consta a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

Aquest valor està indicat com a màxim i amb caràcter estimatiu, no estant obligat FGC a consumir la totalitat o una part determinada d'aquest valor en les seves contractacions basades.

Els licitadors hauran de presentar una oferta econòmica per a la contractació dels basats en les condicions previstes en aquest plec.

En els imports dels contractes basats que siguin adjudicats, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació dels contractes basats, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de prescripcions Tècniques. En l'import d'adjudicació dels contractes basats, s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

No seran admeses les ofertes econòmiques dels contractes basats d'import superior als preus indicats per FGC. El licitador que superi les condicions indicades, serà exclòs del procediment.

## **1.3. NORMES D'APLICACIÓ**

El procediment a què es refereix aquest Plec es regirà per:

- El Plec de Clàusules Administratives
- El Plec de Prescripcions Tècniques
- La Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP)
- El Decret legislatiu 2/2002 de 24 de desembre, que aprova el text refós de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana
- La regulació específica de la Generalitat de Catalunya
- El Codi de Contractació Socialment Responsable d'FGC
- La resta de normativa que sigui d'aplicació

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert, sotmès a regulació harmonitzada.

## **2. INFORMACIÓ ADDICIONAL I RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

## **2.1. SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE DOCUMENTACIÓ DE LA LICITACIÓ**

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 3 dies hàbils abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys amb:

- 10 dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes igual o superior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.
- 5 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes inferior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil.

## **2.2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Pel control en el seu acompliment i l'agilització en la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució, FGC ha nomenat responsable del contracte la persona física, que figura a l'[apartat A3](#) del quadre de característiques.

## **3. DURADA DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA**

### **3.1. DURADA DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS**

La durada de l'acord marc serà l'establerta a l'apartat C del quadre de característiques. Mentre l'acord marc estigui en vigor, es podran adjudicar contractes basats, amb independència de que aquests últims tinguin una vigència que excedeixi la de l'acord marc.

### **3.2. TERMINI DE GARANTIA**

El termini de garantia figura al quadre de característiques, apartat D.

### **3.3. DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA**

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de defectes en les prestacions efectuades objecte d'aquesta contractació, FGC podrà reclamar de l'adjudicatari l'esmena o la nova elaboració de servei o subministrament (en el cas de que aquella part no sigui esmenable).

FGC no pagarà (pagaments parcials o el final, en cada cas) si no consta acreditada la correcta execució, a plena satisfacció del responsable del contracte.

### **3.4. CONDICIONS DE CAPACITAT QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS**

Podran concórrer per sí mateixes o mitjançant representants degudament autoritzats, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin els requisits i compleixin les obligacions a què es refereix la normativa vigent (LCSP). En especial hauran d'estar en possessió de les corresponents autoritzacions administratives, necessàries per a l'execució del contracte.

L'incompliment del que s'indica en aquest paràgraf donarà lloc a la resolució del contracte o, en el cas que sigui en fase de licitació, a la no admissió en el procediment.

També estan facultats per a contractar, les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment per a presentar oferta. No es pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses (UTE), si s'ha fet proposta individualment o en una altre unió. La contravenció d'aquest precepte, produeix la no admissió de totes les proposicions que s'hagin presentat per la mateixa empresa (de forma individual o conjuntament).

La presentació de la proposició per a licitar, comporta l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec, així com de la resta de documentació contractual i la declaració responsable de que el licitador reuneix totes les condicions exigides per a contractar amb FGC.

Per poder participar es necessari que l'objecte del licitador regulat en els seus Estatuts o objecte social contempli efectuar activitats com la que es licita.

En el cas de no complir amb aquestes condicions, la proposta no s'admetrà o s'exclourà, d'acord amb la fase en la que es trobi el procediment.

L'adjudicatari, en l'execució del contracte, haurà de complir els principis ètics i les regles de conducta d'FGC, previstos a l'annex 7.

### **3.5. MODEL DE PROPOSICIÓ TÈCNICA**

Els licitadors hauran de presentar una oferta tècnica d'acord amb el model de l'annex 2B d'aquest plec de condicions i d'acord amb el K.1 del Quadre de característiques i l'annex 4 del plec.

### **3.6. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA PER L'ACORD MARC**

Les proposicions, que seran secretes, es podran presentar en l'idioma català o castellà, i constaran de dos sobres, A i B, els quals s'hauran de presentar en les condicions previstes en aquest plec en relació al Sobre Digital.

Al sobre A s'inclourà la documentació administrativa, al sobre B l'oferta econòmica i altres criteris avaluable de forma automàtica.

El licitador indicarà aquells documents o fulls concrets de la seva proposta, que consideri confidencials per incorporar informació reservada, coneixements no divulgables o secrets tècnics o comercials, sobre els productes o procediments de l'empresa.

A tal efecte, farà constar la numeració de les pàgines on s'incorpora aquesta informació, amb la indicació expressa de que es tracta d'informació confidencial. No serà admissible la declaració genèrica o les que declarin que tots els documents o tota la informació te caràcter confidencial. Aquestes pàgines no seran facilitades a la resta de licitadors en el cas que es produeixi un procés de revisió o impugnació de l'adjudicació. No obstant, si FGC considera injustificada la designació proposada pel licitador o aquest no hagués designat cap informació concreta com confidencial, podrà donar aquesta condició als documents que, amb el seu propi criteri, consideri adients.

Per acreditar la seva solvència, la Mesa de Contractació o els seus assessors, podran demanar informació addicional o aclaridora al licitador en qualsevol moment del procediment, d'acord amb el que disposa l'article 140 de la LCSP. Aquest requeriment es notificarà per correu electrònic i haurà de ser complimentat pels licitadors en el termini i forma indicat a l'efecte i, en tot cas, com a màxim de tres dies.

Qualsevol proposta del licitador, ja sigui en el contingut dels sobres o en comunicació apart, que suposi una modificació de les condicions previstes en els plecs, administratiu i/o tècnic, i que no estigui expressament autoritzada per FGC, podrà comportar l'exclusió de la proposta, en aplicació del que es disposa en aquest plec o bé a la LCSP.

- **SOBRE A: Documentació administrativa (identificació de la licitació i del licitador)**

**El sobre A** haurà de contenir tota la documentació identificativa del licitador, així com la que acrediti el compliment dels requisits de solvència tècnica o professional i econòmica o financera.

En aquesta fase del procediment, aquesta documentació s'haurà de substituir obligatòriament pel **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**, d'acord amb l'arxiu que es publica amb la licitació.

En tot cas i a l'empara del que estableix l'article 140 de la LCSP, FGC podrà, en qualsevol moment del procés, abans de l'adjudicació, requerir al licitador perquè justifiqui el compliment de les condicions de solvència exigides en aquest procediment.

A més, serà obligatori presentar dins del sobre A el model de declaració responsable recollit a l'**annex 1A** d'aquest plec, degudament emplenat i signat.

Igualment, també serà obligatòria la presentació de l'**annex 1C** del present PCAP, relatiu a la declaració responsable sobre l'existència de vincles amb personal del grup FGC.

Abans de l'adjudicació del contracte, FGC requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta millor valorada que aporti la documentació acreditativa del compliment efectiu dels requisits declarats en el DEUC i Annex 1A del PCAP, en la forma i termini que s'estableixi.

Quan es presentin diverses empreses en forma **d'unió temporal d'empreses (UTE)**, cadascuna de les entitats integrants haurà d'acreditar individualment la seva personalitat jurídica, representació, capacitat i solvència, mitjançant la documentació exigida al sobre A, és a dir: el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) i l'Annex 1A i 1C del present PCAP, un per cada empresa integrant de la UTE.

A més, el sobre A haurà d'incloure el compromís de constitució en UTE, que haurà d'estar degudament signat pels representants legals de totes les empreses participants i en el qual consti:

- La voluntat de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatàries;
- La designació d'un representant o apoderat únic, que haurà de ser una persona física;
- La responsabilitat solidària davant FGC en l'exercici dels drets i el compliment de totes les obligacions derivades del contracte;
- La participació que correspondrà a cada empresa en l'execució del contracte;

En cas que el licitador recorri a mitjans externs per acreditar la solvència, haurà d'incloure al sobre A el compromís per escrit de l'empresa col·laboradora, així com el seu DEUC degudament emplenat. Si escau, també s'hi haurà d'adjuntar l'Annex 1A corresponent.

**Els empresaris no espanyols** hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent. En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure en el Sobre A una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Les empreses estrangeres d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar un document acreditatiu de la seva inscripció en un registre dels que s'esmenten en l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social. També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

#### **RESUM DE DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A PRESENTAR EN EL SOBRE A:**

- Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)
- Annex 1A del PCAP degudament complimentat.
- Annex 1C del PCAP degudament complimentat.
- Compromís de constitució en UTE, si escau.
- En el cas d'empreses no espanyoles, la documentació que es determini en la present clàusula.

La documentació a incloure en el sobre A és d'obligatori compliment. La no aportació completa dels documents obligatoris, podrà comportar l'exclusió de l'oferta presentada.

La documentació acreditativa de la capacitat i que haurà d'aportar el licitador, en el cas de ser proposat com a oferta que presenti una millor relació qualitat-preu, és la següent:

- a) Document que acrediti la personalitat de l'ofertant (DNI/NIE/CIF).
- b) Si el licitador és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i/o modificació, degudament inscrita en el registre que correspongui, com també la documentació que acrediti la representació de qui signa la proposta.
- c) Últim informe del conjunt de comptes anuals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació, en el cas que correspongui.
- d) Obligacions tributàries

1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el licitador es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora d'hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.

2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

- e) Obligacions de Seguretat Social:

Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

- f) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica:

Per tal acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, l'adjudicatari haurà d'aportar tots i cadascun dels documents que s'indiquen a l'annex 1B.

Si per acreditar el compliment dels criteris d'adjudicació de l'annex 4 del PCAP cal aportar documentació que desvetlli informació relativa a la solvència tècnica, aquesta informació es considerarà vàlida per l'anàlisi del compliment de la solvència a la que es refereixi.

En cas que el licitador vulgui recórrer a les capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència (integració de la solvència amb mitjans externs), haurà de demostrar davant FGC que disposa efectivament dels recursos d'aquestes entitats, mitjançant la presentació d'un compromís per escrit subscrit per les empreses en qüestió, que acrediti la posada a disposició dels mitjans necessaris per a l'execució del contracte.

- g) Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

Els licitadors que estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) restaran exempts d'aportar en aquest procediment d'adjudicació, la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la declaració responsable que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar i la classificació empresarial, en el cas de que aquesta

informació es desprengui de la informació que hi consta inscrita. A tal efecte, els licitadors aportaran un certificat acreditant la vigència de la inscripció, així com tots els fulls del registre que acreditin els extrems indicats, per tal de poder comprovar el compliment dels requisits.

h) Unió temporal d'empreses.

Si la unió temporal d'empreses resulta adjudicatària, les empreses que la constitueixen hauran d'atorgar la corresponent escriptura pública de constitució, designant apoderat en la mateixa, així com obtenir el corresponent CIF, abans de la formalització del contracte.

- **SOBRE B:**

Al sobre B s'incorporarà la proposició tècnica formulada estrictament d'acord al model previst en aquesta licitació (Annex 2 del PCAP). Per tant, serà d'obligatori compliment l'aportació de:

- a) Oferta tècnica, formulada d'acord amb el model de proposta tècnica objectiva que consta com Annex 2, del present plec de clàusules, signada pel legal representant del licitador.

En la seva proposta, els licitadors hauran de fer una oferta en les condicions previstes a aquest plec de clàusules i al plec de prescripcions tècniques.

### **3.7. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació.

No s'admetran les presentades excedint el termini màxim indicat, ni en manera diferent de l'establerta en aquest plec. FGC no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital.

FGC pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

Les ofertes presentades en suport físic al registre d'FGC, per correu, correu administratiu o altre sistema que no sigui l'eina del Sobre Digital, no seran admeses.

A través de l'eina de Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada, basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les propostes s'hauran de signar pel legal representant de l'empresa i, en el cas de que es presenti a través de la fórmula d'UTE, per part dels legals representants de totes les empreses que concorrin.

*Quins certificats digitals seran admesos?*

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

### *Fins quin termini es podran presentar les propostes?*

Les propostes es presentaran en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web indicada a l'anunci de licitació.

Les empreses, un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les que s'utilitzin a efectes de notificació en la tramitació del procediment.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels serveis, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers serveis xifrats.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels serveis, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. (D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE)

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per la seva valoració.

### **3.8. TERMINI DE VALIDESA DE LES PROPOSICIONS**

Les proposicions tindran una durada de cinc mesos a comptar des de la data d'obertura de proposició continguda al sobre B. Sobrepassat aquest termini, el licitador podrà retirar la seva proposta.

## **4. EXAMEN DE PROPOSICIONS**

### **4.1. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

La Mesa per a l'adjudicació del contracte estarà constituïda, d'acord amb el que es disposa en aquest Plec, Annex 3 .

Els designats podran ser substituïts per aquelles persones en qui deleguin.

### **4.2. OBERTURA DE PROPOSICIONS DE L'ACORD MARC**

Els sobres s'obriran en acte no públic. El resultat de l'obertura i valoració del contingut dels sobre, serà publicat al perfil de contractant d'FGC. .

#### **4.2.1. SOBRE A**

Si la Mesa de Contractació observés defectes en la documentació presentada corresponent al sobre A, podrà concedir un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador esmeni la deficiència. La manca de subsanació dels documents dins el termini establert, comportarà la inadmissió a la licitació. El resultat final de valoració del sobre A i per tant la seva o no admissió, es publicarà al perfil d'FGC, en la plataforma de contractació pública.

#### **4.2.2. SOBRE B**

La Mesa de Contractació un cop realitzat l'examen dels sobres A i la corresponent subsanació, procedirà, en sessió privada, a l'obertura dels sobres B, que hauran de contenir la proposta, d'acord amb l'annex 2 i amb el contingut que consta als criteris d'adjudicació de l'annex 4A.

Podrà ser motiu d'exclusió de la licitació les propostes incomplertes per manca d'alguna dada imprescindible, les que modifiquin el model de proposició establert, i les que superin el pressupost de licitació, o aquelles quina oferta no sigui interpretable, en les condicions previstes en aquesta licitació.

La Mesa de Contractació, en el marc del que estableix la LCSP, podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris sobre el contingut del sobre B, els quals s'hauran de complir en el termini conferit a l'efecte, el qual no superarà els tres dies.

#### **4.2.3. TERMINI I PROCEDIMENTS**

Els dies que figuren en el present plec es consideraran hàbils, excepte que s'especifiqui el contrari.

En el cas que s'acordi conferir els terminis de subsanació indicats en les diferents fases esmentades, els dissabtes i dies festius per a FGC es consideraran inhàbils.

De cada acte, s'aixecarà Acta que serà signada pel Secretari i el President.

Les resolucions de la Mesa pel que fa a esmenes de defectes del sobre A, així com les relatives a la proposta d'exclusió i admissió tècnica i econòmica dels licitadors, seran publicades al perfil de contractant.

Es podrà modificar la data i el lloc d'obertura del sobre B i, en aquest cas únicament s'haurà de comunicar als licitadors.

### **5. ADJUDICACIÓ/ HOMOLOGACIÓ**

L'adjudicació / homologació es realitzarà amb subjecció a allò que disposa la normativa vigent i dins el termini de validesa de les ofertes. L'adjudicació s'haurà de realitzar en un màxim de cinc mesos, en el cas de l'acord marc comptats a partir de la data d'obertura del sobre B i per a als contractes basats comptats a partir de la recepció de l'oferta per part d'FGC.

Aquest termini es podrà ampliar per circumstàncies degudament justificades.

#### **5.1. FORMA D'ADJUDICACIÓ/ HOMOLOGACIÓ**

En l'acord marc, el procediment d'adjudicació utilitzat per homologar a les empreses serà l'obert harmonitzat.

La Mesa de Contractació amb l'assessorament que consideri adient, classificarà les ofertes admeses de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts. La classificació es realitzarà per ordre decreixent de puntuació.

En el cas que no hi hagi cap oferta admissible la Mesa proposarà declarar deserta de la licitació.

##### **5.1.1. PARÀMETRES DE VALORACIÓ DE LES OFERTES**

L'Òrgan de valoració designat a l'efecte, valorarà les ofertes presentades tenint en compte l'informe tècnic elaborat i els criteris de valoració.

Els criteris de valoració que s'aplicaran per a l'homologació figuren en l'annex 4A del present plec.

### **5.1.2. AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES**

El mètode per determinar les empreses que seran homologades, serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració d'acord amb l'annex 4A del present plec.

#### Criteris de desempat en l'Acord Marc:

En el cas que hi hagi empat amb més d'un licitador en relació a la darrera posició del número màxim d'homologats en un dels dos grups d'empreses, podran ser homologats tots els licitadors que es trobin en aquesta situació (empat en la darrera posició màxima d'homologació).

#### Criteris de desempat en els contractes basats:

El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa, serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració esmentats.

Si amb l'aplicació a les ofertes presentades dels criteris d'adjudicació que consten en aquest PCAP hi ha dues o més empreses que han obtingut la mateixa puntuació, per a la classificació de les ofertes s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre següent i referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un menor percentatge de treballadors amb contractes temporals en la seva plantilla.
3. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un major percentatge de dones en la seva plantilla.
4. El sorteig, quan la resta de criteris no hagi resolt l'empat.

### **5.1.3. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

La mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació, classificarà les ofertes, d'acord amb allò que disposa l'article 150 de la LCSP.

A continuació, es requerirà a les empreses que hagin presentat les millors ofertes per tal de que aportin la documentació justificativa relativa a l'article 150.2 de la LCSP en el termini de deu dies hàbils.

Un cop les empreses presentin la documentació en temps i forma, l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació homologant a les empreses que han presentat millor oferta i la notificarà als homologats i no homologats i es publicarà al perfil de contractant d'FGC.

En el cas que alguna empresa no aporti la documentació en temps i forma, es requerirà a la següent empresa classificada, per tal de que aporti la documentació indicada, iniciant novament el tràmit.

En la notificació de l'adjudicació s'informarà del termini per a la formalització del contracte.

En el cas de que en el termini indicat, l'adjudicatari no formalitzi el contracte, es procedirà de la següent manera:

- S'entendrà que l'empresa que no ha subscrit el contracte ha retirat la seva oferta i se li reclamarà una penalització per un import corresponent al 3% de la quantitat que resulti de dividir entre les empreses homologades l'import màxim del contracte per a la seva durada inicial.
- Es deixarà sense efecte l'adjudicació i es procedirà a adjudicar el contracte al següent de la llista segons Informe de valoració.

Si això no fos possible homologar a cap empresa, es procedirà a declarar desert el procediment i, si procedeix, a tornar a licitar-ho.

## **5.2. GARANTIA DEFINITIVA EN ELS CONTRACTES BASATS**

Les empreses que resultin homologades en l'acord marc hauran de constituir una garantia definitiva per cadascun dels contractes basats que siguin adjudicataris, per un import corresponent al 5% de l'import d'aquest, exclòs l'IVA. Aquesta garantia es podrà instrumentar mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, subscrit amb una companyia d'assegurances autoritzada per operar en el ram de la caució.

La garantia es constituirà, en el cas de que no s'opti per la retenció de preu en factura, dins dels deu dies següents a la data en què l'adjudicació sigui notificada i en tot cas en el termini indicat per FGC. S'incorporen com a models, els que consten en els annexos d'aquest plec.

També es podrà constituir mitjançant transferència el compte d'FGC, ES10-2100-3000-13-2201782352, fent constar les dades del procediment, o be mitjançant efectiu, per a imports inferiors 2.500 €, directament a la seu d'FGC.

Aquest import garantirà la correcta execució de l'acord marc i dels contractes basats des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del termini de garantia . En el cas d'incompliment, FGC podrà incautar la garantia, fins a l'import que cobreixi la penalització, quedant obligat l'adjudicatari a reajustar-la fins a l'import fixat inicialment.

## **6. CONDICIONS D'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS I LA SEVA EXECUCIÓ**

### **6.1. Procediment d'adjudicació dels contractes basats**

Es seguirà el procediment regulat a l'article 221 LCSP i a l'apartat K.2 del Quadre de Característiques.

Per a l'adjudicació dels contractes basats, es procedirà de la següent forma:

Només es podran adjudicar contractes basats, a l'empara d'aquest acord marc, entre FGC i les seves empreses del grup i les empreses que hagin estat homologades.

### **6.1.1. Ofertes que poden incorporar possibles valors anormalment baixos.**

En els contractes basats amb un pressupost superior a 15.000,00 €, en el supòsit que alguna de les ofertes presentades pugui ser considerada que conté valors anormals o desproporcionats, FGC farà el requeriment corresponent a la valoració de la seva oferta, en els termes previstos a la LCSP i en aquest plec.

L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir a:

- L'estalvi que permeten els serveis prestats, el mètode de construcció o el procediment de fabricació.
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per a prestar els serveis, subministrar els productes o executar les obres.
- L'originalitat i/o innovació en les solucions proposades per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació.
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

Transcorregut aquest termini, es farà un informe amb la valoració corresponent, en el qual, si es considera que l'oferta conté valors que la fan anormal/desproporcionada, proposarà la seva exclusió.

Es considera un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormalment baixos la indicació d'un preu inferior als costos mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent, així com també que no compleix amb les obligacions aplicables en matèria medi ambiental i social.

En tot cas, es considerarà que una oferta és anormalment baixa en el cas de que es constati l'incompliment del conveni col·lectiu sectorial vigent.

Paràmetres per a determinar que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats:

Paràmetres per determinar que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats:

- En el cas de que concorri un únic licitador:

Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 25%.

- En el cas de que concorrin 2 licitadors:

Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 20%.

- En el cas que concorrin 3 licitadors:

Es considerarà que una oferta conté valors anormals o desproporcionats quan la seva proposta econòmica sigui inferior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, si entre aquestes ofertes n'hi ha que superen la mitjana en més de 10 punts percentuals, es recalculerà la mitjana excloent aquestes ofertes, tot mantenint el mateix llindar de 15% aplicable en aquest cas per determinar una oferta presumptament desproporcionada.

- En el cas de que concorrin 4 o més licitadors:

Es considerarà que una oferta conté valors anormals o desproporcionats quan la seva proposta econòmica sigui inferior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, si entre aquestes ofertes n'hi ha que superen la mitjana en més de 10 punts percentuals, es recalculerà la mitjana excloent aquestes ofertes, tot mantenint el mateix llindar de 15% aplicable en aquest cas per determinar una oferta presumptament desproporcionada.

Així mateix, en cas d'ofertes presentades per empreses del mateix grup, únicament es tindrà en compte a efectes de càlcul de la mitjana l'oferta més baixa de les presentades per les empreses del grup.

## **6.2. Execució dels contractes basats**

### **6.2.1. Facultats d'FGC i/o del responsable del contracte:**

Seràn facultats d'FGC i del responsable del contracte, apart de les recollides a la normativa d'aplicació:

- Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans i l'organització necessària per la correcta prestació dels serveis.
- Tramitar totes quantes incidències sorgeixin durant l'execució del contracte.
- Desenvolupar els sistemes d'inspecció per al control de l'execució, introduint-hi totes aquelles modificacions adients per a la millora dels objectius previstos.

- Donar el vist i plau a l'execució dels treballs realitzats a fi i efectes de presentació de factures per part de l'Adjudicatari.
- En atenció a la qualitat de treball i al marge dels imports de les prestacions efectivament realitzades, quan FGC detecti irregularitats en la correcta prestació del servei o realització de les obres o bé incompliment de les normes de comportament, FGC ho posarà en coneixement de l'adjudicatari i podrà aplicar penalitzacions per import de 60 euros, per cada irregularitat. Aquest import serà descomptat de la facturació en curs.

### **6.3 Obligacions específiques de l'empresa homologada i de l'adjudicatari del contracte basat**

L'adjudicatari s'obliga a complir, apart de les estipulacions previstes a la normativa aplicable, les que es detallen a continuació:

- Nomenar un responsable de l'execució de contracte i notificar-lo a FGC, abans de la formalització del contracte.
- Complirà amb totes les obligacions en matèria laboral (seguretat social, prevenció de riscos, etc.) i fiscals. En cap cas la relació entre l'adjudicatari i els seus treballadors i FGC serà una relació laboral, existint únicament una relació de serveis estrictament mercantil.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula, essent aquesta una obligació essencial del contracte. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.
- FGC podrà exigir, al llarg de tota la durada del contracte, que l'adjudicatari justifiqui el compliment de les seves obligacions en matèria laboral, fiscal, etc., essent aquesta una obligació essencial del contracte.
- L'Adjudicatari serà responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant aquest com ell mateix, hauran de guardar en relació a la informació facilitada o que pugui arribar a conèixer de FGC.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, la justificació dels treballs realitzats fins aquella data, a l'efecte de valorar la seva adequació a les exigències del contracte i/o al nivell de qualitat previst.
- L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'execució del contracte, al seu càrrec, tots els elements necessaris per la correcta execució del mateix, amb els nivells de qualitat exigits en el mateix.
- L'Adjudicatari notificarà a FGC la persona o persones nomenades en un termini de 15 dies a partir de la data de signatura del contracte.
- Tot el personal de l'Adjudicatari estarà afiliat al Règim de la Seguretat Social. La seva plantilla no tindrà cap vincle social ni laboral amb FGC, i ha d'estar al corrent -

en tot moment- del pagament d'Assegurances Socials del seu personal com també de les percepcions salarials i no salarials que correspongui.

- L'Adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de protecció i integració de persones minusvàlides, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i d'estrangeria.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC
- L'adjudicatari estarà obligat a sotmetre's a quantes disposicions sobre protecció i condicions de treball resultin d'aplicació en el lloc on hagi de desenvolupar-se l'objecte del contracte.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part de l'Adjudicatari o del seu personal, no implicarà responsabilitat de cap mena per a FGC i, en el supòsit que se'n responsabilitzi, l'Adjudicatari compensarà a FGC en l'import que correspongui.

- L'adjudicatari serà responsable del treball executat per les persones que s'ocupin d'executar els serveis. L'Adjudicatari notificarà a FGC tot el personal que prestarà serveis en les seves dependències, i les variacions que es produeixin.
- FGC es reserva el dret de demanar a l'Adjudicatari, a través del representant designat i mitjançant comunicació, l'esmena de les deficiències que pugui trobar en el desenvolupament del treball que no es corresponguin amb el nivell de qualitat pactat o compromès. L'Adjudicatari haurà d'atendre tal indicació en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de la notificació prenent les decisions que s'escaiguin, fins i tot la separació de qualsevol treballador quina continuïtat posés en perill el correcte desenvolupament del servei contractat, d'acord amb allò establert a les presents clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
- Tant el material com els mitjans necessaris per a la perfecta realització dels treballs que es contracten serà per compte de l'Adjudicatari, i haurà d'ajustar-se a tot allò que s'assenyala en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- En el cas de que sigui d'aplicació, d'acord amb l'objecte del contracte: Com que el personal de l'adjudicatari no ha d'intervenir en les operacions ferroviàries, FGC queda exonerat de tota responsabilitat pels accidents que aquest personal pugui patir al pas dels trens o maniobres, i cas que FGC hagués d'assumir qualsevol obligació econòmica, aquesta serà repercutida a l'adjudicatari, qui vindrà obligat a atendre-la i a reintegrar-la a FGC.

Aquest import també podrà ser deduït del preu a abonar i, cas que aquest fet succeís una vegada el contracte hagués quedat sense efecte, persistirà l'obligació de l'Adjudicatari de reintegrar el dit import a FGC.

#### **6.4 Especificitats en relació a la subcontractació i cessió del contracte**

L'adjudicatari del contracte basat podrà subcontractar part de les prestacions previstes en el contracte d'acord amb l'establert. En aquest cas, l'adjudicatari haurà d'informar a FGC

de les dades del subcontractista, així com acreditar que aquest compleix amb les condicions previstes a la LCSP en relació a la subcontractació.

En el cas de que l'adjudicatari opti per la subcontractació, s'hauran de tenir en compte els següents requisits:

- La notificació per escrit per part de l'Adjudicatari a FGC de les condicions i parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- L'Adjudicatari s'obliga a abonar als subcontractistes el pagament del preu pactat amb ells en els mateixos termes, terminis i condicions que els establerts amb FGC
- Els subcontractistes s'obligaran només davant de l'Adjudicatari que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant d'FGC.
- Excepcionalment FGC podrà assumir l'obligació de pagament directament als subcontractistes.

Es prohibeix expressament la cessió dels contractes basats i de l'homologació de l'acord marc.

## **6.5. Altres especificitats**

### **6.5.1. Despeses de licitació**

Aquesta licitació no té associades despeses específiques, no obstant, en el cas de ser necessàries, d'acord amb l'aplicació d'alguna normativa, seran a càrrec de l'adjudicatari, fins a un import màxim de 1.500 €.

### **6.5.2. Civisme**

FGC declara el civisme com a conducta prioritària en la seva activitat. L'adjudicatari, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC.

En conseqüència, l'adjudicatari s'obliga per si mateix i per les persones que d'ell depenen a fomentar el civisme d'acord amb els principis i les pràctiques que FGC tingui establertes en cada moment i que es concreten en la documentació que sota el títol de "Adhesió dels contractistes al Compromís cívic" es troba a la seva disposició al Perfil del contractant de la web d'FGC o la que en el futur la pugui substituir. Aquesta es considera una condició essencial del contracte.

### **6.5.3. Notificacions electròniques**

Totes les comunicacions i notificacions derivades d'aquest procediment, es faran a través de mitjans electrònics. A tal efecte, els licitadors facilitaràn un correu electrònic, en el qual FGC farà totes les comunicacions i notificacions.

### **6.5.4. Condicions relatives a les obligacions de transparència**

L'adjudicatari es compromet a facilitar la documentació necessària per donar compliment al què es determina en la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a la resta de normativa que en la matèria pugui ser d'aplicació.

## **7. SEGUIMENT DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS I ASSEGURAMENT DE LA SEVA CORRECTA EXECUCIÓ**

Tant el responsable del contracte com FGC estaran facultats per fer un seguiment de la correcta execució de l'acord marc i dels contractes basats.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà aquella documentació que li sigui exigida a l'efecte, així com reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit.

En el cas de que, derivat d'aquesta actuació de seguiment del contracte, FGC o el responsable del contracte, detecti desviacions de les condicions del mateix, podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquest plec.

### Procediment a seguir en el cas d'incompliment de condicions

En el cas de que per part de l'adjudicatari s'incompleixin les condicions de l'acord marc i/o del contracte basat, el procediment a seguir serà el que es detalla a continuació:

- FGC notificarà a l'adjudicatari la resolució d'inici de l'expedient per incompliment, identificant els fets i fent una proposta de qualificació de l'incompliment.
- L'adjudicatari podrà presentar les al·legacions que consideri, dintre del termini conferit a l'efecte
- FGC adoptarà una resolució, notificant-ho a l'adjudicatari

La resolució podrà establir les penalitzacions aplicables, tant per a l'acord marc (empreses homologades) com en el cas dels contractes basats. Les penalitzacions podran ser de caràcter econòmic (avaluant els danys causats, així com la compensació i/o indemnització que correspongui en el seu cas), advertiments o inclús prohibicions per contractar amb FGC per un període de temps determinat i la deshomologació de l'acord marc. En cada cas s'establirà quina és la penalització que correspon, d'acord amb els incompliments en els que s'ha incorregut i la seva ponderació.

En el cas de que la resolució consisteixi en l'aplicació d'una penalització econòmica en els contractes basats, aquesta es podrà deduir de la factura corresponent o bé de l'aval, a través de la seva incautació. En aquest darrer supòsit, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia, fins a l'import corresponent per contracte.

## **8. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI**

Serà per compte de l'Adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.

L'Adjudicatari, independentment de l'anterior, respondrà amb la fiança, en relació a l'acord marc i als contractes basats, i amb la totalitat dels seus béns presents i futurs, de les compensacions/indemnitzacions o rescabaments que calgui efectuar per defectes detectats en les prestacions dels contractes basats o per incompliments en l'acord marc.

Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari, totes les despeses, dietes, taxes, etc. que s'originin amb motiu de l'execució del contracte, no podent repercutir aquest cost a FGC.

L'Adjudicatari serà responsable de totes les reclamacions referents a la propietat industrial i comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en les serveis i/o instal·lacions contractades, i pel resultat de la seva activitat es veurà obligat a indemnitzar a FGC per tots els danys i perjudicis que d'ells se'n puguin derivar.

En aquest sentit, l'Adjudicatari haurà de subscriure al seu càrrec una pòlissa, en les condicions previstes a l'apartat H del quadre de característiques que mantindran vigent durant tota la vigència de l'acord marc i fins a la finalització de l'últim contracte basat que executin i hauran de facilitar una còpia a FGC.

## **9. FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS, DESPESES I IMPOSTOS**

L'acord marc i els contractes basats, quan aquests ho precisin, es formalitzaran en document administratiu, en el termini que sigui requerit a l'efecte i en tot cas, d'acord amb el termini que disposa la LCSP.

Totes les llicències, arbitris, taxes, gravàmens, tributs i impostos que esdevinguin a conseqüència de la contractació o per a l'execució de l'objecte d'aquesta licitació, seran de compte i càrrec de l'Adjudicatari.

La formalització de l'acord marc s'ajustarà al que s'estableix a l'article 153 de la LCSP.

## **10. ABONAMENT DE LES PRESTACIONS DELS CONTRACTES BASATS**

El pagament del les prestacions corresponents als contractes basats, es realitzarà mitjançant transferència bancària, en els terminis establerts a la normativa vigent, així com en aquelles especificades en la contractació basada (si són específiques). El termini de pagament començarà a computar des de la data de recepció dels documents que acreditin total o parcialment l'execució del contracte. No s'admetran girs ni endossos.

El contractista estarà obligat en tot allò que determini la legislació vigent de facturació electrònica amb la Llei 25/2013, ordre ECO 306/2015 de 23 de setembre del 2015, així com altra normativa que es de vingui, facilitant factura proforma o albarà valorat de les prestacions executades un cop obtingut el codi de recepció facturarà electrònicament.

FGC podrà exigir, juntament amb la factura, l'acreditació del compliment de les obligacions en matèria de seguretat social de l'empresa.

Es podrà considerar no rebuda la factura en cas de no haver-se rebut els documents que justifiquen el compliment de les obligacions indicades en l'apartat anterior.

L'Adjudicatari es compromet a modificar, a sol·licitud d'FGC i en base a les seves necessitats internes de gestió, el sistema de facturació d'acord amb la normativa vigent.

## **11. REVISIÓ DE PREUS**

Els preus dels contractes basats no admeten revisió.

## **12. PENALITZACIONS EN L'ACORD MARC I EN ELS CONTRACTES BASATS**

### **12.1 Règim d'incompliments i penalitzacions de l'acord marc**

Qualsevol incompliment de les condicions previstes en la documentació del contracte (incloent la documentació tècnica) podrà comportar l'aplicació de penalitzacions per incompliment de les condicions del contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de la garantia a favor d'FGC, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

FGC podrà incloure altres penalitzacions, les quals es recullen, en el seu cas, al quadre de característiques.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta que consten a l'annex 7 d'aquest plec de clàusules seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b) i c) de l'apartat 2, b), c), d), e), f), g) i h) de l'apartat 3 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra a) de l'apartat 3 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## **12.2 Règim d'incompliments i penalitzacions dels contractes basats**

L'adjudicatari està obligat a la realització de l'objecte de la contractació en relació amb els contractes basats en el present Acord Marc.

El retard, podrà comportar l'aplicació d'una penalització per endarreriment o incompliment de termini.

Així mateix, qualsevol altre incompliment de les condicions previstes en la documentació del contracte (incloent la documentació tècnica) podrà comportar l'aplicació de penalitzacions per incompliment de les condicions del contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de la garantia a favor d'FGC, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

A més a més del que estableix la LCSP, les penalitzacions previstes específicament per aquesta licitació són les que es detallen al quadre de característiques.

## **13. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

En el cas de s'hagi previst un import per possibles modificacions del contracte, el règim a aplicar serà el previst a la LCSP i que contemplarà, en tot cas, la tramitació que es detalla a continuació:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu.
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

En el cas de que no s'hagi previst la possibilitat de modificar el contracte en aquest plec i a tal efecte no s'hagi previst una partida/import per atendre determinades modificacions del contracte, el procediment a seguir serà el previst a la LCSP i en l'expedient de modificació de contracte hi constarà en tot cas:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu.
- Compareixença prèvia del contractista acceptant l'abast de la modificació.
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

## **14. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS**

Seràn causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobreenvenuda de l'Adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.

- b) Per mutu acord entre FGC i l'Adjudicatari.
- c) La demora en el compliment dels terminis per part de l'Adjudicatari i si el termini d'inici de l'execució del contracte és superior a dos mesos des de la data d'adjudicació.
- d) L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials. S'entendran com essencials aquelles obligacions imprescindibles i no accessòries per a l'acompliment del contracte.
- e) Incórrer, per part de l'adjudicatari, en alguna de les prohibicions de contractar amb el sector públic.
- f) Per incompliment del contracte o per no ajustar-se els seus serveis, als seus terminis, o condicions tècniques.
- g) Per l'incompliment, per part de l'adjudicatari, de les obligacions en matèria fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, o altra normativa que sigui d'aplicació.
- h) Per impedir o no facilitar a FGC l'exercici de les funcions d'inspecció, vigilància i supervisió a què es refereix el present plec o bé els dels contractes basats.
- i) L'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.  
  
No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, FGC podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en el present plec.
- j) L'incompliment del Codi de Contractació Socialment Responsable.
- k) Altres causes assenyalades en la normativa aplicable.

Per causes imputables a l'Adjudicatari, a més a més de la incautació de la fiança, es procedirà a la resolució del contracte, podent exigir FGC a l'adjudicatari, l'import de la indemnització pels danys i perjudicis que aquests fets li causin.

## **15. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS**

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat i FGC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que deriven de l'execució de les prestacions objecte de contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista queda subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

## **16. PROTECCIÓ DE DADES I RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT**

### **16.1. Règim de protecció de dades**

Ambdues parts es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los al servei objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, les parts s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR) i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, en el cas que la realització dels serveis objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, les parts haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

### **16.2. Règim de confidencialitat**

Tota la informació que les parts s'intercanviïn al llarg de l'execució del contracte, ja sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial.

En particular, les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de tota la informació, documentació, informes, plànols, dissenys, càlculs, polítiques empresarials, dades o qualsevol altre document o informació que pugui estar a disposició de les parts i que aquestes puguin compartir entre elles amb motiu de l'execució del contracte, amb independència de que les parts li hagin assignat aquest caràcter confidencial.

Així mateix, s'obliguen a utilitzar aquella informació exclusivament per l'execució de l'objecte del contracte, així com abstenir-se de la seva difusió o distribució a tercers sense el consentiment per escrit de l'altra part. Aquesta obligació es mantindrà vigent al llarg de tota la durada del contracte, essent una obligació essencial, així com per un període mínim de dos anys, comptats a partir de la finalització de la seva vigència.

Queda fora d'aquest àmbit de confidencialitat els casos en els que la informació

- Sigui de domini públic
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la

## **17. SIGNATURA ELECTRÒNICA DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS**

L'acord marc i el contractes basats en els que es formalitzi contracte, es signaran electrònicament. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar del corresponent certificat de signatura electrònica avançada, en els termes que s'estableixen a la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

L'adjudicatari haurà de remetre a FGC, en el termini establert a l'efecte, el contracte signat amb signatura electrònica.

En aquest sentit i per evitar el possible incompliment d'aquest termini, els licitadors, en la declaració presentada a l'efecte, acreditativa del compliment de les condicions necessàries per concórrer a la licitació, faran esment a estar en disposició de signatura electrònica avançada, adequada als termes i condicions que estableix la Llei 6/2020, compromentent-se a retornar, en el termini indicat, el contracte degudament signat.

La formalització del contracte s'entendrà perfeccionada en la data de la darrera signatura electrònica del document.

## **18. RÈGIM DE RECURSOS**

### **18.1 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat superior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:**

18.1.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es registrarà pel que

disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

18.1.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.1.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **18.2 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat inferior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:**

18.2.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.2.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **19. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCió COMPETENT**

La preparació i adjudicació del contracte objecte de la present licitació resta subjecta a allò previst a la LCSP, i la resta de normativa de contractes del sector públic que sigui d'aplicació.

D'acord amb l'article 25 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte administratiu. En conseqüència, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, es regiran per la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

En cas de que en la present licitació participin altres entitats del grup FGC, el règim jurídic i jurisdicció competent serà el que correspongui i sigui d'aplicació per a cada entitat contractant, d'acord amb l'article 3 de la LCSP.

## ANNEX 1A

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEIX LES CONDICIONS PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ**

El senyor \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_, que actua en nom i representació de \_\_\_\_\_, als efectes de la seva participació en el procediment núm. \_\_\_\_\_ per a la contractació de \_\_\_\_\_ manifesta, que l'empresa que representa:

- a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 del LCSP.
- b) La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- c) L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
- d) El NIF de l'empresa vigent és :
- e) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- f) L'empresa disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional necessàries per a executar l'objecte del contracte. Així mateix, en cas d'acreditar la seva solvència amb mitjans externs, es compromet a aportar els compromisos escrits de col·laboració d'aquestes empreses, abans de l'adjudicació.
- g) L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 del LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- h) L'empresa es compromet a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària, en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) L'empresa no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

j) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

k) Identifica, a efectes de notificacions, en relació a aquest procediment, l'adreça següent:

l) Autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

m) Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que represento i les persones d'FGC, que puguin influir en l'adjudicació del present procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.

n) Que accepta aquest plec, així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment.

o) Que accepta el plec de prescripcions tècniques i compleix amb totes les condicions i obligacions que en ell s'hi estableixen.

p) Que no ha participat en l'elaboració de la documentació tècnica prèvia de la licitació, als efectes col·lusoris previstos a l'article 70 de la LCSP.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

## **ANNEX 1B**

### **REQUISITS DE SOLVÈNCIA EMPRESARIAL PER L'ACORD MARC PER A TOTS ELS LOTS**

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, els criteris de solvència que seran d'aplicació en el procediment de l'acord marc i que s'hauran de mantenir en l'adjudicació dels contractes basats, són els següents:

#### **Solvència tècnica o professional**

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitació per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) Acreditació d'haver realitzat subministraments en els darrers 3 anys d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte, quin import anual acumulat sigui igual o superior al 50% de l'anualitat mitja del valor estimat.

*L'acreditació dels treballs es farà amb l'aportació de les certificacions d'execució corresponents. A manca de certificacions, el licitador podrà aportar aquella documentació que acrediti el compliment i que sigui admesa per FGC.*

#### **Solvència econòmica i financera**

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

La Mesa comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anuals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de negocis del licitador referit al millor dels tres últims exercicis conclusos anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un import igual o superior a una vegada el valor anual estimat del present contracte.

En cas de ser proposat com a homologat de diversos lots, s'haurà d'acreditar la solvència corresponent a cada lot.

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

En les unions temporals d'empreses, per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. A excepció del requisit corresponent al patrimoni net, en que la condició aplicarà, a més, de forma individual a cadascuna de les empreses que conformen la UTE.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

## ANNEX 1C

### DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL DEL GRUP FGC

El Sr            amb DNI            i domicili a            , que actua en nom i representació d            , als efectes de la seva participació en el procediment núm.            per a la contractació d            , manifesta que.

Les persones que formen part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, no es troben en cap situació de conflicte d'interessos, que pugui afectar la seva contractació amb el grup FGC. Concretament DECLARO:

QUE CAP PERSONA DE LES QUE FORMEN PART DELS ÒRGANS DE GOVERN O ADMINISTRACIÓ DE L'EMPRESA A LA QUE JO REPRESENTO, TÉ CAP VINCLE PERSONAL, NI FAMILIAR, NI PROFESSIONAL, NI ECONÒMIC, NI POLÍTIC, NI DE CAP ALTRE TIPUS, QUE PUGUI DONAR LLOC A UN CONFLICTE D'INTERESSOS EN AQUESTA CONTRACTACIÓ.

En cas contrari, si hi hagués algun vincle a declarar

El Sr            amb DNI            i domicili a            , que actua en nom i representació d            , als efectes de la seva participació en el procediment núm.            per a la contractació d            , DECLARO:

Que EL SR./SRA.            .què forma part, *dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, amb el càrrec d*            , TÉ UN VINCLE AMB EL SR./SRA.            , qui treballa al grup FGC en el càrrec d            .

Aquest vincle és del següent tipus:

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> PERSONAL     | <input type="checkbox"/> ECONÒMIC  |
| <input type="checkbox"/> FAMILIAR     | <input type="checkbox"/> POLÍTIC   |
| <input type="checkbox"/> PROFESSIONAL | <input type="checkbox"/> ALTRES ( <input type="checkbox"/> especificar quin) |

Data, signatura i segell de l'empresa

## **ANNEX 2A**

### **MODEL D'OFERTA ECONÓMICA PER A L'ACORD MARC**

NO aplica. Per cada contracte basat l'empresa homologada convidada haurà de presentar una oferta econòmica d'acord amb l'apartat K.2 del quadre de característiques del PCAP.

## ANNEX 2B

### MODEL D'OFERTA TÈCNICA-QUALITATIVA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS) PER L'ACORD MARC

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de ..... província de ..... amb domicili a..... de professió .....en nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de subministraments de ....., certificant la veracitat de la relació dels treballs descrits en aquesta proposta, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions tècniques que es detallen a continuació:

Segons taula adjunta:

**Per a tots els LOTS:**

Críteris tècnics	Proposta
<b>Críteris tècnics qualitatius</b>	
1.1 Proposta de garantia addicional a la prevista al Plec Tècnic dels materials	
1.2 Proposta de reducció del termini de resposta (en hores) en cas d'anomalies del subministrament durant la garantia del contracte	
<b>Críteris tècnics ambientals</b>	
2.1 Adscripció de vehicles de baixes emissions ambientals a l'execució del contracte	
2.2 Mesures aplicades als embalatges	
2.3 Gestió de recollida d'embalatges als materials subministrats	
2.4 Tenir implementada la petjada de carboni com a factor a tenir en compte en el procés productiu	

#### **MOLT IMPORTANT:**

- Per a presentar l'oferta tècnica (PROPOSTA), cal indicar els valors i respostes requerits per a cada apartat de la proposta tècnica objectiva, NO indicar la puntuació obtinguda a la fórmula.
- Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental i declaracions responsables necessàries per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present PCAP.

**Juntament amb l'oferta, els interessats hauran d'adjuntar la següent documentació, que no serà valorable però sí d'obligat compliment la seva entrega. En cas contrari, es requerirà al licitador on serà un motiu d'exclusió del procediment la manca d'entrega:**

- Document en format de resposta "Clause by clause & Comments" a tot el plec tècnic d'acord amb l'annex I del mateix PPT.

*(Data, signatura i segell de l'empresa)*

### ANNEX 3

#### CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

<b>PRESIDENT</b>
<u>Sr. Alex Miralles Castro</u> Cap d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa
<b>VOCALS</b>
<u>Sr. Ivan Cañizares Molero</u> Òrgan de Control Intern
<u>Sra. Noelia Martínez Sicilia</u> Vocal assessorament jurídic
<u>Arnau Orquín i Saludes</u> Responsable del Dipòsit de Rubí
<b>SECRETARI/A</b>
<u>Sra. Noelia Martínez Sicilia</u> Àrea d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa (Amb funcions de <b>Secretària i Vocal assessorament jurídic</b> )

Un representant de la Intervenció General de la Generalitat, podrà substituir en qualsevol moment del procediment, a l'òrgan de control intern (OCEI).

Així mateix, es fa constar que s'admetran suplències a la Mesa en cas que algun membre no pugui assistir a un acte determinat. En tot cas, el membre substituït haurà de ser de la mateixa àrea de treball que el membre absent substituït.

El càrrecs de Vocal d'assessorament jurídic i de Secretari seran ocupats pel mateix membre de la Mesa, essent únicament el càrrec de vocal el que ostenta dret a vot.

## ANNEX 4

### Per a tots els LOTS:

Els criteris d'adjudicació es distribueixen de la següent manera:

- Criteris automàtics (objectius): 100,00 %
  - i. Oferta econòmica: 0 punts
  - ii. Altres criteris objectius: 100 punts

### CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

- **Criteris tècnics qualitius:**

#### **1. Criteris avaluables de forma automàtica (tècnics objectius): fins a 74 punts**

##### **1.1 Proposta de garantia addicional a la prevista al Plec Tècnic dels materials: fins a 40 punts**

Es donarà la màxima puntuació, això són 40 punts, a l'empresa que presenti en la seva proposta un major termini de garantia dels material, superior al definit al Plec de prescripcions tècniques, punt 8 (24 mesos). En aquest sentit, la garantia mínima exigida en la licitació és de 24 mesos.

Els licitadors hauran de presentar una oferta en concepte de garantia addicional a la mínima exigida en el contracte, amb un màxim de 24 mesos addicionals.

Els licitadors que no presentin oferta o que superin els 24 mesos addicionals, obtindran zero punts.

El licitador que oferti un major període addicional, obtindrà 40 punts.

La resta de propostes, es puntuaran d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$PUNTUACIÓ OFERTA = \frac{\text{Augment del termini de garantia que es valora (mesos)}}{\text{Major augment del termini de garantia de tots els rebuts (mesos)}} \times 40$$

*Amb aquest criteri es pretén assegurar, durant el major temps possible, l'òptim funcionament i execució de l'objecte del contracte i els materials a subministrar dintre de la cadena de valor de l'empresa contractista. La garantia estesa sobre els útils de maquinària industrial està directament relacionada amb la qualitat, durabilitat i fiabilitat del material subministrat, la qual cosa redueix la necessitat de reparacions o substitucions i reforça la seguretat jurídica del contracte, en establir compromisos clars de responsabilitat postvenda. Això es tradueix en un estalvi econòmic significatiu en manteniment i reposició.*

##### **1.2 Proposta de reducció del termini de resposta en cas d'anomalies del subministrament durant la garantia del contracte: fins a 34 punts**

Es donarà la màxima puntuació, això són 34 punts, a la proposta que presenti una reducció del temps de resposta major en cas d'incidència amb subministrament (defectes de fabricació, reducció de vida útil per defecte al disseny, entre d'altres) durant la garantia del contracte, en hores, (en horari laboral), segons indicat al punt 10 del Plec Tècnic, amb un límit mínim de temps de resposta de 24 hores, és a dir, es permet una reducció del temps de resposta de fins a 24 hores.

Els licitadors que igualin o superin el temps de resposta màxim admès, 48 hores, obtindran zero punts.

Els licitadors que redueixin el temps de resposta mínim admès, 24 hores, obtindran zero punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$PUNTUACIÓ OFERTA = \frac{\text{Proposta reducció de termini (hores)}}{\text{Proposta de reducció de termini més alta rebuda (hores)}} \times 34$$

*Es valora la reducció del termini de resposta en cas d'anomalies del subministrament durant la garantia del contracte, tenint en compte la necessitat de disposar d'un subministrament efectiu i eficaç, el que millorarà la qualitat del contracte. Aquest criteri està estretament relacionat amb la funcionalitat i disponibilitat dels útils subministrats, on la continuïtat operativa és crítica, una resposta ràpida davant fallades garanteix que l'equip torni a estar operatiu en el menor temps possible, reduint l'impacte en la producció. D'aquesta manera es fomenta que els licitadors estructurin millor els seus serveis d'assistència tècnica, incloent-hi centres d'atenció, tècnics especialitzats, disponibilitat de recanvis i protocols d'actuació. Tot això repercuteix en una major fiabilitat del contracte.*

- **Criteris tècnics ambientals:**

## **2. Criteris avaluables de forma automàtica (ambientals): fins a 26 punts**

### **2.1 Adscripció de vehicles de baixes emissions ambientals a l'execució del contracte: fins a 15 punts**

El licitador que presenti una major proporció de vehicles amb distintiu ECO i/o "0" ("R"), que tinguin incidència amb l'objecte del contracte, i que estiguin adscrits a l'execució del contracte se li assignarà la màxima puntuació, això són 15 punts.

A la resta de licitadors, se li assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula.

$$R = \frac{\text{Nombre de vehicles ECO o 0 adscrits}}{\text{Nombre de vehicles total adscrits}} \times 15$$

Amb aquesta proporció assignarem la puntuació, segons la següent fórmula

$$\text{puntuació oferta} = \frac{R (\text{proposta a evaluar})}{\text{Millor R d'entre totes les ofertes rebudes}} \times 15$$

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador on s'indicarà la proporció de vehicles ECO i/o "0" respecte al total de la flota, que es compromet a adscriure al contracte abans de la seva formalització i evidències documentals relacionades, com les fitxes tècniques dels vehicles, entre d'altres.

En cas de ser adjudicatari adjuntarà la fitxa tècnica amb el marcatge CE de cada vehicle

*Atès que l'execució de l'objecte del contracte requereix desplaçaments amb vehicles, el present criteri té per objecte reduir l'impacte al medi ambient i les emissions dels vehicles adscrits a l'execució del contracte.*

## **2.2 Mesures aplicades als embalatges: fins a 5 punts**

Es donarà un punt per mesura aplicada als embalatges dels subministraments, fins un màxim de 5, que proposin avantatges mediambientals.

Aquestes mesures es mantindran durant tota l'execució del contracte.

*Exemples de mesures:* utilització de materials reciclables per embalar els materials, ús de distintius informatius que afavoreixin la recollida selectiva, utilització de material reciclat emprat per als embalatges, material biodegradables, ecodisseny, entre altres.

*L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador on es detallaran les mesures aplicades als embalatges i on haurà d'aportar evidències documentals de les mesures que utilitzarà per a executar el contracte*

*Amb aquest criteri ambiental es pretén millorar l'impacte ambiental del contracte sense alterar la funcionalitat del producte. L'ús d'embalatges sostenibles contribueix a disminuir la generació de residus, la petjada de carboni i el consum de recursos no renovables, incentivant als licitadors a adoptar solucions innovadores com l'ús de cartó reciclat, plàstics compostables, sistemes de retorn o embalatges optimitzats per a reduir volum i pes.*

*Aquest criteri s'ajusta a les directrius del Pla de Contractació Pública Ecològica i a la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, que promou la inclusió de criteris mediambientals sempre que estiguin vinculats a l'objecte del contracte, com és el cas.*

## **2.3 Gestió de recollida d'embalatges exteriors als materials subministrats que serveixen pel transport de material: fins a 5 punts**

Es valora la capacitat del licitador per a la gestió de recollida dels embalatges utilitzat als materials subministrats a FGC.

Es donarà un punt per cada tipologia de materials a recollir, fins a un màxim de cinc, amb l'objectiu classificar dits materials per a la seva reutilització, reciclatge o eliminació, atorgant prioritat a la seva reutilització.

Aquestes mesures es mantindran durant tota l'execució del contracte.

Exemples de tipologies: materials metàl·lics, fusta, plàstic, entre d'altres.

*L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable per part del licitador on es detallaran les tipologies de materials a recollir, així com, el model d'organització de recollida amb el seu transport, reutilització, reciclatge i eliminació, segons normativa vigent en matèria de gestió de residus, per tal d'executar el contracte.*

*Amb aquest criteri ambiental es pretén reduir els nivells de les emissions de gasos d'efecte hivernacle reciclant els materials i controlant el sistema circular que abasta la gestió de residus, des de la recollida fins a la reincorporació de materials reciclats en la producció i d'altres emissions contaminants, aplicant estàndards de qualitat de l'aire ambiental, per protegir la salut i el benestar públic en tot el país, evitant perills del canvi climàtic actual.*

#### **2.4 Tenir implementada la petjada de carboni com a factor a tenir en compte en el procés productiu: fins a 1 punt.**

Al licitador que presenti disposar d'un pla intern per aplicar la petjada de carboni com a factor a tenir en compte en el procés productiu, se li assignarà una puntuació de 1 punt.

*L'acreditació és realitzarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable de l'empresari on es faci contar la seva proposta i on haurà d'aportar evidències documentals de les mesures que utilitzarà per a executar el contracte*

*Amb aquest criteri ambiental es pretén reduir els nivells de les emissions de gasos d'efecte hivernacle i d'altres emissions contaminants, aplicant estàndards de qualitat de l'aire ambiental, per protegir la salut i el benestar públic en tot el país, evitant perills del canvi climàtic actual. Atès que l'execució de l'objecte del contracte requereix desplaçaments constants amb vehicles, els presents criteri tenen per objecte reduir l'impacte al medi ambient i les emissions dels vehicles adscrits a l'execució del contracte.*

## **ANNEX 4B**

### **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PELS CONTRACTES BASATS**

Desglossament criteris d'adjudicació:

Criteris automàtics (objectius): 100%

Per a l'adjudicació dels contractes basats, es procedirà de la següent forma:

- Per als contractes basats de l'Acord Marc s'estableix com a únic criteri el preu (criteri 100% econòmic).

Aquest procediment de contractació es gestionarà a través de mitjans electrònics (mail).

Per a la contractació dels contractes basats es demanarà oferta a tots els proveïdors que hagin estat homologats en el present acord marc, donant un mínim de 5 dies hàbils als licitadors per presentar-les. No seran admeses les ofertes presentades fora de termini.

El contracte s'adjudicarà utilitzant com a únic criteri d'adjudicació el preu.

S'adjudicarà a l'oferta més econòmica presentada en termini, sempre que compleixi els requeriments requerits al plec de prescripcions tècniques de l'acord marc i al present plec de clàusules administratives o al plec tècnic del contracte basat.

En els contractes basats amb un pressupost igual o superior a 15.000,00 €, en el supòsit que alguna de les ofertes presentades pugui ser considerada que conté valors anormals o desproporcionats, FGC farà el requeriment corresponent a la valoració de la seva oferta global, d'acord amb la clàusula 6.1.1 del present PCAP.

Si no es compleixen els requeriments previstos, s'adjudicarà automàticament a la segona millor oferta.

L'empresa proposada com a adjudicatària podrà renunciar al contracte basat en cas que no tingui capacitat per dur-lo a terme i presenti un document amb la justificació corresponent. Automàticament s'adjudicarà el contracte al següent classificat.

En cas d'empat en dues o més ofertes presentades es resoldrà d'acord amb l'establert a l'article 147.2 de la LCSP.

Per tant, el subministrament s'adjudicarà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta d'acord amb els següents criteris:

Puntuació oferta =  $100 \times [1 - ((\text{Oferta} - \text{Millor oferta (més econòmica)}) / (\text{Import licitació})) \times (1 / (\text{Valor de ponderació}))]$

on  $vp = 1$

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

## ANNEX 5

### MODEL D'AVAL

L'entitat \_\_\_( raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a \_\_\_\_\_, CP \_\_\_\_\_, localitat \_\_\_\_\_, i en el seu nom \_\_\_( nom i cognoms dels apoderats)\_\_\_, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

#### AVALA

A\_\_\_( nom i cognoms o raó social de l'avalat)\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, en concepte de garantia definitiva, en els termes establerts al Plec de Clàusules Administratives, per a respondre de les obligacions següents: adjudicació de \_\_\_(reproduir l'objecte de contracte)\_\_\_, davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (d'ara endavant FGC), per un import d'euros (en xifres i en lletres):\_\_\_\_\_.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que aconpleix els requisits previstos en la normativa de contractació pública. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió i amb compromís de pagament al primer requeriment de FGC. El present aval restarà en vigor fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

#### VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

<u>Província</u>	<u>Data</u>	<u>Núm. o codi</u>
------------------	-------------	--------------------

## ANNEX 6

### MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. \_\_\_\_

\_\_\_\_(raó social completa de l'assegurador)\_\_\_\_ (d'ara endavant assegurador), amb domicili a, \_\_\_\_\_, i CIF \_\_\_\_\_, degudament representat per \_\_\_\_ (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats)\_\_\_\_, amb poders suficients per a obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

#### ASSEGURA

A \_\_\_\_ (nom i cognoms o raó social de la persona assegurada) \_\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, en concepte de beneficiari de la assegurança davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, (d'ara endavant FGC), fins l'import d'euros\_\_\_\_ (en lletres i xifres)\_\_\_\_, en els termes i condicions establerts al Plec de Clàusules Administratives pel que es regeix el contracte de \_\_\_\_ (reproduir l'objecte de contracte)\_\_\_\_, en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant FGC.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a FGC les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a FGC al primer requeriment La present assegurança de caució continuarà vigent fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Assegurador)

(signatura)

#### VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

<u>Província</u>	<u>Data</u>	<u>Núm. o codi</u>
------------------	-------------	--------------------

## ANNEX 7

### **PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS, ELS CONTRACTISTES I ELS SUBCONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA**

Tenint en compte el codi ètic d'FGC i les seves societats aprovat pel Consell d'Administració el 30/03/2017, disponible per consulta a la pagina web d'FGC, i d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors, els contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

3.- En particular, els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat i No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Els contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) El contractista ha de complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer

operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent i de les penalitats establertes en aquest plec.