

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, DEL CONTRACTE D'OBRES DELS TREBALLS FORESTALS DE PREVENCIÓ D'INCENDIS DE LA FRANJA PERIMETRAL I DE LES PARCEL·LES MUNICIPALS DE MAS COLL (PPU MAS COLL)

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Règim jurídic aplicable
- 1.4) Òrgan de contractació
- 1.5) Utilització de mitjans electrònics: Perfil del contractant i notificacions electròniques
- 1.6) Valor estimat
- 1.7) Pressupost base de licitació
- 1.8) Preu del contracte
- 1.9) Existència de crèdit.
- 1.10) Durada del contracte i possibles pròrroques.
- 1.11) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.12) Capacitat per licitar i solvència econòmica, financera i tècnica
- 1.13) Registres oficials de licitadors
- 1.14) Presentació de proposicions.
- 1.15) Obertura de les proposicions.
- 1.16) Criteris d'adjudicació i valoració de les ofertes.
- 1.17) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.
- 1.18) Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
- 1.19) Constitució de Mesa de contractació
- 1.20) Termini per a l'adjudicació.
- 1.21) Variants.
- 1.22) Garantia definitiva.
- 1.23) Formalització del contracte.
- 1.24) Discrepàncies entre el Plec de clàusules administratives i el Projecte

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Obligacions generals del contractista
- 2.3) Condicions especials d'execució.
- 2.4) Modificació del contracte.
- 2.5) Règim de pagament.
- 2.6) Revisió de preus.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Penalitats.
- 2.9) Comprovació del replanteig.
- 2.10) Termini de garantia del contracte.
- 2.11) Cessió.
- 2.12) Subcontractació.
- 2.13) Confidencialitat de la informació i protecció de dades
- 2.14) Interpretació i Jurisdicció competent
- 2.15) Assegurances.
- 2.16) Indemnització per danys i perjudicis causats a tercers
- 2.17) Lloc de prestació dels treballs.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Direcció facultativa
- 1.20) Coordinador en matèria de seguretat i salut
- 1.21) Pla de seguretat i salut en el treball
- 1.22) Delegat de l'obra del contractista
- 1.23) Llibre d'ordres i llibre d'incidències
- 1.24) Recepció i liquidació

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Objecte del contracte

És objecte del present contracte la realització dels treballs forestals de reducció de la densitat de l'arbrat i l'estassada del sotabosc de la franja perimetral de prevenció d'incendis i de les parcel·les municipals interiors del nucli de Mas Coll, per tal de donar compliment a la normativa de prevenció d'incendis.

Es tramita ara aquest expedient de contractació pels següents motius:

- L'any 2024 la Diputació de Barcelona va lliurar a l'Ajuntament d'Alella el projecte de reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc en la franja perimetral de baixa combustibilitat i el projecte de reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc en les parcel·les interiors a la franja perimetral del nucli de població de Mas Coll del municipi d'Alella.
- Posteriorment es va sol·licitar i la Diputació de Barcelona va concedir un ajut per dur a terme l'execució dels treballs que recullen els projectes esmentats. L'execució s'ha de realitzar abans del 31 de desembre de 2025

1.1.1) Aprovació de la memòria objecte de les obres

La memòria objecte de les obres objecte d'aquest contracte ha estat aprovat en data 18 de setembre de 2025 per la Junta de Govern i consta a l'expedient amb núm. X2025003709

Les feines que recull el projecte de reducció de la densitat de l'arbrat i l'estassada del sotabosc en la franja exterior de protecció i en les parcel·les municipals interiors del nucli de Mas Coll són de conservació i de manteniment, d'acord amb l'informe tècnic de necessitats, en els termes de l'article 12.5 del ROAS, per la qual cosa no s'ha exposat al públic.

El replanteig del projecte s'ha realitzat en data 19 de setembre de 2025.

Els Codis CPV que li corresponen són els següents:

- 45111200-0 Treballs de preparació i neteja del terreny
- 45111213-4 Treballs de neteja del terreny
- 45111220-6 Treballs d'estassada

La descripció detallada de l'obra, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-la, es recullen al projecte que regeix la present contractació.

No es contempla la divisió en lots pels següents motius:

- L'objecte del contracte no es pot dividir en lots, ja que aquesta divisió repercutiria negativament en l'execució dels treballs.
- La divisió en lots pot comportar un increment desproporcionat de les tasques de coordinació, planificació i control. Aquest fet dificultaria la funció de la persona responsable del contracte d'una manera injustificada i insostenible, amb els recursos dels que disposa l'Ajuntament.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Als efectes assenyalats en l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), els objectius que es pretenen satisfer mitjançant la present licitació són les següents:

1. Reduir la densitat arbòria i estassar el sotabosc de la franja perimetral de prevenció d'incendis del nucli de Mas Coll

2. Reduir la densitat arbòria i estassar el sotabosc de les parcel·les de titularitat municipal interiors a la franja del nucli de Mas Coll.
3. Complir la normativa de prevenció d'incendis al nucli de Mas Coll

La idoneïtat de l'objecte del contracte es justifica de la següent manera:

L'Ajuntament és competent en matèria de prevenció d'incendis, de conformitat amb la legislació següent:

— Article 25.2, lletra f, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Es tramita ara aquest expedient de contractació pels següents motius:

- L'any 2024 la Diputació de Barcelona va lliurar a l'Ajuntament d'Alella el projecte de reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc en la franja perimetral de baixa combustibilitat i el projecte de reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc en les parcel·les interiors a la franja perimetral del nucli de població de Mas Coll del municipi d'Alella.
- Posteriorment es va sol·licitar i la Diputació de Barcelona va concedir un ajut per dur a terme l'execució dels treballs que recullen els projectes esmentats. L'execució s'ha de realitzar abans del 31 de desembre de 2025

1.3) Règim jurídic aplicable

Aquest contracte d'obres té caràcter administratiu de conformitat amb els articles 13 i 25 de la LCSP. El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel projecte referit en la clàusula 1.1.

A més, l'hi son d'aplicació les normes següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- d) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- k) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- l) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- m) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- o) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPD).
- p) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

Finalment, aquelles controvèrsies que no puguin ser resoltes per la normativa esmentada, seran resoltes amb aplicació, si s'escau, de la resta de l'ordenament jurídic.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

1.4) Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local d'acord amb la delegació efectuada pel decret d'alcaldia núm. 2023DECR000791, de data 21 de juny de 2023, sense perjudici de les avocacions o delegacions que poguessin efectuar-se amb posterioritat.

L'Ajuntament d'Alella té el seu domicili al núm. 1 de la plaça de l'Ajuntament d'Alella, (CP 08328). L'adreça web d'internet de l'Ajuntament d'Alella és www.alella.cat

1.5) Utilització de mitjans electrònics

Perfil del contractant

D'acord amb les previsions establertes per les disposicions addicionals quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, qualsevol anunci o comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es publicarà en el perfil del contractant que s'ha creat a la pàgina web de l'Ajuntament d'Alella www.alella.cat/perfilcontractant i que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, el qual deixa constància de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació. En conseqüència, s'hi publicarà tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta, així com l'adjudicació i tota la documentació i les actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la llei, exigeixin publicitat.

Les empreses licitadores podran subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'Ajuntament d'Alella. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti aquesta licitació.

D'aquesta manera, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis del perfil del contractant de l'Ajuntament. El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

Notificacions i comunicacions electròniques

Igualment, de conformitat amb la disposició addicional 15a de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació **e-NOTUM**, de conformitat amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, havent-hi d'accedir la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes del que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP) és de **44.954,18 €**, IVA exclòs.

1.7) Pressupost base de licitació

Tal i com indica l'informe del tècnic de medi ambient el pressupost base de licitació és el següent:

Import base de licitació: 44.954,18 €
IVA: 9.440.38 €
Pressupost base de licitació: 54.394,56 €

El pressupost base de licitació s'ha extret del Pla de prevenció d'incendis forestals de Mas Coll (PPU Mas Coll), que inclou el projecte de reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc en la franja exterior de protecció i el projecte de reducció de la densitat de l'arbrat i estassada del sotabosc en les parcel·les municipals interiors d'aquest nucli, que va redactar la Diputació de Barcelona durant l'any 2023 i va lliurar a l'Ajuntament d'Alella el dia 7 de febrer de 2024 (exp. X2025003709). Aquest Pla s'ha aprovat en Junta de Govern el dia 18 de setembre de 2025.

El preu, d'acord amb el Pla lliurat per la Diputació, és adequat per poder executar el contracte, garanteix el benefici de la persona contractista i, per tant, és un preu de mercat.

Al mateix temps, garanteix que la persona contractista pugui pagar al seu personal els salaris que estableixi el conveni sectorial aplicable (Conveni col·lectiu pel sector de serveis forestals de Catalunya, codi número 79100045012013, publicat al DOGC número 8061 el dia 11 de febrer de 2020).

La següent taula, extreta del Pla lliurat per la Diputació, recull el càlcul del pressupost base de la licitació, detallant els imports tant del projecte de reducció a les franges com el de les parcel·les municipals. No inclou les feines de manteniment ni de franja ni de parcel·les que es descriuen i valoren al projecte aprovat ja que no són objecte d'aquesta licitació.

	Franja	Parcel·les	Total
Concepte	Subtotal (€)	Subtotal (€)	Subtotal (€)
Preu execució material (PEM)	34.369,86	3.406,77	37.776,63
Despeses generals (13%)	4.468,08	442,88	4.910,96
Benefici industrial (6%)	2.062,19	204,41	2.266,60
Import base de licitació	40.900,13	4.054,05	44.954,18
IVA (21%)	8.589,03	851,35	9.440,38
Pressupost base licitació (PBL) (€)	49.489,16	4.905,40	54.394,56

1.8) Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti del pressupost proposat per part del licitador que resulti adjudicatari, d'acord amb la seva oferta, que ha d'indicar sempre, com a partida independent, l'import de l'IVA a suportar per l'Ajuntament.

1.9) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent: 51 136 22701 Prevenció d'incendis

1.10) Durada del contacte

La duració total de l'obra serà de 14 setmanes, o del termini ofert per l'empresa adjudicatària, a comptar des de l'endemà de l'acta de comprovació del replanteig, conforme a l'article 237 de la LCSP.

1.11) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme pel procediment **obert simplificat sumari** i l'adjudicació tindrà lloc mitjançant l'aplicació de criteris avaluable mitjançant la mera aplicació de fórmules prèviament establertes als plecs, en virtut del que estableixen els articles 145, 146 i 159.6 de la LCSP.

1.12) Capacitat per licitar i solvència econòmica, financera i tècnica.

Podran concórrer a aquesta licitació i celebrar aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar i que no es trobin compreses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'article 71 de la LCSP.

Les empreses hauran de disposar de la solvència mínima que es detalla següent:

1.12.1. Solvència econòmica i financera:

- El volum anual de negoci, en el mateix àmbit al qual es refereix el contracte, ha de ser igual o superior a 67.431,27 euros. Aquest import es refereix a l'any de més volum de negoci entre els tres últims acabats.

Acreditació: Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre Mercantil o oficial que correspongui, i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositats; si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre. Els/les empresaris/es individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 600.000 €, amb un límit per víctima de 300.000 €.

Acreditació: pòlissa i justificant bancari del càrrec a la persona licitadora o bé certificat d'assegurança per riscos professionals (art. 87.2 de la LCSP).

1.12.2. Solvència tècnica o professional:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en un dels últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat.

Les empreses licitadores han d'haver realitzat treballs del mateix tipus o naturalesa que els que són objecte d'aquest contracte per un import igual o superior a 31.467,93 euros de volum de negoci en un dels darrers 5 anys.

Acreditació: per mitjà de certificats expedits per l'òrgan públic corresponent o, en cas de tractar-se d'un subjecte privat, mitjançant declaració de la persona empresària, acompanyada dels documents acreditatius de la realització de la prestació.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (antiguitat inferior als cinc anys) no li serà aplicable aquest requisit, d'acord amb allò establert per l'article 90.4 LCSP.

Atenent al valor estimat del contracte, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica, conforme l'article 159.6, apartat b).

El fet de no haver d'acreditat la solvència com a pas previ a l'adjudicació del contracte, no eximeix a la contractista de l'obligació d'haver de disposar-la. En qualsevol moment mentre el contracte estigui vigent, i a petició de la persona responsable, es podrà sol·licitar l'acreditació de la solvència mínima necessària per poder executar el contracte.

1.12.3. Classificació als efectes de mitjà alternatiu d'acreditació de la solvència:

D'acord amb l'article 77.1 lletra a) LCSP, tenint en compte que es tracta d'un contracte d'obres de valor estimat inferior a 500.000,00€, no cal estar degudament classificat. No obstant, si procedeix, els licitadors podran acreditar la seva solvència mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte. A aquests efectes, la classificació que es proposa és :

Grup	Subgrup	Categoria
K	6	1

Les persones licitadores podran acreditar la seva solvència amb el certificat expedit per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya que acrediti que es troben classificades en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següents, de conformitat amb els articles 25 i 26 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En aquests casos, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que es recullen en l'apartat 1.12 anterior.

1.13) Registres oficials de licitadors

En els procediments oberts simplificats sumaris, no és preceptiu que les empreses licitadores estiguin inscrites en el ROLECE o RELI, en la data final de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'informe 12/2019 emès per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, de data 28 de novembre.

1.14) Presentació de proposicions

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïtes.

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: www.alella.cat. La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran, dins del termini de **10 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, i fins a les **23:59:59** del dia corresponent com a màxim, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi. La presentació de la documentació més enllà d'aquesta hora (23:59:59) d'acord amb les dades que constin a l'esmentada Plataforma seran motiu de inadmissió "*ad limine*" de l'oferta presentada.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Finalment, les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en un únic sobre electrònic, signat pels licitadors, en el qual es farà constar la denominació del arxiu electrònic i la llegenda "Proposició per licitar en la contractació del subministrament mitjançant la modalitat de renting d'una mini carregadora pels serveis municipals de l'Ajuntament d'Alella".

La denominació del sobre i el seu contingut és el següent:

SOBRE ÚNIC: Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

"El Sr. / La Sra amb NIF núm, en nom propi /en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data i amb número de protocol/ o document..... NIF núm....., domiciliada a..... carrer....., núm.(persona de contacte....., adreça de correu electrònic telèfon núm. i fax núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació d'obres dels treballs forestals de prevenció d'incendis de la franja perimetral i de les parcel·les municipals de Mas Coll (PPU Mas Coll)", DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que la societat està vàlidament constituïda i que, conforme al seu objecte social, que consisteix en, pot presentar-se a aquesta licitació.
- Que no s'incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que (indicar Sí/No) està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- D'acord amb l'apartat 1.12 dels PCAP, el licitador disposa de la solvència econòmica i financera així com la solvència tècnica o professional o, si s'escau, la classificació empresarial, requerida en el Plec de clàusules administratives particulars.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(Indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, degudament inscrit al Registre corresponent.
- ☐ Sí ☐ No ☐ No obligat per normativa
- Es designa com a persona/es autoritzades per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona autoritzada	DNI	Correu electrònic	Mòbil professional (opcional)

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a dita contractació, es compromet a portar-les a terme amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al projecte d'obres, que accepta íntegrament, amb les següents ofertes:

1. Oferta econòmica del preu d'execució de les obres.

OFEREIXO realitzar els treballs forestals de prevenció d'incendis de la franja perimetral i de les parcel·les municipals de Mas Coll (PPU Mas Coll) per la quantitat total de:€ (màxim de dues xifres decimals), de les quals.....€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

(No sobrepassar l'import màxim fixat en aquests plecs, sense IVA).

2. Millora en el termini d'execució de les obres

OFEREIXO reduir el termini d'execució dels treballs forestals de prevenció d'incendis de la franja perimetral i de les parcel·les municipals de Mas Coll (PPU Mas Coll), en setmanes.

Document signat electrònicament.”

MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

Les empreses que tinguin intenció de subcontractar hauran de presentar la declaració recollida en el model que s'estableix a l'apartat 2.12) dels presents plecs administratius relatiu a la subcontractació.

1.15) Obertura de les proposicions

No es celebrarà acte públic d'obertura de les propostes de conformitat amb allò disposat a la lletra d) de l'article 159.6 de la LCSP. En qualsevol cas, l'obertura de les proposicions no tindrà lloc fins que hagi finalitzat el termini màxim per a la seva presentació.

1.16) Criteris d'adjudicació i valoració de les ofertes

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa són els següents:

Criteri 1. Proposta econòmica: fins a 90 punts

Obtindrà el màxim de punts l'oferta més barata (Ob).

Partint de les ofertes econòmiques realitzades, la puntuació de cada oferta es desprèn de la fórmula de multiplicar el resultat del quocient entre l'oferta econòmica més baixa i l'oferta del licitador que es valora (OI), pel nombre total de punts aplicables al criteri (Màxima puntuació). Això és: (Ob / OI) x Max.

Criteri 2: Reducció del termini d'execució: 10 punts

Obtindrà el màxim de punts l'oferta que redueixi més el termini d'execució de 14 setmanes (Tc).

La reducció podrà ser d'un màxim de 6 setmanes.

Partint de la previsió en setmanes dels terminis d'execució, la puntuació de cada oferta es desprèn de la fórmula de multiplicar el resultat del quocient entre el termini més curt (Tc) i el termini del licitador que es valora (TI), pel nombre total de punts aplicables al criteri (Màxima puntuació). Això és: $(Tc / TI) \times \text{Max}$.

1.17) Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'igualació de puntuació de les proposicions els criteris de desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- La contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, valorant-se l'estabilitat laboral. El licitador haurà de declarar, mitjançant declaració responsable, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers trenta-sis mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.
- Que l'empresa tingui en la seva plantilla un nombre de treballadors/es amb discapacitat superior al 2%, acreditada mitjançant declaració responsable, signada pel seu representant, en què assegura la circumstància esmentada.
- Aquelles proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte.
- En cas de persistir la igualtat, el contracte s'adjudicarà a la proposta que contingui l'oferta econòmica més barata. De seguir persistint l'empat després d'aplicar aquest criteri, l'adjudicació del contracte es resoldrà per sorteig.

1.18) Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Seràn considerades anormalment baixes les ofertes que compleixin els paràmetres de l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. La fórmula de les ofertes anormalment baixes només s'aplicarà respecte del criteri del preu.

1.19) Constitució de Mesa de contractació

En aquest procediment de licitació, no es constituirà mesa de contractació, ja que aquesta és potestativa en els procediments oberts simplificats sumaris (art. 326.1 LCSP).

1.20) Terminis per a l'adjudicació

L'òrgan de contractació, adjudicarà el contracte en el termini màxim de **quinze dies**, a comptar des de l'obertura de les propostes. Pel cas que no es dicti l'adjudicació en aquest termini, l'empresari té dret a retirar la seva proposició.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per als interessos municipals perquè presenti la documentació acreditativa.

1.21) Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

1.22) Garantia definitiva

Atenent al valor estimat del contracte, no es requerirà constitució de garantia definitiva, conforme l'article 159.6, apartat f).

1.23) Formalització de contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, per la qual cosa tant l'adjudicatari com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els seran d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

El contracte es formalitzarà mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació, de conformitat amb l'article 159.6 apartat g) de la LCSP.

1.24) Discrepàncies entre el Plec de clàusules administratives i el Projecte

En cas de discrepància entre el Plec de clàusules administratives i el projecte, prevaldrà el Plec de clàusules administratives.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en els plecs de clàusules administratives i el projecte d'aquest contracte, els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

2.2) Obligacions generals del contractista

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament d'Alella, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament d'Alella la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent;
- Comunicar a l'Ajuntament d'Alella les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic;
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria;
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista resta obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

El contractista té l'obligació de realitzar l'obra amb estricta subjecció al projecte d'obra, les clàusules administratives i tècniques reguladores del contracte i a les interpretacions que la direcció facultativa o, si s'escau, l'Ajuntament faci d'aquesta documentació. Així mateix, seran obligatòries per al contractista les millores d'execució que pugui oferir en la seva oferta, d'acord amb aquest plec i sempre que es considerin acceptables per part dels responsables tècnics municipals.

El contractista haurà de presentar, una vegada replantejats els treballs a realitzar in situ amb la Direcció Facultativa, un pla on s'assenyali la durada de cadascuna de les unitats d'obra i la seva distribució temporal en un diagrama de Gantt.

En relació amb el manteniment d'estàndards de qualitat, el contractista s'obliga a mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriui a la prestació del subministrament haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Pel cas que alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament d'Alella n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

2.2.1)Obligacions essencials del contracte

Són obligacions essencials del contracte les següents:

- Executar les prestacions objecte de l'oferta de la persona contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

2.3) Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP, són condicions especials d'execució d'aquest contracte les següents:

- a) Complir els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- b) Pagar els salaris al personal adscrit a l'execució del contracte sense retards i d'acord amb l'establert al conveni aplicable.
- c) Mantenir les condicions laborals previstes al conveni aplicable.
- d) Complir la legislació en matèria de seguretat, salut i prevenció de la sinistralitat laboral.

Les condicions especials d'execució contingudes en les lletres a, b, c i d tindran la naturalesa d'obligacions essencials, als afectes assenyalats a l'art. 211, lletra f) LCSP, és a dir, el seu incompliment comportarà la resolució del contracte.

Aquestes condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà donar lloc a la resolució del contracte o a l'establiment de penalitats.

2.4) Modificació del contracte

No es preveuen possibles modificacions del contracte.

2.5) Règim de pagament

Als efectes previstos en la Disposició addicional 32a. De la LCSP s'informa del següent:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal d'acord amb l'article 4.2 del Reial Decret 128/2018.
- L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació efectuada pel decret d'alcaldia núm. 736/2019, de data 21 de juny, sense perjudici de les avocacions o delegacions que poguessin efectuar-se amb posterioritat.

La factura s'haurà de presentar via telemàtica amb identificació de la referència comptable que li correspongui. L'òrgan competent procedirà a la seva aprovació dins el termini de trenta dies naturals següents a la data d'entrada en el registre, i el pagament es farà efectiu dins els trenta dies naturals següents al de la seva aprovació.

El pagament de les factures es durà a terme a la finalització de l'execució dels treballs, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

2.6) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 313 de la LCSP, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent, referida a les penalitzacions.

Així mateix, s'entendrà com a causa de resolució del contracte el fet que el contractista incorri en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 del RLCSP o en els plecs del contracte durant la seva execució, quan a criteri de l'Ajuntament d'Alella puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

2.8) Penalitats

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, l'Ajuntament podrà acordar la imposició de penalitats en els termes establerts en els articles 192 a 194 de la LCSP. D'acord amb l'article 192 de la LCSP, les penalitats per aquests incompliments, proporcionals a la seva gravetat, podran ser de quanties no superiors al 10% del preu del contracte (IVA exclòs) ni superiors en total al 50% del preu del contracte (IVA exclòs).

Si la penalitat comporta danys i perjudicis per a l'Ajuntament, serà exigible la indemnització corresponent.

Es considerarà incompliment molt greu les següents circumstàncies:

- Incompliment del termini d'inici de l'execució del contracte en més de 15 dies naturals imputable a la contractista.
- La paralització total dels treballs objecte del contracte per causa imputable a la contractista. Aquest fet pot produir-se en qualsevol moment de l'execució del contracte. Per entendre que es tracta d'un incompliment molt greu, ha de suposar una suspensió de més de set dies naturals
- La paralització parcial dels treballs objecte del contracte que produeixi un perjudici molt greu. Aquest fet ha de ser per causa imputable a l'empresa contractista i es pot produir en qualsevol moment del termini d'execució. Per entendre que es tracta d'un incompliment molt greu, ha de suposar una suspensió d'una part de l'execució de més de 7 dies naturals.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i/o en les ofertes de l'empresa contractista, o a la plataforma Prevengos, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades a la factura.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal i de la seguretat social que es derivin de l'execució del contracte.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució i les obligacions essencials previstes en aquest plec.
- Les actuacions que per acció o omissió generin riscos greus sobre el medi ambient, d'acord amb la legislació vigent.
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte. L'Ajuntament haurà d'haver requerit per escrit a l'adreça de correu electrònic de contacte facilitada per l'empresa, en una ocasió, com a mínim, per a que s'entengui que es produeix aquest supòsit.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació
- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte que no es comuniquin a la persona responsable del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat del 10% del preu del contracte.

Es considerarà compliment defectuós o incompliment greu:

- La paralització total dels treballs objecte del contracte per causa imputable a l'empresa contractista. Aquest fet pot produir-se en qualsevol moment de l'execució del contracte. Per entendre que es tracta d'un incompliment greu, ha de suposar una suspensió del contracte de més de dos dies naturals i fins a 6.
- La paralització parcial dels treballs objecte del contracte que no suposi un perjudici molt greu. Aquest fet ha de ser per causa imputable a l'empresa contractista i es pot produir en qualsevol moment del termini d'execució. Per entendre que es tracta d'un incompliment greu, ha de suposar una suspensió d'una part de l'execució de més de dos dies naturals i fins a 6.
- L'incompliment d'una obligació general del contracte quan no hagin estat associades a un altre tipus d'incompliment.
- L'incompliment de les obligacions laborals del contracte quan no hagin estat associades a un altre tipus d'incompliment.
- L'incompliment de les obligacions respecte del seu personal quan no hagin estat associades a un altre tipus d'incompliment.
- L'incompliment de les obligacions de subcontractació quan no sigui molt greu.
- L'incompliment de les condicions de l'oferta.
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança. L'Ajuntament haurà d'haver requerit per escrit a l'adreça de correu electrònic de contacte facilitada per l'empresa, en una ocasió, com a mínim, per a que s'entengui que es produeix aquest supòsit.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i/o en les ofertes de l'empresa contractista, o a la plataforma Prevengos, quan no produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Fer un ús indegut dels espais municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.
- L'incompliment, que no sigui molt greu, de les obligacions derivades de la normativa sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, per tal d'identificar a la plantilla i persones responsables de cada treball.
- No prendre les mesures necessàries per tal d'evitar qualsevol tipus d'accidents.
- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal dependent de l'adjudicatari.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat del 5% del preu del contracte.

Es considerarà compliment defectuós o incompliment lleu:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment greu.
- Qualsevol altre incompliment d'obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin qualificades com a greus o molt greus.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat de l'1% del preu del contracte.

2.9) Comprovació del replanteig

L'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig de les obres, que es durà a terme en el termini màxim d'un mes, tret de casos excepcionals.

La comprovació del replanteig de les obres es durà a terme pel Servei de l'Ajuntament encarregat de l'execució de les obres en presència del contractista a l'efecte de comprovar el replanteig fet prèviament a la licitació i d'aquest acte s'estendrà una acta que es subscriurà amb els efectes de l'article 237 de la LCSP i els articles 139 i 140 del RGLCAP.

Si com a conseqüència de la comprovació del replanteig es dedueix la necessitat d'introduir modificacions en el projecte la direcció redactarà en el termini de quinze dies, sens perjudici de la remissió immediata de l'acta, una estimació raonada de l'import d'aquestes modificacions.

Si l'òrgan de contractació decideix la modificació del projecte aquesta es tramitarà conforme a la LCSP i al RGLCAP, i s'acordarà la suspensió temporal, total o parcial de l'obra, o s'ordenarà en aquest últim cas la iniciació dels treballs en aquelles parts no afectades per les modificacions previstes ne el projecte.

2.10) Termini de garantia del contracte

No es fixa un termini de garantia.

2.11) Cessió

El contractista podrà cedir vàlidament els drets i les obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

2.12) Subcontractació

1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, segons el que s'indica en l'apartat 16 del quadre resum.

2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que vulguin subcontractar segons el model que s'adjunta a l'eina de sobre digital.

En el sobre únic, caldrà que es presenti una declaració responsable separada per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

"El Sr. / La Sra amb NIF núm, en nom propi /en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data i amb número de protocol/ o document..... CIF núm....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa als treballs forestals de prevenció d'incendis de la franja perimetral i de les parcel·les municipals de Mas Coll (PPU Mas Coll).

DECLARA que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment o totalment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la LCSP, la relació de subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatges (parcial o total) a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

Nom contractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge de subcontractació	Import
			€
			€
Total			€

Que l'empresa, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament d'Alella, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el contractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament d'Alella, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament als subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

Document signat electrònicament.”

El contractista ha de comunicar, abans de l'inici de l'execució del contracte i per escrit a l'Ajuntament, la informació següent en relació a la subcontractació proposada en l'oferta, de conformitat amb l'article esmentat de la LCSP; la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i la Disposició addicional 18 de la Llei 40/1998, de 9 de desembre, de l'Impost de la renda de les persones físiques:

- a) La determinació de les parts del contracte a realitzar pels subcontractistes.
- b) L'import de les prestacions subcontractades.
- c) La identificació dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal).
- d) L'acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades.
- e) La declaració responsable del subcontractista conforme aquest no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.
- f) Justificació de les condicions d'aptitud per executar les prestacions del contracte. En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part a subcontractar, la comunicació d'aquesta circumstància eximirà el contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell.

Així mateix, ha de notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació envers anteriors comunicacions durant l'execució del contracte.

Serà responsabilitat exclusiva del contractista vigilar l'estricta compliment de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció de les previsions contingudes en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006 anteriorment esmentada, així com també, la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats i la garantia del compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a que es refereix l'article 201 de la LCSP.

Les condicions referides en els apartats anteriors es consideren condicions especials d'execució i el seu incompliment donarà lloc a la imposició de penalitats.

2.13) Confidencialitat de la informació i protecció de dades

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el sobre únic o declaració anàloga. En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la Llei Orgànica de Protecció de dades de caràcter personal i la seva normativa de desenvolupament, conforme al previst a la Disposició Addicional 25 de la LCSP.

2.14) Interpretació i Jurisdicció competent

L'òrgan de contractació tindrà la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. L'òrgan de contractació podrà modificar, per raons d'interès públic, els contractes, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, així com la resta de normativa legal aplicable. Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

Tanmateix, per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Ajuntament d'Alella i no vinculant.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que puguin plantejar-se entre les parts, qüestions litigioses relatives a la prestació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte, durant la vigència del contracte.

La part adjudicatària renuncia a la jurisdicció dels jutjats i tribunals del seu propi fur i domicili, i se sotmet formalment a la competència i jurisdicció des jutjats i tribunals de Barcelona.

2.15) Assegurances

El contractista disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 600.000 €, amb un límit per víctima de 300.000 €.

2.16) Indemnització per danys i perjudicis causats a tercers

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, tret que els perjudicis esmentats hagin estat ocasionats per una ordre immediata i directa de l'Ajuntament, supòsit en què serà responsable aquest últim dintre dels límits assenyalats a les lleis, tal com preveu l'article 196 de la LCSP.

Als efectes de l'apartat anterior, el contractista està obligat a subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import mínim de 300.000 euros, tal i com s'indica a l'apartat 2.15 dels plecs, i que haurà de mantenir vigent durant tot el període del contracte i fins que es compleixi el termini de garantia.

2.17) Lloc de prestació dels treballs

El lloc fixat per a la prestació dels treballs objecte del contracte és el municipi d'Alella, tal i com es determina en el projecte d'aquest contracte.

2.18) Responsable del contracte

La persona responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, serà el tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament d'Alella, a qui li correspondrà les funcions següents:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer les persones contractistes (article 194 LCSP).
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de la prestació, sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Validar les possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Podrà controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Informar la devolució de la garantia definitiva.
- Assistir a l'expedició de l'acta de comprovació del replanteig de les obres (article 237 LCSP).
- Assistir a la recepció de les obres.

2.19) Direcció facultativa

La Direcció facultativa serà realitzada pels serveis tècnics municipals o per una empresa o professional vinculats mitjançant contracte administratiu de serveis i durà a terme les funcions que es concreten a la Llei 38/1999, de 5 de novembre, de l'ordenació de l'edificació. Un cop estigui feta la designació, segons el cas, l'Ajuntament comunicarà a l'empresa adjudicatària el/s nom/s dels tècnics i/o empresa encarregada de la direcció facultativa.

El contractista haurà d'atendre les indicacions i instruccions de la direcció facultativa.

1.20) Coordinador en matèria de seguretat i salut

L'ajuntament designarà, abans de l'inici dels treballs, un coordinador en matèria de seguretat i salut integrat dins la Direcció facultativa, per dur a terme les funcions que es mencionen a l'article 9 del Reial Decret 1672/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

El contractista i els subcontractistes hauran d'atendre les indicacions e instruccions del coordinador.

1.21) Pla de seguretat i salut en el treball

En aplicació de l'Estudi de seguretat i salut o, si s'escau, de l'Estudi bàsic de salut, del qual únicament es podrà prescindir en aquells casos en què així estigui previst en la normativa específica conforme al previst a l'article 233 de la LCSP, el contractista elaborarà un Pla de seguretat i salut en el treball, en el

qual es constatarà l'anàlisi, l'estudi, el desenvolupament i les mesures complementàries de les previsions contingudes en l'Estudi bàsic.

1.22) Delegat de l'obra del contractista

El delegat d'obra és la persona designada expressament pel contractista amb anterioritat a l'inici de l'obra i que sigui acceptada per l'Ajuntament.

Aquesta persona assumirà la representació tècnica del contractista durant l'execució de les obres i assumirà les funcions d'organitzar l'execució de l'obra, d'acord amb les ordres de la Direcció de l'Obra i proposar a aquesta o col·laborar amb ella en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

L'ajuntament podrà requerir del contractista la designació d'un nou delegat d'obra quan així es justifiqui durant l'execució de l'obra.

1.23) Llibre d'ordres i llibre d'incidències

Llibre d'ordres

El llibre d'ordre serà diligenciat prèviament pel Servei a que estigui adscrita l'obra, s'obrirà en la data de comprovació del replanteig de l'obra i es tancarà amb la de la recepció. Durant aquest termini estarà a disposició de la Direcció Facultativa que, si s'escau, anotarà en ell les ordres, instruccions i comunicacions que estimi oportunes, autoritzant-les amb la seva signatura.

El contractista estarà obligat a transcriure en aquest llibre, per si o per mitjà del seu delegat, qualsevol ordre o instrucció que rebi per escrit de la Direcció facultativa i a signar, als efectes procedents, el justificant de recepció, sense perjudici de la necessitat d'una posterior autorització de les esmentades transcripcions per la Direcció facultativa, amb la seva signatura en aquest llibre.

Qualsevol instrucció de caràcter verbal ha de ser ratificada per escrit en el termini més breu possible. El contractista ha de conservar el Llibre d'ordres en l'oficina de l'obra.

Llibre d'incidències

Amb la finalitat de dur a terme el control i el seguiment del Pla de seguretat i salut s'haurà de mantenir el Llibre d'incidències previst en el Reial Decret 1672/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

El Llibre d'incidències ha d'estar sempre a disposició a l'oficina de l'obra, en poder del coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra o la direcció facultativa, existint l'obligació de remetre en el termini de 24 hores una còpia per cada anotació realitzada a la Inspecció de Treball de Catalunya (TIC).

1.24) Recepció i liquidació

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'Administració en la totalitat del seu objecte.

La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la corporació dintre del mes següent de la realització de les obres en els termes establerts als articles 210 i 243 de la LCSP i la resta de normativa concordant, a partir del qual començarà a comptar el termini de garantia.