

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1.- Objecte complet del contracte:

L'objecte del contracte és el **servei de gestió de cobraments per al Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf**, d'acord amb les característiques tècniques i amb les condicions definides al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT).

El present contracte no es divideix degut a la naturalesa indivisible del subministrament.

2.- Elecció del procediment :

Es tramita un procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, en tramitació ordinària, d'acord amb l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), donada la quantia i criteris d'adjudicació preestablerts per a la licitació.

3.- Vigència del contracte:

El present procediment es planteja com un contracte de servei amb una durada del contracte de dos (2) anys, prorrogable anualment fins a un màxim de tres (3) anys més, amb data d'inici a dia 1 del mes següent a la formalització del contracte

Als efectes d'allò establert a l'article 71.2.c) de la Llei de Contractes del Sector Públic, el compliment del termini contractat per a l'execució del contracte es considera condició essencial d'execució del contracte, i el seu incompliment, falta greu.

4.- Classificació que s'exigeix als participants i justificació:

No s'exigeix classificació empresarial als licitadors.

5.- Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació.

S'adjunta Annex 1.

6.- Criteris d'adjudicació i justificació.

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat, en aplicació dels criteris d'adjudicació que a continuació es relacionen.

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 100 punts.

Els criteris son els següents:

- ***Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor: màxim 30 punts:***

ORGANITZACIÓ DEL SERVEI	<i>Es valorarà la descripció del procediment en quan a l'organització i funcionament adaptat al que indica el plec de prescripcions tècniques del contracte (circuit, atenció administrativa, informació als pacients, informació al CSAPG, etc. La distribució dels punts es farà en funció de la claredat, detall i coherència del contingut presentat en comparació amb la millor proposta, així com la seva adequació a les necessitats del CSAPG. Per que respecta als processos certificats, es tindran en compte aquells que tinguin relació directa amb els que s'empraran en la prestació del servei.</i>	Màxim 10 punts
MILLORES EN LA GESTIÓ, SEGUIMENT, I CONTROL	<i>Es valorarà la inclusió de millores respecte de la gestió, seguiment i control del servei destinat a la utilització i gestió de la informació que es pot donar a l'usuari. Es valorarà la presentació d'un quadre de comandament per activitat que permeti saber l'estat de cadascun dels expedients en qualsevol moment del procediment de facturació. Així mateix es valorarà especialment l'emissió de reports periòdics sobre l'estat dels expedients.</i>	Màxim 10 punts
MILLORES TECNOLÒGIQUES	<i>Es valoraran les millores presentades en tecnologies de la informació, amb la implantació en llocs de treball d'una aplicació informàtica destinada a aquest efecte. La distribució de la puntuació es farà en funció de la claredat, detall i coherència del contingut presentat en comparació amb la millor proposta, així com la seva adequació a les necessitats del CSAPG.</i>	Màxim 10 punts

La millor puntuació serà rebuda per l'oferta més idònia, i en conseqüència es valorarà i per tant puntuarà la resta d'ofertes respecte a la millor, per comparació.

En aplicació de la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri en el quadre anterior i, posteriorment, s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i, únicament en aquells criteris en què la puntuació obtinguda per algun dels licitadors superi el 90% dels punts a assolir en aquell criteri, s'aplicarà a totes les valoracions d'aquell criteri la fórmula de proporcionalitat següent:

$$Pop = P \times \frac{VTop}{VTmv}$$

On:

Pop : Puntuació de l'oferta a puntuar

P : Puntuació del criteri

VTop : Valoració tècnica de l'oferta que es puntua

VTmv : Valoració tècnica de l'oferta millor valorada

En aquest apartat els licitadors hauran d'aconseguir un mínim de **15 punts**, per passar a la següent fase de valoració objectiva o de forma automàtica.

Si cap de les valoracions tècniques supera l'esmentada puntuació (llindar del 90%) en el criteri específic, no s'aplicarà la fórmula i per tant, la puntuació final a atorgar en aquell criteri serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques.

Si, almenys una de les ofertes tècniques supera, en aquell criteri concret, el llindar del 90% de la puntuació a obtenir en el criteri, s'aplicarà l'esmentada fórmula a totes les ofertes valorades en aquell criteri i s'obtindrà la puntuació definitiva.

En cap cas, aquest llindar mínim del 90% de la puntuació tècnica suposa una exclusió de la licitació. Únicament s'estableix a fi de determinar l'aplicació de la fórmula de proporcionalitat esmentada.

- **Criteris quantificables de forma automàtica: màxim 70 punts.**

Oferta econòmica	70
-------------------------	-----------

Serà objecte de valoració l'oferta global, no obstant el licitador haurà de presentar l'oferta econòmica tal i com s'indica en **l'Annex 2 del PCAP**.

Detall de la fórmula a aplicar als criteris:

.- Per a valorar l'oferta econòmica:

En aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, obtindrà la màxima puntuació l'oferta més econòmica i es puntuarà la resta d'ofertes proporcionalment segons la formula següent:

$$P_v = \left(1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right) \times P$$

On:

P_v : Puntuació de l'oferta a valorar

P : Punts criteri econòmic

O_m : Oferta millor

O_v : Oferta a valorar

IL : Import de licitació

VP : Valor de ponderació, que en aquesta licitació és 1.

7.- Condicions especials d'execució amb la justificació.

1. Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

2. Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.

3. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

4. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

5. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

6. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

B) Condicions especials de l'empresa contractista i subcontractista respecte la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal

El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada al Plec de Clàusules Administratives Particulars, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.

8.- Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació és de 193.600,00 euros (IVA 21% inclòs).

9.- Valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, si existeixen.

El valor estimat del contracte és de 432.000,00 euros (IVA exclòs), detalla tots els conceptes definits a l'article 101 de la Llei de Contractes del Sector Públic d'acord amb la tipologia del contracte i es concreta en el Quadre de Característiques.

Concepte	Import (iva exclòs)
Pressupost Base de Licitació	160.000,00 euros
Possibles modificacions	32.000,00 euros
Possibles pròrrogues	240.000,00 euros
Total	432.000,00 euros

10.- Indicar la necessitat que es vol cobrir amb la licitació relacionat amb l'objecte del contracte.

S'adjunta l'informe de necessitat com Annex 2.

11.- Elaboració de Plec de Prescripcions Tècniques

El Plec de Prescripcions Tècniques ha estat elaborat per un tècnic del departament de Comptabilitat del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf.

ANNEX 1. RELATIU AL PUNT 5 (SOLVÈNCIA)**Classificació empresarial:****- Solvència Econòmica i financera**

Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels darrers tres disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum de negocis mínim anual haurà de ser igual o superior al valor estimat del contracte. L'acreditació del volum anual s'efectuarà mitjançant presentació de darrers comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o entitat a la que hagin de trobar-se registrats. En cas d'empresaris individuals, no inscrits al Registre mercantil l'acreditació s'efectuarà mitjançant els llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica o professional:

Relació dels principals subministraments d'igual o similar naturalesa efectuats durant els darrers tres anys, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar (mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari) que, en algun d'aquests exercicis, ha realitzat un mínim de subministraments de característiques similars a les de l'objecte d'aquest contracte i per un import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70% (IVA exclòs) de l'annualitat mitja del contracte.

En el cas que el licitador sigui una empresa de nova creació, entesa com aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica l'haurà d'acreditar mitjançant mostres, descripcions i fotografies dels equips a subministrar, l'autenticitat de les quals es pugui certificar.

En el cas que l'empresari subcontracti part del contracte, serà necessari indicar l'empresa i percentatge que es té previst contractar, sempre tenint present el que es determina a l'apartat P del present document.

Les unions temporals hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió, essent requisit bàsic per a l'acumulació que totes les empreses que concorrin a la unió temporal acreditin separatament la seva solvència en relació amb el contracte al que opten.

Per als casos en què es recorri a l'acreditació de la solvència per mitjà de tercers, s'haurà d'aportar document de compromís signat per aquest tercer mitjançant el qual garanteixi la disposició efectiva dels mitjans de solvència durant tot el període d'execució del contracte, i s'haurà de detallar quins són els recursos que es posen a disposició per tal de garantir el compliment de la solvència en qüestió.

ANNEX 2. RELATIU A L'INFORME DE NECESSITATS

Mitjançant el present informe, es justifica la necessitat de contractar el servei de gestió de cobraments per al Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, atès:

- Que l'objectiu del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf és l'execució d'activitats hospitalàries, assistencials, preventives, rehabilitadores, docents i d'investigació;
- Que el Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf disposa de 5 centres de treball: Hospital Comarcal de l'Alt Penedès (HCAP), Hospital Residència Sant Camil (HRSC), Hospital Sant Antoni Abat (HSAA), el Centre de Rehabilitació.
- Que es fa necessari la contractació del servei de gestió de cobraments que actuï com a suport del departament d'Administració de l'entitat, i especialment en aquells casos en que existeix una elevada dificultat en el cobrament.
- Que aquest és un servei que s'ha prestat en anualitats anteriors amb una eficàcia òptima i és per aquest motiu que es considera necessari continuar comptant amb el mateix.
- Que el Consorci Sanitari de l'Alt Penedès Garraf té contractat aquest servei a través de l'expedient amb codi CSAPG 2019/13. Aquest concurs es troba vigent fins al proper 31 de desembre de 2025, motiu pel qual es decideix impulsar aquesta nova licitació.
- Que l'import anual base de licitació s'estima en 160.000,00€, sense incloure iva, d'acord amb la despesa que ha suposat el servei en l'anualitat 2024. Aquesta serà una despesa variable en funció dels cobraments realitzats i l'import dels mateixos.
- Que es considera adequat establir una durada inicial de contracte de dos (2) anys amb possibilitat de pròrroga anual per tres (3) anys més.
- Que el Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf està subjecte a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Que és voluntat del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf la contractació del servei de gestió de cobraments, mitjançant el procediment de contractació pública que correspongui.

