



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Expedient 156708A

SIGNAT PER

PROTECTA SOCORRISME SL
18/7/2025

SIGNAT PER

L'alcalde
ARNAU ROVIRA MARTÍNEZ
18/7/2025

SIGNAT PER

La secretària
MARIA ASSUMPTA CROSAS ARMENGOL
20/7/2025

CONTRACTE DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LA PISCINA MUNICIPAL D'ESTIU DE MANLLEU

Dades del contracte administratiu:

Exp. núm.: 156708A

Contractista: PROTECTA SOCORRISME, SL

Data d'adjudicació: 18.07.2025

Data constitució garantia definitiva: 14 de Juliol de 2025

Data signatura contracte: la data de la darrera signatura electrònica

Termini contracte: un any, a comptar des de data de darrera signatura contracte

Pròrroga: SÍ, dues pròrroques de màxim un any

AJUNTAMENT DE MANLLEU

Identificador unívoc: 176182685955496
Identificador unívoc de l'origen: 156708A_Formalització
Estat d'elaboració: Còpia electrònica parcial autèntica
Naturalesa del document origen: Original

Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 08112000003010202513B97CDA083E generat el 30/10/2...
URL de descàrrega del document: <https://seu-e.cat/csv>

Ajuntament de Manlleu
Òrgan: SECRETARIA
Títol: 156708A_Formalització





SIGNAT PER

PROTECTA SOCORRISME SL
18/7/2025

SIGNAT PER

L'alcalde
ARNAU ROVIRA MARTÍNEZ
18/7/2025

SIGNAT PER

La secretària
MARIA ASSUMPTA CROSAS ARMENGOL
20/7/2025

CONTRACTE ADMINISTRATIU

REUNITS

D'una part, el senyor Arnau Rovira i Martínez, , alcalde de Manlleu, en representació de l'AJUNTAMENT DE MANLLEU, amb NIF núm. P0811100G i domicili a la Plaça Fra Bernadí, 6, degudament facultat per a la signatura d'aquest document per acord de la Junta de Govern Local i assistit per la secretària de la corporació, Assumpta Crosas i Armengol, que dona fe de l'acte.

I de l'altra, , que actua en nom i representació de l'empresa PROTECTA SOCORRISME, SL B67206581 i domicili social al carrer Balenyà 1-3 de Tona (08551), es troba facultat per a la signatura d'aquest contracte, com a representant, d'acord amb l'escriptura pública de nomenament de càrrecs autoritzada pel notari Sr. el José Villana el 25 de març de 2024 (número de protocol 1.141).

Ambdues parts, en les representacions que ostenten, i amb la capacitat suficient per a obligar-se i contractar que mútuament es reconeixen,

MANIFESTEN

- I. Que una vegada efectuada la tramitació de l'expedient de contractació del Contracte de la prestació del servei de la piscina municipal d'estiu de Manlleu, l'Alcaldia per avocació de la competència delegada en la Junta de Govern Local com a òrgan de contractació i mitjançant resolució núm.27038 de 18.07.2025, va efectuar l'adjudicació del contracte a la societat convidada, i que ha presentat una oferta que s'ajusta a les previsions dels plecs, PROTECTA SOCORRISME, SL.
- II. Que, en conseqüència, ambdues parts procedeixen a formalitzar aquest contracte de serveis, quedant subjectes a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE

L'empresa PROTECTA SOCORRISME, SL (en endavant, el contractista) es compromet a executar el contracte de la prestació del servei de la piscina municipal d'estiu de Manlleu, que haurà de portar a terme amb total subjecció a l'establert en les clàusules d'aquest contracte i a les previsions dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que regeixen aquesta contractació, que accepta incondicionalment i sense cap reserva i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació li doni la persona responsable del contracte"

El servei, inclòs en l'Annex IV. Serveis especials de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, consisteix en la prestació del servei de prestació del servei de la piscina municipal d'estiu de Manlleu.

AJUNTAMENT DE MANLLEU

Identificador unívoc: 176182685955496
Identificador unívoc de l'origen: 156708A_Formalitzacio
Estat d'elaboració: Còpia electrònica parcial autèntica
Naturalesa del document origen: Original
Ajuntament de Manlleu
Òrgan: SECRETARIA
Títol: 156708A_Formalitzacio
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 08112000003010202513B97CDA083E generat el 30/10/2...
URL de descàrrega del document: https://seu-e.cat/csv





SIGNAT PER

PROTECTORA SORORISME SL
18/7/2025

SIGNAT PER

L'alcalde
ARNAU ROVIRA MARTÍNEZ
18/7/2025

SIGNAT PER

La secretària
MARIA ASSUMPTA CROSAS ARMENGOL
20/7/2025

Identificador unívoc: 176182685955496
Identificador unívoc de l'origen: 156708A_Formalització
Estat d'elaboració: Còpia electrònica parcial autèntica
Naturalesa del document origen: Original
Ajuntament de Manlleu
Òrgan: SECRETARIA
Títol: 156708A_Formalització
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 08112000003010202513B97CDA083E generat el 30/10/2...
URL de descàrrega del document: https://seu-e.cat/csv

El contingut i els requisits de la prestació del servei consten detallats en els plecs de prescripcions tècniques particulars que regeixen el contracte.

SEGONA. RÈGIM JURÍDIC

El règim jurídic d'aquest contracte es troba constituït pel plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques particulars que el regulen, les clàusules dels quals es consideren part integrant d'aquest contracte, així com també per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) i la seva normativa de desplegament, i per la resta de normativa legal aplicable.

TERCERA. DURADA

La vigència d'aquest contracte es fixa en un any a comptar des de la darrera data de signatura del contracte.
La durada del contracte es podrà prorrogar de forma expressa i amb caràcter obligatori pel contractista, sempre que el seu preavis s'efectuï almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de vigència, mitjançant dues pròrrogues d'un any de durada cadascuna, pròrrogues que caldrà aprovar abans de la finalització de la vigència del contracte.

QUARTA. PREU

El preu del contracte es fixa en la quantitat de 61.680,46 EUROS, sense IVA.

CINQUENA. APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES

La despesa derivada d'aquesta contractació corresponent a l'exercici 2025 s'imputarà a l'aplicació pressupostària 1411342E2279900 -Esports- Externalització servei piscina estiu del vigent pressupost municipal, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel RDLEG 2/2004, de 5 de març.

SISENA. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Són obligacions del contractista, a banda de les que consten en els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars del contracte, les que resulten de les clàusules d'aquest contracte i de la normativa aplicable i, en particular, les següents:

1. Incloure en l'execució del contracte tot el contingut i prestacions oferts en la proposició presentada en la licitació que hagin estat objecte de puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació fixats.
2. No sots-arrendar, cedir o traspasar els drets i obligacions que provenen del contracte sense autorització expressa de l'Ajuntament, la qual s'atorgarà si hi concorren les condicions legals necessàries i tenint en compte les característiques que ofereixi l'adjudicatari. Es podran, fins i tot, establir garanties addicionals per a l'autorització del traspàs del servei.





SIGNAT PER

PROTECTORA SOCORRISME SL
18/7/2025

SIGNAT PER

L'alcalde
ARNAU ROVIRA MARTÍNEZ
18/7/2025

SIGNAT PER

La secretària
MARIA ASSUMPTA CROSAS ARMENGOL
20/7/2025

3. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en matèria mediambiental.
4. Pagar tots els tributs i altres obligacions econòmiques, ja siguin estatals, autonòmics i/o municipals (taxa pel servei de recollida, transport i tractament de residus, etc...) que derivin del contracte
5. Subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil, si escau d'acord amb el que preveu a l'**apartat V del quadre de característiques**, que cobreixi tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte d'acord amb el que preveu l'article 196 de la LCSP. Prèviament a l'adjudicació del contracte haurà de presentar a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa de l'assegurança i del rebut que n'acredita el pagament. Així mateix, cada any el contractista presentarà a la persona responsable del contracte còpia del rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa.
6. Disposar de l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions contingudes en el plec de prescripcions tècniques particulars. El contractista, alhora, adquireix el compromís d'actuar de forma immediata en circumstàncies especials o urgents amb els mitjans necessaris que la situació requereixi.
7. L'empresa o empreses contractistes han de complir les obligacions recollides a l'annex 6 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
8. Informar prèviament a la persona responsable del contracte de totes les variacions que es plantegi introduir quant a dotacions de personal, material, organitzatives i de prestació del servei amb la necessària antelació per a què puguin ser o no acceptades.
9. Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte (excepte en els casos de previsió diferent continguda en el propi contracte).
10. Designar un representant, amb poder suficient quant a les operacions d'execució del contracte, a través del qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta contractació entre la persona responsable del contracte i el contractista, i que tindrà a més les obligacions previstes a la clàusula relativa a les *Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista* d'aquest plec.
11. Prestar l'assistència necessària al personal municipal que dugui a terme l'actuació inspectora per tal de facilitar el desenvolupament de les seves tasques.
12. Fer constar en la factura el codi de comanda que el responsable del contracte facilitarà al contractista.
13. Complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació i, en especial, complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb dit conveni sectorial.





SIGNAT PER

PROTECTORA SOCORRISME SL
18/7/2025

SIGNAT PER

L'alcalde
ARNAU ROVIRA MARTINEZ
18/7/2025

SIGNAT PER

La secretària
MARIA ASSUMPTA CROSAS ARMENGOL
20/7/2025

14. Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes (en cas de ser prevista la subcontractació) o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
15. Facilitar a l'Ajuntament la informació que li requereixi relativa a l'afiliació i alta a la Seguretat Social dels treballadors destinats a la prestació del servei contractat a fi de que el primer pugui portar a terme la comprovació prevista a l'article 16.5 del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social.
16. En cas que a la finalització del termini de vigència inicial o de les possibles prorroques no s'hagués formalitzat el nou contracte, a continuar la prestació del servei fins a la nova contractació, d'acord amb l'article 29.4 de la LCSP.
17. Complir les previsions legals en matèria de transparència, de conformitat amb les disposicions de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern. Concretament haurà de complir les obligacions de difusió d'informació legals amb els seus propis mitjans, sense perjudici de la facultat de l'Ajuntament de publicar-les al seu propi portal de transparència; en aquest cas el contractista tindrà l'obligació de lliurar la informació en el termini i les condicions que determini la unitat responsable corresponent de l'Ajuntament. El lliurament o la difusió de la informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables, amb la major desagregació possible de les dades i amb la inclusió de les metadades corresponents, d'acord amb les disposicions de l'Ordenança municipal de transparència i administració digital i la legislació aplicable.
18. Complir les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, si escau, de les obligacions relatives a la coordinació d'activitats empresarials fixades pel Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- En concret, l'empresa contractista restarà obligada a elaborar i trametre electrònicament tota la documentació acreditativa del compliment de la normativa de Coordinació d'Activitats Empresarials, mitjançant l'aplicació informàtica corresponent i de conformitat amb les instruccions de la persona responsable del contracte, amb caràcter previ a l'inici de l'execució del contracte.
19. Adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans, atès que la contractació comporta l'exercici de professions, oficis o activitats que impliquen contacte habitual amb menors d'edat.
20. Presentar, abans de l'inici de l'execució contractual i també amb caràcter anual una declaració responsable on es manifesti que el contractista disposa dels certificats legalment establerts per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans. Aquesta Declaració responsable consta a l'**Annex V del Quadern d'Annexos**.





SIGNAT PER

PROTECTOR SORRISME SL
18/7/2025

SIGNAT PER

L'alcalde
ARNAU ROVIRA MARTINEZ
18/7/2025

SIGNAT PER

La secretària
MARIA ASSUMPTA CROSAS ARMENGOL
20/7/2025

Identificador unívoc: 176182685955496
Identificador unívoc de l'origen: 156708A_Formalitzacio
Estat d'elaboració: Còpia electrònica parcial autèntica
Naturalesa del document origen: Original
Ajuntament de Manlleu
Òrgan: SECRETARIA
Títol: 156708A_Formalitzacio
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 08112000003010202513B97CDA083E generat el 30/10/2025
URL de descàrrega del document: <https://seu-e.cat/csv>

Així mateix, en el supòsit que canviï alguna persona adscrita a l'execució del contracte o bé si s'incorporen noves persones a dita execució, caldrà que el contractista presenti una nova declaració a la persona responsable del contracte.

21. Obtenir els drets, permisos i autoritzacions necessaris per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament de les quantitats que siguin procedents als titulars de les patents, models i marques de fabricació. El contractista és responsable per tota classe de reclamacions relatives a la propietat –inclosa la industrial i la intel·lectual– dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i ha d'indemnitzar l'Ajuntament de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'ha de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra l'Ajuntament.

SETENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveu la possibilitat de modificació d'aquest contracte.

VUITENA. REVISIÓ DE PREUS

No procedeix la revisió dels preus del contracte.

NOVENA. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Les dades personals que s'obtinguin del contractista seran tractades per l'Ajuntament de Manlleu (en endavant l'Ajuntament) com a Responsable del Tractament en els termes de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, portabilitat, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'Ajuntament.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la resolució de la relació contractual.

El contractista complirà el Reglament general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a les dades personals dels interlocutors o representants de l'Ajuntament amb qui es relaciona. Quan per a l'execució del contracte el contractista accedeixi als locals de treball de l'Ajuntament, evitarà en tot moment portar a terme cap acció que pogués comportar l'accés a dades personals que hi puguin figurar. Respectarà en tot moment les mesures de seguretat adoptades per l'Ajuntament i, per iniciativa pròpia, actuarà sempre amb diligència per evitar aquest accés. En el cas que per error o fet fortuït un empleat del contractista accedís a dades personals, aquest n'informarà a l'Ajuntament de manera immediata. El contractista informarà





SIGNAT PER

PROTECTORA SORORISME SL
18/7/2025

SIGNAT PER

L'alcalde
ARNAU ROVIRA MARTÍNEZ
18/7/2025

SIGNAT PER

La secretària
MARIA ASSUMPTA CROSAS ARMENGOL
20/7/2025

Identificador unívoc: 176182685955496
Identificador unívoc de l'origen: 156708A_Formalitzacio
Estat d'elaboració: Còpia electrònica parcial autèntica
Naturalesa del document origen: Original
Ajuntament de Manlleu
Òrgan: SECRETARIA
Títol: 156708A_Formalitzacio
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 08112000003010202513B97CDA083E generat el 30/10/2...
URL de descàrrega del document: https://seu-e.cat/csv

als empleats assignats a l'execució del present contracte de la seva obligació d'actuar amb diligència i de notificar qualsevol incidència que es produeixi. El contractista serà en tot cas responsable de les possibles infraccions que es puguin derivar de l'ús d'aquestes dades per part dels seus empleats.

Atès que l'execució del contracte comporta el tractament d'altres dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista té la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament general de protecció de dades. Seguirà les instruccions de l'Ajuntament en relació al tractament de les dades i, abans de portar a terme el tractament, signarà el document sobre el compliment de la normativa de protecció de dades, mesures tècniques a adoptar i compromís de confidencialitat que l'Ajuntament li facilitarà.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

DESENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ:

Descripció de la condició especial d'execució: El contractista haurà d'adoptar mesures de prevenció, control i erradicació de l'assetjament sexual i de la discriminació per raó de sexe, incorporant la perspectiva de gènere i evitant els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

Justificació de la seva exigència:

L'article 202 de la LCSP requereix exigir al contractista almenys una condició especial d'execució de caràcter social, ètic o ambiental. La que es proposa és especialment indicada perquè les actituds que es pretén evitar amb la seva implementació ofereixen protecció a les persones usuàries del servei que són propenses a patir-ne les conseqüències en el context en què aquest es desenvolupa.

Control del compliment de la condició especial d'execució per part del contractista:

El control del compliment de la condició especial d'execució per part del contractista el durà a terme el responsable del contracte en les seves visites periòdiques a la instal·lació i en les reunions de coordinació amb la direcció tècnica del contractista.

Conseqüències de l'incompliment de la condició especial d'execució: l'incompliment de la condició especial d'execució indicada:

infracció de caràcter lleu

OBLIGACIÓ CONTRACTUAL ESSENCIAL:

No s'estableixen d'altres a banda de la condició especial d'execució a dalt detallada.

ONZENA. RÈGIM SANCIONADOR





SIGNAT PER

PROTECTORA SOCORRISME SL
18/7/2025

SIGNAT PER

L'alcalde
ARNAU ROVIRA MARTINEZ
18/7/2025

SIGNAT PER

La secretària
MARIA ASSUMPTA CROSAS ARMENGOL
20/7/2025

Identificador unívoc: 176182685955496
Identificador unívoc de l'origen: 156708A_Formalitzacio
Estat d'elaboració: Còpia electrònica parcial autèntica
Naturalesa del document origen: Original

Ajuntament de Manlleu
Òrgan: SECRETARIA
Títol: 156708A_Formalitzacio
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 08112000003010202513B97CDA083E generat el 30/10/2...
URL de descàrrega del document: <https://seu-e.cat/csv>

D'acord amb el que preveu la clàusula relativa al *Règim sancionador* del plec de clàusules administratives particulars, en els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment del contracte, amb imposició de les sancions previstes, o acordar-ne la resolució.

DOTZENA. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Manlleu puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials establertes en el plec de clàusules administratives particulars del contracte.
- Qualsevol altra causa prevista en la normativa vigent.

TRETZENA. CESSIÓ

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Manlleu, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP i d'acord amb el que preveu al respecte el plec de clàusules administratives particulars del contracte.

CATORZENA. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista no pot subcontractar la direcció i coordinació del servei, això com la interlocució amb el servei d'Esports, atès que en l'adjudicació es valoren de manera significativa les aptituds de qui ha d'exercir la direcció superior del servei i la interlocució amb el Servei d'Esports, es considera necessari que aquestes tasques no puguin ser objecte de subcontractació i romanguin concentrades en una persona directament dependent de l'adjudicatari, ja que per a l'Ajuntament son tasques crítiques. Altrament, la necessitat d'acordar entre les dues parts decisions d'aplicació immediata per a la bona marxa del servei podria veure's seriosament entorpidida.

En cas que el contractista subcontracti algunes prestacions del contracte, haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215.2 de la LCSP.

La comunicació dels subcontractes que es vulguin dur a terme s'efectuarà com a molt tard abans de l'inici de l'execució del contracte, indicant la part de la prestació que es vol subcontractar i la identitat, dades del contacte i representant o representants legals del subcontractista. A més s'haurà de justificar l'aptitud d'aquest per executar la prestació - elements tècnics, humans, experiència i no concurrència de les prohibicions de contractar segons l'article 71 de la LCSP -.





SIGNAT PER

PROTECTORA SOCORRISME SL
18/7/2025

SIGNAT PER

L'alcalde
ARNAU ROVIRA MARTINEZ
18/7/2025

SIGNAT PER

La secretària
MARIA ASSUMPTA CROSAS ARMENGOL
20/7/2025

Identificador unívoc: 176182685955496
Identificador unívoc de l'origen: 156708A_Formalitzacio
Estat d'elaboració: Còpia electrònica parcial autèntica
Naturalesa del document origen: Original

Ajuntament de Manlleu
Òrgan: SECRETARIA
Títol: 156708A_Formalitzacio
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 08112000003010202513B97CDA083E generat el 30/10/2...
URL de descàrrega del document: <https://seu-e.cat/csv>

El contractista haurà de notificar per escrit a l'Ajuntament qualsevol modificació de la subcontractació que es produeixi durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

QUINZENA. ASSEGURANCES

El contractista ha de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un capital anual mínim assegurat de 1.000.000 € per sinistre i 300.000 € per víctima.

Cal que la pòlissa garanteixi els danys materials, corporals i conseqüencials derivats de l'activitat que constitueix l'objecte de la prestació del contracte front a agents tercers i usuaris.

Les responsabilitats mínimes a assegurar seran la responsabilitat civil d'explotació, la responsabilitat civil patronal i la responsabilitat civil professional.

El contractista haurà de disposar també d'una assegurança de robatori amb una cobertura mínima de 9.000€ per sinistre

SETZENA. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i/o experiència necessaris, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquests requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei informant en tot moment a l'Ajuntament.

2. L'empresa contractista assumeix la obligació d'exercir de forma real, efectiva i continuada, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre l'empleat i empresa.
3. L'empresa contractista vetllarà especialment per tal que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències de l'Ajuntament. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats dels que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.





SIGNAT PER

PROTECTOR SORRISME SL
18/7/2025

SIGNAT PER

L'alcalde
ARNAU ROVIRA MARTÍNEZ
18/7/2025

SIGNAT PER

La secretària
MARIA ASSUMPTA CROSAS ARMENGOL
20/7/2025

Identificador unívoc: 176182685955496
Identificador unívoc de l'origen: 156708A_Formalització
Estat d'elaboració: Còpia electrònica parcial autèntica
Naturalesa del document origen: Original
Ajuntament de Manlleu
Òrgan: SECRETARIA
Títol: 156708A_Formalització
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 08112000003010202513B97CDA083E generat el 30/10/2...
URL de descàrrega del document: <https://seu-e.cat/csv>

5. L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant de l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, de l'altra, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a tals treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència de tal personal al lloc de treball i la utilització per part de dit personal dels equips de protecció individual (EPI) que correspongui.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Ajuntament de les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

DISSETENA. TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS

El termini de recepció és de màxim un mes comptador a partir de l'execució material de la prestació. En tot cas, la recepció s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu signat per la persona responsable del contracte.

En cas de pròrroga, es computarà el corresponent termini de recepció o conformitat a partir de l'execució material de la prestació objecte de pròrroga.

DIVUITENA. TERMINI DE GARANTIA

Es fixa un termini de garantia del contracte de un mes que es computarà a partir de la data de recepció o conformitat de l'execució material de la prestació.

En cas que l'Ajuntament opti per la pròrroga, es computarà el corresponent termini de garantia a partir de la data de recepció o conformitat de l'execució material de la prestació objecte de pròrroga.

DINOVENA. JURISDICCIO COMPETENT

Aquest contracte se sotmetrà, amb exclusió de tot altre procediment, jurisdicció i fur, als jutjats de la jurisdicció contenciosa administrativa de Barcelona pel que fa als actes de preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció del contracte.





SIGNAT PER
PROTECTORA SOCORRISME SL
18/7/2025

SIGNAT PER
L'alcalde
ARNAU ROVIRA MARTINEZ
18/7/2025

SIGNAT PER
La secretària
MARIA ASSUMPTA CROSAS ARMENGOL
20/7/2025



Ajuntament
de Manlleu

NIF: P0811100G

SERVEI DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Expedient 156708A

Com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest contracte, ambdues parts el signen juntament amb la secretària de l'Ajuntament que en dona fe.

AJUNTAMENT DE MANLLEU