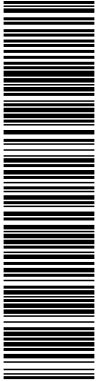


DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1407/2025/5270_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 17IPM-6UNX9-SBXPL Data d'emissió: 27 de Octubre de 2025 a les 14:44:46 Pàgina 1 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Director de Sistemes d'Informació i Coneixement de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT.Signat 24/10/2025 11:13	ESTAT SIGNAT 24/10/2025 11:13



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DEL SERVEI DE MANTENIMENT I LLICENCIES D'ÚS DE DIVERSES APLICACIONS INSTAL·LADES A L'AJUNTAMENT D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT.
(EXP. 2025/5270/1407)**

1.- INTRODUCCIÓ

El present document conté les especificacions tècniques per a la contractació del servei de suport i manteniment del programari de gestió instal·lat i en explotació a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat de diferents proveïdors.

- Aplicació informàtica Deporwin, Control d'Acces i Hosting web inscripcions i reserves.
- Plataforma informàtica Gobierto Transparència. Pressupostos, Alts càrrecs i agendes, Observatori estadístic, Visor de contractes i subvencions i Dades obertes.
- Aplicació informàtica de Pressupostos i condicions tècniques, Certificació i seguiment econòmic, planificació i seguiment temporal, Estudis i Plans seguretat i salut, Llibre de l'edifici Pla de manteniment, Comparació i Licitació d'ofertes, Operacions de manteniment al Gestor de Manteniment i Banc BEDEC.
- Aplicació informàtica GIS Intranet, Servidor GIS, Geoportal i Guia Urbana.
- Servei de gestió de cartera de dominis i certificats SSL.
- Aplicació informàtica Epsilon, suport telemàtic i QLIK SENSE AD.

2.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el **manteniment i el suport de les aplicacions detallades** en la introducció que actualment es troben en ús a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, les quals es detallen a continuació:

LOT 1.- Aplicació informàtica Deporwin, Control d'Acces i Hosting inscripcions i reserves.

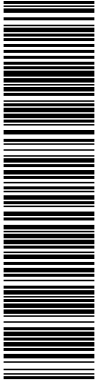
El software per a la gestió esportiva que actualment està implantat al CEM Les Moreres i CEM Can Vidalet s'anomena DeporWin propietat del fabricant T-INNOVA INGENIERIA APLICADA, S.A. L'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat actualment està fent un ús intensiu del mateix i és important que el CEM pugui continuar fent-lo servir de forma habitual, atès que és una eina clau en la gestió del centre esportiu.
Actualment, es fan servir els mòduls, eines i hardware següents:

1.- Inventari Software

- Llicència Kit Gestió corporativa (inclou Deporwin, TPVwin, Reserwin)
- 2 x Llicències Kit Control de Accés (CEM MORERES, CEM CAN VIDALET)
- Llicència Kit Explotació de dades (inclou Reporwin i Dinawin)
- 1x Llicència TPV/PC (integració deporwin -datàfon físic)

2.- Programari Web Deporsite:

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1407/2025/5270_PPT	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 17IPM-6UNX9-SBXPL Data d'emissió: 27 de Octubre de 2025 a les 14:44:46 Pàgina 2 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Director de Sistemes d'Informació i Coneixement de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT.Signat 24/10/2025 11:13



- Mòdul base; web interactiva con àrea d'usuaris
- Mòdul reserva espais i recursos
- Mòdul reserva de classes
- Mòdul Inscripció cursos
- Mòdul Cobro per targeta

3.- Tablets Digitalització (2 x Unitats)

- Deporhub
- Hardware Ipad Apple
- Software Smart Panel (App, mòdul RGPD, mòdul prodoc, mòdul proquest, mòdul fotos, mòdul Dni, mòdul scandoc, mòdul QR)

4.- Smart tag (APP per accés mitjançant telèfon mòbil amb QR dinàmic)

LOT 2.- Plataforma informàtica Gobierto Transparència. Pressupostos, Alts càrrecs i agendes, Observatori estadístic, Visor de contractes i subvencions i Dades obertes.

Inclou accés als següents mòduls / funcionalitats:

- Visor de pressupost

Visor ciutadà del pressupost de l'entitat per permetre l'exploració, visualització i comprensió del pressupost municipal. Inclou informació sobre l'execució, guia del pressupost, visualització de proveïdors i factures, publicació del projecte de pressupost i el rebut dels teus impostos.

- Planificació

Gestió, publicació i visualització dels plans estratègics de l'entitat.

Permet publicar diferents tipus de plans, personalitzar l'estructura de cada pla amb camps personalitzats, i incloure indicadors associats a cada projecte.

Dashboard que permet reunir indicadors de diferents projectes.

- Alts càrrecs i agendes

Publicació de la informació dels alts càrrecs de l'entitat (biografia, declaracions ...) i sincronització amb les seves agendes des Exchange / Outlook, Google Calendar o IBM Notes.

- Observatori

Observatori estadístic d'indicadors sobre l'entitat: demografia, economia, ocupació ... Actualització automàtica des de fonts de dades públiques.

- Contractes

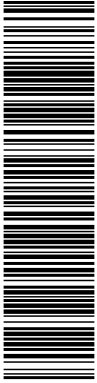
Visualització dels contractes de l'entitat, extreta automàticament de les Plataformes de contractació. Fitxes de contractes, proveïdors, resum estadístic, visualització i exploració de les dades.

- Subvencions

Visualització dels subvencions concedides per l'entitat, extreta automàticament de Base Nacional de subvencions.

LOT 3.- Aplicació informàtica de Pressupostos i condicions tècniques, Certificació i seguiment econòmic, planificació i seguiment temporal, Estudis i Plans seguretat i salut, Llibre de l'edifici Pla de manteniment, Comparació i licitació d'ofertes, Operacions de manteniment al Gestor de Manteniment i Banc BEDEC.

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1407/2025/5270_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 17IPM-6UNX9-SBXPL Data d'emissió: 27 de Octubre de 2025 a les 14:44:46 Pàgina 3 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Director de Sistemes d'Informació i Coneixement de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT, Signat 24/10/2025 11:13	ESTAT SIGNAT 24/10/2025 11:13



Mòduls i nombre de llicències d'ITEC que actualment estan instal·lats a l'ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

Núm	Descripció	Renovació automàtica	Quantitat
P1453	DIC PLA EMPRESARIAL (Subscripció ANUAL)	Sí	1
P12036	BEDEC Projecte i Obra (Subscripció ANUAL)	Sí	5
CA-000060	TCQ/TCQi Pressupost i Condicions Tècniques (Subscripció ANUAL)	Sí	5
CA-000061	TCQ/TCQi Planificació i Seguiment Temporal (Subscripció ANUAL)	Sí	1
CA-000062	TCQ/TCQi Certificació i Seguiment Econòmic (Subscripció ANUAL)	Sí	5
CA-000241	TCQ Estudis i Plans de Seguretat i Salut (Subscripció ANUAL)	Sí	1

Pressupostos i condicions tècniques

Mòdul que permet la creació de pressupostos, la comparació entre ells i generar una àmplia gamma d'informes referents al pressupost així com les condicions tècniques del projecte.

A partir dels amidaments, que es poden incorporar amb la lectura gràfica de fitxers o la connexió amb programes d'amidaments gràfics, elabora els pressupostos i els plecs de condicions de les obres.

Permet interactuar amb les principals plataformes de modelat BIM per tal de poder realitzar pressupostos.

Crea i manté pressupostos, que s'organitzen en una estructura jeràrquica de fins a 9 nivells de desglossament en el capítol de l'obra i permeten una estructura desequilibrada, és a dir, no cal que totes les línies del pressupost estiguin assignades al mateix nivell, sinó que, en funció de la naturalesa de l'obra, el projectista té plena llibertat per desglossar cada part del pressupost fins al nivell que li convingui; el darrer nivell és la línia de pressupost. A cada línia s'assigna un preu, que pot procedir d'un banc o ser de nova creació, i un amidament (directe o detallat).

Certificació i condicions tècniques

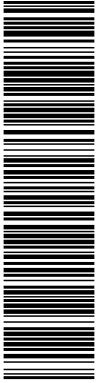
Mòdul que permet realitzar el seguiment econòmic dels projectes/obres, incloure nous preus contradictoris, així com preparar els documents de les relacions valorades i tancament final d'obra.

Permet introduir la relació valorada i la certificació d'obra a partir del pressupost fet amb T C Q

Permet certificar obres emprant mitjans gràfics sobre els models en format IFC.

La certificació es realitza a nivell de la línia de pressupost en origen o per períodes, i en amidament (directe o detallat) o import. El sistema manté la història de totes les certificacions de l'obra i calcula l'estimació de desviació a final d'obra per a les línies de

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1407/2025/5270_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 17IPM-6UNX9-SBXPL Data d'emissió: 27 de Octubre de 2025 a les 14:44:46 Pàgina 4 de 14	SIGNATURES El document ha estatsignat per : 1.- Director de Sistemes d'Informació i Coneixement de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT.Signat 24/10/2025 11:13	ESTAT SIGNAT 24/10/2025 11:13



pressupost certificades.

Planificació i seguiment temporal

Mòdul que permet desenvolupar el pla de treballs de projectes/obres i realitzar-ne el seu seguiment. Permet la ràpida identificació del camí crític, realitzar l'associació econòmica de les activitats del pla, podent generar la previsió de certificacions i fus de certificacions.

La planificació temporal de l'obra es basa en una xarxa de precedències múltiples, formada pel conjunt d'activitats que defineixen l'obra i els lligams.

Amb l'anàlisi temporal es valida la coherència de la xarxa, de manera que cada una de les seves activitats tingui condicionat l'inici i el final. Les possibles mancances de coherència de la xarxa es presenten de forma ordenada, facilitant-ne la correcció. Verificada la idoneïtat de la xarxa, s'obté com a resultat la data d'acabament de l'obra, així com les dates primeres i últimes d'inici i de fi de cada activitat i, en conseqüència, les folgances inicials o finals. Aquesta informació es representa gràficament en un diagrama de Gantt.

Estudis i Plans de seguretat i salut

Mòdul que permet desenvolupar els documents necessaris per obtenir un estudi bàsic de seguretat i salut (EBSS), un estudi de seguretat i salut (ESS) o un pla de seguretat i salut (PSS) per a una obra.

La documentació generada es pot visualitzar o imprimir amb qualsevol programa de tractament de textos a partir d'un fitxer en format .rtf. Igualment, permet la creació automàtica d'una memòria i d'un plec de condicions tècniques tipus, amb tota la informació requerida, que el tècnic redactor pot modificar o completar sempre que calgui, i disposa de bancs de referència d'activitats d'edificació, obra civil i enginyeria industrial, classificades per capítols, que es poden seleccionar manualment o assignar automàticament a través del pressupost de l'obra. També disposa d'un gestor de gràfics que facilita l'elaboració dels plànols i detalls de l'estudi.

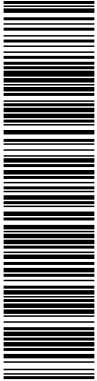
BEDEC

El BEDEC és una gran base de dades formada per un conjunt de bancs permanentment actualitzats. Disposava també d'informació dels últims 5 anys. Et permet treballar en tot el cicle de vida d'una construcció. S'estructura en tres parts:

- El **BEDEC Projecte i obra** format per productes i solucions constructives que ofereixen informació de preus, plecs de condicions tècniques, normativa, dades de qualitat, etc. També disposa d'una Biblioteca d'objectes BIM genèrics, elaborats sota l'estàndard ECoB. L'aplicació de l'estàndard assegura l'organització i el rigor tècnic de la informació de l'Objecte BIM.
- El **BEDEC Manteniment** format per elements classificats per subsistemes amb la informació d'operacions (preventiu, conductiu, substitutiu ...), justificació de preus, normativa exigible, inspeccions reglamentàries amb informació recomanada per poder dur a terme el manteniment de qualsevol edifici o construcció.
- El **BEDEC Ambiental** format per informació ambiental que permet una anàlisi i càlcul de les dades ambientals en tot el cicle de vida per fer les teves obres més sostenibles.

Llibre de l'edifici. Pla de manteniment

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1407/2025/5270_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 17IPM-6UNX9-SBXPL Data d'emissió: 27 de Octubre de 2025 a les 14:44:46 Pàgina 5 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Director de Sistemes d'Informació i Coneixement de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT.Signat 24/10/2025 11:13	ESTAT SIGNAT 24/10/2025 11:13



En el moment de redactar el llibre de l'edifici, es fan constar les dades generals de l'edifici, del control de recepció en obra dels productes, equips i sistemes, i de la relació d'industrials que han intervingut en la construcció d'aquest, alhora que s'identifiquen de manera guiada les solucions constructives.

El pla de manteniment es genera d'acord amb les solucions constructives definides a l'edifici o espai urbà, utilitzant els bancs associats de dades d'operacions de manteniment preventives i substitutives, que poden ser de quatre tipologies diferents: edificació residencial, edificació no residencial, espais urbans i edificació industrial. Genera automàticament les instruccions d'ús i manteniment, uns calendaris d'actuacions amb el pressupost corresponent, i uns plecs de condicions per a la contractació del manteniment preventiu. També es podrà fer una estimació de la previsió del cost de manteniment corrector en base a l'aplicació d'un percentatge sobre l'import calculat del manteniment preventiu per a cada subsistema.

Quadern de registre: permet incloure les dades inicials de l'edifici. A més, conté el registre d'incidències/documentació de la vida útil de l'edifici i el registre d'operacions.

Document d'especificacions tècniques (DET): dins d'aquest apartat es poden incloure la documentació tècnica de l'obra executada, la referent al control de qualitat, la documentació de l'activitat, les instruccions d'ús i manteniment i el pla de manteniment.

Arxiu de documents: permet incloure diversos documents, com ara l'acta de recepció de l'obra, llicències (d'obres i de primera ocupació), la certificació final d'obra amb annexos A i B, etc.

LOT 4.- Aplicació informàtica GIS Intranet, Servidor GIS, Geoportal i Guia Urbana.

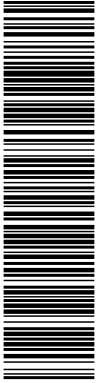
Actualment l'ajuntament d'Esplugues de Llobregat disposa d'un Sistema d'Informació Geogràfica en funcionament basat en ENMAPA (plataforma GIS especialitzada en ajuntaments, fabricada per Nexus Geographics). La plataforma està en ple funcionament, dona servei a treballadors municipals i ciutadans, i està formada per les aplicacions següents:

Aplicació GIS intranet, a la xarxa interna municipal, pels treballadors municipals. Aquesta aplicació només està accessible des de la xarxa interna municipal, i permet la visualització, consulta i explotació de tot tipus de dades municipals georeferenciades. Actualment aquesta aplicació té nombroses capes carregades, entre d'altres, punts d'interès, planejament urbanístic i altres bases de dades de gestió municipal i elements del territori.

Servidor GIS, a la xarxa interna municipal. Aquest component del sistema és el que permet consultar les dades, exportar-les i visualitzar-les a través de les aplicacions del sistema. Es tracta d'un servidor de mapes amb la capacitat de generar serveis web, consumir-los i publicar cartografia i bases de dades georeferenciades.

Aplicació Geoportal urbanístic, a internet, per ciutadans: Aplicació específica i optimitzada per a la consulta del planejament i la normativa urbanística a Internet. Permet,

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1407/2025/5270_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 17IPM-6UNX9-SBXPL Data d'emissió: 27 de Octubre de 2025 a les 14:44:46 Pàgina 6 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Director de Sistemes d'Informació i Coneixement de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT.Signat 24/10/2025 11:13	ESTAT SIGNAT 24/10/2025 11:13



amb dos clics, accedir a totes les dades públiques d'una parcel·la, així com a la normativa urbanística específica que l'afecta.

Aplicació Guia Urbana, a internet, per ciutadans: Aplicació específica i optimitzada per a la consulta de punts d'interès, serveis i equipaments, municipals o no. Permet consultar informació de valor afegit d'aquests punts d'interès.

LOT 5.- Servei de gestió de cartera de dominis i certificats SSL

1,00 Serveis de renovació de registre del nom de domini genèric (gTLD) .CAT
esplugues.cat

2,00 Renovació dels serveis d'activació de Servidors Premium de Noms de Domini (prm-DNS) i configuració compartida completa per a nom de domini genèric (gTLD) esplugues.cat, esplugues.org

1,00 Serveis de renovació del registre de nom de domini geogràfic (ccTLD)
ESPANYA esplugues.es

1,00 Renovació dels serveis d'activació de DNS i redireccionament per a nom de domini geogràfic (ccTLD) esplugues.es

1,00 Serveis de renovació de registre del nom de domini genèric (gTLD) .ORG
esplugues.org

1,00 Serveis de renovació de Certificat Digital Thawte SSL Web Server
Wildcard per a: *.esplugues.cat

Registre de Dominis

L'adjudicatari gestionarà per als seus clients el registre de noms de domini en qualsevol de les extensions actualment aprovades per la ICANN (Internet Corporation for Assigned names and Numbers) i totes aquelles que es vagin delegant en els pròxims mesos. Respecte a aquelles extensions de recent aprovació, l'adjudicatari s'encarregarà de tramitar tot el procediment d'obtenció de dominis durant les fases de registre preferent (Sunrise Period) davant els Registres oficials o Autoritats d'Assignació corresponents.

Amb la condició d' assegurar el registre dels dominis durant les fases Sunrise, l'adjudicatari portarà a terme diverses accions:

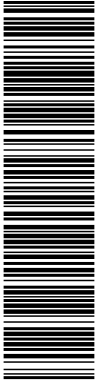
1.- S'encarregarà de la investigació dels drets preferents de cada sol·licitant en els organismes competents.

2- Tramitarà íntegrament la sol·licitud dels dominis davant l'Autoritat d'Assignació encarregada de la gestió dels nous dominis.

3.- Es responsabilitzarà de l'enviament de tota la documentació preceptiva a l'Autoritat d'Assignació.

L' objectiu final és la correcta assignació del nom de domini a favor de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat i per això s'encarregarà de la tramitació

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1407/2025/5270_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 17IPM-6UNX9-SBXPL Data d'emissió: 27 de Octubre de 2025 a les 14:44:46 Pàgina 7 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Director de Sistemes d'Informació i Coneixement de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT.Signat 24/10/2025 11:13	ESTAT SIGNAT 24/10/2025 11:13



completa de l' expedient de registre, descarregant el personal responsable de la matèria en l' ens públic de qualsevol tasca vinculada al registre dels dominis.

Renovació de dominis

El procediment de renovació ha de ser un procediment segur, fonamentat en una política de renovació per defecte, que exclou qualsevol possibilitat d'error que suposi l'expiració no desitjada de noms de domini.

La renovació dels noms de domini s' efectuarà mitjançant el contacte directe amb l'Ajuntament. Mai s'haurà de deixar expirar un nom de domini sense la conformitat del titular. Si per qualsevol circumstància no és possible localitzar la persona encarregada del tema, la política de l'adjudicatari serà la de renovar el domini, encara que hagi d'acabar assumint el cost d'aquesta renovació.

Els avisos de renovació de dominis, recullen els serveis que expiraran durant el període pactat amb l'Ajuntament. El primer avís de renovació amb la llista de serveis que expiraran es remetrà dos mesos abans de l'inici del període pactat. Una vegada rebut aquest llistat, l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat confirmarà la renovació de tots o part dels dominis, moment en què l'adjudicatari procedirà a assenyalar tots els dominis que s'hagin de deixar expirar com a NO renovables i una vegada arribada la data d'expiració de cadascun d'ells es procedirà automàticament a la cancel·lació definitiva.

En el procediment de renovació d'un nom de domini, l'adjudicatari mai modificarà la titularitat i les dades de contacte, excepte en els casos en què el client ho sol·liciti. Un cop finalitzats els tràmits de renovació del domini correctament, es confirmarà la renovació per correu electrònic indicant la nova data d'expiració.

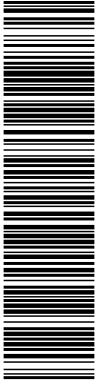
En els casos en què el domini no cal renovar-lo, l'adjudicatari remetrà un correu electrònic indicant que el domini que fins aleshores havia estat titularitat de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat ha expirat i informa de la data de cancel·lació definitiva.

Cancel·lació d'un domini

L'adjudicatari remetrà un justificant de recepció per confirmar al seu client que s'han iniciat els tràmits de cancel·lació. Un cop finalitzat el procediment de cancel·lació, l'adjudicatari confirma per correu electrònic que el domini ha estat esborrat de la base de dades mundial correctament.

Configuració i renovació del servei de DNS

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1407/2025/5270_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 17IPM-6UNX9-SBXPL Data d'emissió: 27 de Octubre de 2025 a les 14:44:46 Pàgina 8 de 14	SIGNATURES El document ha estatsignat per : 1.- Director de Sistemes d'Informació i Coneixement de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT.Signat 24/10/2025 11:13	ESTAT SIGNAT 24/10/2025 11:13



https://sede.esplugues.cat/portal/VerificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Miltjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/VerificarDocumentos.do

En la major part dels registres, l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat assigna els seus propis DNS, però, per a casos de possibles registres urgents, noms de domini ccTLD amb requisits de configuració complicada o qualsevol altre cas en el qual l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat vulgui utilitzar els DNS de l'adjudicatari disposi d'aquest servei.

Ha d'oferir serveis d'activació i configuració de servidors de noms de domini (Domain Name Servers - DNS) als seus clients perquè els dominis que gestionen correctament i de manera segura. Els servidors de DNS d'ús exclusiu han d'oferir una sèrie de serveis de valor afegit. Per exemple, el temps de refresc dels servidors de noms (Time To Live - TTL) serà de 60 segons amb el qual qualsevol modificació està visible a tot el món en aquest curt espai de temps, així mateix, es tracta de servidors segurs sense accés extern ja que només els podrà gestionar el personal de l'adjudicatari sota ordres express de cadascun dels nostres clients.

Els servidors DNS hauran de suportar tot tipus de configuracions avançades com els registres SPF, VPN, PTR, etc.

Les solucions DNS de l'adjudicatari hauran de garantir total independència enfront dels Proveïdors de Serveis d'Internet (ISP) habituals. Cal tenir en compte que un canvi d'ISP suposa veritables dolors de cap en haver de canviar els servidors DNS de tots els dominis amb el corresponent retard en el refresc de les zones (entre 24 i 48 hores), mentre que la modificació en els servidors de noms de l'adreça IP d'un servei web o de correu electrònic estarà visible a tot el món en qüestió de minuts.

Canvi de titularitat de dominis

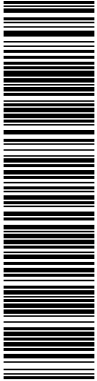
L'adjudicatari com a agent registrador acreditat davant els diferents organismes internacionals, tramitarà íntegrament la transmissió del dret d'ús de noms de domini de qualsevol extensió existent, tant de dominis genèrics (gTLDs) com de codi de país (ccTDLs).

Gràcies al vessant jurídic propi d'una consultoria legal en societat de la informació, Ubilibet ofereix majors garanties als seus clients abans, durant i després de la finalització del procés de transmissió de titularitat de noms de domini que la majoria dels agents registradors a l'ús. En aquest sentit, les eines documentals amb les quals compta Ubilibet estableixen el marc normatiu aplicable en les transaccions, assegurant la correcta tramitació del procediment i garantint la salvaguarda dels interessos del nostre representat.

El personal qualificat d'Ubilibet ha tramitat nombrosos procediments de transferència de titularitat de dominis davant un gran nombre d'agents registradors de tot el món. Tanmateix, en el supòsit que una entitat decideixi transferir un domini de la seva propietat a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat no recomanem que sigui l'entitat de registre del propietari original qui iniciï el procediment. La pràctica habitual d'Ubilibet és traslladar primer el domini sota la nostra gestió per oferir les màximes garanties en el procés de canvi de propietari i evitar que l'antic titular pugui fer-se enrere de manera fraudulenta.

El pas previ a qualsevol actuació en un procediment de transferència de titularitat és assegurar la veracitat de les dades de l'actual titular del nom de domini. Moltes vegades l'interès per transferir la titularitat d'un nom de domini prové d'un tercer,

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1407/2025/5270_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 17IPM-6UNX9-SBXPL Data d'emissió: 27 de Octubre de 2025 a les 14:44:46 Pàgina 9 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Director de Sistemes d'Informació i Coneixement de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT.Signat 24/10/2025 11:13	ESTAT SIGNAT 24/10/2025 11:13



https://sede.esplugues.cat/portal/VerificarDocumentos.do El documento está SIGNAT. Mirarçamt el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web:
https://sede.esplugues.cat/portal/VerificarDocumentos.do

vinculat al titular del nom, però sense el suficient poder de representació d'aquest, són casos força conflictius si tenim en compte que el titular legítim pot incoar un procediment de reclamació del nom de domini amb posterioritat a la transmissió. Aquesta situació es pot repetir en aquells casos en què la titularitat es troba compartida per diversos copropietaris i un d'ells actua sense el consentiment de la resta. Per aquests motius, la primera actuació d'Ubilibet consisteix a comprovar documentalment la legitimitat de l'interlocutor i el poder suficient de representació per transmetre la titularitat del domini objecte de transacció.

Una vegada garantida la legitimitat del transmissor, Ubilibet estableix els passos a seguir per evitar que el titular originari s'aixequés en la transacció amb l'ànim de perjudicar els interessos del nostre client. Com hem comentat abans, si el domini es troba administrat per Ubilibet no hi ha cap possibilitat de frau, però, si el domini es troba en una altra entitat registradora caldrà establir un pla d'assegurament de la transacció on es fixi un punt sense retorn a partir del qual l'antic titular no té possibilitat d'avortar l'operació.

Respecte a la fase documental de la transmissió de titularitat, Ubilibet s'encarrega d'elaborar correctament tota la documentació necessària per perfeccionar la transacció. En aquest sentit, l'única acció per part del nostre client consistirà a signar els contractes de cessió de titularitat i fer-nos arribar aquesta documentació pel canal habitual de contacte amb Ubilibet.

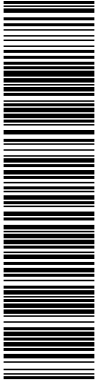
Un cop finalitzada la transacció, Ubilibet, com a Agent registrador Acreditat, pot emetre un certificat de titularitat en paper oficial on constin les noves dades de titularitat i contactes del domini objecte de transmissió. En determinades ocasions, l'adquirent d'un domini ja registrat pot estar interessat en què no apareguin les seves dades al Whois immediatament després de finalitzar la transmissió de titularitat, els motius poden ser de diversa índole, com el fet que la denominació correspongui a un projecte confidencial o embrionari, o simplement que el nou propietari tingui interès en altres dominis similars i vulgui evitar que els titulars d'aquests el vinculin amb la denominació i decideixin actuar amb criteris especulatiu. En aquests casos, Ubilibet tramita el canvi de propietari de manera habitual, però utilitzant les pròpies dades d'Ubilibet per mantenir la confidencialitat de l'adquirent. Transcorregut el temps que el nostre client consideri oportú procedim a modificar les dades de titularitat de nou perquè apareguin les del propietari legítim.

LOT 6.- Aplicació informàtica Epsilon, suport telemàtic i QLIK SENSE AD

Actualment l'ajuntament d'Esplugues de Llobregat disposa d'un programari de gestió de RRHH. Mòduls que actualment té instal·lats en els seus sistemes:

- 1.- Nòmina Standard, liquidacions complementàries i Contractacions:
Programari flexible i modular, que s'adapta a les necessitats del departament de gestió de persones. A més, ofereix l'autonomia suficient per realitzar processos com la generació de conceptes, la creació de càlculs, entre d'altres.
- 2.- Gestió de Préstecs i Embargaments: Controla el seguiment del préstec al

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1407/2025/5270_PPT	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 17IPM-6UNX9-SBXPL Data d'emissió: 27 de Octubre de 2025 a les 14:44:46 Pàgina 10 de 14	SIGNATURES El document ha estatsignat per : 1.- Director de Sistemes d'Informació i Coneixement de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT.Signat 24/10/2025 11:13



personal treballador, mitjançant el quadre d'amortització. Automatitza el càlcul dels embargaments, anualitats per aliment, pensions compensatòries per deducció en nòmina i transferència als òrgans corresponents.

3.- Simulacions i pressupostos: Elabora i dona seguiment als pressupostos de la companyia.

4.-Càlcul pensió jubilació: Segons bases reguladores introduïdes i casuística de la persona.

5.-Professionals i no residents: Permet gestionar els moviments per completar les dades d'IRPF i IRNR, amb possibilitat d'importació des de qualsevol aplicació externa.

6.-Aplicacions pressupostàries: Permet definir les aplicacions de l'administració de personal amb la seva dotació econòmica, seguiment de la despesa i enllaç amb les principals entitats proveïdores de solucions de comptabilitat.

7.- Gestió de rebut de nòmina + certificat de retencions i enviament per email pdf:

8.- Gestió de persones: Permet administrar i consultar les dades dels teus empleats de forma àgil i segura. Consulta l'històric de totes les relacions laborals i situacions administratives per les quals passa el teu personal empleat.

9.- Gestió de la formació: T'ajudem amb la gestió de l'talent i la planificació i seguiment de el pla de formació, mitjançant una eina que et permetrà dissenyar plans formatius com a element d'integració i alineació amb els plans estratègics de la companyia. A més, podràs tramitar àgilment les bonificacions a través d'Fundae, gestionant les comunicacions dels fitxers amb la Plataforma, el càlcul de les bonificacions i la comunicació amb la nòmina, de manera eficaç.

10.- Prevenció de riscos laborals: Identifica i avalua els riscos en els llocs de treball, planifica i dona seguiment de les mesures correctores preventives, investigació i revisió d'accidents.

11.- Autoservei empleat i manager: Portals específics per a l'administració pública que faciliten l'accés a la informació des de qualsevol lloc i a totes les persones de l'organització. Millora l'eficiència dels procediments de RRHH i optimitza el dia a dia de la teva personal empleat mitjançant una gestió àgil dels tràmits administratius. Tot a través d'un portal corporatiu que funciona com un canal de comunicació interna entre els teus empleats i empleades i l'organització.

12.- Gestió de Plantilla i RPT: Permet gestionar la plantilla de manera òptima amb l'històric de la definició de les parades, la de la plantilla orgànica de l'organisme, control de vacants, amortitzacions, etc.

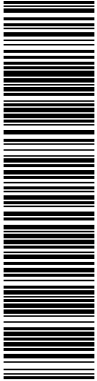
13.- Ajudes socials: Permet definir el pla d'acció social del teu organisme, convocatòries dels ajuts de fons social, altes de titulars i els seus beneficiaris i integració amb el Portal de l'Empleat.

14.- Gestió del Temps: Permet gestionar els torns, calendaris i diferents horaris dels empleats i empleades àgilment i obtindràs un major control de l'registre de la jornada.

15.- Cos nòmina + DARETRI: Gestió pròpia administració local

3. OBLIGACIONS DE LES EMPRESES CONTRACTISTES

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1407/2025/5270_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 17IPM-6UNX9-SBXPL Data d'emissió: 27 de Octubre de 2025 a les 14:44:46 Pàgina 11 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Director de Sistemes d'Informació i Coneixement de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT. 24/10/2025 11:13	ESTAT SIGNAT 24/10/2025 11:13



3.1. ASPECTES GENERALS:

Els següents aspectes son genèrics per a tots els lots.

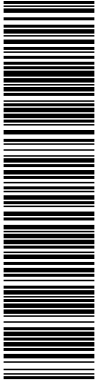
3.1.1 CONSIDERACIONS GENERALS

- Les dades a les que podrà accedir cada una de les empreses contractistes per a la prestació dels serveis encarregats per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, tenen com a finalitat exclusiva prestar els serveis objecte del present contracte, quedant prohibida qualsevol utilització diferent a la finalitat prevista.
- Els contractistes tractaran amb la màxima reserva tots i cadascun dels aspectes de la informació implicada en el present contracte, i no podrà comunicar-los o cedir-los a tercers excepte que sigui prèviament autoritzat per l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- Les empreses contractistes hauran d'adoptar totes les mesures de seguretat tècnica i organitzativa per assegurar la integritat, confidencialitat i protecció de la informació implicada en el servei a prestar a l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.
- Les empreses contractistes no copiarà, ni reproduirà, ni comunicarà o exhibirà cap element, informació, document que li hagi estat entregat per a la prestació del servei o que s'hagués de generar per l'execució correcta de l'encàrrec. Tota la documentació generada en el projecte, està sotmesa a secret i com a tal, mantindran les mesures de seguretat més altes en relació a la informació confidencial. A tots els efectes, queden sotmesos a confidencialitat, les dades personals de les que és responsable l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, així com tota aquella informació institucional i de caràcter intern i organitzatiu, no sotmesa a publicitat.
- Les empreses contractistes nomenaran un *Service Manager* per a la interlocució amb l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, per a qualsevol aspecte (administratiu, tècnic, de serveis, etc.) relacionat amb el contracte.
- Les empreses contractistes no podran cedir les dades de caràcter personal objecte del present contracte, excepte en el cas que existeixi una obligació legal.
- Les empreses contractistes hauran d'adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzativa necessària que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i que evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat.

3.1.2 CONSIDERACIONS DEL PERSONAL

- Només el personal de les empreses contractistes assignat prèviament al projecte i degudament identificat, podrà accedir a la informació de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, per a la prestació del servei. La informació a la que podran accedir, serà exclusivament aquella implicada en el projecte i la necessària per al correcte funcionament de la solució.
- Les empreses contractistes haurà de formar al seu personal de manera precisa sobre la necessitat de mantenir el secret i no revelar la informació de la que pogués ser coneixedor a raó de la prestació del servei.

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1407/2025/5270_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 17IPM-6UNX9-SBXPL Data d'emissió: 27 de Octubre de 2025 a les 14:44:46 Pàgina 12 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Director de Sistemes d'Informació i Coneixement de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT.Signat 24/10/2025 11:13	ESTAT SIGNAT 24/10/2025 11:13



- Les empreses contractistes es comprometen a que el personal adscrit al present contracte ha estat sotmès a un deure de secret professional i ha estat prèviament informat respecte a l'obligació de secret inherent a la protecció de dades personals.
- Tot el personal de les empreses contractistes amb accés al servei i a les dades personals, haurà de disposar de la formació, la capacitació i la qualificació necessària i precisa per prestar els serveis objecte del present contracte.
- Les empreses contractistes hauran de formalitzar contractes de confidencialitat amb els treballadors de la seva empresa que puguin tenir accés a informació derivada del contracte i hauran d'acreditar que el seu personal accedirà només a la informació estrictament necessària i sempre de conformitat al seu lloc de treball i funcions.

3.1.3 CONSIDERACIONS AMB ELS PROVEÏDORS

- Les empreses contractistes hauran de comptar també amb acords de confidencialitat amb tots els proveïdors implicats i específicament hauran de signar acords de confidencialitat amb els prestadors implicats en el present servei i amb els seus treballadors. Els mateixos hauran de ser requerits i revisats.

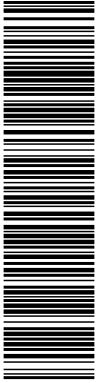
3.2.- ASPECTES DEL SERVEI DE MANTENIMENT

El servei de manteniment ha de permetre mantenir les aplicacions actualitzades i a la vegada oferir un servei de resolució dels dubtes puntuals que puguin sorgir en operar amb els diferents programes.

Aquest servei ha d'incloure:

- **Adaptació de canvis legals (manteniment adaptatiu):** elaboració de noves versions de les aplicacions, com a conseqüència de la modificació dels programes i els seus mòduls per a adaptar-los a les exigències de modificacions legislatives durant la vigència del present contracte possibilitant el compliment puntual de les obligacions legals del Client. Els adjudicataris hauran d'estar al corrent d'aquests canvis accedint a les fonts i publicacions oficials, sense perjudici de la qual cosa, el client podrà comunicar als adjudicataris qualsevol informació de la que tingui coneixement referent a canvis normatius, facilitant el seu anàlisi o abast per poder implementar les modificacions necessàries en el producte.
- **Actualitzacions i millora de les aplicacions (manteniment evolutiu):** aquest servei de Manteniment inclou la posada a disposició del Client, sense càrrec addicional, de les successives versions del Producte. Cada nova versió incorpora el resultat de la correcció de les incidències, i el desenvolupament de les millores sol·licitades i dels suggeriments formulats pel propi client, que rebrà també, les millores realitzades en el producte a proposta d'altres entitats.
- **Resolució d'errades (manteniment correctiu):** correcció d'errades que impedeixen el correcte funcionament de les aplicacions contractades. Aquesta

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1407/2025/5270_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 17IPM-6UNX9-SBXPL Data d'emissió: 27 de Octubre de 2025 a les 14:44:46 Pàgina 13 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Director de Sistemes d'Informació i Coneixement de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT.Signat 24/10/2025 11:13	ESTAT SIGNAT 24/10/2025 11:13



correcció d'errors i resolució d'incidències es farà, bé a través del servei de Suport Telefònic, o bé mitjançant connexió remota prèvia autorització del Client, els contractistes hauran de corregir qualsevol incidència en el producte, incloent els possibles errors provocats en les dades si fos el cas. En els supòsits de major complexitat, quan no sigui possible per aquests medis o la resolució de la incidència es consideri molt urgent, SPAI innova desplaçarà un tècnic al domicili del Client.

• **Servei d'informació periòdica per Correu Electrònic (e-mail):** possibilitat de rebre mitjançant correu electrònic informació als usuaris certificats i/o interlocutors de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, en els següents àmbits:

- .- Novetats i comunicacions "d'última hora".
- .- Publicació i contingut de noves versions.
- .- Canvis legals que estan previstos incorporar i les solucions que s'adoptaran.
- .- Dates previstes d'entrega.

• **Servei de descàrrega i actualització de versions:** servei destinat a disposar de la última versió del programari. Es podrà sol·licitar, sense cap cost, la instal·lació de dites actualitzacions durant la vigència del contracte, i en el seu cas, durant les seves respectives pròrrogues.

• **Servei de notificació d'incidències:** atenció a les incidències o errades respecte al producte estàndard per les vies de comunicació: web, telèfon o correu electrònic. El servei telefònic, haurà d'estar disponible tots els dies laborables, excepte festius i supòsits de força major i coincidint amb l'horari d'oficines de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat.

3.3 SERVEI DE SUPORT

El servei de suport, ha d'incloure tots els elements del servei de manteniment bàsic descrits anteriorment, a més dels següents serveis:

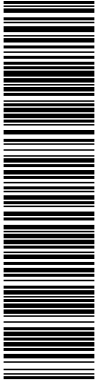
- **Atenció especialitzada:** realització de consultes sobre l'ús dels productes contractats, reportar incidències en el seu funcionament, o sol·licitar modificacions funcionals dels mateixos.

- **Servei d'atenció telefònica:** servei d'atenció telefònica que permeti disposar de tècnics especialistes en cada producte per donar una resposta ràpida i efectiva sobre l'operatòria del producte amb un temps de resposta màxim de 8 hores laborables.

- **Resolució d'incidències** mitjançant còpies de seguretat o connexió remota: servei d'assistència remota per a què els tècnics, puguin connectar-se a les instal·lacions del client i realitzar la verificació del què es comunica a través del telèfon o la web o bé per a explicar de manera pràctica la forma d'operar quan sigui complexa l'explicació via telefònica o via web.

- **Servei de correu electrònic:** utilització de les eines de correu electrònic com a

DOCUMENT _Plec de clàusules: Plec de clàusules - 1407/2025/5270_PPT	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 17IPM-6UNX9-SBXPL Data d'emissió: 27 de Octubre de 2025 a les 14:44:46 Pàgina 14 de 14	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Director de Sistemes d'Informació i Coneixement de AJ. D'ESPLUGUES DE LLOBREGAT.Signat 24/10/2025 11:13	ESTAT SIGNAT 24/10/2025 11:13



via de comunicació entre el contractista i l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, en la resolució d'incidències o consultes d'operatòria.

- **Actualització de versions:** suport remot a la resolució d'incidència en la instal·lació i actualització de noves versions a càrrec del contractista.

En quant l'horari i temps de primera resposta:

- El temps de resposta a les qüestions plantejades es realitzarà dins de les 8 hores laborals següents a la seva notificació.

- Les incidències que impedeixin el normal funcionament de les aplicacions, imputables al contractista, s'hauran de gestionar dins de les 8 hores laborables següents a la seva notificació.

3.4 COBERTURA HORARIA

Les empreses contractistes haurà de donar el suport detallat en els punts anteriors coincidint amb l'horari d'oficines de l'Ajuntament d'Esplugues de Llobregat, el qual serà el següent:

- Estiu (del 15 de juny a 15 de setembre):
de 8:00 a 15:00 hores de dilluns a divendres

-Hivern (resta de l'any):
de 8:00 a 15:00 hores de dilluns a divendres, i de 16:30 a 18:00 de dilluns a dijous.

4.- SEGURETAT I CONFIDENCIALITAT DE LES DADES

L'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb finalitat diferent a la que figura en aquest plec, així com tampoc cedir a altres ni tan sols a efectes de conservació.

5.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR RELATIVA ALS ASPECTES TÈCNICS

L'adjudicatari haurà de presentar una memòria tècnica relativa a la descripció i abast del servei de suport i manteniment.