

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ADMINISTRACIÓ DE PERSONAL I ASSESSORAMENT EN MATÈRIA LABORAL DEL CONSORCI SANITARI DE BARCELONA.

Objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en la prestació dels serveis professionals d'administració de personal i assessorament en matèria laboral, consistent en la gestió de nòmines, contractes, altes, baixes, liquidacions de la seguretat social, impostos i altres gestions relacionades amb l'administració de personal del Consorci Sanitari de Barcelona, segons legislació vigent, per a l'exercici 2026

Codi CPV i descripció

CPV: 79631000-6 Serveis de personal i de nòmines

Divisió del contracte en lots

De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febre de 2014 (en endavant, LCSP), aquest contracte no es divideix en lots perquè les tasques a realitzar estan íntimament relacionades (realització de les nòmines, altes, baixes, liquidacions de la seguretat social, impostos, assessorament i altres gestions relacionades amb l'administració de personal) per motius d'eficiència, és necessari que estiguin perfectament integrades i coordinades per una única empresa, cosa que només és possible si les realitza un únic adjudicatari.

Altrament, per les raons abans indicades, s'ha valorat que la realització independent de les prestacions que configuren l'objecte del contracte mitjançant lots diferenciats impossibilitaria l'execució correcta del servei des del punt de vista tècnic.

Justificació de la necessitat a satisfer i justificació de la insuficiència de mitjans propis per a satisfer el contracte

El Consorci Sanitari de Barcelona (CSB) és una entitat de dret públic de caràcter associatiu, integrat per la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, adscrit funcionalment al Servei Català de la Salut i amb personalitat jurídica pròpia diferenciada d'aquest, que exerceix en règim de descentralització funcional la direcció i coordinació de la gestió dels centres, els serveis i els establiments d'atenció sanitària, sociosanitària i els de promoció i protecció de la salut de la Regió Sanitària de Barcelona Ciutat.

El CSB es regeix pels seus Estatuts aprovats pel Decret 215/2002, d'1 d'agost, així com, de conformitat amb l'article 61.7 de la Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona, supletòriament es regeix per les previsions contingudes en aquest precepte, al ser un dels consorcis legals previstos en l'esmentada Carta Municipal.

L'àmbit de recursos humans del CSB ja disposa del servei d'administració de personal externalitzat. El contracte actual per aquests serveis té vigència fins el 31 de desembre d'aquest any 2025.

El departament compta amb tres persones que assumeixen la totalitat de la gestió ordinària a temps complet, constatant-se que no es poden assumir ni abastar totes les tasques requerides amb els recursos de personal de què es disposa. Considerant aquesta insuficiència de mitjans personals per a una correcta gestió directa, i sent les tasques a realitzar les consistents en la confecció de les nòmines, contractacions, altes, baixes i assessorament en matèria laboral de gestió de nòmines, que si bé requereixen d'un coneixement específic a l'haver-se de realitzar respecte de personal d'un consorci públic, es poden realitzar per personal extern, sempre que acrediti suficient expertesa en la matèria i coneixements en legislació laboral, es va considerar externalitzar el servei de gestió laboral en matèria de nòmines, seguretat social i IRPF del personal del CSB, mitjançant un contracte que finalitza aquest any. Ates que persisteixen les mateixes circumstàncies que van motivar el contracte que finalitza aquest any, el qual no és susceptible de pròrroga per haver-se ja esgotat, resulta necessari fer aquesta licitació, així com tramitar-la anticipadament per tal de donar continuïtat a la prestació del servei.

Vistos els antecedents, es valora favorablement la necessitat i idoneïtat de la contractació del servei d'assessorament laboral, gestió i tramitació de la documentació laboral, cotitzacions de la Seguretat social i fiscal, relacionada amb les nòmines de tot el personal treballador del CSB i es proposa l'inici d'aquesta licitació, d'acord amb els plecs tècnics redactats a aquests efectes, per tal que un cop finalitzi el contracte encara vigent es puguin continuar prestant els serveis per l'empresa que resulti adjudicatària amb aquesta licitació que es proposa.

Tramitació de l'expedient i elecció del procediment

Forma de tramitació: Anticipada.

Tractant-se d'un contracte que es tramita anticipadament, l'adjudicació es sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

Així mateix, consta a l'expedient, certificat emès per la gerenta del CSB acreditant que la despesa d'aquest contracte està prevista en el pressupost corresponent.

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat (article 159.6 LCSP)

Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes: Sí

L'expedient es tramitarà de forma anticipada d'acord amb l'article 117.2 de la LCSP i l'article 47 de la Llei 16/2008, del 23 de desembre de mesures fiscals i financeres, quedant condicionat suspensivament a l'existència de crèdit suficient i adequat en l'exercici corresponent per a atendre les obligacions derivades del contracte, així com consta a l'expedient certificat del gerent del CSB –per delegació de la Comissió Permanent del CSB- en el qual consta que la despesa està prevista en el projecte de pressupost corresponent

El contracte s'adjudicarà mitjançant el procediment obert simplificat abreujat d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte és inferior a 60.000 € i els criteris d'adjudicació automàtics o valorables mitjançant fórmules matemàtiques o aritmètiques.

Vigència del contracte

El contracte té una durada de 12 mesos i entrarà en vigor, prèvia formalització del mateix –que es podrà efectuar mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació- l'1 de gener de 2026 i finalitzarà el 31 de desembre de 2026.

Pròrroques previstes

Es preveuen pròrroques anuals fins un màxim de tres anys, de l'1 de gener de 2027 al 31 de desembre de 2029.

Modificacions del contracte

No es preveuen modificacions del contracte, sens perjudici de les possibles modificacions no previstes en els plecs de conformitat amb l'article 205 de la LCSP.

Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera i classificació empresarial

Els licitadors hauran de disposar de la suficient solvència econòmica i financera i tècnica o professional següent (articles 87.1 b) LCSP i 90 LCSP), sens perjudici que, d'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP, l'adjudicatari no haurà d'acreditar el compliment d'aquests requisits a no ser que li sigui requerit per l'òrgan de contractació

a) Solvència econòmica i financera: El CSB vol garantir que els operadors que es presentin a la licitació tinguin capacitat econòmica i financera suficient per realitzar el servei que es pretén contractar, i de conformitat amb l'article 87 de la LCSP, atenent al tipus de contracte, es demana que el licitador disposi d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a 15.000,00 euros i per tant, superior al pressupost de la contractació.

b) Solvència tècnica o professional

El CSB vol garantir que els operadors que es presentin a la licitació ostentin un grau de coneixement, fiabilitat i experiència contrastada en el sector del servei que es pretén contractar, i de conformitat amb l'article 90 de la LCSP es requereix:

-Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa i característiques que els que constitueixen l'objecte del contracte com a màxim en els darrers tres anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Caldrà acreditar haver realitzat un mínim de 3 serveis de naturalesa similar.

La relació aportada ha d'estar referida a serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, prenent com a criteri de correspondència entre els serveis executats i els que constitueixen l'objecte del contracte, la coincidència amb els tres primers dígits dels codis CPV del contracte.

- Disposar del personal tècnic següent, integrat o no en l'empresa, participants en el contracte. L'empresa haurà de comptar, com a mínim, amb un equip humà d'almenys dos professionals experts en gestió administrativa laboral, que acreditin formació i experiència en la gestió de la nòmina amb la següent formació i característiques:

- Una persona amb perfil de sènior responsable que disposi de titulació en Dret, Ciències Econòmiques, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències del treball o Relacions laborals (llicenciatura, grau o equivalent homologat conforme a la normativa d'aplicació), amb una experiència mínima de 5 anys com assessor o gestor laboral.
- Una persona amb perfil tècnic amb titulació en Dret, Ciències Econòmiques, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències del treball o Relacions laborals (llicenciatura, grau o equivalent homologat conforme a la normativa d'aplicació), amb una experiència mínima de 3 anys com assessor o gestor laboral.

En cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, entenen per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència s'acreditarà

mitjançant la indicació del personal tècnic adscrit al contracte indicat, sense que li sigui aplicable el mitjà relatiu a la relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa a la del contracte executats en els tres darrers anys amb un mínim de 3.

c) Classificació: No s'estableix classificació empresarial opcional i alternativa a la solvència exigida, per no haver correspondència entre el codi CPV de l'objecte del contracte i els grups o subgrups de classificació empresarial.

d) Habilitació empresarial o professional per a dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte: Pel tipus de prestació a realitzar no s'escau.

Criteris d'adjudicació

De conformitat amb l'article 145 de la LCSP s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació, i d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP tots els criteris són avaluable automàticament o mitjançant l'aplicació de fórmules aritmètiques o matemàtiques, sense que hi hagi cap criteri avaluable mitjançant un judici de valor.

a) Oferta econòmica, fins a 50 punts:

D'acord amb l'apartat 6 de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció general de Contractació Pública, es valorarà amb la màxima puntuació (50 punts) l'oferta econòmica més favorable. La resta d'ofertes es puntuaran aplicant la fórmula següent, amb un valor de ponderació d' 1.

Les empreses que es presentin amb un preu superior al pressupost base de la licitació quedaran excloses.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

b) Experiència de l'equip tècnic adscrit a l'execució del contracte, fins a 50 punts

De conformitat amb les resolucions dels òrgans administratius que resolen els recursos especials en matèria de contractació, és admissible i ajustat a dret valorar com a criteri d'adjudicació l'experiència del personal tècnic adscrit a la prestació objecte del contracte per sobre dels mínims exigits com a criteri de solvència tècnica o professional.

Aquest criteri d'adjudicació es considera encertat i beneficiós per afectar de manera significativa i directa l'execució del contracte, ja que una major experiència del personal que executarà el contracte es tradueix en l'aportació d'un bagatge format per coneixements adquirits en la pràctica de situacions similars a les de l'objecte del contracte i un nivell més alt de professionalitat en la satisfacció i resolució de les tasques a realitzar i dels problemes que puguin sorgir en el dia a dia, motiu pel qual s'ha inclòs en aquest contracte el criteri de l'experiència en contractes del mateix objecte, gestió, administració i assessorament laboral, amb una puntuació màxima de 30 punts respecte del total (100 punts).

Així mateix, atès la consideració d'ens públic del CSB, i les peculiaritats i idiosincràsies del règim jurídic i laboral del seu personal, es considera que, malgrat la prestació del servei d'administració de personal del CSB, s'ajusta, com en el sector privat, a l'aplicació de la normativa que correspongui, conveni corresponent, normativa estatal en qüestions

de cotització o impost de la renda de les persones físiques, es requereix també un coneixement profund de la normativa laboral vinculada al sector públic. Aquest coneixement de les peculiaritats normatives del sector públic és perfectament assumible per qualsevol professional, hagi o no treballat i tingui o no experiència en el sector públic, no obstant, es considera convenient valorar-la i tenir-la en compte atès que la pràctica ha deixat palès que donada l'especificitat de determinades situacions que només es donen en l'àmbit de la gestió del personal del sector públic, aporta una millor execució i qualitat en la prestació del servei. El fet que el personal que executa el contracte hagi treballat amb qualsevol administració o ens del sector públic aporta un bagatge, agilitat, rapidesa en cercar i en saber on anar a buscar la normativa d'aplicació que garanteix i assegura la correcta realització de les tasques objecte del contracte, i més tenint en compte que els errors en l'aplicació de la normativa poden repercutir, per exemple, en què la nòmina dels treballadors no sigui correcta. Així, a títol d'exemple, l'aplicació d'increments salarials i el seu abonament depèn de disposicions legals que es publiquen en qualsevol moment de l'exercici i de les indicacions que els diferents Departaments de la Generalitat donen a les seves respectives entitats per a la seva aplicació, apartant-se de l'establert a la normativa laboral i convenis aplicables al personal laboral que no pertanyen a un ens públic.

És per l'exposat que es valora aquest criteri de l'experiència del personal adscrit al contracte en qualsevol administració o entitat pública, el qual afecta directament a l'execució del contracte i a la seva qualitat, però a la vegada se li dona un pes poc significatiu i una ponderació molt baixa respecte del total (màxim 20 punts) per tal que no sigui determinant ni fonamental o decisiu a l'hora de decidir l'adjudicació del contracte.

Per tot l'exposat, tenint en compte que el plec de prescripcions tècniques estableix com a condició l'assignació al contracte de personal professional amb una experiència mínima de cinc i tres anys en la gestió de nòmines i seguretat social, es valora com a criteri d'adjudicació l'experiència addicional en contractes de serveis de gestió de nòmines i seguretat social de la persona responsable, així com de la persona administrativa adscrita al contracte.

Es valora també com a criteri d'adjudicació l'experiència específica d'aquest personal en contractes iguals o similars respecte ens i empreses de qualsevol administració pública o ens públic.

Es requerirà a l'empresa proposada com a adjudicatària l'acreditació del compliment d'aquests criteris i s'acreditaran mitjançant certificat o declaració signada per un representant de l'ens pel qual s'estiguin o s'hagin desenvolupat les tasques i com a mínim constarà la denominació del contracte i la data d'inici del mateix. Així mateix, els compromisos valorats en els criteris d'adjudicació es consideren obligacions essencials del contracte.

En concret els criteris a tenir en compte són:

- Experiència addicional a la mínima requerida del personal adscrit al contracte, **fins a un màxim de 30 punts** :

Experiència addicional a la mínima requerida del Responsable de projecte en administració de personal i assessorament laboral (mínima requerida 5 anys)	Fins a 15 punts
11 anys o més	15

De 8 a 10 anys	10
De 6 a 7 anys	5
De 0 a 5 anys	0
Experiència addicional a la mínima requerida del tècnic en administració de personal i assessorament laboral (mínima requerida 3 anys)	Fins a 15 punts
7 anys o més	15
De 4 a 6 anys	5
De 0 a 3 anys	0

- Experiència del personal adscrit al contracte en contractes en serveis iguals o similars en qualsevol administració pública o ens públic, **fins a un màxim de 20 punts** :

Experiència del Responsable del projecte en administració de personal i assessorament laboral en l'àmbit del sector públic	Fins a 10 punts
Experiència en l'àmbit del sector públic	10
No experiència en l'àmbit del sector públic	0
Experiència del tècnic en administració de personal i assessorament laboral en l'àmbit del sector públic	Fins a 10 punts
Experiència en l'àmbit del sector públic	10
No experiència en l'àmbit del sector públic	0

Pressupost base de licitació (PBL)

El PBL és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El PBL d'aquest contracte és de 8.773,41€ (IVA exclòs), 10.615,83€ (IVA inclòs), de conformitat amb el desglossament següent:

Per determinar el Pressupost Base de licitació s'ha tingut en compte el disposat a la Resolució EMT/3590/2023, de 21 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994), així com el que disposa la Resolució EMT/492/2025, de 17 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acta de la reunió de la Comissió Paritària del Conveni col·lectiu d'oficines i despatxos de Catalunya 2022-2024 (codi núm. 79000375011994)

Donat que no es disposa de les taules salarials per al 2026, s'ha d'estar a les taules salarials vigents per a l'any 2025, i pel que fa a aquestes, l'esmentada Resolució EMT/492/2025, de 17 de febrer indica que no es produeix cap increment addicional sobre les taules salarials de 2024 i les taules salarials provisionals per a l'any 2025 són, fins a la publicació de les definitives, les establertes a la Resolució EMT/165/2024, de 23 de gener, que disposa la inscripció i publicació de l'Acta de la Comissió Paritària relativa a les taules salarials de l'any 2024 del Conveni Col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos.

Per tant, s'ha tingut en compte en el pressupost base de licitació d'aquest contracte les taules salarials de l'any 2024, establertes en l'annex 1 de la Resolució EMT/165/2024, de 23 de gener.

El càlcul de pressupost de licitació parteix de l'estimació del temps total de treball que el Responsable del projecte i el tècnic hauran de dedicar al projecte en relació amb el temps total de treball durant els 12 mesos de durada del contracte. S'ha considerat que per dur a terme els treballs que constitueixen l'objecte del contracte el responsable del projecte requerirà d'1 dia mensual per acomplir les tasques assignades en el contracte, el que suposa un total de 12 dies a l'any i per tant, per tota la durada del contracte. Per la seva part, el tècnic assignat al projecte, es considera que requerirà l'equivalent a 4 dies mensuals per a desenvolupar les tasques del contracte, i, per tant, un total de 48 dies a l'any, i per tant, per tota la durada del contracte.

Així mateix, s'han tingut en compte:

- Les despeses directes: personal adscrit al servei, despeses d'execució material.
- Les despeses indirectes: despeses d'estructura.
- El benefici industrial.

COST SALARIAL	Responsable Projecte	Tècnic
Conveni Oficines i despatxos de Catalunya Grup 1 i 2. Taules salarials 2024	29.862,78	25.133,39
Estimació complements 35% i 27%	10.451,97	7.540,02
Seguretat Social a càrrec de l'empresa 32%	12.900,72	10.455,49
Total cost salarial anual (12 mesos)	53.215,47	43.128,90
Total cost salarial mensual	4.434,62	3.594,07
Total cost salarial diari	147,82	119,80
Dedicació Responsable projecte (1 dies mensuals x 12 mesos)	1.773,85	
Dedicació tècnic (4 dies mensuals x 12 mesos)		5.750,52
Total aplicant dedicació	1.773,85	5.750,52
Total responsable i tècnic		7.524,37
Despeses Indirectes 10%		8.276,81
Benefici Industrial 6%		8.773,41

	Import anual (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Import (IVA inclòs)

Any 2026	8.773,41 €	1.842,42 €	10.615,83 €
TOTAL	8.773,41 €	1.842,42 €	10.615,83 €

Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte és de 35.093,64 euros, IVA exclòs, d'acord amb el desglossament següent, que ha tingut en compte tots els conceptes de l'article 101 de la LCSP.

PBL any 2026 (IVA exclòs)	8.773,41 €
Pròrroga any 2027 (IVA exclòs)	8.773,41 €
Pròrroga any 2028 (IVA exclòs)	8.773,41 €
Pròrroga any 2029 (IVA exclòs)	8.773,41 €
VEC	35.093,64 €

Garantia provisional i definitiva

De conformitat amb els articles 106 i 159.6.f) respectivament, no es requereix la constitució de garantia provisional ni definitiva.

Condicions especials i essencials d'execució:

Per tal de donar compliment a les exigències previstes per la LCSP en matèria de condicions especials d'execució, s'han considerat les següents:

Especials

- L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que es puguin establir.
- L'acompliment dels principis ètics i regles de conducta previstes en la clàusula trenta-dosa del Plec de clàusules administratives particulars.
- Les obligacions en relació amb l'ús del català previstes a la clàusula vint-i-vuitena del Plec de clàusules particulars i al Plec de prescripcions tècniques.
- L'Obligació de l'empresa contractista a mantenir durant l'execució del contracte l'adscripció de mitjans prevista.
- L'empresa contractista ha de mantenir l'equip compromès a la seva oferta durant tota la vigència del contracte i, per al cas que sigui inevitable substituir a algun membre de l'equip, caldrà substituir-lo per un/una professional amb una experiència anàloga.
- El compliment de les obligacions de confidencialitat i de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, sens perjudici de les responsabilitats que pugui derivar dels incompliments.

Essencials

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

En especial, son obligacions essencials:

- L'obligació de l'empresa contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- L'adscripció a l'execució del contracte de l'equip mínim compromès amb la solvència addicional oferta i el seu manteniment.

Cessió i subcontractació:

L'empresa adjudicatària podrà cedir el contracte i subcontractar qualsevol actuació d'aquest contracte a altres empreses amb la prèvia autorització del CSB, segons la legislació vigent.

Revisió de preus

El contracte no admet revisió de preus

Persona responsable del contracte:

Responsable de Gestió de les Persones.

Membres de la Mesa de contractació

No existeix Mesa de Contractació, atès que d'acord amb l'article 326 de la LCSP en els procediments oberts simplificats abreujats la seva constitució és potestativa.

Criteris per ofertes anormalment baixes

D'acord amb el previst a l'article 149.2.b) de la LCSP, es considera que, en tant s'utilitzen una pluralitat de criteris d'adjudicació, la fórmula per a determinar l'existència de baixes presumptament anormals ha de tenir en compte tots els criteris d'adjudicació per tal de valorar l'oferta en el seu conjunt.

En concret s'estableixen els criteris següents per a determinar les ofertes anormalment baixes:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total d'aquests criteris que no són preu.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica

o jurídica.

Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Dades personals

Responsable de les dades personals: Consorci Sanitari de Barcelona

Encarregat del tractament de dades: adjudicatari del contracte

Es signarà entre el CSB i l'adjudicatari el corresponent encàrrec de tractament de dades personals a tercers