

PLEC DE PRESCRIPCIONS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MILLORA DE LES 11 PORTES D'ACCÉS A LES NAUS DE LES BRIGADES MUNICIPALS DE L'ÀREA DE MOBILITAT I ESPAI PÚBLIC DE DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA MITJANÇANT LA INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE PROTECCIÓ ANTICAIGUDA

1. OBJECTE

L'objecte del contracte és el servei de millora de les 11 portes d'accés a les naus de les Brigades Municipals de l'Àrea de Mobilitat i Espai Públic de l'Ajuntament de Girona situades a la carretera de Santa Coloma número 76 de Girona (Polígon Industrial Mas Xirgu) mitjançant la instal·lació d'un sistema de protecció anticaiguda.

Cal incorporar a les portes els elements de seguretat que els manquin per tal que compleixin amb la normativa vigent UNE 13241, en concret, el paracaigudes de seguretat de trencament dels cables d'acer i escanyacables, mitjançant la realització de les següents tasques a cadascuna de les portes:

- Revisar-les per detectar quines són les necessitats per tal que compleixin amb els requisits de la normativa vigent UNE 13241 (Portes industrials, comercials i de garatge i portons).
- Revisar i inspeccionar tots els elements mecànics.
- Revisar els ancoratges.
- Greixar les portes.
- Revisar les politges i canviar aquelles que sigui necessari.
- Equilibrar els contrapesos.
- Adreçar els calaixos

Les 11 portes objecte del contracte són les de les naus següents:

- Taller mecànic de la Unitat Operativa de Serveis.
- Taller de lampisteria de la Unitat Operativa de Serveis.
- Brigada de manteniment de la via pública (senyalització).
- Magatzem 1
- Magatzem 2
- Magatzem 3
- Magatzem d'obres
- Taller de fusteria de la Unitat Operativa de Serveis.
- Taller de serralleria de la Unitat Operativa de Serveis.
- Brigada d'enllumenat de la Unitat Operativa de Serveis.
- Taller de pintura de la Unitat Operativa de Serveis.

Identificació CPV:

45453000-7 – Treballs de revisió i condicionament

2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és de deu mil cent seixanta-quatre euros (10.164,00€), que queda desglossat de la següent manera: vuit mil quatre-cents euros (8.400,00€) de pressupost net i mil set-cents seixanta-quatre euros (1.764,00€) d'IVA calculat al 21%.

Per a la fixació del pressupost base de licitació s'ha tingut en compte preus de mercat. En aquest sentit, s'ha sol·licitat pressupost a una empresa especialitzada en el tipus de treballs objecte del contracte.

Aquest pressupost inclou totes les despeses referents tant al desplaçament com al treball dels operaris.

3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és de vuit mil quatre-cents euros (8.400,00€) IVA exclòs.

4. PREU DEL CONTRACTE

Serà el resultant de l'adjudicació, de conformitat amb les prestacions realment executades, i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona, en concret, a la partida pressupostària 2025 402 15310 63200 – Millora taller brigades portes (220250054833).

5. DURADA DEL CONTRACTE I TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES PRESTACIONS

La durada del contracte serà de 3 mesos a comptar des del dia següent a la data de la pràctica de la notificació de la resolució d'adjudicació.

6. OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA

Obligacions en matèria de principis ètics i regles de bona conducta:

Les licitadores, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.

4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. En el cas que durant l'execució del contracte el contractista o subcontractista es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.
6. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
7. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Així mateix, les licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

7. PRESENTACIÓ D'OFERTES

Per presentar oferta s'ha d'incorporar la documentació següent:

- Document de declaració responsable i oferta (model annex).

Aquest document es presentarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya (PSCP).

Les ofertes enviades per altres sistemes no seran admeses.

Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya (PSCP)

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

El termini de presentació d'ofertes és de 5 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

8. CRITERI DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que obtingui una puntuació més alta. La puntuació màxima serà de 100 punts:

Oferta Econòmica: La puntuació de cada oferta s'obtindrà per l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = (100 \times \text{oferta més econòmica}) / \text{oferta del licitador}$$

Per aplicar aquesta fórmula, l'oferta és aquell preu ofert pel licitador per executar el contracte sense IVA.

9. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofert pel licitador pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCSP.

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'article 149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat un oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

10. TERMINI DE GARANTIA

Es fixa un termini de garantia d'un any des de la data de recepció de la prestació.

11. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte és el cap de la Unitat Operativa de Serveis, Jordi Vicens Renart.

12. FORMA DE PAGAMENT

L'adjudicatari ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament una factura una vegada realitzats tots els treballs.

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comparà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de la factura.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP les factures han d'incloure obligatòriament les següents mencions:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.

Òrgan de contractació: Regidor de l'Àrea de Mobilitat i Espai Públic, prèvia delegació de competència de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Girona.

Destinatari: Jordi Vicens Renart, responsable del contracte.

En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals han d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACe).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor com per unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792.

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors un link amb enllaç directe a l'AOC per a la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/efactura

En tot cas, cal que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

Girona, a la data de la signatura electrònica

El cap de la Unitat Operativa de Serveis

Jordi Vicens Renart

Annex . MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA

En/na, amb DNI número en nom (propi) / (de l'empresa que representa), amb NIF i domicili a carrer número assabentat de l'anunci publicat a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya (PSCP) el dia de de i de les condicions, requisits i obligacions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de servei de millora de les 11 portes d'accés a les naus de les Brigades Municipals de l'Àrea de Mobilitat i Espai Públic de l'Ajuntament de Girona em comprometo a prendre al meu càrrec l'execució de les mateixes, amb estricta subjecció als requisits, condicions i obligacions expressats, en els termes que consten a l'oferta que es fa a continuació, i tot això d'acord amb l'establert en la documentació tècnica que serveix de base a la licitació, el contingut de la qual declaro conèixer i acceptar plenament.

També DECLARO, sota la meva responsabilitat:

- Que ostento la representació de l'empresa que presenta l'oferta, que compto amb la capacitat d'obrar i habilitació professional necessàries per a exercir l'activitat, d'acord amb l'article 65 de la LCSP i que no incorro en cap prohibició per contractar amb l'administració d'acord amb l'establert als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que em trobo al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Així mateix, PRESENTO una oferta amb les característiques següents:

- *Un preu de euros, més la quantia corresponent a IVA de euros, l'oferta es totalitza en euros*

En l'elaboració d'aquesta oferta s'ha tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

Finalment, poso en coneixement de l'Ajuntament de Girona, que dispenso de l'adreça electrònica següent per a qualsevol comunicació relacionada amb aquesta licitació

Signatura electrònica de l'empresa/entitat licitadora

ADREÇAT AL REGIDOR DE L'ÀREA DE MOBILITAT I ESPAI PÚBLIC