



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Exp. Núm.: CS/2025041
Exp. GES: 1791/2025

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI DE CONSULTORIA I AUDITORIA INTERNA (LOT 1) I ELS SERVEI D'UNA AUDITORIA DE CERTIFICACIÓ DEL SISTEMA DE GESTIÓ DE LA QUALITAT ISO 9001:2015 (LOT 2) DE PROMOCIÓ ECONÒMICA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA DEL CAMÍ

Índex

1. Objecte del contracte.....	2
2. Divisió en lots.....	2
Lot 1: Consultoria i auditoria interna del sistema de gestió de qualitat	2
Lot 2: Auditoria de certificació del sistema de gestió de la qualitat	2
3. Característiques del servei	3
3.1. Tasques a desenvolupar.....	3
3.2. Personal.....	3
3.3. Avaluació del contracte	4
4. Obligacions de l'empresa contractista	4





Ajuntament de
Vilanova del Camí

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització del servei de consultoria per a l'assistència en la gestió de la qualitat, l'auditoria interna del Sistema de Gestió de la Qualitat (Lot 1), així com del servei d'auditoria externa Certificació ISO 9001:2015 (Lot 2), de l'activitat de Promoció Econòmica pel que fa a la gestió i impartició de la formació ocupacional subvencionada.

Aquest contracte és un contracte administratiu de serveis tipificat a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/EU, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:

79212000-3 Serveis d'auditoria

2. Divisió en lots

L'objecte del contracte es divideix en 2 Lots:

Lot 1: Consultoria i auditoria interna del sistema de gestió de qualitat

L'objecte del contracte és la realització de consultoria i auditoria interna pel manteniment del sistema de gestió de qualitat en base a la Norma UNE-EN ISO 9001:2015 de l'activitat de formació ocupacional subvencionada de Promoció Econòmica.

L'auditoria interna de qualitat es realitza una vegada l'any, amb un mínim d'un mes respecte a l'auditoria externa. Es basa en la UNE ISO 9001:2015.

Les sessions de consultoria de qualitat es concreten en 5 sessions de consultoria de qualitat per treballar les accions derivades del sistema de gestió.

Lot 2: Auditoria de certificació del sistema de gestió de la qualitat

L'objecte del contracte és l'execució de treballs d'Auditoria externa del sistema de gestió de qualitat, segons la norma ISO 9001:2015 de la gestió i impartició de la formació ocupacional subvencionada de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Les auditories externes de qualitat es realitzen una vegada a l'any i amb un mínim d'un mes des de la realització de l'auditoria interna. Es basen en la UNE ISO 9001:2015.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Qualsevol empresa o unió temporal d'empreses que compleixi els requisits i solvència assenyalats en els plecs, podrà presentar oferta per participar en un o en els dos lots. Tanmateix, qualsevol empresa o unió temporal d'empreses podrà ser l'adjudicatària d'un o més lots.

3. Característiques del servei

3.1. Tasques a desenvolupar

Lot 1:

- Supervisió i assessorament en l'actualització de la documentació que calgui del SGQ.
- Assessorament al Responsable de Qualitat i a la Direcció dintre de l'abast de la certificació.
- Realització d'auditories internes amb anterioritat a l'auditoria externa.
- Supervisió de l'Informe de Revisió del Sistema de Gestió de Qualitat per la Direcció.
- Elaboració del Pla d' Accions Correctives en base a les desviacions detectades per la Certificadora, en termini màxim de quinze dies des de la realització de l'auditoria.

Lot 2:

- Realització de la planificació de l'auditoria anual.
- Realització del Pla d'auditoria externa, que s'haurà de lliurar com a mínim quinze dies abans de l'auditoria
- Realització de l'auditoria externa del servei a auditar.
- Realització de l'informe d'auditoria externa del servei a auditar, amb les no conformitats detectades, observacions, punts forts i oportunitats de millora.
- Emissió i entrega de les certificacions de la UNE ISO 9001:2015

3.2. Personal

Lot 1: L'empresa contractista haurà de destinar un Consultor/a auditor/a per a la realització de les sessions de Consultoria i Auditories internes. El personal destinat al servei haurà de ser el mateix durant la durada del contracte, excepte en situacions de força major. El personal destinat haurà de demostrar la seva experiència i qualificació, tenint un perfil professional de consultor/ora especialitzat en auditories internes, amb un perfil objectiu i resolutiu, amb capacitat d'anàlisi per resoldre i identificar millores i reduir riscos, per tal de poder realitzar tant les auditories internes com l'assessorament i consultoria.

Haurà de disposar de:

- Formació acreditada en sistemes de gestió de qualitat i, concretament, en la Norma ISO 9001:2015.





Ajuntament de Vilanova del Camí

- Una experiència mínima de 3 anys en consultoria de la Norma 9001:2015.
- Una experiència professional mínima de 3 anys en auditories internes.

Lot 2: L'empresa contractista haurà de posar a disposició de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, com a mínim un auditor/a per poder realitzar les auditories i feines de suport. El personal destinat a tal efecte haurà de ser el mateix durant la durada del contracte, excepte en situacions de força major. El personal destinat a realitzar les auditories haurà de demostrar la seva experiència i qualificació, comptant amb un perfil professional amb l'adequada qualificació i la necessària experiència en certificació d'acord amb la norma UNE-EN ISO 9001 per poder realitzar les auditories externes.

La persona auditoria haurà de disposar de:

- Formació acreditada en sistemes de gestió de qualitat i, concretament, en la Norma ISO 9001:2015.
- Una experiència professional mínima de 3 anys en la realització d'auditories externes.

3.3. Avaluació del contracte

L'Ajuntament de Vilanova del Camí realitzarà una avaluació anual dels serveis prestats en el Lot 1 i el Lot 2 per tal d'ajustar el servei de cara a la següent prestació.

Aquesta avaluació permetrà determinar si és el cas, si s'han produït faltes lleus, greus i molt greus en relació a la prestació del servei i prendre les sancions i mesures oportunes.

4. Obligacions de l'empresa contractista

Les empreses licitadores han d'acreditar la seva capacitat certificadora mitjançant les acreditacions aprovades o reconegudes per organismes d'àmbit nacional els quals hagin acreditat la seva competència tècnica per realitzar les tasques d'auditoria externa i emetre informes i certificats amb garantia

Lot 1 i Lot 2:

- L'empresa que realitzi el servei haurà de tenir com a mínim la certificació ISO 9001:2015.
- L'empresa que realitzi el servei d'auditories haurà d'ajustar-se a les dates màximes de venciment de les actuals certificacions de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.
- L'empresa encarregada de realitzar aquest servei haurà d'elaborar un pla d'auditoria per a cadascuna de les auditories previstes, internes i externes, de renovació i de seguiment.
- Aquest Pla s'haurà de presentar als serveis municipals a auditar com a mínim quinze dies abans de la data prevista d'auditoria. Tot i així, els serveis municipals podran proposar modificacions a aquell Pla a fi i efecte d'adaptar-se millor a la realització de les auditories. Aquestes modificacions seran finalment consensuades amb l'equip auditor per tal d'elaborar un Pla d'auditoria definitiu que serà el que regirà el seu desenvolupament.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- L'empresa que realitzi el servei haurà de presentar l'informe d'auditoria en el termini d'un mes a comptar de la data de finalització de l'auditoria.
- L'empresa que realitzi el servei haurà de presentar els certificats d'acreditació de la norma en el termini de tres mesos a comptar a partir de la realització de l'auditoria, comptant les possibles errades que es puguin produir com a temps d'entrega.
- Els tècnics municipals acompanyaran a l'equip auditor a les sessions d'auditoria. Aquest facilitaran la documentació necessària i posaran a disposició els espais adients per tal de celebrar les reunions i/o sessions de treball amb l'equip auditor.

Vilanova del Camí, a data de la signatura electrònica

La tècnica de Promoció econòmica

