

PLEC DE PRESCIPCIONS TÈCNIQUES
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT
DE LLICÈNCIES SAP PEL BANC DE SANG I TEIXITS
Expedient: CSE/1000/1100007373/25/PO

Amb la mera presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les prescripcions tècniques establertes en aquest plec.

Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquest plec quedarà automàticament exclosa de la licitació.

1. Context

El Banc de Sang i Teixits (BST) és una entitat pública adscrita al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, amb la missió de garantir el subministrament i l'ús segur i eficient de sang, teixits i altres components biològics.

El projecte de SAP del Banc de Sang i Teixits (BST) té per objecte donar resposta a la necessitat de disposar d'una eina estratègica de gestió financera, logística, compres y vendes.

Després de l'anàlisi tècnica i funcional del contracte, es conclou que no resulta adequat ni operatiu dividir l'objecte en lots, per les raons següents:

a) Unitat funcional i tècnica del servei:

El manteniment i el suport dels sistemes SAP constitueixen un servei integral i continuat, on les diferents tasques (actualització, suport correctiu, administració tècnica, gestió d'usuaris, etc.) es troben estretament interrelacionades. La fragmentació del contracte podria afectar la coherència tècnica, la traçabilitat de les intervencions i la seguretat de la informació.

b) Necessitat d'un responsable únic del servei:

Resulta imprescindible comptar amb un interlocutor únic i una responsabilitat unificada sobre la gestió i la resolució d'incidències, actualitzacions i canvis en el sistema. L'existència de diversos adjudicataris podria generar conflictes de responsabilitat i dificultats de coordinació, amb impacte directe en la continuïtat del servei.

2. Objecte del contracte

MANTENIMENT LLICÈNCIES SAP

El present Plec té per objecte establir les prescripcions tècniques particulars que regiran la realització de la prestació del servei de manteniment de llicències SAP, definint així les seves qualitats mínimes generals, amb plena integració amb els sistemes del Banc de Sang i Teixits (BST).

Amb la realització de l'objecte contractual referit, l'òrgan de contractació pretén cobrir les següents necessitats i/o funcionalitats:

Product Number	Producte	Quantitat
7003014	SAP Application Ltd. Prof. User	5
7003013	SAP Developer User	3
7020045	SAP HANA, RT ed Applic & BW-new/subsq	1
7003012	SAP Professional User	6
7010520	SAP Payroll Processing	2
7003014	SAP Application Ltd. Prof. User	10
7009730	SAP Business Expert User	2
7009821	SAP BusObj BI starter package	1
7003013	SAP Developer User	2
ERP_PACKAGE	SAP ERP Foundation Starter	1
7003012	SAP Professional User	5
7003012	SAP Professional User	53
7018942	SAP Doc and Reporting Compliance, ERP	1
7003014	SAP Application Ltd. Prof. User	5
7003012	SAP Professional User	16
7020023	SAP BusinessObjects Enterprise (user)	1
7020045	SAP HANA, RT ed Applic & BW-new/subsq	1
7015920	SAP Process Orchestration	1
7020468	SAP HANA, RT ed Applic & BW-new/subsq	1
7003012	SAP Professional User	15
7020468	SAP HANA, RT ed Applic & BW-new/subsq	1
7015920	SAP Process Orchestration	1
7001156	Oracle DB	1
7003012	SAP Professional User	25

3. Activitats i funcions de l'empresa contractista

MANTENIMENT LLICÈNCIES SAP

Les funcions que ha d'assumir l'empresa contractista són les següents:

Funcions principals en el manteniment de llicències

- **Gestió i monitoratge de llicències**
 - Supervisió de l'ús de les llicències per part de l'organització.
 - Eines i informes per conèixer el nombre d'usuaris actius en relació amb les llicències adquirides.
 - Control dels mòduls i funcionalitats contractades i habilitades.
- **Actualitzacions i millores del programari**
 - Accés a les darreres versions i actualitzacions del programari SAP (upgrades i patches).
 - Correcció d'errors i millores de seguretat.
- **Suport tècnic i resolució d'incidències**
 - Accés al centre de suport de SAP (SAP Support Portal, OSS notes).
 - Assistència en la resolució d'errors funcionals i tècnics.
 - Temps de resposta establerts segons el nivell de criticitat de la incidència.
- **Administració contractual i compliance**
 - Garantir que l'ús de les llicències s'ajusta al contracte vigent.
 - Suport en auditories de llicències realitzades per SAP.
 - Recomanacions per a l'optimització de llicències i reducció de riscos de sobrecost.

L'oferta que presenti l'empresa licitadora haurà d'abastar la totalitat de les llicències i funcions especificades en el present plec i al Plec de Clàusules Administratives Particulars, essent totes elles obligatòries per a l'admissió de les propostes.

Les empreses licitadores hauran d'estar en possessió a títol personal pel licitador que presenti la oferta del **certificat PCOE (Partner Center of Expertise)** i s'haurà d'acreditar.

4. Finalitats i objectius a assolir

Les finalitats i objectius a assolir mitjançant la realització d'aquest contracte és proveir el manteniment de les llicències de SAP.

La finalitat d'aquest manteniment es assegurar que els sistemes SAP romanguin actualitzats, segurs, disponibles i adaptats a les necessitats operatives i normatives vigents, evitant interrupcions del servei que puguin afectar la gestió institucional.

Amb l'objectiu de Comptar amb un proveïdor especialitzat i amb certificació oficial SAP, que actuï com a interlocutor únic i responsable integral del manteniment d'ambdues plataformes, millorant l'eficiència en la gestió i la coordinació dels serveis.

5. Requeriments tècnics generals obligatoris de la prestació

L'empresa contractista disposarà dels suficients mitjans tècnics, materials qualitius i personals per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte.

6. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions

L'òrgan de contractació designarà una persona que assumirà el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec.

L'empresa contractista ha de designar una persona responsable a qui encarregar la gestió de l'execució del contracte i que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, tractant directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb la persona interlocutora designada per l'òrgan de contractació.