



Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució d'un servei d'assistència tècnica per a la gestió i redacció de continguts i manteniment dels canals de comunicació digitals del Departament de Comunicació d'Economia i Recursos

Contracte reservat: *NO*

Lots: *NO*

Codi contracte: **001_P2501607**



1. NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	3
2. OBJECTE	4
3. DIVISIÓ EN LOTS	6
4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL) I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	6
5. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL.....	9
6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	9
7. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA	9
8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	14
9. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT.....	27
10. MESA DE CONTRACTACIÓ	28
11. GARANTIES	28
12. TERMINI D'EXECUCIÓ.....	28
13. TERMINI DE GARANTIA.....	28
14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	29
15. PAGAMENT DEL PREU	29
16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.....	30
17. OBLIGACIONS CONTRACTUALS	31
METODOLOGIA DE TREBALL.....	Error! No s'ha definit el marcador.
18. DEMORA	31
19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	31
20. REVISIÓ DE PREUS.....	31
21. SUBCONTRACTACIÓ	31
22. CESSIÓ DEL CONTRACTE	32
23. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS.....	32
24. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	33
25. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....	33
26. DECLARACIÓ DE TRAMITACIÓ URGENT DE L'EXPEDIENT	33



1. NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

El Departament de Comunicació d'Economia i Recursos dona suport a diferents àrees de la Gerència d'Àrea d'Economia i Promoció Econòmica, les quals requereixen de canals de comunicació digitals per compartir i difondre informació d'interès pel seu públic.

Per tal de difondre aquesta informació i per tal d'aconseguir atreure el públic objectiu, el Departament ha de dotar de continguts rellevants tant els webs, com els butlletins o newsletters i els canals de xarxes socials de les diferents àrees.

Des del Departament de Comunicació d'Economia i Recursos es dona suport a les àrees que depenen de la Gerència d'Economia, la Gerència de Pressupostos i Hisenda i la Gerència de Promoció Econòmica, que engloba les següents àrees, direccions i departaments de l'Ajuntament de Barcelona:

- Ciència i Innovació
- Informes i estudis
- Direcció d'Atenció Ciutadana
- Economia Social i Solidària
- Alimentació Sostenible
- Promoció Econòmica Internacional
- Captació: Barcelona Investment Office
- Direcció de Turisme
- Direcció d'Arxius Municipals
- Direcció de Comerç, Restauració i Alimentació
- Institut Municipal de Mercats
- Institut Municipal d'Hisenda
- Barcelona Activa

Tenint en compte les característiques, projectes i el públic objectiu de les àrees i direccions esmentades, el contingut a crear, gestionar, editar i/o actualitzar en el marc del present contracte, serà, principalment, de caire econòmic (promocionar l'economia de la ciutat de Barcelona mitjançant les diferents àrees i direccions).

Aquestes àrees disposen de diferents canals de comunicació: webs, xarxes socials (Instagram, LinkedIn, Facebook i/o Tik Tok) i/o butlletins. Actualment el Departament enriqueix de contingut els següents canals de comunicació:

WEBS

- Promoció econòmica <https://ajuntament.barcelona.cat/economiatreball/ca>
- OMIC: <https://ajuntament.barcelona.cat/omic/ca>
- Pressupostos i finances: <https://ajuntament.barcelona.cat/pressupostosifinances/ca>
- Ciència i innovació: <https://www.barcelona.cat/barcelonaciencia/ca>
- Mercats: <https://ajuntament.barcelona.cat/mercats/ca>
- Turisme: <https://ajuntament.barcelona.cat/turisme/ca>
- Comerç: <https://ajuntament.barcelona.cat/comerc/ca>
- Hisenda: <https://ajuntament.barcelona.cat/hisenda/ca?profile=1>
- Barcelona International Welcome <https://www.barcelona.cat/internationalwelcome/ca>
- Biennal Ciutat i Ciència: <https://www.biennalciutaticiencia.barcelona/ca>
- Economia Social i Solidària: <https://ajuntament.barcelona.cat/economia-social-solidaria/ca>
- Alimentació sostenible: <https://www.alimentaciosostenible.barcelona/ca>
- Arxiu Històric: <https://ajuntament.barcelona.cat/arxiumunicipal/arxiuhistoric/ca>
- Arxiu Municipal: <https://ajuntament.barcelona.cat/arxiumunicipal/ca>
- Arxiu Contemporani: <https://ajuntament.barcelona.cat/arxiumunicipal/arxiucontemporani/ca>



- Arxiu Fotogràfic: <https://ajuntament.barcelona.cat/arxiunicipal/arxiufotografic/ca>
- Junta Arbitral de Consum: <https://juntarbitral.bcn.cat/ca>
- Escolab: <https://www.barcelona.cat/escolab/ca>

XARXES SOCIALS

- Barcelona Activa (facebook, instagram, Linkedin, TikTok)
- Barcelona Ciència (facebook, Instagram)
- Promoció Econòmica Internacional (Instagram, Linkedin)
- Barcelona Investment Office (Linkedin)
- Mercats (Facebook, Instagram)
- Alimentació Sostenible (facebook, Instagram)

BUTLLETINS

- Butlletí Agropolis (2-3 mensuals)
- Butlletí Acord de la Ciutat d'Alimentació Sostenible (mensual)
- Butlletí d'Economia Social i Solidària (mensual)
- Butlletí Subvencions Enfortim (25 l'any aprox.)
- Butlletí La Febrerada (puntual)
- Butlletí Fira CRIESS (2-3 l'any)
- Butlletí de Ciutat Digital (mensual)
- Butlletí de Ciència i Universitats (mensual + 3 o 4 especials/any)
- Butlletí de comunicats d'Escolab (mensual + 3 o 4 especials/any)
- Butlletí Turisme i ciutat (bimensual)
- Butlletí Barcelona International Welcome (2-3 mensuals)
- Butlletí intern de Promoció Econòmica Internacional (mensual)
- Butlletí de comerç (mensual)
- Canal de Comunicats de Comerç (quatrimestral)
- Butlletins de Barcelona Activa
- SEDAC
- Arxiu municipal de Barcelona

El llistat facilitat correspon a les àrees a les que actualment el Departament de Comunicació d'Economia i Recursos dona suport. Per motius estructurals, canvis d'organigrama, planificació, o qualsevol altre, aquestes àrees poden ser modificades al llarg de la vigència del contracte. L'empresa adjudicatària haurà de prestar els serveis a les àrees, direccions i departaments a les que el Departament hagi de donar suport durant tota la vigència del contracte així com en relació a qualsevol canal de comunicació de l'Ajuntament de Barcelona, institucional o d'entitats col·laboradores que el Departament indiqui.

Des del Departament de Comunicació d'Economia i Recursos es coordina el relat i les informacions transversals per a totes les àrees i també es posa en coneixement per mitjà dels canals de comunicació centrals de l'Ajuntament de Barcelona, tant del relat de les Gerències com dels temes més destacats de cadascuna de les àrees.

2. OBJECTE

L'objecte del contracte és el servei de gestió de continguts de pàgines web, xarxes socials, butlletins i campanyes de les àrees a les que el Departament de Comunicació d'Economia i Recursos dona suport.

Les tasques generals incloses en el present contracte són les següents:

- Creació, gestió, edició i/o actualització de continguts escrits per a pàgines web a les que el Departament ja dona suport o de nova creació.



- Creació, gestió, edició i/o actualització de continguts de xarxes socials a les que el Departament ja dona suport o de nova creació.
- Creació, gestió, edició i/o actualització i enviament (si escau) de butlletins a les que el Departament ja dona suport o de nova creació.
- Incorporació del contingut a la plataforma pròpia de l'Ajuntament de Barcelona CMS-Sistema de Gestió de Continguts (actualment en WordPress i Drupal) per crear, editar, organitzar i publicar continguts seguint l'estructura i criteris establerts per l'entitat contractant, excloent-ne qualsevol intervenció en l'àmbit tècnic.
- Proposar nous continguts per a nous canals i suports interns i/o externs.
- Adaptació de continguts ja creats de l'àrea per a diferents canals de comunicació segons targets o canals.
- Redacció i/o producció d'articles, publicacions o reportatges especialitzats.
- Gestió de continguts de campanyes del Departament.
- Gestió, edició i actualització de bases de dades, nous canals i/o suports de comunicació vinculades als continguts de webs i xarxes socials i a l'estratègia de comunicació.
- Seguiment, disseny i control de l'estratègia de comunicació.
- Seguiment, verificació i monitoratge dels continguts i del funcionament correcte dels canals de comunicació.
- Producció de material gràfic i audiovisual, així com altres continguts visuals.
- Proposar solucions gràfiques (infografies, fotografies, gràfics...) i creatives en els continguts: conceptualització, disseny i publicació de material gràfic i audiovisual que ajudi a difondre els missatges clau en els diferents canals de comunicació.
- Cerca i gestió de material gràfic de suport, prioritzant imatges de l'Ajuntament o lliures de drets.
- Redacció, i correcció si escau, dels continguts, en qualsevol dels mitjans esmentats, en llengua catalana. La majoria de continguts es publicaran en català. És imprescindible el domini del català per una correcta execució de l'objecte del contracte.
- Redacció, i correcció si escau, dels continguts, en qualsevol dels mitjans esmentats, en llengua anglesa. El Departament de Comunicació dona suport a diferents àrees que adrecen el seu contingut a públic objectiu de parla anglesa (com per exemple, les àrees de Turisme, Promoció Internacional o la Barcelona Investment Office). Per tant, gran part de continguts es publicarà en anglès. És imprescindible el domini de l'anglès per una correcta execució de l'objecte del contracte.

Des del Departament de Comunicació d'Economia i Recursos es dona suport a les àrees que depenen de la Gerència d'Economia, la Gerència de Pressupostos i Hisenda i la Gerència de Promoció Econòmica, així doncs els continguts estaran relacionats amb la temàtica econòmica i es tractarà d'informació d'àmbit eminentment local.



Els CPV són:

- **92312211-3**-Serveis d'agència de redacció (CPV Principal)
- **72400000-4**-Serveis d'internet
- **79340000-9**-Serveis de publicitat i màrqueting

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de fins a 12 mesos i amb possibilitat de pròrroga per un termini de fins a un màxim de 24 mesos més.

3. DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual es pot concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida. Així mateix, per tal de garantir el compliment dels terminis de lliurament establerts, es necessari que tot el servei estigui gestionat per la mateixa empresa.

4. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL) I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).

4.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació, que es considera amb els preus de mercat, és de **57.475,00 euros**. Es desglossa en un pressupost net de **47.500,00 euros** i un import de l'IVA de **9.975,00 euros**, amb un tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, pel la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris prevists en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a i al preu d'adjudicació del preu unitari.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:



CONCEPTE	IMPORT €
Costos salarials	31.682,40 €
Costos seguretat social (33%)	10.455,19 €
(1) Costos producció (6%)	1.900,94 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	44.038,53 €
Despeses generals d'estructura (5%)	1.584,12 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	1.584,12 €
Benefici industrial (5,93%)	1.877,35 €
TOTAL DE COSTOS*	47.500,00 €

*Total de Costos (Directes + indirectes + Benefici Industrial)

- (1) Els costos de producció fan referència als costos d'actualització en equipament tècnic, subscripcions i llicències de programes per a la creació de continguts (ordinadors, eines digitals, correctors, programes d'edició, etc.). Es preveu un cost de producció del 6% sobre els costos de salarials en base a les condicions de mercat i el coneixement basat en l'experiència del Departament de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona que ha posat en comú amb la resta de departaments de l'Ajuntament i també amb el Departament de Comunicació d'Economia i Recursos.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

Els costos salarials que es considera es produeixen en l'execució del contracte s'han calculat a partir del conveni de referència del sector de la indústria de la premsa no diària (Resolució de 9 de enero de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo nacional de revistas y publicaciones periódicas 2022-2024, «BOE» núm. 16, de 19 de enero de 2023 i actualitzat per la Resolució de 5 de mayo de 2025, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Acta de modificación parcial del Convenio colectivo nacional de revistas y publicaciones periódicas). Els imports salarials fixats al conveni sectorial és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte.

No obstant, els salaris de mercat d'aquest sector d'activitat són molt superiors als establerts en aquest conveni col·lectiu. Així doncs, els costos indicats estan calculats prenent com a base les condicions de mercat i el coneixement basat en l'experiència del Departament de Comunicació de l'Ajuntament de Barcelona que ha posat en comú amb la resta de departaments de l'Ajuntament i també amb el Departament de Comunicació d'Economia i Recursos, i a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories i hores de dedicació estimats:

Categoria Professional	Nivell Professional	Retribució anual segons conveni 2026 ¹	Retribució anual ajustat a preu mercat	Preu per hora* (sense IVA)	Total preu (sense IVA)	Total hores previstes / any	TOTAL COST SALARIAL
Director/a de Redacción	Grupo Profesional1. Nivell salarial 1.	31.648,31 €	37.200 €	23,08 €	1.846,40 €	80	1.846,40 €
Redactor/a Cap/a de Sección	Grupo Profesional2. Nivell salarial 4.	24.226,72 €	28.500 €	17,68 €	6.188,00 €	350	6.188,00 €
Redactor/a	Grupo Profesional3. Nivell salarial 5.	21.271,91 €	25.000 €	15,51 €	13.183,50 €	1000	15.510,00 €
Diseñador/a gráfico	Grupo Profesional4. Nivell salarial 7.	19.548,04 €	23.000 €	14,27 €	2.854,00 €	200	2.854,00 €
Ayudante Redacción	Grupo Profesional5. Nivell salarial 8.	18.129,35 €	21.300 €	13,21 €	4.623,50 €	400	5.284,00 €
TOTAL							31.682,40 €

¹ https://boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2025-9698



**Per al càlcul del mateix es té en compte el còmput de la jornada ordinària de treball previst a l'article 31 del Conveni col·lectiu mencionat (1611 hores tenint en compte que la jornada setmanal serà de 37 hores, excepte del 24 de juny al 7 de setembre que serà de 35 hores. De manera simplificada es calculen 9 mesos a 37 hores mensuals, 2 mesos a 35 hores setmanals i 1 mes natural de vacances).*

Per al càlcul d'aquest contracte es té en compte, addicionalment als costos salarials, els costos de seguretat social, els costos de producció, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

La quantia d'aquest contracte es determina en funció dels **preus unitaris** previstos en el projecte. **En el cas de que una empresa ofereixi algun preu unitari per sobre dels màxims indicats, dita empresa quedarà exclosa del procediment tot i que l'oferta, globalment considerada, sigui inferior al pressupost net de licitació.**

A continuació s'indiquen els preus unitaris de sortida, els quals són preus màxims, és a dir, que cadascun dels preus oferts pels licitadors, no podrà superar en cap cas, aquests preus:

Categoria Professional	Nivell Professional	Preu per hora (sense IVA)
Director/a de Redacció	Grupo Profesional1. Nivel salarial 1.	34,60 €
Redactor/a Cap/a de Sección	Grupo Profesional2. Nivel salarial 4.	26,51 €
Redactor/a	Grupo Profesional3. Nivel salarial 5.	23,25 €
Diseñador/a gráfico	Grupo Profesional4. Nivel salarial 7.	21,39 €
Ayudante Redacción	Grupo Profesional5. Nivel salarial 8.	19,81 €

Per tal que les empreses puguin elaborar la seva oferta, s'ha efectuat la següent estimació d'hores de dedicació de cadascun dels perfils requerits al plec de prescripcions tècniques:

Categoria Professional	Nivell Professional	Preu per hora (sense IVA)	Total hores previstes/any	Pressupost base licitació (sense IVA)
Director/a de Redacció	Grupo Profesional 1. Nivel salarial 1.	34,60 €	80	2.768,22 €
Redactor/a Jefe/a de Sección	Grupo Profesional 2. Nivel salarial 4.	26,51 €	350	9.277,39 €
Redactor/a	Grupo Profesional 3. Nivel salarial 5.	23,25 €	1000	23.253,45 €
Diseñador/a gráfico	Grupo Profesional 4. Nivel salarial 7.	21,39 €	200	4.278,87 €
Ayudante Redacción	Grupo Profesional 5. Nivel salarial 8.	19,81 €	400	7.922,06 €
TOTAL (sense IVA)				47.500,00 €

4.2. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del (VE) contracte és de **171.000,00 euros**, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit l'empresa contractista incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.



Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost (*)	SUMA
TOTAL	47.500,00 €	114.000,00€	9.500,00 €	171.000,00 €

(*) La distribució establerta en aquest apartat no és limitativa. Els imports parcials poden distribuir-se segons les necessitats concretes, i es poden utilitzar durant tota la vigència (inicial i prorrogada) del contracte.

L'import de les pròrrogues correspon al següent desglossament:

Corresponent a les pròrrogues del VE de la prestació inicial	95.000,00 €
Corresponent al 20% que com a màxim es pot establir en concepte de modificació (9.500 euros) sobre el pressupost net del contracte multiplicat per cada una de les anualitats (2) de les pròrrogues previstes. <u>Únicament en el cas de que les modificacions previstes siguin estructurals i requereixin continuïtat durant cada anualitat de pròrroga.</u>	19.000,00 €
Total VE Eventuals Pròrrogues	114.000,00 €

5. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i partida següent:

ANY	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22719	43338	0700	47.500,00 €	21%	9.975,00 €	57.475,00 €
TOTAL				47.500,00 €		9.975,00 €	57.475,00 €

Atès que el contracte es tramita en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant **procediment obert**.

7. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:



1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

L'activitat de les empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons consti en els seus respectius estatuts o regles fundacionals. Aquestes empreses han de disposar d'una organització amb elements suficients per executar degudament el contracte. Així mateix, els empresaris han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per desenvolupar l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2.- Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

a) Solvència econòmica i financera:

L'article 87.1 LCSP, la solvència econòmica i financera de l'empresari s'acreditarà per un o més mitjançant previstos en el mateix. En el present contracte es valorarà conforme al següent criteri:

- Volum anual de negocis: d'acord amb l'apartat a) del citat article 87.1 LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les propostions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior a **91.200,00€**.

Justificació: donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient i ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica anterior per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

b) Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1 LCSP, en els contractes de serveis, la solvència tècnica o professional dels empresaris s'apreciarà tenint en compte els coneixements tècnics, l'eficàcia, l'experiència i la fiabilitat, la qual cosa s'ha d'acreditar, segons l'objecte del contracte. Es tindran en compte per a la seva valoració els següents aspectes:

- **Serveis executats en els tres darrers anys** d'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'empresa licitadora ha d'acreditar una relació dels principals serveis o treballs realitzats de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

L'import anual, d'acord amb l'article 90.1.a), sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim a l'import de **76.000,00 €**.

Justificació: Per tal d'aconseguir una millor execució dels serveis a realitzar, en termes de cost, termini i qualitat, és important tenir en consideració l'experiència de l'empresa en treballs de naturalesa igual o similar.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.



- **Formació professional dels tècnics;** d'acord amb l'article 90.1.b) i e), l'empresa licitadora ha d'acreditar que el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, ha de tenir la formació professional i l'experiència professional següents:
 - **Redactor/ - Cap de Secció:** persona responsable de la coordinació i la interlocució amb el Departament de Comunicació d'Economia i Recursos i altres persones implicades en l'execució del contracte. Crearà l'estratègia de continguts i farà el seguiment de les accions i el seu impacte, reportant a les persones referents d'aquest contracte. Haurà de tenir:
 - Titulació o acreditació acadèmica de grau universitari en l'àmbit de la Comunicació, Humanitats o Filologia.

Justificació: es requereix una formació mínima per assegurar que els professionals comptin amb els coneixements tècnics bàsics per desenvolupar les tasques requerides. En l'àmbit de la gestió i redacció de continguts per a canals de comunicació digitals, especialment en un entorn institucional com el d'un Departament de Comunicació, és essencial que els professionals disposin d'una sòlida competència lingüística, capacitat d'anàlisi crítica i criteri comunicatiu, habilitats que s'adquireixen i es consoliden a través d'una formació específica en Comunicació, Humanitats o Filologia. Aquestes disciplines proporcionen les eines necessàries per garantir una redacció acurada, coherent amb l'estil institucional, adaptada als diferents canals i públics i alineada amb els objectius estratègics de comunicació.

i

- Titulació que acrediti el coneixement de la llengua catalana (el certificat de suficiència de llengua catalana (certificat C1) o superior o títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents, d'acord amb la llista elaborada a partir de l'ORDRE VCP/491/2009, de 12 de novembre (DOGC núm. 5511, de 23.11.09), per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610, de 19.04.2010) https://llengua.gencat.cat/web/.content/documents/certificats_de_catala/arxius/equiv_llista.pdf)

Justificació: la majoria de continguts es publicaran en català. Per tant, es necessari que la persona que supervisa els continguts domini aquesta llengua, almenys al nivell de suficiència.

i

- Titulació que acrediti el coneixement de la llengua anglesa (Certificat de nivell B2 del Marc Comú Europeu de Referència MEQR: <https://xtec.gencat.cat/web/.content/curriculum/idiomes/certificats/documents/equivalencies-angles.pdf>)

Justificació: el Departament de Comunicació dona suport a diferents àrees que adrecen el seu contingut a públic objectiu de parla anglesa (com per exemple, les àrees de Turisme, Promoció Internacional o la Barcelona Investment Office). Per tant, gran part de continguts es publicarà també en anglès. Per tant, es necessari que la persona que supervisa els continguts domini aquesta llengua, almenys amb un nivell mig.

i



- Experiència professional mínima de 2 anys com a o Redactor/ - Cap de Secció

Justificació: es requereix una experiència mínima per assegurar que el perfil tingui la capacitat per a coordinar i validar continguts de diferents formats, canals i públics. Això garanteix la coherència, qualitat comunicativa i adequació al to i objectius dels projectes.

- **Redactor/a de continguts digitals:** persona responsable de preparar i redactar els continguts del web i del butlletí, adaptats a cada format i públic objectiu. Haurà de tenir:

- Titulació o acreditació acadèmica de grau universitari l'àmbit de la Comunicació o en Humanitats o Filologia.

Justificació: es requereix una formació mínima per assegurar que els professionals comptin amb els coneixements tècnics bàsics per desenvolupar les tasques requerides. En l'àmbit de la gestió i redacció de continguts per a canals de comunicació digitals, especialment en un entorn institucional com el d'un Departament de Comunicació, és essencial que els professionals disposin d'una sòlida competència lingüística, capacitat d'anàlisi crítica i criteri comunicatiu, habilitats que s'adquireixen i es consoliden a través d'una formació específica en Comunicació, Humanitats o Filologia. Aquestes disciplines proporcionen les eines necessàries per garantir una redacció acurada, coherent amb l'estil institucional, adaptada als diferents canals i públics i alineada amb els objectius estratègics de comunicació.

i

- Titulació que acrediti el coneixement de la llengua catalana (el certificat de suficiència de llengua catalana (certificat C1) o superior o títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents, d'acord amb la llista elaborada a partir de l'ORDRE VCP/491/2009, de 12 de novembre (DOGC núm. 5511, de 23.11.09), per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610, de 19.04.2010) https://llengua.gencat.cat/web/.content/documents/certificats_de_catala/arxius/equiv_llista.pdf)

Justificació: la majoria de continguts es publicaran en català. Per tant, es necessari que la persona que supervisa els continguts domini aquesta llengua, almenys al nivell de suficiència.

i

- Titulació que acrediti el coneixement de la llengua anglesa (Certificat de nivell B2 del Marc Comú Europeu de Referència MECE: <https://xtec.gencat.cat/web/.content/curriculum/idiomes/certificats/documents/equivalencies-angles.pdf>)

Justificació: el Departament de Comunicació dona suport a diferents àrees que adrecen el seu contingut a públic objectiu de parla anglesa (com per exemple, les àrees de Turisme, Promoció Internacional o la Barcelona Investment Office). Per tant, gran part de continguts es publicarà també en anglès. Per tant, es necessari que la persona que supervisa els continguts domini aquesta llengua, almenys amb un nivell mig.

i



- Experiència professional mínima de 2 anys com a Redactor/a de continguts digitals

Justificació: es requereix una experiència mínima per assegurar que el perfil tingui la capacitat per a redactar continguts adaptats a diferents formats, canals i públics. Això garanteix la coherència, qualitat comunicativa i adequació al to i objectius dels projectes.

- **Dissenyador/a gràfica** (per a necessitats puntuals): responsable de crear o retocar material gràfic o multimèdia (infografies, banners, gifs...) que ajudin a difondre els continguts als diferents canals de comunicació i generar interaccions entre els seguidors i seguidores.

Haurà de tenir:

- Una titulació de disseny gràfic (formació professional mitjà, superior o titulació universitària)

Justificació: es requereix una formació mínima per assegurar que els professionals comptin amb els coneixements tècnics bàsics per desenvolupar les tasques requerides.

i

- Experiència professional mínima de 1 any en les tasques com a Dissenyador/a gràfica

Justificació: es requereix una experiència mínima per garantir que el perfil disposi de destresa en l'ús d'eines de disseny. Això assegura una comunicació visual eficaç, coherent i alineada amb els objectius dels projectes.

Per tant, els 3 perfils mínims a aportar són els indicats amb anterioritat. Una mateixa persona no podrà reunir més d'un dels rols sol·licitats en aquesta sol·licitud. Determinats encàrrecs poden necessitar més d'un perfil i entenem que una persona sola no pot assumir les tasques pròpies de més d'un rol de manera simultània.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrin que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

Per determinar que un treball o servei és de naturalesa igual o similar al que constitueix l'objecte del contracte, s'acudirà indistintament a qualsevol dels CPVs previstos en el plec tècnic i en el plec de clàusules administratives particulars.

En cas que per alguna causa justificada s'hagi de substituir una persona de l'equip de treball, es farà per una persona amb la mateixa formació i experiència que s'indica, o en el seu cas, o el superior ofert com a millora per l'empresa licitadora.

En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a què fan referència les lletres b) a i) anteriors, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.



8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

1. Criteris automàtics: 60 punts;	
1.1. Oferta econòmica.....	30 punts
1.2. Millores tècniques.....	30 punts
2. Criteris subjectes a judici de valor: 40 punts;	
2.1. Proposta de materials	40 punts

1. Criteris automàtics:

1.1. Oferta econòmica, fins a 30 punts

Els preus unitaris màxims que se sotmetran a valoració són els següents:

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el **35%** de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

D'acord amb l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació, no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacionals, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret Internacional.

El licitador haurà de concretar els preus unitaris que ofereixi, IVA exclòs, **que no podran ser superior als preus unitaris màxims establerts** en el Model d'oferta de preus unitaris (annex: oferta subjecta a criteris automàtics) així com en format Excel que s'adjuntarà a aquest informe com a document independent. Els preus unitaris de sortida, per cada perfil professional, són els següents:

Categoria Professional	Preu per hora (sense IVA)
Director/a de Redacció	34,60 €
Redactor/a Cap/a de Secció	26,51 €
Redactor/a	23,25 €
Diseñador/a gràfico	21,39 €
Ayudante Redacció	19,81 €



En introduir els preus unitaris, el full de càlcul donarà automàticament l'import global de l'oferta del licitador (IVA exclòs), que haurà de ser igual o a la baixa del pressupost net de licitació. La fórmula s'aplicarà sobre el resultat d'aquesta operació (**l'import global de l'oferta**) i és l'import que es tindrà en compte també per al càlcul de les ofertes anormals i/o desproporcionades.

Les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment. Igualment, els preus unitaris oferts pels licitadors no podran superar en cap cas els imports unitaris màxims indicats. Les ofertes que superin algun dels preus unitaris màxims de sortida, seran excloses del procediment.

En el cas que una empresa no especifiqui un o més preus unitaris en model d'oferta de preus unitaris, s'entendrà que el preu ofertat per a aquell servei és el preu unitari màxim de sortida (sense iva).

Als exclusius efectes d'identificar les ofertes amb valors anormals o desproporcionats es tindrà en compte l'import global calculat automàticament un cop introduïts els preus unitaris en el full de càlcul.

Per la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats, es defineix un límit d'un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 per cent respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

1.2. Millors tècniques, fins a 30 punts

1.2.1. Per l'experiència professional addicional a la solvència dels perfils de Redactor/Cap de Secció, de Redactor/a de continguts digitals i del Dissenyador/a gràfic en les tasques descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques (apartat "4. Recursos Humans"), segons previst en l'article 145.2.2. LCSP, fins a 8 punts

Justificació: Es considera justificat valorar com a millora tècnica l'experiència professional prèvia en tasques assimilables als perfils professionals sol·licitats, atesa la naturalesa estratègica i especialitzada dels serveis de comunicació objecte del contracte.

L'experiència prèvia del personal que ha d'executar les prestacions permetrà reduir els terminis inherents a la corba d'aprenentatge, facilitar les sessions de treball, identificar dificultats potencials que poden aparèixer durant l'execució del servei, aportar solucions o alternatives viables provades amb anterioritat en experiències precedents, i identificar oportunitats de millora en la prestació del servei en termes d'eficiència i de major qualitat. En l'àmbit específic de la comunicació, aquesta experiència resulta especialment rellevant: els professionals amb bagatge demostrable en funcions similars poden oferir una millor comprensió dels canals i formats més efectius segons el públic objectiu, una major capacitat d'adaptació a imprevistos comunicatius, i un coneixement previ de les bones pràctiques i tendències del sector, amb l'impacte positiu que això té sobre la notorietat, la coherència i l'efectivitat del missatge.

A més, valorar aquesta experiència com a millora tècnica contribueix a garantir una execució del contracte alineada amb els estàndards de qualitat previstos, afavorint la selecció d'equips amb major capacitat de resposta, autonomia tècnica i visió estratègica.

Atès que a l'apartat de solvència tècnica s'ha exigit la concurrència d'un mínim de 3 perfils



amb una experiència professional i curricular mínima, únicament es valorarà l'excés d'experiència per sobre del mínim exigít, per cada persona de l'equip.

Per tant, l'experiència addicional del personal adscrit a l'execució del contracte es valorarà:

Redactor/a - Cap de Secció, fins a 3 punts:

- Superior a 2 anys i inferior a 4 d'experiència en aquesta funció, 1 punt
- Igual o superior a 4 anys i inferior a 6 d'experiència en aquesta funció, 2 punts
- Igual o superior a 6 anys en aquesta funció, 3 punts

Redactor/a de continguts web, fins a 3 punts:

- Superior a 2 anys i inferior a 4 d'experiència en aquesta funció, 1 punt
- Igual o superior a 4 anys i inferior a 6 d'experiència en aquesta funció, 2 punts
- Igual o superior a 6 anys en aquesta funció, 3 punts

Dissenyador/a gràfica, fins a 2 punts:

- Superior a 1 anys i inferior a 2 d'experiència en aquesta funció, 1 punt
- Igual o superior a 2 anys en aquesta funció, 2 punts

L'acreditació s'efectuarà mitjançant l'aportació d'un certificat de bona execució, emès per l'empresa o entitat del sector públic receptora del servei a favor de l'empresa prestadora del servei, indicant les dades del professional que va prestar el servei o, en defecte d'aquesta darrera informació, acompanyat d'un certificat addicional de l'empresa prestadora del servei que, en cada cas i per cada professional, haurà d'incloure la informació que tot seguit es relacionarà i que anirà necessàriament acompanyada d'algun dels següents documents (contracte laboral, contracte de col·laboració, certificat de vida laboral o document equivalent) que permeti validar que efectivament aquest professional, durant el període al que fa referència el certificat, prestava serveis a la empresa licitadora. Concretament, les dades que haurà de contenir el certificat de bona execució i/o el certificat addicional (en el seu defecte), són les següents:

- el nom del professional
- breu descripció del projecte (màxim 3 línies)
- rol professional desenvolupat
- durada d'execució del servei
- empresa des de la que es presta el servei
- any de realització

Nota: En cas de que l'empresa receptora final del servei hagi estat la pròpia empresa licitadora, haurà de ser aquesta la que acrediti que el servei ha estat prestat pel professional que es proposa.

En cas que s'acrediti l'experiència de més d'un treballador/a per a cada perfil, només es puntuarà la del treballador/a amb més experiència dins de cada perfil. Una mateixa persona no pot reunir l'experiència de més d'un rol als efectes de l'experiència professional en tasques assimilables, atès que una mateixa persona no pot desenvolupar més d'un rol.

Per valorar l'experiència caldrà adjuntar, **juntament amb el model d'oferta de criteris objectius a incloure en el sobre electrònic C**, per cadascuna de les persones dels perfils indicats, els corresponents certificats acreditatius de la seva experiència professional.

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada en el sobre C.



1.2.2. Per l'experiència professional en la difusió de continguts en matèria econòmica, fins a 10 punts

Justificació: La Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la *Gasetta Municipal* del dia 16, preveu en el punt 9.5 que es pot fixar com a criteri d'adjudicació l'experiència del personal adscrit al contracte quan aquesta experiència pot ser determinant per garantir la qualitat de la prestació.

Aquest criteri es considera clau atès que la comunicació econòmica presenta particularitats que requereixen coneixement tant del context territorial com del teixit econòmic, institucional i social de la ciutat. L'experiència prèvia en aquest àmbit aporta diversos avantatges que contribueixen a una execució del contracte més efectiva i alineada amb els objectius municipals:

- a) Millora de la interpretació i comunicació del contingut tècnic. El personal amb experiència en comunicació econòmica local té més capacitat per entendre la informació facilitada pels equips tècnics municipals i transformar-la en missatges clars, rigorosos i entenedors per als públics objectiu, tot respectant els codis propis de la comunicació institucional.
- b) Coneixement del context socioeconòmic de Barcelona. Haver treballat amb anterioritat en la difusió de continguts relacionats amb l'activitat econòmica de la ciutat (ocupació, comerç, emprenedoria, innovació, polítiques de promoció econòmica, etc.) permet proposar continguts amb major rellevància i capacitat d'impacte per als col·lectius destinataris.
- c) Familiarització amb el llenguatge tècnic i institucional. L'experiència en l'àmbit econòmic de Barcelona facilita el domini del vocabulari específic utilitzat pels diferents agents (Ajuntament, districtes, entitats col·laboradores, empreses locals), cosa que garanteix una comunicació més precisa, fluida i coherent amb l'estratègia municipal.
- d) Millor accés a fonts i referents locals. El coneixement previ de l'ecosistema econòmic barceloní permet identificar fonts d'informació de qualitat, perfils d'interès per a entrevistes o testimonis, i iniciatives de referència que poden enriquir els continguts i contextualitzar-los adequadament.
- e) Major eficiència i capacitat de resposta. Aquesta experiència redueix significativament la corba d'aprenentatge inicial, permet anticipar dificultats habituals en la comunicació d'aquests temes i possibilita una col·laboració més àgil amb els equips municipals, especialment en situacions que requereixen rapidesa i adaptació.

En conjunt, l'experiència en comunicació econòmica és un factor determinant per garantir una prestació alineada amb les necessitats específiques del contracte i amb els objectius de qualitat, claredat i proximitat de la comunicació pública municipal.

Es considera una millora del servei el fet que el personal, amb perfil de Director/a de Redacció, Redactor/a – Cap de Secció o Redactor/a de continguts digitals, que executi el servei d'acord amb el punt 4 del PPT, tingui experiència en la creació de continguts en qualsevol mitjà de comunicació digital (premsa digital, premsa local, premsa especialitzada en economia, radio, televisió, digitals o en xarxes socials) o premsa escrita, privada o del sector públic, dels temes objecte del contracte, en aquest cas, comunicació econòmica. S'entendrà sector públic conforme a la definició de l'article 2 Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Público.

Només es consideraran vàlides, a efectes de justificació i compliment del contracte, les publicacions efectuades a través de canals oficials de comunicació del sector públic (com ara webs i xarxes socials institucionals), mitjans de comunicació acreditats (premsa escrita,



digital, ràdio, televisió, digitals o en xarxes socials) o mitjans científics i, en qualsevol dels casos, sempre que tinguin reconeixement oficial. **No es consideraran vàlides les publicacions realitzades en blogs personals, perfils privats o no verificats, o altres suports de caràcter particular o no vinculats oficialment a cap entitat pública o mitjà de comunicació, científic o divulgatiu reconegut.**

Pel que fa a les publicacions en xarxes socials, només seran considerades vàlides les publicacions amb contingut propi, quedant excloses aquelles que remetin a continguts originals publicats en altres canals. Es consideraran vàlides les publicacions en: Facebook, Instagram, TikTok, X (antic Twitter), LinkedIn o en qualsevol altra xarxa social.

S'aplicarà la puntuació en funció del número de publicacions en els darrers 3 anys, i sempre que es tracti d'anys d'experiència professional addicional als exigits com a solvència en l'apartat 7 d'aquest informe, d'acord amb la següent distribució:

Acció	Puntuació
Comunicació econòmica en mitjans de comunicació digital (excepte xarxes socials) o premsa escrita, de caràcter privat o vinculades al sector públic, de contingut econòmic que sigui addicional (no coincident) amb els anys d'experiència que s'exigeixen com a solvència en l'apartat 7 d'aquest informe. Per cada comunicació: 0,5 punts	Màxim de 5 punts
Comunicació econòmica en xarxes socials, d'àmbit caràcter privat o vinculades al sector públic, de contingut econòmic durant els anys d'experiència professional addicional (no coincident) amb els anys d'experiència que s'exigeixen com a solvència en l'apartat 7 d'aquest informe. Per cada comunicació: 0,25 punts	Màxim de 5 punts

En cap cas una mateixa publicació podrà ser valorada més d'un cop. En cas d'acreditar una mateixa publicació com a comunicació econòmica en mitjans de comunicació i també com a comunicació econòmica en xarxes socials, no serà puntuada.

Per acreditar l'experiència, junt amb l'oferta, s'ha d'aportar una relació de la difusió de continguts en matèria econòmica conforme a la següent taula:

Tipus de comunicació (premsa escrita, digital, ràdio o televisió, web, científic, divulgatiu o xarxa social)	Nom del professional que escriu la comunicació	Nom del mitjà de comunicació o del servei públic	Títol de la comunicació	Data de la comunicació	Document acreditatiu * (Enllaç del mitjà de comunicació/enllaç a document en línia, còpia del document o certificat)



* Si l'enllaç del mitjà de comunicació ha caducat, o si es tracta d'una publicació en premsa escrita, l'empresa licitadora haurà de facilitar un enllaç a l'arxiu PDF penjat en línia. En el cas de premsa escrita es podrà també acreditar la publicació amb l'entrega d'una còpia escanejada de la publicació (sempre que consti en la mateixa la data de publicació i el mitjà de comunicació). Les comunicacions no accessibles per l'òrgan de contractació no seran valorades.

En l'enllaç o còpia de l'article facilitat s'haurà de poder consultar el contingut i el nom del professional que ha escrit la comunicació. Les comunicacions on no constin o no es pugui consultar el contingut o el nom del professional per l'òrgan de contractació no seran valorades.

Nota: En aquells casos en els que no es pugui accedir al contingut de la comunicació mitjançant un enllaç, arxiu en línia o còpia de l'article, l'acreditació s'efectuarà mitjançant l'aportació d'un certificat de bona execució, emès per l'empresa privada o entitat del sector que va difondre, originalment, la comunicació en qüestió. Dit certificat haurà de recollir les dades següents: tipus de comunicació, nom del professional que la va redactar, nom del mitjà de comunicació o del servei públic on es va difondre, títol de la comunicació i data de la mateixa.

En cas de que l'empresa receptora final del servei hagi estat l'empresa licitadora, haurà de ser aquesta la que acrediti el servei ha estat prestat pel perfil professional a acreditar.

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada, en el sobre C.

1.2.3. Per l'acreditació del coneixement de nivell superior C2 de la llengua catalana del perfil Redactor/a Cap de Secció i del Redactor/a de continguts digitals per sobre del mínim exigít com a solvència tècnica en l'apartat 7 del present informe, 5 punts

Justificació: El coneixement de la llengua catalana de nivell superior C2 permetrà garantir el correcte to del discurs, la intenció i el propòsit comunicatiu, escriure texts correctes, clars i ben estructurats sobre el tema concret objecte del contracte així com seleccionar les formulacions adequades per expressar-se clarament i en un estil apropiat, segons el públic a qui va adreçat.

Un dels principals públics de les àrees a les que el Departament de Comunicació dona suport són els ciutadans de la ciutat de Barcelona. Per tant, es requereix que l'equip humà tingui domini de, com a mínim, la llengua catalana a nivell de suficiència (requisit de solvència). Com que l'objecte del contracte és precisament la creació i difusió de continguts entre el públic objectiu és d'especial rellevància la presentació dels mateixos correctament escrits. Es valora, per tant, el domini de la llengua catalana a nivell superior precisament per a la prestació d'un servei de major qualitat. Es valora aquest nivell de domini de la llengua catalana del perfil Redactor/a de continguts digital perquè és la persona responsable de preparar i redactar els continguts. I es valora aquest nivell de domini de la llengua catalana del perfil Redactor/a Cap/a de Secció perquè és la persona responsable de coordinar els continguts dels diferents canals de comunicació. És per això que es valora el domini de la llengua catalana a nivell de competència professional pels dos perfils.

Per obtenir la puntuació serà necessari presentar el Certificat de nivell superior de català (C2) o títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents conforme el llistat disponible:

https://llengua.gencat.cat/ca/serveis/acreditacio_coneixements/certificats_de_catala/equivalencies-acreditacions/



Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada, en el sobre C.

Acció	Puntuació
Possessió Certificat de nivell superior de català (C2) o títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents del Redactor/a Cap/a de Secció	2,5 punts
Possessió Certificat de nivell superior de català (C2) o títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents del Redactor/a de continguts digital	2,5 punts

1.2.4. Per la acreditació del coneixement del nivell avançat C1 de la llengua anglesa del perfil Redactor/a Cap/a de Secció i del Redactor/a de continguts digital per sobre del mínim exigít com a solvència tècnica en l'apartat 7 del present informe, 5 punts

Justificació: El coneixement adequat de la llengua anglesa permet oferir una prestació de servei de major qualitat, atès que dins de la prestació del servei s'inclou la correcció ortogràfica i final de totes les peces de comunicació.

Part del públic d'algunes de les àrees a les que el Departament de Comunicació dona suport com Turisme, Promoció Internacional Econòmica o de Captació d'Inversions és de parla estrangera i per tant, es requereix que l'equip humà tingui domini de, com a mínim, la llengua anglesa a nivell de competència intermèdia (requisit de solvència) per a garantir la correcta redacció de continguts en llengua anglesa. Es valora, per tant, el domini de la llengua anglesa a nivell de competència professional precisament per a la prestació d'un servei de major qualitat.

Es valora aquest nivell de domini de la llengua anglesa del perfil Redactor/a de continguts digital perquè és la persona responsable de preparar i redactar els continguts. I es valora aquest nivell de domini de la llengua anglesa del perfil Redactor/a Cap/a de Secció perquè és la persona responsable de coordinar els continguts dels diferents canals de comunicació. És per això que es valora el domini de la llengua anglesa a nivell de competència professional pels dos perfils.

Per obtenir la puntuació serà necessari presentar el certificat que acrediti el coneixement de la llengua anglesa de nivell avançat C1 (qualsevol dels certificats que acreditin el nivell C1 del Marc Comú Europeu de Referència MEQR: <https://xtec.gencat.cat/web/.content/curriculum/idiomes/certificats/documents/equivalencies-angles.pdf>)

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada, en el sobre C.

Acció	Puntuació
Possessió Certificat de nivell avançat C1 MEQR d'anglès o superior o títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents del Redactor/a Cap/a de Secció	2,5 punts



Possessió Certificat de nivell avançat C1 MECR d'anglès o superior títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents del Redactor/a de continguts digital	2,5 punts
---	-----------

1.2.5. Per disposar, alguna de les persones adscrites a l'execució del contracte, d'un certificat de formació en matèria de Màrqueting, fins a 2 punts.

Justificació: que l'equip disposi de formació en el sector del Màrqueting (inclòs, màrqueting aplicat a les Xarxes Socials) millora directament l'impacte en l'objecte del contracte. En concret, pel que fa al desplegament de possibles nous canals de comunicació o la seva creació. Els coneixements en Màrqueting o Xarxes Socials impulsen el bon posicionament i publicitat dels canals de comunicació assegurant que la informació arribi de manera òptima al col·lectiu d'interès.

Només es valorarà l'experiència en la mesura que aquesta sigui **adicional o complementària** a la solvència tècnica exigida.

Es valoraran les formacions de la següent manera:

Certificat de formació	Puntuació
Màsters o postgrau	2 punts per titulació (màxim 2 punts)
Altres formacions	Màxim 2 punts, distribuïts de la següent manera: • 1 punt per cada curs d'una durada de més de 120h • 0,75 punts per cada curs d'una durada de més de 70h a 120h • 0'5 punts per cada curs d'una durada de 45h a 70h

Es realitzarà un sumatori de tots els punts obtinguts pels diferents perfils adscrits a l'execució del contracte (si hi hagués més d'una persona adscrita a un mateix perfil, només es computarà el perfil que tingui més dedicació en l'execució del contracte), fins a arribar al màxim establert per aquest criteri i sense que en cap cas es puguin atorgar, globalment, més de 2 punts per cadascuna de les dues categories formatives.

Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible presentar el títol o certificat emès pel centre de formació organitzador del mateix on constin les hores de formació i les dades de la persona adscrita, així com el tipus de formació. Només es valoraran les formacions finalitzades.

Durant tota l'execució del contracte, en cas de qualsevol canvi de les persones adscrites a l'execució del mateix, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar que segueix complint amb aquest criteri. En conseqüència, les persones hauran de ser substituïdes sempre per d'altres perfils equivalents, és a dir, per persones amb el mateix nivell d'experiència que haguessin obtingut en el moment d'avaluar ofertes, la mateixa puntuació.

En el cas que no s'aporti l'esmentada documentació en el sobre corresponent (sobre C), o si en manca alguna de les dades indicades, no es procedirà a valorar el criteri.



2. Criteris que depenen d'un judici de valor, fins a 40 punts

Els criteris sotmesos a judici de valor estan enfocats a valorar la part del servei que correspon a la capacitat d'elaboració de peces comunicatives, com poden ser posts d'Instagram o LinkedIn o la redacció de notícies relacionades amb la temàtica econòmica. En aquest sentit, és necessària l'aplicació de judicis de valor, pel qual s'avaluaran unes mostres de les tasques de redacció de continguts que s'adaptin a l'encàrrec, més enllà del preu i les millories tècniques.

La valoració d'aquests criteris es farà en base al desenvolupament de diferents peces de comunicació, que prenguin com a base informació exposada en una nota de premsa redactada pel servei de premsa de l'Ajuntament de Barcelona i el context informatiu de dos estudis elaborats a l'Àrea d'Economia i Recursos.

Les premisses per a l'elaboració del projecte seran les següents:

El servei de premsa de l'Ajuntament de Barcelona publica una [nota de premsa](#) sobre les dades d'un estudi de la ICCA (Associació Internacional de Congressos i Convencions), que situa Barcelona com a una de les millors ciutats del món en l'organització de congressos. Des del Departament de Comunicació d'Economia i Recursos es creu que aquesta informació és d'important rellevància per a la ciutadania. A més, es tracta d'una informació que també interpel·la a sectors econòmics com els comerciants i empresaris locals, líders d'opinió i decisors en empreses o agents econòmics locals (Fira de Barcelona, Cambra de Comerç de Barcelona, PIMEC, Foment del Treball, Generalitat de Catalunya, AMB, Diputació de Barcelona, associacions empresarials,...). Cal tenir en compte que tota aquesta informació també té un potencial internacional i el públic objectiu es podria ampliar a empreses i agències internacionals amb projectes a la ciutat o potencials visitants de fires internacionals.

Per donar context i elaborar un discurs més acurat, es poden detallar algunes dades que apareixen a dues publicacions de l'Ajuntament de Barcelona:

- Barcelona en xifres 2024

https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/bitstream/11703/139505/1/Data_sheet_CAT_webREV.pdf

- Observatori Barcelona – 2024

https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/bitstream/11703/140717/1/Observatori%202024_CAT.pdf

La representació gràfica de la informació amb l'ús d'infografies, quadres o diagrames facilita la comprensió de les dades i estadístiques. Són eines útils per presentar informació complexa de manera senzilla i atractiva.

Per obtenir més informació sobre el context, els públics objectius o els objectius de comunicació, s'ha elaborat un briefing per a descriure amb més detall el caràcter de la prova (Annex 2).

La proposta consistirà la valoració de l'elaboració d'aquestes 4 peces:

- 1 notícia web, fins a 10 punts
- 1 post d'Instagram, fins a 10 punts
- 1 story d'Instagram, fins a 10 punts
- 1 post de LinkedIn, fins a 10 punts



La proposta s'haurà de presentar conforme a les graelles presentades a de l'Annex 3 en format **PDF** i conforme els formats, especificitats i limitacions indicades en l'Annex 3. No hi ha més limitacions que les indicades en el mateix (número de imatges, paraules, enllaços, etc.). Aquelles propostes que excedeixin de les limitacions indicades no es valoraran. No es preveu límit màxim de número de pàgines.

2.1. Elaboració d'una notícia per a la web InfoBarcelona, fins a 10 punts

Justificació: L'adequació de la notícia al contingut de la nota de premsa és clau perquè el missatge arribi correctament a la ciutadania. L'empresa licitadora ha de saber captar l'atenció del públic objectiu (o públics objectius) i crear l'impacte desitjat.

S'atorgarà la màxima puntuació a les propostes que transmetin la informació i la contextualitzin amb la documentació de referència. Es valorarà si la notícia està ben redactada, està enfocada al públic al qual s'adreça (el qual l'empresa licitadora ha de identificar correctament) i compleix els objectius de comunicació descrits al briefing. A més, també es tindrà en compte si la imatge o imatge que il·lustren la notícia s'adeqüen a la informació. També es valorarà l'ús adequat d'enllaços i la utilització d'etiquetes identificadores.

La puntuació es ponderarà de la següent manera:

- **Molt bé (10 punts):** s'atorgarà la màxima puntuació si la notícia està ben redactada, és a dir, el llenguatge és clar i entenedor. Si està enfocada als públics objectius idonis, incorpora els objectius de comunicació identificats al briefing, i si s'adequa la imatge al text. A més, s'han utilitzat enllaços adequats a la informació i les etiquetes identificadores tenen relació amb la temàtica de la notícia i ajuden a situar la informació dins el web InfoBarcelona.
- **Bé (5 punts):** s'atorgarà aquesta puntuació si la notícia està ben redactada, però, o bé no està totalment enfocada als públics objectius idonis o no incorpora tots els objectius de comunicació identificats al briefing o no s'adequa la imatge al text. Els enllaços no han estat útils (o no se n'han utilitzat) i/o les etiquetes no són identificatives (o no se n'han fet fer servir).
- **Insuficient (0 punts):** s'atorgarà l'esmentada puntuació si la notícia està mal redactada, està insuficientment enfocada als públics als quals s'hauria d'adreçar o incorpora insuficientment els objectius de comunicació identificats al briefing i la imatge no s'adequa al text. Els enllaços no han estat adequats (o no s'han utilitzat) i les etiquetes no són identificatives (o no se n'han fet fer servir).

Als efectes de valoració d'aquesta peça s'entendrà per:

Claredat: la proposta ha d'estar ben definida i ha de ser fàcil d'entendre. Ha de tenir una estructura lògica i la informació que hi aparegui ha de ser comprensible, utilitzant un llenguatge precís.

Adequada: les propostes han de demostrar el coneixement i la correcta aplicació del format dels diferents canals de comunicació, els quals l'empresa ha de conèixer.

Idoneïtat: la proposta ha de dirigir-se al/s públic/s adequat/s i apropiat/s per a cadascun dels canals de comunicació, els qual l'empresa licitadora ha de saber identificar segons el canal de comunicació objecte de la difusió.



Concepte	Valoració		
	Insuficient	Bé	Molt bé
Elaboració d'1 notícia pel web	0	5	10

2.2. Elaboració d'un post d'Instagram del compte de l'Ajuntament sobre la nota de premsa, fins a 10 punts

Justificació: Les xarxes socials permeten interacció amb els públics objectius i compartir la informació a través de la comunitat. És important que l'empresa licitadora sàpiga adequar la informació a la xarxa emprada, faci servir les eines que es posen a disposició dels usuaris i sigui conscient de la segmentació de cadascuna de les xarxes, en aquest cas Instagram.

L'adequació del post al contingut de la nota de premsa és clau perquè el missatge arribi correctament a la ciutadania. L'empresa licitadora ha de saber captar l'atenció del públic objectiu (o públics objectius) i crear l'impacte desitjat.

L'alineació del to del missatge és necessària per aconseguir respondre als objectius de comunicació del briefing, així com adreçar-se al públic objectiu plantejat. Els recursos gràfics innovadors aporten singularitat a la proposta i atorguen major repercussió mediàtica. També es valorarà l'ús adequat d'etiquetes identificatives, que tenen una importància clau en les xarxes socials.

La puntuació es ponderarà de la següent manera:

- **Molt bé (10 punts):** s'atorgarà la màxima puntuació a les propostes que transmetin els objectius de comunicació del briefing, s'adrecin als públics objectius de la xarxa social, el missatge sigui clar i exposi allò que es vol expressar. A més, la imatge o imatges gràfiques són innovadores i singulars. Igualment, les etiquetes identificatives remeten a informacions relacionades amb la temàtica del post.
- **Bé (5 punts):** s'atorgarà aquesta puntuació a les propostes que transmetin parcialment els objectius de comunicació del briefing, s'adrecin insuficientment als públics objectius. El missatge pot ser clar i porti una idea comprensible pels diferents objectius, però els recursos gràfics no siguin especialment innovadors o singulars. D'altra banda, l'ús d'etiquetes identificatives pot no haver estat adequat o inexistent.
- **Insuficient (0 punts):** s'atorgarà aquesta puntuació a les propostes que no transmetin els objectius de comunicació del briefing, i/o no s'adrecin al públics objectius, si la proposta aporta una idea que deixa espai a interpretació i/o dubtes i no inclou recursos gràfics creatius i/o innovadors. A més, l'ús d'etiquetes pot haver estat poc adequat, excessiu, insuficient o inexistent.

Als efectes de valoració d'aquesta peça s'entendrà per:

Claredat: la proposta ha d'estar ben definida i ha de ser fàcil d'entendre. Ha de tenir una estructura lògica i la informació que hi aparegui ha de ser comprensible, utilitzant un llenguatge precís.

Innovació: la proposta ha de introduir novetats i no copiar ni imitar vells recursos o recursos d'altri.

Singularitat: la proposta ha de distingir-se per alguna cosa inusitada.



Concepte	Valoració		
	Insuficient	Bé	Molt bé
Elaboració 1 post d'Instagram	0	5	10

2.3. Elaboració d'un story d'Instagram de l'Ajuntament de Barcelona sobre la nota de premsa, fins a 10 punts

Justificació: Les xarxes socials permeten interacció amb els públics objectius i compartir la informació a través de la comunitat. És important que l'empresa licitadora sàpiga adequar la informació a la xarxa emprada, faci servir les eines que es posen a disposició dels usuaris i sigui conscient de la segmentació de cadascuna de les xarxes, en aquest cas Instagram. Més concretament els stories, que encaixen amb un llenguatge més fresc i immediat.

L'adequació de l'story al contingut de la nota de premsa és clau perquè el missatge arribi correctament a la ciutadania. L'empresa licitadora ha de saber captar l'atenció del públic objectiu (o públics objectius) i crear l'impacte desitjat.

L'alineació del to del missatge és necessària per aconseguir respondre als objectius de comunicació del briefing, així com adreçar-se al públic objectiu plantejat. Els recursos gràfics innovadors aporten singularitat a la proposta i atorguen major repercussió mediàtica. També es valorarà l'enllaç a l'story a una adreça útil.

La puntuació es ponderarà de la següent manera:

- **Molt bé (10 punts):** s'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que transmeti els objectius de comunicació del briefing, el to s'adeqüi als stories d'Instagram, el missatge encaixi amb els públics objectius de la xarxa, i la imatge aportï singularitat a la proposta. A més, l'adreça proposada és adequada per a la difusió de la informació.
- **Bé (5 punts):** s'atorgarà aquesta puntuació a les propostes que transmetin parcialment els objectius de comunicació del briefing, el to s'adeqüi parcialment als stories d'Instagram, s'adreci parcialment al públic objectiu, i la imatge segueixi una línia gràfica que no s'adequa a la informació o la xarxa. A més, l'adreça proposada no és adequada per a la difusió de la informació o no se'n proposa cap.
- **Insuficient (0 punts):** s'atorgarà aquesta puntuació si la proposta no transmet els objectius de comunicació del briefing, el to no s'adequa suficientment als stories, i/o no s'adreci al públic objectiu. A més, la imatge no aporta singularitat a la proposta i no s'han utilitzat enllaços o no són adequats.

Als efectes de valoració d'aquesta peça s'entendrà per:

Adequada: les propostes han de demostrar el coneixement i la correcta aplicació del format dels diferents canals de comunicació, els quals l'empresa ha de conèixer.

Singularitat: la proposta ha de distingir-se per alguna cosa inusitada.

Concepte	Valoració
----------	-----------



	Insuficient	Bé	Molt bé
Elaboració 1 story d'Instagram	0	5	10

2.4. Elaboració d'una publicació de LinkedIn de l'Ajuntament de Barcelona sobre la nota de premsa, fins a 10 punts

Justificació: Les xarxes socials permeten interacció amb els públics objectius i compartir la informació a través de la comunitat. És important que l'empresa licitadora sàpiga adequar la informació a la xarxa, faci servir les eines que es posen a disposició dels usuaris i sigui conscient de la segmentació de cadascuna de les xarxes, en aquest cas LinkedIn.

L'adequació del post al contingut de la nota de premsa és clau perquè el missatge arribi correctament a la ciutadania. L'empresa licitadora ha de saber captar l'atenció del públic objectiu (o públics objectius) crear l'impacte desitjat.

L'alineació del to del missatge és necessària per aconseguir respondre als objectius de comunicació del briefing, així com adreçar-se al públic objectiu plantejat. Els recursos **gràfics innovadors aporten singularitat a la proposta** i atorguen major repercussió mediàtica. També es valorarà l'ús adequat d'etiquetes identificatives, que tenen una importància clau en les xarxes socials i l'enllaç al post a una adreça útil.

La puntuació es ponderarà de la següent manera:

- **Molt bé (10 punts):** s'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que transmeti els objectius de comunicació del briefing, s'adreça als públics objectius concrets de la xarxa LinkedIn, el missatge és clar i concentra allò que es vol expressar, i la imatge gràfica és innovadora i singular. A més, es detallen etiquetes identificatives adequades a la temàtica i enllaços clarificadors de la informació.
- **Bé (5 punts):** s'atorgarà l'esmentada puntuació si la proposta transmet parcialment els objectius de comunicació del briefing, s'adreça parcialment als públics objectius de la xarxa LinkedIn. El missatge és clar i aporta una idea comprensible pels diferents targets de públic i els recursos gràfics no són especialment innovadors o singulars. Pel que fa a les etiquetes poden ser no adequades i/o l'enllaç proposat no aporta res de nou a la informació.
- **Insuficient (0 punts):** s'atorgarà l'esmentada puntuació si la proposta no transmet els objectius de comunicació i/o no s'adreça o s'adreça insuficientment als públics objectius, si la proposta aporta una idea que deixa espai a interpretació i/o dubtes i no inclou recursos gràfics creatius i/o innovadors. A més, les etiquetes no són adequades, insuficients o excessives. No s'enllaça a cap altre informació o l'enllaç no aporta informació adequada.

Als efectes de valoració d'aquesta peça s'entendrà per:

Claredat: la proposta ha d'estar ben definida i ha de ser fàcil d'entendre. Ha de tenir una estructura lògica i la informació que hi aparegui ha de ser comprensible, utilitzant un llenguatge precís.

Innovació: la proposta ha de introduir novetats i no copiar ni imitar vells recursos o recursos d'altri.



Singularitat: la proposta ha de distingir-se per alguna cosa inusitada.

Adequada: les propostes han de demostrar el coneixement i la correcta aplicació del format dels diferents canals de comunicació, els quals l'empresa ha de conèixer.

Concepte	Valoració		
	Insuficient	Bé	Molt bé
Elaboració 1 publicació de LinkedIn	0	5	10

TAULA RESUM DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:

Puntuació TOTAL: 100 punts;

1. Criteris automàtics 60 punts;

- 1.1 Oferta econòmica..... 30 punts
- 1.2. Millores tècniques..... 30 punts;
- 1.2.1. Per l'experiència professional adicional 8 punts
- 1.2.2. Per l'experiència en la difusió de continguts
objecte del contracte 10 punts
- 1.2.3. Per l'acreditació nivell superior C2 català 5 punts
- 1.2.4. Per l'acreditació nivell competències
professionals C1 anglès 5 punts
- 1.2.5. Per disposar de certificat de formació en matèria
de màrqueting o xarxes socials 2 punts

2. Criteris subjectes a judici de valor 40 punts;

- 2.1. Proposta de materials 40 punts;
- 2.1.1. 1 notícia web 10 punts
- 2.1.2. 1 post d'Instagram 10 punts
- 2.1.3. 1 story d'Instagram..... 10 punts
- 2.1.4. 1 post de LinkedIn..... 10 punts

9. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de



persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

- 1) Titular 1: Judit Vives, Cap del Departament de Comunicació d'Economia i Recursos
Substitut 1: Teresa Gàmez, Coordinadora de Projectes del Departament de Comunicació d'Economia i Recursos.
- 2) Titular 2: Idoia Elizalde*, tècnica de dret del Departament de Comunicació d'Economia i Recursos.
Substituta 2: Maria Liébana*, tècnica de comunicació del Departament de Comunicació d'Economia i Recursos.

** Personal interí ja que en aquest cas, no hi ha personal funcionari de carrera amb prou coneixements sobre la matèria al Departament adient per formar part de la mesa.*

11. GARANTIES

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per l'import del 5% del pressupost base de licitació del contracte, IVA exclòs.

Relatiu a la exigència i règim de la garantia definitiva, la seva constitució, reposició i reajust, les responsabilitats afectades per la mateixa, devolució i cancel·lació, s'atendrà al previst als articles 107 a 111 LCSP.

12. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà de **12 mesos** a comptar des de l'endemà de la seva formalització o en la data que s'indiqui en la mateixa formalització i es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de fins a **24 mesos**.

L'execució de les prestacions s'iniciarà l'1 de gener del 2026. En el cas que la formalització es produeixi en una data posterior, la data d'inici d'execució serà al dia següent al de la seva formalització, o bé a partir de la data que s'estableixi en dit acte.

La durada serà de 12 mesos des de la data d'inici. Es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de 24 mesos addicionals.

13. TERMINI DE GARANTIA

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia que serà de **6 mesos**.



14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no discriminatòries i compatibles amb el dret comunitari.

En aquest sentit, la tipologia de servei que recull l'objecte del contracte requereix de l'aplicació del Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible.

Així doncs, pel que fa a les condicions especials d'execució de caràcter social, s'estableixen a continuació les que s'han considerat més adequades atès l'objecte del contracte:

14.1. De caràcter social:

- El pagament del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades
- Comunicació inclusiva
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual
- Accessibilitat universal

14.2. De caràcter ambiental:

- Garantir l'aplicació de la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els elements de comunicació (http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_comunicacio_maq_67380.pdf). I concretament:
 - Aplicar un disseny que respecti els protocols d'accessibilitat en línia (WAI, W3C, etcètera) i que incentivi la lectura en línia.
 - Que les plantilles d'estil per a la impressió en paper estiguin adaptades per generar una versió simplificada que optimitzi text i imatge al format de pàgina (simplificar capçaleres, eliminar menús...) i minimitzi el consum de tintes (eliminar colors de fons, reduir mides, eliminar imatges...).
 - En productes de comunicació digital i en les operacions de divulgació d'informació (càrrega i descàrrega de documents), incorporar missatges per promoure la lectura en línia i desincentivar la impressió.
 - En contractes de manteniment de continguts web, facilitar versions .pdf de parts o capítols de la publicació.

15. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual, aglutinant en una mateixa factura els encàrrecs d'aquell mes, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

L'empresa contractista ha d'incloure, en les factures que presenti, les següents dades



especificades en la capçalera del present informe:

- Codi de contracte
- Òrgan de contractació
- Departament econòmic
- Departament destinatari
- Codi DIR3: LA0011036

16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les noves necessitats de comunicació que es donin durant l'execució del contracte superiors a les estimades inicialment que requereixin l'execució de noves accions o realització de més peces comunicatives per a difondre entre la ciutadana com a conseqüència de qualsevol de les següents causes:

- Reestructuració mitjançant el replantejament de continguts dels webs existents que comporti una major dedicació en redacció i gestió de continguts.
- Creació de nous canals de comunicació digital per ajustar-se a les necessitats del Departament de Comunicació d'Economia i Recursos.
- Designació de nous projectes o esdeveniments que requereixin major dedicació a xarxes socials i continguts web com conseqüència de noves indicacions en el Pla de Comunicació de la Gerència d'Àrea d'Economia i Promoció Econòmica a la que el Departament de Comunicació d'Economia i Recursos dona suport.
- Manteniment i gestió de canals digitals com conseqüència de la incorporació de nous projectes, Departaments o Direccions a les que el Departament de Comunicació d'Economia i Recursos dona suport per canvis en la estructura de l'organigrama de l'Ajuntament de Barcelona.
- Manteniment i gestió de nous canals digitals com a conseqüència de l'aparició d'un nou canal digital en el que l'Ajuntament de Barcelona decideixi sumar-s'hi per a la difusió de continguts.
- Augment de la freqüència de publicacions de butlletins (freqüència que es concreta a l'apartat 1 d'aquesta informe) per canvis en les necessitats del Departament de Comunicació d'Economia i Recursos.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 20% de les partides que integren el projecte i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta modificació i les que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.



17. OBLIGACIONS CONTRACTUALS

- obligació de complir amb la metodologia de treball prevista en el plec de prescripcions tècniques.
- obligació de complir amb les garanties de lliurament de materials previstes en el plec de prescripcions tècniques.
- obligació de complir amb les garanties quant a normativa lingüística i ortogràfica previstes en el plec de prescripcions tècniques
- obligació de complir amb les garanties quant a quant a normativa gràfica, accessibilitat, estil i confidencialitat previstes en el plec de prescripcions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars
- obligació de complir amb les garanties en matèria de cessió de drets d'autor previstes en el plec de prescripcions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars
- la prestació del servei es realitzarà a les dependències de l'empresa adjudicatària. L'empresa adjudicatària haurà de tenir disponibilitat per a assistir a reunions presencials a la seu del Departament de Comunicació d'Economia i Recursos, quan les necessitats del servei així ho requereixin.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP.

18. DEMORA

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Com a responsable del contracte es designa a JUDIT VIVES SOLER, Cap del Departament de Comunicació d'Economia i Recursos de la Gerència d'Àrea d'Economia i Promoció Econòmica.

20. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

21. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. L'empresa contractista haurà de realitzar directament totes les tasques, que es consideren



essencials i d'especial rellevància per a l'execució del contracte, sense possibilitat de subcontractar-les, atès que totes les tasques requerides són clau i tenen una dependència i interrelació tan gran que subcontractar-les posaria en risc la bona execució del contracte.

Tenen la consideració de prestació principal, essencial o substancial les següents:

- Creació, gestió, edició i/o actualització de continguts per a pàgines web.
- Creació, gestió, edició i/o actualització de continguts per a xarxes socials.
- Creació, gestió, edició i/o actualització i enviament de butlletins digitals.
- Adaptació de continguts ja existents als diferents canals de comunicació segons el públic objectiu.
- Redacció i producció de publicacions, articles o reportatges especialitzats.

Tanmateix, no es consideren subcontractacions les possibles substitucions de persones dels respectius equip de treball per causes justificades sempre i quan es respecti el que l'empresa contractista va ofertar en la seva proposta, complint amb els criteris de solvència i adjudicació.

22. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

23. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:



Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

24. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Les causes de resolució del contracte seran les previstes legalment.

25. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia "*Altres dades (nivell baix)*":

- Identificadores: *DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.*
- Professionals: *formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.*
- Treball: *cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.*
- Comercial: *activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.*
- Econòmico-financeres: *ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.*

26. DECLARACIÓ DE TRAMITACIÓ URGENT DE L'EXPEDIENT

Atesa la falta de necessitat inajornable en la tramitació de l'expedient, aquest **no** requereix de tramitació urgent, prevista a l'article 119.1 LCSP.



Per tot això,

Es SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un **procediment obert** per tramitació **ordinària**, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de **12 mesos** a partir de l'**1 de gener de 2026**, o bé, a partir de l'endemà de la formalització del contracte, i amb la previsió de fins a **24 mesos** de pròrroga, per un import total de licitació de **57.475,00 €**, amb el 21% d'IVA inclòs.

La tècnica de Departament de
Comunicació d'Economia i
Recursos
Idoia Elizalde Salazar

Vist i plau, la Cap del
Departament de Comunicació
d'Economia i Recursos
Judit Vives Soler



ANNEX 1. CRITERIS AUTOMÀTICS

El Sr./La Sra. domiciliat/ada a carrer núm. ..., amb DNI/NIF núm., major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. ..., amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions .electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm., presenta la següent proposta, i amb aquesta declaració responsable es compromet al seu compliment i execució en cas que resulti adjudicatari:

1. Criteris automàtics

1.1. Pel preu ofert:

El preu s'ha d'indicar a l'Annex 1 d'oferta de preus unitaris que s'adjunta en format Excel com a document independent.

1.2. Per l'oferta tècnica:

1.2.1. Per l'experiència professional en tasques assimilables a cada perfil, fins a 12 punts

Marqueu amb una X en cas afirmatiu en cadascun dels perfils:

Experiència professional acreditable igual o superior als anys indicats en les seves respectives funcions	Marqueu amb una X en cas afirmatiu en cadascun dels perfils		
	Superior a 2 anys i inferior a 4 (1punt)	Igual o superior a 4 anys i inferior a 6 (2 punts)	Igual o superior a 6 anys (3 punts)
Redactor/a - Cap de Secció			
Redactor/a de continguts web			

Experiència professional acreditable igual o superior als anys indicats en les seves respectives funcions	Marqueu amb una X en cas afirmatiu en cadascun dels perfils	
	Superior a 1 anys i inferior a 2 (1punt)	Igual o superior a 2 anys (2 punts)
Dissenyador/a gràfica		

Atès que a l'apartat de solvència tècnica s'ha exigint la concurrència d'un mínim de 3 perfils amb una experiència professional i curricular mínima, únicament es valorarà l'excés d'experiència per sobre del mínim exigint, per cada persona de l'equip.

L'acreditació s'efectuarà mitjançant l'aportació d'un certificat de bona execució, emès per l'empresa o entitat del sector públic receptora del servei a favor de l'empresa prestadora del servei, indicant les dades del professional que va prestar el servei o, en defecte d'aquesta darrera informació, acompanyat d'un certificat addicional de l'empresa prestadora del servei que, en cada cas i per cada professional, haurà d'incloure la informació que tot seguit es relacionarà i que anirà necessàriament acompanyada d'algun



dels següents documents (contracte laboral, contracte de col·laboració, certificat de vida laboral o document equivalent) que permeti validar que efectivament aquest professional, durant el període al que fa referència el certificat, prestava serveis a la empresa licitadora. Concretament, les dades que haurà de contenir el certificat de bona execució i/o el certificat addicional (en el seu defecte), són les següents:

- el nom del professional
- breu descripció del projecte (màxim 3 línies)
- rol professional desenvolupat
- durada d'execució del servei
- empresa des de la que es presta el servei
- any de realització

Nota: En cas de que l'empresa receptora final del servei hagi estat la pròpia empresa licitadora, haurà de ser aquesta la que acrediti que el servei ha estat prestat pel professional que es proposa.

En cas que s'acrediti l'experiència de més d'un treballador/a per a cada perfil, només es puntuarà la del treballador/a amb més experiència dins de cada perfil. Una mateixa persona no pot reunir l'experiència de més d'un rol als efectes de l'experiència professional en tasques assimilables, atès que una mateixa persona no pot desenvolupar més d'un rol.

Per valorar l'experiència caldrà adjuntar, **juntament amb el model d'oferta de criteris objectius a incloure en el sobre electrònic C**, per cadascuna de les persones dels perfils indicats, els corresponents certificats acreditatius de la seva experiència professional.

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada en el sobre C.

1.2.2. Per l'experiència en la difusió de continguts objecte del contracte, fins a 10 punts

Només es consideraran vàlides, a efectes de justificació i compliment del contracte, les publicacions efectuades a través de canals oficials de comunicació del sector públic (com ara webs i xarxes socials institucionals), mitjans de comunicació acreditats (premsa escrita, digital, ràdio, televisió, digitals o en xarxes socials) o mitjans científics i, en qualsevol dels casos, sempre que tinguin reconeixement oficial. **No es consideraran vàlides les publicacions realitzades en blogs personals, perfils privats o no verificats, o altres suports de caràcter particular o no vinculats oficialment a cap entitat pública o mitjà de comunicació, científic o divulgatiu reconegut.**

Pel que fa a les publicacions en xarxes socials, només seran considerades vàlides les publicacions amb contingut propi, quedant excloses aquelles que remetin a continguts originals publicats en altres canals. Es consideraran vàlides les publicacions en: Facebook, Instagram, TikTok, X (antic Twitter), LinkedIn o en qualsevol altra xarxa social.

S'aplicarà la puntuació en funció del número de publicacions en els darrers 3 anys, i sempre que es tracti d'anys d'experiència professional addicionals als exigits com a solvència en l'apartat 7 d'aquest informe.

En cap cas una mateixa publicació podrà ser valorada més d'un cop. En cas d'acreditar una mateixa publicació com a comunicació econòmica en mitjans de comunicació i també com a comunicació econòmica en xarxes socials, no serà puntuada.



Per acreditar l'experiència, junt amb l'oferta, s'ha d'aportar una relació de la difusió de continguts en matèria econòmica conforme a la següent taula:

Tipus de comunicació (premsa escrita, digital, ràdio o televisió, web, científic, divulgatiu o xarxa social)	Nom del professional que escriu la comunicació	Nom del mitjà de comunicació o del servei públic	Títol de la comunicació	Data de la comunicació	Document acreditatiu * (Enllaç del mitjà de comunicació/enllaç a document en línia, còpia del document o certificat)

* Si l'enllaç del mitjà de comunicació ha caducat, o si es tracta d'una publicació en premsa escrita, l'empresa licitadora haurà de facilitar un enllaç a l'arxiu PDF penjat en línia. En el cas de premsa escrita es podrà també acreditar la publicació amb l'entrega d'una còpia escanejada de la publicació (sempre que consti en la mateixa la data de publicació i el mitjà de comunicació). Les comunicacions no accessibles per l'òrgan de contractació no seran valorades.

En l'enllaç o còpia de l'article facilitat s'haurà de poder consultar el contingut i el nom del professional que ha escrit la comunicació. Les comunicacions on no constin o no es pugui consultar el contingut o el nom del professional per l'òrgan de contractació no seran valorades.

Nota: En aquells casos en els que no es pugui accedir al contingut de la comunicació mitjançant un enllaç, arxiu en línia o còpia de l'article, l'acreditació s'efectuarà mitjançant l'aportació d'un certificat de bona execució, emès per l'empresa privada o entitat del sector que va difondre, originalment, la comunicació en qüestió. Dit certificat haurà de recollir les dades següents: tipus de comunicació, nom del professional que la va redactar, nom del mitjà de comunicació o del servei públic on es va difondre, títol de la comunicació i data de la mateixa.

En cas de que l'empresa receptora final del servei hagi estat l'empresa licitadora, haurà de ser aquesta la que acrediti el servei ha estat prestat pel perfil professional a acreditar.

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada, en el sobre C.



1.2.3. Per l'acreditació del coneixement de nivell superior C2 de la llengua catalana del perfil Redactor/a Cap de Secció i del Redactor/a de continguts digitals per sobre del mínim exigít com a solvència tècnica en l'apartat 7 del present informe, 5 punts

Marqueu amb una X al cas aplicable:

Certificat de nivell superior de català (C2)	Marqueu amb una X al cas aplicable
Possessió Certificat de nivell superior de català (C2) o títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents del Redactor/a Cap/a de Secció	
Possessió Certificat de nivell superior de català (C2) o títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents del Redactor/a de continguts digital	

Per obtenir la puntuació serà necessari presentar el Certificat de nivell superior de català (C2) o títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents conforme el llistat disponible:

https://llengua.gencat.cat/ca/serveis/acreditacio_coneixements/certificats_de_catala/equivalencies-acreditacions/

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada, en el sobre C.

1.2.4. Per la acreditació del coneixement del nivell avançat C1 de la llengua anglesa del perfil Redactor/a Cap/a de Secció i del Redactor/a de continguts digital per sobre del mínim exigít com a solvència tècnica en l'apartat 7 del present informe, 5 punts

Marqueu amb una X al cas aplicable:

Certificat de nivell avançat C1 MECR d'anglès	Marqueu amb una X al cas aplicable
Possessió Certificat de nivell avançat C1 MECR d'anglès o superior o títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents del Redactor/a Cap/a de Secció	
Possessió Certificat de nivell avançat C1 MECR d'anglès o superior títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents del Redactor/a de continguts digital	

Per obtenir la puntuació serà necessari presentar el certificat que acrediti el coneixement de la llengua anglesa de nivell avançat C1 (qualsevol dels certificats que acreditin el nivell C1 del Marc Comú Europeu de Referència MECR: <https://xtec.gencat.cat/web/.content/curriculum/idiomes/certificats/documents/equivalencies-angles.pdf>)

Aquest criteri no serà valorat si no es presenta la documentació acreditativa esmentada, en el sobre C.



1.2.5. Per disposar, alguna de les persones adscrites a l'execució del contracte, d'un certificat de formació en matèria de Màrqueting, fins a 2 punts.

Ompliu les dades de la següent taula:

Certificat de formació	Data finalització	Hores de formació (en cas de formacions diferents a màster o postgrau)

Només es valorarà la formació en la mesura que aquesta sigui **addicional o complementària** a la solvència tècnica exigida.

Es realitzarà un sumatori de tots els punts obtinguts pels diferents perfils adscrits a l'execució del contracte (si hi hagués més d'una persona adscrita a un mateix perfil, només es computarà el perfil que tingui més dedicació en l'execució del contracte), fins a arribar al màxim establert per aquest criteri i sense que en cap cas es puguin atorgar, globalment, més de 2 punts per cadascuna de les dues categories formatives.

Per a la valoració d'aquest criteri és imprescindible presentar el títol o certificat emès pel centre de formació organitzador del mateix on constin les hores de formació i les dades de la persona adscrita, així com el tipus de formació. Només es valoraran les formacions finalitzades.

Durant tota l'execució del contracte, en cas de qualsevol canvi de les persones adscrites a l'execució del mateix, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar que segueix complint amb aquest criteri. En conseqüència, les persones hauran de ser substituïdes sempre per d'altres perfils equivalents, és a dir, per persones amb el mateix nivell d'experiència que haguessin obtingut en el moment d'avaluar ofertes, la mateixa puntuació.

En el cas que no s'aporti l'esmentada documentació en el sobre corresponent (sobre C), o si en manca alguna de les dades indicades, no es procedirà a valorar el criteri.



ANNEX 2. Proposta de materials criteris judici de valor. Briefing.

Tema: Barcelona es posiciona com a la 4a ciutat del món de ciutat de congressos.

Enfocament: s'està treballant per a què Barcelona continuï al capdavant com a seu de congressos internacionals

FONTS D'INFORMACIÓ

Nota de premsa – Ajuntament de Barcelona

<https://ajuntament.barcelona.cat/premsa/2025/05/20/barcelona-4a-millor-ciutat-de-congressos-i-1a-en-numero-de-delegats-segons-el-ranqing-icca/>

Barcelona en xifres 2024

https://ajuntament.barcelona.cat/economiatreball/sites/default/files/2025-02/Data_sheet_v1-web.pdf

Observatori Barcelona - 2024

https://ajuntament.barcelona.cat/economiatreball/sites/default/files/2025-05/Observatori%202024_CAT_24.pdf

CONTEXT

Que Barcelona sigui la seu de congressos i fires internacionals que suposen un impuls econòmic per a la ciutat, no només per al turisme de negocis, sinó que també generen ocupació i ingressos municipals. D'aquesta manera, la ciutat es consolida com una ciutat global, atractiva per fer negocis i inversions.

Tots aquests esdeveniments atrauen professionals i experts que intercanvien idees, pràctiques innovadores que poden beneficiar també al teixit empresarial i acadèmic local. Barcelona reforça el prestigi com a ciutat i augmenta la competitivitat davant altres ciutats europees.

La ciutadania moltes vegades es pot sentir en un paper secundari davant l'ecosistema empresarial de les fires i congressos. Per tot plegat, cal apel·lar a l'orgull de ciutat a la ciutadania i donar a conèixer les contraprestacions d'esdeveniments d'aquestes característiques, com poden ser la millora d'infraestructures o la reinversió dels fluxos econòmics en polítiques orientades a la ciutadania.

OBJECTIUS DE COMUNICACIÓ

- Donar a conèixer l'estudi i posar en context davant altres estudis similars
- Donar informació gràfica amb comparativa sobre altres ciutats: presentar les dades de forma innovadora i atractiva, per facilitar-ne la comprensió
- Donar a conèixer la importància dels congressos per a la ciutat amb dades objectives
- Contextualitzar les dades amb la documentació de referència

OBJECTIUS DE MARKETING DIGITAL

- Generar tràfic des de les xarxes municipals als webs municipals
- Fidelitzar els públics objectius
- Incrementar seguidors



PÚBLICS OBJECTIUS

- Ciutadania en general
- Comerciants i empresaris locals
- Líders d'opinió i decisors en empreses
- Potencials visitants de fires internacionals
- Empreses i agències internacionals amb projectes a la ciutat
- Emprenedors internacionals
- Institucions i persones emissores d'inversió estrangera
- Agències prescriptores estrangeres (consolats, ambaixades, cambres de comerç, agències d'inversió i d'internacionalització, consultories,...)
- Agents econòmics local amb interès a generar sinèrgies (Fira de Barcelona, Cambra de Comerç de Barcelona, PIMEC, Foment del Treball, Generalitat de Catalunya, AMB, Diputació de Barcelona, associacions empresarials,...)

A l'hora de determinar els públics objectius de cada peça, cal tenir en compte els diferents perfils de les plataformes (web, Instagram i LinkedIn).

PLANTEJAMENT DE LA PROVA

Davant la publicació de la nota de premsa on es descriu la situació en el rànquing de de Barcelona com a ciutat de congressos, des del Departament de Comunicació d'Economia i Recursos de l'Ajuntament de Barcelona es vol donar a conèixer la informació, fent ús dels canals dels quals disposa l'Ajuntament de Barcelona.

La proposta consistirà en l'elaboració de 4 peces:

A) **1 notícia web**: publicada a Info Barcelona

(<https://www.barcelona.cat/infobarcelona/ca/>).

- Màxim 350 paraules inclòs el titular, subtítols (si escauen), titolets (si escauen).
- Idioma: català
- Amb un màxim de 5 peces gràfiques, incloses fotografies, infografies: en el cas de presentar més d'una peça gràfica s'hi d
- A l'apartat "Enllaços" s'hi enllaçaran un màxim de 5 enllaços, si l'empresa concursant els troba necessaris.
- A l'apartat "Etiquetes" s'hi descriuran un màxim de 5 etiquetes

B) **1 post d'Instagram**: publicat a l'IG de l'Ajuntament de Barcelona

https://www.instagram.com/barcelona_cat/

- Nombre màxim de caràcters: que en cap cas superi els 2.200 caràcters amb espais.
- Idioma: català
- En format post simple o carrusel, amb un màxim de 5 slides
- Etiquetes: s'hi descriuran un màxim de 5 etiquetes

C) **1 story d'Instagram**: publicat a l'IG de l'Ajuntament de Barcelona

https://www.instagram.com/barcelona_cat/

- Nombre màxim de caràcters: 200 caràcters.



- Idioma: català
- Un màxim de 5 slides
- Enllaç: detallar enllaç si es creu necessari
- Etiquetes: s'hi descriuran un màxim de 5 etiquetes

D) **1post de LinkedIn:** publicat al LinkedIn de l'Ajuntament de Barcelona

<https://www.linkedin.com/company/ajuntament-de-barcelona/>

- Nombre màxim de caràcters: que en cap cas superi els 2.200 caràcters amb espais.
- Idioma: català
- En format post simple o carrusel, amb un màxim de 5 slides
- Etiquetes: s'hi descriuran un màxim de 5 etiquetes
- Enllaç: detallar enllaç si es creu necessari



ANNEX 3

Proposta de materials criteris judici de valor. Presentació de la prova.

La proposta s'haurà de presentar conforme a les graelles presentades a continuació en format **PDF**.

No hi ha més limitacions que les indicades a continuació (número de imatges, paraules, enllaços, etc.). Aquelles propostes que excedeixin de les limitacions indicades no es valoraran.

No es preveu límit màxim de número de pàgines.

PEÇA A – 1 notícia web
Imatge o imatges [<i>inseriu tantes com cregueu necessàries, fins a un màxim de 5</i>]
IMATGE 1 Mida [<i>degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels</i>]
IMATGE 2 Mida [<i>degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels</i>]
IMATGE 3 Mida [<i>degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels</i>]
IMATGE 4 Mida [<i>degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels</i>]
IMATGE 5 Mida [<i>degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels</i>]
TEXT [<i>màxim 300 paraules</i>]
ETIQUETES [<i>màxim 5</i>]
ENLLAÇOS [<i>màxim 5</i>]

PEÇA B – 1 post d'Instagram
Imatge estàtica o imatges estàtiques en format carrusel [<i>inseriu</i>]



<i>tantes com cregueu necessàries, fins a un màxim de 5]</i>
IMATGE 1 Mida <i>[degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]</i>
IMATGE 2 Mida <i>[degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]</i>
IMATGE 3 Mida <i>[degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]</i>
IMATGE 4 Mida <i>[degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]</i>
IMATGE 5 Mida <i>[degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]</i>
TEXT <i>[en cap cas superi 2.200 caràcters amb espais]</i>
ETIQUETES <i>[màxim 5]</i>

PEÇA C – 1 story d'Instagram
<i>Imatge estàtica o imatges estàtiques en format slide [inseriu tantes com cregueu necessàries, fins a un màxim de 5]</i>
IMATGE 1 Mida <i>[degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]</i>
IMATGE 2 Mida <i>[degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]</i>
IMATGE 3 Mida <i>[degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]</i>



IMATGE 4 Mida [degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]
IMATGE 5 Mida [degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]
TEXT [en cap cas superi 200 caràcters amb espais]
ENLLAÇOS

PEÇA D – 1 post de LinkedIn
Imatge o imatges en format carrusel [inserir tantes com cregueu necessàries, fins a un màxim de 5]
IMATGE 1 Mida [degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]
IMATGE 2 Mida [degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]
IMATGE 3 Mida [degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]
IMATGE 4 Mida [degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]
IMATGE 5 Mida [degut a la naturalesa de l'arxiu Annex, si us plau, afegiu la imatge i indiqueu les mides en píxels]
TEXT [en cap cas superi 2.200 caràcters amb espais]
ETIQUETES [màxim 5]
ENLLAÇOS