

Expedient: GESAT 5/2025

RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Vist l'informe de necessitats de data 3 d'octubre de 2025 pel qual es determina la necessitat de contractar el subministrament mitjançant arrendament d'equipaments de microinformàtica, amb opció de compra, per poder retirar els equips no compatibles amb Microsoft Windows 11.

Vist el projecte de Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació;

Vist que el certificat d'existència de crèdit expedit per la Director Econòmic-Financer i la seva conformitat a la proposta de despesa;

Vist l'informe de l'assessoria jurídica sobre la legalitat del mateix;

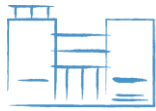
D'acord amb el que estableix els articles 116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Resolc:

1. Declarar que, en el moment de la signatura de la present Resolució i a la llum de la informació obrant en el seu poder, l'Òrgan de contractació no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès i que es compromet a posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol situació que pugui comprometre la seva imparcialitat durant el procediment.
2. Aprovar l'expedient de contractació del **subministrament mitjançant arrendament d'equipaments de microinformàtica, amb opció de compra, per poder retirar els equips no compatibles amb Microsoft Windows 11.**
3. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació.
4. Aprovar la despesa derivada de l'esmentat expedient de contractació.
5. Ordenar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat i tràmit ordinari.
6. Designar al Sr. Pedro Ginés García, Assessor Jurídic del CSC i a la Sra. M^a José Fernández, Administrativa del Servei de contractacions del CSC, com equip encarregat per a la comprovació de la documentació del sobre A.
7. Designar com a responsable del contracte al Responsable del Departament d'informàtica de GESAT, SAM
8. Aprovar la composició de la mesa de contractació pel citat procediment que serà la següent:

President: Jesús Aceña Morán, responsable de TIC de GESAT, SAM i Tortosa Salut, SL, o persona en qui delegui.

Secretari: Roger Melich Curto, tècnic de TIC de GESAT, SAM i Tortosa Salut, SL, o persona en qui delegui.



Vocal: Gerard Monserrat Ferré, tècnic de TIC de GESAT, SAM i Tortosa Salut, SL, o persona en qui delegui.

Vocal: Judit Rodríguez Aviñó, secretaria de direcció de GESAT, SAM o persona en qui delegui.

Vocal: Sole Puigcerver Menéndez, tècnica del departament econòmic financer de Tortosa Salut, S.L., o persona en qui delegui.

Vocal: Pedro Ginés García Villar, advocat del Servei de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya o persona en qui delegui.

9. Aprovar la memòria justificativa del contracte.

Sra. Matilde Villarroya Martínez
Directora-Gerent
Gestió Sanitària i assistencial de Tortosa, SAM
Tortosa Salut, SL