

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 1 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2025035898 / COBS2025000054

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I ECONÒMIQUES
PARTICULARS QUE REGIRAN EL CONTRACTE DEL SERVEI DE
RECOLLIDA SELECTIVA D'OLI DE CUINA USAT**

1. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte el servei de recollida selectiva d'oli de cuina usat d'origen domèstic així com el subministrament, instal·lació i manteniment d'un mínim de 15 contenidors.

Àmbit d'actuació:

L'àmbit d'actuació serà el municipi de Sant Feliu de Guíxols, exceptuant l'oli recollit a les deixalleries fixa i mòbil.

2. Necessitats a satisfer i àmbit d'actuació:

En l'informe emès pels Serveis Tècnics Municipals s'especifiquen les necessitats a satisfer i la insuficiència de mitjans.

3. Naturalesa jurídica del contracte i interpretació

D'acord amb l'article 18, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), aquest contracte es classifica com un contracte mixt de subministrament i serveis.

Codi CPV: 90511000-4 Serveis de recollida de deixalles domèstiques

Divisió en lots: NO

Atenent a la naturalesa del contracte i al que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 99 de la Llei 9/2017, de 7 de novembre de Contractes del Sector Públic, l'objecte del contracte no és divisible en lots, ja que des del punt de vista tècnic, aquesta divisió dificultaria una correcta execució del mateix, ja que la seva execució per part de diferents adjudicataris de diferents lots diluiria la responsabilitat i dificultaria la coordinació necessària de les diferents tasques descrites en la documentació tècnica i podrien produir-se

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

errors d'execució, sobre costos per imprevistos i demores en el compliment dels terminis en no ser assumibles aquests per un mateix adjudicatari.

D'acord amb l'article 190 de la LCSP, l'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes i tots els dubtes que ofereixi el seu compliment.

D'acord amb l'article 27 de la LCSP, la Jurisdicció Contenciosa Administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte.

4. Legislació aplicable

4.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives, per la memòria tècnica i les condicions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP)
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.
- f) Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

g) Serà especialment d'aplicació la Directiva 2014/24, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 per la que se deroga la Directiva 2004/18/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

El contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

4.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació nomenarà el responsable del contracte. L'òrgan de contractació podrà nomenar un substitut en cas necessari.

El responsable de contracte disposarà durant l'execució de totes les atribucions no reservades a l'òrgan de contractació i comprendrà les funcions descrites en la circular núm. 1 del departament de contractació, així com les especificades en l'article 62 de la LCSP.

6. Perfil del contractant

Tota la documentació i actes que afectin el contracte es publicaran en el perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament (www.guixols.cat).

7. Durada del contracte

S'estableix una durada del contracte de 4 anys des de la formalització del contracte, no prorrogables.

La instal·lació dels contenidors a la via pública serà responsabilitat de l'adjudicatari, Haurà de fer-se en un termini màxim de 30 dies a comptar des de la formalització del contracte.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**8. Dades econòmiques del contracte****8.1 Valor estimat del contracte**

D'acord amb el que disposa l'art. 101 de la LCSP, per determinar el valor estimat del contracte es prendrà l'import total, sense incloure l'IVA, pagador segons estimacions, tenint en compte qualsevol opció eventual i les eventuais prorroques del contracte.

La determinació del VEC en aquest cas ha de realitzar-se sobre la base del previsible volum de negoci durant el termini total del contracte amb independència de qui l'aboni.

La quantia de 9.000,00 euros de valor estimat del contracte és l'estimació d'ingressos per part de l'empresa adjudicatària durant el període màxim de durada del mateix (4 anys).

D'acord amb les ordenances fiscals vigents, no procedeix l'aplicació d'una tarifa per ocupació d'espai públic per elements amb les característiques dels contenidors per la recollida d'oli de cuina usat.

8.2 Pressupost base de licitació

L'article 100 de la LCSP, estableix que per pressupost base de licitació s'entendrà el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA. El contracte al qual es refereix la licitació no suposa cap cost per l'Ajuntament, motiu pel qual el pressupost base de licitació és de 0 euros.

La despesa a satisfer per a l'administració a favor del contractista, de conformitat amb l'estudi econòmic financer, és de 0 € en consideració a que els ingressos fixats a l'estudi econòmic financer que forma part d'aquest expedient de contractació provenen de les vendes dels productes i constitueix la retribució del contractista, amb la qual permet satisfer les despeses i obtenir un marge normal de benefici industrial.

8.3 Sistema de determinació del preu del contracte

El sistema de determinació del preu és a tant alçat.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**8.4 Revisió de preus**

Donades les característiques del contracte, i d'acord amb l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus.

8.5 Existència de crèdit

Aquest contracte no genera cap despesa per a l'Ajuntament.

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El contracte es tramitarà de forma ordinària i s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat regulat a l'article 168 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Procediment negociat sense publicitat per haver quedat deserta la licitació d'acord amb l'establert a l'article 168 a) 1er de la LCSP.

10. Utilització de mitjans electrònics

D'acord amb les previsions establertes per la normativa vigent, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte, entre l'empresa licitadora i contractista i l'administració contractant, es realitzaran preferentment amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

Es publicarà tota la documentació d'aquesta licitació, al perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/sfg?categoria=0>

Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà preferentment mitjançant signatura electrònica.

11. Capacitat, solvència econòmica/financera i tècnica/professional**11.1 Capacitat**

Podran optar a l'adjudicació del contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es troben en les prohibicions i incompatibilitats per a contractar amb l'Administració establertes en l'article

**AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**

71 LCSP, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica (art. 65.1 LCSP).

A aquest efecte, només podran presentar proposicions aquells empresaris que, en atenció a la seva solvència, siguin seleccionats per l'òrgan de contractació.

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat o l'activitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte i disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Els empresaris hauran de comptar així mateix amb l'habilitació empresarial o professional que, si és el cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir a més els requisits establerts en l'article 68 LCSP.

Atès que s'opta per la tramitació mitjançant el procediment negociat sense publicitat, la solvència a exigir per a optar a la licitació del contracte actual es concreta de la manera següent, de manera que els licitadors hauran d'acreditar-la:

11.2 Classificació

D'acord amb la LCSP no serà exigible la classificació de l'empresari, però sí que, d'acord amb l'article 74 d'aquesta Llei, l'adjudicatari haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.

Només podran accedir a la licitació les persones naturals o jurídiques que, disposant de capacitat d'obrar, acreditin que disposen, com a mínim, de la següent solvència econòmica i financera i tècnica i professional que es detalla a continuació:

11.3 Solvència econòmica i financera i tècnica**a) Solvència econòmica i financera**

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant el justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al valor anual del contracte.

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 7 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'efectuar mitjançant l'aportació de la pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals.

b) Solvència tècnica i professional

Caldrà acreditar la solvència tècnica aportant una relació dels principals serveis o subministraments del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests avalats per certificats de bona execució.

El requisit mínim serà 3 contractes la quantitat acumulada de residu recollit dels quals sigui igual o superior al triple de la quantitat mitjana anual prevista en aquest contracte: 9 tones d'oli.

Els serveis realitzats s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

També haurà de disposar de l'autorització de l'Agència de Residus de Catalunya necessària per a l'exercici de la seva activitat com a transportista i gestor de residus. Per tant haurà de disposar de codi vigent per les activitats que dugui a terme: Transport, Emmagatzematge i/o Gestor de Residus.

Quan l'empresa sigui de nova creació, entenent-se per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica podrà ser acreditada, de manera alternativa, mitjançant una declaració del personal, integrats o no en l'empresa, participants en el contracte, d'acord amb allò que disposa l'article 90.4 LCSP, com a mínim haurà de destinar al servei 1 conductor de vehicle-mecànic- operari i haurà de disposar de l'autorització de l'Agència de Residus de Catalunya necessària per a l'exercici de la seva activitat com a transportista i gestor de residus.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**11.4 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte**

El licitador presentarà una declaració de compromís a adscriure tots els mitjans materials i humans necessaris per a la prestació del servei.

Recursos personals

El mínim exigit dels mitjans humans que l'empresa es compromet a destinar al servei serà: 1 conductor de vehicle-mecànic-operari.

L'adjudicatari ha de disposar del personal necessari i idoni per a la prestació dels serveis contractats, i n'és l'únic responsable.

Per tant, és de la seva exclusiva competència la seva modificació, substitució o alteració segons les necessitats. El personal que porti a terme les actuacions estarà qualificat i tindrà la capacitat per a desenvolupar aquestes feines de conformitat amb la normativa i legislació vigent.

El personal que efectui els serveis anirà visiblement identificat (i/o uniformat) com a membre de l'entitat adjudicatària.

L'execució dels treballs no conferirà al personal emprat la condició de funcionari ni crearà un vincle laboral ni de cap altra classe amb l'Ajuntament, dependent únicament del contractista, el qual estarà obligat al pagament de les retribucions i concessions dels drets que les lleis estableixin.

Recursos materials

El mínim exigit dels mitjans materials que l'empresa es compromet a adscriure al servei serà: 15 contenidors, 1 camió o furgoneta específic per la recollida de l'oli i la neteja i manteniment dels contenidors i les ubicacions, instal·lacions adaptades a la recepció i tractament del residu.

12. Règim de garanties

En tractar-se d'un contracte que no comporta cap cost per l'Ajuntament, en establir-se que la retribució del contractista serà la que aquest percebi pel rendiment obtingut per l'aprofitament comercial dels productes derivats

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 9 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

mitjançant la venda de l'oli usat, es considera adient establir una garantia per import del 5% del valor estimat del contracte.

La devolució de la garantia definitiva serà acordada per l'òrgan de contractació, una vegada finalitzat el termini de garantia que s'estableix en tres mesos, des de la finalització del contracte.

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada, d'acord l'article 16.1.h) del Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, per a totes les tipologies de contracte.

Això implica que la garantia no es podrà retornar fins que la despesa del contracte no hagi estat validada per l'òrgan competent de la Unió Europea, el que pot implicar el retorn de la garantia en terminis molt superiors en la Llei de Contractes del Sector Públic.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a l'Ajuntament.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de presentar a l'Ajuntament.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a l'Ajuntament.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 10 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

necessària perquè l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'administració pot resoldre el contracte.

13. Termini de licitació i forma de presentació de la documentació

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats per l'òrgan de contractació, mitjançant l'eina Presentació Telemàtica, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant.

El termini de presentació de les proposicions serà de 10 dies hàbils a partir de la data d'invitació a l'empresari.

Un cop comunicada per l'òrgan de contractació l'URL, l'empresari haurà d'accedir a la Plataforma de Serveis per fer la presentació telemàtica de la proposta. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, l'empresari haurà de presentar tota la documentació i adjuntar-la en format electrònic. Una vegada complimentada tota la documentació, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Les proposicions s'han de signar pels representants legals de l'empresa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina electrònica durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 11 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Tota la documentació que s'hagi de presentar a l'Ajuntament es farà telemàticament, excepte en aquells casos en què el document original hagi de quedar sota la custòdia de l'Ajuntament (p.e. aval bancari) o no sigui possible presentar-ho telemàticament.

D'acord amb l'article 68.4 de la Llei 39/2015, si la documentació es presenta presencialment, l'Ajuntament requerirà a l'empresa per tal que ho esmeni través de la seva presentació electrònica. A aquests efectes, es considerarà com a data de presentació aquella en què s'hagi dut a terme l'esmena.

L'oferta haurà de contenir la documentació administrativa que haurà d'incloure els documents següents:

- a) La declaració responsable (annex I) que consta com a model que s'adjuntarà a la invitació, degudament emplenada i signada electrònicament per la persona que tingui la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa amb caràcter previ a l'adjudicació. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació, en ordre a garantir el bon fi del procediment, podrà recaptar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que l'empresa aportin aquesta documentació.

- b) Model d'oferta

La presentació de la proposta suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com de l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Els aspectes de negociació són els que es fixen a la clàusula 15 del PCAP i es tramitaran a través de la fase de negociació prevista en aquest plec.

14. Documentació

Es presentarà abans de l'adjudicació, i en el termini màxim de 10 dies hàbils des que es realitzi el requeriment, tota la documentació que s'estableix a continuació:

- a) Les empreses licitadores inscrites en el RELI/ROLECE, hauran d'aportar la següent documentació:
 - Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
 - Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 12 del PCAP.
 - Acreditació de la subscripció de l'assegurança exigida en el plec.
 - Qualsevol altra documentació no disponible en el RELI necessària per donar compliment a les exigències del plec.
 - Documents acreditatius de l'efectiva disposició de l'autorització de l'Agència de Residus de Catalunya necessària per a l'exercici de la seva activitat com a transportista i gestor de residus. Per tant haurà de disposar de codi vigent per les activitats que dugui a terme: Transport, Emmagatzematge i/o Gestor de Residus
 - Tota la documentació acreditativa del compliment de les característiques que el licitador hagi ofert en la seva oferta i hagi estat valorada.
- b) Les empreses no inscrites en el RELI/ROLECE, hauran d'aportar, a més a més de la documentació inclosa en l'apartat a) anterior, la següent documentació:
 - Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 11 del PCAP.
 - Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
 - Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 13 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament per consultar les esmentades dades.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de l'autorització de l'Agència de Residus de Catalunya necessària per a l'exercici de la seva activitat com a transportista i gestor de residus. Per tant haurà de disposar de codi vigent per les activitats que dugui a terme: Transport, Emmagatzematge i/o Gestor de Residus
- Tota la documentació acreditativa del compliment de les característiques que el licitador hagi ofert en la seva oferta i hagi estat valorada.

15. Aspectes de negociació

Els aspectes objecte de negociació seran els següents:

- Preu anual del contracte.
- Import anual destinat a campanyes de sensibilització
- Freqüència de recollida
- Termini de retirada de desbordaments

16. Mesa de contractació

D'acord amb el que estableix l'article 326.1 de la LCSP, en aquest procediment negociat sense publicitat no és necessària l'assistència de la Mesa de Contractació.

17. Actuacions per a l'adjudicació.

Compliment Ordre HFP/55/2023

Amb caràcter previ a l'obertura de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació. En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa serà exclosa del procediment.

L'empresa o les empreses contractistes, l'empresa o les empreses subcontractistes, totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució dels serveis i els treballadors que participin en els procediments

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 14 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

d'adjudicació de contractes o concessió de Subvencions, formin part o no, d'una entitat adjudicatària o instrumental, hauran de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès per tal de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació.

Les declaracions d'absència de conflicte d'interès hauran de subscriure's amb caràcter general, de manera prèvia al procediment que l'òrgan de contractació ha d'iniciar a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) consistent en l'anàlisi ex ante del conflicte d'interès mitjançant la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació i també, de manera prèvia, al procediment de valoració de les ofertes.

Finalitzat el termini establert per a la presentació d'ofertes, en la data i hora determinada per l'òrgan de contractació, a través dels serveis jurídics del departament de contractació de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, a través de l'eina electrònica de la Plataforma de Serveis comprovarà l'existència de la declaració responsable, els annexos a presentar i l'oferta. Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació ho comunicarà a l'empresari afectat, mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM perquè els corregeixin o esmenin dins del termini màxim de 3 dies naturals. Per tal d'aportar la documentació esmenada corresponent s'haurà d'accedir a l'eina electrònica. Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació administrativa, l'òrgan de contractació, avaluarà i determinarà si l'empresa és admesa o exclosa, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Seguidament, l'òrgan de contractació, a través dels serveis jurídics del departament de contractació, donarà trasllat de la proposta de serveis i de l'oferta econòmica al serveis tècnics per a la seva negociació, sempre i quant sigui possible.

L'òrgan de contractació, a través dels serveis tècnics de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, negociaran amb l'empresari, sempre que sigui possible, l'oferta inicial presentada i totes les possibles ofertes ulteriors presentades per aquest, per millorar el seu contingut i el preu, excepte l'oferta definitiva que ja no es podrà negociar.

No es podran negociar els requisits mínims de la prestació objecte del contracte de les obligacions determinades en aquest plec.

Quan l'òrgan de contractació, decideixi concloure les negociacions, si s'escau, a través dels serveis tècnics de l'Ajuntament, informará a l'empresari per presentar l'oferta definitiva. A continuació, l'òrgan de contractació, a través dels serveis

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 15 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

tècnics de l'Ajuntament, verificarà que l'oferta definitiva s'ajusta als requisits mínims, i que compleixen tots els requisits que estableix el plec i elevarà la proposta corresponent a l'òrgan de contractació que ha de procedir a adjudicar el contracte.

A l'expedient es deixarà constància de la invitació cursada, de l'oferta rebuda, de les raons per acceptar-les o rebutjar-se i dels avantatges obtinguts en la negociació.

18. Òrgan competent

D'acord amb l'apartat primer de la disposició addicional segona, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en les entitats locals correspon als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis i els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

19. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, que s'haurà d'efectuar dins els 15 dies hàbils següents a aquell en què el candidat rebí la notificació de l'adjudicació, d'acord amb allò que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

En el cas que no es formalitzés el contracte en el termini anteriorment esmentat per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols li exigirà una penalitat del 3% del pressupost base del contracte, IVA exclòs.

20. Relació entre l'Ajuntament i el contractista. Drets i obligacions

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

Ultra les descrites en el plec de clàusules tècniques, són obligacions específiques del contractista les següents:

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 16 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- a) El contractista és responsable de la qualitat del servei, i està obligat a indemnitzar a l'Ajuntament i a tercers els danys i perjudicis que es causin a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament. A aquests efectes, l'adjudicatari haurà d'acreditar tenir concertada una pòlissa de responsabilitat civil, amb un mínim de 300.000,00 euros per sinistre i un sublímit per víctima de 150.000,00 euros.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- d) L'adjudicatari haurà de donar compliment a tota la normativa legalment establerta en matèria de treball i seguretat social. Haurà de disposar del personal necessari i idoni per a la prestació dels serveis contractats, essent l'únic responsable d'aquest, i per tant, de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats.
- e) El contractista haurà de presentar un Pla de seguretat i Salut segons el que disposa el Plec de prescripcions tècniques.
- f) Els contenidors seran propietat de l'empresa adjudicatària, la qual, en finalitzar el contracte, els enretirarà de la via pública.
- g) L'adjudicatari proposarà un Pla d'activitats educatives i de sensibilització que serà valorat per l'Ajuntament i consensuat entre ambdues parts. Aquest pla constarà d'una campanya d'implantació del servei i podrà incloure accions de preparació per la reutilització, tallers educatius per escoles o campanyes de sensibilització digitals, entre altres.
- h) L'empresa adjudicatària haurà de tenir implantat un Pla de Prevenció de Riscos Laborals, que presentarà al responsable del contracte prèviament a l'inici de la prestació dels serveis. Les empreses establiran i desenvoluparan tota la seva activitat seguint els criteris de seguretat i salut laboral que es detallaran en aquest Pla.
- i) Les condicions de treball han d'evitar qualsevol risc d'impacte ambiental i de seguretat i salut de les persones en el desenvolupament de les activitats pròpies del servei. L'empresa adjudicatària haurà de prendre totes les precaucions necessàries per evitar qualsevol tipus d'accident. En el cas de trencament d'un contenidor i/o camió, s'haurà de recollir la càrrega immediatament i evitar qualsevol dispersió dels residus.

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 17 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- j) L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en un termini màxim de dos mesos a partir de l'adjudicació del contracte, un pla d'organització de les feines relacionades, on quedi acreditat que els treballadors que prestaran els serveis compleixen la normativa en prevenció de riscos laborals.
- k) Serà preceptiva la presentació per part de l'adjudicatari d'un Pla de Seguretat i Salut i la presentació de la coordinació d'activitats empresarials, en cas de ser necessari.
- l) El compliment de les obligacions indicades a la clàusula C del plec de prescripcions tècniques.
- m) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- n) Lliurar tota la documentació necessària per al compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- o) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- p) Tota la documentació, publicitat, imatge, o materials de tota classe hauran d'utilitzar un llenguatge no sexista, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols.

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 18 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- q) Les empreses amb plantilla superior a 50 persones hauran d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla per la igualtat de dones i homes previst a la llei 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones, i l'hauran d'inscriure al el Registre laboral corresponent.
- r) Les empreses amb una plantilla superior a 50 persones hauran d'acreditar que, d'entre aquests, almenys el 2 per 100 siguin treballadors amb discapacitat, segons el previst en l'article 42.1 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- s) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- t) El contractista queda obligat a refer els danys i indemnitzar els perjudicis que causés a l'Ajuntament o a tercers, els causats pel personal que presti els seus serveis, així com de les empreses subcontractades i la resta de persones per qui hagi de respondre d'acord amb la legislació vigent, assumint el contractista principal la responsabilitat total de l'execució del contracte davant l'Administració.
- u) A part del compliment de tots els reglaments i disposicions vigents, el contractista adoptarà sota la seva exclusiva responsabilitat i vigilarà totes les mesures necessàries per a garantir la més absoluta seguretat del personal i de tercers, amb total impunitat per l'Ajuntament.

21. Condicions Especials d'execució

Tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte, a més de la resta que es puguin establir en aquest plec:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 19 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- En executar les prestacions pròpies del servei haurà d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- L'empresa contractista s'obliga a la recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte. Així mateix, haurà de retirar els embalatges i envasos buits, per a dipositar-los en els contenidors corresponents o, en el seu cas, en el punt net o un altre sistema de gestió de residus autoritzat.
- L'empresa que sigui proposada com adjudicatària haurà de demostrar que disposa de l'autorització de l'Agència de Residus de Catalunya necessària per a l'exercici de la seva activitat com a transportista i gestor de residus. Per tan taurà de disposar de codi vigent per les activitats que dugui a terme: Transport, Emmagatzematge i/o Gestor de Residus.
- El compliment de les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

L'Ajuntament podrà comprovar, en tot moment, el compliment d'aquests requisits i, a aquests efectes, en cas que l'Ajuntament requereixi documentació a l'adjudicatari, aquest tindrà un termini de tres dies hàbils per posar a disposició de l'Ajuntament els documents necessaris per acreditar el compliment de les condicions especials d'execució.

22. Risc i ventura, i responsabilitat del contractista. Cobertura de riscos

El contracte serà a risc i ventura del contractista, El contractista és responsable de la qualitat del servei i està obligat a indemnitzar a l'Ajuntament i a tercers els danys i perjudicis que es causin a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

A aquests efectes, l'adjudicatari haurà d'acreditar tenir concertada una pòlissa de responsabilitat civil amb un mínim de 300.000,00 euros per sinistre i un sublímit per víctima de 150.000,00 euros.

23. Modificació del contracte prevista

No es preveuen modificacions.

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 20 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

24. Cessió del contracte

Per les característiques del contracte, aquest no podrà ser objecte de cessió.

25. Subcontractació

No es preveu la possibilitat de subcontractació.

26. Penalitats

D'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'imposaran penalitats al contractista per incompliment de les condicions d'execució, total o parcial, i per demora.

Classificació de les infraccions:

a) Seran infraccions molt greus:

- Deixar de prestar el servei per un període de fins a 1 mes.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- No disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil amb totes les cobertures de la establertes en aquest plec.
- La desobediència reiterada a les ordres dictades per autoritats municipals o els agents de la Policia Local, amb perill per a la seguretat de les persones (més de dues vegades en un any natural).
- Qualsevol altre incompliment que provoqui pertorbació greu en el funcionament dels serveis municipals o perill per a la seguretat de les persones,
- Reincidència en la comissió d'infraccions greus (més de dues infraccions en un any natural).
- Retard en el començament de la prestació del servei superior a 1 setmana.
- Retard sistemàtic del temps de resposta ofertat. Es considerarà que és sistemàtic quan es produeixin dos retards en el mateix trimestre.
- Incompliments de les condicions especials d'execució establertes al Plec.

b) Seran infraccions greus:

- Deixar de prestar el servei per un període de més d'una setmana natural.
- La desobediència reiterada a les ordres dictades per autoritats municipals

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 21 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- o els agents de la Policia Local (més de dues vegades en un any natural).
- Qualsevol altre incompliment que provoqui pertorbació greu en el funcionament dels serveis municipals.
- Reincidència en la comissió d'infraccions lleus (més de dues infraccions en un any natural).

c) Seran infraccions lleus:

Seran infraccions lleus totes les actuacions o omissions del contractista no previstes anteriorment, i que no compleixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec i en la documentació tècnica, i sempre que ocasionin un perjudici lleu del servei.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa del 6% al 10% del preu del contracte

b) Per infraccions greus:

- Multa del 2% fins al 6% del preu del contracte

c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins al 2% del preu del contracte

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 22 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- El benefici obtingut pel contractista.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

La imposició de sancions requerirà l'obertura de l'oportú expedient amb tràmit d'audiència, actuant com instructor el responsable de l'àrea gestora o funcionari en qui delegui.

La resolució de l'expedient és competència de l'òrgan de contractació.

Les quantitats a imposar per un mateix incompliment no podran ser superiors al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de les penalitats acumulades durant el contracte podran superar el 50% d'aquest preu.

27. Clàusula ètica

Per tal de disposar d'uns principis, valors i regles que coadjuvin a la gestió del risc contra la integritat, garanteixin el compliment rigorós dels procediments contractuals i permetin resoldre els eventuais dilemes ètics que es puguin produir, s'incorpora com a clàusula ètica les obligacions contingudes a la Instrucció 1-2019 de la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència I d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, d'obligat compliment:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 23 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte

L'administració podrà comprovar l'acreditació del compliment d'aquestes obligacions en qualsevol moment.

28. Resolució d'incidències

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 24 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Les incidències que puguin sorgir entre l'administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

29. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

30. Resolució del contracte

Poden ser causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 25 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- El mutu acord entre l'administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades de tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei, o la suspensió, per causa imputable a l'òrgan de contractació, per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès DACI.
- L'incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entres les administracions públiques implicades per donar acompliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personal i garantia dels drets digitals.
- La no presentació de la declaració de responsable relativa al Compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 26 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

afectar l'àmbit objecte de gestió.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

31. Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

32. Règim de recursos

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Codi Segur de Verificació: 4234b1e9-1fe2-45c4-9441-189a061c17dc
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171609_2025_4464953
Data d'impressió: 29/10/2025 11:16:16
Pàgina 27 de 29

SIGNATURES
1.- Maria Garcia Rodriguez (TCAT), 14/10/2025 10:06



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

33. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-dos, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

34. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

35. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

36. Possibles contradiccions entre documentació administrativa i tècnica

En cas de contradicció entre aquest plec de condicions i la documentació tècnica, prevaldrà i s'aplicarà l'establert en el present plec.

(Document signat electrònicament)



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

ANNEX I: DECLARACIÓ RESPONSABLE

1. DADES EMPRESA

NOM EMPRESA:		NIF:	
DOMICILI SOCIAL:			
CP:		CIUTAT:	
TELÈFON:			FAX:
CORREU ELECTRÒNIC:			

2. DADES REPRESENTANT

NOM EMPRESA:		NIF:	
DOMICILI SOCIAL:			
CP:		CIUTAT:	
TELÈFON:			FAX:
CORREU ELECTRÒNIC:			

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

- a) Estar facultada per a contractar amb l'Administració atès que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades els articles 71 i 72 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Que l'empresa compta amb la capacitat i/o solvència que s'estableix al PCAP.
- c) Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat objecte del contracte.
- d) Estar al corrent de les obligacions tributàries, de les obligacions amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

f) Que l'empresa a la qual represento es troba donada d'alta a l'IAE a l'epígraf

g) Que em comprometo a disposar de les assegurances exigides en el plec de condicions, abans de la formalització del contracte, en cas de resultar adjudicatari.

h) Autoritzo a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols a accedir a les dades contingudes a la base de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social, a través del portal de EACAT, i realitzar les consultes necessàries per tal de comprovar que disposen dels requisits establerts en aquest plec i la normativa contractual vigent.

☐ En cas que **NO** autoritzeu l'accés, marqueu aquesta casella.

i) Així mateix, us informo de la nostres dades, a efectes de notificació electrònica:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

j) Tanmateix, el sotasignat declara que ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(signatura electrònica)