

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ BASADA DE SERVEID D'ORGANITZACIÓ I COORDINACIÓ DE LA FESTA DE LA INFÀNCIA 2025 I DE LA CONSTITUCIÓ DEL CONSELL DE LA INFÀNCIA DE SANTA COLOMA DE GRAMENET I SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL LOGÍSTIC.

ÍNDEX

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	2
2.	DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR.....	2
a)	Catàleg de la programació per a la Constitució del Consell de la Infància.....	2
b)	Catàleg de la programació d'activitats de la Festa de la Infància 2025	3
I.	Activitats per a totes les edats	3
II.	Activitats per a la petita infància (0 a 5 anys)	5
III.	Activitats per a infants de 6 a 12 anys.....	7
IV.	Animacions	10
V.	Concert	10
VI.	Altres.....	11
3.	OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	11
4.	MITJANS PERSONALS, TÈCNICS I ECONÒMICS	11
5.	SEGUIMENT DE LES ACCIONS OBJECTE DEL CONTRACTE.....	13
6.	DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT.....	13
7.	RECEPCIÓ DEL SERVEI.....	13
	ANNEX I. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR	14
	ANNEX II. PLÀNOL PARC DE CAN ZAM	21
	ANNEX III. RIDER TÈCNIC DEL CONCERT	
	ANNEX IV. MODELS, IDEES SENYALÈTICA DE LA FESTA DE LA INFÀNCIA	
	ANNEX V. PRESSUPOST DELS ESDEVENIMENTS	



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ BASADA DE SERVEIS D'ORGANITZACIÓ I COORDINACIÓ DE LA FESTA DE LA INFÀNCIA 2025 I DE LA CONSTITUCIÓ DEL CONSELL DE LA INFÀNCIA DE SANTA COLOMA DE GRAMENET I SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL LOGÍSTIC.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Constitueix l'objecte del present contracte la prestació de serveis d'organització i coordinació de la Festa de la Infància 2025 i de la constitució del Consell de la Infància de Santa Coloma de Gramenet i subministrament de material logístic, segons les prescripcions tècniques del PPT que regulen l'AM i del PPT d'aquest contracte i els seus annexos.

2. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

La prestació del servei objecte del contracte compren les principals tasques de:

- **Coordinació de la constitució del Consell de la Infància i de la celebració de la Festa de la Infància:** per això, caldrà disposar d'un interlocutor únic que s'encarregui de coordinar i executar el conjunt de tasques necessàries per a la realització dels dos esdeveniments.
- **Conceptualització i disseny** de la Festa de la Infància i **suport tècnic, contractació i distribució del càter**ing per al berenar dels assistents al Consell de la infància.
- **Producció dels esdeveniments:**
 - o Definir les infraestructures necessàries tals com escenaris, equips de so, lavabos i altres a requeriment del Servei d'Educació, Infància i Joventut, incloent la contractació, el transport, muntatge, desmuntatge, etc.
 - o Serveis complementaris com tècnic o tècnica de so, regidoria, ambulàncies, etc.
 - o Organitzar i coordinar altres necessitats directament relacionades amb la Festa i la constitució del Consell de la Infància.

Des de l'anàlisi dels antecedents quant a l'execució de les diferents activitats i des de la corresponent prospecció dels preus de mercat rellevats, s'han establert els requeriments relacionats amb els actes programats, amb detall exhaustiu de totes i cadascuna de les necessitats en termes de subministraments, serveis i dotació de personal necessari, incloses a l'Annex I del present document.

a) Catàleg de la programació per a la Constitució del Consell de la Infància

Data: dijous, 20 de novembre de 2025

Horari públic: de 17.30 a 19.00 h.

Lloc: Biblioteca de Singuerlín (plaça de la Sagrada Família, s/n) de Santa Coloma de Gramenet.

Organització i execució de l'acte

L'adjudicatària s'haurà de coordinar amb el Servei d'Educació, Infància i Joventut per atendre a les característiques i requeriments de l'acte. S'haurà de designar una persona coordinadora qui vetllarà per la correcta execució de les tasques necessàries per a la realització l'acte.

Àrea d'Alcaldia-Presidència

Servei d'Educació, Infància i Joventut

L'adjudicatària haurà d'encarregar-se de la producció tècnica de sonorització i il·luminació de l'esdeveniment i de la reproducció del material audiovisual; per això, haurà de fer les visites que siguin necessàries per conèixer el funcionament dels equips tècnics de la sala d'actes de la Biblioteca de Singuerlín i disposar d'un professional expert en il·luminació, els sistemes de so i de projecció de vídeo en pantalles.

Per últim, haurà de gestionar la contractació del servei de càterring per la celebració del berenar destinat als infants assistents a l'acte de constitució.

A l'Annex I es descriuen de manera detallada l'estructura de la constitució del Consell de la Infància, tots els treballs a realitzar, l'adscripció de mitjans personals i materials; en resum, s'hi especifiquen totes les necessitats i requeriments tècnics per executar durant aquest acte.

b) Catàleg de la programació d'activitats de la Festa de la Infància 2025

Data: diumenge, 23 de novembre de 2025

Horari: de 10 a 14 hores

Lloc: Parc de Can Zam

Destinatari: infants (de 0 a 12 anys) amb les seves famílies

A l'annex I es descriuen de manera detallada l'estructura de la Festa, tots els treballs a realitzar, l'adscripció de mitjans personals i materials, els serveis complementaris i els requeriments tècnics de les activitats i serveis a prestar (infraestructures, mobiliari, etc.).

Tot seguit, s'especifica la programació de les activitats classificades per grups d'edats, les animacions, el concert infantil i altres serveis previstos per a l'esdeveniment.

I. Activitats per a totes les edats

1.- Mocador solidari Consell de la Infància + polsera

Edats: Tots els públics

Entitats/proveïdors: Consell de la Infància, Creu Roja i Banc d'Aliments.

Breu explicació:

Els consellers i les conselleres participaran en l'activitat com a voluntaris i voluntàries en la distribució del mocador.

Per aconseguir el mocador, les famílies hauran d'aportar productes d'higiene personal: gel, xampú, crema hidratant, pasta de dents, raspall i col·lutori.

També serà un punt de distribució de les polseres "#sominfancia".

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: Trasllat material: recollida i devolució; muntatge i desmuntatge del mobiliari.

2.- Fotomaton

Edats: Tots els públics. Principalment per a famílies amb infants de 0 a 6 anys.

Entitats/proveïdors: Fotomaton Barcelona

Breu explicació:

Lloguer d'un fotomaton perquè les famílies es portin un record de la Festa. Es pot personalitzar el

producte amb una imatge més infantil (fotos + logotip).

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: instal·lació punt de llum/electricitat i distribució de mobiliari.

3.- Fotomaton 360º

Edats: Tots els públics. Principalment per a famílies amb infants a partir de 7 anys.

Entitats/proveïdors: Fotomaton Barcelona

Breu explicació:

Lloguer d'un fotomaton i les famílies podran portar-se un record de la Festa. Es pot personalitzar el producte amb una imatge més per infants més grans (fotos + logotip).

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: instal·lació punt de llum/electricitat i distribució de mobiliari.

4.- Vine a conèixer ... policia local, mossos i bombers

Edats: Tots els públics

Entitats/proveïdors: Diversos serveis

Breu explicació:

Presència de policia local, mossos d'esquadra i bombers per a què les famílies puguin conèixer la seva feina i els seus vehicles.

Policia local instal·larà vehicles per a la mostra. Número de vehicles per concretar.

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: planificació de l'espai adequat per situar els vehicles i distribució de mobiliari.

5.- La fàbrica de contes emocionants: Els Garcia i el mur

Edats: Famílies amb infants de 0 a 12 anys

Entitats/proveïdors: La Calaixera (La Magrana Curiosa, Menta i Xocolata i Àgora)

Breu explicació:

Proposta d'activitat combinada per les 3 entitats i que s'adreça a tota la franja d'edat.

- **La Magrana Curiosa** prepararà una instal·lació per "jugar" el conte 'Els Garcia i el mur' de Jaume Copons i Òscar Julve. Consistirà en un mur de caps i caixes de cartró, apilables i movibles, per crear diverses separacions i espais de comunicació entre els dos costats Col·locarà materials que surten al conte i que permetran la comunicació com tubs i embuts per parlar i altres elements que puguin enriquir el joc.
- **Àgora** acompanyarà els participants a explorar els moments del conte amb el cos i la veu, tot jugant amb els personatges i les emocions que apareixen a la història. A través del moviment, el ritme, l'expressió, petites improvisacions i cançons transformarem el conte en una experiència viva i compartida.
- **Menta i Xocolata** s'encarregarà de la narració del conte, utilitzant com a escenografia els espais de joc creats per La Magrana Curiosa. Es tracta d'una narració participativa, on els i les assistents prendran part activa en el desenvolupament de la història. A través del conte es treballaran valors com l'amistat, el respecte, la tolerància i la igualtat. La narració estarà coordinada amb les intervencions d'Àgora, de manera que es creï una experiència dinàmica, cohesionada i enriquidora per a tots els participants.

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: planificació de l'espai adequat per situar l'activitat en un espai reservat de soroll i música i distribució de mobiliari i material tècnic.

6. Mural collage

Edats: Famílies amb infants de 0 a 12 anys

Entitats/proveïdors: Koala Art for Kids

Breu explicació:

Amb aquesta obra col·lectiva plasmarem tot allò que passa per la ment d'un infant. Farem servir diferents tècniques per anar combinant colors, formes i dibuixos de manera harmònica. Tothom podrà aportar a la seva manera i amb la tècnica que se senti còmode. Es treballarà sobre uns 3 panells verticals d'aprox. 1mx1'5m cadascun. **Treballar la pau?**

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: planificació de l'espai adequat i ampli per col·locar els panells i distribució de mobiliari.

II. Activitats per a la petita infància (0 a 5 anys)

7.- Constructors de somnis

Edats: De 0 a 5 anys

Entitats/proveïdors: Companyia Minimons (*Espectacles Espectacular*)

Breu explicació:

ESPECTACLE-JOC DE MINIMONS A TRAVÉS D'UN CONTE SENSORIAL

Un espectacle sensorial per viure una història en primera persona i jugar amb els minimons dins del marc escènic d'un conte.

Ens endinsarem en una cabana per conèixer la història de l'Anna, la Sargantana, que té un somni molt especial. Per aconseguir-lo, haurà de marxar del bonic lloc on viu i emprendre una nova aventura. Dins una gran maleta descobrirem el laberíntic camí que ha d'emprendre la nostra amiga per sortir del jardí... l'ajudeu a construir la sortida?

Distribuïts en dos grups/família, tindreu l'oportunitat de construir el vostre propi laberint, amb peces de fusta de diferents mides i textures, dissenyades especialment per l'ocasió. Així, podreu jugar amb aquest "minimon" tot essent protagonistes d'aquesta bonica història, alhora que estarem acompanyats per una ambientació sonora, visual i olfactiva, que ens farà entrar en un món màgic i de somnis.

Un viatge de transformació i creixement on l'experiència del camí (el viatge en si mateix) és tan important com el desenllaç de l'aventura. I vosaltres, quin somni teniu?

Durada: Cada espectacle té una durada d'uns 20-25 minuts per grup/família.

Actors: 2-3 actors.

Capacitat: Fins a 10-12 persones a la vegada, amb passes cada 10-12 minuts. Fins a 50 p/hora.

Necessitats tècniques: Annex I.

Tasques: instal·lació punt de llum/electricitat. Planificació de l'espai adequat i ampli per a la producció artística; distribució de mobiliari; i personal de control d'aforament.

8.- Primeres literatures

Edats: De 0 a 5 anys

Entitats/proveïdors: Tantagora (*Espectacles Espectacular*)

Breu explicació:

Espai de joc lliure on organitzem racons amb materials diversos (sabates, teles, lots, peluixos, fustes,...) i llibres. És a dir, convertim els llibres en objectes de joc perquè l'infant, des del primer moment, es familiaritzi amb l'objecte i entri en el món dels llibres jugant, perquè la curiositat els faci voler llegir

Necessitats tècniques: Annex I.

Tasques: instal·lació moqueta. Planificació i delimitació de l'espai adequat i ampli d'un sol accés, reserva de l'espai per als cotxes dels nadons; distribució de mobiliari; i personal de control d'aforament.

9.- Kaliu

Edats: De 0 a 5 anys

Entitats/proveïdors: Katakarak (*Espectacles Espectacular*)

Breu explicació:

És la nova proposta de la companyia Katakarak ara mateix en construcció. Dins de Kaliu, els més petits s'endinsaran en cinc mons plens de màgia i sensacions: un castell misteriós, un iglú gelat i suau, un tipi acollidor, una cabana de fusta plena de secrets i unes golfes encantades. En tots aquests espais, els follets hi són presents: petits éssers que els acompanyen i connecten totes les escenes.

Necessitats tècniques: Annex I.

Tasques: Planificació i delimitació de l'espai adequat i ampli d'un sol accés, reserva de l'espai per als cotxes dels nadons; i distribució de mobiliari.

10.- Sonarium el viatge dels sentits

Edats: de 0 a 4 anys

Entitats/proveïdors: El Pájaro jocs

Breu explicació:

Sonarium és un espai de descoberta a través d'una instal·lació d'experimentació sensorial on el llenguatge el percebem a través dels sentits. Hem creat un espai de joc per a nens/nenes de 0 a 4 anys, on el so és el protagonista. Per a fer-ho ens hem ajudat d'instruments musicals afinats instal·lats en diferents estructures, que permeten als infants acostar-s'hi d'una forma fàcil i natural.

Necessitats tècniques: Annex I.

Tasques: instal·lació punt de llum/electricitat. Planificació i delimitació de l'espai adequat i ampli d'un sol accés, reserva de l'espai per als cotxes dels nadons; i distribució de mobiliari.

11.- Petits somnis

Edats: Famílies amb Infants de 0 a 4 anys

Entitats/proveïdors: El pájaro jocs

Breu explicació:

Espai de creativitat, lliure expressió, exploració personal i de l'entorn, per a infants de 0-4 anys. Sota una cúpula geodèsica de fusta que desplega cinc pètals, instal·lem un material molt orgànic amb diferents formes i textures amb fusta natural com a base. A l'ombra del domo, els més petits acompanyats dels seus grans podran gaudir de jocs de construcció sense objectiu ni finalitat, material psicomotriu que podran usar de manera afí a les seves capacitats, i instal·lacions sonores amb instruments afinats que podran explorar lliurement.

Necessitats tècniques: Annex I.

Tasques: Planificació i delimitació de l'espai adequat i ampli d'un sol accés, reserva de l'espai per als cotxes dels nadons; i distribució de mobiliari.

12. Multiretrats

Edats: A partir de 3 anys.

Entitats/proveïdors: Koala Art for Kids

Breu explicació:



En aquest taller farem un retrat però no serà un retrat qualsevol. La nostra obra mostrarà diferents cares i expressions. Perquè no som només d'una manera. Sentim diferents estats d'ànim que ens fa mostrar-nos de diferents maneres: totes elles vàlides. Aquest retrat el podem penjar a qualsevol espai i pensar en les nostres emocions quan el veiem.

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: planificació de l'espai adequat i ampli i distribució de mobiliari.

13.- Espaiagulla

Edats: Famílies amb infants d'1 a 3 anys

Entitats/proveïdors: Què fas Carlota

Breu explicació:

Un element quotidià com l'agulla d'estendre es converteix de cop en mil coses diferents, ens dona possibilitats infinites per construir nous mons o senzillament fer com els grans i estendre la roba.

Qui no ha jugat mai amb les agulles? Si no ho has fet ara en tens l'oportunitat, i si ja ho haves fet, ara pots deixar-te atrapar de nou per la màgia de l'objecte.

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: planificació de l'espai adequat i distribució de mobiliari.

III. Activitats per a infants de 6 a 12 anys.

14. Espai telers

Edats: A partir de 5 anys.

Entitats/proveïdors: Que fas Carlota?

Breu explicació:

Amb un fil podem arribar a teixir tota una història. Un fil, un camí que puja i baixa, que gira i regira, entortolligant-se i fent-se un bon embull. Ja tenim la troca embolicada! Uns quants nusos i tot lligat. La teranyina que atrapa els somnis o unes cordes per lligar curt el vent. He perdut el fil, on érem?

Un espai de fils per teixir sols o en companyia en uns grans telers, on petits i grans compartirem una bona estona tot fent anar les mans.

Espai cooperatiu, els participants aniran teixint a continuació del que s'ha teixit prèviament creant així, entre tots, tapissos col·lectius. 8 telers repartits en 4 moquetes, 24 persones teixint simultàniament.

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: planificació de l'espai adequat i distribució de mobiliari.

15. Juguem a fer robots

Edats: A partir de 5 anys.

Entitats/proveïdors: Koala Art for Kids

Breu explicació:

Construcció de robots amb peces de fusta i diferents elements metàl·lics. S'utilitzaran tota mena d'eines per la construcció com ara tornavisos, barrines, estenalles... L'objectiu del taller és crear un robot i saber manipular correctament les eines. També es donarà l'opció de poder-lo decorar amb retoladors de pintura i adhesius metàl·lics. A l'acabar la peça s'afegeix un clauer per a poder-lo penjar.

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: planificació de l'espai adequat i distribució de mobiliari.

16. Dibuix a l'aire

Edats: A partir de 6 anys.

Entitats/proveïdors: Koala Art for Kids

Breu explicació:

Aquest taller tracta sobre el procés de transformar un dibuix en una peça escultòrica. Dibuixarem en un full la forma escollida. Poden ser retrats, animals, formes abstractes o formes de la natura. El repte serà realitzar-les amb una sola línia, sense aixecar el llapis del paper. Un cop tinguem el disseny fet, l'enganxarem sobre una fusta. Marcarem amb un llapis els punts estratègics per poder resseguir el nostre disseny amb un filferro. Per facilitar el procés, hi clavarem alguns claus al llarg del recorregut. Tot seguit, entrellaçarem un filferro que anirà agafant la forma del nostre dibuix. Finalment, retirarem el filferro amb cura per mantenir la forma desitjada. Per acabar, farem una base amb un o dos forats per subjectar la nostra obra escultòrica.

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: planificació de l'espai adequat i distribució de mobiliari.

17.- Passaport Edunauta

Edats: Alumnes de 4t d'educació primària

Entitats/proveïdors: SEIJ (Adriana, Maria)

Breu explicació:

Els consellers i les conselleres col·laboraran en posar el segell en el passaport Edunauta dels infants que hagin participat a la Festa.

Per aconseguir el segell han d'haver participat en una de les activitats de la Festa (només 1 segell).

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: planificació de l'espai adequat i distribució de mobiliari i instal·lació d'un lona i d'un inflable; instal·lació punt de llum/electricitat.

18.- Enginyers ekopoètics

Edats: A partir de 6 anys

Entitats/proveïdors: Companyia Katakarak (Espectacleespectacular)

Breu explicació:

Vols gaudir d'un instant màgic ? Cada artefacte ens planteja un repte, un espai atemporal, una mirada creativa als objectes i a l'entorn quotidià. *Enginyers Eko.poètics* és una instal·lació interactiva de deu jocs per a tots els públics. Cada artefacte, col·locat dins d'una maleta, és únic i autònom i tots junts conformen un espai original, lúdic i participatiu. En aquest treball complementem els tres eixos de la companyia: creativitat, reciclatge i joc, amb els principis bàsics de l'electricitat, l'electrònica, les energies renovables i un xic de poesia. Cada enginyer, un artefacte recuperat que es mou amb una font d'energia renovable (energia solar, dinamos, imants...), planteja diversos reptes bàsics a les habilitats dels participants i s'hi llegeix, també, una reflexió poètica d'acord amb les seves característiques. Hi podem trobar un tocadiscs-laberint, un joc d'atrapar l'ou-com balla, el joc de crear colors de llum, els petits ventiladors que han d'ajudar el vaixell a entrar a port...

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: instal·lació punt de llum/electricitat; planificació de l'espai adequat i distribució de mobiliari.

19.- Pirene

Edats: A partir de 6 anys

Entitats/proveïdors: Espectacleespectacular



Breu explicació:

Una col·lecció de jocs de bales que et conviden a recórrer els Pirineus jugant, entre valls, boscos i cascades, en un espai pensat per a tota la família

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: instal·lació punt de llum/electricitat; planificació de l'espai adequat i distribució de mobiliari.

20.- Els recicloperats

Edats: A partir de 6 anys

Entitats/proveïdors: Companyia Katakarak (Espectacleespectacular)

Breu explicació:

Una col·lecció de jocs fets amb objectes reinventats, que dona nova vida a la quotidianitat a través del joc, la imaginació i el reciclatge.

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: instal·lació punt de llum/electricitat i d'una font d'aigua (30 L); planificació de l'espai adequat i distribució de mobiliari.

21.- Una volta. Surt al carrer!

Edats: A partir de 9 anys

Entitats/proveïdors: Fronteres invisibles

Breu explicació:

A través d'un tauler gegant, les persones participants assumeixen el rol de personatges que acaben d'arribar a l'Estat espanyol i han de complir diferents objectius per a poder viure aquí. Aquesta dinàmica fomenta la interacció, la reflexió i l'abordatge d'idees i experiències entorn de la migració, tot això en un format lúdic i participatiu.

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: planificació de l'espai adequat i distribució de mobiliari.

22.- L'atelier

Edats: A partir de 7 anys.

Entitats/proveïdors: Toc de fusta

Breu explicació:

L'atelier és una fusteria peculiar on les màquines semblen treballar soles, un curiós taller on el joc és necessari per accionar a distància serres i martells. La visita a L'atelier dona al públic la possibilitat de descobrir, jugar i fer funcionar tots els enginyers que en formen part, a més de tafanejar pels calaixos i racons. Descobriu l'espai on van crear-se 'Els amics d'en Crusó' i entreu en la imaginació d'aquest naufrag solitari que, avorrit de no poder compartir tot el temps del món, va decidir fer-se els seus amics amb les restes d'un vaixell.

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: planificació de l'espai adequat i distribució de mobiliari.

23.- Els planetes curiosos

Edats: A partir de 6 anys

Entitats/proveïdors: Cel Obert

Breu explicació:

A partir d'elements quotidians s'experimenten de forma visual les característiques físiques i químiques dels planetes del sistema solar i d'altres elements galàctics. Per què en un planeta hi fa fred i en l'altre calor? Com es produeixen els cràters? Què són els camps magnètics?

Àrea d'Alcaldia-Presidència

Servei d'Educació, Infància i Joventut

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: instal·lació punt de llum/electricitat; planificació de l'espai adequat i distribució de mobiliari.

24.- Taller de coets al cel

Edats: A partir de 6 anys

Entitats/proveïdors: Explora 360

Breu explicació:

Prepareu-vos per convertir-vos en petits astronautes! Muntarem coets de paper i els llençarem ben amunt, descobrint en acció la 3ª llei de Newton: cada empenta del coet provoca una reacció que el dispara cap al cel. Física, diversió i una aventura espacial en un sol taller.

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: planificació de l'espai adequat i distribució de mobiliari.

25.- Freestyle futbol i masterclass

Edats: De 5 a 14 anys.

Entitats/proveïdors: Álvaro Lopez Perez

Breu explicació: L'activitat consisteix en una exhibició de freestyle futbol i masterclass per a ensenyar als i a les participants a fer tècniques i acrobàcies amb el baló. Activitat esportiva acompanyada de música.

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: planificació de l'espai adequat i distribució de mobiliari.

IV. Animacions

El riure per la Pau

Edats: Tots els públics

Entitats/proveïdors: Pallassos sense Fronteres

Breu explicació:

Passis per concretar.

Estructures necessàries: Annex I.

Tasques: planificació de l'espai adequat i distribució de mobiliari, begudes i persona de suport durant els moments d'actuació.

V. Concert

Gaspatxo de cançons. Més Tumacat

Edats: Tots els públics

Entitats/proveïdors: Més Tumacat

Breu explicació:

Concert a les 13 hores.

Estructures necessàries: Annex III.

Tasques: planificació de l'espai adequat, distribució de mobiliari, ampelles d'aigua i instal·lació equips tècnics segons rider tècnic del grup musical infantil.

VI. Altres

Foodtrucks
Edats: Tots els públics Entitats/proveïdors: Diversos proveïdors. Breu explicació: Presència de <i>food trucks</i> per gaudir d'una àmplia oferta de <i>street food</i> durant tot el matí. Estructures necessàries: Annex I. Tasques: instal·lació punt de llum/electricitat per a les <i>Foodtrucks</i> , un punt d'aigua i planificació de l'espai adequat.

3. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista haurà d'estar en disposició de poder prestar el serveis i subministrament de material logístic objecte d'aquest contracte durant la durada del contracte a requeriment del Servei d'Educació, Infància i Joventut. L'adjudicatària haurà de planificar, informar i coordinar amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet els terminis i necessitats de la disposició del personal.

En tant que la constitució del Consell de la Infància i la celebració de la Festa de la Infància 2025 són els esdeveniments de referència del Cicle dels Drets de la Infància, l'empresa contractista haurà de tenir en plena disposició del Servei d'Educació, Infància i Joventut el contacte de, com a mínim, una persona coordinadora de referència, amb el corresponent contacte telefònic i correu electrònic, per als espais plantejats per la celebració dels esdeveniments i durant el muntatge i desmuntatge de les infraestructures requerides en el present plec.

L'empresa contractista haurà de disposar dels mitjans necessaris per garantir el subministrament de material logístic i efectuar els serveis durant la totalitat dels encàrrecs, de manera que totes les incidències que es detectin o de les que es tingui coneixement hauran de ser esmenades per al correcte desenvolupament dels esdeveniments, essent prioritari que la potencial necessitat de personal no suposi la suspensió parcial o total dels actes.

Malgrat els esforços en termes de planificació dels dos esdeveniments de referència, no és possible determinar amb total exactitud la quantitat o tipologies de serveis entre els descrits que seran necessaris fins a l'adjudicació del contracte, s'haurà d'entendre el pressupost de licitació com orientatiu, que s'exhaurirà o no en funció de les necessitats reals, sense que representi cap compromís per a l'Administració contractant d'executar-lo totalment.

4. MITJANS PERSONALS, TÈCNICS I ECONÒMICS

Per a la prestació dels serveis objecte del contracte, i del subministrament de material logístic, l'adjudicatària haurà d'aportar el personal apropiat per cobrir els objectius que s'estableixen en el present plec de prescripcions tècniques.

L'empresa adjudicatària es compromet a cobrir els llocs de treball en cas d'absència de mitjans personals per malaltia, vacances o altres eventualitats que es presentin per tal que els serveis es puguin prestar sense cap interrupció.

Àrea d'Alcaldia-Presidència

Servei d'Educació, Infància i Joventut

En cas d'accidents o perjudicis de qualsevol mena que pateixi el personal tècnic a causa de l'exercici de les seves tasques, l'empresa adjudicatària complirà allò que disposin les normes vigents sota la seva responsabilitat, sense que aquesta repercuteixi de cap manera en l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

Serà obligació de l'empresa adjudicatària que el personal disposi dels recursos i instruments tecnològics (telèfon mòbil, vehicles suficients...) perquè els subministraments de materials logístics i serveis es puguin prestar correctament.

L'empresa contractista, sota les directrius del personal tècnic del Servei d'Educació, Infància i Joventut, assumirà la direcció tècnica del personal que aporti per dur a terme aquesta contractació. Amb aquesta finalitat, les empreses licitadores, en la seva oferta, hauran de fer constar la persona responsable d'aquesta direcció tècnica. Aquesta persona haurà de ser present durant el procés de desplegament del personal. Així mateix, es farà càrrec de la coordinació de les empreses i personal que subcontracti per a l'execució d'aquest contracte basat. També es coordinarà amb els equips tècnics externs que puguin intervenir eventualment en la constitució del Consell de la infància i en la Festa de la Infància 2025.

El personal de l'empresa contractista dependrà exclusivament d'aquesta, per la qual cosa tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, sanitàries i de seguretat i higiene en el treball, referides al personal propi a càrrec seu, el qual no adquirirà cap vincle laboral amb l'administració contractant.

Així mateix, l'empresa contractista haurà de complir, amb caràcter general, tota la normativa de prevenció de riscos laborals.

Tot el personal que l'empresa contractista destini a la realització de l'objecte d'aquesta contractació, sigui de plantilla pròpia o subcontractat, haurà d'anar adequadament acreditat o identificat.

El/la contractista haurà de portar un control permanent de la qualificació professional d'aquest personal i vetllar perquè compleixin en tot moment amb les normes de seguretat establertes.

Per raons de seguretat, i als efectes de realitzar les comprovacions necessàries i formalitzar les corresponents acreditacions, l'empresa contractista haurà de lliurar amb antelació una relació del personal destinat a la realització de l'objecte del contracte, amb especificació de les dades personals necessàries per a la seva identificació, contacte i les dades professionals corresponents.

Al ser un esdeveniment amb presència de persones menors d'edat, les persones que prestin el servei hauran de tenir el certificat de delictes de naturalesa sexual amb una data d'emissió de menys de sis mesos.

Tant l'empresa dels serveis d'organització d'esdeveniments com les subcontractades hauran de tenir l'assegurança de responsabilitat civil corresponent a l'acte a organitzar i/o –si és el cas– altres assegurances sectorials o específiques per a l'activitat que realitzin. Serà responsabilitat de l'adjudicatària supervisar que es compleixi aquesta obligació, i la informació estarà a disposició de l'ens local contractant.

Aquestes obligacions s'estenen al personal que realitzi l'objecte del contracte com a conseqüència de la subcontractació de part de l'objecte contractual.

5. SEGUIMENT DE LES ACCIONS OBJECTE DEL CONTRACTE

Per al seguiment del contracte es convocaran les reunions necessàries entre personal tècnic del Servei d'Educació, Infància i Joventut de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet i l'empresa adjudicatària, sense perjudici del seguiment operatiu de les accions, la freqüència del qual establirà en funció de la necessitat requerida pel Servei d'Educació, Infància i Joventut. Aquestes reunions es podran fer a través de mitjans telemàtics o de manera presencial.

El seguiment continuat de les tasques a desenvolupar dependrà directament del Servei d'Educació, Infància i Joventut i el contractista restarà obligat a atendre i executar les indicacions de l'equip tècnic municipal.

6. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet ostentarà les potestats següents:

- a) Dictar les ordres i les instruccions pertinents pel correcte compliment del present contracte i la consecució dels objectius esmentats.
- b) Per a cada actuació objecte d'aquest contracte, el personal responsable del Servei d'Educació, Infància i Joventut donarà instruccions a l'empresa contractista amb les dades, requisits tècnics i accions que s'han de satisfer, amb prou temps suficient perquè l'empresa contractista pugui fer les seves previsions tècniques, logístiques i econòmiques.
- c) Inspeccionar i seguir les accions i els resultats del subministrament dels materials logístics i serveis i proposar, si s'escau, canvis de metodologia i de mitjans personals sempre que ho considerin necessari.
- d) Coordinar-se amb les administracions, institucions, organismes i entitats escaients quan sigui necessari per a la consecució dels objectius de l'activitat, llevat d'acords concrets amb el contractista.

7. RECEPCIÓ DEL SERVEI

En cas que l'empresa adjudicatària hagi adquirit material inventariable per a l'execució dels esdeveniments objecte del contracte, segon les necessitats descrites a l'Annex I del PPT, aquest material serà propietat de l'Ajuntament i s'haurà de retornar en bon estat de conservació quan es produeixi la finalització del contracte. Per tal de verificar aquesta recepció del servei, el responsable del contracte haurà d'emetre un informe favorable al respecte.

Santa Coloma de Gramenet, a la data de les signatures

Esmeralda Garcia Ledesma
Cap del servei d'Educació, Infància i Joventut

ANNEX I. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

Dades genèriques

Constitució del Consell de la Infància

- Data: dijous, 20 de novembre de 2025
- Horari públic: de 17.30 a 19.00 h.
- Lloc: Biblioteca de Singuerlín (plaça de la Sagrada Família, s/n de Santa Coloma de Gramenet)

Festa de la Infància

- Data: diumenge, 23 de novembre de 2025
- Horari públic: de 10 a 14 hores.
- Lloc: parc de Can Zam de Santa Coloma de Gramenet (vegeu **Annex II**. Plànol Can Zam)

Estructura bàsica

Estructura bàsica de l'acte de constitució del Consell de la Infància (20 novembre 2025)

Horari	Activitat	Observacions
De 16:30 a 17:30 h.	Preparació de l'acte. Assaig i comprovació equip àudio i vídeo.	
De 17:30 a 18:30 h.	Acte de constitució	
De 18:30 a 19:00 h.	Berenar per als infants	
A partir de les 19 hores	Recollida del mobiliari proporcionat per la biblioteca i del material del servei del càtering.	

Estructura bàsica de la Festa de la Infància (23 novembre 2025)

Horari	Activitat	Observacions
De 6 a 9.45 h.	Muntatge estructures genèriques de la Festa. Ubicació i muntatge de les activitats gestionades per les entitats/proveïdors...	Revisar horari inici muntatge de l'escenari.
De 10 a 14 h.	Activitats contínues adreçades a les famílies.	
13 h.	Concert a càrrec dels "Més Tumàcat"	
A partir de les 14 hores	Desmuntatge	

DESCRIPCIÓ TREBALLS A REALITZAR PER LA CONSTITUCIÓ DEL CONSELL DE LA INFÀNCIA

Abans de l'acte de constitució: planificació general

- Coordinació amb el Servei d'Educació, Infància i Joventut, mínim 1 reunió abans de la realització de l'acte de constitució, per conèixer les característiques i requeriments de l'acte. Designació d'un interlocutor/a per a la coordinació del conjunt de les tasques necessàries per la realització de l'acte.

Àrea d'Alcaldia-Presidència

Servei d'Educació, Infància i Joventut

- Coordinació i visita de coneixement dels equips tècnics de la sala d'actes de la biblioteca de Singuerlín per part del tècnic de so que hi serà destinat a l'acte de constitució.
- Gestió i contractació del càtering per al berenar destinat als infants assistents a l'acte de constitució.

Durant l'acte de constitució:

- Gestió i control dels aspectes de so i àudio de l'acte: projecció vídeos, control llums sala d'actes, control àudio, etc., que hi ha a la sala d'actes de la biblioteca municipal.
- Preparació i distribució del càtering per al berenar de 70 infants (pa amb xocolata, suc de taronja o préssec o aigua). A més, s'ha de proveir 10 berenars per a infants celíacs.
- Retirada dels elements del berenar i recollida del mobiliari proporcionat per la biblioteca.

DESCRIPCIÓ TREBALLS A REALITZAR PER LA FESTA DE LA INFÀNCIA

Abans de la Festa: planificació general

- Coordinació amb el Servei d'Educació, Infància i Joventut, mínim 2 reunions abans de la realització de la Festa de la Infància, per conèixer les característiques i requeriments de la Festa. Designació d'un interlocutor/a per a la coordinació del conjunt de les tasques necessàries per la realització de la Festa de la Infància.
- Elaboració per escrit d'un pla de treball de l'actuació segons les indicacions rebudes pel Servei d'Educació, Infància i Joventut que ha d'incloure com a mínim:
 - Planificació i calendarització de les accions, empreses subcontractades responsables, material, serveis i altres dades que es considerin.
 - La ubicació de les àrees al parc de Can Zam per al desenvolupament de les activitats, concert i espectacle de la Festa.
 - Els treballs a realitzar i les persones responsables.
 - Seguretat, assistència sanitària o el que s'escaigui per garantir el bon funcionament, així com els protocols que garanteixin la confortabilitat i que sigui un acte segur.
 - Gestió, contractació, transport, muntatge i desmuntatge de les infraestructures necessàries tals com escenari, taules, equip de so, lavabos portàtils i altres a requeriment del Servei d'Educació, Infància i Joventut.
- Coordinació amb el Servei d'Educació, Infància i Joventut per a la presentació de les estructures estètiques i de senyalística de la Festa de la Infància amb una especial atenció a la continuïtat de la línia marcada per la il·lustradora de la imatge de la Festa. Elements que han de garantir la visibilització de la Festa així com de les activitats que es realitzen (elements visuals entrada de la Festa, mapa d'ubicació de les activitats, cartelleria de les activitats...).

Durant la Festa: realització de l'esdeveniment

- Designació d'una persona com a coordinadora i/o regidora de la Festa, facilitant al Servei d'Educació, Infància i Joventut un número de telèfon mòbil, per tal de facilitar que la comunicació sigui ràpida i resolutiva.
- Serveis complementaris necessaris: 1 tècnic de so i 2 persones de suport per a l'atenció i gestió de les necessitats sorgides durant la celebració de la Festa (control de cues, atenció a les entitats que realitzen les activitats,...).
- Gestió de l'acompanyament a les entitats que realitzen activitats (informació espai, aparcament,...).

Àrea d'Alcaldia-Presidència

Servei d'Educació, Infància i Joventut

- Pla d'acció, a on s'exposin totes les tasques a realitzar en el muntatge, execució i desmuntatge: quan es fa, qui ho fa i telèfons de contacte.

Després de la Festa

- Elaboració d'un informe-memòria amb detall dels aspectes relacionats amb l'execució dels dos esdeveniments, segons les indicacions de l'apartat 18 de l'informe d'inici de licitació basada en l'AM.

ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS

Constitució del Consell de la Infància

Mitjans personals	Data	Horari	Lloc	Observacions
1 tècnic/a de so	Dijous, 20 de novembre de 2025	Des de les 16:30 h fins les 20 h.	Biblioteca de Singuerlín	
1 persona de suport i logística per la preparació i distribució del berenar		Des de les 18 h a les 20 h.		

Festa de la Infància

Mitjans personals	Data	Horari	Lloc	Observacions
1 persona coordinadora de la regidoria de la Festa	Diumenge, 23 de novembre de 2025	Des de les 6 hores fins les 16 hores	Parc de Can Zam	
2 persones de suport i logística de la coordinació de la regidoria de la Festa				
1 tècnic/a de so		Des de les 10 h fins les 14 h.		Concert "Més tumacat"

ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS

Constitució del Consell de la Infància (20N25)

Berenar consellers i conselleres
- Berenar per a 70 infants que ha de consistir en: pa amb xocolata, suc taronja o préssec o aigua. A més, cal tenir subministrament per a 10 infants celíacs. - S'ha de realitzar amb materials reciclables i amb productes de proximitat. - Preparació i disposició de taules per al repartiment del berenar que hi ha a la biblioteca municipal. - Servei de repartiment dels aliments als infants assistents. - Recollida del material una vegada finalitzat el berenar. No cal servei de neteja.

Àrea d'Alcaldia-Presidència

Servei d'Educació, Infància i Joventut

Festa de la Infància (23N25)

CONCERT MÉS TUMACAT (hora actuació a les 13 hores)

- Escenari, equip electrogen insonoritzat i equip de so per esdeveniment exterior d'acord amb el rider tècnic del grup musical (**annex III**).
- Una carpa amb tancament als seus costats que funcionarà com a vestuari per als artistes.
- És necessari disposar d'un mínim de 12 ampolles d'aigua fresca de 1,5 L per als artistes.

ESPECTACLE PALLASOS SENSE FRONTERES (2 passis de 35': 11 h. i 12 h.)

- Espai reservat pel muntatge de l'espectacle (mínim 30-50 m2) i el més a prop possible del lloc d'actuació.
- Una carpa amb tancament als seus costats que funcionarà com a vestuari per als artistes.
- Un mínim de 8 ampolles d'aigua fresca de 1,5 L per als artistes per abans i després de l'espectacle.
- Acompanyament i suport per part d'una persona de logística durant els passis d'actuació.

MATERIALS PER ALS TALLERS (horari: de 10 a 14 hores)

- 45 taules (aproximadament entre 120x80 o 180x80, o segons s'acordi en la reunió de coordinació amb el Servei d'Educació) a distribuir segons necessitats de les entitats/tallers.
- 158 cadires amb respall i sense braços a distribuir segons necessitats de les entitats/tallers.
- Punts de llum segons informació detallada a les necessitats de les activitats, amb un mínim de 10 instal·lacions.
- 2 punts d'aigua segons detall activitats.
- 1 punt d'aigua o dipòsit de 30 litres segons detall activitats.
- 3 micros sense fils i/o diadema segons detall activitats.
- 1 catifa o moqueta (mides a concretar) segons detall activitats.
- Altres materials segons necessitats tècniques per concretar de les activitats.

TRANSPORTS MATERIALS

- 10 caixons i 4 mostradors.
 - Lloc: La Ciba (passeig de Llorenç Serra, 64, de Santa Coloma de Gramenet)
 - Dia i horari de recollida: divendres, 21 de novembre, de 9 a 13 hores.
 - Dia i horari de retorn: dilluns, 24 de novembre, de 9 a 13 hores.
- Material infància
 - Lloc: Edifici municipal Servei de Salut (carrer de Rafael Casanovas, 85, de Santa Coloma de Gramenet).
 - Dia i horari de recollida: divendres, 21 de novembre, de 10 a 13 hores.
 - Dia i horari de retorn: dilluns, 24 de novembre, de 10 a 13 hores.
- Altres materials
 - Es preveu el transport d'altres materials segons necessitats del Servei i desenvolupament de la festa, el qual es comunicarà a l'empresa amb una antelació mínima de 24 hores. Aquest transport s'efectuarà dins del municipi.

PANCARTES

- Col·locació de dos pancartes de 6mx1.50m



Àrea d'Alcaldia-Presidència

Servei d'Educació, Infància i Joventut

- 20 de novembre, col·locació d'una pancarta al balcó de l'Ajuntament.
- 23 de novembre, col·locació de l'altra pancarta a l'espai de Can Zam, preferiblement a l'entrada de la Festa o a l'escenari.
- En cas que no es pugui col·locar la pancarta al balcó de l'Ajuntament el dia 20 de novembre, les dues pancartes es col·locaran el diumenge 23 de novembre a l'espai de la Festa (Can Zam).

DISSENY, MATERIAL I MOBILIARI PER A ORNAMENTACIÓ DE LA FESTA

Amb l'objectiu de preparar l'ornamentació de l'acte i la senyalització de totes les activitats segons el programa de la festa, s'ha de disposar dels dissenys i del mobiliari adequat i suficient per fer el muntatge següent:

- Disseny, mobiliari i ornamentació de l'entrada a la festa de la infància. La proposta ha d'anar en la línia d'una estructura similar a una portalada i altres elements decoratius com a poden ser uns tòtems (veure exemple a l'annex IV) amb un mínim de dues estructures amb la informació de la Festa.
- Mobiliari per fer la delimitació de tot l'espai de la festa.
- Disseny i realització del mapa de la festa amb detall de totes les activitats del programa (es posarà a l'entrada de la festa i, si s'escau, altre dins del recinte tancat). La mida ha de ser suficientment gran per a què es pugui veure bé la informació amb un mínim de 1,75x1,20 m. El suport haurà de tenir resistència a la intempèrie, robust i flexible en l'entorn del parc.
- Disseny i plafó amb el nom de cada activitat, tipus suports publicitaris petits per utilitzar a distàncies curtes amb l'objectiu d'identificar cada activitat.
- Lletres corpòries gegants amb les següents lletres: FESTA DE LA INFÀNCIA.

DETALL DE LES ACTIVITATS I LES NECESSITATS TÈCNIQUES

A continuació es **detallen les activitats i tallers** que es realitzaran durant la **Festa** indicant les necessitats tècniques:

1.- Mocador solidari Consell de la Infància + polsera (Servei d'Educació, Infància i Joventut)

Estructures necessàries: 10 Cubs La Ciba (60x60x40), 4 mostradors La Ciba (38x90x90), mocadors (3700 unitats) i armilles (60 unitats).

2.- Fotomaton (Fotomaton Barcelona)

Estructures necessàries: Punt de llum. 2 taules. 1 cadira.

3.- Fotomaton 360º (Fotomaton Barcelona)

Entitats/proveïdors: Fotomaton Barcelona

Estructures necessàries: Punt de llum. 2 taules. 1 cadira.

4.- Vine a conèixer ... policia local, mossos i bombers (Policia local i altres)

Estructures necessàries: 2 taules, 2 cadires.

5.- La fàbrica de contes emocionants: Els Garcia i el mur (La Magrana Curiosa, Menta i Xocolata i Àgora)

Estructures necessàries: Espai obert i ample (6mx6m). Espai reservat de soroll i música. 3 micros de diadema o de mà.

6. Mural collage (Koala Art for Kids)

Estructures necessàries: 4 taules i 25 cadires per a tots els participants. Espai ampli per col·locar els panels.

Àrea d'Alcaldia-Presidència

Servei d'Educació, Infància i Joventut

7.- Constructors de somnis (Companyia Minimons)
Necessitats tècniques: Espai pla mínim d'uns 5m x 6m aprox. Preferentment: tranquil i diàfan. Presa de electricitat a l'espai 220v. Tanques per delimitar l'espectacle. 2 taules de 1,20m aprox. I dues cadires. 1 persona per l'entrada i control de cues.
8.- Primeres literatures (Tantagora)
Necessitats tècniques: Moqueta, tancament de l'espai en 1 sol accés, 1 persona control cues. Espai per als cotxes dels nadons.
9.- Kaliu (Katakarak)
Necessitats tècniques: Espai aprox 100m2
10.- Sonarium el viatge dels sentits (El Pájaro jocs)
Necessitats tècniques: Espai per concretar.
11.- Petits somnis (El Pájaro jocs)
Estructures necessàries: Espai per concretar.
12. Multiretrats (Koala Art for Kids)
Estructures necessàries: 4 taules i 25 cadires.
13.- Espaiagulla (Què fas Carlota?)
Estructures necessàries: Espai aprox. 100m2
14. Espai telers (Què fas Carlota?)
Estructures necessàries: Espai diàfan de min. 200 m2. Preferiblement sense pendents pronunciats i arrecerat del vent.
15. Juguem a fer robots (Koala Art for Kids)
Estructures necessàries: 6 taules i 50 cadires.
16. Dibuix a l'aire (Koala Art for Kids)
Estructures necessàries: 6 taules i 50 cadires.
17.- Passaport Edunauta (Servei d'Educació, Infància i Joventut)
Estructures necessàries: Instal·lació inflable al costat del punt del Consell de la Infància. Punt de llum.
18.- Enginys ekopoètics (Companyia Katakarak)
Necessitats tècniques: Espai: Aproximat de 100m2 pla i sense gaire desnivells. Punt de llum: 220v.
19.- Pirene (Espectacle Espectacular)
Necessitats tècniques: Espai aprox. 100m2
20.- Els recicloperats (Companyia Katakarak)
Necessitats tècniques: Espai aprox de 150m2 mitjanament pla i sense gaire desnivells. Font d'aigua: dipòsit de 30L (plec)
21.- Una volta. Surt al carrer! (Fronteres Invisibles)
Necessitats tècniques: 3 cadires, 1 taula



Àrea d'Alcaldia-Presidència

Servei d'Educació, Infància i Joventut

22.- L'atelier (Toc de fusta)
Estructures necessàries: Terra mitjanament pla.
23.- Els planetes curiosos (Cel Obert)
Necessitats tècniques: 2 taules i punt de llum.
24.- Taller de coets al cel (Explora 360)
Necessitats tècniques: 2 taules
25.- Freestyle futbol i masterclass (Alvaro López)
Necessitats tècniques: espai 8x8m, tanques.
Foodtrucks
Estructures necessàries: Punt de llum i punt d'aigua per 3 foodtrucks.

SERVEIS COMPLEMENTARIS

SERVEI SANITARI D'AMBULÀNCIA

1 ambulància de classe B, destinada a proporcionar suport vital bàsic i atenció sanitària inicial. L'ambulància assistencial de classe B ha de comptar, almenys amb:

- Conductor/a que estigui en possessió del títol de formació professional de tècnic d'emergències sanitàries, previst al RD 1397/2007 de 29 d'octubre o equivalent reconegut.
- Ajudant que ostenti, com a mínim, la mateixa titulació.

Data i horari: diumenge, 23 de novembre des de les 9:30 h. fins les 14:30 h.

Lloc: parc de Can Zam

EQUIPS HIGIÈNICS

4 equips higiènics WCCO1 – Sanitaris portàtils autònoms, dels quals com a mínim un equip haurà de ser accessible/adaptat.

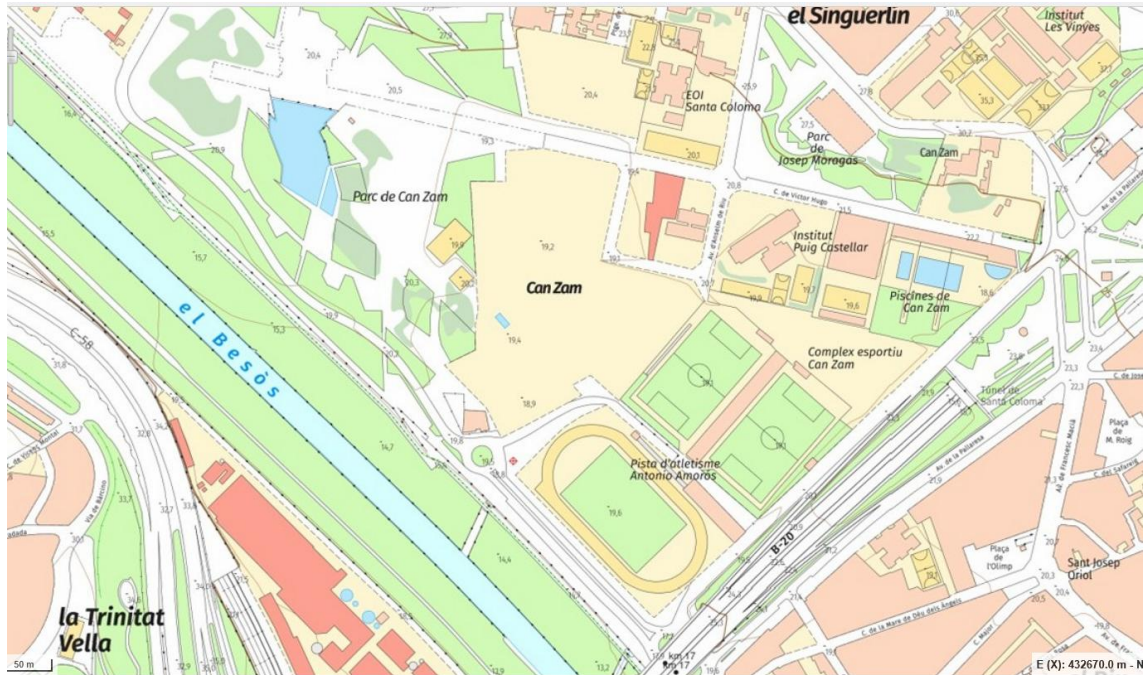
Data i horari: diumenge, 23 de novembre des de les 9:30 h fins les 14:30 hores.

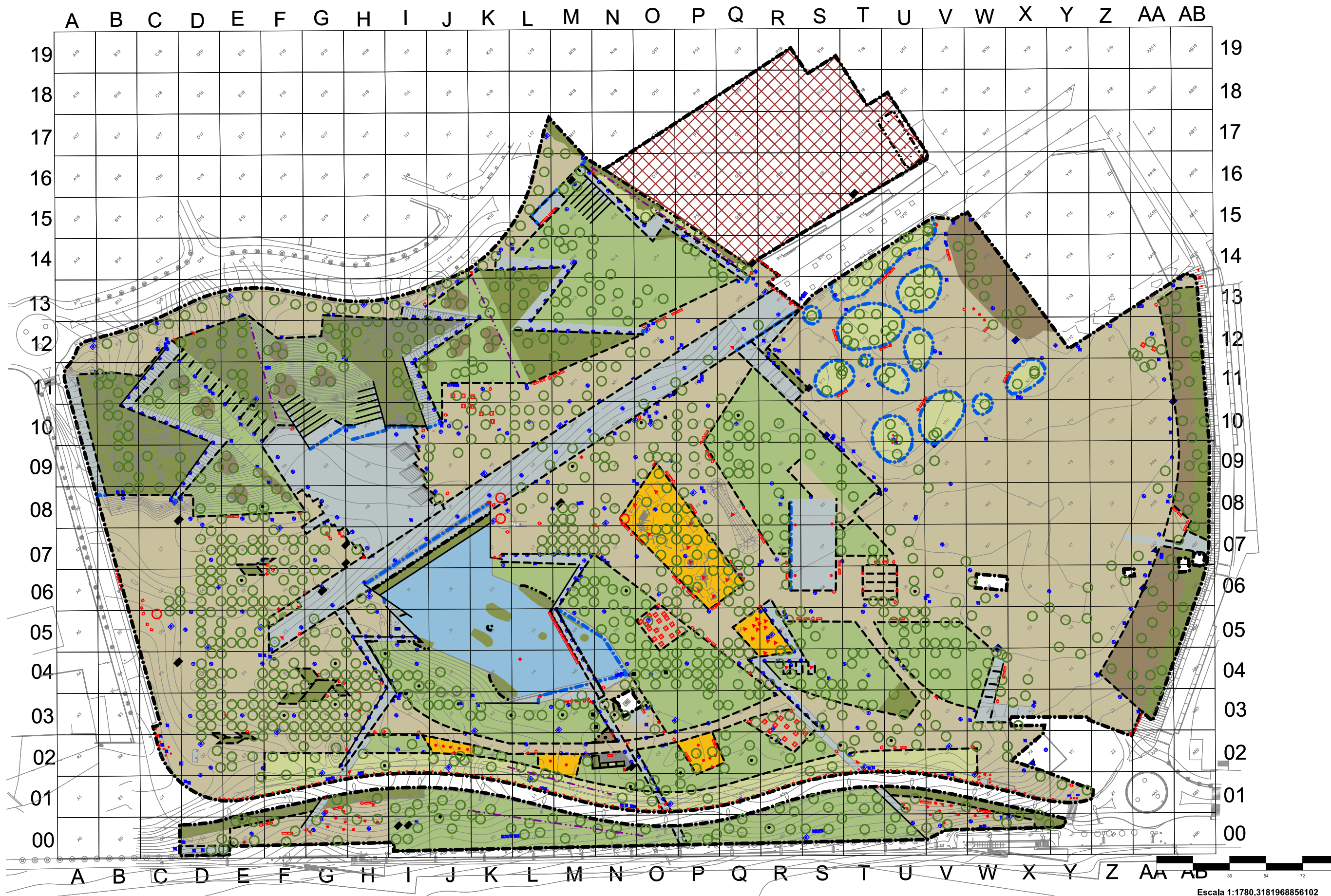
Lloc: parc de Can Zam

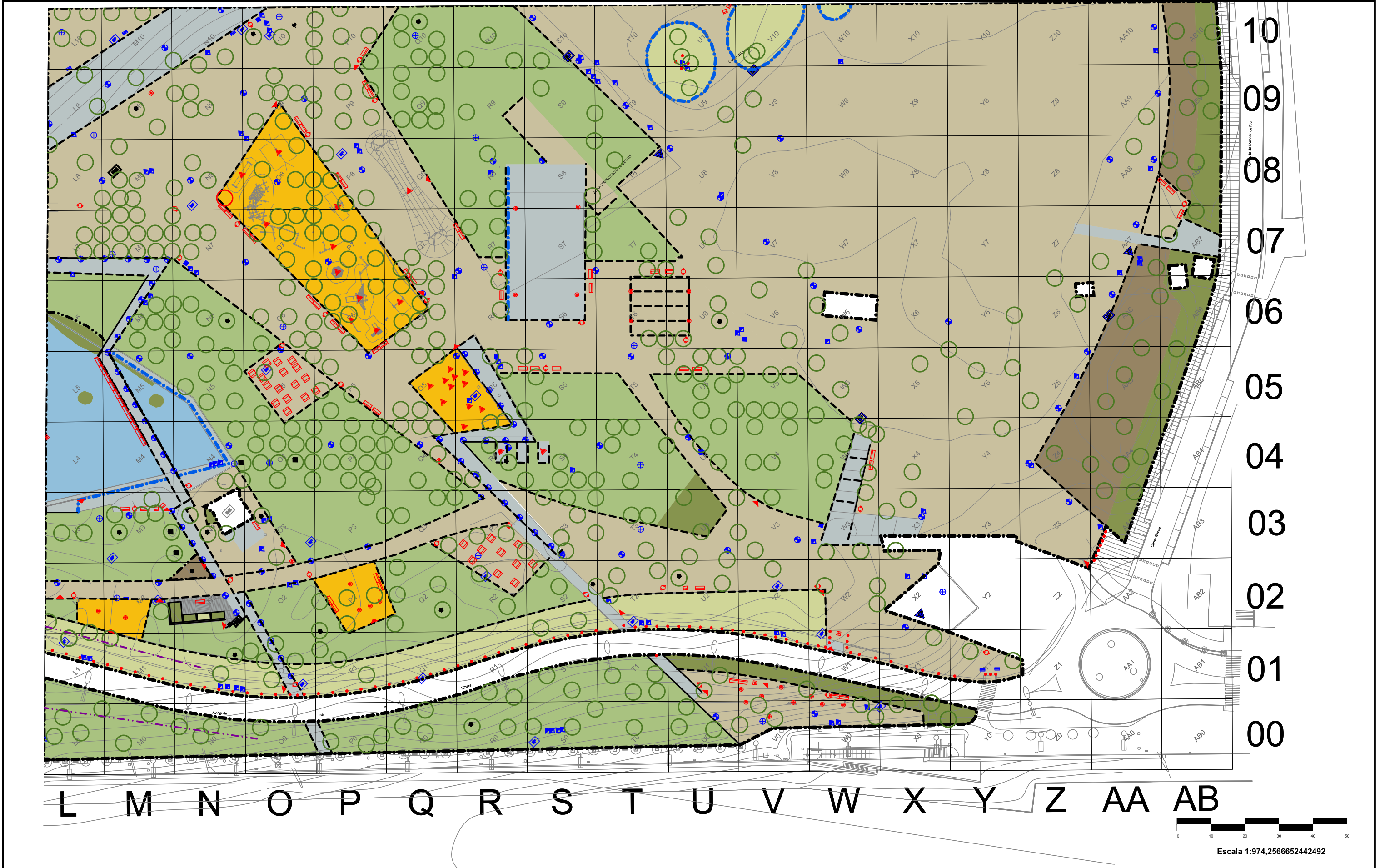


ANNEX II. PLÀNOL PARC DE CAN ZAM

- <http://srv.icgc.cat/vissir3/index.html?Gb8rrEmbl>







ANNEX III

Espectacle “Gaspatxo de cançons” i rider tècnic

1. Dades generals

- Nom de l'espectacle: Gaspatxo de cançons
- Durada aproximada: 70 minuts
- Participants: 9 persones (músics, tècnics i artistes de circ)

2. Condicions tècniques

- Equip de so i il·luminació: a càrrec de l'Ajuntament (o de l'empresa de so i llum que aquest disegni).
- Rider tècnic: s'adjunta al document amb tots els canals i necessitats.
- Prova de so i muntatge: la companyia necessita 90 minuts amb la infraestructura del rider ja muntada.
- Desmuntatge: 50 minuts aproximadament.
- Els horaris de muntatge, prova i desmuntatge podran ajustar-se segons les necessitats de la festa.
- És necessari disposar d'escenari lliure de material i cablejat per facilitar el muntatge.
- El teló que porta la companyia servirà de camerí durant l'espectacle.

3. Condicions logístiques

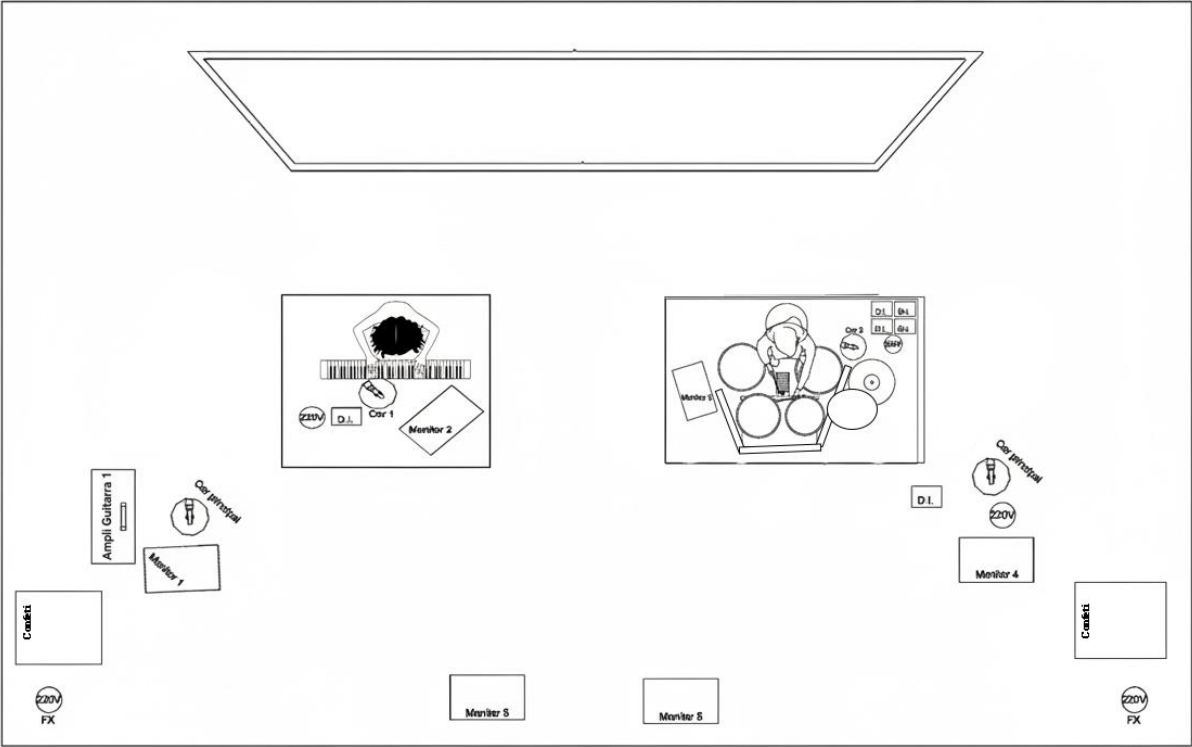
- La companyia arriba amb 1 furgoneta amb material i 2 cotxes amb músics.
- Es requereix espai d'aparcament reservat per als 3 vehicles i accés proper a l'escenari per a la descàrrega de material.
- No es necessiten camerinos addicionals.
- És necessari disposar de lavabos i aigua fresca per beure per als participants.

4. Condicions econòmiques i administratives

- Caché de l'espectacle: 3.000 € + IVA.
- El pagament es farà segons els procediments habituals de l'Ajuntament.
- Les despeses d'assegurances, permisos i drets d'autor van a càrrec de la companyia.

5. Altres condicions

- En cas de cancel·lació, s'aplicaran les clàusules habituals del contracte tipus municipal.
- L'Ajuntament garantirà les condicions bàsiques de seguretat i assistència sanitària pròpies de qualsevol acte públic.



1	Inalàmbric 1	Porta companyia	Veu principal (Conexio XLR a peu d'escenari)
2	Inalàmbric 2	Porta companyia	Veu principal (Conexio XLR a peu d'escenari)
3	Inalàmbric 3	Porta companyia	Spare (Conexio XLR a peu d'escenari)
4	Baix	DI	
5	Guitarra	E906	
6	Teclat L	DI	
7	Teclat R	DI	
8	Bateria L	DI	Important tenir el canal obert despres de l'efecte confetti
9	Bateria R	DI	
10	Reproductor L	DI	
11	Reproductor R	DI	
12	Veu 1	SM58	Back vocal (Peu de micro girafa)

13	Veu 2	SM58	Veu principal (Peu de micro girafa)
14	Veu 3	SM58	Back vocal (Peu de micro girafa)
15	Veu 4	SM58	Back vocal (Peu de micro girafa)

Notes

La companyia porta un teló de fons que serveix de camerino durant l'espectacle.
Es important tenir l'escenari lliure de material i cablejat per tal de facilitar el muntatge.

Portem una tarima pel bateria i per la teclista. Si l'escenari ja conta amb aquesta opció, agraïm que ens ho comuniquem per tal de tenir-ho en compte en el muntatge.

Els models de microfonia que sol·licitem són orientatius, ens adaptarem a models similars adequats sense cap tipus de problema.

Els monitors han de tenir enviaments independents, tret dels monitors 5 i 6, que han de ser el mateix (o tenir els mateixos nivells), ja que els animadors es mouen indistintament per tot l'escenari.



Ajuntament
de Santa Coloma
de Gramenet

Àrea d'Alcaldia-Presidència

Servei d'Educació, Infància i Joventut

ANNEX IV

MODELS, IDEES SENYALETICA DE LA FESTA DE LA INFÀNCIA

Idees cartells indicadors d'activitats



Portalada de la Festa de la Infància 2024





Ajuntament
de Santa Coloma
de Gramenet

Àrea d'Alcaldia-Presidència

Servei d'Educació, Infància i Joventut

Idees totem



ANNEX V. PRESSUPOST DELS ESDEVENIMENTS

SERVEIS	PREU
CONSTITUCIÓ DEL CONSELL DE LA INFÀNCIA	
Abans de l'acte de constitució: planificació general	
Preparació de l'acte. Assaig i comprovació equip àudio i vídeo per la persona tècnic/a de so i il·luminació, i de projecció de vídeo en pantalles	
Durant l'acte de constitució: execució de l'esdeveniment	
Tècnic/a de so i il·luminació, i de projecció de vídeo en pantalles	1.200,00 €
Servei de càtering per al berenar dels infants (70 sense intolerències + 10 celíacs)	980,00 €
1 persona de suport i logística per la preparació i distribució del berenar	620,00 €
FESTA DE LA INFÀNCIA	
Abans de la Festa: planificació general	
Planificació dels espais i coordinació amb les entitats que realitzen activitats per concretar el mobiliari i material/instal·lació tècnica necessària a càrrec de la persona coordinadora de la regidoria de la Festa	
Durant la Festa: realització de l'esdeveniment	
1 persona coordinadora de la regidoria de la Festa	1.300,00 €
2 persones de suport i logística de la coordinació de la regidoria de la Festa	1.900,00 €
CONCERT MÉS TUMACAT	
1 tècnic/a de so	1.960,00 €
Material i estructures segons l'Annex I i annex III	2.100,00 €
ESPECTACLE PALLASOS SENSE FRONTERES	
Material i estructures segons l'Annex I	200,00 €
MATERIALS PER ALS TALLERS	
Subministrament: mobiliari, carpes, fonts amb dipòsit d'aigua i moquetes; instal·lació: punts de llum/electricitat i d'un inflable que subministra l'Ajuntament; ampolles d'aigua, segons l'annex I	1.800,00 €
TRANSPORTS MATERIALS	
Mocadors solidari + polsera i 10 Cubs La Ciba (60x60x40), 4 mostradors La Ciba (38x90x90). Els mocadors (3700 unitats) i les armilles (60 unitats) els subministra l'Ajuntament.	800,00 €
PANCARTES	
Instal·lació de dos pancartes que subministra l'Ajuntament, segons Annex I	600,00 €
DISSENY, MATERIAL I MOBILIARI PER A ORNAMENTACIÓ DE LA FESTA	
Disseny i ornamentació de la festa; inclou disseny, producció i instal·lació del mobiliari	17.500,00 €
SERVEIS COMPLEMENTARIS	
SERVEI SANITARI D'AMBULÀNCIA	
1 ambulància de classe B ha de comptar, almenys amb: •Conductor/a que estigui en possessió del títol de formació professional de tècnic d'emergències sanitàries, previst al RD 1397/2007 de 29 d'octubre o equivalent reconegut. •Ajudant que ostenti, com a mínim, la mateixa titulació	680,00 €
EQUIPS HIGIÈNICS	
4 equips higiènics dels quals com a mínim un equip haurà de ser accessible/adaptat	3.360,00 €
SUBTOTAL	35.000,00 €
IVA 21%	7.350,00 €
TOTAL	42.350,00 €