

CENTRE TECNOLÒGIC DE TELECOMUNICACIONS DE CATALUNYA - CTTC

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI

SUBMINISTRAMENT DE COMPONENTS ELECTRÒNICS PER DESENVOLUPAR SISTEMES QKD (FUTURO 6G)

NÚM. EXPEDIENT CTTC-2026-4

**Contracte derivat del Pla de Recuperació, Transformació i
Resiliència, amb el finançament de la Unió Europea
mitjançant els fons Next Generation**

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

SUBMINISTRAMENT DE COMPONENTS ELECTRÒNICS PER DESENVOLUPAR SISTEMES QKD (FUTURO 6G)

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE: L'objecte del present contracte és el **Subministrament de components electrònics per desenvolupar sistemes QKD (FUTURO 6G)** per al Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya – CTTC.

L'execució del contracte s'emmarca en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Programa d'Universalització d'Infraestructures Digitals per a la Cohesió UNICO I+D 6G 2023, d'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), i s'emmarca en les actuacions de compliment del projecte subvencionat pel Ministeri per la Transformació Digital i de la Funció Pública al CTTC en el Programa citat.

Aquest treball sol·licitat no es divideix en lots per les raons exposades a l'apartat G.

L'actuació objecte d'aquest contracte s'emmarca en els següents component, inversió i subprojecte dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència:

Component	15
Inversió	I06
Subprojecte	SI18

A.1.- Necessitats administratives que s'han de satisfer

Per a desenvolupar la seva activitat el CTTC en el camp de les comunicacions quàntiques es requereix tot un conjunt d'equipament que permeti simular en un laboratori sistemes QKD. En particular, l'equipament que es demanarà haurà de permetre emular sistemes QKD basats en polarització. D'aquesta forma es podrà avaluar les prestacions actuals dels sistemes quàntics, estudiar el seu model de canal, la longitud de paraula codi que cal per poder protegir les comunicacions quàntiques, la velocitat de generació de les claus quàntiques per diferents canals òptics sense fils. Amb aquest hub de comunicacions òptiques quàntiques esperem augmentar la participació en projectes de naturalesa quàntica bé a nivell nacional com europeu així com traslladar el coneixement adquirit cap a les empreses i altres grups de recerca.

A.2.- Etiquetat digital

D'acord a l'establert a l'Ordre HFP/805/2022, a través de la present contractació es garanteix el compliment de les obligacions d'etiquetat climàtic i digital, amb un percentatge del 0 per cent i del 100 per cent, respectivament, d'acord al previst al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, establert pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

Concretament, la present contractació s'emmarca dintre de la intervenció següent dintre de les metodologies per l'etiquetat digital llistades a l'Annex VII del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer del 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

009 bis: Activitats d'I+D amb la digitalització (inclosos centres d'investigació d'excel·lència, investigació industrial, desenvolupament experimental, estudis de viabilitat, adquisició d'actius fixes o intangibles per activitats d'I+D relacionades amb el sector digital); categoritzat en un 100% en el Coeficient per al càlcul de l'ajuda a la transició digital.

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 90.000,00 € (IVA exclòs). El valor estimat del contracte coincideix amb el pressupost de licitació, IVA exclòs, atès que no es preveuen modificacions ni pròrroques del contracte.

C.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 108.900,00 € (IVA inclòs).

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base total de licitació	90.000,00 euros	18.900,00 euros	108.900,00 euros

El pressupost de licitació s'ha calculat atenent a preus de mercat. En el pressupost de licitació, i, conseqüentment, en el preu d'adjudicació, s'entenen incloses totes les obligacions detallades al plec de prescripcions tècniques.

C.1.- FONT DE FINANÇAMENT DEL CONTRACTE: el present contracte es troba finançat pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea, establert pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel que s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació posterior a la crisi de la COVID-19, i regulat segons el Reglament del MRR.

Entitat Finançadora: Ministerio para la Transformación Digital y de la Función Pública – NextGenerationEU

(TSI-064100-2023-23)

La despesa derivada de la present licitació es finança a través dels ajuts del Programa d'Universalització d'Infraestructures Digitals per la Cohesió UNICO I+D 6G 2023 de la Secretaria d'Estat de Telecomunicacions i Infraestructures Digitals del Ministeri per la Transformació Digital i de la Funció Pública i s'emmarca en els objectius fixats a la concessió d'ajudes per al suport a l'I+D relacionada amb les tecnologies 5G avançat i 6G per als ecosistemes d'innovació, i d'acord als ajuts per al finançament d'infraestructures d'investigació, adquisició d'equipament científicotècnic i projectes d'I+D en 5G avançat del Programa UNICO I+D 6G 2023 en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

D.- DURADA DEL CONTRACTE/TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: La durada del contracte és des de la signatura del contracte fins al dia 10 de febrer de 2026. Dintre d'aquest termini el contractista haurà de subministrar i haurà de realitzar la instal·lació i muntatge dels equips i del programari. Sens perjudici del termini fixat, en qualsevol cas, i de forma independent a la data d'adjudicació, la durada màxima del contracte

no podrà ultrapassar el 10 de febrer de 2026, essent aquesta la data límit en que les actuacions han d'estar finalitzades mitjançant la contractació que ens ocupa. En cas que s'ultrapassi aquesta data, el contracte quedarà automàticament resolt, sense que el contractista pugui reclamar al CTTC cap concepte vinculat al contracte.

E.- PRÒRROQUES: No s'admeten pròrroques.

F.- LLOC DE LLIURAMENT:

Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya (CTTC),
Av. Carl Friedrich Gauss 7, Edifici B4
08860 Castelldefels (Barcelona)

G.- DIVISIÓ EN LOTS: No es preveu la divisió en lots del contracte atès que el subministrament ho és d'una estructura global i íntegra, sense que hi hagi l'opció de lliurar i instal·lar per separat diferents elements de l'objecte del contracte.

H.- GARANTIA PROVISIONAL: No correspon, d'acord a l'establert a l'article 106 de la LCSP.

I.- GARANTIA DEFINITIVA: Sí, atenent a la naturalesa del subministrament, i atenent al caràcter de finançada de la contractació, abans de l'adjudicació del contracte l'empresa proposada adjudicatària haurà de constituir una garantia per un import equivalent al 5% de l'import d'adjudicació.

J.- TERMINI DE GARANTIA: Tots els equipaments hauran de disposar d'una garantia mínima de 12 mesos en el lloc on es trobi situat l'equipament, i haurà d'incloure tots els costos relacionats amb la reparació: personal, desplaçament, components i qualsevol altra despesa no prevista.

K.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: No procedeix.

L.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Veure clàusula 6 del Plec.

Per tal de poder participar en el present procediment, les empreses licitadores hauran de complir amb els requisits de capacitat establerts a la clàusula 6 del present plec.

Si l'empresa es troba inscrita al ROLECE o al RELI

Document que acrediti la inscripció al ROLECE o al RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda

Si l'empresa no es troba inscrita al ROLECE o al RELI

En el cas que l'empresa no es trobi inscrita al RELI trobareu la documentació que cal presentar en les pàgines 31 y següents del present PCAP

En conseqüència, no serà obligatori que les empreses que tinguin la intenció de participar en el present procediment constin inscrites en un registre oficial de licitadors.

Adicionalment, i d'acord amb l'article 159.6 b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

M.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Veure clàusula 19 del Plec

N.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS:

Presentació electrònica.

Data límit: 12 de novembre de 2025

Hora límit: 10:00

Format i lloc de presentació: A través d'un únic sobre en format digital, que s'anomenarà **"Sobre Únic"**, i que haurà de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=cttc&reqCo de=viewDetail&idCap=208080&

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.

Per poder acreditar que els equips que es proposen subministrar compleixen amb els requisits del plec de preinscripcions tècniques, s'haurà d'aportar dintre del sobre, un catàleg/fitxa de l'equipament que acrediti que l'equipament que es proposa subministrar compleix amb els requeriments exigits al plec de prescripcions tècniques.

O.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES: D'acord amb la lletra c) de l'article 159.6 de la LCSP, es preveuen únicament criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, que consten a l'annex núm. 3 del present Plec.

P.- MODEL DE L'OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES: : Segons l'annex núm. 2 del present Plec.

Q.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: No es preveuen causes específiques de modificació del contracte que permetin la seva modificació d'acord a l'establert a l'article 204 de la LCSP.

R.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: La cessió del contracte al llarg de la seva durada es podrà realitzar si es compleixen els requisits fixats a l'article 214 de la LCSP.

S.- SUBCONTRACTACIÓ: No.

T.- TRAMITACIÓ: Ordinària, mitjançant el procediment obert sumari previst al 159.6 de la LCSP.

U.- PUBLICITAT DEL PROCEDIMENT: Perfil de Contractant. Accessible a través de la següent adreça web.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=cttc&reqCo de=viewDetail&idCap=208080&

V.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DEL/S LICITADOR/S:

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els Plecs i demás documentació complementària per escrit a una de les següents adreces de correu electrònic: gestores.mdi@cttc.es i licitacions@cttc.cat, els quals la facilitaran almenys 5 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat dintre dels terminis indicats a l'article 138.3 de la LCSP. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient. La resolució de les consultes tindrà caràcter vinculant.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

W.- REVISIÓ DE PREUS: No aplica la present subministrament, d'acord al previst a l'article 103 de la LCSP.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT

TRAMITACIÓ: Ordinària

PROCEDIMENT: Obert Simplificat sumari

REGULACIÓ: No harmonitzada

**Codi de
contracte**

CTTC-2026-4

**Descripció
contracte**

Subministrament de components
electrònics per desenvolupar
sistemes QKD (FUTURO 6G)

Codi CPV

32500000-8

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya (en endavant, "CTTC") del contracte de "Subministrament de components electrònics per desenvolupar sistemes QKD (FUTURO 6G)" i quines condicions es defineixen en aquest Plec i en els seus annexes.

La indicació sobre si procedeix o no la divisió en lots del contracte, consta a l'apartat G del Quadre-Resum de Característiques. Així mateix, la descripció i contingut està definit a la documentació tècnica que s'adjunta al present Plec.

2. L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que, com a poder adjudicador que no té el caràcter d'administració Pública, li són aplicables. Però també les següents normatives:

- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic i la resta de normes que la desenvolupin.
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en quant no es trobi derogat per les normes relacionades anteriorment.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

- Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat.
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- La normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, particularment, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte el tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, Reglament General de Protecció de Dades).
- Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació y Resiliència.
- Reial Decret-Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretaria General de Fons Europeus, per la que s'estableixen instruccions amb la finalitat de clarificar la condició d'entitat executora, la designació d'òrgans responsables de mesures i òrgans gestors de projectes i subprojectes, en el marc del sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

- Ordre ETD/805/2022, de 15 de juliol, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajuts per al suport a la R+D relacionada amb les tecnologies 5G avançat i 6G per als ecosistemes d'innovació, i es convoca la concessió d'ajuts per al finançament d'infraestructures de recerca, adquisició d'equipament científicotècnic i projectes d'R+D en 5G avançat del Programa UNICO I+D 6G 2023, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (BOE núm. 198, de 18 d'agost de 2022).
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Resolució publicada al BOE de 8 de maig de 2024 de concessió de la convocatòria UNICO I+D 6G 2023 d'ajuts per a la realització de projectes en el marc de l'Ordre ETD/805/2022, de 15 de juliol, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajuts per al suport a la R+D relacionada amb les tecnologies 5G avançat i 6G per als ecosistemes d'innovació, i es convoca la concessió d'ajuts per al finançament d'infraestructures de recerca, adquisició d'equipament científicotècnic i projectes d'R+D en 5G avançat del Programa UNICO I+D 6G 2023, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció -incloent-hi el conflicte d'interessos- aprovat per aquesta entitat.

3. D'acord amb l'article 26.1,b) de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

4. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

5. El present Plec de clàusules administratives particulars, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

6. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció, o reserva.

7. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el present Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques. En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el Contracte, prevaldrà el que s'indica al Plec. En els aspectes no regulats per aquests serà d'aplicació la normativa relacionada a l'apartat 2 per llur ordre de prelación i l'oferta presentada per l'adjudicatari

El desconeixement d'aquesta documentació en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

8. En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

9. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP-

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

1. El valor estimat del contracte és el que figura a l'apartat B del Quadre-Resum de Característiques, i no inclou l'impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP. Aquest valor és la suma del pressupost de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec i comprèn les despeses derivades de l'aplicació de les normatives laborals vigents, les que es derivin de l'execució material del subministrament, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

2. El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'apartat C del Quadre-Resum de Característiques.

L'entitat contractant no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament executades en base als preus unitaris oferts.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'impost sobre el Valor Afegit, quedant incloses les taxes que calgui abonar als ens i organismes públics per la realització de les tasques objecte del contracte, descrites al PPT.

El desglossament del pressupost base de licitació s'indica a l'**annex núm. 5** del present Plec.

3. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin

d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en els plecs de la licitació que s'han de complir durant l'execució del contracte i de la legislació vigent.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

L'adjudicatari està obligat a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte, sense poder reclamar cap despesa i/o cost addicional.

4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

5. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE / TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini de durada/d'execució del contracte és el que figura a l'apartat D del Quadre-Resum de Característiques o, en el cas que correspongui, el que hagi proposat l'adjudicatari, si fos menor i aquest hagi estat avaluat positivament. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar a partir de la data de formalització del contracte fins la finalització del termini d'entrega indicat en el plec tècnic.

La durada del contracte podrà ser prorrogable d'acord amb allò establert a l'apartat E del Quadre-Resum de Característiques .

El present contracte **NO** és susceptible de ser prorrogat.

CLÀUSULA 4.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ AL/S LICITADOR/S

1. La contractació del Subministrament de referència s'adjudicarà a través del **procediment obert simplificat sumari regulat a l'article 159.6** de la LCSP per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

En tot allò no previst en aquest procediment s'aplicarà la regulació general del procediment obert simplificat prevista en aquest article i, per remissió de l'article 159.4,h), en allò no previst en aquest procediment, s'observaran finalment les normes generals aplicables al procediment obert.

Per participar en la licitació, el/s licitador/s ha/n de presentar la documentació exigible i la/es seva/es proposició/ons d'acord amb allò indicat als annexos del present PCAP.

Les proposicions presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present Plec, així com del Plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda en català i/o castellà. Sens perjudici de l'anterior, s'admetrà que les empreses licitadores puguin formular la seva proposta en llengua anglesa.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt d'acord amb els criteris D'adjudicació que figuren a l'**annex núm. 3** del present Plec.

2. **NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE:** Les necessitats que l'entitat contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a l'informe justificatiu, així com aquelles identificades al Plec de prescripcions tècniques.

3. **DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS:** Conjuntament amb la invitació a participar en el procediment d'adjudicació del contracte, es facilitarà als licitadors tota aquella documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els següents documents:

- Anunci de licitació si s'escau.
- Aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Plec de prescripcions tècniques.
- Contracte tipus.
- Documents models.
- Qualsevol altre documentació que pugi ser necessària per a la confecció de l'oferta.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual. Així mateix, s'informa que al contracte tipus que s'adjunta com l'annex núm. 6 al present Plec es regulen les obligacions del contractista, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, la forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors, penalitzacions, resolució del contracte, etc. i que, per tant, hauran de ser tingudes en consideració pels licitadors.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, 6 dies abans de la finalització del termini per a presentar oferta, la informació addicional relativa als plecs i resta de documentació complementària que aquests sol·licitin, sempre i quan s'hagi sol·licitat al menys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

Les respostes a les consultes formulades pels licitadors tindran caràcter vinculant.

4. **RESPONSABLE DEL CONTRACTE:** Es designarà un responsable del contracte per part de l'entitat contractant, quina identitat es comunicarà a l'adjudicatària un cop adjudicat el contracte, a qui correspondrà

supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

5. **ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:** L'òrgan de contractació del present contracte és la directora i l'Administrador General.

CLÀUSULA 5.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil de Contractant de l'entitat, al qual s'hi pot accedir a través de l'adreça web que consta referenciada a l'apartat V del Quadre-Resum de Característiques.

No hi ha despeses de publicitat.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 6- CONDICIONS DE CAPACITAT DEL/S LICITADOR/S

D'acord amb la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, en informe 12/2019 de 28 de novembre no és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat, d'acord amb la previsió de la disposició transitòria tercera LCSP.

1. Estan capacitades per contractar amb el CTTC, les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

La **capacitat i aptitud per contractar** s'acreditarà mitjançant l'aportació de la següent documentació per part del proposat adjudicatari:

A. Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del licitador

- Per les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.
- Per les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del NIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.
- Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:
 - Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, amb una declaració de la seva vigència.
 - DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

En cas que tota o part de la documentació que s'acaba d'indicar a la present lletra A, ja s'hagués lliurat al CTTC i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou, sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat, certificació de la vigència de l'esmentada documentació d'acord amb el model present a **l'Annex núm. 4**.

B. Acreditació de no trobar-se incorregut en les prohibicions per contractar amb l'Administració assenyalades a l'article 71 de la LCSP, la qual es pot realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per la declaració responsable conforme a **l'Annex núm. 1 o DEUC**. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Quan es tracti d'una empresa pertanyent a un Estat membre de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'estat respectiu, aquesta certificació es podrà també substituir per la declaració responsable atorgada davant una autoritat judicial.

C. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

D. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar mitjançant informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa, en els termes que disposa l'apartat tercer de l'article 84 de la LCSP.

E. Respecte a les unions temporals o agrupacions d'empreses, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat, representació i solvència de forma independent. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant el CTTC.

F. Documentació acreditativa que els licitadors que compten amb cinquanta o més treballador/es fixos tenen ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

Aquelles empreses que tenen un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors fixos hauran d'acreditar aquesta circumstància (plantilla amb un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors fixos).

Els licitadors que comptin amb cinquanta o més treballador/es han de tenir ocupat un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, del Ministeri de Treball i Afers Socials o norma que el substitueixi.

En qualsevol moment abans de l'adjudicació, es podrà requerir als licitadors l'aportació de la documentació acreditativa de la seva capacitat. El fet de no aportar aquesta documentació en el termini indicat pel CTTC, o

que la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat, serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en cas que s'hagués aportat.

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta, i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

2. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

3. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Mesura social. –

4. Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

5. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

6. Solvència econòmica i financera i tècnica.

A) Solvència econòmica i financera:

Volum global de negocis

En relació al **millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles** en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El **volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim igual al pressupost de licitació.**

En cas que la informació consti a un registre oficial, no serà necessari que el licitador proposat adjudicatari porti la documentació acreditativa. En cas que la informació no estigui disponible per al CTTC a un registre públic, el volum anual de negocis s'acreditarà a través de l'aportació per part del proposat adjudicatari dels comptes anuals corresponents als esmentats exercicis, si s'escau.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

B) Solvència tècnica o professional:

Treballs similars

Una relació dels principals serveis executats d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys de treballs similars.

En cas que la informació consti a un registre oficial, no serà necessari que el licitador proposat adjudicatari porti la documentació acreditativa. En cas que la informació no estigui disponible per al CTTC a un registre públic, als efectes d'acreditar la solvència tècnica, el licitador aportarà una relació dels principals subministraments lliurats d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos, i aportarà certificats

expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest.

Per al cas d'empreses de nova creació (amb una antiguitat inferior a cinc anys), si el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, la seva solvència es podrà acreditar pel mitjà següent, sense que li sigui aplicable el requisit de l'execució d'un número determinat de subministraments: fitxes tècniques de l'equipament que es proposi adscriure, les quals hauran d'acreditar que dit equipament compleix amb els requisits tècnics mínims obligatoris fixats al plec de prescripcions tècniques.

CLÀUSULA 7.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions es referiran al conjunt dels subministraments objecte del present contracte, i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat N** del Quadre-Resum de Característiques i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

A tal efecte i d'acord amb el que s'estableix a l'article 140.a.4º de la LCSP, els licitadors hauran d'identificar, en el seu cas, una adreça de correu electrònic com a mitjà preferent per tal de que se li practiquin les notificacions relatives a aquest procediment.

Aquest sistema de notificació, a través de correu electrònic, permetrà acreditar la data i hora en la que es posi a disposició de l'interessat l'acte que ha de ser notificat, així com l'accés al seu contingut.

Per tal de donar compliment a la designació del mitjà de notificació, tots els licitadors hauran de presentar el corresponent document signat pel legal representant relatiu a aquest assumpte, d'acord amb l'**Annex núm. 1.B**, que s'adjunta al present Plec.

Totes les notificacions que s'efectuïn durant la tramitació del present procediment de licitació es realitzaran preferentment per correu electrònic a l'adreça indicada pel licitador i es consideraran vàlidament efectuades des de la seva remissió.

2. Les ofertes hauran de tenir una **validesa de dos mesos**, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

3. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició pel mateix lot, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, **implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i l'exclusió del present procediment de licitació.**

Els licitadors tampoc podran subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho han fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a l'inadmissió de totes les proposicions que s'hagin presentat.

4. La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut de la totalitat de clàusules i condicions dels Plecs i resta de documentació que regeixen la licitació, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de Contractació per consultar les dades que recullen el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA 8.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS

Presentació electrònica.

1. D'acord amb el que disposa la lletra c) de l'article 159.6 de la LCSP, l'oferta constarà d'un únic sobre, que s'anomenarà **"Sobre Únic"** en suport electrònic.

Els licitadors hauran de signar electrònicament el resum de l'oferta en format PDF, que contindrà l'índex dels documents que conformen la mateixa i les empremtes digitals. La signatura del resum de l'oferta comportarà la signatura de tots els documents que la componen.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start&set-locale=ca_ES

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge D'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través D'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

3. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

4. L'òrgan de contractació demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

5. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació D'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat D'accedir al contingut D'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

6. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PDF

7. No seran admeses, en cap cas, les ofertes D'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar. S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incomplertes, anòmales, continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

8. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació D'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, D'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable annexada al present Plec, D'acord amb el que s'indica en la clàusula desena D'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n D'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

(El sistema d'e-NOTUM permet que l'òrgan gestor estableixi que l'accés a les notificacions es pugui dur a terme, a més de amb certificat digital, a partir de la generació d'una contrasenya d'un sol ús)

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

10. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=cttc&reqCode=viewDetail&idCap=208080&

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i D'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler D'anuncis associat a l'espai virtual de licitació D'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler D'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

11. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea D'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i

serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

CLÀUSULA 9.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

SOBRE ÚNIC

Títol: “Declaració responsable, oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament.

CONTINGUT:

El “**Sobre Únic**” ha de contenir el/s document/s que tot seguit s’indiquen:

9.1. Declaració responsable D’acord amb el model que consta a l’annex núm. 1B del present Plec, sobre compliment dels requisits de personalitat, aptitud capacitat i altres circumstàncies.

Especialitats en relació a les unions temporals d’empresaris:

- a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar la corresponent declaració responsable.
- b. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d’un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d’ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicataris.
- c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l’administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d’acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat i capacitat a través de l'aportació de la documentació a tal efecte requerida. Igualment, l'òrgan de contractació, podrà sol·licitar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que el licitador porti l'esmentada documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

9.2. Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament, d'acord amb l'annex núm. 2 del present Plec.

L'oferta econòmica i d'altres referències avaluables automàticament s'haurà de formular d'acord amb el model que s'acompanya al present plec com a **l'annex núm. 2**.

Pel que fa a l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideraran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin amb motiu del Contracte i de la seva correcta execució.

A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l'impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

El fet de no seguir el model d'oferta econòmica previst a **l'annex núm. 2** comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

9.3. Documentació tècnica respecte l'equipament que es proposi subministrar.

Els licitadors hauran d'aportar al sobre únic la documentació tècnica que acrediti les característiques de l'equipament que es proposi entregar.

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

1. D'acord amb la lletra c) de l'article 159.6 de la LCSP, es preveuen únicament criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules automàtiques.

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits a l'**annex núm. 3** del present Plec. Les fórmules de puntuació de les ofertes subjectes a criteris automàtics s'expliciten en forma gràfica també a l'esmentat Annex.

La presentació de l'oferta definitiva pel licitador/s implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada pel CTTC.

2. L'adjudicació es farà a l'oferta definitiva que presenti una millor proposta segons els criteris d'adjudicació continguts a l'**annex núm. 3** (preu, qualitat-preu etc.), que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles ofertes admeses a licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec. No obstant l'anterior, quan cap de les ofertes assoleixin la puntuació mínima exigida per ésser adjudicatari en base als criteris d'adjudicació, rebutjarà totes les ofertes i declararà desert el present procediment de licitació.

La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada pels **Serveis Tècnics de l'entitat**, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta dels esmentats Serveis.

3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que allò que es preveu a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

1. Es consideraran desproporcionades les ofertes que incorrin en algun dels següents supòsits:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
- a. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris D'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

Si s'identifica que la proposició amb una millor relació qualitat-preu presenta valors que la facin presumptament anormal o desproporcionada conforme la fórmula senyalada, l'òrgan de contractació sol·licitarà al licitador afectat, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, tràmit que haurà de complimentar-se en el termini màxim de 3 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de l'enviament de la comunicació. Es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements oferts.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels **Serveis Tècnics de l'entitat** de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada. Es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'òrgan de contractació determinarà si l'oferta pot o no ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació l'exclourà del procediment de licitació.

En el cas que resultés adjudicatari un licitador la oferta del qual, havia estat considerada inicialment com a incursa en presumpció D'anormalitat, se li podrà requerir una garantia complementària del 5% sobre l'import D'adjudicació de conformitat amb allò establert a l'article 107.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni D'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Igualment, l'oferta serà exclosa si en el tràmit D'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada D'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni D'aplicació.

En tot allò no establert en els presents plecs, s'estarà a allò previst en l'article 149 de la Llei de Contractes del Sector Públic i aquells altres que resultin aplicables.

2. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'aplicació successiva dels següents criteris:
 - La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment D'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al dos per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.
 - Tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
 - Tindrà preferència la proposició presentada per una entitat reconeguda com Organització de Comerç Just per a l'adjudicació de contractes que tinguin com objecte productes en els que existeix alternativa de comerç just.
 - Proposicions presentades per empreses que, a la finalització del termini per a presentar oferta, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris D'adjudicació addicionals en l'ordre de prelación indicat, s'adjudicarà el contracte al licitador que obtingut una major puntuació en la proposta organitzativa i referent als mitjans humans necessaris per a l'execució del contracte. I, si continua l'empat, l'adjudicació del contracte

es dirimirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria a través del Perfil del Contractant.

CLÀUSULA 11.- UNITAT TÈCNICA D'AUXILI A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Atès que l'expedient de contractació es tramita a través d'un procediment simplificat abreujat, l'auxili de l'òrgan de contractació es realitzarà a través d'una unitat auxiliar, sense que es procedeixi a la constitució d'una Mesa de contractació.

La unitat tècnica d'auxili estarà integrada per les següents persones, qui a la vegada seran custòdies dels sobre digitals a l'aplicatiu corresponent:

- Sr. **Pol Bermúdez**, personal de gestió dels projectes dels Programa UNICOI+D 6G 2023.
- Sra. **Cristina López**, membre de la Unitat Legal i Compres del CTTC.

Les persones membres de la unitat tècnica d'auxili declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el/la membre de la unitat afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part de la mateixa el/la membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat. Els membres de la unitat tècnica d'auxili han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès, d'acord al model de l'Annex 10 del present plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

11.2.- Procediment de verificació de possibles conflictes d'interès i obligació dels licitadors de subministrar la informació i documentació necessària per tal que el CTTC pugui donar compliment a les Ordres HFP/55/2023, HFP/1030/2021 i HFP/1031/2021. En virtut de l'establert a l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, les persones membres de la Mesa, un cop coneguts els licitadors al procediment, signaran les declaracions d'absència de conflicte d'interès (DACI) respecte dels participants en els procediments de contractació.

Juntament amb la DACI, a través de MINERVA es procedirà a l'anàlisi de les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en què hi pugui haver un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones membres de la Mesa, l'òrgan de contractació, les persones que intervinguin en les fases de valoració d'ofertes, propostes d'adjudicació, adjudicació del contracte, i els licitadors de cada procediment.

A tal efecte, els licitadors hauran de facilitar en tot moment del procediment la documentació que el CTTC pugui requerir per tal de donar compliment a l'Ordre HFP/55/2023.

En especial, en aquells casos en què no consti informació de titularitat real de les empreses participants en el procés de contractació a las bases de dades gestionades per l'AEAT (supòsit en què apareixerà a l'eina d'anàlisi MINERVA una bandera negra d'acord a l'article 5.c de l'Ordre HFP/55/2023), s'habilita al CTTC en virtut del art. assenyalat a continuació, a poder requerir-la formalment directament a les persones físiques considerades com a "titulars reals" de les empreses participants, segons el legislat per la Disposició Addicional centena dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per al 2023, apartat 4.

S'inclou aquesta previsió en el present Plec de Condicions Administratives Particulars de conformitat amb allò legislat per l'article **7.3 Entitats sense informació de titularitat real a les bases de dades gestionades per l'AEAT de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència: "A tal fi serà obligatori que el que s'ha descrit anteriorment s'estableixi en els plecs de contractació i en la normativa reguladora de la subvenció, o bé que s'exigeixi la seva obtenció per alguna altra via alternativa."**

Aquesta informació requerida haurà d'aportar-se per part del licitador al CTTC en el termini de cinc dies hàbils des del moment en què es formuli la sol·licitud d'informació. La manca d'entrega de dita informació en el termini assenyalat serà motiu d'exclusió del procediment, en virtut del mateix article de l'Ordre HFP/55/2023.

Els resultats de l'anàlisi dels possibles conflictes d'interès rebran per part del CTTC el tractament que es preveuen per cada situació a l'article 5 de l'Ordre HFP/55/2023. En cas que aparegui una o més d'una bandera vermella, es procedirà d'acord a l'establert a l'article 6 de l'Ordre, i en cas que apareguin banderes negres es procedirà d'acord a l'article 7.

Juntament amb les obligacions d'informació als efectes del compliment per part del CTTC de l'Ordre HFP/55/2023, els licitadors resten obligats a subministrar al CTTC en tot moment del procediment la informació i/o documentació que l'entitat pugui requerir als efectes de donar compliment a l'Ordre HFP/1030/2021 i a l'Ordre HFP/1031/2021.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

1. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del **"Sobre Únic"**.

Es podrà requerir als licitadors, si existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del contracte, que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud i capacitat. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar des de la data de l'enviament de la referida comunicació.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquells licitadors quines propostes presentin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-lo per a la presentació d'altres complementaris.

3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el Sobre únic, llevat que sigui considerada esmenable per l'òrgan de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les continguin no seran oberts.

4. Els Serveis Tècnics de l'entitat valoraran les ofertes de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en funció de fórmules automàtiques previstos a l'Annex núm. 3 del present Plec i traslladaran dita valoració a l'òrgan de contractació.

L'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

5. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, l'òrgan de contractació, en un únic acte, les classificarà per ordre decreixent de puntuació, atenent als criteris de valoració.

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la major puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per donar-se els supòsits previstos a l'article 149 de la LCSP, l'òrgan de contractació seguirà el procediment previst a l'esmentat article, atorgant al classificat en primer lloc un termini màxim de 3 dies hàbils perquè justifiqui la seva oferta.

Atès que el present contracte es troba finançat amb fons UNICO, i per tal de disposar de les màximes garanties en la selecció de l'adjudicatari, a pesar que l'expedient de contractació es tramiti a través d'un

procediment simplificat abreujat, en el mateix acte es sol·licitarà a l'empresa licitadora classificada en primer lloc que porti, en un termini màxim de set (7) dies hàbils, la següent documentació, als efectes de comprovar que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició ostenta l'apoderament suficient per formular l'oferta i no està incurs en cap prohibició per contractar:

- Si l'empresa pretén acreditar la capacitat i solvència a través de la inscripció a registre oficial: **Document que acrediti la inscripció al ROLECE o al RELI** i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.
- Acreditació de no trobar-se incorregut en supòsits d'incapacitat o de prohibicions per contractar amb el sector públic determinats a la legislació vigent, la qual es pot realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable conforme l'Annex núm. 1-B del present plec. Aquesta declaració s'haurà d'acompanyar dels certificats d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Quan es tracti d'una empresa pertanyent a un Estat membre de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'Estat respectiu, aquesta certificació es podrà també substituir per una declaració responsable atorgada davant una autoritat judicial.
- En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- En els casos d'empreses de més de 50 treballadors hauran d'aportar el pla d'igualtat i les mesures d'inserció social segons l'article 71 de la LCSP.
- Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.
- En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva,

s'efectuarà la proposta D'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

- De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.
- La declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) degudament complimentada d'acord a l'Annex 7 del present plec.
- La declaració de compromís amb relació a l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) degudament complimentada d'acord a l'Annex 8 del present plec.
- La declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) degudament complimentada d'acord a l'Annex 9 del present plec.
- Les dades que l'entitat contractant pugui requerir als efectes de donar compliment a l'Orde HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).
- Acreditació de la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el **procediment de licitació**.
- En aquest cas, es procedirà, en el seu cas, a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

➤ **En cas de que l'empresa no es trobi inscrita al ROLECE O RELI:**

Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat :

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) Acreditació de no trobar-se incorregut en supòsits d'incapacitat o de prohibicions per contractar amb el sector públic determinats a la legislació vigent, la qual es pot realitzar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat, conforme l'Annex núm. 1-B del present plec. Aquesta declaració haurà de contenir expressament el fet de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. Quan es tracti d'una

empresa pertanyent a un Estat membre de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'Estat respectiu, aquesta certificació es podrà també substituir per una declaració responsable atorgada davant una autoritat judicial.

e) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

f) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

g) En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a l'entitat contractant i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació, segons el model de l'Annex núm. 1-B.

h) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec.

i) En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

j) Altra documentació:

j.1.) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

j.2.) Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

j.3.) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

j.4.) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

j.5.) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

j.6.) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

j.7.) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.

j.8.) Documents acreditatius de l'efectiva disposició dels mitjans personals i materials que en la seva oferta s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

j.9.) La declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) degudament complimentada d'acord a l'Annex 7 del present plec.

j.10.) La declaració de compromís amb relació a l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) degudament complimentada d'acord a l'Annex 8 del present plec.

j.11.) La declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) degudament complimentada d'acord a l'Annex 9 del present plec.

j.12.) Les dades que l'entitat contractant pugui requerir als efectes de donar compliment a l'Orde HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

j.13.) Acreditació de la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o en el cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i s'estarà a allò disposat a l'article 71.2 de la LCSP.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

8. Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment, tot això en el cas de haver-se presentat més d'un candidat.

9. En qualsevol moment de la fase de tramitació de l'expedient de contractació, l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar el contracte, o desistir del procediment d'adjudicació, en els supòsits previstos a l'article 152 de la LCSP. Es considerarà, en tot cas, com a causa d'interès públic que justifiqui la no-adjudicació, la no-celebració del contracte o el desistiment el fet que el CTTC consideri que existeix risc de no poder recepcionar l'equipament dintre dels terminis fixats per l'entitat concedent de la subvenció que constitueix la font de finançament del contracte.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els candidats o licitadors i la publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.
2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.
3. L'òrgan de contractació de l'entitat resoldrà motivadament sobre l'adjudicació, adjudicant el contracte a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu o, alternativament, declararà desert el procediment si no hi ha cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que busca satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

4. La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix el contingut de l'informe tècnic de valoració.

Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada pels serveis tècnics caldrà que justifiqui els motius en la resolució.

L'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia al Perfil de Contractant de l'entitat.

5. La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant la signatura d'acceptació, per part de l'adjudicatària, de la resolució d'adjudicació. Aquesta signatura haurà de tenir lloc en el termini màxim de tres dies naturals, a comptar des de la data en que s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

6. Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

CLÀUSULA 14.- GARANTIA DEFINITIVA I TERMINI DE GARANTIA

Atès que el present contracte es troba finançat amb fons UNICO, i per tal de disposar de les màximes garanties en la correcta execució del contracte per part del contractista, atenent als danys que podria causar un incompliment o un compliment defectuós del contracte, a pesar que l'expedient de contractació es tramiti a través d'un procediment simplificat abreujat, en el present contracte es requereix la constitució de garantia a favor de l'entitat contractant per un import del 5 % de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'**Annex núm. 4.A** d'aquest Plec, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles.

La garantia definitiva es podrà realitzar a través d'ingrés de la mateixa a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya. L'ingrés o transferència en efectiu al compte de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat es realitzarà a través de la transferència al compte **ES50 2100 0747 2102 0000 4010** (Titular: Generalitat de Catalunya), indicant com a referència el nom de la empresa, i a través de complimentar el corresponent formulari.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, s'haurà hagut de celebrar en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura a l' **Annex núm. 4.B** d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

La via per presentar la documentació ja sigui per aval bancari, ingrés en efectiu o assegurança de caució és per la [plataforma Petició Genèrica de la Generalitat](#), adreçada al Departament d'Economia i Hisenda – Economia – Contractació. Els documents que haureu de presentar en format PDF són els següents:

- NIF de l'empresa.
- [Formulari](#)
- Si aplica, comprovant de l'ingrés o transferència si la garantia la feu en efectiu.
- Si aplica, Annex 4.A **MODEL D'AVAL BANCARI PER LA GARANTIA DEFINITIVA.**
- Si aplica, Annex 4.B **MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER LA GARANTIA DEFINITIVA.**

Una vegada rebuda aquesta documentació rebreu en un termini aproximat de 5 dies hàbils el resguard de la garantia.

La garantia definitiva no es podrà constituir mitjançant retenció de preus.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

Garantia en cas d'oferta anormal o desproporcionada:

En el supòsit d'adjudicació a un empresari la proposta del qual hagi estat considerada anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació exigirà al licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte la

constituïció d'una garantia definitiva pel deu per cent (10%) de l'import d'adjudicació, amb els mateixos requisits i efectes que substituirà a la garantia definitiva prevista al punt anterior.

Restauració de les garanties:

El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost base del contracte vigent en cada moment.

CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. Atès que a través de la present contractació no s'està executant una subcontractació de tasques o activitats del projecte, el contracte no ha de ser autoritzat per la Secretaria d'Estat de Telecomunicacions i Infraestructures Digitals, d'acord amb allò que estableix l'article 13.3 de l'Ordre ETD/805/2022.

2. La formalització del contracte pot efectuar-se mitjançant la firma del contractista d'acceptació de la resolució d'adjudicació: s'eximeix de qualsevol document contractual, si bé això no suposa que el contracte es perfeccioni amb l'adjudicació, ja que ha de haver-hi una acceptació posterior del contractista. Per tant, es farà l'endemà de la notificació de l'adjudicació. Aquesta a la vegada, es farà en un termini no superior a 5 dies, des de la proposta d'adjudicació.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

3. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista a la clàusula 12 del present plec.

4. No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

5. L'adjudicació i la formalització del present contracte es publicaran al perfil de contractant del CTTC en els terminis establerts a la LCSP.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 16.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA

L'adjudicatària facturarà els subministraments mitjançant **una única factura**, una vegada lliurada la prestació i signada l'acta de recepció amb conformitat per l'entitat contractant, i una vegada posada en marxa de la instal·lació.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant.

Previ al pagament, el CTTC haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels subministres lliurats, dins dels trenta dies següents al lliurament del subministrament. d'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte

El contractista resta obligat a presentar les corresponents factures en format electrònic a través de la plataforma eFACT <https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>. Aquest aplicatiu és el servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors.

Els requisits de les factures a emetre pel contractista es poden obtenir a través de la web
<http://www.facturae.gob.es/paginas/Index.aspx>

O bé mitjançant el generador de factures electròniques EMIX desenvolupat per la Generalitat de Catalunya:
<http://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/factura-electronica/emetre/Generador-de-factura-electronica-EMIX/>

La/les factura/es incorporaran els següents números identificatius o CODIS DIR:

OF. CONTABLE : A09019037

ORG.GESTOR : A09019037

U.TRAMITADORA : A09019037

La referència de contracte es correspondrà amb el número d'expedient del contracte.

L'empresa contractista podrà cedir els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

CLÀUSULA 17.- RISC I VENTURA I REVISIÓ DE PREUS

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatària.

L'adjudicatària **no** té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

CLÀUSULA 18.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El CTTC designarà una persona responsable del contracte, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin, d'acord amb la previsió de

l'article 62.1 LCSP. Les decisions i instruccions que adopti el responsable del contracte del CTTC seran obligatòries per al contractista.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de determinar un interlocutor directe amb el que la persona responsable del contracte pugui comentar els aspectes relacionats amb la prestació objecte del contracte

El responsable del contracte designat per l'entitat contractant desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta execució del contracte.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

CLÀUSULA 19.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

19.1 Condicions d'execució del contracte

D'acord amb l'article 188 de l'LCSP, els efectes d'aquest contracte es regeixen per les normes a què fa referència l'article 25.2 de l'LCSP, per aquest PCAP, el CR i els annexos, i, també pel PPT.

L'execució del contracte s'ha de dur a terme a risc i ventura de l'adjudicatari, que està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització d'aquest, així com dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

L'adjudicatari, prèviament a l'inici de l'activitat contractada, si aquesta implica l'execució de feines al CTTC, haurà d'aportar la documentació exigida per la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, amb vista a coordinar els sistemes de prevenció de riscos laborals. Durant l'execució del contracte, l'adjudicatari està obligat a facilitar aquesta coordinació, i aquesta obligació té caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte que preveu l'article 211.f) de l'LCSP.

L'adjudicatari adoptarà les mesures adients pel compliment de la legislació ambiental comunitària, estatal, autonòmica i local vigents que siguin d'aplicació als treballs contractats. En aquest sentit, totes les feines realitzades per part de l'empresa adjudicatària, amb una incidència ambiental, hauran d'anar encaminades a la consecució d'una bona gestió ambiental. Concretament, l'adjudicatari es compromet a reciclar el material destruït, i a reciclar el material de rebuig que es pugui generar en l'execució del contracte.

L'adjudicatari està obligat a presentar, una vegada formalitzat el contracte, un programa de treball, si així s'exigeix en l'apartat 8.2 del CR del PCAP i en el PPT, i amb el contingut que s'hi determini, que ha de ser aprovat per l'òrgan de contractació.

L'adjudicatari ha d'executar el contracte en els terminis i amb la periodicitat i condicions que s'estableixen en el PPT i en el PCAP. De la mateixa manera, han de ser exigibles per a l'adjudicatari les instruccions de l'Administració per a la interpretació del contracte, d'acord amb allò que preveu l'article 190 de l'LCSP.

L'adjudicatari adquireix l'obligació de comunicar qualsevol variació de les dades relatives a la seva capacitat, personalitat, representació i solvència.

Les responsabilitats de l'adjudicatari davant de l'Administració i davant de tercers per l'execució del contracte són les que preveuen els articles 192 al 197 de l'LCSP.

L'adjudicatari es compromet a complir les obligacions que li siguin aplicables del Reglament de l'MRR; del PRTR; de l'Ordre ETD/805/2022, de 15 de juliol, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajuts per al suport a la R+D relacionada amb les tecnologies 5G avançat i 6G per als ecosistemes

d'innovació, i es convoca la concessió d'ajuts per al finançament d'infraestructures de recerca, adquisició d'equipament científicotècnic i projectes d'R+D en 5G avançat del Programa UNICO I+D 6G 2023, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència., i la resta de normativa de la Unió Europea o nacional que resulti aplicable a les ajudes i fons atorgats amb càrrec al PRTR.

En especial, l'adjudicatari restarà obligat al compliment de les obligacions d'etiquetat climàtic i digital, derivades de l'establert a l'Ordre HFP/805/2022, i derivades del previst al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, establert pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

En compliment d'aquestes disposicions, l'adjudicatari i en el seu cas els subcontractistes, entre altres obligacions, queden subjectes a:

- Les mesures de control i auditoria del Reglament de l'MRR i, en particular, els controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, així com els controls interns estatals i autonòmics, i ha de permetre a aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i garantir la fiabilitat i seguiment de l'execució del contracte, de manera que pugui conèixer-se en tot moment el nivell de consecució de cada actuació.
- El manteniment d'una adequada pista d'auditoria de les actuacions que s'han dut a terme en el marc d'aquest contracte i subministrament d'informació en els termes que estableixi el Ministeri d'Hisenda, de conformitat amb la normativa nacional i comunitària.
- El compliment del pla de mesures antifrau i anticorrupció –incloent el conflicte d'interessos, definit per l'òrgan de contractació.
- Les normes de conservació de la documentació que preveu l'article 132 del Reglament (UE Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió (Reglament Financer de la Unió).

- Els deures en matèria d'informació, comunicació i publicitat que preveu l'article 34 del Reglament de l'MRR, sobre el finançament comunitari de les mesures incloses en el PRTR.
- Les obligacions que li siguin aplicables en relació amb les condicions específiques d'execució que es fixen a l'Ordre ETD/805/2022.
- Els principis transversals i, en general, tota la normativa de l'MRR i PRTR.
- No causar un perjudici significatiu al medi ambient.

19.2 Condicions especials d'execució del contracte

Conforme a l'article 202 LCSP, l'execució dels treballs objecte del present contracte està subjecte a les següents condicions especials d'execució:

- Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible, si s'escau.
- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- El compliment de la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució del mateix.

19.3 Obligacions essencials del contracte

Són obligacions essencials del contracte les que es deriven del compliment d'allò que s'estableix en el PRTR, pel que fa al seguiment de les ajudes i el report d'indicadors. A aquest efecte, l'adjudicatari està obligat a proporcionar tota la informació necessària per complir amb l'obligació de report que estableix l'article 8.1 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de

Recuperació, Transformació i Resiliència, a què es refereix l'article 4.1 del Reial decret 1041/2021, de 23 de novembre.

- El compliment dels compromisos relatius al principi DNSH (no causar un perjudici significatiu al medi ambient -Do No Significant Harm-), així com les condicions específiques vinculades a aquest principi, detallades en la mesura de la Component C15.I6 en que s'incardinen les inversions a dur a terme d'acord amb l'Ordre ETD/805/2022, de 15 de juliol. En aquest sentit, el contractista i, en el seu cas, els subcontractistes, hauran d'acreditar el compliment del principi DNSH en els termes previstos en l'esmentada Ordre. L'ens executor es guiarà, com a mínim, pels mecanismes de verificació que garanteixen l'adequat compliment previstos en l'apartat 8 del document del component corresponent (avaluació) del PRTR, l'annex de la Decisió d'Execució (document CID), i l'annex I de les Disposicions Operatives (OA).
- El contractista queda vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, té caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució d'aquest plec té el caràcter d'obligació contractual essencial.
- Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.
- Facilitar a l'entitat contractant en qualsevol moment aquella informació que aquesta li requereixi als efectes de donar compliment a l'Orde HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

19.4 Obligacions de l'adjudicatari

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, estarà obligada a:

- a. Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- c. Si és el cas, assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, l'entitat contractant descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- d. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.
- e. Respectar, en tot cas, les normes vigents en matèria de protecció de dades tant a nivell nacional (Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals) com a nivell europeu (el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques).
- f. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- g. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- h. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.

- i. Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- j. Complir les obligacions relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, més informació a la propera clàusula.
- k. El contractista restarà obligat, durant el termini d'execució del contracte, i durant quatre anys després de la finalització del mateix, a guardar i a presentar, en cas que sigui requerit, la documentació que acrediti que el subministrament s'ha realitzat donant compliment a l'establert a la legislació medi ambiental nacional i de la UE, i a l'establert als plecs que regeixen la licitació.
- l. L'adjudicatari restarà obligat a exhibir de manera correcta i destacada l'emblema de la UE amb una declaració de finançament adequada que digui "finançat per la Unió Europea" d'acord amb l'article 34.2 del Reglament MRR. A més l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021 disposa que "les actuacions relacionades amb l'execució del Pla han d'incorporar el logotip oficial del PRTR del Regne d'Espanya". Per donar compliment a aquests requeriments s'inclouran els següents logos a tot el material de comunicació, informes o albarans, entre d'altres.



- m. L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.

CLÀUSULA 21.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.

De conformitat amb l'establert a l'article 55.5 de la Llei 19/2014 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els contractistes hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta que es determinen a continuació:

- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar al procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponent a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en al qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment, tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de

contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.

- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (oferta de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

CLÀUSULA 22.- RECEPCIÓ, LIQUIDACIÓ I TERMINI DE GARANTIA

La constatació del correcte lliurament del subministrament s'acreditarà mitjançant la recepció formal i positiva per part del CTTC del seu resultat una vegada entregat, instal·lat, posat en marxa l'equip i comprovat el seu funcionament, fet per l'adjudicatari seleccionat per a l'execució del contracte.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de què el CTTC rebi la darrera factura emesa per l'adjudicatari.

Les condicions de la garantia es fixen a l'apartat I del Quadre-Resum de Característiques.

L'adjudicatari serà responsable dels deures de vigilància i emmagatzematge dels béns que haurà de subministrar per a la prestació, fins a la recepció dels mateixos per part de l'entitat contractant.

Un cop lliurat/s i, en el seu cas, instal·lat/s configurat/s i posat/s en marxa el be o béns objecte del contracte i comprovada la seva adequació a les previsions del present Plec i del Plec de Prescripcions Tècniques s'aixecarà una acta de recepció, excepte en el supòsit que s'hagin detectat incidències. En aquest cas, es donarà un termini màxim de 15 dies naturals a l'adjudicatària perquè procedeixi a l'esmena dels defectes observats o procedeixi, si s'escau, a la substitució del material.

En cas de que no s'esmenin els defectes detectats en el termini atorgat de 15 dies, l'entitat contractant es trobarà facultada per resoldre el contracte o, en el seu cas, imposar les penalitzacions previstes en el present plec fins a la total esmena dels defectes detectats.

Un cop resoltes les incidències es podrà formalitzar la recepció dels béns i s'iniciarà el termini de garantia previst a l'apartat I del Quadre-Resum de Característiques o aquell altre addicional que pogués haver ofert l'adjudicatària.

CLÀUSULA 23.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

No està autoritzada la subcontractació per l'adjudicatari a un tercer dels drets que dimanin del contracte en ser les qualitats tècniques o personals de l'adjudicatari una raó determinant de l'adjudicació del contracte.

No està autoritzada la cessió per l'adjudicatari a un tercer dels drets que dimanin del contracte en ser les qualitats tècniques o personals de l'adjudicatari una raó determinant de l'adjudicació del contracte.

CLÀUSULA 24.- DEMORA EN LES PRESTACIONS

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització així com també els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva si s'escau. La constitució en mora de l'adjudicatària no necessitarà intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

Quan l'adjudicatària, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, l'entitat contractant podrà optar per la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària per a que pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 25.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'entitat contractant o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.
2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.
3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals i d'aquelles derivades específicament de la gestió de fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència indicades en el present plec, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.
- ✓ La demora en més de 2 setmanes en el lliurament dels béns objecte del subministrament

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.

- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de l'execució del contracte que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ La demora en més de 4 setmanes en el lliurament dels béns objecte del subministrament

Molt greus:

- ✓ El lliurament d'elements diferents als que es descriguin a l'oferta formulada per l'adjudicatari o que no compleixin els requisits previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques, fins a la total desaparició dels defectes detectats.
- ✓ Incompliment de la prestació, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en l'execució del contracte.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ La demora en més de 8 setmanes en el lliurament dels béns objecte del subministrament.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del contracte, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

El procediment que es seguirà en les penalitzacions genèriques serà el que es detalla a continuació: L'òrgan de contractació, notificarà a l'adjudicatària per escrit la incidència/incompliment ocorregut, la seva graduació i les característiques del mateix.

- Es donarà un termini màxim de deu dies naturals a l'adjudicatari per presentar les al·legacions que consideri pertinent, tot indicant quines mesures ha adoptat per evitar la producció d'una nova incidència/incompliment.
- L'òrgan de contractació, notificarà a l'adjudicatari la resolució adoptada, atenent a les al·legacions presentades i, en el seu cas, amb la imposició de la penalització corresponent.
- En el cas que alguna de les conductes de l'adjudicatari sigui tipificada com a incompliments, s'aplicarà el règim de penalitzacions descrit.

En tot cas i tal com s'ha indicat, podrà deduir de la factura corresponent, l'import de les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari pels incompliments produïts, sense perjudici de que la garantia respongui de l'efectivitat de les mateixes, d'acord amb el que s'estableix a l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Al marge de l'anterior, en el plec de prescripcions tècniques s'inclouran penalitzacions específiques corresponents als eventuais incompliments de terminis d'execució i/o fites específiques.

CLÀUSULA 26.- RESOLUCIÓN

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 306 de la LCSP.

2. A banda de les establertes a l'esmentat article i les ja previstes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- No completar el subministrament, instal·lació i posada en funcionament de l'equipament a data 10 de febrer de 2026, sense que aquesta resolució doni dret al contractista a reclamar cap mena d'indemnització al CTTC.
- La demora en l'inici del lliurament.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.

- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 27.- EXECUCIÓ

- L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix.
- L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte.
- L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 28.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

- A. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

- B. L'import màxim a l'alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes la present Plec, es fixa en el percentatge especificat en l'apartat de modificacions de la lletra B) del Quadre-Resum de característiques del present Plec. Les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes previstes al Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, en el seu cas calgui realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d'acord amb la legislació aplicable.
- C. Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de contracte són les següents:

Subjectives:

- a. Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.
- b. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del Contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació per a la cessió del Contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

Objectives:

No es preveuen causes específiques de modificació contractual.

4. El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic emès per la responsable de la Unitat Legal i de Compres manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent a proposta del responsable de contracte amb validació pressupostària.
- Reajustament de la garantia definitiva.

5. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

En aquests supòsits, el contractista restarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense què per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

CLÀUSULA 29.- PROTECCIÓ DE DADES

29.1 Comunicació de dades en el procediment de contractació

La presentació a la licitació implica l'expressa i plena acceptació d'aquestes Condicions Generals:

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

Tractament: Unitat Legal i de Compres / Coordinació MDIs / Serveis d'investigació

Responsable del tractament de les dades: Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya, Av. Carl Friedrich Gauss, 7 - Edifici B4 08860 – Castelldefels

Delegat de Protecció de dades:

Contacte DPD: dpo@cttc.cat

Finalitat del tractament de les dades: Homogeneïtzar, agilitar i normalitzar els procediments contractuals, unificar criteris d'actuació i permetre compartir la informació.

Conservació de les dades: Les dades personals que es proporcionin s'han de conservar mentre que les dades personals siguin necessàries per a l'execució del contracte.

Legitimació per a la tractament de les dades: La base legal per al tractament de les dades està en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i consentiment de les persones afectades.

Comunicació de dades: Les dades s'han de comunicar al Tribunal de Comptes i equivalent autonòmic i altres òrgans de l'Administració. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Drets que l'assisteixen: Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si en la Unitat Legal i de Compres (secció de contractació) de la Universitat estem tractant dades personals que li concerneixin, o no.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar-ne la supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per a les quals es van recollir.

En determinades circumstàncies, els interessats poden sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades, i en aquest cas només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.

En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seva situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seves dades. El responsable del tractament ha de deixar de tractar les dades, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

Origen de les dades: Les dades personals que es tracten en la Unitat Legal i de Compres (secció de contractació), procedeixen del mateix interessat o del seu representant legal, administracions públiques i registres públics.

Les categories de dades que es tracten són:

- Dades d'identificació
- Codis o claus d'identificació
- Adreces postals o electròniques
- Informació comercial
- Dades econòmiques
- Dades professionals de titulacions i currículum vitae, si escau

29.2 Tractament de dades

Quan hi hagi tractament de dades de caràcter personal, i en aquest cas s'ha consignat en l'apartat 33 del CR, i en compliment del que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, s'informa els intervinents que les dades personals que figurin en el contracte i les que es derivin de la relació,

han de ser tractades per les parts amb la finalitat de manteniment de la relació contractual. La base per al tractament de les dades és la correcta execució d'aquest contracte. Aquestes dades són necessàries, de manera que si no es faciliten no es pot crear la relació que es vol entre les parts.

Les dades s'han de conservar mentre es mantingui la relació i no se'n sol·liciti la supressió i, en qualsevol cas, en compliment de terminis legals de prescripció que li resultin d'aplicació. No s'han de cedir dades a tercers ni s'han de fer transferències internacionals de dades, excepte obligació legal.

Els interessats poden exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat i la limitació o oposició adreçant-se per escrit a l'adreça que s'indica en l'apartat 33 del CR. Així mateix, els interessats tenen dret a reclamar davant l'Autoritat de Control (Agència Espanyola de Protecció de Dades www.aepd.es).

L'accés i el tractament de dades de caràcter personal per part de l'adjudicatari, si escau, s'estableix en l'apartat 33 del CR.

D'aquesta manera, quan l'execució del contracte requereix el tractament de dades personals, ha de formalitzar-se l'annex 6 per part de l'adjudicatari. En aquest cas, l'adjudicatari ha de tractar les dades com a encarregat del tractament, amb el consentiment del responsable del tractament, que s'identifica en l'apartat 33 del CR.

El tractament de dades de caràcter personal s'ha de dur a terme en els locals i amb els sistemes d'informació que, si escau, s'estableixen en l'apartat 33 del CR.

Les categories de dades que ha de tractar l'encarregat del tractament són identificatives (NIF/CIF, nom i cognoms, data de naixement, adreça, telèfon, signatura electrònica, signatura manuscrita/digitalitzada) i de dades econòmiques, d'auditors, representants legals i càrrecs públics.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliguen a utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per incloure-les, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas no pot fer servir les dades per a fins propis. De la mateixa manera, ha de tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix qualsevol disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, ha d'informar immediatament el responsable.

L'encarregat del tractament ha de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades a càrrec del responsable.

L'encarregat del tractament no pot comunicar les dades a tercers persones, tret que compti amb l'autorització del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

No obstant això, pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest. En aquest cas, el responsable del tractament ha d'identificar, de manera prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades concretes que cal comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per procedir a aquesta comunicació.

Si l'encarregat del tractament ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar prèviament el responsable del tractament d'aquesta exigència legal, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

L'encarregat del tractament pot subcontractar les prestacions que formin part de l'objecte d'aquesta oferta que comportin el tractament de dades personals. Aquest fet l'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable del tractament, i ha d'indicar els tractaments associats a les prestacions que es pretén subcontractar, i ha d'identificar de manera clara i inequívoca el subadjudicatari i les seves dades de contacte. La subcontractació pot dur-se a terme si el responsable del tractament no s'hi oposa en el termini de 15 dies naturals, comptats des de la recepció de la comunicació.

El subadjudicatari, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat, de la mateixa manera, a complir les obligacions que s'estableixen en aquest document per a l'encarregat del tractament, així com les instruccions que dicti el responsable del tractament.

Correspon a l'encarregat del tractament regular la nova relació amb el subadjudicatari, de manera que el subadjudicatari ha de ser, al seu torn, subencarregat, i ha de quedar subjecte a les mateixes condicions i amb els mateixos requisits formals que l'encarregat del tractament, pel que fa a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En cas d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat del tractament ha d'assumir qualsevol tipus de responsabilitat sobre el compliment de les obligacions.

L'encarregat del tractament ha de mantenir el deure de secret pel que fa a les dades de caràcter personal a què tingui accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, ha de garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de manera expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i deure de secret i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals es compromet a informar convenientment.

L'encarregat del tractament ha de mantenir a la disposició del responsable del tractament la documentació acreditativa del compliment de l'obligació que estableix l'apartat anterior, i garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

L'encarregat del tractament ha d'assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició; limitació del tractament; portabilitat de dades i no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho al responsable del tractament. La comunicació ha de fer-se de manera immediata i, en cap cas, més enllà del dia feiner següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

Correspon al responsable del tractament facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades, i l'encarregat del tractament queda eximit d'aquesta obligació.

L'encarregat del tractament ha de notificar al responsable del tractament, sense cap mena de dilació, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, mitjançant correu electrònic que s'estableix en l'apartat 33 del CR del PCAP, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de què tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència. No és necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. Si se'n disposa, s'ha de facilitar, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclusivament, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats, i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectades.
- El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades, si n'hi ha, o d'un altre punt de contacte en el qual pugui obtenir-se més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual i sense cap mena de dilació.

Correspon al responsable del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui necessari, a l'Autoritat de Protecció de Dades i a l'interessat. La notificació ha de contenir la informació prèviament facilitada per l'encarregat. L'encarregat del tractament es compromet a col·laborar amb el responsable del tractament amb la màxima diligència possible perquè aquesta comunicació sigui facilitada pel responsable del tractament en el temps i manera que requereix la normativa en vigor.

L'encarregat del tractament ha de donar suport al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui i en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan siguin procedents.

L'encarregat del tractament es compromet a posar a la disposició del responsable del tractament tota la informació que calgui per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització, si escau, de les auditories o les inspeccions que dugui a terme el responsable del tractament o un altre auditor que ell autoritzi.

L'encarregat del tractament es compromet a adoptar les mesures d'índole tècnica i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i n'evitin l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat. A aquest efecte, i d'acord amb allò que estableix la normativa vigent, es compromet a complir les mesures de seguretat que es detallen en l'Annex 6.

En tot cas, l'encarregat del tractament ha d'implantar mecanismes per garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament, restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de manera ràpida, en cas d'incident físic o tècnic, verificar, avaluar i valorar, de manera regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament, pseudoanonimitzar i xifrar les dades personals, si escau, i designar, quan la normativa en vigor així ho prevegi, un delegat de protecció de dades (DPD) i comunicar-ne la identitat i dades de contacte al responsable.

Una vegada lliurat el subministrament objecte d'aquesta oferta, l'encarregat del tractament es compromet a destruir les dades. Una vegada destruïdes, l'encarregat del tractament n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable.

No obstant això, l'encarregat del tractament pot conservar una còpia, amb les dades degudament boquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

Correspon al responsable del tractament:

- Posar a la disposició de l'encarregat del tractament les dades a què es refereix aquesta clàusula.
- Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha de dur a terme l'encarregat del tractament, quan aquesta sigui procedent.
- Dur a terme les consultes prèvies que corresponguin.
- Vetllar, de manera prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la normativa vigent per part de l'encarregat del tractament.
- Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

En el cas que l'encarregat del tractament incompleixi la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en concret, si la infringeix en determinar les finalitats i els mitjans del tractament, es considera responsable del tractament i ha de respondre de les infraccions en què hagi incorregut personalment. En aquest cas, quan la jurisdicció ordinària reconegui a l'interessat el dret d'indemnització pels danys o lesions que pateixi en els seus béns o drets, ha de correspondre a l'encarregat del tractament el pagament d'aquesta indemnització. Cap de les parts assumeix cap responsabilitat per qualsevol incompliment de la normativa vigent de protecció de dades per l'altra part.

CLÀUSULA 30.- CONFIDENCIALITAT

La documentació o informació que es desprengui o a la qual tingui accés l'adjudicatària amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'adjudicatària. L'adjudicatària del contracte, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de lliurar els subministres encarregats. Tot allò de conformitat amb l'art. 133 LCSP.

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció de que en el contracte s'estableixi un termini superior. Així mateix, el licitador haurà d'assenyalar si s'escau, aquella documentació i informació que consideri confidencial de la seva oferta.

Transparència

S'informa a l'adjudicatari que, amb l'objectiu d'acomplir amb allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i Bon Govern, es procedirà a la publicació d'informació relacionada amb la contractació de referència.

Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 31.- CONTRACTACIÓ SOCIAL

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

1. Altres condicions especials d'execució:

- i. Declaració conforme les empreses licitadores no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals.
- ii. En compliment de la no utilització de llenguatge o imatges sexistes en l'execució del present contracte.
- iii. Disposar d'un pla de mesures de prevenció i actuació en casos d'assetjament sexual o per raó de sexe.

CLÀUSULA 32.- RÈGIM DE RECURSOS

Els actes derivats del present procediment d'adjudicació podran ser impugnats en via administrativa en virtut d'allò previst a l'article 44.6 de la LCSP davant de l'administració d'adscripció de CTTC, en els terminis i requisits que s'informin en la notificació de l'acte corresponent.

Si es pretén impugnar l'anunci de licitació o els presents plecs, el termini per interposar el recurs d'alçada és d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació al Perfil de contractant de l'entitat.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, es podrà entendre desestimat el recurs.

Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciós administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en el termini de 6 mesos a comptar des de l'endemà del dia en que el referit recurs s'entengui desestimat per silenci.

Castelldefels, 27 d'octubre de 2025

Ana Isabel Pérez-Neira

Directora

Òscar Carbó Rodríguez

Administrador General

ANNEX NÚM. 1

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

EL FORMULARI S'OBTÉ EN L'ENLLAÇ SEGÜENT:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

Procediment

1. Accedir a l'enllaç indicat
2. On diu: Qui és vostè?, seleccionar "Sóc un operador econòmic"
3. On diu "Que desitja fer?" seleccionar "generar resposta"
4. On diu "On te la seu la seva empresa?" seleccionar el país i donar a següent"
5. S'ha de respondre a totes les preguntes. Per obtenir el número del DOUE contacti amb gesto-res.mdi@cttc.es

ANNEX NÚM. 1 B

DECLARACIÓ RESPONSABLE

(Declaració OBLIGATÒRIA, com a “documentació acreditativa dels requisits previs de participació)

Senyors,

El Sr., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de (licitador), en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte de _____,

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1.- Que les dades d'identificació concretes de (licitador) són:

- Denominació de la societat: [....]
- NIF [.....]
- Adreça postal: [.....]
- Persona de contacte: [.....]
- Telèfon: [.....]
- Fax: [.....]
- Correu electrònic: [.....]
- Adreça internet (adreça de la pàgina web) (si escau): [.....]

2.- Que el signant de la present declaració ostenta la representació legal per actuar en nom i representació de l'empresa _____

3.- Que l'empresa disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte, i que l'activitat objecte de contractació encaixa en el seu objecte social.

4.- Que l'empresa no/si està participant en el present procediment de contractació juntament amb altres.

(en cas de resposta afirmativa)

- (a) indiqui's la funció del licitador dins del grup (responsable principal, responsable de comeses específiques ...): [.....]
- (b) identifiquei's als altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament: [.....]
- (c) si escau, nom del grup participant: [.....]

5.- Que manifesta que Sí/No pertany a un Grup de Societats. (En cas afirmatiu s'haurà d'indicar les empreses que conformen aquest Grup de Societats. S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç).

6.- Que, als efectes del present procediment de contractació, són representants habilitats de l'empresa:

- Nom: [.....]
- Càrrec/Representació en la qual actua: [.....]
- Adreça postal: [.....]
- Telèfon: [.....]
- Correu electrònic: [.....]

7.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic i compleix tots i cadascun dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència (econòmica i financera, tècnica i professional) establerts en el Plec que regula la present licitació i està en disposició de poder-ho acreditar en el moment que sigui requerida.

Que es compromet en el moment que sigui requerit per l'entitat contractant a aportar, en el termini establert al Plec, la documentació acreditativa de la capacitat i representació exigida al procediment.

Que es compromet, en cas de resultar adjudicatari, d'aportar en el termini d'un mes des de la comunicació de l'adjudicació, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals.

8.- Que el seu volum global de negocis anual durant els tres últims exercicis és de:

- Exercici 20[.] volum de negocis de: ____ .-€
- Exercici 20[.] volum de negocis de: ____ .-€
- Exercici 20[.] volum de negocis de: ____ .-€

9.- Que l'import assegurat en l'assegurança d'indemnització per riscos professionals de l'empresa és de ____ .-€

10.- Que ni l'empresa que representa ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP, sobre prohibicions de contractar.

11.- Que ni (licitador) ni cap persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació decisió o control en aquesta, ha estat condemnat per sentència ferma pels delictes de participació en una organització delictiva, corrupció, frau, delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes, blanqueig de capitals o finançament del terrorisme ni per delictes de treball infantil ni altres formes de tràfic d'essers humans.

12.- Que l'empresa està al corrent de les seves obligacions relatives al pagament d'impostos i cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en el que està establert com en l'Estat espanyol.

13.- Que el licitador està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixin activitats subjectes a aquest impost.

14.- Que l'empresa no ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social ni mediambiental.

15.- Que l'empresa a la qual representa dona feina a: (Marqui la casella que correspongui)

- ☐ Menys de 50 treballadors
- ☐ 50 o més treballadors i (Marqui la casella que correspongui)
- ☐ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- ☐ Compleix les mesures alternatives que preveu el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

Que en relació amb el compliment de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat, que l'empresa a la qual representa: (Marqui la casella que correspongui)

- ☐ Dona feina a menys de 50 treballadors
- ☐ Dona feina entre 50 i 100 treballadors
- ☐ Dona feina entre més de 100 i fins a 150 treballadors
- ☐ Dona feina entre a més de 150 i fins a 250 treballadors
- ☐ Dona feina entre a més de 250 treballadors

A més, compta amb el Pla d'igualtat:

- ☐ Sí

- ☐ No, perquè no és obligatori en donar feina a menys de 50 treballadors
- ☐ No, perquè és d'aplicació els períodes de transitorietat que estableix la disposició transitòria dotzena de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

15.- Que l'empresa que represento no té cap conflicte d'interès amb CTTC, i tampoc tenen conflicte d'interès les persones que s'adscriuran, en cas d'adjudicació, a l'execució del contracte.

16.- Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.

17.- Que l'empresa que representa no ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un contracte al seu favor per no complimentar allò establert a l'article 150.2 de la LCSP, dins el termini assenyalat a l'efecte intervenint dol, culpa o negligència, ni ha deixat de formalitzar un contracte adjudicat al seu favor per causes que li siguin imputables.

18.- Que en relació a la licitació del contracte de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic:

19.- Que els signants de la present declaració declaren formalment que la informació que han facilitat en la present licitació és exacta i veraç i que són coneixedors de les conseqüències d'una falsa declaració.

20.- (Només en cas de submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres) Que en la seva condició d'empresa estrangera es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del Contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

21.- (Només en cas de que l'oferta es presenti per part d'una UTE). Que s'acompanya a la present declaració compromís de constitució de la unió temporal d'empresaris.

22.- Que sí/no té la intenció de subcontractar cap prestació de l'objecte del contracte. *(en cas de subcontractació s'haurà d'identificar la part que es pretén subcontractar, i s'haurà d'aportar una declaració responsable i un DEUC d'aquesta proposada subcontractista)*

23.- Que la empresa licitadora SÍ/NO figura inscrita al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o quan escaigui de conformitat amb l'establert a l'apartat 2 de l'article 96 de la LCSP, en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma.

24.- Que l'empresa accepta la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

25.- Que l'empresa es compromet al compliment dels principis transversals establerts al PRTR i que poguessin afectar l'àmbit objecte de gestió.

26.- Que l'empresa es troba en disposició, en cas de resultar proposada adjudicatària, d'acreditar la seva inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que reflecteixi que l'activitat efectivament desenvolupada encaixa amb la del procediment de licitació.

27.- Que l'empresa contractista garanteix que, en cas de resultar adjudicatària, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duren a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i en plena conformitat al Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb plena conformitat al dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 2

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES LA VALORACIÓ DE LES QUALS DEPEN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

El/La Sr./Sra. amb residència a carrer.....
núm. assabentat de l' anunci publicat al i de les condicions i requisits que
s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte del Subministrament de "..... LOT...", es
compromet en nom (propí o de l'empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents
condicions:

a) Oferta econòmica

CONCEPTE	PREU OFERTAT (IVA exclòs)	IVA	PREU TOTAL OFERTAT (IVA inclòs)

b) Altres criteris quantificables automàticament

b.1 Garantia

Anys de garantia oferts superior al que estableix el PPT
XX anys

b.2 Actualització del software

Actualitzacions del software del subministrament durant almenys 3 anys
Si/No

b.3 Compromís de Manteniment

Anys
--

Termini de validesa de l'oferta.....2 mesos

(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació)

ANNEX NÚM. 3

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.....100 PUNTS (SOBRE ÚNIC)

a) OFERTA ECONÒMICA.....FINS A 35 PUNTS

La puntuació relativa a la oferta econòmica se calcularà sobre la base de la oferta econòmica total.

PREU OFERTAT (IVA exclòs)	Import de l'IVA	PREU TOTAL OFERTAT (IVA inclòs)

S' utilitzarà la següent fórmula per al càlcul de la puntuació de l' oferta econòmica:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar

b) ALTRES CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT.....FINS A 65 PUNTS

b.1 Garantia.....25 punts

Es valoraran els anys de garantia oferts que siguin superiors als establerts en el PPT.

Termini de garantia: fins a 5 punts a la proposta que presenti un major termini ofert per sobre del mínim exigít en el PPT, i a la resta d' ofertes rebudes amb la regla de proporcionalitat directa, sent necessari que el licitador fixi un límit màxim de garantia (s'establirà un "nombre d'anys concret i específic").

La puntuació s' atorgarà de forma proporcional al nombre d' anys incrementat, essent la puntuació màxima la d' aquella empresa que ofereixi el major increment d' anys sobre un mínim.

La puntuació s' obtindrà mitjançant l' aplicació de la fórmula que s' indica a continuació:

$$P_i = P_m \times \frac{T_i - T_{\min}}{T_{\max} - T_{\min}}$$

P_i = Puntuació de l' oferta del licitador i.

P_m = és la puntuació màxima, en aquest cas 25 punts.

T_i = és el temps ofert per cada licitador.

$T_{\min}$ és el mínim de temps d' ampliació establert en el PPT.

$T_{\max}$ és la major garantia ofert pels licitadors.

Per valorar el termini de garantia oferts' ha utilitzat una fórmula lineal que recull la proporcionalitat entre la puntuació assignada i la diferència existent entre l' oferta més avantatjosa i l' oferta presentada.

S' arrodoniran tots els valors al segon decimal.

b.2 Actualització del programari.....15 punts

S' atorgaran 15 punts a l' empresa que garanteixi i es comprometi a posar a disposició del CTTC, sense cap cost per a aquest, les actualitzacions del programari del subministrament durant almenys 3 anys comptats des de la data de formalització de l' Acta de Recepció del subministrament. S' atorgarà zero punts a les empreses que no adquireixin aquest compromís.

b.3 Compromís de Manteniment.....25 punts

El licitador presentarà un Compromís de Manteniment integral de l'equip ofert. El manteniment serà sense cost addicional per al CTTC i s'obtindrà un punt per cada any ofert. La puntuació màxima serà de 5 punts.

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.

ANNEX NÚM. 4

.....

.....

....., dede.....

Senyors/res,

El/la sota signat, certifica:

- ☐ Que les escriptures sol·licitades en el Plec de Clàusules Particulars reguladors d'aquesta licitació per tal d'acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment.....
- ☐ Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data.....per tal de participar en el procediment.....
- ☐ Que els documents acreditatius de la meva representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment....

I en prova de conformitat, se signa la present, a de de

Signatura

ANNEX NÚM 4.A

MODEL D'AVAL BANCARI PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

L'entitat denominació (d'ara endavant, entitat avaladora), amb NIF XXXXXXXXX i domicili al carrer XXXXXXXX, de municipi i província, codi postal XXXXX, representada per nom, cognoms i DNI de les persones apoderades, amb prou poders per obligar-la en aquest acte, d'acord amb la validació de poders que consta a la part inferior d'aquest document,

Avala:

- A nom i cognoms de la persona física avalada / denominació de la persona jurídica avalada, amb NIF XXXXXXXXX (d'ara endavant, entitat avalada).
- En concepte de garantia definitiva, d'acord amb els articles 107.1 i 108.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Davant òrgan o entitat del sector públic, amb NIF XXXXXXXXX
- En el marc de l'adjudicació de l'expedient de contractació XXXXXXXXX.
- Per import de en lletra i xifra.

L'entitat avaladora declara que compleix els requisits de l'article 56 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament en relació amb l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la

Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa de contractes del sector públic i de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

Aquest aval es mantindrà en vigor fins que òrgan o entitat del sector públic autoritzi la seva extinció, cancel·lació o devolució d'acord amb la normativa en matèria de contractes del sector públic.

Aquest aval s'ha inscrit al registre especial d'aval de l'entitat avaladora el dia data amb el número XXXXXXXX.

Lloc i data

Entitat avaladora + segell

Signatura de les persones apoderades

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica del Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat. En cas que no estiguin forçats per cap dels organismes indicats la garantia ha d'estar Intervinguda per Notari.

Província	Data	Número o codi (Només Advocacia de l'Estat)

ANNEX NÚM. 4.B

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número

..... (en endavant, assegurador), amb domicili a
....., carrer, i CIF,
degudament representat pel senyor
....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en concepte de
prenedor de l'assegurança, enfront de _____, en endavant l'assegurat, fins a l'import
de euros (...% de l'import del contracte)....., a efectes de garantir l'exacte compliment per
l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació del
contracte de Subministra corresponents a

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a
resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat
de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de
l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de _____, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A, el de de

Signatura:

Assegurador

ANNEX NÚM. 5

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Costos directes:	
Despesa de Personal i materials	61.200,00 €
Total costos directes:	61.200,00 €
Costos indirectes:	
Despeses generals d'infraestructura	23.400,00 €
Total costos indirectes:	23.400,00 €
Benefici industrial	5.400,00 €
Total pressupost base de licitació (IVA Exclòs)	90.000,00 €
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	108.900,00 €

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, ha de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats pera la seva determinació de manera estimativa.

ANNEX NÚM. 7

DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR) (Declaració a presentar per l'empresa proposada adjudicatària)

Senyors/es,

El Sr., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de
..... (licitador), amb NIF, com empresa que participa com a
licitador en l'expedient de contractació, amb número d'expedient, que s'emmarca en el
desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Programa
d'Universalització d'Infraestructures Digitals per a la Cohesió UNICO I+D 6G 2023, d'execució d'actuacions
del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), declara conèixer la normativa que és aplicable, en
particular les següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del
Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les
mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i
resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories
harmonitzades de dades següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adju-
dicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista,
segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del
Consell (26) ;

- iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment».

Conformement al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb els fins expressament relacionats en els articles esmentats.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 8

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS AMB RELACIÓ A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR) (Declaració a presentar per l'empresa proposada adjudicatària)

Senyors/es,

El Sr., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de
..... (licitador), amb NIF, com empresa que participa com a
licitador en l'expedient de contractació, amb número d'expedient, que s'emmarca en el
desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Programa
d'Universalització d'Infraestructures Digitals per a la Cohesió UNICO I+D 6G 2023, d'execució d'actuacions
del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), manifesta el compromís de la persona/entitat que
representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques
i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes
d'interès, compromentent-se a comunicar, si fos el cas, a les autoritats que procedeixi els incompliments
observats.

Addicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i
evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH per les sigles en anglès do no significant
harm) en l'execució de les actuacions dutes a en el marc del Pla esmentat, i manifesta que no incorre en
doble finançament i que, si s'escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

En particular, en relació amb el principi no DNSH, declara que:

A. Les activitats que es duen a terme en execució del contracte no ocasionen un perjudici significatiu als
objectius mediambientals següents, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, relatiu a l'establiment
d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o
«taxonomia») de les activitats econòmiques mediambientalment sostenibles:

Mitigació del canvi climàtic - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la mitigació del canvi climàtic si dona lloc a considerables emissions de gasos d'efecte d'hivernacle (GEI)

Adaptació al canvi climàtic - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a l'adaptació al canvi climàtic si provoca un augment dels efectes adversos de les condicions climàtiques actuals i de les que es preveuen en el futur, sobre si mateixa o en les persones, la naturalesa o els actius.

Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la utilització i protecció sostenibles dels recursos hídrics i marins si va en detriment del bon estat o del bon potencial ecològic de les masses d'aigua, incloses les superficials i subterrànies, i del bon estat ecològic de les aigües marines.

Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a l'economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus, si genera ineficiències importants en l'ús de materials o en l'ús directe o indirecte de recursos naturals; si dona lloc a un augment significatiu de la generació, incineració o eliminació de residus; o si l'eliminació de residus a llarg termini pot causar un perjudici significatiu i a llarg termini per al medi ambient.

Prevenció i control de la contaminació a la atmosfera, l'aigua o el sòl - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la prevenció i el control de la contaminació quan dona lloc a un augment significatiu de les emissions de contaminants a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.

Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes - es considera que una activitat causa un perjudici significatiu a la protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes quan va en gran manera en detriment de les bones condicions i la resiliència dels ecosistemes, o va en detriment de l'estat de conservació dels hàbitats i les espècies, en particular d'aquells d'interès per a la Unió.

B. Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques i condicions fixades per a la mesura i submesura del Component i reflectides en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

C. Les activitats que es desenvolupen en execució del contracte han de complir la normativa mediambiental vigent que sigui d'aplicació.

Entre d'altres:

El Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.

D. Les activitats que es desenvolupen en execució del contracte no estan excloses per al seu finançament pel Pla en complir el principi DNSH, d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu» en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01)[1], a la Proposta de Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de Recuperació i Resiliència d'Espanya i al seu corresponent Annex[2].

Les activitats excloses són:

Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli o gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.

Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions que estableix l'Annex III de la Guia Tècnica de la Comissió Europea.

Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RCDE), en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle que han de provocar no s'han de situar per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no són significativament inferiors als paràmetres de referència, caldrà facilitar una explicació motivada sobre aquest tema.

Compensació dels costos indirectes de l'RCDE.

Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores, aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni en les plantes ja existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos de fuga per al seu emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la vida útil; aquests detalls han de justificar-se documentalment per a cada planta.

Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic, aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar la seva eficiència energètica o el seu recondicionament per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o a una prolongació de la seva vida útil; aquests detalls han de justificar-se documentalment per a cada planta.

Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys al medi ambient.

E. Les activitats que es desenvolupen en execució el contracte no causen efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, s'entén com a tals els que pugui materialitzar-se després de la seva finalització, una vegada s'hagi dut a terme l'activitat.

L'incompliment d'algun dels requisits que s'estableixen en aquesta declaració dona lloc a la resolució del contracte.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a, XX de de 202X

Signat:

Càrrec:

ANNEX NÚM. 9

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS AMB RELACIÓ A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR) (Declaració a presentar per l'empresa proposada adjudicatària)

Expedient:

Contracte:

Amb la finalitat de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació dalt referenciat, el/els sota signant/s, com a licitadors i proposats adjudicataris del contracte de l'expedient de referència, declara/declaren:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a de de

(Data i signatura, nom complet i DNI)

ANNEX NÚM. 10

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

(Declaració a presentar per les persones que intervinguin en el procediment de contractació)

Expedient:

Contracte:

Amb l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació indicat, la persona signatària, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara:

Primer. Que coneix la informació següent:

1. L'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".
2. L'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".
3. L'apartat 3 de la disposició addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per al 2023, estableix que "L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta aplicable als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores,

executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions”.

4. L'apartat 4 de la disposició addicional cent dotzena, citada, estableix:

- “A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment”.

- “Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les quals es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els col·legis de notaris i registradors”.

5. L'article 23, “Abstenció”, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent”, que són aquestes:

“a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o les societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc”.

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar el procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE, i que no es troba en cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que té coneixement que si es demostra que una declaració d'absència de conflicte d'interès és falsa, aquest fet comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a de de

(Data i signatura, nom complet i DNI)

CENTRE TECNOLÒGIC DE TELECOMUNICACIONS DE CATALUNYA - CTTC

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES CONTRATACIÓN NO ARMONIZADA – PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO SUMARIO

SUMINISTRO DE COMPONENTES ELECTRÓNICOS PARA DESARROLLAR SISTEMAS QKD (FUTURO 6G)

NÚM. EXPEDIENTE CTTC-2026-4

**Contrato derivado del Plan de Recuperación, Transformación
y Resiliencia, con la financiación de la Unión Europea
mediante los fondos Next Generation**

CUADRO-RESUMEN DE CARACTERÍSTICAS DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

SUMINISTRO DE COMPONENTES ELECTRÓNICOS PARA DESARROLLAR SISTEMAS QKD (FUTURO 6G)

A.- DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO: El objeto del presente contrato es el **Suministro de componentes electrónicos para desarrollar sistemas QKD (FUTURO 6G)** para el Centro Tecnológico de Telecomunicaciones de Cataluña – CTTC.

La ejecución del contrato se enmarca en el desarrollo de actuaciones necesarias para la consecución de los objetivos definidos en el Programa de Universalización de Infraestructuras Digitales para la Cohesión UNICO I+D 6G 2023, de ejecución de actuaciones del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), y se enmarca en las actuaciones de cumplimiento del proyecto subvencionado por el Ministerio para la Transformación Digital y de la Función Pública al CTTC en el Programa citado.

Este trabajo solicitado no se divide en lotes por las razones expuestas en el apartado G.

La actuación objeto de este contrato se enmarca en los siguientes componente, inversión y subproyecto dentro del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia:

Componente	15
Inversión	I06
Subproyecto	SI18

A.1.- Necesidades administrativas que deben satisfacerse

- Para desarrollar su actividad el CTTC en el campo de las comunicaciones cuánticas se requiere todo un conjunto de equipamiento que permita simular en un laboratorio sistemas QKD. En particular, el

equipamiento que se pedirá deberá permitir emular sistemas QKD basados en polarización. De esta forma se podrá evaluar las prestaciones actuales de los sistemas cuánticos, estudiar su modelo de canal, la longitud de palabra código que hace falta para poder proteger las comunicaciones cuánticas, la velocidad de generación de las claves cuánticas por diferentes canales ópticos inalámbricos. Con este hub de comunicaciones ópticas cuánticas esperamos aumentar la participación en proyectos de naturaleza cuántica bien a nivel nacional como europeo así como trasladar el conocimiento adquirido hacia las empresas y otros grupos de investigación.

A.2. - Etiquetado digital

De acuerdo a lo establecido en la Orden HFP/805/2022, a través de la presente contratación se garantiza el cumplimiento de las obligaciones de etiquetado climático y digital, con un porcentaje del 0 por ciento y del 100 por ciento, respectivamente, de acuerdo a lo previsto en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, establecido por el Reglamento (UE) núm. 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021.

Concretamente, la presente contratación se enmarca dentro de la intervención siguiente dentro de las metodologías por el etiquetado digital listadas en el Anexo VII del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia:

009 bis: Actividades de I+i con la digitalización (incluidos centros de investigación de excelencia, investigación industrial, desarrollo experimental, estudios de viabilidad, adquisición de activos fijos o intangibles por actividades de I+i relacionadas con el sector digital); categorizado en un 100% en el Coeficiente para el cálculo de la ayuda a la transición digital.

B.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO: 90.000,00 € (IVA excluido). El valor estimado del contrato coincide con el presupuesto de licitación, IVA excluido, dado que no se prevén modificaciones ni prórrogas del contrato.

C.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN: 108.900,00 € (IVA incluido).

Concepto	Importe (IVA excluido)	IVA	Importe total (IVA incluido)
Presupuesto base total de licitación	90.000,00 euros	18.900,00 euros	108.900,00 euros

El presupuesto de licitación se ha calculado atendiendo a precios de mercado. En el presupuesto de licitación, y, consecuentemente, en el precio de adjudicación, se entienden incluidas todas las obligaciones detalladas en el pliego de prescripciones técnicas.

C.1.- FUENTE DE FINANCIACIÓN DEL CONTRATO: el presente contrato se encuentra financiado por el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia de la Unión Europea, establecido por el Reglamento (UE) 2020/2094 del Consejo, de 14 de diciembre de 2020, por el que se establece un Instrumento de Recuperación de la Unión Europea para apoyar la recuperación posterior a la crisis de la COVID-19, y regulado según el Reglamento del MRR.

Entitat Financadora: Ministerio para la Transformación Digital y de la Función Pública – NextGenerationEU

(TSI-064100-2023-23)

El gasto derivado de la presente licitación se financia a través de las ayudas del Programa de Universalización de Infraestructuras Digitales por la Cohesión UNICO I+D 6G 2023 de la Secretaría de Estado de Telecomunicaciones e Infraestructuras Digitales del Ministerio para la Transformación Digital y de la Función Pública y se enmarca en los objetivos fijados en la concesión de ayudas para el apoyo al I+D relacionada con las tecnologías 5G avanzado y 6G para los ecosistemas de innovación, y de acuerdo a las ayudas para la financiación de infraestructuras de investigación, adquisición de equipamiento científico-técnico y proyectos de I+D en 5G avanzado del Programa UNICO I+D 6G 2023 en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

D.- DURACIÓN DEL CONTRATO/PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: La duración del contrato es desde la firma del contrato hasta el día 10 de febrero de 2026. Dentro de este plazo el contratista deberá suministrar y deberá realizar la instalación y montaje de los equipos y del software. Sin perjuicio del plazo fijado, en cualquier caso, y de forma independiente a la fecha de adjudicación, la duración máxima del contrato no podrá rebasar el 10 de febrero de 2025, siendo ésta la fecha límite en que las actuaciones deben estar finalizadas mediante la contratación que nos ocupa. En caso de que se rebase esta fecha, el contrato quedará automáticamente resuelto, sin que el contratista pueda reclamar al CTTC ningún concepto vinculado al contrato.

E.- PRÓRROGAS: No se admiten prórrogas.

F.- PUESTO DE ENTREGA:

Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya (CTTC),
Av. Carl Friedrich Gauss 7, Edifici B4
08860 Castelldefels (Barcelona)

G.- DIVISIÓN EN LOTES: No se prevé la división en lotes del contrato dado que el suministro lo es de una estructura global e íntegra, sin que exista la opción de entregar e instalar por separado diferentes elementos del objeto del contrato.

H.- GARANTÍA PROVISIONAL: No corresponde, de acuerdo a lo establecido en el artículo 106 de la LCSP.

I.- GARANTÍA DEFINITIVA: Sí, atendiendo a la naturaleza del suministro, y atendiendo al carácter de financiada de la contratación, antes de la adjudicación del contrato la empresa propuesta adjudicataria deberá constituir una garantía por un importe equivalente al 5% del importe de adjudicación.

J.- PLAZO DE GARANTÍA: Todos los equipos deberán contar con una garantía mínima de 12 meses en el lugar donde esté situado el equipo, y deberá incluir todos los costes relacionados con la reparación: personal, desplazamiento, componentes y cualquier otro gasto no previsto.

K.- ADMISIBILIDAD DE VARIANTES Y MEJORAS: No procede.

L.- CONDICIONES DE CAPACIDAD Y SOLVENCIA: Ver cláusula 6 del Pliego.

Para poder participar en el presente procedimiento, las empresas licitadoras deberán cumplir con los requisitos de capacidad establecidos en la cláusula 6 del presente pliego.

Si la empresa se encuentra inscrita en el ROLECE o en el RELI

Documento que acredite la inscripción en el ROLECE o en el RELI y certificación sobre la vigencia de los datos que constan en el mismo. Si alguna de la información referida en el apartado anterior no consta en el RELI deberá ser aportada aparte

Si la empresa no se encuentra inscrita en el ROLECE o en el RELI

En el caso de que la empresa no se encuentre inscrita en el RELI encontraréis la documentación que hay que presentar en las páginas 31 y siguientes del presente PCAP

En consecuencia, no será obligatorio que las empresas que tengan la intención de participar en el presente procedimiento consten inscritas en un registro oficial de licitadores.

Adicionalmente, y de acuerdo con el artículo 159.6 b) de la LCSP, se exime a los licitadores de la acreditación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional.

M.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN: Ver cláusula 19 del Pliego

N.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES:

Presentación electrónica.

Fecha límite: 12 de noviembre de 2025

Hora límite: 10:00

Formato y lugar de presentación: A través de un único sobre en formato digital, que se llamará "**Sobre Único**", y que deberá presentarse mediante la herramienta de Sobre Digital accesible a la siguiente dirección web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=cttc&reqCode=viewDetail&idCap=208080_y

Los documentos y el resumen de la oferta quedarán debidamente cifrados.

En caso de quiebra técnica que imposibilite el uso de la herramienta de Sobre Digital el último día de presentación de las proposiciones, el órgano de contratación ampliará el plazo de presentación de las mismas el tiempo que se considere imprescindible, modificando el plazo de presentación de ofertas.

En ningún caso se aceptará la presentación de propuestas en papel o a través de otro medio que no sea el indicado en el presente pliego.

Para poder acreditar que los equipos que se proponen suministrar cumplen con los requisitos del pliego de preinscripciones técnicas, deberá aportarse dentro del sobre, un catálogo/ficha del equipamiento que acredite que el equipamiento que se propone suministrar cumple con los requerimientos exigidos en el pliego de prescripciones técnicas.

O.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN DE LAS OFERTAS: De acuerdo con la letra c) del artículo 159.6 de la LCSP, se prevén únicamente criterios de adjudicación cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas, que constan en el anexo núm. 3 del presente Pliego.

P.- MODELO DE LA OFERTA RELATIVA A LOS CRITERIOS CUANTIFICABLES MEDIANTE FÓRMULAS: : Según el **anexo núm. 2** del presente Pliego.

Q.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO: No se prevén causas específicas de modificación del contrato que permitan su modificación de acuerdo a lo establecido en el artículo 204 de la LCSP.

R.- CESIÓN DEL CONTRATO: La cesión del contrato a lo largo de su duración se podrá realizar si se cumplen los requisitos fijados en el artículo 214 de la LCSP.

S.- SUBCONTRATACIÓN: No.

T.- TRAMITACIÓN: Ordinaria, mediante el procedimiento abierto sumario previsto en el 159.6 de la LCSP.

U.- PUBLICIDAD DEL PROCEDIMIENTO: Perfil de Contratante. Accesible a través de la siguiente dirección web.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=cttc&reqCo de=viewDetail&idCap=208080 y

V.- SERVICIO DE INFORMACIÓN Y DE RESOLUCIÓN DE CONSULTAS A DISPOSICIÓN DEL/S LICITADOR/S: Las personas interesadas en el procedimiento de licitación podrán solicitar al órgano de contratación información adicional sobre los Pliegos y demás documentación complementaria por escrito a una de las siguientes direcciones de correo electrónico: gestores.mdi@cttc.es y licitacions@cttc.cat, los cuales la facilitarán al menos 5 días antes de que finalice el plazo fijado para la presentación de ofertas, siempre que la hayan solicitado dentro de los plazos indicados en el artículo 138.3 de la LCSP. En el asunto del mensaje deberá hacerse constar obligatoriamente el código/número del expediente. La resolución de las consultas tendrá carácter vinculante.

Igualmente, se informa a los interesados que la información relacionada con el estado de tramitación del presente procedimiento será publicada en el perfil de contratante, incluyendo las pertinentes aclaraciones y enmiendas, en su caso. Se recomienda a los interesados consultar de forma periódica el perfil de contratante para estar informados del estado de situación del procedimiento de contratación.

W.- REVISIÓN DE PRECIOS: No aplica el presente suministro, de acuerdo a lo previsto en el artículo 103 de la LCSP.

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

CONTRATO DE SUMINISTRO

TRAMITACIÓN: Ordinaria

PROCEDIMIENTO: Abierto Simplificado sumario

REGULACIÓN: No armonizada

**Código de
contrato**

CTTC-2026-4

**Descripción
contrato**

Suministro de componentes
electrónicos para desarrollar
sistemas QKD (FUTURO 6G)

Código CPV

32500000-8

I. DISPOSICIONES GENERALES

CLÁUSULA 1.- OBJETO Y RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO

1. El objeto de este Pliego de cláusulas administrativas particulares es el establecimiento de las condiciones que regirán la adjudicación, por parte de Centro Tecnológico de Telecomunicaciones de Cataluña (en adelante, "CTTC") del contrato de "Suministro de componentes electrónicos para desarrollar sistemas QKD (FUTURO 6G)" y qué condiciones se definen en este Pliego y en sus anexos.

La indicación sobre si procede o no la división en lotes del contrato, consta en el apartado G del Cuadro-Resumen de Características. Asimismo, la descripción y contenido está definido en la documentación técnica que se adjunta al presente Pliego.

2. La entidad contratante está sujeta a las disposiciones de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasladan al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, "LCSP"), relativas a la contratación no armonizada que, como poder adjudicador que no tiene el carácter de administración Pública, le son aplicables. Pero también las siguientes normativas:

- Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley de Contratos del Sector Público y demás normas que la desarrollen.
- Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RGLCAP), aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, en cuanto no se encuentre derogado por las normas relacionadas anteriormente.
- Decreto Ley 3/2016, de 31 de mayo, de medidas urgentes en materia de contratación pública.
- Orden PDA/21/2019, de 14 de febrero, por la que se determina el sistema de notificaciones electrónicas de la Administración de la Generalidad de Cataluña y de su sector público.
- Decreto 96/2004, de 20 de enero, por el que se regula la utilización de los medios electrónicos, informáticos y telemáticos en la contratación de la Administración de la Generalidad.

- Decreto 107/2005, de 31 de mayo, de creación del Registro Electrónico de Empresas Licitadoras de la Generalidad de Cataluña.
- Ley 29/2010, de 3 de agosto, del uso de los medios electrónicos en el sector público de Cataluña.
- Real Decreto 203/2021, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de actuación y funcionamiento del sector público por medios electrónicos.
- La normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal y, particularmente, la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas respecto al tratamiento de datos personales y la libre circulación de estos datos y por lo que se deroga la Directiva 95/46/ CE (en adelante, Reglamento General de Protección de Datos).
- Ley 1/1998, de 7 de enero, de política lingüística y las normas que la desarrollan.
- Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.
- Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y por la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Orden HFP/1031/2021, de 29 de septiembre, por la que se establece el procedimiento y formato de la información a proporcionar por las Entidades del Sector Público Estatal, Autonómico y Local para el seguimiento del cumplimiento de las metas y objetivos y de ejecución presupuestaria y contable de las medidas de los componentes del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Resolución 1/2022, de 12 de abril, de la Secretaría General de Fondos Europeos, por la que se establecen instrucciones con la finalidad de clarificar la condición de entidad ejecutora, la designación de órganos responsables de medidas y órganos gestores de proyectos y subproyectos, en el marco del sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Orden ETD/805/2022, de 15 de julio, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas para el apoyo a la I+D relacionada con las tecnologías 5G avanzado y 6G para los ecosistemas de innovación, y se convoca la concesión de ayudas para la financiación de

infraestructuras de investigación, adquisición de equipamiento científico-técnico y proyectos de I+D en 5G avanzado del Programa UNICO I+D 6G 2023, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (BOE núm. 198, de 18 de agosto de 2022).

- Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Resolución publicada en el BOE de 8 de mayo de 2024 de concesión de la convocatoria UNICO I+D 6G 2023 de ayudas para la realización de proyectos en el marco de la Orden ETD/805/2022, de 15 de julio, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas para el apoyo a la I+D relacionada con las tecnologías 5G avanzado y 6G para los ecosistemas de innovación, y se convoca la concesión de ayudas para la financiación de infraestructuras de investigación, adquisición de equipamiento científico-técnico y proyectos de I+D en 5G avanzado del Programa UNICO I+D 6G 2023, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Por otro lado, hay que aplicar a este contrato el plan de medidas antifraude y anticorrupción - incluyendo el conflicto de intereses- aprobado por esta entidad.

3. De acuerdo con el artículo 26.1,b) de la LCSP, el contrato tiene la consideración de contrato privado y queda sujeto, en cuanto a sus efectos y extinción, al derecho privado, rigiéndose por este Pliego, por el contrato y documentación anexada, y en todo lo no previsto, por la legislación civil y mercantil aplicable.

A la preparación y adjudicación del presente contrato le resulta de aplicación lo previsto en el Título I del Libro Tercero de la LCSP.

4. Para resolver cualquier discrepancia que pudiera surgir de la preparación, adjudicación y modificaciones contractuales, cuando estas últimas se fundamenten en el incumplimiento de lo establecido en los artículos 204 y 205 de la LCSP, cuando se entienda que dicha modificación debería haber sido objeto de una nueva adjudicación, las partes se someterán al orden jurisdiccional contencioso administrativo.

Para resolver cualquier discrepancia que pudiera surgir en relación a los efectos y extinción del presente contrato, las partes se someterán al orden jurisdiccional civil.

Las partes se someten expresamente a la jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales de la ciudad de Barcelona, con renuncia a cualquier otro fuero que les pueda corresponder.

5. El presente Pliego de cláusulas administrativas particulares, sus Anexos y el Pliego de prescripciones técnicas particulares revestirán carácter contractual. El contrato se ajustará al contenido del presente Pliego, cuyas cláusulas se considerarán parte integrante del respectivo contrato.

6. La presentación de proposiciones implica la aceptación incondicionada por los licitadores del contenido del presente Pliego y de la totalidad de la documentación que conforma la presente licitación, sin excepción alguna ,o reserva.

7. La interpretación del contrato y las discrepancias sobre su aplicación se hará teniendo en cuenta, en primer lugar, el presente Pliego de cláusulas administrativas particulares y el pliego de prescripciones técnicas. En caso de discordancia entre lo previsto en el Pliego y el Contrato, prevalecerá lo indicado en el Pliego. En los aspectos no regulados por éstos será de aplicación la normativa relacionada en el apartado 2 por su orden de prelación y la oferta presentada por el adjudicatario

El desconocimiento de esta documentación en cualquiera de sus términos y de los demás documentos contractuales de toda índole que puedan tener aplicación en la ejecución de la cosa pactada, no eximirá al adjudicatario de la obligación de cumplirlos.

8. En el supuesto de que el presente Pliego sea traducido a otras lenguas, en caso de discrepancia prevalecerá la versión en lengua catalana.

9. Régimen de invalidez

Este contrato está sometido al régimen de invalidez previsto en los artículos 38 a 43 de la LCSP-

CLÁUSULA 2.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO, PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN Y PRECIO DEL CONTRATO

1. El valor estimado del contrato es el que figura en el apartado B del Cuadro-Resumen de Características, y no incluye el impuesto sobre el Valor Añadido.

Este valor estimado se ha calculado conforme a lo establecido en el artículo 101 de la LCSP. Este valor es el monto del presupuesto de licitación, así como las eventuales modificaciones y, en su caso, prórrogas u otras opciones, en los términos establecidos en el presente Pliego y comprende los gastos derivados de la aplicación de las normativas laborales vigentes, las que se deriven de la ejecución material del suministro, los gastos generales de estructura y el beneficio industrial.

2. El presupuesto base de licitación del contrato es el que consta expresado en el apartado C del Cuadro-Resumen de Características.

La entidad contratante no estará obligada a agotar la totalidad del presupuesto base de licitación, sino que únicamente se le facturarán las prestaciones efectivamente ejecutadas en base a los precios unitarios ofrecidos.

Este presupuesto base incluye todos los factores de valoración y los gastos que, según los documentos contractuales y la legislación vigente corren por cuenta del adjudicatario, así como los tributos de cualquier tipo, incluyendo el impuesto sobre el Valor Añadido, quedando incluidas las tasas que haya que abonar a los entes y organismos públicos por la realización de las tareas objeto del contrato, descritas en el PPT.

El desglose del presupuesto base de licitación se indica **en el anexo núm. 5** del presente Pliego.

3. El precio del contrato es el de adjudicación y debe incluir, como partida independiente, el impuesto sobre el Valor Añadido. En el precio se considerarán incluidos los tributos, las tasas, los cánones de cualquier tipo que sean de aplicación, así como todos los gastos que se originen como consecuencia de las obligaciones

establecidas en los pliegos de la licitación que deben cumplirse durante la ejecución del contrato y de la legislación vigente.

Quedarán excluidas las ofertas que presenten un importe superior al presupuesto de licitación o a los precios unitarios en que éste se desglosa.

El adjudicatario está obligado a mantener su oferta durante todo el plazo de ejecución del contrato, sin poder reclamar ningún gasto y/o coste adicional.

4. El precio del contrato no será objeto de revisión.

5. Se hace constar que se dispone de crédito suficiente para atender las obligaciones económicas que se derivan por la entidad contratante del cumplimiento del contrato al que se refiere el presente Pliego, hasta su conclusión.

CLÁUSULA 3.- DURACIÓN DEL CONTRATO / PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de duración/de ejecución del contrato es el que figura en el apartado D del Cuadro-Resumen de Características o, en el caso de que corresponda, el que haya propuesto el adjudicatario, si fuera menor y éste haya sido evaluado positivamente. El plazo total y los plazos parciales son los que se fijan, en su caso. Todos estos plazos empiezan a contar a partir de la fecha de formalización del contrato hasta la finalización del plazo de entrega indicado en el pliego técnico.

La duración del contrato podrá ser prorrogable de acuerdo con lo establecido en el apartado E del Cuadro-Resumen de Características.

El presente contrato **NO** es susceptible de ser prorrogado.

CLÁUSULA 4.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO Y DOCUMENTACIÓN QUE SE FACILITARÁ AL/A LICITADOR/S

1. La contratación del Suministro de referencia se adjudicará a través del **procedimiento abierto simplificado sumario regulado en el artículo 159.6** de la LCSP por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP).

En todo lo no previsto en este procedimiento se aplicará la regulación general del procedimiento abierto simplificado prevista en este artículo y, por remisión del artículo 159.4,h), en lo no previsto en este procedimiento, se observarán finalmente las normas generales aplicables al procedimiento abierto.

Para participar en la licitación, el/los licitador/s debe/n presentar la documentación exigible y su/s proposición/os de acuerdo con lo indicado en los anexos del presente PCAP.

Las proposiciones presentadas por una unión temporal de empresas deben ser firmadas por los representantes de todas las empresas que la componen.

Las proposiciones son secretas y su presentación supone la aceptación incondicionada del contenido del presente Pliego, así como del Pliego de prescripciones técnicas y la declaración conforme reúne todos y cada uno de los requisitos para contratar.

De acuerdo con el artículo 23 del RGLCAP, las empresas extranjeras deben presentar la documentación traducida en catalán y/o castellano. Sin perjuicio de lo anterior, se admitirá que las empresas licitadoras puedan formular su propuesta en lengua inglesa.

La adjudicación del contrato se realizará a la oferta que presente una mejor relación calidad-precio en su conjunto de acuerdo con los criterios de adjudicación que figuran en el **anexo núm. 3** del presente Pliego.

2. NECESIDAD E IDONEIDAD DEL CONTRATO: Las necesidades que la entidad contratante pretende satisfacer mediante este contrato son las que constan en el informe justificativo, así como aquellas identificadas en el Pliego de prescripciones técnicas.

3. DOCUMENTACIÓN QUE SE FACILITARÁ A LOS LICITADORES: Conjuntamente con la invitación a participar en el procedimiento de adjudicación del contrato, se facilitará a los licitadores toda aquella documentación necesaria para preparar sus propuestas, que incluye los siguientes documentos:

- Anuncio de licitación en su caso.
- Este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- Pliego de prescripciones técnicas.

Contrato tipo.

Documenta modelos.

Cualquier otra documentación que pueda ser necesaria para la confección de la oferta.

Toda esta documentación tendrá carácter contractual. Asimismo, se informa que en el contrato tipo que se adjunta como el anexo núm. 6 al presente Pliego se regulan las obligaciones del contratista, tales como, con carácter enunciativo y no limitativo, la forma de pago, condiciones de ejecución, subcontratación, pago a subcontratistas y proveedores, penalizaciones, resolución del contrato, etc. y que, por tanto, deberán ser tenidas en consideración por los licitadores.

De conformidad con el artículo 138.3 de la LCSP, el órgano de contratación proporcionará a todos los interesados, 6 días antes de la finalización del plazo para presentar oferta, la información adicional relativa a los pliegos y resto de documentación complementaria que éstos soliciten, siempre y cuando se haya solicitado al menos 12 días antes del transcurso del plazo de presentación de ofertas.

Las respuestas a las consultas formuladas por los licitadores tendrán carácter vinculante.

4. RESPONSABLE DEL CONTRATO: Se designará un responsable del contrato por parte de la entidad contratante, cuya identidad se comunicará a la adjudicataria una vez adjudicado el contrato, a quien

corresponderá supervisar la ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con la finalidad de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de las facultades que se le atribuyan.

5. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN: El órgano de contratación del presente contrato es la directora y el Administrador General.

CLÁUSULA 5.- PUBLICIDAD DE LA LICITACIÓN

La presente licitación se publicará mediante anuncio en el Perfil de Contratante de la entidad, al que se puede acceder a través de la dirección web que consta referenciada en el apartado V del Cuadro-Resumen de Características.

No hay gastos de publicidad.

II. PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN

CLÁUSULA 6- CONDICIONES DE CAPACIDAD DEL/DE LOS LICITADOR/S

De acuerdo con la Junta Consultiva de Contratación Administrativa de la Generalidad de Cataluña, en informe 12/2019 de 28 de noviembre no es obligatoria la inscripción de las empresas licitadoras en el Registro Electrónico de empresas licitadoras (RELI) de la Generalidad de Cataluña o en el Registro Oficial de licitadores y empresas clasificadas del Sector Público (ROLECE) del Estado, de acuerdo con la previsión de la disposición transitoria tercera LCSP.

1. Están capacitadas para contratar con el CTTC, las personas físicas o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y que no se encuentren en ninguno de los supuestos de incapacidad o prohibiciones de contratar determinados en la legislación vigente, todo de acuerdo con las previsiones de los artículos 65 y 71 LCSP.

La **capacidad y aptitud para contratar** se acreditará mediante la aportación de la siguiente documentación por parte del propuesto adjudicatario:

A.Documentación acreditativa de la personalidad y capacidad del licitador

- Para las personas físicas (empresarios individuales y profesionales), será obligatoria la presentación del documento nacional de identidad (DNI), o documento que lo sustituya, y del número de identificación fiscal (NIF), en caso de que éste no conste en el referido DNI.
- Para las personas jurídicas, será obligatoria la presentación del NIF y de la escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito sea exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Cuando esta inscripción no sea exigida, la acreditación se realizará mediante la aportación de la escritura o documento de constitución, de modificación, estatutos o acta fundacional, en que consten las normas reguladoras de la actividad de la empresa, inscritos, en su caso, en el Registro oficial correspondiente.
- Si el empresario actúa mediante representante o se trata de una persona jurídica, hay que aportar:
 - Documento público de apoderamiento, debidamente inscrito en el Registro público correspondiente, con una declaración de su vigencia.
 - DNI y NIF del representante y del firmante de la proposición económica.

En caso de que toda o parte de la documentación que se acaba de indicar en la presente letra A, ya se hubiera entregado al CTTC y no hubiera sido objeto de ninguna modificación o actualización, siendo por tanto de plena vigencia, no será necesario que el licitador lo aporte de nuevo, siempre y cuando acompañe debidamente cumplimentada y bajo su responsabilidad, certificación de la vigencia de dicha documentación de acuerdo con el modelo presente en **el Anexo núm. 4**.

B. Acreditación de no encontrarse incurrido en las prohibiciones para contratar con la Administración señaladas en el artículo 71 de la LCSP, la cual puede realizarse mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos, y cuando este documento no pueda ser expedido por la autoridad competente podrá ser sustituido por la declaración responsable conforme **al Anexo núm. 1 o DEUC**. Esta declaración deberá contener expresamente el hecho de encontrarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. Cuando se trate

de una empresa perteneciente a un Estado miembro de la Unión Europea y esta posibilidad esté prevista en la legislación del estado respectivo, esta certificación se podrá también sustituir por la declaración responsable otorgada ante una autoridad judicial.

C. La capacidad de obrar de las empresas no españolas de Estados miembros de la Comunidad Europea, o signatarios del acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, debe acreditarse mediante la inscripción en los registros procedentes de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada, o de una certificación en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

D. La capacidad de obrar de las empresas extranjeras no comprendidas en el apartado anterior debe acreditarse mediante informe de la Misión Diplomática Permanente de España en el Estado correspondiente o de la Oficina Consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa, en los términos dispuestos en el apartado tercero del artículo 84 de la LCSP.

E. Respecto a las uniones temporales o agrupaciones de empresas, cada uno de sus componentes acreditarán su capacidad, personalidad, representación y solvencia de forma independiente. Estas empresas quedarán obligadas solidariamente ante el CTTC.

F. Documentación acreditativa de que los licitadores que cuentan con cincuenta o más trabajador/as fijos tienen ocupado un número de trabajadores con discapacidad no inferior al dos por ciento (2%) del total de la plantilla, o dan cumplimiento a las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales o norma que lo sustituya.

Aquellas empresas que tienen un número de trabajadores inferior a 50 trabajadores fijos deberán acreditar esta circunstancia (plantilla con un número de trabajadores inferior a 50 trabajadores fijos).

Los licitadores que cuenten con cincuenta o más trabajador/as deben tener ocupado un número de trabajadores con discapacidad no inferior al dos por ciento (2%) del total de la plantilla o dar cumplimiento

a las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales o norma que lo sustituya.

En cualquier momento antes de la adjudicación, se podrá requerir a los licitadores la aportación de la documentación acreditativa de su capacidad. El hecho de no aportar esta documentación en el plazo indicado por el CTTC, o que la documentación aportada no acredite que el licitador cumple con todos los requisitos de capacidad, será motivo de exclusión del presente procedimiento de contratación, con incautación de la garantía provisional en caso de que se hubiera aportado.

Los requisitos de capacidad y de ausencia de prohibiciones de contratar deben cumplirse en el momento de la presentación de la oferta, y deben mantenerse hasta el momento de la adjudicación y formalización del contrato.

2. De acuerdo con la previsión de los artículos 65 y 66 LCSP, la actividad de las empresas licitadoras que sean personas jurídicas debe tener relación con el objeto del contrato, según resulte de sus respectivos estatutos o reglas fundacionales.

3. Las empresas licitadoras deben disponer de una organización con elementos suficientes para la debida ejecución del contrato. Asimismo, deberán contar con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o la prestación que constituya el objeto del contrato.

Medida social. –

4. Las empresas licitadoras, contratistas o subcontratistas o empresas filiales o empresas interpuestas que participen en la ejecución de este contrato público, no pueden realizar operaciones financieras en paraísos fiscales -según la lista de países elaborada por las Instituciones Europeas o avalada por éstas o, en su defecto, por el Estado español-, o fuera de ellos y que sean consideradas delictivas, en los términos legalmente establecidos como delitos de blanqueo de capitales, fraude fiscal o contra la Hacienda Pública.

5. Este contrato puede ser adjudicado a una Unión de empresas que se constituya temporalmente al efecto.

6. Solvencia económica y financiera y técnica.

A) Solvencia económica y financiera:

Volumen global de negocios

En relación al **mejor ejercicio dentro de los tres últimos ejercicios disponibles** en función de la fecha de creación o de inicio de las actividades del empresario, en la medida en que se disponga de las referencias de este volumen de negocios. El **volumen global de negocio anual deberá ser de como mínimo igual al presupuesto de licitación.**

En caso de que la información conste en un registro oficial, no será necesario que el licitador propuesto adjudicatario aporte la documentación acreditativa. En caso de que la información no esté disponible para el CTTC en un registro público, el volumen anual de negocios se acreditará a través de la aportación por parte del propuesto adjudicatario de las cuentas anuales correspondientes a dichos ejercicios, en su caso.

Si por razones justificadas, una empresa no pudiera facilitar las referencias solicitadas podrá acreditar su solvencia económica y financiera mediante cualquier otra documentación considerada como suficiente por la entidad contratante.

B) Solvencia técnica o profesional:

Trabajos similares

Una relación de los principales servicios ejecutados de igual o similar naturaleza a los que son objeto del contrato realizados en los últimos tres años de trabajos similares.

En caso de que la información conste en un registro oficial, no será necesario que el licitador propuesto adjudicatario aporte la documentación acreditativa. En caso de que la información no esté disponible para el CTTC a un registro público, a los efectos de acreditar la solvencia técnica, el licitador aportará una relación de los principales suministros entregados de igual o similar naturaleza a los que son objeto del contrato

realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos, y aportará certificados expedidos o visados por el órgano competente si el destinatario es una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste.

Para el caso de empresas de nueva creación (con una antigüedad inferior a cinco años), si el contrato no está sujeto a regulación armonizada, su solvencia se podrá acreditar por el medio siguiente, sin que le sea aplicable el requisito de la ejecución de un número determinado de suministros: fichas técnicas del equipamiento que se proponga adscribir, las cuales deberán acreditar que dicho equipamiento cumple con los requisitos técnicos mínimos obligatorios fijados en el pliego de prescripciones técnicas.

CLÁUSULA 7.- PROPOSICIONES DE LOS LICITADORES: NORMAS GENERALES

1. Las proposiciones se referirán al conjunto de los suministros objeto del presente contrato, y no se admitirán ofertas parciales.

Las proposiciones se presentarán dentro del plazo máximo previsto en el apartado N del Cuadro-Resumen de Características y en el anuncio de licitación. Las proposiciones presentadas fuera del plazo establecido no serán admitidas bajo ningún concepto ni en ninguna circunstancia.

Todos los licitadores deberán señalar en el momento de presentar sus propuestas un domicilio, teléfono, fax, correo electrónico y persona de contacto para las comunicaciones y relaciones que en general se deriven del presente procedimiento o que de cualquier manera puedan afectar al licitador.

A tal efecto y de acuerdo con lo establecido en el artículo 140.a.4º de la LCSP, los licitadores deberán identificar, en su caso, una dirección de correo electrónico como medio preferente para que se le practiquen las notificaciones relativas a este procedimiento.

Este sistema de notificación, a través de correo electrónico, permitirá acreditar la fecha y hora en la que se ponga a disposición del interesado el acto que debe ser notificado, así como el acceso a su contenido.

Para dar cumplimiento a la designación del medio de notificación, todos los licitadores deberán presentar el correspondiente documento firmado por el legal representante relativo a este asunto, de acuerdo con el **Anexo núm. 1.B**, que se adjunta al presente Pliego.

Todas las notificaciones que se efectúen durante la tramitación del presente procedimiento de licitación se realizarán preferentemente por correo electrónico a la dirección indicada por el licitador y se considerarán válidamente efectuadas desde su remisión.

2. Las ofertas deberán tener una **validez de dos meses**, contados a partir de la fecha de apertura de las proposiciones. Superado este plazo los licitadores podrán optar por mantener o retirar sus proposiciones, con total indemnidad por las partes, sin que se pueda pedir ningún tipo de compensación o indemnización. Las ofertas que no sean retiradas se entenderán válidas y vinculantes por el licitador a todos los efectos previstos en este Pliego.

3. Cada licitador no podrá presentar más de una proposición por el mismo lote, ya sea de forma individual o conjunta con otras empresas.

La presentación de más de una oferta por parte de un licitador, de forma individual o conjunta con otras empresas, implicará la no admisión y, por tanto, el rechazo de todas las proposiciones en las que se haya presentado el licitador infractor y la exclusión del presente procedimiento de licitación.

Los licitadores tampoco podrán suscribir ninguna proposición en participación conjunta con otros licitadores si ya lo han hecho individualmente, ni figurar en más de una de estas agrupaciones. La infracción de lo señalado en este párrafo dará lugar a la inadmisión de todas las proposiciones que se hayan presentado.

4. La presentación de proposiciones supone la aceptación incondicionada por parte del licitador del contenido de la totalidad de cláusulas y condiciones de los Pliegos y resto de documentación que rigen la licitación, sin excepción o reserva alguna, así como la autorización a la Mesa y al órgano de Contratación para

consultar los datos que recogen el Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del sector público o las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

CLÁUSULA 8.- FORMATO DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICOS: NORMAS GENERALES

Presentación electrónica.

1. De acuerdo con lo dispuesto en la letra c) del artículo 159.6 de la LCSP, la oferta constará de un único sobre, que se llamará "**Sobre Único**" en soporte electrónico.

Los licitadores deberán firmar electrónicamente el resumen de la oferta en formato PDF, que contendrá el índice de los documentos que conforman la misma y las huellas digitales. La firma del resumen de la oferta comportará la firma de todos los documentos que la componen.

Los licitadores podrán indicar qué información de su proposición tiene carácter confidencial, sin que, en ningún caso, puedan declarar como tal la oferta económica. El órgano de contratación garantizará la confidencialidad de la información expresamente así designada, dentro de los parámetros de la legalidad y siempre que no afecte al derecho de información que tienen el resto de licitadores de conformidad con lo establecido en la legislación vigente en materia de acceso a la información pública.

2. Las empresas licitadoras deben presentar la documentación que confirme sus ofertas en el plazo que se señala en el anuncio de licitación, mediante la herramienta de Sobre Digital accesible a la siguiente dirección web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start&set-locale=ca_ES

Una vez accedan a través de este enlace a la herramienta web de sobre Digital, las empresas licitadoras deberán rellenar un formulario para darse de alta en la herramienta y, a continuación, recibirán un mensaje, en el correo electrónico indicado en este formulario de alta, de activación de la oferta.

Las empresas licitadoras deben conservar el correo electrónico de activación de la oferta, dado que el enlace que se contiene en el mensaje De activación es el acceso exclusivo del que dispondrán para presentar sus ofertas a través de la herramienta de Sobre Digital.

Accediendo al espacio web de presentación de ofertas a través de este enlace enviado, las empresas licitadoras deberán preparar toda la documentación requerida y adjuntarla en formato electrónico en los sobres correspondientes. Las empresas licitadoras pueden preparar y enviar esta documentación de forma escalonada, antes de hacer la presentación de la oferta.

3. Para poder iniciar el envío de la documentación, la herramienta requerirá a las empresas licitadoras que introduzcan una palabra clave para cada sobre con documentación cifrada que forme parte de la licitación (por el sobre A no se requiere palabra clave, dado que la documentación no está cifrada). Con esta palabra clave se cifrará, en el momento del envío de las ofertas, la documentación.

Asimismo, el descifrado de los documentos de las ofertas se realiza mediante la misma palabra clave, la cual deben custodiar las empresas licitadoras. Hay que tener en cuenta la importancia de custodiar correctamente esta o estas claves (pueden ser la misma por todos los sobres o diferentes para cada uno de ellos), ya que sólo las empresas licitadoras la/las tienen (la herramienta de Sobre Digital no guarda ni recuerda las contraseñas introducidas) y son imprescindibles para el descifrado de las ofertas y, por lo tanto, por el acceso a su contenido.

4. El órgano de contratación pedirá a las empresas licitadoras, mediante el correo electrónico señalado en el formulario de inscripción a la oferta de la herramienta de Sobre Digital, que accedan a la herramienta web de Sobre Digital para introducir sus palabras clave en el momento que corresponda.

Cuando las empresas licitadoras introduzcan las palabras clave se iniciará el proceso de descifrado de la documentación, que se encontrará guardada en un espacio virtual securizado que garantiza la inaccesibilidad a la documentación antes, en su caso, del acto de apertura de los sobres, en la fecha y la hora establecidas.

Se podrá solicitar a las empresas licitadoras que introduzcan la palabra clave 24 horas después de finalizado el plazo de presentación de ofertas y, en todo caso, deben introducirlo dentro del plazo establecido antes de la apertura del primer sobre cifrado.

5. Una vez cumplimentada toda la documentación de la oferta y adjuntados los documentos que la conforman, se hará la presentación propiamente dicha de la oferta. A partir del momento en que la oferta se haya presentado, ya no se podrá modificar la documentación enviada.

En caso de que algún documento presentado por las empresas licitadoras esté dañado, en blanco o sea ilegible o esté afectado por algún virus informático, el órgano de contratación valorará, en función de cuál sea la documentación afectada, las consecuencias jurídicas respecto de la participación de esta empresa en el procedimiento, que deban derivarse de la imposibilidad de acceder al contenido de alguno de los documentos de la oferta. En caso de tratarse de documentos imprescindibles para conocer o valorar la oferta, el órgano de contratación podrá acordar la exclusión de la empresa.

Las empresas licitadoras podrán presentar una copia de seguridad de los documentos electrónicos presentados en soporte físico electrónico, que será solicitada a las empresas licitadoras en caso de necesidad, con el fin de poder acceder al contenido de los documentos en caso de que estén estropeados. En este sentido, hay que recordar la importancia de no manipular estos archivos con el fin de no variar su huella electrónica, que es la que se comprobará para asegurar la coincidencia de los documentos de la copia de seguridad, enviados en soporte físico electrónico, y de los enviados en la oferta, a través de la herramienta de Sobre Digital.

6. Por otro lado, los formatos de documentos electrónicos admisibles son los siguientes:

- PDF

7. No serán admitidas, en ningún caso, las ofertas de aquellas personas en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 71 de la LCSP sobre prohibiciones de contratar. Se excluirán del procedimiento de contratación las ofertas que sean incumplidas, anómalas, contengan omisiones, errores o

enmiendas que no permitan conocer claramente sus términos y, en consecuencia, no permitan conocer claramente las condiciones para valorar la oferta o induzcan a error.

8. De acuerdo con la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP, la tramitación De esta licitación conlleva la práctica de las notificaciones y comunicaciones que se deriven por medios exclusivamente electrónicos.

No obstante, se podrá utilizar la comunicación oral para comunicaciones diferentes de las relativas a los elementos esenciales, esto es, los pliegos y las ofertas, dejando el contenido de la comunicación oral documentado debidamente, por ejemplo, mediante los archivos o resúmenes escritos o sonoros de los principales elementos de la comunicación.

9. Las comunicaciones y las notificaciones que se hagan durante el procedimiento de contratación y durante la vigencia del contrato se efectuarán por medios electrónicos a través del sistema de notificación e-NOTUM, De acuerdo con la LCSP y la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. A estos efectos, se enviarán los avisos de la puesta a disposición de las notificaciones y las comunicaciones a las direcciones de correo electrónico y a los teléfonos móviles que las empresas hayan facilitado al efecto en la declaración responsable anexada al presente Pliego, De acuerdo con lo indicado en la cláusula décima de este pliego. Una vez recibidos el/los correo/s electrónico/s y, en el caso de que se hayan facilitado también teléfonos móviles, los SMS, indicando que la notificación correspondiente se ha puesto a disposición en el e-NOTUM, deberá/n acceder la/las personas designada/es, mediante el enlace que se enviará al efecto. En el espacio virtual donde está depositada la notificación, se permite acceder a dicha notificación con certificado digital o con contraseña.

(El sistema de e-NOTUM permite que el órgano gestor establezca que el acceso a las notificaciones se pueda llevar a cabo, además de con certificado digital, a partir de la generación de una contraseña de un solo uso)

Los plazos a contar desde la notificación se computarán desde la fecha de envío del aviso de notificación, si el acto objeto de notificación se ha publicado el mismo día en el perfil de contratante del órgano de contratación. En caso contrario, los plazos se computarán desde la recepción de la notificación por parte de la empresa a quien se dirige. No obstante, los plazos de las notificaciones practicadas con motivo del

procedimiento de recurso especial por el Tribunal Catalán de Contratos computan en todo caso desde la fecha de envío del aviso de notificación.

10. Por otra parte, con el fin de recibir toda la información relativa a esta licitación, las empresas que lo quieran y, en todo caso, las empresas licitadoras deben suscribirse como interesadas en esta licitación, a través del servicio de suscripción a las novedades del espacio virtual de licitación que a tal efecto se pone a disposición en la dirección web del perfil de contratante del órgano de contratación, accesible a la Plataforma de Servicios de Contratación Pública de la Generalidad:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=cttc&reqCode=viewDetail&idCap=208080 y

Esta suscripción permitirá recibir aviso de manera inmediata a las direcciones electrónicas de las personas suscritas de cualquier novedad, publicación o aviso relacionado con esta licitación.

Asimismo, determinadas comunicaciones que deban hacerse con ocasión o como consecuencia del procedimiento de licitación y de adjudicación del presente contrato se realizarán mediante el tablón De anuncios asociado al espacio virtual de licitación De esta licitación de la Plataforma de Servicios de Contratación Pública. En este tablón De anuncios electrónico, que deja constancia fehaciente de la autenticidad, la integridad y la fecha y hora de publicación de la información publicada, también se publicará información relativa tanto a la licitación, como al contrato.

11. Certificados digitales.

De acuerdo con la disposición adicional primera del DL 3/2016, será suficiente el uso de la firma electrónica avanzada basada en un certificado calificado o reconocido de firma electrónica en los términos previstos en el Reglamento (UE) 910/2014/UE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de julio de 2014, relativo a la identificación electrónica y los servicios de confianza para las transacciones electrónicas en el mercado interior y por el que se deroga la Directiva. 1999/93/CE. Por lo tanto, este es el nivel de seguridad mínimo necesario del certificado de firma electrónica admitida para la firma del DEUC y de la oferta.

En cuanto a los certificados extranjeros comunitarios, se aceptarán los certificados calificados en cualquier país de la Unión Europea De acuerdo con el artículo 25.3 del Reglamento (UE) 910/2014/UE sobre identificación electrónica y servicios de confianza, mencionado, el cual dispone que "una firma electrónica calificada basada en un certificado cualificado emitido a un Estado miembro será reconocida como firma electrónica calificada en el resto de los Estados miembros".

CLÁUSULA 9.- PROPOSICIONES DE LOS LICITADORES: DOCUMENTACIÓN

SOBRE ÚNICO

Título: "Declaración responsable, oferta económica y otras referencias evaluables automáticamente.

CONTENIDO:

El "**Sobre Único**" debe contener el/los documento/s que a continuación se indican:

9.1. Declaración responsable De acuerdo con el modelo que consta en el anexo núm. 1B del presente Pliego, sobre cumplimiento de los requisitos de personalidad, aptitud capacidad y otras circunstancias.

Especialidades en relación a las uniones temporales de empresarios:

- a. Cada uno de los empresarios deberá presentar la correspondiente declaración responsable.
- b. Deberá presentarse el documento acreditativo del nombramiento de un representante o apoderado único con facultades bastantes para ejercer los derechos y cumplir las obligaciones derivadas del contrato hasta su extinción, así como la indicación de los nombres y circunstancias de los empresarios que la suscriben, la participación de cada uno de ellos, y el compromiso de constituirse formalmente en Unión temporal, en caso de resultar adjudicatarios.

c. Se podrá incorporar el NIF provisional asignado por la administración competente. Sólo en el caso de resultar adjudicataria la unión, deberá acreditarse su constitución en escritura pública y aportar el NIF definitivamente asignado.

El órgano de contratación requerirá a la empresa a cuyo favor recaiga la propuesta de adjudicación para que, antes de la adjudicación del contrato, acredite el cumplimiento de los requisitos de personalidad y capacidad a través de la aportación de la documentación a tal efecto requerida. Igualmente, el órgano de contratación, podrá solicitar, en cualquier momento anterior a la adopción de la propuesta de adjudicación, que el licitador aporte dicha documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones establecidas para ser adjudicatario del contrato.

9.2. Oferta económica y otras referencias evaluables automáticamente, de acuerdo con el anexo núm. 2 del presente Pliego.

La oferta económica y otras referencias evaluables automáticamente deberá formularse de acuerdo con el modelo que se acompaña al presente pliego como **el anexo núm. 2**.

En cuanto a la oferta económica, dentro del precio ofrecido se considerarán incluidos todo tipo de gastos, arbitrios o tasas necesarias que se originen con motivo del Contrato y de su correcta ejecución.

Además, en el precio ofrecido deberá constar desglosado el impuesto sobre el Valor Añadido vigente. Cualquier variación del tipo del IVA será aplicable a partir de su vigencia.

El hecho de no seguir el modelo de oferta económica previsto **en el anexo núm. 2** comportará la exclusión de la empresa licitadora.

Quedarán excluidas las ofertas que presenten un importe superior al presupuesto base de licitación o a los precios unitarios en que éste se desglosa.

9.3. Documentación técnica respecto al equipamiento que se proponga suministrar.

Los licitadores deberán aportar al sobre único la documentación técnica que acredite las características del equipamiento que se proponga entregar.

CLÁUSULA 10.- CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

1. De acuerdo con la letra c) del artículo 159.6 de la LCSP, se prevén únicamente criterios de adjudicación cuantificables mediante la mera aplicación de fórmulas automáticas.

Las proposiciones presentadas y admitidas serán estudiadas, valoradas y ponderadas de acuerdo con los criterios que se encuentran recogidos en **el anexo núm. 3** del presente Pliego. Las fórmulas de puntuación de las ofertas sujetas a criterios automáticos se explicitan en forma gráfica también en el citado Anexo.

La presentación de la oferta definitiva por el licitador/s implica que la misma cumple con el ordenamiento jurídico y que podrá ser ejecutada en sus términos y en ningún caso esta responsabilidad puede verse afectada o minorada por el hecho de que la oferta haya sido valorada o aceptada por el CTTC.

2. La adjudicación se hará a la oferta definitiva que presente una mejor propuesta según los criterios de adjudicación contenidos **en el anexo núm. 3** (precio, calidad-precio etc.), que será aquella que obtenga la mayor puntuación de entre todas aquellas ofertas admitidas a licitación que iguallen o superen los mínimos de puntuación establecidos en el presente Pliego. No obstante lo anterior, cuando ninguna de las ofertas alcancen la puntuación mínima exigida para ser adjudicatario en base a los criterios de adjudicación, rechazará todas las ofertas y declarará desierto el presente procedimiento de licitación.

La resolución de adjudicación será motivada y, salvo que sea contradictoria con la propuesta efectuada por los **Servicios Técnicos de la entidad**, o se base en consideraciones diferentes, se entenderá que adopta los motivos contenidos en la propuesta de dichos Servicios.

3. Las ofertas presuntamente anormales o desproporcionadas se apreciarán de conformidad con lo previsto en el artículo 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RGLCAP).
1. Se considerarán desproporcionadas las ofertas que incurran en alguno de los siguientes supuestos:
- a) Si concurre una empresa licitadora, se considera anormalmente baja la oferta que cumpla los dos criterios siguientes:
 - a. Que la oferta económica sea un 25% más baja que el presupuesto de licitación.
 - b. Que la puntuación que le corresponda en el resto de criterios De adjudicación diferentes del precio sea superior al 80% de la puntuación total establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Si se identifica que la proposición con una mejor relación calidad-precio presenta valores que la hagan presuntamente anormal o desproporcionada conforme la fórmula señalada, el órgano de contratación solicitará al licitador afectado, por escrito, la información y las justificaciones que considere oportunas en relación a los diferentes componentes de su proposición, trámite que deberá cumplimentarse en el plazo máximo de 3 días hábiles a contar a partir del día siguiente al envío de la comunicación. Se tendrá en consideración la relación existente entre la oferta económica realizada por el licitador y el resto de elementos ofrecidos.

Una vez recibida la información y las justificaciones solicitadas, el órgano de contratación solicitará un informe técnico de los **Servicios Técnicos de la entidad** de valoración de las justificaciones de los licitadores incurridos en presunta oferta anormal o desproporcionada. Se tendrá en consideración la relación existente entre la oferta económica realizada por el licitador y el resto de elementos ofrecidos.

En base a la justificación del licitador y el informe técnico, el órgano de contratación determinará si la oferta puede o no ser cumplida por el licitador como consecuencia de la inclusión de valores anormales o

desproporcionados. Si la oferta se considera anormal o desproporcionada, el órgano de contratación la excluirá del procedimiento de licitación.

En el caso de que resultara adjudicatario un licitador cuya oferta, había sido considerada inicialmente como incurso en presunción de anormalidad, se le podrá requerir una garantía complementaria del 5% sobre el importe de adjudicación de conformidad con lo establecido en el artículo 107.2 de la Ley de Contratos del Sector Público.

Si en la oferta anormalmente baja se evidencia que los precios unitarios de los salarios de los trabajadores considerados en la oferta son inferiores a los establecidos en el convenio de aplicación, a efectos de verificar la adecuación de la oferta a los costes salariales, se podrá requerir informe técnico complementario del órgano de representación de las personas trabajadoras o de una organización representativa del sector.

Igualmente, la oferta será excluida si en el trámite de audiencia de la empresa licitadora que ha presentado una oferta calificada de anormalmente baja, se evidencia que los precios unitarios de los salarios de las personas que ejecutarán el contrato considerados en la oferta son inferiores a los establecidos en el convenio de aplicación.

En todo lo no establecido en los presentes pliegos, se estará a lo previsto en el artículo 149 de la Ley de Contratos del Sector Público y aquellos otros que resulten aplicables.

1. En casos de empate en las puntuaciones obtenidas por las ofertas de las empresas licitadoras, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato, la aplicación sucesiva de los siguientes criterios:
 - La proposición presentada por aquellas empresas que, en el momento de acreditar su solvencia técnica, tengan en su plantilla un número de personas trabajadoras con discapacidad superior al dos por ciento, siempre que sus proposiciones iguallen en sus términos a la más ventajosa desde el punto de vista de los criterios que sirven de base para la adjudicación.
 - Tendrá preferencia en la adjudicación del contrato la empresa licitadora que disponga del mayor porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad en su plantilla.

- Tendrá preferencia la proposición presentada por una entidad reconocida como Organización de Comercio Justo para la adjudicación de contratos que tengan como objeto productos en los que existe alternativa de comercio justo.
- Propositiones presentadas por empresas que, a la finalización del plazo para presentar oferta, incluyan medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

En caso de persistir el empate una vez aplicados los criterios de adjudicación adicionales en el orden de prelación indicado, se adjudicará el contrato al licitador que obtenido una mayor puntuación en la propuesta organizativa y referente a los medios humanos necesarios para la ejecución del contrato. Y, si continúa el empate, la adjudicación del contrato se dirimirá mediante sorteo, que se llevará a cabo en acto público, previa convocatoria a través del Perfil del Contratante.

CLÁUSULA 11.- UNIDAD TÉCNICA DE AUXILIO AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

Dado que el expediente de contratación se tramita a través de un procedimiento simplificado abreviado, el auxilio del órgano de contratación se realizará a través de una unidad auxiliar, sin que se proceda a la constitución de una Mesa de contratación.

La unidad técnica de auxilio estará integrada por las siguientes personas, quienes a su vez serán custodias de los sobre digitales en el aplicativo correspondiente:

- Sr. **Pol Bermúdez**, personal de gestión de los proyectos de los Programa UNICOI+D 6G 2023.
- Sra. **Cristina López**, miembro de la Unidad Legal y Compras del CTTC.

Las personas miembros de la unidad técnica de auxilio declararán sobre la existencia o no de incompatibilidades, previstas con carácter general en la LCSP. En caso de existir alguna incompatibilidad, el/la miembro de la unidad afectado por la misma deberá abandonarla y, en estos supuestos, formará parte de la misma el/la miembro sustituto o se llamará a otro que reúna, si es necesario, los requisitos de experiencia e idoneidad del miembro incurso en incompatibilidad. Los miembros de la unidad técnica de auxilio deben

formalizar la declaración de ausencia de conflicto de interés, de acuerdo al modelo del Anexo 10 del presente pliego, una sola vez y al inicio de la primera reunión, dejando constancia de ello en acta.

11.2.- Procedimiento de verificación de posibles conflictos de interés y obligación de los licitadores de suministrar la información y documentación necesaria para que el CTTC pueda dar cumplimiento a las Órdenes HFP/55/2023, HFP/1030/2021 y HFP/1031/2021. En virtud de lo establecido en la Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, las personas miembros de la Mesa, una vez conocidos los licitadores al procedimiento, firmarán las declaraciones de ausencia de conflicto de interés (DACI) respecto de los participantes en los procedimientos de contratación.

Junto con la DACI, a través de MINERVA se procederá al análisis de las posibles relaciones familiares o vinculaciones societarias, directas o indirectas, en las que pueda haber un interés personal o económico susceptible de provocar un conflicto de interés, entre las personas miembros de la Mesa, el órgano de contratación, las personas que intervengan en las fases de valoración de ofertas, propuestas de adjudicación, adjudicación del contrato, y los licitadores de cada procedimiento.

A tal efecto, los licitadores deberán facilitar en todo momento del procedimiento la documentación que el CTTC pueda requerir para dar cumplimiento a la Orden HFP/55/2023.

En especial, en aquellos casos en que no conste información de titularidad real de las empresas participantes en el proceso de contratación en las bases de datos gestionadas por la AEAT (supuesto en que aparecerá en la herramienta de análisis MINERVA una bandera negra de acuerdo al artículo 5.c de la Orden HFP/55/2023), se habilita al CTTC en virtud del art. señalado a continuación, a poder requerirla formalmente directamente a las personas físicas consideradas como "titulares reales" de las empresas participantes, según lo legislado por la Disposición Adicional centena duodécima de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 2023, apartado 4.

Se incluye esta previsión en el presente Pliego de Condiciones Administrativas Particulares de conformidad con lo legislado por el artículo **7.3 Entidades sin información de titularidad real en las bases de datos**

gestionadas por la AEAT de la Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia: *"A tal fin será obligatorio que lo descrito anteriormente se establezca en los pliegos de contratación y en la normativa reguladora de la subvención, o bien que se exija su obtención por alguna otra vía alternativa."*

Esta información requerida deberá aportarse por parte del licitador al CTTC en el plazo de cinco días hábiles desde el momento en que se formule la solicitud de información. La falta de entrega de dicha información en el plazo señalado será motivo de exclusión del procedimiento, en virtud del mismo artículo de la Orden HFP/55/2023.

Los resultados del análisis de los posibles conflictos de interés recibirán por parte del CTTC el tratamiento que se prevén por cada situación en el artículo 5 de la Orden HFP/55/2023. En caso de que aparezca una o más de una bandera roja, se procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 6 de la Orden, y en caso de que aparezcan banderas negras se procederá de acuerdo al artículo 7.

Junto con las obligaciones de información a los efectos del cumplimiento por parte del CTTC de la Orden HFP/55/2023, los licitadores quedan obligados a suministrar al CTTC en todo momento del procedimiento la información y/o documentación que la entidad pueda requerir a los efectos de dar cumplimiento a la Orden HFP/1030/2021 y a la Orden HFP/1031/2021.

CLÁUSULA 12.- APERTURA Y EXAMEN DE LAS OFERTAS

1. Finalizado el plazo establecido en el anuncio para la presentación de ofertas, se procederá a la apertura del **"Sobre Único"**.

Se podrá requerir a los licitadores, si existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración o cuando resulte necesario para garantizar el buen desarrollo del contrato, que presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos de su aptitud y capacidad. El plazo para aportar la documentación requerida será de cinco días naturales a contar desde la recepción del requerimiento.

2. Seguidamente, y en su caso, se comunicará a los licitadores la existencia de defectos u omisiones enmendables, fijándose un plazo para que los licitadores puedan presentar la oportuna enmienda. Este plazo no podrá ser en ningún caso superior a tres días naturales a contar desde la fecha del envío de la referida comunicación.

Se considerarán inenmendables los defectos consistentes en la falta de los requisitos exigidos, y enmendables aquellos que hagan referencia a la mera falta de acreditación de los mismos. El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de capacidad exigidos para contratar será el de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

Procederá la no admisión y la exclusión del procedimiento de licitación de aquellos licitadores cuyas propuestas presenten defectos no enmendables o no hayan mencionado los defectos en el plazo otorgado.

Además, el órgano de contratación podrá solicitar del licitador aclaraciones sobre los certificados y documentos presentados o requerirlo para la presentación de otros complementarios.

3. Será causa de exclusión del procedimiento de licitación la falta de presentación de alguno de los documentos que deben incluirse en el Sobre único, salvo que sea considerada enmendable por el órgano de contratación y se haya enmendado en el plazo otorgado.

Las proposiciones que correspondan a empresarios excluidos de la licitación quedarán fuera del procedimiento de adjudicación y el sobre que las contengan no serán abiertos.

4. Los Servicios Técnicos de la entidad valorarán las ofertas de conformidad con los criterios de adjudicación ponderables en función de fórmulas automáticas previstos en el Anexo núm. 3 del presente Pliego y trasladarán dicha valoración al órgano de contratación.

El empate se dirimirá siguiendo los criterios fijados en el artículo 147.2 LCSP.

5. Practicada la valoración de las ofertas, y previa exclusión de las que no cumplan los requerimientos del Pliego, el órgano de contratación, en un único acto, las clasificará por orden decreciente de puntuación, atendiendo a los criterios de valoración.

En caso de que la oferta del licitador que haya obtenido la mayor puntuación se presuma que es anormalmente baja para darse los supuestos previstos en el artículo 149 de la LCSP, el órgano de contratación seguirá el procedimiento previsto en el citado artículo, otorgando al clasificado en primer lugar un plazo máximo de 3 días hábiles para que justifique su oferta.

Dado que el presente contrato se encuentra financiado con fondos UNICO, y con el fin de disponer de las máximas garantías en la selección del adjudicatario, a pesar de que el expediente de contratación se tramite a través de un procedimiento simplificado abreviado, en el mismo acto se solicitará elicitación a la empresa licitadora clasificada en primer lugar que aporte, en un plazo máximo de siete (7) días hábiles, la siguiente documentación, a los efectos de comprobar que la empresa está debidamente constituida, el firmante de la proposición ostenta el apoderamiento suficiente para formular la oferta y no está incurso en ninguna prohibición para contratar:

- Si la empresa pretende acreditar la capacidad y solvencia a través de la inscripción en registro oficial: **Documento que acredite la inscripción en el ROLECE o en el RELI** y certificación sobre la vigencia de los datos que constan en el mismo. Si alguna de la información referida en el apartado anterior no consta en el RELI deberá ser aportada aparte.
- Acreditación de no encontrarse incurso en supuestos de incapacidad o de prohibiciones para contratar con el sector público determinados en la legislación vigente, la cual se puede realizar mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos, y cuando este documento no pueda ser expedido por la autoridad competente podrá ser sustituido por una declaración responsable conforme el Anexo núm. 1-B del presente pliego. Esta declaración deberá acompañarse de los certificados de estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. Cuando se trate de una empresa perteneciente a un Estado miembro de la Unión Europea y esta posibilidad esté prevista en la

legislación del Estado respectivo, esta certificación se podrá también sustituir por una declaración responsable otorgada ante una autoridad judicial..

- En el caso de recurrir a la integración de la solvencia a través de medios externos, aportación del compromiso a que se refiere el artículo 75.2 de la LCSP.
 - En los casos de empresas de más de 50 trabajadores deberán aportar el plan de igualdad y las medidas de inserción social según el artículo 71 de la LCSP
 - Compromiso de adscripción de medios a que se refiere el artículo 76.2 de la LCSP.
 - En caso de que se exija, justificante de constitución de la garantía definitiva. En caso de que en el plazo otorgado al efecto el candidato propuesto como adjudicatario no presentara la garantía definitiva, se efectuará la propuesta de adjudicación a favor del siguiente candidato en puntuación, otorgó el correspondiente plazo para constituir dicha garantía..
 - De no cumplimentarse el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose a exigirle el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP..
-
- La declaración de cesión y tratamiento de datos en relación con la ejecución de actuaciones del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR) debidamente cumplimentada de acuerdo al Anexo 7 del presente pliego.
 - La declaración de compromiso con relación a la ejecución de actuaciones del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR) debidamente cumplimentada de acuerdo al Anexo 8 del presente pliego.

- La declaración de ausencia de conflicto de interés (DACI) debidamente cumplimentada de acuerdo al Anexo 9 del presente pliego.
 - Los datos que la entidad contratante pueda requerir a los efectos de dar cumplimiento a la Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR).
 - Acreditación de la inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria o en el censo equivalente de la Administración Tributaria Foral, que debe reflejar la actividad efectivamente desarrollada en la fecha de participación en el **procedimiento de licitación**.
-
- En este caso, se procederá, en su caso, a solicitar la misma documentación al licitador siguiente de acuerdo con el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas..

➤ **En caso de que la empresa no se encuentre inscrita en el ROLECE O RELI:**

Documentación acreditativa de la personalidad y capacidad :

- a) Para las personas físicas (empresarios individuales y profesionales), será obligatoria la presentación del documento nacional de identidad (DNI), o documento que lo sustituya, y del número de identificación fiscal (NIF), en caso de que éste no conste en el referido DNI.
- b) Para las personas jurídicas, será obligatoria la presentación del CIF y de las escrituras de constitución, modificación y adaptación de estatutos, en su caso, debidamente inscritas en el Registro Mercantil, cuando este requisito sea exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Cuando esta inscripción no sea exigida, la acreditación se realizará mediante la aportación de la escritura o documento

de constitución, de modificación, estatutos o acta fundacional, en que consten las normas reguladoras de la actividad de la empresa, inscritos, en su caso, en el Registro oficial correspondiente.

c) Si el empresario actúa mediante representante o se trata de una persona jurídica, hay que aportar:

c.1.) Documento público de apoderamiento, debidamente inscrito en el Registro público correspondiente.

c.2.) DNI y NIF del representante y del firmante de la proposición económica.

d) Acreditación de no encontrarse incurrido en supuestos de incapacidad o de prohibiciones para contratar con el sector público determinados en la legislación vigente, la cual puede realizarse mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos, y cuando este documento no pueda ser expedido por la autoridad competente podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado, conforme el Anexo núm. 1-B del presente pliego. Esta declaración deberá contener expresamente el hecho de encontrarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. Cuando se trate de una empresa perteneciente a un Estado miembro de la Unión Europea y esta posibilidad esté prevista en la legislación del Estado respectivo, esta certificación se podrá también sustituir por una declaración responsable otorgada ante una autoridad judicial.

e) La capacidad de obrar de las empresas no españolas de Estados miembros de la Comunidad Europea, o signatarios del acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, debe acreditarse mediante la inscripción en los registros procedentes de acuerdo con la legislación del estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada, o de una certificación en los términos que se establezcan reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

f) La capacidad de obrar de las empresas extranjeras no comprendidas en el apartado anterior debe acreditarse observando las reglas previstas en el artículo 68 de la LCSP.

g) En caso de que toda o parte de la documentación relacionada ya se hubiera entregado a la entidad contratante y no hubiera sido objeto de ninguna modificación o actualización, siendo por tanto de plena vigencia, no será necesario que el licitador lo aporte de nuevo siempre y cuando acompañe debidamente cumplimentada y bajo su responsabilidad certificación sobre la vigencia de dicha documentación, según el modelo del Anexo núm. 1-B.

h) Documentación acreditativa de la solvencia económica y financiera y profesional o técnica: de acuerdo con lo establecido en la cláusula 6 del presente Pliego.

i) En caso de que se exija, justificante de constitución de la garantía definitiva. En caso de que en el plazo otorgado al efecto el candidato propuesto como adjudicatario no presentara la garantía definitiva, se efectuará la propuesta de adjudicación a favor del siguiente candidato en puntuación, otorgó el correspondiente plazo para constituir dicha garantía.

j) Otra documentación:

j.1.) Alta en el Impuesto de Actividades Económicas, en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, y último recibo, siempre que ejercite actividades sujetas y no exentas de dicho Impuesto.

j.2.) Sin embargo, en el caso de que la empresa seleccionada se encuentre en alguno de los supuestos de exención de este impuesto recogidos en el artículo 82 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, aportará una declaración responsable que debe especificar el supuesto legal de exención y el documento de declaración en el censo de obligados tributarios.

j.3.) Certificado específico de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias expedido por la Administración Tributaria, a los efectos del artículo 43 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

j.4.) Certificado positivo emitido por la Generalidad de Cataluña acreditativo de la inexistencia de deudas tributarias con la citada Administración.

j.5.) Certificado positivo, emitido por el órgano competente, de encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social.

j.6.) En el caso de recurrir a la integración de la solvencia a través de medios externos, aportación del compromiso a que se refiere el artículo 75.2 de la LCSP.

j.7.) Compromiso de adscripción de medios a que se refiere el artículo 76.2 de la LCSP.

j.8.) Documentos acreditativos de la efectiva disposición de los medios personales y materiales que en su oferta se haya comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato.

j.9.) La declaración de cesión y tratamiento de datos en relación con la ejecución de actuaciones del plan de recuperación, transformación y resiliencia (PRTR) debidamente cumplimentada de acuerdo al Anexo 7 del presente pliego.

j.10.) La declaración de compromiso con relación a la ejecución de actuaciones del plan de recuperación, transformación y resiliencia (PRTR) debidamente cumplimentada de acuerdo al Anexo 8 del presente pliego.

j.11.) La declaración de ausencia de conflicto de interés (DACI) debidamente cumplimentada de acuerdo al Anexo 9 del presente pliego.

j.12.) Los datos que la entidad contratante pueda requerir a los efectos de dar cumplimiento a la Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

j.13.) Acreditación de la inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria o en el censo equivalente de la Administración Tributaria Foral,

que debe reflejar la actividad efectivamente desarrollada en la fecha de participación en el procedimiento de licitación.

De no cumplimentarse el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta y se estará a lo dispuesto en el artículo 71.2 de la LCSP.

En este caso, se procederá a solicitar la misma documentación al licitador siguiente de acuerdo con el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

8. Si no hubiera ninguna proposición que fuera admisible de acuerdo con los criterios de adjudicación del presente Pliego se declarará desierto el procedimiento, todo ello en el caso de haberse presentado más de un candidato.

9. En cualquier momento de la fase de tramitación del expediente de contratación, el órgano de contratación podrá decidir no adjudicar o celebrar el contrato, o desistir del procedimiento de adjudicación, en los supuestos previstos en el artículo 152 de la LCSP. Se considerará, en todo caso, como causa de interés público que justifique la no adjudicación, la no-celebración del contrato o el desistimiento el hecho de que el CTTC considere que existe riesgo de no poder recepcionar el equipamiento dentro de los plazos fijados por la entidad concedente de la subvención que constituye la fuente de financiación del contrato.

III. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

CLÁUSULA 13.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

1. El órgano de contratación adjudicará el contrato mediante resolución motivada que notificará a todos los candidatos o licitadores y la publicará en el Perfil de Contratante de la entidad.

2. Las proposiciones presentadas, tanto las declaradas admitidas como las excluidas sin abrir, serán archivadas.

3. El órgano de contratación de la entidad resolverá motivadamente sobre la adjudicación, adjudicando el contrato a la propuesta que presente una mejor relación calidad-precio o, alternativamente, declarará desierto el procedimiento si no hay ninguna proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios de adjudicación del presente Pliego.

Asimismo, el órgano de contratación podrá dejar sin efecto el procedimiento de contratación, cuando concurren circunstancias de carácter fáctico o jurídico que, de manera lógica y razonable, impongan la prevalencia del interés público a la vista de las necesidades que busca satisfacer el contrato, pudiendo igualmente desistir o renunciar al procedimiento de adjudicación por motivos de interés público debidamente motivados en el expediente.

4. La resolución de adjudicación del contrato deberá ser motivada en referencia a los criterios de adjudicación del presente Pliego, deberá especificar los motivos por los que rechaza una candidatura u oferta y las características y ventajas de la oferta seleccionada, incorporando la indicación de las puntuaciones, totales y parciales, obtenidas por todas las empresas admitidas, en cada uno de los criterios de adjudicación. Será motivación suficiente si en la resolución de la adjudicación el órgano de contratación acepta y asume el contenido del informe técnico de valoración.

Si el órgano de contratación se aparta de la propuesta de adjudicación formulada por los servicios técnicos será necesario que justifique los motivos en la resolución.

La adjudicación se notificará a las empresas licitadoras y se publicará el mismo día en el Perfil de Contratante de la entidad.

5. La formalización del contrato se entenderá efectuada mediante la firma de aceptación, por parte de la adjudicataria, de la resolución de adjudicación. Esta firma deberá tener lugar en el plazo máximo de tres días naturales, a contar desde la fecha en que se haya notificado la adjudicación del contrato.

6. Transcurridos los plazos señalados en el artículo 158 de la LCSP por la adjudicación del contrato sin que se haya dictado el acuerdo de adjudicación, los licitadores tendrán derecho a retirar su propuesta, sin derecho a indemnización alguna. No obstante, el órgano de contratación podrá solicitar a los licitadores que mantengan su oferta por un plazo superior, previa comunicación a los licitadores y publicación en el Perfil de Contratante, manteniéndose la licitación con aquellos licitadores que acepten la prórroga.

CLÁUSULA 14.- GARANTÍA DEFINITIVA Y PLAZO DE GARANTÍA

Dado que el presente contrato se encuentra financiado con fondos UNICO, y con el fin de disponer de las máximas garantías en la correcta ejecución del contrato por parte del contratista, atendiendo a los daños que podría causar un incumplimiento o un cumplimiento defectuoso del contrato, a pesar de que el expediente de contratación se tramite a través de un procedimiento simplificado abreviado, en el presente contrato se requiere la constitución de garantía a favor de la entidad contratante por un importe del 5 % del importe de adjudicación, excluido el IVA, antes de la formalización del contrato, pudiéndose presentar en las formas establecidas en el artículo 108 de la LCSP.

En caso de tratarse de un aval bancario, el citado aval deberá formalizarse según el aval tipo que figura en el **Anexo núm. 4.A** de este Pliego, y el avalador deberá cumplir los requisitos legalmente exigibles.

La garantía definitiva se podrá realizar a través de ingreso de la misma en la Caja General de Depósitos de la Generalidad de Cataluña. El ingreso o transferencia en efectivo a la cuenta de la Caja General de Depósitos de la Generalidad se realizará a través de la transferencia a la cuenta **ES50 2100 0747 2102 0000 4010** (Titular: Generalidad de Cataluña), indicando como referencia el nombre de la empresa, y a través de cumplimentar el correspondiente formulario.

En el caso de tratarse de un contrato de seguro de caución, se habrá tenido que celebrar en la forma y las condiciones que reglamentariamente se establezcan, con una entidad aseguradora autorizada para operar en España en el ramo del seguro de caución, siendo necesario entregar el certificado del contrato al órgano de contratación.

Este seguro deberá formalizarse en la correspondiente póliza que se concretará en un certificado, cuyo modelo tipo figura en el **Anexo núm. 4.B** de este Pliego, y la compañía aseguradora deberá cumplir los requisitos legalmente exigibles.

La vía para presentar la documentación ya sea por aval bancario, ingreso en efectivo o seguro de caución es por la [plataforma Preinscripción Genérica de la Generalitat](#), dirigida al Departamento de Economía y Hacienda – Economía – Contratación. Los documentos que deberéis presentar en formato PDF son los siguientes:

- NIF de la empresa.
- [Formulario](#)
- Si aplica, comprobante del ingreso o transferencia si la garantía la hizo en efectivo.
- Si aplica, Anexo 4.A **MODELO DE AVAL BANCARIO POR LA GARANTÍA DEFINITIVA.**
- Si aplica, Anexo 4.B **MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN POR LA GARANTÍA DEFINITIVA.**

Una vez recibida esta documentación recibirá en un plazo aproximado de 5 días hábiles el resguardo de la garantía.

La garantía definitiva no se podrá constituir mediante retención de precios.

La devolución o cancelación de la garantía definitiva se realizará, una vez producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato, o resuelto éste por causas no imputables al contratista y siguiendo el procedimiento establecido en el mismo.

Garantía en caso de oferta anormal o desproporcionada:

En el supuesto de adjudicación a un empresario cuya propuesta haya sido considerada anormal o desproporcionada, el órgano de contratación exigirá al licitador seleccionado para la adjudicación del contrato la constitución de una garantía definitiva por el diez por ciento (10%) del importe de adjudicación, con los mismos requisitos y efectos que sustituirá a la garantía definitiva prevista en el punto anterior.

Restauración de las garantías:

El contratista tiene la obligación de restaurar las garantías en el importe que corresponda en caso de que éstas hayan sido ejecutadas, total o parcialmente, hasta las cuantías establecidas en este Pliego.

Cuando como consecuencia de la modificación del contrato, por cualquier circunstancia, el precio del mismo experimente variación al alza o a la baja, se reajustará la garantía constituida por el importe necesario para que se mantenga la debida proporcionalidad entre la garantía y el presupuesto base del contrato vigente en cada momento.

CLÁUSULA 15.- FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

1. Dado que a través de la presente contratación no se está ejecutando una subcontratación de tareas o actividades del proyecto, el contrato no debe ser autorizado por la Secretaría de Estado de Telecomunicaciones e Infraestructuras Digitales, de acuerdo con lo establecido en el artículo 13.3 de la Orden ETD/805/2022.

2. La formalización del contrato puede efectuarse mediante la firma del contratista de aceptación de la resolución de adjudicación: se exime de cualquier documento contractual, si bien ello no supone que el contrato se perfeccione con la adjudicación, ya que debe haber una aceptación posterior del contratista. Por tanto, se hará al día siguiente de la notificación de la adjudicación. Esta a su vez, se hará en un plazo no superior a 5 días, desde la propuesta de adjudicación.

En caso de que se haya notificado como adjudicataria una UTE, ésta debe constituirse formalmente en unión temporal antes de la formalización del contrato.

3. Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiera formalizado el contrato dentro del plazo indicado, se le exigirá el importe equivalente al 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, sin perjuicio de lo establecido en la letra b) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP.

En este caso, el contrato se adjudicará al siguiente licitador por el orden en que hubieran quedado clasificadas las ofertas, previa presentación de la documentación prevista en la cláusula 12 del presente pliego.

4. No podrá procederse a la ejecución del contrato con carácter previo a su formalización.

5. La adjudicación y la formalización del presente contrato se publicarán en el perfil de contratante del CTTC en los plazos establecidos en la LCSP.

IV. CONSIDERACIONES GENERALES

CLÁUSULA 16.- ABONOS A LA ADJUDICATARIA

La adjudicataria facturará los suministros mediante **una única factura**, una vez entregada la prestación y firmada el acta de recepción con conformidad por la entidad contratante, y una vez puesta en marcha de la instalación.

El pago efectivo de las prestaciones ejecutadas se realizará en un plazo máximo de 30 días naturales a contar desde la fecha de la aprobación de la factura por parte de la entidad contratante.

Previo al pago, el CTTC deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los suministros entregados, dentro de los treinta días siguientes a la entrega del suministro. de acuerdo con este parámetro, no se contempla el pago por adelantado de una parte o de la totalidad del precio del contrato.

El contratista queda obligado a presentar las correspondientes facturas en formato electrónico a través de la plataforma eFACT <https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>. Este aplicativo es el servicio de factura electrónica de las administraciones públicas catalanas para la recepción de las facturas electrónicas (e-facturas) por parte de sus proveedores.

Los requisitos de las facturas a emitir por el contratista se pueden obtener a través de la web <http://www.facturae.gob.es/paginas/Index.aspx>

O bien mediante el generador de facturas electrónicas EMIX desarrollado por la Generalidad de Cataluña:

<http://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/factura-electronica/emetre/Generador-de-factura-electronica-EMIX/>

La/las factura/es incorporarán los siguientes números identificativos o CODIS DIR:

OF. CONTABLE : A09019037

ORG.GESTOR : A09019037

U.TRAMITADORA : A09019037

La referencia de contrato se corresponderá con el número de expediente del contrato.

La empresa contratista podrá ceder los derechos de cobro en los términos y condiciones establecidos en el artículo 200 de la LCSP.

CLÁUSULA 17.- RIESGO Y VENTURA Y REVISIÓN DE PRECIOS

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura de la adjudicataria.

La adjudicataria **no** tiene derecho a revisión de precios, dadas las características del presente contrato.

CLÁUSULA 18.- DIRECCIÓN E INSPECCIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El CTTC designará a una persona responsable del contrato, a quien corresponderá supervisar su ejecución, adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con la finalidad de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de las facultades que se le atribuyan, de acuerdo con la previsión del artículo 62.1 LCSP. Las decisiones e instrucciones que adopte el responsable del contrato del CTTC serán obligatorias para el contratista.

Asimismo, el adjudicatario deberá determinar un interlocutor directo con el que la persona responsable del contrato pueda comentar los aspectos relacionados con la prestación objeto del contrato.

El responsable del contrato designado por la entidad contratante desarrollará las funciones siguientes:

- Supervisar la ejecución del contrato adjudicado.
- Velar por el cumplimiento de las obligaciones asumidas por la adjudicataria, tanto las previstas en los pliegos como en la propuesta u oferta.
- Dirigir a la adjudicataria las órdenes e instrucciones oportunas para asegurar la correcta ejecución del contrato.
- Asumir la interlocución con la coordinadora técnica o responsable designada por la adjudicataria.

La persona responsable del contrato será la interlocutora con la persona coordinadora técnica o responsable que haya designado la empresa adjudicataria, que debe pertenecer a su plantilla, con el fin de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

CLÁUSULA 19.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL Y OBLIGACIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

19.1 Condiciones de ejecución del contrato

De acuerdo con el artículo 188 del LCSP, los efectos de este contrato se rigen por las normas a que se refiere el artículo 25.2 del LCSP, por este PCAP, el CR y los anexos, y, también por el PPT.

La ejecución del contrato debe llevarse a cabo a riesgo y ventura del adjudicatario, que está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para la ejecución sucesiva.

El adjudicatario, previamente al inicio de la actividad contratada, si ésta implica la ejecución de trabajos en el CTTC, deberá aportar la documentación exigida por la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de riesgos laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales, con vistas a coordinar los

sistemas de prevención de riesgos laborales. Durante la ejecución del contrato, el adjudicatario está obligado a facilitar esta coordinación, y esta obligación tiene carácter de obligación contractual esencial a los efectos previstos en el artículo 211.f) del LCSP.

El adjudicatario adoptará las medidas adecuadas para el cumplimiento de la legislación ambiental comunitaria, estatal, autonómica y local vigentes que sean de aplicación a los trabajos contratados. En este sentido, todos los trabajos realizados por parte de la empresa adjudicataria, con una incidencia ambiental, deberán ir encaminados a la consecución de una buena gestión ambiental. Concretamente, el adjudicatario se compromete a reciclar el material destruido, y a reciclar el material de desecho que se pueda generar en la ejecución del contrato.

El adjudicatario está obligado a presentar, una vez formalizado el contrato, un programa de trabajo, si así se exige en el apartado 8.2 del CR del PCAP y en el PPT, y con el contenido que se determine, que debe ser aprobado por el órgano de contratación.

El adjudicatario debe ejecutar el contrato en los plazos y con la periodicidad y condiciones que se establecen en el PPT y en el PCAP. Del mismo modo, deben ser exigibles para el adjudicatario las instrucciones de la Administración para la interpretación del contrato, de acuerdo con lo previsto en el artículo 190 del LCSP.

El adjudicatario adquiere la obligación de comunicar cualquier variación de los datos relativos a su capacidad, personalidad, representación y solvencia.

Las responsabilidades del adjudicatario ante la Administración y ante terceros por la ejecución del contrato son las previstas en los artículos 192 al 197 del LCSP.

El adjudicatario se compromete a cumplir las obligaciones que le sean aplicables del Reglamento del MRR; del PRTR; de la Orden ETD/805/2022, de 15 de julio, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas para el apoyo a la I+D relacionada con las tecnologías 5G avanzado y 6G para los ecosistemas de innovación, y se convoca la concesión de ayudas para la financiación de infraestructuras de investigación, adquisición de equipamiento científico-técnico y proyectos de I+D en 5G avanzado del Programa

UNICO I+D 6G 2023, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia., y el resto de normativa de la Unión Europea o nacional que resulte aplicable a las ayudas y fondos otorgados con cargo al PRTR.

En especial, el adjudicatario quedará obligado al cumplimiento de las obligaciones de etiquetado climático y digital, derivadas de lo establecido en la Orden HFP/805/2022, y derivadas de lo previsto en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, establecido por el Reglamento (UE) núm. 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021.

En cumplimiento de estas disposiciones, el adjudicatario y en su caso los subcontratistas, entre otras obligaciones, quedan sujetos a:

- Las medidas de control y auditoría del Reglamento del MRR y, en particular, los controles de la Comisión Europea, la Oficina de Lucha Antifraude, el Tribunal de Cuentas Europeo y la Fiscalía Europea, así como los controles internos estatales y autonómicos, y debe permitir a estos órganos al acceso a la información sobre el contrato y garantizar la fiabilidad y seguimiento de la ejecución del contrato, de manera que pueda conocerse en todo momento el nivel de consecución de cada actuación.
- El mantenimiento de una adecuada pista de auditoría de las actuaciones que se han llevado a cabo en el marco de este contrato y suministro de información en los términos que establezca el Ministerio de Hacienda, de conformidad con la normativa nacional y comunitaria.
- El cumplimiento del plan de medidas antifraude y anticorrupción –incluyendo el conflicto de intereses, definido por el órgano de contratación.
- Las normas de conservación de la documentación previstas en el artículo 132 del Reglamento (UE Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018, sobre las normas financieras aplicables al presupuesto general de la Unión (Reglamento Financiero de la Unión).

- Los deberes en materia de información, comunicación y publicidad previstas en el artículo 34 del Reglamento del MRR, sobre la financiación comunitaria de las medidas incluidas en el PRTR.
- Las obligaciones que le sean aplicables en relación con las condiciones específicas de ejecución que se fijan en la Orden ETD/805/2022.
- Los principios transversales y, en general, toda la normativa del MRR y PRTR.
- No causar un perjuicio significativo al medio ambiente.

19.2 Condiciones especiales de ejecución del contrato

Conforme al artículo 202 LCSP, la ejecución de los trabajos objeto del presente contrato está sujeta a las siguientes condiciones especiales de ejecución:

- Los compromisos asumidos por la adjudicataria en su oferta en relación a la contratación pública sostenible, en su caso.
- El cumplimiento de la inexistencia de relación económica y/o financiera ilegal con un país considerado paraíso fiscal.
- El cumplimiento de la normativa nacional y europea en materia de protección de datos.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen de la ejecución del mismo.

19.3 Obligaciones esenciales del contrato

Son obligaciones esenciales del contrato las que se derivan del cumplimiento de lo establecido en el PRTR, en cuanto al seguimiento de las ayudas y el reporte de indicadores. A tal efecto, el adjudicatario está obligado a proporcionar toda la información necesaria para cumplir con la obligación de reporte que establece el artículo 8.1 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión

del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, a que se refiere el artículo 4.1 del Real Decreto 1041/2021, de 23 de noviembre.

- El cumplimiento de los compromisos relativos al principio DNSH (no causar un perjuicio significativo al medio ambiente -Do No Significant Harm-), así como las condiciones específicas vinculadas a este principio, detalladas en la medida de la Ausite C15. I6 en que se incaran las inversiones a llevar a cabo de acuerdo con la Orden ETD/805/2022, de 15 de julio. En este sentido, el contratista y, en su caso, los subcontratistas, deberán acreditar el cumplimiento del principio DNSH en los términos previstos en la citada Orden. El ente ejecutor se guiará, como mínimo, por los mecanismos de verificación que garanticen el adecuado cumplimiento previstos en el apartado 8 del documento del componente correspondiente (evaluación) del PRTR, el anexo de la Decisión de Ejecución (documento CID), y el anexo I de las Disposiciones Operativas (OA).
- El contratista queda vinculado por la oferta que haya presentado, cuyo cumplimiento, en todos sus términos, tiene carácter de obligación esencial del contrato.
- El cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución de este pliego tiene el carácter de obligación contractual esencial.
- Hay que cumplir los compromisos en materia de comunicación, encabezamientos y logotipos que recoge el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre.
- Facilitar a la entidad contratante en cualquier momento aquella información que ésta le requiera a los efectos de dar cumplimiento a la Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.
- Aquellas obligaciones del presente Pliego y del Contrato tipo a las que específicamente se les atribuya el carácter de obligación contractual esencial.

19.4 Obligaciones del adjudicatario

Además de las obligaciones establecidas en la normativa vigente de aplicación, estará obligada a:

- a. Valorada, a solicitud de la entidad contratante, las personas concretas que ejecutarán las prestaciones así como comunicar cualquier sustitución o modificación de aquellas personas y acreditar que su situación laboral se ajusta a derecho.
- b. Designar a una persona responsable de la buena marcha de los trabajos y el comportamiento del personal; también debe hacer de enlace con la entidad contratante y la responsable del contrato.
- c. Si es el caso, asumir los gastos de publicidad de la licitación establecidos en este pliego. A tal efecto, la entidad contratante descontará el importe de dichos gastos de la primera factura que se expida o de los siguientes, si fuera necesario.
- d. Guardar reserva respecto de los datos o antecedentes que no sean públicos o notorios y que estén relacionados con el objeto del contrato, de los que haya tenido conocimiento con ocasión del mismo.
- e. Respetar, en todo caso, las normas vigentes en materia de protección de datos tanto a nivel nacional (Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales) como a nivel europeo (el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas).
- f. Cumplir las disposiciones vigentes en materia fiscal, laboral, social y la normativa general sobre prevención de riesgos laborales. A estos efectos, deberá disponer y aportar, a solicitud de la entidad contratante, el certificado de Hacienda de contratistas y subcontratistas que cubra la totalidad del periodo contractual.
- g. Tener contratada una póliza de seguro de responsabilidad civil por importe suficiente para cubrir las responsabilidades de cualquier tipo que se puedan derivar de la ejecución del contrato.
- h. Velar para que todas las acciones del presente contrato garanticen el respeto a los principios de no discriminación e igualdad de trato relativos a la no discriminación por razón de sexo, orientación

sexual, identidad de género, ideología, nacionalidad, raza, etnia, religión, edad, diversidad funcional o de cualquier otra índole y la dignidad y libertad de las personas.

- i. Facilitar y aportar la información indicada en la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
- j. Cumplir las obligaciones relativas a los principios éticos y reglas de conducta a los que las licitadoras y contratistas deben adecuar su actividad, en desarrollo de la previsión del artículo 55.2 de la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, más información a la próxima cláusula.
- k. El contratista quedará obligado, durante el plazo de ejecución del contrato, y durante cuatro años después de la finalización del mismo, a guardar y a presentar, en caso de que sea requerido, la documentación que acredite que el suministro se ha realizado dando cumplimiento a lo establecido en la legislación medio ambiental nacional y de la UE, y a lo establecido en los pliegos que rigen la licitación.
- l. El adjudicatario quedará obligado a exhibir de manera correcta y destacada el emblema de la UE con una declaración de financiación adecuada que diga "financiado por la Unión Europea" de acuerdo con el artículo 34.2 del Reglamento MRR. Además el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021 dispone que "las actuaciones relacionadas con la ejecución del Plan deben incorporar el logotipo oficial del PRTR del Reino de España". Para dar cumplimiento a estos requerimientos se incluirán los siguientes logos en todo el material de comunicación, informes o albarantes, entre otros.



- m. La empresa contratista debe garantizar que, en la ejecución del contrato, todas sus actividades se llevan a cabo en plena conformidad con los convenios de la Organización Internacional del Trabajo, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 13 de junio de 2024, sobre diligencia debida de las empresas en materia de sostenibilidad y por la que se modifican la Directiva (UE) 2019/1937 y el Reglamento (UE) 2023/2859, y el Plan de acción nacional de empresas y

derechos humanos, así como con el derecho internacional de los derechos humanos y el derecho internacional humanitario.

CLÁUSULA 21.- CUMPLIMIENTO DE PRINCIPIOS ÉTICOS Y REGLAS DE CONDUCTA POR LOS CONTRATISTAS.

De conformidad con lo establecido en el artículo 55.5 de la Ley 19/2014 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, los contratistas deberán dar cumplimiento a los principios éticos y reglas de conducta que se determinan a continuación:

- Adoptar una conducta éticamente ejemplar, abstenerse de fomentar, proponer, promover o llevar a cabo cualquier tipo de práctica corrupta, tanto en relación a lo que el Código Penal refiere como corrupción como también en relación a actuaciones éticamente reprobables, poner en conocimiento de los órganos competentes cualquier manifestación de estas prácticas que, a su juicio, esté presente o pueda afectar al procedimiento o la relación contractual y no realizar cualquier otra acción que pueda vulnerar los principios de igualdad de oportunidades y de libre competencia.
- Observar los principios, normas y cánones éticos propios de las actividades, oficios y/o profesiones correspondiente a las prestaciones objeto del contrato.
- No realizar acciones que pongan en riesgo el interés público en relación al ámbito del contrato o de las prestaciones contratadas.
- Denunciar, durante la ejecución del contrato, las situaciones irregulares que se puedan presentar en el proceso de contratación.
- Comunicar inmediatamente al órgano de contratación las posibles situaciones de conflicto de intereses, entendido como cualquier situación en el que los miembros del personal del poder adjudicador o de un proveedor de servicios de contratación que actúe en nombre del poder adjudicador que participen en el desarrollo del procedimiento de contratación o puedan influir en el

resultado de este procedimiento, tengan, directa o indirectamente, un interés financiero, económico o personal que pudiera parecer que compromete su imparcialidad e independencia en el contexto del procedimiento de contratación. Y teniendo en cuenta también las previsiones que se contienen respecto del conflicto de intereses en la Directiva 2014/24/UE.

- No solicitar, directa o indirectamente, que un cargo o empleado público influya en la adjudicación, continuación o mantenimiento del contrato en interés propio o de terceros.
- No ofrecer ni facilitar a cargos o empleados públicos ventajas personales o materiales, ni para ellos mismos ni para terceras personas, con independencia del vínculo personal o profesional que puedan o no tener, y a personas que participen o que puedan influir en los procedimientos de contratación.
- Respetar los principios de libre mercado y de concurrencia competitiva y abstenerse de realizar conductas que tengan por objeto o puedan producir el efecto de impedir, restringir o falsear la competencia, como por ejemplo los comportamientos colusorios o de competencia fraudulenta (oferta de resguardo, eliminación de ofertas, asignación de mercados, rotación de ofertas, etc.). Asimismo, denunciar cualquier acto o conducta dirigidos a aquellas finalidades y relacionados con la licitación o el contrato de los que tuviera conocimiento.
- No utilizar información confidencial, conocida mediante la licitación o la ejecución del contrato, para obtener, directa o indirectamente, una ventaja o beneficio de cualquier tipo en interés propio.
- No intentar influir indebidamente en el proceso de toma de decisiones del poder adjudicador, obtener información confidencial que pueda conferirle ventajas indebidas en el procedimiento de contratación o proporcionar negligentemente información engañosa que pueda tener una influencia importante en las decisiones relativas a la exclusión, selección o adjudicación.
- Colaborar con el órgano de contratación en las actuaciones que éste realice para el seguimiento y/o evaluación del cumplimiento del contrato, particularmente facilitando la información que le sea solicitada para estos fines.

- Cumplir las obligaciones de facilitar información que la legislación de transparencia y los contratos del sector público imponen a los adjudicatarios en relación con la administración o administraciones de referencia, sin perjuicio del cumplimiento de las obligaciones de transparencia que les correspondan de forma directa por previsión legal.
- Denunciar los actos de los que tenga conocimiento y que puedan comportar una infracción de las obligaciones anteriores.

CLÁUSULA 22.- RECEPCIÓN, LIQUIDACIÓN Y PLAZO DE GARANTÍA

La constatación de la correcta entrega del suministro se acreditará mediante la recepción formal y positiva por parte del CTTC de su resultado una vez entregado, instalado, puesto en marcha el equipo y comprobado su funcionamiento, hecho por el adjudicatario seleccionado para la ejecución del contrato.

Se acordará la liquidación del contrato dentro del plazo de treinta días a contar desde que el CTTC reciba la última factura emitida por el adjudicatario.

Las condiciones de la garantía se fijan en el apartado I del Cuadro-Resumen de Características.

El adjudicatario será responsable de los deberes de vigilancia y almacenamiento de los bienes que deberá suministrar para la prestación, hasta la recepción de los mismos por parte de la entidad contratante.

Una vez entregado/s y, en su caso, instalado/s configurado/s y puesto/s en marcha el bien o bienes objeto del contrato y comprobada su adecuación a las previsiones del presente Pliego y del Pliego de Prescripciones Técnicas se levantará un acta de recepción, excepto en el supuesto de que se hayan detectado incidencias. En este caso, se dará un plazo máximo de 15 días naturales a la adjudicataria para que proceda a la subsanación de los defectos observados o proceda, en su caso, a la sustitución del material.

En caso de que no se enmienden los defectos detectados en el plazo otorgado de 15 días, la entidad contratante se encontrará facultada para resolver el contrato o, en su caso, imponer las penalizaciones previstas en el presente pliego hasta la total enmienda de los defectos detectados.

Una vez resueltas las incidencias se podrá formalizar la recepción de los bienes y se iniciará el plazo de garantía previsto en el apartado I del Cuadro-Resumen de Características o aquel otro adicional que pudiera haber ofrecido la adjudicataria.

CLÁUSULA 23.- SUBCONTRATACIÓN Y CESIÓN

No está autorizada la subcontratación por el adjudicatario a un tercero de los derechos que dimanen del contrato al ser las cualidades técnicas o personales del adjudicatario una razón determinante de la adjudicación del contrato.

No está autorizada la cesión por el adjudicatario a un tercero de los derechos que dimanen del contrato al ser las cualidades técnicas o personales del adjudicatario una razón determinante de la adjudicación del contrato.

CLÁUSULA 24.- DEMORA EN LAS PRESTACIONES

La adjudicataria está obligada a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para su realización así como también los plazos parciales señalados para la ejecución sucesiva en su caso. La constitución en mora de la adjudicataria no necesitará intimación previa por parte de la entidad contratante.

Cuando la adjudicataria, por causas a ella imputables, hubiera incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo parcial o total, la entidad contratante podrá optar por la resolución del contrato.

En la tramitación del expediente se dará audiencia a la adjudicataria para que pueda formular alegaciones en el plazo de cinco días hábiles y el órgano de contratación resolverá, previa emisión de los informes pertinentes.

La adjudicataria podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del contrato por falta de pago, siempre que la demora sea superior a cuatro meses.

CLÁUSULA 25.- RESPONSABILIDAD EN LA EJECUCIÓN Y PENALIDADES

1. La adjudicataria deberá resarcir a la entidad contratante o al personal que de ella depende por los daños e indemnizarla por los perjuicios derivados de dolo o negligencia en el cumplimiento de las obligaciones resultantes de la adjudicación. Igualmente será responsable de los daños y perjuicios ocasionados a terceras personas durante la ejecución del contrato.
2. En los supuestos de incumplimiento o cumplimiento defectuoso de las obligaciones asumidas por la adjudicataria, la entidad contratante podrá resolver el contrato o compelerlo al cumplimiento del mismo.
3. El incumplimiento o cumplimiento defectuoso de las obligaciones contractuales y de aquellas derivadas específicamente de la gestión de fondos del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia indicadas en el presente pliego, dará lugar a la imposición de penalizaciones. La tipificación de las faltas a los efectos del presente contrato, se describen a continuación:

Leves:

- ✓ Falta de colaboración con el personal de la entidad contratante.
- ✓ El incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, que no constituya falta grave.
- ✓ Incumplimiento de la normativa sobre Prevención de Riesgos Laborales, calificados como leves por su normativa específica.
- ✓ La demora en más de 2 semanas en la entrega de los bienes objeto del suministro

Graves:

- ✓ La resistencia a los requerimientos efectuados por la entidad contratante, o su inobservancia.
- ✓ El incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, que no constituya falta muy grave.
- ✓ La falta de entrega, en tiempo y forma, de toda la información respecto de la ejecución del contrato que le haya sido solicitada por la entidad contratante.
- ✓ Reincidencia en la comisión de faltas leves.
- ✓ La demora en más de 4 semanas en la entrega de los bienes objeto del suministro

Muy graves:

- ✓ La entrega de elementos distintos a los que se describan en la oferta formulada por el adjudicatario o que no cumplan los requisitos previstos en el Pliego de Prescripciones Técnicas, hasta la total desaparición de los defectos detectados.
- ✓ Incumplimiento de la prestación, bien sea por abandono u otras causas.
- ✓ Pasividad, dejación y desidia en la ejecución del contrato.
- ✓ La resistencia a los requerimientos efectuados por la entidad contratante, o su inobservancia, cuando produzca un perjuicio muy grave a la ejecución del contrato.
- ✓ La utilización de sistemas de trabajo, elementos, materiales, maquinaria o personal diferentes a los previstos en los Pliegos y en las ofertas de la adjudicataria, en su caso, cuando produzca un perjuicio muy grave.
- ✓ Incumplimiento muy grave de las prescripciones relativas a la subcontratación, en su caso.
- ✓ Falseamiento de las prestaciones consignadas por la adjudicataria en la factura.
- ✓ Reincidencia en faltas graves.
- ✓ Incorporar personal sin ningún conocimiento de sus obligaciones, ni formación previa.
- ✓ La demora en más de 8 semanas en la entrega de los bienes objeto del suministro.

En la tramitación del expediente, se dará audiencia a la adjudicataria para que pueda formular las alegaciones que estime pertinentes y el órgano de contratación de la entidad contratante resolverá.

4. Independientemente del resarcimiento por daños y perjuicios, en caso de incumplimiento que no produzca resolución del contrato, la entidad contratante podrá aplicar las siguientes sanciones, graduadas en atención al grado de perjuicio, peligrosidad y/o reiteración:

- Faltas MUY GRAVES: 3% del importe del contrato
- Faltas GRAVES: 1% del importe del contrato
- Faltas LEVES: 0,5% del importe del contrato

El importe de las penalizaciones podrá hacerse efectivo mediante su deducción en la factura/ las facturas que deba abonarse a la adjudicataria.

La entidad contratante se reserva el derecho de resolver el contrato por reiteración en las deficiencias de ejecución del contrato, si se aplican más de 3 de las penalizaciones señaladas en los apartados anteriores de este punto.

El procedimiento que se seguirá en las penalizaciones genéricas será el que se detalla a continuación: El órgano de contratación, notificará a la adjudicataria por escrito la incidencia/incumplimiento ocurrido, su graduación y las características del mismo.

- Se dará un plazo máximo de diez días naturales al adjudicatario para presentar las alegaciones que considere pertinente, indicando qué medidas ha adoptado para evitar la producción de una nueva incidencia/incumplimiento.
- El órgano de contratación, notificará al adjudicatario la resolución adoptada, atendiendo a las alegaciones presentadas y, en su caso, con la imposición de la penalización correspondiente.
- En el caso de que alguna de las conductas del adjudicatario sea tipificada como incumplimientos, se aplicará el régimen de penalizaciones descrito.

En todo caso y tal y como se ha indicado, podrá deducir de la factura correspondiente, el importe de las penalizaciones aplicadas al adjudicatario por los incumplimientos producidos, sin perjuicio de que la garantía

responda de la efectividad de las mismas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 110 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Al margen de lo anterior, en el pliego de prescripciones técnicas se incluirán penalizaciones específicas correspondientes a los eventuales incumplimientos de plazos de ejecución y/o metas específicas.

CLÁUSULA 26.- RESOLUCIÓN

1. El presente contrato podrá ser resuelto por cualquiera de las causas establecidas en el artículo 211 y 306 de la LCSP.

2. Aparte de las establecidas en el citado artículo y las ya previstas en el presente pliego, constituyen causas específicas de resolución:

- No completar el suministro, instalación y puesta en funcionamiento del equipamiento a fecha 10 de febrero de 2026, sin que esta resolución dé derecho al contratista a reclamar ningún tipo de indemnización al CTTC.
- La demora en el inicio de la entrega.
- El incumplimiento o cumplimiento defectuoso de las condiciones de ejecución del contrato establecidas en este Pliego y en el Pliego de condiciones técnicas.
- El incumplimiento de las obligaciones contractuales esenciales.
- Las demás establecidas legalmente para este tipo de contrato.
- La manifiesta incapacidad técnica o negligencia, probada, en relación con el desarrollo de las tareas objeto del presente contrato, la negativa o resistencia manifiesta de la adjudicataria a ajustarse a las indicaciones efectuadas por la entidad contratante con el fin de ajustar el contrato a sus necesidades, la no comparecencia reiterada en las reuniones de trabajo, la falta de cumplimiento en los plazos parciales que se puedan establecer, la omisión de información y cualquier actitud o negligencia que pueda afectar al desarrollo del contrato.
- Por una situación prevista como causa de prohibición de contratar que se convierta en una vez perfeccionado el contrato.

- Encontrarse en una situación de control o de asociación respecto a otros candidatos o licitadoras, haberse puesto de acuerdo con otros participantes en el procedimiento de licitación y haber subcontratado alguna tarea a otras empresas participantes en esta licitación sin la autorización de la entidad contratante.
- No haber guardado la debida reserva respecto a los datos o antecedentes que no sean públicos o notorios y que estén relacionados con el objeto del contrato, de los que haya tenido conocimiento con ocasión del contrato.
- El incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato cuando produzca un perjuicio muy grave.
- El incumplimiento reiterado de cualquiera de las condiciones especiales de ejecución establecidas en este pliego que no tengan carácter de obligación contractual esencial.

CLÁUSULA 27.- EJECUCIÓN

- La ejecución del contrato será dirigida y gestionada exclusivamente por la adjudicataria que asume todo el riesgo empresarial del mismo.
- La adjudicataria designará, en cada momento, a las personas que ejecutarán las prestaciones, determinará las tareas a llevar a cabo de acuerdo con las instrucciones generales de la entidad contratante y dictará las directrices oportunas para garantizar el correcto desarrollo del contrato.
- La adjudicataria aportará sus medios técnicos, materiales, organizativos y humanos para garantizar una correcta ejecución, designará al personal capacitado y especializado que, a su cargo y en su nombre, desarrolle las tareas objeto del contrato y deberá garantizar que el personal asignado tenga la cualificación, la formación y el nivel profesional adecuado a las prestaciones a realizar, sin que la adjudicataria pueda desvincularse de la ejecución en ningún caso.

CLÁUSULA 28.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

- A. En relación a las eventuales modificaciones contractuales que se puedan producir, será de aplicación el régimen previsto en la disposición 4ª de la Sección 3ª del Capítulo I del Título I de la LCSP, en función de si se han previsto o no causas específicas de modificación.
- B. El importe máximo al alza de las modificaciones del precio del contrato por las causas previstas en la presente Pliego, se fija en el porcentaje especificado en el apartado de modificaciones de la letra B) del Cuadro-Resumen de características del presente Pliego. Las modificaciones sucesivas que, en su caso, se puedan acordar durante la ejecución del contrato por las causas previstas en el Pliego no podrán superar, en ningún caso, el porcentaje antes indicado. No afectará a este porcentaje a las modificaciones que, en su caso haya que realizar, amparadas en circunstancias no previstas en el presente Pliego y realizadas de acuerdo con la legislación aplicable.
- C. Las causas que pueden originar las condiciones para generar una modificación de contrato son las siguientes:

Subjetivos:

- a. Sucesión total o parcial del contratista inicial derivada de una reestructuración empresarial, dando cumplimiento a los requisitos y condiciones establecidos en el artículo 98 de la LCSP y siempre que ello no implique otras modificaciones sustanciales del contrato, ni tenga por objeto eludir la aplicación de la Directiva.
- b. Sustitución del contratista inicial como consecuencia de la cesión del Contrato a un tercero, en los términos establecidos en el artículo 214 de la LCSP. En este supuesto será necesaria la autorización previa y expresa del Órgano de Contratación para la cesión del Contrato y que el cesionario tenga plena capacidad para contratar con el sector público, tenga la solvencia exigible en el Pliego y no se encuentre en supuestos de incapacidad o prohibiciones de

contratar con el sector público determinados por la legislación vigente. El cesionario del contrato quedará subrogado en todos los derechos y obligaciones que correspondían al cedente.

Objetivos:

No se prevén causas específicas de modificación contractual.

4. El procedimiento para modificar el contrato será:

- Informe justificativo del responsable de contrato en el que manifieste la necesidad de proceder a realizar la modificación del contrato.
- Informe Jurídico emitido por la responsable de la Unidad Legal y de Compras manifestando, en su caso, su procedencia.
- Trámite de audiencia al contratista por un plazo de diez días hábiles y comparecencia en el que manifiesta haber sido informado del alcance de estos nuevos trabajos.
- Aprobación de la modificación y adjudicación del Órgano de Contratación competente a propuesta del responsable de contrato con validación presupuestaria.
- Reajuste de la garantía definitiva.

5. Las modificaciones que se aprueben serán obligatorias por el contratista. Consecuentemente, el adjudicatario acepta cualquier modificación del contrato propuesta por el órgano de contratación que cumpla con lo previsto en el presente Pliego o en el Contrato y se compromete a su ejecución una vez se adopte el acuerdo correspondiente.

En estos supuestos, el contratista quedará obligado a seguir los trabajos con estricta sujeción a las normas que, en consecuencia, le sean fijadas, sin derecho a reclamar indemnización alguna y sin que por motivo alguno pueda disminuir el ritmo los trabajos ni suspenderlos.

No habrá limitación de modificación del contrato a la baja. En caso de que las modificaciones a la baja superen el veinte por ciento del importe de adjudicación, el adjudicatario podrá solicitar la resolución del contrato y la liquidación de los trabajos realizados, sin tener ningún derecho a otro tipo de indemnización o pago en concepto de beneficio dejado de obtener.

CLÁUSULA 29.- PROTECCIÓN DE DATOS

29.1 Comunicación de datos en el procedimiento de contratación

La presentación a la licitación implica la expresa y plena aceptación de estas Condiciones Generales:

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Tratamiento: Unidad Legal y de Compras / Coordinación MDIs / Servicios de investigación

Responsable del tratamiento de los datos: Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya, Av. Carl Friedrich Gauss, 7 - Edificio B4 08860 – Castelldefels

Delegado de Protección de datos:

Contacto DPD: dpo@cttc.cat

Finalidad del tratamiento de los datos: Homogeneizar, agilizar y normalizar los procedimientos contractuales, unificar criterios de actuación y permitir compartir la información.

Conservación de los datos: Los datos personales que se proporcionen deben conservarse mientras que los datos personales sean necesarios para la ejecución del contrato.

Legitimación para el tratamiento de los datos: La base legal para el tratamiento de los datos está en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público y consentimiento de las personas afectadas.

Comunicación de datos: Los datos deben comunicarse al Tribunal de Cuentas y equivalente autonómico y otros órganos de la Administración. Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

Derechos que le asisten: Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si en la Unidad Legal y de Compras (sección de contratación) de la Universidad estamos tratando datos personales que le conciernan, o no.

Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para las finalidades para las que se recogieron.

En determinadas circunstancias, los interesados pueden solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, y en este caso sólo los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. El responsable del tratamiento debe dejar de tratar los datos, excepto por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Origen de los datos: Los datos personales que se tratan en la Unidad Legal y de Compras (sección de contratación), proceden del propio interesado o de su representante legal, administraciones públicas y registros públicos.

Las categorías de datos que se tratan son:

- Datos de identificación
- Códigos o claves de identificación
- Direcciones postales o electrónicas
- Información comercial
- Datos económicos
- Datos profesionales de titulaciones y currículum vitae, si procede

29.2 Tratamiento de datos

Cuando haya tratamiento de datos de carácter personal, y en este caso se ha consignado en el apartado 33 del CR, y en cumplimiento de lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal, se informa a los intervinientes que los datos personales que figuren en el contrato y los que se deriven de la relación, deben ser tratadas por las partes con la finalidad de mantenimiento de la relación contractual. La base para el tratamiento de los datos es la correcta ejecución de este contrato. Estos datos son necesarios, de manera que si no se facilitan no se puede crear la relación que se quiere entre las partes.

Los datos deben conservarse mientras se mantenga la relación y no se solicite su supresión y, en cualquier caso, en cumplimiento de plazos legales de prescripción que le resulten de aplicación. No se deben ceder datos a terceros ni se deben hacer transferencias internacionales de datos, salvo obligación legal.

Los interesados pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad y la limitación u oposición dirigiéndose por escrito a la dirección que se indica en el apartado 33 del CR. Asimismo, los interesados tienen derecho a reclamar ante la Autoridad de Control (Agencia Española de Protección de Datos www.aepd.es).

El acceso y el tratamiento de datos de carácter personal por parte del adjudicatario, en su caso, se establece en el apartado 33 del CR.

De este modo, cuando la ejecución del contrato requiere el tratamiento de datos personales, debe formalizarse el anexo 6 por parte del adjudicatario. En este caso, el adjudicatario debe tratar los datos como encargado del tratamiento, con el consentimiento del responsable del tratamiento, que se identifica en el apartado 33 del CR.

El tratamiento de datos de carácter personal debe llevarse a cabo en los locales y con los sistemas de información que, en su caso, se establecen en el apartado 33 del CR.

Las categorías de datos que debe tratar el encargado del tratamiento son identificativas (NIF/CIF, nombre y apellidos, fecha de nacimiento, dirección, teléfono, firma electrónica, firma manuscrita/digitalizada) y de datos económicos, de auditores, representantes legales y cargos públicos.

El encargado del tratamiento y todo su personal se obligan a utilizar los datos personales objeto de tratamiento, o los que recoja para incluirlos, sólo para la finalidad objeto de este encargo. En ningún caso puede utilizar los datos para fines propios. Del mismo modo, debe tratar los datos de acuerdo con las instrucciones del responsable del tratamiento.

Si el encargado del tratamiento considera que alguna de las instrucciones infringe cualquier disposición en materia de protección de datos de la Unión o de los estados miembros, debe informar inmediatamente al responsable.

El encargado del tratamiento llevará, por escrito, un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas a cargo del responsable.

El encargado del tratamiento no puede comunicar los datos a terceras personas, salvo que cuente con la autorización del responsable del tratamiento, en los supuestos legalmente admisibles.

No obstante, puede comunicar los datos a otros encargados del tratamiento del propio responsable, de acuerdo con las instrucciones del mismo. En este caso, el responsable del tratamiento debe identificar, de forma previa y por escrito, la entidad a la que deben comunicarse los datos, los datos concretos que hay que comunicar y las medidas de seguridad que se deben aplicar para proceder a esta comunicación.

Si el encargado del tratamiento debe transferir datos personales a un tercer país o a una organización internacional, en virtud del derecho de la Unión o de los estados miembros que le sea aplicable, debe informar previamente al responsable del tratamiento de esta exigencia legal, salvo que este derecho lo prohíba por razones importantes de interés público.

El encargado del tratamiento puede subcontratar las prestaciones que formen parte del objeto de esta oferta que comporten el tratamiento de datos personales. Este hecho debe comunicarlo previamente y por escrito al responsable del tratamiento, y debe indicar los tratamientos asociados a las prestaciones que se pretende subcontratar, y debe identificar de manera clara e inequívoca al subadjudicatario y sus datos de contacto. La su bcontratación puede llevarse a cabo si el responsable del tratamiento no se opone en el plazo de 15 días naturales, contados desde la recepción de la comunicación.

El subadjudicatario, que también tiene la condición de encargado del tratamiento, está obligado, del mismo modo, a cumplir las obligaciones que se establecen en este documento para el encargado del tratamiento, así como las instrucciones que dicte el responsable del tratamiento.

Corresponde al encargado del tratamiento regular la nueva relación con el subadjudicatario, de manera que el subadjudicatario debe ser, a su vez, subencargado, y debe quedar sujeto a las mismas condiciones y con los mismos requisitos formales que el encargado del tratamiento, en cuanto al adecuado tratamiento de los datos personales y a la garantía de los derechos de las personas afectadas. En caso de incumplimiento por parte del subencargado, el encargado del tratamiento debe asumir cualquier tipo de responsabilidad sobre el cumplimiento de las obligaciones.

El encargado del tratamiento debe mantener el deber de secreto en cuanto a los datos de carácter personal a que tenga acceso en virtud de este encargo, incluso después de que finalice su objeto. En este sentido, debe garantizar que las personas autorizadas para tratar datos personales se comprometan, de manera expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad y deber de secreto y a cumplir las medidas de seguridad correspondientes, de las cuales se compromete a informar convenientemente.

El encargado del tratamiento debe mantener a disposición del responsable del tratamiento la documentación acreditativa del cumplimiento de la obligación establecida en el apartado anterior, y garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas para tratar datos personales.

El encargado del tratamiento debe asistir al responsable del tratamiento en la respuesta al ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición; limitación del tratamiento; portabilidad de datos y no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas (incluida la elaboración de perfiles)

Cuando las personas afectadas ejerzan los derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, ante el encargado del tratamiento, éste debe comunicarlo al responsable del tratamiento. La comunicación debe hacerse de manera inmediata y, en ningún caso, más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, junto, en su caso, con otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud.

Corresponde al responsable del tratamiento facilitar el derecho de información en el momento de la recogida de los datos, y el encargado del tratamiento queda eximido de esta obligación.

El encargado del tratamiento debe notificar al responsable del tratamiento, sin ningún tipo de dilación, y en cualquier caso antes del plazo máximo de 24 horas, mediante correo electrónico que se establece en el apartado 33 del CR del PCAP, las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de que tenga conocimiento, junto con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia. No es necesaria la notificación cuando sea improbable que esta violación de la seguridad constituya un riesgo para los derechos y las libertades de las personas físicas. Si se dispone, se facilitará, como mínimo, la siguiente información:

- Descripción de la naturaleza de la violación de la seguridad de los datos personales, inclusive, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de interesados afectados, y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados.
- El nombre y los datos de contacto del delegado de protección de datos, si los hay, o de otro punto de contacto en el que pueda obtenerse más información.
- Descripción de las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los datos personales.

- Descripción de las medidas adoptadas o propuestas para poner remedio a la violación de la seguridad de los datos personales, incluyendo, si procede, las medidas adoptadas para mitigar los posibles efectos negativos.

Si no es posible facilitar la información simultáneamente, y en la medida en que no lo sea, la información debe facilitarse de manera gradual y sin ningún tipo de dilación.

Corresponde al responsable del tratamiento comunicar las violaciones de la seguridad de los datos, cuando sea necesario, a la Autoridad de Protección de Datos y al interesado. La notificación debe contener la información previamente facilitada por el encargado. El encargado del tratamiento se compromete a colaborar con el responsable del tratamiento con la máxima diligencia posible para que esta comunicación sea facilitada por el responsable del tratamiento en el tiempo y manera que requiere la normativa en vigor.

El encargado del tratamiento debe apoyar al responsable del tratamiento en la realización de las evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos, cuando proceda y en la realización de las consultas previas a la autoridad de control, cuando procedan.

El encargado del tratamiento se compromete a poner a disposición del responsable del tratamiento toda la información que sea necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones, así como para la realización, en su caso, de las auditorías o inspecciones que lleve a cabo el responsable del tratamiento u otro auditor que él autorice.

El encargado del tratamiento se compromete a adoptar las medidas de índole técnica y organizativas necesarias que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado. A tal efecto, y de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente, se compromete a cumplir las medidas de seguridad que se detallan en el Anexo 6.

En todo caso, el encargado del tratamiento debe implantar mecanismos para garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento, restaurar la disponibilidad y el acceso a los datos personales de manera rápida, en caso de incidente físico o técnico,

verificar, evaluar y valorar, de manera regular, la eficacia de las medidas técnicas y organizativas implantadas para garantizar la seguridad del tratamiento, pseudoanonimizar y cifrar los datos personales, si procede, y designar, cuando la normativa en vigor así lo prevea, un delegado de protección de datos (DPD) y comunicar su identidad y datos de contacto al responsable.

Una vez entregado el suministro objeto de esta oferta, el encargado del tratamiento se compromete a destruir los datos. Una vez destruidos, el encargado del tratamiento debe certificar su destrucción por escrito y debe entregar el certificado al responsable.

No obstante, el encargado del tratamiento puede conservar una copia, con los datos debidamente boqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

Corresponde al responsable del tratamiento:

- Poner a disposición del encargado del tratamiento los datos a que se refiere esta cláusula.
- Hacer una evaluación del impacto en la protección de datos personales de las operaciones de tratamiento que debe llevar a cabo el encargado del tratamiento, cuando ésta sea procedente.
- Llevar a cabo las consultas previas que correspondan.
- Velar, de manera previa y durante todo el tratamiento, por el cumplimiento de la normativa vigente por parte del encargado del tratamiento.
- Supervisar el tratamiento, incluida la realización de inspecciones y auditorías.

En el caso de que el encargado del tratamiento incumpla la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal y, en concreto, si la infringe al determinar las finalidades y los medios del tratamiento, se considera responsable del tratamiento y debe responder de las infracciones en que haya incurrido personalmente. En este caso, cuando la jurisdicción ordinaria reconozca al interesado el derecho de indemnización por los daños o lesiones que sufra en sus bienes o derechos, corresponderá al encargado del

tratamiento el pago de dicha indemnización. Ninguna de las partes asume responsabilidad alguna por cualquier incumplimiento de la normativa vigente de protección de datos por la otra parte.

CLÁUSULA 30.- CONFIDENCIALIDAD

La documentación o información que se desprenda o a la que tenga acceso la adjudicataria con ocasión de la prestación de las obligaciones derivadas del contrato, tiene carácter confidencial y no podrá ser objeto de reproducción total o parcial por ningún medio o soporte, no se podrá hacer ni tratamiento ni edición informática, ni transmisión a terceras personas fuera del estricto ámbito de la ejecución directa del contrato, ni siquiera entre el resto del personal que tenga o pueda tener la adjudicataria. La adjudicataria del contrato, se compromete a utilizarlas con la única y exclusiva finalidad de entregar los suministros encargados. Todo aquello de conformidad con el art. 133 LCSP.

El adjudicatario y sus colaboradores estarán obligados a respetar el carácter confidencial de toda aquella información a la que tenga acceso para la ejecución del contrato que así se indique en el mismo o que así le indique la entidad, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber de confidencialidad se mantendrá durante un plazo mínimo de 5 años, a excepción de que en el contrato se establezca un plazo superior. Asimismo, el licitador deberá señalar en su caso, aquella documentación e información que considere confidencial de su oferta.

Transparencia

Se informa al adjudicatario que, con el objetivo de cumplir con lo establecido en la Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y Buen Gobierno, se procederá a la publicación de información relacionada con la contratación de referencia.

Asimismo, el empresario deberá señalar expresamente aquella documentación y/o información que considere confidencial de su oferta.

CLÁUSULA 31.- CONTRATACIÓN SOCIAL

En el objeto del contrato se incorporan las siguientes medidas de contratación pública sostenible:

1. Otras condiciones especiales de ejecución:

- i. Declaración conforme las empresas licitadoras no realizan operaciones financieras en paraísos fiscales.
- ii. En cumplimiento de la no utilización de lenguaje o imágenes sexistas en la ejecución del presente contrato.
- iii. Disponer de un plan de medidas de prevención y actuación en casos de acoso sexual o por razón de sexo.

CLÁUSULA 32.- RÉGIMEN DE RECURSOS

Los actos derivados del presente procedimiento de adjudicación podrán ser impugnados en vía administrativa en virtud de lo previsto en el artículo 44.6 de la LCSP ante la administración de adscripción de CTTC, en los plazos y requisitos que se informen en la notificación del acto correspondiente.

Si se pretende impugnar el anuncio de licitación o los presentes pliegos, el plazo para interponer el recurso de alzada es de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación en el Perfil de contratante de la entidad.

El plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso será de tres meses. Transcurrido este plazo sin que se haya dictado resolución, se podrá entender desestimado el recurso.

Contra la desestimación expresa o por silencio del recurso de alzada, se podrá interponer recurso contencioso administrativo ante los Juzgados de lo contencioso administrativo de Barcelona, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de recepción de la notificación correspondiente (si la resolución

es expresa) o en el plazo de 6 meses a contar desde el día siguiente del día en que el referido recurso se entienda desestimado por silencio.

Castelldefels, 27 de octubre de 2025

Ana Isabel Pérez-Neira

Directora

Òscar Carbó Rodríguez

Administrador General

ANEXO NÚM. 1

DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN

EL FORMULARIO SE OBTIENE EN EL SIGUIENTE ENLACE:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

Procedimiento

1. Acceder al enlace indicado
2. Donde dice: ¿Quién es usted?, seleccionar "Soy un operador económico"
3. Donde dice "¿Que desea hacer?" seleccionar "generar respuesta"
4. Donde dice "¿Dónde tiene su empresa?" seleccionar el país y dar a siguiente"
5. Hay que responder a todas las preguntas. Para obtener el número del DOUE contacte amb gesto-res.mdi@cttc.es

ANEXO NÚM. 1 B

DECLARACIÓN RESPONSABLE

(Declaración OBLIGATORIA, como "documentación acreditativa de los requisitos previos de participación")

Señores,

El Sr., con DNI núm....., actuando en nombre y representación de (licitador), en su condición de y con poderes suficientes para suscribir la presente declaración responsable, enterado de la convocatoria del procedimiento de contratación para la adjudicación del Contrato de _____,

DECLARA RESPONSABLEMENTE:

1.- Que los datos de identificación concretos de (licitador) son:

- Denominación de la sociedad: [....]
- NIF [.....]
- Dirección postal: [.....]
- Persona de contacto: [.....]
- Teléfono: [.....]
- Fax: [.....]
- Correo electrónico: [.....]
- Dirección internet (dirección de la página web) (si procede): [.....]

2.- Que el firmante de la presente declaración ostenta la representación legal para actuar en nombre y representación de la empresa _____

3.- Que la empresa dispone de las autorizaciones necesarias para ejercer la actividad objeto del contrato, y que la actividad objeto de contratación encaja en su objeto social.

4.- Que la empresa no/si está participando en el presente procedimiento de contratación junto con otros.

(en caso de respuesta afirmativa)

- (a) indique la función del licitador dentro del grupo (responsable principal, responsable de cometidos específicos ...): [.....]
- (b) identifiqúese a los demás operadores económicos que participan en el procedimiento de contratación conjuntamente: [.....]
- (c) si procede, nombre del grupo participante: [.....]

5.- Que manifiesta que Sí/No pertenece a un Grupo de Sociedades. (En caso afirmativo se deberá indicar las empresas que conforman este Grupo de Sociedades. Se entiende por empresas pertenecientes a un grupo de sociedades aquellas que se encuentren en cualquiera de los supuestos del art. 42.1 del Código de Comercio).

6.- Que, a los efectos del presente procedimiento de contratación, son representantes habilitados de la empresa:

- Nombre: [.....]
- Cargo/Representación en la que actúa: [.....]
- Dirección postal: [.....]
- Teléfono: [.....]
- Correo electrónico: [.....]

7.- Que la empresa que representa cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con el sector público y cumple todos y cada uno de los requisitos de aptitud, capacidad y solvencia (económica y financiera, técnica y profesional) establecidos en el Pliego que regula la presente licitación y está en disposición de poder acreditarlo en el momento que sea requerida.

Que se compromete en el momento que sea requerido por la entidad contratante a aportar, en el plazo establecido en el Pliego, la documentación acreditativa de la capacidad y representación exigida en el procedimiento.

Que se compromete, en caso de resultar adjudicatario, de aportar en el plazo de un mes desde la comunicación de la adjudicación, la documentación exigida por la Ley 54/2003, de 12 de diciembre, de reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales y por el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, que desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales.

8.- Que su volumen global de negocios anual durante los tres últimos ejercicios es de:

- Ejercicio 20[...]
volumen de negocios de: ____ .-€
- Ejercicio 20[...]
volumen de negocios de: ____ .-€
- Ejercicio 20[...]
volumen de negocios de: ____ .-€

9.- Que el importe asegurado en el seguro de indemnización por riesgos profesionales de la empresa es de
____ .-€

10.- Que ni la empresa que representa ni a sus administradores y/o representantes se encuentran incluidos en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 71 de la LCSP, sobre prohibiciones de contratar.

11.- Que ni (licitador) ni ninguna persona que sea miembro de su órgano de administración, de dirección o de supervisión o que tenga poderes de representación decisión o control en la misma, ha sido condenado por sentencia firme por los delitos de participación en una organización delictiva, corrupción, fraude, delitos de terrorismo o delitos ligados a las actividades terroristas, blanqueo de capitales o financiación del terrorismo ni por delitos de trabajo infantil ni otras formas de tráfico de seres humanos.

12.- Que la empresa está al corriente de sus obligaciones relativas al pago de impuestos y cotizaciones a la seguridad social, tanto en el país en el que está establecido como en el Estado español.

13.- Que el licitador está dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas y al corriente de su pago, cuando se ejerzan actividades sujetas a este impuesto.

14.- Que la empresa no ha incumplido sus obligaciones en los ámbitos de la legislación laboral, social ni medioambiental.

15.- Que la empresa a la que representa da trabajo a: (Marque la casilla que corresponda)

- ☐ Menos de 50 trabajadores
- ☐ 50 o más trabajadores y (Marque la casilla que corresponda)
- ☐ Cumple con la obligación de que, entre ellos, al menos, el 2% sean trabajadores con discapacidad, establecida por el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social.
- ☐ Cumple las medidas alternativas previstas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, por el que se regula el cumplimiento alternativo con carácter excepcional de la cuota de reserva a favor de trabajadores con discapacidad.

– Que en relación con el cumplimiento de la obligación de contar con un plan de igualdad, que la empresa a la que representa: (Marque la casilla que corresponda)

- ☐ Da trabajo a menos de 50 trabajadores
- ☐ Da trabajo entre 50 y 100 trabajadores
- ☐ Da trabajo entre más de 100 y hasta 150 trabajadores
- ☐ Da trabajo entre más de 150 y hasta 250 trabajadores
- ☐ Da trabajo entre más de 250 trabajadores

Además, cuenta con el Plan de igualdad:

- ☐ Sí
- ☐ No, porque no es obligatorio dar trabajo a menos de 50 trabajadores
- ☐ No, porque es de aplicación los periodos de transitoriedad que establece la disposición transitoria duodécima de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

15.- Que la empresa que represento no tiene ningún conflicto de interés con CTTC, y tampoco tienen conflicto de interés las personas que se adscribirán, en caso de adjudicación, a la ejecución del contrato.

16.- Que acepta que la documentación anexada al Pliego tiene carácter contractual.

17.- Que la empresa que representa no ha retirado indebidamente su proposición o candidatura en un procedimiento de adjudicación, ni ha imposibilitado la adjudicación de un contrato a su favor para no cumplimentar lo establecido en el artículo 150.2 de la LCSP, dentro del plazo señalado al efecto interviniendo dolo, culpa o negligencia, ni ha dejado de formalizar un contrato adjudicado a su favor por causas que le sean imputables.

18.- Que en relación a la licitación del contrato de referencia antes indicado y de acuerdo con la práctica de las notificaciones que se derivan de la misma designa como medio preferente para recibir dichas notificaciones la dirección de correo electrónico:

19.- Que los firmantes de la presente declaración declaran formalmente que la información que han facilitado en la presente licitación es exacta y veraz y que son conocedores de las consecuencias de una falsa declaración.

20.- (Sólo en caso de sometimiento jurisdiccional de las empresas extranjeras) Que en su condición de empresa extranjera se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que directa o indirectamente se derivaran del Contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderle.

21.- (Sólo en caso de que la oferta se presente por parte de una UTE). Que se acompaña a la presente declaración compromiso de constitución de la unión temporal de empresarios.

22.- Que sí/no tiene la intención de subcontratar ninguna prestación del objeto del contrato. *(en caso de subcontratación se deberá identificar la parte que se pretende subcontratar, y se deberá aportar una declaración responsable y un DEUC de esta propuesta subcontratista)*

23.- Que la empresa licitadora SÍ/NO figura inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, o cuando proceda de conformidad con lo establecido en el apartado 2 del artículo 96 de la LCSP, en el Registro Oficial de la correspondiente Comunidad Autónoma.

24.- Que la empresa acepta la cesión de datos entre las administraciones públicas implicadas para dar cumplimiento a lo previsto en la normativa europea que es aplicable y de conformidad con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

25.- Que la empresa se compromete al cumplimiento de los principios transversales establecidos en el PRTR y que pudieran afectar al ámbito objeto de gestión.

26.- Que la empresa se encuentra en disposición, en caso de resultar propuesta adjudicataria, de acreditar su inscripción en el Censo de empresarios, profesionales y retenedores de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria o en el Censo equivalente de la Administración Tributaria Foral, que refleje que la actividad efectivamente desarrollada encaja con la del procedimiento de licitación.

27.- Que la empresa contratista garantiza que, en caso de resultar adjudicataria, en la ejecución del contrato, todas sus actividades se llevarán a cabo en plena conformidad con los convenios de la Organización Internacional del Trabajo, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 13 de junio de 2024, sobre diligencia debida de las empresas en materia de sostenibilidad y por la que se modifican la Directiva (UE) 2019/1937 y el Reglamento (UE) 2023/2859, y en plena conformidad al Plan de acción nacional de empresas y derechos humanos, así como con plena conformidad al derecho internacional de los derechos humanos y el derecho internacional humanitario.

Y a los efectos oportunos, se firma la presente declaración responsable, a de de

Firma

ANNEX NÚM. 2

MODELO DE PROPUESTA ECONÓMICA Y DE REFERENCIAS CUYA VALORACIÓN DEPENDE DE FÓRMULAS AUTOMÁTICAS

El/La Sr./Sra. con residencia en calle.....
núm. enterado del anuncio publicado en el y de las condiciones y requisitos
que se exigen para la adjudicación del contrato del Suministro de "..... LOT...", se
compromete en nombre (propio o de la empresa que representa) a realizarlas con estricta sujeción a las
siguientes condiciones:

c) Oferta económica

CONCEPTO	PRECIO OFERTADO (IVA excluido)	IVA	PRECIO TOTAL OFERTADO (IVA incluido)

d) Otros criterios cuantificables automáticamente

b.1 Garantía

Años de garantía ofrecidos superior a lo que establece el PPT
XX años

b.2 Actualización del software

Actualizaciones del software del suministro durante al menos 3 años
Si/No

b.3 Compromiso de Mantenimiento

Años
--

Plazo de validez de la oferta..... 2 meses

(quedarán excluidas del procedimiento de licitación las ofertas que presenten un importe y/o plazo superior al de licitación)

ANEXO NÚM. 3

CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA..... 100 PUNTOS (SOBRE ÚNICO)

A) OFERTA ECONÓMICA..... HASTA 35 PUNTOS

La puntuación relativa a la oferta económica se calculará sobre la base de la oferta económica total.

PRECIO OFERTADO(IVA excluido)	Importe del IVA	PRECIO TOTAL OFERTADO(IVA incluido)

Se utilizará la siguiente fórmula para el cálculo de la puntuación de la oferta económica:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar

B) OTROS CRITERIOS CUANTIFICABLES AUTOMÁTICAMENTE..... HASTA 65 PUNTOS

b.1 Garantía..... 25 puntos

Se valorarán los años de garantía ofrecidos que sean superiores a los establecidos en el PPT.

Plazo de garantía: hasta 5 puntos a la propuesta que presente un mayor plazo ofrecido por encima del mínimo exigido en el PPT, y al resto de ofertas recibidas con la regla de proporcionalidad directa, siendo necesario que el licitador fije un límite máximo de garantía (se establecerá un "número de años concreto y específico").

La puntuación se otorgará de forma proporcional al número de años incrementado, siendo la puntuación máxima la de aquella empresa que ofrezca el mayor incremento de años sobre un mínimo.

La puntuación se obtendrá mediante la aplicación de la fórmula que se indica a continuación:

$$P_i = P_m \times \frac{T_i - T_{\min}}{T_{\max} - T_{\min}}$$

P_i = Puntuació de l' oferta del licitador i .

P_m = és la puntuació màxima, en aquest cas 25 punts.

T_i = és el temps ofert per cada licitador.

$T_{\min}$ és el mínim de temps d' ampliació establert en el PPT.

$T_{\max}$ és la major garantia ofert pels licitadors.

Para valorar el plazo de garantía ofrecidos' ha utilizado una formula lineal que recoge la proporcionalidad entre la puntuación asignada y la diferencia existente entre la oferta más ventajosa y la oferta presentada.

Se redondearán todos los valores al segundo decimal.

b.2 Actualización del software..... 15 puntos

Se otorgarán 15 puntos a la empresa que garantice y se comprometa a poner a disposición del CTTC, sin coste alguno para éste, las actualizaciones del software del suministro durante al menos 3 años contados desde la fecha de formalización del Acta de Recepción del suministro. Se otorgará cero puntos a las empresas que no adquieran este compromiso.

b.3 Compromiso de Mantenimiento.....25 puntos

El licitador presentará un Compromiso de Mantenimiento integral del equipo ofrecido. El mantenimiento será sin coste adicional para el CTTC y se obtendrá un punto por cada año ofrecido. La puntuación máxima será de 5 puntos.

PUNTUACIÓN TOTAL: de 0 a 100 puntos.

ANEXO NÚM. 4

.....

.....

....., de de.....

Señores/as,

El/la bajo firmado, certifica:

- ☐ Que las escrituras solicitadas en el Pliego de Cláusulas Particulares reguladores de esta licitación con el fin de acreditar la personalidad y capacidad del Licitador no han sido modificadas respecto a las que tienen en su poder, presentadas a la fecha..... con el fin de participar en el procedimiento.....
- ☐ Que la tarjeta del número de identificación fiscal es la que ustedes ya tienen en su poder, presentada en fecha..... con el fin de participar en el procedimiento.....
- ☐ Que los documentos acreditativos de mi representación como firmante de la proposición no han sido modificados ni revocados respecto a los que tienen en su poder, presentadas en fecha..... con el fin de participar en el procedimiento....

Y en prueba de conformidad, se firma la presente, a de de

Firma

ANEXO NÚM 4.A

MODELO DE AVAL BANCARIO PARA LA GARANTÍA DEFINITIVA

La entidad denominación (en adelante, entidad avaladora), con NIF XXXXXXXXX y domicilio en la calle XXXXXXXX, de municipio y provincia, código postal XXXXX, representada por nombre, apellidos y DNI de las personas apoderadas, con suficientes poderes para obligarla en este acto, de acuerdo con la validación de poderes que consta en la parte inferior de este documento,

Avala:

- A nombre y apellidos de la persona física avalada / denominación de la persona jurídica avalada, con NIF XXXXXXXXX (en adelante, entidad avalada).
- En concepto de garantía definitiva, de acuerdo con los artículos 107.1 y 108.1.b) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.
- Ante órgano o entidad del sector público, con NIF XXXXXXXXX
- En el marco de la adjudicación del expediente de contratación
XX
- Por importe de en letra y cifra.

La entidad avaladora declara que cumple los requisitos del artículo 56 del Reglamento general de la Ley de contratos de las administraciones públicas, aprobado por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre.

Este aval se otorga solidariamente en relación con el obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la Caja General de Depósitos de la Generalidad de Cataluña, de acuerdo con la normativa de contratos del sector público y de la Caja General de Depósitos de la Generalidad de Cataluña.

Este aval se mantendrá en vigor hasta que órgano o entidad del sector público autorice su extinción, cancelación o devolución de acuerdo con la normativa en materia de contratos del sector público.

Este aval se ha inscrito en el registro especial de avales de la entidad avaladora el día fecha con el número XXXXXXXX.

Lugar y fecha

Entidad avaladora + sello

Firma de las personas apoderadas

Facturación de poderes por la Asesoría Jurídica del Departamento de Economía y Hacienda de la Generalidad de Cataluña, Gabinete Jurídico de la Generalidad de Cataluña o Abogacía del Estado. En caso de que no estén forzados por ninguno de los organismos indicados la garantía debe estar Intervenida por Notario.

Provincia	Fecha	Número o código (Sólo Abogacía del Estado)

--	--	--

ANEXO NÚM. 4.B

MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN PARA LA GARANTÍA DEFINITIVA

(Intervenido notarialmente de conformidad con el art. 197.1 bis del Reglamento Notarial, Validado por la Asesoría Jurídica de Caja General de Depósitos, Abogacía del Estado de la provincia o por los órganos equivalentes de las restantes administraciones)

Certificado número

..... (en adelante, asegurador), con domicilio en
....., calle, y CIF,
debidamente representado por el señor
....., con poderes suficientes para obligarlo en este acto, según resulta de

ASEGURA

En, NIF/CIF, en concepto de
tomador del seguro, frente a, en adelante el asegurado, hasta el importe de
euros (...% del importe del contrato)....., a efectos de garantizar el exacto cumplimiento
por el asegurado de todas y cada una de las obligaciones que le resulten como consecuencia de la
adjudicación del contrato de Suministro correspondientes a

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes, no dará derecho al asegurador a resolver el
Contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurador suspendida, ni éste liberado de su
obligación, en caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador
del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de _____, y a pagar con carácter incondicional y dentro, como máximo, de los ocho días siguientes a ser requerido a hacer efectiva, la suma o sumas que hasta la concurrencia de la cifra asegurada se exprese en el requerimiento.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta la liquidación del contrato y finalización del plazo de garantía.

En, el de de

Firma:

Asegurador

ANEXO NÚM. 5

DESGLOSE DEL PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN

Costes directos:	61.200,00 €
Gasto de Personal y materiales	61.200,00 €
Total costes directos:	
Costes indirectos:	23.400,00 €
Gastos generales de infraestructura	23.400,00 €
Total costes indirectos:	
	5.400,00 €
Beneficio industrial	90.000,00 €
Total presupuesto base de licitación (IVA Excluido)	108.900,00 €
TOTAL PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN	61.200,00 €

Atendiendo a que el presupuesto de licitación debe ser adecuado a los precios de mercado, debe tener en consideración los costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación de manera estimativa.

ANEXO NÚM. 7

DECLARACIÓN DE CESIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS EN RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR)

(Declaración a presentar por la empresa propuesta adjudicataria)

Señores/as,

El Sr., con DNI núm....., actuando en nombre y representación de (licitador), con NIF, como empresa que participa como licitador en el expediente de contratación, con número de expediente, que se enmarca en el desarrollo de actuaciones necesarias para la consecución de los objetivos definidos en el Programa de Universalización de Infraestructuras Digitales para la Cohesión UNICO I+D 6G 2023, de ejecución de actuaciones del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), declara conocer la normativa que es aplicable, en particular las siguientes apartados del artículo 22, del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia:

1. La letra d) del apartado 2: «recaudar, a efectos de auditoría y control del uso de fondos en relación con las medidas destinadas a la ejecución de reformas y proyectos de inversión en el marco del plan de recuperación y resiliencia, en un formato electrónico que permita hacer búsquedas y en una base de datos única, las categorías armonizadas de datos siguientes:

- i. El nombre del perceptor final de los fondos;
- ii. el nombre del contratista y del subcontratista, cuando el perceptor final de los fondos sea un poder adjudicador de conformidad con el derecho de la Unión o nacional en materia de contratación pública;

- iii. los nombres, apellidos y fechas de nacimiento de los titulares reales del perceptor de los fondos o del contratista, según se define en el artículo 3, punto 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo (26) ;
- iv. una lista de medidas para la ejecución de reformas y proyectos de inversión en el marco del plan de recuperación y resiliencia, junto con el importe total de la financiación pública de las medidas mencionadas y que indique la cuantía de los fondos desembolsados en el marco del Mecanismo y de otros fondos de la Unión».

2. Apartado 3: «Los datos personales mencionados en el apartado 2, letra d), del presente artículo sólo serán tratados por los Estados miembros y por la Comisión a los efectos y duración de la correspondiente auditoría de la aprobación de la gestión presupuestaria y de los procedimientos de control relacionados con la utilización de los fondos relacionados con la aplicación de los acuerdos a que se refieren los artículos 15, apartado 2, y 23, apartado 1. En el marco del procedimiento de aprobación de la gestión de la Comisión, de conformidad con el artículo 319 del TFUE, el Mecanismo estará sujeto a la presentación de informes en el marco de la información financiera y de rendición de cuentas integrada a que se refiere el artículo 247 del Reglamento Financiero y, en particular, por separado, en el informe anual de gestión y rendimiento».

Conforme al marco jurídico expuesto, manifiesta acceder a la cesión y tratamiento de los datos con los fines expresamente relacionados en los artículos mencionados.

Y a los efectos oportunos, se firma la presente declaración responsable , a de de

Firma

ANNEX NÚM. 8

DECLARACIÓN DE COMPROMISO CON RELACIÓN A LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR) (Declaración a presentar por la empresa propuesta adjudicataria)

Señores/as,

El Sr., con DNI núm....., actuando en nombre y representación de (licitador), con NIF, como empresa que participa como licitador en el expediente de contratación, con número de expediente, que se enmarca en el desarrollo de actuaciones necesarias para la consecución de los objetivos definidos en el Programa de Universalización de Infraestructuras Digitales para la Cohesión UNICO I+D 6G 2023, de ejecución de actuaciones del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), manifiesta el compromiso de la persona/entidad que representa con los estándares más exigentes en relación con el cumplimiento de las normas jurídicas, éticas y morales, adoptando las medidas necesarias para prevenir y detectar el fraude, la corrupción y los conflictos de interés, comprometiéndose a comunicar, si fuera el caso, a las autoridades que proceda los incumplimientos observados.

Adicionalmente, atendiendo al contenido del PRTR, se compromete a respetar los principios de economía circular y evitar impactos negativos significativos en el medio ambiente (DNSH por sus siglas en inglés do no significando harm) en la ejecución de las actuaciones llevadas a en el marco del Plan mencionado, y manifiesta que no incurre en doble financiación y que, en su caso, no consta riesgo de incompatibilidad con el régimen de ayudas de Estado.

En particular, en relación con el principio no DNSH, declara que:

A. Las actividades que se llevan a cabo en ejecución del contrato no ocasionan un perjuicio significativo a los siguientes objetivos medioambientales, según el artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852, relativo al

establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles mediante la implantación de un sistema de clasificación (o «taxonomía») de las actividades económicas medioambientalmente sostenibles:

Mitigación del cambio climático - se considera que una actividad causa un perjuicio significativo a la mitigación del cambio climático si da lugar a considerables emisiones de gases de efecto invernadero (GEI)

Adaptación al cambio climático - se considera que una actividad causa un perjuicio significativo a la adaptación al cambio climático si provoca un aumento de los efectos adversos de las condiciones climáticas actuales y de las que se prevén en el futuro, sobre sí misma o en las personas, la naturaleza o los activos.

Uso sostenible y protección de los recursos hídricos y marinos - se considera que una actividad causa un perjuicio significativo a la utilización y protección sostenibles de los recursos hídricos y marinos si va en detrimento del buen estado o del buen potencial ecológico de las masas de agua, incluidas las superficiales y subterráneas, y del buen estado ecológico de las aguas marinas.

Economía circular, incluidos la prevención y el reciclaje de residuos - se considera que una actividad causa un perjuicio significativo a la economía circular, incluidos la prevención y el reciclaje de residuos, si genera ineficiencias importantes en el uso de materiales o en el uso directo o indirecto de recursos naturales; si da lugar a un aumento significativo de la generación, incineración o eliminación de residuos; o si la eliminación de residuos a largo plazo puede causar un perjuicio significativo y a largo plazo para el medio ambiente.

Prevención y control de la contaminación en la atmósfera, el agua o el suelo - se considera que una actividad causa un perjuicio significativo a la prevención y el control de la contaminación cuando da lugar a un aumento significativo de las emisiones de contaminantes a la atmósfera, el agua o el suelo.

Protección y restauración de la biodiversidad y los ecosistemas - se considera que una actividad causa un perjuicio significativo a la protección y restauración de la biodiversidad y los ecosistemas cuando va en gran medida en detrimento de las buenas condiciones y la resiliencia de los ecosistemas, o va en detrimento del estado de conservación de los hábitats y las especies, en particular de aquellos de interés para la Unión.

B. Las actividades se adecuan, si procede, a las características y condiciones fijadas para la medida y submedida del Ausite y reflejadas en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

C. Las actividades que se desarrollan en ejecución del contrato deben cumplir la normativa medioambiental vigente que sea de aplicación.

Entre otros:

El Reglamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de junio de 2020, relativo al establecimiento de un marco para facilitar las inversiones sostenibles y por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/2088.

D. Las actividades que se desarrollan en ejecución del contrato no están excluidas para su financiación por el Plan al cumplir el principio DNSH, de acuerdo con la Guía técnica sobre la aplicación del principio de «no causar un perjuicio significativo» en virtud del Reglamento relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (2021/C 58/01)[1], a la Propuesta de Decisión de Ejecución del Consejo relativa a la aprobación de la evaluación del Plan de Recuperación y Resiliencia de España y en su correspondiente Anexo[2].

Las actividades excluidas son:

Construcción de refinerías de crudo, centrales térmicas de carbón y proyectos que impliquen la extracción de petróleo o gas natural, debido al perjuicio al objetivo de mitigación del cambio climático.

Actividades relacionadas con los combustibles fósiles, incluida la utilización ulterior de los mismos, excepto los proyectos relacionados con la generación de electricidad y/o calor utilizando gas natural, así como con la infraestructura de transporte y distribución conexa, que cumplan las condiciones establecidas en el Anexo III de la Guía Técnica de la Comisión Europea.

Actividades y activos en el marco del régimen de comercio de derechos de emisión de la UE (RCDE), en relación con las cuales se prevea que las emisiones de gases de efecto invernadero que deben provocar no

deben situarse por debajo de los parámetros de referencia pertinentes. Cuando se prevea que las emisiones de gases de efecto invernadero provocadas por la actividad subvencionada no son significativamente inferiores a los parámetros de referencia, habrá que facilitar una explicación motivada sobre este tema.

Compensación de los costes indirectos del RCDE.

Actividades relacionadas con vertederos de residuos e incineradoras, esta exclusión no se aplica a las acciones en plantas dedicadas exclusivamente al tratamiento de residuos peligrosos no reciclables, ni en las plantas ya existentes, cuando estas acciones tengan por objeto aumentar la eficiencia energética, capturar los gases de escape para su almacenamiento o utilización, o recuperar materiales de las cenizas de incineración, siempre que estas acciones no comporten un aumento de la capacidad de tratamiento de residuos de las plantas o a una prolongación de la vida útil; estos detalles deben justificarse documentalmente para cada planta.

Actividades relacionadas con plantas de tratamiento mecánico-biológico, esta exclusión no se aplica a las acciones en plantas de tratamiento mecánico-biológico existentes, cuando estas acciones tengan por objeto aumentar su eficiencia energética o su reacondicionamiento para operaciones de reciclaje de residuos separados, como el compostaje y la digestión anaerobia de biorresiduos, siempre que estas acciones no comporten un aumento de la capacidad de tratamiento de residuos de las plantas o a una prolongación de su vida útil; estos detalles deben justificarse documentalmente para cada planta.

Actividades en las que la eliminación a largo plazo de residuos pueda causar daños al medio ambiente.

E. Las actividades que se desarrollan en ejecución el contrato no causan efectos directos sobre el medio ambiente, ni efectos indirectos primarios en todo su ciclo de vida, se entiende como tales los que pueda materializarse después de su finalización, una vez se haya llevado a cabo la actividad.

El incumplimiento de alguno de los requisitos que se establecen en esta declaración da lugar a la resolución del contrato.

Y a los efectos oportunos, se firma la presente declaración responsable, en, XX de de 202X

Firmado.

Cargo:

ANEXO NÚM. 9

DECLARACIÓN DE COMPROMISO CON RELACIÓN A LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR) (Declaración a presentar por la empresa propuesta adjudicataria)

Expediente:

Contrato:

Con la finalidad de garantizar la imparcialidad en el procedimiento de contratación arriba referenciado, el/los bajo firmante/s, como licitadores y propuestos adjudicatarios del contrato del expediente de referencia, declara/declaran:

Primero. Que conozco plenamente los pliegos que rigen el contrato indicado, así como la normativa que le es aplicable, y que tengo conocimiento de que el artículo 61.3, "Conflicto de intereses", del Reglamento (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio (Reglamento financiero de la UE) establece que hay conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de las funciones se vea comprometido por razones familiares, afectivas, de afinidad política o nacional, de interés económico o por cualquier motivo directo o indirecto de interés personal.

Segundo. Que conozco el artículo 64, "Lucha contra la corrupción y la prevención de los conflictos de intereses", de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, que define el conflicto de intereses como "cualquier situación en que el personal al servicio del órgano de contratación que además participe en el desarrollo del procedimiento de licitación o pueda influir en su resultado, tenga directa o indirectamente un interés financiero, económico o personal que pueda parecer que compromete su imparcialidad e independencia en el contexto del procedimiento de licitación".

Tercero. Que ni mi persona ni, en su caso, la persona jurídica a la que represento se encuentra en ninguna situación que pueda comprometer el cumplimiento de las obligaciones exigibles por la participación en el procedimiento de contratación, ni que pueda comprometer el cumplimiento de estas obligaciones en caso de resultar adjudicataria.

Cuarto. Que ni mi persona ni, en su caso, la persona jurídica a la que represento se encuentra en una situación de conflicto de interés, de acuerdo con la definición del artículo 61 del Reglamento Financiero de la UE que pueda dificultar o comprometer en modo alguno el cumplimiento de las obligaciones mencionadas en el apartado anterior.

Quinto. Que los administradores, los representantes y el resto de personas con capacidad de toma de decisiones o control sobre [persona jurídica] no se encuentran en la situación de conflicto definida en el apartado cuarto.

Sexto. Que me comprometo a poner en conocimiento del órgano de contratación, sin dilación, cualquier situación de conflicto de interés que comprometa o pueda comprometer el cumplimiento de las obligaciones mencionadas.

Séptimo. Que he suministrado información exacta, veraz y completa en el marco del de este expediente, y que tengo conocimiento de que la falsedad de la presente declaración y la información suministrada conlleva las consecuencias contractuales, administrativas o judiciales que establezca la normativa de aplicación y la documentación contractual.

Y a los efectos oportunos, se firma la presente declaración responsable , a de de

(Fecha y firma, nombre completo y DNI)

ANEXO NÚM. 10

DECLARACIÓN DE COMPROMISO EN RELACIÓN A LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR)

**(Declaración a presentar por las personas que intervengan en el procedimiento de
contratación)**

Expediente:

Contrato:

Con el objeto de garantizar la imparcialidad en el procedimiento de contratación indicado, la persona signataria, como participante en el proceso de preparación y tramitación del expediente, declara:

Primero. Que conoce la siguiente información:

1. El artículo 61.3, "Conflicto de intereses", del Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio, (Reglamento financiero de la UE) establece que "existirá conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de las funciones se vea comprometido por razones familiares, afectivas, de afinidad política o nacional, de interés económico o por cualquier motivo directo o indirecto de interés personal".

2. El artículo 64, "Lucha contra la corrupción y la prevención de los conflictos de intereses", de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero, define el conflicto de intereses como "cualquier situación en la que el personal al servicio del órgano de contratación que además participe en el ámbito de la economía". el desarrollo del procedimiento de licitación o pueda influir en el resultado del mismo tenga directa o indirectamente un interés financiero, económico o personal que pueda parecer que compromete su imparcialidad e independencia en el contexto del procedimiento de licitación".

3. El apartado 3 de la disposición adicional centésima de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de presupuestos generales del Estado para 2023, establece que "El análisis sistemático y automatizado del riesgo de conflicto de interés resulta aplicable a los empleados públicos y al resto de personal al servicio de entidades decisoras, ejecutoras e instrumentales que participan, de forma individual o mediante su pertenencia a órganos colegiados, en los procedimientos descritos de adjudicación de contratos o de concesión de subvenciones".

4. El apartado 4 de la disposición adicional cien docena, citada, establece:

- "A través de la herramienta informática se analizarán las posibles relaciones familiares o vinculaciones societarias, directas o indirectas, en las que se pueda dar un interés personal o económico susceptible de provocar un conflicto de interés, entre las personas a las que se refiere el apartado anterior y los participantes en cada procedimiento".

- "Para la identificación de las relaciones o vinculaciones la herramienta contendrá, entre otros, los datos de titularidad real de las personas jurídicas a las que se refiere el artículo 22.2.d.iii) del Reglamento (UE) 241/2021, de 12 de febrero, que constan en las bases de datos de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y las obtenidas a través de los convenios suscritos con los colegios de notarios y registradores".

5. El artículo 23, "Abstención", de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece que deben abstenerse de intervenir en el procedimiento "las autoridades y el personal al servicio de las administraciones en que se den algunas de las circunstancias señaladas en el apartado siguiente", que son éstas:

"a) Tener interés personal en el asunto de que se trate o en otro en cuya resolución pueda influir la de aquél; ser administrador de una sociedad o entidad interesada, o tener una cuestión litigiosa pendiente con algún interesado.

b) Tener un vínculo matrimonial o situación de hecho asimilable y un parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo con cualquiera de los interesados, con los administradores de entidades o las sociedades interesadas y también con los asesores, representantes legales o mandatarios que intervengan en el procedimiento, así como compartir despacho profesional o estar asociado con éstos para el asesoramiento, representación o mandato.

- c) Tener amistad íntima o enemistad manifiesta con alguna de las personas mencionadas en el apartado anterior.
- d) Haber intervenido como perito o como testigo en el procedimiento de que se trate.
- e) Tener relación de servicio con una persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto, o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar".

Segundo. Que, en el momento de la firma de esta declaración y en vista de la información que tiene en su poder, no se encuentra en ninguna situación que pueda calificarse de conflicto de interés, en los términos previstos en el apartado cuarto de la disposición adicional cien docena, que pueda afectar al procedimiento de licitación ni en los términos previstos en el artículo 63.1 del Reglamento financiero de la UE, y que no se encuentra en ninguna causa de abstención del artículo 23.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Tercero. Que se compromete a poner en conocimiento del órgano de contratación, sin dilación, cualquier situación de conflicto de interés que pueda conocer y que pueda producirse en cualquier momento del procedimiento en curso.

Cuarto. Que tiene conocimiento de que si se demuestra que una declaración de ausencia de conflicto de interés es falsa, este hecho comportará las consecuencias disciplinarias, administrativas o judiciales que establezca la normativa aplicable.

Y a los efectos oportunos, se firma la presente declaración responsable , a de de

(Fecha y firma, nombre completo y DNI)