

INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ DEL MANTENIMENT PREVENTIU DEL SISTEMA DE VALIDACIÓ I VENDA MAGNÈTIC (ANY 2026), D'IDONEÏTAT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I D'ALTRES ASPECTES EXIGITS PELS ARTICLES 28 I 116 DE LA LLEI DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC (EXP C-4/2025)

1. ANTECEDENTS

Sermetra SL és una societat limitada creada en el 2003 per l'ATM i Busmet Serveis, SL, que presta serveis a la majoria d'operadors d'autobús integrats tarifàriament a la Regió Metropolitana de Barcelona, i que té com a objecte social, entre d'altres, oferir serveis per a la gestió del manteniment dels sistemes d'integració tarifària i dels sistemes d'ajut a l'explotació d'aquest àmbit; la gestió d'altres sistemes globals a l'entorn de les TIC que donen servei a operadors de transport; treballs derivats de l'evolució d'aquests sistemes; i subministrament de l'equipament necessari pel bon funcionament dels mateixos.

En l'actualitat, Sermetra SL compta amb més de 20 anys d'experiència presentant serveis, entre d'altres, amb més de 1.000 vehicles rebent els serveis de manteniment preventius i correctius.

Es per aquesta raó que Sermetra SL pot agrupar les necessitats de múltiples operadors i fer d'intermediari entre els proveïdors dels equipaments i els operadors sense beneficis per a la societat, amb l'objectiu de promoure un servei de transport públic de qualitat amb un funcionament òptim dels autobusos que conformen les flotes dels operadors. D'aquesta manera es poden aconseguir economies d'escala i estalvis en els manteniments dels diferents equips embarcats, així com contribuir a crear un espai de coneixement i col·laboració comú aprofitable per a tots els operadors de transport que gaudeixen dels serveis que ofereix la societat.

2. IDENTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS QUE ES PRETENEN COBRIR, ABAST I NATURALESA DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I JUSTIFICACIÓ DE LA IDONEÏTAT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE PER A SATISFER LES NECESSITATS IDENTIFICADES

A. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització dels serveis de manteniment preventiu de segon nivell dels equips del sistema de venda i validació magnètic instal·lats a bord dels autobusos dels operadors integrats.

El sistema de venda i validació magnètic té una sèrie d'equips instal·lats a bord dels autobusos dels operadors integrats sobre els que cal fer determinades tasques de manteniment que no estan a l'abast tècnic dels operadors. Aquests equips són

principalment les validadores magnètiques així com els elements auxiliars per tal que aquests equips funcionin.

La present licitació abasta els següents serveis d'acord amb la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant PPT):

- Manteniment preventiu de segon nivell dels equips del SVV magnètics

B. Naturalesa jurídica del contracte

El present contracte d'acord amb l'objecte de les prestacions a realitzar és un contracte de serveis, de conformitat amb allò previst a l'art. 17 LCSP.

3. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT ESCOLLIT

Considerant la naturalesa jurídica del contracte i el seu valor estimat, i d'acord amb l'article 156 i següents de la LCSP, el procediment d'adjudicació del present contracte és el procediment obert, com a procediment ordinari d'adjudicació.

La tramitació d'aquest expedient de contractació té caràcter ordinari.

4. JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

És necessari contractar els serveis de manteniment preventiu del sistema de venta i validació magnètic (any 2026) atès que les tasques de la present licitació requereixen un elevat volum de recursos i mitjans humans que han de ser prestats per uns perfils específics amb especialització en equips i programari específic que el personal de SERMETRA SL no té capacitat de prestar, ni per la dedicació que exigeix ni pels coneixements específics i necessaris que es requereixen en els treballs a desenvolupar.

Així doncs, atenent a que les tasques a desenvolupar tenen un àmbit que depassa l'habitual dels treballs del personal de SERMETRA SL, fa necessari contractar l'objecte de la present licitació.

Amb aquesta finalitat, i d'acord amb allò establert a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), es considera adient procedir a la contractació dels serveis de "manteniment preventiu del sistema de venta i validació magnètic (any 2026)".

A aquests efectes, i d'acord amb allò que recull l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la Gerència ha procedit a elaborar un plec

de prescripcions tècniques regulador dels termes i condicions exigits per a l'execució del contracte objecte de la licitació, el qual s'incorpora com a annex al present informe.

Així mateix, consultada aquesta necessitat amb l'Àrea de Gerència de SERMETRA SL, existeix, als efectes previstos a l'apartat 3 de l'abans referit article 116, crèdit suficient.

S'incorpora al present informe un certificat d'existència de crèdit.

5. DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, es considera que no procedeix la divisió en lots de la licitació del contracte per a la prestació dels serveis manteniment preventiu del sistema de venta i validació magnètic (any 2026), atesa la naturalesa altament integrada i interdependent de les prestacions objecte del contracte.

El contracte consisteix únicament en manteniment preventiu de segon nivell de validadores magnètiques, sota un procediment únic, checklist única i planificació centralitzada pel CMG (programació mensual, OT per equip/vehicle, recepció d'evidències al repositori de SERMETRA). La fragmentació "per lots" trencaria aquest procés únic E2E (planificació→execució→evidència) i multiplicaria interfícies de dades/seguiment, amb pèrdua de traçabilitat i risc de inconsistències.

A més, el PPT imposa condicions d'operació nocturnes i diversitat d'instal·lacions, sovint sense personal de l'operador, sense aixopluc ni electricitat, i prohibeix més de 2 dies seguits a la mateixa cotxera, exigint optimització de desplaçaments. Aquestes restriccions requereixen reseqüenciament global i reequilibris dinàmics de rutes i recursos. Amb diversos lots (territorials o d'activitat) els solapaments i "col·lisions de finestres" augmentarien i faria ineficaç la gestió central del CMG.

El CMG crea i envia OT i format de retorn (checklist, recanvis, albarans) i exigeix l'ús d'un programari específic i formats definits per SERMETRA. Amb diversos lots, caldria harmonitzar multieines i fluxos, incrementant el risc d'errors, retards i pèrdua de qualitat de dades.

6. CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ

Metodologia de treball

En virtut del compliment de la LCSP, Sermetra SL ha elaborat un pressupost base de licitació adequat a preus de mercat. Els criteris que s'han seguit per realitzar-lo estan completament alineats amb els Plecs tècnics de la licitació.

El pressupost s'ha calculat en funció dels perfils a adscriure per raó dels serveis a contractar, els seus honoraris, les hores a dedicar per part d'aquests, d'acord amb el conveni col·lectiu de referència, els preus de referència de mercat, i els preus de licitacions anteriors.

En relació a la desagregació per gènere no ha estat possible fer-la atès la inexistència de diferències en el conveni així com pel desconeixement del gènere del personal que s'adscriuran a l'execució del contracte

Desglossament tasques bàsiques

Amb l'objectiu de facilitar l'homogeneïtzació i comparació d'ofertes a efectes econòmics dels treballs a dur a terme per al desenvolupament de l'objecte del contracte es divideix el pressupost en:

1. **Costos directes** en relació a l'equip de treball que es considera necessaris per a la realització de les tasques que constitueixen l'objecte del contracte
2. **Costos indirectes** que es consideren necessaris per a donar cobertura a la correcta realització de les tasques que constitueixen l'objecte del contracte

El pressupost base de la licitació:

Pressupost base	Total
Costs directes	68.980,00 €
Costs indirectes	7.587,80 €
Total pressupost màxim	76.567,80 €

Costos directes: equip de treball.

Equip de treball i necessitats estimades.

D'acord a la LCSP el pressupost base de la licitació s'ha dut a terme de manera desglossada i amb desagregació de categoria professional dels costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència "Resolució de 10 de març de 2023, de la Direcció General d'Ocupació, per la qual es registra i publica el XX Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics".

Aquest conveni és la referència de mercat en el moment de l'elaboració d'aquesta licitació.

Preu horari aplicat

Per tal de determinar el preu horari de cada un dels perfils sol·licitats s'ha tingut en compte d'acord amb el conveni col·lectiu de referència citat en aquest mateix punt de l'informe jurídic:

- El còmput total anual de 1.792 hores per perfil
- Les taules salarials segons el rol en el projecte i d'acord amb els següents barems establerts:

Salari brut aplicat	Sou brut anual
----------------------------	-----------------------

Cap de projecte	94.976,00 €
Personal tècnic	57.344,00 €

A continuació es detalla en la taula adjunta **el preu horari màxim** a aplicar segons les dades del conveni col·lectiu citades:

Preu horari aplicat	Preu hora
Cap de projecte	53,00 €
Personal tècnic	32,00 €

Càlcul del cost dels serveis professionals

Per la realització del càlcul de l'import de licitació de la part associada als serveis professionals, s'han tingut en compte les següents premisses:

- S'ha realitzat l'estimació de l'esforç de treball en hores, per permetre l'assoliment de les diferents fases/activitats principals a realitzar:

Activitat	Esforç (hores)
Desplaçament a les instal·lacions dels operadors	430
Preventiu Validadores	1.560
Gestió de la qualitat del projecte	100
Total	2.090

- S'ha considerat la dedicació de diferents perfils professionals, necessaris per l'assoliment d'aquest esforç estimat, d'acord amb els treballs realitzats en els darrers anys, així com el percentatge de dedicació mig de cada un dels perfils professionals, tal com es detalla a la taula següent:

Equip de treball	Percentatge dedicació	Esforç (hores)
Cap de projecte	4,78%	100
Personal tècnic	95,22%	1990

Així, l'import de licitació, pels serveis professionals, s'obté aplicant la tarifa horària màxima de cada perfil a l'esforç estimat per a cada perfil, tal com es detalla a la taula següent:

Resum	Percentatge dedicació	Esforç (hores)	Preu hora	Total
Cap de projecte	4,78%	100	53,00 €	5.300,00 €
Personal tècnic	95,22%	1.990	32,00 €	63.680,00 €
Total	100%	2.090		68.980,00 €

Costos indirectes

Per calcular els costos indirectes s'ha aplicat un cost de l'11% sobre els costos directes, corresponents als costos de gestió i benefici industrial:

Costs indirectes	Total
Despeses de gestió (5%)	3.449,00 €
Benefici industrial (6%)	4.138,80 €
Total costs indirectes	7.587,80 €

Pressupost base de la licitació

Pressupost base	Total
Costs directes	68.980,00 €
Costs indirectes	7.587,80 €
Total pressupost màxim	76.567,80 €
21% IVA	16.079,24 €
Pressupost IVA Inclòs	92.647,04 €

Es fa constar que el pressupost de licitació preveu totes aquelles despeses generals i d'administració derivades de la provisió del servei. En concret, les tarifes tenen en compte els costos salarials dels diferents perfils, els costos de Seguretat Social, formació i riscos laborals, a càrrec de l'empresa, així com els costos directes i indirectes.

El pressupost base de licitació és de **92.647,04 €** (noranta-dos mil sis-cents quaranta-set euros amb quatre cèntims d'euro), IVA inclòs. Aquest es desglossa en 76.567,80 € (setanta-sis mil cinc-cents seixanta-set euros amb vuitanta cèntims d'euros) IVA no inclòs més 16.079,24 € (setze mil setanta-nou un euros amb vint-i-quatre cèntims d'euro) en concepte d'IVA.

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte, de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP 9/2017, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i altres condicions que se'n deriven, preveu la pròrroga del contracte per un any addicional.

Conseqüentment, el valor estimat del contracte, incloent l'import de la pròrroga és de 153.135,60 € (cent cinquanta-tres mil cent trenta-cinc euros amb seixanta cèntims d'euro), IVA exclòs.

VEC	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació	76.567,80 €

Pròrroga	76.567,80 €
Valor estimat del contracte	153.135,60 €

8. DETERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ I DELS CRITERIS A TENIR EN COMPTE PER A PROCEDIR A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Pel que fa a la determinació dels **criteris a tenir en compte per a procedir a l'adjudicació** del contracte, s'ha considerat que, per determinar l'oferta més avantatjosa, d'acord amb allò establert a l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, és més adient usar una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor realització qualitat preu.

Criteris avaluable a través de fórmules (51 punts):

Oferta econòmica (Fins un màxim de 51 punts)

La proposta que contingui els criteris objectius s'haurà de presentar d'acord amb el n annex al Plec de Clàusules Administratives (annex B).

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Valor de ponderació d'aplicació: 1,51

La fórmula s'ajusta al que estableix la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

A tenir en compte:

- El preu unitari ofert (IVA exclòs) no podrà ser superior al preu unitari màxim de referència. No s'admetran ofertes que no compleixin aquest requisit.
- Cap import pot ser igual a zero.
- Tots els imports hauran d'estar expressats en euros (€) sense IVA, amb 2 xifres decimals.

Criteris subjectes a judici de valor (49 punts):

Es valorarà la proposició tècnica en relació amb els criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts en aquest apartat per a cada criteri i subcriteri.

L'extensió màxima de la proposta serà de 30 pàgines a una cara amb interlineat simple i lletra Arial 11, inclosa la portada i l'índex. Les pàgines que excedeixin de l'extensió màxima no seran tingudes en consideració a l'hora de valorar la proposta tècnica però en cap cas suposaran l'exclusió de les empreses licitadores.

S'hauran d'incorporar com annexes a la proposta tècnica tota aquella informació que la complementi però que no suposi pròpiament un criteri d'adjudicació.

D'acord amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, sobre l'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les propostes econòmica i tècnica, s'aplicarà als criteris sotmesos a judicis de valor, en primer lloc, una valoració per classificar les proposicions tècniques, per posteriorment puntuar-les segons la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On:

P_{op} = Puntuació de l'oferta a puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració tècnica de l'oferta que es puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta millor valorada

Aquesta fórmula s'aplicarà a cadascun dels criteris per separat per obtenir després la puntuació total de la part d'aquest apartat de criteris sotmesos a judicis de valor.

En cada criteri s'estableix un llindar de valoració mínim del 75% dels punts del criteri per a l'aplicació de la fórmula.

Si en el procés de valoració d'un criteri la valoració de totes les ofertes és inferior a aquest llindar de valoració mínim, la puntuació del criteri per a cadascuna de les ofertes serà l'obtinguda en la valoració.

Finalment, **les propostes que obtinguin una puntuació inferior als 25 punts**, resultants d'aplicar la fórmula de l'inici d'aquest apartat, en relació amb els criteris sotmesos a un judici de valor seran excloses del present procediment al considerar-se tècnicament insuficients. Per tant, respecte a les mateixes ja no es procedirà a l'obertura del seu sobre C, ni conseqüentment seran tingudes en compte en cap cas als efectes de l'apreciació de les ofertes anormals o desproporcionades al no tenir la consideració d'ofertes admeses.

A continuació es mostren els criteris i subcriteris considerats així com el seu barem de valoració:

Solució proposada (fins un màxim de 49 punts)

Els següents criteris s'han definit per tal d'assegurar el correcte funcionament i la qualitat dels elements principals dels serveis requerits, així com la correcta documentació de les tasques realitzades.

- **Metodologia d'execució i control de qualitat – 16 punts**

Justificació: Aconseguir una execució homogènia i verificable independentment del tècnic o la cotxera, amb procediments normalitzats i controls de qualitat que redueixin reincidències i assegurin la posada en servei correcta.

Es valora aportar checklists digitals enriquides, validacions a bord i auditories internes periòdiques, perquè són els mecanismes que eviten variabilitat i garanteixen millora contínua.

Escala de puntuació:

- Excel·lent (13–16): procediments pas a pas per tipus d'equip, mostreig i llistes d'errors habituals, validacions a bord, auditories periòdiques i pla de millora.
- Bo (9–12): checklists completes amb validacions i informes mensual; millores bàsiques.
- Suficient (5–8): checklists estàndard sense mostreigs ni auditories.
- Insuficient (1–4): procediments incomplets.
- 0: només segueix la checklist del PPT.

- **Organització i equip tècnic dedicat — 14 punts**

Justificació: Garantir que l'adjudicatari disposa d'un equip suficient, estable i competent — amb rols clars, relleus i experiència específica en els equips i entorns del servei — per assegurar la continuïtat i la qualitat amb volum variable.

Es valora l'organigrama real, la matriu de competències, els CVs i els plans de cobertures (vacances/baixes), perquè són els factors que més incideixen en complir terminis i reduir errors a camp.

Escala de puntuació:

- Excel·lent (12–14): organigrama dedicat, matriu de competències, CVs del personal adscrit a l'execució del contracte amb experiència acreditada en validadores INDRA/ASCOM, pla de cobertures (vacances/baixes) i back-up documentat, així com pla d'onboarding i formació contínua, i disponibilitat de coordinació local.
- Bo (9–11): equip definit amb rols i relleus, experiència parcial acreditada i pla de cobertures bàsic.
- Suficient (5–8): descripció genèrica d'equip, sense evidència de back-up/competències.
- Insuficient (1–4): proposta incompleta, sense rols ni relleus clars.
- 0: només reitera el que ja demana el PPT (continuïtat/back-up).

- **Flexibilitat horària i capacitat de replanificació — 12 punts**

Justificació: Assegurar que el servei és realment adaptable a horaris exigents (predominantment nocturns, amb franges diürnes/dissabtes puntuals) i a canvis de darrera hora sense afectar la qualitat ni el calendari global.

Es puntua la disponibilitat efectiva (torns, reforços) i el protocol de replanificació (equips d'stand-by, temps de resposta, optimització de rutes), perquè la flexibilitat és crítica per absorbir imprevistos i respectar restriccions operatives.

Escala de puntuació:

- Excel·lent (10–12): flexibilitat horària i equip d'emergència, temps de replanificació compromès (p. ex. <4 h), metodologia per respectar ≤ 2 dies/cotxera i optimitzar desplaçaments; casos d'ús.
- Bo (7–9): cobertura nocturna i diürna prevista, replanificació definida sense temps objectiu i control bàsic de rutes.
- Suficient (4–6): disponibilitat genèrica, sense prova de replanificació ni control de la regla.
- Insuficient (1–3): sense garantir replanificació.
- 0: es limita a repetir horaris del PPT.

- **Gestió de riscos, contingències i logística — 7 punts**

Justificació: Garantir la continuïtat del servei en entorns adversos (cotxeres sense personal, sense electricitat/aixopluc, meteorologia, canvis d'ubicació) i minimitzar interrupcions per causes logístiques.

Es valora disposar d'un pla de contingència per condicions de cotxera (sense personal, sense electricitat/aixopluc), control d'utilatge i recanvis, protocol de canvi d'ubicacions (avís 2 dies), i garantia d'autonomia del tècnic a camp.

Escala de puntuació:

- Excel·lent (6-7): mapa de riscos + protocols (energia alternativa, EPI, permisos d'accés, meteo), checklist d'utilatge i control d'estoc, procediment per canvis d'ubicació i logística documentada.
- Bo (4–5): pla de contingència i control d'utilatge bàsic.
- Suficient (2-3): referències genèriques a riscos.
- Insuficient (1): sense protocols.
- 0: reitera el que diu el PPT.

9. DETERMINACIÓ DELS CRITERIS DE SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ SI S'ESCAU

Els criteris de solvència tècnica i econòmica s'han determinat en base a allò establert als art. 87 i 90 LCSP, respectivament, i concretament, conforme als requeriments mínims que es considera que necessàriament han de complir les empreses que concorrin en la present licitació per a poder dur a terme l'objecte del contracte el qual requereix un alt nivell d'especificitat i coneixement de la matèria objecte de contractació.

Aquests criteris de solvència requerits són:

- Solvència econòmica i financera

Acreditar un volum anual de negocis global de l'empresa licitadora referit al millor exercici dels darrers tres anys disponibles per un import mínim de 100.000 €.

L'acreditació es farà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negoci mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

L'exigència d'aquest mitjà de solvència econòmica i financera està motivat per acreditar la solvència del licitador i que la seva situació financera és suficientment fiable per al desenvolupament de l'objecte del contracte.

- Solvència tècnica o professional
- a) Una relació dels principals serveis realitzats durant els darrers 3 anys d'àmbit similar a la de l'objecte d'aquest contracte per un import superior a 50.000 €, indicant el seu import, dates i destinataris públics o privats dels mateixos.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent..

En el cas de les UTE's, es podran sumar els treballs realitzats individualment per cada empresa.

- b) Acreditar que per a l'execució del contracte es disposa d'un equip tècnic coneixedor de l'àmbit funcional i format, com a mínim, per un nombre de components i titulacions que a continuació es detallen:
 - Un/a enginyer/a superior o llicenciat/da que actuarà com a cap de projecte i responsable dels documents, tasques i propostes requerits, amb una experiència mínima de 10 anys acreditable en l'àmbit dels equips SVV embarcats.
 - Un tècnic amb experiència mínima acreditable en projectes de manteniment d'equips SVV embarcats de 5 anys.

Mitjans d'acreditació:

- Aportar còpia dels títols formatius justificatius de la formació que s'exigeix.
- Aportar Currículum Vitae (CV) en què es demostrin els anys i tipus d'experiència requerits per a cada perfil.
- Aportar els certificats acreditatius o declaració responsable de les experiències.

L'equip que l'empresa posa a disposició del projecte s'ha de mantenir al llarg de la vigència del contracte. Excepcionalment, en cas que fos necessària la substitució d'algun dels perfils que componen l'equip mínim adscrit al contracte, Sermetra SL haurà d'acceptar prèviament aquesta substitució, validant que el nou perfil compleix el mateix nivell de solvència tècnica o superior, i que haurà d'estar operatiu en un màxim de dues

setmanes.

Aquesta relació és evidència de que el licitador té els coneixements suficients per a desenvolupar el contracte.

10. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

Les condicions especials d'execució per a la present licitació s'han determinat en base a les necessitats que cal cobrir específicament durant l'execució del contracte, juntament amb altres obligacions en matèria social i laboral que es considera imprescindible que es compleixin.

Són condicions especials d'execució de la present licitació:

1.- L'empresa contractista està obligada a responsabilitzar-se de portar a terme una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte depositant-los als contenidors corresponents, o en el seu cas, en el punt verd o altre sistema de gestió de residus que apliqui.

2.- L'empresa contractista, durant la prestació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge en tota documentació escrita o visual.

Aquesta condició respon a la necessitat de fomentar la paritat de gènere i la no discriminació i és adequada a l'objecte d'aquest contracte atès que proporcionarà estabilitat als treballadors al no haver de viure discriminacions i possibles conflictes relacionats en el seu àmbit de treball.

3.- Així mateix, l'empresa contractista no utilitzarà llenguatge sexista en cap documentació escrita ni visual relacionada amb el contracte.

4.- Sempre que sigui possible, l'empresa contractista haurà de fer una elecció de materials adequats per al medi ambient, evitant els que no ho siguin. En tot cas, haurà de fer ús d'equips que suposin una eficiència energètica (reduir el cost energètic i la petjada de carboni col·lectiu).

Aquesta condició d'execució respon a la necessitat d'utilitzar els materials més respectuosos possibles amb el medi ambient en el moment de la seva elecció.

5.- Al llarg del Projecte, l'adjudicatària estarà obligada, en els casos que apliqui, a realitzar i fer arribar a Sermetra tots els informes justificatius que siguin necessaris amb relació a l'elecció i els materials més adequats per al medi ambient.

6.- L'empresa adjudicatària ha de vetllar perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin provenguin d'empreses que compleixen amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals tenen per objecte promoure drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la

protecció social.

Són obligacions essencials d'aquesta licitació:

1.- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

3.- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

4.- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

5.- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

6.- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

7.- L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, la Directiva 2002/58/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de juliol de 2002, relativa al tractament de les dades personals i a la protecció de la intimitat en el sector de les comunicacions electròniques, així com qualsevol altra normativa nacional i de la Unió Europea que sigui d'aplicació en matèria de protecció de dades i en relació a les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència d'aquest contracte.

8.- En el cas que en l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte es requereixi la cessió de dades per part de Sermetra SL en favor del contractista, la finalitat del

tractament de les dades cedides ho seran específicament per a la realització dels serveis objecte de la present licitació.

9.- En el cas que en els serveis objecte d'aquest contracte es requereixi la cessió de dades per part de Sermetra SL en favor del contractista, l'empresa adjudicatària s'obliga a mantenir al corrent a Sermetra SL de la ubicació dels servidors implicats en el tractament de les dades de caràcter personal objecte de cessió.

10.- El compliment en l'execució dels principis ètic i regules de conducta especificat en el plec de clàusules administratives particulars de la licitació.

Totes les condicions especials d'execució que s'incorporen responen als requeriments que estableix l'article 202 de la LCSP, es troben d'una manera o altre vinculades a l'objecte del contracte, ja sigui directament, com les relacionades amb la contractació pública, o la de caràcter mediambiental que també s'incorpora, o bé de manera més transversal com la inclusió de la perspectiva de gènere.

D'altra banda l'interès i la protecció de la transparència i integritat dels procediments de la contractació, com a principi rector es troben també reforçades amb les condicions relacionades amb el codi ètic, que vincula tant a gestors públics com a licitadors.

D'acord amb allò que s'ha exposat,

PROPOSO

Que s'iniciï la contractació administrativa dels serveis de manteniment preventiu del sistema de validació i venda magnètic (any 2026) a càrrec dels pressupost de l'any 2026, amb les característiques especificades en aquest informe i la proposta de plecs de prescripcions tècniques que s'han elaborat també per la Gerència.

Meritxell Fiol Casas
Gerent

Signat electrònicament