



Ajuntament de Roses
Infraestructures
i Serveis Públics

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI MUNICIPAL
DE TRANSPORT PÚBLIC URBÀ DE VIATGERS
EN EL MUNICIPI DE ROSES**

Referència:

GI25006OT

Data:

Juliol 2025



Codi Segur de Verificació: 753bb596-b49f-4c69-806d-d761bbfe30ba
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01171523_2025_54982951
Data d'impressió: 24/09/2025 12:42:01
Pàgina 2 de 12

SIGNATURES
1.- FRANCESC XAVIER FALCO FERNANDEZ - (TCAT) - Cap de departament de Conservació d'equipaments i Transició energètica - 23/07/2025



Ajuntament de Roses
Infraestructures
i Serveis Públics

ÍNDEX

Capítol I.- Condicions Generals

Article 1.- Objecte del Plec

Article 2.- Descripció del servei

2.1. En relació al transport

2.2. En relació a la senyalització del servei

2.3. En relació a l'estadística del servei

2.4. En relació a l'atenció als usuaris

2.5. En relació a la promoció del servei

2.6. En relació a les marquesines

2.7. En relació a la publicitat en el servei

Article 3.- Àmbit del servei.

3.2. En relació a l'àmbit

3.2. En relació a les expedicions

3.3. En relació a la continuïtat

Article 4.- Organització del servei

Article 5.- Organització de l'Ajuntament

Article 6.- Imatge institucional

Article 7.- Informe anual del servei.

Capítol II.- Mitjans per a la prestació del servei

Article 8.- Personal

Article 9.- Vehicles, material i instal·lacions

Capítol III.- Règim econòmic del contracte

Article 10.- Facturació

Article 11.- Liquidacions mensuals

Capítol IV.- Documentació tècnica del concurs

Article 12.- Documentació tècnica de concurs

Annex I – Plànols del traçat de les línies





Ajuntament de Roses
Infraestructures
i Serveis Públics

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PÚBLIC MUNICIPAL DE TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS EN EL MUNICIPI DE ROSES

Capítol I.- Condicions Generals

Article 1.- Objecte del Plec

El present Plec té per objecte fixar les prescripcions tècniques que regiran el servei públic municipal de transport urbà de viatgers dins el municipi de Roses.

S'entén per transport urbà de viatgers el que transcorre íntegrament per sòl urbà i urbanitzable i el dedicat exclusivament a comunicar sòls urbans i urbanitzables situats dins d'un mateix terme municipal. Els termes "sòl urbà i urbanitzable" es defineixen de conformitat amb la legislació urbanística.

L'àmbit territorial del servei abasta el terme municipal de Roses, d'acord amb els termes que estableix la legislació de transport aplicable.

Article 2.- Descripció del servei

El servei es prestarà segons allò establert per la normativa reguladora del transport públic urbà de viatgers, per aquest Plec de prescripcions tècniques, pel Plec de clàusules administratives i econòmiques, pel Reglament del servei i per qualsevol altra documentació contractual.

El contractista del servei realitzarà totes les tasques que siguin necessàries per garantir el transport urbà de viatgers a la població de Roses dins l'àmbit del servei.

Les tasques del contractista del servei són les següents:

2.1. En relació al transport:

1. Prestar el servei tots els dies de l'any llevat dels dies 1 de gener i 25 de desembre.
2. Assegurar el compliment dels horaris, rutes i freqüències estipulats per l'Ajuntament mitjançant acords de la Junta de Govern Local. Haurà de garantir una puntualitat horària, de forma que les desviacions entre l'horari teòric i l'horari real siguin inferiors a 5 minuts.
3. Cobrar dels usuaris els preus vigents dels corresponents títols de transport, previstos amb caràcter general en la corresponent ordenança fiscal.
4. Lliurar els títols de transport als usuaris, amb les dades i la imatge de l'Ajuntament de Roses.
5. Disposar d'un mínim de tres autobusos/autocars urbans de 8 a 10 metres amb una antiguitat màxima de 6 anys comptats des de la data de primera matriculació. Estaran adaptats al Codi d'accessibilitat. El prestador haurà de disposar d'un altre autobús/autocar de reserva de 8 metres mínim de llargada a disposició del servei en cas d'averia i per cobrir necessitats del servei, amb una antiguitat inferior a dotze anys el dia de la licitació del concurs per a la contractació del servei.
6. Disposar dins els autobusos de la informació suficient sobre la normativa del transport i sobre les tarifes vigents.
7. Disposar d'equips de telecomunicació.
8. Comunicar a la Policia Local les incidències observades a la via pública que afectin la bona marxa del servei.
9. Uniformar els conductors amb la imatge que aprovi prèviament l'Ajuntament.

2.2. En relació a la senyalització del servei:

1. Mantenir la senyalització de les parades.



**Ajuntament de Roses**
Infraestructures
i Serveis Públics**2.3. En relació a la recaptació i l'estadística del servei:**

1. Disposar, en els autobusos, d'equips de control de la bitllètica adaptada a sistemes multiviatge.
2. Confeccionar i lliurar mensualment l'estadística de recaptació dels preus dels títols de transport i l'estadística d'explotació del servei, per tal de conèixer l'evolució d'aquest.
3. Ingressar mensualment la recaptació obtinguda al compte corrent que designi l'Ajuntament.

2.4. En relació a l'atenció als usuaris:

1. Tenir cura de les relacions amb els usuaris i proporcionar la informació oportuna pel bon funcionament del servei, a través dels conductors, com a mínim.
2. Disposar d'un servei telefònic per a informació i consultes.
3. Disposar d'una plana web amb informació sobre el servei.

2.5. En relació a la promoció del servei:

1. L'empresa contractista estarà obligada a promocionar l'ús del transport urbà fent publicitat del mateix anualment destinant-hi un mínim de 1.000,00 €.

2.6. En relació a les marquesines:

1. Mantenir netes i en bon estat de conservació les marquesines que formin part del servei.
2. Instal·lar, mantenir i actualitzar la informació d'horaris i recorreguts de les diferents parades i pals de parada.
2. Reparar els desperfectes de qualsevol acte de vandalisme.

2.7. En relació a la publicitat en el servei.

1. Incorporar publicitat municipal en els vehicles, les marquesines o els títols de transport.

Article 3.- Àmbit del servei.**3.2. En relació a l'àmbit:**

El servei constarà de tres línies amb les següents característiques i grafiades en els plànols adjunts a aquest Plec (Annex III). Les línies podran ser modificades de comú acord:

Línia	L1 - Sta. Margarita
Parades	Situació
TURISME	Avinguda de Rhode
QUERABS 1	Antiga C-260
QUERABS 2	Antiga C-260
PORT JOAN	Plaça Port Joan
ESTEL	Plaça de l'Estel
BOCANA	Av. de la Bocana,46/C. Roca Grossa
ESTANY 1	Av. de la Gola de l'Estany, 6
ESTANY 2	Av. de la Gola de l'Estany/Av. de la Platja
ESTANY 3	Av. de la Gola de l'Estany/C. del Port Reig
ESTANY 4	Av. de la Gola de l'Estany/Av. del Salatar
BERGANTÍ	C/ del Bergantí
REIG 1	C/ del Port Reig
REIG 2	C/ del Port Reig
TURISME	Avinguda de Rhode
Temps de recorregut estimat: 20 minuts	

Línia	L2 - Canyelles
Parades	Situació



**Ajuntament de Roses**
Infraestructures
i Serveis Públics

TURISME	Avinguda de Rhode
RHODES	Av. Rhodes / Plaça Catalunya
PORT	Passeig de Beas de Segura
FAR	C.de Canyelles, 10
CANYELLES	Av. Díaz Pacheco / C. Velázquez
ALMADRAVA 1	Av. Díaz Pacheco, 66
ALMADRAVA 2	Av. Díaz Pacheco, 102
ALMADRAVA 1	Av. Díaz Pacheco, 95
CANYELLES	Av. Díaz Pacheco / C. Velázquez
FAR	C.de Canyelles, 13
MOLL	Av. Rhodes/Av. Gran Via Pau Casals
CUANA	Gran Via Pau Casals / Av. de la Cuana
ESTACIÓ D'AUTOBUSOS	Gran Via Pau Casals / Av. de la Riera Ginjolars
CINES	Gran Via Pau Casals (enfront Cinema)
TURISME	Avinguda de Rhode
Temps de recorregut estimat: 45 minuts	

3.2. En relació a les expedicions:

Pel que fa a les expedicions del transport urbà es consideren dues temporades, la temporada alta que va de l'1 de juny al 30 de setembre (ambdós inclosos) i la temporada baixa que correspon a la resta l'any.

La línia L1 - Sta. Margarita –Temporada alta. Haurà d'efectuar, com a mínim, 25 expedicions diàries compreses dins la franja horària que va de les 8:30 h a les 0:00 h.

La línia L1 – Sta. Margarita –Temporada baixa. Haurà d'efectuar, com a mínim, 9 expedicions diàries compreses dins la franja horària que va de les 9:00 h a les 20:00 h.

La línia L2 – Canyelles – Ús exclusiu en temporada alta. Haurà d'efectuar, com a mínim, 11 expedicions diàries compreses dins la franja horària que va des de les 9:00 h a les 23:00 h.

Els diumenges i festius de la temporada baixa no hi hauran expedicions a partir de les 14:00 hores pel que fa a la L1. Els dies 1 de gener i 25 de desembre no es prestarà cap servei.

3.3. En relació a la continuïtat:

El servei estarà a disposició dels usuaris dins l'horari previst, tret d'interrupcions per esdeveniments a la via pública (Carnaval, actes multitudinaris,...), per interrupcions de força major o per avaria fortuïta dels autobusos. En aquest darrer cas se substituirà el vehicle avariats pel vehicle de reserva de la forma més ràpidament possible.

Article 4.- Organització del servei.

El contractista del servei s'organitzarà de la manera següent:

4.1. Disposarà d'una organització tècnica, econòmica, de mitjans materials i de personal per a la correcta prestació del servei. Tot el personal adscrit al servei estarà al seu càrrec. Els vehicles i els materials també estaran al seu càrrec. El contractista restarà obligat a disposar d'una base logística (farà les funcions de cotxera, serà el lloc on es realitzaran les neteges dels vehicles i tasques



Codi Segur de Verificació: 753bb596-b49f-4c69-806d-d761bbfe30ba
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01171523_2025_54982951
Data d'impressió: 24/09/2025 12:42:01
Pàgina 6 de 12

SIGNATURES
1.- FRANCESC XAVIER FALCO FERNANDEZ - (TCAT) - Cap de departament de Conservació d'equipaments i Transició energètica - 23/07/2025



Ajuntament de Roses
Infraestructures
i Serveis Públics

bàsiques de manteniment) situada en un radi de 20 km. com a màxim del municipi de Roses, per tal de permetre una correcta prestació del servei. Totes les despeses de manteniment i amortització seran a càrrec del prestador del servei. Si algun vehicle o material s'hagués de substituir durant la vigència del contracte, ho serà per un de similars característiques a càrrec del contractista del servei. Aquest vindrà obligat a posar-ho en coneixement de l'Ajuntament dins els següents deu dies.

4.2. Gestionarà, dirigirà, reglamentarà i organitzarà internament el servei amb plena autonomia i dintre del seu organigrama general.

4.3. Complirà les disposicions legals vigents aplicables en l'àmbit de la gestió del transport urbà de viatgers.

4.4. Serà responsable dels danys causats a tercers com a conseqüència de les tasques que desenvolupa, per la qual cosa els vehicles disposaran d'una pòlissa de Responsabilitat civil il·limitada, així com també disposaran de les corresponents assegurances necessàries per circular. Complementàriament es disposarà d'una pòlissa de responsabilitat civil de, com a màxim, 900.000 Euros per sinistre i amb un límit per víctima per responsabilitat civil patronal de 150.000 Euros.

4.5. El prestador del servei designarà un representant que tindrà cura de les relacions amb l'Ajuntament. El representant serà l'interlocutor directe i permanent del prestador del servei, serà el responsable directe del mateix davant de l'Ajuntament i podrà ser requerit per aquest en qualsevol moment i assistirà a les reunions de seguiment i de coordinació que fixi l'Ajuntament.

4.6. Permetrà i facilitarà les operacions de control, de coordinació, de direcció i de vigilància del servei per part de l'Ajuntament en els termes expressats en aquestes i altres prescripcions o en les disposicions vigents.

Article 5.- Organització de l'Ajuntament.

L'Ajuntament s'organitzarà de la següent manera:

5.1. El servei prestat pel contractista del servei, serà controlat i supervisat per l'Ajuntament a través dels tècnics municipals designats a aquest efecte.

5.2. L'Ajuntament assistirà al contractista del servei davant qualsevol impediment per a assegurar la prestació del servei. En especial l'assistència de la Policia Local de cares a facilitar la circulació fluida i la no presència de cotxes estacionats en les parades.

5.3. L'Ajuntament no adscriurà cap bé al contractista del servei per al compliment del servei previst en aquest Plec.

5.4. L'Ajuntament de Roses podrà autoritzar la instal·lació de marquesines o pals de parada en diversos llocs de la població, essent responsabilitat del contractista el seu manteniment i neteja posterior.

Article 6.- Imatge institucional.

El contractista del servei farà constar en els cartells anunciadors i la publicitat que realitzi del servei, el logotip de l'Ajuntament i l'enunciat "Transport urbà de Roses". Alhora incorporarà la imatge corporativa o promocional que l'Ajuntament determini sobre una part dels dos vehicles principals.

Article 7.- Informe anual del servei.





Ajuntament de Roses
Infraestructures
i Serveis Públics

El contractista del servei està obligat a facilitar a l'Ajuntament de Roses la informació suficient per a poder fiscalitzar la gestió del servei.

Amb periodicitat mensual, i en el termini màxim d'un mes, el contractista del servei lliurarà a l'Ajuntament, mitjançant correu electrònic o el suport informàtic que aquest determini, un resum que contingui, dia a dia i amb total mensual, les següents dades:

- Nombre d'expedicions realitzades.
- Nombre d'expedicions perdudes per avaries i per condicions del trànsit.
- Imports recaptats, desglossats segons els títols vigents.
- Viatgers de cada línia.
- Comparatiu de les magnituds anteriors, i dels acumulats anuals, amb el mateix període de l'any anterior.
- Justificant d'ingrés de la recaptació del mes anterior.

Amb periodicitat anual, dins dels dos primers mesos de l'any, l'empresa concessionària lliurarà a l'Ajuntament, un informe de gestió de l'exercici anterior que inclourà:

- L'anàlisi estadística anual de les dades anteriors.
- Un resum dels fets més rellevants del servei durant l'any.
- Accions d'informació i de promoció del servei efectuades.
- Relació dels vehicles adscrits al servei.
- Relació de contractes de publicitat vigents.
- Fotocòpies de les pòlisses d'assegurança posades al dia i al corrent de pagament.
- Fotocòpies de les Targetes d'inspecció tècnica dels vehicles (fitxes tècniques) adscrits als servei amb la conformitat de la darrera inspecció.

Capítol II.- Mitjans per a la prestació del servei

Article 8.- Personal

El contractista del servei disposarà del personal necessari per a prestar correctament el servei a que es refereix aquest Plec.

Els licitadors descriuran, en la seva proposta, el nombre de persones i la seva dedicació que destinaran al servei.

L'Ajuntament no adquirirà cap compromís respecte del personal del contractista del servei.

El contractista del servei complirà allò disposat a la legislació laboral i sobre seguretat i salut en el treball.

La infracció per part del contractista del servei de les seves obligacions amb el personal contractat seran de la seva exclusiva responsabilitat. Si els possibles conflictes laborals de qualsevol mena, entre el prestador del servei i el seu personal, afectessin la correcta prestació del servei, l'Ajuntament adoptarà les mesures oportunes d'acord amb la normativa vigent i reclamarà al prestador del servei els possibles danys i perjudicis.

La imatge del personal serà acurada. El personal adscrit al servei estarà degudament uniformat. El contractista del servei lliurarà les peces dels uniformes cada any, el d'hivern i el d'estiu, que podran ser diferents.

El contractista del servei serà responsable de la manca de netedat, del decòrum, de la uniformitat en el vestuari o de la descortesia o del mal tracte que el seu personal observi respecte dels ciutadans.



**Ajuntament de Roses**
Infraestructures
i Serveis Públics

L'Ajuntament tindrà dret i podrà indicar al contractista del servei que, separi o imposi sanció a qualsevol treballador adscrit al servei, que donés motius per això.

El representant del contractista del servei atindrà en tot moment les indicacions de l'Ajuntament. Disposarà d'un mitjà de comunicació per tal de ser localitzable en qualsevol moment des de les 8 fins a les 20 hores. Fora d'aquest horari hi haurà una persona responsable del servei que pugui ser localitzada immediatament en cas de necessitat.

Article 9.- Vehicles, material i instal·lacions

El contractista del servei haurà de proveir-se dels vehicles, i tot el material necessari per a la correcta prestació del servei explicat en el present Plec de prescripcions tècniques, el qual detallarà en la seva proposta. Els vehicles i materials necessaris per a l'execució del servei seran propietat del contractista del servei, i no podran ser utilitzats en altres serveis de transport urbà de viatgers que no siguin els d'aquest Plec. La substitució dels vehicles i materials que durant el contracte hagin estat amortitzats o quedin fora de servei serà a càrrec seu.

El contractista del servei haurà de subministrar a l'Ajuntament una fotocòpia de tota la documentació legal, que d'acord amb la legislació vigent, hagin d'estar dotats els vehicles (carnet de circulació, alta d'indústria, pòlissa d'assegurança, etc.).

Tot el material, especialment els vehicles, hauran d'estar en perfectes condicions de neteja, conservació i manteniment. Hauran de netejar-se diàriament, un cop finalitzada la jornada de treball. L'interior del vehicle haurà de ser desinfectat amb una solució adequada, almenys, un cop a la setmana, podent exigir l'Ajuntament que aquesta operació es faci amb major intensitat en casos justificats.

Els vehicles hauran de tenir un programa de manteniment i conservació de les seves parts mecàniques i elèctriques, així com de les seves característiques físiques. A l'inici de la prestació del servei, el material a fer servir serà inspeccionat pels tècnics municipals, aixecant-se una acta, a manera d'inventari, en el qual hi figurarà tot el material que el prestador del servei posa a disposició del servei, indicant les marques, matrícules dels vehicles i característiques principals.

En qualsevol moment al llarg del contracte, els tècnics municipals responsables del servei podran inspeccionar els vehicles, i material en general, per comprovar l'estat de conservació i manteniment. L'Ajuntament podrà fer pintar o repassar els vehicles, si estant en mal estat de conservació, a càrrec del prestador del servei.

Quant a la resta del material (estris i eines), el prestador del servei haurà de proveir-se de tot allò necessari per a la correcta prestació del servei, essent del seu compte i càrrec l'adquisició i les despeses de manteniment i conservació en perfecte estat de funcionament durant el període de vigència del contracte.

Tots els vehicles de la contracta hauran de complir el Reial Decret 212/2002 de 22 de febrer pel que es regula les emissions sonores produïdes per màquines d'us a l'aire lliure que és la transposició de la Directiva 2000/14/CE de 8 de maig.

Els vehicles disposaran d'elements que permetin conèixer en qualsevol moment la seva ubicació. La tecnologia haurà de permetre enllaçar amb la pàgina web de l'ajuntament de manera que els usuaris tinguin la capacitat de saber en qualsevol moment la ubicació dels vehicles per poder disposar d'informació sobre el temps d'espera per a cada parada.

Article 9.1.- Condició especial mediambiental



Ajuntament de Roses
Infraestructures
i Serveis Públics

Els motors dels vehicles hauran de complir com a mínim els criteris de l'Euro 6 de les directives 70/156/CEE i 70/220/CEE contra la contaminació atmosfèrica causada per les emissions dels vehicles a motor, així com a les seves successives actualitzacions.

Capítol III.- Règim econòmic del contracte

Article 10.- Facturació

El contractista presentarà una factura mensual en concepte de prestació del servei objecte del contracte que es correspondrà a la dotzena part del valor d'adjudicació anual.

Presentada al registre de l'Ajuntament la corresponent factura mensual, aquesta haurà d'aprovar-se per l'òrgan competent, prèvia comprovació de l'efectivitat i conformitat de la prestació del servei, i s'abonarà al contractista d'acord amb els terminis establerts per la normativa vigent.

Article 11.- Liquidacions mensuals

El contractista estarà obligat a ingressar mensualment, dins dels primers cinc dies del mes, la recaptació corresponent al mes anterior, per l'expedició de bitllets.

Capítol IV.- Documentació tècnica del concurs

Article 12.- Documentació tècnica de concurs

Els licitadors inclouran la següent documentació tècnica en el sobre que contingui la proposició:

1. Proposta d'horaris a efectuar dins les diferents temporades i expedicions previstes en aquest Plec.
2. Relació detallada de cada tipus de vehicle especificant: marca, model, característiques principals i data de matriculació. Caldrà adjuntar fotocòpia de la Targeta d'inspecció tècnica de vehicles (fitxa tècnica) i del Permís de circulació.

Roses, a la data de la signatura electrònica
(document signat electrònicament)



Codi Segur de Verificació: 753bb596-b49f-4c69-806d-d761bbfe30ba
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01171523_2025_54982951
Data d'impressió: 24/09/2025 12:42:01
Pàgina 10 de 12

SIGNATURES
1.- FRANCESC XAVIER FALCO FERNANDEZ - (TCAT) - Cap de departament de Conservació d'equipaments i Transició energètica - 23/07/2025



Ajuntament de Roses
Infraestructures
i Serveis Públics

Annex I – Plànols del traçat de les línies

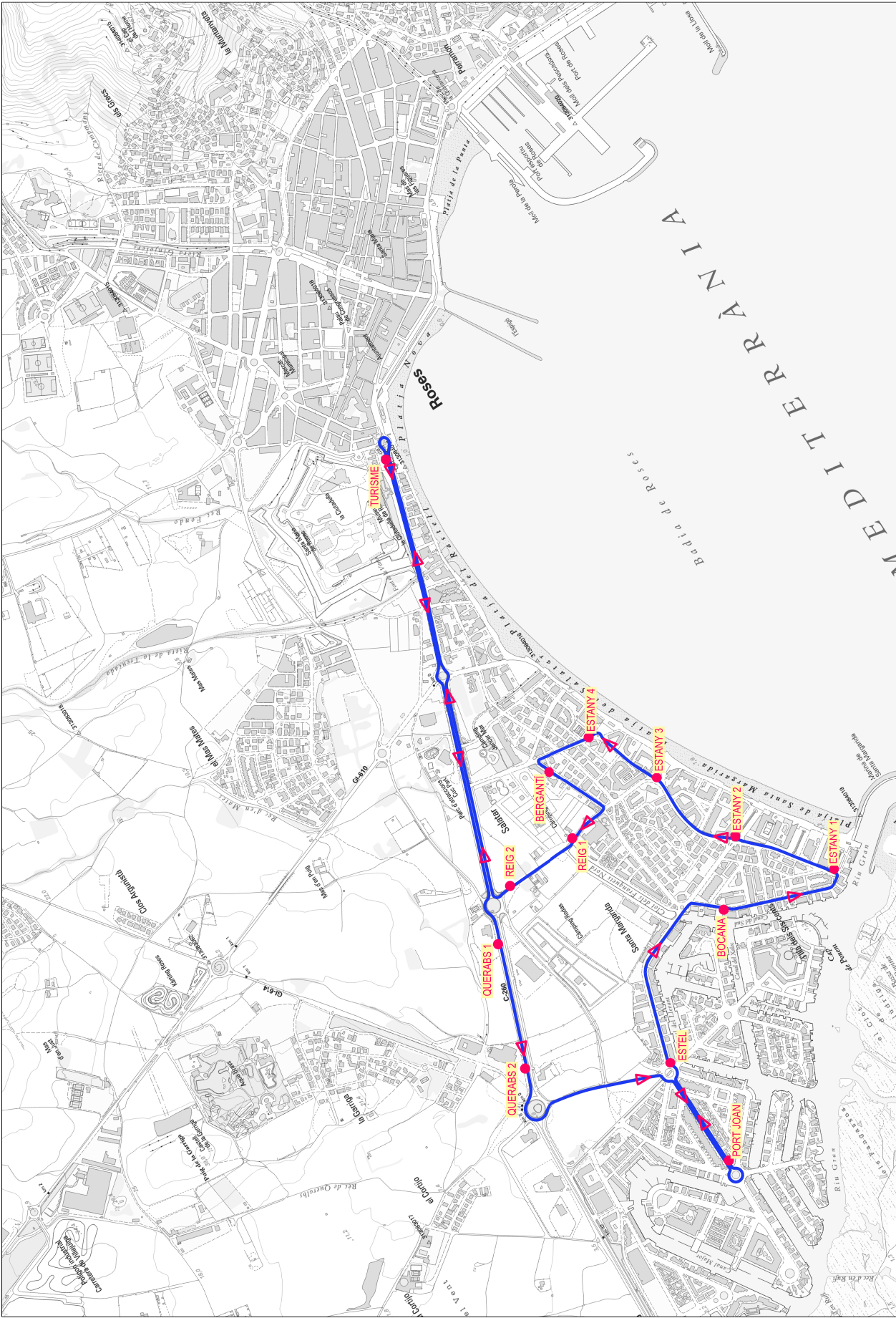


Codi Segur de Verificació: 753bb596-b49f-4c69-806d-d761bbfe30ba
Origen: Ciutadà
Identificador document original: ES_L01171523_2025_54982951
Data d'impressió: 24/09/2025 12:42:01
Pàgina 11 de 12

SIGNATURES
1.- FRANCESC XAVIER FALCO FERNANDEZ - (TCAT) - Cap de departament de Conservació d'equipaments i Transició energètica - 23/07/2025



AJUNTAMENT DE ROSES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.
Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>



AJUNTAMENT DE ROSES ÀREA D'INFRASTRUCTURES, SERVEIS PÚBLICS I MEDI AMBIENT	PLC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ SERVEI PÚBLIC MUNICIPAL DE TRANSPORT URBÀ DE VIATGERS EN EL MUNICIPI DE ROSES 2025-2030	ESCALA A3:1/10000 0 50 100 150m	PLANO RUTA TRANSPORT URBÀ L1	DATA JUNY 2025	NÚMERO 1
				REFERÈNCIA 02000007	FULL 1 de 1

SIGNATURES
1.- FRANCESC XAVIER FALCO FERNANDEZ - (TCAT) - Cap de departament de Conservació d'equipaments i Transició energètica - 23/07/2025



AJUNTAMENT DE ROSES
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.
 Podeu verificar la integritat d'aquest document al web <https://www.seu-e.cat/web/roses>

