

Àrea / Unitat Àrea d'Organització, Governança i Economia Contractació MSC			
Codi de verificació  0Q2V4Q506I734S6V12SF			
Document CON19I02R2	Expedient 21549/2025	Data 27-10-2025	

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ RELATIVA A LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI PER A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA A L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA DE L'AJUNTAMENT DEL PRAT DE LLOBREGAT

Data: 27 d'octubre de 2025
MESA VIRTUAL

Composició:

- President:
 - Sr. Joan Alcayde Novell, el cap de Servei de Contractació i Patrimoni.
- Vocals:
 - Sra. Concepción Castro Álvarez, la cap de Servei de Presidència, en substitució de la Sra. María Eugenia Abarca Martínez, la secretària de la Corporació.
 - Sra. Maribel Rivero del Hoyo, la cap de Comptabilitat, en substitució del Sr. Vicente Plaza Pérez, l'interventor accidental de la Corporació
 - Sr. Joan de la Paz Sánchez, el cap de Servei de Sistemes i TIC.
- Secretària:
 - Sra. Mercedes Hernández Gómez, la cap de negociat del Servei de Contractació i Patrimoni.

L'objecte de la sessió és proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de **Servei per a l'assistència tècnica a l'Administració Electrònica de l'Ajuntament del Prat de Llobregat**, amb un pressupost base de licitació de 88.000 € (106.480,00 € amb 21% d'IVA inclòs), a favor de l'empresa que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb l'establert a l'art. 145 LCSP.

Obert l'acte, la Secretària de la Mesa dona compte de la clàusula relativa als criteris d'adjudicació del Plec de clàusules administratives particulars.

De conformitat amb els informes emesos pel cap de Servei de Sistemes i TIC, de dates 3 i 23 d'octubre de 2025, consistents en la valoració de la proposta en base als criteris d'adjudicació establerts en el plec de clàusules administratives, el contingut dels quals es reproduïx literalment a continuació:

"...

INFORME RELATIU A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS DE JUDICI DE VALOR.

OBJECTE DEL CONTRACTE: Serveis per a l'assistència tècnica integral a l'Administració Electrònica de l'Ajuntament del Prat de Llobregat

LOTS: 1

JUNTA DE GOVERN: 21 de juliol de 2025

PRESSUPOST MÀXIM DEL CONTRACTE: 88.000 €/any IVA exclòs.

DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE: A tant alçat.

LICITADORS PRESENTATS:

Empresa, ADTENTE S.L. NIF: B67503920

Criteris de judici de valor, fins a un màxim de 40 punts.

Criteri a) Descripció del requisit 001 Informació d'atenció, fins un màxim de 5 punts.

R-EXP-001.I01. El model de transferència de coneixement bidireccional Ajuntament <-> Adjudicatari. (1 punt)

Model estructurat amb 4 comitès (kickoff, direcció, assessor de comunicació i coordinació) i rols clars amb interlocució permanent. Base de coneixement viva amb formació inicial i per canvis; canals de consulta i traçabilitat via codis d'incidència. Protocol d'alta de nous tràmits (avís mínim 5 dies) i orientació a KPI en difusió.

Aquest ítem es valora amb 1 punt.

R-EXP-001.I02. Flux de relació de adjudicatari amb els diferents tercers. (1 punt)

Defineix detalladament un flux de relació de adjudicatari amb els diferents tercers, tractant els principis més importants: especialització professional, la sistematització i traçabilitat, el esperit del servei basat en la pro-activitat en la cerca de la satisfacció de les persones usuàries i el retiment de comptes mitjançant l'avaluació contínua de la qualitat.

Aquest ítem es valora amb 1 punt.

R-EXP-001.I03. Protocol i eines de seguiment per les incidències de segon nivell que hagin de ser derivats a l'Ajuntament. (1 punt)

Defineix detalladament el protocol de gestió del control intern per assegurar la resposta a totes les qüestions derivades en segon nivell a l'Ajuntament, estableix un circuit complet de la gestió d'una consulta i el seguiment a realitzar fins el retorn de la resposta a l'assistència.

Aquest ítem es valora amb 1 punt.

R-EXP-001.I04. Relació de portals i entitats Públiques amb les que es preveu relació, exposant límits, riscos i protocols de gestió. (1 punt)

Enumera els portals i entitats Públiques amb les que es preveu relació, exposant detalladament la relació (AOC, Catcert, Diputació de Barcelona i ORGT), els límits, riscos i els protocols de gestió.

Aquest ítem es valora amb 1 punt.

R-EXP-001.I05. Exposició detallada del sistema d'informació que contindrà totes les dades obtingudes i gestionades per l'adjudicatari, plantejament per la seva creació inicial i metodologia per la seva actualització i millora continua. (1 punt)

Exposa detalladament el model de sistematització de la informació d'acord a un catàleg, també s'estableix correctament la metodologia indicant la periodicitat d'actualització i la transferència d'aquesta informació a les persones de l'equip.

Aquest ítem es valora amb 1 punt.

El criteri a) es valora amb un total de 5 punts

Criteri b) Descripció del requisit 002 Recursos personals i materials, fins un màxim de 5 punts.

R-EXP-002.I01. Relació de recursos personals destinats al servei, respectant els mínims establerts en aquest document, i tenint en compte que aquests recursos sempre hauran de ser els necessaris per garantir en tot moment un nivell òptim de servei, complint els criteris de qualitat de servei (inclòs el de satisfacció de les persones usuàries). (2,5 punts)

Describeix àmpliament el sistema organitzatiu general, indicant la dotació d'agents i coordinadors, es valora especialment el fet que afegeixi un tècnic d'enllaç amb el client. Disposa de la dotació necessària per fer front a possibles cobertures de baixes, vacances i permisos. Describeix l'estructura de recursos personals del servei, compostat per perfils molt adequats (director operacions, responsable coordinació equip, tècnic enllaç, gestor de qualitat, 2 agents nivell II, 7 agents de nivell I).

Detalla les funcions de tots els perfils i la planificació de la carrera interna professional, definint una carrera vertical d'acord als coneixements previs, ritme d'aprenentatges i l'evolució de les habilitats personals, tot emmarcat dins d'un pla de formació continuat i pautat, especialment en matèria de procediment administratiu.

Exposa els currículums de les persones dels perfils assignades al projecte, detallant formació i experiència professional.

S'especifica el detall de les marques tecnològiques en que els agents tenen coneixement, incloent els principals proveïdors de l'Ajuntament del Prat.

Informa detalladament l'organització general del servei, especificant l'horari, quins dies són considerats festius, el nombre d'operadors total al servei d'assistència per franja horària demandada, detallant per hores els efectius disponibles en el servei. També es detallen els recursos per canals d'atenció.

Es detalla el procés d'assignació de tasques als operadors, aquest procés es realitza amb una monitorització diària de l'activitat i tendència d'ús del servei per cada client, així com els indicadors sobre tipologies més utilitzades en les consultes.

S'especifica la distribució per diferents administracions públiques als que actualment s'ofereix servei, garantint els recursos assignats al servei, d'acord al que s'ha especificat al plec tècnic.

Aquest ítem es valora amb 2,5 punts.

R-EXP-002.I02. Relació detallada dels recursos materials, concretament: eines i programari informàtic, centraleta de comunicacions, canals, eines d'atenció d'assistència telemàtica. (2,5 punts)

Es detalla el sistema de centraleta, es disposa d'un sistema al cloud de darrera generació, que permet sectoritzar i individualitzar l'activitat per cada client. El sistema cloud permet afrontar els nous reptes aportant una mobilitat total dels agents.

Disposa des sistemes per no perdre cap trucada, oferint una millor percepció de servei i experiència a la ciutadania. Detalla eines de primer nivell per realitzar: l'atenció remota, assistència per persones sord-mudes i invidents, multi-idioma, app per la comunicació en diferents idiomes, eina de ticketing, bussines intelligence, sistemes de control de trucades i detecció d'overflow, gestió d'informació en cloud i eines de videoconferència.

Aquest ítem es valora amb 2,5 punts.

El criteri b) es valora amb un total de 5 punts

Criteri c) Descripció del requisit 003 Control de qualitat del servei, fins un màxim de 5 punts.

R-EXP-003.I01. Que el sistema es basi en un esquema senzill i comprensible, enumerant quins conceptes cal mesurar, com els identifica, quines dades recull i com les tracta. (2 punts)

Es detalla un model de valoració senzill i comprensible, on es valora la satisfacció per aplicació numèrica i possibilitat de comentari addicional. El procés és clar, s'informa al final de cada atenció de la possibilitat de valoració del servei, amb l'objectiu de millorar el servei i la posterior rendició de comptes, valorant de forma senzilla numèricament i responent a un senzill correu electrònic.

El model ofereix sistemes de petició de valoració automatitzada al finalitzar la trucada, mitjançant el teclat numèric del terminal des d'on realitza la trucada.

També es realitzem enquestes de satisfacció, mitjançant indicadors de valoració subjectiva. Les preguntes són reduïdes i ben plantejades.

Aquest ítem es valora amb 2 punts.

R-EXP-003.I02. Que disposi d'una estètica intuïtiva i neta. (1,5 punts)

Els formularis presenten una estètica intuïtiva i neta, amb un format modern i entenedor, basat en bateries d'estrelles. El cas de locució no es possible valorar-ho estèticament.

Aquest ítem es valora amb 1,5 punts.

R-EXP-003.I03. Que sigui fàcilment utilitzable, àgil i que l'operativitat del sistema sigui òptima per l'execució de les tasques a realitzar. (1,5 punts)

La solució proposada per realitzar les valoracions és fàcil, ràpid i immediat, oferint la possibilitat d'afegir un comentari opcional. Les valoracions no poden ser manipulades.

Aquest ítem es valora amb 1,5 punts

El criteri c) es valora amb un total de 5 punts

Criteri d) Descripció del requisit 004 Pla de gestió i contingència de puntes de servei, fins un màxim de 5 punts.

R-EXP-004.I01. Model i protocol d'actuació en situacions d'overflow. (2,5 punts)

Ofereix un model i protocol per gestionar possibles overflows de servei, especificant dues solucions per atendre cada sol·licitud ciutadana i evitar en tot moment la seva pèrdua. Les dues solucions plantejades són diferents i complementàries, oferint una doble via per la gestió de les situacions d'overflow. Les dues propostes es consideren molt adequades, donant una solució completa a la problemàtica plantejada.

S'estableixen protocols de resposta i es detallen els mitjans que s'activen en cas de saturació, assegurant que no es perdrà cap trucada, un fet destacat és el de permetre triar horari de contacte, assegurant la localització de la persona interessada.

Aquest ítem es valora amb 2,5 punts.

R-EXP-004.I02. Model i protocol d'actuació per la gestió de les trucades rebudes fora de l'horari de servei. (2,5 punts)

Es defineix un model complet i el protocol corresponent per la gestió de trucades fora d'horari. Igual que al punt anterior permet triar horari de contacte, assegurant la localització de la persona interessada. El model es basa en un sistema automatitzat i altament informatitzat, fet que assegura la seva sostenibilitat.

Aquest ítem es valora amb 2,5 punts.

El criteri d) es valora amb un total de 5 punts

Criteri e) Descripció del requisit 005 Informes de seguiment i millora, fins un màxim de 5 punts.

R-EXP-005.I01. Els conjunt d'informes proposats, tant informatius com de seguiment, i en concret: (2,5 punts)

El informe mensual proposat consta d'un seguit d'indicadors, agrupats per tipologies respecte les dades destacables i propostes de millora simples i complexes. La proposta plantejada es considera molt adequada per assolir l'objectiu de contribuir a corregir deficiències del servei, que puguin provocar dificultats en la nostre relació de serveis amb la ciutadania. Així doncs els indicadors són dades essencials per poder valorar la prestació de servei i el retiment de comptes, objectiu estratègic del Govern Obert.

Els indicadors són dades essencials per poder valorar com es presta el servei, un dels compromisos de qualitat per a qualsevol servei, amb l'objectiu d'avaluar i ajustar les polítiques públiques. El proveïdor proposa uns indicadors fàcilment interpretables, complets, concrets i d'utilitat pràctica. Tots ells presentats en un panell de comandament. Addicionalment proposa un informe de millores semestral, basat en la interpretació d'aquest conjunt d'indicadors.

Aquest ítem es valora amb 2,5 punts.

R-EXP-005.I02. El panell de control (dashboard) dels principals indicadors de qualitat, i en concret: (2,5 punt)

L'esquema del panell de control és senzill i compressible, distribueix bé la informació i la representa de forma neta i entenedora. El seu ús és àgil i senzill, apte per a qualsevol perfil de persona usuària.

Aquest ítem es valora amb 2,5 punts.

El criteri e) es valora amb un total de 5 punts

Criteri f) Descripció del requisit 006 Govern Obert i rendició de comptes, fins un màxim de 5 punts.

R-EXP-006.I01. El sistema i protocol tecnològic proposat per accedir a la informació del servei. (2 punts)

R-EXP-006.I02. El període d'actualització i posa a disposició de la informació. (1 punt)

R-EXP-006.I03. El detall i abast de la informació a la que es tindrà accés. (2 punts)

A part del sistema visual per accedir als indicadors definits, s'ofereix un sistema de consum de dades amb tecnologia REST API. Aquesta tecnologia permet l'accés a tota la informació del sistema amb el màxim nivell de granularitat, permetent realitzar qualsevol filtre, agregació o transformació de les dades.

El sistema tecnològic proposat per accedir a la informació del servei és el més idoni, perquè ofereix la possibilitat de poder executar qualsevol acció sense cap interacció amb el proveïdor, i alhora garanteix la integritat de les dades. Ofereix un període d'actualització i posa a disposició de la informació continuat i en temps real, i no posa cap límit al detall i abast a l'accés a la informació generada.

Aquest ítem es valora amb 5 punts.

El criteri f) es valora amb un total de 5 punts

Criteri g) Descripció del requisit 007 Idioma de prestació del servei, fins un màxim de 5 punts.

La prestació del servei s'ofereix en català, castellà, anglès o francès, segons preferència del ciutadania. Addicionalment s'ofereix un sistema de traducció simultània de les atencions en 41 idiomes més, cobrint pràcticament la totalitat d'opcions possibles i oferint una solució pionera a l'estat per atenció en idioma natiu. La solució proposada a la memòria és molt innovadora i es considera una aportació de gran valor i abast per el servei.

Aquest ítem es valora amb 5 punts.

El criteri g) es valora amb un total de 5 punts

Criteri h) Descripció del requisit 008 Innovació i pro activitat del servei, fins un màxim de 5 punts.

R-EXP-008.I01. Especificar elements innovadors del servei fent ús intensiu de les noves tecnologies. (1,5 punts)

Proposa implantar un ciber-agent LIAM® BASIC (webchat) 24x7 amb IA d'OpenAI, entrenat amb coneixement específic de cada Ajuntament, amb governança, auditories i escalat a agents humans. Inclou consentiment, no registre de dades personals, integració amb BI/KPIs i enquesta; aporta mètriques i referències reals. Demostra ús intensiu de tecnologia i orientació a resultats.

Aquest ítem es valora amb 1,5 punts.

R-EXP-008.I02. Proposta de possibles accions proactives a realitzar amb el servei ofert, sense que suposin un cost addicional per l'Ajuntament. Exposant els casos d'ús, la seva motivació i importància (1,5 punts)

Proposa accions proactives de gran valor, totes centrades en el seu assistent virtual, però no accions proactives del propi servei d'atenció telemàtica. L'assistent per si sol no pot ser un element proactiu.

Aquest ítem es valora amb 0,5 punts.

R-EXP-008.I03. Proposta per gestionar la posta en explotació dels serveis proactius: planificació, metodologia, eines, valoració (ciutadania, entitats i empreses) i retiment de comptes (retorn i mesurament del impacte de l'actuació). (2 punts)

Es fa referència únicament al assistent virtual, que no és per si un element que permeti un pro activitat de servei.

Aquest ítem es valora amb 0 punts.

El criteri h) es valora amb un total de 2 punts

Una vegada analitzada i valorada la proposta presentada per l'empresa Adtende S.L., pel que fa referència als anteriors judicis de valor, ha obtingut una puntuació de **37 punts**. "De conformitat amb l'establert al PCAP (clàusula IV.5.3), només passaran a la següent fase les empreses que hagin obtingut una puntuació amb un mínim de 20 punts en la fase de valoració de judici de valor".

Davant dels antecedents de la puntuació obtinguda per l'empresa esmentada, es detalla en el següent quadre la valoració total de cada criteri:

CRITERIS, fins a un màxim de 40 punts	ADTENDE S.L.
Criteri a), fins a 5 punts	5 punts
Criteri b) fins a 5 punts	5 punts
Criteri c) fins a 5 punts	5 punts
Criteri d) fins a 5 punts	5 punts
Criteri e) fins a 5 punts	5 punts
Criteri f) fins a 5 punts	5 punts
Criteri g) fins a 5 punts	5 punts
Criteri h) fins a 5 punts	2 punts
SUMA TOTAL	37 punts

..."

"...

**INFORME RELATIU A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES
DE FORMA AUTOMÀTICA**

OBJECTE DEL CONTRACTE: Servei d'assistència integral a l'administració electrònica

LOTS:

No. Aquest subministrament no es divideix en lots, donat que la seva naturalesa no ho permet. El fet de dividir el lots dificultaria la correcta execució del mateix des d'un punt de vista tècnic i posaria en risc la correcta execució al implicar una ingent coordinació en l'execució de la total prestació del servei.

JUNTA DE GOVERN/PLE MUNICIPAL/DECRET APROVACIÓ EXPEDIENT

Punt 14, Junta de Govern Local, d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària del dia 21 de juliol de 2025.

PRESSUPOST MÀXIM DEL CONTRACTE:

176.000,00 sense IVA, 212.960,00 amb IVA per 2 anys, i si hi ha pròrroga seria per dos anys més amb els mateixos imports.

DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE:

A un tant alçat

LICITADORS PRESENTATS:

Empresa, ADTENDE SL NIF: B67503920

RESULTAT DE LA VALORACIÓ DELS CRITERIS DE JUDICI DE VALOR:

Les puntuacions obtingudes han estat les següents:

CRITERIS, fins a un màxim de 40 punts	ADTENDE S.L.
Criteri a), fins a 5 punts	5 punts
Criteri b) fins a 5 punts	5 punts
Criteri c) fins a 5 punts	5 punts
Criteri d) fins a 5 punts	5 punts
Criteri e) fins a 5 punts	5 punts
Criteri f) fins a 5 punts	5 punts
Criteri g) fins a 5 punts	5 punts
Criteri h) fins a 5 punts	2 punts
SUMA TOTAL	37 punts

Criteris avaluables de forma automàtica, fins a un màxim de 60 punts.

a.- Oferta econòmica. (fins a 50 punts)

Empresa 1: ADTENDE SL amb NIF: B67503920, presenta una proposta econòmica total de 86.240,00 € per any IVA exclòs.

Fets els càlculs corresponents de conformitat amb el PCAP, l'oferta no incorre en preu anormal o desproporcionat.

La puntuació obtinguda per aquest criteri és de: **50,00 punts.**

b.- Prestacions addicionals. (fins a 10 punts)

2.2.1.- Implementació d'un panell de control amb les dades establertes al requisit general R-GEN-008, inclosos els filtres de dades necessaris, amb tecnologia PowerBI i seguint el full d'estil de l'Ajuntament. (fins a 10 punts)

Empresa 1: ADTENDE SL amb NIF: B67503920, presenta declaració responsable oferint aquesta millora.

La puntuació obtinguda per aquest criteri és de: **10,00 punts**.

Una vegada analitzades i valorades totes les propostes admeses per als criteris automàtics, l'empresa que obté la puntuació més alta ha estat : **ADTENDE SL** amb NIF: **B67503920**, amb un total de **60 punts**.

En el següent quadre es detallen les valoracions de tots els criteris d'adjudicació:

	ADTENDE SL
CRITERIS DE JUDICI DE VALOR	
CRITERIS, fins a un màxim de 40 punts	
Criteri a), fins a 5 punts	5 punts
Criteri b) fins a 5 punts	5 punts
Criteri c) fins a 5 punts	5 punts
Criteri d) fins a 5 punts	5 punts
Criteri e) fins a 5 punts	5 punts
Criteri f) fins a 5 punts	5 punts
Criteri g) fins a 5 punts	5 punts
Criteri h) fins a 5 punts	2 punts
SUMA	37 punts
CRITERIS AUTOMÀTICS	
CRITERIS, fins a un màxim de 60 punts	
Criteri a), fins a 50 punts	50 punts
Criteri b) fins a 10 punts	10 punts
SUMA	60 punts
TOTAL AMB DÓS CRITERIS	97 punts

Davant dels antecedents de les puntuacions obtingudes per totes les empreses esmentades en els criteris de judici de valor i automàtics, es proposa a l'empresa **ADTENDE SL** amb NIF: **B67503920**, per haver obtingut la màxima puntuació, amb un total de **97 punts**, amb un import de 86.240,00€ any IVA exclòs, i segons la distribució pressupostària següent del període inicial del contracte:

Any	Període	Aplicació pressupostària	Import total (IVA inclòs)
2025	Desembre	012 920 227991	8.695,87 €
2026	Gener a Desembre	012 920 227991	104.350,40 €
2027	Gener a Novembre	012 920 227991	95.654,53 €
TOTAL			208.700,80 €

MILLORES OFERIDES PER L'ADJUDICATARI EN ELS CRITERIS DE VALORACIÓ QUE APORTEN QUALITAT AL CONTRACTE:

Implementació d'un panell de control amb les dades establertes al requisit general R-GEN-008, inclosos els filtres de dades necessaris, amb tecnologia PowerBI i seguint el full d'estil de l'Ajuntament.

IMPORTS BAIXES PRESSUPOSTÀRIES RESPECTE A LA CONSIGNACIÓ DE LA LICITACIÓ:

Any	Aplicació pressupostària	Import màxim (IVA inclòs)	Import presentat (IVA inclòs)	Baixa pressupostària (IVA inclòs)
2025	012 920 227991	17.746,67 €	8.695,87 €	9.050,80 €
2026	012 920 227991	106.480,00 €	104.350,40 €	2.129,60 €
2027	012 920 227991	88.733,33 €	95.654,53 €	

IMPORT/S ALTA/ES PRESSUPOSTÀRIA/ES RESPECTE A LA CONSIGNACIÓ DE LA LICITACIÓ:

L'oferta econòmica que es proposa suposa una baixa pressupostària per l'any 2025 de 9.050,80 €, IVA inclòs, degut a un canvi del període d'inici del contracte, i un augment pressupostari de 6.921,20 € per l'any 2027.

La baixa pressupostària respecte a la consignació de la licitació, és de 9.050,80 €, IVA inclòs, a la partida 25 0111 920 227991.

Per l'any 2026 hi ha baixa pressupostària de 2.129,60 €, IVA inclòs, a la partida 25 0111 920 227991.

Per l'any 2027 s'ha d'aprovar l'autorització de 6.921,20 €, IVA inclòs, respecte a la consignació de la licitació, a la partida 27 0111 920 227991.

...

A la vista de la proposta, dels informes de valoració emesos pel cap de Servei de Sistemes i TIC, de dates 3 i 23 d'octubre de 2025 i de la valoració obtinguda, la Mesa de Contractació dona la seva conformitat a l'informe i en compliment del que disposa l'article 150 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, acorda:

Primer.-Requerir al licitador Adtende SL, amb NIF. B67503920, de conformitat amb l'article 150 de la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic i amb el que disposa la clàusula IV.8 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, perquè, en el termini màxim de 10 dies hàbils comptats a partir del dia següent a la recepció de la notificació del requeriment corresponent, presenti tota la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, previstos en l'article 140 de la LCSP, i aquella a la que es fa referència a la Declaració DEUC, i en concret la que es determini en el requeriment, vist que, aplicats els criteris d'adjudicació previstos al plec de clàusules administratives particulars, la seva proposta ha obtingut la millor puntuació relació qualitat- preu.

Es proposa a l'òrgan de contractació el següent:

Primer.- Aprovar la ponderació, que tot seguit s'indica, de la propostes de les empreses que s'han presentat a la licitació segons l'informe esmentat.

CRITERIS DE JUDICI DE VALOR	ADTENDE SL
------------------------------------	-------------------

CRITERIS, fins a un màxim de 40 punts	
Criteri a), fins a 5 punts	5 punts
Criteri b) fins a 5 punts	5 punts
Criteri c) fins a 5 punts	5 punts
Criteri d) fins a 5 punts	5 punts
Criteri e) fins a 5 punts	5 punts
Criteri f) fins a 5 punts	5 punts
Criteri g) fins a 5 punts	5 punts
Criteri h) fins a 5 punts	2 punts
SUMA	37 punts
CRITERIS AUTOMÀTICS	
CRITERIS, fins a un màxim de 60 punts	
Criteri a), fins a 50 punts	50 punts
Criteri b) fins a 10 punts	10 punts
SUMA	60 punts
TOTAL AMBDÓS CRITERIS	97 punts

Segon.- Adjudicar la licitació relativa al Servei per a l'assistència tècnica a l'Administració Electrònica de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, a l'empresa Adtende SL, amb NIF. B67503920, per haver obtingut la màxima puntuació, amb un total de **97 punts**, amb un import base de licitació pel termini inicial del contracte de 172.480,00 €, IVA exclòs (208.700,80 €, 21% d'IVA inclòs).

Finalitzat l'acte, es signa aquesta acta pel President juntament amb la Secretària, que en dona fe.

El President,

La Secretària de la Mesa