

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ

Memòria justificativa de la necessitat de la contractació d'acord amb el que preveuen els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Expedient X2025001500

1. Identificació de l'expedient:

Servei de l'Oficina Jove de la Garrotxa.

2. Justificació de la necessitat del contracte:

L'objectiu de la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil (XNEJ) és facilitar l'accés a la informació, l'orientació i l'assessorament en diversos àmbits de les persones joves. El seu desplegament al territori s'aconsegueix a través de les Oficines Joves i els Punts d'Informació Juvenil com a serveis d'informació, orientació i assessorament juvenil.

A la comarca de la Garrotxa tenim implementada l'Oficina Jove de la Garrotxa des de l'any 2014. Hi treballen professionals que ofereixen el servei d'informació juvenil, la funció del qual és donar suport que les persones joves puguin definir i construir el seu propi projecte de vida.

Un dels serveis principals que ofereix és el Servei d'informació juvenil, que es coordina des de l'Àrea d'Educació i Joventut el Consell Comarcal de la Garrotxa. Aquest servei compta amb un informadora juvenil, que és la responsable d'atendre els joves tant a dins l'Oficina Jove com en els diferents recursos i programes d'informació juvenil que es despleguen des de l'Oficina Jove: l-Punt, xerrades als centres formatius i comunicació a xarxes socials (veure plec tècnic).

El marc normatiu de la Oficina Jove de la Garrotxa es basa en: la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut, el catàleg de serveis de la XNEJ, la F41. del contracte Programa, el conveni de gestió amb l'Ajuntament d'Olot i el Pla Comarcal de Joventut.

3. Justificació de la insuficiència de mitjans:

El Consell Comarcal ha de recórrer a la contractació externa d'aquest servei, ja que no disposa dels mitjans materials ni personals per prestar-lo directament i, per la organització del servei, es considera més eficient encarregar-lo externament.

4. Repercussions del contracte en el compliment per part del Consell dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

- El present contracte no altera la situació d'equilibri o superàvit estructural.
- Existeix capacitat per finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial.
- Permet contenir informació suficient i adequada que permeti verificar la seva situació financera.

- La present contractació està orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia i la qualitat, a la fi de la qual s'aplicaran polítiques de racionalització de la despesa i de millora de la gestió del sector públic.

Dades específiques del contracte:

- a) **Objecte del contracte:** cobrir el servei de gestió de la informació, assessorament, orientació i derivació de l'Oficina Jove de la Garrotxa del Consell Comarcal de la Garrotxa, de conformitat a la descripció de la clàusula tercera del plec tècnic).

b) **Lloc de prestació del contracte (Codi Nuts) ES512**

- **Codis CPV** 85312320-8— Serveis d'orientació i assessorament. inclòs a l'Annex IV de la LCSP 9/2017, dins de l'apartat de serveis socials i altres serveis específics.

El contracte de serveis d'una Oficina Jove comarcal es codifica amb un CPV d'orientació o serveis socials juvenils, que quedaria dins de l'Annex IV i, per tant, subjecte al règim especial dels arts. 17 i 131 LCSP.

c) **Termini del contracte:**

S'estableix un termini total d'execució del contracte de 10 mesos repartits al llarg de l'any 2026, segons es detalla a continuació:

- D'1 de gener de 2026 a 30 de juny de 2026.
- D'1 de setembre de 2026 a 31 de desembre de 2026.

Així mateix, es preveu la possibilitat d'una única pròrroga per a l'any 2027, amb idèntica distribució temporal a la del període inicial, és a dir:

- De l'1 de gener de 2027 al 31 de juliol de 2027, i
- De l'1 de setembre de 2027 al 31 de desembre de 2027.

La pròrroga haurà de ser acordada expressament per les parts abans de la finalització del termini inicial d'execució i requerirà la conformitat expressa de l'òrgan de contractació.

d) **Pressupost base de licitació:** (per la durada inicial sense pròrrogues):

IMPORT (IVA inclòs)	32.306,99 €
Import (sense IVA)	26.699,99 €
Import IVA	5.607,00 €

Desglossament.

Despeses directes	
Personal	23.420,81 €
TOTAL	23.420,81 €

Despeses indirectes	
Gestió	1.639,59 €
B. Industrial	1.639,59 €
TOTAL	3.279,18 €

Els costos salarials que corresponen per aquest servei, s'han calculat tenint en compte la categoria exigida al PPT d'informador juvenil / animador socio-cultural, segons les taules de retribucions vigents del conveni col·lectiu del sector del lleure de l'any 2026 (codi de conveni núm. 79002295012003)

Valor estimat del contracte: 64.079,98 € (inclou la durada principal del contracte, les possibles pròrrogues i les modificacions previstes en el pcap, sense iva). En la present licitació està prevista la pròrroga i la modificació contractual.

e) Revisió de preus:

☒ No

D'acord amb el que preveu l'article 103 de la LCSP, la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i el Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió de preus d'aquest contracte.

f) Procediment de licitació:

☒ Obert simplificat

Justificació de l'elecció del procediment: Es tracta del procediment ordinari legalment previst per contractes de serveis i subministraments amb valor estimat igual o superior a 60.000,00 € i menor de 143.000,00 €.

g) Divisió de l'objecte del contracte en lots:

☒ No

D'acord amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'ha valorat la possibilitat de dividir l'objecte del contracte en

lots. No obstant això, s'ha considerat no procedent efectuar-ne la divisió per les raons següents:

L'objecte del contracte —la prestació del servei d'informació juvenil a la comarca— constitueix una unitat funcional i operativa indivisible, que requereix una gestió continuada, coherent i homogènia tant a l'Oficina Jove com als instituts i altres espais d'intervenció juvenil.

Així mateix, la naturalesa del servei fa necessari que sigui una mateixa persona professional qui dugui a terme totes les actuacions previstes, atès que ha d'esdevenir un referent estable per al col·lectiu jove i garantir la coherència en la intervenció, la planificació i el seguiment de les accions al conjunt del territori.

Per tant, és condició indispensable que la persona adscrita al servei sigui la mateixa que executi directament les actuacions pròpies del servei d'informació juvenil, tant dins l'Oficina Jove com en els centres educatius i altres espais de la comarca, amb la finalitat de garantir la continuïtat de la intervenció i consolidar-la com a referent per al col·lectiu juvenil del territori.

Tanmateix, la divisió en lots podria comportar riscos de fragmentació del servei, dificultant la coordinació, la planificació conjunta i la continuïtat de l'atenció a les persones joves, la qual cosa podria reduir l'eficiència i la qualitat del servei.

Per tot l'exposat, es considera justificada la no divisió del contracte en lots, en tant que la seva execució unitària garanteix millor l'eficàcia, la coherència i la qualitat de la prestació.

h) Consignació pressupostària amb càrrec a la partida següent:

En tractar-se d'una contractació que es tramita de forma anticipada, ja que l'execució s'inicia a l'exercici següent, l'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

El Consell Comarcal de la Garrotxa es compromet a consignar el crèdit pressupostari adequat per atendre les obligacions econòmiques d'aquest contracte

Requisit/s de capacitat: Els exigits legalment

S'exigeixen requisits especials de capacitat. Les licitadores que es presentin obligatòriament hauran d'estar inscrites al RELI o ROLECE o haver sol·licitat la inscripció registral abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes de conformitat amb el que s'indica en el PCAP.

El contractista haurà de presentar el certificat negatiu de delictes de Naturalesa Sexual de la persona que presti el servei d'informadora juvenil, **abans d'iniciar el servei**. Aquesta **obligació es considera essencial** d'acord amb el que preveu l'article 202.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

i) Solvència econòmica / financera i tècnica / professional: classificació del contractista

No s'exigeix classificació empresarial, d'acord amb l'article 77.1 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

Solvència econòmica i financera:

Caldrà aportar algun dels documents següents:

- Informes bancaris de solvència: caldrà presentar un certificat d'una entitat financera que acrediti la capacitat econòmica de l'empresa.
- Comptes anuals, balanços : caldrà la presentació d'algun dels darrers 3 exercicis dels comptes anuals dipositats al Registre Mercantil o balanços signats per un auditor, que mostrin solvència.
- Volum anual de negocis: caldrà acreditar el volum anual de negocis en l'àmbit al que fa referència el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, per un import mínim de 26.699,99 € corresponent al PBL sense iva.

Justificació: Atenent a l'objecte del contracte i al perfil dels possibles licitadors, es considera que qualsevol dels mitjans descrits poden servir a l'òrgan de contractació per acreditar la seva solvència econòmica i financera.

Solvència tècnica o professional:

- **SERVEIS:** El licitador haurà d'acreditar la solvència tècnica o professional aportant els mitjans que s'especifiquen a continuació:
 - a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

Com a mínim, cal que l'import anual acumulat en un dels anys sigui igual o superior a 18.689,99 € (70% del pressupost base de la licitació anual sense IVA).

- b) El mínim exigít és que disposi, en la seva estructura de personal, la figura d'un coordinador/ responsable de la gestió del servei, que haurà de posseir una titulació de grau relacionat en Ciències Socials, relacionades en la branca educativa

(educació social, pedagogia, psicologia...).

En cas que es tracti d'una empresa de **nova creació** (entenent com a tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys) haurà d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'aportació de:

- a) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte. El mínim exigít és que disposi, en la seva estructura de personal, la figura d'un coordinador/ responsable de la gestió del servei, que haurà de posseir una titulació de grau relacionat en Ciències Socials, relacionades en la branca educativa (educació social, pedagogia, psicologia...).
- b) Que l'objecte social de l'empresa estigui relacionada amb temes socials i educatius.

Justificació: Atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte i a les característiques de les prestacions a realitzar, es considera que el mitjà requerit és el que millor pot acreditar la seva solvència tècnica o professional.

j) Criteris d'adjudicació: Puntuació total: 100 punts

Criteris avaluable de forma automàtica: 100 punts

- Atès que el els serveis objecte del contracte es troben dins de l'Annex IV LCSP (serveis especials), la regulació dels criteris d'adjudicació i de puntuació tenen alguns matisos importants.
- L' Article 145 LCSP (per als serveis de l'Annex IV) estableix que, tot i el règim simplificat, l'adjudicació sempre ha de basar-se en criteris qualitatius, no només en el criteri preu i sempre cal valorar la qualitat del servei, l'experiència i les millores socials, per sobre del cost.

Els criteris de qualitat han de tenir un pes rellevant com a mínim 51% del total de la puntuació.

En la present licitació els criteris de qualitat representen el 60% del total de punts

1. Criteri preu:

Menor oferta econòmica: fins a 40 punts

Fórmula:

$$P = OE \times 40 / OV$$

On

P és la puntuació que s'atorga

OE és la oferta més econòmica

OV és la oferta que es valora

Justificació de la fórmula utilitzada: Aquesta fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta econòmica i valora les altres en proporció.

2. Altres criteris automàtics de qualitat:

- **Experiència: fins a 35 punts**

Es valorarà l'experiència de l'empresa o entitat licitadora en l'execució de serveis d'informació juvenil en diferents espais reconeguts per la XNEJ, com serien, les Oficines Joves, els Punts d'Informació Juvenil i els espais joves.

Nomes es compatibilitzaran aquells servei que reuneixin les condicions següents:

- S'hagin realitzat a partir del gener de l'any 2021.
- Tinguin una durada mínima de 20 hores setmanals
- S'hagin prestat durant un mínim de 3 mesos consecutius.

Es puntuarà d'acord amb els criteris següents:

- Serveis amb una durada inferior a 3 mesos: 0 punts
- Serveis amb una durada igual o superior als 3 mesos i amb un mínim de 20 hores setmanals: 2 punts per mes

Caldrà fer constar els serveis realitzats en la graella de l'annex 4.

La forma d'acreditació serà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o entitats contractants on es faci constar el lloc de realització del servei, l'any de realització, la durada setmanal i els mesos de prestació del servei. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació (contracte, factures abonades pel servei prestat, etc.)

- **Compromís de formació contínua del personal adscrit (fins a 5 punts)**

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta el nombre de formacions anuals que es comprometen a organitzar o facilitar per al personal adscrit al contracte.

Les formacions proposades hauran de complir les condicions següents:

- Estar relacionades amb l'objecte del contracte i amb les funcions del personal que presta el servei.
- Tenir una durada mínima de quatre (4) hores cadascuna.
- Ser planificades i presentades durant el primer trimestre de cada any natural de vigència del contracte.
- Adreçar-se al personal directament implicat en l'execució del servei.
-

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent barem:

- Compromís de realitzar dues (3p) formacions anuals relacionades amb l'objecte del contracte: 1,5 punts per formació
- Compromís de realitzar una (2) formació anual relacionada amb l'objecte del contracte: 1 punts

Les formacions a realitzar hauran de tenir l'aprovació del Consell Comarcal de la Garrotxa.

En el moment de presentar l'oferta, les empreses licitadores hauran d'omplir la graella de l'Annex 4.

Per qualsevol de les formacions realitzades, l'empresa haurà de presentar al Consell Comarcal de la Garrotxa, un mes després de realitzar la formació, un document acreditatiu expedit per l'entitat organitzadora, de l'assistència al curs.

3. Pla d'activitat territorials: fins a 20 punt

Atès que l'Oficina Jove de la Garrotxa (OJG) és un servei de caràcter comarcal que té per objectiu oferir informació, orientació i suport a la població jove del territori, es valorarà com a criteri automàtic de qualitat l'experiència de l'empresa licitadora en projectes d'informació, orientació o dinamització juvenil desenvolupats dins l'àmbit territorial de la Garrotxa.

Seran objecte de valoració aquells projectes que compleixin les condicions següents:

- que es trobin en execució en el moment de presentació de l'oferta.
- que tinguin com a objectiu la promoció de la participació, la inclusió i el desenvolupament personal i social dels joves.
- que estiguin vinculats territorialment a la Garrotxa.
- que permetin la interrelació i la col·laboració amb l'Oficina Jove de la Garrotxa, així com amb altres agents locals o entitats que treballin amb joventut.
- Que permetin la participació directa de l'OJG en el projecte.

En el moment de presentar l'oferta, les empreses licitadores hauran d'omplir la graella de l'Annex 4 i aportar un document que acrediti la verificació, la participació i la vigència del projecte en el qual haurà de constar com a mínim:

- Projecte o programa
- Descripció
- Període d'execució

- Breu argumentació de la relació amb l'OJG

Per cada projecte presentat, s'haurà d'argumentar la relació amb l'OJG i com es relacionaran en tant a la participació.

Aquest criteri té per finalitat valorar el coneixement de la realitat juvenil de la comarca, la capacitat de treball en xarxa amb els agents locals i la coherència entre l'experiència prèvia de l'empresa i els objectius del servei que es licita.

Es donarà 4 punts per projecte acceptat amb un màxim de 20 punts

Paràmetres objectius per apreciar possibles ofertes anormals o desproporcionades:

Atesa la naturalesa del contracte (serveis especials relacionats amb l'àmbit social i juvenil), en què la qualitat tècnica té una incidència determinant en l'eficàcia del servei, es considerarà oferta anormalment baixa quan, de manera conjunta, l'oferta econòmica i la puntuació total s'allunyin significativament de la resta de licitadors, segons els criteris següents:

Cas 1: Un únic licitador

Es considera anormalment baixa l'oferta que superi una reducció del 25 % respecte al preu de licitació, sempre que no s'acrediti degudament la viabilitat econòmica del servei.

Condició: Oferta < 75 % del preu de licitació.

Cas 2: Dues empreses licitadores

Es considerarà anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 20 % inferior a l'oferta econòmica més alta, sempre que la proposta tècnica no justifiqui la coherència d'aquesta diferència.

Condició: Oferta més baixa < 80 % de l'oferta més alta.

Cas 3: Tres o més licitadors (pluralitat de criteris)

Quan concorrin tres o més licitadors i la valoració s'efectuï mitjançant criteris econòmics i de qualitat, es considerarà anormalment baixa aquella oferta que obtingui una puntuació total superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de les puntuacions totals de totes les ofertes; i presenti un preu anormalment inferior (més d'un 10 % inferior a la mitjana de preus ofertats).

En aquests casos, s'efectuarà una revisió addicional:

Es recalcularà la mitjana sense considerar l'oferta més baixa.

Si la mateixa oferta continua situant-se per sota del nou llindar, es requerirà justificació tècnica i econòmica de la seva viabilitat.

Interpretació adaptada per serveis especials

En aplicació de l'article 149.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà demanar aclariments o justificacions sobre:

Costos de personal, formació i substitucions.

Mètodes o procediments d'optimització proposats.

Només es considerarà "anormalment baixa" de forma definitiva si, un cop analitzada la justificació, es conclou que no pot garantir la qualitat ni el compliment de les condicions tècniques.

Criteris específics de desempat coherents i específics a un servei d'Oficina Jove)

En cas d'empat en la puntuació total obtinguda per dues o més ofertes, es procedirà a aplicar els criteris de desempat següents, per ordre de prelación:

Major puntuació en l'apartat de criteris de qualitat

Tindrà preferència l'oferta que hagi obtingut la puntuació més alta en els criteris de qualitat, especialment en aquells relacionats amb el criteri de l' experiència i pla d' activitats territorials

En cas de persistir l'empat, tindrà preferència l'empresa o entitat que acrediti o assumeixi:

Mesures innovadores en la gestió del servei (digitalització, comunicació amb joves, etc.).

Plans de millora contínua del personal o del servei (formació, coordinació amb la XNEJ, etc.).

En cas de persistir l'empat Arrelament territorial i coneixement de la realitat juvenil local

Es valorarà que l'empresa o entitat:

Tingui presència o experiència prèvia en serveis juvenils dins del mateix àmbit territorial (comarcal o municipal).

Disposi d'un coneixement contrastat de la realitat i necessitats del jovent del territori.

En cas de mantenir-se l'empat, tindrà preferència l'empresa o entitat que presenti mesures concretes orientades a:

Fomentar la igualtat d'oportunitats entre joves,

Afavorir la inclusió social, cultural o digital,

I promoure la diversitat dins l'equip i en les activitats del servei.

k) Persona responsable del contracte: Cap de l'Àrea de Joventut i Educació del Consell Comarcal de la Garrotxa.

l) Modificacions del contracte: Es podrà modificar el contracte:

☒ Si

– Detallar/enumerar els supòsits en què es podrà modificar:

- Ampliació o reducció del servei per entrada de nous instituts o del creixement de la demanda per part d' instituts ja existents que sol·licitin un increment del nombre d' hores d' atenció.
- Ampliació o reducció de l'horari del servei de l'Ideal, que es podrà modificar si es justifica un augment o reducció significatives del número d'usuaris del servei o de les necessitats d' atenció.
- Límit econòmic de la modificació: 20 % del preu d'adjudicació inicial iva exclòs d'acord amb el que estableix l'article 204.2 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

m) Subcontractació:

☒ No

n) Causes de resolució específiques del contracte

☒ No

o) Règim sancionador:

Infraccions lleus:

- a) Manca de puntualitat. S'entén desviar-se més de 10 minuts de l'horari establerts en obrir el servei, sense causa justificada.
- b) La lleugera incorrecció del contractista o del seu personal envers els usuaris, els seus familiars, els companys de treball, els agents de l'autoritat, el Consell Comarcal o els seus representants.
- c) No tenir cura en la conservació i manteniment dels mitjans adscrits al servei, si no causa perjudicis greus.
- d) No comunicar situacions contràries al bon estat de conservació dels mitjans adscrits al servei.
- e) Les discussions entre treballadors durant la prestació del servei
- f) Demorar per més de dues setmanes el lliurament de la documentació requerida per el Consell Comarcal.
- g) En general, incomplir el deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota la infracció no recollida en les dues clàusules següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.

Infraccions greus:

- a) Prestar el servei sense complir les condicions reglamentaries en matèria del elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- b) La manca de la consideració o del respecte deguts del contractista o del seu personal envers els usuaris, els companys de treball, els agents de l'autoritat, el Consell Comarcal o els seus representants.
- c) Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans o del material del servei.
- d) Modificar el servei sense causa justificada o sense notificació prèvia al Consell Comarcal
- e) Abusar de l'autoritat que el Consell Comarcal hagi pogut delegar en el concessionari.
- f) Tolerar la comissió de faltes greus o molt greus per part del personal del servei
- g) L'incompliment injustificat de l'horari del servei.
- h) Les baralles entre treballadors durant la prestació del servei
- i) Demorar per més de tres setmanes el lliurament de la documentació requerida per el ConsellComarcal.
- j) L'incompliment de les condicions especials d'execució d'aquest contracte.
- k) La reincidència en la comissió de faltes lleus. Es considerarà reincidència la comissió de dues faltes lleus en el període d'un any.

Infraccions molt greus:

- a) Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
- b) El retard en l'inici de la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament, si no hi ha una causa de força major.
- c) Aplicar indegudament els usuaris preus, tarifes o tributs o per la prestació del seus serveis.
- d) Cedir, subrogar, traspassar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment els servei, sense obtenir abans el consentiment del Consell Comarcal en la forma prevista en aquest plec.
- e) Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiu en usos o taques diferents dels propis del contracte, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- f) Prestar el servei en condicions que poden afectar la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.
- g) Incomplir les obligacions socials o fiscals.
- h) L'abandonament del servei, els paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.
- i) Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.
- j) La reincidència en la comissió de faltes greus. Es considerarà reincidència la comissió de dues faltes greus en el període d'un any.

Les penalitats que s'imposaran per la comissió d'aquestes faltes seran:

- Per les faltes Lleus: penalitat d'entre el 0,5% i l'1% de l'import anual d'adjudicació iva exclòs.
- Per les faltes Greus: penalitat d'entre l'1% i el 3% de l'import anual d'adjudicació. IVA exclòs.
- Per les faltes molt greus: penalitat d'entre el 3% i el 5% de l'import anual d'adjudicació. IVA exclòs.

p) Assegurança responsabilitat civil:

Import igual o superior a 1.200,000,00 € per sinistre.
Import igual o superior a 300.000,00 € per víctima.

q) Termini de garantia del contracte:

Atès que el present contracte té per objecte la prestació d'un servei d'atenció i informació juvenil, no s'estableix un termini de garantia específic un cop finalitzada l'execució del contracte.

Sense perjudici d'això, el contractista respondrà dels danys i perjudicis que es puguin derivar d'una execució incorrecta o negligent del servei durant tota la vigència del contracte, així com dels que es puguin manifestar com a conseqüència directa d'actuacions realitzades en aquest període.

r) Condicions especials d'execució:

Descripció de la condició especial d'execució:

L'empresa adjudicatària haurà d'impartir com a mínim una acció formativa anual adreçada al personal adscrit al contracte, relacionada amb les tasques pròpies del servei. Així mateix, haurà d'assumir les despeses de transport del personal per assistir-hi. Aquesta formació és d'execució obligatòria, i el seu compliment es justificarà mitjançant certificat d'assistència i aprofitament.

Justificació de la seva exigència: Afavorir la formació en el lloc de treball.

Control del compliment de la condició especial d'execució per part del contractista: Hauran d'aportar certificat d'aprofitament de la formació que s'hagi realitzat.

Conseqüències de l'incompliment de la condició especial d'execució: Infracció greu s'imposarà una penalitat del 5 % del preu adjudicació Iva exclòs

s) Forma de pagament:

El licitador haurà d'emetre una factura mensual a mesos vençuts per import corresponent al servei efectivament realitzat durant els dies inclosos en el període facturació.

t) Subrogació personal:

☒ No

Olot, la Garrotxa, la data de la signatura electrònic