

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Exp. 2025_EXP_F204_0001338- CDRB/2025/0037893

CONTRACTE MIXT DEL SUBMINISTRAMENT D'UN PLANETARI NÀUTIC, DELS SEUS SERVEIS I DE LES ACTIVITATS QUE S'HI DESENVOLUPEN PER AL CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA

CONTRACTE	
Tipus	Tramitació ordinària, procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada,
Pressupost base de licitació biennal	103.612,30€, IVA inclòs
Descripció	Contracte mixt del subministrament d'un planetari nàutic, dels seus serveis i de les activitats que s'hi desenvolupen per al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE MIXT DEL SUBMINISTRAMENT D'UN PLANETARI NÀUTIC, DELS SEUS SERVEIS I DE LES ACTIVITATS QUE S'HÍ DESENVOLUPEN PER AL CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA

Expedient núm.: 2025 EXP F204 0001338- CDRB/2025/0037893

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació / lliurament dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades personals.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

2.22) Facultat del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

2.25) Propietat dels treballs.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

2.27) Programa de treball

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE MIXT DEL SUBMINISTRAMENT D'UN PLANETARI NÀUTIC, DELS SEUS SERVEIS I DE LES ACTIVITATS QUE S'HÍ DESENVOLUPEN PER AL CONSORCI DE LES DRASSANES REIALS I MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona del contracte mixt del subministrament d'un planetari nàutic i dels serveis del planetari nàutic i de les activitats que s'hi desenvolupen del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona. Les activitats que s'hi porten a terme es troben exposades en el Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP).

Aquest contracte mixt comporta el 60% de les prestacions, pel que suposa a la part de serveis, i el 40% pel que suposa a la part de subministrament, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

Per tant, aquesta contractació s'ha identificat com un **contracte mixt** atès que presenta prestacions d'una banda, de contracte de subministrament (planetari inflable i tots els elements tècnics necessaris pel seu funcionament) i, per l'altra, de contracte de serveis (la realització de diverses activitats educatives, divulgatives i de lleure a realitzar al planetari), tot i que d'acord amb l'article 18 de LCSP es considera que la prestació principal, des del punt de vista econòmic, és de **serveis**, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient. Aquestes prestacions es poden fusionar, atès que es troben vinculades directament entre sí i mantenen relacions de complementarietat que exigeixen la seva consideració i tractament com una unitat funcional adreçada a la satisfacció d'una necessitat determinada o a la consecució d'un fi institucional propi de l'entitat contractant

El subministrament i serveis esmentats no es poden subdividir en lots perquè dificultaria l'execució correcta del contracte per les raons que s'exposen:

- Els diversos aparells del planetari són complexos de fer funcionar i d'alt valor econòmic, per la qual cosa qui els manipula ha de tenir una formació especial que només pot donar l'empresa propietària del planetari i dels programes.
- En cas que un aparell s'espatlli a mans d'algú que treballa per l'empresa propietària del planetari, la responsabilitat recau en la pròpia empresa.
- Qui subministra el planetari és coneixedor de com s'ha de projectar a la cúpula i ha de proporcionar els programes que s'han de projectar en el mateix. Així doncs, el Consorci no pot incidir ni sobre la tecnologia del planetari, ni sobre els

programes, que seran de la propietat del contractista. És responsabilitat de l'empresa tenir el personal format tant des de la part tècnica, com pel que fa a l'execució dels programes (coneixements en astronomia i navegació).

Per tot això, la prestació del planetari, dels seus programes i la seva execució es consideren prestacions absolutament interrelacionades.

El Codi CPV que correspon és 92500000-6 "Servicios de bibliotecas, archivos, museos y otros servicios culturales". Annexo IV Servicios administrativos, sociales, educativos, sanitarios y culturales.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació es fixa en la quantitat biennal de CENT TRES MIL SIS-CENTS DOTZE EUROS AMB TRENTA CÈNTIMS (**103.612,30 €**), IVA inclòs, per dos anys de durada, desglossat en els conceptes següents:

	Pressupost IVA exclòs	IVA (21%)	Pressupost IVA inclòs
Part fixa	34.800,00 €	7.308,00 €	42.108,00 €
Part variable	50.830,00 €	10.674,30 €	61.504,30 €
Import total	85.630,00 €	17.982,30 €	103.612,30 €

Aquest **pressupost** es desglossa en dos conceptes:

Part fixa	Per la cessió i manteniment del planetari, un pressupost màxim biennal de 34.800,00 euros, més 7.308,00 € en concepte del 21 % d'IVA, i per un total de 42.108,00 €.
Part variable	Per la part variable, corresponent a les diverses tipologies d'activitats a realitzar en el planetari, un pressupost màxim biennal , formulat en termes de preus unitaris, per import de 50.830,00 €, més 10.674,30 € en concepte del 21 % d'IVA, i per un total de 61.504,30 €.

	€.
--	----

Els preus màxims **de licitació de la part variable** es concreten en els imports següents:

Part variable	Segons els següents preus unitaris màxims: (veure quadre)
---------------	---

El nombre estimat de serveis a realitzar durant el període de vigència inicial del contracte (2 anys de durada), corresponent a la part variable serà el següent:

Descripció dels serveis	Import preu unitari màxim IVA exclòs	Estimació de hores a realitzar de serveis per la vigència del contracte (2 anys)	Import total, IVA exclòs
Activitats, dies feiners, preu per hora	69,00 €	620 hores	42.780,00 €
Activitats cap de setmana, preu per hora	64,00 €	100 hores	6.400,00 €
Cursos/conferències, que inclou: - públic general - docents preu /hora	75,00 €	22 hores	1.650,00 €
BASE IMPOSABLE			50.830,00 €
IVA (21%)			10.674,30 €
IMPORT TOTAL, IVA INCLÒS			61.504,30 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i els preus unitaris màxims, per la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus màxims de licitació.

El pressupost màxim de la part variable, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions de les/dels obres/subministraments/serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part del

Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Desglossament del pressupost per **costos**

El pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Percentatges
Costos directes (costos personal al servei, costos de seguretat social, cost cessió de la cúpula i manteniment)	80%
Costos indirectes (costos personal de funcionament de l'organització)	14%
Beneficis	6%

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat en el DOGC número 6910, de 10 de juliol de 2015, i de l'Acord parcial d'aquest mateix conveni col·lectiu per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028, publicat en el DOGC número 9350, de 13 de febrer de 2025.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment. En el càlcul d'aquests s'ha tingut en compte la categoria professional.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa derivada** d'aquesta contractació de **103.612,30 €**, IVA inclòs, es farà efectiva a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

Part fixa:

Exercici	Import	Programa	Econòmic
2026	15.790,00 €	333	22711
2027	21.054,00 €	333	22711
2028	5.264,00 €	333	22711

Part variable:

Exercici	Import	Programa	Econòmic
2026	23.064,11 €	333	22711
2027	30.752,15 €	333	22711
2028	7.688,04 €	333	22711

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost, d'acord amb l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP i d'acord amb l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, s'aplicarà a la part del preu fix la baixa corresponent, si escau, i pel que fa a la part variable, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, en el moment d'adjudicar aquesta contractació es podrà disposar la despesa fins el límit del màxim autoritzat, o alliberar la despesa inicialment autoritzada en aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, d'acord amb les necessitats (en funció de les activitats) a realitzar per part del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, tindrà una durada de dos (2) anys, a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per períodes d'un any de durada (màxim dues pròrroques d'un any de durada), sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de **quatre anys**.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **181.426,00 €, IVA exclòs**.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	2 anys de durada: Part fixa: 34.800,00 € Part variable: 50.830,00 €	85.630,00 €
Pròrroga:	2 anys de durada: Part fixa: 34.800,00 € Part variable: 50.830,00 €	85.630,00 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec (20% de la part variable del contracte)	10.166,00 €
Valor estimat		181.426,00 €

La present contractació és un contracte mixt del subministrament d'un planetari nàutic, els seus serveis i les activitats que s'hi desenvolupen. El mètode del càlcul per determinar de manera estimada l'import del VEC de cadascuna de les prestacions, és el següent:

SERVEIS (60%)

Vigència inicial:	2 anys	51.378,00 €
Pròrroga:	2 anys	51.378,00 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec (20% de la part variable del pressupost base de licitació)	6.099,60 €
Valor estimat		108.855,60

SUBMINISTRAMENT (40%)

Vigència inicial:	2 anys	34.252,00 €
Pròrroga:	2 anys	34.252,00 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	4.066,40 €

	(20% de la part variable del pressupost base de licitació)	
	Valor estimat	72.570,40 €

VALOR ESTIMAT TOTAL:	181.426,00 €
-----------------------------	---------------------

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

Procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

És un servei que es troba dins dels serveis especials de l'Annex IV de la LCSP (serveis socials, educatius, culturals, restaurant, jurídics, seguretat, serveis correus).

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/13105755?categoria=0>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient

- Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant del Consorci, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant del Consorci.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Gestió de la Contractació de la Direcció de Serveis de Compra Pública de la Diputació de Barcelona a l'adreça electrònica sgc.consultaplec@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en tres sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant del Consorci.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobre precedents (A i B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu als criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació pot implicar l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model de **l'Annex 1 al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 68.034,75€ en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 31.749,55 en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

c) Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica:

- La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen:

Grup: M	Subgrup: 5	Categoria: 1 o superior
---------	------------	-------------------------

- d) **Adscriure**, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Mitjans personals:

- 1 monitor, amb experiència mínima de dos anys en la realització de cursos d'astronomia.
- 1 coordinador del servei, amb experiència mínima de dos anys en tasques similars a l'objecte del contracte.
- Acreditació documental: Currículum vitae on es reculli l'experiència en la realització de cursos i/o activitats d'astronomia, així com en el desenvolupament de tasques similars a l'objecte del contracte.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris que depenen d'un judici de valor (49 %):

- **Criteri 1 de proposta de programes destinades al programa pedagògic i al públic familiar que es portaran a terme dins del planetari Fins a 49 punts:**

Cal presentar la relació del mateixos, així com una breu sinopsi de cada un d'ells, en funció del tipus de programes:

Criteri 1.a) Activitats destinades al programa pedagògic: Fins a 30 punts.

S'ha de presentar una breu sinopsis de com a mínim 4 activitats educatives destinades a públic escolar, cada una d'elles adaptada a un nivell educatiu diferent: infantil, primària, secundària i batxillerat, i que es recull com a mínim en la clàusula 6a a) del Plec de Prescripcions Tècniques.

Es valorarà:

- Temàtica: Aquests programes hauran de tractar temes relacionats amb el cel, el mar, la navegació, els oceans i el món submarí, i han de ser vinculats amb el currículum educatiu i dissenyats per l'empresa.
- Destinataris: Els programes presentats s'han d'adaptar als diferents nivells educatius als quals s'adrecen, i així s'ha d'especificar: infantil, primària, secundària o batxillerat
- Qualitat i quantitat: es valorarà que les activitats siguin entenedores, profitoses i atractives per al públic escolar al qual s'adreça, així com l'oferta addicional d'activitats per sobre del mínim establert a la clàusula 6a a) del PPTP, d'acord amb els criteris de qualitat, temàtica i destinataris mencionats.

- **Criteri 1.b) Activitats per a públic familiar: Fins a 19 punts.**

S'ha de presentar una breu sinopsis de com a mínim una activitat destinada al públic familiar per realitzar en caps de setmana, d'acord amb el mínim establert en la clàusula 6a b) del Plec de Prescripcions Tècniques.

Es valorarà:

- Temàtica: Aquestes activitats tindran com a objectiu la difusió de la relació entre l'astronomia i la navegació, els oceans i el món submarí.
- Destinataris: han d'anar adreçades per a un públic que les realitza en temps de lleure, i que està integrat per adults i infants
- Qualitat i quantitat: es valorarà que l'activitat sigui entenedora i atractiva per al públic al qual s'adreça, així com el seu caràcter educatiu. Altrament, es valorarà l'oferta addicional d'activitats per sobre del mínim establert a la clàusula 6a b) del PPTP, d'acord amb els criteris de qualitat, temàtica i destinataris mencionats.

Criteris avaluable de forma automàtica (51%)

Criteri 2: Preu fins a 45 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula proporcional directa que atorga:

- la màxima puntuació l'oferta amb el preu més baix que hagi estat admesa
- l'oferta que no ofereix cap baixa obtindrà 0 punts
- la resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcional.

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.

P és la puntuació corresponent del criteri preu.

O_l és el pressupost base de licitació, IVA exclòs (d'acord amb la Clàusula 1.3 PCAP)

O_i és el preu ofert pel licitador a valorar.

O_b és el preu més baix ofert.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:

• **Oferta del licitador:**

- Part variable: es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec i, posteriorment, es fa el sumatori de tots els imports (C). El resultat de la suma (D) és l'oferta del licitador per la part variable.

1) $A \times B = C$

2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots = D$

- Part fixa: import ofert pel licitador, IVA exclòs (E).

- Se sumaran els imports de la part variable (D) i de la part fixa (E). El resultat de la suma és l'oferta del licitador.

3) $D + E = \text{Oferta del licitador}$

• **Preu de licitació:**

- Part variable: es multiplicarà cada preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec i, posteriorment, es fa el sumatori de tots els imports (C). El resultat de la suma (D) és el preu de licitació per la part variable.

1) $A \times B = C$

2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots = D$

- Part fixa: pressupost màxim de licitació, IVA exclòs (E).

- Se sumaran els imports de la part variable (D) i de la part fixa (E). El resultat de la suma és el preu de licitació.

3) $D + E = \text{Preu de licitació}$

Criteri 3: Oferiment de la realització de les sessions del planetari per a qualsevol tipus de públic i activitat en idiomes francès i/o anglès..... fins a 6 punts.

Tal com consta a la clàusula 10 del PPT, els licitadors podran oferir la realització de les sessions del planetari en idiomes francès i/o anglès, qüestió que es valorarà amb una puntuació de 3 punts per a cadascú d'ells.

En tot cas, el Consorci es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

ADVERTIMENT

Les propostes no podran incloure enllaços. En el cas que hi constin aquests no es tindran en compte per fer les valoracions de les ofertes

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 2 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 49 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat la millor oferta, haurà de constituir una garantia definitiva en un únic import pels dos conceptes següents:

Part fixa	5% del preu final ofert, IVA exclòs.
Part variable	5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiv (*llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu*)
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per la Unitat Jurídica del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec. Aquesta obligació es considera essencial.
- D'acord amb l'article 130 de la LCSP, el contractista, a requeriment del Consorci 4 mesos abans de la data de finalització del contracte, s'obliga a presentar una declaració signada pel representant legal de l'empresa on s'informi de les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats a efectes de la seva subrogació. Les dades mínimes necessàries són les que consten a la taula de la clàusula 2.24 del present plec. Si hi hagués algun litigi que pogués afectar a la subrogació del personal, s'haurà de fer constar. També s'obliga a informar al Consorci de que està al corrent en

el pagament dels salaris dels treballadors adscrits al contracte i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

Obligacions específiques del Consorci de les Drassanes i Museu Marítim de Barcelona

1 Comunicació de les reserves i Anul·lació de les activitats, cursos i/o conferències:

- Les activitats reservades es notificaran a la contractista amb una antelació mínima de 3 dies i preferentment amb una previsió setmanal. La seva anul·lació es podrà fer amb una antelació de 24 hores, sense que doni dret a cap indemnització o cobrament del servei.
 - Cursos i conferències: es notificaran a la contractista amb una antelació mínima de 3 dies i preferentment amb una previsió setmanal. Per a la seva realització s'establirà un nombre mínim de participants que es fixarà per a cada cas en el 50% de les places ofertes. En cas que el nombre de reserves no superi el mínim establert, el curs es podrà anul·lar amb 48 hores d'antelació, sense que doni dret a cap indemnització o cobrament del servei.
- 2 El Consorci podrà comprovar el compliment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu aplicable respecte al personal adscrit a l'execució del contracte. Per aquest motiu, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
 - 3 El Consorci proveirà d'una presa de corrent per alimentar el projector i la cúpula per fer les sessions.

Obligacions específiques del contractista

1. Manteniment de les retribucions salarials de la categoria de monitor/a, com a mínim, durant tota l'execució del contracte.
2. Aportar els corresponents certificats penals per delictes sexuals amb caràcter negatiu: En compliment de l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència front a la violència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, el personal que presti aquest servei, haurà de presentar a l'inici del contracte el certificat per delictes sexuals amb caràcter negatiu del Registre Central de delinqüents sexuals i procedir a la seva renovació de manera periòdica, d'acord amb el què estableixi la normativa. L'empresa que resulti contractista, haurà de lliurar al Consorci, les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.

3. Mitjançant el coordinador del servei, ha de participar en les reunions del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona per la planificació, disseny i avaluació de les activitats.
4. Desenvolupar les activitats educatives i culturals que formin part de la programació anual del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, entorn al planetari.
5. Mitjançant el coordinador del servei, ha d'organitzar, gestionar, fer el seguiment i la coordinació de tots els serveis objecte del contracte.
6. Formar el personal a càrrec dels serveis objecte de contracte.
7. Manteniment de tots els elements integradors del planetari inflable i la reposició dels materials que calguin.
8. Mitjançant el coordinador del servei, ha de realitzar reunions amb els educadors/es quan la Unitat de Programes Educatius del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim ho consideri adient.
9. Garantir en tot moment la realització dels serveis requerits.
10. Realitzar un informe escrit quan es produeixi qualsevol incident.
11. Avaluar tots els serveis objecte de contracte i presentar un informe trimestral amb l'anàlisi i avaluació de les enquestes recollides, propostes de millora de les activitats, etc.
12. Formular propostes per millorar i ampliar la difusió de les activitats objecte del present contracte.
13. Quinze minuts abans de l'inici de qualsevol activitat, el personal que destini l'empresa al servei haurà de preparar, l'espai, material i equipament necessari i només marxarà una vegada s'hagi acomiadat a tots els usuaris de l'activitat i s'hagi deixat tot el material i equipament emmagatzemat als espais designats pel Consorci.
14. L'empresa contractista, per la seva part, es responsabilitzarà del control d'existències i de l'emmagatzematge, així com de tenir sempre a disposició, en cada una de les activitats tot aquell material i equipament necessari per al desenvolupament de les activitats.
15. L'empresa contractista es responsabilitzarà del bon ús de l'equipament, utilitatge i altre material necessari per a la realització de les activitats, de la seva preparació prèvia a l'activitat i del seu control i emmagatzematge en els espais determinats pel Consorci.
16. L'empresa contractista ha d'emprar el català en els rètols, publicacions i resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
17. El personal de l'empresa adjudicatària anirà perfectament identificat com a membre de l'empresa al museu mentre realitzin les activitats programades.
18. A més, el contractista no podrà utilitzar per a ell, ni proporcionar a tercers, ni implantar en altres organitzacions, els dissenys, continguts, mètodes, procediments, sistemes, etc que es desenvolupin en i com a conseqüència de les feines que es deriven d'aquest contracte, de conformitat amb la clàusula 8a del PPTP.
19. El contractista dóna l'exclusivitat dels programes vinculats al programa pedagògic del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona en el territori de Catalunya. Resta fora d'aquesta exclusivitat els altres programes que pugui oferir el contractista, de conformitat amb la clàusula 8a del PPTP.

Aquestes obligacions tenen caràcter essencial.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat al DOGC núm. 7828 de 12 de març de 2019, i de l'Acord parcial d'aquest mateix conveni col·lectiu per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028, publicat en el DOGC número 9350, de 13 de febrer de 2025. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir la afiliació, l'alta en la Seguretat Social i el pagament de les cotitzacions de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

Part variable (serveis):

-En tractar-se d'un servei sotmès a demanda externa, la modificació del contracte podrà afectar a l'establiment d'un major número d'activitats o a la seva minoració.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça o a la baixa, al 20 % del pressupost base de licitació (part variable), IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent el Consorci comunicarà al contractista els termes de la modificació – condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals a mes vençut, amb el desgloss:

- Part fixa: segons part proporcional del preu ofert.
- Part variable: indicant els preus unitaris ofertats per cada servei, realitzats en el mes anterior.

El pagament es realitzarà pel Consorci de les Drassanes i Museu Marítim de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures del Consorci i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la *Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic* han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats a l'apartat de factura electrònica de la seu electrònica del Consorci (www.mmb.cat).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable: I00000302

Òrgan gestor: I00000302
Unitat tramitadora: I00000302

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que el Consorci opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- Per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP s'imposaran penalitats, en els termes següents:
 - No garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableix el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat al DOGC núm. 7828 de 12 de març de 2019, i de l'Acord parcial d'aquest mateix conveni col·lectiu per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028, publicat en el DOGC número 9350, de 13 de febrer de 2025, comportarà una penalitat econòmica de 2.500,00 €.
 - No garantir la afiliació, l'alta i el pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte comportarà una penalitat econòmica de 2.500,00 €.
 - No garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte, comportarà una penalitat econòmica de 2.500,00 €.
- Pel compliment defectuós de la prestació i/o per l'incompliment parcial, s'imposaran penalitats en els termes següents:

Els incompliments es graduen en tres nivells: lleus, greus i molt greus.

- per als incompliments considerats lleus, una penalització de fins a 300 €.
- per als incompliments considerats greus, una penalització de 301 € a 900 €.
- per als incompliments considerats molt greus, una penalització des de 901 € fins a 1.200 €.

Constituiran incompliments **molt greus**, els següents:

- a) L'incompliment del pagament de les retribucions salarials, com a mínim del lloc de monitor/a d'educació en el lleure, d'acord amb el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm.

79002295012003), publicat al DOGC núm. 7828 de 12 de març de 2019, i de l'Acord parcial d'aquest mateix conveni col·lectiu per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028, publicat en el DOGC número 9350, de 13 de febrer de 2025

- b) Les faltes de respecte i consideració al personal del centre, visitants i als propis companys, així com usar paraules malsonants i inadequades.
- c) No garantir que davant de baixes, vacances, o qualsevol altra incidència de personal, el servei estigui atès
- d) No facilitar els mitjans tècnics i materials indispensables al seu personal per a la realització del servei.
- e) La realització de 3 incompliments greus en un any
- f) No realitzar una formació prèvia del personal designat en el servei
- g) La manca de puntualitat reiterada dels educadors destinats al centre.
- h) La manca d'assistència, sense notificació prèvia, d'un monitor

Constituiran incompliments **greus**, els següents:

- a) No comunicar les novetats urgents en el servei al responsable de seguiment del contracte designat pel Museu.
- b) No atendre al públic amb correcció i diligència.
- c) Excedir-se en les seves atribucions.
- d) La voluntària disminució de l'activitat habitual, la negligència i desídia en el treball que afectés al bon funcionament del servei.
- e) Deteriorar les dependències, equips i mobiliari que el Consorci posi a la disposició del personal, a causa de mal ús per part del mateix, negligència o falta de control.
- f) No substituir a alguna persona de servei en el supòsit que el seu comportament no sigui l'idoni, a petició de la Unitat de Programes Educatius.
- g) La realització de 3 faltes lleus en un trimestre
- h) No informar al responsable del contracte designat pel Museu de qualsevol canvi o nova incorporació de personal amb antelació suficient per donar l'oportuna conformitat.

Constituiran incompliments **lleus**, els següents:

- a) La manca d'higiene i neteja personal i de la correcció en el vestuari del personal de servei.
- b) La manca de puntualitat ocasional del monitor destinat al centre.

Altres Penalitats per compliment defectuós:

- Per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, prevista a la clàusula 2.24 en els termes previstos a l'article 130 LCSP, s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte IVA exclòs.

✓ En el cas que hi hagi subcontractació:

- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al Consorci, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'un (1) mes a comptar de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit al Consorci de les Drassanes Reials i Museu del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit al Consorci, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://www.seu-e.cat/ca/web/cdrassanesreialsimuseumaritim/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/notificacions-electroniques>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de mínim 300.000 euros.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte són les dependències del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, Av. Drassanes, s/n, 08001 de Barcelona.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a la Gerenta del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del	Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona Av. Drassanes, s/n, 08001-Barcelona
------------------------	--

tractament	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@mmb.cat
Finalitat del tractament	Gestió dels usuaris del servei de planetari i la contractació administrativa del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions del Museu Marítim de Barcelona. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les determinades per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament al Registre General del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, Av. Drassanes, s/n, 08001-Barcelona Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent del Consorci.

No obstant, en el cas que el personal vinculat a la contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals la contractista i el Consorci establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- ✓ Preus referits a components de la prestació
- ✓ Preus referits a unitats d'execució o de temps

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

- Avaluació del seguiment adequat del servei per part del personal del Consorci

2.22) Facultat del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències del Consorci, fet que comporta un risc. Per tant, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, basant-se en la informació facilitada pel Consorci. Aquesta obligació es considera essencial.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans de coordinació següents:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre el Consorci i el contractista.
- La realització de reunions periòdiques entre el Consorci i el contractista.
- La impartició d'instruccions.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

Als efectes previstos en l'article 130 de la LCSP, es fa constar que l'empresari, senyor Albert Pla Sánchez és l'actual contractista del servei de planetari nautic, els seus serveis i les activitats que s'hi desenvolupen.

Les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són, de conformitat amb la informació facilitada per aquest empresari en data 25 de juliol de 2025 les que es relacionen tot seguit:

Conveni col·lectiu aplicable: Ocio educativo y sociocultural de Cataluña, codi 79002295012003, data publicació 13-02-2025							
	Data de naixement	Categoria professional	Antiguitat	Tipus de contracte (codi)	Salari brut anual i altres pactes €	Complements	Jornada/ Hores setmanals
1	20/02/87	Coordinador	01/02/20	100	24297,60€	-	40h.
2	07/09/03	Monitor	01/07/25	502	6600,00€	-	10h.

Baixes laborals: 0

Personal substituït: 0

Conflictes pendants de resolució judicial: 0

2.25) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractista és propietat del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, sigui en format físic (paper), digital o audiovisual, web o xarxes socials.

El contractista cedirà els drets d'explotació **de manera exclusiva**, sobre els programes vinculats al programa pedagògic al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona (descrits a la prescripció 7.2.1 del Plec de prescripcions tècniques particulars), podent aquest per tant, reproduir (còpia i digital), difondre i comunicar públicament per qualsevol mitjà (difusió, inclòs internet), en el territori de Catalunya i qualsevol modalitat de distribució, suport, format o mitjà (paper o digital), i transformar (modificació de l'obra, incloent-hi les traduccions), i per un termini indefinit, d'acord amb el que disposa el Reial Decret llei 1/1996, de 12 d'abril, que aprova la Llei de propietat intel·lectual.

Pel que respecte als altres programes (**activitats familiars i cursos**- descrits a la prescripció 7.2.2. i 7.2.3. del Plec de prescripcions tècniques particulars), el contractista cedirà els drets d'explotació **de manera no exclusiva**, sobre els programes vinculats al programa pedagògic al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, podent aquest per tant, reproduir (còpia i digital), difondre i comunicar públicament per qualsevol mitjà (difusió, inclòs internet), en el territori de Catalunya i qualsevol modalitat de distribució, suport, format o mitjà (paper o digital), i transformar (modificació de l'obra, incloent-hi les traduccions), i per un termini indefinit, d'acord amb el que disposa el Reial Decret llei 1/1996, de 12 d'abril, que aprova la Llei de propietat intel·lectual.

En totes les manifestacions públiques de qualsevol tipus dels diferents articles, s'haurà de respectar els drets morals de l'autor i, per tant, citar el seu nom en el sentit que s'estableixi com més adient per a aquest.

A més, el contractista garanteix al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre:

- L'objecte del contracte, essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.
- Té l'obligació de proporcionar al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.

Exonerarà al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.

Enrique Garcia Domingo
Director general

ANNEX 0

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el contracte mixt del subministrament d'un planetari nàutic i dels serveis del planetari nàutic i de les activitats que s'hi desenvolupen

Expedient núm.: 2025_EXP_F204_0001338- CDRB/2025/0037893

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic*:, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa al "Contracte mixt del subministrament d'un planetari nàutic i dels serveis del planetari nàutic i de les activitats que s'hi desenvolupen "i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*)
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries (*Marcar una de les opcions*):

☐ SÍ ☐ NO

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social (*Marcar una de les opcions*):

☐ SÍ ☐ NO

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuen a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: (*Marcar una de les opcions*)

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:

.....

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: (Marcar una de les 2 opcions)
 - De menys de 50 treballadors
 - De 50 o més treballadors i *(Marcar una de les opcions)*
 - ☐ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
 - ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes inscrit en el Registre laboral corresponent de conformitat amb el que estableixen els articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*

☐ SÍ ☐ NO
- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*
 - Està subjecta a l'IVA

- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: (*Marcar una de les opcions*)
 - Està subjecta a l'IAE.
 - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses (*Marcar una de les opcions*):
 - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
 - Té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses i es compromet a constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari

(Indicar noms i integrants de la UTE i la participació de cadascun)
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :
 - Nom de la persona autoritzada*:.....
 - Document d'identificació (DNI / NIE)*:.....
 - Correu electrònic* :
 - Telèfon contacte (mòbil):

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:
- (Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)*

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

(Signatura electrònica).

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el contracte mixt del subministrament d'un planetari nàutic i dels serveis del planetari nàutic i de les activitats que s'hi desenvolupen.

Expedient núm.: 2025_EXP_F204_0001338- CDRB/2025/0037893

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa al contracte mixt del subministrament d'un planetari nàutic i dels serveis del planetari nàutic i de les activitats que s'hi desenvolupen, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- Criteri 2: Proposició econòmica:
 - Per la part fixa, la quantitat biennal següent:

OFERTA DEL LICITADOR				
Preu màxim per dos anys de durada (IVA exclòs)	Preu ofert per dos anys de durada (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
34.800,00€				

- Per la part variable, les quantitats següents:

OFERTA DEL LICITADOR					
	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
Activitats, dies feiners, preu per hora	69,00€				
Activitats cap de setmana, preu per hora	64,00€				

Cursos/conferències, preu per hora	75,00 €				
------------------------------------	---------	--	--	--	--

Criteri 3: Oferiment de la realització de les sessions del planetari per a qualsevol tipus de públic i activitat en idiomes francès i/o anglès..... fins a 6 punts.

Tal com consta a la clàusula 10 del PPT, els licitadors podran oferir la realització de les sessions del planetari en idiomes francès i/o anglès, qüestió que es valorarà amb una puntuació de 3 punts per a cadascú d'ells.

	Marqueu amb una (X) la casella corresponent
Oferiment execució d'activitats en llengua francesa	
Oferiment execució d'activitats en llengua anglesa	

Aquest criteri és acumulatiu, i es podrà marcar una o més caselles, en funció dels idiomes de que es disposin, fins al màxim dels 2 idiomes indicats. En el cas de no marcar cap casella, seran 0 punts.

(signatura electrònica)



Metadades del document

Núm. expedient	CDRB/2025/0037893
Tipus documental	Plica
Títol	PCAP PLANETARI

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Enrique García Domingo (TCAT)	Signa	21/10/2025 22:23

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
528ab7a241222730c144	https://seuelectronica.diba.cat	

