



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

MEMÒRIA – INFORME DE NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REPARTIMENT DOMICILIARI DE PUBLICACIONS OFICIALS AMB O SENSE ADREÇA NI DESTINATARI I DE PENJADA DE CARTELLS INFORMATIUS EN TOT EL MUNICIPI DE LA ROCA DEL VALLÈS

1. OBJECTE DE L'INFORME

Aquest informe té per objecte motivar la necessitat de dur a terme la contractació del servei de repartiment domiciliari de publicacions oficials amb o sense adreça ni destinatari en tot el municipi de la Roca del Vallès, així com determinar els aspectes que cal tenir en consideració en la redacció del Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant, PCAP).

2. ÀREA QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ

L'Àrea d'Alcaldia de l'Ajuntament de la Roca del Vallès.

3. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la contractació del servei de repartiment domiciliari de publicacions oficials amb o sense adreça ni destinatari vinculades a campanyes de comunicació, entre les quals s'inclouen butlletins, revistes municipals, programes de festes majors i de les festes anuals del municipi com les de Nadal, tríptics de nous serveis municipals, repartiments de cartes sobre qualsevol matèria, domicilis de gent gran, repartiments a domicilis de gent gran i a domicilis d'un nucli concret, etc. En definitiva, disposar d'un servei postal, porta a porta, amb la finalitat de fer arribar l'acció municipal i els serveis que presta a la ciutadania.

També s'inclou amb l'objecte del contracte la penjada de cartells informatius o de difusió comunicativa d'activitats en els punts d'enganxada habilitats per l'Ajuntament.

Els treballs objecte d'aquest servei consistiran en la recollida, l'admissió, la classificació, el transport i la distribució dels materials informatius, publicitaris o de qualsevol matèria lliurats per l'Ajuntament de la Roca del Vallès. També s'inclou la devolució del material sobrant o defectuós que no es pugui lliurar.

Per al servei de penjada de cartells es contemplen diversos punts d'enganxada als tres nuclis de població del municipi, així com als comerços col·laboradors amb l'Ajuntament que tinguin disponibilitat en els seus aparadors/vidrieres.

4. NECESSITATS A SATISFER, IDONEÏTAT DEL CONTRACTE I EFICIÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ

L'Àrea de Comunicació considera necessària la prestació del servei de bustiades en tot el municipi de la Roca del Vallès, podent així mantenir informada a la ciutadania de diferent activitats, actes i altres temes d'interès pels veïns i veïnes.

L'Ajuntament de la Roca del Vallès no disposa de mitjans personals ni materials ni recursos tècnics adients per a cobrir aquesta necessitat, motiu pel qual es necessària la seva contractació.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 1 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

Es va portar a terme un contracte menor per cobrir aquest servei, que figura a l'expedient 2024/5947, però la manca de mitjans ha fet impossible la seva licitació. En aquest sentit, es va fer un contracte menor per cobrir aquesta necessitat, amb la intenció de fer la licitació durant aquest any i complir amb l'establert a la normativa de contractació.

D'acord amb els principis que han de regir aquesta contractació, es considera que l'opció més eficient, eficaç i que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació del servei de bustiades a l'Ajuntament de la Roca del Vallès.

Pel que fa a la manca de medis personals i/o materials, cal fer referència que l'Àrea de Comunicació no té a la plantilla personal ni recursos materials que puguin donar resposta a aquesta necessitat. Per tant, no es pot assumir, de forma adequada, el servei de bustiades sense adreça ni destinatari a l'Ajuntament. Per tant, es fa necessària la seva contractació mitjançant el corresponent contracte de serveis.

Tenint en compte que el contracte actual finalitza en data 31 d'octubre de 2025, és convenient iniciar la incoació d'un nou expedient per al servei de bustiades a l'Ajuntament.

5. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

64110000-0 Serveis postals
64121100-1 Serveis de distribució postal

6. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), el contracte té naturalesa de serveis.

Aquest contracte no es considera sotmès a regulació harmonitzada, tot d'acord amb la previsió de la Secció 2^a, Capítol II de la LCSP.

7. DIVISIÓ EN LOTS

A tenor de la naturalesa de les prestacions a contractar, no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més, en el cas de divisió en lots, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats que es persegueixen en l'execució d'aquestes. Així mateix, dificultaria molt el seguiment del contracte des del punt de vista tècnic, ja que el repartiment ha d'ésser simultani i ràpid a tot el municipi per a garantir la seva eficiència.

Així les coses, resta justificat la no divisió en lots del contracte, al no poder ser executades les prestacions a contractar de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i per a una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 2 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

8. FORMA DE TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

La forma de tramitació de l'expedient és l'ordinària, tot d'acord amb la previsió de la Subsecció 1ª, Secció 1ª, Capítol I, Títol I del Llibre Segon de la LCSP.

9. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

D'acord amb allò establert a l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de **96.745,55 euros** (total IVA inclòs durada inicial del contracte, per dos anys), amb el següent desglossament ANUAL:

Pressupost base de licitació			
Tipologia de servei a realitzar	Total import per 2 anys (IVA exclòs)	IVA	Total import per 2 anys (IVA inclòs)
Bustiades sense adreça ni destinatari	55.890,00 €	11.736,90 €	67.626,90 €
Bustiades amb adreça i destinatari	20.440,00 €	4.292,40 €	24.732,40 €
Penjada cartells informatius	3.625,00 €	761,25 €	4.386,25 €
Total pressupost base de licitació per dos anys:			96.745,55 €

En base a l'establert a l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació es desglossa en:

Desglossament	
Costos directes	81.298,78 €
Costos indirectes	10.568,84 €
Benefici industrial	4.877,93 €
Total pressupost base de licitació per dos anys:	96.745,55 €

El sistema de determinació del preu és per preu unitari màxim per unitat distribuïda segons el seu pes.

Preus unitaris bustiades sense adreça ni destinatari:

Pes	Preu unitari màxim per unitat distribuïda, sense IVA
Fins 10 grams	0,28 €
Fins 20 grams	0,35 €
Fins 50 grams	0,46 €
Fins 100 grams	0,53 €

Unitats màximes distribuïdes per bustiada: 4.600

Preus unitaris bustiades amb adreça i destinatari:

Pes	Preu unitari màxim per unitat distribuïda, sense IVA
Fins 10 grams	0,45 €
Fins 20 grams	0,63 €
Fins 50 grams	0,85 €
Fins 100 grams	0,99 €

Unitats màximes distribuïdes per bustiada: 2.800



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 3 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

Preus unitaris penjada cartells informatius:

Unitats	Preu unitari màxim per unitat distribuïda, sense IVA
Fins a 20 unitats	2,00 €
De 20 a 50 unitats	2,30 €
De 51 a 100 unitats	2,70 €
Més de 100 unitats	3,00 €

Les dades que s'han fet servir per al càlcul del pressupost d'aquest contracte consten al corresponent estudi de costos.

D'acord amb la previsió de la Disposició Addicional Trenta-tresena de la LCSP, el preu unitari d'aquest contracte, es considera estimatiu i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponent preu unitari.

Per tant, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant el preu unitari corresponent.

En el supòsit que, dins del termini del contracte, els requisits reals siguin superiors als previstos inicialment, s'haurà de tramitar la corresponent modificació. A aquest efecte, la modificació es durà a terme de conformitat amb allò establert a la clàusula corresponent d'aquesta Memòria.

Aquesta modificació s'ha de tramitar abans que el pressupost màxim aprovat inicialment estigui esgotat, reservant a aquest efecte el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a aquest Plec i inclou, a més de la retribució de l'objecte d'aquest contracte, les despeses següents:

- Despeses generals de funcionament
- Finançament
- Beneficis
- Assegurances de responsabilitat civil
- Transports i desplaçaments i, en el seu cas, dietes que siguin exigits per a la prestació dels serveis
- Bestretes ordinàries i habituals pròpies dels serveis jurídics contractats
- Honoraris del personal al seu càrrec
- I, així mateix, tota classe d'impostos



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 4 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

10. FINANÇAMENT I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'Ajuntament disposa dels fons necessaris per a dur a terme l'adjudicació d'aquest contracte en virtut dels fons propis.

El contracte per la duració de la seva execució es farà efectiva a càrrec de la partida pressupostària 22 922 22602 – DESPESES EN COMUNICACIÓ, DIFUSIÓ I PUBLICITAT, del pressupost general despeses per a l'any 2025 i següents.

La distribució plurianual seria la següent:

Tipologia de servei a realitzar	Pressupost 2026			Pressupost 2027		
	Base imposable	IVA	Total IVA inclòs	Base imposable	IVA	Total IVA inclòs
Bustides sense adreça ni destinatari	27.945,00 €	5.868,45 €	33.813,45 €	27.945,00 €	5.868,45 €	33.813,45 €
Bustides amb adreça i destinatari	10.220,00 €	2.146,20 €	12.366,20 €	10.220,00 €	2.146,20 €	12.366,20 €
Penjades cartells informatius	1.812,50 €	380,63 €	2.193,13 €	1.812,50 €	380,63 €	2.193,13 €
TOTAL	39.977,50 €	8.395,28 €	48.372,78 €	39.977,50 €	8.395,28 €	48.372,78 €

La distribució de la despesa correspon a la previsió d'acabament del corresponent procediment licitatori i de formalització. Per al cas de que els referits tràmits no s'haguessin conclòs a la data d'inici del servei previst en aquests PCAP o en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (en endavant, PPTP), es reajustarà el termini a la data prevista d'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2011 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes del sector públic.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, l'autorització de la despesa dels anys successius es subordina al crèdit adequat i suficient que per cada exercici autoritzin els corresponents pressupostos municipals de conformitat amb allò establert a l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març per el qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals.

11. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Un cop efectuat el corresponent estudi de costos per tal de determinar quin serà el preu que suposarà la contractació d'aquesta licitació, s'ha establert que el Valor Estimat del Contracte, amb l'IVA exclòs, és el que a continuació es detalla:

Valor Estimat del Contracte (VEC)	
Conceptes	Total import IVA exclòs
Durada inicial del contracte	79.955,00 €
Modificacions 20%	15.991,00 €
Total:	95.946,00 €

12. DURADA I PRÒRROGA DEL CONTRACTE

La durada del contracte s'estableix en 2 anys, a comptar a partir del dia 1 de gener de 2026 o bé des de la data en que s'indiqui.

L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 5 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

13. MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

- President:** Titular: La Senyora Marta Pujol Armengol, Alcaldessa.
Suplent: El Senyor Daniel Valls Alsina, primer Tinent d'Alcaldessa.
- Vocals:** Titular: El Senyor Xavier Rodríguez Martínez, Secretari accidental de la Corporació.
Suplent: La Senyora Carme Sanahuja Masgoret, cap de l'Àrea de Servei i Atenció a les Persones.
Titular: La Senyora Mònica Batlle Molist, Tècnica de Contractació.
Suplent: El Senyor Gerard Gafas Oliveras, enginyer municipal.
Titular: La Senyora Ester Panadero Jiménez, Interventora municipal.
Suplent: La Senyora Jordi Batlles Forns, Tresorer municipal.
- Secretari/a:** Titular: La senyora Imma Lorenzo Valencia, administrativa.
Suplent: La senyora Marta Satorres Alfonseda, administrativa.

14. CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL I ECONÒMICA I FINANCERA

L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

No s'admet en aquest contracte la classificació com a criteri alternatiu de solvència al no estar inclòs l'objecte principal del contracte en l'àmbit de classificació de cap dels grups o subgrups de classificació vigent, atenent els codis CPV del contracte.

Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica i professional exigida és la prevista a l'article 90.1 a) de la LCSP, corresponent a l'experiència de l'empresari en la realització de serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte.

Requisits d'admissió:

Haver realitzat serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquesta licitació, en qualsevol dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions, d'un import acumulat igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, que en aquest cas és de **67.162,20 euros (IVA Exclòs)**.

Mitjans d'acreditació:

Per acreditar aquest requisit caldrà aportar, si fos el cas, una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en la qual s'indiqui el tipus de servei, l'import, la data i el destinatari, públic o privat.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 6 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

Als efectes de determinar la correspondència entre els serveis o treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte s'atendrà al grup i subgrup de classificació al que pertanyen uns i d'altres i, a la resta de casos, a la coincidència dels dos primers dígit dels seus respectius codis CPV.

Quan li ho requereixen els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, i no disposi de l'experiència mínima exigida en el criteri de solvència anterior, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant la condició de solvència prevista a l'article 90.1 b) de la LCSP, corresponent a la indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels que es disposi per a l'execució del contracte.

Requisits d'admissió:

Disposar del personal suficient per poder complir amb la correcta execució del contracte, d'acord amb el que s'estableix al PPTP i al PCAP.

Mitjans d'acreditació:

Cal aportar una declaració responsable on s'indiqui l'organigrama de l'empresa.

Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera exigida és la prevista a l'article 87.1 a) de la LCSP, corresponent al volum anual de negocis.

Requisits d'admissió:

Acreditar un volum anual de negocis, en l'àmbit al que es refereix el contracte, d'un import igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, que en aquest cas és de **67.162,20 euros (IVA Exclòs)**.

Els imports indicats es referiran al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Mitjans d'acreditació:

Per acreditar aquest requisit caldrà aportar, si fos el cas, la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

- a) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 7 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

Tot i això, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

b) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Tot i això, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

c) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

d) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Justificació de l'elecció dels criteris de solvència descrits:

S'ha escollit el criteri de solvència tècnica i professional previst a l'article 90.1 a) de la LCSP, per tal de poder verificar que l'empresari disposa d'experiència en la realització de prestacions d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, tot exigint un import igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, per tal de garantir una mínima capacitat organitzativa similar al volum de prestacions requerides en el contracte.

D'altra banda, tenint en compte que el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, s'ha previst que l'únic criteri de solvència tècnica exigible per a les empreses de nova creació, sigui el previst a l'article 90.1 b) de la LCSP, amb l'objecte de permetre de que puguin concórrer a la licitació.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'ha escollit com a mitjà per acreditar-la, el previst a l'article 87.1 a) de la LCSP. El mitjà escollit permet analitzar de forma més adequada la situació i capacitat econòmiques de l'empresari, així com la seva capacitat productiva per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una execució.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 8 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

Tots els criteris de solvència que s'exigeixen estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals. Així mateix, els llindars i els paràmetres fixats s'han determinat amb l'objectiu de permetre la màxima concurrència i participació de la petita i mitjana empresa en aquest procediment, ja que aquesta és la que configura majoritàriament el teixit econòmic i productiu del territori.

En aquest procediment els licitadors estan exempts d'acreditar la solvència exigida anteriorment comportant la presentació de proposicions en la licitació d'aquest contracte una acceptació incondicionada dels Plecs que el regulen i un compromís de complir-los i de, per tant, disposar de la solvència necessària o recórrer a la d'altres per a fer-ho, d'acord amb l'establert a l'article 159.6.b) de la LCSP.

Així mateix, tampoc s'exigeix la inscripció dels licitadors en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en aquest procediment, ja que amb aquesta exigència es pot no assolir l'objectiu de simplificació i agilitat al que respon el procediment obert simplificat abreujat i pot comportar un requisit addicional limitatiu de la concurrència en la mesura en què pot suposar una barrera d'accés a les licitacions portades a terme per aquest procediment, de conformitat amb el que disposa l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

15. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb l'article 159 de la LCSP, el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat, ates que el Valor Estimat del Contracte és inferior a 143.000 euros. Amb aquest procediment es garanteixen els principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència.

16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PUNTUACIÓ

Els criteris base per a l'adjudicació i la seva respectiva puntuació són els següents:

Tal i com determina l'article 145 de la LCSP, l'adjudicació d'aquest contracte es realitza utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat preu.

Aquesta millor relació qualitat preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius que figuren en aquest apartat.

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat.

En la licitació de l'expedient per a l'adjudicació, es procedirà a la seva valoració fins a un màxim de 100 punts, derivada del resultat de la suma dels punts obtinguts en base als següents **criteris automàtics**:

1) Criteri automàtic 1. Oferta econòmica (80 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a aquell licitador que ofereixi la millor oferta. Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 9 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

$$P = (Om / Ov) * 80$$

Essent:

P = Puntuació obtinguda en el criteri preu.

Om = Oferta econòmica més baixa (la de menor preu).

Ov = Oferta econòmica a valorar

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació.

Els preus unitaris tenen la consideració de màxims, en cas d'absència o superació d'algun preu unitari serà motiu d'exclusió de l'oferta. Els preus unitaris oferts inclouran dos decimals, si s'inclouen de més no es tindran en compte i si s'inclouen de menys s'entendrà que aquests són igual a zero.

El preu de l'oferta serà el resultat de multiplicar el número d'unitats de cada producte o servei que es preveu utilitzar (d'acord amb el PPTP), pel preu unitari ofert per cadascun d'ells i sumar-ne tots els resultats.

2) Criteri automàtic 2. Compromís en la millora dels terminis de distribució (10 punts)

Es valorarà la reducció dels terminis de distribució dels materials establerts en el PPTP.

El licitador que redueixi a un màxim de 24 hores, en dia hàbil, el termini de distribució dels materials establerts al PPTP obtindrà 10 punts.

El licitador que no l'ofereixi obtindrà 0 punts.

Serà **obligatori** presentar una **declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.**

Aquest compromís serà obligació essencial del contracte pel licitador que resulti guanyador sempre i quan hagi declarat el compromís del compliment d'aquest criteri, d'acord amb el model d'oferta econòmica i tècnica que figura a l'Annex 2 del PCAP.

3) Criteri automàtic 3. Compromís en l'elaboració d'un informe anual (10 punts)

Es valorarà amb 10 punts el compromís en l'elaboració d'un informe anual que contingui la següent informació:

- Número de serveis realitzats cada mes, classificats pel tipus i àmbit de repartiment.
- Classificació dels serveis realitzats pel tipus i àmbit de distribució.
- Unitat de l'Ajuntament de la Roca del Vallès o ens depenent que ha sol·licitat el servei (si es disposa d'aquesta informació).
- Temps de distribució dels serveis realitzats.

Serà **obligatori** presentar una **declaració de compromís del compliment d'aquest criteri. En el cas que no s'aporti aquesta declaració, no es valorarà aquest criteri.**



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 10 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

Aquest compromís serà obligació essencial del contracte pel licitador que resulti guanyador sempre i quan hagi declarat el compromís del compliment d'aquest criteri, d'acord amb el model d'oferta econòmica i tècnica que figura a l'Annex 2 del PCAP.

De conformitat amb allò establert a l'article 116.4 de la LCSP, la justificació de l'elecció d'aquests criteris d'adjudicació és la següent:

Al tractar-se d'un servei on el preu constitueix la part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible, es considera que el preu és el criteri més important a valorar, suposant un 80% del total de la puntuació a obtenir.

Respecte de la millora en els terminis de distribució i de l'elaboració d'un informe anual, es considera pertinent introduir aquests criteris per tal de millorar la qualitat del servei. És per això que s'ha volgut atorgar més punts a aquelles ofertes que afegeixin aquestes prestacions addicionals a les mínimes exigides al PPTP.

17. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA DEL CONTRACTE

Per a participar en aquesta licitació, queda dispensada la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106.1 i 159.4.b) de la LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 107.1 de la LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del preu ofert, exclòs l'IVA, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 de la LCSP.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

Quan el preu del contracte es formuli en funció de preus unitaris, l'import de la garantia a constituir es fixarà atenent el pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107.3 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, i respondrà dels conceptes esmentats a l'article 110 de la LCSP.

18. TERMINI DE GARANTIA

Donada la naturalesa d'aquest contracte, no s'estableix un termini de garantia.

19. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme aplicant les regles descrites a l'article 85 del RGLCAP, referides a cada grup de puntuació dels criteris automàtics econòmics.

20. CRITERIS DE DESEMPAT

L'empat entre diverses ofertes, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 11 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, prioritzant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

21. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte podrà ser suspès per acord de l'Ajuntament o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant- ho a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Ajuntament ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Ajuntament ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP.

22. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER CAUSES PREVISTES

A. Supòsits:

- Increment o decrement de les necessitats de l'Administració en l'execució del servei.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Atès que l'Ajuntament no pot saber el nombre de bustiades que es faran ni la quantitat d'unitats distribuïdes que es poden arribar a necessitar durant el període de vigència d'aquest contracte, la previsió que s'ha fet podrà incrementar-se o disminuir-se segons les necessitats reals i, per tant, en cas d'increment o disminució de les necessitats es podrà modificar el contracte. Així mateix, si les necessitats reals són inferiors a les previstes, el contractista no podrà sol·licitar cap indemnització.

El límit d'aquesta modificació per increment o decrement de les necessitats reals serà del 20% del pressupost màxim de licitació, sense IVA, i s'haurà de tramitar abans d'esgotar-se el pressupost màxim inicialment aprovat.

En base a l'article 204.1 lletra b) de la LCSP, la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 12 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

Tal i com estableix la Disposició Addicional Trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista. En cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

C. Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

- Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
- Informes del Secretari i de l'Interventor.
- Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
- Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- Reajustament de la garantia definitiva.
- Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil del contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim per mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

23. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb el que s'estableix a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus del contracte.

24. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista podrà subcontractar amb terceres persones la realització parcial de la prestació.

La celebració dels subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits establerts en l'article 215 de la LCSP.

25. SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

No es contemplen.

26. INFRACCIONS I PENALITZACIONS

Penalitats per demora

S'aplicarà allò establert a l'article 193 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 13 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

Penalitats per incompliment o per compliment defectuós de les prestacions

Es consideren **MOLT GREUS** els incompliments següents per part del contractista per causes que li siguin imputables:

- Incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el PCAP que regula aquesta contractació i que no donin lloc a la resolució del contracte.
- Incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte previstes en el PPTP i en el PCAP que regulen aquesta contractació, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- Incompliment de l'obligació d'adscriure els mitjans materials o personals assenyalats pel contractista en la seva oferta, i que s'indiquen en el PPTP i en el PCAP que regulen aquesta contractació.
- Incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- Incompliment dels criteris automàtics d'adjudicació compromesos pel contractista.
- Incompliment de condicions per procedir a la subcontractació.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Haver estat sancionat per tres faltes greus, sempre que siguin fermes.

S'imposarà una penalitat del 7% del preu del contracte (IVA INCLÒS).

Es consideren **GREUS** els incompliments següents per part del contractista per causes que li siguin imputables:

- Incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte previstes en el PPTP i en el PCAP que regulen aquesta contractació, quan no constitueixi falta molt greu.
- Incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP que regula aquesta contractació, quan no se'ls hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- Incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Irregularitats continuades en el servei de repartiment, d'acord amb la clàusula 2 del PPTP.
- Haver estat sancionat per la comissió de tres faltes lleus, sempre que siguin fermes.

S'imposarà una penalitat del 5% del preu del contracte (IVA INCLÒS).

Es consideren **LLEUS** els incompliments següents per part del contractista per causes que li siguin imputables:

- Incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte previstes en el PPTP i en el PCAP que regulen aquesta contractació, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- Incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides a la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 14 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

S'imposarà una penalitat del 3% del preu del contracte (IVA INCLÒS).

Les penalitats que s'imposin al contractista són independents de l'obligació d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers.

Pel que fa als incompliments en les condicions de subcontractació establerts en el PCAP, es podran imposar penalitats de fins a un 50% de l'import de la subcontractació realitzada.

L'import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en les factures que meriti l'execució del contracte o, de no ser possible, en la liquidació d'aquest, responnent-ne, en tot cas, la garantia definitiva constituïda pel contractista.

27. PAGAMENT

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu convingut, de les prestacions executades amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit per l'Ajuntament.

En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs que corresponen al servei prestat i tots els materials necessaris per executar el servei. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.

El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida per a cada comanda d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP, i sense perjudici que se li pugui exigir al contractista la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Els conceptes que s'han de fer constar en cada factura emesa són els següents: la relació de serveis, el preu unitari de cada servei, el descompte aplicat, el preu definitiu de cada servei i el número de comanda.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació "**Dept. de Comunicació**". **Les factures han d'incloure la identificació del número d'operació comptable (RC o AD) facilitat pel tècnic responsable del contracte i han d'incloure desglossats els següents conceptes: concepte (indicar el nom del material repartit), quantitat (incloure el nombre d'unitats distribuïdes per cada comanda), data en que s'ha executat el repartiment, número d'albarà, preu unitari i total. S'han d'adjuntar els albarans a la factura.**

La facturació dels serveis prestats es realitzarà de forma unitària i amb una factura per a cada servei prestat.

Les factures presentades per part de l'empresa adjudicatària hauran de donar compliment amb allò que es recull a l'article 6 del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 15 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques, d'acord també amb les Bases d'Execució del Pressupost i l'Ordenança Administració electrònica vigents de l'Ajuntament de la Roca del Vallès, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de factures electròniques de la seu electrònica de l'Ajuntament de la Roca del Vallès.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: L01081810

Òrgan gestor: L01081810

Unitat tramitadora: L01081810

El contractista haurà de presentar la corresponent factura en els termes acordats, un cop realitzada la prestació. En la factura haurà de constar el següent:

- Número d'expedient

- Número de Retenció de Crèdit

El tècnic responsable del seguiment proporcionarà aquesta informació al contractista.

PERIODICITAT DE PRESENTACIÓ DE FACTURA: una factura per cada comanda.

DETALL DELS CONCEPTES QUE HAN DE CONSTAR A LA FACTURA: cada factura ha de contenir, la relació de serveis, el preu unitari de cada servei, el descompte aplicat, el preu definitiu de cada servei, número de comanda.

El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.

28. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix les següents condicions especials d'execució:

- Serà condició especial d'execució el compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball, i el compliment de les condicions salarials del Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.
- També tindrà la consideració de condició especial d'execució del contracte la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- També tindrà la consideració de condició especial d'execució del contracte que el contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte un vehicle amb etiqueta ECO o ZERO, per tal de garantir que el servei es presti amb un requeriments ambientals mínims.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 16 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució té la consideració de causa de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a l'article 211.1.f) de la LCSP.

29. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat. El compliment de l'oferta serà considerada obligació essencial del contracte.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials identificats i descrits en les seves proposicions, d'acord amb l'establert al PPTP i al PCAP que regulen aquesta contractació, i que han d'estar suficients per garantir la correcta execució i la qualitat de les prestacions exigides.

En aquest sentit, el contractista queda obligat a afiliar o donar d'altra en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.

En el supòsit que per causes alienes a la voluntat del contractista aquesta condició no es pogués complir, estarà obligat a adscriure un/s altre/s professional/s que reuneixin els mateixos criteris de solvència professional que se li van exigir a l'hora d'efectuar l'adjudicació del contracte o que es va comprometre a aportar, en el seu cas. Aquestes variacions, hauran de ser prèviament autoritzades per l'òrgan de contractació.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte un vehicle, amb el compliment de la condició especial d'execució indicada en aquesta memòria, per tal de garantir que el servei es presti amb uns requeriments ambientals mínims.

- Complir estrictament els terminis i condicions de pagament del preu pactat amb els subcontractistes i subministradors que participen en l'execució del contracte adjudicat.
- El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats que es derivin de l'execució del contracte.
- Executar els treballs especificats en el PPTP, complint amb les instruccions, els terminis, seguiment i altres descrits.
- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) de l'article 122.2 de la LCSP.

30. OBLIGACIONS GENERALS

- El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses al PPTP i al PCAP, reguladores de les prestacions objecte d'aquest contracte (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni l'Ajuntament al contractista.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 17 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

- El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment del contracte i de les prestacions desenvolupades.
- El contractista és responsable de la correcta execució del contracte, així com de les conseqüències que se'n derivin per a l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- La naturalesa administrativa de la relació que s'estableix entre l'Ajuntament i el contractista en base al contracte exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista o dels seus subcontractats amb l'Ajuntament.
- El contractista haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar que aquests tenen tots els drets i deures inherents a la seva condició d'ocupador, i haurà de complir totes les disposicions vigents en matèria laboral, fiscal, de Seguretat Social i de Seguretat i Higiene en el treball.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal que hagi designat, no implicaran cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable que servirà d'interlocutora per l'Ajuntament que serà l'encarregada de rebre les instruccions que li faci arribar la persona designada per l'Ajuntament, així com de realitzar les tasques que figuren al PPTP d'aquesta contractació.
- S'haurà de garantir que les operacions o procediments que es realitzin, les eines i materials siguin els aptes per al desenvolupament de l'activitat.
- D'acord amb l'establert a la clàusula 2 del PPTP, l'empresa adjudicatària haurà de designar una persona que servirà d'interlocutora per l'Ajuntament que serà l'encarregada de rebre les instruccions que li faci arribar la persona designada per l'Ajuntament de conformitat amb el paràgraf anterior.
- Un cop finalitzat el contracte, el contractista haurà d'informar a la persona responsable del contracte, facilitant un resum dels enviaments gestionats fins a la data de finalització del contracte.
- En cas que la subcontractació estigui permesa, comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s el/s subcontracte/s, els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.
- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte. En aquest sentit, el contractista haurà de manifestar que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per a garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 18 de 19



SIGNAT PER

Juan Jesús Domínguez Moral
Teg de Secretaria
20/10/2025



Ajuntament de
la Roca del Vallès

NIF: P0818000B

Contractació i compres

Expedient 166536A

atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- El contractista lliurarà tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte de l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació sobre integració de minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de centres especials de treball i/o empreses d'inserció, i els requisits i obligacions contractuals que s'estableixin als Plecs.
- El contractista vetllarà perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole; així com a la dignitat i llibertat de les persones.

31. ENTREGA I RECEPCIÓ

La documentació derivada del contracte s'ha de lliurar segons les especificacions d'aquest Plec, el PCAP i els seus Annexos.



AJUNTAMENT DE ROCA DEL VALLES

Codi Segur de Verificació: KKCA AEDL CUMJ CL7L AJY2

Memòria tècnica - SEFYCU 159336

La comprovació de l'autenticitat d'aquest document i resta de la informació està disponible a <https://laroca.sedipualba.es/>

Pàg. 19 de 19