



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA EL
CONTRACTE DE COMERCIALITZACIÓ DEL BIOMETÀ GENERAT EN LA PLANTA
D'ENRIQUIMENT DE BIOGÀS PROCEDENT DE L'EDAR DEL CONSORCI
BESÒS TORDERA I DEL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE
RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL**

Í N D E X

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS2

Clàusula 1. Objecte del contracte2

Clàusula 2. Divisió en lots.....2

Clàusula 3. Necessitats administratives a satisfer mitjançant l'alienació.....2

Clàusula 4. Òrgan de contractació.....4

Clàusula 5. Règim jurídic5

Clàusula 6. Valor estimat mínim6

Clàusula 7. Preu base de licitació i preu del contracte.....6

Clàusula 8. Finançament7

Clàusula 9. Despeses de publicitat7

Clàusula 10. Durada7

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.....7

Clàusula 11. Procediment de licitació7

Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar8

Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat10

Clàusula 14. Documentació de les proposicions11

Clàusula 15. Mitjà de presentació de les proposicions.....13

Clàusula 16. Garantia provisional14

Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions.....14

Clàusula 18. Informació als interessats14

Clàusula 19. Mesa de Contractació14

Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació15

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE15

Clàusula 21. Adjudicació del contracte15

Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia18

Clàusula 23. Perfecció i formalització del contracte19

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ19

Clàusula 24. Prerrogatives de l'Administració19

Clàusula 25. Modificació del contracte20

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS20

Clàusula 26. Pagament del preu20

Clàusula 27. Revisió de preus20



Clàusula 28.	Confidencialitat de les dades i obligacions de l'encarregat del tractament.....	20
Clàusula 29.	Subcontractació	21
Clàusula 30.	Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte...	21
CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....		22
Clàusula 31.	Responsable de contracte i unitat de seguiment.....	22
Clàusula 32.	Responsabilitats.....	23
Clàusula 33.	Incompliments i penalitzacions	23
Clàusula 34.	Imposició de penalitats	24
CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE		24
Clàusula 35.	Compliment del contracte	24
Clàusula 36.	Resolució del contracte i causes	24
CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT.....		25
Clàusula 37.	Jurisdicció competent	25
CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA.....		25
Clàusula 38.	Ús de mitjans electrònics	25
ANNEXOS 27		
Annex 1.	Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.....	27
Annex 2.	Model de compromís de constitució d'unió temporal d'empreses	28
Annex 3.	Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l'Impost sobre activitats econòmiques	29
Annex 4.	Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic	30
Annex 5.	Model de garantia constituïda mitjançant aval.....	31
Annex 6.	Model de certificat d'assegurança de caució.....	32
Annex 7.	Mitjà de presentació de proposicions	33

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 3 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte és la comercialització del biometà obtingut a partir dels biogasos procedents de l'EDAR Granollers del Consorci Besòs Tordera, en endavant el CBT, i del Centre de Tractament de Residus del Vallès Oriental del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant el Consorci, mitjançant la seva introducció en el punt establert de la xarxa RMB-08096 de NEDGIA.
2. Les especificacions pròpies del contracte es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.
3. La corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

09123000-7 Gas natural

Clàusula 2. Divisió en lots

No es divideix l'objecte del contracte en lots.

L'article 99.3 de la LCSP indica que *sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les parts mitjançant la divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.*

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament a l'expedient, llevat dels casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas es consideraran motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

- a) El fet que la divisió en lots de l'objecte del contracte comportés el risc de restringir injustificadament la competència. Als efectes d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació de la circumstància esmentada.*
- b) El fet que, la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultés la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a la correcta execució del contracte procedeixi de la naturalesa de l'objecte del mateix, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents. Ambdós extrems hauran de ser, si escau, justificats degudament a l'expedient.*

En aquest cas, el biometà objecte d'aquest contracte és generat a una sola instal·lació i es disposa d'un sol punt d'injecció amb un sol comptador de biometà injectat, pel que no és tècnicament ni econòmicament viable la divisió per lots del contracte.

Clàusula 3. Necessitats administratives a satisfer mitjançant l'alienació

L'1 de juny de 2023, l'Ajuntament de Granollers comunicà al Consorci l'atorgament de la llicència ambiental per la instal·lació de producció de biometà a través de l'enriquiment del biogàs generat en els processos de digestió anaeròbia del Consorci i del CBT.

La planta té una capacitat de tractament de 500 Nm3/hr de biogàs, i està formada pels següents equips principals:



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

EQUIPO	CARACTERÍSTICAS																																
□ MÓDULO DE UPGRADING	Marca: Bright Renewables Referencia del fabricante: Biogas upgrading Número de serie: PRO00007-104 Proyecto: FACSA – Besos Tordera Año de Fabricación: 2023 <table><tr><td colspan="4">Sistema de presión</td></tr><tr><td></td><td>Entrada de biogás</td><td>Upgrading</td><td>Entrega de biometano</td></tr><tr><td>Presión de diseño (barg)</td><td>0 / 0,5</td><td>0 / 20</td><td>0 / 20</td></tr><tr><td>Temperatura de diseño (°C)</td><td>-10 / 50</td><td>0 / 70</td><td>-10 / 70</td></tr><tr><td>Caudal de diseño (Nm³/h)</td><td colspan="3">500</td></tr><tr><td>Fluido (grupo)</td><td colspan="3">GAS (1)</td></tr><tr><td></td><td>Control</td><td>Potencia</td><td>Frecuencia</td></tr><tr><td>Voltaje</td><td>24 V DC</td><td>400 V AC / 3 fases + PE</td><td>50 Hz</td></tr></table> CE 2627	Sistema de presión					Entrada de biogás	Upgrading	Entrega de biometano	Presión de diseño (barg)	0 / 0,5	0 / 20	0 / 20	Temperatura de diseño (°C)	-10 / 50	0 / 70	-10 / 70	Caudal de diseño (Nm³/h)	500			Fluido (grupo)	GAS (1)				Control	Potencia	Frecuencia	Voltaje	24 V DC	400 V AC / 3 fases + PE	50 Hz
Sistema de presión																																	
	Entrada de biogás	Upgrading	Entrega de biometano																														
Presión de diseño (barg)	0 / 0,5	0 / 20	0 / 20																														
Temperatura de diseño (°C)	-10 / 50	0 / 70	-10 / 70																														
Caudal de diseño (Nm³/h)	500																																
Fluido (grupo)	GAS (1)																																
	Control	Potencia	Frecuencia																														
Voltaje	24 V DC	400 V AC / 3 fases + PE	50 Hz																														
EQUIPO	CARACTERÍSTICAS																																
□ COMPRESOR DE AIRE	MARCA: PUSKA Modelo: PKE 9 S 200 Número de producto: 4152053582 Número de serie: ITJ733275 Año de Fabricación: 2023 Presión de trabajo: 8 bar Presión máxima: 8 bar Modelo de refrigeración: R513A Temperatura de entrada máxima: 46°C Temperatura ambiental máxima: 46°C Ql y/ CO₂ Eq: 0,35/221 kg Compresor: 400 V; 50 Hz; 7,5 kW; 3 Ph Marcado CE																																
□ SOPLANTES DE BIOGÁS (CENTRAL DE IMPULSIÓN) (2 UD)	MARCA: MAPRO INTERNATIONAL, S.p.A. Modelo: MCF 500 Dossier técnico: 94/9-MCF Número de serie:630V017 A / 630V017 B Año de Fabricación: 2023 Temperatura ambiente: -20 °C / 40 °C Marcado CE																																
	MARCA: EUROMOTORI Modelo: LEX 132 – 2 B3 IE3.90,1% Número de serie: 2601425 / 2601424 Temperatura: -20 °C / 40 °C Potencia: 7,5 kW Voltaje: 400/690 V Intensidad: 137/7/9 A Frecuencia: 50 Hz Marcado CE																																
□ ENFRIADORA (CHILLER)	MARCA: APROVIS Fabricante: M.T.A.S.p.A. Modelo: TAEvo TECH402 Número de serie: 22181477-FLK Número de fabricación: 2200 396 648 Año de Fabricación: 2023 Voltaje/fases/frecuencia: 400/3/50 Potencia instalada: 48 kW Presión máxima de trabajo: 6 bar Temperatura admisible (°C): de -10 a 60 Refrigerante: R410A CE 1370																																
□ FILTROS DE CARBÓN ACTIVO (4 UD)	MARCA: APROVIS Modelo: ActCo-Basio-1400L/2 Número de serie:22181477-AKB Año de Fabricación: 2023 PS máxima: -0,18/0,18 barg TS min.max: -10/70 °C V: 3065 l Fecha de las pruebas de presión: 05/04/2023 ; PT = 0,26 barg FILTRO 1 Número de serie:22181477-AKB FILTRO 2 Número de serie:22181477-AKB-2 FILTRO 3 Número de serie:22181477-AKB-3 FILTRO 4 Número de serie:22181477-AKB-4																																
EQUIPO	CARACTERÍSTICAS																																
□ ANTORCHA	MARCA: INBIOGAS Modelo: Antorcha IBG-AT-500 Número de serie:550-02-23 Fecha de Fabricación: 2023 Tipo de gas: biogás Presión máxima: 200 mbar Caudal máximo: 500 Nm³/h Potencia máxima: 3.500 kWt Tensión eléctrica: monofásica 230 V, 50 Hz Potencia máxima absoluta: 1,5 kWe																																
□ BOMBA DE CALOR-ENFRIADORA	MARCA: TRANE Número de serie: DE-7160-G0 Año de Fabricación: 2023 Peso en opración: 510 kg Gas Refrigerante/GPW: R410a/2088 Potencia eléctrica máxima: 51,2 kW Presión máx. circuito gas: LP 24,5 bar – HP 45 bar Presión máx. circuito agua: 10 bar Tª máx. 55°C CE 2577																																
□ MÓDULO DE INYECCIÓN	MARCA: KROMSCHROEDER Descripción: Módulo de inyección de biometano a la red Número de serie: 30006528 Año de Fabricación: 2023 Presión de entrada máxima: 15 barg Caudal máximo: 500 Nm³/h Presión de salida: 10 barg regulables Alimentación eléctrica: 230 V AC – 50 Hz Potencia eléctrica: 6000 W																																

El 29 de juny de 2023 l’empresa NEDGIA rebé l’autorització, per part de la DG Energía, de la posada en servei de la xarxa de gas natural per a la injecció de gas renovable en la xarxa existent RMB-08096 amb les següents característiques:



Estació de regulació i mesura
Pressió màxima d'entrada: 15 bar
Pressió màxima de sortida: 4 bar
Pressió de retorn: 45 mbar
Cabal màxim: 400 m3(n)/h

La instal·lació inicià la producció en el darrer trimestre de 2023, a través de l'empresa UTE GRANOLLERS, que fou l'adjudicatària del concurs de construcció i explotació de la planta, i està previst que finalitzi la seva explotació el 5 de desembre de 2025. Durant aquest període la UTE ha estat entregant a NEDGIA el biometà obtingut, per la seva injecció al punt establert de la xarxa RMB-08096.

En el decurs d'aquest període s'hauran injectat al punt establert les següents quantitats de biometà:

Any 2023 (Nov a 5/Des)	196.422,08	Nm3 biometà
Any 2024 (6/des a 5/des)	717.532,85	Nm3 biometà
Any 2025 (6/des a Juliol)	202.295,43	Nm3 biometà

La instal·lació d'enriquiment ha funcionat correctament en tot aquest període, i això ha permès adquirir l'experiència suficient en operació i manteniment, com perquè es pugui plantejar amb plena seguretat qualsevol mena d'opció d'explotació.

Actualment el Consorci i el CBT estan acabant de negociar les condicions en què es durà a terme l'explotació i gestió de la planta d'enriquiment i injecció de biogàs a la xarxa gasista, en endavant planta d'Upgrading, un cop hagi finalitzat el contracte d'explotació actualment vigent.

En concret la voluntat d'ambdós consorcis és que el Consorci gestioni directament la planta d'Upgrading, essent aquest el que rebi els ingressos derivats de la venda de biometà a la xarxa gasista i de les garanties d'origen i/o certificats de sostenibilitat.

En aquest sentit, el Consorci s'ha d'encarregar de formalitzar el corresponent contracte amb una comercialitzadora per a la seva venda.

És per tot l'exposat anteriorment que es proposa la licitació corresponent per a la comercialització del biometà.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

1. L'òrgan de contractació és la Comissió Executiva del Consorci en virtut de l'article 10 lletra d) i f) dels Estatuts del Consorci aprovats definitivament pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental l'11 de març de 1998 (Publicats en el DOGC núm. 2.613 de 3 d'abril de 1998 i al BOPB núm. 69 de 21 de març de 1998) i modificats pel Consell Plenari del Consorci el 25 de maig de 1999 (Publicada la modificació en el BOPB núm. 175 de 22 de juliol de 1999 i en el DOGC núm. 2.940 de 28 de juliol de 1999), el 17 de juny de 2019 (publicada la modificació en el BOPB núm. CVE2019013614 de 15 de juliol de 2019 i en el DOGC núm. 7854 de 15 de juliol de 2019) i el 16 de desembre de 2025 (Publicada la modificació en el BOPB núm. 8 d'agost de 2025 i en el DOGC núm. 9474 de 8 d'agost de 2025), pel que fa a la competència de la Comissió Executiva relativa a l'administració dels béns i drets del Consorci, sempre que no corresponguin al Consell Plenari, i a la contractació i a l'establiment de serveis.
2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) Camí Ral s/n, telèfon 93 870 85 79, fax 93 860 16 69 i el correu electrònic licitacions@cresidusvo.cat. Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al [Capítol IX](#) d'aquest Plec.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 6 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



Clàusula 5. Règim jurídic

1. El Consorci és una entitat pública de caràcter associatiu i amb personalitat jurídica pròpia que té naturalesa d'administració pública i caràcter local. L'objecte del Consorci és la gestió unificada de les activitats i serveis en matèria de residus i la neteja viària, que són de la competència dels ens integrats al Consorci i, molt especialment, les competències en la matèria que els hi assigni la normativa en cada moment vigent. En aquest sentit, el Consorci pot gestionar totes aquelles activitats i serveis, que siguin competència pròpia del Consell Comarcal del Vallès Oriental i les entitats que l'integren, i podrà realitzar altres activitats que siguin complementàries de les anteriors.

D'acord amb l'article 4.2 de llurs Estatuts, el Consorci, com a ens local, s'ajustarà pel que fa a la seva organització, activitats i serveis, funcionament, contractació, personal, hisenda, patrimoni i règim jurídic general, a la legislació de règim local, en tot allò no previst en els estatuts.

I de conformitat amb l'article 19.3 del Estatuts del Consorci, en defecte d'estatuts, serà d'aplicació supletòria el règim jurídic municipal en totes les seves vessants, orgànica, funcional i financera.

Així, al Consorci li és d'aplicació la legislació de règim local i el règim jurídic municipal en tot allò no regulat als seus Estatuts.

2. L'objecte del contracte que regula aquest Plec és la venda a una empresa comercialitzadora del biometà obtingut a partir dels biogases procedents de la EDAR Granollers del CBT i del Centre de Tractament de Residus del Vallès Oriental del Consorci.
3. Aquest contracte té caràcter patrimonial de naturalesa privada i, per tant, és un negoci jurídic exclòs de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant la LCSP, conforme allò que disposa l'article 9.2.

Així mateix, d'acord amb l'article 4 de la LCSP si bé aquest negoci jurídic resta exclòs de l'àmbit d'aplicació de la LCSP i es regeix per les seves normes especials, li són d'aplicació els principis de la LCSP per a resoldre els dubtes i lacunes que puguin presentar-se.

4. Són d'aplicació a aquest contracte les normes següents:
 - Els articles o disposicions que la disposició final segona de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques assenyala com d'aplicació general.
 - La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
 - El Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril que disposa que les alienacions de béns patrimonials han de fer-se per subhasta pública.
 - El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
 - El Reglament general de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost.
 - El Reglament de béns de les entitats locals aprovat pel Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.
 - El Reglament del patrimoni dels ens locals aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 7 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



5. Així mateix, pel que fa a la preparació i adjudicació d'aquest contracte és d'aplicació la legislació de contractes del sector públic integrada per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

En relació amb els efectes i extinció el contracte es regeix per la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, i les normes de dret privat.

6. D'altra banda, també serà d'aplicació al compliment d'aquest contracte la normativa mediambiental d'aplicació i:
- El Reial decret 949/2001, de 3 d'agost, pel qual es regula l'accés de tercers a les instal·lacions gasistes i s'estableix un sistema econòmic integrat del sector del gas natural.
 - La Llei 34/1998, de 7 d'octubre, del sector dels hidrocarburs.
 - El Reial decret 1434/2002, de 27 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions de gas natural.
 - La Resolució de 13 de març de 2006, modificada per la Resolució de 22 de setembre de 2011 i posteriorment per la Resolució del 21 de desembre de 2012, de la Direcció General de Política Energètica i Mines, per la que s'estableix el protocol de detall PD-01 medició de les normes de gestió tècnica del sistema gasista.
 - La Resolució de 8 d'octubre de 2018, que modifica l'apartat d'especificacions de qualitat del gas del PD-01.
 - La Resolució de 15 de febrer de 2019, que modifica aspectes com el factor de conversió i publicació del mateix en el PD-01.

Clàusula 6. Valor estimat mínim

El valor mínim estimat del contracte d'acord amb l'estudi de costos es xifra en la quantitat de 3.155.640,70 euros, IVA exclòs.

Aquest import és orientatiu i el contractista haurà de comercialitzar i abonar la quantitat de biogàs subministrada en cada moment, en la modalitat de pay-as-produced, sense marcar un mínim o un màxim.

Clàusula 7. Preu base de licitació i preu del contracte

1. Preu base de licitació

- a) El preu a abonar al Consorci pel biometà serà de com a mínim 72 euros/ MWh, inclosos els certificats de sostenibilitat, i IVA exclòs.
- b) Els licitadors poden millorar a l'alça el preu mínim fixat en el punt a).
- c) El preu comprèn la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:
 - a. Les despeses generals i el benefici industrial.
 - b. Càrregues fiscals i taxes.



- c. Les despeses de peatge d'entrada a la xarxa de gas i qualsevol altra despesa que, per regulació, reserves, etc., hagin de ser abonats a NEDGIA pel comercialitzador.
- d. Les despeses corresponents al control de qualitat.
- e. Les despeses de licitació i formalització del contracte.
- f. La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- g. L'import de les càrregues laborals de tot tipus.
- h. Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

2. Preu del contracte

El preu del contracte serà aquell que en resultin de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a l'alça del preu màxim establert a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regeixen aquest contracte.

Clàusula 8. Finançament

L'ingrés resultant de la comercialització es realitzarà en la partida d'ingrés 500 39916 del Pressupost general d'ingressos i despeses del Consorci.

Clàusula 9. Despeses de publicitat

No es preveuen.

Clàusula 10. Durada

1. El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i estén llurs efectes des del 6 de desembre de 2025 i fins el 26 de juny de 2028, ambdós inclosos.
2. En cas de produir-se qualsevol incidència que suposi la interrupció de la injecció en continu del cabal de biogàs en els termes contemplats al PPT, es podrà motivar la suspensió temporal del contracte, fins a l'esmena de la incidència que la va motivar.
3. Un cop esmenada la incidència s'aixecarà la seva suspensió, reprenent l'execució del contracte. El termini d'execució d'aquest serà el que quedés per complir en el moment de la seva suspensió a comptar des de l'aixecament de l'esmentada suspensió.
4. No es preveuen pròrroques addicionals al contracte.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Clàusula 11. Procediment de licitació

1. La comercialització tindrà lloc mitjançant subhasta pública a l'alça i amb presentació de les ofertes econòmiques en sobre tancat.
2. El contracte s'adjudicarà al licitador que presenti la millor oferta, que serà aquella que ofereixi el major preu en euros/ MWh, inclosos els certificats de sostenibilitat, i IVA exclòs, per a la comercialització del biometà injectat a la xarxa de gas.

No s'admetran les ofertes que impliquin una reducció del preu base de licitació establert en aquest plec.

3. La participació en la subhasta significa que la persona o empresa licitadora coneix i accepta els termes dels plecs que regulen aquest contracte en la seva totalitat.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 9 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



4. La licitació s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea, Butlletí Oficial de l'Estat, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el perfil del contractant del Consorci l'enllaç del qual és:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=view_Detail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit.
5. El Consorci es reserva el dret a declarar deserta la licitació quan no s'hagi presentat cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
6. Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar

12.1 Capacitat i requisits per a participar

1. Només poden contractar amb el Consorci les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
 - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
 - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - c) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membre de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 10 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses quedaran obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.

12.2 Habilitació professional o empresarial

Disposar de l'autorització de la CNMC per operar com a comercialitzadora de gas natural.

12.3 Criteris objectius de solvència

a) Condició de solvència tècnica i professional

Experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als tres últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició única de solvència tècnica i professional:

Una declaració responsable amb la relació dels principals treballs realitzats en l'àmbit de la comercialització del gas natural dels darrers 3 anys, indicant: l'import, les dates, i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi els quals acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició única de solvència tècnica i professional:

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 1.200.000,00 €, IVA exclòs.

b) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar una declaració responsable que indiqui el volum anual de negocis.

El Consorci es reserva el dret a requerir la documentació que acrediti el volum de negoci declarat.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 1.200.000,00 €, IVA exclòs.



Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat

1. Al tractar-se d'una subhasta pública a l'alça, l'únic criteri d'adjudicació és el major preu ofert que obtindrà una puntuació de 100.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La valoració de les ofertes econòmiques es farà amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \frac{O_i}{O_{\max}} \times P_{\max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i (amb dos decimals)
 $P_{\max}$ = punts totals a repartir
 O_i = oferta del licitador i
 $O_{\max}$ = millor oferta (oferta amb el preu més alt)

El licitador que ofereixi preus per sota del preu base millorable a l'alça serà exclòs.

2. L'empat entre diverses ofertes, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).

Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.



Clàusula 14. Documentació de les proposicions

1. Les propostes constaran de dos sobres. La documentació que han de presentar els licitadors és la següent:

Sobre 1: Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs

1. El document europeu únic de contractació (DEUC). Els licitadors han de presentar el DEUC, mitjançant el qual declaren el següent:
 - a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
 - b) Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb els mínims exigits en aquest Plec.
 - c) Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
 - d) Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Els licitadors han d'emplenar les parts del DEUC que s'assenyalen a continuació:

1. **Part I.** Cal emplenar aquesta part seguint les indicacions que preveu el formulari.
2. **Part II.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a la totalitat de les seccions que s'hi contenen (A, B, C i D).

Observacions:

- En relació amb l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC, s'hi ha d'incloure la designació del nom i cognoms i NIF de la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques, així com l'adreça de correu electrònic i addicionalment el número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 52 d'aquest Plec.
- Els licitadors han d'indicar en l'apartat corresponent a "Informació sobre els representants de l'operador econòmic" de la Part II.B del DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresari per presentar l'oferta.

3. **Part III.** S'ha d'emplenar la informació corresponent a les seccions A, B i C.
4. **Part IV.** Només s'ha d'emplenar la informació de la secció A corresponent a la indicació global relativa a tots els criteris de selecció.
5. **Part V.** Aquesta part no s'ha d'emplenar.
6. **Part VI.** S'ha d'emplenar la informació i signar.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

D'altra banda, si els licitadors que es presentin a la licitació recorren a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tinguin la intenció de subscriure subcontractes, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 13 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'aportar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació amb caràcter previ a l'adjudicació.

No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECSP o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Així mateix, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els licitadors no han de presentar aquella documentació exigida en aquest Plec que ja haguessin aportat anteriorment a qualsevol Administració, havent d'indicar, en aquest cas, el moment i l'òrgan davant del qual varen presentar-la i la declaració de què les dades que s'hi contenen són plenament vigents.

Nogensmenys, respecte d'aquella documentació que el Consorci no pugui obtenir-la directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, en tant que no se li reconeix la competència per a disposar de l'esmentada documentació, els licitadors han d'aportar-la directament en aquest procediment de licitació.

- La declaració de submissió a jutjats i tribunals espanyols. Els empresaris estrangers han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur, d'acord amb el model de l'annex 1.
- En cas de concórrer integrats com una Unió temporal d'empresaris, la indicació dels noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells així com el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas de resultar adjudicatàries d'acord amb el model de l'annex 2 d'aquest Plec.

Sobre 2: Documentació econòmica

La proposta econòmica ajustada al model d'oferta econòmica següent:

"El/La senyor/a _____ amb DNI..., major d'edat i en nom propi (o en representació de... com acreditat mitjançant.....) assabentat/da de la licitació del contracte de comercialització del biometà generat en la Planta d'enriquiment de biogàs procedent de l'EDAR del Consorci Besòs Tordera i del Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, hi prenc part d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, i ofereixo un preu a abonar al Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental pel biometà comercialitzat de (indicar la xifra en 2 decimals) _____ €/MWh, inclosos els certificats de sostenibilitat, i l'IVA exclòs.

Així mateix, declaro que el tipus d'IVA aplicable és del _____ (INDICAR EL TIPUS APLICABLE DE L'IVA) %.

Aquest preu inclou despeses de peatge d'entrada a la xarxa de gas i qualsevol altra despesa que, per regulació, reserves, etc., hagin de ser abonats a NEDGIA pel comercialitzador.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 14 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DELS VALLS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Signatura del licitador"

Clàusula 15. Mitjà de presentació de les proposicions

1. Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de la plataforma de contractació Sobre Digital habilitada pel Consorci seguint les indicacions especificades a l'annex 7 d'aquest Plec.
2. L'òrgan de contractació podrà requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.
3. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició en un mateix lot, en cas que el contracte es divideixi en lots. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes previsions dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
4. Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia eina de licitació electrònica.
5. La documentació que s'ha de presentar ha de ser en format pdf.
6. Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió del licitador.

7. Els documents que s'han de presentar en el sobre han de ser signats electrònicament.
8. Les proposicions han de presentar-se en català o en castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.
9. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix als secrets tècnics o comercials. Les referències genèriques es tenen per no posades.
10. Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en la declaració responsable relativa a la capacitat i solvència.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o de les empreses licitadores afectades.

11. Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula 16. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest contracte.

Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions

1. Les proposicions s'han de presentar a través de l'eina Sobre Digital fins **el dia i hora que figura a l'anunci de licitació**.
2. En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la plataforma de contractació electrònica en les 24 hores prèvies al moment de finalització de presentació de les proposicions, la Gerència del Consorci ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura dels sobres, cosa que es farà pública en el perfil del contractant del Consorci i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva proposició.

Clàusula 18. Informació als interessats

1. Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant del Consorci a partir de la data de publicació de l'anunci de la licitació en el perfil del contractant.
2. Amb una antelació mínima de sis dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant del Consorci: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=view_Detail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels tres dies naturals previs a la finalització del termini de presentació de proposicions.

Clàusula 19. Mesa de Contractació

Es designa com a membres de la Mesa de Contractació les persones següents:

Presidència: La senyora Vanessa Abad, directora de l'Àrea de Tractament, o en la seva absència el senyor Diego Pérez, cap d'obres i instal·lacions.

Vocals: La senyora Helena Iserte, secretària del Consorci.



La senyora Sonia López, interventora del Consorci o en la seva absència, la senyora Silvia Capdevila, cap de Gestió Econòmica.

El senyor Eduard Abril, tècnic de l'Àrea de Tractament, o en la seva absència el senyor German García, cap de Planta.

Secretària: La senyora Núria Cases, cap de Secretaria, o en la seva absència, la senyora Laia Camp, responsable de Gestió Administrativa.

Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

1. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre de documentació administrativa. Si observa defectes esmenables ha de concedir un termini de tres dies hàbils per a què el/s licitador/s ho esmeni/n. Els defectes observats s'han de fer públics en el perfil del contractant del Consorci.

La Mesa de contractació durà a terme les sol·licituds d'esmena mitjançant el servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació d'esmena a través del registre d'entrada del Consorci.

Una vegada esmenats, si és el cas, els defectes observats en la documentació continguda en el sobre 1, la Mesa de contractació avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, les causes d'exclusió, si escau.

2. La Mesa de Contractació, **el dia i hora que figura a l'anunci de licitació**, procedirà a l'obertura del sobre número 2 i donarà trasllat de la documentació presentada als serveis tècnics del Consorci per al seu estudi i posterior avaluació.
3. La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

Les esmentades sol·licituds es duran a terme de la mateixa forma que s'especifica a l'epígraf 1 d'aquesta clàusula.

4. Abans de formular la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris d'acord amb el que preveu l'article 157.5 de la LCSP.
5. La Mesa de Contractació un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec classificarà les ofertes presentades per ordre decreixent i identificarà la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte.

Així mateix, l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 17 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització del contracte i s'ha de notificar als licitadors i informar en el Diari Oficial de la Unió Europea.

El Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin. L'import màxim que el Consorci, abonarà per aquest concepte és de 265,82 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 2 hores, a raó de 25,78 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 5 hores, a raó de 31,87 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de 1 hora, a raó de 54,91 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

Per fer efectiu aquest import els licitadors han de presentar una factura en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017.

2. El contracte s'adjudicarà a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta en aplicació dels criteris d'adjudicació previstos en aquest Plec en el termini màxim de dos mesos comptats des de l'endemà de la data d'obertura de les proposicions.
3. L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec.
4. Transcorregut el termini de dos mesos sense acord del Consorci els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.
5. Els serveis tècnics requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, per què en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'aquell en què haguessin rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa següent:

I.- EMPRESAS ESPAÑOLAS NO INSCRITAS EN EL REGISTRO ELECTRÓNICO D'EMPRESAS LICITADORAS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECS).

A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA :

1. **Escritura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.
2. **Targeta d'identificació fiscal (CIF).**
3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.
4. **Escritura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. **Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE):** tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 18 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP.

6. **Certificació de la classificació empresarial**, si escau, o **documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica i professional** exigida en aquest Plec.
7. **Documentació que acrediti disposar de l'autorització de la CNMC** per operar com a comercialitzadora de gas natural.
8. **Documentació en relació amb les obligacions tributàries:**
 - 1) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - 2) Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost, d'acord amb el model de l'annex 3.
 - 3) Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
9. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
10. **Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva.** La forma de constituir la garantia definitiva està detallada en la clàusula 22 d'aquest Plec.

B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA :

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
2. **Els documents requerits en els punts 6, 7, 8, 9 i 10 de la lletra A.**

II.- EMPRESES ESTRANGERES D'UN ESTAT MEMBRE DE LA UNIÓ EUROPEA.

1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 i 10** de la **lletra A**.

Els certificats que acrediten la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.- RESTA D'EMPRESES ESTRANGERES.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 19 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



1. La capacitat d’obrar de les empreses estrangeres d’Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l’Acord sobre Espai Econòmic Europeu s’acredita amb l’aportació d’un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l’oficina consular d’Espanya del lloc del domicili de l’empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l’empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l’àmbit de les activitats que abasta l’objecte del contracte.
2. Informe de la missió diplomàtica permanent d’Espanya o de la Secretaria d’Estat de Comerç, que acrediti que l’Estat del qual són nacionals ha signat l’Acord sobre contractació pública de l’Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d’aportar l’informe de reciprocitat al què fa referència l’article 68 de la LCSP.
3. Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 i 10** de la **lletra A**.

IV.- EMPRESES INSCRITES EN EL RELI I/O ROLECSP.

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

1. Documents que acreditin la solvència específica exigida a l’empresa en aquest plec, llevat que aquesta es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció, així com la resta de documents relacionats a la lletra A de l’apartat I, que no constin en el RELI/ROLECSP o que tot i constar-hi no es trobin degudament actualitzats.
2. **Documentació que acrediti disposar de l’autorització de la CNMC** per operar com a comercialitzadora de gas natural.
3. En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s’exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l’apartat I**.
4. **Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva.** La forma de constituir la garantia definitiva està detallada en la clàusula 22 d’aquest Plec.
6. El requeriment descrit a l’epígraf anterior s’efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l’e-NOTUM.

L’aportació de documentació es durà a terme a través del registre electrònic del Consorci.

7. L’òrgan de contractació ha d’adjudicar el contracte en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida per l’últim dels adjudicataris.

Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia

1. El licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb els criteris previstos en aquest Plec ha de constituir a disposició de l’òrgan de contractació una garantia per import de 93.000 euros en el termini esmentat a la clàusula anterior.
2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:
 - a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L’efectiu i els certificats d’immobilització en els valors anotats s’han de dipositar a la Tresoreria del Consorci.
 - b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d’estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s’han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l’apartat a).
 - c) Mitjançant contracte d’assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El



certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

La garantia s'ha de constituir d'acord amb els models previstos als annexos 4, 5 i 6 d'aquest Plec. En cas de constituir la garantia definitiva en efectiu, s'ha de dur a terme mitjançant transferència bancària al compte corrent que indiqui el Consorci.

3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat 1 i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.
4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.
5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.
6. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
7. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.
8. El termini de garantia és d'un mes.
9. La garantia definitiva constituïda es cancel·larà un cop finalitzada la vigència del contracte, incloses les pròrrogues, si és el cas, i transcorregut el termini fixat en l'epígraf anterior.

Clàusula 23. Perfecció i formalització del contracte

1. El contracte es perfecciona amb llur formalització.
2. El contracte s'ha de formalitzar en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i a més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita l'adjudicatari, cas en el qual l'adjudicatari ha d'assumir les despeses derivades d'aquest atorgament i entregar al Consorci una còpia simple de l'esmentat document en el termini d'un mes des de llur formalització.
3. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
4. La formalització del contracte ha d'efectuar-se no més enllà dels 15 dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors.
5. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzi el contracte en el termini indicat, el licitador quedarà dعاigt en el seu dret podent el Consorci optar entre adjudicar al licitador següent, per l'ordre de classificació de les ofertes, o procedir a convocar una nova licitació.
6. La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant del Consorci.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Clàusula 24. Prerrogatives de l'Administració

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 21 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



1. L'òrgan de contractació disposa de la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució del contracte, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.
2. L'òrgan de contractació, a més de les previstes en aquest Plec, també disposa de les potestats següents:
 - a) Inspeccionar les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte.
 - b) Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte.
 - c) Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que calgui.
 - d) Comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista adjudicatari del contracte públic ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest.
3. L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

Clàusula 25. Modificació del contracte

No es preveuen.

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 26. Pagament del preu

El contractista ha de fer l'ingrés corresponent de la compra venta de biogàs al Consorci.

Els pagaments es realitzaran mensualment i dins dels deu dies següents a la finalització del mes que es factura.

El preu del biogàs que s'abonarà al Consorci serà el que resulti de multiplicar la quantitat de biogàs introduït a la xarxa de gas, dada que serà subministrada pel comptador de NEDGIA, pel preu adjudicat.

Clàusula 27. Revisió de preus

No es preveu.

Clàusula 28. Confidencialitat de les dades i obligacions de l'encarregat del tractament

1. Confidencialitat

La documentació i informació que resulti del contracte o a la qual es tingui accés amb ocasió de la seva execució té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució del contracte, fins i tot entre la resta del personal que pugui tenir el contractista que presta el servei.

2. Tractament de les dades

El contractista en l'execució del contracte no podrà accedir a dades de caràcter personal. Ara bé, en el supòsit que en el desenvolupament d'aquestes tasques, arribi a tenir-hi accés, resta obligada al més estricte secret professional respecte d'aquestes. Aquesta obligació subsistirà, fins i tot, en el supòsit d'extinció i/o finalització del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 22 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



El contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades pel poder adjudicador, la qual ho anotarà al Registre d'incidències.

Quan en aquest Plec s'exigeixi la comunicació de dades del personal del contractista al Consorci, el contractista serà el responsable d'informar-ne les persones afectades.

Clàusula 29. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

Clàusula 30. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte

1. El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada pel Consorci i ha de complir amb les obligacions següents:
 - a) Fer totes les operacions imposades per la legislació vigent en matèria de comercialització de gas, donat que és responsable del biogàs des del moment de l'entrada d'aquest a la xarxa de gas.
 - b) Abonar al Consorci els imports acordats en els termes acordats.
 - c) Coordinar-se amb els operadors de xarxa (Enagás GTS o distribuïdores locals) per registrar els volums subministrats i injectats a la xarxa.
 - d) Garantir la correcta mesura i facturació del gas, incloent la correcció per calor i densitat segons normativa.
 - e) Comunicar mensualment els volums als operadors i a la CNMC.
 - f) Coordinar els tràmits relacionats amb la facturació, devolucions, altes, baixes, modificacions, etc.
 - g) Resoldre incidències que es puguin derivar de l'execució del contracte.
 - h) Enviar la relació de l'energia injectada mensualment.
 - i) Fer la gestió i tràmit de la provisió de servei davant la distribuïdora.
 - j) Comercialitzar el 100% del biometà injectat a xarxa.
 - k) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones.
 - l) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen aquest contracte, si escau.
 - m) Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest contracte.
 - n) Gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del contracte, sol·licitant del Consorci els documents que a l'efecte siguin necessaris.
 - o) Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 23 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DELS VALLS ORIENTAL
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

- 
- El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades pel Consorci, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.
 - El contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 31. Responsable de contracte i unitat de seguiment

- La cap de l'Àrea d'Enginyeria i Energia és la persona responsable del contracte.
- La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:
 - Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
 - Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
 - Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a l'execució del contracte.
 - Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels servei.
 - Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del servei i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.
 - Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
 - Emetre informes d'avaluació del contracte amb la periodicitat que s'estableixi.
 - Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.
 - Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
 - Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
 - Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del contracte, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.
 - Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista, si és el cas.
 - Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances, amb el suport dels departaments corresponents.
- Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.



4. D'altra banda, es designa l'Àrea de Tractament com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment del contracte.

Clàusula 32. Responsabilitats

El Consorci no està obligat al subministrament de les quantitats estimades recollides en aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la documentació annexa.

Així mateix, el Consorci tampoc serà responsable dels subministraments orientatius indicats si existís un canvi en les exigències de requeriments tècnics o legals, que entressin en vigor amb posterioritat a la celebració del contracte, i que condicionin el subministrament.

Clàusula 33. Incompliments i penalitzacions

1. El Consorci podrà imposar penalitats com a conseqüència dels incompliments del contractista en l'execució del contracte, sense perjudici que es pugui acordar la resolució del contracte atenent a la gravetat de l'incompliment i el dany causat.
2. Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte del pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les quantitats esmentades.
3. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
4. Es consideren incompliments lleus:
 - a) Un endarreriment d'1 mes en l'abonament al Consorci dels imports acordats en els termes i terminis acordats.
 - b) No comunicar mensualment els volums als operadors i a la CNMC.
 - c) No coordinar-se amb els operadors de xarxa (Enagás GTS o distribuïdores locals) per registrar els volums subministrats i injectats a la xarxa.
 - d) No garantir la correcta mesura i facturació del gas, incloent la correcció per calor i densitat segons normativa.
 - e) No coordinar els tràmits relacionats amb la facturació, devolucions, altes, baixes, modificacions, etc.
 - f) No enviar la relació de l'energia injectada mensualment.
 - g) No especificar les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones.
5. Es consideren incompliments greus:
 - a) Un endarreriment de més d'1 i fins a 2 mesos en l'abonament al Consorci els imports acordats en els termes i terminis acordats.
 - b) No resoldre incidències que es puguin derivar de l'execució del contracte.
 - c) No fer la gestió i tràmit de la provisió de servei davant la distribuïdora.
6. Es consideren incompliments molt greus:
 - a) Un endarreriment de més de 2 mesos en l'abonament al Consorci els imports acordats en els termes i terminis acordats.
 - b) No comercialitzar el 100% del biometà injectat a xarxa.
 - c) No tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
7. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:



- a) La intencionalitat
- b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps
- c) El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció
- d) Els danys produïts al Consorci o a tercers
- e) La quantitat de ciutadans afectats
- f) La reincidència en les infraccions
- g) La participació en la comissió de l'incompliment
- h) La transcendència social de l'incompliment
- i) El comportament especulatiu de l'infractor
- j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment
- k) La quantia del benefici il·lícit estimat
- l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats
- m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte

8. Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

- a) Els lleus, amb sancions de fins a 3.000,00 €, IVA exclòs.
- b) Els greus, amb sancions de fins a un 1% del valor estimat del contracte.
- c) Els molt greus, amb sancions de més d'un 1% fins al 5% del valor estimat del contracte.

Clàusula 34. Imposició de penalitats

L'expedient per a la imposició de penalitats és el següent:

- a) Informe emès per la persona responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalitat, en el qual s'identifiqui l'incompliment i es quantifiqui la penalitat econòmica que correspongui d'acord amb aquest Plec.
- b) Resolució d'inici de l'expedient.
- c) Obertura d'un tràmit d'audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.
- d) Acord de l'òrgan de contractació de resolució de les al·legacions i de resolució de l'expedient.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 35. Compliment del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de llur objecte de conformitat amb allò establert en el propi contracte i en els plecs que el regulen i a satisfacció del Consorci.

Clàusula 36. Resolució del contracte i causes

1. El contracte es pot resoldre per les causes següents:

- a) Circumstàncies imprevistes de caràcter tècnic que facin inviable l'execució del contracte.
- b) Canvis en la normativa que modifiquin les condicions de qualitat del biogàs que pot entrar a la xarxa gasista respecte a les fixades en el present Plec.
- c) Qualsevol altra causa, que sense dependre de la voluntat de les parts, faci inviable el contracte.
- d) Un endarreriment de més de 3 mesos en l'abonament al Consorci els imports acordats en els termes i terminis acordats.

2. En el supòsit de què els incompliments del contractista donin lloc a la resolució del contracte, el Consorci procedirà a la confiscació de la garantia, establerta per a garantir l'import del biogàs no abonat, els danys i perjudicis ocasionats per la falta de

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 26 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



compliment del contracte i les responsabilitats de tot tipus en què pugui incórrer el Consorci com a conseqüència de l'incompliment del contracte per part del contractista.

Quant al biogàs restant no entregat al contractista, aquest serà propietat del Consorci quedant sense efecte el contracte, podent en conseqüència procedir a licitar novament la mercaderia que resti.

- En tot cas, el contractista ha d'abonar al Consorci els danys i perjudicis que se li ocasionin com a conseqüència de l'incompliment del contracte.

CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 37. Jurisdicció competent

- Conforme a allò disposat en l'article 110.3 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, l'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin sobre el contracte. No obstant, es consideren actes jurídics separables els que es dictin en relació amb la preparació i adjudicació del contracte i, en conseqüència, podran ser impugnats davant l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu d'acord amb llur normativa reguladora.
- A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consorci.

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Clàusula 38. Ús de mitjans electrònics

- De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.
- Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posar a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.
- Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant del Consorci. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.
- D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 27 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant del Consorci, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=consorci&idCap=23439517&ambit

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

5. Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer.ps?reqCode=inici&set-locale=ca_ES, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.
6. Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.
7. En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 28 de 38	SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50	



ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, licitadora en l'adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, pel cas de resultar adjudicatari, es sotmet als jutjats i tribunals de l'Estat espanyol per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l'empresa)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 29 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



Annex 2. Model de compromís de constitució d’unió temporal d’empreses

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l’empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l’avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l’empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l’avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l’empresa), NIF, amb domicili a efectes de notificacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l’avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaren que en cas de resultar adjudicatari de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d’empreses.

En aquest sentit, (raó social de l’empresa), participa en un (percentatge de participació en l’oferta de la unió temporal) % de l’oferta presentada en el procediment d’adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l’empresa), participa en un (percentatge de participació en l’oferta de la unió temporal) % de l’oferta presentada en el procediment d’adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l’empresa), participa en un (percentatge de participació en l’oferta de la unió temporal) % de l’oferta presentada en el procediment d’adjudicació del contracte.

.....

(Signatura de les empreses)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 30 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



Annex 3. Model de declaració responsable de no haver-se donat de baixa de l’Impost sobre activitats econòmiques

El/la senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l’empresa licitadora), NIF, licitadora en l’adjudicació de (NOM DEL CONTRACTE), declara sota la seva responsabilitat que, aquesta entitat no s’ha donat de baixa a l’epígraf corresponent de l’Impost sobre Activitats Econòmiques, als efectes de les declaracions tributàries exigides per l’article 13 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial Decret 1098/2001, de 12 d’octubre.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Signatura de l’empresa)



Annex 4. Model de garantia constituïda mitjançant valors de deute públic

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa licitadora), NIF, adjudicatària de (NOM DEL CONTRACTE) del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental,

PIGNORA a favor del (òrgan administratiu, organisme autònom o entitat de dret públic) els valors següents representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular el pignorant i que s'identifiquen de la manera següent:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora), classe de valor i data d'emissió	Codi valor	Referència de registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en la data d'inscripció

En virtut del que disposen l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per respondre de les obligacions del contracte (detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit), contretes per (contractista o persona física o jurídica garantida), NIF, amb domicili a efectes de notifikacions i requeriments al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat, per la quantitat de (en lletres i xifres).

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

(Nom o raó social del pignorant) (signatura/es).
Amb la meua intervenció, el notari, (signatura)

El senyor (nom i cognoms), amb DNI, en representació de (entitat adherida encarregada del registre comptable), certifica la inscripció de la penyora,

(signatura)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 32 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental(<https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Annex 5. Model de garantia constituïda mitjançant aval

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) al carrer / a la plaça/ a l'avinguda, codi postal, localitat, i en nom seu (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA: (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en virtut del que disposa l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i l'article 55 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre per respondre de les obligacions del contracte (indicació del nom del contracte), davant del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per un import de (en lletres i xifres).

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excessió i amb compromís de pagament al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament.

Aquest aval és vigent fins que (indicació de l'òrgan de contractació) o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT
Província Data Número o codi

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 33 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Annex 6. Model de certificat d'assegurança de caució

Certificat número (raó social completa de l'entitat asseguradora) (d'ara endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel senyor (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats) amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA (nom i cognoms de la persona assegurada), NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança, davant del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de (import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança), en els termes i amb les condicions que estableixen la Llei de contractes del sector públic, la normativa de desplegament i el plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (indicació suficient de la naturalesa, classe i objecte del contracte en virtut del qual es presta la caució), en concepte de garantia (modalitat de garantia: provisional, definitiva, especial o complementària), per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurat a resoldre el contracte, ni aquest queda extingit, ni la cobertura de l'assegurat suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurat hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurat no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurat assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment del (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), en els termes que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i les normes de desplegament.

Aquesta assegurança de caució és vigent fins que (òrgan de contractació), o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució, d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

[Lloc i data]. [Signatura] [Assegurat]

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD
O ADVOCACIA DE L'ESTAT
Província

Data

Número o codi

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 34 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



Annex 7. Mitjà de presentació de proposicions

- De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran exclòs.

- Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

- Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat presentar oferta via sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable del DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 35 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



constituïció de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

4. Els passos per a poder presentat una oferta són els següents:

Formulari d'inscripció:

- I. Per poder presentar una oferta, és necessari complimentar el formulari d'inscripció i activar l'oferta i presentar-la abans de que finalitzi el termini de presentació d'ofertes de l'expedient.

Per accedir al formulari, primer s'ha de cercar l'anunci de licitació en la PSCP (<https://contractaciopublica.cat>).

- II. Una vegada seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, en el detall de la publicació, apareix el botó "Presentar oferta."
- III. En clicar a l'enllaç "Presentar oferta", s'obra una nova pestanya amb el formulari d'inscripció d'ofertes per l'expedient.
- IV. Una vegada emplenades les dades del formulari, s'ha de clicar el botó "Registrar-se" per passar al següent pas.

En el cas que la informació introduïda sigui incorrecte o incompleta, en la part superior del formulari apareix un avís amb els errors detectats.

- V. Una vegada validada la informació, s'ha de completar un captcha (valida que no sigui un robot) i cal clicar el botó per acabar la inscripció.
- VI. Una vegada acabat el registre d'inscripció, s'envia un correu electrònic a tots els contactes introduïts prèviament al formulari amb un enllaç per activar l'oferta.

Activació de l'oferta:

- I. L'activació de l'oferta és necessària per poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta. En el correu electrònic enviat als contactes, hi ha l'enllaç per anar a la pàgina d'activació de l'oferta.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 36 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



- II. En accedir a l'enllaç, s'obre una pàgina amb un botó per poder activar l'oferta. Clicant el botó "Activar oferta", aquesta quedarà activada.
- III. Una vegada activada, s'envia un correu electrònic als contactes informats de l'empresa amb l'enllaç per poder accedir a la preparació de la oferta.

Preparació de l'oferta:

- I. Es pot accedir a la preparació de sobres mitjançant el correu electrònic enviat als contactes de l'empresa, una vegada l'oferta està activada.
- II. Quan ja hem accedit a l'espai de preparació de l'oferta, es pot adjuntar la documentació de l'oferta.
- III. Cada pestanya de la pantalla correspon a un dels sobres. A dins, es troben els documents requerits per cada sobre. Els documents obligatoris estan marcats amb un asterisc al costat del nom del document.
- IV. En els documents requerits, es pot pujar més d'un fitxer
- V. En fer "Desar fitxer" o "Xifrar i desar fitxer", s'afegeix l'arxiu en la llista de fitxers pel document requerit.
- VI. En el cas del "Sobre 1" o "Sobre administratiu", hi haurà un botó per triar el fitxer i un botó "Desar fitxer" per enviar-lo.
- VII. Una vegada desat el fitxer, apareix un quadre amb la informació i un botó d'accions per eliminar-lo.

Definició de paraules clau:

- I. Tots els sobres que no contenen informació administrativa han de tenir una paraula clau definida per l'empresa. Aquesta paraula clau s'utilitza per xifrar els fitxers en el navegador abans d'enviar-los. És molt important tenir la custòdia d'aquestes paraules clau, ja que un cop passat el termini de presentació, aquestes seran requerides per part de l'òrgan de contractació per poder accedir al contingut de les ofertes.
- II. Es necessita definir la paraula clau per poder adjuntar documents al sobre. Per definir la paraula clau d'un sobre només s'ha d'introduir dues vegades i després validar-la.
- III. Una vegada definida i validada la paraula clau, el quadre de text queda desactivat i el botó per validar la paraula clau es reemplaça per un botó per eliminar-la. També apareixen els botons per enviar documentació per al sobre.
- IV. Els expedients configurats amb l'eina telemàtica demanarà també una paraula clau. En aquest cas, però, no és per xifrar les ofertes, si no que servirà per protegir l'espai per pujar els documents. Aquesta funcionalitat permetrà guardar esborranys de la presentació de manera que es podrà reprendre en moments diferents fins la seva presentació.
- V. En el cas dels documents d'un sobre diferent del sobre administratiu, hi haurà un botó per triar el fitxer i un botó "Xifrar i desar fitxer" per enviar-lo
- VI. Aquest fitxer es xifra amb la paraula clau definida anteriorment No s'ha de xifrar el fitxer abans d'adjuntar-lo a l'eina.
- VII. En els sobres i l'oferta telemàtica es permet l'enviament de documentació addicional. En aquest apartat es poden incorporar fins a un màxim de 50 fitxers. Per poder adjuntar altra documentació és necessari haver introduït abans la paraula clau d'aquell sobre.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 37 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



- VIII. Una vegada seleccionats els fitxers que es volen enviar s'ha de fer clic al botó "Xifrar i desar fitxer" (en cas de Sobre digital) o "Desar fitxer" (en cas de telemàtica).
- IX. Una vegada introduïdes totes les paraules clau, es pot obtenir una vista prèvia per veure com quedarà el resum de l'oferta si es presenta en aquell moment.
- X. Una vegada introduïdes totes les paraules clau, s'activarà el botó i es pot tancar l'oferta amb el botó "Tancar oferta". Si no s'han adjuntat tots els documents obligatoris requerits, apareix un avís en el quadre de confirmació.
- XI. Si es confirma el quadre, l'oferta queda tancada i es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta.

Presentació de l'oferta:

- I. Al tancar l'oferta es redirigeix a la pàgina per presentar l'oferta. Es mostra un formulari guiat per presentar l'oferta de forma correcte.
- II. Si l'oferta està en un dels primers cinc passos es pot tornar a la preparació de l'oferta per modificar-la, a través de l'enllaç "Tornar a preparar l'oferta", que es mostra en la part superior de la pàgina.
- III. En el primer pas, és necessari validar les paraules clau i exportar-les a un fitxer, per tal d'assegurar que es coneixen i es custodien correctament. Per defecte el botó "Exportar paraules clau" i "Següent" no estan habilitats. Una vegada validades les paraules clau s'habilita el botó per exportar les paraules clau.
- IV. Al fer clic al botó, es descarrega un fitxer de text amb la informació bàsica de l'expedient i les paraules clau.
- V. Una vegada s'han exportat les paraules clau, s'habilita el botó "Següent". Al fer clic a aquest botó es passa al següent pas.
- VI. En aquest pas es mostren les dades d'inscripció de l'empresa licitadora que constaran a l'oferta per a la seva confirmació. Si les dades no són correctes es pot tornar a la preparació de l'oferta i després clicar a l'enllaç "tornar al formulari" per modificar-les.
- VII. El tercer pas consisteix únicament en descarregar el resum de l'oferta. Al fer clic al botó "Descarregar resum" s'inicia la descàrrega del fitxer amb el resum de l'oferta. Una vegada descarregat el resum es pot passar al següent pas mitjançant el botó "Següent".
- VIII. El quart pas consisteix en signar el resum descarregat. Aquest pas es realitza fora de l'aplicació de sobre digital. Una vegada signat el resum es pot passar al següent pas mitjançant el botó "Següent".
- IX. El cinquè pas consisteix en enviar el resum signat en el pas anterior i, d'aquesta manera, determinar l'oferta com a presentada. Per tal de presentar l'oferta s'ha de seleccionar el resum signat en el pas anterior i fer clic al botó "Presentar oferta". Important: un cop realitzat aquest pas no es podrà modificar l'oferta presentada. Si tot és correcte l'oferta queda presentada i la pàgina avança cap a l'últim pas de la presentació.
- X. A l'últim pas s'informa de que l'oferta s'ha presentat correctament. Fent clic al botó "Descarregar justificant" es pot descarregar el justificant de l'oferta.

Per a més informació sobre la presentació de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital, podeu trobar material de suport a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	EXPEDIENT G122-000158-2025
Codi Segur de Verificació: 5e664fa8-cec6-4328-aa72-ecbe577b79dd Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_3037334 Data d'impressió: 29/09/2025 16:01:00 Pàgina 38 de 38		
SIGNATURES 1.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 18/09/2025 11:11:50		



5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.
7. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. **En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.**

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).
9. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/in dex.xhtml?set-locale=ca_ES)

Document signat electrònicament.