

Expedient: 2023/149T/MUSEU
Ref. Addic.:
UO Responsable: Direcció Museu Municipal
Assumpte: Servei d'assistència i manteniment tècnica informàtica i subministrament de llicències del Museu
Procediment: Contractacions de serveis
Interessat/da:
Representant:

Josefina Ribó Herrera, lletrada municipal, actuant en la seva qualitat de Secretària delegada de l'Organisme Autònom Municipal "MUSEU DE BADALONA" per resolució de data 21 de juliol de 2025, de conformitat amb les funcions que té atribuïdes per l'art. 12 dels Estatuts del Museu, en relació amb l'art. 16 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre de Règim Jurídic del sector públic i amb l'art. 15 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya

CERTIFICO:

Que el Consell Rector en sessió ordinària del 22 d'octubre de 2025 ha adoptat el següent acord:

Antecedents

1. Informe de necessitat de la contractació de data 10 de febrer de 2025 de l'òrgan de contractació, això és la Vicepresidenta del Museu per resolució de delegació l'Alcalde-President de data 06 de novembre de 2023.
2. En data 11 de febrer de 2025 la direcció del Museu va emetre el plec de prescripcions tècniques particulars que es proposen per regir l'esmentada contractació.
3. En data 21 de març de 2025 la direcció del Museu de Badalona va emetre Memòria justificativa on es justifica entre d'altres, la competència per instar la contractació que es proposa, les necessitats a satisfer i la insuficiència de mitjans propis del Museu per dur a terme aquesta prestació de serveis.
4. En data 21 de març de 2025 s'incorpora a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars que proposa regir aquesta contractació així com també l'informe jurídic que l'acompanya.
5. Consta a l'expedient informe favorable de la Cap del Departament d'Informàtica i TIC de l'Ajuntament de Badalona, de data 9 d'abril de 2025.
6. Consta a l'expedient Auditoria-informe de l'estat actual i necessitats informàtiques del Museu.
7. Informe jurídic emès per la Secretària delegada del Museu en data 20 de maig de 2025.
8. El valor estimat del contracte és de 59.475,00 € (IVA exclòs). L'import de la licitació és de 47.976,50 €, IVA inclòs.
9. Consta a l'expedient les operacions comptables per assumir la despesa de 23.988,25€ (IVA inclòs) d'aquest contracte durant el 2025 que s'estima en un import de 23.988,25 € € (IVA inclòs)

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15721775534377154522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

Any 2025	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	A / Núm. doc	Import
Subscripcions llicències	O12O4MUS/3331/20600 Arrendaments equips processos d'informació	72025000000061	2.208,25 €
Servei de manteniment	O12O4MUS/3331/21600 Equips per processos d'informació	72025000000061	21.780,00 €

Pel que fa a la despesa que es derivi d'aquest servei per a l'any 2026, s'estima en un import de 23.988,25 € (IVA inclòs).

Any 2026	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	A / Núm. doc	Import
Subscripcions llicències	O12O4MUS/3331/20600 Arrendaments equips processos d'informació	72025000000062	2.208,25 €
Servei de manteniment	O12O4MUS/3331/21600 Equips per processos d'informació	72025000000062	21.780,00 €

10. L'objecte del contracte de referència el constitueix la prestació del subministrament de les llicències informàtiques del Museu, i del servei de manteniment dels equips i programes informàtics i assistència tècnica.

11. La durada del contracte és de dos anys, a comptar des de l'endemà de la seva formalització, i es podrà prorrogar per un període màxim d'un any més.

Aquest termini té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment és causa de resolució de conformitat al que disposa l'art. 211. F de la LCSP.

Fonaments jurídics

1. D'acord amb el que disposa l'art. 25.2.m de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en la redacció donada pel número vuit de l'article primer de la Llei 27/2013, 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, el Municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, les matèries següents: (...)m) Promoció de la cultura i equipaments culturals.

2. A la vista del seu objecte, i segons es justifica a l'informe tècnic, aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis, i es tramita seguint els procediments i tràmits assenyalats a la LCSP per a aquests contractes d'acord amb els articles 17 i 25 de la LCSP.

En relació a la resolució i efectes del contracte, seran les establertes a l'article 211 i 313 de la LCSP i les previstes al plec de clàusules administratives particulars.

3. D'acord amb les previsions dels articles 28 i 116 de la LCSP s'ha justificat entre d'altres aspectes l'elecció del procediment de contractació, la necessitat i idoneïtat d'aquesta contractació.

4. Constitueixen la llei de contractes, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB núm.36 Annex I de data 11.02.2003), aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública. També regirà el contracte el plec de prescripcions tècniques particulars regulador del servei de què és objecte en tot allò que no s'oposi o contradigui les previsions d'aquest plec de clàusules administratives que, en qualsevol cas, seran de prevalent aplicació respecte d'aquelles prescripcions tècniques en cas de discrepància o discordança.

5. A l'expedient s'acompanya el Plec de clàusules administratives particulars, que es proposa per regir aquest contracte i l'informe jurídic. El seu contingut s'ajusta a les necessitats de gestió i a les exigències de procediment, en particular, al previst a l'article 122 de la LCSP i 67 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, així com al plec de clàusules administratives generals vigents, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública i a la nova normativa comunitària en matèria de contractació.

6. Aquest expedient haurà de ser fiscalitzat per la Intervenció municipal i la reserva de crèdit serà anotada comptablement quan correspongui, en els termes previstos en la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General pressupostària.

7. Atès que d'acord amb l'article 20 els Estatuts del Museu de Badalona en relació amb les Bases d'execució del pressupost l'òrgan competent per aprovar l'expedient de contractació i la despesa, els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran el contracte de referència, així com la seva licitació, la facultat d'adjudicar el contracte i formalitzar-lo, i totes les altres facultats que la legislació li atribueixi, correspon al Consell Rector del Museu.

En conseqüència, d'acord amb l'article 8 dels estatuts del Museu de Badalona en concordança amb l'article 172 i concordants del vigent Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, i prèvia fiscalització per part de la Interventora municipal, no hi ha cap tipus d'obstacle legal ni reglamentari per tal que es proposi al Consell Rector que adopti del següent **ACORD**:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació indexat amb els números 2024/149T/MUSEU, per procedir a la contractació en el subministrament de les llicències informàtiques del Museu, i del servei de manteniment dels equips i programes informàtics i assistència tècnica., mitjançant procediment obert simplificat de tramitació ordinària.

Objecte del contracte Art. 17 LCSP	Servei identificat a l'encapçalament
Procediment d'adjudicació	Contractació de Serveis
Tipus de tramitació	Ordinària
Classificació CPV	72267000-4 Serveis de manteniment i reparació de software 72268000-1 Serveis de subministrament de software
Naturalesa jurídica del contracte Art. 19 i	Contracte administratiu ordinari 22.1.a de la LCSP
Valor estimat del contracte (VEC)	59.475,00 € (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació	47.976,50 € (IVA inclòs)

SEGON.- Aprovar els plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars que hauran de regir aquesta contractació.

TERCER.- Aprovar l'inici de la licitació i del procediment d'adjudicació del contracte, de conformitat amb allò previst a l'article 117 de la LCSP, i al plec de clàusules administratives particulars aprovat a

l'apartat anterior i, en conseqüència, i autoritzar la despesa màxima estimada prevista per aquesta licitació per import de 47.976,50 € (IVA inclòs) que per a l'any 2025, es correspon amb un import màxim estimat de 23.988,25 € (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost del Museu de Badalona per a l'exercici 2025:

Any 2025	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA		A / Núm. doc	Import
Subscripcions llicències	O12O4MUS/3331/20600 Arrendaments equips processos d'informació		72025000000061	2.208,25 €
Servei de manteniment	O12O4MUS/3331/21600 Equips per processos d'informació		72025000000061	21.780,00 €

QUART.- La despesa que se'n derivi d'aquest contracte estimada en la quantitat de 23,988,55 € per a l'exercici 2026, restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents per atendre el seu pagament, d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2024, de 5 de març, Text Refòs de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Any 2026	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	A / Núm. doc	Import
Subscripcions llicències	O12O4MUS/3331/20600 Arrendaments equips processos d'informació	72025000000062	2.208,25 €
Servei de manteniment	O12O4MUS/3331/21600 Equips per processos d'informació	72025000000062	21.780,00 €

CINQUÈ.- Procedir a publicar l'anunci d'aquesta licitació al perfil del contractant del Museu amb el peu de recurs següent. "Contra aquest acte, que no exhauereix la via administrativa es podrà interposar recurs d'alçada, de conformitat amb l'article 121.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, davant el superior jeràrquic de l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació. Contra la resolució del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent de la seva notificació, de conformitat amb els arts. 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs

De conformitat amb les previsions de l'art. 18 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre de règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, es fa constar expressament la circumstància que la present certificació de l'acord específic adoptat en la referida sessió és emesa amb anterioritat i sens perjudici de la ulterior aprovació de l'acta corresponent.

I per tal que consti i causi els efectes adients, estenc, signo i lliuro la present certificació d'ordre i amb el vistiplau de la Vicepresidenta, a Badalona.

Signatures:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15721775534377154522 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Museu Municipal de Badalona - CIF Q0801670A - Pl. Assemblea de Catalunya,1 – 08911 Badalona
Tel. 93 384 17 50

CRIPTOLIB_CF_Firma

