



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Exp. núm.: CS/2025046
GES-2069/2025

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAURÀ DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DESINFECCIÓ, DESINSECTACIÓ I DESRATITZACIÓ DELS DIFERENTS EDIFICIS MUNICIPALS I DEL TERME MUNICIPAL DE VILANOVA DEL CAMÍ.

Índex

1. Antecedents.....	2
2. Objecte del contracte.....	2
3. Àmbit d'actuació i normativa.....	3
4. Descripció del servei	3
4.1.- Dels biocides a emprar	4
4.2.- Sistema de control i comunicats de treball a l'Ajuntament.....	6
4.3.- Àmbit d'aplicació	6
4.3.1.- Tractaments de desratització, desinsectació i desinfecció	6
4.3.2.- Tractaments de desratització i desinsectació.....	7
4.4.- Freqüències	8
4.4.1.- Desratització, desinsectació i desinfecció	8
4.4.2.- Desratització.....	8
4.5.- Pla de control de plagues d'animals indesejables del mercat municipal de Sant Hilari	8
4.6.- Barreres físiques.....	9
4.7.- Proposta desratització i gestió d'incidències a la via pública	9
4.8.- Dies i horaris de servei	9
5. Durada del contracte	10
6. Condicions especials d'execució, condicions generals, obligacions i drets de l'empresa.....	10
6.1.- Condicions especials d'execució	10
6.2.- Condicions generals	13
6.3.- Obligacions de l'empresa.....	15
6.4.- Drets de l'empresa.....	16
7. Responsabilitat en l'execució del contracte	16





Ajuntament de
Vilanova del Camí

1. Antecedents

L'Ajuntament de Vilanova del Camí té la responsabilitat de mantenir en condicions higièniques i sanitàries adequades tant els espais públics (carrers, parcs, clavegueram, embornals...) com els edificis i equipaments municipals (escoles, centre cívics, mercat municipal, Casal de la Gent Gran... i altres que s'especificaran en el decurs d'aquest document amb més detall.

En els darrers anys, s'han detectat incidències recurrents de diferents plagues a diferents punts del municipi, les quals suposen un risc per a la salut de les persones, degut a la transmissió de malalties que tenen diferents espècies, com són els rosegadors i els blàtids entre d'altres, així com aquells que puguin suposar un risc directe a la població per les seves picades vespidae i culicidae. També s'ha de tenir en compte tots aquells insectes que suposin una pèrdua econòmica i/o deteriorament del patrimoni públic com ara els coleòpters i els xilòfags entre d'altres.

Aquestes situacions poden generar riscos per a la salut pública, danys materials, queixes ciutadanes i una imatge negativa de l'administració si no es gestionen amb regularitat i criteris tècnics.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de desinfecció, desinsectació i desratització dels diferents edificis municipals i del terme municipal de Vilanova del Camí.

Aquest objecte respon a les necessitats de l'Administració contractant i es determinarà i concretarà a partir de les propostes d'execució plantejades en l'oferta seleccionada com a guanyadora conjuntament amb les prescripcions establertes en el plec corresponents.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) , de conformitat amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV) són:

- 90921000-9 - Serveis de desinfecció i desinfectació.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- 90923000-3 - Serveis de desratització

La realització d'aquest servei és una competència municipal pròpia que ha de prestar l'Ajuntament.

3.- Àmbit d'actuació i normativa

La gestió del servei de control de plagues s'ha d'ajustar a la normativa actualitzada de productes biocides, de prevenció de riscos laborals i altres normatives relacionades amb aquests serveis (veure informació "on line" del Departament corresponent de la generalitat de Catalunya).

<https://salutweb.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/perfils/empreses-establiments/empreses-control-plagues/>

L'àmbit d'actuació del servei:

- a) Tots aquells centres de treball, edificis i equipaments en els que la competència del seu manteniment correspongui a l'Ajuntament de Vilanova del Camí.
- b) Via pública, entesa com els espais oberts de titularitat pública que són de lliure concurrència pública, com el carrers, les places, els solars municipals i similars.

4. Descripció del servei

Les actuacions de control de plagues s'han de dur a terme atenent criteris de protecció de la salut i mediambientals, i efectius, de manera que els mètodes utilitzats siguin proporcionals a la problemàtica que cal resoldre i que hi estiguin en consonància.

Per tal de prestar el servei, l'empresa adjudicatària aplicarà un programa de control de plagues basat en els principis del control integrat que són els següents:

- Prioritzar les mesures preventives per evitar l'aparició de les plagues.
- Fer un seguiment de les poblacions de les plagues i dels factors més rellevants que determinen la seva presència i desenvolupament.
- Identificar correctament la plaga.
- Realitzar intervencions sistemàtiques i puntuals en via, espais i equipaments públics (incloent clavegueram).
- Actuar en casos especials de plagues emergents com per exemple xinxes de llit o vespa velutina.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Realitzar intervencions sistemàtiques en immobles i equipaments de gestió municipal (a títol d'exemple: escoles, casals, biblioteques, llars...)
- Realitzar intervencions puntuals i concretes en la via i espais públics (incloent clavegueram) sempre que sigui necessari.
- Realitzar intervencions puntuals en immobles, equipaments i edificis de gestió municipal, via i espais públic en casos especials de plagues emergents, sempre que sigui necessari.
- Determinar el nivell de dany i el lílndar de tolerància que determinaran les intervencions.
- Seleccionar el moment més adequat per fer la intervenció.
- Seleccionar les tàctiques menys agressives (prioritzar les mesures correctores, mecàniques i/o físiques, abans que les mesures químiques).
- En cas que en la intervenció sigui necessària l'aplicació de biocides, es seleccionaran els productes i tècniques menys perilloses.
- Avaluar l'efectivitat de totes les intervencions per millorar les actuacions futures.
- Involucrar en el Programa totes les persones implicades en el problema de les plagues que es vulguin controlar.

4.1.- Dels biocides a emprar

1. Els productes a utilitzar estaran homologats i degudament registrats a la Direcció General de Salut Pública, Qualitat i Innovació del Ministeri de Sanitat Serveis Socials i Igualtat (o organisme que els substitueixi).
2. Es procurarà aconseguir una distribució uniforme dels biocides i no s'aplicaran dosis superiors a les indicades a les etiquetes dels envasos dels productes.
3. De conformitat amb la reglamentació tècnic-sanitària per a la fabricació, comercialització i utilització dels biocides, els usuaris, d'aquests seran responsables del compliment de les condicions d'ús que figuren a les etiquetes dels envasos dels productes.
4. El personal que efectuï aquests serveis utilitzarà roba especial i equips de protecció adequats a la toxicitat dels productes (ulleres, caretes, impermeables, botes, etc.)
5. No s'aplicarà cap tipus de biocides sobre aliments preparats per al consum humà, ni a les superfícies sobre les quals es preparin, hagin de servir-se o consumir-se aliments.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

6. Els mètodes de desinfecció o desinsectació emprats (nebulització, polvorització, etc.) seran els que es considerin més idonis per a cada cas.

7. Pel que fa a la dosificació i sistema d'aplicació es respectaran les recomanacions del fabricant per a cada producte i es procurarà utilitzar els biocides de menor perillositat.

8. Amb la finalitat de poder prendre les mesures de precaució i de seguretat, preveure l'absència de persones, productes alimentaris i utensilis que puguin entrar en contacte amb els aliments i animals en les àrees a tractar durant l'aplicació, l'empresa aplicadora haurà d'aportar per escrit a l'Ajuntament o al responsable dels edificis que en depenguin un document acreditatiu en el qual hi constin els següents aspectes amb l'antelació suficient:

- Dependències objecte del tractament
- Organismes contra els quals es realitza el tractament.
- Nom comercial del plaguicida que s'utilitzarà.
- Número de registre del biocida.
- Termini de seguretat del biocida (és el temps mínim que ha de transcórrer des que s'ha aplicat el plaguicida fins que es pot tornar a entrar al local tractat, després de ventilar-lo).
- Data en què s'efectuarà el tractament i hora d'inici i d'acabament previst.
- Nom del responsable del tractament i del personal auxiliar que hi intervingui, amb les dates d'expedició dels seus carnets d'aplicadors de tractaments DDD, de nivell qualificat per al responsable del tractament i el de nivell bàsic per al personal auxiliar.

9. Abans de fer el tractament en algun dels edificis es notificarà al Servei de Sanitat i Salut Pública i al responsable de l'edifici afectat amb una antelació de 48 hores. En aquest comunicat s'indicaran les zones a tractar, el tipus de tractament a realitzar, les tècniques que es faran servir per a cada cas i el termini mínim que ha de transcórrer perquè les instal·lacions puguin tornar a ser utilitzades amb seguretat. En aquest comunicat també s'indicarà el número de registre del producte emprat, la seva formulació i les recomanacions de seguretat. Pel que fa als raticides es farà constar l'antídot aplicable en cas d'ingestió.

10. Tots els tractaments que es realitzin compliran la Reglamentació Tècnica-Sanitària per a la fabricació, comercialització i utilització de biocides aprovada pel R.D. 3349/1983 i modificacions posteriors.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

11. No es podran realitzar aplicacions de biocides en presència de persones, exceptuant el personal que està realitzant el tractament.

12. Quan es realitzi un tractament amb biocides que produeixin dispersió o alliberament aeri d'algun dels components del producte, o que produeixin olors molestes o altres efectes adversos, es respectarà un termini de seguretat de 48 h, com a mínim.

13. L'empresa adjudicatària haurà de presentar una relació del personal disponible que compleixi la capacitat per realitzar tractaments amb biocides, i acrediti la formació de tècnic/a en control de plagues, segons estableixi el decret 830/2010 de 25 de juny.

14. Cal precintar les àrees tractades i posar-hi rètols que indiquin les hores durant les quals ningú no hi pot entrar.

4.2.- Sistema de control i comunicats de treball a l'Ajuntament

Es notificarà per escrit a l'Ajuntament dels controls trimestrals corresponents als sistemes de lluita integrada. El contractista proposarà, a l'Ajuntament, el model de full de notificació. Aquesta notificació haurà d'indicar com a mínim les dades següents: edifici controlat, data de control, resultat del control realitzat i actuacions previstes en cas de ser necessàries.

Es facilitarà un número de telèfon directe per a la gestió i comunicació urgent d'actuacions (no bústies de veu ni contestadors automàtics).

4.3.- Àmbit d'aplicació

4.3.1.- Tractaments de desratització, desinsectació i desinfecció

Quedaran inclosos dintre d'aquest contracte els edificis o dependències següents:

- Edificis de l'Ajuntament (arxius i altres dependències)
- Centre d'Innovació Anoia
- Centre Cívic del Barri de la Pau
- Edifici Etitats
- Can Muscons





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Mercat Municipal de Sant Hilari: es tractaran tots els punts de venda, i els magatzems, cambres, etc.
- Can Papasseit (inclosa la Biblioteca municipal)
- Cementiri municipal
- Espai Rovy
- Nou espai d'entitats
- Escola Marta Mata
- Escola Joan Maragall
- Escola Pompeu Fabra
- Escola Bressol La Baldufa
- Escola Bressol el Molinet
- Casal de la Gent Gran
- Espai d'Infància i Centre Obert – El Cireret
- Poliesportiu Can Titó
- Piscina Municipal de Can Titó
- Camps de Futbol
- Vestidors de les pistes de la petanca
- Local de Protecció Civil
- Magatzem del carrer Nostra Senyora del Roser. Número 26
- Pàrquing municipal
- Sala Vilart
- Edifici annex a l'Edifici d'Entitats

En general qualsevol altre equipament i/o edifici municipal o de gestió municipal que indiqui l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

4.3.2.- Tractaments de desratització i desinsectació

L'àmbit d'aplicació podrà ser qualsevol indret del terme municipal de Vilanova del Camí, però, al menys un cop al mes, es controlaran preferentment els següents espais:

- Parcs i places públiques
- Zones de lleure
- Clavegueram
- Embornals del clavegueram
- Sortides i entrades de col·lectors
- Carrers
- Rieres i torrents
- Pipi cans





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- En general qualsevol lloc públic que indiqui l'Ajuntament de Vilanova del Camí

4.4.- Freqüències

4.4.1.- Desratització, desinsectació i desinfecció

1. Tret que no es digui el contrari, en la desinfecció i desinsectació s'aplicaran els mètodes de "lluita integrada", fent revisions cada tres mesos i realitzant els tractaments oportuns si es considera procedent, especialment a la vista dels resultats de cada revisió.
2. Al Mercat municipal es faran igualment els controls trimestrals però preventivament es faran un mínim de dos tractaments de desinsectació a l'any entre els mesos d'abril i setembre.
3. A la piscina municipal i a les seves dependències (incloent gespa, arbrat, recepció, vestidors i pistes) es farà igualment els controls trimestrals però preventivament es farà un mínim d'un tractament de desinsectació i desinfectació a l'any un mes abans de l'obertura de la mateixa en l'època d'estiu (al maig).
4. Durant l'any els tractaments es repetiran les vegades que siguin necessàries si es comprova que no s'han obtingut els resultats previstos.

4.4.2.- Desratització

1. Pel que fa a la desratització, es farà un mínim de 12 aplicacions a l'any repartides per tot el terme. No obstant això, l'Ajuntament de Vilanova del Camí, quan ho consideri necessari per invasions imprevisibles de rosegadors, podrà sol·licitar tractaments puntuals i extraordinaris sense que això suposi cap càrrec addicional per l'Ajuntament.
2. Les actuacions puntuals que calgui fer com a conseqüència de denúncies rebudes a l'Ajuntament de Vilanova del Camí, seran ateses en un termini màxim de 24 hores.

4.5.- Pla de control de plagues d'animals indesejables del mercat municipal de Sant Hilari





Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'empresa adjudicatària ha d'aplicar un Pla de control específic per l'edifici Mercat Municipal de Sant Hilari segons la normativa alimentària.

El Pla ha de preveure entre d'altres:

- Plànol o croquis de les instal·lacions, identificant les barreres físiques, químiques i biològiques.
- Descripció de les accions i mesures preventives: barreres físiques, mecàniques i biològiques.
- Mesures higièniques i tractaments biocides emprats i la freqüència dels controls visuals que es realitzen.
- Aportació de resultats.

4.6.- Barreres físiques

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la instal·lació de barreres físiques en aquells llocs on els equips municipals no hi poguessin donar resposta immediata. Es tractaria de:

- Col·locació de borlets.
- Segellat de juntes en mal estat.
- Tapar forats de petit diàmetre.
- Instal·lació de reixetes en desguàs o sala de calderes.

Queden excloses qualsevol obra major o menor i la instal·lació de mosquiteres.

4.7.- Proposta desratització i gestió d'incidències a la via pública

Presentar un sistema d'inspecció de zones a la via pública on es puguin produir presència de plagues. Emissió d'informes sobre mesures correctives o preventives.

4.8.- Dies i horaris de servei

Els dies i l'horari del servei es fixaran d'acord amb els responsables de cada centre o dependència i, sempre que calgui, s'aprofitaran els moments en què les instal·lacions estiguin tancades al públic i/o al personal, i es procurarà que el interval de temps transcorregut fins que es tornin a utilitzar les instal·lacions sigui el més ampli possible.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

5. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dos anys a comptar des de la data de l'acta de posta en marxa del servei.

El contracte podrà ser prorrogat per 2 anys més (1+1).

L'acord de pròrroga serà obligatori per l'empresa si l'avís es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació de la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

6. Condicions especials d'execució, condicions generals, obligacions i drets de l'empresa

6.1 Condicions especials d'execució

Obligacions essencials del contracte:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

Serà condició essencial del contracte el compliment estricte de:

- Formar de manera continuada al personal adscrit a l'execució del contracte.

El seu incompliment podrà comportar la resolució del contracte o la imposició de les penalitats per a incompliments molt greus que es preveuen en el plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

c) Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- Les actuacions sistemàtiques tant de desinsectació, desinfecció, com de desratització de via pública (incloent clavegueram) i als edificis i equipaments municipals.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Les actuacions puntuals sistemàtiques tant de desinsectació, desinfecció, com de desratització de via pública (incloent clavegueram) i als edificis i equipaments municipals.
- Les actuacions per plagues emergents (xinxes de llit o vespa velutina, entre d'altres que es puguin donar).
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació com de desratització hauran de comprendre com a mínim 3 actuacions per cada hora efectiva de feina.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i la persona responsable del contracte.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin i la Llei de Contractes del Sector Públic. Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:
 - Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar





Ajuntament de
Vilanova del Camí

l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li tràmít l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes al Plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta al present informe.
 - Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtingué i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes al present informe, fins i tot un cop extingit el contracte.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
 - Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat labora, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin al plec.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Comunicar a l'Ajuntament de Vilanova del Camí per escrit, durant la primera quinzena des de l'inici de la execució del contracte, el/s subcontractistes als efectes de constatar que aconsegueixin amb els requisits de solvència i capacitat suficient per contractar amb l'Administració.
- També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:
 - Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Donar compliment, quan s'escaigui, a les disposicions sobre la coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com aportar documentació annexa (procediment CAE de l'Ajuntament de Vilanova del Camí)

6.2.- Condicions generals

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social i laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga, a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els





Ajuntament de
Vilanova del Camí

avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, en cas de projecte, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la





Ajuntament de
Vilanova del Camí

que tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys, des del coneixement d'aquesta informació.

6.3 Obligacions de l'empresa

a) Estar inscrita en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides (ROESP) de la Generalitat de Catalunya com Serveis a Tercers homologat per la utilització de productes CMRs.

b) Estar inscrita en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides (ROESP) de la Generalitat de Catalunya com Magatzem homologat per la utilització de productes CMRs.

c) Disposar de la llicència d'obertura homologat del Llibre oficial de moviments (LOMB).

d) Disposar de Certificació que acrediti el compliment de la norma EN 16636:2015 “*Requisitos para la prestación de Servicios de Control de Plagas*”.

e) L'empresa haurà de comptar amb una persona responsable dels tractaments que aquesta efectui, el qual haurà d'estar acreditat oficialment amb el Certificat de professionalitat N3. Gestió de serveis per el control d'organismes nocius.

El personal auxiliar dels tractaments haurà de tenir el Certificat de professionalitat N2. Serveis per al control de plagues.

f) Acreditar que el personal aplicador de la plantilla de l'empresa disposa dels certificats del cursos de Nivells Especials per al tractament amb productes molt tòxics t+), cancerígens, mutagènics, tòxics per a la reproducció (CMRs).

g) Estar registrada en l'Agència de Residus de Catalunya, dependent del Departament de Territori i Sostenibilitat amb el número de Productor de Residus i tenir un contracte en vigor on gestionar tots residus perillosos.

h) Contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 300.000€ per sinistre i any.

i) Presentar una proposta de comunicació i seguiment dels avisos en el termini d'un mes des de la formalització del contracte.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

6.4 Drets de l'empresa

- a) Percebre les retribucions corresponents per la prestació del servei.
- b) Obtenir la compensació adequada per mantenir l'equilibri econòmic del contracte, en el supòsit de modificacions del servei imposades per l'Ajuntament que augmentin les despeses o disminueixin la retribució.

7. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

- a) Faltes molt greus:
 - Incompliment parcial de la subrogació.
 - La falsedat de la declaració de l'empresa contractista.
 - L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
 - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
 - L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
 - L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - L'incompliment de la retribució salarial establerta en el conveni.
 - La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
 - L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
 - Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
 - L'incompliment de l'obligació de reserva en la contractació de personal, establerta en el present plec.
 - La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
 - Falsejar dades.
 - La reiteració de faltes greus.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança.
- Reiteració de faltes lleus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus:

- Deficiències en la comunicació de les dades a l'Ajuntament.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Sancions contractuals:

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 5 per 100 del preu del contracte.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

c) Faltes lleus: multa de fins a un 2 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Vilanova del Camí, a data de la signatura electrònica

La cap del servei de Sanitat i Salut Pública

