



Ajuntament de
Vilanova del Camí

**Exp. núm. CS/2025046
GES-2069/2025**

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a la prestació del servei de desinfecció, desinsectació i desratització dels diferents edificis municipals i del terme municipal de Vilanova del Camí.

Índex

1. Antecedents
2. Objecte del contracte i justificació de la solució escollida
3. Divisió en lots
4. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- 5.- Descripció del servei
6. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)
7. Imputació pressupost municipal
8. Procediment d'adjudicació
9. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses
10. Criteris d'adjudicació
11. Garanties
12. Durada del contracte
13. Termini de garantia
14. Condicions especials d'execució, condicions generals, obligacions i drets de l'empresa
15. Pagament del preu
16. Modificacions del contracte
17. Revisió de preus
18. Subcontractació
19. Cessió del contracte
20. Responsabilitat en l'execució del contracte





Ajuntament de
Vilanova del Camí

1. Antecedents

L'Ajuntament de Vilanova del Camí té la responsabilitat de mantenir en condicions higièniques i sanitàries adequades tant els espais públics (carrers, parcs, clavegueram, embornals...) com els edificis i equipaments municipals (escoles, centre cívics, mercat municipal, Casal de la Gent Gran... i altres que s'especificaran en el decurs d'aquest document amb més detall.

En els darrers anys, s'han detectat incidències recurrents de diferents plagues a diferents punts del municipi, les quals suposen un risc per a la salut de les persones, degut a la transmissió de malalties que tenen diferents espècies, com són els rosegadors i els blàtids entre d'altres, així com aquells que puguin suposar un risc directe a la població per les seves picades vespidae i culicidae. També s'ha de tenir en compte tots aquells insectes que suposin una pèrdua econòmica i/o deteriorament del patrimoni públic com ara els coleòpters i els xilòfags entre d'altres.

Aquestes situacions poden generar riscos per a la salut pública, danys materials, queixes ciutadanes i una imatge negativa de l'administració si no es gestionen amb regularitat i criteris tècnics.

2. Objecte del contracte i justificació de la solució escollida

L'objecte del contracte és la prestació del servei de desinfecció, desinsectació i desratització dels diferents edificis municipals i del terme municipal de Vilanova del Camí.

Aquest objecte respon a les necessitats de l'Administració contractant i es determinarà i concretarà a partir de les propostes d'execució plantejades en l'oferta seleccionada com a guanyadora conjuntament amb les prescripcions establertes en el plec corresponents.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) , de conformitat amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV) són:

- 90921000-9 - Serveis de desinfecció i desinfectació.
- 90923000-3 - Serveis de desratització



La realització d'aquest servei és una competència municipal pròpia que ha de prestar l'Ajuntament.

3. Divisió en lots

No es considera convenient ni oportú la divisió en lots de l'objecte del contracte, atenent al següent:

L'objecte del contracte es troba configurat per una única prestació que requereix per a la seva execució d'un únic perfil professional. Amb això, la divisió en lots dificultaria la correcta execució de l'objecte del contracte, des del punt de vista tècnic.

Alhora, es dona compliment als principis inspiradors de la contractació administrativa d'igualtat i no discriminació i lliure competència, afavorint la participació de les petites i mitjanes empreses, sense necessitat de dividir en lots el contracte.

4. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer són les contingudes en el plec de prescripcions tècniques.

Aquestes necessitats són d'interès públic i general i que entren dins l'àmbit de competències de l'Ajuntament, de conformitat amb el que disposa article 84.2.a) de l'Estatut d'autonomia en relació a la salubritat pública.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí no disposa de personal especialitzat, equips de protecció, vehicles i productes biocides autoritzats per dur a terme tractaments DDD segons la normativa vigent. Motiu pel qual cal procedir a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

L'execució amb mitjans propis seria tècnicament inviable i econòmicament ineficient, ja que implicaria, contractació de personal qualificat, compra i manteniment de maquinària, equips i productes biocides, així com donar compliment als requisits legals de seguretat i gestió de residus perillosos.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en control de plagues, desratització, desinsectació i desinfecció dels edificis i equipaments municipals com de la via pública del municipi de Vilanova del Camí.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Per tant resulta necessari externalitzar aquest servei a una empresa especialitzada, inscrita al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides (ROESP) i amb certificació EN 16636:2015, que garanteixi la prestació segura i eficaç del servei.

Per a la satisfacció d'aquestes necessitats el contracte de serveis és l'idoni, de conformitat amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP.

5. Descripció del servei

Les actuacions de control de plagues s'han de dur a terme atenent criteris de protecció de la salut i mediambientals, i efectius, de manera que els mètodes utilitzats siguin proporcionals a la problemàtica que cal resoldre i que hi estiguin en consonància.

Per tal de prestar el servei, l'empresa adjudicatària aplicarà un programa de control de plagues basat en els principis del control integrat que són els següents:

- Prioritzar les mesures preventives per evitar l'aparició de les plagues.
- Fer un seguiment de les poblacions de les plagues i dels factors més rellevants que determinen la seva presència i desenvolupament.
- Identificar correctament la plaga.
- Realitzar intervencions sistemàtiques i puntuals en via, espais i equipaments públics (incloent clavegueram).
- Actuar en casos especials de plagues emergents com per exemple xinxes de llit o vespa velutina.
- Realitzar intervencions sistemàtiques en immobles i equipaments de gestió municipal (a títol d'exemple: escoles, casals, biblioteques, llars...)
- Realitzar intervencions puntuals i concretes en la via i espais públics (incloent clavegueram) sempre que sigui necessari.
- Realitzar intervencions puntuals en immobles, equipaments i edificis de gestió municipal, via i espais públics en casos especials de plagues emergents, sempre que sigui necessari.
- Determinar el nivell de dany i el llindar de tolerància que determinaran les intervencions.
- Seleccionar el moment més adequat per fer la intervenció.
- Seleccionar les tàctiques menys agressives (prioritzar les mesures correctores, mecàniques i/o físiques, abans que les mesures químiques).
- En cas que en la intervenció sigui necessària l'aplicació de biocides, es seleccionaran els productes i tècniques menys perillosos.
- Avaluar l'efectivitat de totes les intervencions per millorar les actuacions futures.



- Involucrar en el Programa totes les persones implicades en el problema de les plagues que es vulguin controlar.

5.1.- Dels biocides a emprar

1. Els productes a utilitzar estaran homologats i degudament registrats a la Direcció General de Salut Pública, Qualitat i Innovació del Ministeri de Sanitat Serveis Socials i Igualtat (o organisme que els substitueixi).

2. Es procurarà aconseguir una distribució uniforme dels biocides i no s'aplicaran dosis superiors a les indicades a les etiquetes dels envasos dels productes.

3. De conformitat amb la reglamentació tècnica - sanitària per a la fabricació, comercialització i utilització dels biocides, els usuaris, d'aquests seran responsables del compliment de les condicions d'ús que figuren a les etiquetes dels envasos dels productes.

4. El personal que efectui aquests serveis utilitzarà roba especial i equips de protecció adequats a la toxicitat dels productes (ulleres, careres, impermeables, botes, etc.)

5. No s'aplicarà cap tipus de biocides sobre aliments preparats per al consum humà, ni a les superfícies sobre les quals es preparin, hagin de servir-se o consumir-se aliments.

6. Els mètodes de desinfecció o desinsectació emprats (nebulització, polvorització, etc.) seran els que es considerin més idonis per a cada cas.

7. Pel que fa a la dosificació i sistema d'aplicació es respectaran les recomanacions del fabricant per a cada producte i es procurarà utilitzar els biocides de menor perillositat.

8. Amb la finalitat de poder prendre les mesures de precaució i de seguretat, preveure l'absència de persones, productes alimentaris i utensilis que puguin entrar en contacte amb els aliments i animals en les àrees a tractar durant l'aplicació, l'empresa aplicadora haurà d'aportar per escrit a l'Ajuntament o al responsable dels edificis que en depenguin un document acreditatiu en el qual hi constin els següents aspectes amb l'antelació suficient:

- Dependències objecte del tractament
- Organismes contra els quals es realitza el tractament.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Nom comercial del plaguicida que s'utilitzarà.
- Número de registre del biocida.
- Termini de seguretat del biocida (és el temps mínim que ha de transcórrer des que s'ha aplicat el plaguicida fins que es pot tornar a entrar al local tractat, després de ventilar-lo).
- Data en què s'efectuarà el tractament i hora d'inici i d'acabament previst.
- Nom del responsable del tractament i del personal auxiliar que hi intervingui, amb les dates d'expedició dels seus carnets d'aplicadors de tractaments DDD, de nivell qualificat per al responsable del tractament i el de nivell bàsic per al personal auxiliar.

9. Abans de fer el tractament en algun dels edificis es notificarà al Servei de Sanitat i Salut Pública i al responsable de l'edifici afectat amb una antelació de 48 hores. En aquest comunicat s'indicaran les zones a tractar, el tipus de tractament a realitzar, les tècniques que es faran servir per a cada cas i el termini mínim que ha de transcórrer perquè les instal·lacions puguin tornar a ser utilitzades amb seguretat. En aquest comunicat també s'indicarà el número de registre del producte emprat, la seva formulació i les recomanacions de seguretat. Pel que fa als raticides es farà constar l'antídota aplicable en cas d'ingestió.

10. Tots els tractaments que es realitzin compliran la Reglamentació Tècnica - Sanitària per a la fabricació, comercialització i utilització de biocides aprovada pel R.D. 3349/1983 i modificacions posteriors.

11. No es podran realitzar aplicacions de biocides en presència de persones, exceptuant el personal que està realitzant el tractament.

12. Quan es realitzi un tractament amb biocides que produeixin dispersió o alliberament aeri d'algun dels components del producte, o que produeixin olors molestes o altres efectes adversos, es respectarà un termini de seguretat de 48 h, com a mínim.

13. L'empresa adjudicatària haurà de presentar una relació del personal disponible que compleixi la capacitat per realitzar tractaments amb biocides, i acrediti la formació de tècnic/a en control de plagues, segons estableixi el decret 830/2010 de 25 de juny.

14. Cal precintar les àrees tractades i posar-hi rètols que indiquin les hores durant les quals ningú no hi pot entrar.

5.2.- Sistema de control i comunicats de treball a l'Ajuntament





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Es notificarà per escrit a l'Ajuntament dels controls trimestrals corresponents als sistemes de lluita integrada. El contractista proposarà, a l'Ajuntament, el model de full de notificació. Aquesta notificació haurà d'indicar com a mínim les dades següents: edifici controlat, data de control, resultat del control realitzat i actuacions previstes en cas de ser necessàries.

Es facilitarà un número de telèfon directe per a la gestió i comunicació urgent d'actuacions (no bústies de veu ni contestadors automàtics).

5.3.- Àmbit d'aplicació

5.3.1.- Tractaments de desratització, desinsectació i desinfecció

Quedaran inclosos dintre d'aquest contracte els edificis o dependències següents:

- Edificis de l'Ajuntament (arxius i altres dependències)
- Centre d'Innovació Anoia
- Centre Cívic del Barri de la Pau
- Edifici Etitats
- Can Muscons
- Mercat Municipal de Sant Hilari: es tractaran tots els punts de venda, i els magatzems, cambres, etc.
- Can Papasseit (inclosa la Biblioteca municipal)
- Cementiri municipal
- Espai Rovy
- Nou espai d'entitats
- Escola Marta Mata
- Escola Joan Maragall
- Escola Pompeu Fabra
- Escola Bressol La Baldufa
- Escola Bressol el Molinet
- Casal de la Gent Gran
- Espai d'Infància i Centre Obert – El Cireret
- Poliesportiu Can Titó
- Piscina Municipal de Can Titó
- Camps de Futbol
- Vestidors de les pistes de la petanca
- Local de Protecció Civil
- Magatzem del carrer Nostra Senyora del Roser. Número 26
- Pàrquing municipal



- Sala Vilart
- Edifici annex a l'Edifici d'Entitats

En general qualsevol altre equipament i/o edifici municipal o de gestió municipal que indiqui l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

5.3.2.- Tractaments de desratització i desinsectació

L'àmbit d'aplicació podrà ser qualsevol indret del terme municipal de Vilanova del Camí, però, al menys un cop al mes, es controlaran preferentment els següents espais:

- Parcs i places públiques
- Zones de lleure
- Clavegueram
- Embornals del clavegueram
- Sortides i entrades de col·lectors
- Carrers
- Rieres i torrents
- Pipi cans
- En general qualsevol lloc públic que indiqui l'Ajuntament de Vilanova del Camí

5.4.- Freqüències

5.4.1.- Desratització, desinsectació i desinfecció

1. Tret que no es digui el contrari, en la desinfecció i desinsectació s'aplicaran els mètodes de "lluita integrada", fent revisions cada tres mesos i realitzant els tractaments oportuns si es considera procedent, especialment a la vista dels resultats de cada revisió.

2. Al Mercat municipal es faran igualment els controls trimestrals però preventivament es faran un mínim de dos tractaments de desinsectació a l'any entre els mesos d'abril i setembre.

3. Durant l'any els tractaments es repetiran les vegades que siguin necessàries si es comprova que no s'han obtingut els resultats previstos.

5.4.2.- Desratització





Ajuntament de
Vilanova del Camí

1. Pel que fa a la desratització, es farà un mínim de 12 aplicacions a l'any repartides per tot el terme. No obstant això, l'Ajuntament de Vilanova del Camí, quan ho consideri necessari per invasions imprevisibles de rosegadors, podrà sol·licitar tractaments puntuals i extraordinaris sense que això suposi cap càrrec addicional per l'Ajuntament.

2. Les actuacions puntuals que calgui fer com a conseqüència de denúncies rebudes a l'Ajuntament de Vilanova del Camí, seran ateses en un termini màxim de 24 hores.

5.5.- Pla de control de plagues d'animals indesitjables del mercat municipal de Sant Hilari

L'empresa adjudicatària ha d'aplicar un Pla de control específic per l'edifici Mercat Municipal de Sant Hilari segons la normativa alimentària.

El Pla ha de preveure entre d'altres:

- Plànol o croquis de les instal·lacions, identificant les barreres físiques, químiques i biològiques.
- Descripció de les accions i mesures preventives: barreres físiques, mecàniques i biològiques.
- Mesures higièniques i tractaments biocides emprats i la freqüència dels controls visuals que es realitzen.
- Aportació de resultats

5.6.- Barreres físiques

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de la instal·lació de barreres físiques en aquells llocs on els equips municipals no hi poguessin donar resposta immediata. Es tractaria de:

- col·locació de borlets
- Segellat de juntes en mal estat
- Tapar forats de petit diàmetre
- Instal·lació de reixetes en desguàs o sala de calderes.

Queden excloses qualsevol obra major o menor i la instal·lació de mosquiteres.

5.7.- Proposta desratització i gestió d'incidències a la via pública

Presentar un sistema d'inspecció de zones a la via pública on es puguin produir presència de plagues. Emissió d'informes sobre mesures correctives o preventives.



5.8.- Dies i horaris de servei

Els dies i l'horari del servei es fixaran d'acord amb els responsables de cada centre o dependència i, sempre que calgui, s'aprofitaran els moments en què les instal·lacions estiguin tancades al públic i/o al personal, i es procurarà que el interval de temps transcorregut fins que es tornin a utilitzar les instal·lacions sigui el més ampli possible.

6. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

1. D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 14.520,00 **euros IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

COSTOS DIRECTES	
	10.714,29 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	10.714,29 €
6% relatiu a les despeses generals	642,85 €
6% relatiu al benefici industrial	642,85 €
SUBTOTAL	€
PREU TOTAL SENSE IVA	12.000,00€
21% IVA	2.520,00 €
PREU TOTAL IVA INCLÒS	14.520,00 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El valor estimat (VEC) del contracte és de 48.000,00 **euros**, sense incloure l'IVA.

Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord a la previsió de l'article 101 LCSP.

1a anualitat	12.000,00
2a anualitat	12.000,00
3a anualitat – 1a pròrroga	12.000,00
4a anualitat – 2a pròrroga	12.000,00





Ajuntament de
Vilanova del Camí

TOTAL VEC	48.000,00
------------------	------------------

7. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i es consignarà a la partida pressupostaria 51.311.22700 dels exercicis corresponents.

En tractar-se d'un contracte plurianual, l'adjudicació estarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte en els exercicis següents.

8. Procediment d'adjudicació

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.

9. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest informe conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Solvència econòmica i financera

S'haurà d'acreditar per algun dels mitjans següents:

- **Volum anual de negocis** del licitador, referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres anys.

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual mínim exigít no podrà excedir d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte. En aquest cas, es consideri oportú exigir-lo per import de 48.000,00 **euros** coincident amb el valor estimat del present contracte. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

- Justificant de l'**existència d'una assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 300.000 € per sinistre i any**, a més d'aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador quan inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de ser complert dins del termini de deu dies hàbils referit en l'article 150.2 de la LCSP. L'acreditació serà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i, a través del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els cassos en què procedeixi. (article 87.1.b) i 3.b) LCSP).

Solvència tècnica professional





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Serveis executats en els tres darrers anys.

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el transcurs de com a màxim els darrers tres anys, indicant import, data i destinatari, públic o privat.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica amb els altres requisits.

Tant en la relació com en els certificats a presentar, cal indicar objecte, import, dates, lloc d'execució i destinatari públic o privat.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 100% del valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior.

2. Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants





Ajuntament de
Vilanova del Camí

en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, es determina la responsabilitat solidària de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/es en relació a les quals s'hagi recorregut a la seva solvència econòmic financera.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

3. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència exigida en aquest plec. Per tal de determinar la solvència de la unió empresarial, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

4. També, facultativament, quedarà justificada la solvència econòmica financera i tècnica professional si es justifica gaudir de la **classificació següent**:

- De conformitat amb el que disposa el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, es demana la classificació següent:

Grup M, subgrup 1, categoria 1

- De conformitat amb el que disposa la disposició transitòria segona del Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, es determina que la classificació equivalent de les obtingudes en base al Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i abans de l'entrada en vigor del Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, és la següent:

Grup M, subgrup 1, categoria A

10. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa es consideraran diversos criteris d'adjudicació.

Una vegada fixades les ofertes dels licitadors, l'adjudicació dels contractes s'efectuarà per mitjà de la valoració dels criteris que a continuació es detallen amb un màxim de 50 punts.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació següents:

Oferta econòmica	Fins a 30 punts
Planning de treball i organització del servei	Fins a 10 punts
Formació del personal, prevenció de riscos laborals	Fins a 1 punt
Sistemes de certificació	Fins a 5 punts
Millores	Fins a 4 punts

1. Oferta econòmica (30 punts màxim)

La puntuació de cada oferta (P) s'obtindrà segons l'expressió següent:

$P = m \cdot b + k$ essent :

b = % de baixa corresponent a l'oferta que es vol puntuar.

k = puntuació màxima assignada a l'oferta econòmica dividida per 1,5.

m Puntuació màxima de l'oferta econòmica corresponent a la baixa màxima ofertada
(*) oferta més barata i que no s'hagi exclòs com a temerària.

2. Planning de treball i organització del servei (10 punts màxim)

Planning de treball Presentar una memòria on s'expliquin les tasques detalladament i els treballs a realitzar en tots els centres i instal·lacions relacionades amb el servei. Descripció del Pla de Treball (Diagnòstic de Situació, Programa d'actuacions, Avaluació). Es tindrà en compte la concreció i detall de les tasques a realitzar. La coherència en la planificació. I grau d'eficàcia en la prestació del servei que se'n pugui derivar.	Fins a 4 punts
Organització del servei Presentar una memòria on s'expliquin els mitjans humans, la seva experiència i formació, i els mitjans tècnics (Maquinaria i eines) i l'afectació d'aquets mitjans en les tasques del servei. Caldrà indicar les dades del personal que durà a terme els treballs i aportar les certificacions de qualificació de cadascun. Es valorarà el detall i concreció dels mitjans humans i tècnics i la coherència, idoneïtat i grau d'eficàcia dels mitjans en relació a les diferents tasques del servei.	Fins a 3 punts





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Idoneïtat dels productes i procediments annexes per un bon control de plagues Presentar una memòria on constin els procediments i els productes emprats per cadascun dels tractaments (indicant nom comercial, composició, categoria toxicològica i termini de seguretat) per els procediments annexes es tindrà en compte (programa de l'atenció d'urgències, gestió de les incidències, programa d'identificació d'espècies, programa de vigilància de vectors emergents, etc.) Caldrà aportar les fitxes tècniques dels productes a emprar, s'inclourà el subministrament de tots els productes a utilitzar (biocides, productes de desinfecció, petits materials i, en general, tot el necessari per poder desenvolupar aquests treballs), així com eines i mitjans de protecció individual i col·lectiva. En relació als productes emprats es tindrà en compte aquells que garanteixin major eficàcia, el menor impacte en la salut de les persones i el medi ambient. Es valorarà el detall i concreció en l'exposició així com la millor eficàcia i el menor impacte en el medi ambient i en la salut de les persones, del producte.	Fins a 3 punts
--	-----------------------

Aquesta documentació és d'aportació **OBLIGATÒRIA**.

3. Formació del personal (1 punt màxim)

Formació del personal en prevenció de riscos laborals - Fins a 10 hores de formació 0.25 punt - Més de 10 hores i fins a 20h 0.75 punt - Més de 20 hores 1 punt	Fins a 1 punt
--	----------------------

Aquesta documentació és d'aportació **FACULTATIVA**.

4. Sistemes de certificació (5 punts màxim)

L'empresa disposa de certificació d'un sistema de gestió de qualitat (certificació ISO 9001) o equivalent	2 punts
L'empresa disposa de Certificació del sistema de gestió ambiental (ISO 140001) o equivalent	2 punts
Altres certificats de qualitat i/o mediambiental o equivalent	1 punts



Aquesta documentació és d'aportació **FACULTATIVA**.

5. Millores (4 punts màxim)

Cal presentar una memòria on es determinin la/es millora/es que es proposin i el cost econòmic de les mateixes.

Les millores es valoraran d'acord amb el següent quadre:

Millora en el temps de resposta a les demandes d'actuació per incidències (es valorarà la millora del temps de resposta en el compliment dels serveis). Es donarà 1 punt al licitador que proposi el temps de resposta més baix i que aquesta sigui una proposta possible i assumible. A la resta, la puntuació que correspongui proporcionalment. El temps de resposta mínim obligatori és de 24 hores. L'empresa presentarà la proposta de temps de resposta per escrit, indicant com ho portaran a terme.	Fins a 1 punt
Programa de gestió del servei online. Disposar d'un programa informàtic que aporti: - Informació en temps real mentre el tècnic-aplicador està actuant a la zona. - Geolocalització dels punts de control i situació sobre plànol. - Seguiment històric punt per punt de control amb gràfiques sobre captures. - Anàlisi de tendències punt per punt de control i global Seguiment de serveis pendents i realitzats. - Calendari d'actuació visible. - Diagnòstic de Situació dels centres. - Programa d'Actuació dels centres. - Avaluació Anual de seguiment. - Mesures de control passiu pendents de realitzar i realitzades. - Presentació d'un apartat concret amb propostes innovadores, tant per les plagues més comuns, com d'altres emergents. Documentació a presentar: Explicació de programa. Declaració Responsable del compromís de compliment.	1 punt





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Criteris Socials: Salari de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte. Prenent com a referència les retribucions salarials establertes en el Conveni estatal del sector de desinfecció, desinsectació i desratització, publicat al BOE del 10 d'abril de 2019, núm.87 Sec III pàg. 37266, es consideraran les retribucions salarials superiors que l'empresa licitadora proposa aplicar a les persones que executin el contracte públic. La màxima puntuació s'atorgarà a la retribució salarial més alta i la resta proporcionalment. Es valorarà sobre el personal relacionat amb l'execució del Contracte; Responsable Tècnic, Supervisor de Serveis, Coordinador d'Equips i Xòfer aplicador de 2a. Es considerarà la retribució salarial computant el sou brut anual. Documentació a presentar: Declaració Responsable del compromís de compliment. La mesa de contractació es reserva el dret a demanar el RLC i RNT per comprovació Oficial	Fins a 1 punt
Criteris Socials: Contractació indefinida de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte. Es valorarà, com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita, l'estabilitat laboral al si de l'empresa de les persones treballadores que executaran el contracte. L'empresa ha de declarar, respecte de cada persona, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers 60 mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions. Es valorarà sobre el personal relacionat amb l'execució del Contracte; Responsable Tècnic, Supervisor de Serveis, Coordinador d'Equips i Xofer aplicador de 2a. L'empresa que, segons la informació que faciliti, sumi més dies amb contractació estable rebrà la màxima puntuació i la resta d'empreses proporcionalment. El nombre mínim de dies treballats a partir del qual s'atorgarà la puntuació serà de 365. Documentació a presentar: Declaració Responsable del compromís de compliment. La mesa de contractació es reserva el dret a demanar el RLC i RNT per comprovació Oficial	Fins a 1 punt



Es tracta de documentació de presentació **FACULTATIVA**.

11. Garanties

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per import del 5% del preu d'adjudicació del contracte IVA exclòs.

12. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dos anys a comptar des de la data de l'acta de posta en marxa del servei.

El contracte podrà ser prorrogat per 2 anys més (1+1).

L'acord de pròrroga serà obligatori per l'empresa si l'avís es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació de la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

13. Termini de garantia

L'Administració ha de determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.

14. Condicions especials d'execució, condicions generals, obligacions i drets de l'empresa

14.1 Condicions especials d'execució

Obligacions essencials del contracte:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

Serà condició essencial del contracte el compliment estricte de:





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Formar de manera continuada al personal adscrit a l'execució del contracte.

El seu incompliment podrà comportar la resolució del contracte o la imposició de les penalitats per a incompliments molt greus que es preveuen en el plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

c) Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- Les actuacions sistemàtiques tant de desinsectació, desinfecció, com de desratització de via pública (incloent clavegueram) i als edificis i equipaments municipals.
- Les actuacions puntuals sistemàtiques tant de desinsectació, desinfecció, com de desratització de via pública (incloent clavegueram) i als edificis i equipaments municipals.
- Les actuacions per plagues emergents (xinxes de llit o vespa velutina, entre d'altres que es puguin donar).
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació com de desratització hauran de comprendre com a mínim 3 actuacions per cada hora efectiva de feina.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i la persona responsable del contracte.
- Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin i la Llei de Contractes del Sector Públic. Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li tràmít l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes al Plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta al present informe.
- Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtingué i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes al present informe, fins i tot un cop extingit el contracte.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat labora, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin al plec.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Comunicar a l'Ajuntament de Vilanova del Camí per escrit, durant la primera quinzena des de l'inici de la execució del contracte, el/s subcontractistes als efectes de constatar que aconsegueixin amb els requisits de solvència i capacitat suficient per contractar amb l'Administració.
- També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:
 - o Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - o Donar compliment, quan s'escaigui, a les disposicions sobre la coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com aportar documentació annexa (procediment CAE de l'Ajuntament de Vilanova del Camí)

14.2.- Condicions generals

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga, a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Vilanova del Camí, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, en cas de projecte, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys, des del coneixement d'aquesta informació.

14.3 Obligacions de l'empresa





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- a) Estar inscrita en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides (ROESP) de la Generalitat de Catalunya com Serveis a Tercers homologat per la utilització de productes CMRs.
 - b) Estar inscrita en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides (ROESP) de la Generalitat de Catalunya com Magatzem homologat per la utilització de productes CMRs.
 - c) Disposar de la llicència d'obertura homologat del Llibre oficial de moviments (LOMB).
 - d) Disposar de Certificació que acrediti el compliment de la norma EN 16636:2015 “*Requisitos para la prestación de Servicios de Control de Plagas*”.
 - e) L'empresa haurà de comptar amb una persona responsable dels tractaments que aquesta efectui, el qual haurà d'estar acreditat oficialment amb el Certificat de professionalitat N3. Gestió de serveis per el control d'organismes nocius.
- El personal auxiliar dels tractaments haurà de tenir el Certificat de professionalitat N2. Serveis per al control de plagues.
- f) Acreditar que el personal aplicador de la plantilla de l'empresa disposa dels certificats del cursos de Nivells Especials per al tractament amb productes molt tòxics t+), cancerígens, mutagènics, tòxics per a la reproducció (CMRs).
 - g) Estar registrada en l'Agència de Residus de Catalunya, dependent del Departament de Territori i Sostenibilitat amb el número de Productor de Residus i tenir un contracte en vigor on gestionar tots residus perillosos.
 - h) Contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 300.000€ per sinistre i any.
 - i) Presentar una proposta de comunicació i seguiment dels avisos en el termini d'un mes des de la formalització del contracte.

14.4 Drets de l'empresa

- a) Percebre les retribucions corresponents per la prestació del servei.
- b) Obtenir la compensació adequada per mantenir l'equilibri econòmic del contracte, en el supòsit de modificacions del servei imposades per l'Ajuntament que augmentin les despeses o disminueixin la retribució.



15. Pagament del preu

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

L'empresa contractista ha de presentar la factura corresponent a les prestacions executades. El pagament de la factura es realitzarà en el termini establert a l'article 198.4 de la LCSP, prèvia conformitat de la mateixa per part de l'àrea corresponent i aprovació per l'òrgan competent.

En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

16. Modificacions del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

17. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les prorroques.

18. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el següent:

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP, no essent d'aplicació la disposició addicional 51 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar, a qui exerceix la representació de les persones treballadores, de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.



El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

19. Cessió del contracte

Els drets i obligacions d'empresa contractista derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

20. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- Incompliment parcial de la subrogació.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de la retribució salarial establerta en el conveni.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de l'obligació de reserva en la contractació de personal, establerta en el present plec.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- Falsejar dades
- La reiteració de faltes greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança
- Reiteració de faltes lleus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- Deficiències en la comunicació de les dades a l'Ajuntament
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Sancions contractuals:

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 5 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 2 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Vilanova del Camí, a data de la signatura electrònica

La cap del servei de Sanitat i Salut Pública

