

## **MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA LICITACIÓ DE CONTRACTE DE SERVEIS**

### **1.- OBJECTE DEL CONTRACTE**

#### **1.1 Definició de l'objecte.**

El contracte que es licita és un contracte de serveis que té per objecte la recollida i el transport de residus municipals, la neteja viària, la gestió de la deixalleria i el seguiment i control de la prestació del servei al municipi de Sitges durant els propers cinc anys.

#### **1.2 Serveis objecte de contractació.**

Es necessària la contractació de les següents prestacions de serveis que queden detallades al plec de clàusules tècniques i que, en síntesi, són els que es relacionen a continuació:

##### **LOT 1: Serveis de recollida i transport de residus i neteja viària**

Mitjançant contracte de SERVEI

amb codi CPV:

90511100-3 Serveis de recollida de deixalles sòlides urbanes

90512000-9 Serveis de transport de deixalles

90610000-6 Serveis de neteja i escombrada de carrers

##### **LOT 2: Servei de gestió de la deixalleria municipal i dels seus residus i productes**

Mitjançant contracte mixt de SERVEI I SUBMINISTRAMENT on la prestació principal és de SERVEI

amb codi CPV:

90511100-3 Serveis de recollida de deixalles sòlides urbanes

90512000-9 Serveis de transport de deixalles

48900000-7 Paquets de programes i sistemes informàtics diversos

##### **LOT 3: Servei de seguiment de la prestació i qualitat dels serveis**

Mitjançant contracte mixt de SERVEI I SUBMINISTRAMENT on la prestació principal és de SERVEI

amb codi CPV:

72212000-4 Serveis de programació de programes d'aplicació

48900000-7 Paquets de programes i sistemes informàtics diversos

72267100-0 Manteniment de programari de tecnologies de la informació

71631000-0 Serveis d'inspecció tècnica

##### **LOT 4: Serveis de recollida de residus voluminosos, tèxtils i olis de cuina usats (contracte reservat)**

Mitjançant contracte de SERVEI

amb codi CPV:

90511100-3 Serveis de recollida de deixalles sòlides urbanes

90512000-9 Serveis de transport de deixalles

L' Ajuntament de Sitges s'acull a la possibilitat de licitar aquest lot mitjançant contracte reservat en virtut de la Disposició Addicional 4t de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, en els procediments d'adjudicació de determinats contractes o de determinats lots dels mateixos, a Centres Especials d'Ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció regulades, respectivament, al text refós de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seva Inclusió Social, aprovada mitjançant un Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, i a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la Regulació del Règim de les Empreses d'Inserció, que compleixin els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració, o un percentatge mínim de reserva de l'execució d'aquests contractes en el marc de programes d'ocupació protegida, a condició que el percentatge de treballadors amb discapacitat o amb situació d'exclusió social dels Centres Especials d'Ocupació, de les empreses d'inserció o dels programes sigui el previst a la seva normativa de referència i, en tot cas, almenys del 30 per 100.

### **1.3 Lots.**

Aquesta prestació es divideix en lots:

☒ sí

Es proposa limitar el nombre de lots per les que un mateix candidat pugui presentar oferta.

☒ si

No podran presentar oferta per al LOT 3:

- Els candidats que presentin oferta pel LOT 1
- Els candidats que presentin oferta pel LOT 2
- Els candidats que presentin oferta pel LOT 4

Es proposa limitar el nombre de lots que puguin adjudicar-se a cada licitador.

☒ no

### **1.4 Variants.**

S'admeten variants:

☒ no

### **1.5 Durada.**

Es proposa una durada de 5 (cinc) anys màxim.

## **2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

Que d'acord amb l'article 28 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les són les següents:

Complir amb l'obligació que tenen tots els municipis, independentment de la seva població, de prestar els serveis de recollida de residus i neteja viària (LRBRL art. 26.1.a), i el de tractament de residus, per als municipis de més de 5.000 habitants (LRBRL art. 26.1.b).

Adicionalment, per cadascun dels lots es pretenen cobrir unes determinades necessitats que es detallen a continuació:

#### LOT 1: Neteja viària i recollida de residus municipals

Adicionalment, es pretén complir amb l'obligació de les entitats locals de realitzar la recollida separada, com a mínim de les següents fraccions: paper, metall, plàstic, vidre i bioresidus, prioritzant els models de recollida més eficients, com el porta a porta (Llei 7/2022 art. 25.2).

La cobertura de les necessitats descrites inclou els següents aspectes:

- Neteja viària del municipi mitjançant diferents tipus de tractaments:
  - o Bàsics: escombrada manual, escombrada manual mecanitzada, escombrada mixta, neteja amb brigada, aiguabatre a alta pressió i mixt
  - o Específics: neteja del mercat setmanal, neteja per festes i actes públics, neteja de pintades i retirada de cartells a la via pública, neteja als voltants del mobiliari urbà, neteja d'ubicacions i recollida d'abocaments il·legals
  - o Intervenció estacional: neteja en situacions amb caiguda de fulles
- Recollida selectiva de residus:
  - o Recollida de les cinc fraccions residuals (FORM, envàs, PC, vidre i rebuig) d'origen domiciliari i comercial mitjançant diferents sistemes: contenidors fixes oberts, plataformes mòbils i sistema porta a porta.
  - o Recollida de restes de poda porta a porta
  - o Recollides complementàries: recollida del mercat setmanal, recollida per festes i actes públics i recollida de piles.
- Neteja i manteniment dels elements de contenització i ubicacions
- Transport de residus fins a les plantes de tractament
- Aportar i fer el manteniment els recursos materials necessaris per la prestació dels serveis: vehicles i equips, elements de contenització i instal·lacions

#### LOT 2: Gestió de la deixalleria municipal

Adicionalment, es pretén complir amb l'obligació de les entitats locals de més de cinc mil habitants, de disposar del servei de deixalleria, mitjançant la instal·lació de la planta o les plantes necessàries per a la recollida, com a mínim, dels residus següents (DL 1/2009 art. 52.1):

- Residus especials: fluorescents i llums de vapor de mercuri, bateries, dissolvents, pintures, vernissos, piles i acumuladors i electrodomèstics que contenen substàncies perilloses.
- Residus no especials i inerts: paper i cartró, vidre, plàstics, ferralla i metalls, fustes, tèxtils., electrodomèstics que no contenen substàncies perilloses, pneumàtics, runa d'obres menors i reparació domiciliària.

La cobertura de les necessitats descrites inclou els següents aspectes:

- Gestió dels residus acceptats a les deixalleries: recepció i emmagatzematge, reutilització, desballestament, retirada i transport de residus fins a les plantes de tractament.
- Subministrament d'un software i hardware de control de la deixalleria
- Aportar els recursos materials necessaris per la prestació dels serveis: vehicles i equips i elements de contenització.
- Fer el manteniment de la instal·lació de titularitat municipal.

#### LOT 3: Software i servei d'inspecció per al seguiment i control

Addicionalment, es pretén complir amb l'objectiu és millorar la qualitat dels serveis contractats als LOTS 1, 2 i 4, mitjançant el control de l'execució i de qualitat de prestació d'aquests serveis i millorar la comunicació amb la ciutadania.

La cobertura de les necessitats descrites inclou els següents aspectes:

- Subministrament d'un software de gestió, seguiment i control.
- Servei d'inspecció i control in-situ.

#### LOT 4: Serveis de recollida de residus voluminosos, tèxtils i olis de cuina usats (contracte reservat)

Addicionalment, es pretén complir amb les obligacions:

- De realitzar, per part de les entitats locals, la recollida separada de les següents fraccions: residus tèxtils, olis de cuina usats i residus voluminosos (residus de mobles i estris) (Llei 7/2022 art. 25.2).
- Que, com a mínim, el 50% de l'import d'adjudicació dels contractes de recollida, transport i tractament de residus tèxtils i de mobles i estris, sigui objecte de contractació reservada a Empreses d'Inserció i Centres Especials d'ocupació d'iniciativa social autoritzats per al tractament de residus (Llei 7/2022 disposició addicional 19).

La cobertura de les necessitats descrites inclou els següents aspectes:

- Recollida concertada de voluminosos, oli de cuina usat i residus tèxtils mitjançant Empreses d'Inserció i Centres Especials d'ocupació d'iniciativa social.
- Recollida de voluminosos abandonats mitjançant Empreses d'Inserció i Centres Especials d'ocupació d'iniciativa social.
- Recollida de residus tèxtils en contenidors mitjançant Empreses d'Inserció i Centres Especials d'ocupació d'iniciativa social.

### **3.- INSUFICIÈNCIA DE MITJANS**

Que l'Ajuntament no disposa dels mitjans tècnic i humans necessaris per realitzar el treball i, per tant, es considera necessari la contractació d'una empresa externa per la realització dels mateixos, considerant que l'actuació que es pretén contractar es adequada a la finalitat que es persegueix, i en concret:

Complir amb les obligacions legals de les entitats locals en relació a les seves competències en matèria de neteja viària i gestió de residus, així com dur a terme un major control de les empreses contractades per a la realització d'aquests serveis.

Que a la present contractació li es d'aplicació la INSTRUCCIÓ PEL DESENVOLUPAMENT DE LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 1ERA DEL REIAL DECRET LLEI 20/2012 DE 13 DE JULIOL DE MESURES PER GARANTIR L'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I DE FOMENT DE LA COMPETITIVITAT, aprovada pel Ple de la Corporació en data 30 de setembre de 2013, i que a l'efecte s'han tingut en compte les següents consideracions pel que fa a la contractació del present servei:

1er.- La contractació d'aquest servei es realitza amb criteri restrictiu, tal com queda acreditat amb la insuficiència de mitjans descrita.

2on- L'objecte del contracte consisteix en la prestació integral d'un servei (o, en el seu cas, parts diferenciades del mateix) definint-se perfectament en els plecs l'abast i manera d'execució de les prestacions a executar pel contractista.

3er.- Que en cap cas l'objecte del contracte es limita a una mera posada a disposició dels treballadors a l'administració pública.

4art.- Que d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, el servei que es proposa licitar, no implica l'exercici d'autoritat inherent als poders públics.

5é.- Que es requereix una empresa amb una activitat o organització pròpia i estable i a l'efecte es requereix de solvència tècnica i professional la disposició de recursos humans i tècnics suficients per executar les prestacions objecte del contracte, sense que aquesta activitat suposi l'afectació de la totalitat dels seus recursos.

6è.- Els serveis contemplats en aquest contracte:

b) Quan per les característiques dels treballs a desenvolupar sigui imprescindible realitzar en dependències i / o amb béns municipals, queda adequadament especificat en el plec de prescripcions tècniques les condicions d'utilització, els espais diferenciats que ocuparà el personal de l'empresa, la identificació de aquest i la diferenciació de les seves funcions amb les del personal municipal relacionat amb el mateix servei i / o que ocupa les mateixes dependències.

7é.- Que s'han tingut en compte tots els ítems indicats a la referida instrucció tant pel que fa a fase de preparació de la contractació com pel que fa a la fase d'execució del contracte i, en concret, tant en l'elaboració de la documentació contractual consistent en el plec de prescripcions tècniques, memòria justificativa i estudi econòmic, com pel que fa al contingut del plec de clàusules administratives particulars, el qual conté l'annexa nomenat "**REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**", que s'haurà de tenir en compte en fase d'execució.

#### **4.- JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.**

La licitació es tramitarà per procediment obert d'acord amb l'article 131.2 de la LCSP que, a més, serà harmonitzat per tractar-se d'un contracte de serveis quin valor estimat és igual o superior a 221.000€, o be, igual o superior a 750.000€ en els supòsits dels contractes consistents en serveis especials de l'annex IV.

## **5.- FORMA DE TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT:**

Ordinària

## **6.- JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ RELATIUS A LA SOLVÈNCIA I/O CLASSIFICACIÓ.**

### LOT 1: Neteja viària i recollida de residus municipals

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari mitjançant els criteris i els límits establerts a l'article 87 de la LCSP següents:

- ☐ Volum anual de negocis

El volum anual de negocis de les empreses licitadores, referit al millor exercici dels tres últims exercicis disponibles anteriors a la data de presentació de les proposicions, o en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresa, de, com a mínim, una vegada i mitja el valor anual mig del contracte. I per no excloure empreses de recent creació, quan la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període. Així doncs, l'import mínim de la solvència econòmica i financera serà de 16.528.084,94 € IVA exclòs (que representa 1,5 vegades el valor anual mig del contracte (IVA exclòs) que és de 11.018.723,29 €).

Per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera, si l'empresari està inscrit en el registre mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre. En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual de l'IVA).

Les empreses de nova creació que encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals que encara no disposin de comptes anuals legalitzats ho acreditaran mitjançant el model 303 (declaració mensual o trimestral d'IVA) quan sigui inferior a un any, que acreditin la solvència requerida.

Justificació de la selecció dels criteris de solvència econòmica i financera:

Els criteris anteriors tenen l'objectiu d'assegurar que l'empresa adjudicatària té:

- una cartera de clients suficient, que doni fe de la qualitat dels serveis prestats.

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència tècnica i professional mitjançant els criteris i nivells establerts a l'article 90 1 de la LCSP següents:

- ☐ Relació dels principals serveis prestats en els darrers 3 anys.

Caldrà acreditar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

L'import mínim anual acumulat, per l'any de major execució, haurà de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte (11.018.723,29 €), és a dir, igual o

superior a 7.713.106,31 € IVA exclòs. En tot cas, caldrà que l'any de major execució compleixi amb aquest mínim, podent-se acreditar mitjançant un o diversos serveis d'igual o similar naturalesa.

Per acreditar que un treball o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, s'acudirà al CPV o bé a CPVs equivalents.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

També es podrà acreditar la solvència mitjançant les següents classificacions (caldrà disposar de les dues):

- Recollida i transports de residus:

Grup: R Serveis de transport

Subgrup: 5 Recollida i transport de tota classe de residus

Categoria: 5 Anualitat mitjana igual o superior a 1.200.000 €

- Neteja viària:

Grup: U Serveis generals

Subgrup: 1 Serveis de neteja en general

Categoria: 5 Anualitat mitjana igual o superior a 1.200.000 €

Justificació dels criteris de solvència tècnica:

Els criteris anteriors tenen l'objectiu d'assegurar que l'empresa adjudicatària té la capacitat i experiència suficient en la prestació dels serveis contractats.

Adscripció per part de l'empresa de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

x si

Els indicats als següents capítols del Plec de prescripcions tècniques:

- 11. Recursos materials
- 12. Instal·lacions
- 13. Recursos humans

Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o gestió mediambiental:

- Gestió mediambiental ISO 14001, EMAS o equivalent
- Sistema de Gestió de la Qualitat ISO9001 o equivalent
- Gestió de la salut i seguretat en el treball OSHAS18001 o equivalent

Les normes de garantia de la qualitat i/o gestió mediambiental que es sol·liciten responen a les següents justificacions:

- ISO 14001, EMAS o equivalent obliga a l'adjudicatària a aplicar mesures de millora continua en l'àmbit del medi ambient que és una aspecte crític i a valorar en un servei de recollida de residus i neteja viària.
- ISO9001 o equivalent garanteix la qualitat dels serveis i aporta una robustesa al programa de qualitat inclosa al plec de prescripcions tècniques.
- OSHAS18001 o equivalent permet garantir la seguretat dels treballadors que és un aspecte clau en el servei i dóna un marc més exigent i ampli en el compliment dels aspectes vinculats a la prevenció de riscos laborals.

#### LOT 2: Gestió de la deixalleria municipal

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari mitjançant els criteris i els llindars establerts a l'article 87 de la LCSP següents:

##### ☐ Volum anual de negocis

El volum anual de negocis de les empreses licitadores, referit al millor exercici dels tres últims exercicis disponibles anteriors a la data de presentació de les proposicions, o en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresa, de, com a mínim, una vegada i mitja el valor anual mig del contracte. I per no excloure empreses de recent creació, quan la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període. Així doncs, l'import mínim de la solvència econòmica i financera serà de 466.950,40 € IVA exclòs (que representa 1,5 vegades el valor anual mig del contracte (IVA exclòs) que és de 311.300,27 €).

Per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera, si l'empresari està inscrit en el registre mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre. En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual de l'IVA).

Les empreses de nova creació que encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals que encara no disposin de comptes anuals legalitzats ho acreditaran mitjançant el model 303 (declaració mensual o trimestral d'IVA) quan sigui inferior a un any, que acreditin la solvència requerida.

Justificació de la selecció dels criteris de solvència econòmica i financera:

Els criteris anteriors tenen l'objectiu d'assegurar que l'empresa adjudicatària té:

- una cartera de clients suficient, que doni fe de la qualitat dels serveis prestats.

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència tècnica i professional mitjançant els criteris i nivells establerts a l'article 90 1 de la LCSP següents:

##### ☐ Relació dels principals serveis prestats en els darrers 3 anys.

Caldrà acreditar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.



L'import mínim anual acumulat, per l'any de major execució, haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (311.300,27 €), és a dir, igual o superior a 217.910,19 € IVA exclòs. En tot cas, caldrà que l'any de major execució compleixi amb aquest mínim, podent-se acreditar mitjançant un o diversos serveis d'igual o similar naturalesa.

Per acreditar que un treball o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, s'acudirà al CPV o bé a CPVs equivalents.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

També es podrà acreditar la solvència amb la classificació següent:

Grup: R Serveis de transport

Subgrup: 5 Recollida i transport de tota classe de residus

Categoria: 3 Anualitat mitjana igual o superior a 300.000 € i inferior a 600.000 €

Justificació dels criteris de solvència tècnica:

Els criteris anteriors tenen l'objectiu d'assegurar que l'empresa adjudicatària té la capacitat i experiència suficient en la prestació dels serveis contractats.

Adscripció per part de l'empresa de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

x si

Els indicats als següents capítols del Plec de prescripcions tècniques:

- 11. Recursos materials
- 12. Instal·lacions
- 13. Recursos humans

Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o gestió mediambiental:

- Gestió mediambiental ISO 14001, EMAS o equivalent
- Sistema de Gestió de la Qualitat ISO9001 o equivalent
- Gestió de la salut i seguretat en el treball OSHAS18001 o equivalent

Les normes de garantia de la qualitat i/o gestió mediambiental que es sol·liciten responen a les següents justificacions:

- ISO 14001, EMAS o equivalent obliga a l'adjudicatària a aplicar mesures de millora continua en l'àmbit del medi ambient que és una aspecte crític i a valorar en un servei de gestió de la deixalleria municipal.
- ISO9001 o equivalent garanteix la qualitat dels serveis i aporta una robustesa al programa de qualitat inclosa al plec de prescripcions tècniques.

- OSHAS18001 o equivalent permet garantir la seguretat dels treballadors que és un aspecte clau en el servei i dona un marc més exigent i ampli en el compliment dels aspectes vinculats a la prevenció de riscos laborals.

### LOT 3: Software i servei d'inspecció per al seguiment i control

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari mitjançant els criteris i els llindars establerts a l'article 87 de la LCSP següents:

☐ Volum anual de negocis

El volum anual de negocis de les empreses licitadores, referit al millor exercici dels tres últims exercicis disponibles anteriors a la data de presentació de les proposicions, o en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresa, de, com a mínim, una vegada i mitja el valor anual mig del contracte. I per no excloure empreses de recent creació, quan la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període. Així doncs, l'import mínim de la solvència econòmica i financera serà de 311.744,65 € IVA exclòs (que representa 1,5 vegades el valor anual mig del contracte (IVA exclòs) que és de 207.829,77 €).

Per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera, si l'empresari està inscrit en el registre mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre. En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual de l'IVA).

Les empreses de nova creació que encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals que encara no disposin de comptes anuals legalitzats ho acreditaran mitjançant el model 303 (declaració mensual o trimestral d'IVA) quan sigui inferior a un any, que acreditin la solvència requerida.

Justificació de la selecció dels criteris de solvència econòmica i financera:

Els criteris anteriors tenen l'objectiu d'assegurar que l'empresa adjudicatària té:

- una cartera de clients suficient, que doni fe de la qualitat dels serveis prestats.

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència tècnica i professional mitjançant els criteris i nivells establerts a l'article 90 1 de la LCSP següents:

☐ Relació dels principals serveis prestats en els darrers 3 anys.

Caldrà acreditar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

L'import mínim anual acumulat, per l'any de major execució, haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (207.829,77 €), és a dir, igual o superior a 145.480,84 € IVA exclòs. En tot cas, caldrà que l'any de major execució compleixi amb aquest mínim, podent-se acreditar mitjançant un o diversos serveis d'igual o similar naturalesa.

Per acreditar que un treball o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, s'acudirà al CPV o bé a CPVs equivalents.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Justificació dels criteris de solvència tècnica:

Els criteris anteriors tenen l'objectiu d'assegurar que l'empresa adjudicatària té la capacitat i experiència suficient en la prestació dels serveis contractats.

Adscripció per part de l'empresa de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

x si

Els indicats als següents capítols del Plec de prescripcions tècniques:

- 11. Recursos materials
- 12. Instal·lacions
- 13. Recursos humans

#### LOT 4: Recollida de voluminosos, oli i tèxtil (contracte reservat)

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari mitjançant els criteris i els límits establerts a l'article 87 de la LCSP següents:

- ☐ Volum anual de negocis

El volum anual de negocis de les empreses licitadores, referit al millor exercici dels tres últims exercicis disponibles anteriors a la data de presentació de les proposicions, o en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresa, de, com a mínim, una vegada i mitja el valor anual mig del contracte. I per no excloure empreses de recent creació, quan la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període. Així doncs, l'import mínim de la solvència econòmica i financera serà de 336.584,99 € IVA exclòs (que representa 1,5 vegades el valor anual mig del contracte (IVA exclòs) que és de 224.389,99 €).

Per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera, si l'empresari està inscrit en el registre mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre. En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual de l'IVA).

Les empreses de nova creació que encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals que encara no disposin de

comptes anuals legalitzats ho acreditaran mitjançant el model 303 (declaració mensual o trimestral d'IVA) quan sigui inferior a un any, que acreditin la solvència requerida.

Justificació de la selecció dels criteris de solvència econòmica i financera:

Els criteris anteriors tenen l'objectiu d'assegurar que l'empresa adjudicatària té:

- una cartera de clients suficient, que doni fe de la qualitat dels serveis prestats.

Es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència tècnica i professional mitjançant els criteris i nivells establerts a l'article 90 1 de la LCSP següents:

☐ Solvència Tècnica Específica.

D'acord amb el que disposa la Disposició Addicional Quarta i la Disposició Final Catorzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i atès a que la participació en aquest lot resta reservada a Centres Especials d'Ocupació d'Iniciativa Social i a Empreses d'Inserció regulades per la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.

Per acreditar aquesta condició, les entitats licitadores hauran d'aportar, en el moment de presentar l'oferta, la següent documentació:

a) En el cas dels Centres Especials d'Ocupació d'Iniciativa Social:

Certificat vigent d'inscripció al Registre de Centres Especials de Treball de Catalunya, emès per l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, o bé còpia compulsada de la resolució administrativa que n'acrediti la qualificació i inscripció.

b) En el cas de les Empreses d'Inserció:

Certificat vigent d'inscripció al Registre d'Empreses d'Inserció de Catalunya, o bé còpia compulsada de la resolució administrativa d'inscripció corresponent.

Només es consideraran vàlidament acreditades aquelles entitats que disposin de la inscripció vigent en els registres administratius esmentats en el moment de la presentació de les ofertes.

Si es decidís presentar oferta a la licitació sota la figura d'unió temporal d'empreses, tots i cada un dels integrants d'aquesta unió han de reunir la condició legal exigida per optar a aquest lot reservat, sense que puguin operar en aquest punt les regles d'acumulació previstes a la normativa contractual.

☐ Relació dels principals serveis prestats en els darrers 3 anys.

Caldrà acreditar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

L'import mínim anual acumulat, per l'any de major execució, haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (224.389,99 €), és a dir, igual o superior a 157.072,99 € IVA exclòs. En tot cas, caldrà que l'any de major execució compleixi amb aquest mínim, podent-se acreditar mitjançant un o diversos serveis d'igual o similar naturalesa.

Per acreditar que un treball o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, s'acudirà al CPV o bé a CPVs equivalents.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

També es podrà acreditar la solvència amb la classificació següent:

Grup: R Serveis de transport

Subgrup: 5 Recollida i transport de tota classe de residus

Categoria: 2 Anualitat mitjana igual o superior a 150.000 € i inferior a 300.000 €

Justificació dels criteris de solvència tècnica:

Els criteris anteriors tenen l'objectiu d'assegurar que l'empresa adjudicatària té la capacitat i experiència suficient en la prestació dels serveis contractats.

Adscripció per part de l'empresa de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

x si

Els indicats als següents capítols del Plec de prescripcions tècniques:

- 11. Recursos materials
- 12. Instal·lacions
- 13. Recursos humans

Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o gestió mediambiental:

- Gestió mediambiental ISO 14001, EMAS o equivalent
- Sistema de Gestió de la Qualitat ISO9001 o equivalent
- Gestió de la salut i seguretat en el treball OSHAS18001 o equivalent

Les normes de garantia de la qualitat i/o gestió mediambiental que es sol·liciten responen a les següents justificacions:

- ISO 14001, EMAS o equivalent obliga a l'adjudicatària a aplicar mesures de millora continua en l'àmbit del medi ambient que és una aspecte crític i a valorar en un servei de recollida de residus.
- ISO9001 o equivalent garanteix la qualitat dels serveis i aporta una robustesa al programa de qualitat inclosa al plec de prescripcions tècniques.
- OSHAS18001 o equivalent permet garantir la seguretat dels treballadors que és un aspecte clau en el servei i dona un marc més exigent i ampli en el compliment dels aspectes vinculats a la prevenció de riscos laborals.

## **7.- JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

D'acord amb l'article 145.1 per l'adjudicació del present contracte s'utilitzarà una **pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat/preu.**

## LOT 1: Serveis de recollida i transport de residus i neteja viària

### **Criteris subjectes a judicis de valor**

Per a la valoració dels criteris subjectes a judicis de valor el licitador haurà de presentar un projecte tècnic de gestió del servei. Es valorarà la capacitat de síntesi i concreció dels projectes tècnics, que donin resposta als continguts mínims que es proposen.

Un cop realitzada l'adjudicació, no s'acceptaran reclamacions posteriors basades en errors o omissions, de fet o de càlcul, que el contractista manifesti haver incorregut en la seva oferta.

#### **1. Format de presentació**

Els projectes tècnics podran tenir un màxim de 150 pàgines DIN A4 (lletra Arial 11 i interlineat 1), no inclosos els annexos (podran incloure plànols en DIN A3) ni la documentació comercial dels materials i vehicles.

S'adverteix que els fulls que excedeixin de l'extensió màxima de pàgines demanada en aquest criteri no es tindran en compte a la valoració.

En cap cas es valoraran aspectes únicament descrits a la documentació comercial dels materials i vehicles, aquesta informació només s'utilitzarà a efectes informatius i de comprensió.

Per als documents adjunts als expedients de contractació publicats a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, s'han de tenir en compte els formats permesos indicats a sota:

.doc, .pdf, .txt, .ppt, .lct, .dwg, .ctb, .xml, .zip, .rar, .xls, .jpg, .jpeg, .png, .tiff, .tif, .docx, .xlsx, .pptx, .doc, .pdf, .txt, .ppt, .lct, .dwg, .ctb, .xml, .zip, .rar, .xlsx, .pptx, .xls, .jpg, .jpeg, .png, .tiff, .tif, .docx, .tcq

Per adjuntar un document en un format que no estigui inclòs en el paràgraf anterior, es pot pujar el document comprimit en un fitxer .zip.

Pel que fa al límit de pes, tot i que la PSCP permet un límit general de 400 Mb, superat un determinat pes, en funció del format de l'arxiu, es podrien produir alertes de l'antivirus corporatiu de la Generalitat. Per evitar aquestes, així com, facilitar la baixada dels documents des del Perfil de Contractant, és recomanable fer particions dels fitxers grans que puguin superar els 100 Mb.

#### **2. Continguts de la proposta tècnica**

Serà motiu d'exclusió la incorporació a l'oferta tècnica de l'estudi econòmic o qualsevol altra documentació relativa als criteris de valoració automàtics.

Les empreses licitadores del LOT 1 hauran d'incloure en les seves ofertes la següent documentació necessària per tal de poder valorar les seves ofertes, tenint en compte els criteris de valoració establerts en el PCAP.

- Pla de posada en marxa i implementació dels serveis del LOT 1: Cal incloure els requeriments i la informació indicada al capítol Error: Reference source not found del PPT.

- Proposta de cronograma detallat:
  - Terminis d'entrega dels diferents recursos materials de nova adquisició (instal·lacions, vehicles, contenidors, tecnologia pel seguiment i la resta de materials).
  - Pla de posada en marxa dels sistemes tecnològics.
  - Posada en marxa real dels diferents serveis.
- Compromisos dels terminis d'entrega dels mitjans materials signats pels fabricants.
- Memòria tècnica dels serveis de recollida de residus
  - Descripció de tots els serveis de recollida de residus inclosos al capítol Error: Reference source not found del PPT, seguint la següent estructura:
    - Descripció del servei i de la seva operativa.
    - Descripció dels equips: nombre de treballadors, descripció dels vehicles i eines utilitzats. Justificació de la seva idoneïtat.
    - Programació dels serveis: Abast, hores de servei, calendaris de recollida segons les freqüències establertes, horaris, itineraris previstos, diferències per temporada si s'escau
    - Plànols de les rutes previstes: recorreguts reals que s'executaran cada dia de servei, contenidors recollits, divisió per zones, punts de pas
    - Justificació del dimensionament dels serveis: rendiments de recollida, temps de desplaçaments, temps a planta, nombre de buidats
    - Justificació de la contenització proposada segons previsions de generació i compliment dels contenidors.
    - Proposta del sistema de recepció de sol·licituds i planificació de la recollida en base a les sol·licituds de recollida concertada de poda.
    - Resposta als criteris de valoració i millores relacionades.
  - Quadrant Serveis de l'Annex 19.1 Informació tècnica serveis i equips licitadores. Aquest quadre es presentarà conjuntament amb els serveis de neteja.
- Memòria tècnica dels serveis de neteja viària
  - Descripció de tots els serveis de neteja viària inclosos al capítol Error: Reference source not found del present Plec, seguint la següent estructura:
    - Descripció del servei i de la seva operativa.
    - Descripció dels equips: nombre de treballadors, descripció vehicles i eines utilitzats. Justificació de la seva idoneïtat.
    - Programació dels serveis: abast (zones/sectors), hores de servei, calendaris segons les freqüències establertes, horaris, itineraris previstos, diferències per temporada si s'escau
    - Plànols de distribució dels àmbits d'actuació de tots els tractaments previstos a l'oferta, indicant: recorreguts, freqüències reals de pas, horaris d'inici i final, codi de l'itinerari, punts de pas
    - Justificació del dimensionament dels serveis: metres lineals, rendiment o càrrega de treball en metres lineals o quadrats.
    - Resposta als criteris de valoració i millores relacionades.
  - Quadrant Serveis de l'Annex 19.1 Informació tècnica serveis i equips licitadores. Aquest quadre es presentarà conjuntament amb els serveis de recollida.

- Memòria tècnica dels mitjans materials: Cal incloure els requeriments i la informació indicada al capítol Error: Reference source not found del PPT.
  - Vehicles:
    - Descripció dels vehicles i maquinària a adscriure als serveis. Fitxes tècniques dels vehicles i maquinària, acompanyades de catàlegs, fotografies i qualsevol altra informació que es consideri necessària. Cal incloure tots els certificats sol·licitats i disponibles incloent els criteris ambientals.
    - Proposta de vehicles de reserva previstos en la contracta: característiques, procedència, vinculació als serveis que tindran assignats
    - Pla de manteniment i neteja dels vehicles detallat, considerant les recomanacions dels fabricants, tallers utilitzats i mitjans de que disposen, entre d'altres.
  - Elements de contenització:
    - Descripció dels elements de contenització necessaris pels serveis inclosos al contracte: fitxes tècniques, acompanyades de catàlegs, fotografies i qualsevol altra informació que es consideri necessària. Cal incloure tots els certificats sol·licitats i disponibles incloent els criteris ambientals.
      - Contenidors de càrrega bilateral per a la recollida domiciliària
      - Contenidors de càrrega posterior per a la recollida domiciliària
      - Illes de contenidors mòbils per a la recollida domiciliària
      - Contenidors, bujols, cubells i bosses per a la recollida comercial
      - Cubells, bústies i bosses per a les recollides domiciliàries porta a porta i sistemes mixtos.
    - Pla de manteniment dels contenidors.
  - Tecnologia de seguiment del servei:
    - Descripció de la tecnologia de seguiment del servei i justificació de la seva idoneïtat:
      - Sistema de seguiment de la flota de vehicles i equips de treball
      - Sistema d'identificació dels elements de contenització
      - Sistemes d'identificació d'usuaris en les recollides porta a porta
      - Plataforma de gestió del servei
    - Sistema de recepció i gestió de sol·licituds de recollida concertada de poda.
    - Pla de manteniment dels sistemes de seguiment i identificació.
    - Altres.
  - Taules de les característiques de la maquinària aportada de l'Annex 15.1 i 17.1 del PPT.
- Memòria tècnica de les instal·lacions: Cal incloure els requeriments i la informació indicada al capítol Error: Reference source not found del PPT.
  - Característiques de les instal·lacions proposades: ubicació, dimensions, distribució de les zones requerides, naturalesa contractual, etc:
    - Parc central



- Nau auxiliar
- Local auxiliar
- Memòria tècnica dels recursos humans: Cal incloure els requeriments i la informació indicada al capítol Error: Reference source not found del PPT.
  - Dimensionament i perfils professionals necessaris per al conjunt de tasques previstes:
    - Personal directe: dimensionament i organització de la plantilla, especificant els equips de treball i la relació amb el desenvolupament de cada servei a prestar, tasques assignades i hores setmanals/hores anuals per categoria. S'especificaran llocs de treball i personal total per cobrir el servei (plantilla equivalent).
    - Personal indirecte: organigrama dels llocs de treball dedicats a la gestió i organització dels serveis i tasques administratives, indicant les seves dedicacions. S'especificarà la persona/es responsable del servei detallant el seu perfil i adjuntant el CV.
  - Proposta del pla de formació dels treballadors.
- Altres apartats
  - Pla de coordinació amb l'Ajuntament i entre lots que inclogui una proposta de les persones interlocutores, les eines per facilitar la coordinació, els temps de resposta i les reunions de coordinació.
  - Protocols d'actuació per tal de reduir l'impacte acústic dels serveis i que demostrin l'efectivitat de l'actuació.
  - Pla gestió del servei, informació i coordinació.
  - Altres temes que consideri d'interès el licitador per detallar o entendre millor l'oferta.

### **3. Criteris de valoració, puntuació assignada i forma de valoració**

Per tal d'objectivar la valoració de les ofertes i garantir la traçabilitat de les decisions de valoració preses, la seva justificació i ponderació tècnica, s'estableix una estratègia de valoració basada en l'atribució de diferents graus de rellevància a les propostes dels diferents licitadors. La mesa de valoració classificarà el conjunt de propostes previstes a les ofertes, i les qualificarà aplicant un valor numèric en funció de la seva rellevància per al conjunt de la proposta:

- Excel·lent (EX): 100% de la puntuació.
- Molt Bo (MB): 75% de la puntuació.
- Bo (B): 50% de la puntuació.
- Regular (R): 25% de la puntuació.
- Insuficient (I): 0% de la puntuació.

Respecte la forma de valoració, es tindrà en compte la justificació detallada de la qualitat, coherència i impacte sobre l'organització dels serveis, l'optimització de recursos o mitjans destinats, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

Es considerarà, a criteri tècnic, la següent definició:

- Excel·lent (EX): quan la proposta faci una descripció molt completa, detallada i exhaustiva del criteri a valorar, es justifiqui tota la informació amb continguts de nivells excel·lents de qualitat i coherència, amb un impacte molt important sobre

el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT i incorpori avantatges i propostes de millora substancials.

- Molt Bo (MB): quan la proposta faci una descripció suficientment completa i detallada del criteri a valorar, s'expliqui tota la informació amb continguts de nivells alts de qualitat i de coherència, amb un impacte important sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT i incorpori propostes de millora.
- Bo (B): quan la proposta faci una descripció detallada del criteri a valorar, però no es desenvolupi tota la informació o aquesta no estigui ben justificada, amb nivells justos de qualitat i coherència i amb un impacte lleu sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT.
- Regular (R): quan la proposta faci una descripció genèrica del criteri a valorar, sense informació concreta o detallada, o bé aquesta no estigui justificada, amb nivells baixos de qualitat i de coherència i amb un impacte irrellevant sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT.
- Insuficient (I): quan la proposta faci una descripció incompleta o no contingui informació suficient relacionada amb el criteri a valorar, amb nivells insuficients de qualitat o coherència, presenti dades contradictòries, o bé no s'adapti a les necessitats del servei expressades en el PPT.

Les propostes tècniques per un criteri o subcriteri que no quedin degudament justificades a nivell tècnic obtindran una valoració de 0 punts en aquell criteri o subcriteri.

Per a la realització de tots els càlculs s'utilitzaran xifres amb dos decimals.

Quan es faci referència a freqüències, nombre d'equips, composició dels equips, rendiment i d'altres, els licitadors hauran de garantir que les dades proposades no poden tenir una conversió directa al preu, de manera que s'eviti el coneixement anticipat de l'oferta econòmica, per part de l'òrgan de contractació.

Per tal d'assegurar la qualitat tècnica de l'oferta presentada, quedaran excloses del procés de licitació aquelles propostes que no assoleixin el llindar mínim del 50% de la puntuació dels criteris que depenen d'un judici de valor (és a dir 22,50 punts).

Es detallen a continuació els diferents criteris que depenen d'un judici de valor que es tindran en compte per a la valoració de les ofertes presentades per les empreses licitadores:

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                                    |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                              | PUNTS     |   |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|                             |                                                                    |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                              | 45        |   |
| Núm                         | CRITERI                                                            | DESCRIPCI<br>Ó                                                               | VALORACIÓ                                                                                                                                                                                                                                    | Puntuació |   |
| B.1.                        | Posada en marxa i implementació dels serveis                       |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                              | 2         |   |
| B.1.1                       | Posada en marxa dels serveis                                       | En funció de les especificacions tècniques definides a l'apartat 2.1 del PPT | Descripció de les actuacions i indicació dels terminis exactes d'entrada en funcionament dels serveis d'acord amb els terminis estipulats al PPT i tenint en compte els compromisos signats pels fabricants dels mitjans de nova adquisició. | 2         | 2 |
| B.2.                        | Proposta tècnica de prestació dels serveis de recollida de residus |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                              | 15        |   |
| B.2.1                       | Proposta tècnica de prestació del servei de                        | En funció de les especificacions tècniques                                   | Proposta d'organització del servei: abast, operativa del servei, hores de servei, calendaris de recollida segons les freqüències establertes, torns de treball i horaris, itineraris previstos, coordinació amb els                          | 1         | 3 |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                                                                            |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                      | PUNTS |   |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|
|                             |                                                                                                            |                                                                                     | altres serveis.                                                                                                                                                                                                                                                      |       |   |
|                             | recollida domiciliària en contenidors fixos (i servei de repàs de les ubicacions)                          | definides als apartats 3.3 i 3.10 del PPT                                           | Dimensionament del servei: càlculs justificatius dels rendiments de recollida aplicats, temps de desplaçaments, temps a planta, nombre de buidats                                                                                                                    | 0,75  |   |
|                             |                                                                                                            |                                                                                     | Composició dels equips: adequació dels mitjans humans i materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana dels diferents àmbits.                                                                                                                      | 0,5   |   |
|                             |                                                                                                            |                                                                                     | Proposta d'organització i dimensionament del servei de repàs de les ubicacions.                                                                                                                                                                                      | 0,75  |   |
| B.2.2                       | Proposta tècnica de prestació dels serveis de recollida domiciliària porta a porta i sistemes mixtos       | En funció de les especificacions tècniques definides a l'apartat 3.4 del PPT        | Proposta d'organització del servei: abast, operativa del servei, hores de servei, calendaris de recollida segons les freqüències establertes, torns de treball i horaris, itineraris previstos, coordinació amb els altres serveis.                                  | 1     | 3 |
|                             |                                                                                                            |                                                                                     | Proposta d'organització del servei de recollida diari del tèxtil sanitari i residus d'animals domèstics.                                                                                                                                                             | 0,5   |   |
|                             |                                                                                                            |                                                                                     | Dimensionament del servei: càlculs justificatius dels rendiments de recollida aplicats, temps de desplaçaments, temps a planta, nombre de buidats                                                                                                                    | 0,5   |   |
|                             |                                                                                                            |                                                                                     | Composició dels equips: adequació dels mitjans humans i materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana dels diferents àmbits.                                                                                                                      | 1     |   |
| B.2.3                       | Proposta tècnica de prestació del nou servei de recollida comercial porta a porta                          | En funció de les especificacions tècniques definides a l'apartat 3.5 del PPT        | Proposta d'organització del servei: abast, operativa del servei, hores de servei, calendaris de recollida segons les freqüències establertes, torns de treball i horaris, itineraris previstos, coordinació amb els altres serveis.                                  | 1     | 3 |
|                             |                                                                                                            |                                                                                     | Proposta d'organització del servei per tal que els bujols i bosses comercials estiguin el mínim de temps possible a la via pública.                                                                                                                                  | 0,5   |   |
|                             |                                                                                                            |                                                                                     | Dimensionament del servei: càlculs justificatius dels rendiments de recollida aplicats, temps de desplaçaments, temps a planta, nombre de buidats                                                                                                                    | 0,5   |   |
|                             |                                                                                                            |                                                                                     | Composició dels equips: adequació dels mitjans humans i materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana dels diferents àmbits.                                                                                                                      | 1     |   |
| B.2.4                       | Proposta tècnica de prestació del servei d'ubicació i retirada de contenidors mòbils al Nucli antic-Centre | En funció de les especificacions tècniques definides a l'apartat 3.6 del PPT        | Proposta d'organització del servei: abast, operativa del servei, hores de servei, torns de treball i horaris, ubicació de les illes de contenidors, coordinació amb la resta dels serveis de recollida i neteja de la zona i del municipi.                           | 0,5   | 1 |
|                             |                                                                                                            |                                                                                     | Dimensionament del servei: càlculs justificatius dels rendiments de recollida aplicats, temps de desplaçaments, temps a planta, nombre de buidats                                                                                                                    | 0,25  |   |
|                             |                                                                                                            |                                                                                     | Composició dels equips: adequació dels mitjans humans i materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana dels diferents àmbits.                                                                                                                      | 0,25  |   |
| B.2.5                       | Proposta tècnica de prestació del servei de neteja interior i exterior dels contenidors                    | En funció de les especificacions tècniques definides als apartats 3.7 i 3.8 del PPT | Proposta d'organització del servei: operativa del servei, hores de servei, calendaris de neteja segons les freqüències establertes, torns de treball i horaris, itineraris previstos, diferències per temporada si s'escau, coordinació amb els equips de recollida. | 0,5   | 1 |
|                             |                                                                                                            |                                                                                     | Dimensionament del servei: càlculs justificatius dels rendiments de neteja aplicats, temps de desplaçaments                                                                                                                                                          | 0,25  |   |
|                             |                                                                                                            |                                                                                     | Composició dels equips: adequació dels mitjans humans i materials a l'organització dels serveis i a                                                                                                                                                                  | 0,25  |   |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                                                                     |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                              | PUNTS |     |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|
|                             |                                                                                                     |                                                                                     | la morfologia urbana dels diferents àmbits.                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                              |       |     |
| B.2.6                       | Proposta tècnica de prestació del servei de manteniment dels contenidors                            | En funció de les especificacions tècniques definides a l'apartat 3.9 del PPT        | Pla de manteniment dels contenidors: abast, operativa del servei, accions per tipus de contenidor, freqüències, hores de servei.                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                              | 0,5   | 1   |
|                             |                                                                                                     |                                                                                     | Composició dels equips i materials necessaris pel manteniment.                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                              | 0,25  |     |
|                             |                                                                                                     |                                                                                     | Temps de resposta per a la resolució d'incidències.                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                              | 0,25  |     |
| B.2.7                       | Proposta tècnica de prestació del servei de recollida de restes de poda                             | En funció de les especificacions tècniques definides a l'apartat 3.11 del PPT       | Proposta d'organització del servei: abast, operativa del servei, hores de servei, calendaris de recollida segons les freqüències establertes, torns de treball i horaris, itineraris previstos, diferències per temporada si s'escau                                                                    |                                                                                                                                                              | 0,5   | 1,5 |
|                             |                                                                                                     |                                                                                     | Dimensionament del servei: càlculs justificatius dels rendiments de recollida aplicats, temps de desplaçaments, temps a planta, nombre de buidats                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                              | 0,25  |     |
|                             |                                                                                                     |                                                                                     | Composició dels equips: adequació dels mitjans humans i materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana dels diferents àmbits.                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                              | 0,25  |     |
|                             |                                                                                                     |                                                                                     | Proposta del sistema de recepció de sol·licituds i planificació de la recollida en base a les sol·licituds de recollida concertada de poda.                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                              | 0,5   |     |
| B.2.8                       | Proposta tècnica de prestació del servei de recollida del mercat setmanal                           | En funció de les especificacions tècniques definides a l'apartat 3.13 del PPT       | Proposta d'organització del servei: abast, operativa del servei, hores de servei, torns de treball i horaris, coordinació amb els serveis de neteja viària.                                                                                                                                             |                                                                                                                                                              | 0,5   | 1   |
|                             |                                                                                                     |                                                                                     | Proposta de millora per a la recollida selectiva del mercat setmanal, garantint que cada fracció es gestioni de forma segregada.                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                              | 0,25  |     |
|                             |                                                                                                     |                                                                                     | Composició dels equips: adequació dels mitjans humans i materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana dels diferents àmbits.                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                              | 0,25  |     |
| B.2.9                       | Proposta d'organització de la zona de transferència i del servei de buidat de caixes i compactadors | En funció de les especificacions tècniques definides a l'apartat 3.14 i 4.6 del PPT | Proposta d'organització de la zona de transferència a sobre de la deixalleria municipal, fraccions recollides i organització del servei de buidat de les caixes i compactadors: operativa del servei, torns de treball i horaris i coordinació amb els serveis de neteja viària i recollida de residus. |                                                                                                                                                              | 0,5   | 0,5 |
| B.3                         | Proposta tècnica de prestació dels serveis de neteja viària                                         |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                              | 10    |     |
| B.3.1                       | Proposta tècnica de prestació dels tractaments bàsics de neteja viària                              | En funció de les especificacions tècniques definides a l'apartat 4.4 del PPT        | Escombrada manual                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Dimensionament del servei. Càlculs justificatius, coherència i abast de l'estudi presentat, i rendiments aplicats, en metres lineals o metres quadrats/hora. | 0,75  | 2   |
|                             |                                                                                                     |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Composició dels equips: Adequació dels mitjans humans i materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana dels diferents àmbits.              | 0,5   |     |
|                             |                                                                                                     |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Distribució setmanal i horària del servei i complementarietat amb la resta de serveis d'escombrada                                                           | 0,75  |     |
| B.3.2                       |                                                                                                     |                                                                                     | Escombrada manual mecanitzada                                                                                                                                                                                                                                                                           | Dimensionament del servei. Càlculs justificatius, coherència i abast de l'estudi presentat, i rendiments aplicats, en metres lineals o metres quadrats/hora. | 0,75  | 1,5 |
|                             |                                                                                                     |                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Composició dels equips: Adequació dels mitjans humans i materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana dels diferents àmbits.              | 0,25  |     |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                                            |                                                                              |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | PUNTS |     |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|
|                             |                                                                            |                                                                              |                                             | Distribució setmanal i horària del servei i complementarietat amb la resta de serveis d'escombrada                                                                                                                                                                                                                                                                | 0,5   |     |
| B.3.3                       |                                                                            |                                                                              | Escombrada mixta                            | Dimensionament del servei. Càlculs justificatius, coherència i abast de l'estudi presentat, i rendiments aplicats, en metres lineals o metres quadrats/hora.                                                                                                                                                                                                      | 0,75  | 2   |
|                             |                                                                            |                                                                              |                                             | Composició dels equips: Adequació dels mitjans humans i materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana dels diferents àmbits.                                                                                                                                                                                                                   | 0,5   |     |
|                             |                                                                            |                                                                              |                                             | Distribució setmanal i horària del servei i complementarietat amb la resta de serveis d'escombrada                                                                                                                                                                                                                                                                | 0,75  |     |
|                             |                                                                            |                                                                              |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |     |
| B.3.4                       |                                                                            |                                                                              | Neteja amb brigada                          | Dimensionament del servei. Càlculs justificatius, coherència i abast de l'estudi presentat, i rendiments aplicats, en metres lineals o metres quadrats/hora.                                                                                                                                                                                                      | 0,25  | 1   |
|                             |                                                                            |                                                                              |                                             | Composició dels equips: Adequació dels mitjans humans i materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana dels diferents àmbits.                                                                                                                                                                                                                   | 0,25  |     |
|                             |                                                                            |                                                                              |                                             | Programació setmanal i horària dels diferents torns de treball de les tasques de neteja regulars (àmbits d'actuació, dedicació horària a tasques regulars, etc.)                                                                                                                                                                                                  | 0,25  |     |
|                             |                                                                            |                                                                              |                                             | Capacitat de resposta i reorganització dels serveis en cas d'incidències o de necessitat de neteges urgents.                                                                                                                                                                                                                                                      | 0,25  |     |
| B.3.5                       |                                                                            |                                                                              | Neteja amb aigua                            | Distribució territorial dels diferents tractaments amb aigua, i la seva combinació amb altres tractaments, tenint en compte les necessitats de neteja dels diferents àmbits segons els usos dels carrers i el grau d'embrutiment.                                                                                                                                 | 0,25  | 1   |
|                             |                                                                            |                                                                              |                                             | Dimensionament dels serveis. Càlculs justificatius, coherència i abast de l'estudi presentat, i rendiments aplicats, en metres lineals o metres quadrats/hora.                                                                                                                                                                                                    | 0,25  |     |
|                             |                                                                            |                                                                              |                                             | Composició dels equips: Adequació dels mitjans humans i materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana dels diferents àmbits.                                                                                                                                                                                                                   | 0,25  |     |
|                             |                                                                            |                                                                              |                                             | Distribució setmanal dels diferents serveis i cobertura horària durant els diferents torns de treball.                                                                                                                                                                                                                                                            | 0,25  |     |
| B.3.6                       | Proposta tècnica de prestació dels tractaments específics de neteja viària | En funció de les especificacions tècniques definides a l'apartat 4.5 del PPT | Servei de neteja del mercat setmanal        | Proposta d'organització i dimensionament del servei: abast, operativa del servei, hores de servei, calendaris de neteja segons les freqüències establertes, torns de treball i horaris, itineraris, rendiments de neteja, composició dels mitjans humans i materials, coordinació amb els equips dels tractaments bàsics de neteja viària i amb els de recollida. | 0,5   | 0,5 |
| B.3.7                       |                                                                            |                                                                              | Servei de neteja per festes i actes públics |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0,5   | 0,5 |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                                                                               |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | PUNTS |      |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| B.3.8                       |                                                                                                               |                                                                              | Neteja de pintades i retirada de cartells a la via pública                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0,25  | 0,25 |
| B.3.9                       |                                                                                                               |                                                                              | Neteja als voltants del mobiliari urbà                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0,25  | 0,25 |
| B.3.10                      |                                                                                                               |                                                                              | Neteja d'ubicacions                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0,5   | 0,5  |
| B.3.11                      |                                                                                                               |                                                                              | Recollida d'abocaments il·legals                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0,25  | 0,25 |
| B.3.10                      | Proposta tècnica de prestació dels serveis d'intervenció estacional                                           | En funció de les especificacions tècniques definides a l'apartat 4.7 del PPT | Recollida en èpoques o situacions amb caiguda de fulles i de petites restes de poda                                                                                                                                                                                                                                                         | Proposta d'organització i dimensionament del servei: abast, operativa del servei, hores de servei, calendaris de neteja segons les freqüències establertes, torns de treball i horaris, itineraris, rendiments de neteja, composició dels mitjans humans i materials, coordinació amb els equips dels tractaments bàsics de neteja viària i amb els de recollida. | 0,25  | 0,25 |
| B.4.                        | Proposta dels recursos materials                                                                              |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 6     |      |
| B.4.1                       | Adequació i coherència de la proposta dels recursos materials per a la realització del serveis                | En funció de les especificacions tècniques definides al capítol 11 del PPT   | Característiques dels recursos materials proposats (vehicles i elements de contenització): unitats, característiques, qualitat, adequació i robustesa. Taules de les característiques dels annexos 15.1 i 17.1.                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2     | 4    |
|                             |                                                                                                               |                                                                              | Proposta de vehicles i maquinària de substitució                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2     |      |
| B.4.2                       | Adequació i coherència del pla de manteniment i neteja dels vehicles                                          |                                                                              | Característiques de la proposta del pla de manteniment per assegurar el correcte funcionament, la millora de la vida útil i l'estat de neteja dels vehicles i maquinària: adequació i freqüència de les actuacions.                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2     | 2    |
| B.5.                        | Proposta de sistemes de seguiment del servei, comunicació i control                                           |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 6     |      |
| B.5.1                       | Proposta d'implantació de la tecnologia per al seguiment dels serveis de neteja viària i recollida de residus | En funció de les especificacions tècniques definides al capítol 11 del PPT   | Qualitat i adequació dels sistemes i tecnologia proposats per al seguiment de tots els serveis i la gestió de la informació (hardware i software): funcionalitats, robustesa, adaptació al servei, freqüències d'actualització de la informació enviada a la plataforma de gestió (LOT 3) per una visualització en temps real de les dades. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2     | 4    |
|                             |                                                                                                               |                                                                              | Pla de manteniment de les tecnologies de la informació. Aportació d'un contracte de manteniment integral amb el proveïdor dels sistemes tecnològics implantats que garanteixi un òptim funcionament d'aquests.                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2     |      |



| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                                                              |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | PUNTS |   |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|
| B.5.2                       | Proposta d'implantació de sistemes d'identificació d'usuaris                                 |                                                                            | Característiques de la proposta tecnològica d'identificació d'usuaris en els sistemes de recollida porta a porta domiciliaris i comercial i sistemes mixtos (robustesa, facilitat d'ús, traçabilitat i gestió de les dades, aplicacions o plataformes d'informació necessàries).                       | 2     | 2 |
| B.6.                        | Proposta d'instal·lacions del servei                                                         |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2     |   |
| B.6.1                       | Adequació i coherència de la proposta de les instal·lacions per a la realització del serveis | En funció de les especificacions tècniques definides al capítol 12 del PPT | Proposta d'ubicació de la base dels serveis que minimitzi els temps de desplaçament dels equips.                                                                                                                                                                                                       | 0,5   | 2 |
|                             |                                                                                              |                                                                            | Proposta d'ubicació del local auxiliar que minimitzi els temps de desplaçament dels equips.                                                                                                                                                                                                            | 0,5   |   |
|                             |                                                                                              |                                                                            | Característiques de totes les instal·lacions (dimensions, distribució de les zones requerides i elements amb plànols a escala, naturalesa contractual) i adequació a les necessitats operatives dels serveis.                                                                                          | 1     |   |
| B.7.                        | Proposta de recursos humans                                                                  |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2     |   |
| B.7.1                       | Adequació i coherència de la proposta dels recursos humans per a la realització dels serveis | En funció de les especificacions tècniques definides al capítol 13 del PPT | Adequació i justificació dels mitjans humans (personal directe i indirecte) on es valorarà el dimensionament, organigrama i organització de la plantilla, nombre de treballadors/es assignats als serveis, qualificació, organització i disponibilitat d'horaris per garantir l'eficiència del servei. | 1     | 2 |
|                             |                                                                                              |                                                                            | Descripció del perfil i capacitats de la persona proposada com a Responsable del servei i Educador/a ambiental.                                                                                                                                                                                        | 1     |   |
| B.8.                        | Pla de coordinació                                                                           |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2     |   |
| B.8.1                       | Proposta de pla de coordinació amb l'Ajuntament i entre lots                                 | En funció de les especificacions tècniques definides al capítol 10 del PPT | Adequació de les mesures proposades per garantir la coordinació del servei amb l'Ajuntament (persones interlocutores, les eines per facilitar la coordinació, els temps de resposta, reunions de coordinació, entre d'altres)                                                                          | 1     | 2 |
|                             |                                                                                              |                                                                            | Adequació de les mesures proposades per garantir la coordinació del servei amb la resta de lots (persones interlocutores, les eines per facilitar la coordinació, els temps de resposta, reunions de coordinació, entre d'altres)                                                                      | 1     |   |

### **Criteris avaluable mitjançant fórmules matemàtiques o automàtics**

Criteri núm. 1: preu o criteri basat en la rendibilitat: Proposició econòmica

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu valorar les ofertes econòmicament més avantatjoses. La fórmula aplicada és la proposada a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Generalitat de Catalunya. En aquest cas, s'aplica un factor de modulació superior al pes específic del criteri preu donat que el 80% dels costos corresponen a despeses de personal i, per tant, es considera un contracte amb mà d'obra intensiva, amb risc que determinades baixes en relació al preu de licitació, puguin afectar negativament les condicions laborals i/o salarials dels treballadors.

La fórmula econòmica utilitzada és una fórmula lineal amb factor de modulació:

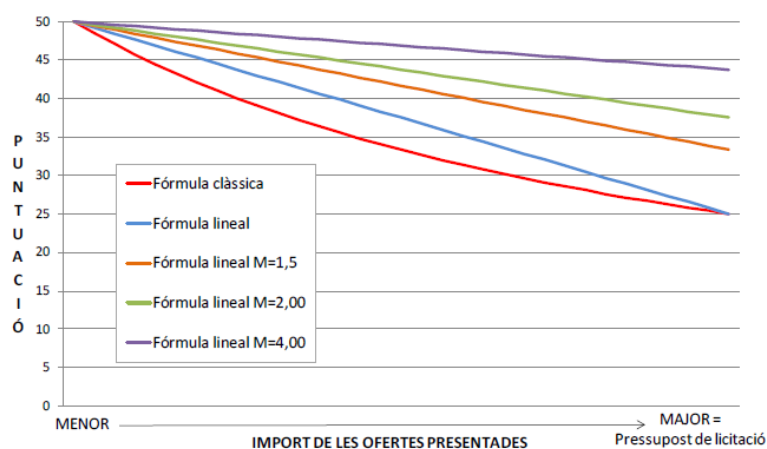
$$P_v = [1 - (O_v - O_m)/IL * (1/M)] * P$$

P<sub>v</sub>: Puntuació de l'oferta

P: Punts del criteri econòmic  
 $O_M$ : Oferta millor  
 $O_v$ : Oferta a valorar  
IL: Import de licitació  
M: Factor de modulació

En utilitzar factors de modulació superiors a 1 el paràmetre  $1/M$ , tindrà com a resultat valors cada cop més petits a mida que els valors de M siguin majors. Com a exemples, si  $M=2$ ,  $1/2 = 0,5$ ; si  $M=3$ ,  $1/3 = 0,33$ ; si  $M=4$ ,  $1/4 = 0,25$ .

El resultat d'aplicar aquest factor de modulació a la fórmula lineal, tindrà com a resultat disminuir els pendents de les diverses rectes de distribució de puntuacions, i situar les rectes de puntuació per sobre de la recta estàndard. Aquest efecte, sobre una licitació amb 50 punts al criteri econòmic, es pot apreciar al gràfic representat a continuació:



La utilització d'una fórmula que moduli la puntuació de forma lineal, permet que, a partir d'una certa reducció del preu, la puntuació no incrementi tant com amb una fórmula lineal. Això dóna resposta a una de les novetats de la nova LCSP (art. 145) segons la qual, els criteris d'adjudicació no només es centraran en valorar pel preu, sinó que cal incloure altres criteris com la qualitat (inclòs el valor tècnic, les característiques estètiques i funcionals, l'accessibilitat, les característiques socials, mediambientals e innovadores, i la comercialització), l'organització i qualificació i experiència del personal adscrit al contracte i el servei postvenda i l'assistència tècnica i condicions d'entrega.

En aquest cas, s'utilitzarà un factor de modulació ( $M$ )= 3.

Per valorar aquest criteri, les empreses licitadores hauran d'incloure un estudi econòmic de tots els costos unitaris i conjunt de preus bàsics que justifiqui el dimensionament del servei i els costos associats al mateix, d'acord amb el format d'Estudi econòmic de l'Annex PCAP LOT1 1. Model oferta econòmica (aquest document es presentarà amb el sobre on s'inclogui la proposició econòmica).

Els preus unitaris que hi figurin, en cas de ser adjudicatari, es consideraran preus unitaris contractuals.

Aquest estudi haurà de contenir, com a mínim:

- Costos directes del servei:
  - Costos del personal de prestació directa.



- Costos de funcionament dels vehicles i maquinària: combustibles, lubricants, manteniments i reparacions.
- Costos de lloguer dels vehicles i maquinària, si s'escau.
- Dins d'aquest apartat caldrà incloure els preus unitaris dels equips.
- Costos de les inversions i de les assegurances: especificant per a cada vehicle o material el preu d'adquisició, la quota d'assegurança, l'interès aplicat, les amortitzacions i tota la resta d'aspectes que els licitadors considerin oportuns per a la correcta comprensió de l'oferta.
- Costos indirectes:
  - Personal indirecte del servei
  - Despeses comunes:
    - Instal·lacions: lloguers, consums
    - Altres: assegurances, comunicació, vestuari, EPIs
  - Quotes de manteniment de les eines tecnològiques.
- Despesa en campanyes (2%)
- Marges aplicats: despeses generals i benefici industrial.
- Resum del pressupost: suma de tots els conceptes anteriors que conformarà el preu total ofertat pel servei, amb i sense IVA.

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin temeràries o desproporcionades.

Puntuació màxima: 40 punts

Criteri núm. 2: Criteri qualitatiu: Percentatge de reposició anual del parc de contenidors

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu disposar d'un nombre de contenidors de reposició de totes les fraccions superior al previst al PPT per fer front a contingències del servei.

Es valorarà el percentatge addicional de reposició de contenidors domiciliaris de càrrega bilateral i bujols comercials de càrrega posterior (inclòs el sistema de tancament) de les diferents fraccions, en relació al mínim exigit al PPT.

La puntuació obtinguda serà proporcional al percentatge proposat dintre del següent interval:

- 0,5% addicional en totes les fraccions: 2 punts
- 1% addicional en totes les fraccions: 4 punts

Un valor addicional inferior a 0,5% de reposició de contenidors de totes les fraccions, equivaldrà a 0 punts.

Puntuació màxima: 4 punts

Criteri núm. 3: Criteri qualitatiu: Ampliació del nombre d'hores anuals del servei de recollida en època o situacions de caiguda de fulles

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu disposar d'un nombre d'hores del servei de recollida en època o situacions de caiguda de fulles, per

fer front a situacions climatològiques imprevistes que requereixin més quantitat de servei.

Es valorarà l'ampliació del nombre d'hores anuals del servei de recollida en època o situacions de caiguda de fulles al mínim exigit al PPT.

La puntuació obtinguda serà proporcional al percentatge proposat dintre del següent interval:

- 25 hores anuals addicionals: 2 punts
- 50 hores anuals addicionals: 4 punts

Un número d'hores del servei de recollida en època o situacions de caiguda de fulles inferior a 25, equivaldrà a 0 punts.

Puntuació màxima: 4 punts

Criteri núm. 4: Criteri qualitatiu: Aportació d'un servei de repàs durant les implantacions dels nous sistemes de recollida porta a porta i mixtos domiciliaris i porta a porta comercial

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu disposar d'un nombre d'hores del servei de repàs durant les implantacions dels nous sistemes de recollida porta a porta i mixtos domiciliaris i porta a porta comercial, per fer front a una eventual situació d'un nombre excessiu d'incidències en la recollida de bosses i bujols durant els períodes d'implantació que sigui necessari retirar de la via pública.

Es valorarà l'aportació d'una bossa d'hores d'un equip de repàs format per 1 conductor i 1 peó, equipats amb 1 vehicle recol·lector posterior de 5-8 m<sup>3</sup> durant les implantacions dels nous sistemes de recollida porta a porta i mixtos domiciliaris i porta a porta comercial.

La puntuació obtinguda serà proporcional al percentatge proposat dintre del següent interval:

- Aportació de 105 hores: 1,5 punts
- Aportació de 210 hores: 3 punts

Un número d'hores del servei de repàs inferior a 105, equivaldrà a 0 punts.

Puntuació màxima: 3 punts

Criteri núm. 5: Criteri qualitatiu: Augment de l'Import econòmic per a les campanyes de comunicació anuals

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu disposar d'un import major per a destinar a les campanyes de comunicació anuals relacionades amb el servei.

Es valorarà el percentatge addicional destinat a campanyes de comunicació, respecte al mínim establert del 2% del pressupost base de licitació del lot 1, abans de despeses generals, benefici industrial i IVA, que equival a un import de 182.546,61 €, tal i com s'especifica a la pestanya 10.1 PRESSUPOST de l'Annex PCAP LOT1 2. Estudi econòmic.

La puntuació obtinguda serà proporcional al percentatge proposat dintre del següent interval:

- 0,25% adicional: 1 punts
- 0,5% adicional: 2 punts
- 0,75% adicional: 3 punts
- 1% adicional: 4 punts

Un valor adicional inferior al 0,25% de l'Import econòmic per a les campanyes de comunicació anuals, equivaldrà a 0 punts.

Puntuació màxima: 4 punts

#### **Criteris per determinar les baixes desproporcionades:**

En tractar-se d'una licitació amb més d'un criteri de valoració, per determinar que una proposició no pot ser considerada, per ser anormalment baixa; s'hauran de complir les dues condicions següents alhora:

- Que l'oferta econòmica sigui considerada anormal aplicant els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCAP.
- Que la puntuació obtinguda pel licitador a la resta de criteris, al marge de l'oferta econòmica, sigui igual o superior al 25% de la mitja de punts obtinguts pels licitadors presentats en aquests criteris. En cas d'un sol licitador, la puntuació obtinguda en la resta de criteris sigui igual o superior al 25%.

#### LOT 2: Servei de gestió de la deixalleria municipal i dels seus residus i productes

#### **Criteris subjectes a judicis de valor**

Per a la valoració dels criteris subjectes a judicis de valor el licitador haurà de presentar un projecte tècnic de gestió del servei. Es valorarà la capacitat de síntesi i concreció dels projectes tècnics, que donin resposta als continguts mínims que es proposen.

Un cop realitzada l'adjudicació, no s'acceptaran reclamacions posteriors basades en errors o omissions, de fet o de càlcul, que el contractista manifesti haver incorregut en la seva oferta.

#### **4. Format de presentació**

Els formats de presentació de les propostes seran els que s'indiquen a continuació per a cada un dels dos tipus de prestacions que conformen el lot 2:

##### **a) Proposta tècnica de gestió de la deixalleria**

Document que tindrà els continguts mínims que es descriuen a continuació i un màxim de 30 pàgines (sense comptar els annexes a omplir i, en el seu cas, la informació aportada en format gràfic) en lletra Arial de mida 11 i interlineat 1.

S'adverteix que els fulls que excedeixin de l'extensió màxima de pàgines demanada en aquest criteri no es tindran en compte a la valoració.

Per als documents adjunts als expedients de contractació publicats a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, s'han de tenir en compte els formats permesos indicats a sota:

.doc, .pdf, .txt, .ppt, .lct, .dwg, .ctb, .xml, .zip, .rar, .xls, .jpg, .jpeg, .png, .tiff, .tif, .docx, .xlsx, .pptx, .doc, .pdf, .txt, .ppt, .lct, .dwg, .ctb, .xml, .zip, .rar, .xlsx, .pptx, .xls, .jpg, .jpeg, .png, .tiff, .tif, .docx, .tcq

Per adjuntar un document en un format que no estigui inclòs en el paràgraf anterior, es pot pujar el document comprimit en un fitxer .zip.

Pel que fa al límit de pes, tot i que la PSCP permet un límit general de 400 Mb, superat un determinat pes, en funció del format de l'arxiu, es podrien produir alertes de l'antivirus corporatiu de la Generalitat. Per evitar aquestes, així com, facilitar la baixada dels documents des del Perfil de Contractant, és recomanable fer particions dels fitxers grans que puguin superar els 100 Mb.

#### b) Software de gestió de la deixalleria

Els licitadors presentaran un arxiu de vídeo en format MP4 o AVI de durada màxima de 20 minuts, on de forma visual i explicada en veu en off, es presentarà el programa informàtic ofertat. Tot el que passi d'aquesta durada màxima, no serà visualitzat ni valorat.

El licitador presentarà en la seva oferta l'enllaç per accedir al fitxer de vídeo, que estarà allotjat en un espai propietat del licitador dins d'un servidor al núvol, ja sigui un Google Drive, un WeTransfer, entre d'altres, amb accés restringit.

Per garantir al licitador que no s'accedeix a l'arxiu abans de l'obertura dels sobres, aquest indicarà, dins de la documentació de la seva oferta de licitació, una contrasenya per accedir a l'enllaç del vídeo i procedir a la seva descàrrega per part de l'administració.

Per tal de garantir que, l'arxiu de vídeo no és modificat un cop presentada l'oferta, en la documentació de la seva oferta el licitador indicarà també el codi hash únic, en format SHA-256, de l'arxiu de vídeo. Aquest codi l'haurà calculat amb qualsevol de les eines de mercat existents per aquesta finalitat (n'hi ha de gratuïtes i de pagament).

Qualsevol modificació que es faci sobre l'arxiu de vídeo amb posterioritat al càlcul del seu codi hash implica la modificació d'aquest codi, per tant, un cop descarregat l'arxiu de vídeo de l'enllaç proporcionat, un responsable de l'administració recalculerà el seu codi hash en format SHA-256 i comprovarà que coincideixi amb el codi hash en format SHA-256 indicat en la documentació de l'oferta de la licitació. En cas de no coincidir, es considerarà que s'ha modificat l'arxiu posteriorment a la presentació de la oferta i es valorarà aquest criteri en 0 punts.

En cas de no presentar el vídeo o aquest no es pugues obrir o visualitzar correctament, es puntuarà al licitador en 0 punts en aquest criteri.

### **5. Continguts de la proposta tècnica**

Serà motiu d'exclusió la incorporació a l'oferta tècnica de l'estudi econòmic o qualsevol altra documentació relativa als criteris de valoració automàtics.

#### a) Proposta tècnica de gestió de la deixalleria

##### i. Servei de deixalleria mòbil

Els licitadors hauran de fer una proposta justificada de dies i horaris de funcionament del servei, concretant les ubicacions i temps de parada, amb l'objectiu d'incrementar

l'ús que la ciutadania fa d'aquest servei. Aquesta proposta haurà de tenir en compte el nombre d'hores mensuals en que el servei haurà d'estar operatiu, establert al PPT.

Per justificar la proposta, s'hauran de tenir en compte les dades actuals d'aportacions a les diferents ubicacions de la deixalleria mòbil (Annex 10 i Annex 12 del PPT) i els següents requisits:

- A les tardes el servei finalitzarà, com a màxim a les 19.30.
- Donar servei, com a mínim 2 dies al mes, a cadascun dels mercats ambulants de Sitges (Pl. Catalunya i Parc de Can Robert).
- Donar servei progressivament, als àmbits de transformació del model de recollida domiciliaria a porta a porta.

Ahora, els licitadors hauran de fer una proposta de disseny de la caixa del vehicle de nova adquisició destinat a minideixalleria mòbil i llibreria mòbil (Booktruck) que, a ser possible tindrà una estructura fixa, on s'hi instal·laran els diferents elements no fixes (en cas d'haver-n'hi) de suport dels materials recollits o entregats, segons la funció que adopti el vehicle. La proposta, que es valorarà, haurà de perseguir els següents objectius:

- Robustesa dels elements fixes, perquè no es desplacin amb el moviment del vehicle.
- Agilitat en el muntatge i desmuntatge de les peces no fixes per part dels operaris.
- Facilitat de maneig durant el seu funcionament a la via pública per part dels operaris.
- Accessibilitat per les aportacions de residus o retirades de llibres.
- Versatilitat del disseny per als diferents usos a què es destinarà.

En el cas del seu ús com a deixalleria mòbil, caldrà fer una proposta de les fraccions recollides i d'adequació dels sistemes d'emmagatzematge de cada una, versatilitat entre d'altres.

## ii. Gestió de residus a la deixalleria fixa

Els licitadors hauran de fer una proposta de gestió de residus a la deixalleria fixa que inclogui els següents continguts:

- Recepció i emmagatzematge

Pel què fa a l'emmagatzematge de les diferents fraccions, els licitadors hauran d'explicar, de forma justificada, a les respectives memòries tècniques els canvis proposats en relació a: les fraccions residuals en què es separaran els residus acceptats, els elements de contenització de cada una (tipus, volum i nombre), la disposició dels mateixos, la seva ubicació dintre de la deixalleria, entre d'altres.

La proposta haurà de considerar, entre d'altres, els següents objectius: complir l'establert en la guia tècnica de deixalleries (en concret, en relació als residus dels contenidors 25, 27 i 30), reduir l'excessiu espai d'emmagatzematge ocupat per algunes fraccions i promoure l'aparició de noves fraccions (amb materials més purs), per incrementar la valorització material dels residus i el rendiment econòmic de la seva gestió. Les propostes hauran de tenir en compte que el moll que, actualment, ocupa la caixa de vidre comercial, quedarà lliure per a ser usat per altres fraccions.

En relació als residus emmagatzemats als contenidors 25, 27 i 30, els licitadors hauran de proposar, a més, els continguts (imatges, iconografia de les etiquetes, entre d'altres) per l'elaboració de cartells que permetin a l'usuari identificar, de forma immediata, intuïtiva i inequívoca, a quina fracció correspon els materials que aporta.

Ahora, els licitadors hauran de proposar mesures encaminades a assolir l'objectiu de reduir l'entrada de residus per part dels equips del servei de neteja viària i recollida de residus, fora de l'horari d'atenció al ciutadà i, per tant, no registrats, tenint en compte que, la franja horària en què aquests equips poden necessitar fer aportacions a la deixalleria, serà la següent:

- Dilluns a divendres de 8:00h a 13h i de 15h a 00:00h
- Dissabte i diumenge de 8:00h a 20:30h

L'operativa proposada pels licitadors no ha de implicar una distorsió del funcionament de la deixalleria, ni un increment del cost de personal, ni una disminució d'hores efectives d'atenció al ciutadà. En cas que alguna de les mesures impliqui el control d'entrades mitjançant presència de personal, caldrà especificar-ho a l'Annex PCAP LOT2 6 RRHH, pestanya 'Organització horaris', detallant la tasca 'control entrades NViRR' al costat de la tasca principal (ja definida a l'Annex).

Finalment, els licitadors hauran d'explicar, en cas que correspongui, les mesures que permetin la identificació de materials entregats sense l'envàs original del producte, per procedir a la seva acceptació, emmagatzematge i tractament, sense posar en perill la seguretat de les persones ni el medi ambient.

- Reutilització

Els licitadors hauran d'especificar on s'ubicarà l'espai per als productes destinats a reutilització i hauran d'explicar a la memòria tècnica com s'emmagatzemaran, la capacitat d'emmagatzematge prevista i quins productes es seleccionaran, preferentment, en funció d'aquest espai. També hauran d'explicar els criteris utilitzats per fer la tria d'aquests productes i el temps previst d'exposició.

- Desballestament

Els licitadors hauran d'explicar a les respectives memòries, de quina manera es realitzarà el desballestament, justificant la proposta d'ubicació d'aquest espai i la superfície dedicada (tant de treball com d'acumulació de residus), en base a l'operativa de desballestament proposada, que també caldrà concretar, com a mínim: sobre quin tipus de residus es duran a terme aquestes tasques i, per cada un, quins seran els principals elements separats, com s'abocaran aquests elements als respectius contenidors, entre d'altres. A partir de les dades de sortides de residus de l'Annex 12 del PPT, caldrà fer una previsió de reducció de generació de les fraccions desballestades (en tn anuals) i d'increment de les fraccions en les què es composin. També caldrà concretar les eines i equipament que aportarà el licitador, per a realitzar les tasques descrites.

- Proposta d'organització de l'espai

Els licitadors hauran d'incloure als annexos de la memòria un plànol, que reculli els canvis proposats en l'organització de l'espai de la deixalleria en relació a les següents funcions:

- Espais d'emmagatzematge de les diferents fraccions
- Espai de desballestament
- Espai de reutilització
- Espai dels tallers d'educació ambiental
- Espai d'acumulació de voluminosos procedent dels equips de NViRR (en cas de proposar-ho)

Per això, caldrà aportar una planta a escala de la proposta amb la llegenda explicativa, utilitzant com a base els plànols de l'Annex PCAP LOT2 1. Planta i cobert de la deixalleria. Quan sigui necessari per una millor comprensió dels canvis proposats, s'aportaran seccions verticals a escala. Es valorarà la claredat i precisió de la proposta gràfica, que complementi l'explicació feta al cos de la memòria i la seva viabilitat espacial i organitzativa.

- Retirada, transport i tractament

Els licitadors hauran de concretar quins mecanismes utilitzaran per garantir el compliment dels terminis de retirada establerts al PPT, que, entre d'altres, seran els següents:

- Disposar de més d'un transportista (o gestor, en cas que aquest també realitzi el transport), per la retirada i tractament d'una fracció
- Especificar penalitzacions en els contractes de transport (o gestió, en cas que aquest també realitzi el transport) en cas d'incompliment de terminis
- Especificar penalitzacions en els contractes de tractament en cas de no acceptació del residu a la planta
- Realitzar el transport i accedir a les plantes destí amb mitjans propis

Per facilitar la valoració d'aquest paràmetre, els licitadors hauran d'omplir les columnes de l'Annex PCAP LOT2 3 Mesures garantia transport i tractament residus, de la següent manera:

- MG-Transportista/gestor alternatiu: sí/no
- MG-Penalització empresa transp.: sí/no
- MG-Penalització empresa tractam.: sí/no
- MG-Transp. mitjans propis: sí/no
- MG-Altres 1: breu descripció de la mesura alternativa 1
- MG-Altres 2: breu descripció de la mesura alternativa 2

En cas d'haver proposat la separació en més fraccions que les detallades en aquest Annex, caldrà que les especifiquin afegint files a la taula amb el nom de la fracció i el codi LER.

Un cop adjudicat el contracte s'hauran d'aportar els certificats d'acceptació de transport i tractament de residus per part dels transportistes i gestors proposats, que hauran d'especificar, l'acceptació dels mecanismes de garantia especificats a l'Annex PCAP LOT2 3 Mesures garantia transport i tractament residus:

- Penalitzacions en cas d'incompliment dels terminis màxims de retirada.
- Possibilitat que l'adjudicatari de la deixalleria transporti els residus fins a la planta de tractament amb mitjans propis.
- Altres mecanismes proposats pels licitadors que requereixin l'acceptació del transportista o gestor.

En cas que la informació de l'Annex PCAP LOT2 3 Mesures garantia transport i tractament residus no coincideixi amb l'aportada als certificats d'acceptació, es considerarà una penalitat molt greu.

### iii. Gestió de la informació i documental

Els licitadors hauran de descriure a les seves memòries les tasques de gestió documental i de la informació i la seva periodicitat que duran a terme en relació a la gestió de la deixalleria.

També hauran d'aportar una proposta d'informe mensual en un arxiu en format Excel amb els indicadors mínims exposats al PPT en format gràfic. Per això, podran utilitzar dades fictícies o les dades d'entrades i de les sortides de l'Annex 12 del PPT.

### iv. Activitats d'educació ambiental

Els licitadors hauran de presentar una programació anual d'activitats i tallers d'educació ambiental, tenint en compte les hores mínimes que es preveuen al PPT. La proposta s'haurà d'aportar omplint l'Annex PCAP LOT2 4. Calendari activitats i tallers i haurà d'incloure, d'una banda, el calendari anual de les activitats, especificant el nom. Alhora, per cada activitat proposada caldrà elaborar una fitxa amb el següent contingut mínim:

- Dades generals: duració (en hores), dia de la setmana previst (si es preveu fer-ho en diferents dies especificar-los), franja horària, persona que impartirà el taller, ubicació (en cas que no es faci a la deixalleria especificar on es realitzarà), públic al qual va destinada l'activitat (especificar si hi ha una franja d'edat o és obert a totes i si és per al públic general o específic, per exemple, alumnes, jubilats, entre d'altres) i l'aforament màxim de l'activitat.
- Detall activitat: àmbit d'incidència (prevenció, reutilització i reciclatge), la fracció residual a tractar, objectiu perseguit en matèria de sensibilització, una descripció sobre en què consistirà l'activitat o taller i com es desenvoluparà, el nombre i perfil professional dels recursos humans destinats, un llistat dels recursos materials necessaris.

Els licitadors hauran de dissenyar i aportar un petit qüestionari perquè els usuaris la valorin les activitats i poder, així, realitzant millores en el programa d'activitats d'educació ambiental.

### v. Recursos humans

A partir de les hores anuals dels recursos humans necessaris segons perfil (tasca) i categoria mínima, establertes al PPT, els licitadors hauran de fer una proposta de número de treballadors per categoria i percentatge de dedicació i de distribució d'hores de dedicació i d'organització dels horaris de treball setmanals per cada un dels treballadors.

Per això els licitadors hauran d'omplir les pestanyes de l'Annex PCAP LOT2 6. RRHH:

- Num. treballadors: per cada treballador contractat caldrà atorgar-li un codi identificador del treballador, la seva categoria laboral (considerant les mínimes exigides), el percentatge de jornada pel què estarà contractat (considerant les 1.776 hores anuals del conveni) i la tasca que realitzarà. En cas que un treballador realitzi més d'una tasca, de les definides al PPT, caldrà especificar-les totes, afegint files i especificant pel codi de treballador el percentatge de



jornada dedicat a cada tasca. En cas que els licitadors proposin realitzar les activitats i tallers d'educació ambiental mitjançant personal subcontractat ho hauran d'especificar a la columna 'Codi treballador' posant 'Personal subcontractat'.

- Distribució hores: per cada treballador, identificat amb el seu codi, caldrà establir les hores al dia que treballarà al matí i a la tarda (entenent que el matí finalitza a les 15h). Pels treballadors que tinguin una distribució d'hores diferent al llarg de les setmanes d'un mes, caldrà especificar-la.
- Organització horaris: per cada treballador, identificat amb el seu codi, caldrà assignar els horaris de treball (marcant amb un color únic per treballador, les hores d'inici i final de jornada i torn, en cas que sigui partit), diferenciats, si és el cas, per dies de la setmana i setmanes del mes. En cas que un treballador tingui horaris diferents en una mateixa setmana, caldrà duplicar la fila i marcar amb una 'x' els dies de la setmana als que correspon aquell horari.

Es valorarà que un dels operaris d'atenció a les deixalleries disposi de la categoria de conductor 1a per poder realitzar el transport de residus que es realitzi amb mitjans propis, amb una major autonomia. La distribució horària de les tasques d'aquest treballador (atenció a la deixalleria i transport de residus), en cas d'existir, haurà de garantir que l'atenció a la deixalleria fixa es realitza amb dos operaris, durant totes les hores d'obertura al públic.

Per això, en cas que els licitadors prevegin que un dels treballadors d'atenció a la deixalleria tingui la categoria de conductor de 1a, hauran d'especificar a la pestanya 'Num. Treballadors' de l'Annex 11 el percentatge de jornada dedicat a cadascuna de les dues tasques. Els licitadors hauran de fer una estimació de la jornada que aquest treballador haurà de dedicar al transport de residus que, segons l'organització actual del transport de residus a la deixalleria, correspon a un 18,75% de la jornada establerta per conveni.

També es valoraran les ofertes que proposin, de forma justificada, més hores de personal respecte a les mínimes establertes al PPT.

Els licitadors hauran d'acreditar, en un Annex de la memòria, l'experiència de la persona proposada per al lloc de treball de responsable tècnic/a de la deixalleria i de la/les que impartiran les activitats i tallers d'educació ambiental, tal i com s'especifica al PPT.

El licitador haurà de proposar un pla de formació inicial pels treballadors contractats, que podrà ser diferent segons la tasca que es desenvolupi. El pla haurà de contenir una breu explicació de cada mòdul i el nombre d'hores de cada un, amb un total de 10 hores com a mínim.

#### vi. Recursos materials

Els licitadors hauran de detallar les característiques dels recursos materials de nova adquisició que hauran de posar a disposició exclusiva del servei de deixalleria, segons s'estableix al PPT.

Es valoraran recursos materials addicionals, sense cost afegit i que quedaran a disposició de la deixalleria, per garantir el correcte funcionament de la deixalleria o la realització de les tasques de manteniment: renovació de caixes i contenidors malmesos o adquirir-ne de recanvi, transpalet (o carretó elèctric), karcher, utensilis per desbrossar, grup electrogen, bufador, caixa completa d'eines, entre d'altres. Caldrà justificar la necessitat de cadascun dels recursos addicionals proposats. També es

valorarà que els licitadors aportin un espai cobert i tancat per a l'estacionament segur dels vehicles adscrits a aquest servei.

vii. Pla de neteja i manteniment

L'empresa licitadora ha de definir un pla de neteja i manteniment de les instal·lacions i l'equipament, associats al servei de deixalleria. Aquest haurà de detallar per a cada espai o element les tasques de neteja i manteniment a realitzar, concretant el tipus de tasca (normativa, preventiva, correctiva i substitutiva), el procediment, és a dir, els mecanismes i eines que s'utilitzaran per dur-les a terme i la periodicitat prevista (diària, setmanal, mensual, entre d'altres).

Per fer la proposta de pla de neteja i manteniment, aspecte que es valorarà, els licitadors podran utilitzar com a model l'Annex PCAP LOT2 5. Pla neteja conservació i manteniment.

viii. Mesures de seguretat

Els licitadors hauran d'explicar a les respectives memòries les mesures de seguretat que adoptaran en relació als accidents, incendis i robatoris.

En un annex de les seves memòries hauran d'aportar el Pla de seguretat i salut.

Es valoraran les mesures de reducció de robatoris, per això els licitadors hauran de fer una proposta de prevenció de robatoris amb la descripció d'aquestes mesures que, com a mínim, hauran d'incloure:

- Característiques de la tanca perimetral (de nova construcció) que ofereixin més garanties de seguretat.
- Característiques del sistema d'alarma (de nova instal·lació) que ofereixin més garanties de seguretat (per exemple, amb càmeres de videovigilància i alarmes perimetrals, connectades amb la policia local en temps real).
- Proposta d'emmagatzematge més segur (gàbies i contenidors tancats, entre d'altres) de les fraccions que pateixen més robatoris.
- Proposta de tancament més segur de l'espai de magatzem.

ix. Pla coordinació

Pla de coordinació amb l'Ajuntament i entre lots que inclogui una proposta de les persones interlocutores, les eines per facilitar la coordinació, els temps de resposta i les reunions de coordinació.

b) Software de gestió de la deixalleria

El vídeo explicatiu del software de gestió de la deixalleria proposat pels licitadors haurà de detallar les funcionalitats del mateix, a partir dels requisits mínims sol·licitats al PPT.

## **6. Criteris de valoració, puntuació assignada i forma de valoració**

Per tal d'objectivar la valoració de les ofertes i garantir la traçabilitat de les decisions de valoració preses, la seva justificació i ponderació tècnica, s'estableix una estratègia de valoració basada en l'atribució de diferents graus de rellevància a les propostes dels diferents licitadors. La mesa de valoració classificarà el conjunt de propostes previstes a

les ofertes, i les qualificarà aplicant un valor numèric en funció de la seva rellevància per al conjunt de la proposta:

- Excel·lent (EX): 100% de la puntuació.
- Molt Bo (MB): 75% de la puntuació.
- Bo (B): 50% de la puntuació.
- Regular (R): 25% de la puntuació.
- Insuficient (I): 0% de la puntuació.

Respecte la forma de valoració, es tindrà en compte la justificació detallada de la qualitat, coherència i impacte sobre l'organització dels serveis, l'optimització de recursos o mitjans destinats, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

Es considerarà, a criteri tècnic, la següent definició:

- Excel·lent (EX): quan la proposta faci una descripció molt completa, detallada i exhaustiva del criteri a valorar, es justifiqui tota la informació amb continguts de nivells excel·lents de qualitat i coherència, amb un impacte molt important sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT i incorpori avantatges i propostes de millora substancials.
- Molt Bo (MB): quan la proposta faci una descripció suficientment completa i detallada del criteri a valorar, s'expliqui tota la informació amb continguts de nivells alts de qualitat i de coherència, amb un impacte important sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT i incorpori propostes de millora.
- Bo (B): quan la proposta faci una descripció detallada del criteri a valorar, però no es desenvolupi tota la informació o aquesta no estigui ben justificada, amb nivells justos de qualitat i coherència i amb un impacte lleu sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT.
- Regular (R): quan la proposta faci una descripció genèrica del criteri a valorar, sense informació concreta o detallada, o bé aquesta no estigui justificada, amb nivells baixos de qualitat i de coherència i amb un impacte irrellevant sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT.
- Insuficient (I): quan la proposta faci una descripció incompleta o no contingui informació suficient relacionada amb el criteri a valorar, amb nivells insuficients de qualitat o coherència, presenti dades contradictòries, o bé no s'adapti a les necessitats del servei expressades en el PPT.

Les propostes tècniques per un criteri o subcriteri que no quedin degudament justificades a nivell tècnic obtindran una valoració de 0 punts en aquell criteri o subcriteri. Per a la realització de tots els càlculs s'utilitzaran xifres amb dos decimals.

| CRITERIS JUDICI DE VALOR                                                                                                                                                                                                                                                                            | PUNT      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | S         |
| <b>PROPOSTA TÈCNICA DE GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>49</b> |
| <b>SERVEI DE DEIXALLERIA MÒBIL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>36</b> |
| <b>Proposta de calendari, horari i punts de parada</b>                                                                                                                                                                                                                                              | <b>4</b>  |
| Justificació: l'objectiu és valorar la justificació de la proposta de servei de mini deixalleria mòbil en base a les dades d'aportacions actuals, així com al coneixement per part dels licitadors d'aquest tipus de serveis i del municipi.<br>Format de presentació: en word al cos de la memòria | 2,5       |
| <b>Proposta de disseny de la caixa de la mini deixalleria mòbil i booktruck</b>                                                                                                                                                                                                                     | 1,5       |
| Justificació: l'objectiu és valorar que, la proposta de disseny de la caixa d'emmagatzematge del vehicle destinat a mini deixalleria i biblioteca mòbil, compleix els requeriments especificats                                                                                                     |           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| als continguts de la memòria.<br>Format de presentació: en word al cos de la memòria (aportant un esquema gràfic a escala com un Annex a la memòria, que no comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |             |
| <b>GESTIÓ DE RESIDUS A LA DEIXALLERIA FIXA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>14,5</b> |
| <b>Recepció i emmagatzematge</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>7</b>    |
| <b>Organització de l'emmagatzematge</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar si la proposta d'emmagatzematge possibilita l'assoliment dels objectius mínims marcats, així com la justificació dels canvis proposats.<br>Format de presentació: en word al cos de la memòria (comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3           |
| <b>Registre d'entrades dels equips de NVIRR</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar l'adequació de les mesures proposades per reduir l'entrada de residus a la deixalleria, fora de l'horari d'atenció al ciutadà i no registrats, per part dels equips del servei de NVIRR, així com, la robustesa de les mateixes, per assolir l'objectiu.<br>Format de presentació: en word al cos de la memòria (comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses) i Annex PCAP LOT2 6. RRHH (en cas que apliqui, no comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses) i en format gràfic (planta a escala, en cas que apliqui) com un Annex a la memòria (no comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses). | 2,5         |
| <b>Acceptació de residus sense l'envàs original</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar l'adequació i viabilitat de les mesures proposades per incrementar l'acceptació dels residus aportats sense envàs original, especialment, la capacitat d'anàlisi bàsica in-situ de substàncies.<br>Format de presentació: en word al cos de la memòria (comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses)                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1,5         |
| <b>Reutilització</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>1,5</b>  |
| <b>Espai reutilització</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar la justificació de la proposta de reutilització de productes (forma d'emmagatzematge, selecció de productes, entre d'altres) a la deixalleria de Sitges.<br>Format de presentació: en word al cos de la memòria (comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1,5         |
| <b>Desballestament</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>2,5</b>  |
| <b>Organització del desballestament</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar la justificació de la proposta de desballestament pel què fa a operativa, la suficiència dels mitjans proposats, entre d'altres. També la justificació dels resultats esperats de reducció de les fraccions desballestades.<br>Format de presentació: en word al cos de la memòria (comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses).                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2,5         |
| <b>Proposta d'organització de l'espai</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>2</b>    |
| Justificació: l'objectiu és valorar l'adequació, viabilitat i coherència de la proposta d'organització de l'espai de la deixalleria en relació a la ubicació, superfície i dels espais destinats a cada una de les funcions proposades.<br>Format de presentació: en format gràfic (seccions i planta a escala, utilitzant els plànols de l'Annex PCAP LOT2 1. Planta i cobert de la deixalleria) com un Annex a la memòria (no comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses).                                                                                                                                                                                                                            | 2           |
| <b>Retirada, transport i tractament</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>1,5</b>  |
| <b>Retirada, transport i tractament</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar les mesures adoptades pels licitadors, per garantir el compliment dels terminis de retirada i transport dels residus de la deixalleria.<br>Format de presentació: en excel (omplint l'Annex PCAP LOT2 3. Mesures garantia transport i tractament de residus) i en un Annex a la memòria (no comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses).                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1,5         |
| <b>GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ I DOCUMENTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>1</b>    |
| <b>Gestió de la informació i documental</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar l'adequació i suficiència de les tasques de gestió documental proposades a les necessitats especificades, així com la proposta formal d'informe mensual que permeti visualitzar ràpidament i de forma àgil i entenedora mitjançant gràfics, els indicadors mínims.<br>Format de presentació: en word al cos de la memòria (comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses) i en Excel la proposta d'informe mensual (no comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses)                                                                                                                                             | 1           |
| <b>ACTIVITATS D'EDUCACIÓ AMBIENTAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>4</b>    |
| <b>Proposta d'activitats d'educació ambiental</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar la qualitat pedagògica de la proposta d'activitats: que tinguin un caràcter vivencial, a més d'oferir coneixements teòrics; la coherència dels diferents aspectes (objectius, àmbit, fracció residual i públic destí); la diversitat d'àmbits i temàtiques i la seva vinculació amb els residus de la deixalleria. També es valorarà l'adequació dels perfils                                                                                                                                                                                                                                                           |             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| professionals i els recursos materials proposats per al seu desenvolupament.<br>Format de presentació: en excel (omplint l'Annex PCAP LOT2 4. Calendari activitats i tallers) (no comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |             |
| <b>RECURSOS HUMANS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>3,25</b> |
| <b>Organització dels recursos humans</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar l'ajust de la proposta de RRHH (número de treballadors segons categoria i percentatge de dedicació) i la seva organització (hores de dedicació i horaris) als requeriments especificats al PPT. També es valorarà la destinació de personal per sobre de les hores mínimes requerides al PPT i l'adequació del pla de formació inicial proposat pel licitador.<br>Format de presentació: en word al cos de la memòria (comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses), en un Annex de la mateixa l'acreditació de l'experiència sol·licitada (no comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses) i omplint l'Annex PCAP LOT2 6. RRHH (no comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses) |             |
| <b>RECURSOS MATERIALS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>3,25</b> |
| <b>Proposta de recursos materials addicionals</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar l'adequació i justificació de la proposta de recursos materials addicionals, tant per al funcionament i manteniment de la instal·lació, com per a l'estacionament segur i cobert de vehicles, sense cost afegit a disposició del servei de deixalleria.<br>Format de presentació: descripció a la memòria (comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |
| <b>PLA DE NETEJA I MANTENIMENT</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>1</b>    |
| <b>Proposta de pla de neteja i manteniment</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar que les tasques, la freqüència i la metodologia proposades garanteixen que la instal·lació i l'equipament associat es trobin en l'estat de neteja i manteniment adequats.<br>Format de presentació: en Excel utilitzant l'Annex PCAP LOT2 5. Pla neteja conservació i manteniment, com a model (no comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |             |
| <b>MESURES DE SEGURETAT</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>3</b>    |
| <b>Proposta de mesures de prevenció de robatoris</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar la idoneïtat de les mesures per assolir l'objectiu de reduir els robatoris a la deixalleria.<br>Format de presentació: memòria en word al cos de la memòria (comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |             |
| <b>PLA COORDINACIÓ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>2</b>    |
| <b>Proposta de pla de coordinació</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar la idoneïtat de les mesures per assolir l'objectiu de garantir una bona coordinació del servei amb l'Ajuntament i entre lots (persones interlocutores, les eines per facilitar la coordinació, els temps de resposta, reunions de coordinació, entre d'altres), segons especificacions tècniques definides al capítol 10 del PPT.<br>Format de presentació: memòria en word al cos de la memòria (comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses)                                                                                                                                                                                                                                                      |             |
| <b>SOFTWARE DE GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>13</b>   |
| <b>Proposta de software de gestió (funcionalitats mínimes)</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar que el software de gestió proposat compleix els requisits de funcionalitat mínims establerts al PPT, per tant, es valorarà el detall i claredat de l'explicació. També es valorarà que el programa informàtic proposat sigui àgil, de fàcil maneig, intuïtiu i amb un interface amigable.<br>Format de presentació: vídeo-demostració explicatiu (tal i com s'especifica a la present memòria).                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 7,5         |
| <b>Proposta de software de gestió (funcionalitats complementaries 1)</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar si el software de gestió proposat compleix amb el requisit complementari de facilitar l'anàlisi del funcionament de la deixalleria, mitjançant el càlcul d'un major nombre d'indicadors, en format taula i gràfic, respecte els especificats com a mínims, inclús personalitzar-los a partir de la selecció lliure de les variables que conté.<br>Format de presentació: vídeo-demostració explicatiu (tal i com s'especifica a la present memòria).                                                                                                                                                                                                                     | 4           |
| <b>Proposta de software de gestió (funcionalitats complementaries 2)</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar si el software de gestió proposat compleix amb el requisit complementari de disposar d'un espai d'aparador virtual (consultable des de l'aplicatiu per a la ciutadania), on es mostrin els residus destinats a reutilització (amb una imatge, petita descripció i termini màxim d'estada a l'aparador virtual) i d'es d'on els diferents usuaris en puguin realitzar la reserva i els operaris de la deixalleria els puguin eliminar un cop retirats o passat el termini màxim d'estada a l'aparador virtual.<br>Format de presentació: vídeo-demostració explicatiu (tal i com s'especifica a la present                                                                | 1,5         |

### **Criteris avaluables mitjançant fórmules matemàtiques o automàtics**

Criteri núm. 1: preu o criteri basat en la rendibilitat: Proposició econòmica – Cost funcionament de la deixalleria (part fixa)

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu valorar les ofertes econòmicament més avantatjoses. La fórmula aplicada és la proposada a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Generalitat de Catalunya. En aquest cas, s'aplica un factor de modulació superior al pes específic del criteri preu donat que el 70% dels costos fixos de la deixalleria, corresponen a despeses de personal i, per tant, es considera un contracte amb mà d'obra intensiva, amb risc que determinades baixes en relació al preu de licitació, puguin afectar negativament les condicions laborals i/o salarials dels treballadors.

La fórmula econòmica utilitzada és una fórmula lineal amb factor de modulació:

$$P_v = [1 - (O_v - O_m)/IL * (1/M)] * P$$

P<sub>v</sub>: Puntuació de l'oferta

P: Punts del criteri econòmic

O<sub>m</sub>: Oferta millor

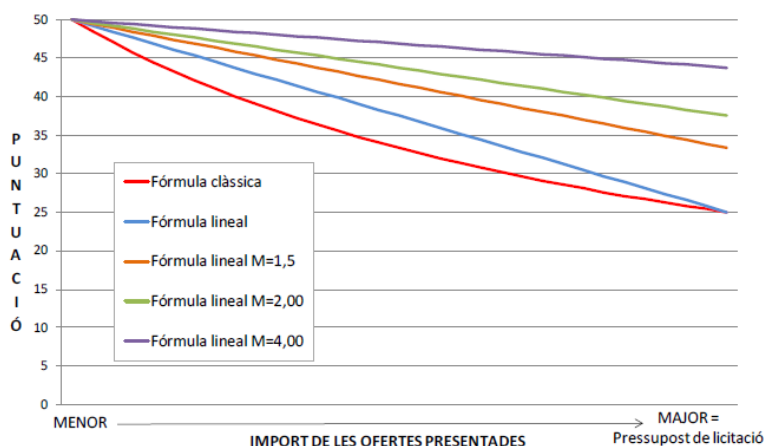
O<sub>v</sub>: Oferta a valorar

IL: Import de licitació

M: Factor de modulació

En utilitzar factors de modulació superiors a 1 el paràmetre 1/M, tindrà com a resultat valors cada cop més petits a mida que els valors de M siguin majors. Com a exemples, si M=2, 1/2 = 0,5; si M=3, 1/3 = 0,33; si M= 4, 1/4 = 0,25.

El resultat d'aplicar aquest factor de modulació a la fórmula lineal, tindrà com a resultat disminuir els pendents de les diverses rectes de distribució de puntuacions, i situar les rectes de puntuació per sobre de la recta estàndard. Aquest efecte, sobre una licitació amb 50 punts al criteri econòmic, es pot apreciar al gràfic representat a continuació:



La utilització d'una fórmula que moduli la puntuació de forma lineal, permet que, a partir d'una certa reducció del preu, la puntuació no incrementi tant com amb una fórmula lineal. Això dona resposta a una de les novetats de la nova LCSP (art. 145)

segons la qual, els criteris d'adjudicació no només es centraran en valorar pel preu, sinó que cal incloure altres criteris com la qualitat (inclòs el valor tècnic, les característiques estètiques i funcionals, l'accessibilitat, les característiques socials, mediambientals e innovadores, i la comercialització), l'organització i qualificació i experiència del personal adscrit al contracte i el servei postvenda i l'assistència tècnica i condicions d'entrega.

En aquest cas, s'utilitzarà un factor de modulació (M)= 3.

Per valorar aquest criteri, les empreses licitadores hauran d'incloure un estudi econòmic d'acord amb el format d'Estudi econòmic de l'Annex PCAP LOT2 7. Model oferta econòmica (aquest document es presentarà amb el sobre on s'inclogui la proposició econòmica).

Aquest estudi haurà de contenir, com a mínim:

- Costos directes de funcionament de la deixalleria:
  - o Personal: inclourà els costos del personal directe
  - o Maquinaria: inclourà els costos de manteniment, reparacions, combustible i lubricants del vehicle de la deixalleria mòbil i les caixes de la deixalleria fixa.
  - o Amortitzacions
  - o Assegurances
- Costos indirectes de funcionament de la deixalleria (mitjans comuns)
- Despeses Generals i Benefici Industrial
- Tributs (10% IVA)

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin temeràries o desproporcionades.

Puntuació màxima: 25 punts

Criteri núm. 2: preu o criteri basat en la rendibilitat: Proposició econòmica – Preus unitaris de tractament de residus (part variable)

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu millorar el balanç econòmic de la gestió de residus de la deixalleria (reduint costos i incrementant els ingressos).

Per poder valorar aquest criteri caldrà omplir les columnes de l'Annex PCAP LOT2 2. Proposta transport i tractament de residus, titulada 'Cost/ingrés (€/Tn) (IVA inclòs)'.

Els licitadors hauran d'especificar, per cada fracció en la que hagin proposat separar els residus aportats a la deixalleria, l'import unitari per Tn ofert per la gestió de cada fracció. Aquest import, que s'indicarà en negatiu si és a percebre i en positiu si és a pagar, serà el que s'apliqui a la certificació mensual de transport i tractament de residus i haurà d'incorporar els dos costos en una sola xifra.

La valoració d'aquest criteri es farà calculant l'import mig proposat de totes les fraccions.

Per les següents fraccions l'import proposat es multiplicarà pel factor especificat:

- Vidre pla i matalassos: 2

- Ferralla i metalls, fustes sense substàncies perilloses i plàstic (no envàs): 3
- Runes i voluminosos (mobles i altres): 4

La puntuació obtinguda serà el resultat d'aplicar la següent fórmula:

$$Punts\ licitador = Puntuació \frac{criteri * Preu\ unitari\ mig\ proposta\ valorada}{Preu\ unitari\ mig\ menor}$$

Notes:

- No caldrà omplir, perquè no es tindran en compte en els càlculs, les caselles corresponents a les fraccions la gestió de les quals es fan a través de SIGs (piles i acumuladors i RAEEs).
- En cas que els licitadors proposin, com a planta de tractament, alguna de les de la Mancomunitat Penedès-Garraf, hauran de considerar els següents imports de tractament, als que hauran d'afegir els costos de transport:
  - Planta de transferència (rebuig): 128,41 €/Tn
  - Planta de compostatge (poda): 19,73 €/Tn

Puntuació màxima: 13 punts

Criteri núm. 3: Criteri qualitatiu: Priorització de la valorització de residus enfront als tractaments finalistes

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu fomentar el tractament de residus de la deixalleria mitjançant valorització material, enfront de l'eliminació, mitjançant l'elecció de gestors de residus.

Per poder valorar aquest criteri els licitadors hauran de fer una proposta de transportistes i gestors per cadascuna de les fraccions acceptades a la deixalleria, omplint les següents columnes de l'Annex PCAP LOT2 2. Proposta transport i tractament de residus:

- ET: Nom de l'empresa transportista
- CT: Codi de transportista
- CAT: Títol de l'arxiu amb el certificat d'acceptació de transport
- EG: Nom de l'empresa gestora
- CG: Codi de gestor
- CAG: Títol de l'arxiu amb el certificat d'acceptació de gestió

En cas de proposar més d'un transportista o gestor per una mateixa fracció, caldrà que ho especifiquin a les columnes titulades: ET2, CT2, CAT2, EG2, CT2 i CAG2. En cas d'haver proposat la separació i emmagatzematge en més fraccions que les detallades en aquest Annex, caldrà que les especifiquin afegint files a la taula amb el nom de la fracció i el codi LER.

Els licitadors hauran d'adjuntar els certificats d'acceptació (amb el nom d'arxiu especificat a l'Annex PCAP LOT2 2 Proposta transport i tractament de residus) signats per les empreses de transport (quan el realitzin empreses externes) i gestió de la/les fraccions en qüestió (que caldrà detallar amb el nom i codi LER).

En el mateix Annex, caldrà omplir les columnes titulades 'Codi tractament' especificant, per cada fracció en la que hagin proposat separar els residus aportats a la deixalleria, el codi de tractament (especificat fins al nivell de 5 dígits segons la 'Guia sobre la





Notes:

- No caldrà omplir, perquè no es tindran en compte en els càlculs, les caselles corresponents a les fraccions la gestió de les quals es fan a través de SIGs (piles i acumuladors i RAEs).
- El procediment de desballestament que es dugui a terme mitjançant els operaris de la deixalleria no s'inclourà com un tipus de tractament.
- En cas que a la memòria de gestió es proposi la separació de residus en noves fraccions, per les que no quedi acreditat que es disposa d'espai suficient per al seu emmagatzematge, no es tindran en compte en la valoració d'aquest criteri.
- En cas que els licitadors proposin com a planta de tractament alguna de les de la Mancomunitat Penedès-Garraf, hauran de considerar els següents codis de tractament:
  - o Planta de transferència (rebuig): D0502 Dipòsit controlat de residus no perillosos
  - o Planta de compostatge (poda): R0301 Tractament biològic aerobi de residus orgànics (compostatge)
- Per valorar aquest criteri, els certificats d'acceptació de gestió, hauran d'especificar els codis de tractament que s'aplicarà a cada fracció.

Puntuació màxima: 10 punts

Criteri núm. 4: Criteri qualitatiu: Gestió propera dels residus

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu fomentar la reducció de les emissions derivades del transport d'aquests residus fins a les plantes de tractament, prioritzant, quan sigui possible, les més properes.

Per poder valorar aquest criteri caldrà omplir les columnes de l'Annex PCAP LOT2 2. Proposta transport i tractament de residus, titulades 'Planta destí', 'Municipi', 'Coordenades' i 'Distància'.

Els licitadors hauran d'especificar, la planta de tractament de cada fracció en la que hagin proposat separar els residus aportats a la deixalleria, especificant-ne el municipi i les coordenades. En cas que el destí del residu sigui una planta de transferència d'acumulació de residus per optimitzar-ne el transport, es considerarà aquella ubicació com a planta de tractament.

Per a cada fracció es calcularà la distància entre la deixalleria de Sitges (coordenades 41°14'59.3"N 1°48'34.1"E) i la planta de tractament, mitjançant l'eina de Googlemaps. En cas que l'eina proposi diferents trajectes, caldrà especificar la distància d'aquell que, realment, farà la fracció residual transportada.

A partir dels valors unitaris per fracció, es calcularà la distància mitja per totes les fraccions.

Per les següents fraccions la distància a les plantes es multiplicarà pel factor especificat:

- o Fustes sense substàncies perilloses i Matalassos: 2
- o Ferralla i metalls, Runes, Paper i Cartró: 3

La puntuació obtinguda serà el resultat d'aplicar la següent fórmula:

$$Punts\ licitador = Puntuació \frac{criteri * 1 / Distància\ mitja\ proposta\ valorada}{1 / Distància\ mitja\ menor}$$

Notes:

- No caldrà omplir, perquè no es tindran en compte en la mitja, les caselles corresponents a aquelles fraccions la gestió de les quals es fan a través de SIGs (piles i acumuladors i RAEEs), ni les que es proposi gestionar a través de la planta de transferència de la Mancomunitat Penedès-Garraf.
- En cas que a la memòria de gestió es proposi la separació de residus en noves fraccions, per les que no quedi acreditat que es disposa d'espai suficient per al seu emmagatzematge, no es tindran en compte en la valoració d'aquest criteri.

Puntuació màxima: 3 punts

### **Criteris per determinar les baixes desproporcionades:**

En tractar-se d'una licitació amb més d'un criteri de valoració, per determinar que una proposició no pot ser considerada, per ser anormalment baixa; s'hauran de complir les dues condicions següents alhora:

- Que l'oferta econòmica sigui considerada anormal aplicant els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCAP.
- Que la puntuació obtinguda pel licitador a la resta de criteris, al marge de l'oferta econòmica, sigui igual o superior al 25% de la mitja de punts obtinguts pels licitadors presentats en aquests criteris. En cas d'un sol licitador, la puntuació obtinguda en la resta de criteris sigui igual o superior al 25%.

### LOT 3: Servei de seguiment de la prestació i qualitat dels serveis

#### **Criteris subjectes a judicis de valor**

Per a la valoració dels criteris subjectes a judicis de valor el licitador haurà de presentar una proposta tècnica. Es valorarà la capacitat de síntesi i concreció de les propostes, que donin resposta als continguts mínims que es proposen.

Un cop realitzada l'adjudicació, no s'acceptaran reclamacions posteriors basades en errors o omissions, de fet o de càlcul, que el contractista manifesti haver incorregut en la seva oferta.

### **7. Format de presentació**

Els formats de presentació de les propostes seran els que s'indiquen a continuació

- Vídeo descriptiu del software de gestió, seguiment i control dels serveis:

Els licitadors presentaran un arxiu de vídeo en format MP4 o AVI de durada màxima de 30 minuts, on de forma visual i explicada en veu en off, es presentarà el programa informàtic ofertat. Tot el que passi d'aquesta durada màxima, no serà visualitzat ni valorat.

El licitador presentarà en la seva oferta l'enllaç per accedir al fitxer de vídeo, que estarà allotjat en un espai propietat del licitador dins d'un servidor al núvol, ja sigui un Google Drive, un WeTransfer, entre d'altres, amb accés restringit.

Per garantir al licitador que no s'accedeix a l'arxiu abans de l'obertura dels sobres, aquest indicarà, dins de la documentació de la seva oferta de licitació, una contrasenya per accedir a l'enllaç del vídeo i procedir a la seva descàrrega per part de l'administració.

Per tal de garantir que, l'arxiu de vídeo no és modificat un cop presentada l'oferta, en la documentació de la seva oferta el licitador indicarà també el codi hash únic, en format SHA-256, de l'arxiu de vídeo. Aquest codi l'haurà calculat amb qualsevol de les eines de mercat existents per aquesta finalitat (n'hi ha de gratuïtes i de pagament).

Qualsevol modificació que es faci sobre l'arxiu de vídeo amb posterioritat al càlcul del seu codi hash implica la modificació d'aquest codi, per tant, un cop descarregat l'arxiu de vídeo de l'enllaç proporcionat, un responsable de l'administració recalculerà el seu codi hash en format SHA-256 i comprovarà que coincideixi amb el codi hash en format SHA-256 indicat en la documentació de l'oferta de la licitació. En cas de no coincidir, es considerarà que s'ha modificat l'arxiu posteriorment a la presentació de la oferta i es valorarà aquest criteri en 0 punts.

En cas de no presentar el vídeo o aquest no es pugues obrir o visualitzar correctament, es puntuarà al licitador en 0 punts en aquest criteri.

- Memòria tècnica:

La proposta tècnica tindrà un màxim de 30 pàgines DIN A4 en lletra Arial de mida 11 i interlineat 1 i de 1 pàgina DIN A3 en cas de requerir fulls de mida major per fer diagrames o esquemes.

S'adverteix que els fulls que excedeixin de l'extensió màxima de pàgines demanada en aquest criteri no es tindran en compte a la valoració.

Per als documents adjunts als expedients de contractació publicats a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, s'han de tenir en compte els formats permesos indicats a sota:

.doc, .pdf, .txt, .ppt, .lct, .dwg, .ctb, .xml, .zip, .rar, .xls, .jpg, .jpeg, .png, .tiff, .tif, .docx, .xlsx, .pptx, .doc, .pdf, .txt, .ppt, .lct, .dwg, .ctb, .xml, .zip, .rar, .xlsx, .pptx, .xls, .jpg, .jpeg, .png, .tiff, .tif, .docx, .tcq

Per adjuntar un document en un format que no estigui inclòs en el paràgraf anterior, es pot pujar el document comprimit en un fitxer .zip.

Pel que fa al límit de pes, tot i que la PSCP permet un límit general de 400 Mb, superat un determinat pes, en funció del format de l'arxiu, es podrien produir alertes de l'antivirus corporatiu de la Generalitat. Per evitar aquestes, així com, facilitar la baixada dels documents des del Perfil de Contractant, és recomanable fer particions dels fitxers grans que puguin superar els 100 Mb.

## **8. Continguts de la proposta**

Serà motiu d'exclusió la incorporació a l'oferta tècnica de l'estudi econòmic o qualsevol altra documentació relativa als criteris de valoració automàtics.

Els continguts de les ofertes seran els que s'indiquen a continuació:

- Vídeo descriptiu del programa informàtic:

El vídeo ha de permetre comprovar totes les funcions que realitza el programa per tal de verificar el compliment dels requisits mínims exigits al PPT, junt amb la facilitat d'ús i interface "amigable" del programa.

Aquest vídeo no podrà contenir cap informació relativa al desenvolupament del mòdul de gestió d'incidències ciutadanes (ja que aquest desenvolupament es valora com a criteri automàtic).

Es podran presentar millores coherents, adients i òptimes al requisits mínims del PPT i a les singularitats del contracte; però no es tindran en compte aquelles millores que es considerin sobrevalorades i innecessàries o que no s'adeqüen a les necessitats del contracte.

- Memòria tècnica:
  - Pla d'implantació del software i procés d'acompanyament:

Descripció del pla d'implantació amb la concreció de les fases i tasques incloent el pla de formació i el procés d'acompanyament. S'inclourà la proposta de mitjans humans i materials en la progressiva implantació dels serveis planificats i del servei d'acompanyament d'acord amb les fases definides en els PPT.

- Servei d'inspecció i control de qualitat dels serveis prestats i de la via pública:
  - i. Planificació del servei d'inspecció

Els licitadors hauran de fer una proposta de planificació mensual del servei d'inspecció (diferenciant, si es creu necessari, entre un mes de temporada alta i un de temporada baixa) de cada un dels àmbits i aspectes a controlar, detallats al PPT i que es resumeixen a la següent taula:

| Àmbits i aspectes a inspeccionar                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Inspecció i control de qualitat dels serveis prestats pels contractistes                                                                                                                                                                                                                                 |
| Compliment de normes de prestació dels serveis de: <ul style="list-style-type: none"><li>Neteja viària (EM, EMM, EMX, AP, AMX i NB)</li><li>Recollida de residus (RC, NECU, NIC, PaP com. i PaP dom.)</li><li>Recollida de voluminosos, oli i tèxtil a demanda (RVOT)</li><li>Deixalleria (DX)</li></ul> |
| Estat de conservació de la maquinaria (ECM)                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Estat de conservació de la xarxa de contenidors: <ul style="list-style-type: none"><li>Oberts carrega bilateral i plataformes mòbils (ECBPM)</li><li>Bústies amb tancament electrònic (ECB)</li></ul>                                                                                                    |
| Resolució d'incidències ciutadanes (RI)                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Inspecció i control de qualitat de la via pública per la millora contínua del servei                                                                                                                                                                                                                     |
| Estat de netedat de la via pública (ENVP)                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Estat de netedat de contenidors i els seus entorns (ENCE)                                                                                                                                                                                                                                                |
| Estat de conservació i ús de papereres (ECUP)                                                                                                                                                                                                                                                            |

La proposta s'haurà de justificar tenint en compte, els requisits d'inspecció de cada àmbit i aspecte especificats al PPT (percentatge dels serveis a inspeccionar i

frequència, longitud i amplada dels trams o elements a inspeccionar, mitjà de desplaçament, entre d'altres).

En relació a la proposta del servei d'inspecció i control de qualitat dels serveis de neteja viària, recollida de residus i deixalleria i donat que el servei no està adjudicat, a continuació es detallen els quadres de servei que hauran d'utilitzar els licitadors per a fer les seves propostes de planificació del servei d'inspecció (considerant que un equip equival a una ruta):

| Servei neteja viària | Equips | Dies/set. | Torn  | Temporada |
|----------------------|--------|-----------|-------|-----------|
| EM                   | 8      | 7         | Matí  | TT        |
|                      | 2      | 7         | Tarda | TA        |
|                      | 2      | 7         | Matí  | TA        |
|                      | 1      | 6         | Matí  | TB        |
| EMM                  | 7      | 7         | Matí  | TT        |
|                      | 1      | 6         | Matí  | TT        |
|                      | 1      | 7         | Tarda | TB        |
|                      | 3      | 7         | Tarda | TA        |
| EMX                  | 1      | 5         | Matí  | TA        |
|                      | 2      | 7         | Matí  | TT        |
|                      | 1      | 5         | Matí  | TT        |
|                      | 1      | 7         | Tarda | TT        |
| AP                   | 1      | 6         | Tarda | TT        |
|                      | 1      | 7         | Matí  | TT        |
| AMX                  | 1      | 7         | Matí  | TT        |
| NB                   | 1      | 7         | Matí  | TT        |
|                      | 1      | 7         | Tarda | TT        |

| Servei recollida residus | Equips | Dies/set. | Torn  | Temporada | Fracció |
|--------------------------|--------|-----------|-------|-----------|---------|
| RC                       | 1      | 7         | Matí  | TT        |         |
|                          | 1      | 7         | Tarda | TT        |         |
|                          | 1      | 7         | Nit   | TT        |         |
| NECU                     | 1      | 2         | Matí  | TT        |         |
| NIC                      | 1      | 1         | Matí  | TT        |         |
|                          | 1      | 2         | Tarda | TT        |         |
|                          | 1      | 0,5       | Nit   | TT        |         |
| PaP Comercial            | 1      | 3         | Nit   | TT        | Rebuig  |
|                          | 1      | 7         | Nit   | TT        | FORM    |
|                          | 1      | 7         | Nit   | TT        | PC      |
|                          | 1      | 7         | Matí  | TA        | Vidre   |
|                          | 1      | 3         | Matí  | TB        | Vidre   |
|                          | 1      | 5         | Nit   | TA        | Envàs   |
|                          | 1      | 4         | Nit   | TB        | Envàs   |
| PaP Quint mar            | 1      | 1         | Matí  | TT        | Rebuig  |
|                          | 1      | 3         | Matí  | TT        | FORM    |
|                          | 1      | 1         | Matí  | TT        | PC      |
|                          | 1      | 1         | Matí  | TT        | Vidre   |
|                          | 1      | 2         | Matí  | TT        | Envàs   |
| PaP Sant Crispí          | 1      | 1         | Nit   | TT        | Rebuig  |
|                          | 1      | 4         | Nit   | TT        | FORM    |
|                          | 1      | 1         | Nit   | TT        | PC      |
|                          | 1      | 3         | Nit   | TT        | Vidre   |
|                          | 1      | 2         | Nit   | TT        | Envàs   |
| PaP Centre               | 1      | 1         | Nit   | TT        | Rebuig  |
|                          | 1      | 4         | Nit   | TT        | FORM    |
|                          | 1      | 1         | Nit   | TT        | PC      |
|                          | 1      | 3         | Nit   | TT        | Vidre   |
|                          | 1      | 2         | Nit   | TT        | Envàs   |

| Servei de recollida de voluminosos, oli i tèxtil | Equips | Dies/set. | Torn | Temporada |
|--------------------------------------------------|--------|-----------|------|-----------|
| RVOT                                             | 1      | 7         | Matí | TT        |

A més, per elaborar la proposta caldrà tenir en compte les següents dades relatives al servei:

- Maquinaria existent i de nova adquisició: capítol 11 del PPT
- Ubicacions i nombre de contenidors:
  - o Oberts carrega bilateral: 991 contenidors en 183 ubicacions
  - o Plataformes mòbils: 11
  - o Bústies amb tancament electrònic: 28
- Papereres: 1.086

Els licitadors hauran de dimensionar el servei a partir de l'estimació dels temps d'inspecció per cada variable i la freqüència o número d'elements a inspeccionar requerits al PPT.

La proposta haurà de concretar:

- Les hores d'inspecció mensuals totals i les destinades a cada variable.
- El percentatge (o nombre) de cada variable inspeccionada, respecte el total.
- El calendari mensual d'inspeccions, que haurà d'incloure per cada dia del mes:
  - o Horari i temps destinat a la inspecció de cada variable
  - o Codi de l'inspector/a que realitza a inspecció (en cas d'haver-hi més d'un/a inspector/a assignat al servei).
- Descripció de les principals característiques de cada tipologia d'inspecció

#### ii. Recursos humans

Els licitadors hauran d'especificar el nombre de persones del servei d'inspecció assignades al contracte i el percentatge de la seva jornada, també el torn de treball (en cas que estiguin assignats a més d'un torn, caldrà especificar-ho).

Aquest apartat no podrà contenir cap informació relativa al grau d'experiència de la persona de coordinació ni del personal d'inspecció (ja que això es valora com a criteri automàtic).

#### iii. Recursos materials

Els licitadors hauran de fer una descripció dels mitjans materials adscrits al contracte.

#### iv. Proposta d'informes

Els licitadors hauran de fer una proposta d'informe mensual, trimestral i anual que entregaran als tècnics municipals.

#### v. Pla coordinació

Pla de coordinació amb l'Ajuntament i entre lots que inclogui una proposta de les persones interlocutores, les eines per facilitar la coordinació, els temps de resposta i les reunions de coordinació.

### **9. Criteris de valoració, puntuació assignada i forma de valoració**

Per tal d'objectivar la valoració de les ofertes i garantir la traçabilitat de les decisions de valoració preses, la seva justificació i ponderació tècnica, s'estableix una estratègia de valoració basada en l'atribució de diferents graus de rellevància a les propostes dels diferents licitadors. La mesa de valoració classificarà el conjunt de propostes previstes

a les ofertes, i les qualificarà aplicant un valor numèric en funció de la seva rellevància per al conjunt de la proposta:

- Excel·lent (EX): 100% de la puntuació.
- Molt Bo (MB): 75% de la puntuació.
- Bo (B): 50% de la puntuació.
- Regular (R): 25% de la puntuació.
- Insuficient (I): 0% de la puntuació.

Respecte la forma de valoració, es tindrà en compte la justificació detallada de la qualitat, coherència i impacte sobre l'organització dels serveis, l'optimització de recursos o mitjans destinats, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

Es considerarà, a criteri tècnic, la següent definició:

- Excel·lent (EX): quan la proposta faci una descripció molt completa, detallada i exhaustiva del criteri a valorar, es justifiqui tota la informació amb continguts de nivells excel·lents de qualitat i coherència, amb un impacte molt important sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT i incorpori avantatges i propostes de millora substancials.
- Molt Bo (MB): quan la proposta faci una descripció suficientment completa i detallada del criteri a valorar, s'expliqui tota la informació amb continguts de nivells alts de qualitat i de coherència, amb un impacte important sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT i incorpori propostes de millora.
- Bo (B): quan la proposta faci una descripció detallada del criteri a valorar, però no es desenvolupi tota la informació o aquesta no estigui ben justificada, amb nivells justos de qualitat i coherència i amb un impacte lleu sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT.
- Regular (R): quan la proposta faci una descripció genèrica del criteri a valorar, sense informació concreta o detallada, o bé aquesta no estigui justificada, amb nivells baixos de qualitat i de coherència i amb un impacte irrellevant sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT.
- Insuficient (I): quan la proposta faci una descripció incompleta o no contingui informació suficient relacionada amb el criteri a valorar, amb nivells insuficients de qualitat o coherència, presenti dades contradictòries, o bé no s'adapti a les necessitats del servei expressades en el PPT.

Les propostes tècniques per un criteri o subcriteri que no quedin degudament justificades a nivell tècnic obtindran una valoració de 0 punts en aquell criteri o subcriteri. Per a la realització de tots els càlculs s'utilitzaran xifres amb dos decimals.

| CRITERIS JUDICI VALOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | PUNTS     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>SOFTWARE DE GESTIÓ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>49</b> |
| <b>Descripció del software de gestió</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>3</b>  |
| Justificació: l'objectiu és valorar la claredat i el detall del vídeo explicatiu de les funcionalitats de cada mòdul, de manera que permeti valorar el compliment dels requisits i els aspectes de la proposta.<br>Format de presentació: vídeo amb el format que es detalla a la present memòria                                                                           |           |
| <b>Usabilitat del software de gestió</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>8</b>  |
| Justificació: l'objectiu és valorar la usabilitat del programa informàtic de gestió, és a dir, que sigui àgil, de fàcil maneig, intuïtiu i amb un interface amigable per cada un dels mòduls. També que utilitzi programari (bases de dades, entre d'altres) de software lliure i gratuït<br>Format de presentació: vídeo amb el format que es detalla a la present memòria |           |
| <b>Contingut de l'informe d'execució del servei i participació ciutadana</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>7</b>  |
| Justificació: l'objectiu és valorar l'adequació dels continguts dels informes com a instrument                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| per fer el control d'execució dels serveis, de forma àgil i acurada. També per conèixer el grau de participació de la ciutadania en el servei.<br>Format de presentació: vídeo amb el format que es detalla a la present memòria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |
| <b>Funcionalitats addicionals del software de gestió</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>8</b>  |
| Justificació: l'objectiu és valorar les funcionalitats addicionals a les mínimes sol·licitades al PPT que suposen una millora per assolir els objectius de cada mòdul, que poden ser:<br>- Especificades al PPT: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Ús de software lliure i no de pagament</li> <li>o Visualització d'informació georeferenciada mitjançant selecció d'àrees</li> <li>o Control d'estoc de mobiliari urbà i vida útil</li> <li>o Creació de rutes teòriques a partir de rutes realitzades</li> <li>o Creació/optimització de rutes a través de mapa</li> <li>o Funcionalitats addicionals del mòdul de recollides concertades</li> <li>o Elements de flexibilitat addicionals en relació al càlcul de la taxa del mòdul de participació ciutadana</li> <li>o Targeta virtual per obertura de bústies del mòdul de participació ciutadana</li> </ul> - Altres no especificades al PPT<br>Format de presentació: vídeo amb el format que es detalla a la present memòria |           |
| <b>Pla d'implantació i acompanyament</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>2</b>  |
| Justificació: l'objectiu és valorar la proposta d'actuacions per a la implantació del programa informàtic de gestió i posterior acompanyament. Es valoraran aspectes com la idoneïtat, el grau de detall, la claredat i les garanties de compliment del pla proposat. També es valorarà l'equip dedicat, formació i experiència del personal proposat.<br>Format de presentació: document word amb el format que es detalla a la present memòria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |
| <b>SERVEI D'INSPECCIÓ I CONTROL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>19</b> |
| <b>Planificació del servei d'inspecció</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>11</b> |
| Justificació: l'objectiu és valorar l'adequació de la proposta de planificació del servei d'inspecció als requisits sol·licitats al PPT i la claredat i justificació de la mateixa.<br>Format de presentació: document word amb el format que es detalla a la present memòria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |
| <b>Recursos humans</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>3</b>  |
| Justificació: l'objectiu és valorar que el personal adscrit a la inspecció i control és suficient per cobrir les necessitats d'inspecció.<br>Format de presentació: document word amb el format que es detalla a la present memòria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |
| <b>Contingut de l'informe de qualitat del servei i de la via pública</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>5</b>  |
| Justificació: objectiu és valorar l'adequació dels continguts dels informes com a instrument per fer el control de qualitat del servei i de la via pública, detectant, de forma àgil i acurada, els serveis que no s'estan prestant amb la qualitat suficient, així com les mancances del servei contractat.<br>Format de presentació: document word amb el format que es detalla a la present memòria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |
| <b>PLA COORDINACIÓ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>2</b>  |
| <b>Proposta de pla de coordinació</b><br>Justificació: l'objectiu és valorar la idoneïtat de les mesures per assolir l'objectiu de garantir una bona coordinació del servei amb l'Ajuntament i entre lots (persones interlocutores, les eines per facilitar la coordinació, els temps de resposta, reunions de coordinació, entre d'altres), segons especificacions tècniques definides al capítol 10 del PPT.<br>Format de presentació: memòria en word al cos de la memòria (comptabilitzarà al número màxim de pàgines permeses)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           |

### **Criteris avaluable mitjançant fórmules matemàtiques o automàtics.**

**Criteri núm. 1: preu o criteri basat en la rendibilitat:** Proposició econòmica – Plataforma de gestió i suport posterior

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu valorar les ofertes econòmicament més avantatjoses. La fórmula aplicada és la proposada a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Generalitat de Catalunya. En aquest cas, s'aplica un factor de modulació superior al pes específic del criteri preu, atesa la complexitat tècnica de la prestació.

La fórmula econòmica utilitzada és una fórmula lineal amb factor de modulació:

$$P_v = [1 - (O_v - O_m) / IL * (1/M)] * P$$

Pv: Puntuació de l'oferta

P: Punts del criteri econòmic

O<sub>M</sub>: Oferta millor

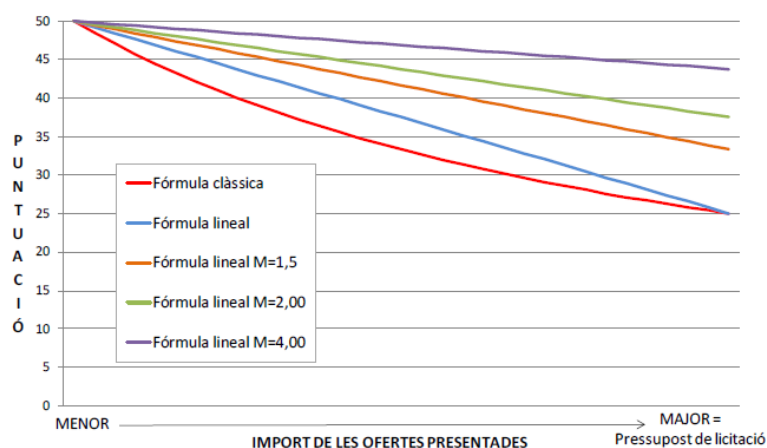
Ov: Oferta a valorar

IL: Import de licitació

M: Factor de modulació

En utilitzar factors de modulació superiors a 1 el paràmetre  $1/M$ , tindrà com a resultat valors cada cop més petits a mida que els valors de M siguin majors. Com a exemples, si  $M=2$ ,  $1/2 = 0,5$ ; si  $M=3$ ,  $1/3 = 0,33$ ; si  $M=4$ ,  $1/4 = 0,25$ .

El resultat d'aplicar aquest factor de modulació a la fórmula lineal, tindrà com a resultat disminuir els pendents de les diverses rectes de distribució de puntuacions, i situar les rectes de puntuació per sobre de la recta estàndard. Aquest efecte, sobre una licitació amb 50 punts al criteri econòmic, es pot apreciar al gràfic representat a continuació:



La utilització d'una fórmula que moduli la puntuació de forma lineal, permet que, a partir d'una certa reducció del preu, la puntuació no incrementi tant com amb una fórmula lineal. Això dóna resposta a una de les novetats de la nova LCSP (art. 145) segons la qual, els criteris d'adjudicació no només es centraran en valorar pel preu, sinó que cal incloure altres criteris com la qualitat (inclòs el valor tècnic, les característiques estètiques i funcionals, l'accessibilitat, les característiques socials, mediambientals e innovadores, i la comercialització), l'organització i qualificació i experiència del personal adscrit al contracte i el servei postvenda i l'assistència tècnica i condicions d'entrega.

En aquest cas, s'utilitzarà un factor de modulació (M)= 3.

Per valorar aquest criteri, les empreses licitadores hauran d'incloure una proposta econòmica per la posada en funcionament de la plataforma de gestió i control i el suport posterior a la implantació, que incloguin els següents conceptes:

- Costos d'implantació i posada en marxa de tots els mòduls subministrats
- Costos anuals de les llicències de tots els mòduls subministrats
- Costos anuals de connexió de tots els equips i dispositius a cada una de les solucions contractades.
- Costos directes de personal de suport posterior a la implantació
- Despeses Generals i Benefici Industrial
- Tributs (21% IVA)

Els preus de connectivitat i de suport posterior a la implantació s'ofertaran en €/dispositiu i €/hora, respectivament. En el cas de variació dels número de dispositius connectats o d'hores de suport posterior a la implantació, tant a l'alça com a la baixa, s'ajustarà proporcionalment la retribució anual en funció dels terminals connectats o hores de suport posterior i el preu unitari ofertat.

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin temeràries o desproporcionades.

Puntuació màxima: 14 punts

Criteri núm. 2: preu o criteri basat en la rendibilitat: Proposició econòmica – Servei d'inspecció

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu valorar les ofertes econòmicament més avantatjoses. La fórmula aplicada és la proposada a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Generalitat de Catalunya. En aquest cas, s'aplica un factor de modulació superior al pes específic del criteri preu donat que el 93% dels costos del servei d'inspecció, corresponen a despeses de personal i, per tant, es considera un contracte amb mà d'obra intensiva, amb risc que determinades baixes en relació al preu de licitació, puguin afectar negativament les condicions laborals i/o salarials dels treballadors.

La formula econòmica utilitzada és una formula lineal amb factor de modulació:

$$P_v = [1 - (O_v - O_m)/IL * (1/M)] * P$$

P<sub>v</sub>: Puntuació de l'oferta

P: Punts del criteri econòmic

O<sub>m</sub>: Oferta millor

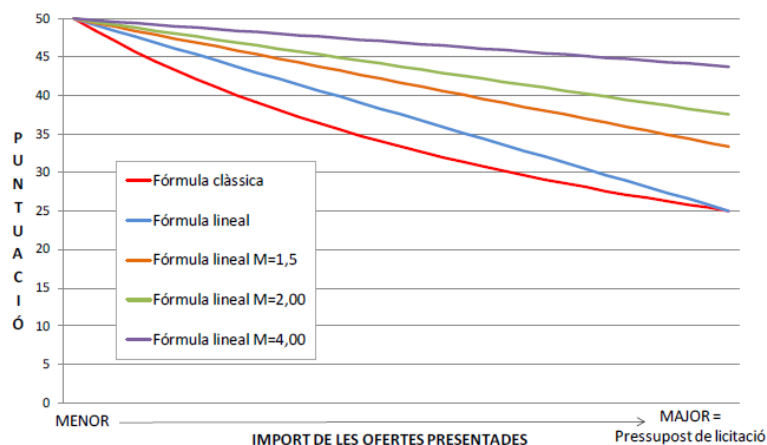
O<sub>v</sub>: Oferta a valorar

IL: Import de licitació

M: Factor de modulació

En utilitzar factors de modulació superiors a 1 el paràmetre 1/M, tindrà com a resultat valors cada cop més petits a mida que els valors de M siguin majors. Com a exemples, si M=2, 1/2 = 0,5; si M=3, 1/3 = 0,33; si M= 4, 1/4 = 0,25.

El resultat d'aplicar aquest factor de modulació a la fórmula lineal, tindrà com a resultat disminuir els pendents de les diverses rectes de distribució de puntuacions, i situar les rectes de puntuació per sobre de la recta estàndard. Aquest efecte, sobre una licitació amb 50 punts al criteri econòmic, es pot apreciar al gràfic representat a continuació:



La utilització d'una fórmula que moduli la puntuació de forma lineal, permet que, a partir d'una certa reducció del preu, la puntuació no incrementi tant com amb una fórmula lineal. Això dona resposta a una de les novetats de la nova LCSP (art. 145) segons la qual, els criteris d'adjudicació no només es centraran en valorar pel preu, sinó que cal incloure altres criteris com la qualitat (inclòs el valor tècnic, les característiques estètiques i funcionals, l'accessibilitat, les característiques socials, mediambientals e innovadores, i la comercialització), l'organització i qualificació i experiència del personal adscrit al contracte i el servei postvenda i l'assistència tècnica i condicions d'entrega.

En aquest cas, s'utilitzarà un factor de modulació (M)= 3.

Per valorar aquest criteri, les empreses licitadores hauran de presentar una proposta econòmica del servei d'inspecció i control, per tots els anys de contracte, incloent els següents conceptes:

- Costos directes de personal d'inspecció i de coordinació, costos de funcionament dels vehicles, entre d'altres.
- Costos directes de les inversions
- Assegurances
- Costos indirectes: instal·lacions, comunicació, etc.
- Despeses Generals i Benefici Industrial
- Tributs (21% IVA)

A partir d'aquest pressupost global, i tenint en compte les hores d'inspecció per tota la duració del contracte, els licitadors oferiran un preu/hora per cada categoria (inspecció/coordinació) torn de treball (laborable dia i nit, festiu dia i nit) sol·licitats al PPT, que inclouran totes les despeses anteriors. La multiplicació, dels preus unitaris per categoria i torn de treball per les hores sol·licitades de cada un, no podrà superar el preu base de licitació.

Aquests preus/hora seran vinculants durant la fase d'execució del contracte.

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin temeràries o desproporcionades.

Puntuació màxima: 12 punts

Criteri núm. 3: Criteri qualitatiu: Desenvolupament del mòdul de gestió d'incidències ciutadanes

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu disposar d'un mòdul de gestió d'incidències ciutadanes integrat a la plataforma informàtica de gestió, amb les característiques mínimes exigides al PPT.

Per poder valorar aquest criteri caldrà indicar "SI" o "NO" en l'Annex d'aquest PCAP relatiu als criteris avaluable de forma automàtica i/o mitjançant fórmules del Lot 3. En cas d'indicar que sí s'accepta desenvolupar el mòdul de gestió d'incidències ciutadanes integrat a la plataforma informàtica de gestió, amb les característiques mínimes exigides al PPT i en el termini màxim de 3 mesos des de la formalització del contracte: la puntuació obtinguda serà la màxima atorgada en aquest criteri.

Puntuació màxima: 10 punts

Criteri núm. 4: Criteri qualitatiu: Experiència del/la tècnic/a de coordinació adscrita al servei d'inspecció i control

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu garantir la millor execució del servei, mitjançant la valoració de l'experiència en planificació de serveis d'inspecció en el sector de la gestió de residus i la neteja viària, del tècnic de coordinació del servei d'inspecció i control, respecte al mínim exigít com a solvència tècnica o professional (1 any).

Per poder valorar aquest criteri caldrà aportar:

- Llistat de serveis prestats en l'àmbit de la planificació de serveis d'inspecció en el sector de la gestió de residus i la neteja viària, especificant les empreses i els anys de prestació dels serveis
- Certificats de les empreses, especificant els anys de contracte o serveis prestats i les funcions realitzades
- Informe de vida laboral

En cas de no aportar aquesta documentació aquest criteri es valorarà amb 0 punts.

La puntuació obtinguda serà proporcional als anys d'experiència (expressats amb 1 decimal), fins a un màxim de 5 anys, segons la fórmula:

$$Puntuació = \frac{(Anys d'experiència - 1) \times 7,5}{4}$$

On, 1 any d'experiència equival a 0 punts i 5 anys d'experiència o més equivalen a 7,5 punts.

Puntuació màxima: 7,5 punts

Criteri núm. 5: Criteri qualitatiu: Experiència dels/les inspectors/es de camp adscrits al servei d'inspecció i control

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu garantir la millor execució del servei, mitjançant la valoració de l'experiència en inspecció i control de serveis en el sector de la gestió de residus i la neteja viària, dels/les inspectors/es de camp del servei d'inspecció i control, respecte al mínim exigít com a solvència tècnica o professional (6 mesos).

Per poder valorar aquest criteri caldrà aportar:

- Llistat de serveis prestats en l'àmbit de la planificació de serveis d'inspecció en el sector de la gestió de residus i la neteja viària, especificant les empreses i els anys de prestació dels serveis
- Certificats de les empreses, especificant els anys de contracte o serveis prestats i les funcions realitzades
- Informe de vida laboral

En cas de no aportar aquesta documentació aquest criteri es valorarà amb 0 punts.

La puntuació obtinguda serà proporcional als anys d'experiència acumulada (expressats amb 1 decimal) de tots els inspectors adscrits al servei, fins a un màxim de 5 anys. La puntuació es calcularà de forma global per tots els inspectors, de forma proporcional al seu percentatge d'adscripció, segons la fórmula:

$$Puntuació = \sum \left( (Anys d' experiència insp. - 0,5) \times \frac{jornada insp}{jornades totals} \right) \times 7,5 / 4,5$$

On, 0,5 any d'experiència equival a 0 punts i 5 anys d'experiència o més equivalen a 7,5 punts.

Puntuació màxima: 7,5 punt

#### **Criteris per determinar les baixes desproporcionades:**

En tractar-se d'una licitació amb més d'un criteri de valoració, per determinar que una proposició no pot ser considerada, per ser anormalment baixa; s'hauran de complir les dues condicions següents alhora:

- Que l'oferta econòmica sigui considerada anormal aplicant els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCAP.
- Que la puntuació obtinguda pel licitador a la resta de criteris, al marge de l'oferta econòmica, sigui igual o superior al 25% de la mitja de punts obtinguts pels licitadors presentats en aquests criteris. En cas d'un sol licitador, la puntuació obtinguda en la resta de criteris sigui igual o superior al 25%.

LOT 4: Serveis de recollida de residus voluminosos, tèxtils i olis de cuina usats (contracte reservat)

#### **Criteris subjectes a judicis de valor**

Per a la valoració dels criteris subjectes a judicis de valor el licitador haurà de presentar un projecte tècnic de gestió del servei. Es valorarà la capacitat de síntesi i concreció dels projectes tècnics, que donin resposta als continguts mínims que es proposen.

Un cop realitzada l'adjudicació, no s'acceptaran reclamacions posteriors basades en errors o omissions, de fet o de càlcul, que el contractista manifesti haver incorregut en la seva oferta.

#### **1. Format de presentació**

Els projectes tècnics podran tenir un màxim de 40 pàgines DIN A4 (lletra Arial 11 i interlineat 1), no inclosos els annexos (podran incloure plànols en DIN A3) ni la documentació comercial dels materials i vehicles.

S'adverteix que els fulls que excedeixin de l'extensió màxima de pàgines demanada en aquest criteri no es tindran en compte a la valoració.

En cap cas es valoraran aspectes únicament descrits a la documentació comercial dels materials i vehicles, aquesta informació només s'utilitzarà a efectes informatius i de comprensió.

Per als documents adjunts als expedients de contractació publicats a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, s'han de tenir en compte els formats permesos indicats a sota:

.doc, .pdf, .txt, .ppt, .lct, .dwg, .ctb, .xml, .zip, .rar, .xls, .jpg, .jpeg, .png, .tiff, .tif, .docx, .xlsx, .pptx, .doc, .pdf, .txt, .ppt, .lct, .dwg, .ctb, .xml, .zip, .rar, .xlsx, .pptx, .xls, .jpg, .jpeg, .png, .tiff, .tif, .docx, .tcq

Per adjuntar un document en un format que no estigui inclòs en el paràgraf anterior, es pot pujar el document comprimit en un fitxer .zip.

Pel que fa al límit de pes, tot i que la PSCP permet un límit general de 400 Mb, superat un determinat pes, en funció del format de l'arxiu, es podrien produir alertes de l'antivirus corporatiu de la Generalitat. Per evitar aquestes, així com, facilitar la baixada dels documents des del Perfil de Contractant, és recomanable fer particions dels fitxers grans que puguin superar els 100 Mb.

## **2. Continguts de la proposta tècnica**

Serà motiu d'exclusió la incorporació a l'oferta tècnica de l'estudi econòmic o qualsevol altra documentació relativa als criteris de valoració automàtics.

Les empreses licitadores del LOT 4 hauran d'incloure en les seves ofertes la següent documentació necessària per tal de poder valorar les seves ofertes, tenint en compte els criteris de valoració establerts en el PCAP:

- Pla de posada en marxa i implementació dels serveis del LOT 4: Cal incloure els requeriments i la informació indicada al capítol Error: Reference source not found.
  - Proposta de cronograma d'implementació del servei.
  - Proposta de calendari d'arribada dels mitjans materials necessaris, amb declaracions responsables signades dels fabricants.
- Memòria tècnica dels serveis de recollida de recollida inclosos al lot 4. Descripció dels serveis de recollida de voluminosos, residus tèxtils i oli de cuina usat segons els requeriments i la informació indicada als capítols 7, 8, 9:
  - Descripció del servei i de la seva operativa.
  - Descripció dels equips: nombre de treballadors, descripció dels vehicles i eines utilitzats. Justificació de la seva idoneïtat.
  - Programació dels serveis: abast, hores de servei, calendaris de recollida segons les freqüències establertes, horaris, itineraris previstos, diferències per temporada si s'escau
  - Plànols dels àmbits de recollida previstos, si s'escau.
  - Justificació del dimensionament dels serveis: rendiments de recollida, temps de desplaçaments, temps a planta, nombre de buidats
  - Proposta de planificació de la recollida en base a les sol·licituds de recollida concertada.

- Resposta als criteris de valoració, millores relacionades, entre d'altres.
  - Quadrant Serveis de l'Annex 19.2 Informació tècnica serveis i equips licitadores.
- Memòria tècnica dels mitjans materials: Cal incloure els requeriments i la informació indicada al capítol Error: Reference source not found.
  - Vehicles:
    - Descripció dels vehicles i maquinària a adscriure als serveis. Fitxes tècniques dels vehicles i maquinària, acompanyades de catàlegs, fotografies i qualsevol altra informació que es consideri necessària. Cal incloure tots els certificats sol·licitats i disponibles incloent els criteris ambientals.
    - Proposta de vehicles de reserva previstos en la contracta: característiques, procedència, vinculació als serveis que tindran assignats
    - Pla de manteniment del vehicle detallat, considerant les recomanacions dels fabricants, tallers utilitzats i mitjans de que disposen, entre d'altres.
  - Elements de contenització:
    - Descripció dels elements de contenització necessaris pels serveis inclosos al contracte: fitxes tècniques, acompanyades de catàlegs, fotografies i qualsevol altra informació que es consideri necessària. Cal incloure tots els certificats sol·licitats i disponibles incloent els criteris ambientals.
    - Contenidors de residus tèxtils
    - Pla de manteniment dels contenidors.
  - Taules de les característiques de la maquinària aportada de l'Annex 15.4 i 17.2 del PPT.
- Memòria tècnica de les instal·lacions: Cal incloure els requeriments i la informació indicada al capítol Error: Reference source not found.
- Memòria tècnica dels recursos humans: Cal incloure els requeriments i la informació indicada al capítol Error: Reference source not found.
  - Dimensionament i perfils professionals necessaris per al conjunt de tasques previstes:
    - Personal directe: dimensionament i organització de la plantilla, especificant els equips de treball i la relació amb el desenvolupament de cada servei a prestar, tasques assignades i hores setmanals/hores anuals per categoria. S'especificaran llocs de treball i personal total per cobrir el servei (plantilla equivalent).
    - Personal indirecte: organigrama dels llocs de treball dedicats a la gestió i organització dels serveis i tasques administratives, indicant les seves dedicacions. S'especificarà la persona/es responsable del servei detallant el seu perfil i adjuntant el CV.
  - Proposta del pla de formació dels treballadors.
- Altres apartats
  - Pla de coordinació amb l'Ajuntament i entre lots que inclogui una proposta de les persones interlocutores, les eines per facilitar la coordinació, els temps de resposta i les reunions de coordinació.



- Protocols d'actuació per tal de reduir l'impacte acústic dels serveis i que demostrin l'efectivitat de l'actuació.

## **10. Criteris de valoració, puntuació assignada i forma de valoració**

Per tal d'objectivar la valoració de les ofertes i garantir la traçabilitat de les decisions de valoració preses, la seva justificació i ponderació tècnica, s'estableix una estratègia de valoració basada en l'atribució de diferents graus de rellevància a les propostes del diferents licitadors. La mesa de valoració classificarà el conjunt de propostes previstes a les ofertes, i les qualificarà aplicant un valor numèric en funció de la seva rellevància per al conjunt de la proposta:

- Excel·lent (EX): 100% de la puntuació.
- Molt Bo (MB): 75% de la puntuació.
- Bo (B): 50% de la puntuació.
- Regular (R): 25% de la puntuació.
- Insuficient (I): 0% de la puntuació.

Respecte la forma de valoració, es tindrà en compte la justificació detallada de la qualitat, coherència i impacte sobre l'organització dels serveis, l'optimització de recursos o mitjans destinats, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

Es considerarà, a criteri tècnic, la següent definició:

- Excel·lent (EX): quan la proposta faci una descripció molt completa, detallada i exhaustiva del criteri a valorar, es justifiqui tota la informació amb continguts de nivells excel·lents de qualitat i coherència, amb un impacte molt important sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT i incorpori avantatges i propostes de millora substancials.
- Molt Bo (MB): quan la proposta faci una descripció suficientment completa i detallada del criteri a valorar, s'expliqui tota la informació amb continguts de nivells alts de qualitat i de coherència, amb un impacte important sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT i incorpori propostes de millora.
- Bo (B): quan la proposta faci una descripció detallada del criteri a valorar, però no es desenvolupi tota la informació o aquesta no estigui ben justificada, amb nivells justos de qualitat i coherència i amb un impacte lleu sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT.
- Regular (R): quan la proposta faci una descripció genèrica del criteri a valorar, sense informació concreta o detallada, o bé aquesta no estigui justificada, amb nivells baixos de qualitat i de coherència i amb un impacte irrellevant sobre el conjunt del servei en relació als requisits mínims establerts al PPT.
- Insuficient (I): quan la proposta faci una descripció incompleta o no contingui informació suficient relacionada amb el criteri a valorar, amb nivells insuficients de qualitat o coherència, presenti dades contradictòries, o bé no s'adapti a les necessitats del servei expressades en el PPT.

Les propostes tècniques per un criteri o subcriteri que no quedin degudament justificades a nivell tècnic obtindran una valoració de 0 punts en aquell criteri o subcriteri.

Per a la realització de tots els càlculs s'utilitzaran xifres amb dos decimals.

Quan es faci referència a freqüències, nombre d'equips, composició dels equips, rendiment i d'altres, els licitadors hauran de garantir que les dades proposades no

poden tenir una conversió directa al preu, de manera que s'eviti el coneixement anticipat de l'oferta econòmica, per part de l'òrgan de contractació.

L'oferta presentada pels licitadors complirà les característiques de format (continguts, tipologia de documents, lletra i nombre màxim de pàgines) establertes a la present memòria. En cas que l'oferta superi el nombre màxim de pàgines, no es valorarà el contingut d'aquesta a partir de la pàgina següent.

Per tal d'assegurar la qualitat tècnica de l'oferta presentada, quedaran excloses del procés de licitació aquelles propostes que no assoleixin el llindar mínim del 50% de la puntuació dels criteris que depenen d'un judici de valor (és a dir 22,50 punts).

Es detallen a continuació els diferents criteris que depenen d'un judici de valor que es tindran en compte per a la valoració de les ofertes presentades per les empreses licitadores:

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                              |            |           | PUNTS     |
|-----------------------------|----------------------------------------------|------------|-----------|-----------|
|                             |                                              |            |           | 45        |
| Núm                         | CRITERI                                      | DESCRIPCIÓ | VALORACIÓ | Puntuació |
| B.1.                        | Posada en marxa i implementació dels serveis |            |           | 3         |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                              |                                                                              |                                                                                                                                                                                                  | PUNTS     |   |
|-----------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|                             |                              |                                                                              |                                                                                                                                                                                                  | 45        |   |
|                             |                              |                                                                              |                                                                                                                                                                                                  | Puntuació |   |
| Núm                         | CRITERI                      | DESCRIPCIÓ                                                                   | VALORACIÓ                                                                                                                                                                                        |           |   |
| B.1.1                       | Posada en marxa dels serveis | En funció de les especificacions tècniques definides a l'apartat 2.4 del PPT | Descripció de les actuacions i indicació dels terminis exactes d'entrada en funcionament dels serveis d'acord amb els terminis estipulats al PPT i tenint en compte els compromisos signats pels | 3         | 3 |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                                    |            |                                             | PUNTS     |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------|-----------|
|                             |                                                                    |            |                                             | 45        |
|                             | CRITERI                                                            | DESCRIPCIÓ | VALORACIÓ                                   | Puntuació |
| Núm                         |                                                                    |            |                                             |           |
|                             |                                                                    |            | fabricants dels mitjans de nova adquisició. |           |
| B.2.                        | Proposta tècnica de prestació dels serveis de recollida de residus |            |                                             | 20        |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                                      |                                                                           |                                                                                                                                                                                                             | PUNTS     |   |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|                             |                                                                      |                                                                           |                                                                                                                                                                                                             | 45        |   |
| Núm                         | CRITERI                                                              | DESCRIPCIÓ                                                                | VALORACIÓ                                                                                                                                                                                                   | Puntuació |   |
|                             |                                                                      |                                                                           |                                                                                                                                                                                                             |           |   |
| B.2.1                       | Proposta tècnica de prestació del servei de recollida de voluminosos | En funció de les especificacions tècniques definides al capítol 7 del PPT | Proposta d'organització del servei: abast, operativa del servei, hores de servei, calendaris de recollida segons les freqüències establertes, torns de treball i horaris, itineraris previstos, proposta de | 3         | 8 |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |         |            |                                                                                                                               | PUNTS     |  |
|-----------------------------|---------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
|                             |         |            |                                                                                                                               | 45        |  |
| Núm                         | CRITERI | DESCRIPCIÓ | VALORACIÓ                                                                                                                     | Puntuació |  |
|                             |         |            |                                                                                                                               |           |  |
|                             |         |            | nova zonificació, diferències per temporada si s'escau                                                                        |           |  |
|                             |         |            | Composició dels equips: adequació dels mitjans humans i materials a l'organització dels serveis i a la morfologia urbana dels | 2         |  |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |         |            |                                                                                            | PUNTS     |  |
|-----------------------------|---------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
|                             |         |            |                                                                                            | 45        |  |
| Núm                         | CRITERI | DESCRIPCIÓ | VALORACIÓ                                                                                  | Puntuació |  |
|                             |         |            |                                                                                            |           |  |
|                             |         |            | diferents àmbits.                                                                          |           |  |
|                             |         |            | Proposta d'organització de la recollida de residus voluminosos abandonats a la via pública | 3         |  |



| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                                          |                                                                           |                                                                                                                                                                                                     | PUNTS     |   |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|                             |                                                                          |                                                                           |                                                                                                                                                                                                     | 45        |   |
|                             |                                                                          |                                                                           |                                                                                                                                                                                                     | Puntuació |   |
| Núm                         | CRITERI                                                                  | DESCRIPCIÓ                                                                | VALORACIÓ                                                                                                                                                                                           |           |   |
| B.2.2                       | Proposta tècnica de prestació del servei de recollida de residus tèxtils | En funció de les especificacions tècniques definides al capítol 8 del PPT | Proposta d'organització del servei de recollida port a porta: abast, operativa del servei, hores de servei, calendaris de recollida segons les freqüències establertes, torns de treball, horaris i | 3         | 6 |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |         |            |                                                                                                                                                              | PUNTS     |
|-----------------------------|---------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                             |         |            |                                                                                                                                                              | 45        |
| Núm                         | CRITERI | DESCRIPCIÓ | VALORACIÓ                                                                                                                                                    | Puntuació |
|                             |         |            | composició dels equips.                                                                                                                                      |           |
|                             |         |            | Proposta d'organització del servei de recollida en contenidors: abast, operativa del servei, hores de servei, calendaris de recollida segons les freqüències | 3         |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                       |                                                      |                                                                                                                     | PUNTS     |   |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|                             |                                                       |                                                      |                                                                                                                     | 45        |   |
| Núm                         | CRITERI                                               | DESCRIPCIÓ                                           | VALORACIÓ                                                                                                           | Puntuació |   |
|                             |                                                       |                                                      |                                                                                                                     |           |   |
|                             |                                                       |                                                      | establertes, torns de treball, horaris i composició dels equips.                                                    |           |   |
| B.2.3                       | Proposta tècnica de prestació del servei de recollida | En funció de les especificacions tècniques definides | Proposta d'organització del servei: abast, operativa del servei, operativa/mesures per reduir les pèrdues d'envasos | 3         | 3 |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                   |                      |                                                                                                                                                                                                 | PUNTS     |  |
|-----------------------------|-----------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
|                             |                                   |                      |                                                                                                                                                                                                 | 45        |  |
|                             |                                   |                      |                                                                                                                                                                                                 | Puntuació |  |
| Núm                         | CRITERI                           | DESCRIPCIÓ           | VALORACIÓ                                                                                                                                                                                       |           |  |
|                             | porta a porta d'oli de cuina usat | al capítol 9 del PPT | específics per la recollida d'oli en els àmbits porta a porta, hores de servei, calendaris de recollida segons les freqüències establertes, torns de treball, horaris i composició dels equips. |           |  |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                                        |                                                                           |                                                                                                                                                                                        |           | PUNTS |  |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|--|
|                             |                                                                        |                                                                           |                                                                                                                                                                                        |           | 45    |  |
|                             |                                                                        |                                                                           |                                                                                                                                                                                        | Puntuació |       |  |
|                             | CRITERI                                                                | DESCRIPCIÓ                                                                | VALORACIÓ                                                                                                                                                                              |           |       |  |
| Núm                         |                                                                        |                                                                           |                                                                                                                                                                                        |           |       |  |
| B.2.4                       | Proposta del sistema de recepció de sol·licituds i planificació de les | En funció de les especificacions tècniques definides al capítol 7 del PPT | Proposta del sistema de recepció de sol·licituds i planificació de la recollida porta a porta en base a les sol·licituds de recollida concertada de voluminosos, residus tèxtils i oli | 3         | 3     |  |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                  |            |           | PUNTS     |  |
|-----------------------------|----------------------------------|------------|-----------|-----------|--|
|                             |                                  |            |           | 45        |  |
|                             | CRITERI                          | DESCRIPCIÓ | VALORACIÓ | Puntuació |  |
| Núm                         |                                  |            |           |           |  |
|                             | recollides concertades           |            |           |           |  |
| B.3.                        | Proposta dels recursos materials |            |           | 6         |  |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                               |                                                                        |                                                                                                                                                        | PUNTS     |   |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|                             |                                                               |                                                                        |                                                                                                                                                        | 45        |   |
|                             |                                                               |                                                                        |                                                                                                                                                        | Puntuació |   |
| Núm                         | CRITERI                                                       | DESCRIPCIÓ                                                             | VALORACIÓ                                                                                                                                              |           |   |
| B.3.1                       | Adequació i coherència de la proposta dels recursos materials | En funció de les especificacions tècniques definides al capítol 12 del | Característiques dels recursos materials proposats (vehicles i elements de contenització): unitats, característiques, qualitat, adequació i robustesa. | 2         | 4 |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                  |            |                                                          | PUNTS     |  |
|-----------------------------|----------------------------------|------------|----------------------------------------------------------|-----------|--|
|                             |                                  |            |                                                          | 45        |  |
|                             |                                  |            |                                                          | Puntuació |  |
| Núm                         | CRITERI                          | DESCRIPCIÓ | VALORACIÓ                                                |           |  |
|                             | per a la realització del serveis | PPT        | Taules de les característiques dels annexos 15.4 i 17.2. |           |  |
|                             |                                  |            | Proposta de vehicles i maquinària de                     | 2         |  |



| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                 |            |                                                                                                                             | PUNTS     |   |
|-----------------------------|-------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|                             |                                                 |            |                                                                                                                             | 45        |   |
|                             |                                                 |            |                                                                                                                             | Puntuació |   |
| Núm                         | CRITERI                                         | DESCRIPCIÓ | VALORACIÓ                                                                                                                   |           |   |
|                             |                                                 |            | substitució                                                                                                                 |           |   |
| B.3.2                       | Adequació i coherència del pla de manteniment i |            | Característiques de la proposta del pla de manteniment per assegurar el correcte funcionament, la millora de la vida útil i | 2         | 2 |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                               |                  |                                                                                         | PUNTS     |   |
|-----------------------------|-------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|                             |                               |                  |                                                                                         | 45        |   |
|                             | CRITERI                       | DESCRIPCIÓ       | VALORACIÓ                                                                               | Puntuació |   |
| Núm                         |                               |                  |                                                                                         |           |   |
|                             | neteja dels vehicles          |                  | l'estat de neteja dels vehicles i maquinària: adequació i freqüència de les actuacions. |           |   |
| B.4                         | Proposta dels recursos humans |                  |                                                                                         | 6         |   |
| B.4.1                       | Adequació i                   | En funció de les | Adequació i justificació dels mitjans                                                   | 3         | 6 |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                                                  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                  | PUNTS     |  |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
|                             |                                                                                  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                  | 45        |  |
|                             |                                                                                  |                                                           |                                                                                                                                                                                                                  | Puntuació |  |
| Núm                         | CRITERI                                                                          | DESCRIPCIÓ                                                | VALORACIÓ                                                                                                                                                                                                        |           |  |
|                             | coherència de la proposta dels recursos humans per a la realització dels serveis | especificacions tècniques definides al capítol 13 del PPT | humans (personal directe i indirecte) on es valorarà el dimensionament, organigrama i organització de la plantilla, nombre de treballadors/es assignats als serveis, qualificació, organització i disponibilitat |           |  |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |         |            |                                                                                                       | PUNTS     |  |
|-----------------------------|---------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
|                             |         |            |                                                                                                       | 45        |  |
|                             |         |            |                                                                                                       | Puntuació |  |
| Núm                         | CRITERI | DESCRIPCIÓ | VALORACIÓ                                                                                             |           |  |
|                             |         |            | d'horaris per garantir l'eficiència del servei.                                                       |           |  |
| B.4.2                       |         |            | Descripció del perfil i capacitats de la persona/es proposades com a Tècnic i Responsable del servei. | 3         |  |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                              |                                                      |                                                                                                  | PUNTS     |   |
|-----------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|                             |                                              |                                                      |                                                                                                  | 45        |   |
| Núm                         | CRITERI                                      | DESCRIPCIÓ                                           | VALORACIÓ                                                                                        | Puntuació |   |
| B.5                         | Proposta d'instal·lacions del servei         |                                                      |                                                                                                  | 6         |   |
| B.5.1                       | Adequació i coherència de la proposta de les | En funció de les especificacions tècniques definides | Proposta d'ubicació de la base dels serveis que minimitzi els temps de desplaçament dels equips. | 3         | 6 |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                 |                       |                                                                                                                                                                                                               | PUNTS     |  |
|-----------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
|                             |                                                 |                       |                                                                                                                                                                                                               | 45        |  |
|                             |                                                 |                       |                                                                                                                                                                                                               | Puntuació |  |
| Núm                         | CRITERI                                         | DESCRIPCIÓ            | VALORACIÓ                                                                                                                                                                                                     |           |  |
|                             | instal·lacions per a la realització del serveis | al capítol 12 del PPT | Característiques de totes les instal·lacions (dimensions, distribució de les zones requerides i elements amb plànols a escala, naturalesa contractual) i adequació a les necessitats operatives dels serveis. | 3         |  |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |                                                              |                                                                        |                                                                                                                                                                         | PUNTS     |   |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
|                             |                                                              |                                                                        |                                                                                                                                                                         | 45        |   |
|                             |                                                              |                                                                        |                                                                                                                                                                         | Puntuació |   |
| Núm                         | CRITERI                                                      | DESCRIPCIÓ                                                             | VALORACIÓ                                                                                                                                                               |           |   |
| B.6.                        | Pla de coordinació                                           |                                                                        |                                                                                                                                                                         | 4         |   |
| B.6.1                       | Proposta de pla de coordinació amb l'Ajuntament i entre lots | En funció de les especificacions tècniques definides al capítol 10 del | Adequació de les mesures proposades per garantir la coordinació del servei amb l'Ajuntament (persones interlocutores, les eines per facilitar la coordinació, els temps | 2         | 4 |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |         |            |                                                       | PUNTS     |  |
|-----------------------------|---------|------------|-------------------------------------------------------|-----------|--|
|                             |         |            |                                                       | 45        |  |
| Núm                         | CRITERI | DESCRIPCIÓ | VALORACIÓ                                             | Puntuació |  |
|                             |         | PPT        | de resposta, reunions de coordinació, entre d'altres) |           |  |



| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |         |            |                                                                                                                                                                                                                   | PUNTS     |  |
|-----------------------------|---------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
|                             |         |            |                                                                                                                                                                                                                   | 45        |  |
| Núm                         | CRITERI | DESCRIPCIÓ | VALORACIÓ                                                                                                                                                                                                         | Puntuació |  |
|                             |         |            | Adequació de les mesures proposades per garantir la coordinació del servei amb la resta de lots (persones interlocutores, les eines per facilitar la coordinació, els temps de resposta, reunions de coordinació, | 2         |  |

| CRITERIS DE JUDICI DE VALOR |         |            |                 | PUNTS     |  |
|-----------------------------|---------|------------|-----------------|-----------|--|
|                             |         |            |                 | 45        |  |
| Núm                         | CRITERI | DESCRIPCIÓ | VALORACIÓ       | Puntuació |  |
|                             |         |            |                 |           |  |
|                             |         |            | entre d'altres) |           |  |

**Criteris avaluables mitjançant fórmules matemàtiques o automàtics**

### Criteri núm. 1: preu o criteri basat en la rendibilitat: Proposició econòmica

Justificació del criteri i de la fórmula: aquest criteri té com a objectiu valorar les ofertes econòmicament més avantatjoses. La fórmula aplicada és la proposada a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Generalitat de Catalunya. En aquest cas, s'aplica un factor de modulació igual al pes específic del criteri preu.

La formula econòmica utilitzada és una formula lineal amb factor de modulació:

$$P_v = [1 - (O_v - O_m) / IL * (1/M)] * P$$

P<sub>v</sub>: Puntuació de l'oferta

P: Punts del criteri econòmic

O<sub>m</sub>: Oferta millor

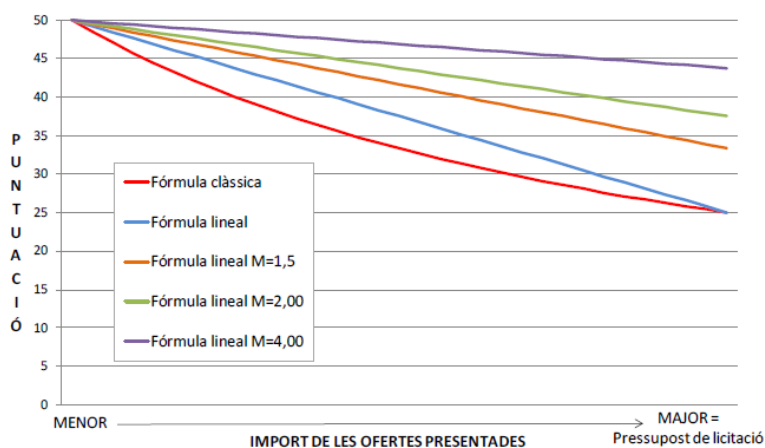
O<sub>v</sub>: Oferta a valorar

IL: Import de licitació

M: Factor de modulació

En utilitzar factors de modulació superiors a 1 el paràmetre 1/M, tindrà com a resultat valors cada cop més petits a mida que els valors de M siguin majors. Com a exemples, si M=2, 1/2 = 0,5; si M=3, 1/3 = 0,33; si M= 4, 1/4 = 0,25.

El resultat d'aplicar aquest factor de modulació a la fórmula lineal, tindrà com a resultat disminuir els pendents de les diverses rectes de distribució de puntuacions, i situar les rectes de puntuació per sobre de la recta estàndard. Aquest efecte, sobre una licitació amb 50 punts al criteri econòmic, es pot apreciar al gràfic representat a continuació:



La utilització d'una fórmula que moduli la puntuació de forma lineal, permet que, a partir d'una certa reducció del preu, la puntuació no incrementi tant com amb una fórmula lineal. Això dona resposta a una de les novetats de la nova LCSP (art. 145) segons la qual, els criteris d'adjudicació no només es centraran en valorar pel preu, sinó que cal incloure altres criteris com la qualitat (inclòs el valor tècnic, les característiques estètiques i funcionals, l'accessibilitat, les característiques socials, mediambientals e innovadores, i la comercialització), l'organització i qualificació i experiència del personal adscrit al contracte i el servei postvenda i l'assistència tècnica i condicions d'entrega.

En aquest cas, s'utilitzarà un factor de modulació (M)= 1,55.

Per valorar aquest criteri, les empreses licitadores hauran d'incloure un estudi econòmic de tots els costos unitaris i conjunt de preus bàsics que justifiqui el dimensionament del servei i els costos associats al mateix, d'acord amb el format d'Estudi econòmic de l'Annex PCAP LOT4 1. Model oferta econòmica (aquest document es presentarà amb el sobre on s'inclogui la proposició econòmica).

Els preus unitaris que hi figurin, en cas de ser adjudicatari, es consideraran preus unitaris contractuals.

Aquest estudi haurà de contenir, com a mínim:

- Costos directes del servei:
  - Costos del personal de prestació directa.
  - Costos de funcionament dels vehicles i maquinària: combustibles, lubricants, manteniments i reparacions.
  - Costos de lloguer dels vehicles i maquinària, si s'escau.
  - Dins d'aquest apartat caldrà incloure els preus unitaris dels equips.
- Costos de les inversions i de les assegurances: especificant per a cada vehicle o material el preu d'adquisició, la quota d'assegurança, l'interès aplicat, les amortitzacions i tota la resta d'aspectes que els licitadors considerin oportuns per a la correcta comprensió de l'oferta.
- Costos indirectes:
  - Personal indirecte del servei
  - Despeses comunes:
    - Instal·lacions: lloguers, consums
    - Altres: assegurances, comunicació, vestuari, EPIs
  - Quotes de manteniment de les eines tecnològiques.
- Despesa en campanyes (2%)
- Marges aplicats: despeses generals i benefici industrial.
- Resum del pressupost: suma de tots els conceptes anteriors que conformarà el preu total ofertat pel servei, amb i sense IVA.

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin temeràries o desproporcionades.

Puntuació màxima: 55 punts

#### **Criteris per determinar les baixes desproporcionades:**

En tractar-se d'una licitació amb més d'un criteri de valoració, per determinar que una proposició no pot ser considerada, per ser anormalment baixa; s'hauran de complir les dues condicions següents alhora:

- Que l'oferta econòmica sigui considerada anormal aplicant els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCAP.

- Que la puntuació obtinguda pel licitador a la resta de criteris, al marge de l'oferta econòmica, sigui igual o superior al 25% de la mitja de punts obtinguts pels licitadors presentats en aquests criteris. En cas d'un sol licitador, la puntuació obtinguda en la resta de criteris sigui igual o superior al 25%.

## 8.- JUSTIFICACIÓ DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El límit màxim de despesa que es pot comprometre és el que s'indica per cadascun dels lots per tota l'execució inicial del contracte i en constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El preu es determina a partir de les següents referències:

- x Per referència a components de la prestació.
- x Per unitats de temps.

| LOT                         | PBL                    |      | IVA                   | PBL (IVA inclòs)       |
|-----------------------------|------------------------|------|-----------------------|------------------------|
| LOT 1                       | 55.093.616,47 €        | 10 % | 5.509.361,65 €        | 60.602.978,12 €        |
| LOT 2 - Part fixa           | 1.316.783,54 €         | 10 % | 131.678,35 €          | 1.448.461,89 €         |
| LOT 2 - Part variable       | 239.717,80 €           | 10 % | 23.971,78 €           | 263.689,58 €           |
| LOT 3 - Plataforma i suport | 515.280,67 €           | 21 % | 108.208,94 €          | 623.489,61 €           |
| LOT 3 – Servei inspecció    | 523.868,15 €           | 21 % | 110.012,31 €          | 633.880,46 €           |
| LOT 4                       | 1.121.949,96 €         | 10 % | 112.195,00 €          | 1.234.144,96 €         |
| <b>Total</b>                | <b>58.811.216,59 €</b> |      | <b>5.995.428,03 €</b> | <b>64.806.644,62 €</b> |

Aquest pressupost és adequat als preus de mercat actuals i es desglossa en els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per la seva determinació de la següent manera:

Veure estudis econòmics als següents Annexes:

- LOT 1: Annex PCAP LOT1 2. Estudi econòmic
- LOT 2: Annex PCAP LOT2 8. Estudi econòmic
- LOT 3: Annex PCAP LOT3 1. Estudi econòmic
- LOT 4: Annex PCAP LOT4 2. Estudi econòmic

Tanmateix, s'indiquen els salaris de les persones empleades per l'execució del contracte que formen part del preu del contracte, de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional estimats a partir del conveni col·lectiu laboral de referència:

### LOT 1: Serveis de recollida i transport de residus i neteja viària

- Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Prezero España S.A. per als serveis de recollida de residus i neteja viària de Sitges per als anys 2022 a 2026.
- Adenda al conveni anterior fins l'any 2028

#### LOT 2: Servei de gestió de la deixalleria municipal i dels seus residus i productes

- Resolució de 12 de juliol de 2022, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el Conveni col·lectiu de recuperació i reciclatge de residus i matèries primeres secundàries (2022-2024).
- Resolució de 27 de març de 2024, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica la taula salarial per a l'any 2024 del Conveni col·lectiu de recuperació i reciclatge de residus i matèries primeres secundàries.

#### LOT 3: Servei de seguiment de la prestació i qualitat dels serveis

Per al personal d'inspecció i coordinació:

- RESOLUCIÓ EMT/3590/2023, de 21 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994).

Per al personal tècnic analista:

- Resolució de 27 de febrer de 2023, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria; oficines d'estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat.
- Resolució de 12 de març de 2024, de la Direcció General de Treball, per la qual es registren i publiquen les taules salarials per a 2024 del XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat.

#### LOT 4: Serveis de recollida de residus voluminosos, tèxtils i olis de cuina usats (contracte reservat)

En no disposar de conveni propi, s'ha fet un promig dels següents convenis:

- Resolució de 12 de juliol de 2022, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el Conveni col·lectiu de recuperació i reciclatge de residus i matèries primeres secundàries (2022-2024).
- RESOLUCIÓ de 14 d'agost de 2024, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de Formació i Treball, Fundació Privada, per als anys 2024 a 2027 (codi de conveni núm. 08102152012018).
- RESOLUCIÓ de 20 de febrer de 2024, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa l'Arca Serveis Ambientals Empresa Inserció, SLU per als anys 2023 a 2027 (codi de conveni núm. 08104161012024).

### **9.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

D'acord amb allò establert a l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

Clàusula social:

L'empresa adjudicatària promourà, en les noves contractacions, persones que compleixin algun d'aquests requisits:

- Persones aturades de llarga durada majors de 45 anys, inscrites com a demandants d'ocupació en el Servei Públic d'Ocupació.
- Persones joves fins a 30 anys amb un nivell d'estudis d'educació general (ESO o equivalent), inscrites també com a demandants d'ocupació.

L'administració sol·licitarà, i l'empresa contractista tindrà l'obligació d'aportar, la documentació acreditativa del compliment d'aquesta condició especials d'execució mitjançant l'aportació de la documentació següent:

- Informe de vida laboral dels treballadors adscrits al contracte.
- Certificat d'inscripció com a demandant d'ocupació emès pel Servei Públic d'Ocupació corresponent (SOC o SEPE).
- Declaració responsable de l'empresa indicant que aquestes persones presten servei en el contracte objecte de licitació.

Tanmateix l'òrgan de contractació podrà requerir a l'adjudicatari la presentació periòdica d'informes actualitzats de la plantilla adscrita al contracte i de la documentació acreditativa corresponent.

Aquesta condició especial d'execució se li atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyala l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

#### Clàusula mediambiental (LOT 1, 2 i 4):

- Productes de neteja i consumibles: Tots els productes utilitzats per a la neteja viària i la deixalleria hauran de ser biodegradables i respectuosos amb el medi ambient, complint la normativa vigent en matèria de productes químics i etiquetatge ecològic.

L'administració sol·licitarà, i l'empresa contractista tindrà l'obligació d'aportar, la documentació acreditativa del compliment d'aquestes condicions especials d'execució, següent:

- Fitxes de seguretat i certificacions ecològiques dels productes de neteja i/o qualsevol altra documentació que trobés adient per poder acreditar el seu compliment.

Aquesta condició especial d'execució se li atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyala l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

#### Clàusula Protecció de dades:

L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sitges al contractista:

No

## **10.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS**

Els supòsits de modificació previstos es refereixen individualment i per separat a cada un dels lots l'adjudicació dels quals haurà donat lloc als corresponents contractes de servei independents els uns dels altres. La modificació d'un d'ells no pressuposa ni causa modificació dels contractes corresponents als altres lots, ni crea cap dret en favor dels adjudicataris d'aquests altres contractes.

Per al còmput del límit màxim de valor indicat en cada supòsit de modificació, es computarà conjuntament el valor de totes les modificacions realitzades amb anterioritat, i que en cap cas no poden superar el topall màxim global especificat a continuació. Les modificacions es computen de forma independent per a cada lot.

D'acord amb el previst per l'article 309.1 LCSP, no tindrà la consideració de modificació,

la variació que durant la correcta execució del contracte es produeixi exclusivament en el número d'unitats realment executades sobre les previstes, les quals hauran de ser recollides a la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior

al 10 per cent del preu del contracte.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP seran supòsits contractuals de modificació del contracte els indicats a continuació:

#### LOT 1: Serveis de recollida i transport de residus i neteja viària

- Increment dels recursos materials (vehicles, equips, entre d'altres), modificació motivada per la finalització de la vida útil d'aquells que provenen del contracte anterior i, per tant, no són de nova adquisició.
- Increment del cost dels recursos materials, per l'adquisició de noves unitats (equips, contenidors, bústies, entre d'altres), modificació motivada per una millora de la prestació del servei.
- Increment del cost dels recursos materials, per l'adquisició de nous vehicles de recollida de residus i/o neteja viària, modificació motivada per la necessitat d'increment de prestació del servei de recollida i transport de residus (rebuig, orgànica, envàs, vidre, paper-cartró i poda) i/o neteja viària, en un número d'hores, que no sigui viable prestar amb els vehicles adscrits inicialment al servei.
- Increment del cost dels recursos materials, per l'adquisició d'elements de contenització (del sistema porta a porta o amb contenidors oberts), modificació motivada per un increment en la generació dels residus (rebuig, orgànica, envàs, vidre, paper-cartró) o la necessitat de renovació dels elements existents.
- Increment del servei de recollida de residus, modificació motivada per la implantació de noves proves pilot del sistema de recollida de residus porta a porta a nous àmbits territorials del municipi.
- Increment del servei de recollida de residus (domiciliari i comercial), modificació motivada per la necessitat de prestació de més hores de servei de recollida i transport dels residus a les plantes, degut a un increment de la quantitat de



residus recollits, de qualsevol fracció (rebuig, orgànica, envàs, vidre, paper-cartró i poda), degut a una major generació derivada d'un increment de població, visitants, activitats econòmiques, canvis d'hàbits de consum, entre d'altres motius.

- Increment del servei de neteja de contenidors, modificació motivada per l'increment de les unitats de contenidors o per millorar la qualitat de l'espai públic, amb una major freqüència de neteja de contenidors.
- Increment del servei de repàs de contenidors, modificació motivada per l'increment de les unitats de contenidors o l'increment de l'abandó de residus al voltant dels contenidors degut a l'incivisme.
- Increment del servei de buidat de caixes i compactadores de l'espai de transferència (procedent de la recollida de residus, neteja viària o platges), modificació motivada per la necessitat de prestació de més hores de servei de transport dels residus a les plantes, degut a un increment de la quantitat de residus recollits, degut a una major generació derivada d'un increment de població, visitants, activitats econòmiques, canvis d'hàbits de consum, entre d'altres motius.
- Increment de qualsevol dels serveis de neteja bàsica (escombrada manual, escombrada manual mecanitzada, escombrada mixta, neteja amb brigada, neteges amb aigua), modificació motivada per l'increment dels elements a netejar (carrers, places i espais verds, papereres, entre d'altres) o per millorar la qualitat de l'espai públic, amb una major freqüència de neteja d'aquests elements.
- Increment de qualsevol dels serveis de neteja específica (neteja del mercat setmanal, neteja per festes i actes públics, neteja de pintades, neteja als voltants del mobiliari urbà, neteja d'ubicacions i recollida d'abocaments il·legals), modificació motivada per l'increment d'elements (mobiliari urbà i ubicacions de contenidors) o esdeveniments (mercats ambulants, festes i actes públics, pintades i abocaments il·legals) o per millorar la qualitat de l'espai públic, concretament, pel què fa a les neteges per festes i actes públics, als voltants del mobiliari urbà i d'ubicacions.
- Increment del servei de neteja en èpoques o situacions amb caiguda de fulles, modificació motivada per l'increment, al llarg del contracte, d'episodis meteorològics en què es requereix aquest servei o per millorar la qualitat de l'espai públic.

L'import màxim de les modificacions pot arribar a representar un 20% del preu del contracte, ateses les anualitats previstes.

#### LOT 2: Servei de gestió de la deixalleria municipal i dels seus residus i productes

- Increment dels quilos de residus gestionats (emmagatzemats, transportats i tractats) a les deixalleries fixa i mòbil, modificació motivada per un augment de la quantitat de residus aportats pels usuaris (residents i comerços).
- Increment de recursos humans i materials destinats a les activitats d'educació ambiental vinculades a la deixalleria, modificació motivada per una elevada

participació en les activitats inicialment planificades o la detecció de noves activitats de sensibilització en matèria prevenció, reutilització i reciclatge de residus (específicament, els gestionats a la deixalleria).

- Increment de recursos humans i materials destinats al desballestament de residus, modificació motivada per la detecció d'un potencial major de separació de residus que contenen diferents components respecte l'inicialment previst.
- Increment del cost del transport i tractament de residus, modificació motivada per un canvi de gestor de residus a petició de l'Ajuntament amb l'objectiu d'augmentar els residus gestionats mitjançant valorització material, enfront de l'eliminació.
- Renovació dels elements de contenització, modificació motivada pel desgast dels elements existents al llarg de la duració del contracte.
- Increment dels serveis associats a la deixalleria (intercanvi productes de 2a mà, activitats d'educació ambiental, entre d'altres), modificació motivada per l'execució de la nova deixalleria de Sitges que incrementarà la superfície de l'equipament i els serveis que ofereixi a la ciutadania (botiga 2a mà, espai de reutilització, aula ambiental, entre d'altres).

L'import màxim de les modificacions pot arribar a representar un 20% del preu del contracte, ateses les anualitats previstes.

#### LOT 3: Servei de seguiment de la prestació i qualitat dels serveis

- Increment del cost de personal, modificació motivada per la necessitat de disposar d'un servei de consultoria analítica (mitjançant un/a tècnic/a especialitzat/da en serveis urbans i anàlisi de dades), per a l'anàlisi de tota la informació registrada a través de la plataforma i la seva avaluació amb l'objectiu de generar propostes d'optimització i millora.
- Increment del cost de personal, modificació motivada per la necessitat de disposar de més hores de suport posterior a la plataforma (mitjançant un/a tècnic/a analista) per la realització de desenvolupaments ad hoc o adaptacions de nous mòduls del software de gestió.
- Increment dels costos recurrents dels equips connectats a la plataforma, modificació motivada per un increment del nombre d'equips connectats (unitats fiscals, bústies amb tancament o inspectors/es).
- Increment de les hores de personal del servei d'inspecció (inspectors/es i coordinador/a), modificació motivada per la necessitat d'increment de la recollida d'informació tant de la qualitat dels serveis prestats com de l'estat de la via pública.

L'import màxim de les modificacions pot arribar a representar un 20% del preu del contracte, ateses les anualitats previstes.

#### LOT 4: Serveis de recollida de residus voluminosos, tèxtils i olis de cuina usats (contracte reservat)

- Increment dels recursos materials, per l'adquisició de nous vehicles de recollida, modificació motivada per la necessitat d'increment de prestació del servei de recollida i transport de residus voluminosos, tèxtils i olis de cuina usats, en un número d'hores, que no sigui viable prestar amb el vehicle adscrit inicialment al servei.
- Increment dels recursos materials, per l'adquisició d'elements de contenització (envasos específics per l'oli, bosses de tèxtil, contenidors de recollida de tèxtil, entre d'altres), modificació motivada per un increment en la generació dels residus tèxtil i oli de cuina usat o la necessitat de renovació dels elements existents.
- Increment del servei de recollida de residus, modificació motivada per la necessitat de prestació de més hores de servei de recollida i transport dels residus a les plantes, degut a un increment de la quantitat de residus recollits, de qualsevol fracció (voluminosos, tèxtil i oli de cuina usat), al llarg de la duració del contracte, degut a una major generació derivada d'un increment de població, canvis d'hàbits de consum, entre d'altres motius.

L'import màxim de les modificacions pot arribar a representar un 20% del preu del contracte, ateses les anualitats previstes.

## 11.- PENALITATS CONTRACTUALS

Es podrà acordar la imposició de les penalitats següents classificades com a molt greus, greus i lleus.

### INFRACCIONS LLEUS

- Incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP, en el PPT i en l'oferta de l'adjudicatari, quan no constitueixi una infracció greu o molt greu. Específicament:
  - L'incompliment dels terminis especificats (d'implantació de serveis, de resolució d'incidències, de presentació d'informes, etc.): un retard de fins a un 20% del termini màxim establert, per causa imputable a l'adjudicatari.
  - L'incompliment o compliment defectuós en l'execució dels serveis, considerat lleu, sempre que no s'hagi aplicat una reducció en la remuneració del servei per la mateixa causa, per exemple:
    - Canvi injustificat del personal designat per una tasca.
    - No suplir l'absència d'un treballador.
    - La reubicació inadequada dels contenidors.
    - Incompliment de l'horari establert (excepte causa de força major) en 15 minuts.
  - L'incompliment o compliment defectuós en la qualitat de prestació dels serveis, considerat lleu, sempre que no s'hagi aplicat una reducció en la remuneració del servei per la mateixa causa, per exemple:
    - Qualsevol pauta de mal comportament dels treballadors vers els ciutadans, els inspectors o representants del Ajuntament o Agents de l'Autoritat.
    - La falta d'uniforme reglamentari en el personal, o l'estat inadequat del mateix.

- No tenir al personal ni als vehicles degudament identificats.
- La utilització de vehicles en mal estat de neteja.
- Mantenir els contenidors en mal estat de neteja.
- Mantenir en estat de brutícia l'espai immediat als contenidors o papereres.
- La realització dels treballs en forma defectuosa.
- La gestió incorrecta dels residus disposats fora del contenidor segons les indicacions del PPT.
- Mancances de manteniment en les infraestructures de la deixalleria que no afectin al normal funcionament de la instal·lació.
- No comunicar immediatament les incidències detectades en el decurs la prestació del servei quan no constitueixi infracció greu.
- Execució de procediments i actuacions per a les quals el PPT preveu la prèvia validació per part del Ajuntament sense haver obtingut aquesta validació o bé executant-lo de manera diferent a la prevista en la corresponent validació, quan l'incompliment comporti danys o perjudicis lleus per l'Ajuntament o els usuaris del servei.
- Tots els altres incompliments no previstos com a infraccions greus o molt greus de les condicions establertes en el PCAP, el PPT o l'oferta del adjudicatari sempre que siguin en perjudici lleu del servei.
- Incompliment de les prescripcions municipals sobre accions d'informació i/o comunicació derivades de les prestacions dels serveis, quan no estiguin tipificades de greus o molt greus.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal i/o documental exigides en la prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus.
- La vulneració de les previsions legals en matèria de dades de caràcter personal en relació a les dades que es conegui com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei, quan sigui constitutiva d'infracció lleu segons la normativa de desenvolupament del RGPD així com aquelles previstes en l'art. 83.4 del RGPD o siguin valorades i sancionades amb criteris equiparables per possibles modificacions legislatives a futur.
- La realització de treballs defectuosos que provoquin danys no qualificables de greus a la propietat o a tercers.
- Les altres que impliquin un perjudici lleu pel servei.

## GREUS

- La reiteració o reincidència en la comissió d'incompliments lleus amb acumulació de tres incompliments lleus al trimestre o cinc per any.
- Incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP, en el PPT i en l'oferta de l'adjudicatari, quan no constitueixi una infracció molt greu. Específicament:
  - L'incompliment dels terminis especificats (d'implantació de serveis, de resolució d'incidències, de presentació d'informes, etc.): un retard de fins a un 40% del termini màxim establert, per causa imputable a l'adjudicatari.
  - L'incompliment o compliment defectuós en l'execució dels serveis, considerat greu, sempre que no s'hagi aplicat una reducció en la remuneració del servei per la mateixa causa, per exemple:
    - Incompliment de l'horari establert (excepte causa de força major) en més de 15 minuts.

- La modificació d'un servei sense causa justificada i/o sense notificació prèvia a l'Ajuntament o bé notificada però no autoritzada.
- La no prestació d'un servei sense causa justificada i/o sense notificació prèvia a l'Ajuntament o bé notificada però no autoritzada.
- No realitzar en la seva totalitat els recorreguts o buidats establerts a l'oferta.
- No realitzar les freqüències o horaris indicades en el PPT o en l'oferta.
- No procedir a la substitució de contenidors quan sigui necessari i/o no efectuar la seva neteja segons l'establert en el PPT i en l'oferta del adjudicatari.
- Realitzar els serveis amb menys mitjans mecànics o humans que els ofertats.
- Realitzar els serveis amb mitjans mecànics d'inferior característiques tècniques o qualitats que els ofertats.
- L'haver estat declarat per la Inspecció Tècnica com a defectuós l'estat general d'un vehicle i trobar-se en servei.
- La no utilització dels mitjans mecànics i humans oferts o la utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferent als previstos en el PPT i en l'oferta del adjudicatari quan no constitueixin falta molt greu.
- L'incompliment o compliment defectuós en la qualitat de prestació dels serveis, considerat greu, sempre que no s'hagi aplicat una reducció en la remuneració del servei per la mateixa causa, per exemple:
  - Manca greu de consideració respecte i atenció del treballador de l'empresa adjudicatària envers els ciutadans, els inspectors o representants de l'Ajuntament o Agents de l'Autoritat.
  - Les picabaralles entre operaris durant el servei.
  - La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes de forma puntual.
  - L'ús de vehicles o maquinària en mal estat de conservació.
  - L'ús dels uniformes i vehicles com a suport d'elements d'imatge aliens.
  - L'abocament de residus a la via pública.
  - Incorrecta segregació dels materials amb presència d'impropis entre els contenidors de materials recuperats de la deixalleria.
  - Discordança entre els plans de manteniment previstos per cada equips i els realment executats.
  - L'existència de desbordaments dels elements de contenització que impedeixin el seu ús per part dels ciutadans.
  - Incompliment de les normes de manteniment dels elements de contenització, material i instal·lacions o qualsevol altre recurs material per la correcta execució i prestació del servei.
- Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions del servei que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació i gestió de la informació de les prestacions. Entre d'altres:
  - El no lliurament en la periodicitat fixada en el PPT dels informes i/o resultats demanats per l'Ajuntament quan no constitueixi infracció molt greu.

- La desobediència de les ordres de l'Ajuntament relatives a l'execució del contracte quan no constitueixin falta molt greu.
- Captació inadequada d'aigua per les tasques de neteja sense control del consum i utilitzant punts d'abastament no autoritzats per l'Ajuntament.
- No comunicar de forma immediata a l'Ajuntament qualsevol incidència que impedis la correcta descarrega dels residus.
- La no implantació de les mesures correctores derivades de controls de qualitat o de controls en matèria de sostenibilitat.
- El canvi de proveïdor i/o de model de contenització oferts inicialment per l'adjudicatari sense causa justificada i/o sense validació prèvia del nou model per part de l'Ajuntament.
- Execució de procediments i actuacions per a les quals el PPT preveu la prèvia validació per part del Ajuntament sense haver obtingut aquesta validació o bé executant-lo de manera diferent a la prevista en la corresponent validació o amb retard significatiu des de la data de validació i/o la data indicada per l'Ajuntament com a inici d'aplicació quan l'incompliment comporti danys o perjudicis greus per l'Ajuntament i/o els usuaris del servei.
- Tots els altres incompliments no previstos com a infraccions molts greus de les condicions establertes en el PCAP, el PPT o l'oferta del adjudicatari sempre que siguin en perjudici greu del servei.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal i/o documental exigides en la prevenció de riscos laborals que impliquin danys o perjudicis greus per a la seguretat i salut dels treballadors, ja siguin propis o subcontractats, un perjudici greu pel no compliment de les mesures de coordinació empresarial previstes al art.24 de la Llei 30/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos o un perjudici greu per l'Ajuntament, els treballadors o els ciutadans per incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- La vulneració de les previsions legals en matèria de dades de caràcter personal en relació a les dades que es conegui com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei, quan sigui constitutiva d'infracció greu segons la normativa de desenvolupament del RGPD així com aquelles previstes en l'art. 83.5 del RGPD o siguin valorades i sancionades amb criteris equiparables per possibles modificacions legislatives a futur.
- La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- Les altres que impliquin un perjudici greu pel servei.

## MOLT GREUS

- La reiteració o reincidència en la comissió d'incompliments greus amb acumulació de tres incompliments greus al trimestre o cinc en un any.
- L'incompliment de les obligacions contractuals qualificades d'essencials en el PCAP, PPT o l'oferta del adjudicatari quan produeixi un perjudici molt greu per l'Ajuntament i/o els usuaris del servei i no doni lloc a la resolució del contracte. Específicament:
  - Incompliment dels terminis especificats (d'implantació de serveis, de resolució d'incidències, de presentació d'informes, etc.): un retard de fins a un 60% del termini màxim establert, per causa imputable a l'adjudicatari.



- L'incompliment o compliment defectuós en l'execució dels serveis, considerat molt greu, sempre que no s'hagi aplicat una reducció en la remuneració del servei per la mateixa causa, per exemple:
  - L'abandonament, paralització o interrupció sense causa justificada de l'execució de les prestacions objecte de contracte imputable a l'adjudicatari.
  - Disposar vehicles del serveis sense incorporar dispositius de localització i posicionament geogràfic (GPS).
  - La manipulació dels sistemes de posicionament geogràfic (GPS) a efectes de distorsionar i/o fer desaparèixer les dades de posicionament dels diferents vehicles.
  - L'ocupació del personal en tasques diferents a les pròpies del contracte en horari laboral.
  - La utilització d'un vehicle i/o material per altres serveis o finalitats no incloses en l'objecte del contracte.
  - La manca d'elements de seguretat necessaris per a cada servei en el personal i/o en els vehicles.
  - No respectar la separació de les diferents fraccions dels residus recollits de forma segregada.
  - No lliurar a les plantes de tractament corresponent la totalitat dels residus recollits.
  - Lliurar a les plantes de tractaments corresponents residus que no corresponguin.
  - La no utilització dels mitjans mecànics i humans oferts o la utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferent als previstos en el PPT i en l'oferta del adjudicatari quan produeixi un perjudici molt greu de l'execució del contracte.
  - L'ús de mitjans materials en mal estat de conservació o presència quan produeixi un perjudici molt greu al servei i/o a l'Ajuntament.
  - La no utilització dels mitjans mecànics i humans oferts o la utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferent als previstos en el PPT i en l'oferta del adjudicatari quan l'actuació o omissió provoqui una disminució significativa de la qualitat dels serveis, un retard rellevant en la seva prestació, la disminució de la seguretat en les condicions de treball del personal o un dany a l'Ajuntament o a tercers.
- L'incompliment o compliment defectuós en la qualitat de prestació dels serveis, considerat molt greu, sempre que no s'hagi aplicat una reducció en la remuneració del servei per la mateixa causa, per exemple:
  - Les ofenses verbals i/o físiques i/o el tractament vexatori molt greu envers els ciutadans, els inspectors o representants de l'ajuntament i agents de l'autoritat per part dels treballadors.
  - Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
  - La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes de forma sistemàtica.
  - Detectar mancances de manteniment en les infraestructures de la deixalleria que afectin al normal funcionament de les instal·lacions.
  - L'incompliment de les prescripcions establertes pel servei de recollida de residus especials i/o perillosos o qualsevol altre

incompliment que pugui posar en perill la seguretat de salut dels treballadors i/o ciutadans.

- La falsedat en les declaracions responsables del licitador. Entre d'altres:
  - El desenvolupament incomplet del mòdul de gestió d'incidències ciutadanes sense totes les funcionalitats sol·licitades (LOT 3).
  - Discordances entre la informació declarada a l'Annex PCAP LOT2 3 Mesures garantia transport i tractament residus i l'aportada als certificats d'acceptació.
- Ocultar per un període superior a 5 dies les incidències detectades en el decurs de la prestació del servei o en l'estat de netedat de l'espai urbà.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació i gestió de la informació de les prestacions. Entre d'altres:
  - No comunicar a la plataforma de gestió i control dels serveis, en temps real, tota la informació dels serveis detallada al PPT.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei amb incompliment de les condicions establertes al PPT o en l'oferta del adjudicatari tant a la qualitat com a la quantitat i ocasioni un perjudici molt greu al servei de l'Ajuntament.
- Execució de procediments i actuacions per a les quals el PPT preveu la prèvia validació per part del Ajuntament sense haver obtingut aquesta validació o bé executant-lo de manera diferent a la prevista en la corresponent validació o amb retard significatiu des de la data de validació i/o la data indicada per l'Ajuntament com a inici d'aplicació quan l'incompliment comporti danys o perjudicis molt greus per l'Ajuntament i/o els usuaris del servei.
- La desobediència de les ordres de l'Ajuntament relatives a l'execució del contracte quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La no subrogació de la totalitat del personal que fos procedent subrogar segons el previst al PPT.
- La vulneració de les previsions legals en matèria de dades de caràcter personal en relació a les dades que es conegui com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei, quan sigui constitutiva d'infracció molt greu segons la normativa de desenvolupament del RGPD així com aquelles previstes en l'art. 83.6 del RGPD o siguin valorades i sancionades amb criteris equiparables per possibles modificacions legislatives a futur.
- Deteriorament i/o menyscapte de qualsevol element del mobiliari urbà i/o instal·lació municipal sense haver procedit a la seva reparació i/ o substitució.
- La realització de treballs defectuosos que provoquin danys molt greus a la propietat o a tercers.
- La falsedat o falsificació de dades corresponents a les activitats desenvolupades i/o facturació.
- L'incompliment de les directrius que es reserva l'Administració d'acords amb les seves prerrogatives en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil i mediambiental.



- La cessió, sots-arrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessació de la prestació del servei sens que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin i sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- La finalització de la prestació del servei pel contractista o empresa adjudicatària, sense la concurrència de les circumstàncies legals que li són pròpies
- En cas de vaga:
  - o Incompliment de l'obligació d'atendre els serveis mínims.
  - o Quan el contractista no posi a disposició de tot el material i elements adscrits al servei o quan no es faci càrrec del personal que fos assignat per a la continuïtat del servei.
- Les altres que impliquin un perjudici molt greu pel servei.

## TIPIFACIÓ DE LES INFRACCIONS

A les infraccions previstes se'ls aplicarà una penalitat per les quantitats que seguidament es detallen:

- Infraccions lleus: penalitat de fins un 3% del preu del contracte, IVA exclòs, pel qual s'ha adjudicat el lot en qüestió.
- Infraccions greus: penalitat de fins un 6% del preu del contracte, IVA exclòs, pel qual s'ha adjudicat el lot en qüestió.
- Infraccions molt greus: penalitat de fins un 10% del preu del contracte, IVA exclòs, pel qual s'ha adjudicat el lot en qüestió.

## 12.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE (article 62 LCSP)

Es designa com a responsable del contracte al Sr. Llorenç Almirall Montserrat (Cap del Departament de Serveis Urbans).

## 13.- COMPLIMENT DELS PRINCIPIS D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA (Disposició Addicional 3a.3 de la LCSP en relació a l'article 7.3 de la LOEPSF).

Aquest Departament informa que no s'està davant d'un nou contracte, per la qual cosa no és preceptiva la incorporació a la present memòria de l'anàlisi de les repercussions i efectes econòmics del contracte que es proposa en el compliment per la entitat local dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, d'acord amb la Disposició Addicional 3a.3 de la LCSP en relació a l'article 7.3 de la LOEPSF.

### **NOTA INFORMATIVA EN MATÈRIA DE NORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS EN LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA**

S'informa a les persones treballadores públiques que intervenen en procediments de contractació per raó del càrrec o de les seves funcions que les seves dades corresponents al nom, cognoms i càrrec que ocupen, així com les dades de contacte, es faran públiques als mitjans a través dels quals es dona publicitat a la informació contractual, en els termes de la Nota Informativa 1/2019 de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

**Cas que una persona consideri que hi ha circumstàncies singulars que desaconsellin que se'n publiquin les seves dades caldrà que ho comuniqui al Departament de Contractació als efectes que aquestes dades no s'incloguin en les dades publicades.**