

Plec de prescripcions tècniques per a la contractació de les sessions de formació específiques del programa «Comerços aprenents» a establiments comercials de les ciutats del Baix Llobregat: Martorell, Molins de Rei, Sant Boi de Llobregat i Sant Feliu de Llobregat

Exp. LI-2026-2

1. Contingut

2. Introducció	1
3. Objectius.....	2
4. Abast de l'objecte	2
5. Tasques i requeriments	2
6. Protocols per a l'actuació	3
7. Secret estadístic	4
8. Propietat de la informació.....	4
9. Termini de lliurament.....	4
10. Import	4
11. Forma de pagament	4
12. Criteris d'adjudicació	5

2. Introducció

El Departament de Política Lingüística preveu, en el marc del Pla d'impuls del català al comerç, una actuació específica del programa «Comerços aprenents» a establiments comercials situats a quatre ciutats del Baix Llobregat: Martorell, Molins de Rei, Sant Boi de Llobregat i Sant Feliu de Llobregat.

Aquest Plec de prescripcions tècniques descriu els serveis objecte de contractació, que haurà de prestar l'empresa adjudicatària, per a la realització de sessions de formació específiques del programa Comerços aprenents als establiments prèviament identificats en aquestes ciutats arran de l'estudi Ofercat realitzat al Baix Llobregat l'any 2025.

Actualment molts comerços que formen part del paisatge urbà i de les rutines de consum quotidià de la ciutadania són regentats o tenen personal sense o amb molt poc coneixement de català.

«Comerços aprenents» és un programa creat l'any 2020 adreçat al comerç local per oferir una formació bàsica en llengua catalana a les persones que fan atenció al públic i parlen molt poc o gens el català però tenen certa capacitat d'entendre'l. A causa dels seus horaris laborals, aquestes persones no poden assistir a un curs de català i, per això, cal oferir-los sessions formatives a la botiga. El programa combina formació i sensibilització per assegurar que l'augment de coneixement repercuteix en l'augment d'ús del català. Per al bon desenvolupament de les sessions, la formació s'ofereix a d'1 a 3 treballadors alhora com a màxim a cada establiment.

El projecte té l'objectiu que els aprenents assolixin almenys la mínima competència oral en català que els permeti atendre els clients en aquesta llengua en les qüestions més bàsiques, tenint en compte que les interaccions orals en aquest context són relativament limitades i pautades. Al final de l'aprenentatge, els usuaris haurien de ser capaços no tan sols de mantenir una petita interacció en català, sinó també de començar la conversa amb els clients directament en català, cosa que facilita que una part del públic també se'ls adreci i continuï en aquesta llengua.

Els principals destinataris són persones amb competència molt bàsica del català. A banda del nivell lingüístic, els comerços aprenents són seleccionats d'acord amb altres factors, com ara la motivació dels treballadors, la disponibilitat l'estona que duri la sessió i l'entorn sociolingüístic, és a dir, que l'establiment sigui en zones amb clientela catalanoparlant, perquè això augmenta les possibilitats que els aprenents posin en pràctica els continguts apresos.

3. Objectius

L'objectiu principal del contracte és realitzar les sessions formatives del programa «Comerços aprenents» a un mínim de 100 establiments, a partir de la relació d'establiments que han formalitzat prèviament el compromís a realitzar-les. Aquesta relació de partida es concretarà abans de l'execució del contracte.

El programa es proposa la formació en llengua catalana i la sensibilització lingüística per estimular canvis i propiciar l'augment de l'ús del català als establiments.

4. Abast de l'objecte

L'abast de l'objecte d'actuació d'aquest plec són les següents ciutats del Baix Llobregat:

- Martorell
- Molins de Rei
- Sant Boi de Llobregat
- Sant Feliu de Llobregat

5. Tasques i requeriments

El personal de l'empresa adjudicatària haurà de:

- a) Concertar amb l'empresa local una primera visita i recollir la llengua d'atenció al públic. Per exemple, en la salutació inicial i en l'adequació dels treballadors quan l'interlocutor s'hi adreça en català.
- b) Confirmar la voluntat de participació dels establiments en el programa de comerços aprenents i concretar-ne els detalls de calendari per a les sessions, formalitzada mitjançant un document d'acceptació de l'activitat, signat pel responsable de l'establiment seguint el model proporcionat pel Departament de Política Lingüística.

Aquest document ha d'anar acompanyat d'una fitxa d'inscripció per cada participant que inclou la informació del tractament de dades, i l'autorització d'ús de la imatge per si es vol fer alguna fotografia de l'activitat.

- c) Realitzar les sessions formatives, d'acord amb la metodologia del programa [Comerços aprenents](#) als establiments que es determinin.

A cada establiment es recomana un mínim de 10 sessions i un màxim de 15 d'uns 15 minuts cadascuna. Les sessions consten de continguts gramaticals (lèxic de l'establiment, fórmules de salutació i comiat, numerals, etc.), així com de sensibilització i legislació lingüística.

Partint del coneixement de català dels aprenents, les sessions adaptaran els continguts a les necessitats comunicatives de cada situació. Així, el vocabulari, la fraseologia i les situacions comunicatives responen a les seves necessitats pràctiques. El tècnic que duu a terme la formació té a disposició una graella amb l'estructura de cada sessió, així com un fullet de lèxic adaptat a cada tipus d'establiment. Aquest material és proporcionat pel Departament de Política Lingüística.

A cada sessió s'ha d'oferir un missatge o eslògan, que es treballa amb els aprenents a partir d'un argumentari i recursos gràfics. Cal treballar la sensibilització amb els usuaris de la formació, i posar a disposició del comerç un material específic adreçat als clients, per donar a conèixer la iniciativa i demanar-ne la complicitat lingüística quan entrin a l'establiment. Aquest material és proporcionat pel Departament de Política Lingüística.

Altres tasques de l'empresa adjudicatària:

- d) Redactar un informe sobre les sessions realitzades amb les dades identificatives de cada establiment, el material lliurat, dades sobre usos lingüístiques, el resum d'actuació i les observacions.

Dades identificatives	Nom comercial Retolació exterior Adreça postal Tipologia de comerç (botiga a peu de carrer, gran superfície o parada de mercat) Sector d'activitat Telèfon de contacte Adreça electrònica Adreça web Adreça de xarxes socials
Material lliurat	
Resum d'actuació a l'establiment	Logística i organització de les sessions Rebuda i resultats
Observacions	

- e) Redactar un informe per a cada ciutat amb les dades o observacions generals.

6. Protocols per a l'actuació

- En una sessió preparatòria, es treballarà el procediment global amb els tècnics de l'empresa adjudicatària. Es mantindran reunions de seguiment, si escau.
- El CPNL designarà un tècnic de seguiment del programa i tècnics locals que es coordinaran amb els tècnics del DPL per a la consecució dels objectius del Plec.
- Les persones que, per part de l'empresa adjudicatària, faran les sessions han de tenir un bon coneixement de la llengua catalana oral i escrita, i adreçar-se sempre en català als responsables i als treballadors dels comerços, llevat d'incomprensió manifesta.
- Els tècnics de l'empresa adjudicatària han de mantenir en tot moment una bona relació amb l'empresa visitada i amb els seus treballadors.

- L'empresa adjudicatària realitzarà el seguiment de les visites mitjançant els mecanismes adequats, i elaborarà un informe sobre el desenvolupament del treball, amb especial menció del funcionament de l'equip que se n'hagi encarregat i de les incidències esdevingudes.

7. Secret estadístic

L'empresa adjudicatària s'obliga a establir les mesures tècniques i administratives necessàries per tal de garantir el manteniment del secret estadístic en els termes establerts en la Llei 23/1998, de 30 de desembre, d'estadística de Catalunya.

L'empresa que resulti adjudicatària i els seus treballadors queden obligats a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés, subsistint aquestes obligacions fins i tot després de finalitzar i extingir-se el corresponent contracte. D'altra banda, un cop acabades les observacions, tractada la informació i lliurats els materials i resultats finals al DPL, l'empresa adjudicatària no conservarà cap còpia dels treballs en els seus arxius, en cap suport possible.

8. Propietat de la informació

La informació recollida és propietat exclusiva del DPL. L'empresa adjudicatària es compromet, una vegada finalitzada la totalitat de les tasques fixades en el contracte, a destruir els fitxers de microdades resultants i qualsevol altra reproducció parcial o total d'aquest fitxers, sigui quin sigui el seu suport, comunicant per escrit aquest fet al DPL.

9. Termini de lliurament

L'execució del contracte s'iniciarà el 2026. El treball es preveu que s'iniciï després de les reunions prèvies amb el DPL, en què s'establirà un calendari de les visites i de les formacions, en un termini global que finalitzi abans del 15 d'octubre de 2026.

10. Import

L'import màxim previst del Plec és de 100.000,00 euros, sense l'IVA, i 121.000,00 euros amb IVA inclòs.

El nombre d'establiments per a l'encàrrec és 100. A cada comerç aprenent corresponen de realitzar-hi d'entre 10 i 15 sessions de formació, amb una durada total de 3h i 45 min. El pagament es fa per comerç format, no per sessió individual.

11. Forma de pagament

L'empresa adjudicatària podrà presentar factures pels serveis prestats a mesura que finalitzi tasques completes. El DPL donarà conformitat a les factures un cop hagi comprovat que el servei objecte del contracte ha estat prestat correctament.

Les factures s'hauran de presentar en format electrònic, tal com determina l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 24 de novembre de 2020.

La bústia d'entrada d'aquestes factures electròniques a la Generalitat de Catalunya és <https://efact.eacat.cat/bustia/>

La plataforma e.FACT, segons l'Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. Per a consultes: tel. 902 90 10 80 i c/e: efact@aoc.cat



Les factures han d'incorporar les dades bàsiques obligatòries establertes al Reial decret 1619/2012, s'han de signar amb una signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació, ja que si no hi consta els registres comptables de la Generalitat de Catalunya rebutjaran automàticament la factura.

- Número d'expedient: LI-2026-2

- Dades del contractant:

Generalitat de Catalunya
Departament de Política Lingüística
C. del Portal de Santa Madrona, 6-8
08001 Barcelona
NIF: ES S0811001G

Informació codis DIR3:

Unitat tramitadora: A09050672 GABINET I SG DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA
Carrer del Portal de Santa Madrona, 6-8 08001 Barcelona

Òrgan gestor: A09051552 GABINET I SG DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA
Carrer del Portal de Santa Madrona, 6-8 08001 Barcelona

Oficina comptable: A09018876 GABINET I SG DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA
Carrer del Portal de Santa Madrona, 6-8 08001 Barcelona

El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar al web del Departament d'Economia i Finances, a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat factures i pagaments de document), a partir de l'endemà del registre de la factura.

12. Criteris d'adjudicació

La selecció de l'adjudicatari es farà mitjançant la valoració de les ofertes presentades, d'acord amb els criteris de valoració i les puntuacions que s'estableixen al Plec de clàusules administratives particulars que regeix aquesta contractació.

Per a qualsevol aclariment sobre el contingut d'aquest Plec de prescripcions tècniques, cal adreçar-se a l'Olga Calatayud, responsable de l'àmbit socioeconòmic i associatiu, ocalatayud@gencat.cat, o a Montserrat Capelles, cap de la Secció d'Actuació Administrativa, mcapellas@gencat.cat, telèfon 935 671 012, del Departament de Política Lingüística.

El subdirector general de Planificació
per a l'Accés al Coneixement
i l'Impuls de l'Ús del Català

Vist i plau
La directora general d'Accés al Coneixement
i Impuls de l'Ús del Català