



**AJUNTAMENT  
D'ESPARREGUERA**

## AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

Servei de supervisió d'equips de Serveis Socials Bàsics

Informe de Necessitat i Plec de Prescripcions Tècniques

Expedient núm. 3109-0436/2025

CSV: 2a63c5ac-52fa-4be6-8e1f-7b7fc63fd0d6  
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de  
1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça  
<https://tramits.esparreguera.cat/Ciudadania/ValidarDocuments.aspx>



## ÍNDEX DE CONTINGUTS

|                                                                             |    |
|-----------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Antecedents.....                                                         | 3  |
| 2. Objecte del contracte.....                                               | 3  |
| 3. Justificació de la necessitat.....                                       | 4  |
| 4. Pressupost de licitació.....                                             | 4  |
| 5. Durada del contracte.....                                                | 5  |
| 6. Justificació del procediment d'adjudicació.....                          | 5  |
| 7. Criteris de valoració.....                                               | 6  |
| 8. Serveis/subministraments a realitzar.....                                | 8  |
| 9. Termini de subministrament (en cas de contracte de subministrament)..... | 8  |
| 10. Obligacions de l'adjudicatari.....                                      | 8  |
| 11. Condicions especials d'execució.....                                    | 8  |
| 12. Modificació del contracte.....                                          | 9  |
| 13. Subrogació.....                                                         | 9  |
| 14. Subcontractació.....                                                    | 9  |
| 15. Lloc de prestació.....                                                  | 9  |
| 16. Assegurances.....                                                       | 9  |
| 17. Responsable del contracte.....                                          | 10 |
| 18. Termini de Recepció.....                                                | 10 |
| 19. Període de garantia.....                                                | 10 |

## 1. Antecedents.

En data 28 de setembre de 2022, la Junta de Govern Local en sessió ordinària número 0016-2022 aprova el Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i l'Ajuntament, en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, on s'inclou les actuacions de supervisió de l'Equip Bàsic d'Atenció Social (EBAS) dins la fitxa 1.8.

No existeix contracte anterior.

Aquest contracte està subvencionat:

- ☒ Sí (en cas que sí):
  - ☐ Es finança amb Fons Next Generation EU
  - ☒ Es finança amb Contracte Programa. Departament de Drets Socials ( 66%)
- ☐ No

Aquest contracte afecta al programari municipal:

- ☐ Sí
- ☒ No

Aquest contracte està inclòs en el Pla de Contractació

- ☐ Sí
- ☒ No

## 2. Objecte del contracte.

Aquest contracte té per objecte, la contractació del servei de supervisió dels Serveis Socials de l'Ajuntament d'Esparreguera, oferint suport per a què els tècnics i les tècniques puguin disposar d'un espai de revisió de la seva pràctica professional, afavorir el desenvolupament de la mateixa d'una manera més compartida i amplia.

En el transcurs de les sessions es reflexiona al voltant de possibles diagnòstics i estratègies d'intervenció en relació amb les persones usuàries dels Serveis Socials i/o grups dels Serveis Socials.

La supervisió és un espai de trobada, intercanvi i reflexió per cercar, entre els professionals, diferents enfocaments del diagnòstic social, així com estratègies en la intervenció amb les persones usuàries dels Serveis Socials. A més a més es pot aprofundir en els aspectes emocionals que inevitablement operen quan es treballa amb persones i amb les seves situacions que deriven en problemes, sovint, generadors de malestar.

Els perfils professionals als quals es dirigeix la supervisió són tots aquells que formin part de l'equip de treball bàsic de serveis socials, i que per tant, d'una forma o d'una altra presten atenció directa, dels quals els perfils són:

- Professionals com treballadors/es i educadors/es socials de l'equip de Serveis Socials Bàsics (en endavant SSB).
- Qualsevol altre tipus de perfil professional que, tot i no constar com a part formal de l'EBAS, desenvolupin funcions relacionades amb l'atenció i intervenció en l'àmbit de serveis socials.

Per tant, es tracta d'un contracte de serveis.

No s'admeten variants en les ofertes respecte a l'objecte del contracte.

Malgrat les previsions contingudes en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte:

- Risc per a l'execució correcta del contracte atenent a la dificultat que suposaria dur a terme la coordinació i la intervenció conjunta per a tots els participants ja que la naturalesa de la prestació no és possible entendre-la com una realització individual executades de forma independent.

L'objecte d'aquest contracte es correspon amb el següent codi CP: 85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament

En data 05 d'agost de 2025, el tècnic referent del contracte de serveis socials mitjançant informe d'insuficiència de mitjans deixa palesa la necessitat de la realització d'aquest contracte atesa l'especialització d'aquest servei i la manca de personal amb la qualificació necessària per portar a terme aquest recurs.

### **3. Justificació de la necessitat**

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en garantir un espai de reflexió, intercanvi i treball grupal envers a les situacions socials i emocionals de l'equip de serveis socials bàsics.

Per altre, cal donar resposta al compromís establert en Contracte Programa per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i l'Ajuntament d'Esparreguera, que estableix en els seus acords, la fitxa 1.8, d'actuacions de supervisió dels Equips Bàsics d'Atenció Socials, especificant en les seves condicions que l'ens titular de l'ABS ha de dur a terme la supervisió mitjançant contractes, convenis o altres formes de compra de serveis amb ens públics o privats.

Amb aquest servei es donarà compliment a la competència municipal descrita en l'article 45.1 de la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de serveis socials on s'estableix que les administracions responsables del sistema públic de serveis socials, s'han de garantir als professionals la supervisió, el suport tècnic i la formació permanent que els permeti donar una resposta adequada a les necessitats i les demandes de la població.

Així mateix, als efectes de donar compliment a la competència municipal descrita en el paràgraf "e" de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), que fa referència a "Avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació de risc d'exclusió social". La referida competència té caràcter obligatori, d'acord amb allò que disposa l'apartat c) de l'article 26.1 del mateix text normatiu.

#### 4. Pressupost de licitació

La despesa i el preu del servei que per aquest Ajuntament representa la contractació de referència, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 310 2310 22699, és de 7.020,00€ (set mil vint euros) IVA no inclòs i de 8.494,20 € (vuit mil sis cents quaranta euros amb vint cèntims) IVA inclòs, d'acord amb el següent desglossament:

| Exercici | Unitats<br>Estimades | Període               | B Imposable | IVA 21%    | TOTAL      |
|----------|----------------------|-----------------------|-------------|------------|------------|
| 2026     | 18 hores             | 1/01 al 31/12 de 2026 | 2.340,00 €  | 491,40 €   | 2.831,40 € |
| 2027     | 18 hores             | 1/01 al 31/12 de 2027 | 2.340,00 €  | 491,40 €   | 2.831,40 € |
| 2028     | 18 hores             | 1/01 al 31/12 de 2028 | 2.340,00 €  | 491,40 €   | 2.831,40 € |
| TOTAL    |                      |                       | 7.020,00 €  | 1.474,20 € | 8.494,20 € |

El preu base de licitació és adequat als preus generals de mercat (d'acord amb l'article 100 i 102 LCSP).

El pressupost base de licitació es determina a partir del càlcul dels costos directes o indirectes associats a l'execució del contracte així com el benefici industrial. Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau. Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix. El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es maca com a guany.

Aquest servei realitzaria un mínim de 18 hores anuals amb un cost màxim indicat en aquest PPT.

El IVA aplicable a aquest servei és del 21%, és possible que no s'apliqui IVA en cas que l'entitat gestora estigui exempta, circumstància que caldrà acreditar durant el procés de licitació del servei.

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :

- ☐ Preus referits a components de la prestació, no podent-se determinar les unitats que es necessitaran.
- ☒ Preus referits a components de la prestació, sent les unitats que es necessiten determinables
- ☐ Un tant alçat en no haver estat possible o convenient la seva descomposició.

El preu del contracte s'ha determinat en base a preus referits a components de la prestació, sent les unitats que es necessiten determinables, les quals es concretaran en el moment de l'adjudicació mitjançant informe emès pel centre gestor. Les unitats que superin el número inicial seran destinades cobrir necessitats del servei.

Les unitats indicades en el PPT són unitats estimades, essent possible incrementar-les si el preu unitari ofert per l'adjudicatari permet fer-ho sense superar l'import del pressupost base de licitació, no suposant això una modificació del contracte.

En el moment de l'adjudicació caldrà emetre informe per part del centre gestor indicant i determinant les unitats concretes, atenent al límit màxim del pressupost base de licitació.

L'import d'adjudicació serà el resultat de multiplicar les unitats fixades a l'informe del centre gestor determinant les unitats i el preu ofertat per l'adjudicatari amb el límit del pressupost base de licitació.

El preu unitari màxim per hora serà de 130€ (IVA exclòs) o 157,30 € ( IVA inclòs).

L'unitat de mesura a nivell de facturació seran les hores efectivament prestades.

L'Ajuntament d'Esparreguera no està obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, quedant la despesa real limitada a allò que resulti dels preus oferts per l'adjudicatari i dels serveis efectivament requerits i realitzats. Malgrat això, el pressupost base de licitació indicat en aquest informe de necessitats i PPT i en el PCAP constitueix el límit màxim de despesa prevista.

No s'admet la revisió de preus durant la vigència del contracte.

## 5. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada màxima de 3 anys, finalitzant abans si s'esgota el crèdit disponible. Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per un període d'1 any més. Aquesta durada es concreta tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència (art. 29 LCSP).

## 6. Justificació del procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà mitjançant Procediment obert simplificat abreujat, atès el compliment de les condicions establertes en l'article 159.6 LCSP.

## 7. Criteris de valoració

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA

Puntuació Total ..... màxim 100 punts

#### PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Puntuació Total ..... màxim 40 punts

| <b>Oferta Econòmica</b>                                                                                                      | <b>Màxim 40 punts</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent: |                       |
| $\text{Puntuació total} = (\text{MO}/\text{OL}) * X$                                                                         |                       |
| X= Puntuació Màxima                                                                                                          |                       |
| MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació)                                                 |                       |
| OL= Oferta objecte de valoració                                                                                              |                       |
| La formula s'aplicarà sobre els preus ofertats per sessió sense IVA, sent la puntuació màxima per la millor oferta.          |                       |
| S'escull aquesta criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de                                               |                       |

les ofertes en relació al preu.

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

## ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Puntuació Total ..... màxim 60 punts

### Formació complementària de la persona adscrita a l'execució del servei.

**Màxim 30 punts**

Es tindrà en compte el nombre d'hores, en el seu conjunt, **en els àmbits** del coaching d'equips, teràpia breu, teràpia sistèmica, teràpia narrativa, acompanyament en l'abordatge integral del conflicte, organització d'equips, supervisió de Serveis Socials, conducció i dinamització de grups, de la persona que serà adscrita al servei de supervisió d'Esparreguera.

Per tal de valorar aquest criteri la formació presentada haurà de contenir en el seu títol de forma explícita i clara, el nom dels àmbits assenyalats anteriorment. Aquells que no continguin aquestes referències no seran valorats.

Per la valoració d'aquesta formació complementària és imprescindible que s'aporti certificat emès per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, centres d'educació superior, Col·legi professional, on estaran detallats el número d'hores o crèdits.

Per tal d'assegurar l'homogeneïtat en la valoració es determina el criteri que cada crèdit computarà per 10 hores

La puntuació màxima serà per l'oferta que presenti més hores de formació del personal adscrit a la prestació del servei de supervisió d'Esparreguera amb un màxim de 500 hores de formació, i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:

$$\text{Puntuació total} = (\text{OL}/\text{MO}) * X$$

X= Puntuació Màxima

MO= Millor Oferta (l'oferta amb més hores de formació obté



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <p>automàticament la màxima puntuació)<br/>OL= Oferta objecte de valoració</p> <p>S'escull aquest criteri per garantir la qualitat tècnica i les eines d'intervenció actualitzades i amb formació suficient per garantir la millor cobertura de necessitats de l'equip tècnic de l'EBAS</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                              |
| <p><b>Major experiència del supervisor/a adscrit a l'execució del contracte en serveis efectuats similars a l'objecte del contracte.</b></p> <p>Es valorarà l'experiència del supervisor/a adscrit a l'execució del contracte en la prestació de serveis de supervisió, al sector públic o privat, més enllà del mínim exigible de dos anys indicat en el punt 9 d'aquest IN- PPT.</p> <p>La puntuació màxima serà per l'oferta que presenti més experiència professional vinculada a l'objecte del contracte i només per aquesta. El càlcul d'experiència professional es farà per acreditació de mes treballat de la persona vinculada a la prestació del servei, atorgant 1 punt per més treballat. En cas d'acreditació d'hores de servei de supervisió, s'atorgarà 1 punt per cada 150h acreditades</p> <p>Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:</p> <p>Puntuació total = (OL/MO) * X</p> <p>X= Puntuació Màxima<br/>MO= Millor Oferta (la de major experiència en hores/mesos obté automàticament la màxima puntuació)<br/>OL= Oferta objecte de valoració</p> <p>Només es puntuarà l'experiència del personal adscrit a l'execució del contracte de supervisió que s'acrediti mitjançant certificat dels serveis prestats o contractes de treball.</p> <p>S'escull aquest criteri per tal de vetllar per la qualitat del servei.</p> | <p><b>Màxim 30 punts</b></p> |

Aquests criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració així com la possibilitat d'incorporar mesures de millores que disposen les empreses del sector en l'execució de les prestacions contractuals.

## **8. Serveis a realitzar.**

La supervisió de l'equip de Serveis Socials Bàsics, es centre en tres eixos claus per a la millora de la intervenció:

- Acompanyar i donar suport en el transcurs de l'activitat de l'atenció directa i en l'impacte que suposa això per les professionals a nivell individual, però també grupal.
- Treballar les dinàmiques, l'efectivitat i les relacions de cura entre l'equip, així com l'enfortiment de la identitat compartida.
- La millora de l'organització i la prevenció de riscos psicosocials relacionats amb les tasques pròpies de cada professional.

Els objectius específics del treball de supervisió, entre d'altres, seran:

- Desenvolupar estratègies d'autocura per a les professionals.
- Reforçar les dinàmiques dels equips en termes de cura compartida i les competències relacionals.
- Treballar la gestió emocional davant de les situacions complexes de les persones i famílies ateses.
- Generar espais compartits per la millora de la cohesió de l'equip.
- Treballar les ressonàncies subjectives en relació al diagnòstic i intervenció de les situacions i persones ateses.
- Proporcionar un espai de reflexió crítica sobre el paper i el rol professional i vers el servei.
- Analitzar la situació actual de l'equip i poder proposar accions de millora.
- Facilitar la construcció d'una cultura d'equip per adquirir una identitat tècnica amb l'abordatge d'aspectes relacionats amb la dinàmica d'equip, i treballant les dificultats en la relació amb altres equips i institucions que intervenen en l'atenció a les persones ateses.
- Generar un espai que afavoreixi la reflexió participativa de l'equip per aconseguir l'intercanvi i la producció de coneixement crític.
- Ajudar a cada professional a nivell individual, si s'escau, a reorganitzar-se amb la finalitat de complir els objectius del seu lloc de treball i del propi equip.

La supervisió dels Serveis Socials inclou l'acompanyament, suport i millora en el desenvolupament de les tasques relacionades amb la pràctica professional de l'equip. En el transcurs de les sessions es reflexiona envers la cohesió, l'eficàcia i la innovació dels equips. A més de gestionar emocions i resoldre conflictes. Aquest espai ha d'oferir eines a les professionals per actualitzar competències, afrontar els reptes actuals i potenciar el benestar de professionals, entre d'altres aspectes vinculats al benestar emocional i els processos de canvi.

La supervisió es realitzarà a les dependències de Serveis Socials de l'Ajuntament d'Esparreguera de forma presencial i de forma puntual es poden preveure espais externs que puguin facilitar dinàmiques segons les propostes de les empreses licitadora.

Els Serveis Socials, podran modificar o anul·lar les sessions amb una antelació de 48h, que es podrà tornar a programar durant la mateixa anualitat en coordinació amb l'empresa.

L'organització del servei, s'estableix segons els següents criteris:

a) Distribució de les sessions:

El servei de supervisió es prestarà mitjançant sessions periòdiques de una durada de dos hores cada sessió que es programaran amb calendari anual, amb un nombre mínim de sessions anuals de 9.

b) Metodologia de les sessions:

Durant les sessions es desenvoluparan tant els temes detectats, com altres problemàtiques o necessitats que expressi l'equip.

Aquestes sessions, de forma general tindran enfocament de benestar i cura emocional de l'equip, potenciant aspectes claus com la cooperació, cohesió, comprensió de les tasques vinculades a la professió, missió i valors dels SSB, i altres aspectes vinculats a la cura dels i les professionals.

El supervisor, podrà desenvolupar les dinàmiques i tècniques vivencials i experiencials que puguin acompanyar a l'assoliment dels objectius marcats. Per garantir la qualitat d'aquestes sessions, l'entitat gestora aportarà el material necessari pel seu desenvolupament.

c) Avaluació

El supervisor referent del servei, realitzarà cada 3 sessions una valoració qualitativa de l'adequació dels temes tractats en referencia a les necessitats dels professionals per tal de, en cas necessari, adaptar la metodologia de treball. Aquesta avaluació es realitzarà dins de les mateixes sessions de supervisió.

Al mes de febrer de cada anualitat del contracte, l'entitat gestora haurà de fer arribar una enquesta de valoració a totes les professionals vinculades a l'espai de supervisió on com a mínim es tingui en compte els següents criteris:

- Grau d'adequació dels temes tractats
- Valoració de aprofitament de l'espai
- Grau d'adequació de les dinàmiques i tècniques aplicades durant les sessions.
- Propostes de millora

Aquesta enquesta de forma anonimitzada, serà enviada a la cap de serveis socials i responsable del contracte.

## **9. Característiques i funcions personal destinat a l'execució del contracte**

El personal que realitzi les funcions de supervisor d'aquest contracte haurà de ser professional de les ciències socials, **com psicologia, pedagogia, treball social o educació social**, que

pugui acreditar, experiència laboral mínima de 2 anys en funcions de supervisió d'equips. Haurà de comptar amb formació específica en supervisió d'equips.

Aquesta formació ha de ser acreditada per universitats i centres d'educació reconeguts oficialment, centres de formació homologats per l'Administració pública o col·legis professionals i associacions professionals reconegudes.

Les funcions d'aquest professional restaran vinculades a la gestió, organització, realització i avaluació de les sessions de supervisió de l'equip de Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament d'Esparreguera.

## **10. Obligacions de l'adjudicatari.**

L'empresa adjudicatària haurà de portar a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència i assumir, entre d'altres, les obligacions següents:

- a) Organitzar el servei de manera que es garanteixin les íntegres prestacions contractades; així mateix el contractista haurà d'assegurar els drets sociolaborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti envers a cada treballador/a, més enllà de verificar que en tot moment disposi dels efectius compromesos i de la correcta execució de totes les prestacions contractades.
- b) L'adjudicatari procurarà l'estabilitat en el treball del personal que entre les seves funcions hi figuri l'execució d'aquest contracte, garantint sempre que en cas de substitució es farà amb una altra persona que reuneixi els mateixos requisits de titulació i/o experiència exigits en el contracte i els indicats en la seva oferta. En cas contrari, s'hauria de resoldre de forma anticipada el contracte. En tot cas caldrà donar compte d'aquest canvis al responsable municipal del contracte.
- c) L'adjudicatari exercirà de manera real, efectiva i continuada la direcció del personal que destina a l'execució del contracte, assumint totes les obligacions i drets inherents a la seva condició d'empresari: negociació col·lectiva, concessió de permisos, vacances, llicències, control de l'assistència al treball i productivitat; pagament dels salaris, cotització a la Seguretat Social i retenció de l'IRPF; compliment de la normativa en formació i prevenció en riscos laborals, inclòs l'exercici de la potestat disciplinària, etc.
- d) L'empresa adjudicatària vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
- e) L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador o responsable en el seu programa de treball, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:



- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de l'Ajuntament d'Esparreguera, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament d'Esparreguera, d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
  - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
  - Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
  - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament d'Esparreguera", a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
  - Informar a l'Ajuntament d'Esparreguera sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- f) Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- g) Garantir el funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i el de clàusules administratives.
- h) Garantir el mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- i) Abans de finalitzar el mes de febrer de cada any natural al qual s'estén la vigència del contracte, sempre i quan hagin transcorregut tres mesos des del seu inici, i de les seves pròrrogues si s'escau, l'empresa contractista haurà d'elaborar i entregar a la persona responsable del contracte una memòria anual dels serveis prestats en la qual es detalli:
- El nombre d'hores prestades
  - Nombre de participants en cada sessió.
  - Valoració del professional supervisor i de les dinàmiques establertes en les sessions de forma general.
  - Recull de valoració de supervisió de les tècniques de serveis socials participants envers el grau de satisfacció.

Tanmateix aquest document haurà de fer referència al compliment de les condicions especials d'execució així com la compliment de la legislació en matèria laboral, social i mediambiental.

#### **a) Relatives al personal del servei**

El contractista realitzarà tots els serveis inclosos en aquest contracte amb el personal previst en el plec de prescripcions tècniques, i/o en la seva oferta, i garantirà en tot moment que el servei es presti amb el personal necessari; tot això, amb independència de l'obligació que recau sobre el contractista de garantir el compliment dels drets socials dels treballadors (permisos, vacances, llicències....) o de les baixes que es produeixin.

Tot el personal que l'adjudicatari destini a l'execució de les prestacions d'aquest contracte haurà d'estar integrat en la seva pròpia plantilla i no tindrà vinculació laboral amb l'Ajuntament d'Esparreguera. De forma majoritària, aquest personal haurà d'estar contractat prèviament per l'empresa contractista. L'Ajuntament d'Esparreguera no tindrà cap intervenció en la selecció del personal del contractista, facultat que correspondrà exclusivament a l'empresa contractista.

## **11. Obligacions de l'Ajuntament**

L'Ajuntament d'Esparreguera ostentarà les potestats següents:

- a) Establir el calendari d'activitat i ordenar les variacions que es puguin produir en la prestació del servei.
- b) Controlar de forma permanent la prestació del servei, per la qual cosa es podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.
- c) Dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment del contracte, i per mantenir o restablir la qualitat deguda en la prestació, així com per imposar les correccions pertinents.
- d) Sol·licitar a l'adjudicatari els informes i la documentació generada de les actuacions que s'estimin pertinents per a l'elaboració de documentació de la pròpia regidoria de de Serveis Socials.
- e) Requerir la substitució del personal del contractista, quan, a judici de l'Ajuntament no fossin competents en el desenvolupament de les seves funcions o per altres causes justificades.
- f) Ordenar les modificacions del servei que consideri d'interès públic d'acord amb allò establert en el plec de clàusules administratives del contracte.
- g) Qualsevol altra que estableixi la legislació vigent.

L'Ajuntament d'Esparreguera es compromet a:

- a) Col·laborar amb l'adjudicatari en el disseny tècnic de les actuacions i en el seu seguiment d'acord amb les pautes que puguin establir-se en els espais de coordinació que es defineixin.
- b) Garantir l'autonomia de gestió de l'adjudicatari en els marges de les condicions definides en aquest plec de condicions.
- c) Designar el personal responsable de la coordinació i seguiment de la relació contractual de l'Ajuntament d'Esparreguera.

- d) Facilitar a l'adjudicatari la utilització de l'equipament municipal necessari per la realització de les actuacions contractades. L'ús dels equipaments esmentats es durà a terme d'acord amb les instruccions que dicti l'Ajuntament.
- e) Exercir la representació externa del servei, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, persones, etc. com amb els mitjans de comunicació.
- f) Informar amb diligència de les modificacions en relació als circuits de treball, els criteris de treball o el manual de procediments que s'hagin acordat entre les parts pel bon funcionament del servei.

## **12. Condicions especials d'execució**

En aplicació d'allò que disposa l'article 202.2 LCSP, s'estableixen com a condició especial d'execució que l'empresa adjudicatari, en els supòsits de noves contractacions per al servei que desenvolupa en Esparreguera, i que es produeixin durant l'execució del mateix, publiqui les seves ofertes a la Plataforma Xaloc Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament d'Esparreguera.

L'empresa adjudicatària, haurà d'acreditar aquestes publicacions d'ofertes dins de la Plataforma d'ocupació, així com les contractacions resultants, si s'escau, d'aquestes ofertes.

## **13. Modificació del contracte**

No es preveu la modificació del contracte més enllà dels supòsits previstos a l'article 205 LCSP.

## **14. Subrogació**

No és procedent.

## **15. Subcontractació.**

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particular i els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP

## **16. Lloc de prestació.**

Amb caràcter general, la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte administratiu

s'efectuarà a les dependències dels Serveis Socials Municipals de l'Ajuntament d'Esparreguera situat al Carrer Mestre Tomas Cabeza, 2 Esparreguera.

### **17. Assegurances.**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 50.000 €.

### **18. Responsable del contracte**

La persona responsable del contracte és el tècnic psicòleg dels Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament. Aquest servei haurà de constar com a destinatari de les factures que expedeixi el contractista durant l'execució del contracte.

### **19. Termini de Recepció**

El termini de recepció del contracte serà de 1 mes, comptant des de la finalització de les prestacions del servei.

### **20. Període de garantia**

S'estableix un període de garantia de 6 mesos, a contar des del la finalització íntegra de les prestacions del contracte.

Esparreguera, a data de la signatura electrònica.

Rebeca Tevar Lago  
Cap de servei de Serveis Socials